

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
профессионального образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Старорусский политехнический колледж (филиал)



УТВЕРЖДАЮ

Ректор НовГУ

Вебер В.Р.

«19» марта 2014г.

**Отчёт
о самообследовании Старорусского политехнического
колледжа (филиала) НовГУ
за 2013 год**

г. Старая Русса
2014

Председатель комиссии по самообследованию – Громова Нэла Михайловна – директор филиала

Зам. председателя комиссии– Алексеева Марина Анатольевна – зам. директора филиала по учебно-инновационной работе

Члены комиссии:

- Павлова Елена Ивановна – зам. директора по воспитательной работе и социальным вопросам;
- Васильева Татьяна Евгеньевна – главный бухгалтер;
- Васильева Елена Николаевна – зав. учебной частью;
- Карпова Светлана Евгеньевна – методист;
- Анисимова Виктория Борисовна – зав. библиотекой;
- Кононенко Маргарита Николаевна – юрисконсульт;
- Романова Ирина Григорьевна – начальник хозяйственного отдела.

Отчет рассмотрен на заседании Педагогического совета Старорусского политехнического колледжа (филиала) государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

18 марта 2014 г., протокол заседания № 54

Отчет принят на заседании Ученого совета НовГУ

25 марта 2014 г., протокол заседания № 3

Содержание

Введение	5
Раздел 1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности	7
Раздел 2 Структура и система управления	9
Раздел 3 Содержание подготовки специалистов	13
3.1 Структура подготовки	13
3.2 Содержание подготовки	15
3.3 Обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами	17
3.3.1 Основная учебно-методическая литература. Библиотечный фонд	17
3.3.2 Программно-информационное обеспечение	19
3.3.3 Собственные учебно-методические материалы	20
3.4 Содержание подготовки через организацию учебного процесса	20
Раздел 4 Качество подготовки выпускников	23
4.1 Качество знаний	23
4.1.1 Прием абитуриентов	23
4.1.2 Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС	26
4.1.3 Востребованность выпускников	30
4.2 Условия, определяющие качество подготовки специалистов	31
4.2.1 Кадровое обеспечение подготовки специалистов	31
4.2.2 Материально-техническая база	33
4.3 Внутренняя система оценки качества образования	35
Заключение	38
Предложения и рекомендации по самообследованию филиала за 2013 год	38
Приложения	
Приложение 1 Состав комиссии, проводившей самообследование	40
Приложение 2 Сведения об основных нормативно-учредительных документах	42
Приложение 3 Структура подготовки	44
Приложение 4 Движение контингента обучающихся по образовательным программам СПО (за период самообследования)	45
Приложение 5 Сведения о соответствии рабочих учебных планов требованиям ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)	47
Приложение 6 Обеспеченность программ профессионального образования информационно - библиотечными ресурсами	53
Приложение 7 Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ учебно-методической документацией	55
Приложение 8 Сведения о местах проведения практик по ОПОП СПО	57
Приложение 9 Сведения о приеме	61
Приложение 10 Сведения о качестве подготовки обучающихся по	

программам профессионального образования	62
Приложение 11 Сведения о трудоустройстве выпускников профессионального образования 2013 года	64
Приложение 12 Сведения о преподавательском составе при реализации ОПОП СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)	65
Приложение 13 Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими	67
Приложение 14 Электронные учебники библиотеки	68
Приложение 15 Анализ функционирования профессиональных образовательных программ по специальностям филиала	70

Введение

Программа «САМООБСЛЕДОВАНИЕ-2013» Старорусского политехнического колледжа (филиала) НовГУ разработана в соответствии с Программой «САМООБСЛЕДОВАНИЕ» Новгородского государственного университета имени Ярослава Мудрого (НовГУ), в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Минобрнауки России от 10 декабря 2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Программа представляет собой комплекс организационных мероприятий, обеспечивающих качественный анализ деятельности Старорусского политехнического колледжа(филиала) НовГУ, по основным направлениям, регламентированным Положением, а также подготовку отчета, составленного комиссией по самообследованию филиала (Приложение1) и содержащего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности филиала.

Объектами самообследования являются Старорусский политехнический колледж(филиал) НовГУ в целом и все реализуемые основные профессиональные образовательные программы; основные программы профессионального обучения - программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих; дополнительные профессиональные программы - программы повышения квалификации, программы профессиональной переподготовки в соответствии с лицензией и статьей 12 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

Основные цели и задачи Программы

Основными целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Старорусского политехнического колледжа(филиала) НовГУ, его роли для региона и Старорусского муниципального района, а также подготовка отчета о результатах самообследования.

Для достижения поставленных целей необходимо решить следующие задачи:

1) провести оценку:

- образовательной деятельности;
- системы управления филиалом;
- содержания и качества подготовки обучающихся;
- организации учебного процесса;
- востребованности выпускников;
- качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2) провести анализ соответствия показателей деятельности лицензионным и аккредитационным требованиям:

- установление соответствия условий осуществления образовательного процесса государственным региональным требованиям в области: строительных норм и правил;
- социально-бытового обеспечения обучающихся и работников; обеспечения зданиями и помещениями, используемыми для организации и ведения образовательного процесса; обеспеченности образовательного процесса учебной литературой и иными информационными ресурсами; материально-технического оснащения и организации практики; образовательного ценза педагогических работников; укомплектованности штатов;
- подтверждение соответствия содержания уровня и качества подготовки по образовательным программам, реализуемым образовательным учреждением, требованиям федеральных государственных образовательных стандартов или федеральным государственным требованиям.

Этапы реализации программы

Реализация программы, достижение поставленных целей и решение программных задач будет проходить по следующим этапам:

- планирование и подготовка работ по самообследованию;
- организация и проведение самообследования;
- анализ и обобщение полученных результатов;
- формирование отчета;
- рассмотрение отчета педагогическим советом филиала и предложений к программе развития Старорусского политехнического колледжа(филиала) НовГУ до 2015 года;
- рассмотрение отчета Ученым Советом университета, а также принятие предложений к программе развития Старорусского политехнического колледжа(филиала) НовГУ до 2015 года.

Сроки проведения самообследования

Самообследование проводится ежегодно в соответствии с приказом Минобрнауки России от 14 июня 2013 г. № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией».

Отчет составляется по состоянию на 1 апреля текущего года.

Размещение отчета Старорусского политехнического колледжа(филиала) НовГУ на официальном сайте в сети «Интернет» и направление его учредителю осуществляются не позднее 20 апреля текущего года.

1 Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

В соответствии с действующей нормативно-правовой базой, Федеральным законом «Об образовании», Федеральным законом «О высшем и послевузовском образовании», Уставом НовГУ, Положением о Старорусском политехническом колледже (филиале) НовГУ образовательное учреждение Старорусский политехнический колледж (филиал) федерального бюджетного государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» по своей организационно-правовой форме является государственным образовательным учреждением, находящимся в федеральном подчинении и реализующим в соответствии с лицензией образовательные программы среднего профессионального и дополнительного образования и другую, предусмотренную Положением деятельность. Сведения об основных нормативных и организационно-распорядительных документах представлены в Приложении 2.

Старорусский политехнический колледж (филиал) Новгородского государственного университета образован приказом Государственного комитета Российской Федерации по высшему образованию от 31 марта 1994 г. № 249 на базе Старорусского механического техникума как структурное подразделение Новгородского государственного университета – Старорусский политехнический колледж, который приказом Министерства образования Российской Федерации от 19 февраля 2003 г. № 588 переименован в Старорусский политехнический колледж (филиал) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 мая 2011 г. № 1709 Старорусский политехнический колледж (филиал) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» переименован в Старорусский политехнический колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

Официальное наименование включает в себя его название и полное наименование Университета – Старорусский политехнический колледж (филиал) федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», сокращенное наименование – Старорусский политехнический колледж (филиал) НовГУ (далее – филиал НовГУ). Филиал может быть переименован учредителем на основании ходатайства Университета в соответствии с действующим законодательством.

Филиал НовГУ является обособленным структурным подразделением федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – Университет, НовГУ), осуществляющим частично полномочия юридического лица от имени НовГУ по доверенности; имеет самостоятельный баланс, входящий в баланс НовГУ; имеет лицевые счета по учету бюджетных ассигнований федерального бюджета и средств, полученных от приносящей доход деятельности, в валюте Российской Федерации, открытые в установленном порядке в территориальных органах Федерального казначейства в Отделении по городу Старая Русса Управления федерального казначейства по Новгородской области; обладает имуществом, закрепленным Университетом за филиалом НовГУ; имеет печать с наименованием Университета и своим наименованием. Филиал НовГУ вправе иметь иные печати, штампы, бланки со своим наименованием, а также зарегистрированную в установленном порядке эмблему и иные средства индивидуализации.

Филиал НовГУ отвечает по своим обязательствам всем находящимся у него имуществом, как закрепленным за филиалом НовГУ, так и приобретенным за счет доходов, полученных от приносящей доход деятельности, за исключением недвижимого и особо ценного движимого имущества, закрепленного за филиалом НовГУ.

Основными задачами (основной деятельностью) филиала НовГУ являются:

- удовлетворение потребностей личности в интеллектуальном, культурном и нравственном развитии посредством получения среднего, дополнительного профессионального образования, программ профессиональной подготовки;
- удовлетворение потребностей общества и государства в квалифицированных специалистах со средним профессиональным образованием и рабочих кадров;
- сохранение и приумножение нравственных, культурных и научных ценностей общества;
- воспитание у обучающихся чувства патриотизма, любви и уважения к народу, национальным традициям и духовному наследию России, бережного отношения к репутации филиала НовГУ;
- формирование у обучающихся гражданской позиции, способности к труду и жизни в условиях современной цивилизации и демократии;
- распространение знаний среди населения, повышение его образовательного и культурного уровня;
- участие в международных, российских и региональных образовательных и культурных программах по основным направлениям деятельности филиала НовГУ;
- организация взаимного сотрудничества филиала НовГУ с социальными партнерами с целью обеспечения высокого уровня общей и профессиональной компетентности выпускников.

Филиал НовГУ осуществляет свою деятельность на основании лицензии на право ведения образовательной деятельности, выданной уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Филиал НовГУ проходит

лицензирование и экспертизу соответствия содержания и качества подготовки обучающихся и выпускников требованиям федеральных государственных образовательных стандартов и показателей деятельности и государственную аккредитацию в составе университета.

Филиал НовГУ осуществляет свою деятельность при функциональном подчинении Управлению среднего профессионального образования НовГУ (далее - УСПО НовГУ) и взаимодействии с соответствующими институтами НовГУ в рамках системы непрерывного многоуровневого профессионального образования НовГУ, в соответствии с действующим законодательством и локальными актами НовГУ, в том числе Уставом НовГУ и Положением СПК(ф) НовГУ.

Адрес филиала: 175204 Новгородская область, г. Старая Русса, ул. Карла Маркса, д. 4. Контактный телефон/факс (81652) 3-52-93.

Положение принято на заседании Ученого Совета университета (протокол №26 от 31.05.2011 г.).

Межрайонной инспекцией МНС России №2 по Новгородской области выдано уведомление о постановке юридического лица НовГУ, имеющего свидетельство серии 53 №0797151 ИНН 5321033744, на учет 06 июня 2003 года в налоговом органе по месту нахождения обособленного подразделения Старорусского политехнического колледжа (филиала) государственного образовательного учреждения высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» с кодом причины постановки на учет 532202001 (форма №12-1-8).

СПК (филиал) НовГУ в 2012 – 2013 учебном году вел подготовку по основным профессиональным образовательным программам:

- среднего профессионального образования:
 - по шести специальностям с присвоением квалификации по коду 51;
 - по одной специальности с присвоением квалификации по коду 52;
- по программам профессиональной подготовки:
 - 16199 Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин.

В 2013 году в колледже осуществлялась подготовка по этой программе профессиональной подготовки в количестве 19 человек по очно-заочной форме обучения.

Выводы и рекомендации по разделу. Для обеспечения деятельности колледж располагает необходимым комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации.

2 Структура и система управления

Старорусский политехнический колледж (филиал) НовГУ представляет собой подсистему университета. Поскольку территориально он является обособленным и занимается всеми видами деятельности, то его можно считать отдельной образовательной системой, на которую оказывают влияние факторы внешней среды прямого и косвенного воздействия (рисунок 1).



Рисунок 1 Старорусский политехнический колледж (филиал) НовГУ как открытая образовательная система

Организационно-управленческая структура филиала формируется за счет наличия кадрового, педагогического, инновационного потенциала, финансовых и маркетинговых возможностей.

Современная структура управления СПК (ф) НовГУ ориентирована на лучшее удовлетворение общественных потребностей путем оказания образовательных услуг в условиях рыночной экономики (рисунок 2).

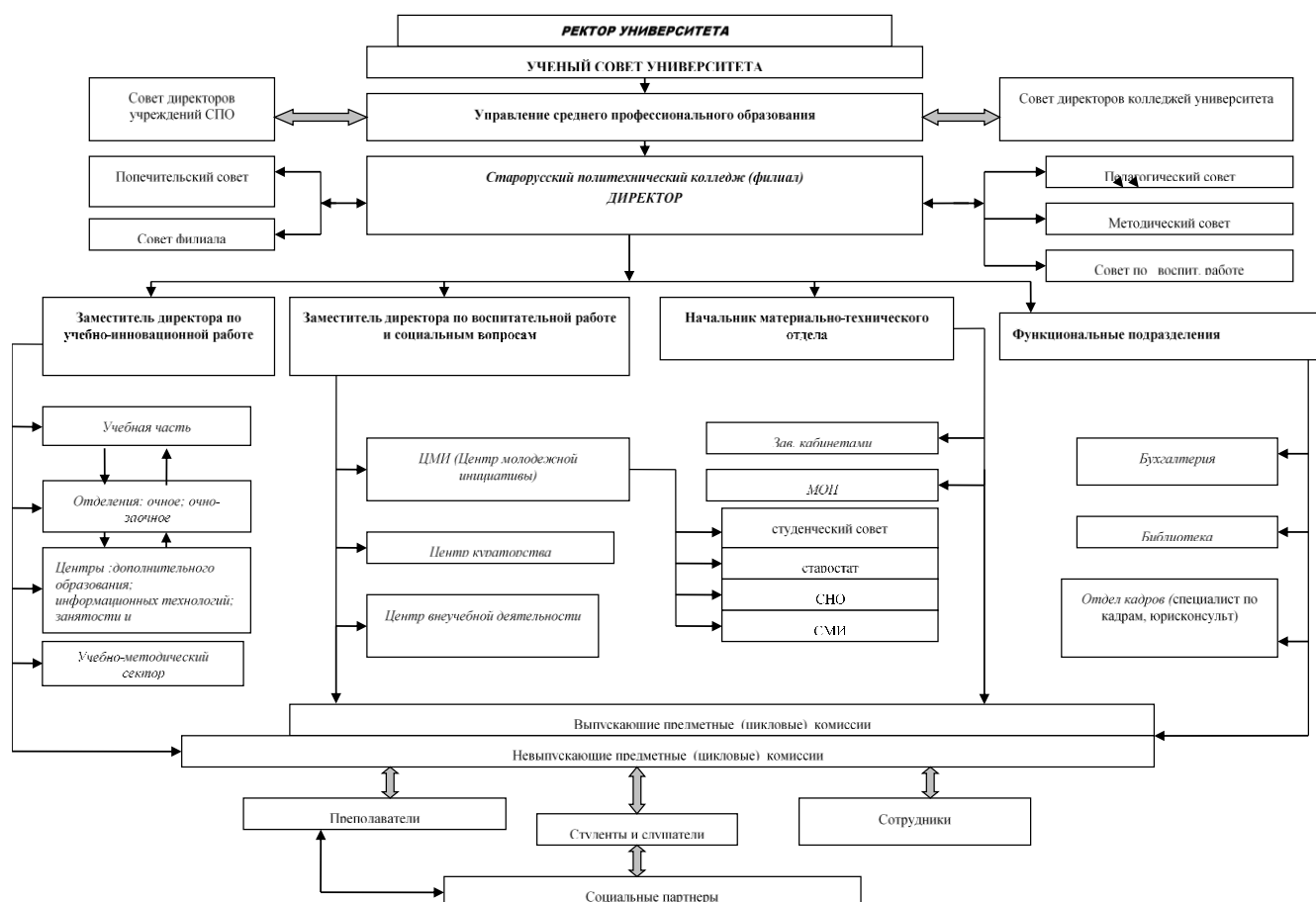


Рисунок 2 Организационная структура управления СПК(ф) НовГУ

В составе филиала НовГУ функционируют структурные подразделения:

- предметные (цикловые) комиссии;
- учебная часть;
- центры;
- секторы;
- бухгалтерия;
- библиотека;
- отдел кадров.

Статус и функции конкретного структурного подразделения в части, не противоречащей Уставу Университета и настоящему Положению, определяются Положением о подразделении, принятым Советом филиала НовГУ и утвержденным директором филиала НовГУ.

Порядок создания, реорганизация и ликвидация структурных подразделений филиала НовГУ определяется Уставом НовГУ и соответствующим Положением о подразделении.

Управление филиалом НовГУ строится на принципах сочетания единоначалия и коллегиальности путем участия в решении важнейших вопросов его деятельности преподавателей, сотрудников и студентов.

Непосредственный контроль за исполнением филиалом НовГУ действующего законодательства и локальных актов НовГУ, включая Устав Университета,

Положение о филиале НовГУ, лицензии, федеральных государственных образовательных стандартов осуществляется УСПО НовГУ.

Общественное управление филиалом НовГУ со стороны представителей органов исполнительной власти Новгородской области и местного самоуправления, производственно-финансовой сферы, общественных деятелей, спонсоров осуществляется Попечительским советом, действующим в соответствии с Положением о Попечительском совете филиала НовГУ, принимаемым Ученым советом НовГУ и утверждаемым ректором НовГУ.

Попечительский совет действует на общественных началах. Основными задачами Попечительского совета являются:

- участие в совершенствовании содержания образовательных программ и организации образовательного процесса в филиале НовГУ;
- содействие материально-техническому обеспечению филиала НовГУ;
- содействие социальной защите студентов и работников филиала НовГУ;
- поддержка инновационной и исследовательской деятельности преподавателей и студентов филиала НовГУ;
- содействие международному сотрудничеству филиала НовГУ.

Общее руководство деятельностью филиала НовГУ осуществляет выборный представительный орган — Совет филиала НовГУ, действующий в соответствии с Положением, принятом на заседании Ученого Совета Университета и утвержденном ректором НовГУ.

В состав Совета филиала НовГУ входит директор филиала НовГУ и выборные представители всех категорий работников и обучающихся филиала НовГУ. При этом число членов Совета по должности не должно превышать число выборных членов Совета. Председателем Совета филиала НовГУ является директор филиала НовГУ. Выборные члены Совета избираются тайным голосованием большинством голосов на общем собрании (конференции) работников филиала НовГУ. Представители от студенческого коллектива избираются тайным голосованием на общем собрании (конференции) студентов филиала НовГУ.

В Старорусском политехническом колледже (филиале) НовГУ разработаны и утверждены нормативные локальные акты, определяющие функции Совета филиала, Педагогического совета, Методического совета, предметных (цикловых) комиссий.

Для качественной организации образовательного процесса в филиале созданы и работают пять предметных (цикловых) комиссий:

- юридического направления (Кондратьев А.Я., председатель);
- педагогического направления (Власова Н.В., председатель);
- технического направления (Чегодаева И.Б., председатель);
- информационного направления (Елисеева Т.Е., председатель);
- гуманитарно-социального направления (Холкина Е.И., председатель).

Предметные (цикловые) комиссии проводят систематическую работу по повышению качества образования в соответствии с требованиями ГОС СПО и ФГОС СПО:

- повышение профессиональной квалификации преподавателей;

- обмен опытом в виде взаимопосещений занятий;
- организация конкурсов, викторин, олимпиад;
- организация научно-исследовательской работы студентов;
- изучение и обобщение передового опыта в учебно-воспитательной деятельности преподавателей;
- рассмотрение и рецензирование учебно-методической литературы, применяемой в учебном процессе и др.

На заседаниях предметных (цикловых) комиссий анализируется педагогическое мастерство преподавателей, учебно-методическое обеспечение дисциплин, обсуждаются вопросы разработки рабочих учебных планов, рабочих программ учебных дисциплин и модулей, проведения Интернет – экзамена в сфере профессионального образования.

Заседания предметных (цикловых) комиссий в 2013 году проводились регулярно. Комиссии взаимодействуют в процессе подготовки выпускников по каждой специальности.

Выводы и рекомендации по разделу. Организационно-управленческая структура филиала соответствует функциональным задачам, Положению о филиале и Уставу НовГУ.

В филиале разработаны и утверждены локальные нормативные акты (положения), определяющие функции заместителей директора, заведующего учебной частью, методистов, руководителей цикловых (предметно-цикловых) комиссий, и др.

Решения принимаются на демократической основе, студенты участвуют в управлении деятельностью филиала, через представительство в Совете филиала.

В филиале используются средства вычислительной техники, локальной сети, Internet, средств multimedia и др. в управлении.

Эффективность структуры управления филиала соответствует наличию необходимых организационно-административных условий для качественной подготовки специалистов по ОПОП СПО.

3 Содержание подготовки специалистов

3.1 Структура подготовки

Структура подготовки в филиале представлена в Приложении 3.

В 2013 году структура подготовки изменилась, так как по очной форме обучения завершилась подготовка по ОПОП на основе ГОС СПО, состоялся первый выпуск по специальности Право и организация социального обеспечения (ФГОС СПО).

На момент самообследования подготовка осуществляется по четырем специальностям базовой подготовки и одной специальности углубленной подготовки на основе ФГОС СПО. По очно - заочной форме обучения подготовка осуществляется на основе ГОС СПО (сведения по специальностям на их основе

приведены на сайте: <http://www.novsu.ru>) и ФГОС СПО. По специальности 060109.51 Сестринское дело в 2014 году будет осуществлён первый выпуск.

Старорусский политехнический колледж (филиал) - единственная образовательная организация в Южном Приильменье, которая осуществляет подготовку по основным профессиональным образовательным программам (ОПОП), указанным в Приложении 3.

ОПОП позволяет обеспечить высокий уровень подготовки конкурентоспособных и компетентных специалистов, отвечающих потребностям кадрового рынка с учетом достижений отечественной и западной систем СПО.

За последние три года выпуск специалистов был осуществлен по пяти специальностям среднего профессионального образования (таблица 1).

Таблица 1 - Выпуск специалистов за период 2011-2013 гг., чел.

Специальность	Всего	2011 год	2012 год	2013 год
030503 Правоведение	44	18	26	-
030912 Право и организация социального обеспечения	21	-	-	21
050709 Преподавание в начальных классах	46	11	12	23
151001 Технология машиностроения	34	7	7	20
230105 Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	60	15	21	24
Итого	205	51	66	88

В 2012 году был осуществлен последний выпуск специалистов по специальности 030503 Правоведение. В 2013 году был осуществлён последний выпуск на основе ГОС СПО по специальностям: Преподавание в начальных классах, Технология машиностроения, Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем в количестве 88 человек. Следует отметить увеличение общего количества выпускников в 2012 году на 29% по сравнению с 2011 годом, в 2013 году на 33% по сравнению с 2012 годом.

В 2013 году был осуществлён последний выпуск на основе ГОС СПО по специальностям: Преподавание в начальных классах, Технология машиностроения, Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем в количестве 88 человек. Следует отметить увеличение общего количества выпускников в 2012 году на 29% по сравнению с 2011 годом и в 2013 году на 33%

по сравнению с 2012 годом. В 2012 году был осуществлен последний выпуск специалистов по специальности 030503 Правоведение.

Движение контингента студентов и выпускников за период самообследования (01.04.2013-01.04.2014) представлено в Приложении 4.

Из информации, представленной в приложении, следует, что по программам подготовки специалистов среднего звена произошло увеличение контингента по очной форме обучения по сравнению с 2012 годом:

- по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения на 27%;
- по специальности 050146 Преподавание в начальных классах на 56%;
- по специальности 151901 Технология машиностроения на 54%;
- по специальности 230115 Программирование в компьютерных системах на 92%.

Увеличение контингента по названным специальностям произошло вследствие выполнения контрольных цифр приема 2013 года в объеме 100 человек и сверх цифр с полным возмещением затрат на обучение по специальностям 030912 Право и организация социального обеспечения и 151901 Технология машиностроения.

Увеличение контингента по специальности 060501 Сестринское дело с 6 человек в 2012 году до 32 человек в 2013 году связано с увеличением потребности социальных партнеров в медицинских кадрах среднего звена, которая в настоящее время составляет 75 человек только для ГОБУЗ Старорусская центральная районная больница, и проведением большой профориентационной работы.

Сохранность контингента в филиале составляет 90 %. Наибольшее количество за период самообследования было отчислено со специальности 050146 Преподавание в начальных классах - 28 %, что вызвано, в основном, академической неуспеваемостью.

3.2 Содержание подготовки

ОПОП представляет собой комплекс нормативно-методической документации, регламентирующий содержание, организацию и оценку качества подготовки обучающихся и выпускников по специальности, разработанную и утвержденную в СПК(ф) НовГУ с учетом требований рынка труда на основе ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки.

Учебные планы филиала соответствуют требованиям ФГОС/ГОС СПО. Анализ соответствия рабочих учебных планов представлен в Приложении 5.

Рабочие учебные планы филиала по каждой, реализуемой ОПОП соответствуют требованиям по:

- срокам подготовки;
- сводным данным бюджета времени требованиям ФГОС;
- структуре рабочего учебного плана, в том числе по разделам, объему часов каждого раздела, последовательности дисциплин каждого цикла и профессиональных модулей обязательной части ОПОП требованиям ФГОС;
- обоснованности и рациональности введенных в учебный план дисциплин, МДК, профессиональных модулей вариативной части;

- соотношению обязательной и вариативной части ОПОП;
- соотношению максимального объема самостоятельной работы студентов требованиям ФГОС (не более 50 %);
- соотношению количества дисциплин, МДК в семестре общему количеству форм промежуточной аттестации;
- соответствию объема часов консультаций установленным требованиям;
- рациональности форм промежуточной аттестации студентов;
- отражению специфики образовательного процесса в пояснении к учебному плану;
- выполнению работ для профессий рабочих, определенных перечнем ФГОС;
- соответствию перечня кабинетов, лабораторий, мастерских.

Разработанные рабочие программы и учебно-методическая документация требованиям соответствует ФГОС в части:

- структуры, с учетом содержания и объема часов, предусмотренных ФГОС;
- требований к результатам освоения дисциплин, МДК и профессиональных модулей (перечень компетенций, приобретаемый практический опыт, знания и умения),
- профессиональной направленности программ циклов ОГСЭ и ЕН;
- обеспечения эффективной самостоятельной работы (целесообразность и эффективность видов аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы студентов; соответствие видов самостоятельной работы требованиям к выпускникам, содержащимся в ФГОС);
- использования в образовательном процессе активных и интерактивных форм проведения занятий в сочетании с внеаудиторной работой;
- соответствия программ промежуточной и итоговой аттестации требованиям ФГОС;
- соответствия фонда оценочных средств поэтапным требованиям ОПОП и ФГОС;
- наличия внешних рецензий на рабочие программы;
- соответствия перечня рекомендуемых учебных изданий для использования в образовательном процессе имеющемуся библиотечному фонду;
- наличия методических материалов, обеспечивающих реализацию программ.

Программы государственной итоговой аттестации соответствуют требованиям к уровню подготовки выпускников, содержащимся в ФГОС СПО по всем специальностям. Это следует из Отчетов председателей ГАК по каждой специальности в 2013 году, которые размещены на сайте филиала.

По специальности 030912 Право и организация социального обеспечения в целом уровень выпускных квалификационных работ (дипломных работ) соответствует требованиям к результатам освоения студентами-выпускниками основной профессиональной образовательной программы.

Выводы и рекомендации. Нормативный срок освоения реализуемых в филиале основных профессиональных образовательных программ СПО соответствует ФГОС: выполнены требования к сроку обучения, к

продолжительности всех видов практик, продолжительности промежуточной аттестации, к продолжительности государственной итоговой аттестации, к общей продолжительности каникулярного времени.

Структура основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в филиале соответствует ФГОС: 100% наличия обязательных дисциплин обязательной части циклов, профессиональных модулей, междисциплинарных курсов в рабочих учебных планах; 100% наличия рабочих программ дисциплин, междисциплинарных курсов и практик; 100 % формируемых компетенций в рабочих учебных планах.

Выполнены требования: к объему часов обязательных учебных занятий по дисциплине «Безопасность жизнедеятельности»; к общему объему максимальной и обязательной учебной нагрузки; к общему объему обязательной учебной нагрузки по циклам; к объему обязательной учебной нагрузки по дисциплинам; к структуре профессионального цикла.

Выполнены требования к условиям реализации основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в филиале: по объему аудиторной учебной нагрузки в неделю; по максимальному объему учебной нагрузки, включая все виды аудиторной и внеаудиторной учебной работы; по продолжительности каникулярного времени в учебном году; по дисциплине «Физическая культура»; по объему часов на консультации в учебном году.

Рекомендовано ежегодно обновлять в соответствии с запросами регионального рынка труда, развитием науки, экономики, техники, технологий и социальной сферы разработанные рабочие программы и учебно-методическую документацию; обратить внимание на наличие внешних рецензий на комплекты оценочных средств по профессиональным модулям.

3.3 Обеспеченность информационно-библиотечными ресурсами

3.3.1 Основная учебно-методическая литература. Библиотечный фонд

Обеспеченность программ информационно - библиотечными ресурсами представлена в Приложении 6.

Из информации, представленной в приложении следует, что максимальная обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждой дисциплине составляет от 0.6 до 1.2, по требованиям ФГОС СПО каждый обучающийся должен быть обеспечен не менее чем одним печатным и / или электронным изданием по каждой дисциплине. Таким образом, на период самообследования это требование не выполняется в полной мере.

Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждому междисциплинарному курсу составляет от 0.9 до 2.2, по требованиям ФГОС СПО каждый обучающийся должен быть обеспечен одним учебно-методическим печатным и / или электронным изданием по каждому междисциплинарному курсу

Это требование не выполняется только по специальности 151901 Технология машиностроения.

Фонд библиотеки достаточно укомплектован печатными и / или электронными изданиями официальной, периодической справочно-библиографической литературы, за исключением библиографических пособий по профилю направленности образовательных программ. Количество наименований периодических изданий по специальностям значительно превышает требования стандарта.

Основная и дополнительная учебная литература, изданная за последние 5 лет составляет от 32,9 до 43,8 % от общего библиотечного фонда. Из этого следует, что требование ФГОС об укомплектованности изданиями основной и дополнительной учебной литературы по дисциплинам всех циклов, изданной за последние 5 лет в полной мере не выполняется.

Каждому обучающему предоставлен доступ к информационным ресурсам сети Интернет.

Данные об обеспеченности основных профессиональных образовательных программ учебно-методической документацией содержатся в Приложении 7.

Из информации, представленной в приложении, следует, что обеспеченность дисциплин и профессиональных модулей рабочими программами составляет по реализуемым специальностям:

030912 Право и организация социального обеспечения -100%;

050146 Преподавание в начальных классах -100 %;

151901 Технология машиностроения на -100 %;

230111 Компьютерные сети – 100%

230115 Программирование в компьютерных системах -87 %;

060501 Сестринское дело – 100 %.

Обеспеченность рабочими программами учебной и производственной практики по всем специальностям составляет 100%.

Обеспеченность контрольно-оценочными средствами для промежуточной аттестации и фондами оценочных средств для текущего и рубежного контроля составляет 100% по дисциплинам и междисциплинарным курсам всех реализуемых специальностей.

Обеспеченность методическими разработками по организации самостоятельной работы обучающихся составляет по реализуемым специальностям:

030912 Право и организация социального обеспечения -80%;

050146 Преподавание в начальных классах -100 %;

151901 Технология машиностроения на -43%;

230111 Компьютерные сети – 39%;

230115 Программирование в компьютерных системах -64 %;

060501 Сестринское дело – 33 %.

Обеспеченность методическими разработками по выполнению курсовых проектов и работ и выпускных квалификационных работ составляет 100% по всем специальностям.

В наличии другие методические разработки (по выполнению лабораторных работ, практических занятий).

Доступ к учебно-методической документации обеспечен каждому обучающемуся. 10 преподавателей представили элементы курсов и курсы в системе дистанционного обучения Moodle.

Выводы и рекомендации. В целом, все виды занятий по дисциплинам, профессиональным модулям рабочих учебных планов реализуемых в филиале основным профессиональным образовательным программам обеспечены учебно-методической документацией. Студенты имеют доступ к фондам учебно-методической документации и изданиям по основным изучаемым дисциплинам, в том числе доступ к электронно-библиотечным системам.

3.3.2 Программно-информационное обеспечение

С 1 августа 2011 года библиотека Старорусского политехнического колледжа, вместе с библиотеками других колледжей НовГУ, перешла на сетевой вариант АИБС «МАРК-SQL», версия 1.10 (RUSMARC).

Записи, созданные до 1 августа 2011 года, были конвертированы в новый формат. Таким образом, в электронном каталоге библиотеки СПК (ф) НовГУ полностью отражены издания, поступившие в библиотеку колледжа с сентября 2005 г. Кроме того, ведется работа по ретрокаталогизации фонда, т. е. создание записей на издания, поступившие до 2005 года. На 1 июля 2013 г. количество записей составляет 2075.

В библиотеке СПК (ф) НовГУ имеются 31 электронных учебника (Приложение 14).

Пользователям предоставлена возможность удаленного доступа к электронному каталогу библиотеки из любой точки, в которой имеется выход в Интернет, что способствует раскрытию библиотечного фонда и расширяет возможности по информационному поиску.

В учебном процессе используются технические средства обучения: компьютеры в количестве - 58 шт., объединенных в локальную сеть; мультимедиапроекторы – 6 шт., которыми оборудованы компьютерные классы, конференцзал, культурно-эстетический центр; интерактивная доска в Центре – лаборатории развития компьютерных технологий; телевизоры – 2 шт., видеодвойка – 1 шт., магнитофоны.

В учебном процессе активно используется также программное обеспечение, в состав которого входят: операционные системы (58); офисные программы (58); архиваторы (58); среды программирования (24); мультимедиа программы (24); файловые менеджеры (58); антивирусные программы (58); программы компьютерной графики (10).

Выводы и рекомендации. Программно-информационное обеспечение всех циклов дисциплин рабочих учебных планов по специальностям, по которым ведется подготовка в филиал, находится на достаточно высоком уровне.

3.3.3 Собственные учебно-методические материалы

Количество собственных учебно-методических материалов представлено в Приложении 7.

Преподавателями колледжа разработаны собственные учебно- методические материалы по дисциплинам: конспекты лекций, методические рекомендации по организации самостоятельной работы, методические рекомендации по выполнению курсовых проектов (работ), проведению практических и лабораторных занятий, проведению учебной, производственной и преддипломной практик и подготовке к государственной итоговой аттестации по реализуемым специальностям. В целом по филиалу общее количество собственных учебно-методических материалов за период 2011-2013 гг. составляет 388 экземпляров, из них с грифом примерно 1,15% (таблица 2).

Таблица – 2 Собственные учебно-методические материалы, экз.

Код	Специальность	Общее количество учебно-методических материалов, экз.	Доля учебно-методических материалов, имеющих гриф, %
030912	Право и организация социального обеспечения	103	2,0
050146	Преподавание в начальных классах	104	-
060501	Сестринское дело	48	-
151901	Технология машиностроения	41	2,4
230111	Компьютерные сети	40	2,5
230115	Программирование в компьютерных системах	52	-
Итого:		388	1,15

Гриф Совета директоров ссузов Новгородской области имеют следующие учебно–методические материалы: методические указания по проведению практических занятий по дисциплине Иностранный язык Когтевой Л. В. (рег. № 344 от 12.12.2011 года), учебное пособие по дисциплине Основы предпринимательства Громовой Н. М., Громовой Н.И. (рег. № 342 – от 12.03 2012 года). Гриф Учебно-методического объединения Российской академии естествознания имеет учебное пособие Основы менеджмента Громовой Н.М., Михалкиной Т.К., Колчиной Н.М. от 25 февраля 2014 г.

Выводы и рекомендации. Необходимо доработать и представить все учебно-методические материалы на портале НовГУ. Продолжить внедрение курсов в системе дистанционного обучения Moodle.

3.4 Содержание подготовки через организацию учебного процесса

Организация учебного процесса соответствует требованиям ФГОС /ГОС СПО и локальным нормативным актам филиала.

Календарные графики учебного процесса по всем специальностям соответствуют требованиям ФГОС СПО по перечню дисциплин, профессиональных модулей и объему нагрузки.

Расписание занятий составлено по семестрам, утверждено директором филиала и обоснованно с позиций организации труда студентов и преподавателей.

Расписания занятий соответствует рабочим учебным планам (по количеству учебных недель в семестре, совпадению сроков начала и окончания семестра, сессии, практик, каникул, соблюдению установленных форм аттестации).

Объем аудиторной нагрузки по ФГОС соответствует действующему расписанию занятий.

Все рабочие учебные планы соблюдаются. Приложения к диплому соответствуют рабочим учебным планам по наименованию и объему дисциплин, МДК, профессиональных модулей.

В филиале внедряются новые формы и методы обучения, средства активизации познавательной деятельности студентов, организована самостоятельная и научно-исследовательская работа студентов.

Научно-исследовательская работа студентов осуществляется в форме проблемных кружков, индивидуальной научно- исследовательской работы, научно-практических конференций и предметных олимпиад. В 2013 году НИРС было охвачено 148 студентов (более 50% контингента филиала).

СПК (ф) НовГУ имеет пятнадцать договоров, из них технического направления - два, гуманитарно-педагогического - девять, юридического – три, медицинского - один. Состояние связей с заинтересованными в подготовке специалистов организациями свидетельствует об ориентации учебно-производственного процесса на практическую деятельность выпускников.

Практикоориентированность подготовки выпускников по специальностям составляет в среднем 54,4 % от общего объема часов подготовки. Это дает возможность выпускникам быть конкурентоспособными и востребованными на рынке труда. При разработке ОПОП по специальностям учтены требования регионального и муниципального рынков труда для решения комплексных задач в сферах в соответствии с направлениями подготовки.

Фактическая обеспеченность специальностей кабинетами, лабораториями, учебно-производственными мастерскими в среднем по филиалу составляет примерно 72% (таблица 3).

Таблица 3 – Обеспеченность специальностей кабинетами, лабораториями, учебно-производственными мастерскими

№ п/п	Специальность	Учебные кабинеты	Лаборатории, спортивный комплекс	Учебно-производственные мастерские	Фактическая обеспеченность в % от требуемой по ФГОС

1	Право и организация социального обеспечения	8	1	-	60
2	Преподавание в начальных классах	11	2	-	90
3	Сестринское дело	8	1	-	50
4	Технология машиностроения	11	2	-	68
5	Компьютерные сети	9	2	-	73
6	Программирование в компьютерных системах	9	2		90
	Средняя обеспеченность				71,8

В 2013 году была проведена плановая проверка Управлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области. В соответствии с постановлением № 944 от 21.05.2013 г. установлено: в целом все показатели соответствуют нормативам, но выявлен недостаточный набор помещений для спортивных занятий и в аудитории № 215 у компьютера №3 уровня ОМИ, создаваемых ПЭВМ превышают гигиенический норматив.

Учебно-лабораторная база соответствует требованиям ГОС СПО, но на момент самообследования **не соответствует** требованиям ФГОС СПО.

В учебном процессе используются информационные технологии, вычислительная техника и программное обеспечение. Наличие на 01.04.2014 года учебно-информационного фонда представлено в таблице 4.

Таблица 4 – Учебно-информационный фонд филиала, шт.

№ п/п	Показатель	Значение
1.	Общее количество компьютеров	72
2.	Компьютеры, задействованные в учебном процессе	58
3.	Компьютеры, задействованные в учебном процессе и подключенные к сети Интернет (без учета библиотек)	55
4.	Компьютерные классы	3
5.	Административные компьютеры (с учетом методистов и без учета преподавателей)	14
6.	Компьютеры с процессорами Pentium -IV и выше	49
7.	Компьютеры, объединенные в локальную сеть	66
8.	Программное обеспечение, используемое в учебном процессе	348

Анализ выполнения показателя государственной аккредитации «Информатизация образовательного учреждения» показал, что его фактическое значение превышает критериальное: количество ЭВМ на 100 студентов контингента, приведённого к очной форме обучения составляет 19,3 (58пк/301пр.конт.).

Состояние баз практик, наличие договоров с предприятиями, учреждениями и организациями представлено в Приложении 8. Из информации, представленной в приложении следует, что все виды практики обеспечены местами проведения

практики по всем реализуемым специальностям на основании договоров с предприятиями и организациями (таблица 5).

Таблица 5 – Количество договоров с социальными партнерами

Код и наименование специальности	Количество договоров о сотрудничестве	Количество договоров по практике
030912 Право и организация социального обеспечения	-	3
050146 Преподавание в начальных классах	-	8
151901 Технология машиностроения	1	2
230111 Компьютерные сети	1	2
230115 Программирование в компьютерных системах	1	2
0601109 Сестринское дело 060501	1	1

Выводы и рекомендации. Все виды практик обеспечены программами. В программах практики определены виды контроля. Для организации учебной практики по специальностям: Компьютерные сети и Программирование в компьютерных системах используется собственная база филиала (компьютерные классы). Организации практики соответствует локальным нормативным актам.

Выводы и рекомендации по разделу

Структура подготовки в филиале соответствует приложениям к лицензии Серия ААА № 001747 Рег. № 1679, 21 июля 2011 г. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки.

Содержание подготовки в филиале в целом соответствует федеральным государственным образовательным стандартам среднего профессионального образования.

Организация учебного процесса в филиале соответствует Порядку организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464)

Организации практики в филиале соответствует Положению о практике обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования (Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 18.04.2013 № 291).

Таким образом, организация учебного процесса соответствует требованиям ФГОС /ГОС СПО и локальным нормативным актам образовательной организации. Все виды практик на 100% обеспечены документами.

Раздел 4 Качество подготовки выпускников

4.1 Качество знаний

4.1.1 Прием абитуриентов

Сведения о приеме по всем уровням и формам подготовки представлены в Приложении 9. Из информации, представленной в приложении, следует, что в 2012 году контрольные цифры приема уменьшились на 14 % по сравнению с 2011 годом, в 2013 году контрольные цифры приема увеличились на 14 %, по сравнению с 2012 годом. В течение трех последних лет контрольные цифры приема были выполнены на 100 %.

Вся деятельность приемной комиссии организована на достаточно высоком уровне. В наличии имеются все нормативно-правовые документы, регламентирующие организацию и прием граждан: приказы Министерства образования и науки РФ, приказы НовГУ, Правила приема в колледжи НовГУ, Положения, план приема в колледжи НовГУ.

До 2013 года прием осуществлялся в соответствии с Законом Российской Федерации от 10.07.1992 года № 3266-1 «Об образовании» (с изменениями и дополнениями) и другими нормативно-правовыми актами уполномоченных федеральных органах исполнительной власти в области образования.

В 2013 году прием осуществлялся в соответствии с Законом Российской Федерации от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и другими нормативно правовыми актами уполномоченных федеральных органов исполнительной власти в области образования. Согласно данному Федеральному Закону, прием на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета являлся общедоступным.

При приеме обеспечивается соблюдение прав граждан в области образования, установленных законодательством РФ, гласность и открытость работы приемной комиссии. Приемная комиссия объявляет прием граждан для обучения по специальностям СПО только при наличии лицензии на осуществление образовательной деятельности по указанным образовательным программам.

Каждый абитуриент при подаче документов ознакомлен с Уставом НовГУ, лицензией на право ведения образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации по каждой из специальностей, дающим право на выдачу документа государственного образца о среднем профессиональном образовании, образовательными программами, реализуемыми в колледже и другими документами, регламентирующими организацию образовательного процесса. В филиале для информирования поступающих на официальном НовГУ создана отдельная страница, имеются информационные стенды.

Абитуриенты информированы о том, что в филиале существует и функционирует специальная телефонная линия для ответов на все вопросы поступающих. Информация об итогах приема за несколько лет собрана и систематизирована в наличии все приказы о зачислении в состав студентов.

Количество поданных в приемную комиссию филиала заявлений на места за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета в 2013 году представлено в таблице 6.

Таблица 6 – Конкурс на специальности в 2013 году

№ п.п	Специальности	Общее количество поданных заявлений	Из них количество выпускников 2013 года	Конкурс на специальность
1	030912 Право и организация социального обеспечения	41	11	1,64
2	050146 Преподавание в начальных классах	35	22	1,4
3	151901Технология машиностроения	53	3	2,2
4	230115 Программирование в компьютерных системах	30	22	1,2
	Итого	159	58	

В 2013 году в приемную комиссию филиала было подано 159 заявлений от абитуриентов по 4 специальностям в рамках контрольных цифр приема. Количество выпускников образовательных учреждений 2013 года составляет 37 %, остальные абитуриенты - выпускники прошлых лет. В целом по колледжу конкурс составил 1,59.

В 2013 году среди учащихся образовательных учреждений интерес к реализуемым в филиале образовательным программам СПО вырос, профориентационная работа с населением города и района способствует привлечению выпускников прошлых лет.

Прием в колледж осуществляется по конкурсу, на основе результатов, указанных в представленных поступающими документах государственного образца о среднем (полном) общем образовании. Конкурс проводится на каждую специальность по среднему арифметическому баллу оценок по предметам.

На каждую специальность были зачислены лица, имеющие более высокий средний арифметический балл по установленным правилами приема предметам (таблица 7).

Таблица 7 - Прием с полным возмещением затрат на обучение

№ п.п	Специальности	Максимальный проходной балл	Прием с полным возмещением затрат на обучение (очная форма обучения)	Прием с полным возмещением затрат на обучение (очно-заочная форма обучения)
1	030912 Право и организация социального обеспечения	3,5	7	
2	050146 Преподавание в	3,0	-	

	начальных классах			
3	151901Технология машиностроения	3,33	12	
4	230115 Программирование в компьютерных системах	3,17	-	
5	060501 Сестринское дело	-	-	29
	Итого	3,25	19	29

В 2013 году максимальный проходной балл в целом по колледжу проходной балл составил 3,25.

Абитуриенты, не прошедшие на бюджетные места, принимаются на места по договорам с оплатой стоимости обучения на каждую специальность.

Выводы и рекомендации. Таким образом, в 2013 году прием осуществлялся на базе среднего общего образования. Контрольные цифры приема составляли 100 мест. Принято за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета – 100 человек, принято с полным возмещением затрат на обучение -48 человек.

Контрольные цифры приема выполнены на 100%. Соотношение приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и приема с полным возмещением затрат на обучение составляет 2:1.

4.1.2 Степень подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС

Анализ степени подготовленности выпускников к выполнению требований ГОС/ ФГОС представлен на основе материалов текущего, рубежного и промежуточного контроля знаний и результатов внутреннего и внешнего тестирования студентов.

В 2012 – 2013 учебном году срез знаний проводился с использованием материалов сайта EXAM.RU. Средний балл 4,6, качественная успеваемость – 92,6%.

В 2013 году филиал участвовал в одной из объективных процедур оценки качества подготовки студентов - Федеральном Интернет-экзамене в сфере профессионального образования (ФЭПО). Результаты представлены в приложении 10.

В рамках компетентного подхода используется модель оценки результатов обучения по четырем уровням усвоения знаний. Показателями оценки результатов обучения являются: достигнутый уровень результатов обучения; процент студентов на уровне обученности не ниже второго уровня. Второй уровень оценки результатов обучения показывает, что студенты обладают необходимой системой знаний и владеют некоторыми умениями по дисциплине, способны понимать и интерпретировать освоенную информацию, что является основой успешного формирования практико-ориентированных задач. В критерий оценки результатов обучения – 60 % студентов на уровне обученности не ниже второго. Как видно из информации, представленной в приложении 10, доля студентов на уровне обученности не ниже второго составляет по специальностям:

030912 Право и организация социального обеспечения -99%
 050146 Преподавание в начальных классах- 97 %
 151901Технология машиностроения – 93 %
 230111 Компьютерные сети – 100 %
 230115 Программирование в компьютерных системах – 96 %.

Доля студентов, находящихся на уровне обученности не ниже четвертого, составляет:

030912 Право и организация социального обеспечения -64 %
 050146 Преподавание в начальных классах- 44 %
 151901Технология машиностроения – 44 %
 230111 Компьютерные сети – 40 %
 230115 Программирование в компьютерных системах – 56 %.

Четвертый уровень обученности свидетельствует о том, что студенты способны использовать сведения из различных источников для успешного исследования и поиска решения в нестандартных практико- ориентированных ситуациях. Достигнутый ими уровень оценки результатов обучения является основой для формирования общекультурных и профессиональных компетенций, соответствующих требованиям ФГОС.

В рамках самообследования в филиале в период рубежной аттестации был проведен срез знаний по изучаемым дисциплинам и МДК с использованием собственных фондов оценочных средств.

Сведения о текущей успеваемости студентов за период самообследования представлены в таблице 8.

Таблица 8 - Сведения о результатах текущей успеваемости (за период самообследования)

№ п/п	Специальность	Средний балл	Качественная успеваемость, %
1	Право и организация социального обеспечения	4,0	81
2	Преподавание в начальных классах	3,9	78
3	Сестринское дело	4,1	84,4
4	Технология машиностроения	4,0	81
5	Компьютерные сети	3,2	76
6	Программирование в компьютерных системах	3,4	78

В целом по филиалу средний балл текущей успеваемости -3,77 качественная успеваемость – 80,34.

Сведения по успеваемости студентов по итогам рубежной аттестации (осень 2013 года) представлены в таблице 9.

Таблица 9 - Сведения о результатах рубежной аттестации(за период самообследования)

№ п/п	Специальность	Количество обучающихся, проходивших	Доля обучающихся, прошедших
-------	---------------	-------------------------------------	-----------------------------

		рубежную аттестацию	рубежную аттестацию, в %
1	Право и организация социального обеспечения	44	58
2	Преподавание в начальных классах	54	49
3	Сестринское дело	-	-
4	Технология машиностроения	64	32
5	Компьютерные сети	18	17
6	Программирование в компьютерных системах	40	34

Таким образом, в целом по филиалу успешно прошли рубежную аттестацию 32 % обучающихся по программам подготовки специалистов среднего звена. Результаты рубежной аттестации прошли обсуждение на заседании педагогического совета, кураторам учебных групп и преподавателей рекомендовано провести индивидуальную работу со студентами, не аттестованными по дисциплинам рабочих учебных планов.

Сведения по успеваемости студентов по итогам промежуточной аттестации представлены в таблице 10.

Таблица 10 – Сведения о результатах промежуточной аттестации (за период самообследования)

№ п/п	Специальность	Средний балл	Качественная успеваемость, %
1	Право и организация социального обеспечения	4	97,8
2	Преподавание в начальных классах	4,1	83,7
3	Сестринское дело	4,2	84,4
4	Технология машиностроения	4,1	84,4
5	Компьютерные сети	3,5	77,6
6	Программирование в компьютерных системах	3,6	58,8
7	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	4,2	83,5

Таким образом, в целом по филиалу средний балл успеваемости -3,96, качественная успеваемость – 81,46 %.

Студенты филиала участвуют в региональных и всероссийских олимпиадах. В 2013 году призеров и победителей олимпиад нет.

Программы государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям в филиале соответствуют ГОС /ФГОС. Тематика выпускных квалификационных работ (ВКР) в виде дипломных проектов и дипломных работ соответствует профилю подготовки специалиста, актуальна и имеет практическую ценность.

ВКР способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе. является самостоятельным исследованием, характеризующим уровень теоретической и профессиональной

подготовки специалистов, способствует закреплению знаний, полученных в процессе изучения общепрофессиональных дисциплин, профессиональных модулей.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности её разработки для практического применения. Тематика работ должна соответствовать содержанию одного или нескольким профессиональным модулям, входящим в образовательную программу среднего профессионального образования. Темы выпускных квалификационных работ, назначение руководителей, консультантов и рецензентов рассматриваются на заседании педагогического совета колледжа и утверждаются приказом директора филиала. Руководителями ВКР являются не только преподаватели колледжа, но и специалисты градообразующих предприятий и учреждений города. Часть ВКР по техническим специальностям выполняется по заказам предприятий и организаций.

Государственную аттестационную комиссию возглавляет председатель, который организует и контролирует деятельность государственной экзаменационной комиссии, обеспечивает единство требований, предъявляемых к выпускникам. Председателем государственной аттестационной комиссии колледжа утверждается лицо, не работающее в филиале, из числа руководителей или заместителей руководителей организаций, осуществляющих образовательную деятельность по профилю подготовки выпускников, ведущих специалистов – представителей работодателей или их объединений по профилю подготовки выпускников. Состав председателей государственных аттестационных комиссий рассматривается на заседании Ученого совета НовГУ и утверждается в Министерстве образования и науки Российской Федерации.

В филиале разработаны и внедрены методические рекомендации по выполнению выпускной квалификационной работы (дипломной работы) для студентов по специальностям 030912 Право и организация социального обеспечения, 050146 Преподавание в начальных классах; Методические указания по дипломному проектированию для специальностей 230115 Программирование в компьютерных системах и 230111 Компьютерные сети, Методические указания по разработке и оформлению выпускной квалификационной работы для специальности 151901 Технология машиностроения.

Организация ГАК и ее работа осуществлялась в соответствии с Положением об итоговой аттестации выпускников образовательных учреждений среднего профессионального образования РФ, утвержденным Постановлением Госкомвуза России от 27.12.95 г. №10 и Положением о государственной (итоговой) аттестации выпускников Старорусского политехнического колледжа (филиала) ФГБОУ ВПО НовГУ, принятом на заседании Ученого совета НовГУ 27.11.2011г.

Результаты ГИА 2013 года представлены в Приложении 10. Из информации, содержащейся в приложении, видно, что 96 % выпускников 2013 года защитили выпускные квалификационные работы на «хорошо» и «отлично». 93% выпускников 2011 года защитили выпускные квалификационные работы на «хорошо» и «отлично», 100 % выпускников 2012 года защитили выпускные квалификационные работы на «хорошо» и «отлично». Таким образом, динамика за последние три года

положительная, можно отметить высокий уровень подготовки и защиты выпускных квалификационных работ.

К внедрению на производстве были рекомендованы 10 % работ от общего количества выпускников.

По специальности 030912 Право и организация социального обеспечения в целом уровень выпускных квалификационных работ (дипломных работ) соответствует требованиям к результатам освоения студентами-выпускниками основной профессиональной образовательной программы.

Уровень профессиональной подготовленности студентов, специальности 050709 Преподавание в начальных классах, в целом соответствует государственным требованиям к уровню подготовки выпускников.

Результаты государственной итоговой аттестации выпускников по специальностям 151001 Технология машиностроения, 230105 Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем показывают, что уровень подготовки и результаты защиты дипломных проектов, соответствуют квалификационным требованиям выпускника.

Таким образом, в целом общий уровень подготовки выпускников по реализуемым специальностям соответствует ГОС/ ФГОС.

Выпускники подготовлены к профессиональной деятельности в соответствии с присвоенной квалификацией в организациях (на предприятиях) различной отраслевой направленности независимо от их организационно-правовых форм. Выпускники владеют теоретическими знаниями и практическими навыками, что дает им возможность самостоятельно работать в качестве специалистов в организациях и на предприятиях различных форм собственности

В ходе подготовки и защиты выпускных квалификационных работ были выявлены общие недостатки:

- отдельные студенты представили слабую практическую составляющую в дипломных работах, допустили ошибки при оформлении презентаций;
- слабая проработка теоретической и практической частей дипломных проектов отдельными студентами;
- часть студентов имеют недостаточные практические навыки по работе с оборудованием.

Выводы и рекомендации. В целях совершенствования качества подготовки студентов в дальнейшем по специальностям рекомендовано: научным руководителям дипломных проектов уделять больше внимания теоретической и исследовательской направленности дипломных проектов, а также увеличить их практическую направленность; разработать методические рекомендации по подготовке мультимедийных презентаций выпускных квалификационных работ по специальностям. В целом по филиалу организация государственной итоговой аттестации обеспечена необходимыми документами. Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в филиале, соответствуют ФГОС. Все выпускники за последние три года имеют положительные оценки по результатам государственной итоговой аттестации.

4.1.3 Востребованность выпускников

Выпускники специальностей востребованы на рынке труда. Деятельность выпускников направлена:

- на обучение и воспитание детей в процессе реализации образовательных программ начального общего образования;
- на реализацию правовых норм и обеспечение правопорядка в различных сферах социальной защиты населения;
- на сопровождение, настройку и администрирование системного и сетевого программного обеспечения, эксплуатацию и обслуживание серверного и сетевого оборудования, диагностику и мониторинг работоспособности программно-технических средств;
- на разработку и внедрение технологических процессов производства продукции машиностроения на машиностроительных, приборостроительных и ремонтных предприятиях региона;
- на оказание населению квалифицированной сестринской помощи для сохранения и поддержания здоровья в разные возрастные периоды жизни.

Сведения о трудоустройстве выпускников 2013 года представлены в Приложении 11.

Из информации, представленной в приложении, следует, что выпускники филиала трудоустраивались самостоятельно.

В целом по профилю специальности трудоустроилось 66% выпускников; работают не по специальности -20 %; выпускников продолжающих обучение в вузах по очной форме обучения – 2 %, по заочной форме обучения – 24 %; находятся в декретном отпуске – 2,2 %; не трудоустроены по неизвестным причинам – 2,3 %.

В 2013 году анкетирование работодателей не проводилось.

Рекламации на подготовку выпускников и информация регионального отделения службы занятости за 2013 год не имеется.

Выпускников, стоящих на учете в службе занятости, нет.

4.2 Условия, определяющие качество подготовки специалистов

4.2.1 Кадровое обеспечение подготовки специалистов

Сведения о преподавательском составе по реализуемым ОПОП представлены в Приложении 12.

Исходя из представленной информации следует, что процент штатных преподавателей с учетом внутренних совместителей по каждой образовательной программе составляет:

030912 Право и организация социального обеспечения - 87%;

050146 Преподавание в начальных классах – 86 %;

060501 Сестринское дело – 52 %.

151901 Технология машиностроения на – 50 %;

230111 Компьютерные сети – 64 %

230115 Программирование в компьютерных системах - 78 %.

В целом процент штатных преподавателей с учетом внутренних совместителей по филиалу составляет – 70%.

Количество преподавателей без высшего образования в целом по филиалу 4 человека. Доля преподавателей с высшим образованием в общем преподавательском составляет по каждой образовательной программе:

030912 Право и организация социального обеспечения - 100%;

050146 Преподавание в начальных классах – 100 %;

060501 Сестринское дело – 88 %.

151901 Технология машиностроения на – 100 %;

230111 Компьютерные сети – 100 %

230115 Программирование в компьютерных системах – 92 %.

Доля преподавателей, имеющих ученую степень, высшую и первую квалификационную категорию, составляет по каждой образовательной программе:

030912 Право и организация социального обеспечения – 86 %;

050146 Преподавание в начальных классах – 100 %;

060501 Сестринское дело – 52 %.

151901 Технология машиностроения на – 43 %;

230111 Компьютерные сети – 73 %

230115 Программирование в компьютерных системах – 84 %.

В целом по филиалу доля преподавателей, имеющих ученую степень, высшую и первую квалификационную категорию, составляет 73 %.

Информация о наличии базового образования педагогических работников по профилю преподаваемых дисциплин и наличии опыта работы по профилю преподаваемой дисциплины представлена в таблице 11.

Таблица 11 – Количество и доля педагогических работников, обеспечивающих реализацию ОПОП, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) и имеющих опыт деятельности в профессиональной сфере, %

Наименование специальности	Количество и доля педагогических работников, обеспечивающих реализацию ОПОП, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля), чел./ %	Количество и доля педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, не менее одного года, чел./ %
030912 Право и организация социального обеспечения	14/100	2/22
050146 Преподавание в начальных классах	13/93	8/100
151901 Технология машиностроения	21/100	12/85,7
230111 Компьютерные сети	7/87,5	1/16,7

230115 Программирование в компьютерных системах	11/92	1/14,3
060109 Сестринское дело (ГОС)	21/100	10/91
060501 Сестринское дело (ФГОС)	25/100	17/100

В целом по филиалу доля педагогических работников, обеспечивающих реализацию ООП, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет 96 %. Доля педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, не менее одного года составляет 61 %.

Средний возраст преподавателей - 44 года. Стаж работы свыше 20 лет имеют 63% преподавателей. В филиале три начинающих преподавателя, имеющих педагогический стаж до 3 лет. Срок последнего повышения квалификации – 2013 год. Форма – краткосрочное повышение квалификации.

За период самообследования из преподавательского состава (штатные преподаватели) убыло два человека: преподаватель без квалификационной категории и методист, преподаватель высшей квалификационной категории. Качественная характеристика педагогических кадров существенно не изменилась.

Выводы и рекомендации. Таким образом, реализуемые в филиале основные профессиональные образовательные программы обеспечены педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование соответствующее, как, правило, профилю преподаваемых дисциплин, профессиональных модулей.

В филиале доля педагогических работников, имеющих квалификационные категории, - 73 %, имеются педагогические работники, имеющие ученые степени по профилю педагогической деятельности.

Необходимо организовать стажировки преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.

4.2.2 Материально-техническая база

Материально-техническая база образовательного учреждения характеризуется:

- наличием учебных площадей, пригодных для ведения образовательного процесса;
- наличием учебных кабинетов, лабораторий;
- библиотечным фондом, ежегодно обновляемым;
- наличием учебного оборудования и оснащением кабинетов, лабораторий, мастерских.

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими представлена в Приложении 13.

Из представленной информации следует, что ОПОП по реализуемым специальностям не достаточно обеспечены учебными кабинетами, лабораториями и учебно- производственными мастерскими. Следует отметить, что для подготовки специалистов используется производственная база ОАО «Завод «Старорусприбор» и

ОАО «123 авиационный ремонтный завод» - 5 кабинетов, обеспечивающих реализацию профессионального модуля по специализации Техническое обслуживание и ремонт летательных аппаратов и двигателей; ГОБУЗ Центральная районная больница – 5 кабинетов, обеспечивающих реализацию ОПОП Сестринское дело ГОС/ ФГОС.

В 2013 году была проведена плановая проверка Управлением Федеральной службой по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области. В соответствии с постановлением № 944 от 21.05.2013 г. установлено: в целом все показатели соответствуют нормативам, но выявлен недостаточный набор помещений спортивного зала и в аудитории № 215 у компьютера №3 уровни ОМИ, создаваемых ПЭВМ превышают гигиенический норматив.

На момент самообследования ПЭВМ с уровнем ОМИ, превышающим гигиенический норматив, не используются в учебном процессе. В аудитории № 108 оборудован тренажерный зал.

В учебном процессе используются технические средства обучения: компьютеры в количестве- 58 шт., объединены в локальную сеть; мультимедиапроекторы - 6 шт., которыми оборудованы компьютерные классы, конференцзал, культурно-эстетический центр; интерактивная доска в Центре – лаборатории развития компьютерных технологий; телевизоры – 2 шт, видеодвойка – 1 шт., магнитофоны.

Учебный процесс осуществляется в кабинетах, аудитория, лабораториях учебного корпуса по адресу соответствующему приложениям к лицензии образовательной организации. Материальная база используется в учебном процессе на 100% и регулярно обновляется. Динамика обновления материально-технической базы за период 2011-2013 гг. имеет тенденцию к несущественному росту.

В таблице 12 приведены затраты на обновление материально-технической базы филиала в 2012-2013гг.

Таблица 12 – Динамика обновления материально-технической база за период 2012-2013 гг.

№ п\п	Затраты на обновление материально-технической базы	2012 год	2013 год
1	Объем выполненных ремонтных работ, кв. м./тыс. руб.	69,7 кв. м./62, 4 тыс. руб. из федерального бюджета; 39,6 тыс. руб. внебюджетные средства	-/927,5 тыс. руб., в т.ч.570,7тыс. руб. из федерального бюджета
2	Приобретение оборудования (в том числе вычислительной техники, спортивного инвентаря), тыс. руб.	77,0 тыс. руб.	266,4 тыс. руб из федерального бюджета
3	Приобретение учебной литературы, экз./ тыс. руб.	631 экз./ 115,6 тыс. руб.	811 экз./ 122,9 тыс. руб.

Выводы и рекомендации. Таким образом, материально-техническая база филиала регулярно обновляется, динамика ее обновления в целом положительная. На обновление материально-технической базы были направлены как средства федерального бюджета, так и внебюджетные средства. Материально-техническая база, в целом обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, учебной практики, предусмотренной рабочими учебными планами по реализуемым в филиале основным профессиональным образовательным программам.

4.3 Внутренняя система оценки качества образования

Внутренняя система оценки качества образования в филиале имеет два аспекта деятельности: во-первых, контроль качества подготовки выпускников и, во-вторых, анализ эффективности процессов управления подготовкой выпускников.

Первое направление внутренней системы оценки качества образования в филиале реализуется в соответствии с Положением о порядке организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам СПО в колледжах НовГУ, принятом на Ученом совете 24.09.2013г. Содержание и качество подготовки выпускников филиала подробно изложено в разделах 3 и 4 настоящего отчета.

Углубление анализа системы оценки качества образования было осуществлено с помощью метода SWOT-анализа по каждой основной профессиональной образовательной программе филиала, анализ функционирования которых приведен в таблицах 1-6 Приложения 15. Как следует из информации, представленной в этих таблицах, функционирование ОПОП по специальностям филиала может быть отражено по двум позициям, а именно: выявлению сильных и слабых сторон.

Две позиции: возможности и угрозы, - не нашли своего отражения в SWOT-анализе. Это объясняется следующим. Позиция – возможности – в основном зависит от финансового состояния филиала, а точнее от величины выделяемой субсидии на выполнение государственных услуг по подготовке специалистов. Позиция – угрозы – напрямую связана с финансовым обеспечением филиала, поскольку снижение заработной платы преподавательскому составу, неразвитость материально-технической базы может привести к катастрофическому развитию событий – потере приоритета профессионального образовательного учреждения в Южном Приильменье.

Для сохранения достигнутых сильных сторон по подготовке выпускников по специальностям филиалу необходимо развивать систему дополнительного профессионального образования.

Второе направление внутренней системы оценки качества образования в филиале включает в себя:

- оценку организации делопроизводства;
- оценку номенклатуры дел и локальных нормативных актов, соответствующих основным направлениям деятельности филиала;

- наличие и содержание плана контроля за исполнением процесса документооборота;
- анализ результатов контроля;
- контроль исполнения решений; действенность принимаемых решений.

В филиале делопроизводство ведется в соответствии с Государственным стандартом РФ ГОСТ Р 6.30-2003 "Унифицированные системы документации. Унифицированная система организационно-распорядительной документации. Требования к оформлению документов" и инструкцией по делопроизводству в ФГБОУ ВПО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

Ответственность за организацию и состояние делопроизводства, своевременное и качественное исполнение документов, а также за их сохранность возлагается на директора.

Непосредственное ведение делопроизводства возлагается на работников, ответственных за эту работу, которые обеспечивают учет и прохождение документов в установленные сроки, информируют директора о состоянии их исполнения, осуществляют ознакомление работников с нормативными и методическими документами по делопроизводству.

Документы в филиале ведутся и хранятся в соответствии с номенклатурой дел.

Вся корреспонденция, поступающая в адрес филиала, регистрируется в журнале входящей корреспонденции. В правом нижнем углу указывается дата получения и входящий номер. К разряду нерегистрируемых документов относятся: печатные издания, рекламные извещения и т.д. В тот же день входящая корреспонденция докладывается директору для рассмотрения и принятия решений. Рассмотренная корреспонденция с резолюцией директора направляется непосредственно тому лицу, которому поручается исполнение под расписку.

Документы, предназначенные для отправки, регистрируются в журнале исходящей корреспонденции. На документе и его копии проставляется исходящий номер и дата. Исходящая корреспонденция отправляется в день ее регистрации или не позднее следующего рабочего дня. Копии зарегистрированных исходящих писем хранятся в деле.

Учебная часть филиала несет ответственность за ведение делопроизводства по следующим документам:

- акты о выделении документов к уничтожению;
- журнал регистрации выдаваемых справок;
- журнал регистрации выпускных квалификационных работ;
- журнал регистрации курсовых работ (проектов);
- журнал регистрации отчетов по практике;
- журнал регистрации дипломных проектов;
- книга регистрации выдаваемых дипломов;
- приказы по студенческому составу;
- сводные ведомости по успеваемости;
- личные дела студентов;

- протоколы заседания комиссии о порядке перевода, восстановления, изменения основы обучения и отчисления студентов СПК (ф) НовГУ;
- рабочие учебные планы;
- календарные графики аттестации;
- журнал учета выдачи зачетных и экзаменационных ведомостей;
- экзаменационные билеты;
- графики промежуточной аттестации;
- сводки о движении студентов;
- отчеты (СПО- 1);
- журнал регистрации зачетных книжек и студенческих билетов;
- договоры между учебным заведением и организациями на проведение практики студентов.

Все поступающие документы, требующие исполнения и подготовки ответа, подлежат контролю. Контроль за исполнением документов устанавливается в целях обеспечения их своевременного и качественного исполнения, повышения уровня организаторской работы и исполнительской дисциплины.

Документы с конкретной датой исполнения выполняются в указанный срок. Документы без указания конкретной даты исполнения, имеющие в тексте пометку «срочно». Исполняются в трехдневный срок. Остальные в течение 10 дней. Срок исполнения входящих документов исчисляется со дня их поступления в филиал НовГУ, исходящих – со дня их подписания.

Управленческая деятельность филиала выражается посредством издания распорядительных документов. Распорядительные документы оформляются и издаются в соответствии с рекомендациями Государственного стандарта РФ ГОСТ Р 6.30-2003 и инструкцией по делопроизводству в ФГБОУ ВПО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» от 28.11.2012 г.

Исполненные документы и законченные делопроизводством документы, а также основные документы учебной части формируются в дела в соответствии с номенклатурой дел. Дела передаются на хранение в архив филиала по сдаточной описи.

Выводы и рекомендации. Система менеджмента качества (СМК) в филиале отсутствует. В филиале создана и сложилась система внутреннего контроля качества подготовки выпускников в виде аудита филиала и его структурных подразделений по основным направлениям деятельности.

Выводы и рекомендации по разделу

В 2013 году прием осуществлялся на базе среднего общего образования. Контрольные цифры приема составляли 100 мест.

Контрольные цифры приема выполнены на 100%. Соотношение приема за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета и приема с полным возмещением затрат на обучение составляет 2:1.

В целом по филиалу организация государственной итоговой аттестации обеспечена необходимыми документами. Результаты освоения основных профессиональных образовательных программ, реализуемых в филиале,

соответствуют ФГОС. Все выпускники за последние три года имеют положительные оценки по результатам государственной итоговой аттестации.

По профилю специальности в среднем трудоустроилось 66% выпускников; работают не по специальности -20%. В 2013 году анкетирование работодателей не проводилось. Рекламации на подготовку выпускников и информация регионального отделения службы занятости за 2013 год не имеется. Выпускников, стоящих на учете в службе занятости, нет.

Реализуемые в филиале основные профессиональные образовательные программы обеспечены педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование соответствующее, как, правило, профилю преподаваемых дисциплин, профессиональных модулей.

Материально-техническая база, в целом обеспечивает проведение всех видов лабораторных работ, практических занятий, учебной практики, предусмотренной рабочими учебными планами по реализуемым в филиале основным профессиональным образовательным программам.

Система менеджмента качества (СМК) в филиале отсутствует. В филиале создана и сложилась система внутреннего контроля качества подготовки выпускников в виде аудита филиала и его структурных подразделений по основным направлениям деятельности.

Заключение

Настоящий отчет по самообследованию филиала за 2013 год был сформирован на основе отчетов по самообследованию основных профессиональных образовательных программ за этот же период.

Общие выводы:

1. Филиал располагает необходимым комплектом учредительной, нормативно-правовой и организационно-распорядительной документации.
2. Структура подготовки в филиале соответствует приложениям к лицензии. Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки.
3. Содержание и качество подготовки обучающихся и выпускников по реализуемым в филиале основным профессиональным образовательным программам соответствует требованиям ГОС/ФГОС СПО.
4. В филиале создаются условия, определяющие качество подготовки специалистов, которые в целом соответствуют ФГОС.
5. Внутренняя система оценки качества образования в филиале имеет два аспекта деятельности: во-первых, контроль качества подготовки выпускников и, во-вторых, анализ эффективности процессов управления подготовкой выпускников.

Предложения и рекомендации по самообследованию филиала за 2013 год

1. Ориентировать структуру подготовки специалистов среднего звена на муниципальные и региональные потребности реального сектора экономики.
2. Разработать программу корректировки ОПОП СПО в части содержания подготовки специалистов.
3. Разработать план мероприятий по сокращению отчисления студентов по разным причинам, в первую очередь, по причине академической неуспеваемости.
4. Обновить рабочие программы по дисциплинам и профессиональным модулям. Доработать и представить все учебно-методические материалы на портале НовГУ. Продолжить внедрение курсов в системе дистанционного обучения Moodle.
5. Увеличить обеспеченность специальностей кабинетами, лабораториями и учебно-производственными мастерскими в соответствии с ФГОС СПО.
6. Организовать стажировки преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла.
7. Повысить эффективность системы текущего и промежуточного контроля знаний студентов за счет совершенствования фондов оценочных средств.

Председатель комиссии
по самообследованию

Громова Н.М.

Приложение 1

Состав комиссии, проводившей самообследование

Фамилия, имя, отчество	Ученая степень, ученое звание	Должность, преподаваемые дисциплины	Круг вопросов экспертизы
1	2	3	4
Громова Нэла Михайловна	доктор экономических наук, профессор, академик	Директор колледжа	организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности; структура и система управления; внутренняя система оценки качества образования
Алексеева Марина Анатольевна	кандидат исторических наук	Заместитель директора по учебно-инновационной работе <i>Дисциплины:</i> Теория государства и права История государства и права Основы социального государства Правовое обеспечение профессиональной деятельности	содержание подготовки специалистов; качество подготовки специалистов
Васильева Татьяна Евгеньевна	-	Главный бухгалтер	условия, определяющие качество подготовки специалистов
Васильева Елена Николаевна	-	Заведующая учебной частью <i>Дисциплины:</i> Русский язык с методикой преподавания Детская литература с практикумом по выразительному чтению Экономика образовательного учреждения	прием абитуриентов; содержание подготовки через организацию учебного процесса
Карпова Светлана Евгеньевна	-	Методист <i>Дисциплины:</i> Русский язык и культура	собственные учебно-методические материалы; степень подготовленности

		речи Педагогика Основы организации внеурочной работы	выпускников к выполнению требований ГОС/ФГОС
Анисимова Виктория Борисовна	-	Заведующая библиотекой	основная учебно- методическая литература; библиотечный фонд
Кононенко Маргарита Николаевна	-	Юрисконсульт <i>Дисциплины:</i> Трудовое право Документационное обеспечение управления Основы предпринимательства	нормативное и организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности
Романова Ирина Григорьевна	-	Начальник хозяйственного отдела <i>Дисциплины:</i> Менеджмент Экономика и управление здравоохранением Основы экономики организации и правового обеспечения профессиональной деятельности Планирование в организации работы структурного подразделения	материально-техническая база

Приложение 2

Сведения об основных нормативно-учредительных документах

№№ п/п	Наименование документа	Реквизиты документа
1.	Устав	Устав ФГБОУ ВПО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», утвержден Приказом Министерства образования и науки РФ 23.05.2011 № 1709
	Положение о филиале	принято на заседании Ученого Совета Протокол №26 от 31.05.2011 г
2.	Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц	1025300780075 от 28.06.2011г., серия 53 №001200062 выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №9 по Новгородской области;
3.	Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе	5321033744, свидетельство серия 53 №001177434 о постановке на учет в Межрайонной инспекции Федеральной налоговой службы №9 по Новгородской области; (КПП) 532101001, свидетельство серия 53 №001177434, выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №9 по Новгородской области, дата постановки на учет 15 декабря 1993г.; уведомление о постановке на учет российской организации в налоговом органе на территории Российской Федерации выдано Межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы №9 по Новгородской области, дата постановки на учет 15.12.1993г. по месту нахождения обособленного подразделения (филиал), адрес 643,175204, Новгородская обл., Старорусский р-н, Старая Русса г., Карла Маркса ул.4 5322, КПП 532202001, 12.07.2011г.
4.	Документы о праве владения (пользования) зданиями, помещениями, земельными участками	Свидетельство о государственной регистрации права, выданное Управлением Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Новгородской области 19.09.2011 53-АБ № 055388; Бессрочное Кадастровый номер -53:24:030136:0008:4524\42 Номер записи регистрации в Едином государственном реестре права на недвижимое имущество и сделок с ним-53-01/24-16/2004-095
5.	Лицензия	Серия ААА № 001747 Рег. № 1679, 21 июля 2011 г. Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки, Распоряжение от 21 июля 2011 г. № 2398-06; Распоряжение от 07.11.2011 № 3600-06, Приказ от 01 августа 2013 г. № 750; бессрочно Приложения к лицензии 3.1, 3.2, 3.3.

6.	Свидетельство о государственной аккредитации	Серия ВВ № 001648 Рег. № 1630 от 27.04.2012, Федеральная служба по надзору в сфере образования и науки Приказ № 526 от 27 апреля 2012 г. Срок окончания действия документа -27.04.2018 г. Приложение 3
7.	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности	Заключение о соответствии объекта защиты обязательным требованиям пожарной безопасности, выданное Отделом надзорной деятельности по Старорусскому и Парфинскому районам Управления надзорной деятельности Главного управления МЧС России по Новгородской области 10.04. 2014 г.
8.	Санитарно-эпидемиологическое заключение	Санитарно-эпидемиологическое заключение №53.19.01.000.М.000032.04.08 от 16.04.2008г., выданное Территориальным отделом управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Новгородской области в Старорусском районе; срок действия - бессрочно.

Структура подготовки

Код реализуемых основных профессиональных образовательных программ	Наименование реализуемых основных профессиональных образовательных программ	Форма обучения
1	2	3
Основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования:		
Программы подготовки специалистов среднего звена		
030912	Право и организация социального обеспечения	очная
050709	Преподавание в начальных классах	очная
050146	Преподавание в начальных классах	очная
060501	Сестринское дело	очно-заочная
060109	Сестринское дело	очно-заочная
151001	Технология машиностроения	очная
151901	Технология машиностроения	очная
230105	Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем	очная
230111	Компьютерные сети	очная
230115	Программирование в компьютерных системах	очная
Дополнительные профессиональные программы		
-	Повышение квалификации по профилю основных образовательных программ филиала от 72 до 100 часов	очно-заочная
Основные программы профессионального обучения		
Программы профессиональной подготовки по профессиям рабочих, должностям служащих		
16199	Оператор электронно-вычислительных и вычислительных машин	очно-заочная

**Движение контингента обучающихся по образовательным программам СПО
(за период самообследования)**

Код	Специальность, профессия	Очная форма обучения					Очно - заочная форма обучения				
		Кол-во на 01.04. 2013г. чел.	кол-во отчисл енных чел.	Кол-во зачислен ных из др. ОУ чел.	Выпуск	Кол-во на 01.04.2014	Кол-во на 01.04.2 013 чел.	Кол-во отчисле нных чел.	Кол-во зачислен ных из др. ОУ чел.	выпуск	Кол-во на 01.04.201 4 чел.
Программы подготовки специалистов среднего звена											
030912	Право и организация социального обеспечения, юрист	37	3	1	21	47	-	-	-	-	-
050709	Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	24	-	-	23	-	-	-	-	-	-
050146	Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	32	9	-	-	50	-	-	-	-	-
151001	Технология машиностроения техник	21	1	-	20	-	-	-	-	-	-
151901	Технология машиностроения техник	54	8	-	-	83	-	-	-	-	-
230105	Программное обеспечение вычислительной	24	-	-	24	-	-	-	-	-	-

	техники и автоматизированных систем техник										
230111	Компьютерные сети, техник по компьютерным сетям	18	2	-	-	17	-	-	-	-	-
230115	Программирование в компьютерных системах, техник-программист	25	2	-	-	48	-	-	-	-	-
060501	Сестринское дело медицинская сестра/ медицинский брат	-	-	-	-	-	6	5	1	-	32
060109	Сестринское дело медицинская сестра/ медицинский брат	-	-	-	-	-	12	-	1	-	13

**Сведения о соответствии рабочих учебных планов
требованиям ФГОС СПО (программы подготовки специалистов среднего звена)**

Критериальный показатель	030912 Право и организация социального обеспечения		050146 Преподавание в начальных классах		151901 Технология машиностроения	
	по ФГОС	по уч. плану	по ФГОС	по уч. плану	по ФГОС	по уч. плану
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативному сроку базовой или углубленной подготовки	1 г.10 мес.	1г.10мес.	2г. 10 мес.	2г. 10 мес.	2г. 10 мес.	2г. 10 мес.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню учебных циклов и разделов	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных учебных дисциплин (циклы ОГСЭ, ЕН, ОП)	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2УД ОП - 15 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2УД ОП - 15 УД	ОГСЭ – 5 УД ЕН - 2УД ОП - 5 УД	ОГСЭ – 5 УД ЕН - 2УД ОП - 5 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2УД ОП - 14 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2УД ОП - 14 УД
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных ПМ	ПМ.01 ПМ.02	ПМ.01 ПМ.02	ПМ.01 ПМ.02. ПМ.03. ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02. ПМ.03. ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02. ПМ.03. ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02. ПМ.03. ПМ.04
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных МДК в ПМ	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 1	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 1	ПМ.01-8 ПМ.02.-1 ПМ.03.-1 ПМ.04-2	ПМ.01-8 ПМ.02.-1 ПМ.03.-1 ПМ.04-2	ПМ.01-2 ПМ.02.-1 ПМ.03.-2 ПМ.04-0	ПМ.01-2 ПМ.02.-1 ПМ.03.-2 ПМ.04-0
Соответствие учебного плана	ОГСЭ – 510 час.	ОГСЭ – 821 час.	ОГСЭ – 732час.	ОГСЭ – 820	ОГСЭ –	ОГСЭ – 793час.

требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине максимальной учебной нагрузки	ЕН - 150 час. П – 1608 час. ОП - 1143 час. ПМ – 462 час.	ЕН - 150 час. П – 2323 час. ОП - 1528час. ПМ –795 час.	ЕН - 186 час. П – 2322 час. ОП - 504 час. ПМ – 1818час	час. ЕН - 186час. П – 3638 час. ОП - 755 час. ПМ– 2883час	642час. ЕН - 168час. П – 2322 час. ОП - 1428 час. ПМ – 894 час	ЕН - 168час. П – 3521 час. ОП - 1828 час. ПМ – 1693 час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине обязательных (аудиторных) часов	ОГСЭ – 340 час. ЕН - 100 час. П – 1072 час. ОП - 762 час. ПМ – 310 час.	ОГСЭ – 508 час. ЕН - 100 час. П – 1588 час. ОП - 1081 час. ПМ – 507 час.	ОГСЭ – 488час. ЕН - 124 час. П – 1548 час. ОП - 336час. ПМ – 1212 час.	ОГСЭ – 536 час. ЕН - 124 час. П –2436час. ОП - 502 час. ПМ – 1934 час.	ОГСЭ – 428час. ЕН - 112 час. П – 1548 час. ОП - 952час. ПМ – 596час	ОГСЭ – 511час. ЕН - 112 час. П – 2365 час. ОП - 1287час. ПМ – 1078 час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности практик	12нед.	12 нед.	27 нед.	27 нед.	29 нед.	27 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативным срокам освоения ОПОП по учебным циклам	61 нед.	61 нед.	86 нед.	86 нед.	83 нед.	83 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности (общему объему) промежуточной аттестации	3 нед.	3 нед.	5 нед.	5 нед.	6 нед.	6 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по форме ГИА	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности подготовки и прохождения ГИА	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по	13нед.	13 нед.	23 нед.	23 нед.	23 нед.	23 нед.

общему объему каникулярного времени за весь период обучения						
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему учебной нагрузки в неделю	54 час.	54 час.	54 час	54 час	54 час	54 час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему аудиторных занятий в неделю	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени в учебном году	8-11 нед.	10-11 нед.	8- 11 нед.	10-11 нед.	8- 11 нед.	10-11 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему занятий по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ)	Макс. – 244 час. Ауд.- 122 час.	Макс. – 244час.; Ауд.- 122 час.	Макс. – 344час. Ауд.- 172 час.	Макс.– 344час. Ауд.- 172 час.	Макс. – 332 час. Ауд.- 166 час	Макс. – 332 час. Ауд.- 166 час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему аудитор-ных занятий обязательных дисциплин (ОГСЭ, ОП)	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -122; Физическая культура – 122; Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -122; Физическая культура – 122; Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 Психология общения- 48 История-48 Иностранный язык -172; Физическая культура – 172 Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 Психология общения- 48 История-48 Иностранный язык -172; Физическая культура – 172 Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -166; Физическая культура – 166; Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -166; Физическая культура – 166; Безопасность жизнедеятельности - 68

Продолжение таблицы (приложение 5)

Критериальный показатель	230111 Компьютерные сети	230115 Программирование в	060501 Сестринское дело
---------------------------------	--------------------------	---------------------------	-------------------------

			компьютерных системах			
	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану	По ФГОС	По уч. плану
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативному сроку базовой или углубленной подготовки	2 г.10 мес.	2г.10мес.	2г. 10 мес.	2г. 10 мес.	3г. 10 мес.	3г. 10 мес.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню учебных циклов и разделов	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА	ОГСЭ ЕН ОП ПМ УП ПП ПДП ГИА
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных учебных дисциплин (циклы ОГСЭ, ЕН, ОП)	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП – 10 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 2 УД ОП – 10 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН - 3 УД ОП - 9 УД	ОГСЭ – 4УД ЕН - 3 УД ОП - 9 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН – 2 УД ОП - 11 УД	ОГСЭ – 4 УД ЕН – 2 УД ОП - 11 УД
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных ПМ	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04	ПМ.01 ПМ.02 ПМ.03 ПМ.04
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по перечню обязательных МДК в ПМ	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 2 ПМ.03-2 ПМ.04-0	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 2 ПМ.03-2 ПМ.04-0	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 2 ПМ.03-3 ПМ.04-0	ПМ.01 – 2 ПМ.02- 2 ПМ.03-3 ПМ.04-0	ПМ.01 – 3 ПМ.02- 2 ПМ.03-2 ПМ.04-0	ПМ.01 – 3 ПМ.02- 2 ПМ.03-2 ПМ.04-0
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине максимальной учебной нагрузки	ОГСЭ – 648 час. ЕН - 270 час. П – 2268 час. ОП - 1188 час. ПМ – 1080 час.	ОГСЭ – 966 час. ЕН - 270 час. П – 3300 час. ОП - 1756час. ПМ – 1544 час.	ОГСЭ – 648час. ЕН - 432час. П – 2106 час. ОП - 1080 час. ПМ – 1026 час.	ОГСЭ – 930 час. ЕН - 432час. П – 3174 час. ОП – 1199 час. ПМ – 1975час		
Соответствие учебного плана	ОГСЭ – 432 час.	ОГСЭ – 670 час.	ОГСЭ – 432час.	ОГСЭ – 676час.		

требованиям ФГОС СПО по трудоемкости учебных циклов, выраженной в величине обязательных (аудиторных) часов	ЕН - 168 час. П – 1512 час. ОП - 792 час. ПМ – 720час.	ЕН – 180 час. П – 2174 час. ОП - 1119 час. ПМ – 1055 час.	ЕН - 288час. П – 1404 час. ОП - 720 час. ПМ – 684 час.	ЕН - 288час. П – 2060 час. ОП - 841 час. ПМ – 1219час		
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности практик	29 нед.	29 нед.	29 нед.	29 нед.	27 нед.	27 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по нормативным срокам освоения ОПОП по учебным циклам	84 нед.	84 нед.	84 нед.	84 нед.	87 нед.	129 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности (общему объему) промежуточной аттестации	5 нед.	5 нед.	5 нед.	5 нед.	5 нед.	5 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по форме ГИА	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР	ВКР
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по продолжительности подготовки и прохождения ГИА	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.	6 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени за весь период обучения	23 нед.	23 нед.	23 нед.	23 нед.	22 нед	32 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему учебной нагрузки в неделю	54 час.	54 час.	54 час.	54 час.	54 час.	54 час

Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по максимальному объему аудиторных занятий в неделю	36 час.	36 час.	36 час.	36 час.	16 час.	16 час.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по общему объему каникулярного времени в учебном году	8-11 нед.	10-11 нед.	8-11 нед	10-11 нед	8-11 нед	10 нед.
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему занятий по дисциплине «Физическая культура» (ОГСЭ)	Макс. – 336час. Ауд.- 168 час.	Макс. – 336час. Ауд.- 168 час.	Макс. – 336час. Ауд.- 168 час.	Макс. – 336час. Ауд.- 168 час.	Макс. – 348час. Ауд.- 174 час	Макс. – 348 час. Ауд.- 8час
Соответствие учебного плана требованиям ФГОС СПО по объему аудиторных занятий обязательных дисциплин (ОГСЭ, ОП)	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -168; Физическая культура – 168 Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -168; Физическая культура – 168 Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -168; Физическая культура – 168 Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -168; Физическая культура – 168 Безопасность жизнедеятельности - 68	Основы философии-48 История-48 Иностранный язык -174; Физическая культура – 174 Безопасность жизнедеятельности - 68	

Приложение 6

Обеспеченность программ профессионального образования информационно - библиотечными ресурсами

Показатель (требование ФГОС)	Результаты самообследования по специальностям, профессиям					
	030912 Право и организация социального обеспечения, юрист	050146 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	151901 Технология машиностроения, техник	230111 Компьютерные сети, техник по компьютерным сетям	230115 Программирование в компьютерных системах, техник-программист	060501 Сестринское дело, медицинская сестра/медицинский брат
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждой дисциплине: кол-во экз. на 1 обучающегося	0,5 – 1,0	0,5 – 1,1	0,5 – 1,0	0,5 – 1,2	0,6 – 1,1	0,53 – 1,2
Обеспеченность обучающихся печатными и/или электронными изданиями (включая электронные базы периодических изданий) по каждому междисциплинарному курсу: кол-во экз. на 1 обучающегося	1,1	1,1	0,9	1,1	1,3	2,2
Укомплектованность библиотечного фонда печатными и/или электронными изданиями официальной, периодической, справочно-библиографической литературы: кол-во экз. на 100 обучающихся	20	21	40	25	25	22
% фонда учебной литературы не старше пяти лет	37,5%	35,3%	34,9%	34,8%	32,9%	43,8%
Количество наименований отечественных журналов в фонде библиотеки	12	14	5	8	8	6

Наличие лицензионных компьютерных программ (кол-во)	-	-	-	-	-	1
Наличие свободного доступа в Интернет (да/кол-во точек доступа - нет)	да/2	да/2	да/2	да/2	да/2	да/2

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ учебно-методической документацией

Показатели	030912 Право и организация социального обеспечения, юрист	050146 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	151901 Технология машиностроения техник	230111 Компьютерные сети, техник по компьютерным сетям	230115 Программирование в компьютерных системах, техник-программист	060501 Сестринское дело, медицинская сестра/ медицинский брат
Количество УД по уч. плану	28	15	23	22	18	20
Кол-во ПМ по уч. плану	2	5	5	4	4	4
Наличие рабочих программ по УД (кол- во)	28	15	23	22	17	20
Наличие рабочих программ по ПМ (кол- во)	2	5	5	4	2	3
Наличие рабочих программ по учебной и производственной практикам (да-нет)	да	да	да	да	да	да
Наличие КОС для промежуточной аттестации по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	30	20	28	26	22	24
Наличие КОС для аттестации по ПМ (кол-во охваченных	2	5	5	4	4	3

ПМ)						
Наличие ФОС для текущего и рубежного контроля по УД и МДК (кол-во охваченных УД/МДК)	30	20	28	26	22	24
Кол-во методических разработок по организации самостоятельной (внеаудиторной) работы обучающихся (кол-во охваченных УД/МДК)	24	30	12	10	14	8
Кол-во других методических разработок (по выполнению курсовых проектов/курсовых работ, лабораторно-практических занятий и т.д.)	26	28	11	8	12	4

Сведения о местах проведения практик по ОПОП СПО

№ п/п	Код и наименование специальности, профессии	Наименование вида практики в соответствии с учебным планом	Место проведения практики	Реквизиты и сроки действия договоров (номер документа; организация, с которого заключен договор; дата документа; дата окончания срока действия)
1	2	3	4	5
1	030912 Право и организация социального обеспечения, юрист	Учебная Производственная практика (по профилю специальности) Преддипломная практика	Межмуниципальный отдел МВД РФ «Старорусский»	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 30.06.2015 г.
			Старорусский районный суд Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 30.06.2015 г.
			Государственное учреждение – Управление пенсионного фонда Российской Федерации в Старорусском районе Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 01.07.2015 г.
2	050146 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	Учебная Практика по профилю специальности Преддипломная практика	Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №1 с углубленным изучением математики, физики и литературы г. Старая Русса, Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.

			Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 2 имени Ф.М. Достоевского г. Старая Русса, Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.
			Государственное специальное (коррекционное) образовательное учреждение для обучающихся воспитанников с ограниченными возможностями здоровья специальная (коррекционная) общеобразовательная школа VIII вида №3	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.
			Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 4 с углубленным изучением математики г. Старая Русса, Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.
			Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 5 с углубленным изучением химии и биологии г. Старая Русса, Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.
			Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа № 8 с углубленным изучением математики г. Старая Русса, Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.

			Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа д. Большие Боры Старорусского района, Новгородской области	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.
			Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка» детский сад №15 «Теремок»,	Договор о взаимном сотрудничестве от 01.09 2011 года, действительный до 31.12.2015 г.
3	151901 Технология машиностроения, техник	Учебная Производственная практика (по профилю специальности) Преддипломная практика	Открытое акционерное общество «123 авиационный ремонтный завод»	Договор 304/1008-11 о предоставлении базы практики от 09 июня 2011 года, действительный до 30.06. 2016 года, Договор о сотрудничестве по подготовке специалиста № 72/1008 – 12 от 08.02.2012 г. бессрочно
			Открытое акционерное общество «Завод «Старорусприбор»	Договор о взаимном сотрудничестве от 29.08 2011 года, действительный до 31.12.2015 г. Договор о сотрудничестве по подготовке специалиста от 06.02.2012 г., бессрочно
4	230111 Компьютерные сети, Техник по компьютерным сетям	Учебная Производственная практика (по профилю специальности) Преддипломная практика	Открытое акционерное общество «Завод «Старорусприбор»	Договор о взаимном сотрудничестве от 29.08 2011 года, действительный до 31.12.2015 г. Договор о сотрудничестве по подготовке

				специалиста от 06.02.2012 г., бессрочно
5	230115 Программирование в компьютерных системах, техник- программист	Учебная Производственная практика (по профилю специальности) Преддипломная практика	Открытое акционерное общество «Завод «Старорусприбор»	Договор о взаимном сотрудничестве от 29.08 2011 года, действительный до 31.12.2015 г. Договор о сотрудничестве по подготовке специалиста от 06.02.2012 г., бессрочно
6	060501 Сестринское дело, медицинская сестра/ медицинский брат	Учебная Производственная (практика по профилю специальности)	ГБОУЗ Старорусская центральная районная больница	Договор о предоставлении базы практики от 01.09 2015 года, действительный до 30.06.2015 года; Договор о сотрудничестве по подготовке специалиста от 03.02.2012, бессрочно
7	060109 Сестринское дело, Медицинская сестра	Стажировка (квалификационная) практика	ГБОУЗ Старорусская центральная районная больница	Договор о предоставлении базы практики от 01.09 2015 года, действительный до 30.06.2015 года; Договор о сотрудничестве по подготовке специалиста 03.02.2012, бессрочно

Сведения о приеме

Приложение 9

Код	Специальность, профессия	2011 г.			2012 г.			2013 г.		
		Контроль ные цифры	Факт	% выполн ения	Контрольн ые цифры	Факт	% выполн ения	Контрольн ые цифры	Факт	% выполн ения
Основные профессиональные образовательные программы СПО: программы подготовки специалистов среднего звена										
на базе основного общего образования										
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
на базе среднего общего образования										
030912	Право и организация социального обеспечения юрист	25	25	100%	15	15	100%	25	25	100%
050146	Преподавание в начальных классах учитель начальных классов	25	25	100%	23	23	100%	25	25	100%
151901	Технология машиностроения, техник	25	25	100%	25	25	100%	25	25	100%
230111	Компьютерные сети, Техник по компьютерным сетям	25	25	100%	-	-	-	-	-	-
230115	Программирование в компьютерных системах, техник-программист	-	-	-	25	25	100%	25	25	100%
060501	Сестринское дело, медицинская сестра /медицинский брат	-	-	-	-	-	-	-	-	-
060109	Сестринское дело, Медицинская сестра	-	-	-	-	-	-	-	-	-

Приложение 10

Сведения о качестве подготовки обучающихся по программам профессионального образования

Код и наименование специальности/профессии	Результаты ГИА 2013г.				Цикл дисциплин	Результаты самообследования 2014 г.					Результаты федерального Интернет-экзамена в 2013 году (внешнее тестирование)					Процент на уровне обученности не ниже второго
	Кол-во выпускнико в		отл. и хор. %	неуд %		Кол-во опрошенных (чел.)	отл. и хорошо (чел./%)	удов. (чел./%)	неуд. (чел./%)	Ср. балл	Кол-во опрошенных	Процент находящихся на уровне обученности				
	очно	заоч но										первый	второй	третий	четверт	
030912 Право и организация социального обеспечения, юрист	21	-	19/ 91,5 %	-	ОГСЭ	25	92	8	-	4,3	39	-	98	95	61	98
					ЕН	-	-	-	-	-	20	-	100	90	65	100
					ОП	105	96	4	-	4,2	-	-	100	96	66	100
					ПМ	13	13	-	-	4,6	-	-	-	-	-	-
050709 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	Экз. 23	-	20/ 86,9 %	-	ОГСЭ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					ЕН	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ВКР 23		21/ 91,3 %	ОП	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
				ПМ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
050146 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов					ОГСЭ	-	-	-	-	-	33	-	100	80	39	100
					ЕН	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
					ОП	54	88	12	-	4,3	15	-	93	80	53	93
					ПМ	81	86	14	-	4,1	-	-	-	-	-	
151001	20	-	20/	-	ОГСЭ											

Технология машиностроения, техник			100 %		ЕН	-	-	-	-	-						
					ОП	-	-	-	-	-						
					ПМ	-	-	-	-	-						
151901 Технология машиностроения, техник					ОГСЭ	-	-	-	-	-	50	-	92	74	58	92
					ЕН	-	-	-	-	-	25	-	96	80	52	96
					ОП	172	90	10	-	4,4	-	-	-	-	-	-
					ПМ	68	97	-	-	4,7	-	-	-	-	-	-
230105 Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем, техник	24	-	24 100 %	-	ОГСЭ	-	-	-	-							
					ЕН	-	-	-	-							
					ОП	-	-	-	-							
					ПМ	-	-	-	-							
230111 Компьютерные сети, техник по компьютерным сетям					ОГСЭ	15	87	13	-	4,0	-	-	-	-	-	-
					ЕН	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-
					ОП	-	-	-	-		16	-	100	87	62	100
					ПМ	-	-	-	-							
230115 Программирование в компьютерных системах, техник-программист					ОГСЭ	19	89	11	-	4,0	36	-	95	75	61	95
					ЕН	16	88	12	-	4,1	-	-	-	-	-	-
					ОП	-	-	-	-	-	36	-	97	88	61	97
					ПМ	9	89	11	-	4,1	-	-	-	-	-	
060501 Сестринское дело, медицинская сестра/медицинский брат					ОГСЭ	-	-	-	-	-						
					ЕН	-	-	-	-	-						
					ОП	-	-	-	-	-						
					ПМ	45	84	16	-	4,1						
060109 Сестринское дело, Медицинская сестра / медицинский брат					ОГСЭ	-	-	-	-	-						
					ОП	-	-	-	-	-						
					СД	13	100	-	-	5,0						

Сведения о трудоустройстве выпускников профессионального образования 2013 года

Показатели	030912 Право и организация социального обеспечения, юрист	050709 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	151001 Технология машиностроения, техник	230105 Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных систем, техник
Всего выпущено (чел.)	21	23	20	24
Трудоустроены по направлению колледжа (чел./%)	-	-	-	-
Трудоустроены самостоятельно (чел./%)	15/71,4%	11/47,8	18/90%	13/54,2%
Всего приступило к работе по полученной специальности (чел./%)	15/71,4%	11/47,8	18/90%	13/54,2%
Работают не по специальности (чел./%)	4/19,04%	3/13,04	2/10%	9/37,5%
Призваны в ряды РА (чел./%)	-	-	-	-
Продолжают обучение в ВУЗе (очная форма обучения) - (чел./%)	-	-	-	2/8,3%
Продолжают обучение в ВУЗе (вечерняя или заочная форма обучения) - (чел./%)	9/42,8%	7/30,4%	5/25%	-
Не приступило к работе по уважительной причине (декретный отпуск, отпуск по уходу за ребенком, жены военнослужащих, смена места жительства и др.) - (чел./%)	-	2/8,7%	-	-
Не приступило к работе по неизвестным причинам (чел./%)	2/9,5%	-	-	-

**Сведения о преподавательском составе при реализации ОПОП СПО
(программы подготовки специалистов среднего звена)**

№ п/п	Показатель	030912 Право и организация социального обеспечения юрист		050146 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов		151901 Технология машиностроения, техник		230111 Компьютерные сети, техник по компьютерным сетям		230115 Программирование в компьютерных системах, техник-программист		060501 Сестринское дело, медицинс кая сестра/ медицинс кий брат	
		Кол-во (чел.)	%	Кол-во (чел.)	%	Кол-во (чел.)	%	Кол-во (чел.)	%	Кол-во (чел.)	%	Кол-во (чел.)	%
1.	Общая численность преподавателей (сумма 2,3,4,5 строки) из них:	15	100	14	100	28	100	11	100	13	100	25	100
2.	Штатные преподаватели	8	53,4	9	64,3	10	35,7	6	54,5	8	61,5	9	36
3.	Мастера производственного обучения	-	-	-	-	1	3,6	-	-	-	-	-	-
4.	Внешние совместители	2	13,3	2	14,3	13	46,4	4	36,4	3	23,1	12	48
5.	Внутренние совместители	5	33,3	3	21,4	4	14,3	1	9,1	2	15,4	4	16
6.	Преподаватели с учеными степенями:	2	13,3	1	7,1	2	7,2	1	9,1	2	15,4	2	8
	Из них:	2	13,3	1	7,1	1	3,6	1	9,1	2	15,4	2	8
	кандидатов наук	-	-	-	-	1	3,6	-	-	-	-	-	-
7.	Имеют высшее профессиональное образование	15	100	14	100	28	100	11	100	12	92,3	22	88

8.	Имеют среднее профессиональное образование	-	-	-	-	-	-	-	-	1	7,7	3	12
9.	Имеют высшую и первую квалификационную категорию	11	73,3	14	100	11	39,3	7	63,6	9	69,2	11	44
10.	Средний возраст преподавателей	46		47		48		37		44		45	
11.	Общий стаж работы штатных преподавателей:												
	Стаж работы до 10 лет	1	12,5	-	-	1	10	1	16,7	1	12,5	2	22,2
	Стаж работы от 11 до 20 лет	2	25	2	22,2	2	20	2	33,3	2	25,0	2	22,2
	Стаж работы более 20 лет	5	62,5	7	77,8	7	70	3	50	5	62,5	5	55,6
12.	Наличие вакансий												

Обеспеченность основных профессиональных образовательных программ кабинетами, лабораториями и мастерскими

№ п/п	Коды и наименования специальностей, профессий	Элементы учебно-лабораторной базы					
		Кабинеты (количество)		Лаборатории (количество)		Учебные мастерские (количество)	
		по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется	по ФГОС	фактически имеется
	030912 Право и организация социального обеспечения, юрист	13	5 (совмещенн ые)	3	3	-	-
	050146 Преподавание в начальных классах, учитель начальных классов	12	7 (совмещенн ые)	1	1	-	-
	151901 Технология машиностроения, техник	8	7	7	1	3	
	230111 Компьютерные сети, техник по компьютерным сетям	11	7	7	1 совмещенная	1	-
	230115 Программирование в компьютерных системах, техник-программист	7	7	4	1 совмещенная	-	-
	060501 Сестринское дело (ФГОС), медицинская сестра/ медицинский брат	18	11	-	-	-	-

Электронные учебники библиотеки

1. AdobeIllustrator CS: самоучитель TeachPro/ курс разраб. под рук. Г.Г.Антонова. — Электрон. дан. и прогр. — М.: 1С, 2005. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
2. AutoCAD 2005: самоучитель TeachPro/ авт. курса Г.Г.Антонов. — Электрон. дан. и прогр. — М.: 1С, 2005. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
3. Microsoft Office Excel 2007: самоучительTeachPro/ подред. Г.Г. Антонова. — Электрон. дан. и прогр. — М.: 1С, 2007. — 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM): зв., цв.
4. Microsoft Office Word 2007: самоучительTeachPro/ подред. Г. Г. Антонова. — Электрон. дан.ипрогр. — М.:1С, 2007. — 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM): зв., цв.
5. Web-дизайн: самоучитель TeachPro/ авт. кол.: А.В. Акопян и др.; под ред. Ю. Ф. Катхановой. — Электрон. дан. и прогр. — М.:1С, 2005. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
6. Бакалавр: Макроэкономика: электрон. учеб./ кол. авторов; под ред. Н.Н. Думной. — Электрон. дан. — М.:КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
7. Бакалавр: Микроэкономика: электрон. учеб./ кол. авторов; под ред. А.Ю. Юданова. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
8. Беляев В.И. Маркетинг: основы теории и практики: электрон. учеб./ В.И. Беляев. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
9. Иванова Е.В. Гражданское право: полн. практико-теорет. курс: учеб./ Е.В. Иванова. — Электрон. дан. — М.: Книжный мир, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
- 10.История государства и права зарубежных стран: электрон. учеб./ К.И. Батыр, И.А. Исаев, Г.С. Кнопов и др.; под ред. К.И. Батыра. — Электрон.дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
- 11.Комплексный экономический анализ хозяйственной деятельности: электрон. учеб./ А.И. Алексеева, Ю.В. Васильев, А.В. Малеева, Л.И. Ушвицкий. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
- 12.Коноплева И.А. Информационные технологии: электрон. учеб./ И.А. Коноплева, О.А. Хохлова, А.В. Денисов. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
- 13.Микрюков В.Ю. Безопасность жизнедеятельности: электрон. учеб./ В.Ю. Микрюков. — Электрон. дан.ипрогр. — М.: КНОРУС, 2011. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
- 14.Миляков Н.В. Налоги и налогообложение: электрон. учеб./ Н.В. Миляков. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.

15. Никандров В.В. Психология: электрон. учеб. / В.В. Никандров. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
16. Новые возможности Windows Vista: самоучитель TeachPro/ авт. курса Г.Г. Антонов. — Электрон. дан. и прогр. — М.: 1С, 2007. — 1 электрон. опт. диск (DVD-ROM): зв., цв.
17. Носова С.С. Экономическая теория: электрон. учеб. / С.С. Носова. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
18. Педагогика: электрон. учеб. / Л.П. Крившенко [и др.]. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
19. Передельский Л.В. Экология: электрон. учеб. / Л.В. Передельский, В.И. Коробкин, О.Е. Приходченко. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
20. Салин В.Н. Статистика: электрон. учеб. / В.Н. Салин, Э.Ю. Чурилова, Е.П. Шпаковская. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
21. Самарина В.П. Основы предпринимательства: электрон. учеб. / В.П. Самарина. — Электрон. дан. и прогр. — М.: КНОРУС, 2011. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
22. Свенцицкий А.Л. Социальная психология: электрон. учеб. / А.Л. Свенцицкий. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
23. Сергеев И.В. Экономика организаций (предприятий): электрон. учеб. / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
24. Сергеев И.В. Экономика организаций (предприятий): электрон. учеб. / И.В. Сергеев, И.И. Веретенникова. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2010. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
25. Тебекин А.В. Менеджмент организации: электрон. учеб. / А.В. Тебекин, Б.С. Касаев. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
26. Теория государства и права: электрон. учеб. / кол. авт.; под ред. А.В. Малько. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
27. Туманова Л.В. Гражданское процессуальное право: электрон. учеб. / Л.В. Туманова, И.А. Владимирова, С.А. Владимирова. — Электрон. дан. и прогр. — М.: КНОРУС, 2011. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
28. Уголовно-процессуальное право Российской Федерации: электрон. учеб. / Л.Н. Башкатов, Б.Т. Безлепкин, М.В. Боровский и др.; отв. ред. И.Л. Петрухин. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2010. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
29. Финансы: электрон. учеб. / кол. авторов; под ред. А. И. Архипова, И. А. Погосова. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2009. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
30. Черняк В.З. Бизнес-планирование: электрон. учеб. / В.З. Черняк. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.
31. Юдина Г.А. Основы аудита: электрон. учеб. / Г.А. Юдина, М.Н. Черных. — Электрон. дан. — М.: КНОРУС, 2008. — 1 электрон. опт. диск (CD-ROM): зв., цв.

Анализ функционирования профессиональных образовательных программ по специальностям филиала

Таблица 1 – ОПОП Право и организация социального обеспечения

Сильные стороны	Слабые стороны
Педагогические работники, осуществляющие реализацию ОПОП по специальности 030912 Право и организация социального обеспечения имеют высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модулю). В процесс обучения внедряются новые технологии компетентностного подхода, информационные технологии (дистанционное обучение в системе MOODLE, презентации). Наличие баз практики по реализуемой специальности.	Требуется постоянное обновление и пополнение библиотечного фонда как учебно-методической литературой и пособиями, так и справочной литературой по специальностям новыми изданиями. Состояние материально-технической базы не достаточно для реализации ОПОП по специальности Недостаточно активно используется профессиональная взаимосвязь с потенциальными работодателями для дальнейшего трудоустройства выпускников.

Таблица 2 – ОПОП Преподавание в начальных классах

Сильные стороны	Слабые стороны
Ежегодное обновление образовательной программы. Доля педагогических работников, обеспечивающих реализацию ООП, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины (модуля) составляет 93% Все преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы Обеспеченность студентов учебной и дополнительной литературой соответствует критериальному значению. Учебно-методическое обеспечение дисциплин и модулей составляет в среднем 78 %. Оснащенность образовательного процесса по	Нет прошедших стажировку в профильной организации за последних 3 года. В среднем степень новизны учебной литературы составляет 35 %. Материально-техническая база, необходимая для реализации ФГОС СПО по специальности 050146 Преподавание в начальных классах, представлена не полным перечнем кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, установленным соответствующим ФГОС СПО. (В связи с этим, в колледже создан Кабинет преподавания в начальных классах (совмещенный), в котором проводятся занятия по общепрофессиональным дисциплинам и МДК Профессиональных модулей).

дисциплинам всех циклов, обеспечивает реализацию рабочей программы в полном объеме.	
Все виды практики обеспечены местами ее прохождения.	

Таблица 3 – ОПОП Сестринское дело

Сильные стороны	Слабые стороны
В обеспечении образовательного процесса участвуют педагоги, имеющие высшее профессиональное образование, которое соответствует профилю преподаваемой дисциплины (модуля).	Нет ежегодного обновления образовательной программы.
Все преподаватели, отвечающие за освоение профессионального цикла, имеют опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы.	Нет прошедших стажировку в профильной организации за последних 3 года.
Обеспеченность студентов учебной и дополнительной литературой соответствует критериальному значению.	В среднем степень новизны учебной литературы составляет 43,8 %.
Оснащенность образовательного процесса по дисциплинам всех циклов, обеспечивает реализацию рабочей учебной программы в полном объеме.	Учебно-методическое обеспечение дисциплин и модулей требует серьезной доработки.
Колледж сотрудничает с ГОБУЗ Старорусская центральная районная больница, которая является базой практики и сотрудники которой преподают в колледже на данной специальности.	Материально-техническая база, необходимая для реализации ФГОС СПО, представлена не полным перечнем кабинетов, лабораторий, мастерских и других помещений, установленным соответствующим ФГОС СПО.

Таблица 4 – ОПОП Технология машиностроения

Сильные стороны	Слабые стороны
Обеспечение образовательного процесса педагогическими кадрами, имеющими высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины - 100%.	42,9 % преподавателей, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла не прошли стажировку в профильной организации в течение последних 3-х лет.
85,7% педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, имеют опыт работы на производственных предприятиях машиностроительного профиля.	Не в полном объеме разработаны УМК по дисциплинам (модулям), входящим в ООП по специальности Технология машиностроения.
	Отсутствуют лаборатории технической механики, материаловедения, метрологии, стандартизации и сертификации, процессов

57,1% педагогических работников являются работниками профильных предприятий. Все виды практик проводятся на предприятиях, направления деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся. С этими предприятиями заключены долгосрочные договоры о сотрудничестве.	формообразования и инструментов, технологического оборудования и оснастки, программирования систем ЧПУ. Степень новизны библиотечного фонда составляет в среднем 36%. Коэффициент книгообеспеченности по дисциплинам, входящим в состав профессиональных модулей составляет 0,9
--	--

Таблица 5 – ОПОП Компьютерные сети

Сильные стороны	Слабые стороны
Высокий показатель объема библиотечного фонда 87,1% Сильная материально-техническая база: кабинеты, компьютеры, программное обеспечение Доля педагогических работников, обеспечивающих реализацию ООП, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины 87,5%	Доля педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, составляет 16,7% Степень новизны библиотечного фонда 37,6% Количество разработанных УМК: 2 курс 33,3% 3 курс 45,5%

Таблица 6 – ОПОП Программирование в компьютерных системах

Сильные стороны	Слабые стороны
Высокий показатель объема библиотечного фонда 91,4% Сильная материально-техническая база: кабинеты, компьютеры, программное обеспечение Доля педагогических работников, обеспечивающих реализацию ООП, имеющих высшее профессиональное образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины 92%	Доля педагогических работников, отвечающих за освоение обучающимися профессионального цикла, имеющих опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы, не менее одного 14,3% Степень новизны библиотечного фонда 40% Количество разработанных УМК: 1 курс 57,1% 2 курс 83,3%