

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования
	«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
	Учебно-методическая документация

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа



Л.Г. Старкова

(подпись)

2014 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

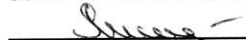
Специальность

40.02.01. Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист (углубленная подготовка)

Согласовано:

Зам. начальника УМУ НовГУ по СПО

 /Е. В. Михайлова/

(подпись)

«29» _____ 2014 г.

Заместитель директора по УМ и ВР

 /Л. Ю. Кованцева/

(подпись)

«29» _____ 2014 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта СПО (далее – ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 года № 508) по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения в соответствии с учебным планом.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» Многопрофильный колледж НовГУ, Гуманитарно-экономический колледж.

Разработчик: _____/преподаватель колледжа

Рабочая программа принята на заседании предметной (цикловой) комиссии протокол № 1 от 29.08.14

Председатель предметной (цикловой) комиссии Гроф — /

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
1.4. Перечень формируемых компетенций.....	4
1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины .	5
 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	6
 3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	12
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	12
3.2. Информационное обеспечение обучения	12
 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.06 ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 43.02.01. Право и организация социального обеспечения.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Гражданское право» включена в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение **следующей цели**: формирование у студентов правовой компетентности, обеспечивающей теоретическую и практическую готовность и способность будущего специалиста осуществлять профессиональную деятельность в организациях социального обеспечения различных форм собственности, а также эффективного выполнения основных социальных ролей в обществе (гражданина, налогоплательщика, избирателя, члена семьи, собственника, потребителя, работника).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- применять нормативные правовые акты при разрешении практических ситуаций;
- составлять договоры, доверенности;
- оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений:
- логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

- понятие и основные источники гражданского права;
- понятие и особенности гражданско-правовых отношений;
- субъекты и объекты гражданского права;
- содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты;
- понятие, виды и условия действительности сделок;
- основные категории института представительства;
- понятие и правила исчисления сроков, срока исковой давности;
- юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства;
- основные вопросы наследственного права;
- гражданско-правовая ответственность.

1.4 Перечень формируемых компетенций

Юрист (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов для реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.2. Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК 1.4. Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

ПК 3.5. Проводить мониторинг судебной практики Конституционного, Верховного, Высшего арбитражного судов в сфере социальной защиты и пенсионного обеспечения в целях единообразного применения законодательства, с использованием информационных справочно-правовых систем.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 260 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 200 часов,
- самостоятельная работа обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	260
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	200
в том числе:	
лекции	120
практические занятия	60
Курсовая работа/5 семестр/	20
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
в том числе:	
подготовка к аудиторным занятиям (изучение литературы по заданным темам, написание рефератов, эссе и пр. письменных работ)	60
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета в 4 семестре; итоговая аттестация в форме экзамена в 5 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ГРАЖДАНСКОЕ ПРАВО

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся,	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Понятие и предмет гражданского права		92	
Тема 1.1 Понятие, предмет, метод, система гражданского права.	Содержание учебного материала Понятие, предмет, метод, система гражданского права. Источники гражданского права.	2	1, 2
Тема 1.2 Понятие, виды и содержание гражданских правоотношений	Содержание учебного материала Понятие, виды и содержание гражданских правоотношений.	2	1, 2
	Практическое занятие № 1: Понятие, виды и содержание гражданских правоотношений.	2	
	Самостоятельная работа студентов № 1: Аналитическая работа по видам гражданских правоотношений	2	
Тема 1.3 Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений: правоспособность и дееспособность граждан, эмансипация. Признание гражданина недееспособным, ограниченно дееспособным. Опекa. Попечительство. Патронаж. Признание гражданина безвестно отсутствующим, умершим.	4	2, 3
	Практическое занятие № 2: Граждане (физические лица) как субъекты гражданских правоотношений	2	
Тема 1.4 Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала Понятие и виды юридических лиц, правоспособность юридического лица. Создание, реорганизация и ликвидация юридического лица. Банкротство юридического лица.	4	2, 3
	Практическое занятие № 3: Юридические лица как субъекты гражданских правоотношений	2	
	Самостоятельная работа студентов № 2: Аналитическая работа по видам юридических лиц и их особенностям. (Составление кроссворда и теста по теме)	6	
Тема 1.5 Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала Государство и муниципальные образования как субъекты гражданских правоотношений: порядок участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации и муниципальных образований в отношениях, регулируемых гражданским законодательством. Ответственность по обязательствам Российской Федерации, субъектов Российской	4	1

	Федерации и муниципальных образований.		
Тема 1.6 Объекты гражданских правоотношений	Содержание учебного материала Понятие и виды объектов гражданских прав. Понятие и виды ценных бумаг. Нематериальные блага и их защита.	4	2, 3
	Практическое занятие № 4: Объекты гражданских правоотношений	2	
	Самостоятельная работа студентов № 3: Аналитическая работа «Виды ценных бумаг и их особенности»	2	
Тема 1.7 Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений	Содержание учебного материала Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений. Понятие и виды сделок. Форма сделок. Порядок заключения сделок.	4	1,2,3
	Практическое занятие № 5: Основания возникновения, изменения и прекращения гражданских правоотношений.	4	
Тема 1.8 Представительство	Содержание учебного материала Понятие и виды представительства. Доверенность, передоверие, прекращение доверенности, последствия прекращения доверенности.	4	1,3
	Самостоятельная работа студентов № 4: Составление доверенности на получение заработной платы, на осуществление оформления покупки мебели	2	
Тема 1.9 Сроки в гражданском праве	Содержание учебного материала Понятие и виды сроков. Исчисление сроков. Исковая давность	4	2
	Практическое занятие № 6: Сроки в гражданском праве	2	
Тема 1.10 Собственность: понятие, виды	Содержание учебного материала Право собственности и другие вещные права. Приобретение права собственности. Прекращение права собственности. Виды собственности: общая собственность, право собственности и другие вещные права на землю, на жилые помещения. Право хозяйственного ведения и право оперативного управления.	4	1,3
	Практическое занятие № 7: Собственность: понятие, виды	2	
Тема 1.11 Защита права собственности	Содержание учебного материала Защита права собственности: понятие, способы	4	1,3
	Практическое занятие № 8: Защита права собственности	2	

Тема 1.12 Обязательства в гражданском праве	Содержание учебного материала Понятие и виды обязательств в гражданском праве. Стороны обязательства. Способы обеспечения обязательств. Исполнение обязательств. Перемена лиц в обязательстве. Прекращение обязательств. Ответственность за нарушение обязательств.	4	1, 2
	Практическое занятие № 9: Обязательства в гражданском праве	2	
Тема 1.13 Договор: понятие, условия, заключение, изменение и прекращение договора	Содержание учебного материала Договор: понятие, виды. Оферта, Акцепт. Условия заключения договора. Изменение и прекращение договора	4	1,3
	Практическое занятие № 10: Договор: понятие, условия, заключение, изменение и прекращение договора	2	
Тема 1.14 Понятие и виды договора купли-продажи	Содержание учебного материала Понятие, виды и элементы договора купли-продажи.	4	1,2,3
	Практическое занятие № 11: Понятие и виды договора купли-продажи	2	
	Самостоятельная работа студентов № 5: Аналитическая работа «Виды договоров купли-продажи и их особенности», составление шаблона договора купли-продажи	4	
Раздел 2 Общие положения о договоре		78	
Тема 2.1 Договор мены	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора мены.	1	1
Тема 2.2 Договор дарения.	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора дарения.	1	1
Тема 2.3 Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением.	4	1,2
	Практическое занятие № 12: Договор ренты и пожизненного содержания с иждивением	2	
Тема 2.4 Договор аренды: понятие и виды	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности договора аренды.	2	1
Тема 2.5 Финансовая аренда (лизинг)	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора финансовой аренды (лизинга).	2	1
Тема 2.6 Договор найма жилого по-	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора найма жилого помещения.	2	1,2

мещения	Практическое занятие № 13: Договор найма жилого помещения	2	
Тема 2.7 Договор безвозмездного пользования	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора безвозмездного пользования	2	1,2
	Практическое занятие № 14: Договор безвозмездного пользования	2	
Тема 2.8 Договор подряда.	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности договора подряда	4	2, 3
	Практическое занятие № 15: Договор подряда.	2	
Тема 2.9 Договор возмездного оказания услуг	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора возмездного оказания услуг	2	1,3
	Самостоятельная работа студентов № 6: Составление договора возмездного оказания услуг	4	
Тема 2.10 Договор перевозки	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности договора перевозки	2	2
	Практическое занятие № 16: Договор перевозки	2	
Тема 2.11 Договор транспортной экспедиции	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора транспортной экспедиции	2	2
	Практическое занятие № 17: Договор транспортной экспедиции	2	
Тема 2.12 Договоры займа и кредита	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договоров займа и кредита. Проценты по займу. Виды взаимных обязательств.	2	2
Тема 2.13 Договор под уступку денежного требования	Содержание учебного материала Понятие и виды факторинга. Отличие факторинга от кредитного договора и от цессии.	2	1
Тема 2.14 Договоры банковского вклада	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договоров банковского вклада	2	1,2,3
	Практическое занятие № 18: Договоры банковского вклада	2	
Тема 2.15 Договор банковского счета	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договоров банковского счета	2	2,3
	Практическое занятие № 19: Договор банковского счета	2	

Тема 2.16 Договор хранения	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности договора хранения	4	2,3
	Практическое занятие № 20: Договор хранения	2	
	Самостоятельная работа студентов № 7: Составление договора хранения	4	
Тема 2.17 Договор страхования	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности договора страхования	2	2,3
	Практическое занятие № 21: Договор страхования	2	
Тема 2.18 Договор поручения	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора поручения	1	2,,3
	Практическое занятие № 22: Договор поручения	2	
Тема 2.19 Договор комиссии	Содержание учебного материала Понятие, элементы и особенности договора комиссии	1	2
Тема 2.20 Агентский договор	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности агентского договора	1	2
Тема 2.21 Договор доверительного управления имуществом	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности договора доверительного управления имуществом	1	2
	Практическое занятие № 23: Договор доверительного управления имуществом	2	
Тема 2.22 Договор коммерческой концессии	Содержание учебного материала Понятие, виды, элементы и особенности договора коммерческой концессии	4	2, 3
Раздел 3. Исполнение обязательств, обеспечение их исполнения		70	
Тема 3.1 Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари	Содержание учебного материала Обязанность выплатить награду. Отмена публичного обещания награды. Организация, изменения условий и отмена публичного конкурса. Требования, связанные с проведением игр и пари.	4	2,3
	Практическое занятие № 24: Публичное обещание награды. Публичный конкурс. Проведение игр и пари	3	
Тема 3.2 Обязательства вследствие причинения вреда	Содержание учебного материала Предупреждение причинения вреда. Причинение вреда в состоянии необходимой обороны и крайней необходимости. Ответственность за причинение вреда.	4	2,3

	Практическое занятие № 25: Обязательства вследствие причинения вреда	3	
Тема 3.3 Обязательства вследствие неосновательного обогащения	Содержание учебного материала Обязанность возвратить неосновательное обогащение. Последствия неосновательного обогащения. Возмещение стоимости неосновательного обогащения. Возмещение потерпевшему неполученных доходов. Возмещение затрат на имущество, подлежащее возврату. Неосновательное обогащение, не подлежащее возврату	4	2
Тема 3.4 Наследование	Содержание учебного материала Понятие, основания наследования. Место и время открытия наследства. Недостойные наследники. Наследование по закону. Наследование по завещанию. Приобретение наследства.	4	2,3
	Практическое занятие № 26: Наследование	3	
Тема 3.5 Основы авторского права	Содержание учебного материала Авторские права. Соавторы. Защита авторских прав. Смежные с авторскими права.	2	1,2,3
	Практическое занятие № 27: Основы авторского права	3	
Тема 3.6 Основы патентного права	Содержание учебного материала Патентные права. Распоряжение исключительным правом на изобретение, полезную модель или промышленный образец. Патент: понятие и условия получения.	4	1,2,3
	Самостоятельная работа студентов №8 Изучение словаря терминов.	6	
	Самостоятельная работа студентов №9 Подготовка к словарному диктанту по определениям.	6	
	Самостоятельная работа студентов №10 Тестирование	6	
	Самостоятельная работа студентов №11 Подготовка и создание рефератов.	8	
	Самостоятельная работа студентов №12 Создание презентации по теме реферата. Защита.	10	
Курсовая работа/5 семестр/		20	
Всего		260	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета гражданского, семейного права и гражданского процесса

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, учебные места по количеству обучающихся.

Технические средства обучения: аудиовидеопроекторная аппаратура, компьютер, настенный экран, учебные видеофильмы, средства программного обучения и контроля знаний.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, специальная юридическая литература, кодексы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Гомола А. И. Гражданское право.- М.: Академия, 2014. – 416 с.

Дополнительные источники:

1. Основы права: Учебное пособие / Под общ. ред. проф. М. Б. Смоленского. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: «Дашков и К», 2010. – 400 с.

2. Чаусская У.А. Гражданское право. – М.: Дашков и К, 2008. – 480 с.

3. Корнеева И.Л. Гражданское право. – М.: ИНФРА-М, 2006. – 486 с.

4. Ивакин В.Н. Гражданское право. – М.: Юрайт – Издат, 2006. – 279 с.

5. Гомола А.И. Гражданское право. – М.: Академия, 2005. – 416 с.

6. Гражданское право / Под ред. С.П. Гришаева. – М.: Юрист, 2003. – 496 с.

7. Алимova Н.А. Юридический справочник на все случаи жизни. – М.: «Дашков и К», 2012. – 308 с.

8. Масликов И.С. Юридический словарь. – М.: «Дашков и К», 2012. – 320 с.

9. Масликов И.С. Юридический словарь. – М.: «Дашков и К», 2011. – 320 с.

10. Кузнецов В.В. Юридический словарь. – Ростов н /Д: Феникс, 2010. – 314 с. – (Словари).

11. Большая юридическая энциклопедия: Более 2000 юридических терминов и понятий. – М.: Эксмо, 2008. – 688 с.

12. Грудцына Л. Ю. Правовой словарь. - М.: Эксмо, 2008. – 1152 с. – (Новейший юридический справочник).

13. Кодексы и Законы Российской Федерации. – СПб.: Весь, 2007. – 992 с.

14. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации: текст с изм. и доп. на 25 февраля 2012 г.- М.: Эксмо, 2012. -144с. –(Законы и кодексы)

15. Гражданский кодекс Российской Федерации: части первая, вторая, третья и четвертая: текст с изм. и доп. на 1 февраля 2009 года. – М.: Эксмо, 2009. – 736 с. – (Карманный справочник юриста)

16. Конституция Российской Федерации. Официальный текст. – М.: «Дашков и К», 2012. – 40 с.

17. Сборник законов Российской Федерации: с изменениями и дополнениями на 15 февраля 2008 года. – М.: Эксмо, 2008. – 976 с.- (Законы и кодексы РФ)

Нормативные правовые акты:

- "Конституция Российской Федерации" (принята всенародным голосованием 12.12.1993)

- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая)" от 30.11.1994 N 51-ФЗ

- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая)" от 26.01.1996 N 14-

ФЗ

- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть третья)" от 26.11.2001 N 146-

ФЗ

- "Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая)" от 18.12.2006 N

230-ФЗ

- "Земельный кодекс Российской Федерации" от 25.10.2001 N 136-ФЗ
- Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах"
- Федеральный закон от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"
- Федеральный закон от 18.07.2011 N 223-ФЗ "О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц"
- Федеральный закон от 26.07.2006 N 135-ФЗ "О защите конкуренции"
- Федеральный закон от 21.07.2005 N 94-ФЗ "О размещении заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для государственных и муниципальных нужд"
- Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)"
- Федеральный закон от 08.02.1998 N 14-ФЗ "Об обществах с ограниченной ответственностью"
- Федеральный закон от 22.04.1996 N 39-ФЗ "О рынке ценных бумаг"
- Федеральный закон от 11.06.2003 N 74-ФЗ "О крестьянском (фермерском) хозяйстве"
- Федеральный закон от 03.11.2006 N 174-ФЗ "Об автономных учреждениях"
- Федеральный закон от 15.11.1997 N 143-ФЗ "Об актах гражданского состояния"
- Закон РФ от 29.05.1992 N 2872-1 "О залоге" Федеральный закон от 25.02.1999 N 40-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве) кредитных организаций" Закон РФ от 07.02.1992 N 2300-1 "О защите прав потребителей"
- Федеральный закон от 19.05.1995 N 82-ФЗ "Об общественных объединениях"
- Федеральный закон от 21.12.2001 N 178-ФЗ "О приватизации государственного и муниципального имущества"
- Федеральный закон от 08.05.1996 N 41-ФЗ "О производственных кооперативах"
- Федеральный закон от 02.12.1994 N 53-ФЗ "О закупках и поставках сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия для государственных нужд"
- Федеральный закон от 11.11.2003 N 138-ФЗ "О лотереях" Федеральный закон от 11.08.1995 N 135-ФЗ "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях"
- Федеральный закон от 29.10.1998 N 164-ФЗ "О финансовой аренде (лизинге)"
- Федеральный закон от 18.12.2006 N 231-ФЗ "О введении в действие части четвертой Гражданского кодекса Российской Федерации"
- Федеральный закон от 26.01.1996 N 15-ФЗ "О введении в действие части второй Гражданского кодекса Российской Федерации"
- Федеральный закон от 11.03.1997 N 48-ФЗ "О переводном и простом векселе"
- Областной закон Новгородской области от 30.04.2009 N 519-ОЗ "Об управлении и распоряжении государственным имуществом Новгородской области"

Периодические издания:

1. «Российская газета»
2. «Собрание законодательства РФ»

Перечень методических рекомендаций, разработанных преподавателями:

- 1 Методические рекомендации по практическим занятиям
- 2 Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся
- 3 Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы

ТЫ

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, защиты проектов.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, итоговую аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Промежуточная аттестация в форме диф. зачета в 4 семестре; итоговая аттестация в форме экзамена в 5 семестре.; (в 5 семестре курсовая работа)

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: • применять нормативные правовые акты при решении практических ситуаций; • составлять договоры, доверенности; • оказывать правовую помощь субъектам гражданских правоотношений; • анализировать и решать юридические проблемы в сфере гражданских правоотношений; • логично и грамотно излагать и обосновывать свою точку зрения по гражданско-правовой тематике. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: • понятие и основные источники гражданского права; • понятие и особенности гражданско - правовых отношений; • субъекты и объекты гражданского права; • содержание гражданских прав, порядок их реализации и защиты; • понятие, виды и условия действительности сделок; • основные категории института представительства; • понятие и правила исчисления сроков , срока исковой давности; • юридическое понятие собственности, формы и виды собственности, основания возникновения и прекращения права собственности, договорные и внедоговорные обязательства; • основные вопросы наследственного права; • гражданско-правовая ответственность.	Формы контроля умений: Индивидуальный и групповой контроль Методы контроля умений: -решение правовых задач-ситуаций фронтальный опрос - проверка практических навыков (презентация проектов): -составление правовых документов по образцам (заявление, жалоба, иск, претензия, ходатайство и т.д.): -тестирование Формы контроля знаний: Индивидуальный и групповой контроль Методы контроля знаний: -контрольная работа -устный фронтальный, индивидуальный опрос -тестирование Методы оценки результатов обучения: – мониторинг роста творческой самостоятельности и навыков получения нового знания каждым обучающимся Формы оценки результативности обучения: - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка; - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка.

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]