

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	ПОЛОЖЕНИЕ	СМК УД 3.1.-00.02. <u>63</u> -23
--	------------------	----------------------------------

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет
имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

Ю. С. Боровиков
« 3 » октября 2023 г.



Принято на заседании Учёного совета НовГУ

« 3 » октября 2023 г. Протокол № 18

ПОЛОЖЕНИЕ

О высшей гуманитарной школе «Антоново» федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ).

Все, что не предусмотрено условиями положения определяется нормами законодательства Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами Университета. В случае противоречия положения законодательству РФ, изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов Университета, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.2. Настоящее Положение определяет цель, задачи и формы деятельности высшей гуманитарной школы «Антоново».

1.3. Полное официальное наименование: Высшая гуманитарная школа «Антоново» Новгородского государственного университета имени Ярослава Мудрого.

1.4. Сокращённое официальное наименование: ВГШ «Антоново».

1.5. Наименование на английском языке: Higher Humanitarian School “Antonovo”

1.6. ВГШ «Антоново» осуществляет координацию деятельности всех входящих в её состав структурных подразделений, а также проводит фундаментальные, поисковые и прикладные научные исследования по гуманитарным направлениям силами своих штатных сотрудников, привлекая к своей деятельности образовательные и научные ресурсы подразделений НовГУ, а также ресурсы внешних партнёров.

1.7. Основными учебно-научными подразделениями ВГШ «Антоново» являются научно-образовательные центры (далее – НОЦ), состав которых утверждается ректором НовГУ (приказ о создании). НОЦ обеспечивают осуществление образовательной и научной деятельности с учётом вида и направленности реализуемых образовательных программ, а также учебно-методического и научно-исследовательского процессов. В состав ВГШ «Антоново» могут входить также научно-исследовательские лаборатории.

1.8. В своей деятельности ВГШ «Антоново» руководствуется действующим законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НовГУ.

1.9. Место нахождения ВГШ «Антоново»: 173014, г. Великий Новгород, Антоново.

2. Цели, задачи и направления деятельности

2.1. Деятельность ВГШ «Антоново» соответствует общей стратегической установке НовГУ на опережающее развитие гуманитарной науки и гуманитарного образования в перспективе социокультурного развития Великого Новгорода и Новгородского региона.

2.2. Цели, задачи и формы деятельности ВГШ «Антоново» определяются в координации с целями, задачами и направлениями деятельности других подразделений НовГУ.

2.3. ВГШ «Антоново» создана и действует в целях:

- реализации образовательных программ, направленных на подготовку специалистов гуманитарных и творческих направлений и научно-педагогических кадров, обладающих навыками исследования, трансляции и актуализации культурной идентичности нации и региона;

- выполнения задач Стратегического проекта «Университет как генератор культурной идентичности», направленного на повышения роли НовГУ как ключевого фактора производства и передачи культурного кода;

- проведения фундаментальных и прикладных исследований в области гуманитарных наук, в том числе – междисциплинарных, которые направлены на выявление и закрепление национального и регионального культурного кода, культурной идентичности, культурной памяти;

- формирования консорциумов, партнёрств, сетевых взаимодействий с другими высшими учебными заведениями, научно-исследовательскими центрами и организациями с целью проведения совместных гуманитарных исследований.

2.4. Основными задачами ВГШ «Антоново» являются:

1) формирование условий для продуктивного научного синтеза достижений различных направлений гуманитарного знания в сфере исследования идентичности как сложного и динамичного культурного конструкта;

2) исследование опыта изучения культурной идентичности и национального культурного кода, разработка принципов и способов актуализации новгородского / российского кода в современной среде;

3) содействие интеграции науки и образования в процессах исследования и трансляции гуманитарного знания;

4) обеспечение конкурентоспособности гуманитарного знания в НовГУ в общероссийском и мировом пространстве;

5) распространение накопленного гуманитарного знания, научного и образовательного опыта в публикационной, учебно-методической, проектной деятельности и путём проведения научных и образовательных открытых мероприятий, направленных на популяризацию гуманитарного знания;

6) реализация межрегионального и международного сотрудничества в области гуманитарной науки, творчества, культуры и образования, повышение уровня академической мобильности преподавателей и студентов университета, обучающихся по гуманитарным направлениям подготовки;

7) обеспечение условий для внедрения результатов гуманитарных научных исследований в практическую деятельность по сохранению, трансформации и конструированию культурного кода региона.

8) выполнение задач Стратегического проекта «Университет как генератор культурной идентичности»:

- разработка образовательного дизайна НовГУ, основанного на интеграции гуманитарных знаний, практик, социальных инноваций, направленных на трансляцию и презентацию культурной идентичности посредством современных технологий освоения компетенций;

- создание новых научных знаний мирового уровня в области исследований аутентичного новгородского / российского кода и способов их актуализации в современной повестке

(реализация социально-гуманитарных проектов, направленных на развитие инициативы «Город-университет»);

- создание и внедрение модели накопления и воспроизводства социального капитала и интеллектуальных ресурсов, позволяющей с помощью образовательных, научных, коммуникативных практик, социально-гуманитарных проектов интерпретировать и популяризировать национальный культурный код, влиять на презентацию образа современного исторического города России во внешней среде, конструировать образы будущего.

2.5. ВГШ «Антоново» осуществляет следующие основные направления деятельности:

- образовательная деятельность по образовательным программам высшего образования в области гуманитарных и творческих направлений деятельности;

- научная деятельность, связанная с реализацией научно-исследовательских проектов в области гуманитарных наук;

- организация и поддержка научно-исследовательских работ студентов и молодых учёных НовГУ с целью повышения роли НовГУ в производстве и трансляции культурного кода России как «точки сборки» национальной идентичности, сохранения и актуализации культурного наследия страны;

- проведение научных, образовательных и культурно-просветительских мероприятий, направленных на производство и трансляцию гуманитарного знания;

- осуществление экспертной и оценочной деятельности, в том числе осуществление экспертизы научных и научно-образовательных проектов и программ.

3. Управление ВГШ «Антоново»

3.1. Руководство деятельностью ВГШ «Антоново» осуществляет директор.

3.2. Директор ВГШ «Антоново» назначается на должность приказом ректора НовГУ (иного уполномоченного лица).

3.3. В своей деятельности директор ВГШ «Антоново» руководствуется законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НовГУ, в т. ч. Уставом НовГУ, правилами внутреннего трудового распорядка НовГУ, приказами и распоряжениями ректора НовГУ и настоящим Положением.

3.5. Директор ВГШ «Антоново» несёт персональную ответственность за результаты, организацию и качество научно-исследовательской и просветительской деятельности ВГШ «Антоново», соблюдение требований законодательства Российской Федерации, локальных нормативных актов НовГУ, правил внутреннего распорядка и охраны труда, исполнение приказов и распоряжений руководства НовГУ.

3.6. Директор ВГШ «Антоново»

- осуществляет общее руководство работой ВГШ «Антоново»;

- руководит научной и образовательной деятельностью ВГШ «Антоново»;

- формирует штатное расписание и кадровый состав ВГШ «Антоново»;

- обеспечивает текущее и перспективное планирование работы ВГШ «Антоново» в соответствии с её целями и задачами;

- контролирует качество работы ВГШ «Антоново»;

- несёт ответственность за результаты и эффективность работы ВГШ «Антоново»;

- определяет основные формы деятельности ВГШ «Антоново», согласует их с руководством НовГУ;

- вносит предложения по совершенствованию деятельности ВГШ «Антоново»;

- руководит разработкой документации, необходимой для работы ВГШ «Антоново», в том числе должностных инструкций;

- обеспечивает выполнение работниками ВГШ «Антоново» своих обязанностей в соответствии с их трудовыми договорами и должностными инструкциями;

- обеспечивает создание условий для профессионального роста и повышения квалификации работников ВГШ «Антоново»;
- контролирует соблюдение работниками ВГШ «Антоново» правил внутреннего распорядка и норм охраны труда и противопожарной безопасности, состояние трудовой дисциплины;
- несёт ответственность за реализацию образовательных программ, научных проектов и просветительских мероприятий, осуществляемых ВГШ «Антоново» самостоятельно или в кооперации с иными подразделениями НовГУ, а также с внешними партнёрами;
- обеспечивает своевременную подготовку отчётности о деятельности ВГШ «Антоново»;
- обеспечивает создание условий для сохранности и рационального использования имущества ВГШ «Антоново» и иных материальных ценностей, находящихся в распоряжении ВГШ «Антоново»;
- в пределах своей компетенции издаёт распоряжения, обязательные для исполнения всеми работниками ВГШ «Антоново»;
- поддерживает, повышает и распространяет позитивный имидж ВГШ «Антоново» и НовГУ за его пределами.

3.7. Права и обязанности директора ВГШ «Антоново» и условия его труда определяются законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами НовГУ, трудовым договором и должностной инструкцией.

3.8. Структура ВГШ «Антоново» утверждается ректором НовГУ исходя из необходимости комплексного решения задач НовГУ и ВГШ «Антоново».

3.9. Штатное расписание ВГШ «Антоново» формируется директором ВГШ, исходя из производственной необходимости, и утверждается в установленном НовГУ порядке.

4. Финансовая деятельность ВГШ «Антоново»

4.1. Финансирование деятельности ВГШ «Антоново» осуществляется за счёт:

- средств федерального бюджета в порядке, установленном законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти и локальными нормативными актами НовГУ;
- средств от приносящей доход деятельности;
- средств, выделяемых НовГУ на расширение и обновление материально-технической и учебной базы ВГШ «Антоново»;
- иных источников, не запрещённых законодательством Российской Федерации (гранты, гранты в форме субсидий, государственные и корпоративные заказы, пожертвования фондов и частных лиц).

4.2. ВГШ «Антоново» представляет необходимые отчётные документы в соответствующие структурные подразделения и органы управления НовГУ.

5. Реорганизация и ликвидация ВГШ «Антоново»

5.1. ВГШ «Антоново» может быть реорганизована, переименована или ликвидирована приказом ректора НовГУ.

5.2. При ликвидации ВГШ «Антоново» всё её имущество подлежит распределению между иными структурными подразделениями НовГУ.

Лист согласования

Документ "Положение о высшей гуманитарной школе "Антоново""

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечание, комментарий
Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)	Согласовано	22.09.2023 16:45	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Данейкин Юрий Викторович (Офис ОД, Проректор по ОД)		
Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)	Согласовано	25.09.2023 16:18	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Бирюкова Анна Игоревна (Офис ОВ, Проректор по ОВ)		
Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)	Согласовано	25.09.2023 22:15	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)		
Сорокина Любовь Леонидовна (Управление по работе с персоналом, Начальник управления)	Согласовано	26.09.2023 16:42	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их) 1) Учесть замечание Колодий Е.Н. 2) Заголовок листа согласования поместить на один лист, а не отдельно
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сорокина Любовь Леонидовна (Управление по работе с персоналом, Начальник управления)		
Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)	Согласовано	26.09.2023 11:55	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их) Исключить пункт 1.9. Структурное подразделение не может иметь печать с изображением Государственного герба РФ.
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)		
Федотова Наталья Геннадьевна (Управление образовательных программ, Начальник Управления образовательных программ)	Согласовано	22.09.2023 15:35	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Федотова Наталья Геннадьевна (Управление образовательных программ, Начальник Управления образовательных программ)		
Ефременков Андрей Борисович (Офис НР, Проректор по научной работе)	Согласовано	25.09.2023 17:41	Версия согласованного файла(-ов) отличается от текущей(-их)
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Ефременков Андрей Борисович (Офис НР, Проректор по научной работе)		