

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего
образования

«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Старорусский политехнический колледж (филиал)



УТВЕРЖДАЮ:

Директор колледжа

М.А. Алексеева / М.А. Алексеева/

«21» 08 2017 г.

**КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА
ДЛЯ ЭКЗАМЕНА (КВАЛИФИКАЦИОННОГО)**

по профессиональному модулю

ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования

44.02.02 Преподавание в начальных классах

СОГЛАСОВАНО:

Директор Муниципального автономного
общеобразовательного учреждения средней
общеобразовательной школы № 2 им. Ф.М.
Достоевского с углубленным изучением английского
языка

Н.М. Егорова
« 31 » августа 2017 г.

Рассмотрено на заседании предметной (цикловой)
комиссии педагогического направления
Протокол № 1 от 31.08. 2017 г.



Старая Русса
2017 г.

Составители:

Васильева Е.Н., преподаватель Старорусского политехнического колледжа (филиала)
НовГУ, в.к.к.

Власова Н.В., преподаватель Старорусского политехнического колледжа (филиала)
НовГУ, в.к.к.

Гусейнова М. Ф., преподаватель Старорусского политехнического колледжа
(филиала) НовГУ, в.к.к.

Лисицына Т.В., преподаватель Старорусского политехнического колледжа (филиала)
НовГУ, 1.к.к.

Косарева В.Н., преподаватель Старорусского политехнического колледжа (филиала)
НовГУ, в.к.к.

1 Общие положения

1.1 Контрольно-оценочные средства для экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю ПМ. 01 Преподавание по программам начального общего образования разработаны в соответствии с законом Российской Федерации «Об образовании», требованиями Федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (ФГОС СПО), Положением об экзамене (квалификационном) по профессиональному модулю при реализации ФГОС СПО в колледжах НовГУ, принятого на заседании Ученого совета НовГУ от 27.09 2016 г.

1.2 Экзамен (квалификационный) – форма итоговой аттестации результатов освоения профессионального модуля.

1.3 Экзамен (квалификационный) представляет собой совокупность регламентированных процедур, посредством которых экспертами-экзаменаторами производится оценивание профессиональной квалификации или ее части (совокупности компетенций) студентов, завершивших освоение профессионального модуля (модулей) образовательной программы по специальности СПО, основанной на основе модульно-компетентного подхода.

1.4 Целью проведения экзамена (квалификационного) является проверка сформированности компетенций и готовности к выполнению вида профессиональной деятельности, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта по специальности.

1.5 Экзамен (квалификационный) выявляет готовность обучающегося к выполнению определенного вида профессиональной деятельности и сформированность у него общих и профессиональных компетенций, указанных в разделе «Требования к результатам освоения основной профессиональной образовательной программы» ФГОС СПО.

2 Порядок и условия проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

2.1. Необходимое нормативное обеспечение экзамена (квалификационного) включает в себя:

- график учебного процесса по специальности;
- сводная ведомость анализа результатов всех элементов промежуточного контроля (Приложение 1). Куратор группы заполняет сводную ведомость допуска к экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю ПМ 01 Преподавание по программам начального общего образования и знакомит под роспись с ней студентов учебной группы, в которой проводится экзамен (квалификационный). На основании данной ведомости студент является допущенным или не допущенным к экзамену (квалификационному).
- на основании служебной записки заведующего учебной частью директор колледжа готовит распоряжение о допуске студентов учебной группы к экзамену (квалификационному);
- приказ директора колледжа о проведении экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю с указанием сроков и места его проведения, персонального состава аттестационной комиссии, других необходимых данных (оформляется и доводится до сведения заинтересованных лиц не позднее, чем за две недели до проведения экзамена (квалификационного)).

2.2. Экзамен (квалификационный) проводится в последнем семестре освоения программы профессионального модуля в день, освобожденный от других видов учебных занятий в счет времени, отведенного учебным планом на промежуточную аттестацию. Экзамен (квалификационный) может проводиться как в период экзаменационной сессии, так и в конце установленного срока прохождения производственной практики.

2.3. Возможно проведение комплексного экзамена (квалификационного) по двум или нескольким профессиональным модулям.

2.4. Условием допуска к экзамену квалификационному по профессиональному модулю является успешное освоение студентом всех его элементов, включая МДК, все виды практики (учебной и производственной), курсового проектирования (если предусмотрено учебным планом).

2.5. Заведующий учебной частью информирует участников экзамена (квалификационного) о дате, времени и месте его проведения.

2.6. В период подготовки к экзамену (квалификационному) проводятся консультации за счет общего бюджета времени, отведенного на консультации.

2.7. Экзамен (квалификационный) в зависимости от профиля и содержания профессионального модуля, других значимых условий организации образовательного процесса может проводиться:

- по месту прохождения студентами практики по профилю специальности в рамках профессионального модуля;
- в образовательном учреждении, где реализуется данный профессиональный модуль.

2.8. В соответствии с требованиями ФГОС СПО для проведения экзамена (квалификационного) должны быть созданы условия, которые максимально приближают оценочные процедуры к будущей профессиональной деятельности выпускников.

2.9. Колледж совместно с представителями работодателя определяет перечень наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов и различных образцов, которые разрешены к использованию на экзамене (квалификационном).

2.10. К началу экзамена (квалификационного) в помещении, где проводится экзамен (квалификационный), должны быть подготовлены следующие учебно-методические документы:

- рабочая программа профессионального модуля;
- наглядные пособия, материалы справочного характера, нормативные документы, разрешенные к использованию на экзамене (квалификационном);
- раздаточный материал для проведения экзамена (квалификационного);
- журнал учебных занятий группы;
- дневники/отчёты учебной и производственной практики обучающихся;
- сводная ведомость учета освоения профессионального модуля (виды профессиональной деятельности) (Приложение 2)

2.11 По окончании экзамена (квалификационного) сводная ведомость учета освоения профессионального модуля (виды профессиональной деятельности) сдается в учебную часть колледжа.

3 Оценочные задания, формы проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю

3.1. Комплекты оценочных средств и инструктивно-методические материалы для проведения оценочных процедур в рамках экзамена (квалификационного) готовятся преподавателями профессионального цикла, задействованными в реализации данного профессионального модуля согласно Положению о фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников колледжа, обсуждаются на предметной цикловой комиссии (ПЦК), согласовываются с представителями работодателей по профилю получаемого образования

3.2. Задания для экзамена (квалификационного):

- задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности в целом;
- задания, проверяющие отдельные компетенции внутри профессионального модуля.

3.3. Экзамен (квалификационный) по данному модулю состоит из:

- выполнение комплексного практического задания (разработка фрагмента урока/уроков).

При выполнении комплексного практического задания оценка производится путем сопоставления усвоенных алгоритмов деятельности с заданным эталоном деятельности.

3.4. Хранятся оценочные материалы в методическом кабинете колледжа.

4 Организация работы экзаменационной комиссии

4.1. По профессиональному модулю формируется специальная экзаменационная комиссия.

4.2. В состав экзаменационной комиссии включаются:

- представители работодателей;

- преподаватели, осуществлявшие подготовку студентов по данному ПМ и по смежным дисциплинам и профессиональным модулям.

4.3. Заместителем председателя экзаменационной комиссии назначается заместитель директора колледжа.

4.4. Численный состав экзаменационной комиссии должен составлять не менее 3 человек, в том числе не менее 2 специалистов по профилю профессионального модуля, по которому проводится экзамен (квалификационный).

4.5. Экзаменационная комиссия:

- определяет факт освоения обучающимся профессиональных компетенций, соответствующих виду профессиональной деятельности;
- определяет уровень качества выполнения предложенного задания;
- оценивает личностные качества обучающегося (факт проявления общих компетенций).

4.6. Членами аттестационной комиссии выставляются оценки каждому студенту по установленным показателям оценки результата, представленным в комплектах контрольно-оценочных средств, и заносятся в ведомость оценки эксперта (Приложение 3).

4.7. При оценивании выполнения показателей оценки результата используется шкала от 0 до 2 баллов: 0 - показатель не проявляется, 1 - показатель проявляется частично, 2 - показатель проявляется полностью. Если сумма баллов, набранная аттестующимся при выполнении задания, составляет 0-50% от максимально возможной, то экспертом выносится суждение: вид профессиональной деятельности не освоен/ оценка 2 «неудовлетворительно». Если сумма баллов аттестующего составляет 51-100% от максимально возможной - вид профессиональной деятельности освоен (51-74% от максимально возможной - оценка 3 «удовлетворительно»; 75-89% от максимально возможной - оценка 4 «хорошо»; 90-100% от максимально возможной суммы - оценка 5 «отлично»).

4.8. В сводную ведомость учета освоения профессионального модуля (виды профессиональной деятельности) (Приложение 2) заносятся общая оценка экзаменационной комиссии, которая вычисляется как среднее арифметическое оценок, выставленных всеми экспертами. Конечный результат округляется до целых по правилам округления, принятым в математике.

4.9. По результатам сдачи экзамена (квалификационного) делается запись в зачетной книжке аттестованного лица «вид профессиональной деятельности освоен/оценка», удостоверяется подписью председателя аттестационной комиссии.

4.10. В случае неявки студента на экзамен (квалификационный) в сводной ведомости освоения профессионального модуля в столбце «Общая оценка экспертной комиссии» производится запись «не явился».

4.11. Повторная сдача (пересдача) экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю производится на специальном (дополнительном) заседании экзаменационной комиссии, осуществляется в сроки, определяемые Положением «Об оценке качества освоения обучающимися основных образовательных программ среднего профессионального образования в колледжах НовГУ»

4.12. Порядок подачи и рассмотрения апелляций проводится в соответствии с Положением «О порядке проведения государственной итоговой аттестации выпускников колледжей федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования Ярослава Мудрого»

Спецификация контрольно-оценочного средства для экзамена (квалификационного)

Количество заданий для экзаменуемого _____

Максимальное время выполнения задания _____ мин./час.

Литература для обучающегося:

1. Канакина, В. П. Русский язык. 1 класс : учеб. для общеобразоват. организаций / В. П. Канакина, В. Г. Горецкий. - 7-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 143 с. : ил. - (Школа России).
2. Канакина, В. П. Русский язык. 2 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 1 / В. П. Канакина, В. Г. Горецкий. - 5-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 143 с. : ил. - (Школа России).
3. Канакина, В. П. Русский язык. 2 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 2 / В. П. Канакина, В. Г. Горецкий. - 5-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 143 с. : ил. - (Школа России).
4. Канакина В. П. Русский язык. 3 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 1 / В. П. Канакина, В. Г. Горецкий. - 6-е изд. - М. : Просвещение, 2016. - 159 с., [2] л. ил. : ил. - (Школа России).
5. Канакина В. П. Русский язык. 3 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 2 / В. П. Канакина, В. Г. Горецкий. - 6-е изд. - М. : Просвещение, 2016. - 159 с., [2] л. ил. : ил. - (Школа России).
6. Канакина В. П. Русский язык. 4 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 1 / В. П. Канакина, В. Г. Горецкий. - 5-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 159 с., [2] л. ил. : ил. - (Школа России).
7. Литературное чтение. 1 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. : Ч. 1 / Л. Ф. Климанова [и др.]. - 8-е изд. - М. : Просвещение, 2016. - 79 с. : ил. - (Школа России).
8. Литературное чтение. 2 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. : Ч. 1 / Л. Ф. Климанова [и др.] ; Л. Ф. Климанова [и др.]. - 6-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 223 с. : ил. - (Школа России). - ISBN 978-5-09-036115-6 : 550.00. - ISBN 978-5-09-036116-3 : 550.00.
9. Литературное чтение. 3 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. : Ч. 1 / Л. Ф. Климанова [и др.]. - 5-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 223 с. : ил. - (Школа России).
10. Литературное чтение. 4 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. : Ч. 1 / Л. Ф. Климанова [и др.]. - 4-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 223 с. : ил. - (Школа России).
11. Моро М. И. Математика. 1 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 1 / М. И. Моро, С. И. Волкова, С. В. Степанова. - 7-е изд. - М. : Просвещение, 2016. - 128 с. : ил. - (Школа России).
12. Математика. 2 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 1 / М. И. Моро [и др.]. - 7-е изд. - М. : Просвещение, 2016. - 96 с. : ил. - (Школа России).
13. Математика. 3 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 1 / М. И. Моро [и др.]. - 5-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 112 с. : ил. - (Школа России).
14. Математика. 4 класс : учеб. для общеобразоват. организаций : в 2 ч. Ч. 2 / М. И. Моро [и др.]. - 4-е изд. - М. : Просвещение, 2015. - 128 с. : ил. - (Школа России).

Результаты освоения ПМ ПК, ОК	Основные показатели оценки результата.
ПК 1.1 Определять цели и задачи, планировать уроки.	Целевой и мотивационной компонент урока.
ПК 1.2 Проводить уроки.	Содержательно - информационный компонент урока.
ПК 1.3 Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения.	Организационно – деятельностный компонент урока.
ПК 1.4 Анализировать уроки.	Результативность урока.
ПК 1.5 Вести документацию, обеспечивающую обучение по программам начального общего образования.	Анализ документации, обеспечивающей обучение по программам начального общего образования.

[illegible]

Эксперт _____ (Ф.И.О.) _____ (подпись)

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Старорусский политехнический колледж (филиал)

Сводная ведомость учета освоения профессионального модуля (вида профессиональной деятельности)

код и наименование модуля по специальности _____
(профессии) _____ группа _____
код и наименование специальности (профессии) _____
Курс _____ Группа _____ Семестр _____

№ п/п	ФИО студе нта	Результаты аттестации				Курсовая работа/проект	Учебная практика	Производственная практика	Профессиональные компетенции								ОК 1-10	Экзамен квалификаци онный	Уровень освоения ВПД
		МДК ____	МДК ____	МДК ____	МДК ____				ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК	ПК			

Председатель экзаменационной комиссии _____

Члены экзаменационной комиссии _____