

	Положение	СМК УД 3.1.-00-46.69-17
---	-----------	-------------------------

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



В.Р. Вебер

2017г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

31 августа 2017 г. Протокол № 55

ПОЛОЖЕНИЕ

Об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

1 Общие положения

1.1 Настоящее положение «Об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры» (далее – Положение) регламентирует структуру, содержание, порядок разработки и реализации образовательных программ (ОП) бакалавриата, специалитета и магистратуры на основе федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) с использованием системы зачетных единиц. Требования Положения являются обязательными для учебных подразделений НовГУ, разрабатывающих и реализующих ОП по конкретным направлениям подготовки и специальностям.

1.2 Образовательная программа направления подготовки (специальности) ВО, реализуемая в НовГУ, представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, включающий в себя учебные планы, учебные графики, рабочие программы учебных дисциплин (модулей), программы практик, итоговой аттестации, фонды оценочных средств для проведения всех видов аттестаций студентов и методические материалы.

1.3 Образовательные программы разрабатываются соответствующими выпускающими кафедрами, принимаются на заседании Ученого совета НовГУ и утверждаются проректором НовГУ по учебной работе. Нормативную основу для разработки ОП направления подготовки и специальности составляют настоящее Положение, ФГОС ВО направления подготовки (специальности), примерная основная образовательная программа (ПООП) направления подготовки (специальности) (при наличии) и прочие законы и документы, указанные в Приложении А.

1.4 При включении примерной основной образовательной программы в реестр ПООП НовГУ разрабатывает с учетом ПООП образовательную программу для лиц, поступающих на обучение, в год, следующий за годом включения ПООП в реестр. Обучение лиц, обучающихся по образовательной программе, разработанной до включения соответствующей ПООП в реестр, осуществляется по образовательной программе, разработанной на момент их поступления, или по решению организации по образовательной программе, обновленной с учетом вновь включенной ПООП в реестр.



1.5 Разработка и реализация образовательных программ в области информационной безопасности осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

1.6 Разработка и реализация образовательных программ, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляется с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации о государственной тайне.

1.7 Содержание высшего образования по образовательным программам и условия организации обучения для инвалидов определяются, в том числе в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида (при наличии), для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья - на основе образовательных программ, адаптированных при необходимости для обучения указанных обучающихся на основании личного заявления студента.

1.8 Все, что не предусмотрено условиями настоящего Положения, определяется нормами законодательства РФ, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы, регулируемые Положением или изменениями локальных нормативных актов НовГУ, настоящее Положение действует в части, им не противоречащей.

2 Структура и содержание ОП

2.1 С целью унификации в НовГУ устанавливается в качестве обязательной следующая структура ОП (основные разделы):

2.1.1 Общие положения.

2.1.2 Общая характеристика ОП.

2.1.3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника.

2.1.4 Требования к результатам освоения ОП.

2.1.5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса.

2.1.6 Система оценки качества освоения студентами ОП.

2.1.7 Требования к условиям реализации ОП.

2.1.8 Порядок обновления ОП.

2.1.9 Перечень приложений к ОП.

С учетом специфики конкретных направлений подготовки и специальностей структура ОП может быть дополнена и другими разделами.

ОП оформляется как единый документ с титульным листом по форме согласно Приложению Б.

2.2 Учебно-методическое управление разрабатывает макет ОП для каждого уровня высшего образования: бакалавриат, специалитет, магистратура. В макете ОП раскрывается содержание каждого раздела ОП, установленного п.2.1 настоящего Положения.

Разделы 2.1.2-2.1.4 должны содержать требования, установленные соответствующими ФГОС ВО направлений подготовки, специальностей по одноименным разделам. Кроме того, раздел 2.1.4 должен содержать требования к уровням освоения компетенций в соответствии с компетентностной моделью выпускника по данному направлению подготовки с учетом направленности (профиля) образовательной программы.

2.3 Раздел «Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса» устанавливает перечень документов, требования к их содержанию и форме.

Обязательными документами являются: учебный график; учебный план подготовки бакалавра (*специалиста, магистра*); рабочие программы учебных модулей (в соответствии с Макетом); рабочие программы практик (в соответствии с Макетом); фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой



аттестации выпускников; программа ГИА (Порядок проведения государственной итоговой аттестации и оценка качества подготовки выпускников по направлению подготовки (специальности)) (в соответствии с Макетом).

2.4 Учебно-методический комплекс ОП направления подготовки и специальности (УМК ОП) – это совокупность учебно-методических документов, в которых дается системное описание образовательного процесса по конкретному направлению подготовки. В состав УМК ОП включаются:

а) нормативные документы органов управления высшим образованием:

- федеральный государственный образовательный стандарт (ФГОС) по направлению подготовки, специальности;
- примерная ОП ВО по конкретному направлению подготовки, специальности (при наличии);
- примерные программы базовых учебных дисциплин (модулей) (при наличии);
- фонд оценочных средств для проведения текущей и итоговой аттестации студентов;

б) локальные нормативные документы:

- годовой учебный график;
- учебный план подготовки бакалавра (*специалиста, магистра*);
- рабочие программы учебных модулей в соответствии с макетом;
- рабочие программы практик;
- фонд оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников;
- порядок проведения государственной итоговой аттестации и оценки качества подготовки выпускников по направлению подготовки (специальности) (фонд оценочных средств).

УМК ОП должен строго соответствовать рабочему учебному плану направления подготовки (специальности) на конкретный учебный год.

2.5 Учебный график составляется на основе типового учебного графика (Приложение В) с учетом сроков и продолжительности практик студентов и государственной итоговой аттестации выпускников по конкретному направлению подготовки и специальности.

Годовой учебный график для студентов очного обучения составляется с учетом требований:

- учебный год длится с 1 сентября по 31 августа (включая каникулы) и делится на два семестра: осенний и весенний;
- осенний семестр длится 23 недели, как правило, из них: теоретическое обучение и практики – 18 недель, экзаменационная сессия – 2-3 недели; каникулы – 1-2 недели;
- весенний семестр длится 29 недель, как правило, из них: теоретическое обучение, практики и итоговая аттестация (в последнем семестре) – 18 недель, экзаменационная сессия – 3 недели, летние каникулы – до 8 недель;
- на 1-3 курсах бакалавриата и специалитета период теоретического обучения (включая практики) в каждом семестре делится на два календарных цикла по 9 недель каждый. По завершении каждого цикла проводится рубежная аттестация студентов;
- трудоемкость учебного года по очной форме обучения – 60 зачетных единиц, семестра – как правило, 30 зачетных единиц;
- периоды прохождения промежуточных аттестаций (экзаменационных сессий) учитываются как время самостоятельной работы студентов;
- практики студентов и подготовка к защите выпускной квалификационной работы могут проводиться как в сосредоточенном, так и в распределенном режимах в пределах нормативной трудоемкости недели (54 академических часа).

	Положение	СМК УД 3.1.-00-04-69-17
---	-----------	-------------------------

Для очно-заочной и заочной форм обучения допускается увеличение срока обучения сверх нормативного: для направлений бакалавриата и специалитета – от полугода до одного года, магистратуры – до полугода. В соответствии с этим трудоемкость учебного года уменьшается, как правило, до 48 зачетных единиц.

2.6 Учебный план направления подготовки и специальности является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По каждому направлению подготовки и специальности составляются три формы учебных планов: **базовые учебные планы** – на полный нормативный срок обучения; **рабочие учебные планы** – на конкретный учебный год, являются типовыми для студентов, по ним рассчитывается учебная нагрузка кафедр; **индивидуальные рабочие учебные планы студентов**, определяющие образовательную траекторию каждого студента. Рабочие учебные планы и индивидуальные учебные планы студентов составляются на основе базового учебного плана направления подготовки (специальности) с учетом требований положения НовГУ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.7 Базовый учебный план составляется по форме, приведенной в Приложении Г. В нем отображается логическая последовательность освоения блоков и разделов ОП (дисциплин, модулей, практик), обеспечивающих формирование компетенций. Указывается общая трудоемкость дисциплин, модулей, практик в зачетных единицах, а также контактная (аудиторная) трудоемкость в академических часах.

В базовой части блока указывается перечень базовых модулей и дисциплин в соответствии с требованиями ФГОС ВО.

В вариативной части блока перечень и последовательность модулей и дисциплин устанавливается решением Ученого совета НовГУ с учетом рекомендаций примерных ОП направлений подготовки и специальностей, пожеланий работодателей и заявок институтов, реализующих конкретные ОП. Модули и дисциплины вариативной части формируют профессиональные компетенции в соответствии с направленностью (профилем) образовательной программы, дополнительные профессиональные (специальные) компетенции, установленные вузом. Допускается в отдельных случаях формирование общекультурных и общепрофессиональных компетенций модулями и дисциплинами вариативной части.

При разработке базовых учебных планов должны быть выполнены требования положения НовГУ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»:

- полная трудоемкость учебных дисциплин, модулей, практик, итоговой аттестации должна быть установлена в зачетных единицах, и определяться только целым числом зачетных единиц, трудоемкость аудиторных занятий – в академических часах;
- зачетная единица принимается равной 36 академическим часам, академический час – 45 минут;
- максимальный объем учебной нагрузки студентов не может составлять более 54 академических часов в неделю, включая все виды контактной (аудиторной и внеаудиторной) и самостоятельной учебной работы по освоению ОП и факультативных дисциплин.

Максимальный объем занятий лекционного и семинарского типов устанавливается в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО) и положения НовГУ «Об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе».

Учебные планы должны быть максимально унифицированы для всех направлений подготовки отделения (факультета).

	Положение	СМК УД 3.1.-00-69-17
---	--	---

Перечень и трудоемкость дисциплин (модулей), общих для всех направлений подготовки и специальностей, реализуемых в НовГУ, устанавливается приказом ректора на основании решения Ученого совета НовГУ.

Дисциплины (модули) базовой и вариативной частей учебного плана не могут иметь одинаковые наименования.

Объем дисциплин (модулей) по выбору должен составлять не менее одной трети вариативной части ОП.

2.8 Структура и состав рабочей программы по учебной дисциплине (модулю) регламентируется локальным актом «Рабочая программа учебного модуля. Макет».

2.9 Структура и состав рабочей программы практик регламентируется локальным актом «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры» и Макетом рабочей программы практик.

2.10 Фонд оценочных средств, предназначенный для оценки качества освоения студентами программы дисциплины (модуля), регламентируется локальным актом «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников».

2.11 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации определяется локальным актом «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

2.12 Раздел «Система оценки качества освоения студентами ОП» должен содержать:

- требования к текущему, рубежному и семестровому контролю (промежуточной аттестации) успеваемости студентов в соответствии с положением НовГУ «Об аттестации студентов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- требования к государственной итоговой аттестации выпускников, завершивших обучение по ОП;
- требования к составу и содержанию фондов оценочных средств для проведения текущего, рубежного и семестрового контроля успеваемости студентов, оценки качества освоения ОП выпускниками;
- требования к сопряжению учебно-методической документации по ОП с документами Системы менеджмента качества университета.

2.13 Раздел «Требования к условиям реализации ОП» должен содержать все требования, установленные одноименным разделом соответствующего ФГОС направления подготовки (специальности). Сведения о кадровых условиях реализации ОП и материально-техническом обеспечении рекомендуется оформлять отдельными формами и размещать их на странице кафедры.

Допускаются дополнительные требования, установленные разработчиком ОП.

3 Порядок разработки и обновления ОП

Разработку ОП по конкретному направлению подготовки и специальности проводит выпускающая кафедра, закрепленная за этим направлением подготовки (специальностью) приказом ректора НовГУ. Разработка ведется в соответствии с требованиями настоящего Положения и с учетом требований и рекомендаций, принятых Ученым советом НовГУ.

Обязательными к использованию в качестве макетов при разработке ОП являются следующие локальные документы:

- Образовательная программа высшего образования (Уровень бакалавриата (магистратуры, специалитета)). Макет.

	Положение	СМК УД 3.1.-00-04-69-17
---	--	--

- Рабочая программа учебного модуля. Макет.
- Практики. Рабочая программа (МАКЕТ).
- Положение НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников».
- Положение НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- Программа государственной итоговой аттестации (Порядок проведения государственной итоговой аттестации и оценка качества подготовки выпускников) по направлению подготовки (МАКЕТ).

ОП каждого направления подготовки принимается на заседании выпускающей кафедры, согласуется с учебно-методическим управлением НовГУ, представителями основных работодателей, принимается на заседании Ученого совета НовГУ и утверждается проректором по учебной работе.

Руководителем образовательной программы бакалавриата и специалитета по умолчанию является заведующий выпускающей кафедрой или лицо, которому распорядительным актом по институту переданы эти полномочия. Руководитель образовательной программы по направлению подготовки магистратуры утверждается приказом по университету.

4 Порядок разработки адаптированных образовательных программ

Адаптированная образовательная программа (далее – АОП ВО) – образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

Разработка адаптированных образовательных программ ведется в соответствии с требованиями настоящего Положения и с учетом рекомендаций Приложения Д.

5 Порядок обновления ОП

Образовательная программа подлежит ежегодному обновлению (актуализации) с учетом достижений в области соответствующей науки и техники, введением в действие новых нормативных документов Минобрнауки России и НовГУ, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий. Все изменения принимаются на заседании выпускающей кафедры, фиксируются в листе изменений согласно принятой схеме для документированных процедур и положений НовГУ, оформляются как дополнения или приложения к утвержденной ОП в соответствии с формой Приложения Е, размещаются на странице кафедры.

	Положение	СМК УД 3.1.-00-01.69-17
---	-----------	-------------------------

Лист согласования к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества Управленческая документация
Начальник УМУ	Чурсинова Г.Н.	28.08.17		
Зам. начальника УМУ	Фокеева С.В.	28.08.17		
Начальник УО	Макаревич А.Н.	28.08.17		
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по учебной работе	Гудилов С.В.	29.08.17		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.	30.08.17		

	Положение	СМК УД 3.1.-00-69-17
---	-----------	----------------------

Лист внесения изменений к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменения	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись

	Положение	СМК УД 3.1. <i>0-01.69</i> -17
---	--	---

ПриложениеА

к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Перечень используемых нормативных документов

- 1 Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- 2 Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры (Приказ Минобрнауки России от 05.04.2017 г. № 301);
- 3 Устав НовГУ;
- 4 Документированная процедура «Проектирование и разработка основных образовательных программ» (СМК ДП 7.3-2.07-10.04.04);
- 5 Положение НовГУ «Об организации и осуществлении образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- 6 Положение НовГУ «Об установлении минимального объема контактной работы обучающихся с преподавателем, а также максимального объема занятий лекционного и семинарского типов при организации образовательного процесса по образовательной программе».
- 7 Положение НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников».
- 8 Положение НовГУ «О порядке освоения элективных и факультативных модулей (дисциплин)».
- 9 Положение НовГУ «О практике обучающихся, осваивающих образовательные программы высшего образования – программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры».
- 10 Положение НовГУ «О государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».
- 11 Положение НовГУ «Об аттестации студентов по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры».

	Положение	СМК УД 3.1.-00-01.69-17
---	--	--

**Приложение Б
(обязательное)**

к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата,
программах специалитета, программах магистратуры

Титульный лист ОП

**Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный
университет имени Ярослава Мудрого»
(НовГУ)**

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

_____ С.В. Гудилов

«_____» _____ 2017 г.

Принято
на заседании Учёного совета НовГУ
«_____» _____ Протокол № _____

ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА

высшего образования

(Уровень БАКАЛАВРИАТА (магистратуры, специалитета))

Направление подготовки

(код, наименование)

Профиль подготовки:

	Положение	СМК УД 3.1.-00-01.02-17
---	-----------	-------------------------

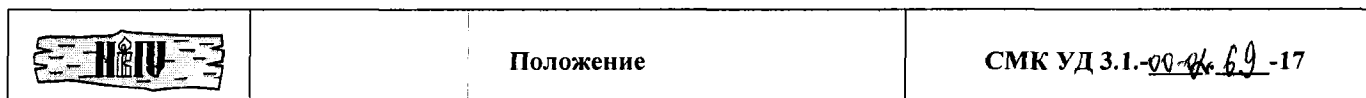
Приложение В (обязательное)

к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Пример типового учебного графика

Курс	Осенний семестр				Весенний семестр					Неделя								
	Теоретическое обучение	Экз. сессия	Практики	Каникулы	Теоретическое обучение	Экз. сессия	Практики	ГИА	Каникулы	Теоретическое обучение	Экз. сессия	Государственные экзамены	Учебная практика	Производственная практика	Каникулы	ГИА	Нерабочие праздничные дни	Всего
1	18	2	0	2	18	2	4	0	5	36	4	0	4	0	7	0	1	52
2	18	3	0	1	18	3	0	0	8	36	6	0	0	0	9	0	1	52
3	18	2	0	2	18	2	4	0	5	36	4	0	0	4	7	0	1	52
4	18	3	0	1	10	3	4	4	8	28	6	0	0	4	9	4	1	52

Каждый семестр 1-3 курса разбивается на 2 цикла: 1 цикл – 1-9 недели.

СМК УД 3.1.-00-~~06~~ 6.9 -17

к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Базовый учебный план

[illegible]

Примечание: На основе данного учебного плана ежегодно разрабатывается рабочий учебный план на каждый учебный год, в котором указывается полная трудоемкость и распределение часов по видам занятий, перечень дисциплин (модулей) по выбору



Приложение Д

к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Дополнения

в Макет образовательной программы по созданию адаптированных образовательных программ

В целях создания адаптированных образовательных программ Макет образовательной программы рекомендуется дополнить следующим образом:

1 Общие положения

П.1.1 раздела «Общие положения» дополнить абзацем следующего содержания:

«Адаптированная образовательная программа (далее – АОП ВО) – образовательная программа высшего образования, адаптированная для обучения лиц с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) и инвалидностью с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц».

П.1.2 раздела «Общие положения» дополнить следующими документами:

Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ (ред. от 23.07.2013) «Об образовании в Российской Федерации»; Приказ Министерства образования и науки РФ от 19.12. 2013 г. N 1367 г. "Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры"; Федеральный закон от 1 декабря 2014 г. № 419-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов»; Приказ Минобрнауки России от 09.11 2015 г. № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»; Положение НовГУ от 26.05.2015 г. «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья»; Приказ Минобрнауки России от 09.06.2016г. №694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов».

2 Общая характеристика ОП

П.2.3 раздела дополняется абзацем следующего содержания:

«В зависимости от образовательных потребностей обучающегося с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов срок получения образования по индивидуальному плану может быть продлен не более, чем на один год по сравнению со сроком, установленным для соответствующей формы обучения, или оставлен без изменений».

3 Характеристика профессиональной деятельности выпускника

Раздел дополняется пунктом 3.6 следующего содержания:

«По окончании обучения выпускники с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды должны освоить те же области и объекты профессиональной деятельности, что и остальные выпускники, и быть готовыми к выполнению всех обозначенных в ФГОС высшего



образования видов профессиональной деятельности и к решению всех указанных в ФГОС высшего образования профессиональных задач».

5 Документы, регламентирующие содержание и организацию образовательного процесса

П.5.4 раздела дополняется абзацем следующего содержания:

«Учебный план для реализации АОП ВО разрабатывается на основе учебного плана соответствующего направления подготовки».

П.5.5 раздела дополняется абзацем следующего содержания:

«В рабочие программы модулей ОП включаются рекомендации по применению образовательных технологий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов; учебный план дополняется путем включения в вариативную часть адаптационных модулей».

П.5.6 раздела дополняется абзацем следующего содержания:

«При определении мест прохождения практики лицами с ОВЗ и инвалидами НовГУ учитывает рекомендации, содержащиеся в индивидуальной программе реабилитации инвалида, относительно рекомендованных условий и видов труда. При необходимости для прохождения практики создаются специальные рабочие места в соответствии с характером ограничений здоровья, а также с учетом характера выполняемых трудовых функций. При выборе мест прохождения практик для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются требования их доступности.

Формы проведения практики лиц с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов могут быть установлены с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья».

П.5.7 раздела дополняется абзацем следующего содержания:

«Процедура государственной итоговой аттестации выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов должна предусматривать предоставление необходимых технических средств и при необходимости оказание технической помощи.

В случае проведения государственного экзамена форма его проведения для выпускников с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости экзаменуемым предоставляется дополнительное время для подготовки ответа».

6 Система оценки качества освоения студентами ОП

П.6.1 раздела дополняется абзацем следующего содержания:

«Конкретные формы и процедуры текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья устанавливаются НовГУ самостоятельно с учетом ограничений здоровья и доводятся до сведения обучающихся. Текущий контроль результатов обучения осуществляет преподаватель в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, а также выполнения индивидуальных работ и домашних заданий, или в режиме тренировочного тестирования в целях получения информации о выполнении обучаемым требуемых действий в процессе учебной деятельности; правильности выполнения требуемых действий; соответствии формы действия



данному этапу усвоения учебного материала; формировании действия с должной мерой обобщения, освоения и т.д.

Рубежный контроль является контрольной точкой по завершению изучения модуля (дисциплины), раздела, его тем, практики и ее разделов с целью оценивания уровня освоения программного материала. Формы и сроки проведения рубежного контроля определяются преподавателем с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов рубежный контроль может проводиться в несколько этапов.

Промежуточная аттестация обучающихся осуществляется в форме зачетов и (или) экзаменов. Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и обучающихся инвалидов устанавливается с учетом индивидуальных психофизических особенностей (устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п.). При необходимости предусматривается увеличение времени на подготовку к зачетам и экзаменам, а также предоставляется дополнительное время для подготовки ответа на зачете/экзамене. При необходимости промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов».

7 Требования к условиям реализации ОП

П.7.2 раздела дополняется абзацами следующего содержания:

«Совместно с выпускающей кафедрой учебную и научную работу студентов с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов курирует Центр инклюзивного образования. При наличии заявления студента о необходимости АОП ВО Центр инклюзивного образования передаёт в УМУ заявление студента (либо законного представителя) и индивидуальную программу реабилитации или заключение психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК).

На основании представленных документов в срок до 10 рабочих дней выпускающая кафедра совместно с Центром инклюзивного образования и УМУ определяет степень соответствия реализуемой ОП по данному направлению подготовки индивидуальным возможностям обучающегося и принимает решение о необходимости или отсутствии необходимости разработки АОП ВО. Решение доводится до сведения обучающегося.

Перевод обучающихся из числа инвалидов или лиц с ОВЗ на обучение по АОП ВО возможен на любом этапе обучения».

П.7.3 раздела дополняется абзацами следующего содержания:

«Педагогические кадры, участвующие в реализации АОП ВО, должны быть ознакомлены с психолого-физическими особенностями обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов и учитывать их при организации образовательного процесса, должны владеть педагогическими технологиями инклюзивного обучения и методами их использования в работе с инклюзивными группами обучающихся.

Программы повышения квалификации и переподготовки кадров профессорско-преподавательского состава, сотрудников университета включают блоки дисциплин, ориентированных на получение знаний о психофизиологических особенностях инвалидов, специфике приема-передачи учебной информации, применения специальных технических средств обучения с учетом разных нозологий.

К реализации АОП ВО рекомендуется привлекать тьюторов, психологов (педагогов-психологов, специальных психологов), социальных педагогов (социальных работников),



специалистов по специальным техническим и программным средствам обучения, а также при необходимости сурдопедагогов, сурдопереводчиков, тифлопедагогов.

Комплексное сопровождение процесса обучения инвалидов и обучающихся с ОВЗ осуществляется сотрудниками Центра инклюзивного образования».

П.7.4 раздела дополняется абзацами следующего содержания:

«АОП ВО обеспечивается учебно-методической документацией и учебно-методическими комплексами по всем учебным модулям. Содержание адаптационных модулей рекомендуется размещать в локальной сети НовГУ. Для контактной и самостоятельной работы рекомендуется использование мультимедийных комплексов, электронных учебников и учебных пособий, адаптированных к ограничениям здоровья обучающихся.

В случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий каждый обучающийся в течение всего периода обучения должен быть обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде с использованием специальных технических и программных средств, содержащей все электронные образовательные ресурсы, перечисленные в рабочих программах модулей (дисциплин), практик. При использовании в образовательном процессе дистанционных образовательных технологий для инвалидов и лиц с ОВЗ предусматривается возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

Доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося с ОВЗ и инвалида должен быть обеспечен предоставлением ему не менее чем одного печатного и (или) электронного издания по каждому учебному модулю в формах, адаптированных к ограничениям его здоровья.

Библиотечный фонд помимо учебной литературы должен включать официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Рекомендуется обеспечить к ним доступ обучающихся с ОВЗ и инвалидов с использованием специальных технических и программных средств.

Образовательная организация должна быть обеспечена необходимым комплектом программного обеспечения, адаптированного при необходимости для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. При требовании ФГОС ВО наличия лицензионного программного обеспечения образовательная организация должна иметь количество лицензий, необходимое для обеспечения аудиторной и самостоятельной работы обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Обучающиеся с ОВЗ должны быть обеспечены печатными и электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

Для лиц с нарушениями зрения:

- в печатной форме увеличенным шрифтом,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла,
- в печатной форме на языке Брайля.

Для лиц с нарушениями слуха:

- в печатной форме;
- в форме электронного документа.

Для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:

- в печатной форме,
- в форме электронного документа,
- в форме аудиофайла.

Данный перечень может быть конкретизирован в зависимости от контингента обучающихся.



Материально-техническое обеспечение составляется на основе требований ФГОС высшего образования и соответствующей образовательной программы высшего образования по направлению подготовки (специальности) и дополняются перечнем технических

средств общего и специального назначения (для обучающихся с нарушениями зрения, слуха, опорно-двигательного аппарата), используемых образовательной организацией при реализации АОП ВО.

Учебные аудитории, специализированные лаборатории должны быть, оснащены специальным оборудованием и учебными местами с техническими средствами обучения для обучающихся с различными видами ограничений здоровья.

Создание безбарьерной среды в образовательной организации и студенческих общежитиях должно учитывать потребности следующих категорий инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья: с нарушениями зрения, с нарушениями слуха, с нарушениями опорно-двигательного аппарата. Это включает обеспечение доступности прилегающей к образовательной организации территории, входных путей, путей перемещения внутри здания; наличие оборудованных санитарно-гигиенических помещений; системы сигнализации и оповещения для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов.

Рекомендуется оборудование специальных учебных мест в лекционных аудиториях, кабинетах для практических занятий, библиотеке и иных помещениях в образовательной организации для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов. В каждом таком помещении, где обучаются студенты с ограниченными возможностями здоровья и инвалиды, рекомендуется предусматривать соответствующее количество мест для обучающихся с учетом ограничений их здоровья.

Учебная аудитория, в которой обучаются студенты с нарушением слуха должна быть оборудована радиоклассом, компьютерной техникой, аудиотехникой (акустический усилитель и колонки), видеотехникой (мультимедийный проектор, телевизор), электронной доской, мультимедийной системой.

Обучение лиц с нарушениями слуха предполагает использование мультимедийных средств и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для слабовидящих обучающихся в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть возможность просмотра удаленных объектов (например, текста на доске или слайда на экране) при помощи видеоувеличителей для удаленного просмотра. Обучение лиц с нарушениями зрения предполагает использование брайлевского дисплея и брайлеровского принтера, электронных луп, программ не визуального доступа к информации, программ синтезаторов речи и других технических средств для приема-передачи учебной информации в доступных формах.

Для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата в лекционных и учебных аудиториях необходимо предусмотреть передвижные регулируемые эргономические парты с источником питания для индивидуальных технических средств».

	Положение	СМК УД 3.1.-00-4, 69-17
--	-----------	-------------------------

Приложение Е

к Положению об образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры

Перечень дополнений и изменений в ОП по направлению подготовки

(код и наименование направления по ФГОС ВО)

в 2017 - 2018 учебном году

№	Раздел (подраздел)	Содержание изменений и дополнений	Основание для внесения изменений

Заведующий кафедрой (наименование кафедры): _____ (И.О. Фамилия)

Руководитель образовательной программы (наименование): _____ (И.О. Фамилия)