

	Министерство образования и науки Российской Федерации
	Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
	«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
	МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
	ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
	Учебно-методическая документация

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа


(подпись)

В.А. Шульцев

«30» сентября 2017 год

2017 год

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ-02 ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ КОЛЛЕКТИВА ИСПОЛНИТЕЛЕЙ

Специальность:

23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта

Квалификация выпускника: техник

(базовая подготовка)

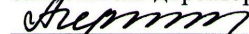
Согласовано:

Заместитель начальника УМУ НовГУ по СПО

 М.В. Никифорова

«20» сентября 2017 года

Заместитель директора по УПР

 А.М. Чернега

«30» сентября 2017 года

Заместитель директора по УМ и ВР

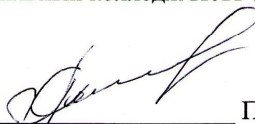
 Л.Н. Иванова

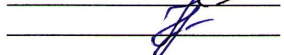
«30» сентября 2017 года

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (приказ Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 года № 383) по специальностям среднего профессионального образования (далее – СПО) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта, в соответствии с учебным планом.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» Многопрофильный колледж НовГУ, Политехнический колледж

Разработчики:
преподаватели ПТК НовГУ

 Потемкина Елена Юрьевна

 Кумушкина Наталья Юрьевна
 Аксакова Наталья Евгеньевна, к.э.н.

Рабочая программа принята на заседании предметной (цикловой) комиссии дисциплин профессионального цикла Политехнического колледжа
протокол № 1 от 7.09.2017г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии  А.М. Чернега

Рецензент: Лазич Юлия Вячеславовна, к.э.н. 

Согласовано:
Организация:

Руководитель _____
(подпись) (расшифровка подписи)

«1» сентября 2017 г.

Содержание

1. Паспорт рабочей программы профессионального модуля	4
1.1 Область применения рабочей программы	4
1.2 Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля.....	4
1.3 Перечень формируемых компетенций.....	4
1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля	5
2. Структура и содержание профессионального модуля	7
2.1 Тематический план профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей.....	7
2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю «Организация деятельности коллектива исполнителей».....	8
3. Условия реализации профессионального модуля.....	19
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	19
3.2 Информационное обеспечение обучения	19
3.3 Общие требования к организации образовательного процесса	21
3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	21
4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля	22
Лист регистрации изменений.....	26

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

ПМ.02 Организация деятельности коллектива исполнителей

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ от 22.04.2014 года № 383) по специальности среднего профессионального образования (далее - СПО) 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): **Организация деятельности коллектива исполнителей** и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

ПК 2.1 Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2 Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3 Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

1.2 Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь практический опыт:

- планирования и организации работ производственного поста, участка;
- проверки качества выполняемых работ;
- оценки экономической эффективности производственной деятельности;
- обеспечения безопасности труда на производственном участке.

уметь:

- планировать работу участка по установленным срокам;
- осуществлять руководство работой производственного участка;
- своевременно подготавливать производство;
- обеспечивать рациональную расстановку рабочих;
- контролировать соблюдение технологических процессов;
- оперативно выявлять и устранять причины их нарушений;
- проверять качество выполненных работ;
- осуществлять производственный инструктаж рабочих;
- анализировать результаты производственной деятельности участка;
- обеспечивать правильность и своевременность оформления первичных документов;
- организовывать работу по повышению квалификации рабочих;
- рассчитывать по принятой методологии основные технико-экономические показатели производственной деятельности.

Знать:

- действующее законодательство и нормативные акты, регулирующие производственно-хозяйственную деятельность;
- положения действующей системы менеджмента качества;
- методы нормирования и формы оплаты труда;
- основы управленческого учета;
- основные технико-экономические показатели производственной деятельности;
- порядок разработки и оформления технической документации;
- правила охраны труда противопожарной и экологической безопасности, виды, периодичность и правила оформления инструктажа.

1.3 Перечень формируемых компетенций

Профессиональные компетенции:

ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.

ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ.

ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта.

Общие компетенции:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Рекомендуемое количество часов на освоение профессионального модуля всего –184 часа, в том числе:

- максимальной учебной нагрузки обучающегося –184 часов, включая:
- обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – 129 час;
- самостоятельную работу обучающегося – 55 часов;
- производственной практики – 36 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1 Тематический план профессионального модуля ПМ 02 Организация деятельности коллектива исполнителей

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля *	Всего часов (макс. Учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ОК 1-9 ПК 2.1-2.3	Раздел 1 Контроль и оценка качества работы исполнителей	91	66	—		25		—	—
ОК 1-9 ПК 2.1-2.3	Раздел 2 Планирование и организация работы предприятий автомобильного транспорта	93	63	20	20	30		—	—
ОК 1-9 ПК 2.1-2.3	Производственная практика (по профилю специальности), часов	36							36
	Всего:	184	129	20	20	55		---	36

2.2 Содержание обучения по профессиональному модулю «Организация деятельности коллектива исполнителей»

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Контроль и оценка качества работы исполнителей		91	
МДК 02.01. Управление коллективом исполнителей		66	
Тема 1.1 Управление трудовым коллективом	Содержание учебного материала Введение. Предмет, цели и задачи учебной дисциплины «Управление коллективом исполнителей». Основные понятия. Функции управления коллективом исполнителей. Методы управления. Понятие о руководителе трудовым коллективом.	2	1
Тема 1.2 Организация, её сущность, виды и функции	Содержание учебного материала Организация как объект управления. Классификация организаций автомобильного транспорта. Менеджер в организации.	2	1
Тема 1.3 Руководство: власть и партнерство	Содержание учебного материала Руководство в организации. Формы власти. Имидж менеджера. Основные принципы делового этикета.	2	1
Тема 1.4 Стили управления	Содержание учебного материала Сущность и виды стилей управления. «Решетка менеджмента». Выбор стиля управления.	2	
Тема 1.5 Характеристика составляющих цикла управления	Содержание учебного материала Мотивация и потребности. Составляющие мотивации. Критерии мотивации. Теории мотивации. Делегирование. Самостоятельная работа: Деловая игра «Мотивация персонала».	2	2

Тема 1.6 Контроль	Содержание учебного материала	2	
	Понятие и этапы контроля. Виды и принципы контроля. Технология и правила контроля.		
Тема 1.7 Внешняя и внутренняя среда организации	Содержание учебного материала	2	
	Организация как система, состоящая из взаимосвязанных составных частей. Внутренняя среда организации. Внешняя среда организации. Взаимодействие факторов окружающей среды. Практическая работа: Анализ действия руководителей и подчиненных.		
Тема 1.8 Система планирования и организации деятельности малого структурного подразделения	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие «планирование». Основные задачи и этапы планирования. Методы планирования. Формы и принципы планирования, виды планов.		
	Методика разработки бизнес-плана. Функции бизнес-плана. Этапы планирования бизнес-плана. Структура бизнес-плана.	2	2
	Понятие «структурное подразделение». Характеристика функций директора и структурных подразделений организации.	2	2
	Особенности руководства цехом, производственным участком. Особенности планирования в рамках малого структурного подразделения.	2	2
	Детализация и доведение планов организации до уровня структурного подразделения. Постановка целей и задач структурного подразделения в соответствии со стратегическими и оперативными целями и задачами организации. Миссия, функции, полномочия подразделения. Структурное планирование объемов работ и календарное планирование.	4	2
Тема 1.9 Самоменеджмент	Содержание учебного материала	2	
	Основная цель самоменеджмента. Ортобиоз. Формула выживаемости профессора В.М. Шепеля.		
Тема 2.0 Организационная структура предприятия	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие «структурное подразделение». Характеристика функций директора и структурных подразделений организации.		
Тема 2.1 Кадровая политика организации	Содержание учебного материала	2	
	Кадровый потенциал и методы его анализа. Источники и пути привлечения		

	персонала в организацию. Повышение квалификации работников. Рациональная расстановка рабочих		
Тема 2.2 Система методов управления.	Содержание учебного материала	2	2
	Сущность методов управления. Характеристика методов воздействия. Характеристика общенаучных методов.		
Тема 2.3 Управление конфликтами и стрессами	Содержание учебного материала	2	2
	Сущность конфликтов. Типы конфликтов. Причины возникновения и стадии развития конфликта. Методы управления конфликтами. Последствия конфликтов. Стресс.		
Тема 2.4 Коммуникативность и управленческое общение	Содержание учебного материала	2	
	Информация в менеджменте и её виды. Роль коммуникаций в менеджменте. Процесс коммуникаций. Барьеры коммуникаций. Трансакты. Управленческое общение. Средства достижения аттракции.		
Тема 2.5 Деловое общение	Содержание учебного материала	2	
	Виды и формы делового общения. Типы собеседников. Правила построения деловой беседы. Технология организации и проведения совещаний. Проведение переговоров.		
Тема 2.6 Правовое обеспечение персонала	Содержание учебного материала	2	2
	Основные задачи правового обеспечения системы управления персоналом. Основные законодательные акты, регулирующие трудовые отношения. Трудовой кодекс РФ. Характеристика локальных актов.		
Тема 2.7 Безопасность труда при организации производства работ коллектива исполнителей	Содержание учебного материала	2	2
	Опасные и вредные производственные факторы, действующие на работников. Требования охраны труда при организации и проведении работ. Требования, предъявляемые к производственным, вспомогательным и санитарно-бытовым помещениям для обеспечения охраны труда работников. Виды инструктажей. Периодичность и правила оформления инструктажа.		
	Правила внутреннего распорядка предприятия. Режим труда и отдыха. Требования к оснащению рабочих мест и производственного участка в целом. Требования безопасности перед началом работы, во время производства и по окончании работ. Требования безопасности в аварийных ситуациях. Ответственность за нарушение требований безопасности выполнения работ.	2	2

	Экологическая безопасность производства: назначение и нормативная документация. Охрана труда: правовые, нормативные и организационные основы. Пожарная безопасность: нормативная документация и мероприятия по профилактике пожаров на производстве. Применение средств защиты работников.	2	2
Тема 2.8 Система менеджмента качества	Содержание учебного материала	2	2
	Качество: сущность и показатели. Нормативная документация по обеспечению качества услуг. Показатели качества услуг по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава автомобильного транспорта. Создание системы качества на производственном участке. Контроль производственной деятельности, в том числе соблюдения технологических процессов.		
Тема 2.9 Основы учета внутрихозяйственной деятельности	Содержание учебного материала	2	1
	Сущность, значение и задачи учета и отчетности. Организация учета в организации. Виды отчетности, их характеристика Документация хозяйственных операций, её виды и требования к оформлению. Задачи учета основных фондов, материальных ресурсов. Документация.		
	Учет численности работников и использования рабочего времени в структурном подразделении. Порядок оформления табеля учета рабочего времени. Учет заработной платы. Значение системы первичного учета для эффективной организации оплаты труда.	2	1
Тема 3.0 Порядок разработки и оформления первичной документации	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие «первичная документация». Формы первичных документов. Требования к оформлению первичных документов. Типичные ошибки при работе с первичными документами и их исправление.		
Тема 3.1 Техническая документация	Содержание учебного материала	2	1
	Понятие «техническая документация». Единая система технической документации. Характеристика основных видов и типов технической документации. Нормативные документы. Организационные документы. Карты эскизов.		

Тема 3.2 Основы организации финансовой деятельности на предприятии	Содержание учебного материала	4	1
	Основы организации финансовой деятельности на предприятии: Финансы и финансовая система. Функции финансов и принципы их организации. Источники финансовых ресурсов предприятия и их использование. Содержание и основные задачи управления финансами. Кредитование хозяйственной деятельности.		
Тема 3.3 Основы внешнеэкономической деятельности предприятия	Содержание учебного материала	2	1
	Основы внешнеэкономической деятельности предприятия: Место предприятия в системе мирохозяйственных связей. Виды внешнеторговых операций. Основные этапы подготовки внешнеторговой операции.		
	Основные формы расчётов, применяемых в практике международной торговли. Внешнеэкономическая деятельность автотранспортного предприятия. Выход предприятия на внешний рынок, конкурентоспособность транспортной продукции.	2	2
Самостоятельная работа при изучении раздела 1 «Управление коллективом исполнителей»: - Составление конспектов занятий, изучение учебной и управленческой литературы (по вопросам к лекциям, главам учебных пособий). - Подготовка рефератов и докладов с использованием методических рекомендаций преподавателя. - Работа с источниками нормативно-правовой базы.		25	
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы: 1. Охарактеризуйте качества, присущие идеальному руководителю. 2. Анализ управленческих ситуаций. 2. Определите место и роль подразделения в организационной структуре. 3. Управление продвижением по службе, планирование карьеры на предприятии. 4. Организация профессионального обучения и повышения квалификации в структурном подразделении 5. Виды инструктажей по технике безопасности и порядок их применения.			
Раздел 2 Планирование и организация работы предприятий автомобильного транспорта		93	

МДК. 02.02 Планирование и организация работы структурного подразделения		63	
Введение	Содержание учебного материала	1	1
	Место и роль модуля в системе профессиональной подготовки техника по специальности 23.02.03 Техническое обслуживание и ремонт автомобильного транспорта. Структура ПМ. Связь с другими дисциплинами. Результаты и система контроля освоения профессионального модуля. Роль и значение отрасли в системе рыночной экономики, экономическая характеристика отрасли, её особенности и перспективы развития.		
Тема 1. Предприятия и предпринимательство на автомобильном транспорте		7	
Тема 1.1. Предприятие в системе рыночных отношений. Формы организаций (предприятий). Предприятия малого бизнеса и их эффективность	Содержание учебного материала	1	1
	Понятие о предпринимательстве и предприятии, классификация предпринимательской деятельности. Организационно-правовые формы предприятий. Порядок регистрации предприятий. Объединения организаций. Финансово-промышленные группы. Критерии предприятий малого бизнеса, льготы предприятий малого бизнеса. Фонды защиты предпринимательской деятельности.		
	Практическое занятие № 1: «Организационно-правовые формы предприятий».	2	
Тема 1.2. Организация производственного процесса на автомобильном транспорте	Типы и технико-экономическая характеристика предприятий автомобильного транспорта. Классификация предприятий по назначению: автотранспортные, автообслуживающие, авторемонтные. Продукция транспорта, ее свойства и классификация. Понятие производства и производственной структуры предприятия. Факторы её определяющие. Элементы производственной структуры. Производственная структура автотранспортного предприятия. Пути повышения ее эффективности. Инфраструктура организации.	2	2
	Производственный процесс: понятие, содержание, структура, основные принципы рациональной организации. Технологический процесс и его элементы. Организация технического ремонта и обслуживания подвижного состава. Планово-предупредительная система технического обслуживания автомобилей:	2	2

	ТО-1, ТО-2, ТР, СО, ЕО.		
Тема 2 Планирование на предприятиях автотранспорта		2	
Тема 2.1. Сущность, содержание, основные принципы и методы планирования на автотранспортных предприятиях	Содержание учебного материала Система взглядов на планирование в рыночной экономике. Цели, задачи, сущность и содержание планирования. Основные принципы планирования на автотранспортном предприятии. Методы планирования деятельности предприятий автотранспорта.	1	2
Тема 2.2. Виды и формы планирования на автотранспортных предприятиях	Содержание учебного материала Виды планирования на предприятиях автотранспорта. Характеристика отдельных видов планирования в структурных подразделениях автотранспортных предприятий	1	2
Тема 3. Планирование труда и заработной платы работников автотранспортного предприятия		16	
Тема 3.1. Кадры предприятия.	Содержание учебного материала Место планирования в системе управления автотранспортным предприятием. Цели и задачи планирования труда. Трудовые ресурсы на предприятии. Состав и структура кадров. Функциональное разделение труда. Профессионально – квалификационное разделение труда. Кадровая служба предприятия.	1	2
Тема 3.2. Организация трудового процесса.	Содержание учебного материала Трудовой процесс и его состав, условия труда, режим рабочего времени. Формы разделения, кооперации и организации труда. Рабочие места, их рациональная организация. Аттестация рабочих мест.	1	2
Тема 3.3. Нормирование труда на автотранспортных предприятиях	Содержание учебного материала Понятие нормирования труда. Классификация затрат рабочего времени. Виды норм различных категорий персонала. Расчет нормы выработки и нормы времени.	2	2

	Практическое занятие № 2. «Расчет плановой численности работников различных категорий»	2	
	Практическое занятие № 3. «Расчет норм времени и норм выработки»	2	
Тема 3.4. Организация оплаты труда и ее планирование на предприятии автотранспорта	Содержание учебного материала		
	Сущность, значение и порядок определения производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.	2	2
	Основные понятия оплаты труда и ее планирования. Основные принципы и механизм оплаты труда на уровне автотранспортного предприятия. Тарифная система: её сущность, состав и содержание. Формы и системы оплаты труда.	2	2
	Практическое занятие № 4. «Расчет показателей производительности труда».	2	
	Практическое занятие № 5. «Расчет планового фонда оплаты труда».	2	
Тема 4. Особенности планирования перевозок и производственной программы предприятий автотранспорта		12	
Тема 4.1. Планирование перевозок и производственной программы по эксплуатации подвижного состава и перевозок грузов на автотранспортных предприятиях	Содержание учебного материала		
	Производственная программа: понятие, сущность, показатели. Планирование перевозок грузов на автотранспортных предприятиях. Планирование производственной программы по эксплуатации подвижного состава на автотранспортном предприятии. Формирование портфеля заказов на перевозку грузов автомобильным транспортом. Методика формирования портфеля заказов на перевозку грузов.	2	2
	Отраслевые особенности структуры себестоимости. Калькуляция себестоимости и транспортной продукции. Факторы и пути снижения себестоимости.	2	2
	Практическое занятие № 6. «Расчет технико-эксплуатационных показателей работы АТП».	2	
	Практическое занятие № 7. «Расчет себестоимости услуг АТП».	2	
Тема 4.2. Планирование технического обслуживания и ремонта подвижного состава на автотранспортных предприятиях	Производственная программа по техническому обслуживанию и ремонту подвижного состава на автотранспортных предприятиях: понятие, показатели, нормативы. Техническое регулирование на автотранспорте.	1	2

Тема 4.3. Планирование материально-технического обеспечения автотранспортного предприятия	План материально-технического обеспечения предприятия автотранспорта, его разделы и показатели. Определение потребности в материально-технических ресурсах. Планирование производственных запасов автотранспортного предприятия.	1	2
	Практическое занятие № 8. «Определение потребности в топливе, смазочных материалах, шинах, запасных частях»	2	
Тема 5. Планирование основных финансово-экономических показателей предприятий деятельности автомобильного транспорта		5	
Тема 5.1. Планирование основных финансово-экономических показателей предприятий деятельности автомобильного транспорта	Содержание учебного материала		
	Процесс планирования затрат на автотранспортном предприятии. Учет и калькулирование себестоимости перевозок. Планирование тарифов на транспорте. Планирование тарифов на автомобильном пассажирском транспорте. Планирование тарифов на автомобильном грузовом транспорте. Планирование доходов, прибыли и рентабельности на автотранспортном предприятии.	1	2
	Практическое занятие № 9 «Составление калькуляции себестоимости перевозок».	2	
	Практическое занятие № 10 «Планирование прибыли прямым методом. Планирование рентабельности АТП»	2	
Курсовая работа	Примерные темы: «Расчет технико-эксплуатационных и экономических показателей работы автотранспортного предприятия.....» «Расчет технико-экономических показателей работы станции технического обслуживания автомобилей» «Расчёт затрат на проведение технического обслуживания и ремонт автомобилей «.....» Расчеты производятся по различным предприятиям согласно заданий курсового проекта по ПМ 01 «Техническое обслуживание и ремонт автотранспорта».	20	3
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 «Планирование и организация работы предприятий		30	

автомобильного транспорта»: - Составление конспектов занятий, учебной и экономико-управленческой литературы (по вопросам к лекциям, главам учебных пособий). - Подготовка рефератов и докладов с использованием методических рекомендаций преподавателя. - Подготовка к практическим работам, оформление практических работ, подготовка к их защите. - Решение задач по темам разделов курса. - Работа с источниками нормативно-правовой базы. - Сбор необходимых данных, литературы и интернет-ресурсов для выполнения курсовой работы. - Доработка и оформление разделов курсовой работы. - Подготовка к защите курсовой работы.		
Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы Разработка и оформление рефератов по следующим темам: - Особенности развития отрасли в Новгородской области. - Отраслевой рынок труда. - Развитие малого бизнеса в Великом Новгороде. - Акционерные общества, их особенности. - Общества с ограниченной ответственностью, их особенности. - Концерны, их виды. - Ассоциации и союзы. - Государственные, унитарные и муниципальные предприятия и организации. - Производительность труда и ее влияние на деятельность предприятия. - Издержки производства. - Прибыль и рентабельность. - Внешнеэкономическая деятельность автотранспортного предприятия. Презентации на тему: - Типы и технико-экономическая характеристика предприятий автомобильного транспорта. - Классификация предприятий по назначению: автотранспортные, автообслуживающие, авторемонтные. - Продукция транспорта, ее свойства и классификация. - Понятие производства и производственной структуры предприятия. Факторы её определяющие. - Элементы производственной структуры. Производственная структура автотранспортного предприятия. - Инфраструктура организации. - Производственный процесс: понятие, содержание, структура, основные принципы рациональной организации. - Технологический процесс и его элементы.		

- Организация технического ремонта и обслуживания подвижного состава. - Планово-предупредительная система технического обслуживания автомобилей: ТО-1, ТО-2, ТР, СО, ЕО.		
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: - планирование работы структурного подразделения; - организация работы подразделения; - управление работой структурного подразделения; - анализ процесса работы структурного подразделения; - анализ результатов деятельности структурного подразделения	36	
Всего:	285	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебных кабинетов: «Социально-экономических дисциплин».

Технические средства обучения:

- медиапроектор;
- компьютер;
- экран
- настенная доска
- комплект учебно-методической документации.

Мебель:

- посадочные места по количеству обучающихся (столы и стулья);
- рабочее место преподавателя.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику (по профилю специальности), которую рекомендуется проводить концентрированно.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- нормативная и производственная документация
- компьютер

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Логинова Н.А. Планирование на предприятии транспорта. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 320 с.
2. Слагода В.Г. Экономика./В.Г.Слагода. – 3е изд., перераб и доп. – М.:ФОРУМ, 2014. – 240 с.
3. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник.- М.;ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М,- 2011.-288с.
4. Основы экономики автомобильного транспорта. Учебное пособие./Под ред. Матанцева О.Ю. – М.: Юстицинформ, 2015. – 288 с.
5. Экономика транспорта. Учебник./Под ред. Будриной Е.В. – М.: Юрайт, 2016. – 432 с.

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс РФ. Часть первая, гл. 4 «Юридические лица».
2. Трудовой кодекс РФ.
3. Федеральный закон «Об акционерных обществах» от 26.12.1995 N 208-ФЗ

- (последняя редакция) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8743/
4. Федеральный закон «Об обществах с ограниченной ответственностью» от 08.02.1998 N 14-ФЗ (последняя редакция) // http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_17819/
 5. Бачурин А.А. Планирование и прогнозирование деятельности автотранспортных организаций. Учебное пособие./А.А.Бачурин. – М.: Транспорт, 2011. – 272 с.
 6. Логинова Н.А. Планирование на предприятии транспорта. Учебное пособие. – М.: ИНФРА-М, 2014. – 320 с.
 7. Управление персоналом: учебник / под ред. И.Б. Дураковой. – М.: ИНФРА-М, 2011.
 8. Яновская В.В. Планирование на предприятии. Учебник. /В.В.Яновская. – М.: ИНФРА-М, 2013. – 432 с.
 9. Туревский И.С. Экономика отрасли (автомобильный транспорт): учебник.- М.;ИД «ФОРУМ»: ИНФРА-М,- 2011.-288с.
 - 10.
 11. Виханский О.С. Менеджмент: учебник. – 5-е изд., стереотип. – М.: Магистр; ИНФРА-М, 2011.
 12. Горелов Н.А. Оплата труда персонала: методология и расчеты. Учебник и практикум. /Н.А.Горелов. – М.:Юрайт, 2017. – 414 с.
 13. Егоршин А.П. Мотивация трудовой деятельности: учебное пособие. – 3-е изд., перераб и доп. – М.: ИНФРА-М, 2011.
 14. Егоршин А.П. Организация труда персонала: учебник / А.П. Егоршин, А.К. Зайцев. – М.: ИНФРА-М, 2011
 15. Захарова Л.Н. Психология управления: учебное пособие. – М.: Логос, 2011.
 16. Кибанов А.Я. Конфликтология: учебник / А.Я. Кибанов, Д.К. Захаров, В.Г. Коновалова. – 2-е изд, перераб. и доп. - М.: ИНФРА-М, 2012.
 17. Логинова Н.А. Оценка инвестиций на транспорте./Н.А.Логинова. – М.:ИНФРА-М, 2013. – 258 с.
 18. Миротин Л.Б., Лебедев Е.А. Логистика на автомобильном транспорте. Практикум./Л.Б.Миротин, Е.А.Лебедев. – Ростов на Дону, Феникс. – 2015. – 240 с.
 19. Основы экономики автомобильного транспорта. Учебное пособие./Под ред. Матанцева О.Ю. – М.: Юстицинформ, 2015. – 288 с.
 20. Ребров А.В. Мотивация и оплата труда. /А.В.Ребров. – М.: ИНФРА-М, 2016. – 348 с.
 21. Тахтамышев Х.М. Основы технологического расчета автотранспортного предприятия./Х.М.Тахтамышев. – М.: Транспорт, 2011. – 352 с.

Интернет – ресурсы:

1. www.top-personal.ru
2. www.ecsocman.edu.ru
3. Образовательный портал: [http\\www.edu.sety.ru](http://www.edu.sety.ru)
4. Образовательный портал: [http\\www.edu.bd.ru](http://www.edu.bd.ru)
5. Консультант плюс, Гарант

3.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Занятия проводятся в учебных аудиториях, оснащенных необходимым учебным, методическим, информационным и программным обеспечением.

В преподавании используются лекционные и практические занятия, информационно-коммуникационные технологии, коллективные способы обучения, практикоориентированные технологии.

Консультационная помощь студентам осуществляется в индивидуальной и групповой формах.

Неотъемлемой частью профессионального модуля является производственная практика (по профилю специальности). Так как содержание заданий практики носит комплексный характер, практика проводится по итогам изучения модуля (концентрированно). Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Обязательным условием допуска к производственной практике (по профилю специальности) в рамках профессионального модуля ПМ-02 «Организация деятельности коллектива исполнителей» является освоение учебного материала по соответствующим разделам модуля.

По результатам практики, обучающиеся предоставляют отчет по установленной форме.

3.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических (инженерно-педагогических) кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарному курсу (курсам): наличие высшего профессионального образования, соответствующего профилю преподаваемого модуля; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы; прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой

Инженерно-педагогический состав: преподаватели междисциплинарных курсов, а также специалисты с наличием высшего образования социально-экономического профиля.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПК 2.1. Планировать и организовывать работы по техническому обслуживанию и ремонту автотранспорта.	Знание назначения подразделений и служб автотранспортного предприятия; организации производственного процесса; -обоснованность применения экономических методов планирования и расчета основных показателей деятельности автотранспортного предприятия и его подразделений в практической ситуации; - результативность процесса планирования - демонстрация навыков расчета показателей, характеризующих эффективность деятельности структурного подразделения; - верность и точность расчетов основных показателей производства; - демонстрация навыков анализа процесса и результатов деятельности структурного подразделения.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - опроса; - тестирования; -выполнения и защиты практических работ; - выполнения и защиты курсовой работы; - анализ производственных ситуаций. Зачет по производственной практике. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.
ПК 2.2. Контролировать и оценивать качество работы исполнителей работ	- демонстрация навыков принятия и реализации управленческих решений; -формулирование различных методов мотивации работников; -использование различных методов контроля работы исполнителей; -определение соответствия	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - опроса; - тестирования; -выполнения и защиты практических работ;

	выполняемых работ нормативным требованиям; -аргументированность оценки качества выполнения работ.	- выполнения и защиты курсовой работы; - анализ производственных ситуаций. Зачет по производственной практике. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.
ПК 2.3. Организовывать безопасное ведение работ при техническом обслуживании и ремонте автотранспорта	- выделение основных факторов, влияющих на безопасность выполнения работ; - организация рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда; - демонстрация процедуры проведения инструктажа по технике безопасности на рабочем месте.	Наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы. Текущий контроль в форме: - опроса; - тестирования; -выполнения и защиты практических работ; - выполнения и защиты курсовой работы; - анализ производственных ситуаций. Зачет по производственной практике. Экзамен квалификационный по профессиональному модулю.

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес	- демонстрация интереса к профессии в процессе учебной деятельности и на практике; - участие в учебных, образовательных, воспитательных мероприятиях, конкурсах в рамках профессии;	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках профессии, при выполнении работ по производственной

	-активность, инициативность в процессе освоения профессиональной деятельности.	практике
ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество	- обоснованность выбора методов и способов решения профессиональных задач в области организации деятельности коллектива исполнителей; -оценка эффективности и качества выполнения.	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках профессии, при выполнении работ по производственной практике
ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.	- решение стандартных и нестандартных профессиональных задач и выбор способа разрешения проблемы в соответствии с заданными критериями; - самоанализ и коррекция результатов собственной работы.	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках профессии, при выполнении работ по производственной практике -оценка деятельности студентов при решении проблемных ситуаций на практических занятиях и во время самостоятельной работы
ОК.4 Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития	- эффективный поиск необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные и интернет-ресурсы.	Выполнение и защита рефератов, докладов, отчета по практике.
ОК.5 Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности	-использование информационно-коммуникационных технологий в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках профессии, при выполнении работ по производственной практике
ОК.6 Работать в коллективе и команде, обеспечивать её сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями	- взаимодействие с участниками образовательного процесса с применением навыков делового общения; - включенность в коллективную	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках

	деятельность.	профессии, при выполнении работ по производственной практике
ОК.7 Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.	- умение ставить цели и выбирать методы мотивации в совместной деятельности; - демонстрация ответственного отношения к результатам выполнения профессиональных обязанностей обучающимися; - оптимальность выбранных методов мотивации к деятельности; - результативность членов команды (подчиненных).	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках профессии, при выполнении работ по производственной практике
ОК. 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации	- организация самостоятельных занятий при изучении профессионального модуля	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках профессии, при выполнении работ по производственной практике, самостоятельной работе
ОК.9 Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.	- анализ инноваций в области технического обслуживания и ремонта автомобильного транспорта; - применение инновационных технологий в профессиональной деятельности	- наблюдение и оценка деятельности обучающихся на практических занятиях, мероприятиях в рамках профессии, при выполнении работ по производственной практике

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

[illegible]

