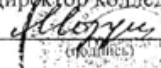


	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ Учебно-методическая документация
---	---

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа
 Д.Н. Мозуль
«01»  севт 2015 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)

Наименование специальностей:

38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: бухгалтер, специалист по налогообложению (углублённая подготовка)

38.02.07 Банковское дело

Квалификация выпускника: специалист банковского дела (углублённая подготовка)

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист (углублённая подготовка)

43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника: специалист по туризму (углублённая подготовка)

43.02.11 Гостиничный сервис

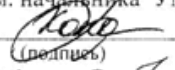
Квалификация выпускника: менеджер (базовая подготовка)

44.02.01 Дошкольное образование

Квалификация выпускника: воспитатель детей дошкольного возраста (углублённая подготовка)

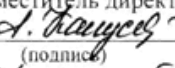
Согласовано:

Зам. начальника УМУ НовГУ по СПО

 /С. Е. Кондрушенко/

«01» сентября 2015 г.

Заместитель директора по УМР и ВР

 /А. П. Капустина/

«01» сентября 2015 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ от 28.07.2014 года №832, от 28.07.2014 года №837, от 12.05.2014 года №508, от 07.05.2014 года №474, от 07.05.2014 года №475, от 27.10.2014 года №1351) по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.07 Банковское дело, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения, 43.02.10 Туризм, 43.02.11 Гостиничный сервис, 44.02.01 Дошкольное образование в соответствии с учебными планами.

Организация разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» Многопрофильный колледж НовГУ, Гуманитарно-экономический колледж.

Разработчик: преподаватель Ковалева Е.Р.

Рабочая программа принята на заседании предметной (цикловой) комиссии иностранных языков Гуманитарно-экономического колледжа,

Протокол № 1 от 01.09.2015
Председатель предметной (цикловой) комиссии Ковалева Е.Р.

Содержание

Содержание	1
1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК).....	4
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:.....	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:.....	4
1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	13
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	13
3.2. Информационное обеспечение обучения	13
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	134

1. ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОУД 02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ ЯЗЫК)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.07 Банковское дело.

Изучение немецкого языка по данной программе направлено на достижение общеобразовательных, воспитательных и практических задач, на дальнейшее развитие иноязычной языковой компетенции.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» включена в общеобразовательный цикл и относится к базовым дисциплинам.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

Программа ориентирована на достижение **следующих целей:**

- формирование представлений о немецком языке как о языке международного общения и средстве приобщения к ценностям мировой культуры и национальных культур;
- формирование коммуникативной компетенции, позволяющей свободно общаться на немецком языке в различных формах и на различные темы, в том числе в сфере профессиональной деятельности, с учетом приобретенного словарного запаса, а также условий, мотивов и целей общения;
- формирование и развитие всех компонентов коммуникативной компетенции: лингвистической, социолингвистической, дискурсивной, социокультурной, социальной, стратегической и предметной;
- воспитание личности, способной и желающей участвовать в общении на межкультурном уровне;
- воспитание уважительного отношения к другим культурам и социальным субкультурам.

Освоение содержания учебной дисциплины обеспечивает достижение студентами **следующих результатов:**

•личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли немецкого языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом миропонимания;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на немецком языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием немецкого языка, так и в сфере немецкого языка;

•метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;

- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• предметных:

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике немецкоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и немецкоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения немецким языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями немецкого языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать немецкий язык как средство для получения информации из немецкоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

Содержание учебной дисциплины направлено на формирование различных видов компетенций:

- **лингвистической** — расширение знаний о системе русского и немецкого языков, совершенствование умения использовать грамматические структуры и языковые средства в соответствии с нормами данного языка, свободное использование приобретенного словарного запаса;
- **социolingвистической** — совершенствование умений в основных видах речевой деятельности (аудировании, говорении, чтении, письме), а также в выборе лингвистической формы и способа языкового выражения, адекватных ситуации общения, целям, намерениям и ролям партнеров по общению;
- **дискурсивной** — развитие способности использовать определенную стратегию и тактику общения для устного и письменного конструирования и интерпретации связных текстов на немецком языке по изученной проблематике, в том числе демонстрирующие творческие способности обучающихся;
- **социокультурной** — овладение национально-культурной спецификой страны изучаемого языка и развитие умения строить речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике; умение выделять общее и различное в культуре родной страны и немецкоговорящих стран;
- **социальной** — развитие умения вступать в коммуникацию и поддерживать ее;
- **стратегической** — совершенствование умения компенсировать недостаточность знания языка и опыта общения в иноязычной среде;
- **предметной** — развитие умения использовать знания и навыки, формируемые в рамках дисциплины «Немецкий язык», для решения различных проблем.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 178 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки 118 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 60 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	178
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	118
практические занятия	118
в том числе:	
контрольные работы	10
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	60
Итоговая аттестация в форме: дифференцированный зачет во II семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины ОУД 02. ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (НЕМЕЦКИЙ)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение	Своеобразие немецкого языка. Его роль в современном мире. Цели и задачи изучения немецкого языка в учреждениях СПО.	2	
Тема 1 Знакомство. Биография. Описание людей	Практические занятия №1 1.1 Приветствие и прощание. Страны. Национальности Личные местоимения. Указательное местоимение das. 1.2 Представление себя и других Вопросительные слова. Спряжение глагола sein Спряжение глаголов. Порядок слов в предложении 1.3 На фирме Наречия erst, schon, aber, denn 1.4 Телефонный разговор Правила этикета 1.5 Функциональный язык (выражение согласия, несогласия)	10	1,2
	Контрольная работа № 1	2	
	Самостоятельная работа № 1 - Закрепление и систематизация теоретических знаний по теме «Спряжение глаголов в настоящем времени (Präsens)». Выполнение грамматических упражнений.	3	
	Самостоятельная работа № 2 - подготовка диалога «Знакомство»	4	
Тема 2 Семья. Межличностные отношения	Практические занятия №2 2.1 Семья и межличностные отношения 2.2 Описание членов семьи. Составление генеалогического древа. Числительные. Управление глаголов 2.3 Друзья и окружение. Взаимоотношения Прилагательное. Степени сравнения прилагательных	8	1,2,3

	2.4 Мой лучший друг Описание друга (внешность, характер, личностные качества, профессии) Склонение имен прилагательных		
	Самостоятельная работа № 3 - подготовка монологического сообщения «Моя семья», оформление коллажа	4	
Тема 3 Мой дом, моя крепость	Практические занятия №3 3.1 Предметы в доме и домашнем хозяйстве Артикль и мена существительные в Nominativ. Отрицание kein 3.2 Дом современного человека 3.3 Достижения в области товаров и услуг Образование множественного числа существительных 3.4 На международных выставках Сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами 3.5 Выставки товаров и услуг в Германии	10	1,2
	Самостоятельная работа № 4 - Закрепление и систематизация теоретических знаний по теме «Артикль». Выполнение грамматических упражнений	2	
Тема 4 Город, деревня, инфраструктура	Практические занятия №4 4.1 Жизнь в деревне. Сложносочиненные предложения 4.2 Жизнь в городе. План города 4.3 Как ориентироваться в городе 4.4 Транспорт. Инфраструктура Степени сравнения прилагательных, наречий	8	1,2
	Самостоятельная работа № 5 - закрепление лексического материала. Выполнение лексико-грамматических упражнений	2	
	Самостоятельная работа № 6 - подготовка диалога «В городе»	2	

Тема 5 Еда и напитки. Особенности национальной кухни Германии	Практические занятия №5 5.1 Питание. Продукты, которые я люблю Артикль и мена существительные в Akkusativ. Неправильный глагол mögen 5.2 В ресторане Глаголы с изменяющимися гласными. Предложения с модальными глаголами. 5.3 В супермаркете Существительные мер и весов 5.4 Особенности национальной кухни Германии. Наречия ja, nein, doch	8	1,2,3
	Самостоятельная работа № 7 - подготовка диалога «В ресторане». Оформление карты меню	3	
	Самостоятельная работа № 8 - подготовка сообщения «Национальные блюда Германии»	4	
Тема 6 Досуг	Практические занятия №6 6.1 Отпуск на борту теплохода Модальные глаголы. Структура предложения 6.2 Работа и отдых Неопределенные местоимения man, jemand Время /число/месяц/год,/дни недели 6.3 Планы на вечер/выходные Частицы 6.4 Мой ежедневник 6.5 Письмо Оформление писем личного характера	10	1,2
	Контрольная работа № 2	2	
	Самостоятельная работа № 9 - подготовка монологического сообщения «Мое свободное время»	6	
	Самостоятельная работа № 10 - работа с текстом „Mein Sonntag. Viel Sport und gutes Essen“	4	

Тема 7 Природа и человек	Практические занятия №7: 7.1 Климат, погода Безличные предложения 7.2 Влияние деятельности человека на окружающую среду 7.3 Охрана окружающей среды Страдательный залог 7.4 Переработка вторсырья	8	1,2,3
	Контрольная работа № 3	2	
	Самостоятельная работа № 11 - подготовка проекта «Мой чистый город»	6	
Тема 8 Научно-технический прогресс	Практические занятия №8: 8.1 Научно-технический прогресс. Его последствия Страдательный залог 8.2 Природные катастрофы (наводнения, землетрясения, цунами ит.д.) Сложноподчиненные предложения 8.3 Наша планета в будущем	6	1,2
Тема 9 Искусство, музыка, литература	Практические занятия №9 9.1 Изобразительное искусство: живопись и скульптура Прошедшее время: Präteritum Partizipien 9.2 Легенды и сказания. Первая поэзия Инфинитивные обороты 9.3 Возникновение музыки и танца Словообразование 9.4 Современная музыкальная сцена Германии Страдательный залог: Passiv 9.5 Немецкие классики Страдательный залог: Passiv	10	1,2,3
	Самостоятельная работа № 12 - подготовка сообщения по одной из тем: «Немецкие художники/композиторы/музыканты»	5	

Тема 10 Жилье	Практические занятия №10 10.1 План квартиры. Планы о переезде Словообразование: сложные существительные. Артикль и мена существительные в Dativ. Предлоги места 10.2 В мебельном магазине Неопределенные/ определенные местоимения 10.3 Сдача/ съем жилья Газетные объявления. Правила оформления 10.4 Правила проживания в доме/ квартире Общепринятые правила поведения	8	1,2
	Контрольная работа № 4	2	
	Самостоятельная работа № 13 - подготовка монологического сообщения «Моя квартира»	5	
Тема 11 Человек, здоровье, спорт.	Практические занятия №11 11.1 Части тела. Болезни Глагол weh tun. Сложные существительные. 11.2 На приеме у врача Модальные глаголы 11.3 Бессонница. Советы по выздоровлению Повелительное наклонение 11.4 Несчастный случай Прошедшее время: Perfekt 11.5 Спорт в жизни человека	10	1,2,3
	Самостоятельная работа № 14 - подготовка диалога «У врача»	4	
	Самостоятельная работа № 15 - закрепление и систематизация теоретических знаний по теме «Повелительное наклонение». Выполнение грамматических упражнений	2	

Тема 12 Повседневная жизнь, условия жизни	Практические занятия №12 12.1 Рабочий день в бюро Partizip II глаголов с отделяющейся приставкой 12.2 Домашние обязанности Сложносочиненные предложения 12.3 Распорядок дня Сложноподчиненные предложения 12.4 Происшествие на автобане Предлоги времени 12.5 В командировке Написание писем (официальные/ неофициальные)	10	1,2,3
	Контрольная работа № 5	2	
	Самостоятельная работа № 16 - подготовка монологического сообщения «Мой рабочий день»	4	
	Всего	178	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета: рабочее место учителя, рабочее место обучающихся, доска, мебель для размещения и хранения учебного оборудования, мебель для организации использования аппаратуры.

Технические средства обучения: магнитофон, компьютер с лицензионным программным обеспечением, телевизор, видеоманитофон, DVD-плеер.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Басова Н.В. Немецкий для колледжей/ Н.В. Басова, Т.С. Коноплева. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012 – 414 с.

Дополнительные источники:

1. Бим И.Л. Немецкий язык. 10 класс: учебник для общеобразовательных учреждений/ И.Л. Бим, Л.В. Садова, М.А. Лытаева. – М.: Просвещение, 2008 г – 269 с.
2. Бим И.Л. Немецкий язык. 11 класс: учебник для общеобразовательных учреждений/ И.Л. Бим, Л.В. Садова, М.А. Лытаева. – М.: Просвещение, 2008 г – 269 с.
3. Зверлова О. Ключевое слово – немецкий язык 1. – М.: Аст-пресс школа, 2006 – 188с.
4. Зверлова О. Ключевое слово – немецкий язык 2. – М.: Аст-пресс школа, 2006 – 199с.
5. Зими́на М.С. Ролевые и ситуативные диалоги к экзаменам по немецкому языку/М. С. Зими́на, С.Б. Катенин. - С.-П., Корона принт, 2002 – 336 с.
6. Наер Н.М. Немецкий язык для педагогических колледжей. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2003 – 219 с.
7. Соколова Н.Б. Справочник по грамматике немецкого языка/ Н.Б. Соколова, Е.И. Гутрова. - М.: Просвещение, 1999
8. Тагиль И.П. Грамматика немецкого языка. – С.- Пб.: Капо, 2003
9. Hertmut Aufderstraße Themen 1 aktuell / Kursbuch 1/Н. Aufderstraße, Н. Bock, J. Müller, Н. Müller. – Max Hueber Verlag, 2009 - 160с.
10. Hertmut Aufderstraße Themen 1 aktuell / Arbeitsbuch 1/Н. Aufderstraße, Н. Bock, J. Müller, Н. Müller. – Max Hueber Verlag, 2009 - 160с.

Интернет- ресурсы:

www.hueber.de

www.daad.de

www.dw.com

www.visitnowgorod.ru

www.goethe.de

Методические рекомендации (указания), разработанные преподавателем:

1. Методические рекомендации (указания) по практическим занятиям
2. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы
3. Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА УСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, контрольных работ, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль успеваемости проводится по темам, разделам рабочей программы дисциплины в форме устных и письменных опросов.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в I семестре и дифференцированного зачета во II семестре.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
<u>говoreние</u> <u>монологическая речь</u> - Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. - Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. - Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. - Комментировать услышанное/ увиденное/ прочитанное. - Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. - Составлять вопросы для интервью. - Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам <u>диалогическая речь</u> - Уточнять и дополнять сказанное. - Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. - Соблюдать логику и последовательность высказываний. - Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. - Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог —	Формы контроля умений : индивидуальный, групповой и фронтальный. Методы контроля умений: устный диалог на немецком языке, рассказы и сообщения на немецком языке, чтение текстов на немецком языке, тестирование, диктанты, контрольная работа, выполнение проектов и представление продукта

обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения.

- Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера.
- Проводить интервью на заданную тему.
- Запрашивать необходимую информацию.
- Задавать вопросы, пользоваться переспросами.
- Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться перифразами
- Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор.
- Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты.
- Соблюдать логику и последовательность высказываний.
- Концентрировать/распределять внимание в процессе общения.
- Быстро реагировать на реплики партнера.
- Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи.

аудирование

- Выделять наиболее существенные элементы сообщения.
- Извлекать необходимую информацию.
- Отделять объективную информацию от субъективной.
- Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи.
- Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.
- Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью перспроса или просьбы.
- Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его.
- Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста.
- Передавать на немецком языке (устно или письменно) содержание услышанного.

чтение

<u>просмотровое</u> - Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. - Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным <u>поисковое</u> - Извлекать из текста наиболее важную информацию. - Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. - Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. - Группировать информацию по определенным признакам <u>ознакомительное</u> - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). - Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему <u>изучающее</u> - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). - Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. - Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. - Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. - Отделять объективную информацию от субъективной. - Устанавливать причинно-следственные связи. - Извлекать необходимую информацию. - Составлять реферат, аннотацию текста. - Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста	
--	--

письменная речь

- Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы.
- Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств.
- Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера).
- Писать письма и заявления, в том числе электронные, личного и делового характера с соблюдением правил оформления таких писем.
- Запрашивать интересующую информацию.
- Заполнять анкеты, бланки сведениями личного или делового характера, числовыми данными.
- Составлять резюме.
- Составлять рекламные объявления.
- Составлять описания вакансий.
- Составлять несложные рецепты приготовления блюд.
- Составлять простые технические спецификации, инструкции по эксплуатации.
- Составлять расписание на день, списки дел, покупок и др.
- Писать сценарии, программы, планы различных мероприятий (например, экскурсии, урока, лекции).
- Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика.
- Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах).
- Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.
- Составлять буклет, брошюру, каталог (например, туристической информацией, меню, сводом правил).
- Готовить текст презентации с использованием технических средств.

Лексические навыки: - Правильно употреблять лексику в индивидуальном, групповом и фронтальном общении; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. - Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. - Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте. - Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним. - Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. - Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в немецком языке - Различать сходные по написанию и звучанию слова. - Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов. - Определять происхождение слов с помощью словаря. - Уметь расшифровывать некоторые аббревиатуры Грамматические навыки: - Знать основные различия систем немецкого и русского языков: • наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, и др.); • различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). - Правильно пользоваться основными грамматическими средствами немецкого языка - Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). - Распознавать, образовывать и правильно употреблять в речи основные морфологические формы и синтаксические конструкции в зависимости от ситуации общения	Формы контроля знаний : индивидуальный, групповой и фронтальный. Методы контроля знаний: устный опрос, тестирование, диктанты, контрольная работа Методы оценки результатов обучения: накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка;
---	---

- Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения.

- Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления

- Прогнозировать грамматические формы незнакомого слова или конструкции, зная правило их образования либо сопоставляя с формами известного слова или конструкции

- Определять структуру простого и сложного предложения, устанавливать логические, временные, причинно-следственные, сочинительные, подчинительные и другие связи и отношения между элементами предложения и текста

Орфографические навыки:

- Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения.

- Применять правила орфографии и пунктуации в речи.

- Знать основные правила орфографии и пунктуации немецкого языка.

- Проверять написание и перенос слов по словарю

Произносительные навыки:

- Владеть Международным фонетическим алфавитом.

- Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний.

- Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов.

- Соблюдать ударения в словах и фразах.

- Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, восклицательного

Специальные навыки и умения:

- Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.

- Составлять ассоциогаммы разрабатывать мнемонические средства для закрепления лексики, запоминания грамматических правил и др.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

