

 <p>ФЕДЕРАЛЬНОЕ АГЕНТСТВО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ</p>	<p>Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ Учебно-методическая документация</p>
--	--



УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа

Л.Н. Мозуль

(подпись)

2017 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

АУДИТ

Специальность:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: бухгалтер, специалист по налогообложению
(углублённая подготовка)

Согласовано:

Зам. начальника УМУ НовГУ по СПО

Мозуль /М. В. Никифорова/

(подпись)

«04» сентября 2017 г.

Заместитель директора по УМ и ВР

А.П. Капустина /А.П. Капустина/

(подпись)

«01» сентября 2017 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 года №832) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) в соответствии с учебным планом.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого Многопрофильный колледж НовГУ, Гуманитарно-экономический колледж.

Разработчик:

Субботина Т.А., к.э.н., доцент, преподаватель ГЭК

Рабочая программа принята на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей профессионального цикла Гуманитарно-экономического колледжа,

Протокол № 1 от 1.09.2017

Председатель предметной (цикловой) комиссии Чупина Э.В.

Рецензент: Е.А. Окомина, к.э.н., доцент кафедры бухгалтерского учета, анализа и аудита ИЭУ НовГУ

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы.....	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4. Перечень формируемых компетенций.....	4
1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплин.....	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	14
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	16

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ АУДИТ

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Аудит» является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Дисциплина «Аудит» является общепрофессиональной и входит в цикл профессиональных дисциплин.

1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- проводить аудиторские проверки;
- составлять аудиторские заключения.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- основные принципы аудиторской деятельности;

- нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации;

- основные процедуры аудиторской проверки;
- порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита;
- аудит основных средств и нематериальных активов;
- аудит производственных запасов;
- аудит расчётов;
- аудит учёта кредитов и займов;
- аудит готовой продукции и финансовых результатов;
- аудит собственного капитала, расчётов с учредителями и отчётности экономического субъекта.

1.4. Перечень формируемых компетенций

Бухгалтер, специалист по налогообложению должен обладать *общими компетенциями*, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения

заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

ПК 1.1. Обрабатывать первичные бухгалтерские документы.

ПК 1.2. Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.

ПК 1.3. Проводить учет денежных средств, оформлять денежные и кассовые документы.

ПК 1.4. Формировать бухгалтерские проводки по учету имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.1. Формировать бухгалтерские проводки по учету источников имущества организации на основе рабочего плана счетов бухгалтерского учета.

ПК 2.2. Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации имущества в местах его хранения.

ПК 2.2. Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации данным учета.

ПК 2.3. Отражать в бухгалтерских проводках зачет и списание недостачи ценностей (регулировать инвентаризационные разницы) по результатам инвентаризации.

ПК 2.4. Проводить процедуры инвентаризации финансовых обязательств организации.

ПК 3.1. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению налогов и сборов в бюджеты различных уровней.

ПК 3.2. Оформлять платежные документы для перечисления налогов и сборов в бюджет, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 3.3. Формировать бухгалтерские проводки по начислению и перечислению страховых взносов во внебюджетные фонды.

ПК 3.4. Оформлять платежные документы на перечисление страховых взносов во внебюджетные фонды, контролировать их прохождение по расчетно-кассовым банковским операциям.

ПК 4.1. Отражать нарастающим итогом на счетах бухгалтерского учета имущественное и финансовое положение организации, определять результаты хозяйственной деятельности за отчетный период.

ПК 4.2. Составлять формы бухгалтерской отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.3. Составлять налоговые декларации по налогам и сборам в бюджет, налоговые декларации по Единому социальному налогу (далее - ЕСН) и формы статистической отчетности в установленные законодательством сроки.

ПК 4.4. Проводить контроль и анализ информации об имуществе и финансовом положении организации, ее платежеспособности и доходности.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 84 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 56 часа,

- самостоятельная работа обучающегося 28 часа.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	84
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	56
в том числе:	
лекции	42
практические занятия	14
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	28
Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 5 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Аудит

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы аудита		18	
Тема 1.1 Понятия, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы	<p>Содержание учебного материала Понятие об аудите и аудиторской деятельности, общие и частные задачи аудиторской деятельности. История развития аудита. Этапы становления контроля в России в условиях рыночной экономики. Организация аудиторской службы в Российской Федерации: создание аудиторских служб в организациях, формирование аудиторских структур с образованием юридических лиц, условия деятельности аудиторов на основе частной практики. Ассоциации бухгалтеров и аудиторов в РФ.</p>	2	1,2
	<p>Самостоятельная работа №1 <i>Понятие, сущность и содержание аудита. Организация аудиторской службы</i></p>	4	
Тема 1.2 Виды аудита	<p>Содержание учебного материала Значение аудита в условиях переходной экономики. Виды производственно-хозяйственных и заключительных проверок, деятельности организации. Внутренний аудит как элемент контроля в процессе менеджмента. Внешний аудит как объективная оценка достоверности бухгалтерского учета и финансовой отчетности проверяемой организации. Инициативный аудит и другие виды аудиторских услуг. Обязательный аудит. Аудит по заданию государственных органов.</p>	2	1,2
	<p>Самостоятельная работа №2 <i>Виды аудита</i></p>	4	

<p align="center">Тема 1.3 Законодательная и нормативная база аудита</p>	<p>Содержание учебного материала Закон «Об аудиторской деятельности». Понятие аудиторского стандарта. Цели стандартизации аудиторских процедур. Международные и Федеральные правила (стандарты) стандарты и аудиторской деятельности. Отраслевые нормативные документы и материалы, методические рекомендации по проведению аудиторской проверки.</p>	2	1,2,3
	<p>Практическое занятие №1 <i>Законодательная и нормативная база аудита</i></p>	2	
<p align="center">Тема 1.4 Права, обязанности и ответственность аудитора</p>	<p>Содержание учебного материала Разработка профессиональных и этических норм для аудиторской деятельности. Международный опыт подготовки аудиторских кадров. Требования, предъявляемые к специалистам - аудиторам: морально - этические, специальные, деловые. Аттестация аудиторов. Этика аудитора.</p>	2	1,2,3
<p align="center">Раздел 2. Методология аудита</p>		18	
<p align="center">Тема 2.1 Общие понятия о формах и методах аудиторской деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала Общие понятия о методах аудиторской деятельности, при внутренних и внешних аудиторских проверках. Понятие о функциях аудиторской деятельности. Виды важнейших функций аудиторской работы: экспертно - оценочная, подтверждающая (идентифицирующая), корректирующая и прогнозирующая. Понятие о финансовом, управленческом, налоговом аудите учета, их сферы и объекты. Аналитические процедуры. Опрос с целью перепроверки учетных данных, предоставленных службами клиента. Выборочные методы, применяемые аудиторами. Методы диагностики. Основные факторы, определяющие качество и эффективность аудита</p>	2	1,2,3

<p align="center">Тема 2.2 Технологические основы аудита</p>	<p>Содержание учебного материала Основные этапы аудиторской проверки. Оформление договора. Формулировка предмета договора, ответственности аудитора и клиента. Планирование аудиторской работы. Разработка программы проверки, ее основные этапы. Процедуры аудиторской деятельности. Методы и порядок сбора информации. Рабочие документы аудитора. Обобщение полученной информации и формирование выводов и рекомендаций по результатам проверки. Анализ юридических и финансовых рисков клиента. Соблюдение режима конфиденциальности при оказании аудиторских услуг.</p>	4	1,2,3
	<p>Самостоятельная работа №3 <i>Технологические основы аудита</i></p>	4	
<p align="center">Тема 2.3 Аудиторское заключение</p>	<p>Содержание учебного материала Документация и оформление результатов аудиторской проверки деятельности организации. Цели и задачи оформления рабочей (плановой и отчетной) документации на отдельных этапах аудиторской проверки. Содержание и формы аудиторского заключения, а также акта аудиторской проверки. Ответственность аудиторов за результаты аудиторских проверок. Контроль за качеством проведения аудита. Предварительный и последующий контроль качества аудиторской проверки. Работа комиссий по контролю качества аудиторской работы.</p>	2	2, 3
	<p>Практическое занятие №2 <i>Аудиторское заключение</i></p>	2	
	<p>Самостоятельная работа №4 <i>Аудиторское заключение</i></p>	4	
<p align="center">Раздел 3. Аудит организации</p>		48	
<p align="center">Тема 3.1</p>	<p>Содержание учебного материала</p>		

<p>Аудит денежных средств и операций на расчетном и валютном счете</p>	<p>Цели проверки и источники информации. Методы проверки кассовых операций, операций со счетами в банках и операций в валюте. Проверка правильности документального отражения операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка законности операций с денежными средствами и операций в валюте. Проверка операций оп покупке-продаже иностранной валюты, операций по обязательной продаже валютной выручки, по определению курсовых разниц. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>	<p>2</p>	<p>2,3</p>
	<p>Практическое занятие №3 <i>Аудит денежных средств и операций на расчетном и валютном счете</i></p>	<p>2</p>	
<p>Тема 3.2 Аудиторская проверка расчетов с бюджетом и внебюджетными фондами.</p>	<p>Содержание учебного материала Цели проверки и источники информации. Проверка начисления налогов и сборов, своевременности уплаты и представления отчетности по ним. Проверка правильности документального отражения операций по расчетам с бюджетом и внебюджетными фондами. Проверка соответствия данных бухгалтерского учета данным, отраженным в отчетности экономического субъекта. Проверка правомерности использования экономическими субъектами льгот по налогам и сборам в расчетах с бюджетом и внебюджетными фондами, проверка налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>	<p>2</p>	<p>2,3</p>
<p>Тема 3.3 Аудит расчетных и кредитных операций</p>	<p>Содержание учебного материала Методы проверки расчетных взаимоотношений, эффективности работы с дебиторской и кредиторской задолженностью. Проверка долгосрочных и краткосрочных займов. Методы проверки кредитных взаимоотношений, анализ потребности в кредитах, условий их получения, источников покрытия, эффективности использования. Проверка налогообложения в расчетных и кредитных операциях, налоговых регистров. Проверка правильности документального отражения расчетных и кредитных операций. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>	<p>2</p>	<p>1,3</p>
	<p>Практическое занятие №4 <i>Аудиторская проверка учета расчетных и кредитных операций</i></p>	<p>2</p>	

<p align="center">Тема 3.4 Аудит основных средств и нематериальных активов</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	2,3
	<p>Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению основных средств и правильности документального отражения данных операций. Проверка правильности оценки и переоценки основных средств, начисления амортизации, списания затрат на ремонт основных средств. Проверка операций по приобретению и движению нематериальных активов. Проверка правильности определения срока полезного использования нематериальных активов, начисления амортизации. Проверка налогообложения в операциях с основными средствами и нематериальными активами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		
	<p>Практическое занятие №5. <i>Аудиторская проверка операций с основными средствами нематериальными активами</i></p>		
<p align="center">Тема 3.5 Аудит производственных запасов</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	4	1,2,3
	<p>Цели проверки и источники информации. Проверка операций по приобретению и движению производственных запасов. Проверка правильности стоимостной оценки и документального отражения данных операций. Проверка налогообложения в операциях с производственными запасами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		
	<p>Практическое занятие №6 <i>Аудиторская проверка операций с производственными запасами</i></p>		
<p align="center">Тема № 3.6 Аудит расчетов по оплате труда</p>	<p>Содержание учебного материала</p>	2	
	<p>Цели проверки и источники информации. Проверка соблюдения положений законодательства о труде и правильности документального оформления трудовых отношений. Проверка расчетов по оплате труда штатному и внештатному персоналу. Проверка правильности начисления и уплаты налогов по расчетам и физическими лицами, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		

<p align="center">Тема 3.7 Аудит готовой продукции и ее продажи</p>	<p align="center">Содержание учебного материала</p>	4	2,3
	<p>Цели проверки и источники информации. Методы проверки правильности ведения учета затрат, относимых на себестоимость продукции. Проверка правильности документального оформления внутренних производственных процессов. Проверка правильности отражения продажи продукции в соответствии с принятой учетной политикой, документального подтверждения отгрузки и продажи продукции. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		
<p align="center">Тема 3.8 Аудиторская проверка собственных средств организации</p>	<p align="center">Содержание учебного материала</p>	2	2,3
	<p>Цели проверки и источники информации. Проверка формирования капитала и резервов. Методы проверки величины уставного капитала, ее соответствия размеру, определенному учредительными документами. Проверка обоснованности изменений в уставном капитале и в учредительных документах организации. Проверка первичных документов по взносам учредителей. Проверка правильности документального оформления операций по учету. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		
<p align="center">Тема 3.9 Аудит финансовых результатов</p>	<p align="center">Содержание учебного материала</p>	2	2,3
	<p>Цели проверки и источники информации. Проверка правильности формирования финансовых результатов и использования прибыли. Проверка ведения синтетического и аналитического учета. Проверка налогообложения в операциях по учету, налоговых регистров. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		
	<p align="center">Практическое занятие №7 <i>Аудиторская проверка финансовых результатов</i></p>	1	
	<p align="center">Самостоятельная работа №6 <i>Аудиторская проверка финансовых результатов</i></p>	6	
<p align="center">Тема 3.10 Аудит бухгалтерской отчетности</p>	<p align="center">Содержание учебного материала</p>	2	2,3
	<p>Проверка соответствия состава бухгалтерской отчетности требованиям законодательства. Проверка содержания бухгалтерской отчетности, сроков предоставления. Проверка правильности документального оформления отчетности. Выводы и предложения по результатам проверки.</p>		
	<p align="center">Практическое занятие №8 <i>Аудиторская проверка отчетности экономического субъекта</i></p>	1	
Всего:		84	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально - техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- методические материалы по курсу дисциплины (включая электронные): комплект учебно-наглядных, контрольно-тренировочных учебных пособий, методические указания для студентов по подготовке к практическим занятиям и др.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- стандартное программное обеспечение: MS Windows XP, текстовый редактор MS Word,
- справочно-информационные системы (СПС «Гарант», СПС «Консультант Плюс»);
- калькулятор;
- мультимедиапроектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Тютюрюков В. Н. Международные стандарты аудита: учебник/ В. Н. Тютюрюков. – 2-е изд. – М.: Дашков и К, 2014. -200 с.

Дополнительные источники:

1. Аудит (Электронный ресурс) / Под ред. В. И. Подольского. [Электронный ресурс] / М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2011. -1 эл. опт. диск – Режим доступа: <http://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech>
2. Арабян К.К. Организация и проведение аудиторской проверки: Учеб. пособие для вузов. М.:ЮНИТИ,2009.-445. ISBN 978-5- 238-01504-0
3. Кочинев Ю.Ю. Аудит. Теория и практика/Под ред.н.Л.Вещуновой.-4-е изд.,обновл.и доп.-СПб.:Питер,2009.-429. ISBN 978-5-388-00584-7
4. Кочинев Ю.Ю. Аудит. Теория и практика/Под ред.Н.Л.Вещуновой.-3-е изд.-СПб.:Питер,2007.-378. ISBN 978-5-469-00736-4
5. Миргородская Т. В. Аудит: учеб. пособие / Т. В. Миргородская. - 3-е изд., перераб. и доп. - М.: КноРус, 2011. - 280, [1] с. : ил. - Библиогр.: с. 247-250. - Слов.: с. 251-257. - Прил.: с. 258-281. - ISBN 978-5-406-00529-3
6. Миргородская Т.В. Аудит: Учеб. пособие. – 2-е изд., перераб. и доп. – М.: Кнорус, 2008. – 252. ISBN 978-5- 390-00036-6.

Периодические издания

- Аудит и налогообложение;
- ГлавБух.

Интернет-ресурсы

- www.consultant.ru
- www.audit.ru
- www.berator.ru

Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

1. Методические рекомендации по практическим занятиям.
2. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы.
3. Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся.

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и тестирования, а также выполнения обучающимися самостоятельной работы и индивидуальных заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, проверочных работ, тестирования.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета в 5 семестре

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - ориентироваться в нормативно-правовом регулировании аудиторской деятельности в Российской Федерации; - выполнять работы по проведению аудиторских проверок; - выполнять работы по составлению аудиторских заключений; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - основные принципы аудиторской деятельности; - нормативно - правовое регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации; - основные процедуры аудиторской проверки; - порядок оценки систем внутреннего и внешнего аудита; - аудит основных средств и нематериальных активов; - аудит производственных запасов; - аудит расчётов; - аудит учёта кредитов и займов; - аудит готовой продукции и финансовых результатов; - аудит собственного капитала, расчётов с учредителями и отчётности экономического субъекта 	<p>Формы контроля: фронтальный, индивидуальный.</p> <p>Методы контроля умений: практические занятия, самостоятельная работа.</p> <p>Методы контроля знаний: устный опрос, самостоятельная работа.</p> <p>Методы оценки: - традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которой выставляется итоговая оценка; - накопительная, на основе которой выставляется итоговая оценка.</p>

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего листов в документе	ФИО и подпись ответственного за внесение изменения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъяттого				