

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Гуманитарно-экономический колледж

Утверждаю

Заместитель директора по УМ и ВР

А.П. Капустина А.П. Капустина

(подпись)

«22» ноября 2016 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ОГСЭ.03 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

Специальность:

43.02.11 Гостиничный сервис

Фонд оценочных средств по учебной дисциплине ОГСЭ. 03 «Иностранный язык (английский)» разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (приказ Министерства образования и науки РФ от 05.04.2010 года № 273) по специальности 43.02.11 Гостиничный сервис в соответствии с учебным планом по специальности Английский язык

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» Многопрофильный колледж НовГУ, Гуманитарно-экономический колледж.

Разработчик:
Хариненкова Людмила Николаевна, преподаватель.

Фонд оценочных средств одобрен предметной (цикловой) комиссией иностранных языков, протокол № 4 от 21.11.2016 г

Председатель предметной (цикловой) комиссии Ковалева / Ковалева Е.Р.
(подпись)

Паспорт комплекта фонда оценочных средств по учебной дисциплине

ОГСЭ.03 Иностранный язык (английский)

Специальность: 43.02.11 Гостиничный сервис

Наименование раздела, темы	Коды контролируемых компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование контрольно-оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
Раздел 1 Основной раздел Тема 1.1 Описание людей: друзей, родных и близких (внешность, характер, личностные качества)	ОК. 1-9 ПК. 1.1-1.3 ПК. 2.1-2.6 ПК. 3.1-3.4 ПК. 4.1-4.4	Умения: - вести диалог в ситуациях официального общения; - соблюдать логику и последовательность высказываний; - речевого взаимодействия с партером. Знания: - значений новых лексических единиц по теме; - единиц речевого этикета, обслуживающих ситуации общения; - грамматического минимума, необходимого для общения на немецком языке.	<i>Устный фронтальный опрос</i>	<i>Перечень вопросов к зачету</i> <i>Перечень вопросов для подготовки к дифференцированному зачету</i>
Тема 1.2 Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе		Умения: - применять изученный лексический и грамматический материал при выполнении заданий; - сообщать в письменной форме о своих взаимоотношениях в семье и коллективе. Знания: - значение новых лексических единиц по теме; - грамматический материал по теме: Местоимения Артикли. Порядок слов в предложении.	<i>Тест (письменная работа)</i>	
Тема 1.3 Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни		Умения: делать развернутое сообщение на заданную тему; - соблюдать логику и последовательность высказываний; Знания: - значений новых лексических единиц по теме; - единиц речевого этикета, обслуживающих ситуации общения;	<i>Устный индивидуальный опрос</i>	
Тема 1.4. Город. Инфраструктура. Транспорт.		Умения: - вести диалог в ситуациях повседневного общения в рамках темы;	<i>Устный фронтальный опрос</i>	
Тема 1.5. Культурные и				

национальные традиции, обычаи и праздники. Тема 1.6 Образование, система образования в России, англо-говорящих странах. Значение иностранного языка в современном мире.		- соблюдать логику и последовательность высказываний; - речевого взаимодействия с партнером. Знания: - значений новых лексических единиц по теме; - единиц речевого этикета, обслуживающих ситуации общения;		
Тема 1.7 Общественная жизнь. (профессиональные умения и навыки)		Умения: - применять изученный лексический и грамматический материал при выполнении заданий; Знания: - значение новых лексических единиц по теме; - единиц речевого этикета; - грамматический материал: Наречия. Особенности употребления наречий	<i>Контрольная работа № 1</i>	
Раздел 2 Профессионально-ориентированный раздел Тема 2.1. Сервис в гостинице. Кафе, рестораны, номера. Тема 2.2. Необходимые документы для приема на работу Тема 2.3. Интервью с работодателем.		Умения: - делать развернутое устное сообщение на заданную тему, - соблюдать логику и последовательность высказываний. Знания: - значение новых лексических единиц по теме; - единиц речевого этикета, обслуживающих ситуации общения;	<i>Устный индивидуальный опрос</i>	
Тема 2.4. Регистрация туристов в		Умение: - читать и переводить (со словарем) тексты;	<i>Устный индивидуальный опрос</i>	

отеле. Тема 2.5. Проведение конференций в отеле.		- извлекать из текста наиболее важную информацию; - группировать информацию по определенным признакам; - использовать полученную информацию в других видах деятельности.		
Тема 2.6. Страны, народы, история		Умения: делать развернутое сообщение на заданную тему; - соблюдать логику и последовательность высказываний; Знания: - значений новых лексических единиц по теме; - единиц речевого этикета, обслуживающих ситуации общения;	<i>Устный фронтальный опрос</i>	
Тема 2.7. Функции администратора отеля Тема 2.8. Управление отелем		Умения: - делать подготовленное (устное) сообщение на заданную тему; - приводить аргументацию и делать заключения; - соблюдать логику и последовательность высказываний. Знания: - значение новых лексических единиц по теме; - грамматического минимума (пассивный залог настоящего совершенного времени)	<i>Устный фронтальный опрос</i>	
Тема 2.9. Служба бронирования в отеле		Умения: - применять изученный лексический и грамматический материал при выполнении заданий; Знания: - значение новых лексических единиц по теме; - единиц речевого этикета; - грамматический материал по теме.	<i>Контрольная работа № 2</i>	