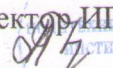


Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное бюджетное государственное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Политехнический институт

Кафедра строительного производства

УТВЕРЖДАЮ

Директор ИИПТ

 А.Н. Чадин

« 28 » 03 2014 г.



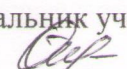
ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ И УПРАВЛЕНИЯ В СТРОИТЕЛЬСТВЕ

Дисциплина по направлению 270800.62 - «Строительство»

Рабочая программа

СОГЛАСОВАНО

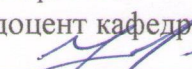
Начальник учебного отдела

 О.Б. Широкоподо́ва

« 28 » 03 2014 г.

Разработал

доцент кафедры СП

 О.С. Наумова

« 28 » 03 2014 г.

Принято на заседании кафедры

Заведующий каф. СП

 З.М. Хузин

« 27 » 03 2014 г.

Великий Новгород

2014 г.

1. Цели и задачи дисциплины

Целью изучения дисциплины «Основы организации и управления в строительстве» является формирование у бакалавров по направлению «Строительство» системы теоретических знаний и методов их практического применения для успешного овладения общекультурными и профессиональными компетенциями в области функционирования современных строительных организаций и обеспечивающих способность бакалавра к самостоятельной профессиональной деятельности в условиях рыночной экономики.

Задачами дисциплины «Основы организации и управления в строительстве» являются:

- дать студентам глубокие и систематизированные знания:
 - о структуре органов управления строительной организацией;
 - о формах управления строительными организациями;
 - о тактике и стратегии организации работы по планированию, организации деятельности предприятия и производственного процесса;
 - об основах поточной организации строительства;
 - о ресурсном обеспечении строительного производства;
 - о подготовке производства и организации производственных процессов;
 - об общих принципах проектирования стройгенпланов;
 - об освоении инноваций в технологических аспектах строительства;
- научить студентов:
 - работать с нормативно-правовыми источниками и учитывать их требования в организации и управлении в строительстве;
 - основам оперативно-календарного планирования деятельности строительной организации;
 - принципам проектирования стройгенпланов;
 - умению ставить четкие критерии оценки результатов производственной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ООП

Дисциплина «Основы организации и управления в строительстве» входит в состав математического и естественнонаучного цикла - Б 3.8, базовая часть. Дисциплина базируется на знаниях, умениях и навыках приобретенных студентами в ходе изучения общеобразовательных дисциплин.

Программа дисциплины логически взаимосвязана со смежными дисциплинами:

- основы архитектуры и строительных конструкций,
- строительные материалы,
- безопасность жизнедеятельности,
- технологические процессы в строительстве.

Последующие дисциплины, в которых используются знания основ организации и управления в строительстве: организация, планирование и управление в строительстве.

3. Требования к результатам освоения дисциплины

В результате изучения данной дисциплины студент формирует и демонстрирует следующие общекультурные и профессиональные компетенции:

Общекультурные:

- ОК-1** способностью владеть культурой мышления, способностью к обобщению, анализу, восприятию информации, постановке целей и выбору путей их достижения
 - умеет работать с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);

- умеет определить цели деятельности, выбирать пути их достижения;
- демонстрирует культуру мышления на практических занятиях и зачете;

ОК-5 умением использовать нормативные правовые документы в своей деятельности

- умеет работать с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);
- демонстрирует культуру мышления на практических занятиях и зачете;

Профессиональные:

ПК-2 способностью выявлять естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе профессиональной деятельности, привлекать их для решения соответствующего физико – математического аппарата;

- демонстрирует готовность выявить естественнонаучную сущность проблем, возникающих в ходе исследований, и готовность привлечь для их решения соответствующие принципы проектирования средовых качеств;

ПК-11 способностью проводить технико-экономическое обоснование проектных расчетов, разрабатывать проектную и рабочую техническую документацию, оформлять законченные проектно-конструкторские работы, контролировать соответствие разрабатываемых проектов и технической документации здания стандартам, техническим условиям и другим нормативным документам;

- умеет работать с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);
- умеет определить цели деятельности, выбирать пути их достижения;
- демонстрирует профессиональное понимание и чтение организационно-технологической документации;

ПК-13 способностью вести документацию по менеджменту качества и типовым методам контроля качества технологических процессов на производственных участках, организацию рабочих мест, их техническое оснащение, размещение технологического оборудования, осуществлять контроль соблюдения технологической дисциплины и экологической безопасности;

- демонстрирует базовые знания в области организации и управления в строительстве, готовность использовать их в профессиональной деятельности;
- умеет работать с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);
- умеет определить цели деятельности, выбирать пути их достижения;

ПК -14 знанием организационно-правовых основ управленческой и предпринимательской деятельности, планирования работы персонала и фондов оплаты труда;

- демонстрирует базовые знания в области организации и управления в строительстве, готовность использовать их в профессиональной деятельности;
- умеет работать с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);
- умеет определить цели деятельности, выбирать пути их достижения;

ПК-15 владением методов осуществления инновационных идей, организации производства и эффективного руководства работой людей, подготовки документации для создания системы менеджмента качества производственного подразделения;

- демонстрирует базовые знания в области организации и управления в строительстве, готовность использовать их в профессиональной деятельности;
- умеет работать с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);
- умеет определить цели деятельности, выбирать пути их достижения;
- демонстрирует профессиональное понимание и чтение организационно-технологической документации;

ПК-16 способностью разрабатывать оперативные планы работы первичных производственных подразделений, вести анализ затрат и результатов деятельности производственных подразделений составление технической документации, а также установленной отчетности по установленным формам

- демонстрирует базовые знания в области организации и управления в строительстве, готовность использовать их в профессиональной деятельности;
- умеет работать с информацией (отбирать, анализировать, обобщать, синтезировать);
- умеет определить цели деятельности, выбирать пути их достижения;
- демонстрирует профессиональное понимание и чтение организационно-технологической документации.

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

а). Знать:

- состав и содержание проектов организации строительства, проектов производства работ, технологических карт;
- положения по организации работ подготовительного и основного периодов строительства;
- принципы формирования программ и организационных структур строительных организаций;
- сущность систем лицензирования строительной деятельности и сертификации строительной продукции;
- основы годового и оперативного управления в строительстве;

б). Уметь:

- творчески использовать теоретические знания в процессе последующего обучения в соответствии с учебными планами подготовки и самостоятельно применять их в практической деятельности;
- профессионально понимать и читать организационно-технологическую документацию;
- определять структуру и последовательность выполнения строительно-монтажных работ;
- обосновывать организационные формы строительных организаций и их низовых структур;
- формировать требования при лицензировании строительной деятельности и сертификации строительной продукции.

в). Владеть:

- специальной экономической терминологией и современным аналитическим инструментарием данной дисциплины;
- основами организации и управления в строительстве.

4. Структура и содержание дисциплины

4.1. Трудоемкость дисциплины и формы аттестации

Таблица 1.1 – очная форма обучения

Учебная работа (УР)	Всего (в зач. единицах)	Распределение по семестрам	
		6	-
Полная трудоемкость дисциплины в зачетных единицах (ЗЕ)	2	2	-
Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):	72	72	-
- лекции	18	18	-
- практические занятия	18	18	-

- аудиторная СРС	12	12	-
- внеаудиторная СРС	36	36	-
Аттестация: - зачет*)			

*) зачеты принимаются в часы аудиторной СРС

Таблица 1.2 – заочная форма обучения

Учебная работа (УР)	Всего (в зачетных. единицах)	Распределение по семестрам	
		6	7
Полная трудоемкость дисциплины в зачетных единицах (ЗЕ)	2		2
Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):	72	1	71
- лекции	6	1	5
- практические занятия	2		2
- внеаудиторная СРС	60		60
Аттестация: - зачет*)	4		4

*) зачеты принимаются в часы аудиторной СРС

Таблица 1.3 –заочная сокращенная форма обучения

Учебная работа (УР)	Всего (в зачетных. единицах)	Распределение по семестрам	
		2	3
Полная трудоемкость дисциплины в зачетных единицах (ЗЕ)	2		2
Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):	72	1	71
- лекции	4	1	3
- практические занятия	-		-
- внеаудиторная СРС	28		28
- переаттестация	36		36
Аттестация: - зачет*)	4		4

*) зачеты принимаются в часы аудиторной СРС

4.2 Содержание дисциплины

Модуль, раздел (тема)	Семестр	№ недели	Баллы Рейтинга						Рекомендуемые источники
			Лекции	ПЗ	Ауд. СРС	Внеауд. СРС	Порог.	Макс.	
Модуль 1	5	1-9	9	9	6	18	25	50	
1.1. Основные положения по организации и управлению в строительстве	6	1	1	1	1	3			
1.2. Организация проектирования и строительных изысканий	6	2-3	2	2	2	3			
1.3. Организационно-техническая подготовка к строительству	6	4-5	2	2	1	4			
1.4. Основы поточной организации строительства	6	6-7	2	2	1	4			
1.5. Календарное планирование в строительстве	6	8-9	2	2	1	4			
Модуль 2	6	10-18	9	9	6	18	25	50	
2.1. Основы организации строительных площадок и проектирования строительных генеральных планов	6	10	1	1	1	3			
		11	1	1	1	3			
		12	1	1	1	3			
2.2. Организация материально-технического обеспечения строительства	6	13	1	1	1	3			
		14	1	1		2			
2.3. Основы управления качеством в строительстве	6	15	1	1	1	3			
		16	1	1		2			
2.4. Организация приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов	6	17	1	1	1	1			
		18	1	1					
Итого за весь курс	6		18	18	12	36	50	100	

4.3 Темы практических занятий

- ПР 1 — Организационные структуры управления СМО. Основные участники строительства: функции и взаимоотношения.
- ПР 2 — Проектирование организации строительного производства.
- ПР 3 — Состав и содержание общей организационно-технической подготовки строительного производства.
- ПР 4 — Методы организации строительства.
- ПР 5 — Оперативно-календарное планирование строительства. Линейные и сетевые графики.
- ПР 6 — Проектирование строительных генеральных планов в составе ПОС и ППР.
- ПР 7 — Материально-техническая база строительства. Организация работ строительных машин и транспорта в строительстве.
- ПР 8 — Управление качеством в строительстве.
- ПР 9 — Организация приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов.

4.4 Самостоятельная работа студентов

Основным способом приобретения и закрепления знаний по будущей профессии является самостоятельная работа студентов. В процессе самостоятельной работы происходит наиболее качественная переработка и преобразование полученной на лекциях и практических занятиях информации в глубокие и прочные знания, умения и навыки. Самостоятельная работа обеспечивает непрерывность и системный характер познавательной деятельности, развивает творческую активность будущих специалистов, способствует более глубокому усвоению изучаемого курса, формирует навыки исследовательской работы по проблемам естественнонаучных и инженерных дисциплин, ориентирует студента на умение применять полученные теоретические знания на практике и проводится в следующих видах:

- Проработка лекционных материалов;
- Подготовка к практическим занятиям (студенты решают поставленные задачи по разделам и темам, в соответствии с их индивидуальным учебным графиком и часами, выделенными на практические занятия);
- Разрабатывают глоссарий;
- Выполнение контрольной работы (для заочного обучения) в форме реферата.

Перечень тем рефератов для выполнения контрольной работы студентами заочного обучения содержатся в методических указаниях (см. раздел 7 - Литература) сайт <http://www.novsu.ru/study/umk/university/r.6991.ksort.spec/i.6991/?spec=%D0%A4%D0%93%D0%9E%D0%A1%20270800.62.01&showfolder=1043505>

Контрольная работа должна быть оформлена в соответствии с университетской системой учебно – методической документации СТО 1.701-2010 и согласно методическим указаниям к работе.

4.5 Формирование компетенций студентов

№ модуля дисциплины	Трудоемкость модуля, АЧ	Компетенции
Модуль 1	18	ОК-1; ОК-5; ПК-2, ПК-11, ПК-14; ПК-16
Модуль 2	18	ОК-1; ОК-5; ПК-2, ПК-13, ПК-15

5. Образовательные технологии

Образовательный процесс по дисциплине строится на основе комбинации следующих образовательных технологий.

Интегральную модель образовательного процесса по дисциплине формируют технологии модульно-рейтингового обучения. Реализация данной модели предполагает использование следующих технологий стратегического уровня (задающих организационные формы взаимодействия субъектов образовательного процесса), осуществляемых с использованием определенных тактических процедур:

- лекционные занятия (вводная лекция, лекция по изучению основных понятий и законов, обзорная лекция, лекция-консультация, лекция с заранее запланированными ошибками, проблемная лекция);
- практические занятия (расчетные; индивидуально- групповые; аудиторные)
- самостоятельная работа студентов (работа с конспектом лекций, учебниками и методическими пособиями по темам дисциплины, подготовка к практическим занятиям, решение задач, составление глоссария).

Рекомендуется использование информационных технологий при организации коммуникации со студентами для представления информации, выдачи рекомендаций и консультирования по оперативным вопросам (электронная почта), использование мультимедиа-средств при проведении лекционных занятий.

6. Оценочные средства контроля успеваемости

Для оценки качества усвоения курса используются следующие формы контроля:

- **текущий:** контроль выполнения СРС, работы с источниками; публичных выступлений и участия в коллективных обсуждениях тем на практических занятиях, составление глоссария.
- **рубежный:** предполагает учет суммарных результатов по итогам текущего контроля за соответствующий период, систематичность работы и творческий рейтинг (участие в конференции, публикации, творческие идеи);

- **семестровый:** осуществляется посредством зачёта по результатам текущего контроля успеваемости;
- **зачет** по дисциплине принимается в часы аудиторной СРС с учетом результатов текущего и рубежного контролей в форме коллоквиума, а также с учетом успеваемости в семестре.

Контрольные материалы:

Контрольная работа (для заочного обучения) проводится по материалам с сайта:
<http://www.novsu.ru/study/umk/university/r.6991.ksort.spec/i.6991/?spec=%D0%A4%D0%93%D0%9E%D0%A1%20270800.62.01&showfolder=1043505>

Критерии оценки качества освоения студентами дисциплины:

- пороговый («оценка «удовлетворительно») – 50 – 69 баллов.
- стандартный (оценка «хорошо») – 70 – 89 баллов.
- эталонный (оценка «отлично») – 90 – 100 баллов.

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует
пороговый	знание и понимание теоретического содержания курса с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения учебных заданий (не выполнены, либо оценены числом баллов, близким к минимальному); низкий уровень мотивации учения;
стандартный	полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; достаточное качество выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий; средний уровень мотивации учения;
эталонный	полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; сформированность необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, высокое качество выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.

7. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература:

1. Дикман, Л.Г. Организация строительного производства: Учебник для вузов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство АСВ, 2003. - 510с.

2. Управление в строительстве : учеб. для студентов вузов / Под общ.ред.В.М.Васильева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. ; СПб. : Издательство АСВ, 2001. - 348с.

Дополнительная литература:

3. Болотин С.А. Организация строительного производства : учеб. пособие для вузов. - М. : Академия, 2007. - 203с.

4. Гребенник, Р.А. Организация и технология возведения зданий и сооружений: Учеб.пособие для вузов. - М. : Высшая школа, 2008. - 303с.

5. Организация, планирование и управление строительством : учебник : для вузов / авт.: С. А. Баронин [и др.] ; под общ. ред.: П. Г. Грабового, А. И. Солунского ; Моск. гос. строит. ун-т ; Нац. исслед. ун-т. - М. : Проспект, 2012. - 516 с.

6. Данилов Н.Н. Технология и организация строительного производства : Учеб. для техникумов. - М. : Стройиздат, 1988. - 752сДобров Э.М. Инженерная геология: Учеб. пособие для вузов. -2е изд., стер.- М.: Академия,2008.-218с.

7. Кожухар В.М. Экономика и организация строительного производства в курсовом и дипломном проектировании : учеб. пособие для вузов. - М.: Издательство АСВ, 2005. - 141с.

Методические рекомендации и указания:

1. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: метод. рекомендации к практической работе студентов/ Авт.-сост. О.С. Наумова; НовГУ им. Я. Мудрого.- В. Новгород, 2013. - 6с. – Режим доступа: www.novsu.ru/study/umk/university/r.6991.ksort.spec/i.6991/?spec=%D0%A4%D0%93%D0%9E%D0%A1%20270800.62.01&showfolder=1043505

2. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: метод. рекомендации к самостоятельной работе студентов/ Авт.-сост. О.С. Наумова; НовГУ им. Я. Мудрого.- В. Новгород, 2013. - 11с. – Режим доступа: www.novsu.ru/study/umk/university/r.6991.ksort.spec/i.6991/?spec=%D0%A4%D0%93%D0%9E%D0%A1%20270800.62.01&showfolder=1043505

8. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Для осуществления образовательного процесса по дисциплине оснащается учебная лаборатория, имеется лекционная аудитория с оборудованием для основных демонстраций, компьютерный класс с переносным компьютерным проектором и выходом в Интернет.

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение А

Вопросы для самостоятельной работы и самоконтроля по дисциплине

« Основы организации и управления в строительстве»

1. Основные задачи организации строительного производства
2. Организационная структура строительного предприятия.
3. Понятие о системе строительных организаций.
4. Межотраслевые связи строительства.
5. Техничко-экономические особенности организации строительного производства.
6. Понятие «организация» строительства и строительного производства.
7. Принцип оптимальности решения задач организации и планирования строительного производства.
8. Интенсификация строительного производства.
9. Задачи и пути совершенствования организации и планирования строительного производства.
10. Заказчик (застройщик), его роль в подготовке к осуществлению строительства, функции и взаимоотношения заказчиков и генеральных подрядчиков.
11. Функции и взаимоотношения генеральных подрядчиков и субподрядных организаций.
12. Организующая роль и права генерального подрядчика.
13. Рациональные размеры строительного-монтажных организаций.
14. Специализация строительного-монтажных организаций и ее эффективность.
15. Виды специализации в строительстве. Уровень специализации и методы её определения.
16. Кооперирование в строительстве.
17. Формы комбинирования в строительстве. Экономическая эффективность комбинирования в строительстве.
18. Договор подряда на капитальное строительство и координация деятельности субподрядных организаций.
19. Особенности взаимоотношений субподрядных организаций с генеральными подрядчиками и заказчиками.
20. Особенности производственной деятельности специализированных организаций.
21. Организация проектирования. Основные принципы проектирования в строительстве.

22. Виды, структура и функции проектных организаций.
23. Стадии проектирования, состав документации на каждой стадии.
24. Понятие о нормах проектирования.
25. Использование в проектах результатов научно-технических достижений.
26. Оценка технологичности проектных решений.
27. Охрана окружающей среды.
28. Состав проектной документации.
29. Порядок рассмотрения, согласования и утверждения проектно-сметной документации.
30. Методы экономической оценки проектов. Экспертиза проектно -сметной документации .
31. Типовое проектирование.
32. Понятие о системе автоматизированного проектирования (САПР).
33. Организация выполнения инженерных и технико-экономических изысканий.
34. Виды, структура и функции проектных организаций.
35. Изыскательские организации.
36. Комплектность проектирования.
37. Взаимосвязь экономической, технологической и строительной частей проекта.
38. Цель и назначение подготовки строительного производства.
39. Организация единой системы подготовки строительного производства (ЕСПСП).
40. Задачи подготовки строительного производства.
41. Состав и содержание общей организационно-технической подготовки строительного производства.
42. Подготовка к строительству каждого объекта.
43. Подготовка строительной организации к строительству объектов.
44. Подготовка к производству строительно-монтажных работ. Распределение подготовительных мероприятий и работ по времени осуществления и по исполнителям.
45. Документация при подготовке строительного производства.
46. Эффективность подготовки строительного производства.
47. Внеплощадочные и внутриплощадочные подготовительные работы.
48. Этапы и виды подготовки строительного производства.
49. Исходные данные для проектирования организации строительства на стадии подготовки производства.

50. Инженерная подготовка строительных площадок.
51. Увязка работ подготовительного периода с работами основного периода.
52. Организация и функции службы подготовки строительного производства.
53. Основные принципы организационно-технологического проектирования строительства.
54. Понятие о нормах продолжительности строительства и нормативах задела.
55. Значение сокращения продолжительности строительства.
56. Участие строительных организаций в проектировании.
57. Оценка соответствия проектных решений организационно-технологическим условиям возведения зданий и сооружений.
58. ПОС: виды, назначение, состав и содержание.
59. ППР: виды, назначение, состав и содержание.
60. Нормативы и исходные данные для составления ПОС и ППР.
61. Состав и принципы взаимодействия организаций и предприятий, участвующих в строительном процессе. Методы организации их совместной деятельности.
62. Назначение, виды, содержание, нормативы и исходные данные для разработки стройгенпланов.
63. Основные принципы построения стройгенпланов.
64. Поэтапные стройгенпланы для разных условий и периодов строительства.
65. Особенности проектирования стройгенпланов при реконструкции предприятий, а также капитальном ремонте зданий и сооружений.
66. Расчет временных зданий и сооружений.
67. Способы хранения конструкций и материалов, виды складов, механизация складских операций.
68. Расчет размеров складов и погрузочно-разгрузочного фронта.
69. Размещение складов на стройгенплане.
70. Инвентарные здания: производственные, складские, административные и коммунально-бытовые: номенклатура, виды.
71. Расчет потребности и выбор типов инвентарных зданий.
72. Временное водоснабжение.
73. Временное электроснабжение.
74. Снабжение строящихся зданий тепловой и другими видами энергии; расчет потребности, источники.
75. Учет требований по охране окружающей среды при проектировании стройгенплана.

- 76. Связь между календарным планом и строительным генеральным планом.
- 77. Технико-экономические показатели для оценки вариантов строительных генеральных планов.
- 78. Порядок сдачи в эксплуатацию законченных строительством объектов.
- 79. Резервы сокращения продолжительности строительства.
- 80. Резервы повышения производительности труда.
- 81. Резервы снижения себестоимости строительно-монтажных работ.

Приложение Б

Технологическая карта дисциплины

Трудоемкость дисциплины 2 ЗЕ = 50 б.×2=100 баллов

Семестр, Недели	Темы учебной работы	Аудиторный контроль теоретических знаний (в баллах)	Практические занятия	Внеаудиторная СРС (в баллах)	Зачет
2		0-10	0-25	0-15	0-0
МОДУЛЬ 1					
1	1.1. Основные положения по организации и управлению в строительстве		ПЗ-1 (0-5)	ГЛ-1 (0-3)	
2-3	1.2. Организация проектирования и строительных изысканий		ПЗ-2(0-5)	ГЛ-2 (0-3)	
4-5	1.3. Организационно-техническая подготовка к строительству		ПЗ-3 (0-5)	ГЛ-3 (0-3)	
6-7	1.4. Основы поточной организации строительства		ПЗ-4(0-5)	ГЛ-4 (0-3)	
8-9	1.5. Календарное планирование в строительстве		ПЗ-5 (0-5)	ГЛ-5 (0-3)	
		Коллоквиум (0-010)		15	
ТЕКУЩАЯ АТТЕСТАЦИЯ (НЕ МЕНЕЕ 25 БАЛЛОВ ИЗ 50 БАЛЛОВ)					
МОДУЛЬ 2					
2		0-10	0-20	0-20	0-0
10 – 12	2.1. Основы организации строительных площадок и проектирования строительных генеральных планов		ПЗ-6(0-5)	ГЛ-1 (0-5)	
13 – 14	2.2. Организация материально-технического обеспечения строительства		ПЗ-7(0-5)	ГЛ-2 (0-5)	
15 - 16	2.3. Основы управления качеством в строительстве		ПЗ-8(0-5)	ГЛ-3 (0-5)	
17-18	2.4. Организация приемки в эксплуатацию законченных строительством объектов		ПЗ-9 (0-5)	ГЛ-4 (0-5)	
		Коллоквиум (0-10)		20	

Приложение В
Карта учебно-методического обеспечения дисциплины
«Основы организации и управления в строительстве»
Для направления 270800.62 «Строительство»

Обеспечивающая кафедра строительного производства, ИПТ, семестр 6/7/3

Форма обучения *дневная/заочная/заочная сокращенная*

Всего часов – 72/72/72, из них: лекций – 18/6/4, лаб./практ. зан.– 18/2/-, СРС – 36/60/28 Вид индивидуальной работы –

Таблица 1-Обеспечение дисциплины учебными изданиями

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Вид занятия, в котором используется	Кол. экз. в библи. НовГУ	Примечание
Дикман Л. Г. Организация строительного производства : учебник для вузов. - 4-е изд., перераб. и доп. - М. : Издательство АСВ, 2003. - 510с.	Лекции Практ. СРС	17	
Управление в строительстве : учеб. для студентов вузов / Под общ.ред.В.М.Васильева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. ; СПб. : Издательство АСВ, 2001. - 348с.	Лекции Практ. СРС	21	

Таблица 2 - Обеспечение дисциплины учебно-методическими изданиями

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Вид занятия, в котором используется	Число часов, обеспечиваемых изданием	Кол. экз. в библи. НовГУ	Примечание
1. Рабочая программа «Основы организации и управления в строительстве». Сост. Наумова О.С. НовГУ – Великий Новгород, 2013	лекции, практические занятия СРС	100%	Каф. 1	имеется электронная версия
2. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: метод. рекомендации к практической работе студентов/ Авт.-сост. О.С. Наумова; НовГУ им. Я. Мудрого.- В. Новгород, 2013. -6с. – Режим доступа: www.novsu.ru/study/umk/university/r.6991.ksort.spec/i.6991/?spec=%D0%A4%D0%93%D0%9E%D0%A1%20270800.62.01&showfolder=1043505	лекции, практические занятия СРС	100 %		имеется электронная версия
3. Основы организации и управления в строительстве [Электронный ресурс]: метод. рекомендации к самостоятельной работе студентов/ Авт.-сост. О.С. Наумова; НовГУ им. Я. Мудрого.- В. Новгород, 2013. - 11с. – Режим доступа: www.novsu.ru/study/umk/university/r.6991.ksort.spec/i.6991/?spec=%D0%A4%D0%93%D0%9E%D0%A1%20270800.62.01&showfolder=1043505	лекции, практические занятия СРС	100%		имеется электронная версия

Учебно-методическое обеспечение дисциплины ____ 100 %.

Зав. кафедрой _____ /З.М.Хузин/

Лист переутверждения рабочей программы

учебной дисциплины (модуля)

Рабочая программа:

одобрена на 20__/_ учебный год на заседании кафедры _____

от _____ 20__ , протокол № ____ г.

Заведующий кафедрой _____

одобрена на 20__/_ учебный год на заседании кафедры _____

от _____ 20__ , протокол № ____ г.

Заведующий кафедрой _____

одобрена на 20__/_ учебный год на заседании кафедры _____

от _____ 20__ , протокол № ____ г.

Заведующий кафедрой _____

одобрена на 20__/_ учебный год на заседании кафедры _____

от _____ 20__ , протокол № ____ г.

Заведующий кафедрой _____

одобрена на 20__/_ учебный год на заседании кафедры _____

от _____ 20__ , протокол № ____ г.

Заведующий кафедрой _____