



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ  
Учебно-методическая документация

Утверждаю

Заместитель директора по УМ и ВР

*А. П. Капустина* /А.П. Капустина/

(подпись)

«14» марта 2017 г.

## ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по профессиональному модулю

**ПМ. 04. ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ)  
И СОТРУДНИКАМИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**44.02.01 Дошкольное образование**  
(заочная форма обучения)

Фонд оценочных средств по профессиональному модулю ПМ.04 «Взаимодействие с родителями (лицами, их заменяющими) и сотрудниками образовательной организации» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее - ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 года № 1351) по специальности среднего профессионального образования (далее – СПО) 44.02.01 «Дошкольное образование» и в соответствии с учебным планом.

**Организация-разработчик:** Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», Многопрофильный колледж НовГУ, Гуманитарно-экономический колледж.

**Разработчик:** преподаватель \_\_\_\_\_ /Л.Ю. Булгакова/  
(подпись)

Фонд оценочных средств одобрен предметной (цикловой) комиссией профессиональных дисциплин (гуманитарное направление) Гуманитарно-экономического колледжа,

протокол № 5 от «13» 03 2017 года

Председатель предметной (цикловой) комиссии Соколова /С.Н. Соколова/  
(подпись)

**Паспорт комплекта фонда оценочных средств по профессиональному модулю**

**ПМ.04 ВЗАИМОДЕЙСТВИЕ С РОДИТЕЛЯМИ (ЛИЦАМИ, ИХ ЗАМЕНЯЮЩИМИ) И СОТРУДНИКАМИ  
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

Специальность: 44.02.01 Дошкольное образование  
(заочная форма обучения)

*Форма промежуточной аттестации – дифференцированный зачет*

Наименование МДК, раздела, видов и этапов практики	Коды контролируемых компетенций	Результаты обучения (усвоенные знания, освоенные умения, практический опыт) / основные показатели оценки результата*	Наименование контрольно-оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1	2	3	4	5
<b>МДК 04.01.</b> Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями и сотрудниками дошкольного образовательного учреждения		В результате освоения программы профессионального модуля обучающийся должен: <b>иметь практический опыт:</b> • планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими); • наблюдения за детьми и обсуждения с родителями (лицами, их заменяющими) достижений и трудностей в развитии ребёнка;		Вопросы для подготовки к дифференцированному зачёту № 1.
<b>Раздел 1.</b> Теоретические и правовые основы семейного воспитания	ПК 4.1-4.5 ОК 1-4, 6	• определение целей и задач работы с отдельной семьёй по результатам наблюдений за ребёнком, изучения особенностей семейного воспитания; • взаимодействия с администрацией образовательной организации, воспитателями, музыкальным работником, руководителем физического воспитания, медицинским работником и другими сотрудниками;	• Контрольная работа № 1 по разделу 1.	Вопросы для подготовки к дифференцированному зачёту № 2.
<b>Раздел 2.</b> Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими)	ПК 4.1-4.5 ОК 1-4, 6	• руководство работой помощника воспитателя.	• Домашняя контрольная работа по теме 2.1. • Педагогические	

		<p><b>уметь:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• планировать работу с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>• изучать особенности семейного воспитания дошкольников, взаимоотношения родителей и детей в семье;</li> <li>• формулировать цели и задачи работы с семьёй;</li> <li>• организовывать и проводить разнообразные формы работы с семьёй (родительские собрания, посещения детей на дому, беседы), привлекать родителей к проведению совместных мероприятий;</li> <li>• консультировать родителей по вопросам семейного воспитания, социального, психического и физического развития ребёнка;</li> <li>• анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>• взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;</li> <li>• руководить работой помощника воспитателя.</li> </ul>	<p>задачи, сообщения по темам 2.1. и 2.2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа № 2 по разделу 2.</li> </ul>	
<p><b>Раздел 3.</b> Взаимодействие воспитателя с сотрудниками образовательной организации</p>	<p>ПК 4.1-4.5 ОК 1-4, 6</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• анализировать процесс и результаты работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>• взаимодействовать с работниками дошкольной образовательной организации по вопросам воспитания, обучения и развития дошкольников;</li> <li>• руководить работой помощника воспитателя.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Контрольная работа № 3 по разделу 3.</li> </ul>	
<p>Производственная практика</p>	<p>ПК 4.1-4.5 ОК 1-4, 6</p>	<p><b>знать:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• основные документы о правах ребёнка и обязанности взрослых по отношению к детям;</li> <li>• сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников;</li> <li>• основы планирования работы с родителями (лицами, их заменяющими);</li> <li>• задачи и содержание семейного воспитания;</li> <li>• особенности современной семьи, её функция;</li> <li>• содержание и формы работы с семьёй;</li> <li>• особенности проведения индивидуальной работы с семьёй;</li> <li>• методы и приёмы оказания педагогической помощи семье;</li> </ul>	<p>Групповое задание.</p>	<p>Вопросы для подготовки к дифференцированному зачёту</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• методы изучения особенностей семейного воспитания;</li> <li>• должностные обязанности помощника воспитателя;</li> <li>• формы, методы и приёмы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.</li> </ul>		
<b>Экзамен (квалификационный)</b>				
Экзамен (квалификационный)	ПК 4.1	<p><b>4.1.1.</b> Обоснованность выбора целей и задач работы с родителями;</p> <p><b>4.1.2.</b> Планирование различных форм и методов работы с родителями;</p> <p><b>4.1.3.</b> Учёт особенностей современной семьи и процесса социализации ребёнка в содержании планирования.</p>		Перечень вопросов и заданий для подготовки к экзамену (квалификационному)
	ПК 4.2	<p><b>4.2.1.</b> Использование приёмов активного и пассивного слушания, убеждения и внушения;</p> <p><b>4.2.2.</b> Соблюдение требований к организации и проведению индивидуальных консультаций;</p> <p><b>4.2.3.</b> Обоснованность рекомендаций по результатам индивидуального консультирования.</p>		
	ПК 4.3	<p><b>4.3.1.</b> Соответствие применяемых методов и приёмов организации и активизации деятельности родителей целям, задачам, содержанию мероприятия, уровню педагогической культуры родителей;</p> <p><b>4.3.2.</b> Обеспечение заинтересованного активного участия родителей в различных мероприятиях;</p> <p><b>4.3.3.</b> Соблюдение требований к процессу организации и проведения родительских собраний и мероприятий в группе и в образовательной организации;</p> <p><b>4.3.4.</b> Результативность разнообразных форм работы с семьей (родительские собрания, посещение на дому, беседы).</p>		
	ПК 4.4	<p><b>4.4.1.</b> Оптимальный выбор методик для оценки результатов и</p>		

		<p>эффективности работы с родителями;</p> <p><b>4.4.2.</b> Обоснованность выбора разновидностей анализа и самоанализа в процессе взаимодействия с родителями;</p> <p><b>4.4.3.</b> Аргументированность выводов при анализе результатов работы с родителями;</p> <p><b>4.4.4.</b> Осуществление коррекции процесса взаимодействия с родителями на основе оценки и анализа работы с ними;</p> <p><b>4.4.5.</b> Соблюдение этических норм при анализе и оценке результатов работы с родителями.</p>		
	ПК 4.5	<p><b>4.5.1.</b> Обоснованность выбора методов, форм взаимодействия с сотрудниками ДОО, работающих с группой в соответствии с должностными инструкциями; с представителями администрации;</p> <p><b>4.5.2.</b> Результативность используемых методов, форм взаимодействия с сотрудниками образовательного учреждения в соответствии с документацией по планированию;</p> <p><b>4.5.3.</b> Обоснованность руководства действиями помощника воспитателя в соответствии с должностными инструкциями.</p>		
	ОК 1	<p><b>1.1.</b> Аргументированное объяснение сущности и социальной значимости будущей профессии.</p> <p><b>1.2.</b> Самостоятельность и ответственность за результаты освоения профессиональной деятельности.</p> <p><b>1.3.</b> Наличие положительных отзывов по итогам педагогической практики от руководителя и работодателя.</p>		
	ОК 2	<p><b>2.1.</b> Обоснованность постановки цели, выбора методов решения профессиональных задач и оценки их эффективности и качества.</p> <p><b>2.2.</b> Технологичность действий по организации собственной деятельности.</p> <p><b>2.3.</b> Соблюдение регламента выполнения заданий.</p>		

	ОК 3	<p><b>3.1.</b> Адекватность оценки рисков и выбора способов выхода из нестандартных ситуаций.</p> <p><b>3.2.</b> Применение алгоритма решения нестандартной ситуации.</p>		
	ОК 4	<p><b>4.1.</b> Эффективность поиска, анализа и оценки информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.</p>		
	ОК 6	<p><b>6.1.</b> Конструктивность взаимодействия в коллективе и команде, с руководством, коллегами и социальными партнерами.</p> <p><b>6.2.</b> Согласованность действий в коллективе и команде.</p> <p><b>6.3.</b> Соблюдение норм профессиональной этики в процессе взаимодействия с руководством, коллегами и социальными партнёрами.</p>		