



Министерство образования и науки Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»  
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ  
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Учебно-методическая документация

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ  
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ОП.03 АДМИНИСТРАТИВНОЕ ПРАВО**

Специальность:

**40.02.01 Право и организация социального обеспечения**

Квалификация выпускника: юрист  
(углублённая подготовка)

**Разработчик:**

Методические рекомендации приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии профессиональных дисциплин Гуманитарно-экономического колледжа протокол № 5 от 13.03.2017 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии Соколова С.Н.

## Содержание

|                                           |    |
|-------------------------------------------|----|
| Пояснительная записка.....                | 4  |
| Тематический план.....                    | 5  |
| Содержание самостоятельной работы         |    |
| Самостоятельная работа №1.....            | 11 |
| Самостоятельная работа №2.....            | 12 |
| Самостоятельная работа №3.....            | 13 |
| Самостоятельная работа №4.....            | 17 |
| Самостоятельная работа №5.....            | 18 |
| Информационное обеспечение обучения ..... | 20 |
| Лист регистрации изменений.....           | 21 |

## Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы, являющиеся частью учебно-методического комплекса по дисциплине ОП.03 Административное право составлены в соответствии с:

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО: 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 2 Рабочей программой учебной дисциплины;
- 3 Положением о планировании и организации самостоятельной работы студентов колледжей МПК НовГУ.

Методические рекомендации включают внеаудиторную работу студентов, предусмотренную рабочей программой учебной дисциплины в объеме 30 часов.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы являются: работа с нормативными документами по заданному алгоритму, выполнение аналитических работ (заполнение таблиц), изучение юридических источников, составление словаря терминов по разделу, составление тематических кроссвордов, тестов, подготовка рефератов и др.

В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся *должен уметь*:

- выделять исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;
- составлять различные административно-правовые документы;
- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;
- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;
- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- оказывать консультационную помощь субъектам административных правоотношений;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся *должен знать*:

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний;
- понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

### *Перечень формируемых компетенций*

Юрист (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы.

ОК 11. Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.

ОК 12. Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.

Юрист (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 2.3. Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.

ПК 3.1. Анализировать практические ситуации, устанавливать признаки правонарушений и правильно их квалифицировать, давать им юридическую оценку, используя периодические и специальные издания, справочную литературу, информационные справочно-правовые системы.

ПК 3.2. Предпринимать необходимые меры к восстановлению нарушенных прав, свобод и законных интересов граждан.

ПК 3.3. Составлять заявления, запросы, проекты ответов на них, процессуальные документы с использованием информационных справочно-правовых систем.

ПК 3.4. Формировать с использованием информационных справочно-правовых систем пакет документов, необходимых для принятия решения правомочным органом, должностным лицом.

**Тематический план и содержание учебной дисциплины**

*ОП.03 Административное право*

| Наименование разделов и тем                                                                    | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Объем часов | Уровень освоения |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------|------------------|
| 1                                                                                              | 2                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 3           | 4                |
| <b>Раздел 1 Общие вопросы административного права</b>                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>12</b>   |                  |
| <b>Тема 1.1<br/>Государственное управление как вид государственной деятельности</b>            | <b>Содержание учебного материала</b><br>Понятия «исполнительная власть», «государственное управление», их соотношение. Отграничение государственного управления от социального управления, управления государственными делами. Цели, задачи, функции, методы и формы государственного управления на современном этапе развития РФ. Общая характеристика круга общественных отношений, регулируемых нормами административного права, и методов такого регулирования. Отграничение административного права от смежных отраслей права.                                              | 2           | 1                |
| <b>Тема 1.2<br/>Административное право как наука. Механизм административного регулирования</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Предмет и метод административного права. Административное право как отрасль права, как наука и как учебная дисциплина. Система административного права.<br>Понятие и специфика административно-правовых норм, их классификация. Структура административно-правовой нормы. Действие административно-правовых норм во времени, в пространстве и в отношении различных объектов. Реализация административно-правовых норм. Система источников. Проблемы кодификации и систематизации норм административного права, состояние и перспективы. | 2           | 1,2              |
|                                                                                                | <b>Самостоятельная работа обучающихся №1</b><br>Анализ по алгоритму Кодекса об Административных правонарушениях                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | 6           |                  |
|                                                                                                | <b>Практическое занятие № 1.</b><br>Предмет и метод административного права                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 2           |                  |
| <b>Раздел 2 Субъекты административного права</b>                                               |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>20</b>   |                  |

|                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |   |     |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-----|
| <p align="center"><b>Тема 2.1</b><br/><b>Административно-правовой статус гражданина</b></p>                    | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Общая характеристика административно-правовой части статуса гражданина. Связь этого статуса с компетенцией органов и должностных лиц исполнительной власти и администрации местного самоуправления. Роль этих органов и лиц в реализации правового статуса гражданина (его конституционных прав и свобод).<br/>Права, обязанности и гарантии прав граждан в сфере исполнительной власти. Правовое регулирование участия граждан в государственном и муниципальном управлении. Заявления и предложения граждан. Защита прав гражданина от незаконных действий органов исполнительной власти, администрации местного самоуправления и их должностных лиц. Жалобы граждан, административный и судебный порядок их рассмотрения. Институт Уполномоченного по правам человека в РФ (омбудсмен). Особенности административно-правового статуса иностранных граждан и лиц без гражданства.</p> | 2 | 1,2 |
| <p align="center"><b>Тема 2.2</b><br/><b>Административно-правовой статус органов исполнительной власти</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Понятие и элементы правового статуса органа исполнительной власти, элементы его компетенции. Основные элементы правового положения органов исполнительной власти. Система органов исполнительной власти в РФ. Обеспечение единства системы органов исполнительной власти по Конституции РФ. Классификация органов исполнительной власти; принцип построения системы органов исполнительной власти. Характерные черты органа исполнительной власти. Президент и исполнительная власть.<br/>Общая характеристика статуса; система и виды федеральных органов исполнительной власти. Порядок формирования и характеристика компетенции федеральных министерств, федеральных служб, федеральных агентств. Территориальные органы федеральных органов исполнительной власти.</p>                                                                                                             | 2 | 1,2 |
|                                                                                                                | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся №2</b><br/>Заполнение таблицы « Органы исполнительной власти»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | 6 |     |

|                                                                                                                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |    |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-----|
| <p><b>Тема 2.3</b><br/><b>Административно-правовой статус органов местного самоуправления</b></p>                                                                               | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Административные функции органов местного самоуправления, их соотношение с государственными органами. Правовая природа и система полномочий органов местного самоуправления. Формы и методы взаимодействия федеральных органов исполнительной власти и органов исполнительной власти субъектов РФ с органами местного самоуправления. Передача функций исполнительной власти соответствующим органам управления в системе местного самоуправления. Порядок разрешения разногласий.</p>                                                                                                                                                                        | 2  | 1,2 |
| <p><b>Тема 2.4</b><br/><b>Общественные объединения как субъекты административного права. Коммерческие и некоммерческие организации как субъекты административного права</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Основы административно-правового статуса организаций. Понятия, виды и административные обязанности организаций. Роль органов исполнительной власти в их создании; общая характеристика их взаимоотношений; меры административного принуждения, применяемые к организациям.<br/>Основы административно-правового статуса организаций. Понятия, виды и административные обязанности организаций. Роль органов исполнительной власти в их создании; общая характеристика их взаимоотношений; меры административного принуждения, применяемые к организациям.</p>                                                                                                 | 2  | 1,2 |
| <p><b>Тема 2.5</b><br/><b>Государственная служба</b></p>                                                                                                                        | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Понятие государственной службы, правовое закрепление ее принципов, соотношение норм административного и трудового права в ее регулировании. Государственный служащий и основы его правового статуса. Требования, предъявляемые к лицам, претендующим на занятие различных должностей государственной службы; порядок прохождения службы, чины, ранги и специальные звания. Классификация государственных служащих. Административно-правовое регулирование прохождения государственной службы.<br/>Правоограничения и льготы государственных служащих. Ответственность государственных служащих. Основания прекращения государственно-служебных отношений.</p> | 4  | 1,2 |
|                                                                                                                                                                                 | <p><b>Практическое занятие № 2.</b><br/>Государственная служба</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | 2  |     |
| <p><b>Раздел 3 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти</b></p>                                                                                 |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | 24 |     |



|                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |    |       |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|-------|
| <b>Тема 3.1</b><br><b>Административно-правовые</b><br><b>формы управления</b>                                              | <b>Содержание учебного материала</b><br>Понятие и назначение форм реализации исполнительной власти. Виды форм. Понятие акта государственного управления как правовой формы деятельности органа исполнительной власти. Акт государственного управления и управленческое решение органа исполнительной власти. Виды актов реализации исполнительной власти; критерии их классификации. Нормативные и индивидуальные акты управления. Юридические требования, предъявляемые к актам государственного управления, и последствия их несоблюдения; опротестование и обжалование, приостановления действия, отмена и объявление их незаконными. Административные договора.                                                                                                     | 4  | 1,2   |
| <b>Тема 3.2</b><br><b>Административные</b><br><b>правонарушения</b><br><b>и административная</b><br><b>ответственность</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Понятие и признаки административного правонарушения. Общая характеристика административной ответственности, ее отличие от ответственности уголовной и дисциплинарной. Нормативно-правовая основа административной ответственности. Фактическое основание административной ответственности. Критерии отграничения административных правонарушений от сходных с ними преступлений. Понятие состава административного проступка. Субъекты административной ответственности. Особенности ответственности военнослужащих и некоторых других категорий лиц за совершение административных правонарушений. Административная ответственность юридических лиц. Дисциплинарная и материальная ответственность по административному праву. | 6  | 1,2   |
| <b>Тема 3.3</b><br><b>Административные</b><br><b>наказания</b>                                                             | <b>Содержание учебного материала</b><br>Виды административных наказаний и принципы их применения. Правовые последствия наложения административных наказаний. Ограничение административной ответственности.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6  | 1,2,3 |
|                                                                                                                            | <b>Практическое занятие №3.</b><br>Административная ответственность                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | 2  |       |
|                                                                                                                            | <b>Самостоятельная работа обучающихся №3</b><br>Решение ситуационных задач                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 6  |       |
| <b>Раздел 4 Административно-процессуальная деятельность</b>                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | 24 |       |

|                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |       |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|-------|
| <p><b>Тема 4.1</b><br/><b>Процедурное производство</b></p>                                            | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Понятие и виды административного процесса. Правовые основы административного процесса. Понятие процедурного производства. Особенности процедурного производства. Особенности юрисдикционного производства.<br/>Лицензионно-разрешительное производство. Регистрационное производство. Производство по подготовке правовых актов управления.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 6 | 1,2,3 |
| <p><b>Тема 4.2</b><br/><b>Юрисдикционное производство</b></p>                                         | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Производство по делам об административных правонарушениях. Понятие и принципы производства. Задачи производства. Обстоятельства, исключающие производство. Доказательства. Участники производства, их права и обязанности. Стадии производства. Протокол об административном правонарушении. Понятие и система органов, уполномоченных рассматривать дела об административных правонарушениях. Виды органов административной юрисдикции. Порядок рассмотрения дел. Принятие постановления по делу. Опротестование и обжалование постановления по делу об административном правонарушении. Исполнение постановления по делу.</p>                                                                                                                                                                                                | 6 | 1,2,3 |
|                                                                                                       | <p><b>Самостоятельная работа обучающихся №4</b> Составление развернутого плана «Стадии производства по делам об административных правонарушениях»</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 6 |       |
| <p><b>Тема 4.3</b><br/><b>Обеспечение законности в деятельности органов исполнительной власти</b></p> | <p><b>Содержание учебного материала</b><br/>Особенности обеспечения законности в сфере исполнительной власти. Способы обеспечения законности. Контрольные полномочия законодательных (представительных) органов власти. Контрольные полномочия Президента РФ. Контроль органов исполнительной власти.<br/>Роль Конституционного Суда РФ в оценке конституционности актов органов исполнительной власти и разрешение споров с участием этих органов.<br/>Оценка судами общей юрисдикции и арбитражными судами законности актов государственного управления.<br/>Общий надзор прокуратуры. Способы ее реагирования на незаконные акты управления.<br/>Жалобы граждан на незаконные действия органов исполнительной власти, должностных лиц, государственных служащих. Роль Уполномоченного по правам человека РФ в обеспечении законности в сфере исполнительной власти.</p> | 6 | 1,2   |

|                                                                                                         |                                                                                                                                                                                               |           |     |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|-----|
| <b>Раздел 5 Административно-правовые основы административно-политической деятельности</b>               |                                                                                                                                                                                               | <b>10</b> |     |
| <b>Тема 5.1</b><br><b>Административно-правовые основы административно-политической деятельности</b>     | <b>Содержание учебного материала</b><br>Компетенция Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти по государственному регулированию административно-политической деятельностью. | 2         | 1,2 |
| <b>Тема 5.2</b><br><b>Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере</b> | <b>Содержание учебного материала</b><br>Компетенция Правительства РФ, федеральных органов исполнительной власти по государственному регулированию социально-культурной сферой                 | 2         | 1,2 |
|                                                                                                         | <b>Самостоятельная работа обучающихся №5</b><br>Написание реферата по темам 1.1-5.2                                                                                                           | 6         |     |
|                                                                                                         | <b>Всего</b>                                                                                                                                                                                  | <b>90</b> |     |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1.– ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2.– репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

## Содержание самостоятельной работы

### Раздел 1 Общие вопросы административного права

#### Тема 1.2 Административное право как наука. Механизм административного регулирования

##### Самостоятельная работа №1

##### Анализ по алгоритму Кодекса об Административных правонарушениях

**Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу:** 6 часов.

**Вид самостоятельной работы:** внеаудиторная.

**Цель работы:** формирование знаний в области теоретических основ административного права.

В результате изучения темы обучающийся должен:

**уметь:**

- выделять исполнительную (административную) деятельность от иных видов государственной деятельности;

- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений;

**знать:**

- понятие и источники административного права;

- понятие и виды административно-правовых норм;

- понятие и виды административно-правовых отношений;

##### Содержание заданий и рекомендации по выполнению:

Проанализируйте следующему алгоритму Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 N 195-ФЗ

<http://www.consultant.ru/popular/koap/>

| №  | Этапы анализа документа                                          | Комментарии                                                                                                                                              |
|----|------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | общие сведения                                                   | автор документа, наименование, выходные данные                                                                                                           |
| 2  | вид документа                                                    | нормативно-правовой акт, монография, статья                                                                                                              |
| 3  | структура документа                                              | разбивка на разделы, главы, параграфы, статьи                                                                                                            |
| 4  | адресат                                                          | кому обращён документ и на кого рассчитан                                                                                                                |
| 5  | цели и задачи документа                                          | можно не разделять                                                                                                                                       |
| 6  | основные понятия                                                 | выделить знакомые и неизвестные; постараться дать определение знакомых                                                                                   |
| 7  | затронутые проблемы                                              | умение выделить проблему является важным, так как развивает абстрактное мышление (например, проблемы преступности, экономической жизни и т.д.)           |
| 8  | вопросы к содержанию документов, их авторам.                     | умение сформулировать вопрос показывает самостоятельность работы над документом, нестандартность мышления; вопрос может быть уточняющим или полемическим |
| 9  | возможность сравнения с другими документами (репрезентативность) | лучше всего осуществлять сравнение нескольких документов, рассматривая одну и ту же проблему с разных позиций                                            |
| 10 | историческое значение документа                                  |                                                                                                                                                          |

**Требования к результатам работы:** письменная работа.

**Форма контроля:** индивидуальный.

**Критерии оценки:**

5 баллов – правильно проанализированы 9-10 пунктов заданного алгоритма,

4 балла – правильно проанализированы 7-8 пунктов заданного алгоритма;

3 балла – правильно проанализированы 5-6 пунктов заданного алгоритма

2 балла – правильно проанализировано 4 и менее пунктов алгоритма.

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Миронов А.М. Административное право. – М.: ФОРУМ – ИНФРА – М, 2008. – 304 с.

2. Бахрах Д.Н. Административное право России. – М.: Норма, 2006.

3. Демин А.А. Административное право Российской Федерации: Учебное пособие. – М.: Зерцало-М, 2002, 384 с.

4. Сорокин В.Д. Административный процесс и административное право. – СПб.: Юр. институт, 2002.

**Раздел 2 Субъекты административного права****Тема 2.2 Административно-правовой статус органов исполнительной власти****Самостоятельная работа №2****Заполнение таблицы «Органы исполнительной власти»**

**Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу:** 6 часов.

**Вид самостоятельной работы:** внеаудиторная.

**Цель работы:** формирование знаний в области теоретических основ административного права.

В результате изучения темы обучающийся должен:

**знать:**

- административно-правовой статус субъектов административного права;

**уметь:**

- выделять субъекты исполнительно-распорядительной деятельности из числа иных;

- выделять административно-правовые отношения из числа иных правоотношений.

**Содержание заданий и рекомендации по выполнению:**

Для упорядочения и лучшего усвоения материала студентам часто предлагается заполнить различные таблицы.

Используя учебную, справочную литературу, интернет-ресурсы заполните таблицу «Органы исполнительной власти»

| <i>Название органа</i> | <i>Уровень (федеральный, субъекта федерации)</i> | <i>Полномочия</i> | <i>Пример одного нормативно-правового акта</i> |
|------------------------|--------------------------------------------------|-------------------|------------------------------------------------|
| 1                      |                                                  |                   |                                                |
| 2                      |                                                  |                   |                                                |
| 3                      |                                                  |                   |                                                |
| 4                      |                                                  |                   |                                                |
| 5                      |                                                  |                   |                                                |

**Требования к результатам работы:** письменная работа.

**Форма контроля:** индивидуальный.

**Критерии оценки:**

5 баллов – полная, достоверная информация по 5 органам;

4 балла – полная, достоверная информация по 4 органам;

3 балла – полная, достоверная информация по 3 органам

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Миронов А.М. Административное право. – М.: ФОРУМ – ИНФРА – М, 2008. – 304 с.
2. Акопов Л. В. Административное право. - М.: Дашков и К., 2011. – 352 с.
3. Демин А.А. Административное право Российской Федерации: Учебное пособие. – М.: Зерцало-М, 2002, 384 с.
4. Демин А.А. Государственная служба: Учебное пособие. – М.: Зерцало-М, 1999.
5. Глазунова Н.И. Система государственного управления: Учебник для вузов. – М.: Юнити-Дана, 2003.
6. Ноздрачев А.Ф. Государственная служба: Учебник для подготовки государственных служащих. – М.: Статут, 1999.

## **Раздел 3 Административно-правовые формы и методы реализации исполнительной власти**

### **Тема 3.3 Административные наказания**

#### **Самостоятельная работа №3**

#### **Решение ситуационных задач**

**Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу:** 6 часов.

**Вид самостоятельной работы:** внеаудиторная.

**Цель работы:** формирование знаний в области теоретических основ административного права.

В результате изучения темы обучающийся должен:

**уметь:**

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства;
- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике

**знать:**

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности,
- виды административных наказаний.

#### **Содержание заданий и рекомендации по выполнению:**

Формирование компетенций будущих юристов требует от процесса обучения выполнения конкретных задач по овладению навыками, в первую очередь, понимания смысла закона и применения нормы права к конкретным жизненным ситуациям. Такие ситуации излагаются в ситуационных задачах, решение которых самостоятельно студентами и направлены на выполнение поставленных целей.

Непременным условием правильного решения задач является умение поставить к основному вопросу четко сформулированные дополнительные вопросы, охватывающие содержание задачи. Правильный ответ на поставленные дополнительные вопросы позволит сделать верный окончательный вывод.

Решение задач должно быть полным и развернутым. В решении должен быть виден ход рассуждений студента. Необходимо дать ответ на поставленный в задаче-ситуации вопрос, аргументировано объяснить свою точку зрения, подкрепить по возможности свои выводы ссылками на законодательство или теоретический авторский материал. Юридическая квалификация фактов и отношений должна основываться на нормах права. Рассуждения и выводы должны обосноваться ссылками на конкретные правовые нормы.

### Примерные задачи:

1. Капитан милиции Иванов, проходя вечером через парк, увидел троих мужчин, распивавших спиртные напитки на скамейке. Иванов сделал им замечание. В ответ один из них, гражданин Петров, нецензурно выругался в адрес Иванова и бросил в него пустой бутылкой. Иванов подошел к компании и, ударив Петрова, принял меры к его задержанию, остальные убежали. В ОВД выяснилось, что гражданин Петров – военнослужащий, офицер. Начальник ОВД задержал Петрова на 24 часа и наложил административное наказание в виде административного штрафа.

Каков характер мер, принятых Ивановым и начальников ОВД? Составьте логически правильную и юридически обоснованную оценку действий по разрешению данной ситуации.

2. Генеральный директор ООО «Налим» Сомов, своевременно уплачивающий налоги, был возмущен, когда узнал от бухгалтера ООО «Гений», что у них разработана целая система сокрытия доходов, которой они могут с ним поделиться. Будучи человеком принципиальным Сомов сообщил о теме разговора в налоговую инспекцию. Объясните могут ли быть простимулированы действия Сомова в случае подтверждения указанных фактов.

3. Окунев и Пискарев были привлечены рыбинспекцией к административной ответственности за нарушение правил рыболовства. Окунев незаконным способом (сетью) ловил рыбу в реке, а Пискарев ловил в пруду карпов, которых выращивал совхоз. Прокурор опротестовал постановление, вынесенное в отношении Пискарева, считая, что он должен нести ответственность за мелкое хищение.

Прав ли прокурор? Назовите объекты составов данных проступков.

4. Лицо, подвергнутое наказанию в виде административного ареста на 15 суток, самовольно оставляет место отбывания административного ареста. Неотбытая часть наказания составляет 10 суток. По ст. 20.25 КоАП РФ – подвергнут наказанию в виде ареста сроком на 7 суток.

Как следует назначить наказание в случае рассмотрения дела, предусмотренного ст. 20.25 КоАП РФ?

5. На практическом занятии студент Петров так охарактеризовал административный процесс:

1) административный процесс может быть трех видов – правотворческий, правонаделительный, юрисдикционный. Данное деление основывается на содержании административно-процессуальной деятельности;

2) в ходе административно-процедурной деятельности реализуется гипотеза административно-правовой нормы, а в ходе административно-юрисдикционной деятельности реализуются диспозиция и санкция административно-правовой нормы;

3) административно-юрисдикционная деятельность наиболее подвержена правовому регулированию.

Все ли правильно в ответе Петрова? Выскажите свою точку зрения.

6. В течение рабочего дня начальник ОВД г. Энска майор Майоров совершил следующие действия:

1) провел совещание участковых инспекторов;

2) подписал приказ о назначении на должность;

- 3) вручил паспорта школьникам;
- 4) подписал четыре разрешения на ношение газового оружия;
- 5) составил протокол об административном правонарушении;
- 6) объявил выговор следователю;
- 7) встретил брата на железнодорожном вокзале;
- 8) рассмотрел дело о мелком хулиганстве;
- 9) наложил штраф за административное правонарушение.

Дайте классификацию действий начальника ОВД применительно к видам административно-процессуальной деятельности. Какие из перечисленных действий не подпадают под настоящую классификацию?

7. Гражданин Воронин, наказанный за мелкое хулиганство административным арестом на 10 суток, попросил судью, рассматривавшего дело отпустить его домой на похороны брата, погибшего в автокатастрофе.

Как должен поступить судья?

8. Какой из органов является органом исполнительной власти: районный совет депутатов, Правительство РФ, Президент РФ, УВД по Сергиево-Посадскому району, Следственный изолятор №8, Московская областная психиатрическая больница №5, администрация республики Адыгея?

9. Гражданин РФ Иванов В.П. особо опасный рецидивист, в прошлом совершил три убийства и два грабежа. Хочет посетить Великобританию, но его «знакомые» и «товарищи по цеху» из России беспокоятся, что он может остаться в Туманном Альбионе навсегда – если совершит там преступление. Гражданства других государств у него нет. Обоснованные ли беспокойства «товарищей по цеху» особо опасного рецидивиста Иванова В.П.?

10. В соответствии с положениями Федерального Конституционного закона «о Чрезвычайном положении» во время чрезвычайного положения не допускаются массовые манифестации (митинги, шествия, демонстрации и пикетирования...) как вы думаете может ли в данном случае Федеральный конституционный закон «временно отменить» Конституционное право? И почему. Подсказка: внимательно читайте текст Конституции РФ.

11. Петров обжаловал действия учителя в отношении своего сына директору школы по почте. Неделью спустя, не дожидаясь ответа от директора школы Петров обратился в суд. Суд отказал в рассмотрении жалобы ссылаясь на то, что Петров ещё не получил ответ от директора школы и рекомендовал дожидаться ответа. Правомерны ли действия суда?

12. Зазнайкин переходил дорогу в неположенном месте (в зоне видимости был переход) и в сложной дорожной обстановке это стало причиной аварии. На месте сотрудником ПИБДД было вынесено устное предупреждение без составления протокола административного правонарушения со стороны Зазнайкина. Правомерны ли действия сотрудника ПИБДД

Дополнительный вопрос для отличников – позже автомобилистам выплатили ущерб страховые компании и предъявили требования к Зазнайкину о возмещении ущерба, причинённого ДТП. Правомерны ли действия страховых компаний?

13. Лавочкин на экзамене по административному праву заявил в устном ответе, что многие административные дела могут быть преобразованы правоохранительными органами в уголовные, если будут выявлены соответствующие признаки конкурирующих составов Уголовного кодекса РФ. То есть будет в наличии состав преступления, а не



административного правонарушения. Тогда экзаменатор спросил – а если дело поступило в суд как административное – может ли оно, потом при выявлении этих признаков до рассмотрения административного дела преобразовано в уголовное?

14. Граждане Иванов, Петров и Сидоров вечером в пятницу вместе распивали спиртные напитки дома (в помещении) у Петрова матерились, плевались и нецензурно в особо унижительной форме обсуждали женщин деревни Нехлебово, жителями которой они являлись. Все трое являлись охотниками – и владельцами разрешённого оружия. Ожидая неприятностей участковый полицейский подслушал их разговор под окном и решив принять превентивные меры, чтобы они ничего не натворили составил на них протокол о мелком хулиганстве и отнял право на хранения оружия. Хотя Иванов, Петров и Сидоров не высказывали никаких угроз и иным способом не обнаруживали помыслов к совершению преступлений. Правомерны ли действия участкового полицейского?

15. Безбилетный пассажир пригородного поезда Бомжавкин очень захотел в туалет, но остановок в соответствии с расписанием поезда не предвиделось и он ... оставил свои экскременты в тамбуре электрички, предварительно дёрнув стоп-кран в поезде, надеясь, что ему откроют дверь и он, наконец, сможет выйти на улицу. Во время этого происшествия он очень громко нецензурно ругался, что слышали пассажиры, находящиеся в вагоне. Какие составы административных правонарушений Вы усматриваете в действиях Бомжавкина? Можно пользоваться КоАП. Кто правомочен в данном случае составить протокол об административном правонарушении? Правомочен ли составить протокол сотрудник «обычной», не транспортной прокуратуры? «Обычной» не транспортной полиции? Что делать если сотрудник правоохранительных органов, увидев экскременты Бомжавкина в тамбуре, тоже стал публично материться?

16. Студенты Хитрющий и Выпивайкин распивали неалкогольный напиток в общественном месте – но задержавший их сотрудник ППС полиции заподозрил, что они находятся в состоянии алкогольного опьянения вызванного этим напитком. Прочитав содержание веществ напитка сотрудник ППС отпустил с миром студентов. Хотя Хитрющий и Выпивайкин заранее налили в напиток настойку боярышника, купленную в аптеке, что повысило крепость напитка больше 7 процентов. А когда полицейский понюхал их напиток Хитрющий заявили – что обоняние подводит полицейского – и не известно - на сколько промилле настроен нос сотрудника ППС полиции, а экспертизу они могут не проходить, поскольку в содержании напитка нет алкоголя. Правомерны ли действия студентов Хитрющего и Выпивайкина? Правомерны ли действия сотрудника ППС полиции?

17. Гражданин Честный увидел, как явно несовершеннолетний молодой человек курит в парке в одно и то же время почти каждый день – он обратился в прокуратуру и сказал – тут явно есть состав правонарушения. На что ему заявили в прокуратуре – «иди своей дорогой, у нас и так дел много, более серьёзных» и не суй нос в свои дела. Какие составы правонарушений Вы усматриваете в действиях несовершеннолетнего и (или) гражданина Честного, сотрудников прокуратуры?

**Требования к результатам работы:** письменная работа.

**Форма контроля:** индивидуальный.

**Критерии оценки:**

5 баллов – все задачи решены правильно,

4 балла – 4 задачи решены правильно, либо все задачи решены, но имеются некоторые недочеты;

3 балла – 3 задачи решены правильно

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Бахрах Д.Н. Административное право России. – М.: Норма, 2006.
2. Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Старилов Ю.Н. Административное право. Учебник для вузов. – М.: Норма, 2004, 768 с.
3. Демин А.А. Административное право Российской Федерации: Учебное пособие. – М.: Зерцало-М, 2002, 384 с.

## **Раздел 4 Административно-процессуальная деятельность**

### **Тема 4.2 Юрисдикционное производство**

#### **Самостоятельная работа №4**

#### **Составление развернутого плана «Стадии производства по делам об административных правонарушениях»**

**Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу:** 6 часов.

**Вид самостоятельной работы:** внеаудиторная.

**Цель работы:** формирование знаний в области теоретических основ административного права.

В результате изучения темы обучающийся должен:

**знать:**

- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,
- понятие и виды административно-правовых отношений;

**уметь:**

- анализировать и применять на практике нормы административного законодательства.

#### **Содержание заданий и рекомендации по выполнению:**

Составление развернутого плана студентами позволяет более эффективно достичь поставленных задач по формированию компетенции студентов, в частности умение анализировать правовую информацию, выделять, «сортировать» и синтезировать главные идеи и проблемы.

**Требования к результатам работы:** письменная работа.

**Форма контроля:** индивидуальный.

#### **Критерии оценки:**

5 балла – составлен развернутый план (10 пунктов) с наличием не менее 3 подпунктов в 4 пунктах.

4 балла – составлен развернутый план (10 пунктов) с наличием не менее 3 подпунктов в 3 пунктах.

3 балла – составлен развернутый план (10 пунктов) с наличием не менее 3 подпунктов в 2 пункте.

### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Миронов А.М. Административное право. – М.: ФОРУМ – ИНФРА – М, 2008. – 304 с.
2. Акопов Л. В. Административное право. - М.: Дашков и К., 2011. – 352 с.
3. Дмитриев Ю.А., Евтеева А.А., Петров С.М. Административное право. Учебник. – М.: Эксмо, 2005, 1008 с.

## **Раздел 5 Административно-правовые основы административно-политической деятельности**

### **Тема 5.2 Административно-правовое регулирование отношений в социально-культурной сфере**

#### **Самостоятельная работа №5**

#### **Написание реферата по темам 1.1 - 5.2**

**Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу:** 6 часов.

**Вид самостоятельной работы:** внеаудиторная.

**Цель работы:** формирование знаний в области теоретических основ административного права.

В результате изучения темы обучающийся должен:

**знать:**

- понятие и источники административного права;
- понятие и виды административно-правовых норм;
- понятия государственного управления и государственной службы;
- состав административного правонарушения, порядок привлечения к административной ответственности, виды административных наказаний,
- понятие и виды административно-правовых отношений;
- понятие и виды субъектов административного права;
- административно-правовой статус субъектов административного права.

**уметь:**

- логично и грамотно выражать и обосновывать свою точку зрения по административно-правовой проблематике.

#### **Содержание заданий и рекомендации по выполнению:**

Подготовка реферата имеет целью стимулировать студента к самостоятельной аналитической работе в предметной области учебного модуля. При этом происходит закрепление, расширение и углубление теоретических знаний; получение навыков самостоятельного поиска информации и практики работы с литературой; овладение методикой анализа источниковой базы; выяснение степени подготовленности студента к самостоятельным, ответственным суждениям и оценкам политических учений; знакомство с научным аппаратом и практикой оформления научных работ.

Тема контрольной работы выбирается согласно личным интересам и пристрастиям студента. Мотивация выбора должна быть отражена при обозначении актуальности темы (научной или социальной) реферата во введении.

Максимальное количество баллов за написание реферата – 10.

*Темы для реферата:*

1. Проблемы развития институтов административного права.
2. Административная наука в прошлом и настоящем.
3. Администрация и управление. Место человека в системе управления.
4. Становление исполнительной власти в России.
5. Способы защиты прав и свобод граждан в сфере исполнительной власти.
6. Государственный контроль в сфере исполнительной власти.
7. Государственное управление в переходный период.
8. Подготовка государственных служащих за рубежом.
9. Правовые проблемы лицензирования предпринимательской деятельности.
10. Формирование социально-правового института государственной службы.
11. Административная ответственность юридических лиц.
12. Административная юстиция в России: проблемы теории и развития.
13. Административно-правовые аспекты обжалования актов налоговых органов.

14. Свобода массовой информации. Административно-правовые аспекты.
15. Административно-процедурное производство.
16. Административное судопроизводство.
17. Защита прав потребителей. Ответственность за нарушение законодательства о защите прав потребителей.
18. Правовой статус таможенных органов в Российской Федерации.
19. Ответственность за нарушение таможенных правил.
20. Бюрократия и бюрократизм в сфере государственного управления.

**Требования к результатам работы:** письменная работа-реферат. Объем – 10-15 страниц (шрифт Times New Roman, кегль 12, интервал полуторный).

**Форма контроля:** индивидуальный.

**Критерии оценки:**

*Общие критериям:*

- глубина и полнота раскрытия темы реферата;
- адекватность передачи содержания первоисточников;
- логичность, связанность реферата;
- структурная упорядоченность (наличие введения, основной части, заключения, их оптимальное соотношение);
- оформление (наличие плана, списка литературы, соблюдение культуры цитирования, сноски и т.д.);
- языковая правильность.

*Критерии оценки введения:*

- наличие обоснования выбора темы, целей и задач реферируемой работы;
- наличие краткой характеристики первоисточников.

*Критерий оценки основной части:*

- логичное структурирование материала по разделам, параграфам, абзацам;
  - наличие заголовка к частям текста и их соответствие содержанию;
- выделение в тексте основных понятий и терминов, их толкование; наличие примеров, иллюстрирующих теоретические положения.

*Критерии оценки заключения:*

- наличие выводов по результатам анализа;
- выражение своего мнения по проблеме.

*Общая оценка реферата.*

Общая оценка реферата должна выставляться следующим образом:

- а) если студент выполнил от 65% до 80% указанных выше требований, ему ставится оценка «удовлетворительно»;
- б) если 80% -90% требований - ему ставится оценка «хорошо»;
- в) если 90%-100% - отметка «отлично».

**Список рекомендуемой литературы:**

1. Миронов А.М. Административное право. – М.: ФОРУМ – ИНФРА – М, 2008. – 304 с.
2. Глазунова Н.И. Система государственного управления: Учебник для вузов. – М.: Юнити-Дана, 2003.
3. Гришкoveц А.А. Правовое регулирование государственной гражданской службы в Российской Федерации: Учебный курс. – М., 2003.
4. Административное право зарубежных стран. Учебник / Под. ред. А.Н. Козырина и М.А. Штатиной. – М.: Спарк, 2003, 464 с.
5. Ноздрачев А.Ф. Государственная служба: Учебник для подготовки государственных служащих. – М.: Статут, 1999.
6. Тихомиров Ю.А. Административное право и процесс. Полный курс. – М.: Изд-во Тихомирова, 2006, 652 с.

## Информационное обеспечение обучения

### Основные источники:

1. Акопов Л. В. Административное право. - М.: Дашков и К., 2011. – 352 с.

### Дополнительные источники:

- 4) Атаманчук Г.В. Теория государственного управления: Курс лекций. – М.: Омега-Л, 2004.
- 5) Бахрах Д.Н. Административное право России. – М.: Норма, 2006.
- 6) Бахрах Д.Н., Россинский Б.В., Стариков Ю.Н. Административное право. Учебник для вузов. – М.: Норма, 2004, 768 с.
- 7) Демин А.А. Административное право Российской Федерации: Учебное пособие. – М.: Зерцало-М, 2002, 384 с.
- 8) Демин А.А. Государственная служба: Учебное пособие. – М.: Зерцало-М, 1999.
- 9) Дмитриев Ю.А., Евтеева А.А., Петров С.М. Административное право. Учебник. – М.: Эксмо, 2005, 1008 с.
- 10) Глазунова Н.И. Система государственного управления: Учебник для вузов. – М.: Юнити-Дана, 2003.
- 11) Гришковец А.А. Правовое регулирование государственной гражданской службы в Российской Федерации: Учебный курс. – М., 2003.
- 12) Административное право России. Курс лекций / Под. общей ред. профессора Килясханова И.Ш. – М.: БФ МосУМВД России, 2003.
- 13) Административно-процессуальное право: Курс лекций / Под. ред. Килясханова И.Ш. – М.: Юнити-Дана, Закон и право, 2004, 399 с.
- 14) Административное право зарубежных стран. Учебник / Под. ред. А.Н. Козырина и М.А. Шатиной. – М.: Спарк, 2003, 464 с.
- 15) Миронов А.М. Административное право. – М.: ФОРУМ – ИНФРА – М, 2008. – 304 с.
- 16) Ноздрачев А.Ф. Государственная служба: Учебник для подготовки государственных служащих. – М.: Статут, 1999.
- 17) Тихомиров Ю.А. Административное право и процесс. Полный курс. – М.: Изд-во Тихомирова, 2006, 652 с.
- 18) Сорокин В.Д. Административный процесс и административное право. – СПб.: Юр. институт, 2002.

### Интернет-ресурсы:

vuzlib.net – экономико-правовая библиотека;  
www.hawbook.Vy.ru – библиотека юриста;  
allpravo.ru – все о праве;  
www.constitution.ru – Конституция РФ;  
www.law.edu.ru – юридическая Россия и др.

### Перечень методических указаний, разработанных преподавателем:

- 1 Методические рекомендации по проведению практических занятий
- 2 Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы
- 3 Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся

# ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

| Номер<br>изме-<br>нения | Номер листа |             |        |          | Всего<br>листов в<br>документе | ФИО и подпись<br>ответственного за внесение<br>изменения | Дата<br>внесения<br>изменения | Дата введения<br>изменения |
|-------------------------|-------------|-------------|--------|----------|--------------------------------|----------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
|                         | измененного | замененного | нового | изъятого |                                |                                                          |                               |                            |
|                         |             |             |        |          |                                |                                                          |                               |                            |
|                         |             |             |        |          |                                |                                                          |                               |                            |
|                         |             |             |        |          |                                |                                                          |                               |                            |
|                         |             |             |        |          |                                |                                                          |                               |                            |
|                         |             |             |        |          |                                |                                                          |                               |                            |
|                         |             |             |        |          |                                |                                                          |                               |                            |
|                         |             |             |        |          |                                |                                                          |                               |                            |