



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ  
ОБУЧАЮЩИХСЯ**

**ОРГАНИЗАЦИЯ КОРПОРАТИВНОГО ОТДЫХА**

Специальность:  
**43.02.11 Гостиничный сервис**  
Квалификация выпускника: менеджер  
(базовая подготовка)

Разработчик : Семенова А.В., преподаватель ГЭК МПК НовГУ им. Ярослава Мудрого

Методические рекомендации приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей дисциплин профессионального цикла (гуманитарное направление) Гуманитарно-экономического колледжа,

протокол № 1 от «30» 08 2017 года

Председатель предметной (цикловой) комиссии С.Н. Соколова /С.Н. Соколова/  
(подпись)

## Содержание

|                                          |    |
|------------------------------------------|----|
| Пояснительная записка.....               | 4  |
| Текущий контроль успеваемости.....       | 6  |
| Итоговая аттестация.....                 | 7  |
| Критерии оценки.....                     | 8  |
| Информационное обеспечение обучения..... | 9  |
| Лист регистрации изменений.....          | 11 |

## Пояснительная записка

Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся, являющиеся составной частью учебно-методического комплекса по дисциплине ОП.10 «Организация корпоративного отдыха», составлены в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис;
2. Рабочей программой учебной дисциплины;
3. Положением об оценке качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в колледжах НовГУ.

Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся охватывают весь объем содержания учебной дисциплины «Организация корпоративного отдыха», включают в себя все виды планируемых аттестационных мероприятий с указанием формы проведения, перечня вопросов и (или) практических заданий, критериев оценки.

Оценка качества подготовки обучающегося **проводится с целью** выявления уровня знаний, умений обучающегося.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- выявлять, анализировать и формировать спрос на услуги корпоративного отдыха;
- выбирать средства распространения рекламы и определять их эффективность;
- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании продукта корпоративного отдыха и для переговоров с туроператорами;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентации, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- работать с запросами клиентов, в том числе иностранными;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы корпоративных мероприятий для российских и зарубежных клиентов;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время корпоративного отдыха, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость корпоративного мероприятия и определять его цену;
- использовать каталоги и ценовые предложения;
- консультировать партнеров, оказывать помощь в продвижении и реализации услуг корпоративного отдыха;

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристских услуг и законодательные основы взаимодействия с поставщиками услуг;
- состояние и перспективы рынка организации отдыха;
- виды корпоративного отдыха, характерные особенности;
- методы изучения и анализа предпочтений потребителя;
- особенности продаж разных видов корпоративного отдыха;
- специфику ценовой политики, факторы, влияющие на ее формирование, системы скидок и надбавок;

- источники и критерии отбора данного вида отдыха;
- основные правила и методику составления программ корпоративного отдыха;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающие во время корпоративного отдыха;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости услуг корпоративного отдыха и определения цены корпоративных мероприятий;
- основные формы работы с поставщиками услуг;
- правила бронирования дополнительных и сопутствующих туристских услуг.

Оценка качества подготовки обучающихся по данной дисциплине предусматривает следующие аттестационные мероприятия: текущий контроль успеваемости, рубежную аттестацию, итоговую аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится по темам, разделам рабочей программы дисциплины.

Итоговая аттестация по дисциплине в соответствии с учебным планом проводится в 5 семестре в форме зачета.

### Текущий контроль успеваемости

| Раздел, тема                                                                       | Формы и методы контроля                                                                        |
|------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Раздел 1. Индустрия туризма</b>                                                 |                                                                                                |
| <b>Тема 1.1</b> Задачи и функции туризма                                           |                                                                                                |
| <b>Тема 1.2</b> Туристская индустрия                                               | Устный опрос                                                                                   |
| <b>Тема 1.3</b> Туристская документация                                            | Устный опрос                                                                                   |
| <b>Тема 1.4</b> Технология проектирования тура                                     | Устный опрос                                                                                   |
| <b>Раздел 2. Корпоративный отдых</b>                                               |                                                                                                |
| <b>Тема 2.1</b><br>Корпоративный отдых, его понятие и характеристика               | Письменный опрос № 1 (заполнить таблицу по терминам туристского бизнеса)                       |
| <b>Тема 2.2</b><br>Организация и этапы подготовки корпоративных мероприятий        | практическое задание № 1                                                                       |
| <b>Тема 2.3</b><br>Специфика работы менеджера по организации корпоративного отдыха | практическое задание № 2<br>СРС 1 (ДЗ №1)– письменная работа                                   |
| <b>Тема 2.4</b><br>Индустрия MICE                                                  | практическое задание № 3<br>Тест № 1<br>СРС 2 (ДЗ №2)- конспект                                |
| <b>Раздел 3. Виды корпоративного отдыха</b>                                        |                                                                                                |
| <b>Тема 3.1</b><br>Деловой отдых                                                   | практическое задание № 4<br>СРС 3 (ДЗ №3)– письменная работа<br>Презентация № 1<br>Тест № 2    |
| <b>Тема 3. 2</b><br>Банкет                                                         | Практическое задание № 5<br>СРС 4 (ДЗ №4)– конспект, ответы на вопросы                         |
| <b>Тема 3.3.</b><br>Спортивный корпоративный отдых                                 | практическое задание № 6<br>СРС 5 (ДЗ №5)- конспект, ответы на вопросы<br>Презентация № 2      |
| <b>Тема 3.4</b><br>Корпоративные праздники                                         | практическое задание № 7<br>СРС 6 (ДЗ №6)– письменные ответы на вопросы, разработка технологии |
| <b>Тема 3.5</b><br>Корпоративный отдых на природе                                  | Тест № 3<br>практическое задание № 8<br>СРС 7 (ДЗ №7) – письменный анализ проблемы             |

## **Итоговая аттестация**

**Семестр: 5**

**Форма итоговой аттестации: зачет**

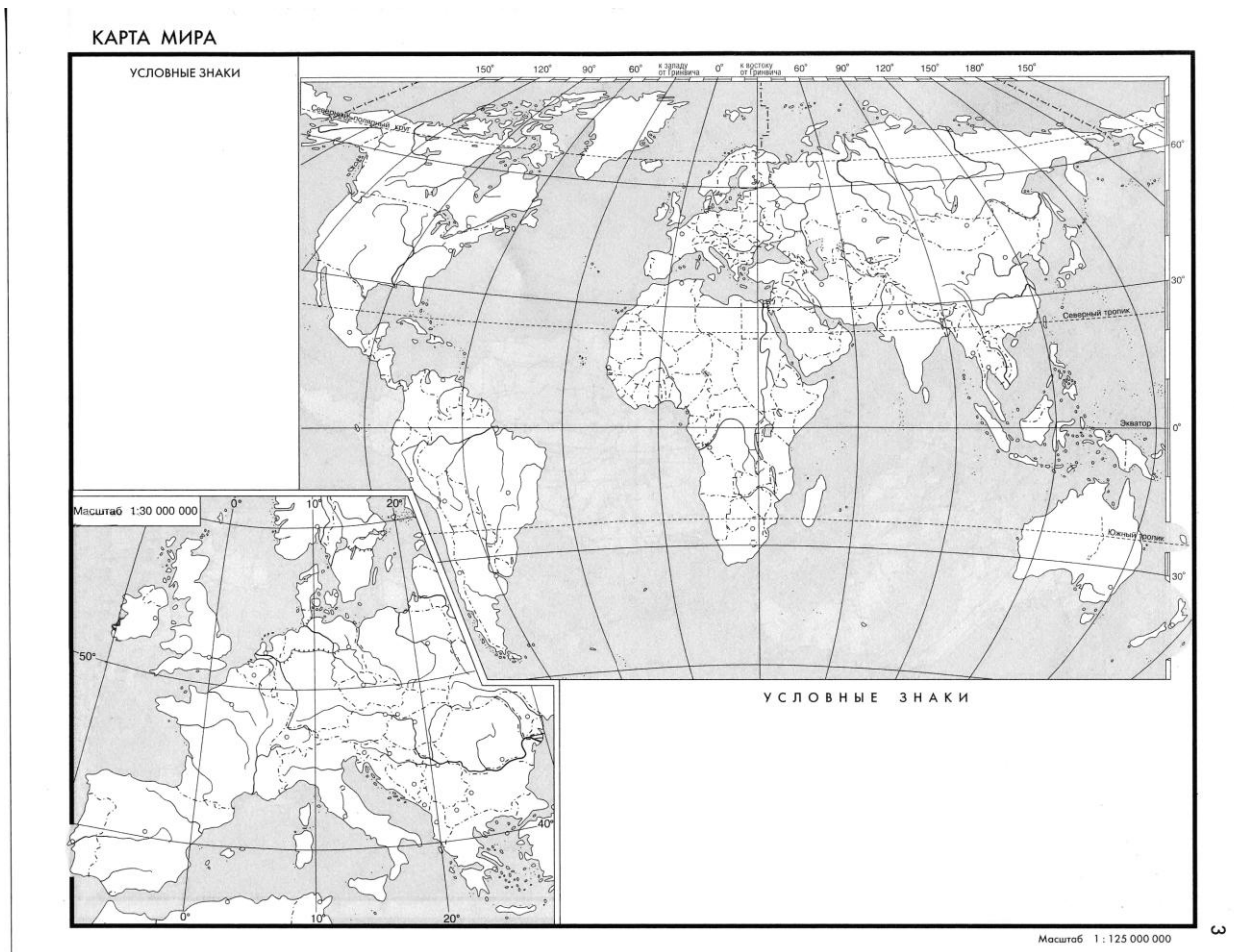
Зачет проводится в форме собеседования по билетам, состоящим из двух теоретических вопросов и одного практического. Первыми заданиями проверяются знания обучающихся; практическим заданием проверяются умения обучающихся.

### **Примерный перечень вопросов:**

1. Корпоративный отдых, его понятие и характеристика.
  2. Виды корпоративного отдыха, их характеристика.
  3. Организация корпоративных мероприятий.
  4. Этапы подготовки корпоративных мероприятий
  5. Технология составления плана отдыха
  4. Процесс обслуживания корпоративных клиентов в гостиничном предприятии.
  5. Процесс обслуживания корпоративных клиентов на предприятии питания.
  6. Корпоративная культура.
  7. Мировой опыт в создании корпоративной культуры.
  8. Значимость корпоративной культуры.
  9. Психологическая культура сервиса.
  10. Виды и способы мотивации персонала
  11. Корпоративный досуг и его содержание.
  12. Специфика работы менеджера по организации корпоративного отдыха
  13. Общие требования к организации корпоративного досуга.
  14. Инсентив-тур: значение, характеристика, организация.
  15. Индустрия MICE.
  16. Характеристика делового отдыха.
  17. Специфика составления тура для делового отдыха.
  18. Тревел-менеджер. Базовые компетенции менеджера
  19. Банкет как один из распространенных видов отдыха
  20. Определение состава участников. Оповещение о предстоящем мероприятии.
- Встреча участников мероприятия.
21. Цели и задачи спортивного корпоративного отдыха
  22. Этапы организации коллективно-творческого дела
  23. Фирменные праздники.
  24. Профессиональные праздники.
  25. Спортивные массовые мероприятия.
  26. Тематический вечер.
  27. Кейтеринг
  28. Виды банкетов

### **Практические задания**

1. Разработка спортивного тура по предложенным характеристикам
2. Разработка делового тура по предложенным характеристикам
3. Составить план корпоративного отдыха на 1 день на 20 человек
4. Отметить на контурной карте страны, входящие в индустрию MICE



5. Заполнить таблицу, расшифровав термины и условные обозначения, используемые в международном туристском бизнесе

| Международное сокращение   | Альтернативное или русское обозначение | Расшифровка |
|----------------------------|----------------------------------------|-------------|
| BB                         |                                        |             |
| HB                         |                                        |             |
| FB                         |                                        |             |
| ALL INCL                   |                                        |             |
| SGL                        |                                        |             |
| DBL                        |                                        |             |
| TRPL TRP                   |                                        |             |
| SUIT                       |                                        |             |
| EXTRA BED                  |                                        |             |
| INF                        |                                        |             |
| CHL CHD                    |                                        |             |
| ADT                        |                                        |             |
| SV                         |                                        |             |
| CITY TOUR                  |                                        |             |
| Blanket reservation        |                                        |             |
| Fly-by-night operation     |                                        |             |
| Hotel garni                |                                        |             |
| 2 ADL + 2 CHD (2-6) (6-12) |                                        |             |
| DBL + CHD                  |                                        |             |

|                                |  |  |
|--------------------------------|--|--|
| TWIN                           |  |  |
| LV(Land view)                  |  |  |
| MV (Mountain view)             |  |  |
| OV (Ocean view)                |  |  |
| TRPL +1 CHD (2-6)              |  |  |
| BO                             |  |  |
| APT                            |  |  |
| New Building                   |  |  |
| MB (main building)             |  |  |
| BGLW                           |  |  |
| VILLA                          |  |  |
| HV                             |  |  |
| Balcony Room                   |  |  |
| Connected Rooms                |  |  |
| Duplex                         |  |  |
| De Luxe                        |  |  |
| EXB                            |  |  |
| Chalet                         |  |  |
| CV (City view)                 |  |  |
| SNGL + CHD                     |  |  |
| DV (Dune view)                 |  |  |
| SNGL + INF                     |  |  |
| ADL                            |  |  |
| VV (Valley view)               |  |  |
| SV (Sea view)                  |  |  |
| SSV (Sea Side view)            |  |  |
| SF, FV (Sea Front, Front View) |  |  |
| DBL+ 2 CHD (2-6)               |  |  |
| DBL + EXB                      |  |  |
| RV (River view)                |  |  |
| DBL + INF                      |  |  |
| Family Room                    |  |  |
| Standart                       |  |  |
| Studio                         |  |  |
| ROH (run of the house)         |  |  |
| BV (Beach view)                |  |  |
| GV (Garden view)               |  |  |
| PV (Pool view)                 |  |  |
| King Suite                     |  |  |
| Ep                             |  |  |
| Superior                       |  |  |

### Критерии оценки

#### Текущий семестровый контроль:

–выполнение практических заданий, максимальная оценка за каждую выполненную практическую работу –«5». Подробные критерии оценки ПЗ указаны в методических рекомендациях по практическим занятиям

#### Промежуточный контроль

– тестирование:

| <b>Количество<br/>правильных<br/>ответов</b> | <b>До 10</b> | <b>11-15</b> | <b>16-24</b> | <b>25-30</b> |
|----------------------------------------------|--------------|--------------|--------------|--------------|
| <b>Оценка</b>                                | <b>2</b>     | <b>3</b>     | <b>4</b>     | <b>5</b>     |

**Итоговый контроль** (дифференцированный зачет).

На дифференцированном зачете каждый студент отвечает на 2 теоретических вопроса и выполняет практическое задание с учетом специфики обучения по программе дисциплины: создание туристских пакетов, программ туристических маршрутов, заполнение туристской документации.

Самостоятельная работа планируется и организовывается с учетом специфики дисциплины.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент демонстрирует незнание теоретического содержания курса или большие пробелы в понимании содержания курса, несформированность практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения учебных заданий (не выполнены вообще); отсутствие мотивации учения.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент демонстрирует знание и понимание теоретического содержания курса с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения учебных заданий (не выполнены); низкий уровень мотивации учения.

Оценка «хорошо» ставится, если студент демонстрирует полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; недостаточную сформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; достаточное качество выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий; средний уровень мотивации учения.

Оценка «отлично» ставится, если студент демонстрирует полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; сформированность необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, высокое качество выполнения всех предусмотренных программой обучения учебных заданий; высокий уровень мотивации учения.

## Информационное обеспечение обучения

### Основные источники:

1. Жуков А. А. Технология и организация операторских и агентских услуг: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования/ А. А. Жуков, С. О. Дерябина. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 208 с.

### Дополнительные источники:

1. Алексеев, В. И. Информационные технологии в туризме и гостиничном менеджменте: учебное пособие / В. И. Алексеев. – Санкт-Петербург : Д. А. Р. К., 2012. – 224 с.

2. Барайс, Г. Как вести себя в отеле / Г. Барайс. – Москва : БММ АО, 2010. – 96 с.

3. Волков, Ю. Ф. Технология гостиничного обслуживания / Ю. Ф. Волков. – Ростов-на-Дону, 2013. – 384 с.

4. Бутко И. И. Туризм. Транспортные туры и круизы: учеб. пособие / И. И. Бутко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2010. – 332 с.- (Туризм и сервис)

5. Елканова Д.И. Основы индустрии гостеприимства. – М.: Дашков и К, 2009. – 248 с.

6. Карнаухов В.К., Краковская О.И. Сервисная деятельность. – М.: Март, 2013. – 254

7. Лесник, А. Л. Франчайзинг в индустрии гостеприимства / А. Л. Лесник. – Москва : АС ПЛЮС, 2013. – 95 с.

8. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах / А. В. Сорокина. – Москва : Альфа-М : Инфра-М, 2012. – 303 с.

9. Уокер, Дж. Управление гостеприимством: вводный курс: учебник / Дж. Уокер. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 849 с.

10. Федцов, В. Г. Культура гостинично – туристского сервиса: учебное пособие/ В. Г. Федцов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 503 с.

11. Черевичко Т. В. Экономика туризма: учебное пособие / Т. В. Черевичко. – 2-е изд.- М.: Дашков и К, 2016. – 262 с.

### Интернет-ресурсы

1. <http://www.advertology.ru/>
2. <http://next-stop.ru/>
3. <http://www.frontdesk.ru/vetka.cgi?vetkaid=32>
4. <http://www.sostav.ru/>
1. [www.world-tourism.org](http://www.world-tourism.org) - сайт Всемирной туристской организации
2. [www.gks.ru](http://www.gks.ru) - сайт Государственного комитета по статистике России
3. [www.rostourunion.ru](http://www.rostourunion.ru) - сайт Российского союза туриндустрии
4. [www.rha.ru](http://www.rha.ru) - сайт Российской гостиничной ассоциации (РГА)
5. [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru) - сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России (Ростуризм):
6. [www.tour-olimp.ru](http://www.tour-olimp.ru)
7. [www.tia.ru](http://www.tia.ru) -сайт Туристского информационного агентства
8. [www.russiatourism.ru](http://www.russiatourism.ru) -официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ
9. [www.tourbus.ru](http://www.tourbus.ru) -сайт информационно-аналитического журнала «Турбизнес»
10. [www.hott.ru](http://www.hott.ru) – поиск туров
11. [www.tyru.ru](http://www.tyru.ru) - поиск туров

12. [www.novgorod.ru](http://www.novgorod.ru) – историческая и культурная информация, прогноз погоды, путеводитель по городу, размещение, расписания, новости и многое другое.
13. [www.adm.nov.ru](http://www.adm.nov.ru) – официальный сайт администрации Великого Новгорода.
14. [www.velikynovgorod.ru](http://www.velikynovgorod.ru) – информационное агентство «Великий Новгород.ру». Информация о деловой, политической и общественной жизни Новгородского региона.
15. [www.veliky-novgorod.ru](http://www.veliky-novgorod.ru) – виртуальный путеводитель по Великому Новгороду. Все о Великом Новгороде, его истории и инфраструктуре.
16. [www.soros.novgorod.ru/projects/Toolkit/toolkit.htm](http://www.soros.novgorod.ru/projects/Toolkit/toolkit.htm) – история археологических открытий. Знакомство с основными группами инструментов древних славян.
17. [www.novgorod.ru/city/history/zodchestvo/](http://www.novgorod.ru/city/history/zodchestvo/) – научно-популярный сайт. Посвящен Новгородскому музею народного деревянного зодчества «Витославлицы».
18. [www.arc.novgorod.ru](http://www.arc.novgorod.ru) – знакомит со статьями и исследованиями, связанными с археологией и историей Новгорода.
19. [www.novgorod.ru/city/history/kolokola/](http://www.novgorod.ru/city/history/kolokola/) – сайт Валдайского музея колоколов.
20. [www.geraldika.ru/region/53](http://www.geraldika.ru/region/53) – информация о гербе и флаге Великого Новгорода, символике Новгородской области.
21. [www.novgorod.forest.ru](http://www.novgorod.forest.ru) – сайт «Леса Новгородчины».

#### **Периодические издания**

1. Золотой глобус
2. Вестник национальной академии туризма
3. Туристический олимп
4. Российская газета
5. Гео
6. ГеоTRAVEL
7. Вокруг света
8. Вояж и отдых

#### **Перечень методических рекомендаций, разработанных преподавателями:**

- 1 Методические рекомендации по практическим занятиям
- 2 Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы

### ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер<br>изме-<br>нения | Номер листа |             |        |          | Всего лис-<br>тов в доку-<br>менте | ФИО и подпись ответст-<br>венного за внесение изме-<br>нения | Дата внесе-<br>ния измене-<br>ния | Дата введения<br>изменения |
|-------------------------|-------------|-------------|--------|----------|------------------------------------|--------------------------------------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
|                         | измененного | замененного | нового | изъятого |                                    |                                                              |                                   |                            |
|                         |             |             |        |          |                                    |                                                              |                                   |                            |
|                         |             |             |        |          |                                    |                                                              |                                   |                            |
|                         |             |             |        |          |                                    |                                                              |                                   |                            |
|                         |             |             |        |          |                                    |                                                              |                                   |                            |
|                         |             |             |        |          |                                    |                                                              |                                   |                            |
|                         |             |             |        |          |                                    |                                                              |                                   |                            |
|                         |             |             |        |          |                                    |                                                              |                                   |                            |