

	Министерство образования и науки Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ Учебно-методическая документация
---	--

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ

МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности

Специальность:
43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника: специалист по туризму
(углублённая подготовка)

Разработчик: Петрова Татьяна Павловна, преподаватель

Методические рекомендации по практическим занятиям приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей дисциплин профессионального цикла Гуманитарно-экономического колледжа.

Протокол № 1 от 1.09.2017

Председатель предметной (цикловой) комиссии  Чулина Э.В.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Тематический план.....	7
Содержание практических занятий	
Практическое занятие № 1.....	12
Практическое занятие № 2.....	14
Практическое занятие № 3.....	15
Практическое занятие № 4.....	16
Практическое занятие № 5.....	17
Практическое занятие № 6.....	18
Практическое занятие № 7.....	20
Практическое занятие № 8.....	21
Практическое занятие № 9.....	22
Практическое занятие № 10.....	23
Практическое занятие № 11.....	26
Практическое занятие № 12.....	27
Практическое занятие № 13.....	28
Практическое занятие № 14.....	30
Практическое занятие № 15.....	32
Практическое занятие № 16.....	33
Практическое занятие № 17.....	37
Информационное обеспечение обучения.....	41
Лист регистрации изменений.....	43

Пояснительная записка

Методические рекомендации по практическим занятиям, являющиеся частью учебно-методического комплекса по МДК 01.02 «Технология и организация турагентской деятельности» составлены в соответствии с:

1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 43.02.10 Туризм;

2 Рабочей программой профессионального модуля ПМ.01 Предоставление турагентских услуг;

3 Положением о планировании, организации и проведении практических занятий студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледжах НовГУ.

Методические рекомендации включают 17 практических занятий, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля в объёме 58 часов.

В результате выполнения практических заданий обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- проведения маркетинговых исследований и создания базы данных по туристским продуктам;
- планирования программ турпоездов, составления программ тура и турпакета;
- предоставления сопутствующих услуг;
- решения проблем, возникающих на маршруте;
- расчета себестоимости услуг, включенных в состав тура и определение цены турпродукта;
- взаимодействия с турагентами по реализации турпродукта;
- работы с российскими и иностранными клиентами и агентами по продвижению турпродукта на рынке туристских услуг;
- планирования рекламной кампании, проведения презентаций, включая работу на специализированных выставках;

уметь:

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании туристского продукта и для переговоров с турагентствами;
- проводить анализ деятельности других туркомпаний;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентаций, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- обрабатывать информацию и анализировать результаты;
- налаживать контакты с торговыми представительствами других регионов и стран;
- работать с запросами клиентов, в том числе и иностранных;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы туров для российских и зарубежных клиентов;
- составлять турпакеты с использованием иностранного языка;
- оформлять документы для консульства, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время тура, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость турпакета и определять цену турпродукта;
- работать с агентскими договорами;
- использовать каталоги и ценовые приложения;

- консультировать партнеров по турпродуктам, оказывать помощь в продвижении и реализации турпродукта;
- работать с заявками на бронирование туров;
- предоставлять информацию турагентам по рекламным турам;
- использовать различные методы поощрения турагентов, рассчитывать для них комиссионное вознаграждение;
- использовать эффективные методы общения с клиентами на русском и иностранных языках;

знать:

- виды рекламного продукта;
- правила работы на выставках, методы анализа результатов деятельности на выставках;
- способы обработки статистических данных;
- методы работы с базами данных;
- методику работы со справочными и информационными материалами по страноведению и регионоведению, местам и видам размещения и питания, экскурсионным объектам транспорту;
- планирование программ турпоездок;
- основные правила и методику составления программ туров;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающих во время тура;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости турпакета и определения цены турпродукта;
- методику создания агентской сети и содержание агентских договоров;
- основные формы работы с турагентами по продвижению и реализации турпродукта;
- правила бронирования туров;
- методику организации рекламных туров;
- правила расчетов с турагентами и способы их поощрения;
- основы маркетинга и методику проведения маркетинговых исследований;
- технику проведения рекламной кампании;
- методику формирования содержания и выбора дизайна рекламных материалов;
- техники эффективного делового общения, протокол и этикет;
- специфику норм общения с иностранными клиентами и агентами.

Критерии оценки

Требования к докладам

Доклад оценивается по параметрам: содержание (научность, доказательства, конкретные примеры из жизни, иллюстрации); оформление в соответствии со стандартом (92_СТО 1.701-2010); Культура речи докладчика.

Оценка «5»: работа выполнена в полном объеме, выдержаны все требования к содержанию, оформлению. Докладчик грамотно изложил доклад, ответил на все вопросы, связанные с его работой.

Оценка «4»: работа выполнена в полном объеме, не выдержан 1 из требований к содержанию, есть небольшие замечания к оформлению.

Докладчик грамотно изложил доклад, ответил на все вопросы, связанные с его работой.

Оценка «3»: работа выполнена не в полном объеме, но тема раскрыта и выдержана половина требований к содержанию, есть замечания к оформлению.

Докладчик с затруднениями изложил доклад и ответил на вопросы, связанные с его работой.

Оценка «2»: доклад не выполнен, или работа выполнена не в полном объеме, тема не раскрыта, не выдержаны требования к оформлению, или докладчик отказался от защиты доклада.

Требования к письменным работам, конспекту

Оценка «5» - задание выполнено без ошибок; Ответы конкретные и лаконичные; Работа написана аккуратно, без помарок, разборчивым почерком.

Оценка «4» - ответы конкретные, но могут содержать незначительные неточности; Работа написана аккуратно, без помарок, разборчивым почерком.

Оценка «3» - не выполнено до конца одно из заданий; Ответы содержат некоторые неточности; Работа выполнена небрежно.

Оценка «2» - допущены принципиальные ошибки; Вопросы раскрыты поверхностно или нераскрыты; Работа оформлена небрежно.

Требования к решению задач

Оценка «5»- задача решена верно, оформлена эстетично, ответ обоснован; даны исчерпывающие и обоснованные ответы на вопросы.

Оценка «4»- задача решена верно, есть незначительные неточности; оформлена эстетично, ответ обоснован; даны исчерпывающие ответы на вопросы.

Оценка «3»- задача решена, есть ошибки; есть замечания по оформлению, ответ недостаточно обоснован; ответы на вопросы даны, но нет обоснования.

Оценка «2»- работа не выполнена или выполнена неверно.

Тематический план и содержание профессионального модуля
ПМ.01 Предоставление турагентских услуг

Раздел 2. ПМ 01. Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта		216	
МДК 01.02. Технология и организация турагентской деятельности			
Тема 2.1. Понятие и виды деятельности турагента, турпродукт	Содержание История развития туристско-экскурсионного дела. Значение туризма в жизни общества. Цели и задачи туристской отрасли. Туристские организации. Туроператоры и турагенты. Различия между туроператором и турагентом. Роль туроператора на туррынке. Основные направления в работе туроператора. Виды туроператорских компаний. Инициативные и рецептивные туроператоры.	6	1,2
Тема 2.2. Пакет услуг. Проектирование тура	Содержание Этапы формирования турпродукта. Потребительские свойства турпродукта. Основные виды туров, их преимущества и недостатки. Основные требования при формировании тура	6	2,3
	Практическое занятие № 1. Создание пакета услуг и проектирование тура	4	

Тема 2.3. Заклучение договоров с поставщиками услуг	Содержание учебного материала Основные виды документов Виды программ обслуживания. Их преимущества и недостатки. Современные направления в программах обслуживания. Оптимальная программа обслуживания. Планирование и составление программ обслуживания Основные поставщики услуг. Их роль в развитии турбизнеса. Требования, предъявляемые к поставщикам услуг. Основные направления в работе с поставщиками услуг. Переговоры с поставщиками услуг. Особенности договоров, с различными поставщиками услуг	4	1,2,3
	Практическое занятие №2. Составление проекта договора с клиентом и графика движения по маршруту	4	
Тема 2.4. Договор между туроператорами	Содержание Основания для заключения договора. Основные положения договора	4	1,2
Тема 2.5. Туристская документация	Содержание Виды документов. Требования, предъявляемые к оформлению документов. Работа с документами, при оформлении тура Назначение документов. Их оформление. Требования, предъявляемые для оформления документов	3	1,2,3
	Практическое занятие №3 Заполнение технологической карты тура, листа бронирования. Описание маршрута	4	
Тема 2.6. Визовая поддержка	Содержание Цели поездки за рубеж. Виды паспортов и виз. Формальности, связанные с их оформлением. Перечень основных документов, необходимых для оформления визы. Формальности, связанные с оформлением визы для иностранных граждан. Основные документы, предъявляемые в МИД, для оформления визы иностранным гражданам	4	1,2

Тема 2.7. Формирование сбытовой сети	Содержание Этапы формирования сбытовой сети. Основные каналы сбыта тур-продукта. Структура сбыта Собственные бюро продаж. Турагентская сеть. Розничные агентства. Основные функции организаций-посредников при продаже туров. Система продвижения турпродукта. Традиционные и нетрадиционные формы продаж	4	1,2,3
	Практическое занятие № 4. Анализ туррынка РФ		
Тема 2.8. Подбор партнеров по сбыту. Агентское соглашение	Содержание Основные критерии, предъявляемые к партнерам по сбыту. Направления работы с партнерами Значение агентского соглашения. Законодательная поддержка агентского соглашения. Условия соглашения. Ответственность сторон. Варианты оформления претензий и сроки их предъявлений. Форс-мажорные обстоятельства	4	1,2
Тема 2.9. Реклама турпродукта	Содержание Понятие рекламы. Её значение для туроператора. Законодательные документы, регламентирующие рекламу в туризме. Виды рекламы. Принципы рекламы Выбор средств рекламы. Проектно-сметная документация. График выхода рекламы. Рекламные источники. Ответственность туроператора	3	2,3
Тема 2.10. Нерекламные методы продвижения турпродукта	Содержание Виды нерекламных методов. Стимулирование потребителей. Средства стимулирования. Работа с розничными агентами. Основные направления работы с розничными агентами. Пропаганда туризма. Средства пропаганды. Информационные поездки. Их цели и задачи	2	2,3

Тема 2.11. Каталог туроператора	Содержание Понятие каталога. Его значение в рекламной деятельности туроператора. Виды каталогов. Работа по созданию каталога. Основное содержание каталога. Подбор материала. Разработка дизайна каталога. Основные требования, предъявляемые к каталогу	2	1,2
	Практическое занятие № 5. Создание проекта генерального каталога	4	
Тема 2.12. Участие в выставках	Содержание Основные выставки туроператоров. Классификация выставок. Цели и задачи туроператора при работе на выставках. Этапы подготовки к выставке. Правила работы на выставке. Работа на выставке	4	2,3
Тема 2.13.. Менеджмент и стратегия обслуживания	Содержание Значение стратегического планирования при обслуживании туристов. Основные компоненты стратегии обслуживания. Основные составляющие стратегии развития	4	1,2
Тема 2.14. Программный туризм как основа современной организации туризма	Содержание Понятие программного обслуживания. Базисная основа программ обслуживания. Требования, предъявляемые к программе обслуживания. Составляющие программного обслуживания. Технология обслуживания в зависимости от программы	4	1,2,3
	Практические занятия №6. Создать программу обслуживания туристской группы на активном маршруте	4	
Тема 2.15. Анимация туристского обслуживания	Содержание Понятие анимации. Её роль и значение в работе туроператора. Основные тенденции анимационного обслуживания. Аниматоры. Их роль в работе турпредприятий	4	2,3
	Практические занятия №7. Разработка проекта анимации обслуживания для активного туризма	4	

Тема 2.16. Зарубежные представители туроператора	Содержание Требования, предъявляемые при подборе персонала в зарубежное представительство. Основные функции зарубежных представительств туроператорской компании. Направление сотрудничества. Освоение новых рынков сбыта турпродукта	4	2,3
Тема 2.17. Качество обслуживания и способы его регулирования	Содержание Понятие качества. Подходы к определению качества обслуживания. Стандарты качества обслуживания. Основные требования к туру, определенные ГОСТ Р 50690-94	4	1,2
	Практическое занятие № 8. Составить анкеты для опроса общественного мнения по качеству обслуживания	4	
Тема 2.18. Общее понятие безопасности путешествия	Содержание Зоны риска. Виды техногенных и природных катастроф. Предупреждение рисков. Работа туроператора по информированию туристов о возможных ЧС. Наиболее опасные регионы мира	2	1,2,3
	Практические занятия №9. Разработка инструкций по ТБ в зависимости от места путешествия	4	
Тема 2.19. Природные и техногенные ка- тастрофы и предотвращение риска	Содержание Понятие программного обслуживания. Базисная основа программ обслуживания. Требования, предъявляемые к программе обслуживания. Составляющие программного обслуживания. Технология обслуживания в зависимости от программы	4	1,2,3
	Практическое занятие № 10. Создать программу обслуживания туристской группы на активном маршруте	4	
Тема 2.20. Безопасность туристов, меди- цинские риски	Содержание Зоны распространения. Виды эпидемий.	4	1,2,3
	Практическое занятие № 11. Регионы повышенного эпидемиологического риска. Анализ регионов	4	
	Содержание Работа туроператора с клиентами по безопасности путешествия. Наиболее опасные регионы мира.	2	1,2

	Практическое занятие №12. Проект листа техники безопасности при перевозке железнодорожным и автобусным транспортом	2	
Тема 2.21. Страхование туристов и профессиональной ответственности туроператора	Содержание Работа со страховыми компаниями. Виды страховых случаев. Законодательная поддержка страхования. Виды страховых компаний. Ответственность туроператора	4	1,2
	Практическое занятие №13 Виды страховок, формальности с их оформлением	4	
Тема 2.22.. Финансовая схема работы туроператора	Содержание Основные финансово-экономические понятия. Стратегия работы туроператора. Освоение новых рынков	4	1,2,3
	Практическое занятие №14 Калькуляции по основным видам расходов	2	
Тема 2.23.. Ценообразование в туризме	Содержание Определение цены и ценообразования. Факторы, влияющие на формирование цены. Методы расчета цен. Определение окончательной цены. Расчетно-сметная документация	4	1,2,3
	Практическое занятие №15. Факторы, влияющие на ценообразование	2	
Тема 2.24. Учетная политика турфирмы	Содержание Основные документы, регламентирующие деятельность туроператорских компаний	2	1,2,3
	Практическое занятие №16 Заполнение бланков отчетности. Их виды	2	
Тема 2.25. Налогообложение	Содержание Налоговое законодательство. Виды налогов для туроператорских компаний. Налоговая политика государства	4	1,2,3
	Практическое занятие №17 Виды налогов. Формы отчетности	2	

Тема 2.26. Оплата счетов поставщиков услуг	Содержание Основные документы, регламентирующие сотрудничество с фирмами-поставщиками. Порядок оплаты счетов. Штрафные санкции за просрочку оплаты	4	1,2
Самостоятельная работа при изучении Раздела 2 ПМ.01 Виды документов, определяющих качество турпродукта. Анкеты для получения загранпаспорта. Проект сети сбыта в пределах РФ. Рекламные тексты для туров. Мероприятия по созданию и поддержанию имиджа турфирмы на рынке услуг. Сопроводительная информация для каталога. Стратегия обслуживания для турфирм разных направлений. Анимация обслуживания для пассивного туризма. Лист техники безопасности при перевозке на автомобильном транспорте. Природные и техногенные катастрофы и предотвращение риска.		72	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Содержание практических занятий

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.2. Пакет услуг. Проектирование тура.

Практическое занятие №1.

Создание пакета услуг и проектирование тура(4 часа)

Цель практического занятия:

- углубление знаний по теме 2.2.
- развитие умения самостоятельно работать с литературой;
- развитие навыков научно-исследовательской деятельности;
- формирование умения планировать мероприятия, направленные составлению пакета документов для проектирование тура.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- основные понятия туристической индустрии;
- ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ», Гражданский Кодекс РФ;
- Типы туроператоров и экскурсионную деятельность;
- типовые формы договоров;

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- создавать туры по потребности клиента;
- планировать работу по сбору необходимых документов.

Перечень необходимых средств обучения:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1.

Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с. – 15 штук

2. Доступ к ресурсам Интернет – 15 компьютеров с выходом в Интернет.

3. Гражданский Кодекс РФ – 15 штук.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности Законодательная база.

2. классификацию организаций ,занимающихся экскурсионной деятельностью.

. Понятие туроператорской деятельности.

Организационно-правовые формы функционирования турагента.

3. Документация туристской фирмы, договор о оказании услуг ,ведение туристской отчетности. Документация туроператорской фирмы. Права и обязанности, турагента и туриста.

4 Работа с агентскими договорами.

Рекомендации по выполнению заданий:

1. Определение целей и задач занятия.

2. Уточнение теоретических положений.

3. Анализ конспекта имеющихся лекционных материалов вместе с преподавателем.

4. Составление конспекта необходимых документов для туриста после покупки тура..

5. Составление перечня необходимых документов создания пакета услуг и проектировании тура

6. Самооценка выполненного задания.

7. Обсуждение результатов, предложения по коррекции процесса сбора необходимых документов и последовательности действий для ускорения регистрации, получить отметку, сравнить с самооценкой.

Содержание заданий:

1 Уточнить теоретические положения по теме:

- Основные понятия деятельности туроператоров
- ФЗ «Об основах туристской деятельности в РФ».
- Гражданский Кодекс РФ.
- Классификацию туроператоров по видам деятельности.
- Виды проектирования туров.
- Типовые формы договоров.
- Нормативно-правовая база осуществления турагентской деятельности Законодательная база.

•

2. Проанализировать конспект имеющихся лекционных материалов.

3. Составить конспект необходимых документов для проектирования тура.

5 Обсудить результаты, выслушать предложения по коррекции процесса сбора необходимых документов и последовательности действий для ускорения регистрации, получить отметку, сравнить с самооценкой.

Требования к результатам работы: конспект составлен и апробирован на занятии.

Форма контроля: наблюдение за проведением хода игры на занятии, письменная работа в тетради, получение отметки.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1.

Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.

2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.

3. www.turprofi.ru Портал для турагента

4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал

5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.3 Заключение договоров с поставщиками услуг.

Практическое занятие №2. Составление проекта договора с клиентом и графика движения по маршруту (4 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, изучить технологию оформления договоров с элементами составления движения по маршруту.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- документацию туристской фирмы,
- ведение туристской отчетности.
- документацию по составлению проекта

Права и обязанности туроператора, турагента и туриста.

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- работать с картой
- составлять туристический маршрут
- вести туристскую отчетность.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, карта города.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Составление календарного плана путешествия, графика движения.

2. Привязку маршрута к пунктам назначения

Организационно – правовые формы функционирования туроператоров. Понятие туроператорской деятельности. Организационно-правовые формы функционирования туроператоров.

3. Разработку схемы безопасности на маршруте.

4. Привязку маршрутов к пунктам жизнеобеспечения

5. Построение трассы маршрута

6. Маркетинг рынка на туристские услуги по данной трассе маршрута.

7. Определение типа маршрута

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются на отдельных подготовленных листах

Содержание заданий:

Составить маршрут с согласованием паспорта маршрута. Графически изобразить маршрут на заранее подготовленных листах.

Требования к результатам работы: Схематично-графическая работа на отдельных листах

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с. 1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.

2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.

3. www.turprofi.ru Портал для турагента

4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал

5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.5 Туристская документация

Практическое занятие №3.

Заполнение технологической карты тура, листа бронирования. Описание маршрута (4 часа).

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, изучить туристскую документацию с элементами заполнения туристских документов.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- элементы для составления технологической карты.
- ;перечень документов бронирования
- условия создания оптимального турпродукта;

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- выбирать подходящую информацию для составления технологической карты..
- уметь заполнять лист бронирования

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Понятие технологии и разработки туров.
2. Изучение качества программы обслуживания .
3. Принципы психологической подготовки клиента к восприятию программы. выбора базовых услуг и туристических продуктов.
4. Условия создания оптимального турпродукта.
5. Выбор места бронирования

6. **Рекомендации по выполнению заданий:** задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

1. Провести анализ выборки отелей по разным классам обслуживания для бронирования
2. Определить потребности клиента в индивидуальной выбора туристских услуг.
3. Результаты записать в тетради.

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Дашкова Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе: учебное пособие / Т. Л. Дашкова. –М.: Дашков и К, 2011. – 72 с.
3. Дашкова Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе: учебное пособие / Т. Л. Дашкова. –М.: Дашков и К, 2011. – 72 с.
4. www.turprofi.ru Портал для турагента.
5. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал.
6. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия.

7. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России.

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.7 Формирование сбытовой сети

Практическое занятие №4.

Анализ туррынка РФ. (4 часа).

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, углубление и расширение теоретических знаний по теме ценообразование в туризме.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- определение конъюнктуры рынка
- стратегии работы туррынка в Российской Федерации;
- факторы, влияющие на субъекты туристического рынка
- сегменты емкости рынка;

уметь:

- Владеть правилами по продаже путевками;
- правильно составлять информационный листок
- правильно заполнять листок бронирования

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Федеральный закон «Об основах деятельности туристской организации в РФ»
2. Теоретические аспекты информационного листа.
3. Условия договора
4. Субъекты туристского рынка
5. Конъюнктуру рынка
6. Характеристику емкости рынка. Каждый этап.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

1. Проанализировать деятельность местных туристических компаний.
2. Выявить основные тенденции в области субъекта туристического рынка

Требования к результатам работы: ответы на контрольные вопросы в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности/ Под ред. Ю.В.Морозова, В.Т.Гришиной. – М.: Дашков и К, 2010. – 448 с.
3. Дашкова Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе: учебное пособие / Т. Л. Дашкова. –М.: Дашков и К, 2011. – 72 с.
4. www.turprofi.ru Портал для турагента
5. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
6. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

7. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.11 Каталог туроператор

Практическое занятие №5.

Создание проекта генерального каталога. (4 часа).

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы; изучить существующий каталог туроператоров России и Великого Новгорода. формирование умений по поиску электронных каталогов на Интернет сайтах туроператоров.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- основные виды и содержания каталогов туроператоров;
- требования, к оформлению у каталогу
- основные направления подборки иллюстрированного материала для создания каталога;

уметь:

- отбирать материал для составления каталога изданию;
- оформлять заказ и вести переговоры для составления подготовки к изданию с требованиями.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: основные поставщики услуг. Методы составления и пользования каталогом. Их роль в развитии турбизнеса. Требования, предъявляемые к поставщикам услуг. Основные направления в работе с поставщиками услуг. Переговоры с поставщиками услуг. Особенности договоров, с различными поставщиками услуг. Использование каталога как продвижение продажи тур продукта.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Составить проект каталога как основной носитель информации о туристском продукте. Каталог как основной метод продвижения в туризме. Назначения, виды и содержание каталогов.

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.14 Программный туризм как основа современной организации туризма.

Практическое занятие №6.

Создать программу обслуживания туристской группы на активном маршруте. (4часа).

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, выработка умения использовать теоретические знания на практике по созданию программы обслуживания туристской группы на активном маршруте.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- этапы выполнения туристского маршрута;
- организацию туристского маршрута;
- требования, предъявляемые к программе обслуживания;
- составляющие программного обслуживания;
- технология обслуживания в зависимости от программы;

уметь:

- отбирать составляющие программного обслуживания;
- приводить примеры сопроводительной информации;
- отбирать материал для предоставления перед аудиторией.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

- Основные понятия и определения туристского маршрута
- Разработки туристских маршрутов с природными условиями
- Туристские маршруты с добавлением передвижения с элементами конного, велосипедного, автомобильного, водного, средства.
- Маршрутно-квалификационная комиссия каждого региона России.
- Маршрутно-квалификационная комиссия на территории бывшего СССР
- Перечень всесоюзных организациях туристских маршрутов

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Вопросы, вынесенные для обсуждения на семинаре:

1. Программный туризм. Понятия программного туризма
2. Маршрутная программа и реализация в разных областях. Требования, предъявляемые к программе обслуживания.

3. Основные составляющие программного туризма

4. Технология обслуживания в зависимости от программы

Требования к результатам работы: устный ответ на семинаре.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента

4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.15 Анимация туристского обслуживания

Практическое занятие №7.

Разработка проекта анимации обслуживания для активного туризма (4 часа).

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, составить программы анимации для активного туризма

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- понятия анимационная технология;
- учебно – спортивные анимационные мероприятия ;
- анализ зарубежного и отечественного сектора анимации;
- Технику безопасности при проведении анимационных мероприятий.

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- составлять примерную программу анимационной деятельности для активного туризма.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Структура анимационной деятельности

Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности Законодательная база.

2. Организационную структуру анимации в различных видах организационной структуры туристских объектов.

3. Разновидности в зависимости от вида и типа основных маркетинговых характеристик туристского объекта.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Составить по данной теме таблицу, в одной графе указать основные пункты маршруты, в другой – род занятий на пункте остановки в программу пребывания туристов с анимационной деятельностью в активном туризме. За основу взять туры Новгородской и Псковской области, «Золотое кольцо России».

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.17 качество обслуживания и способы его регулирования.

Практическое занятие №8.

Составить анкеты для опроса общественного мнения по качеству обслуживания. (4 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, составление анкеты для опроса общественного мнения по качеству обслуживания..

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- принципы обслуживания клиентов;
- технологию оценки качества обслуживания
- составляющие показатели качества обслуживания;
- права и обязанности туроператора, турагента и туриста в предоставлении услуг;

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- составлять примерную анкету по качеству обслуживания.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь,

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Ориентированно -составляющие обслуживания клиентов
2. Организационные составляющие туроператора и турагента
. Понятие туроператорской деятельности. Организационно-правовые формы функционирования туроператоров.
3. Основные показатели качества обслуживания.
4. Работа с общественным мнением и его принципы

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Составить по данной теме таблицу, в одной графе указать основные пункты качества обслуживания в другой – общественное мнение на все показатели предоставленных услуг.

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 12.18 Общее понятие безопасности путешествия

Практическое занятие №9.

Разработка инструкций по ТБ в зависимости от места путешествия (4 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы о безопасности путешествия

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- Опасности, травмы и заболевания, обусловленные неправильными действиями туристов.

- Ранения режущими и колющими инструментами;
- Отравления продуктами питания в разных странах.

уметь:

- Оказывать первую медицинскую помощь туристам.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, методический материал по оказанию первой медицинской помощи.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

- Виды травм и меры их предосторожности
- Профилактика отравления продуктами питания
- Потертости и опрелости мозоли
- Первая помощь при ушибах
- Первая помощь при вывихах
- Острая сосудистая недостаточность при обмороках.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

1. Используя конспект лекций выявить порядок действий при оказании медицинской помощи туристам.

Требования к результатам работы:

1. Заполненная таблица.
2. Ответы на контрольные вопросы в тетради.

Форма контроля: письменная работа.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с. 1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.

2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.

3. www.turprofi.ru Портал для турагента

4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал

5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.19 Природные и техногенные катастрофы и предотвращение риска

Практическое занятие №10.

Создание программы обслуживания туристской группы на активном маршруте. (4 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, составить программы обслуживания для активного туризма

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- понятия и виды обслуживания;
- Проектирование и контроль качества
- Методы контроля качества обслуживания туристов.

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- составлять примерную программу качества обслуживания для активного туризма.

ма.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь,

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Структура составления программы для туристской группы.

Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности Законодательная база.

2. Организационную структуру качества обслуживания в различных видах организационной структуры туристских объектов.

3. Разновидности в зависимости от вида и типа основных маркетинговых характеристик туристского объекта.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Составить проект программы обслуживания туристов на автобусном туре по маршруту Москва-Владимир-Суздаль. Определить маршрут путешествия, период предоставления услуг, перечень экскурсий, комплекс досуговых мероприятий.

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.

2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.

3. www.turprofi.ru Портал для турагента

4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал

5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму

Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.20 Безопасность туристов, медицинские риски

Практическое занятие №11

Регионы повышенного эпидемиологического риска. Анализ регионов (4 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, изучить условия возникновения и повышение риска заболеваний риска в разных странах.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- климатические особенности в разных странах;
- порядок посещения разных стран;
- меры предотвращения от риска заболеваний в разных странах;
- порядок ввоза и вывоза различных товаров, животных;
- условия окружающей социальной природы;

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- оформлять памятку туристу.
- Составлять памятку осторожностей для туристов в зависимости от места посещения;

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, компьютер с подключением к ресурсам Интернет.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Климатические и природные риски
2. Правовое регулирование безопасности туризма в Российской Федерации;
3. Безопасность объектов туристской Источники информации для обеспечения безопасности путешествия
4. Безопасность туризма на региональном уровне
5. Риск как мера опасности. Классификация туристских и медицинских рисков.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Вопросы, вынесенные для обсуждения на семинаре:

1. климатические особенности в разных странах;
2. порядок посещения разных стран;
3. меры предотвращения от риска заболеваний в разных странах;
4. порядок ввоза и вывоза различных товаров, животных;
5. условия окружающей социальной природы;

Требования к результатам работы: устный ответ на семинаре.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.
1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.20. Безопасность туристов, медицинские риски.

Практическое занятие №12.

Проект листа техники . (2 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, изучить данный материал, составить проект листа.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- Обеспечение безопасности туризма
- Вредные факторы в туризме;
- Медицинское обеспечение в туризме;
- Экологические риски;

уметь:

- отбирать материал по медицинскому обслуживанию туристов;
- оформлять памятку туристу.
- Уметь составлять лист проект по безопасности туристов;

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, компьютер с подключением к ресурсам Интернет

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

1. Правила оформления документов при работе с консультациями по медицинскому обслуживанию персонала ;
2. Порядок оказания первой помощи туристам;
3. Порядок и помощь при оформлении заявлений туристов при обращении к медицинскому обслуживанию.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Составить по данной теме таблицу, о мерах предосторожности туристов в разных странах:

- Испанию
- Италию
- Индию
- США
- Китай
- Тайланд
- Мексику
- Турцию
- Египет
- Израиль

Страна выбирается по согласованию с преподавателем (могут быть предложены варианты студентов)

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.21 Страхование туристов и профессиональной ответственности туроператора.

Практическое занятие №13

Виды страховок, формальности с их оформлением (4 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, изучить основные формальности при страховании туристов.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- Виды и формы страхования;
- Страхование туристов на примере Ингострах
- Страхование туриста и его имущества
- Функции страхования

уметь:

- работать с заявками на страхование;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- вести туристскую отчетность при страховании;
- заполнять договоры связанные с страхованием;

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор, компьютер с подключением к сети Интернет.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

- Нормативно-правовая база осуществления туроператорской деятельности.
- Организационно – правовые формы функционирования туроператоров.
- Понятие рискованность.
- Виды несчастных случаев для туристов
- Понятия финансовые риски присущие турфирмам;
- Имущественное страхование
- Особенности страхования туристских организаций

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради или листах формата А4.

Содержание заданий:

Составить по данной теме таблицу, о видах страхования для туристов в разных ситуациях:

- Острые внезапные заболевания;
- Несчастный случай;
- Пропажа багажа;

- Отсутствие снега на горнолыжных курортах;
- Невозможность выезда в оплаченный тур
- Плохая погода для вылета
- Непредставление или неполное предоставление услуг.

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.22. Финансовая схема работы туроператора

Практическое занятие №14.

Калькуляции по основным видам расходов.(2 часа

Цель практического занятия: формирование общего представления о калькуляции, закрепление материала о организации деятельности туристического агента, самостоятельные подсчеты в калькуляции расходов в организации.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- нормативно-правовую базу осуществления туроператорской деятельности;
- организационно – правовые формы функционирования туроператоров;
- понятие издержек продукции;
- понятия калькуляционная единица;
- Перечни калькуляционных статей

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- создавать калькуляцию по издержкам производства.

Перечень необходимых средств обучения: бланки для заполнения калькуляции, калькулятор.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

- Элементы ценового вознаграждения
- Общая структура цены в Российских условиях
- Посреднические надбавки
- Издержки обращения
- Ценовые скидки и надбавки для стимулирования сбыта
- Единый федеральный реестр туроператоров.
- Финансовые гарантии.
- Формы и способы заполнения калькуляции.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно.

Содержание заданий:

Решение задач с использованием материала по заданной теме.

Заполнение таблиц по калькулированию

№п.п.	Перечень статей	калькуляция
1	Сырье и материалы	
2	Топливо и энергия	
3	Общехозяйственные расходы	
4	Коммерческие расходы	
5	Начисления на заработную плату	

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради и предложенных таблицах

Форма контроля: индивидуальная и групповая.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.

2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.

3. www.turprofi.ru Портал для турагента

4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал

5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия

6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.23 Ценообразование в туризме.

Практическое занятие №15.

Факторы влияющие на ценообразование. (2 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, изучить факторы влияющие на ценообразование.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- Жизненный цикл товаров и услуг;
- Понятие ценообразование;
- Понятие внешних факторов ценообразования по состоянию спроса туристов;
- Поведение спроса и предложения на рынке товаров и услуг;
- значение партнерских взаимоотношения в туристкой индустрии;

уметь:

- отбирать материал по предложенной теме;
- Работать с информационно-справочными материалами.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

Цена на туристские продукты (услуги) имеет два предела: нижний и верхний. Нижний - себестоимость туристских продуктов (услуг), а верхний определяется спросом на турпродукт (услугу). Следовательно, цена на турпродукт (или услугу) определяется его стоимостью и спросом на него. Кроме того, на цену турпродукта (услуги) влияет ряд фак-

торов: класс обслуживания, вид транспорта, форма обслуживания, конъюнктура туристского рынка, сезонность реализации турпродуктов и предоставления туристских услуг, эффективность рекламы и др.

Цена туристских продуктов (услуг) включает ряд взаимосвязанных элементов:

- 1) себестоимость туристского продукта или услуги;
- 2) прибыль туристской организации;
- 3) комиссионное вознаграждение в пользу посредника;
- 4) НДС.

Соотношение отдельных элементов цены, выраженное в процентах, представляет собой структуру цены, которая позволяет судить о значимости элементов цены и их уровне.

Основу цены туристских продуктов (услуг) составляет себестоимость, которая характеризует текущие затраты туристской организации на производство и реализацию продуктов (услуг). Ее размер во многом определяет уровень цены, так как доля затрат в цене, как правило, составляет 50—75%.

Прибыль должна быть достаточной, для того чтобы побудить предпринимателя к организации турбизнеса и обеспечить плановое развитие туристской организации. Диапазон прибыли в турбизнесе, по разным оценкам, составляет 6—30%.

Комиссия посреднических организаций обеспечивает им возмещение затрат, связанных с продвижением туристских продуктов и услуг от производителей к потребителям. Диапазон комиссии в туристской отрасли достаточно широк: 5—14%.

Налог на добавленную стоимость (НДС) исчисляется по ставке 18%, которая отражает его удельный вес в составе цены. Наличие или отсутствие льгот по этому налогу у туристских организаций предопределяет удельный вес НДС в цене туристских продуктов (услуг).

На практике каждая туристская организация стремится к тому, чтобы полностью возместить затраты, связанные с выпуском продуктов (услуг), и получить достаточную прибыль. Для этого определяются и систематически корректируются уровни цен на предоставляемые продукты и услуги, т.е. формируется ценовая политика — механизм принятия решений о поведении туристской организации на рынке в области ценообразования исходя из целей и задач турбизнеса, внутрифирменных традиций и других факторов.

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

1. Используя конспект лекций составить подтверждение ценообразования в Российской Федерации
2. Сделать сравнительный анализ ценообразования среди разных стран.

Требования к результатам работы: письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. — М.: КНОРУС, 2008. — 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. — М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. — 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. — М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.24 Учетная политика турфирмы

Практическое занятие №16.

Заполнение бланков отчетов и их виды(2 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, а так же углубление и расширение теоретических знаний по теме учетная политика турфирмы.

В результате изучения темы обучающийся должен:
знать:

- Учетную политику тур фирмы;
- Положение по велении бухгалтерского учета и отчетности.,
- Основные аспекты учетной политики туроператоров;
- Производственные затраты туристской организации;

уметь:

- создавать учет затрат подразделений туристской организации

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор, компьютер с выходом в Интернет

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: в

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Используя конспект лекций выявить порядок учета затрат туристской организации.

Требования к результатам работы:

1. Заполненная таблица.
2. Ответы на контрольные вопросы в тетради.

Форма контроля: письменная работа.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Раздел 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта

Тема 2.25. Налогообложение

Практическое занятие №17.

Виды налогов. Формы отчетности (2 часа)

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы, налогообложение, а так же углубление и расширение теоретических знаний по теме форме отчетности налогообложения.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- Налоговую политику тур фирмы;
- Налоговый кодекс Российской Федерации,
- Налоговое администрирование и налоговый контроль;
- Специальные налоговые режимы туристской организации;

уметь:

- Создавать налоговые учет в туристской организации

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, калькулятор, компьютер с выходом в Интернет

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий:

- Налог на прибыль организации
- Государственная пошлина
- Налоговые проверки
- Принципы построения налоговой системы
- Критерии качества налоговой системы
-

Рекомендации по выполнению заданий: задания выполняются письменно в рабочей тетради.

Содержание заданий:

Используя конспект лекций выявить порядок учета налогообложения туристской организации.

Требования к результатам работы:

1. Заполненная таблица.
2. Ответы на контрольные вопросы в тетради.

Форма контроля: письменная работа.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Косолапов А.Б. Технология и организация туроператорской и турагентской деятельности. – М.: КНОРУС, 2008. – 288 с.1. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма. – М.: ФОРУМ; ИНФРА-М, 2010. – 352 с.
2. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
3. www.turprofi.ru Портал для турагента
4. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
5. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
6. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Гребенюк Д.Г. Технология продаж и продвижения турпродукта. – М., ИЦ Академия, 2016.- 288 с.
2. Жуков А. А. Технология и организация операторских и агентских услуг: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования/ А. А. Жуков, С. О. Дерябина. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 208 с.
3. Любавина Н. Л. Технология и организация туроператорской деятельности: учеб пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Н. Л. Любавина, Л. А. Кроленко, Т. А. Нечаева. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 288 с.

Дополнительные источники:

1. Дурович А.П. Маркетинг в туризме [Текст]: учебное пособие / А. П. Дурович. - М. : ИНФРА-М, 2010.
2. Исмаева Л.К. Маркетинг иностранного туризма в Российской Федерации: Теория и практика деятельности туристских фирм: Учеб. пособие для студ. высш. учеб. заведений / Донат Каримуллоевич Исмаев. – 20-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2004.
3. Кнышова Е.Н. Маркетинг туризма: учеб.пособие / Е.Н. Кнышова – М.: ИД «ФО-РУМ»: ИНФРА-М, 2010.
4. Мурахтанова Н.М. Маркетинг: Сборник практических задач и ситуаций: Учеб.пособие для студ. сред. проф. учеб. заведений / Н.М. Мурахтанова, Е.И. Еремина. – 2-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2005.
5. Сарафанова Е.В., Яцук А.В. Маркетинг в туризме: Учебное пособие. – М.: Альфа-М: ИНФРА-М, 2007.
6. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности/ Под ред. Ю.В.Морозова, В.Т.Гришиной. – М.: Дашков и К, 2010. – 448 с.
7. Дубровин И.А. Маркетинговые исследования. – М.: Дашков и К, 2008. – 276 с.
8. Прошкина Т.П. Маркетинг. – Ростов-н/Д: Феникс, 2010. – 314 с.
9. Дашкова Т. Л. Маркетинг в туристическом бизнесе: учебное пособие / Т. Л. Дашкова. –М.: Дашков и К, 2011. – 72 с.
10. Карпова С.В., Фирсова И.А. Основы маркетинга. - Ростов-н/Д, Феникс, 2011. – 286 с.
11. Богалдин-Малых. Маркетинг и управление в сфере туризма и социально-культурного сервиса: Учеб. пособие. – МПСИ, 2004.
12. Бутко И.И. Маркетинг в туризме: Учебное пособие / И.И. Бутко, В.А. Ситников, Е.А. Ситников; под ред. к.т.н. доцента И.И. Бутко. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°; Наука-Спектр, 2010.
13. Здоров А.Б. Экономика туризма: Учебник. – М.: Финансы и статистика, 2007.
14. Саак А.Э., Пшеничных Ю.А. Маркетинг в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие. - СПб.: Питер, 2007.
15. Туристическая библиотека «Все о туризме» [Электронный ресурс]
<http://tourlib.net/>

Интернет-ресурсы:

1. www.turprofi.ru Портал для турагента
2. www.tourdom.ru Профессиональный туристический портал
3. www.tonkosti.ru Электронная туристическая энциклопедия
4. www.russiatourism.ru Официальный сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России

Перечень методических рекомендаций, разработанных преподавателем:

- 1 Методические рекомендации по практическим занятиям
- 2 Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы
- 3 Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего ли- стов в до- кументе	ФИО и подпись ответ- ственного за внесение из- менения	Дата внесе- ния измене- ния	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъятого				