

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	<b>ПОЛОЖЕНИЕ</b>	СМК УД 3.1.-00.02. <u>63</u> -23
--	------------------	----------------------------------

Федеральное государственное бюджетное  
образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новгородский государственный университет  
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

*Ю. С. Боровиков*



Ю. С. Боровиков

« 3 » октября 2023 г.

Принято на заседании Учёного совета НовГУ

« 3 » октября 2023 г. Протокол № 18

## ПОЛОЖЕНИЕ

**О высшей гуманитарной школе «Антоново» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»**

### 1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ).

Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае противоречия положения законодательству РФ, изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов Университета, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи и формы деятельности высшей гуманитарной школы «Антоново».

1.3. Полное официальное наименование: Высшая гуманитарная школа «Антоново» Новгородского государственного университета имени Ярослава Мудрого.

1.4. Сокращённое официальное наименование: ВГШ «Антоново».

1.5. Наименование на английском языке: Higher Humanitarian School “Antonovo”

1.6. ВГШ «Антоново» осуществляет координацию деятельности всех входящих в её состав структурных подразделений, а также проводит фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования по гуманитарным направлениям силами своих штатных сотрудников, привлекая к своей деятельности образовательные и научные ресурсы подразделений НовГУ, а также ресурсы внешних партнёров.

1.7. Основными учебно-научными подразделениями ВГШ «Антоново» являются научно-образовательные центры (далее – НОЦ), состав которых утверждается ректором НовГУ (приказ о создании). НОЦ обеспечивают осуществление образовательной и научной деятельности с учётом вида и направленности реализуемых образовательных программ, а также учебно-методического и научно-исследовательского процессов. В состав ВГШ «Антоново» могут входить также научно-исследовательские лаборатории.

1.8. В своей деятельности ВГШ «Антоново» руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НовГУ.

1.9. Место нахождения ВГШ «Антоново»: 173014, г. Великий Новгород, Антоново.

## 2. Цели, задачи и направления деятельности

2.1. Деятельность ВГШ «Антоново» соответствует общей стратегической установке НовГУ на опережающее развитие гуманитарной науки и гуманитарного образования в перспективе социокультурного развития Великого Новгорода и Новгородского региона.

2.2. Цели, задачи и формы деятельности ВГШ «Антоново» определяются в координации с целями, задачами и направлениями деятельности других подразделений НовГУ.

2.3. ВГШ «Антоново» создана и действует в целях:

- реализации образовательных программ, направленных на подготовку специалистов гуманитарных и творческих направлений и научно-педагогических кадров, обладающих навыками исследования, трансляции и актуализации культурной идентичности нации и региона;

- выполнения задач Стратегического проекта «Университет как генератор культурной идентичности», направленного на повышения роли НовГУ как ключевого фактора производства и передачи культурного кода;

- проведения фундаментальных и прикладных исследований в области гуманитарных наук, в том числе – междисциплинарных, которые направлены на выявление и закрепление национального и регионального культурного кода, культурной идентичности, культурной памяти;

- формирования консорциумов, партнёрств, сетевых взаимодействий с другими высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими центрами и организациями с целью проведения совместных гуманитарных исследований.

2.4. Основными задачами ВГШ «Антоново» являются:

1) формирование условий для продуктивного научного синтеза достижений различных направлений гуманитарного знания в сфере исследования идентичности как сложного и динамичного культурного конструкта;

2) исследование опыта изучения культурной идентичности и национального культурного кода, разработка принципов и способов актуализации новгородского / российского кода в современной среде;

3) содействие интеграции науки и образования в процессах исследования и трансляции гуманитарного знания;

4) обеспечение конкурентоспособности гуманитарного знания в НовГУ в общероссийском и мировом пространстве;

5) распространение накопленного гуманитарного знания, научного и образовательного опыта в публикационной, учебно-методической, проектной деятельности и путём проведения научных и образовательных открытых мероприятий, направленных на популяризацию гуманитарного знания;

6) реализация межрегионального и международного сотрудничества в области гуманитарной науки, творчества, культуры и образования, повышение уровня академической мобильности преподавателей и студентов университета, обучающихся по гуманитарным направлениям подготовки;

7) обеспечение условий для внедрения результатов гуманитарных научных исследований в практическую деятельность по сохранению, трансформации и конструированию культурного кода региона.

8) выполнение задач Стратегического проекта «Университет как генератор культурной идентичности»:

- разработка образовательного дизайна НовГУ, основанного на интеграции гуманитарных знаний, практик, социальных инноваций, направленных на трансляцию и презентацию культурной идентичности посредством современных технологий освоения компетенций;

- создание новых научных знаний мирового уровня в области исследований аутентичного новгородского / российского кода и способов их актуализации в современной повестке

(реализация социально-гуманитарных проектов, направленных на развитие инициативы «Город-университет»);

- создание и внедрение модели накопления и воспроизводства социального капитала и интеллектуальных ресурсов, позволяющей с помощью образовательных, научных, коммуникативных практик, социально-гуманитарных проектов интерпретировать и популяризировать национальный культурный код, влиять на презентацию образа современного исторического города России во внешней среде, конструировать образы будущего.

2.5. ВГШ «Антоново» осуществляет следующие основные направления деятельности:

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования в области гуманитарных и творческих направлений деятельности;

- научная деятельность, связанная с реализацией научно-исследовательских проектов в области гуманитарных наук;

- организация и поддержка научно-исследовательских работ студентов и молодых учёных НовГУ с целью повышения роли НовГУ в производстве и трансляции культурного кода России как «точки сборки» национальной идентичности, сохранения и актуализации культурного наследия страны;

- проведение научных, образовательных и культурно-просветительских мероприятий, направленных на производство и трансляцию гуманитарного знания;

- осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ.

### 3. Управление ВГШ «Антоново»

3.1. Руководство деятельностью ВГШ «Антоново» осуществляет директор.

3.2. Директор ВГШ «Антоново» назначается на должность приказом ректора НовГУ (иного уполномоченного лица).

3.3. В своей деятельности директор ВГШ «Антоново» руководствуется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НовГУ, в т. ч. Уставом НовГУ, правилами внутреннего трудового распорядка НовГУ, приказами и распоряжениями ректора НовГУ и настоящим Положением.

3.5. Директор ВГШ «Антоново» несёт персональную ответственность за результаты, организацию и качество научно-исследовательской и просветительской деятельности ВГШ «Антоново», соблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов НовГУ, правил внутреннего распорядка и охраны труда, исполнение приказов и распоряжений руководства НовГУ.

3.6. Директор ВГШ «Антоново»

- осуществляет общее руководство работой ВГШ «Антоново»;

- руководит научной и образовательной деятельностью ВГШ «Антоново»;

- формирует штатное расписание и кадровый состав ВГШ «Антоново»;

- обеспечивает текущее и перспективное планирование работы ВГШ «Антоново» в соответствии с её целями и задачами;

- контролирует качество работы ВГШ «Антоново»;

- несёт ответственность за результаты и эффективность работы ВГШ «Антоново»;

- определяет основные формы деятельности ВГШ «Антоново», согласует их с руководством НовГУ;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности ВГШ «Антоново»;

- руководит разработкой документации, необходимой для работы ВГШ «Антоново», в том числе должностных инструкций;

- обеспечивает выполнение работниками ВГШ «Антоново» своих обязанностей в соответствии с их трудовыми договорами и должностными инструкциями;



- обеспечивает создание условий для профессионального роста и повышения квалификации работников ВГШ «Антоново»;
- контролирует соблюдение работниками ВГШ «Антоново» правил внутреннего распорядка и норм охраны труда и противопожарной безопасности, состояние трудовой дисциплины;
- несёт ответственность за реализацию образовательных программ, научных проектов и просветительских мероприятий, осуществляемых ВГШ «Антоново» самостоятельно или в кооперации с иными подразделениями НовГУ, а также с внешними партнёрами;
- обеспечивает своевременную подготовку отчётов о деятельности ВГШ «Антоново»;
- обеспечивает создание условий для сохранности и рационального использования имущества ВГШ «Антоново» и иных материальных ценностей, находящихся в распоряжении ВГШ «Антоново»;
- в пределах своей компетенции издаёт распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками ВГШ «Антоново»;
- поддерживает, повышает и распространяет позитивный имидж ВГШ «Антоново» и НовГУ за его пределами.

3.7. Права и обязанности директора ВГШ «Антоново» и условия его труда определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НовГУ, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.8. Структура ВГШ «Антоново» утверждается ректором НовГУ исходя из необходимости комплексного решения задач НовГУ и ВГШ «Антоново».

3.9. Штатное расписание ВГШ «Антоново» формируется директором ВГШ, исходя из производственной необходимости, и утверждается в установленном НовГУ порядке.

#### **4. Финансовая деятельность ВГШ «Антоново»**

4.1. Финансирование деятельности ВГШ «Антоново» осуществляется за счёт:

- средств федерального бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами НовГУ;
- средств от приносящей доход деятельности;
- средств, выделяемых НовГУ на расширение и обновление материально-технической и учебной базы ВГШ «Антоново»;
- иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации (гранты, гранты в форме субсидий, государственные и корпоративные заказы, пожертвования фондов и частных лиц).

4.2. ВГШ «Антоново» представляет необходимые отчётные документы в соответствующие структурные подразделения и органы управления НовГУ.

#### **5. Реорганизация и ликвидация ВГШ «Антоново»**

5.1. ВГШ «Антоново» может быть реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора НовГУ.

5.2. При ликвидации ВГШ «Антоново» всё её имущество подлежит распределению между иными структурными подразделениями НовГУ.



# Лист согласования

Документ "Положение о высшей гуманитарной школе "Антоново""

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)	Согласовано	22.09.2023 16:45	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)		
Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)	Согласовано	25.09.2023 16:18	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)		
Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)	Согласовано	25.09.2023 22:15	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)		
Сорокина Любовь Леонидовна (Управление по работе с персоналом, Начальник управления)	Согласовано	26.09.2023 16:42	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их) 1) Учесть замечание Колодий Е.Н. 2) Заголовок листа согласования поместить на один лист, а не отдельно
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сорокина Любовь Леонидовна (Управление по работе с персоналом, Начальник управления)		
Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)	Согласовано	26.09.2023 11:55	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их) Исключить пункт 1.9. Структурное подразделение не может иметь печать с изображением Государственного герба РФ.
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)		
Федотова Наталья Геннадьевна (Управление образовательных программ, Начальник Управления образовательных программ)	Согласовано	22.09.2023 15:35	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Федотова Наталья Геннадьевна (Управление образовательных программ, Начальник Управления образовательных программ)		
Ефременков Андрей Борисович (Офис НР, Проректор по научной работе)	Согласовано	25.09.2023 17:41	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Ефременков Андрей Борисович (Офис НР, Проректор по научной работе)		