

Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего профессионального образования  
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»  
Институт гуманитарный

---

Кафедра уголовного права и криминологии



2017 г.

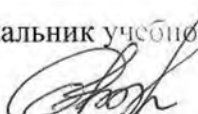
**ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ В ЮРИДИЧЕСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

*Учебный модуль для направления подготовки 40.03.01 – «Юриспруденция»*

**Рабочая программа**

СОГЛАСОВАНО

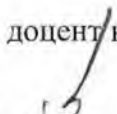
Начальник учебного отдела

  
\_\_\_\_\_  
«13» 05 2017 г.

Н.Г. Федотова

РАЗРАБОТАЛ

доцент кафедры УПКР

  
\_\_\_\_\_  
«12» 05 2017 г.

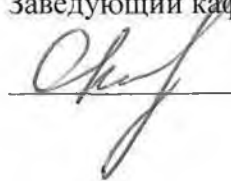
В.А. Орлов

Принято на заседании кафедры УПКР

«12» 05 2017 г.

Протокол № 8.

Заведующий кафедрой УПКР

  
\_\_\_\_\_  
О.Е. Калпинская

2017  
Великий Новгород

## Содержание

1. Цели и задачи освоения модуля
2. Место учебного модуля в структуре ОП направления подготовки
3. Требования к результатам освоения учебного модуля
4. Структура и содержание учебного модуля
  - 4.1 Трудоемкость учебного модуля
  - 4.2 Содержание и структура УЭМ и разделов (внутренних тем) учебного модуля
5. Контроль и оценка качества освоения учебного модуля
6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля
7. Материально-техническое обеспечение учебного модуля

### Приложения

Приложение А «Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»

Приложение Б «Технологическая карта учебного модуля»

Приложение В «Карта учебно-методического обеспечения»

Приложение Г «Методические рекомендации по организации лабораторных работ модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»

## **1 Цели и задачи учебного модуля**

Цели учебного модуля (УМ): «Информационные технологии в юридической деятельности» - подготовка студентов к эффективному применению в процессе обучения в вузе и в ходе будущей профессиональной деятельности современных компьютерных технологий, а также ознакомление с элементами теории систем, используемых при разработке, внедрении и оценке информационных технологий в работе юридических систем, при обработке юридической информации.

*Задачи дисциплины:*

- изучение комплекса базовых теоретических знаний в области информационных систем и информационных технологий;
- формирование и развитие компетенций, знаний, практических навыков и умений, способствующих всестороннему и эффективному применению офисных программных средств, информационных технологий при решении прикладных задач профессиональной деятельности, связанных с поиском, обработкой и анализом правовой информации, в том числе с применением средств коммуникации.

## **2 Место учебного модуля в структуре ОП направления подготовки**

Модуль «Информационные технологии в юридической деятельности» входит в вариативную часть ОП бакалавриата и изучается на первом курсе в первом семестре.

Освоение модуля базируется на знаниях школьной программы и таких дисциплины, как: математика, основы информатики и компьютерных технологий, обществознание.

Знания, навыки и умения, полученные в ходе изучения дисциплины, должны всесторонне использоваться студентами:

- на всех этапах обучения в вузе: при изучении различных дисциплин учебного плана, выполнении домашних заданий, подготовке рефератов, эссе, докладов, контрольных, курсовых и выпускных квалификационных работ;
- в ходе дальнейшего обучения в магистратуре и аспирантуре;
- в процессе последующей профессиональной деятельности при решении прикладных задач, требующих получения, обработки и анализа актуальной правовой информации, создания электронных документов, работы с информационными и аналитическими системами на основе вычислительной техники и средств коммуникации.

Информационные технологии в юридической деятельности - являются базовым модулем знаний для изучения дисциплин: «Информационное право», «Конституционное право», «Административного права», «Муниципального права», «Финансовое право» и др.

## **3 Требования к результатам освоения учебного модуля**

Процесс изучения УМ направлен на формирование следующих компетенций:

- владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3);
- способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4);
- способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6);
- владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7).

В соответствии с содержанием образовательной программы по направлению подготовки 40.03.01 «Юриспруденция», учебный модуль «Информационные технологии в юридической деятельности» осваивается на пороговом (ОПК-6 и ПК-7) и базовом уровне (ОК-3 и ОК-4).

*Таблица № 1. Требования к результатам освоения модуля*

В результате освоения УМ студент должен знать, уметь и владеть:

| Компетенции                                                                                                                                                                 | Уровень освоения компетенции | Знать                                                                                                                                                         | Уметь                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Владеть                                                                                                                                                                                                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| владением основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией (ОК-3) | базовый                      | <b>Знает:</b><br>возможности, методы, способы и средства и получения, хранения, переработки информации                                                        | <b>Умеет:</b><br>уверенно использовать методы, способы и средства и получения, хранения, переработки информации                                                                                                                                                                                                                           | <b>Владеет:</b><br>разнообразными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, имеет навыки работы с компьютером как средством управления информацией                    |
| способностью работать с информацией в глобальных компьютерных сетях (ОК-4)                                                                                                  | базовый                      | <b>Знает:</b><br>основы государственной политики в области информатики; методы и средства поиска, систематизации и обработки правовой информации              | <b>Умеет:</b><br>применять современные информационные технологии для оформления юридических документов и проведения статистического анализа информации                                                                                                                                                                                    | <b>Владеет:</b><br>навыками сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности                                            |
| способностью повышать уровень своей профессиональной компетентности (ОПК-6)                                                                                                 | пороговый                    | <b>Знает:</b><br>важность процесса сознательной, самостоятельной, познавательной деятельности с целью совершенствования профессиональных качеств или навыков; | <b>Умеет:</b><br>определить основные направления повышения уровня профессиональной компетентности и совершенствования профессионально-личностных качеств                                                                                                                                                                                  | <b>Владеет:</b><br>постоянно обновляет знания и практические умения в процессе повышения квалификации и самообразования; постоянно внедряет в профессиональную деятельность новые знания и умения.        |
| владение навыками подготовки юридических документов (ПК-7)                                                                                                                  | пороговый                    | <b>Знает</b><br>положения действующего законодательства, основы юридической техники, правила подготовки юридических документов;                               | <b>Умеет:</b><br>применять правила, средства и приемы юридической техники; составлять официальные письменные документы, порождающие определенные юридические последствия, создающие определенные юридические состояния и направленные на регулирование определенных отношений; уяснять содержание документов, составленных другими лицами | <b>Владеет:</b><br>методикой подготовки юридических документов; навыка сбора и обработки информации, имеющей значение для реализации правовых норм в соответствующих сферах профессиональной деятельности |

## 4 Структура и содержание учебного модуля

### 4.1 Трудоемкость учебного модуля

#### Очная форма

| Учебная работа (УР)                                                |                       | Семестр   | Формируемые компетенции |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-------------------------|
|                                                                    |                       | семестр 1 |                         |
| Полная трудоёмкость модуля в зачётных единицах                     |                       | 3 ЗЕ      |                         |
| Распределение трудоёмкости по видам УР в академических часах (АЧ): |                       | 108       |                         |
|                                                                    | лекции                | 18        | ОК-3                    |
|                                                                    | -практические занятия | 18        | ОК-4                    |
|                                                                    | - лабораторные работы | 18        | ОПК-6                   |
|                                                                    | аудиторная СРС в т.ч. | 9         | ПК-7                    |
|                                                                    | внеаудиторная СРС     | 54        |                         |
| Аттестация                                                         |                       |           | <b>зачет</b>            |

#### Очно-заочная форма

| Учебная работа (УР)                                                |                       | Семестр   | Формируемые компетенции |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-----------|-------------------------|
|                                                                    |                       | семестр 1 |                         |
| Полная трудоёмкость модуля в зачётных единицах                     |                       | 3 ЗЕ      |                         |
| Распределение трудоёмкости по видам УР в академических часах (АЧ): |                       | 78        |                         |
|                                                                    | лекции                | 10        | ОК-3                    |
|                                                                    | -практические занятия | 10        | ОК-4                    |
|                                                                    | - лабораторные работы | 10        | ОПК-6                   |
|                                                                    | аудиторная СРС в т.ч. |           | ПК-7                    |
|                                                                    | внеаудиторная СРС     | 48        |                         |
| Аттестация                                                         |                       |           | <b>зачет</b>            |

#### Заочная форма

| Учебная работа (УР)                                                |                       | Семестр     | Формируемые компетенции |
|--------------------------------------------------------------------|-----------------------|-------------|-------------------------|
|                                                                    |                       | семестр 1-2 |                         |
| Полная трудоёмкость модуля в зачётных единицах                     |                       | 3 ЗЕ        |                         |
| Распределение трудоёмкости по видам УР в академических часах (АЧ): |                       | 108         |                         |
|                                                                    | лекции                | 4           | ОК-3                    |
|                                                                    | -практические занятия | 4           | ОК-4                    |
|                                                                    | - лабораторные работы | 4           | ОПК-6                   |
|                                                                    | аудиторная СРС в т.ч. |             | ПК-7                    |
|                                                                    | внеаудиторная СРС     | 96          |                         |
| Аттестация                                                         |                       |             | <b>зачет</b>            |

## **4.2 Содержание и структура УЭМ и разделов (внутренних тем) учебного модуля**

Курс «Информационные технологии в юридической деятельности» представляет одну УЭМ (учебные элементы модуля), который представлен следующей структурой разделов (внутренних тем):

Тема № 1 Основы информационных отношений

1.1. Основные понятия и характеристики правовой информатизации, информационного общества, информационной культуры, информационных ресурсов.

1.2. Основные нормативно-правовые, научные, учебные и методические источники информационных технологий в юридической деятельности.

Тема №2 Основы информационных технологий

2.1. Основные понятия и характеристики информационных технологий.

2.2. Эволюция информационных технологий.

2.3. Классификация информационных технологий.

Тема № 3 Информационные системы

3.1. Основные понятия и характеристики информационные системы.

3.2. Основные свойства юридических информационных систем.

3.3. Применение информационных систем в правотворческой, правоохранительной, правоприменительной, экспертно-консультационной и сопроводительной (нотариат, адвокатура, юристы), образовательной (обучение, преподавание) юридической деятельности.

Тема № 4 Информационная безопасность

4.1. Информационная безопасность: понятие, уровни, правовое регулирование, проблемы обеспечения.

4.2. Принципы информатизации и информационной безопасности.

4.3. Ответственность в области информационной безопасности.

Тема № 5 Справочно-правовые системы

5.1. Основные понятия и характеристики справочно-правовых систем

5.2. Возможности применения СПС КонсультантПлюс в юридической работе.

5.3. Возможности применения СПС Гарант в юридической работе.

5.4. Возможности применения различных СПС в юридической работе.

Тема № 6 Применение современных информационных технологий в юридической деятельности

6.1. Основные понятия и характеристики современных информационных технологий.

6.2. Использование электронных документов.

6.3. Использование электронной подписи.

6.4. Возможности электронного аукциона.

6.5. Использование различных современных технологий.

## **5 Контроль и оценка качества освоения учебного модуля**

Контроль качества освоения студентами УМ и его составляющих осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества освоения модуля используются формы контроля: текущий – регулярно в течение всего семестра; рубежный – на девятой неделе семестра; семестровый – по окончании изучения УМ.

*Текущий* контроль осуществляется во время выполнения практических аудиторных и внеаудиторных заданий, проведения предусмотренных программой форм оценки знаний.

*Рубежный* контроль осуществляется посредством суммирования баллов текущего рейтинга за период обучения с первой по девятую неделю.

*Семестровый* (промежуточный) контроль осуществляется посредством суммирования баллов за весь период обучения при условии, что текущий рейтинг по каждому из контрольных мероприятий по данному модулю не ниже уровня успеваемости.

Оценка качества освоения модуля осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного для учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности», по всем формам контроля в соответствии с Положением НовГУ «Об организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования» и Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников».

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте учебного модуля (Приложение Б).

**6 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля представлено Картой учебно-методического обеспечения (Приложение В)**

#### **7 Материально-техническое обеспечение учебного модуля**

Для осуществления образовательного процесса необходим компьютерный класс, оснащенный необходимым программным обеспечением (в т.ч. СПС КонсультантПлюс, СПС Гарант и др.), а также оборудованный мультимедийными средствами для демонстрации лекций-презентаций, презентаций проектов и видеоматериалов.

#### **Приложения:**

Приложение А «Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»

Приложение Б «Технологическая карта учебного модуля»

Приложение В «Карта учебно-методического обеспечения»

Приложение Г «Лист внесения изменений»

Приложение Д «Методические рекомендации по организации практических занятий лабораторного вида модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»

## **Приложение А**

### **«Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»**

#### **1 Общие методические рекомендации**

Учебный модуль «Информационные технологии в юридической деятельности» носит теоретико-информационный и практический характер. Он состоит из одного УЭМ, включающего шесть разделов. По разделам курса предусмотрены лекционные и практические занятия.

Первый раздел (тема 1) — посвящен основам информационных отношений, включает изучение подразделов:

- Основные понятия и характеристики правовой информатизации, информационного общества, информационной культуры, информационных ресурсов;
- Основные нормативно-правовые, научные, учебные и методические источники информационных технологий в юридической деятельности.

Второй раздел (тема 2) - раскрывает основы информационных технологий, включает изучение подразделов:

- Основные понятия и характеристики информационных технологий;
- Эволюция информационных технологий;
- Классификация информационных технологий.

Третий раздел (тема 3) — посвящен информационным системам и раскрывает вопросы:

- Основные понятия и характеристики информационные системы;
- Основные свойства юридических информационных систем;
- Применение информационных систем в правотворческой, правоохранительной, правоприменительной, экспертно-консультационной и сопроводительной (нотариат, адвокатура, юристы), образовательной (обучение, преподавание) юридической деятельности.

Четвертый раздел (тема 4) - информационная безопасность, рассматривает:

- Информационная безопасность: понятие, уровни, правовое регулирование, проблемы обеспечения;
- Принципы информатизации и информационной безопасности;
- Ответственность в области информационной безопасности.

Пятый раздел (тема 5) посвящена справочно-правовым системам, где рассматриваются вопросы:

- Основные понятия и характеристики справочно-правовых систем;
- Возможности применения СПС КонсультантПлюс в юридической работе;
- Возможности применения СПС Гарант в юридической работе;
- Возможности применения различных СПС в юридической работе.

Третий раздел (тема 6) рассматривает применение современных информационных технологий в юридической деятельности, и включает следующие подразделы:

- Основные понятия и характеристики современных информационных технологий;
- Использование электронных документов;
- Использование электронной подписи;
- Возможности электронного аукциона;
- Использование различных современных технологий.



## **2 Методические рекомендации по теоретической и практической части учебного модуля**

Принципы организации освоения модуля построены исходя из ориентации на результат обучения и тесно связаны с формированием знаний, умений и навыков, обозначенных в двух ОК (см. паспорт компетенций в Приложении Г рабочей программы).

**2.1. ТЕОРЕТИЧЕСКАЯ часть модуля** направлена на формирование системы знаний об основах информационных технологий в юридической деятельности. Основное содержание теоретической части (темы наиболее сложные для самостоятельного освоения студентами) излагается преподавателем на лекционных занятиях, а также усваивается студентом при знакомстве с дополнительной литературой, которая предназначена для более глубокого овладения знаниями основных дидактических единиц соответствующего раздела.

Подача лекционного материала в рамках учебного модуля возможна в следующих формах:

Вводная лекция используется при изучении вводных тем как всего модуля, так и отдельных разделов учебного модуля, служит базисом для ориентации в организации последующих интерактивных способов обучения и усвоения необходимого материала.

Информационная лекция используется при изучении вводных тем разделов учебного модуля и служит источниковой базой для ориентации в организации последующих интерактивных способов обучения и усвоения необходимого материала.

Проблемная лекция Лекция начинается с вопросов, с постановки проблемы, которую в ходе изложения материала необходимо решить. Проблемные вопросы отличаются от не проблемных тем, что скрытая в них проблема требует не однотипного решения, то есть, готовой схемы решения в прошлом опыте нет.

С помощью проблемной лекции обеспечивается достижение трех основных дидактических целей:

1. усвоение студентами теоретических знаний;
2. развитие теоретического мышления;
3. формирование познавательного интереса к содержанию учебного предмета и профессиональной мотивации будущего специалиста

Часто при проведении проблемной лекции используется и метод беседы или *дискуссии*. Диалог с аудиторией является наиболее распространенной и сравнительно простой формой активного вовлечения студентов в учебный процесс.

Этот метод предполагает непосредственный контакт преподавателя с аудиторией. Участие студентов в дискуссии можно привлечь различными приемами (например, опрос студентов в начале лекции и по ее ходу) для выяснения мнений и уровня осведомленности студентов по рассматриваемой теме, степени их готовности к восприятию последующего материала. Так же можно предложить студентам проанализировать и обсудить конкретные ситуации, материал. По ходу лекции-дискуссии преподаватель приводит отдельные примеры в виде ситуаций или кратко сформулированных проблем и предлагает студентам коротко обсудить, затем краткий анализ, выводы и лекция продолжается. Вопросы адресуются всей аудитории. Студенты отвечают с мест.

Лекция-презентация Данный вид лекции является результатом нового использования принципа наглядности, которая не только способствует более успешному восприятию и запоминанию учебного материала, но и позволяет активизировать умственную деятельность, глубже проникать в сущность изучаемых явлений, показывает его связь с творческими процессами принятия решений, подтверждает регулируемую роль образа в деятельности человека. Принцип визуализация учит студентов преобразовывать устную и письменную информацию в визуальную форму, что формирует у них профессиональное мышление за счет систематизации и выделения наиболее значимых, существенных элементов содержания обучения.

При проведении проблемных лекций и лекций-презентаций также используются методики «Мозгового штурма», «Кейс-метод», «Переговоры и медиация» и др.

**Лекция-пресс-конференция** Форма проведения такой лекции близка к форме проведения пресс-конференций, только со следующими изменениями. Преподаватель называет тему лекции и просит студентов письменно задавать ему вопросы по данной теме. Каждый студент должен в течение 2-3 минут сформулировать наиболее интересующие его вопросы, написать на бумажке и передать преподавателю. Затем преподаватель в течение 3-5 минут сортирует вопросы по их смысловому содержанию и начинает читать лекцию. Изложение материала строится не как ответ на каждый заданный вопрос, а в виде связного раскрытия темы, в процессе которого формулируются соответствующие ответы. В завершение лекции преподаватель проводит итоговую оценку вопросов как отражения знаний и интересов слушателей.

Активизация деятельности студентов на лекции-пресс-конференции достигается за счет адресованного информирования каждого студента лично. В этом отличительная черта этой формы лекции. Необходимость сформулировать вопрос и грамотно его задать активизирует мыслительную деятельность, а ожидание ответа на свой вопрос концентрирует внимание студента. Вопросы студентов в большинстве случаев носят проблемный характер и являются началом творческих процессов мышления.

Формы проведения лекционных занятий по дисциплине представлены в таблице (рекомендуемые)

| <i>Тема занятий</i>                                                                   | <i>Форма проведения</i>                  |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------|
| Раздел 1. Основы информационных отношений                                             | Вводная, информационная лекция           |
| Раздел 2. Основы информационных технологий                                            | Вводная, информационная лекция           |
| Раздел 3. Информационные системы                                                      | Вводная, информационная лекция           |
| Раздел 4. Информационная безопасность                                                 | Проблемная лекция с элементами дискуссии |
| Раздел 5. Справочно-правовые системы                                                  | Информационная лекция-претензия          |
| Раздел 6. Применение современных информационных технологий в юридической деятельности | Информационная лекция-претензия          |

## **2.1.1. Информационное обеспечение модуля**

### **2.1.1.1. Учебная литература (основная):**

1 Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. для бакалавров / Кузнецов Петр Уварович [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова ; Урал. гос. юрид. акад. - М. : Юрайт, 2012. - 422, [2] с. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 403-417. - Глоссарий: с. 395-402. - ISBN 978-5-9916-1779-6 : (в пер.) : 309.21, 1500 экз.

2 Информационные технологии в юридической деятельности : учеб. для бакалавров / Кузнецов Петр Уварович [и др.] ; под общ. ред. П. У. Кузнецова ; Урал. гос. юрид. акад. - М.

: Юрайт, 2012. - 422, [1] с. - (Бакалавр). - Библиогр.: с. 403-417. - Глоссарий: с. 395-402. - ISBN 978-5-9916-1509-9 : (в пер.) : 308.00, 2000 экз.

3 Учебное пособие КонсультантПлюс. DVD-R №21 Весна 2014

4 Учебное пособие КонсультантПлюс. DVD-R №22 Осень 2014

**(дополнительная):**

1. Амелин Р.В., Бевзюк Е.А., Волков Ю.В., Воробьев Н.И., Вахрушева Ю.Н., Жеребцов А.Н., Корнеева О.В., Марченко Ю.А., Степаненко О.В., Томтосов А.А. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2014.
2. Амелин Р.В., Бевзюк Е.А., Волков Ю.В., Марченко Ю.А., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 06.04.2011 N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2012.
3. Афонина А.В., Бирюкова (Цисс) Т.А. Комментарий к Федеральному закону от 24.07.2007 N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2013.
4. Беляева О.А. Комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" N 44-ФЗ. С постатейными материалами и подзаконными актами. Контрактная система в вопросах и ответах (поглавный). 2-е изд., перераб. и доп. М.: Книжный мир, 2014. 576 с.
5. Бирюкова Т.А., Егоров Ю.В., Захарова Н.А., Михалева Т.Н., Юдина А.Б. Комментарий к Федеральному закону от 29 декабря 2010 г. N 436-ФЗ "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" (постатейный) / под ред. Н.Н. Ковалевой // СПС КонсультантПлюс. 2013.
6. Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 26 октября 2002 г. N 127-ФЗ "О несостоятельности (банкротстве)" (постатейный). 2-е изд., перераб. и доп. // СПС КонсультантПлюс. 2014.
7. Борисов А.Н. Комментарий к Федеральному закону от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2011.
8. Борисов А.Н., Трефилова Т.Н. Комментарий к Федеральному закону "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (постатейный). 2-е изд., перераб. и доп. М.: Деловой двор, 2014. 664 с.
9. Варламов В.Ю., Гасников К.Д. Комментарий к Федеральному закону "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (постатейный). М.: Деловой двор, 2013. 136 с.
10. Введение в правовую информатику: учебник дл вузов / под общей ред. Д.Б. Новикова, В.Л. Камынина – М.: ЗАО «Консультант плюс» – Новые технологии, 2009. – 256с.
11. Винницкий А.В. Публичная собственность. М.: Статут, 2013. 732 с.
12. Данилян Т.Я. Информационные технологии в юриспруденции: учебное пособие. Практикум. Учебная программа. – М., 2004 (электронное издание)
13. Згадзай О.Э. и др. Информатика для юристов: учебник / О.Э. Згадзай, С.Я. Казанцев, Л.А. Казанцева; под ред. С.Я. Казанцева. – М.: Мастерство, 2009. – 256с.
14. Инжиева Б.Б. Участие государства в современном гражданском обороте: монография / под ред. А.Я. Рыженкова. М.: Юстицинформ, 2014. 182 с.
15. Информационные технологии в науке, технике и образовании: Сб. науч. тр. преподавателей, сотрудников и аспирантов каф. Информационных технологий и систем / Под ред. О.Л. Коневского; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2005. - 83,[1]с..
16. Информационные технологии в экономике / Под ред. Ю.Ф. Симионова. - Ростов н/Д: Феникс, 2003. - 345,[1]с.: ил.

17. Информационные технологии в юридической деятельности: учебник для бакалавров / под общей ред. П.У. Кузнецова. – М.: Издательство Юрайт, 2012. – 422с. – 20 экз.
18. Информационные технологии управления. Компьютерный практикум: учеб. пособие / И. С. Аббакумов [и др.] ; под общ. ред. А. Н. Данчула ; Рос. акад. гос. службы при Президенте РФ. - 2-е изд., стер. - М.: Издательство РАГС, 2009. - 204, [2] с.: ил..
19. Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 9 февраля 2009 г. N 8-ФЗ "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2010.
20. Ковалева Н.Н., Холодная Е.В. Комментарий к Федеральному закону от 27 июля 2006 года N 149-ФЗ "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2007.
21. Козырев А.А. Информационные технологии в экономике и управлении: Учеб. - 3-е изд. - СПб.: Издательство Михайлова В.А., 2003. - 495с.: ил..
22. Козырев А.А. Информационные технологии в экономике: Конспект лекций. - СПб.: Издательство Михайлова В.А., 2000. - 63с.: ил. – 2экз.
23. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях (постатейный) / А.Г. Авдейко, С.Н. Антонов, И.Л. Бачило и др.; под общ. ред. Н.Г. Салищевой. 7-е изд. М.: Проспект, 2011. 1296 с.
24. Комментарий к Кодексу Российской Федерации об административных правонарушениях (постатейный) / А.Г. Авдейко, С.Н. Антонов, И.Л. Бачило и др.; под ред. Н.Г. Салищевой. 6-е изд., перераб. и доп. М.: Проспект, 2009. 1136 с.
25. Комментарий к Конституции Российской Федерации (постатейный) / Л.В. Андриченко, С.А. Боголюбов, Н.С. Бондарь и др.; под ред. В.Д. Зорькина. 2-е изд., пересмотренное. М.: Норма, Инфра-М, 2011. 1008 с.
26. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации (постатейный) / Т.К. Агузаров, А.А. Ашин, П.В. Головненков и др.; под ред. А.И. Чучаева. Испр., доп., перераб. М.: КОНТРАКТ, 2013. 672 с.
27. Комментарий к Уголовному кодексу Российской Федерации: научно-практический (постатейный) / Н.И. Ветров, М.М. Дайшутов, Г.В. Дашков и др.; под ред. С.В. Дьякова, Н.Г. Кадникова. 2-е изд., перераб. и доп. М.: Юриспруденция, 2013. 912 с.
28. Комментарий к Федеральному закону от 24 июля 2007 г. N 221-ФЗ "О государственном кадастре недвижимости" (постатейный) / Н.С. Долганова, В.А. Зюзин, А.Н. Королев и др. М.: Юстицинформ, 2008. 320 с.
29. Конституция Российской Федерации. Доктринальный комментарий (постатейный) / М.П. Авдеенкова, А.Н. Головистикова, Л.Ю. Грудцына и др.; рук. авт. кол. Ю.А. Дмитриев, науч. ред. Ю.И. Скуратов. 2-е изд., изм. и доп. М.: Статут, 2013. 688 с.
30. Конституция Российской Федерации. Научно-практический комментарий (постатейный) / М.П. Авдеенкова, Н.И. Беседкина, А.Н. Головистикова и др.; под ред. Ю.А. Дмитриева. М.: Юстицинформ, 2007. 616 с.
31. Консультант плюс: Шаг за шагом. Руководство пользователя. – М.: ЗАО «Консультант плюс – Новые технологии», 2011. – 112с.:ил.
32. Коржов В.Ю. Комментарий к Федеральному закону от 6 апреля 2011 г. N 63-ФЗ "Об электронной подписи" (постатейный) / под ред. Н.Н. Ковалевой // СПС КонсультантПлюс. 2011.
33. Королев А.Н., Плешакова О.В. Комментарий к Федеральному закону "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" (постатейный). М.: Юстицинформ, 2007. 128 с.
34. Королев И.И. Гражданско-правовая ответственность за вред, причиненный незаконными действиями органов дознания, предварительного следствия, прокуратуры и суда. М.: Статут, 2014. 136 с.

35. Кузнецов А.А. Защита деловой переписки (секреты безопасности) / А.А. Кузнецов. – М.: Экзамен, 2008. – 239с.
36. Михеева Е.В. Информационные технологии в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие / Е.В. Михеева, О.В. Титова – М.: Академия, 2005. – 208с.
37. Новое в Уголовном кодексе / под ред. А.И. Чучаева. М.: КОНТРАКТ, 2012. Вып. 2. 114 с.
38. Петров М.И. Комментарий к Федеральному закону "О Федеральной службе безопасности" (постатейный). М.: Деловой двор, 2011. 464 с.
39. Правдин Д.Г. Правовое регулирование взаимодействия представительного и исполнительно-распорядительного органов в муниципальном образовании в Российской Федерации / под ред. Г.Н. Комковой. М.: ДМК Пресс, 2012. 160 с.
40. Саак А.Э. Информационные технологии управления: Учеб. для вузов. - 2-е изд. - СПб.: Питер, 2008. - 318,[1]с. : ил. + CD-ROM.
41. Саак А.Э. Информационные технологии управления: Учеб. для вузов. - 2-е изд. - СПб.: Питер, 2009. - 318,[1]с. : ил. + CD-ROM..
42. Савельев А.И. Электронная коммерция в России и за рубежом: правовое регулирование. М.: Статут, 2014. 543 с.
43. Система Гарант Эксперт. Практическое руководство. Новые возможности для эффективной работы / Б. Бушуев, Кузнецова В., Пивоваров Ю. и др. – М.: ООО «НПП «Гарант – Сервис – Университет», 2011. – 175с.
44. Советов Б.Я. Информационные технологии: Учеб. для вузов. - 2-е изд., стер. - М.: Высшая школа, 2005. - 262,[1]с.
45. Терещенко Л.К. Модернизация информационных отношений и информационного законодательства: монография. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ИНФРА-М, 2013. 227 с.
46. Тимошенко В.А., Смушкин А.Б. Комментарий к Закону РФ от 27 декабря 1991 г. N 2124-1 "О средствах массовой информации" (постатейный) // СПС КонсультантПлюс. 2012.
47. Участие институтов гражданского общества в борьбе с коррупцией: научно-практическое пособие / Т.А. Едкова, О.А. Иванюк, А.В. Сороко и др.; отв. ред. Ю.А. Тихомиров. М.: Институт законодательства и сравнительного правоведения при Правительстве РФ, ПОЛИГРАФ-ПЛЮС, 2013. 160 с.
48. Храбкин А.А. "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ. Вводный комментарий директора Института госзакупок, председателя ассоциации экспертов по госзакупкам, к.э.н. А.А. Храбкина". М.: Юриспруденция, 2013. 260 с.
49. Черников Б.В. Информационные технологии управления: учебник – М.: ИД «Форум», ИНФРА – М, 2008. – 352с.
50. Чубукова С.Г., Элькин В.Д. Основы правовой информатики (юридические и математические вопросы информатики): учебное пособие / под ред. М.М. Рассолова, В.Д. Элькина. – М.: Юридическая фирма «Контракт», ИНФРА – М, 2008. – 287с.

#### **2.1.1.2. Нормативно-правовые акты:**

1. Конституция Российской Федерации (принята всенародным голосованием 12.12.1993) (с учетом поправок, внесенных Законами РФ о поправках к Конституции РФ от 30.12.2008 N 6-ФКЗ, от 30.12.2008 N 7-ФКЗ, от 05.02.2014 N 2-ФКЗ, от 21.07.2014 N 11-ФКЗ) / Официальный текст Конституции РФ с внесенными поправками от 21.07.2014 опубликован на Официальном интернет-портале правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 01.08.2014, в "Собрании законодательства РФ", 04.08.2014, N 31, ст. 4398.

2. Федеральный закон от 27.07.2006 N 149-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об информации, информационных технологиях и о защите информации" / "Российская газета", N 165, 29.07.2006
3. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13.06.1996 N 63-ФЗ (ред. от 21.07.2014) / "Собрание законодательства РФ", 17.06.1996, N 25, ст. 2954
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 230-ФЗ (ред. от 12.03.2014) / "Парламентская газета", N 214-215, 21.12.2006
5. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 21.07.2014) / "Российская газета", N 256, 31.12.2001
6. Федеральный закон от 29.12.2010 N 436-ФЗ (ред. от 02.07.2013) "О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию" / "Российская газета", N 297, 31.12.2010
7. Федеральный закон от 06.04.2011 N 63-ФЗ (ред. от 28.06.2014) "Об электронной подписи" / "Парламентская газета", N 17, 08-14.04.2011
8. Федеральный закон от 09.02.2009 N 8-ФЗ (ред. от 28.12.2013) "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления" / "Парламентская газета", N 8, 13-19.02.2009
9. Федеральный закон от 27.07.2010 N 210-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг" / "Российская газета", N 168, 30.07.2010
10. Федеральный закон от 29.07.2004 N 98-ФЗ (ред. от 12.03.2014) "О коммерческой тайне" / "Парламентская газета", N 144, 05.08.2004
11. Федеральный закон от 26.10.2002 N 127-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О несостоятельности (банкротстве)" / "Собрание законодательства РФ", 28.10.2002, N 43, ст. 4190
12. Закон РФ от 27.12.1991 N 2124-1 (ред. от 02.07.2013) "О средствах массовой информации" / "Российская газета", N 32, 08.02.1992
13. Федеральный закон от 04.05.2011 N 99-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О лицензировании отдельных видов деятельности" / "Российская газета", N 97, 06.05.2011
14. Федеральный закон от 27.07.2010 N 224-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О противодействии неправомерному использованию инсайдерской информации и манипулированию рынком и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" / "Российская газета", N 168, 30.07.2010
15. Постановление СФ ФС РФ от 25.12.2009 N 556-СФ (ред. от 29.01.2014) "Об информации о деятельности Совета Федерации Федерального Собрания Российской Федерации, размещаемой в сети Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 04.01.2010, N 1, ст. 65.
16. Постановление ГД ФС РФ от 23.12.2009 N 3018-5 ГД (ред. от 14.11.2012) "Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственной Думы Федерального Собрания Российской Федерации" / "Собрание законодательства РФ", 28.12.2009, N 52 (ч. I), ст. 6487
17. Указ Президента РФ от 16.08.2004 N 1085 (ред. от 01.09.2014) "Вопросы Федеральной службы по техническому и экспортному контролю" / "Собрание законодательства РФ", 23.08.2004, N 34, ст. 3541.
18. Указ Президента РФ от 17.03.2008 N 351 (ред. от 25.07.2014) "О мерах по обеспечению информационной безопасности Российской Федерации при использовании информационно-телекоммуникационных сетей международного информационного обмена" / "Собрание законодательства РФ", 24.03.2008, N 12, ст. 1110.
19. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1060 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства внутренних дел Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4903.

20. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1061 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4904.

21. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1062 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства иностранных дел Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4905.

22. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1063 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства обороны Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4906.

23. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1064 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Министерства юстиции Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4907.

24. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1065 (ред. от 30.09.2013) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федерального агентства по делам Содружества Независимых Государств, соотечественников, проживающих за рубежом, и по международному гуманитарному сотрудничеству, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4908.

25. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1070 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федерального агентства специального строительства, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4913.

26. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1071 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы исполнения наказаний, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4914.

27. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1072 (ред. от 30.09.2013) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы судебных приставов, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4915.

28. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1073 (ред. от 30.09.2013) "Об утверждении перечня информации о деятельности Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4916.

29. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1074 (ред. от 30.09.2013) "Об утверждении перечня информации о деятельности Службы внешней разведки Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4917.

30. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1075 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы безопасности Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4918.

31. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1076 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы Российской Федерации по контролю за оборотом наркотиков, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4919.

32. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1077 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы охраны Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4920.

33. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1078 (ред. от 30.09.2013) "Об утверждении перечня информации о деятельности Главного управления специальных программ Президента Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4921.

34. Указ Президента РФ от 10.08.2011 N 1079 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении перечня информации о деятельности Управления делами Президента Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 15.08.2011, N 33, ст. 4922.

35. Указ Президента РФ от 09.01.2012 N 47 (ред. от 30.09.2013) "Об утверждении перечня информации о деятельности Следственного комитета Российской Федерации, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / "Собрание законодательства РФ", 09.01.2012, N 2, ст. 245, Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 10.01.2012.

36. Указ Президента РФ от 14.10.2012 N 1379 (ред. от 30.09.2013) "Об утверждении перечня информации о деятельности Федеральной службы по финансовому мониторингу, размещаемой в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" / Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 16.10.2012, "Собрание законодательства РФ", 22.10.2012, N 43, ст. 5810.

37. Постановление Правительства РФ от 15.04.2014 N 313 "Об утверждении государственной программы Российской Федерации "Информационное общество (2011 - 2020 годы)" Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 24.04.2014, "Собрание законодательства РФ", 05.05.2014, N 18 (часть II), ст. 2159

38. Постановление Правительства РФ от 16.03.2009 N 228 (ред. от 02.11.2013) "О Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций" (вместе с "Положением о Федеральной службе по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций") / "Собрание законодательства РФ", 23.03.2009, N 12, ст. 1431

39. Постановление Правительства РФ от 10.09.2007 N 575 (ред. от 12.08.2014) "Об утверждении Правил оказания телематических услуг связи" / "Собрание законодательства РФ", 17.09.2007, N 38, ст. 4552

40. Постановление Правительства РФ от 23.01.2006 N 32 (ред. от 12.08.2014) "Об утверждении Правил оказания услуг связи по передаче данных" / "Собрание законодательства РФ", 30.01.2006, N 5, ст. 553

41. Постановление Правительства РФ от 17.10.2011 N 845 (ред. от 17.05.2014) "О Федеральной службе по аккредитации" (вместе с "Положением о Федеральной службе по аккредитации") / "Собрание законодательства РФ", 24.10.2011, N 43, ст. 6079.

42. Постановление Правительства РФ от 25.01.2013 N 33 (ред. от 09.12.2013) "Об использовании простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг" (вместе с "Правилами использования простой электронной подписи при оказании государственных и муниципальных услуг") / "Собрание законодательства РФ", 04.02.2013, N 5, ст. 377.

43. Постановление Правительства РФ от 26.12.2013 N 1293 (ред. от 15.04.2014) "О федеральной государственной информационной системе "Федеральный портал государственной службы и управленческих кадров" и о создании на ее базе пилотной версии единой информационной системы управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации" / Официальный интернет-портал правовой



информации <http://www.pravo.gov.ru>, 31.12.2013, "Собрание законодательства РФ", 13.01.2014, N 2 (часть I), ст. 117.

44. Постановление Правительства РФ от 10.09.2009 N 723 (ред. от 10.07.2013) "О порядке ввода в эксплуатацию отдельных государственных информационных систем" (вместе с "Положением о регистрации федеральных государственных информационных систем") / "Собрание законодательства РФ", 14.09.2009, N 37, ст. 4416

45. Постановление Правительства РФ от 08.09.2010 N 697 (ред. от 19.03.2014) "О единой системе межведомственного электронного взаимодействия" (вместе с "Положением о единой системе межведомственного электронного взаимодействия") / "Собрание законодательства РФ", 20.09.2010, N 38, ст. 4823.

46. Постановление Правительства РФ от 08.06.2011 N 451 (ред. от 21.07.2014) "Об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме" (вместе с "Положением об инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг и исполнения государственных и муниципальных функций в электронной форме") / "Собрание законодательства РФ", 13.06.2011, N 24, ст. 3503.

47. Постановление Правительства РФ от 28.11.2011 N 977 (ред. от 09.12.2013) "О федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (вместе с "Требованиями к федеральной государственной информационной системе "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме") / "Собрание законодательства РФ", 05.12.2011, N 49 (ч. 5), ст. 7284.

48. Постановление Правительства РФ от 07.07.2011 N 553 "О порядке оформления и представления заявлений и иных документов, необходимых для предоставления государственных и (или) муниципальных услуг, в форме электронных документов" / "Собрание законодательства РФ", 18.07.2011, N 29, ст. 4479

49. Постановление Правительства РФ от 19.01.2005 N 30 (ред. от 06.09.2012) "О Типовом регламенте взаимодействия федеральных органов исполнительной власти" / "Собрание законодательства РФ", 24.01.2005, N 4, ст. 305

50. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 N 583 "Об обеспечении доступа к общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных" (вместе с "Правилами отнесения информации к общедоступной информации, размещаемой государственными органами и органами местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных", "Правилами определения периодичности размещения в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных общедоступной информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, сроков ее обновления, обеспечивающих своевременность реализации и защиты пользователями своих прав и законных интересов, а также иных требований к размещению указанной информации в форме открытых данных", "Правилами обязательного размещения органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления общедоступной информации о деятельности органов государственной власти субъектов Российской Федерации и органов местного самоуправления, созданной указанными органами или поступившей к ним при осуществлении полномочий по

предметам ведения Российской Федерации и полномочий Российской Федерации по предметам совместного ведения Российской Федерации и субъектов Российской Федерации, переданных для осуществления органам государственной власти субъектов Российской Федерации или органам местного самоуправления, в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в форме открытых данных") / Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.07.2013, "Собрание законодательства РФ", 29.07.2013, N 30 (часть II), ст. 4107

51. Постановление Правительства РФ от 10.07.2013 N 584 (ред. от 28.10.2013) "Об использовании федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме" (вместе с "Правилами использования федеральной государственной информационной системы "Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме") / Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 20.07.2013, "Собрание законодательства РФ", 29.07.2013, N 30 (часть II), ст. 4108.

52. Постановление Правительства РФ от 24.11.2009 N 953 (ред. от 10.07.2013) "Об обеспечении доступа к информации о деятельности Правительства Российской Федерации и федеральных органов исполнительной власти" (вместе с "Требованиями к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальным сайтом Правительства Российской Федерации в сети Интернет") / "Собрание законодательства РФ", 30.11.2009, N 48, ст. 5832

53. Приказ Минкомсвязи России от 01.12.2011 N 331 (ред. от 20.02.2014) "Об утверждении Административных регламентов Федерального агентства связи по предоставлению государственной услуги по регистрации деклараций о соответствии средств связи, по предоставлению государственной услуги по регистрации сертификатов соответствия на средства связи, по предоставлению государственной услуги по предоставлению информации из реестра деклараций о соответствии средств связи, по предоставлению государственной услуги по предоставлению информации из реестра сертификатов соответствия системы сертификации в области связи" / "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 28, 09.07.2012 (прил. 2, 3 к Регламентам не приводятся).

54. Приказ Минюста России от 14.11.2011 N 380 (ред. от 27.11.2013) "Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством юстиции Российской Федерации государственной услуги по предоставлению информации физическим и юридическим лицам о зарегистрированных организациях" / "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 4, 23.01.2012 (прил. 4 к Регламенту не приводится).

55. Приказ ФСТЭК России от 11.02.2013 N 17 "Об утверждении Требований о защите информации, не составляющей государственную тайну, содержащейся в государственных информационных системах" / "Российская газета", N 136, 26.06.2013

56. Приказ Минэкономразвития России от 16.11.2009 N 470 (ред. от 14.12.2012) "О Требованиях к технологическим, программным и лингвистическим средствам обеспечения пользования официальными сайтами федеральных органов исполнительной власти" / "Российская газета", N 15, 27.01.2010

57. Приказ Минкомсвязи РФ от 25.01.2010 N 13 "Об утверждении форм заявки на регистрацию федеральной информационной системы в реестре федеральных государственных информационных систем, заявки об актуализации сведений о такой системе, заявки об отмене регистрации в указанном реестре, а также формы электронного

паспорта федеральной государственной информационной системы" / "Российская газета", N 60, 24.03.2010

58. Приказ Минкомсвязи РФ от 28.12.2011 N 360 "Об утверждении Административного регламента предоставления Министерством связи и массовых коммуникаций Российской Федерации государственной услуги по подтверждению подлинности электронных цифровых подписей уполномоченных лиц удостоверяющих центров в выданных ими сертификатах ключей подписей" / "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 26, 25.06.2012 (прил. к Регламенту не приводится)

59. Приказ Минкомсвязи России от 29.12.2011 N 363 (ред. от 30.10.2013) "Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций государственной услуги по организации формирования и ведения реестра федеральных государственных информационных систем" / "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 37, 10.09.2012 (опубликован без приложения к Административному регламенту).

60. Приказ Минкомсвязи России от 27.06.2013 N 149 "Об утверждении Требований к технологическим, программным и лингвистическим средствам, необходимым для размещения информации государственными органами и органами местного самоуправления в сети "Интернет" в форме открытых данных, а также для обеспечения ее использования" / "Российская газета", N 187, 23.08.2013

61. Приказ Минтруда России от 09.08.2012 N 50 "Об официальном сайте Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации в сети Интернет" / "Бюллетень трудового и социального законодательства РФ", N 8, 2012

62. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 20.04.2009 N 71 (ред. от 14.03.2014) "Об утверждении Регламента размещения информации о деятельности судов общей юрисдикции, органов судейского сообщества, системы Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации в сети "Интернет" / Текст редакции от 11.12.2013 опубликован в издании "Бюллетень актов по судебной системе", N 3, март, 2014.

63. Приказ Генпрокуратуры России от 31.05.2011 N 153 (ред. от 16.05.2014) "Об организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации" (вместе с "Инструкцией о порядке обеспечения доступа к информации о деятельности органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации") / "Законность", N 10, 2011.

64. Постановление ЦИК России от 19.01.2010 N 188/1322-5 (ред. от 30.07.2014) "О перечне информации о деятельности Центральной избирательной комиссии Российской Федерации, размещаемой в сети интернет" / "Вестник Центризбиркома РФ", N 1, 2010.

65. Приказ ФСБ России от 10.07.2014 N 378 "Об утверждении Составы и содержания организационных и технических мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных с использованием средств криптографической защиты информации, необходимых для выполнения установленных Правительством Российской Федерации требований к защите персональных данных для каждого из уровней защищенности" / "Российская газета", N 211, 17.09.2014

66. Приказ ФНС России от 14.01.2014 N ММВ-7-6/8@ (ред. от 15.09.2014) "О вводе в промышленную эксплуатацию подсистемы "Личный кабинет налогоплательщика юридического лица" (вместе с "Планом мероприятий ввода в промышленную эксплуатацию подсистемы "Личный кабинет налогоплательщика юридического лица", "Регламентом эксплуатации подсистемы "Личный кабинет налогоплательщика - юридического лица" налоговыми органами и ФКУ "Налог-Сервис" ФНС России", "Рекомендациями для налогоплательщика по работе с "Личным кабинетом налогоплательщика юридического

лица") / (Первоначальный текст документа опубликован не был) Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте <http://www.nalog.ru> по состоянию на 15.09.2014.

67. Приказ ФНС России от 24.12.2013 N ММВ-7-6/635@ (ред. от 29.08.2014) "Об официальном Интернет-сайте Федеральной налоговой службы" (вместе с "Положением об официальном Интернет-сайте федеральной налоговой службы, содержащем блоки региональной информации управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации", "Регламентом информационного наполнения официального Интернет-сайта федеральной налоговой службы, содержащего блоки региональной информации управлений ФНС России по субъектам Российской Федерации") / (первоначальный текст документа опубликован не был) СПС КонсультантПлюс. 2014.

68. Приказ ФСТЭК России от 03.06.2014 N 63 "Об утверждении Порядка организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Федеральной службы по техническому и экспортному контролю" / "Российская газета", N 184, 15.08.2014

69. Приказ Ространснадзора от 19.08.2011 N АК-852фс (ред. от 21.04.2014) "Об информационной системе общего пользования Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в сети Интернет" (вместе с "Регламентом подготовки и размещения на официальном сайте Федеральной службы по надзору в сфере транспорта в информационно-телекоммуникационной сети Интернет информации о деятельности Федеральной службы по надзору в сфере транспорта") / (первоначальный текст документа опубликован не был) СПС КонсультантПлюс. 2014.

70. Приказ Судебного департамента при Верховном Суде РФ от 13.01.2014 N 2 "Об утверждении перечня информации о деятельности Судебного департамента при Верховном Суде Российской Федерации, размещаемой на официальном сайте Судебного департамента в сети Интернет" / "Бюллетень актов по судебной системе", N 5, май, 2014

71. Приказ ФМС России от 15.10.2012 N 320 (ред. от 21.01.2014) "Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной миграционной службой государственной услуги по оформлению и выдаче паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющих личность гражданина Российской Федерации за пределами территории Российской Федерации" / "Российская газета", N 65, 27.03.2013.

72. Приказ Росстата от 29.12.2012 N 668 (ред. от 01.08.2013) "Об утверждении Административного регламента предоставления Федеральной службой государственной статистики государственной услуги по предоставлению гражданам и организациям официальной статистической информации" / "Российская газета", N 86, 19.04.2013.

73. Приказ Росимущества от 30.04.2013 N 118 "Об утверждении регламента актуализации информации на официальном сайте Федерального агентства по управлению государственным имуществом в информационно-телекоммуникационной сети Интернет" / (документ опубликован не был) СПС КонсультантПлюс. 2014.

74. Приказ ГФС России от 19.03.2010 N 72 (ред. от 05.12.2012) "Об утверждении Регламента подготовки и размещения на официальном Интернет-сайте ГФС России информации о деятельности Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации" / "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 19, 10.05.2010.

75. Приказ ГФС России от 30.03.2012 N 93 "Об утверждении Порядка организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности Государственной фельдъегерской службы Российской Федерации" / "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 34, 20.08.2012

76. Приказ ФАС России от 07.09.2012 N 571 "Об утверждении Методических рекомендаций по организации приема граждан, обеспечению своевременного рассмотрения обращений граждан, принятию решений и направлению ответов в установленный срок в территориальных органах Федеральной антимонопольной службы (ФАС России)" / (документ опубликован не был) СПС КонсультантПлюс. 2014.

77. Приказ ФСКН России от 30.08.2010 N 357 (ред. от 03.07.2012) "Об утверждении Порядка организации работы по обеспечению доступа к информации о деятельности ФСКН России (территориального органа ФСКН России)" / "Российская газета", N 220, 30.09.2010.

78. Приказ Ростехнадзора от 03.04.2012 N 224 "Об организации работы со средствами массовой информации в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору" (вместе с "Регламентом работы со средствами массовой информации в Федеральной службе по экологическому, технологическому и атомному надзору") / (документ опубликован не был) СПС КонсультантПлюс. 2014.

79. Приказ МВД России от 01.03.2012 N 140 "Об утверждении Административного регламента Министерства внутренних дел Российской Федерации предоставления государственной услуги по приему, регистрации и разрешению в территориальных органах Министерства внутренних дел Российской Федерации заявлений, сообщений и иной информации о преступлениях, об административных правонарушениях, о происшествиях" / "Российская газета", N 174, 01.08.2012

### **2.1.1.3. Дополнительные правовые источники:**

1. Федеральный закон от 10.01.1996 N 5-ФЗ (ред. от 23.06.2014) "О внешней разведке" / "Собрание законодательства РФ", 15.01.1996, N 3, ст. 143

2. Федеральный закон от 24.07.2007 N 221-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О государственном кадастре недвижимости" / "Собрание законодательства РФ", 30.07.2007, N 31, ст. 4017

3. Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ (ред. от 21.07.2014) "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" / Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 08.04.2013, "Собрание законодательства РФ", 08.04.2013, N 14, ст. 1652

4. Указ Президента РФ от 30.11.1995 N 1203 (ред. от 03.10.2014) "Об утверждении Перечня сведений, отнесенных к государственной тайне" / "Собрание законодательства РФ", 04.12.1995, N 49, ст. 4775,

5. Указ Президента РФ от 30.05.2005 N 609 (ред. от 01.07.2014) "Об утверждении Положения о персональных данных государственного гражданского служащего Российской Федерации и ведении его личного дела" / "Собрание законодательства РФ", 06.06.2005, N 23, ст. 2242

6. Постановление Правительства РФ от 06.02.2006 N 74 (ред. от 02.10.2014) "Об утверждении перечня должностных лиц, за подписью которых телеграммы категорий "Президент Российской Федерации", "Председатель Правительства Российской Федерации", "Высшая правительственная" и "Правительственная" передаются в приоритетном порядке" / "Собрание законодательства РФ", 13.02.2006, N 7, ст. 785

7. Постановление Правительства РФ от 30.09.2014 N 996 "О распределении полномочий между Министерством экономического развития Российской Федерации и Федеральным казначейством при создании единой информационной системы в сфере закупок" / Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>, 02.10.2014

8. Постановление Правительства РФ от 03.02.2012 N 75 "Об утверждении Положения об осуществлении мероприятий по контролю (надзору) за соблюдением законодательства Российской Федерации о средствах массовой информации, при проведении которых не требуется взаимодействие уполномоченных на осуществление государственного контроля (надзора) органов с проверяемыми (контролируемыми) лицами" / "Российская газета", N 29, 10.02.2012



9. Приказ Минрегиона РФ от 26.10.2009 N 2612-к (ред. от 21.12.2010) "Об организации работы с персональными данными государственных гражданских служащих Министерства регионального развития Российской Федерации и ведении их личных дел" / "Бюллетень нормативных актов федеральных органов исполнительной власти", N 8, 22.02.2010.
10. Постановление ЦИК России от 23.07.2003 N 19/137-4 "О Положении об обеспечении безопасности информации в Государственной автоматизированной системе Российской Федерации "Выборы" (ред. от 28.02.2007) / (Первоначальный текст документа опубликован не был) СПС КонсультантПлюс. 2014.
11. Распоряжение Банка России от 10.07.2014 N Р-556 "Рекомендации в области стандартизации Банка России "Обеспечение информационной безопасности организаций банковской системы Российской Федерации. Обеспечение информационной безопасности на стадиях жизненного цикла автоматизированных банковских систем" РС БР ИББС-2.6-2014" / "Вестник Банка России", N 70, 31.07.2014
12. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 15.06.2010 N 16 (ред. от 09.02.2012) "О практике применения судами Закона Российской Федерации "О средствах массовой информации" / "Бюллетень Верховного Суда РФ", N 8, август, 2010.
13. "Доктрина информационной безопасности Российской Федерации"(утв. Президентом РФ 09.09.2000 N Пр-1895) / "Российская газета", N 187, 28.09.2000
14. "Стратегия развития информационного общества в Российской Федерации"(утв. Президентом РФ 07.02.2008 N Пр-212) / "Российская газета", N 34, 16.02.2008
15. Информационное письмо Президиума ВАС РФ от 23.09.1999 N 46 "Обзор практики разрешения арбитражными судами споров, связанных с защитой деловой репутации" / "Вестник ВАС РФ", N 11, 1999
16. Письмо ФНС России от 22.08.2014 N ЗН-4-1/16666@ <О федеральной информационной адресной системе> / СПС КонсультантПлюс. 2014.
17. Письмо ФНС России от 01.10.2014 N ГД-4-3/20113@ "О направлении информации об аккредитованных IT-организациях (по состоянию на 01.09.2014) для целей применения пункта 6 статьи 259 НК РФ" / Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте <http://www.nalog.ru> по состоянию на 01.09.2014.
18. Письмо ФССП России N 00014/14/12315-ТИ, ФНС России N НД-4-8/4154@ от 06.03.2014 "О переходе на безбумажный электронный документооборот ФССП России и ФНС России" / (Документ опубликован не был) СПС КонсультантПлюс. 2014.
19. Информация ФНС России <О вступлении в силу новых требований к электронной подписи> / Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте <http://www.nalog.ru> по состоянию на 31.12.2013.
20. Письмо ФНС России от 27.12.2013 N 6-4-02/0081@ "О квалифицированном СКПЭП" Текст документа приведен в соответствии с публикацией на сайте <http://www.nalog.ru> по состоянию на 31.12.2013.

#### **2.1.1.4. Интерактивные источники**

*Справочно-правовые системы и базы:*

Официальный интернет-портал правовой информации <http://www.pravo.gov.ru>  
Справочно-правовая система «КонсультантПлюс» - <http://www.consultant.ru>;  
Справочно-правовая система «Гарант» - <http://www.garant.ru>;  
Справочно-правовая система «Кодекс» - <http://www.kodeks.ru>

*Иные информационные ресурсы:*

Юридический словарь - <http://slovari.yandex.ru/dict/jurid>

Сайт Словарей, энциклопедий и справочников . – Режим доступа: <http://www.glossword.info/index.php/term/72-pravo.6147-1-ponyatie-i-vidy.finansovogo-kontrolya.xhtml>, свободный

Разделы библиотеки – Режим доступа: [http://www.pravo.vuzlib.org/book\\_z1423.html](http://www.pravo.vuzlib.org/book_z1423.html), свободный

Сайт Библиотекарь.Ру. – Режим доступа: <http://www.bibliotekar.ru/finansovoe-pravo.htm>, свободный

### *Официальные сайты органов власти в Российской Федерации:*

Государственная Дума Российской Федерации - <http://www.duma.ru/>;

Совет Федерации Российской Федерации - <http://www.council.gov.ru/>;

Президент Российской Федерации - <http://president.kremlin.ru/>;

Центральный банк Российской Федерации (Банк России) - <http://www.cbr.ru/>;

Конституционный Суд Российской Федерации - <http://www.ksrf.ru/>;

Верховный Суд Российской Федерации - <http://www.supcourt.ru/>;

Арбитражный Суд Российской Федерации - <http://www.arbitr.ru/>;

Генеральная прокуратура Российской Федерации - <http://www.genproc.gov.ru/>;

Министерство внутренних дел Российской Федерации - <http://mvd.ru/>;

Министерство юстиции Российской Федерации - <http://minjust.ru/>;

Федеральная служба исполнения наказания - <http://www.fsin.su/>;

Федеральная служба судебных приставов - <http://fssprus.ru/>;

Министерство экономического развития Российской Федерации - <http://www.economy.gov.ru>

Федеральная служба государственной статистики – <http://www.gks.ru/>;

Министерство связи и массовых коммуникаций Российской Федерации - <http://minsvyaz.ru/ru/>;

Федеральная служба по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций - <http://rkn.gov.ru/> ;

Федеральная антимонопольная служба - <http://www.fas.gov.ru/>;

Федеральная таможенная служба - <http://www.customs.ru/ru/>;

Федеральная служба по финансовому мониторингу - <http://www.fedsfm.ru/>;

Пенсионный фонд Российской Федерации - <http://pfrf.ru/>;

Следственный комитет Российской Федерации — <http://www.sledcom.ru/>.

**2.2. ПРАКТИЧЕСКИЕ** занятия по модулю проводятся в целях закрепления, обобщения и систематизации знаний, отработки умения и навыков информационных технологий в юридической деятельности. Каждое практическое занятие имеет следующую структуру: цель работы, технологии и формы организации, развернутый план, рекомендуемые источники. Итогом практического занятия является проверка усвоения теоретических знаний и практических навыков по разделу модуля.

Обсуждение вопросов проходят под руководством преподавателя. При ответах рекомендуется делать ссылки на соответствующие положения нормативных правовых актов. Студенты могут пользоваться СПС, учебными пособиями, конспектами лекций, дополнительной литературой, но при этом цитировать текст дословно не рекомендуется. В большинстве практических занятий содержатся задачи и правовые ситуации. Они представляют спорную проблемную ситуацию по применению соответствующих правовых норм. Студентам необходимо ответить на поставленные вопросы на основе анализа рекомендуемых нормативных правовых актов. Решение задачи - это поиск норм права, адекватных описанной фактической ситуации. Приобретенные навыки позволят преодолеть конфликтность, противоречия, которые могут возникнуть впоследствии на практике.

Проведение практических занятий в рамках учебного модуля возможно в следующих формах:

-Семинар:

а) развернутая беседа по заранее известному плану;

б) небольшие доклады студентов

в) работа в малых группах — это одна из самых популярных интерактивных форм, так как она дает всем учащимся (в том числе и стеснительным) возможность участвовать в работе, практиковать навыки сотрудничества, межличностного общения (в частности, умение активно слушать, вырабатывать общее мнение, разрешать возникающие разногласия). Группы формируются по 5-6 человек

- Проблемный семинар - одна из основных форм проведения практических занятий, состоящая в обсуждении студентами под руководством преподавателями отдельных аспектов поставленной (заранее) определенной проблеме. Проблемность как принцип обучения - это дидактический принцип, который начинает утверждаться в практической методике обучения: при организации процесса обучения содержание учебного материала не преподносится студентам в готовом для запоминания виде, а дается в составе проблемной задачи как неизвестное искомое. Проблемная ситуация специально создается преподавателем путем применения особых методических приемов: преподаватель подводит студентов к противоречию и предлагает им самим найти способ его разрешения; сталкивает противоречия теории и практической деятельности; излагает различные точки зрения на один и тот же вопрос; предлагает рассмотреть явление с различных позиций и т.д.

- Ориентационный семинар. Предметом этих семинаров становятся новые аспекты известных тем или способов решения уже поставленных и изученных проблем, опубликованные официально материалы, указы, директивы и т.п. Например, обсуждая тот или иной нормативный акт, студентам предлагается высказать свои соображения, свое мнение, свою точку зрения по данной теме, возможные варианты исполнения данного закона. Метод ориентированных семинаров помогает подготовить к активному и продуктивному изучению нового материала, аспекта или проблемы.

- Анализ источника/нормативно-правового акта

Среди показателей компетенций, которые формируются при освоении данного учебного модуля есть знание отдельных международных и национальных нормативно-правовых актов и правовых доктрин, в том числе в информационной сфере, а также способность оценивать роль законодательства в жизни государства через анализ политических и правовых программ и концепций прошлого и настоящего. Чтобы решить поставленные задачи, студентам необходимо овладеть навыками анализа источника, в том числе нормативно-правового акта. Помогает им в этой работе предложенный преподавателем алгоритм, по которому они проводят детальный анализ.

- Кейс-практика и решение задач-ситуаций

Формирование компетенций будущих юристов требует от процесса обучения выполнения конкретных задач по овладению навыками, в первую очередь, понимания смысла закона и применения нормы права к конкретным жизненным ситуациям. Такие ситуации излагаются в задачах-ситуациях и кейсах (техники обучения, использующей описание реальных экономических, социальных и бизнес-ситуаций и проектов). Студенты вместе с преподавателем должны проанализировать ситуацию, разобраться в сути проблем, предложить возможные решения.

- Просмотр и обсуждение презентаций

Среди творческих заданий (оценочных средств) есть подготовка презентаций по предложенным темам. Мультимедийные презентации - это сочетание самых разнообразных средств представления информации, объединенных в единую структуру. Чередование или комбинирование текста, графики, видео и звукового ряда позволяют донести информацию в максимально наглядной и легко воспринимаемой форме, акцентировать внимание на



значимых моментах излагаемой информации, создавать наглядные эффектные образы в виде схем, диаграмм, графических композиций и т. п.

Интересным и целесообразным представляется публичное обсуждение таких презентаций для более качественной работы студентов и освоения изучаемого материала в целом. В процессе обсуждения выявляются наиболее сильные и слабые стороны подготовленных слайдов, общим мнением выбираются самые результативные из представленных презентаций.

### **2.3. Практические занятия лабораторного вида (ЛАБОРАТОРНЫЕ РАБОТЫ)**

Практические занятия лабораторного вида (Лабораторные работы) как самостоятельный вид занятий проводится с целью получения студентом необходимых умений и отработки навыков в конкретной информационной среде.

Задачи и задания используются для входного контроля знаний студентов перед выполнением лабораторных работ и в качестве проверки результатов выполнения заданий лабораторной работы.

Уровень овладения компетенциями определяется по итогам выполнения лабораторных работ, задач и заданий.

В рамках изучения курса «Информационные технологии в юридической деятельности» предусматриваются - лабораторные работы по теме «Справочно-правовые системы», где ставятся следующие проблемные вопросы:

- Основные понятия и характеристики справочно-правовых систем
- Возможности применения СПС КонсультантПлюс в юридической работе.
- Возможности применения СПС Гарант в юридической работе.
- Возможности применения иных СПС в юридической работе.
- Оптимизация работы в СПС

Задачи и задания практических занятий лабораторного вида (Лабораторные работы) Представлены в Приложении Д «Методические рекомендации по организации Практических занятий лабораторного вида (лабораторных работ) модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»

**Формы проведения практических занятий и лабораторных работ по дисциплине представлены в таблице (рекомендуемые)**

| <i>Тема занятий</i>                                                                    | <i>Форма проведения</i>                                                                                                                                                                           |
|----------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Занятие 1. Основы информационных отношений                                             | Семинар, презентация эссе и обсуждение результатов                                                                                                                                                |
| Занятие 2. Основы информационных технологий. Информационные системы                    | Презентация эссе и обсуждение результатов                                                                                                                                                         |
| Занятие 3. Информационная безопасность                                                 | Презентация эссе и обсуждение результатов                                                                                                                                                         |
| Занятие 4. Справочно-правовые системы                                                  | Лабораторная работа (Выполнение задания, решение задач. Поиск источника по заданному алгоритму. Анализ нормативно-правового источника по заданному алгоритму. Дискуссия и оценивание результатов) |
| Занятие 5. Применение современных информационных технологий в юридической деятельности | Работа в малых группах, технические демонстрации, обсуждение проектов, реферат и обсуждение результатов                                                                                           |

### **3. Методические рекомендации по формам проведения занятий, организации СРС и оценке знаний при освоении учебного модуля**

#### **3.1. Эссе**

**Цель:** сформировать и проверить владение осмысленным пониманием изученного, способности к суждению, умение использовать знания в предметной области, использование правового материала при анализе, обобщении или сравнении, умение конструировать и структурировать теоретический материал, выносить самостоятельные суждения, владение технологиями критической оценки фактов и предположений, умение критически оценивать свою работу и вносить необходимые изменения, а также критически оценивать работу сокурсников и вносить предложения по совершенствованию исследования.

#### **Рекомендации для подготовки эссе**

Тема эссе может быть предложена как преподавателем, так и студентом. Во втором случае требуется ее согласование с руководителем. В процессе работы над эссе допускается корректировка выбранной темы, с соответствующим согласованием с преподавателем.

Эссе должно быть структурировано (по основным частям). Его рекомендуется составлять из 5 частей: титульный лист, введение, основная часть, заключение и список источников. В зависимости от темы эссе к нему могут быть оформлены приложения, содержащие выписки из нормативно-правовых источников, документы, иллюстрации, таблицы, схемы и т. д. (в т.ч. в форме электронных презентаций).

В ходе работы над эссе составляется перечень нормативно-правовых источников, а также учебной, научной, методической литературы.

Четкая постановка проблемы позволит без труда сформулировать цель. Цель – лаконичный и емкий ответ на вопрос, зачем проводится данный вид работы; она формулируется таким образом, чтобы слушатель смог представить себе в общем виде проблемную область, характер, замысел, направленность данного эссе. Более детально эти характеристики раскрываются в задачах исследования.

Задача – способы и условия достижения цели. Здесь необходимо определить:

- какие именно факты хотите получить;
- какие статистические зависимости предполагаете установить;
- какие тенденции выявить.

Актуальность – это степень важности темы в данный момент времени и данной ситуации для решения данной проблемы, задачи, вопроса. Актуальность раскрывает интересующее автора явление в аспектах противоречий и трудностей, не определенных разработками его предшественников, а также возможности их разрешения иными средствами. Также актуальность можно рассматривать через призму новизны, которая характеризует насколько новое содержание выступления по сравнению с существующими аналогами. Критериями новизны выступают: вид новизны (теоретическая или практическая), уровень конкретизации, уровень дополнения, уровень преобразования.

Автор должен быть заинтересован в теме своего эссе. Тема должна быть сформулирована грамотно с литературной точки зрения. В названии эссе следует определить четкие рамки рассмотрения темы, которые не должны быть слишком широкими или слишком узкими. Следует, по возможности, воздерживаться от использования в названии спорных с научной точки зрения терминов, излишней наукообразности, а также от чрезмерного упрощения формулировок. Желательно избегать длинных названий.

Специальных требований к содержанию и оформлению эссе не предъявляется, тем не менее, существует несколько важных элементов, которые желательно включить в эссе:

- титульный лист (где выполняется, кем, по какой теме и пр.)
- оглавление (обозначение основных частей и иных структурных выделяемых подразделений)
- введение (актуальность, цель, задачи, методы, объект, предмет, структура, информационная база работы)

- основная часть (разбивка на главы и параграфы — решение конкретных задач)
- заключение (выводы и предложения)
- список источников
- приложения (если имеются)

Эссе следует оформить (оформляется в соответствии с СТО 1.701-2010 «Стандарт организации. Университетская система учебно-методической документации. Текстовые документы. Общие требования к построению и оформлению». (novsu.ru/file/989509))

### ***Примерные темы эссе по разделам***

#### ***Занятие 1. Основы информационных отношений***

##### **Темы эссе**

1. Сравнение информационных отношений Российской Федерации и Западно-Европейских стран (например, Германии, Великобритании, Франции, Италии);
2. Сравнение информационных отношений Российской Федерации и Восточно-Европейских стран (например, Польши, Венгрии, Чехии, Словакии);
3. Сравнение информационных отношений Российской Федерации и Скандинавских стран (например, Финляндии, Швеции, Норвегии, Исландии);
4. Сравнение информационных отношений Российской Федерации и Прибалтийских стран (например, Латвии, Литвы, Эстонии);
5. Сравнение информационных отношений Российской Федерации с другими государствами СНГ (например, Казахстана, Украины, Белоруссии, Армении);
6. Сравнение информационных отношений Российской Федерации и Азиатских стран (например, Китая, Индии, Японии, Южной Кореи);
7. Сравнение информационных отношений Российской Федерации и стран Северной Америки (например, США, Канады, Мексики);
8. Сравнение информационных отношений Российской Федерации и стран социального направления развития (например, Куба, Венесуэла, Северная Корея)

#### ***Занятие 2. Основы информационных технологий. Информационные системы***

##### **Темы эссе**

1. Применение информационных технологий в государственных законодательных органах
2. Применение информационных технологий в государственных исполнительных органах (гражданских)
3. Применение информационных технологий в судебных органах
4. Применение информационных технологий в правоохранительных органах
5. Применение информационных технологий в муниципальных органах
6. Применение информационных технологий в нотариате
7. Применение информационных технологий в адвокатуре
8. Применение информационных технологий в юридической гражданской практике (организации, учреждения, физические лица)

#### ***Занятие 3. Информационная безопасность***

##### **Темы эссе**

1. Современная национальная политика в области информационной безопасности

2. Информационная безопасность: понятие, уровни, правовое регулирование, проблемы обеспечения
3. Уголовная ответственность в области информационных преступлений
4. Административная ответственность в области информационных правонарушений
5. Киберпреступления и киберпреступники в России, за рубежом и в мире
6. Вредоносные компьютерные программы: понятие, виды, способы защиты от них
7. Хакерство: понятие, виды, ответственность
8. Международные нормативно-правовые акты по борьбе с компьютерными преступлениями
9. Международное сотрудничество в сфере борьбы с компьютерными преступлениями
10. Кибермошенничество и информационная безопасность
11. Защита информации в компьютерных системах: понятие, организационный, технический и правовой аспекты
12. Защита информации от несанкционированного доступа на персональном компьютере: понятие, правовой, организационный и технический аспекты

#### *Занятие 4. Применение современных информационных технологий в юридической деятельности*

##### Темы эссе

1. Использование электронного документооборота
2. Использование электронного обмена информацией
3. Использование электронной подписи
4. Возможности электронного аукциона
5. Сетевые локальные возможности (корпоративные)
6. Сетевые интернациональные возможности
7. Мобильные системы коммуникации
8. Использование иных современных технологий

### **3.2. Контрольный опрос**

Система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Следует выбрать один правильный ответ из четырех предложенных.

### **3.3. Блиц-опрос**

Средство контроля, организованное как письменный или устный опрос на знание основных дидактических единиц и понятий по определенному разделу, теме, проблеме и т.п.:

Тема № 1 Основы информационных отношений

Основные понятия и характеристики правовой информатизации, информационного общества, информационной культуры, информационных ресурсов. Основные нормативно-правовые, научные, учебные и методические источники информационных технологий в юридической деятельности.

Тема №2 Основы информационных технологий

Основные понятия и характеристики информационных технологий. Эволюция информационных технологий. Классификация информационных технологий.

Тема № 3 Информационные системы

Основные понятия и характеристики информационные системы. Основные свойства юридических информационных систем. Применение информационных систем в правотворческой, правоохранительной, правоприменительной, экспертно-консультационной и сопроводительной (нотариат, адвокатура, юристы), образовательной (обучение, преподавание) юридической деятельности.

#### Тема № 4 Информационная безопасность

Информационная безопасность: понятие, уровни, правовое регулирование, проблемы обеспечения. Принципы информатизации и информационной безопасности. Ответственность в области информационной безопасности.

#### Тема № 5 Справочно-правовые системы

Основные понятия и характеристики справочно-правовых систем. Возможности применения СПС КонсультантПлюс в юридической работе. Возможности применения СПС Гарант в юридической работе. Возможности применения различных СПС в юридической работе.

Тема № 6 Применение современных информационных технологий в юридической деятельности

Основные понятия и характеристики современных информационных технологий. Использование электронных документов. Использование электронной подписи. Возможности электронного аукциона. Использование различных современных технологий.

### 3.4. Дискуссия

Оценочные средства, позволяющие включить обучающихся в процесс обсуждения спорного вопроса, проблемы и оценить их умение аргументировать собственную точку зрения.

Перечень дискуссионных тем и вопросов

#### *Занятие 1. Основы информационных отношений*

Дискуссионные вопросы

1. Источники правового регулирования информационных отношений
2. Понятийные особенности информационной категории - информационное общество
3. Понятийные особенности информационной категории - информационная культура
4. Понятийные особенности информационной категории -информационные ресурсы
5. Положительные черты информатизации общества
6. Отрицательный опыт информатизации общества

#### *Занятие 2. Основы информационных технологий. Информационные системы*

Дискуссионные вопросы

1. Основные понятия и характеристики информационных технологий
2. Эволюция информационных технологий
3. Классификация информационных технологий
4. Основные свойства юридических информационных систем
5. Сравнительная характеристика информационных технологий
6. Совершенствование информационных систем

#### *Занятие 3. Информационная безопасность*

Дискуссионные вопросы

1. Основные понятия информационной безопасности
2. Основные характеристики информационной безопасности
3. Правовое регулирование информационной безопасности

4. Принципы информатизации и информационной безопасности
5. Ответственность в области информационной безопасности
6. Совершенствование мер информационной ответственности и безопасности

#### *Занятие 4. Применение современных информационных технологий в юридической деятельности*

##### Дискуссионные вопросы

1. Основные понятия и характеристики современных информационных технологий
2. Нормативно-правовое обеспечение информационной деятельности
3. Техническая сторона информационной технологии
4. Организационный и финансовый аспекты информационной технологии
5. Пути развития применения информационной технологии
6. Внедрение положительного опыта информационных технологий

### **3.5. Реферат**

Средство, позволяющее оценить умение обучающегося письменно излагать суть поставленной проблемы, самостоятельно проводить анализ этой проблемы с использованием концепций и аналитического инструментария соответствующей дисциплины, делать выводы, обобщающие авторскую позицию по поставленной проблеме.

#### *Примерные темы рефератов*

1. Проблемы информационной безопасности в России и в мире
2. Правовые проблемы регулирования сети Интернет
3. Программа «Электронная Россия»
4. Понятие «электронное государство»
5. Роль сети Интернет
6. Электронная цифровая подпись
7. Электронный документооборот
8. Электронный аукцион
9. Защита информации
10. Информационная безопасность
11. Информатизация деятельности органов внутренних дел
12. Информатизация прокуратуры
13. Информатизация следственных органов
14. Информатизации судов общей юрисдикции
15. Международный обмен информацией: правовые аспекты
16. Компьютерные преступления: понятие и проблемы борьбы с ними
17. История развития российского и зарубежного уголовного законодательства об ответственности за компьютерные преступления
18. Виды компьютерных преступлений
19. Способы совершения компьютерных преступлений
20. Уголовно-правовая характеристика компьютерных преступлений по УК РФ
21. Понятие и виды компьютерного мошенничества
22. Новые виды преступлений с использованием компьютерных технологий
23. Новые виды преступлений с использованием средств мобильной коммуникации
24. Хакерство: понятие, виды, ответственность
25. Ответственность за компьютерные преступления по уголовному законодательству зарубежных стран и стран СНГ

26. Деятельность управления «К» МВД России по борьбе с преступлениями в сфере компьютерной информации
27. Международные нормативно-правовые акты о борьбе с компьютерными преступлениями
28. Международное сотрудничество в сфере борьбы с компьютерными преступлениями
29. Самые известные киберпреступления и киберпреступники в России, за рубежом
30. Криминологическая характеристика компьютерной преступности
31. Масштабы и общественная опасность компьютерной преступности
32. Основные тенденции развития компьютерной преступности в России и в мире
33. Контроль над компьютерной преступностью в России
34. Криминологическая характеристика лиц, совершающих компьютерные преступления
35. Предупреждение компьютерных преступлений
36. Опыт зарубежных стран в борьбе с компьютерными преступлениями
37. Государственное регулирование Интернета за рубежом
38. Борьба с преступностью в глобальных компьютерных сетях: международный опыт
39. Новации законодательства в области информационных технологий обеспечения юридической деятельности
40. Тенденции развития справочно-правовых систем России
41. Перспективы развития программных продуктов СПС «КонсультантПлюс»
42. Перспективы развития программных продуктов СПС «Гарант»
43. Современная национальная политика в области информатизации

### **3.6. Собеседование**

Собеседование является оценочным средством итогового контроля и оценки знаний, умений и навыков студентов-бакалавров при освоении учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности» в период первой сессии 1 курса. Собеседование проводится устно. При устной форме проведения собеседования время на подготовку - 15 минут.

Выборка вопросов собеседования – случайная.

Количество баллов, полученных студентом на собеседовании, зависит от количества и качества правильных ответов. Максимально количество баллов, которые может набрать студент, равно 30 баллам.

Вопросы собеседования представлены в ФОС модуля.



**Приложение Б**  
**Технологическая карта**  
**Очная форма**

**учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»**

семестр 1, ЗЕТ 3, вид аттестации - собеседование, лекций – 18, практическая работа — 18, лабораторные работы - 18, в т.ч. АСРС — 9, акад. часов 54, баллов рейтинга 150

| № и наименование раздела учебного модуля, КП / КР                                     | № не де ли, сем. | Трудоемкость, ак. час |    |          |             |  | СР С                                           | Форма текущего контроля успеваемости | Макси мальное кол-во баллов рейтинг а |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|----|----------|-------------|--|------------------------------------------------|--------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                       |                  | Аудиторные занятия    |    |          |             |  |                                                |                                      |                                       |
|                                                                                       |                  | ЛЕК                   | ПЗ | ПЗ (Л Б) | в т.ч. АСРС |  |                                                |                                      |                                       |
| Раздел 1. Основы информационных отношений                                             | 1-2              | 3                     | 3  | -        | 1           |  | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                               |                                       |
| Раздел 2. Основы информационных технологий                                            | 3-4              | 3                     | 3  | -        | 1           |  | дискуссия, эссе                                | 10/5                                 |                                       |
| Раздел 3. Информационные системы                                                      | 5-9              | 3                     | 3  | -        | 1           |  | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                               |                                       |
| Раздел 4. Информационная безопасность                                                 | 10-12            | 3                     | 3  | -        | 1           |  | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                               |                                       |
| Раздел 5. Справочно-правовые системы                                                  | 13-16            | 3                     | -  | 18       | 2           |  | контрольный опрос, дискуссия, эссе, блиц-опрос | 5/10/5/5                             |                                       |
| Раздел 6. Применение современных информационных технологий в юридической деятельности | 17-18            | 3                     | 6  | -        | 3           |  | дискуссия, реферат, блиц-опрос                 | 10/5/5                               |                                       |
| Рубежная аттестация                                                                   | 9                |                       |    |          |             |  |                                                |                                      |                                       |
| Семестровая аттестация                                                                | 18               |                       |    |          |             |  | собеседовани е                                 | 30                                   |                                       |
| Итого                                                                                 | 54               | 18                    | 18 | 18       | 9           |  |                                                | 150                                  |                                       |

Критерии оценки качества освоения студентами дисциплины

75-104- пороговый (оценка «удовлетворительно») – 50 - 69 % от 50\*ЗЕТ

105-134- стандартный (оценка «хорошо») – 70 - 89 % от 50\*ЗЕТ

135-150 - эталонный (оценка «отлично») – 90 - 100 % от 50\*ЗЕТ

**Продолжение приложения Б**  
**Технологическая карта**  
**Очно-заочная форма**

**учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»**

семестр 1, ЗЕТ 3, вид аттестации - собеседование, лекций – 10, практическая работа — 10, лабораторные работы - 10, в т.ч. АСРС —, акад.часов 78, баллов рейтинга 150

| № и наименование раздела учебного модуля, КП / КР                                     | № не де ли, сем. | Трудоемкость, ак. час |    |     |             |      | Форма текущего контроля успеваемости           | Макси мальное кол-во баллов рейтинг а |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|----|-----|-------------|------|------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                       |                  | Аудиторные занятия    |    |     |             | СР С |                                                |                                       |
|                                                                                       |                  | ЛЕК                   | ПЗ | Л Б | в т.ч. АСРС |      |                                                |                                       |
| Раздел 1. Основы информационных отношений                                             | 1-2              | 2                     |    |     |             | 8    | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                                |
| Раздел 2. Основы информационных технологий                                            | 3-4              | 2                     |    |     |             | 8    | дискуссия, эссе                                | 10/5                                  |
| Раздел 3. Информационные системы                                                      | 5-9              | 2                     |    |     |             | 8    | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                                |
| Раздел 4. Информационная безопасность                                                 | 10-12            | 2                     | 4  |     |             | 8    | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                                |
| Раздел 5. Справочно-правовые системы                                                  | 13-16            |                       | 4  | 10  |             | 8    | Контрольный опрос, дискуссия, эссе, блиц-опрос | 5/10/5/5                              |
| Раздел 6. Применение современных информационных технологий в юридической деятельности | 17-18            | 2                     | 2  |     |             | 8    | дискуссия, реферат, блиц-опрос                 | 10/5/5                                |
| Рубежная аттестация                                                                   |                  |                       |    |     |             |      |                                                |                                       |
| Семестровая аттестация                                                                |                  |                       |    |     |             |      | собеседовани е                                 | 30                                    |
| Итого                                                                                 | 78               | 10                    | 10 | 10  |             | 48   |                                                | 150                                   |

Критерии оценки качества освоения студентами дисциплины

75-104- пороговый (оценка «удовлетворительно») – 50 - 69 % от 50\*ЗЕТ

105-134- стандартный (оценка «хорошо») – 70 - 89 % от 50\*ЗЕТ

135-150 - эталонный (оценка «отлично») – 90 - 100 % от 50\*ЗЕТ

**Продолжение приложения Б**  
**Технологическая карта**  
**Заочная форма**

**учебного модуля «Информационные технологии в юридической деятельности»**

семестр \_\_1-2\_\_, ЗЕТ\_3\_\_, вид аттестации - собеседование, лекций – 4, практическая работа — 4, лабораторные работы - 4 , в т.ч. АСРС — 9, акад.часов\_108\_\_, баллов рейтинга \_150\_\_

| № и наименование раздела учебного модуля, КП / КР                                     | № не де ли, сем. | Трудоемкость, ак. час |    |     |             | СР С | Форма текущего контроля успеваемости           | Макси мальное кол-во баллов рейтинг а |
|---------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-----------------------|----|-----|-------------|------|------------------------------------------------|---------------------------------------|
|                                                                                       |                  | Аудиторные занятия    |    |     |             |      |                                                |                                       |
|                                                                                       |                  | ЛЕК                   | ПЗ | Л Б | в т.ч. АСРС |      |                                                |                                       |
| Раздел 1. Основы информационных отношений                                             | 1-2              | 2                     |    |     |             | 16   | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                                |
| Раздел 2. Основы информационных технологий                                            | 3-4              | 2                     | 2  |     |             | 16   | дискуссия, эссе                                | 10/5                                  |
| Раздел 3. Информационные системы                                                      | 5-9              |                       | 2  |     |             | 16   | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                                |
| Раздел 4. Информационная безопасность                                                 | 10-12            |                       |    | 2   |             | 16   | дискуссия, эссе, блиц-опрос                    | 10/5/5                                |
| Раздел 5. Справочно-правовые системы                                                  | 13-16            |                       |    | 2   |             | 16   | контрольный опрос, дискуссия, эссе, блиц-опрос | 5/10/5/5                              |
| Раздел 6. Применение современных информационных технологий в юридической деятельности | 17-18            |                       |    |     |             | 16   | дискуссия, реферат, блиц-опрос                 | 10/5/5                                |
| Рубежная аттестация                                                                   |                  |                       |    |     |             |      |                                                |                                       |
| Семестровая аттестация                                                                |                  |                       |    |     |             |      | собеседовани е                                 | 30                                    |
| Итого                                                                                 | 108              | 4                     | 4  | 4   |             | 96   |                                                | 150                                   |

Критерии оценки качества освоения студентами дисциплины

75-104- пороговый (оценка «удовлетворительно») – 50 - 69 % от 50\*ЗЕТ

105-134- стандартный (оценка «хорошо») – 70 - 89 % от 50\*ЗЕТ

135-150 - эталонный (оценка «отлично») – 90 - 100 % от 50\*ЗЕТ

## Приложение Г

## Лист внесения изменений

[illegible]