



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава
Мудрого»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Учебно-методическая документация

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ

ЕН.01 ИНФОРМАЦИОННО-КОММУНИКАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность:

43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника: специалист по туризму
(углубленная подготовка)

Разработчик:

Кондрушенко С.Е., преподаватель колледжа

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных, общих гуманитарных, социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин Гуманитарно-экономического колледжа,

Протокол № 1 от 01.09.2015

Председатель предметной (цикловой) комиссии  Федорова Н.Х.

СОДЕРЖАНИЕ

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	6
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №1	11
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №2	12
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №3	12
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №4	13
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №5	14
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №6	15
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №7	16
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №8.....	16
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №9.....	17
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №10	18
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №11	19
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 12.....	20
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №13	20
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №14	21
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №15	22
ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ	23
ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	24

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы, являющиеся частью учебно-методического комплекса по дисциплине ЕН.01 «Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности», составлены в соответствии с:

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 43.0210 Туризм;
- 2 Рабочей программой учебной дисциплины;
- 3 Положением о планировании и организации самостоятельной работы студентов колледжей МПК НовГУ.

Методические рекомендации включают внеаудиторную работу студентов, предусмотренную рабочей программой учебной дисциплины в объёме 32 часов.

В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся должен **уметь**:

- работать в операционной системе, • работать с текстовым редактором,
- работать с электронными таблицами,
- использовать сетевые программные и технические средства в профессиональной деятельности,
- выполнять работу с программными средствами повышения информационной безопасности,
- работать с профессионально ориентированным программным обеспечением,
- пользоваться средствами связи и техническими средствами, применяемыми для создания, обработки и хранения документов,
- осуществлять документационное обеспечение профессиональной деятельности с использованием информационно-коммуникационных технологий.

В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся должен **знать**:

- общие принципы работы с оболочками разных операционных систем
- правила и методы подготовки, сохранения и редактирования текстовых документов в разных текстовых редакторах,
- общие принципы использования стандартных функций при вычислениях, способы представления результатов в обычном и графическом виде,
- методы поиска необходимой информации, правила пользования основными службами глобальных сетей,
- общий подход к организации размещения, обработки, поиска, хранения и передачи информации, защиты информации от несанкционированного доступа,
- общие принципы работы с различными системами бронирования и резервирования,
- правила использования оргтехники и основных средств связи,
- стандартное программное обеспечение делопроизводства.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы являются:

- составление сводных таблиц;
- подготовка письменных сообщений по теме;
- составление кластеров;
- подготовка докладов;
- описание предметной области, определение функций решаемых задач;
- определение организационно – экономической сущности комплекса решаемых задач;
- подготовка и создание презентации;
- подготовка реферата.

Каждое задание для внеаудиторной самостоятельной работы имеет название (номер раздела, номер темы рабочей программы по дисциплине), цель работы, порядок выполнения, объём времени, требования по теоретической готовности студентов, Требования к результатам работы, список литературы (примерный; студент имеет право использовать другую литературу по теме). Некоторые задания содержат образцы. Алгоритмы деятельности студентов, разработанные преподавателем, помогут студентам, пропустившим занятия, успешно выполнить задания.

Перед выполнением студентами внеаудиторной самостоятельной работы проводится инструктаж по выполнению задания, который включает цель задания, его содержание, сроки выполнения, объем работы, основные требования к результатам работы, критерии оценки. В процессе инструктажа студенты предупреждаются о возможных типичных ошибках, встречающихся при выполнении задания. Инструктаж проводится преподавателем за счет объема времени, отведенного на изучение дисциплины.

Такое планирование самостоятельной работы даёт возможность обеспечить качественное выполнения домашних заданий, позволяет овладеть знаниями и умениями по дисциплине.

Таким образом, совокупность видов, форм, методов внеаудиторной самостоятельной работы позволит добиться высокого качества подготовки студентов по данной дисциплине в соответствии с требованиями.

Критерии оценки:

«отлично» -

- ❖ информация отражена в полном объеме, сделаны выводы,
- ❖ работа сдана в указанные сроки,
- ❖ оформлена эстетично;

«хорошо» -

- ❖ изготовлена с небольшими неточностями, без подробностей, сделаны

ВЫВОДЫ,

- ❖ работа сдана в указанные сроки либо с задержкой не более 1 недели,
- ❖ оформлена эстетично;

«удовлетворительно» -

- ❖ выполнено с неточностями, нет выводов,
- ❖ информация взята из одного источника,
- ❖ работа сдана с задержкой более 1 недели,
- ❖ оформлена неэстетично;

«неудовлетворительно» - задание не выполнено

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
ЕН.01 Информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности»

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Содержание учебного материала Цели и задачи дисциплины, ее место и значение в процессе подготовки будущего специалиста.	1	1
Раздел 1. Информационные технологии в туризме		12	
Тема 1.1. Информационные технологии в туристической деятельности	Содержание учебного материала Система информационных технологий. Понятие. Классификация. Системы бронирования и резервирования. Глобальные компьютерные сети. Направления использования Интернета. Характеристика туристских серверов. Электронная коммерция.	2	1,2,3
		1	
	Практическое занятие №1: Поиск информации в сети Интернет.	2	
	Практическое занятие №2: Использование сетевых информационных систем для подбора тура у различных туроператоров.	2	
	Практическое занятие №3: Подбор, бронирование и покупка ж/д и авиабилетов.	2	
	Самостоятельная работа №1 <i>Подготовка письменных сообщений по темам: Структура Internet. Руководящие органы и стандарты глобальной сети. Протоколы сети Интернет.</i>	3	
Раздел 2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера		8	
Тема 2.1. Основные информационные процессы с использованием ПК.	Содержание учебного материала Хранение информационных объектов различных видов на различных цифровых носителях. Определение объемов различных носителей информации. Архив информации. Поиск информации с использованием компьютера. Программные поисковые сервисы. Использование ключевых слов, фраз для поиска информации. Комбинации условия поиска. Передача информации между компьютерами. Проводная и беспроводная связь. FTP, IP-телефония.	2	1,2,3
	Практическое занятие №4: Настройка почтовой программы Outlook Express. Создание почтового ящика. Отправление писем.	2	
	Самостоятельная работа №2 <i>Написание реферата на заданную тему и отправка его по электронной почте.</i>	4	
Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий		29	
Тема 3.1. Архитектура компьютеров и виды программного обеспечения ПК	Содержание учебного материала Архитектура и основные характеристики компьютеров. Виды программного обеспечения компьютеров. Примеры комплектации компьютерного рабочего места в соответствии с целями его использования в профессиональной деятельности.	2	1,2,3
	Практическое занятие №5: Составление конспекта по презентации «Устройство ПК».	2	
	Практическое занятие №6: Составление кластера на тему «Программное обеспечение ПК».	2	

	Практическое занятие №7: Составление конспекта по презентации «Файл и файловая система».	2	
	Практическое занятие №8: Работа с файловой системой Total Commander и в операционной системе Windows.	2	
	Самостоятельная работа №3 Составление таблицы «История развития вычислительной техники».	2	
	Самостоятельная работа №4 Подготовка доклада «Мультимедийные средства».	2	
	Самостоятельная работа №5 Подготовка доклада «Классификация ноутбуков».	2	
	Самостоятельная работа №6 Подготовка доклада «История развития программного обеспечения».	2	
Тема 3.2. Безопасность, эргономика. Защита информации, антивирусная защита	Содержание учебного материала Безопасность, гигиена, эргономика, ресурсосбережение.	2	1,2,3
	Информационная безопасность. Основные меры при защите информации. Способы защиты информации на локальном компьютере. Защита информации в компьютерных сетях. Виды вирусов, антивирусная защита.	1	
	Правовые нормы, относящиеся к информации, правонарушения в информационной сфере, меры их предупреждения.		
	Практическое занятие №9: Компьютерные вирусы и антивирусные программы.	2	
	Самостоятельная работа №7 Подбор упражнений для снятия утомления при работе на ПК (Упражнения для глаз, рук, позвоночника).	2	
	Самостоятельная работа №8 Подбор законов, норм, правил касающихся информационной безопасности.	2	
	Самостоятельная работа №9 Оценка своего домашнего рабочего места, содержащего компьютер, с точки зрения техники безопасности и эргономики.	2	
Раздел 4. Информационные технологии создания и преобразования информационных объектов		37	
Тема 4.1 Понятие об информационных технологиях и автоматизации информационных	Содержание учебного материала Возможности настольных издательских систем: создание, организация и основные способы преобразования (верстки) текста. Использование систем проверки орфографии и грамматики. Создание компьютерных публикаций на основе использования готовых шаблонов (для выполнения учебных заданий из различных предметных областей).	1	1,2,3

процессов Возможности настольных издательских систем	Практическое занятие №10: Создание, форматирование и сохранение документа MS Word. Практическое занятие №11: Работа с панелью инструментов Рисование. Практическое занятие №12: Создание и оформление таблиц. Практическое занятие №13: Создание текстовых документов на основе шаблонов. Практическое занятие №14: Создание многостраничных текстовых документов с использованием ссылок. Практическое занятие №15: Редактирование текстовой информации, взятой из Интернета.	2 2 2 2 2 2	
	Самостоятельная работа №10 <i>Создание комплексного документа в текстовом редакторе по заданию преподавателя (письмо-обращение к клиенту, рекламный лист)</i>	4	
Тема 4.2 Возможности динамических (электронных) таблиц	Содержание учебного материала Общие сведения об электронных таблицах. Создание и обработка электронных таблиц. Средства графики в Excel. Обработка данных.	1	1,2,3
	Практическое занятие №16: Создание таблицы и ввод исходных данных. Форматирование данных. Расчет.	2	
	Практическое занятие №17: Относительная и абсолютная адресация.	2	
	Практическое занятие №18: Построение графиков и диаграмм.	2	
	Практическое занятие №19: Создание комплексного документа по заданию преподавателя. Самостоятельная работа №11 <i>Создание комплексного документа в MS Excel по заданию преподавателя.</i>	2	
Тема 4.3. Представление о программных средах компьютерной графики	Содержание учебного материала Представление о программных средах компьютерной графики и черчения, мультимедийных средах. Создание и редактирование графических и мультимедийных объектов средствами компьютерных презентаций. Использование презентационного оборудования.	1	1,2,3
	Практическое занятие №20: Создание презентации. Макет презентаций. Вставка объектов в презентацию. Анимация.	2	
	Практическое занятие №21: Создание презентации по заданной теме.	2	
	Самостоятельная работа №12 <i>Создание презентации на тему «Моя будущая профессия».</i>	4	
Раздел 5. Современные средства оргтехники		20	
Тема 5.1. Средства коммуникации и связи	Содержание учебного материала Классификация средств оргтехники. Правила использования оргтехники и основных средств связи. Способы передачи информации. Классификация каналов связи. Телефонная связь. Радиотелефонная связь. Системы сотовой радиотелефонной связи. Пейджинговые системы связи. Компьютерная связь. Видеосвязь. Факс.	2 2	1,2,3
	Практическая работа №22: Работа с факсом.	2	
	Самостоятельная работа №13 <i>Подготовка доклада на тему «Операторы сотовой связи нашего региона».</i>	2	

	Самостоятельная работа №14 <i>СПС. Назначение, классификация, принцип организации, применение.</i>	4	
Тема 5.2. Средства оргтехники, применяемые в туризме	Содержание учебного материала Офисная оргтехника. Стандартное программное обеспечение делопроизводства. Копировально-множительные средства. Сканеры. Средства отображения информации. Проекторы. Аппараты для уничтожения документов	2	1,2,3
	Практическая работа № 23: Работа с копировальной техникой.	1	
	Практическая работа № 24: Сканирование документов.	2	
	Практическая работа № 25: Настройка демонстрационного оборудования.	1	
	Самостоятельная работа №15 <i>Подготовка доклада на тему «Причины совершенствования оргтехники».</i>	2	
	ВСЕГО	98	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Раздел 1. Информационные технологии в туризме

Тема 1.1. Информационные технологии в туристической деятельности

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №1

Подготовка письменных сообщений по темам:

Структура Интернета. Руководящие органы и стандарты глобальной сети.

Протоколы сети Интернет

Объём времени – 3ч

Цель: уметь анализировать информацию, делать выводы, определять особенности каждого информационного процесса.

После выполнения задания студенты должны знать:

- способы получения, передачи, обработки информации в Интернете;
- представление об информационных основах процессов управления.

уметь:

- осуществлять поиск информации в сети Интернет, ориентироваться при навигации.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы.
2. Выбрать наиболее актуальный материал по данной теме и записать его.
3. В письменном виде сформулировать вывод о роли Интернета в современном обществе.

Объём работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовая письменная работа с выводами.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы: <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 2. Основные информационные процессы и их реализация с помощью компьютера

Тема 2.1. Основные информационные процессы с использованием ПК

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №2

Написание реферата на заданную тему и отправка его по электронной почте

Объём времени – 4ч

Цель: уметь анализировать информацию, делать выводы, определять особенности каждой автоматизированной информационной системы, применяемой в гостиничном сервисе.

После выполнения задания студенты должны знать:

- способы получения, передачи, обработки информации в Интернете;
- представление об информационных основах процессов управления.

уметь:

- характеризовать АИС управления гостиницами.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы.
2. Выбрать наиболее актуальный материал по данной теме.
3. Написать реферат в соответствии с требованиями к оформлению.
4. Отправить реферат в виде текстового файла на указанный преподавателем электронный адрес.

Объем работы: 18-20 листов формата А4

Требования к результатам работы: отправленный файл, содержащий реферат.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы: <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Тема 3.1. Архитектура компьютеров и виды программного обеспечения ПК

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №3

Составление таблицы «История развития вычислительной техники»

Объём времени – 2ч

Цель: изучить историю развития ЭВМ и программного обеспечения.

После выполнения задания студенты должны знать:

- общие принципы работы ЭВМ;
- основную конфигурацию персональных компьютеров;
- эволюцию персональных компьютеров;
- понятия «hardware», «software»;
- возможности и ограничения компьютерной технологии.

уметь:

1. перечислять преимущества и недостатки использования компьютеров.

Задание: Составить таблицу «История развития вычислительной техники»

Порядок выполнения работы:

1. Изучить основные этапы развития ЭВМ
2. Изучить основные технические данные компьютеров на каждом этапе
1. Данные занести в таблицу .
2. Сформулировать вывод о перспективах развития компьютерной техники.

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовая письменная работа, содержащая таблицу и вывод.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч.1: Основы информатики и информационных технологий. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2000. – с.112-121, с. 154-298.
2. Сергеева И.И. Информатика: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008.- 336с.: Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В.
3. Синаторов С.В Информационные технологии: Учебное пособие / С.В Синаторов. – М.: Альфа – М: ИМФРА-М, 2009. – 336 с.

Интернет-ресурсы: <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий

Тема 3.1. Архитектура компьютеров и виды программного обеспечения ПК

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №4

Подготовка доклада «Мультимедийные средства»

Объём времени – 2ч

Цель: научить анализировать информацию, отбирать ее для создания текстового многостраничного документа и его отправки с использованием Интернета.

*После выполнения задания студенты должны
знать:*

назначение и основные характеристики периферийных устройств компьютера.

уметь:

перечислять состав и назначение периферийных устройств компьютера.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы
2. Изучить особенности работы мультимедийных средств.
3. В письменном виде оформить подобранный материал.

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовый конспект с выводами.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч.1: Основы информатики и информационных технологий. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2000. – с.112-121, с. 154-298.

2. Сергеева И.И. Информатика: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008.- 336с.: Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В.
3. Синаторов С.В Информационные технологии: Учебное пособие / С.В Синаторов. – М.: Альфа – М: ИМФРА-М, 2009. – 336 с.
- Интернет-ресурсы :** <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.
Тема 3.1. Архитектура компьютеров и виды программного обеспечения ПК.
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №5
Подготовка доклада «Классификация ноутбуков»

Объём времени – 2ч

Цель: систематизация и закрепление теоретических знаний. *После выполнения задания студенты должны знать:*

- основную конфигурацию ноутбуков;
- классификацию ПК;
- возможности и ограничения компьютерной технологии.

уметь:

- ❖ перечислять состав и функции ноутбука
- ❖ преимущества и недостатки ноутбуков.

Задание: Составить таблицу «История развития вычислительной техники»

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы
2. Изучить особенности конфигурации ноутбука, классификацию ПК, виды ПО для ноутбуков.
3. Используя формализацию оформить изученный материал.
4. В тетради создать таблицу «Достоинства и недостатки ноутбуков», заполнить ее.

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовый конспект с таблицей.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы : <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.
Тема 3.1. Архитектура компьютеров и виды программного обеспечения ПК.
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №6
Подготовка доклада «История развития программного обеспечения»

Объём времени – 2ч

Цель: уметь анализировать информацию, делать выводы, определять состав и назначение программного обеспечения.

После выполнения задания студенты должны знать:

- состав системного программного обеспечения;
- состав прикладного программного обеспечения;
- юридическую основу взаимодействия человека и компьютера.

уметь:

- перечислять состав и назначение программного обеспечения компьютера.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы.
2. Изучить историю развития программного обеспечения
3. Оформить в виде графа структуру ПО своего компьютера.
4. Сделать вывод о причинах, приведших к возникновению разнообразия программного обеспечения.

Объём работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовый конспект с выводами.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Шафрин Ю.А. Информационные технологии: В 2 ч. Ч.1: Основы информатики и информационных технологий. – М.: Лаборатория Базовых Знаний, 2000. – с.112-121, с. 154-298.
3. Сергеева И.И. Информатика: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008.- 336с.: Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В.
4. Синаторов С.В Информационные технологии: Учебное пособие / С.В Синаторов. – М.: Альфа – М: ИМФРА-М, 2009. – 336 с.

Интернет-ресурсы : <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.

Тема 3.2. Безопасность, эргономика. Защита информации, антивирусная защита. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №7

Подбор упражнений для снятия утомления при работе на ПК (Упражнения для глаз, рук, позвоночника)

Объём времени – 2ч

Цель: подобрать упражнения для глаз, рук, спины для снятия утомления при работе на ПК.

После выполнения задания студенты должны знать:

- правила техники безопасности при работе за ПК;
- рациональную организацию рабочего места;
- основные упражнения для снятия утомления при работе за компьютером.

уметь:

- соблюдать правила техники безопасности и технической эксплуатации при работе за компьютером.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы.
2. Используя поисковые системы Интернета подобрать упражнения для глаз, рук и позвоночника, снимающие утомление после работы на ПК.
3. Проанализировать полученный комплекс упражнений.
4. Письменно оформить подобранный комплекс упражнений.

Объём работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовый конспект с выводами.

Форма контроля: индивидуальный.

Интернет-ресурсы : <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.

Тема 3.2. Безопасность, эргономика. Защита информации, антивирусная защита. САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №8

Подбор законов, норм, правил касающихся информационной безопасности

Объём времени – 2ч

Цель: проанализировать на сегодняшний день все средства информационной безопасности. Изучить европейские критерии к информационной безопасности .

После выполнения задания студенты должны знать:

- основы информационной безопасности;
- классификацию средств защиты информации;
- законы Российской Федерации о сохранности программ и данных;
- организацию защиты от компьютерных вирусов.

уметь:

- работать с антивирусными программами;
- устанавливать пароли на документ;

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы

2. Проанализировать все средства информационной безопасности, имеющиеся на сегодняшний день.
3. Изучить европейские критерии к информационной безопасности.
4. В краткой форме письменно изложить материал о законах, нормах и правилах, касающихся информационной безопасности.
5. Сделать вывод о строгости законов разных стран.

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовый конспект с выводами.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы: <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 3. Средства информационных и коммуникационных технологий.

Тема 3.2. Безопасность, эргономика. Защита информации, антивирусная защита.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №9

Оценка своего домашнего рабочего места, содержащего компьютер, с точки зрения техники безопасности и эргономики.

Объём времени – 2ч

Цель: проанализировать свою деятельность за компьютером при работе дома и на основании этого выполнить корректирующие мероприятия.

После выполнения задания студенты должны знать:

- требования к организации рабочего места, содержащего ПК;
- технику безопасности при работе с ПК;
- санитарно-гигиенические нормы при работе с ПК.

уметь:

- работать с ПК в соответствии с ТБ.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы
2. Проанализировать свое рабочее место дома.
3. На основании этого анализа выполнить корректирующие мероприятия.
4. В письменном виде изложить проведенные корректирующие мероприятия с обоснованием их целесообразности.
5. Сделать вывод о причинах возникновения имевшихся нарушений.

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовый конспект с выводами.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.

2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.

3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы: <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 4.Технология создания и преобразования информационных объектов
Тема 4.1.Понятие об информационных технологиях и автоматизации
информационных процессов. Возможности издательских систем.

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №10

Создание комплексного документа в текстовом редакторе
(письмо-обращение к клиенту, рекламный лист)

Объём времени – 4ч

Цель: создать комплексный документ силами текстового редактора.

После выполнения задания студенты должны знать:

- возможности и назначение текстового редактора Word.
 - назначение стандартных программ (Paint, WordPad, Блокнот, калькулятор).
- уметь:*
- работать со стандартными программами и текстовыми редакторами.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить тему.
2. Используя графический редактор Paint и текстовый редактор Word. создать рекламный лист.
3. Используя Paint, Word создать письмо-обращение к клиенту с информацией о предоставлении услуг.
4. Сохранить полученные документы в своей папке с указанием в названии файла вида выполненной работы.

Объем работы: 2 файла

Требования к результатам работы: 2 комплексных документа.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.

2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.

Интернет-ресурсы: <http://ru.wikipedia.org>

Раздел 4.Технология создания и преобразования информационных объектов
Тема 4.2. Возможности динамических (электронных) таблиц
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №11

Создание комплексного документа средствами MS Excel по заданию преподавателя

Объём времени – 2ч

Цель: создать комплексный документ силами электронных (динамических) таблиц.
После выполнения задания студенты должны знать:

- основные возможности и инструменты программы MS Excel;
- особенности экранного интерфейса MS Excel;
- отличие между абсолютной и относительной адресацией;
- особенности ввода данных.

уметь:

- заносить и форматировать данные в ячейках;
- вводить формулы;
- табулировать функцию и строить её график;
- работать с шаблонами.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить тему.
2. Познакомиться с калькуляторами для расчета туров нескольких туроператоров.
3. Открыть файл Excel.
4. Сделать расчет стоимости тура собственной поездки на 10 дней у каждого из выбранных туроператоров, при условии изменения курса доллара (расчет в рублях). Результат подбора оформить в таблице. Выделить цветом наиболее приемлемый вариант.
5. Сохранить полученные результаты в своей папке .

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: файл с таблицей.

Форма контроля: индивидуальный. **Список рекомендуемой литературы:**

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://ru.wikipedia.org>
2. <http://www.1001tur.ru>

Раздел 4.Технология создания и преобразования информационных объектов
Тема 4.3.Представление о программных средах компьютерной графики
САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА № 12
Создание презентации по теме «Моя будущая профессия»

Объём времени – 4ч

После выполнения задания студенты должны знать:

- современные способы организации презентации;
- основные возможности и инструменты программы MS PowerPoint.

уметь:

- создавать презентации;
- оформлять презентации;
- показывать презентацию.

Порядок выполнения работы:

1. Изучить основные инструменты редактирования и форматирования слайдов в MS PowerPoint ;
2. Изучить объекты и панели MS PowerPoint
3. Подготовить материал, используя Интернет-ресурсы и литературные источники:
4. На основе подобранного материала создать презентацию.
5. Сохранить на электронном носителе полученный результат.

Объем работы: 1 файл.

Требования к результатам работы: презентация.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы:

<http://ru.wikipedia.org>

Интернет-источники

Раздел 5.Современные средства оргтехники

Тема 5.1. Средства коммуникации и связи

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №13

Подготовка доклада «Операторы сотовой связи нашего региона»

Объём времени – 2ч

Цель: уметь пользоваться сотовой связью в различных ситуациях при наиболее выгодном тарифе.

После выполнения задания студенты должны знать:

- состав и принцип работы сотовой связи;
- названия крупных операторов сотовой связи северо-Западного региона
- функции сотового телефона.

уметь:

- пользоваться сотовой связью в различных ситуациях
- подбирать оптимальный тариф.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы
2. Изучить устройство сотовой связи, их виды.
3. Изучить устройство сотового телефона.
4. Используя формализацию записать полученную информацию.
5. Сделать анализ и подбор тарифов, наиболее оптимальный с вашей точки зрения.

Расчеты оформите в виде таблицы.

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: готовый конспект с таблицей.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы:

<http://ru.wikipedia.org>

Интернет-источники

Раздел 5.Современные средства оргтехники

Тема 5.1. Средства коммуникации и связи

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №14

СПС. Назначение, классификация, принцип организации, применение.

Объём времени – 4ч

Цель: познакомиться и научиться пользоваться СПС различных видов.

После выполнения задания студенты должны знать:

- определение СПС ;
- классификацию СПС;
- принцип организации СПС;
- области применения СПС.

уметь:

- пользоваться СПС.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы.
2. Подобрать материал, опираясь на различные источники.
3. Составить план письменного ответа.
4. Представить информацию по плану, используя формализацию.
5. Письменно сделать вывод об использовании СПС в туристической индустрии.

Объем работы: 2-3 печатных листов формата А4

Требования к результатам работы: конспект с выводом. **Форма контроля:** индивидуальный. **Список рекомендуемой литературы:**

1. Румянцева Е.Н., Слюсарь В.В. Информационные технологии: учебное пособие / под ред. Проф. Л.Г.Гагариной – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009.- 256 с.
2. Синаторов С.В. Информационные технологии: учебное пособие / С.В.Синаторов. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2009.- 336 с.
3. Акопов Г.Л. Правовая информатика: Учебное пособие / Г.Л.Акопов.- 2-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2010.- 336с.

Раздел 5.Современные средства оргтехники

Тема 5.2. Средства оргтехники, применяемые в туризме

САМОСТОЯТЕЛЬНАЯ РАБОТА №15

Подготовка доклада на тему «Причины совершенствования оргтехники»

Объём времени – 2ч

Цель: уметь делать сравнительный анализ оргтехники и понимать принцип комплектования оборудования офиса.

После выполнения задания студенты должны знать:

– состав и принцип работы оргтехники, применяемой в делопроизводстве.

уметь:

– выбирать средства оргтехники для работы в офисе в соответствии с имеющимися возможностями.

Порядок выполнения работы:

1. Познакомиться с содержанием темы
2. Изучить технические характеристики различных средств оргтехники, дизайн, ценовую политику различных производителей.
3. Сделать сравнительный анализ одной из групп средств оргтехники.
4. Результаты этого анализа оформите в виде таблицы в тетради.
5. Письменно сформулируйте вывод о причинах постоянного совершенствования средств современной оргтехники.

Объем работы: 1 печатный лист формата А4

Требования к результатам работы: таблица с выводами.

Форма контроля: индивидуальный.

Список рекомендуемой литературы:

1. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.
2. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.
3. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы: <http://ru.wikipedia.org>

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Основные источники:

1. Акопов Г.Л. Правовая информатика: Учебное пособие / Г.Л.Акопов.- 2-е изд.- М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К», 2010.- 336с.

Дополнительные источники:

1.Румянцева Е.Н., Слюсарь В.В. Информационные технологии: учебное пособие / под ред. Проф. Л.Г.Гагариной – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М, 2009.- 256 с.

2. Синаторов С.В Информационные технологии: Учебное пособие / С.В Синаторов. – М.: Альфа – М: ИМФРА-М, 2009. – 336 с.

3. Угринович Н. Д. Практикум по информатике и информационным технологиям / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2009. – 394 с.

4. Сергеева И.И. Информатика: учебник. – М.: ИД «ФОРУМ»: ИНФРА – М, 2008.- 336с.: Сергеева И.И., Музалевская А.А., Тарасова Н.В.

5. Михеева Е.В. Практикум по информатике: учеб. пособие для студ. сред. проф. образования- М.: Изд. Центр «Академия», 2007. -192 с

6. Морозов М.А. Информационные технологии в социально-культурном сервисе и туризме. Оргтехника : Учебник / М.А.Морозов, Н.С.Морозова – М.: Издательский центр «Академия», 2007.- 240 с.

7. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 10 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 212 с.

8. Угринович Н. Д. Информатика. Базовый курс. 11 класс. / Н.Д. Угринович. – М.: Бином. Лаборатория знаний, 2008.- 188 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://ru.wikipedia.org>
2. <http://www.intuit.ru>
3. <http://edu.ascon.ru>
4. <http://www.osp.ru>
5. <http://www.iteach.ru>
6. <http://www.computer-museum.ru>
7. <http://www.konkurskit.ru>
8. <http://www.olympiads.ru>

Перечень методических рекомендаций, разработанных преподавателем:

1. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы;
2. Методические рекомендации по практическим занятиям;
3. Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

