



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Учебно-методическая документация

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОЦЕНКЕ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ОБУЧАЮЩИХСЯ**

ОП.06 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ

Специальность:

43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника: менеджер

Разработчик:

Филь А.В., преподаватель колледжа

Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся приняты на заседании предметной цикловой комиссии преподавателей дисциплин профессионального цикла Гуманитарно-экономического колледжа.

протокол № 8 от 22.06.15

Председатель предметной (цикловой) комиссии Королева / Королева О.Е.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Текущий контроль успеваемости.....	5
Промежуточная аттестация.....	6
Информационное обеспечение обучения.....	14
Лист регистрации изменений.....	15

Пояснительная записка

Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся, являющиеся составной частью учебно-методического комплекса по дисциплине ОП.06 «Бизнес-планирование» составлены в соответствии с:

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 43.02.10 Туризм;
- 2 Рабочей программой учебной дисциплины;
- 3 Положением об оценке качества освоения обучающимися основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования в колледжах НовГУ.

Перечень формируемых компетенций

Специалист по туризму (углублённой подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

- ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
- ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
- ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях
- ОК 4. Осуществлять поиск и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития
- ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности
- ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
- ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчинённых, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий
- ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
- ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности

Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся охватывают весь объем содержания учебной дисциплины «Бизнес-планирование», включают в себя все виды планируемых аттестационных мероприятий с указанием формы проведения, перечня вопросов и (или) практических заданий, критериев оценки.

Оценка качества подготовки обучающегося проводится с целью выявления уровня знаний, умений обучающегося.

После изучения дисциплины обучающийся должен:

уметь:

- составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу;

знать:

- структуру и функции бизнес-планов;
- требования инвесторов к разработке бизнес-планов;
- методику бизнес-планирования;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию;

– роль и место бизнес-планирования в области управления финансами и инвестиционными проектами.

Оценка качества подготовки обучающихся по данной дисциплине предусматривает следующие аттестационные мероприятия: текущий контроль успеваемости, рубежную аттестацию и промежуточную аттестацию.

Текущий контроль успеваемости проводится по темам, разделам рабочей программы дисциплины.

Рубежная аттестация, позволяющая получить предварительные итоги успеваемости обучающихся, проводится на 9 неделе на основе результатов текущего контроля при накопляемости не менее 3-4 оценок.

Промежуточная аттестация по дисциплине в соответствии с учебным планом проводится в 8 семестре в форме зачета.

Текущий контроль успеваемости

Раздел, тема	Формы и методы контроля
Раздел 1 Бизнес-план и его роль в современном предпринимательстве	
Тема 1.1 Бизнес-планирование как элемент экономической политики организации	фронтальный устный опрос
Тема 1.2 Структура и функции бизнес- плана	фронтальный устный опрос
Раздел 2 Основные элементы бизнес-планирования	
Тема 2.1 Стратегическое и инвестиционное планирование	фронтальный устный опрос практическая работа
Раздел 3 Технология бизнес-планирования	
Тема 3.1 Моделирование бизнес-процессов	фронтальный устный опрос
Тема 3.2 Описание проекта (резюме). Общая характеристика предприятия, отрасли, продукции	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 3.3 Оценка рынка, его анализ	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 3.4 Разработка плана маркетинга	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 3.5 Организационный план	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 3.6 Производственный план	фронтальный устный опрос практическая работа
Раздел 4 Финансовое моделирование	
Тема 4.1 Финансовое планирование	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 4.2 Финансовый план	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 4.3 Анализ точки критического объема реализации	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 4.4 Анализ и оценка рисков	фронтальный устный опрос практическая работа
Тема 4.5 Стратегия финансирования	фронтальный устный опрос практическая работа
Раздел 5 Составление паспорта бизнес-плана	
Тема 5.1 Оформление бизнес – плана, презентации и инвестиционного предложения	фронтальный устный опрос практическая работа

Промежуточная аттестация

Семестр 8

Форма промежуточной аттестации – зачет

Перечень вопросов:

Вопросы к зачету

1. Назначение и функции бизнес-плана.
2. Понятие и виды планирования.
3. Структура бизнес-плана.
4. Последовательность разработки бизнес-плана.
5. Выработка идеи проекта.
6. Процесс создания и продвижения проекта.
7. Источники формирования идеи проекта.
8. Методы выработки идеи проекта.
9. Основные характеристики этапов жизненного цикла новых товаров и ответные реакции производителей.
10. Анализ внешней и внутренней среды проекта.
11. Анализ производственных возможностей фирмы в реализации идеи проекта.
12. Оценка конкурентоспособности.
13. Условно-постоянные и условно-переменные затраты.
14. Оценка стоимости проекта (инвестиций).
15. Источники финансирования.
16. Оценка рынка сбыта.
17. Сегментация рынка по группам потребителей. Критерии сегментации.
18. Сегментация рынка по группам товаров. Метод составления функциональных карт (метод двойной сегментации).
19. Оценка конкурентоспособности.
20. Ценовые стратегии и их классификация.
21. Политика ценообразования. Типы ценовой политики.
22. Система товаропродвижения и сбыта. Система стимулирования продаж.
23. Планирование бюджета маркетинга.
24. План производства.
25. Планирование себестоимости единицы продукции.
26. Разработка организационного плана.
27. Финансовый план.
28. Точка безубыточности проекта.
29. План денежных поступлений и выплат.
30. Основные показатели экономической эффективности проекта.
31. Финансовый профиль проекта.
32. Понятие и виды предпринимательского риска.
33. Оценка предпринимательского риска.
34. Метод снижения риска.
35. Зоны риска.

Критерии оценки

Основными критериями оценки к устному ответу являются:

- грамотность и уверенность устной речи;
- ясность и точность;
- владение дополнительной информацией по вопросу;
- умение совмещать изучаемый материал с жизнью, окружающей действительностью.

Ответ студента оценивается по пятибалльной системе.

Оценка *«отлично»* ставится, если студент:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка *«хорошо»* ставится, если студент:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка *«удовлетворительно»* ставится, если студент:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка *«неудовлетворительно»* ставится, если студент:

- демонстрирует незнание большей части изученного материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Информационное обеспечение обучения

Дополнительные источники:

1. Морошкин В.А., Буров В.П. Бизнес-планирование: учебное пособие. –М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. -256 с.
2. Баринов В.А. Бизнес-планирование: Учебное пособие. –М.: ФОРУМ: ИНФРА-М, 2014. -272 с.
3. Алексеева М.М. Планирование деятельности фирмы: учебно-методическое пособие. –М.: Финансы и статистика, 2013. -248 с.

Периодические издания

1. Журнал «Экономический анализ: теория и практика».

