



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
Учебно-методическая документация

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ
ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЕ ПРАВО**

Специальность: 43.02.10 Туризм

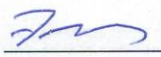
Квалификация выпускника: специалист по туризму
(углублённая подготовка)

Разработчик:

Чупина Эльвира Викторовна, преподаватель колледжа

Методические рекомендации по практическим занятиям приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей профессионального цикла Гуманитарно-экономического колледжа,

Протокол № 1 от 1.09.2017

Председатель предметной (цикловой) комиссии  /Чупина Э.В.

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Тематический план.....	6
Содержание практических занятий	11
Практическая работа №1	11
Практическая работа №2.....	13
Практическая работа №3.....	15
Практическая работа №4.....	16
Практическая работа №5.....	20
Практическая работа №6.....	22
Практическая работа №7.....	24
Практическая работа №8.....	26
Информационное обеспечение обучения.....	29
Лист регистрации изменений.....	31

Пояснительная записка

Методические рекомендации по практическим занятиям являющиеся частью учебно-методического комплекса по дисциплине Предпринимательское право составлены в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 43.02.10 Туризм;
2. Рабочей программой учебной дисциплины;
3. Положением о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий студентов, осваивающих основные образовательные программы среднего профессионального образования в колледжах НовГУ.

Методические рекомендации включают 8 практических занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины в объёме 16 часов.

В результате выполнения практических заданий обучающийся должен **уметь**:

- использовать нормативно-правовые акты, относящиеся к предпринимательской деятельности;
- давать классификацию имущества предпринимателя;
- давать характеристику предпринимательских договоров;
- составлять и подготавливать проекты договоров;
- составлять претензии;
- осуществлять поиск нормативно-правовых обоснований и применять федеральные законы и подзаконные акты, регулирующие предпринимательскую деятельность в решении задач.

В результате выполнения практических заданий обучающийся должен **знать**:

- предмет, метод, принципы и источники предпринимательского права;
- виды предпринимательских отношений;
- виды организационно-правовых форм;
- порядок создания юридических лиц и прекращения их деятельности;
- процедуры, применяемые при банкротстве;
- сущность, порядок и способы приватизации государственного и муниципального имущества;
- порядок лицензирования предпринимательской деятельности;
- методы государственного регулирования предпринимательской деятельности;
- виды вещных прав и имущественную основу предпринимательской деятельности;
- характеристику предпринимательских договоров;
- ответственность в сфере предпринимательской деятельности;
- формы недобросовестной конкуренции;
- понятие сертификации, стандартизации;

Контрольные вопросы ориентированы на проверку подготовленности студентов к выполнению практических работ.

Основными критериями оценки к устному ответу являются:

- грамотность и уверенность устной речи;
 - ясность и точность;
 - владение дополнительной информацией по вопросу;
 - умение совмещать изучаемый материал с жизнью, окружающей действительностью.
- Устный ответ студента оценивается по пятибалльной системе.

Оценка «отлично» ставится, если студент:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «хорошо» ставится, если студент:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если студент:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если студент:

- незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных студентом в течение одного практического занятия.

Основными критериями оценки к письменной работе студентов являются:

- правильность и последовательность выполнения заданий;
- аккуратность написания работы.

Критерии оценки письменной работы:

Оценка «отлично» ставится, если: выполнены все задания без ошибок, работа правильно и аккуратно оформлена.

Оценка «хорошо» ставится, если: выполнены все задания с небольшими неточностями, работа правильно и аккуратно оформлена.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если: задание выполнено на 50-70%, работа не аккуратно оформлена, при выполнении допущены неточности.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если: выполнено менее 50% задания.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Предпринимательское право

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Организационно-правовые формы осуществления хозяйственной деятельности.		14	
Тема 1.1. Предмет, метод, принципы и источники предпринимательского права Тема 1.2. Субъекты предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Предмет и метод предпринимательского права. Понятие и принципы предпринимательской деятельности. Понятие и виды источников предпринимательского права.	2	1
	Содержание учебного материала Понятие субъекта и признаки субъектов предпринимательского права. Виды субъектов предпринимательского права. Правовое положение индивидуальных предпринимателей, субъектов малого предпринимательства. Понятие и виды хозяйственных объединений.	2	1,2,3
	Практическое занятие №1 Изучение документов, необходимых для государственной регистрации индивидуального предпринимателя.	2	
Тема 1.3. Организационно-правовые формы юридических лиц	Содержание учебного материала Юридическое лицо, его признаки. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Гражданско-правовые формы деятельности коммерческих организаций. Учредительные документы. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.	2	1,2,3
	Практическое занятие №2 Сравнительная характеристика хозяйственных товариществ и обществ.	2	
Тема 1.4. Порядок создания, реорганизации	Содержание учебного материала Понятие и способы создания субъектов предпринимательского права.	2	1,2,3

и ликвидации юридических лиц	Этапы создания субъектов предпринимательского права. Государственная регистрация субъектов. Постановка на учет в налоговом органе. Открытие счета в банке. Учредительные документы. Реорганизация юридического лица. Формы реорганизации. Понятие, виды и порядок ликвидации юридического лица.		
	Практическое занятие №3 Изучение документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица.	2	
Раздел 2. Правовые основы несостоятельности (банкротства) предприятий		18	
Тема 2.1. Понятие и признаки банкротства. Арбитражный управляющий	Содержание учебного материала Понятие, признаки и процедуры банкротства. Субъектный состав отношений, связанных с регулированием банкротства. Порядок назначения и требования, предъявляемые к арбитражному управляющему. Правовое положение арбитражного управляющего.	2	1,2
	Самостоятельная работа №1 Подготовка докладов по предложенным темам.	4	
Тема 2.2. Правовые основы проведения наблюдения	Содержание учебного материала Задачи и правовые последствия введения процедуры наблюдения. Особенности правового положения временного управляющего. Порядок созыва и компетенция первого собрания кредиторов.	2	1
Тема 2.3 Правовые основы проведения финансового оздоровления	Содержание учебного материала Порядок и последствия введения финансового оздоровления. Особенности правового положения административного управляющего. Порядок окончания финансового оздоровления.	2	1
Тема 2.4. Правовые основы проведения внешнего управления	Содержание учебного материала Порядок и последствия введения внешнего управления. Особенности правового положения внешнего управляющего. Порядок прекращения внешнего управления.	2	1
Тема 2.5. Правовые основы проведения конкурсного производства	Содержание учебного материала Основания и последствия введения конкурсного производства. Особенности правового положения конкурсного управляющего. Порядок расчетов с кредиторами.	2	1
Тема 2.6.	Содержание учебного материала	2	1,2,3

Мировое соглашение	Сущность, стороны и содержание мирового соглашения. Порядок заключения мирового соглашения.		
	Практическое занятие №4 Сравнительная характеристика процедур банкротства.	2	
Раздел 3. Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества		8	
Тема 3.1. Сущность, принципы и порядок приватизации государственного и муниципального имущества	Содержание учебного материала Понятие и принципы приватизации государственного и муниципального имущества. Субъекты приватизации государственного и муниципального имущества. Порядок приватизации государственного и муниципального имущества.	2	1,2
	Самостоятельная работа №2 Подготовка докладов по предложенным темам.	4	
Тема 3.2. Способы приватизации государственного и муниципального имущества	Содержание учебного материала Порядок преобразования государственных и муниципальных унитарных предприятий в ОАО. Основания и порядок проведения аукциона. Основания и порядок проведения конкурса. Основания и порядок продажи имущества посредством публичного предложения.	1	1,2,3
	Практическое занятие №5 Изучение способов приватизации государственного и муниципального имущества.	1	
Раздел 4. Государственное регулирование и лицензирование предпринимательской деятельности		6	
Тема 4.1. Государственное регулирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Сущность и методы государственного регулирования. Государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства. Способы государственного регулирования ценообразования.	2	1,2,3
	Практическое занятие №6 Изучение методов государственного регулирования предпринимательства.	2	
Тема 4.2. Государственное лицензирование предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Сущность и порядок лицензирования. Основания и порядок приостановления действия и аннулирования лицензии.	2	1
Раздел 5. Вещные права в хозяйственных отношениях		6	

Тема 5.1. Имущественная основа предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие и классификация имущества предпринимателя. Способы формирования имущественной основы предпринимательской деятельности.	2	1
Тема 5.2. Правовой режим отдельных видов имущества	Содержание учебного материала Правовой режим основных и оборотных средств, нематериальных активов, капиталов, фондов и резервов организации.	1	1,2,3
	Практическое занятие №7 Классификация имущества предпринимателя.	3	
Раздел 6. Обязательства в сфере предпринимательской деятельности		12	
Тема 6.1. Предпринимательские договоры	Содержание учебного материала Понятие и признаки предпринимательских договоров. Порядок заключения предпринимательских договоров. Изменение и расторжение предпринимательских договоров. Виды договоров в предпринимательской деятельности.	1	1,2,3
	Практическое занятие №8 Характеристика предпринимательских договоров.	2	
	Самостоятельная работа №3 Подготовка докладов по предложенным темам.	4	
Тема 6.2. Ответственность в сфере предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала Понятие, виды и основания возникновения обязательств. Исполнение обязательств. Способы исполнения обязательств: неустойка, удержание, залог, банковская гарантия, поручительство. Понятие, формы и виды гражданско-правовой ответственности. Изменение и прекращение обязательств.	1	1,2
	Самостоятельная работа №4 Подготовка докладов по предложенным темам.	4	
Раздел 7. Правовое регулирование хозяйственной деятельности		10	
Тема 7.1. Правовые основы конкуренции и монополии на товарных рынках	Содержание учебного материала Понятие и правовые основы конкуренции. Понятие и основные виды монополии. Понятие и виды монополистической деятельности на товарных рынках. Понятие и	1	1,2

	формы недобросовестной конкуренции на товарных рынках. Правовое положение антимонопольного органа.		
	Самостоятельная работа №5 Подготовка докладов по предложенным темам.	4	
Тема 7.2. Правовое обеспечение качества товаров (работ, услуг)	Содержание учебного материала Правовое положение безопасности и качества продукции. Система органов стандартизации. Государственные стандарты. Подтверждение соответствия. Сертификат и знак соответствия. Обязательная и добровольная сертификация.	1	1,2
	Самостоятельная работа №6 Подготовка докладов по предложенным темам.	4	
Всего:		74	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

Раздел 1 Организационно-правовые формы осуществления хозяйственной деятельности.

Тема 1.2 Субъекты предпринимательской деятельности

Практическое занятие №1 (2ч.)

Изучение документов, необходимых для государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Субъекты предпринимательской деятельности», научиться определять документы, необходимые для государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать: признаки субъектов предпринимательского права; виды субъектов предпринимательского права: правовое положение индивидуальных предпринимателей, субъектов малого предпринимательства, товарных бирж; понятие и виды хозяйственных объединений;

уметь: определять документы, необходимые для государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Понятие субъекта и признаки субъектов предпринимательского права. Виды субъектов предпринимательского права. Правовое положение индивидуальных предпринимателей, субъектов малого предпринимательства, товарных бирж. Понятие и виды хозяйственных объединений.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: контрольные вопросы выполняются в устной форме; задание 2 и 3 выполняются письменно в тетради.

Содержание заданий:

Задание 1

Ответьте на контрольные вопросы:

1. Какие признаки присущи субъектам предпринимательского права?
2. Перечислите виды субъектов предпринимательского права.
3. Каковы особенности правового положения индивидуального предпринимателя?
4. Кто относится к субъектам малого предпринимательства в России?
5. Какие льготы предоставлены законодательством для субъектов малого предпринимательства?
6. Сформулируйте определение товарной биржи и перечислите присущие ей специфические особенности.
7. Какой товар может быть предметом биржевых сделок?
8. Охарактеризуйте основные виды биржевых сделок.
9. Назовите организационно-правовые формы хозяйственных объединений.
10. В чем заключаются отличия и сходства холдинговых объединений и финансово-промышленных групп?

Задание 2

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ:

1. Подразделение коммерческой организации получает наибольшую самостоятельность в хозяйственном обороте, если оно образовано как:

- А. Представительство
- Б. Филиал
- В. Отделение

2. Филиалом является:

А. Обособленное подразделение юридического лица, расположенное вне места его нахождения и осуществляющее все его функции или их часть, в том числе функции представительства

Б. Обособленное подразделение юридического лица, представляющее интересы юридического лица, осуществляющее их защиту, а также выполняющее иные функции некоммерческого характера

В. Юридическое лицо, имеющее в хозяйственном ведении обособленное имущество, отвечающее по своим обязательствам этим имуществом, расположенное вне места нахождения своего учредителя и являющееся его дочерней организацией

3. Товарная биржа является субъектом:

А. Специальной компетенции

Б. Ограниченной компетенции

В. Исключительной компетенции

4. В уставном капитале малого предприятия доля участия РФ, субъектов РФ, общественных и религиозных организаций не может превышать:

А. 10 %

Б. 20 %

В. 25 %

5. К организационно-правовым формам юридических лиц, согласно российского гражданского законодательства, относятся:

А. Филиал

Б. Холдинг

В. Унитарное предприятие

Задание 3

Основываясь на действующем российском законодательстве, запишите в тетрадь перечень всех документов, необходимых для государственной регистрации индивидуального предпринимателя.

Требования к результатам работы: ответы на вопросы задания 1, письменная работа (задания 2 и 3).

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд. - М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Раздел 1 Организационно-правовые формы осуществления хозяйственной деятельности.

Тема 1.3 Организационно-правовые формы юридических лиц

Практическое занятие №2 (2ч.)

Сравнительная характеристика хозяйственных товариществ и обществ.

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Организационно-правовые формы юридических лиц», научиться давать сравнительную характеристику хозяйственных товариществ и обществ.

В результате изучения темы обучающийся должен:

Знать: понятие, признаки и виды юридических лиц; коммерческие и некоммерческие организации; гражданско-правовые формы деятельности коммерческих организаций; хозяйственные товарищества; хозяйственные общества; государственные и муниципальные унитарные предприятия;

уметь: давать сравнительную характеристику хозяйственных товариществ и обществ.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Юридическое лицо, его признаки. Понятие и виды юридических лиц. Правоспособность и дееспособность юридического лица. Коммерческие и некоммерческие организации. Гражданско-правовые формы деятельности коммерческих организаций. Учредительные документы. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Производственный кооператив. Государственные и муниципальные унитарные предприятия.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: задания 1 и 2 выполняется письменно в тетради.

Содержание заданий:

Задание 1

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ.

1. Государственное унитарное предприятие является субъектом
А. Исключительной компетенции
Б. Специальной компетенции
В. Ограниченной компетенции
2. Два индивидуальных предпринимателя вправе создать:
А. Любые виды хозяйственных товариществ и обществ
Б. Любые виды хозяйственных товариществ и обществ, а также производственный кооператив
В. Полное товарищество, любые виды хозяйственных обществ
3. Учредители юридического лица несут субсидиарную ответственность по его обязательствам:
А. В производственном кооперативе
Б. В обществе с дополнительной ответственностью
В. Во всех перечисленных формах
4. К числу хозяйственных объединений относятся:
А. Полное товарищество
Б. Простое товарищество
В. Нет правильного ответа
5. Четверо граждан вправе создать:
А. Производственный кооператив, общество с дополнительной ответственностью, акционерное общество
Б. Любой вид хозяйственных обществ
В. Любой вид хозяйственных товариществ
6. К числу учредительных документов общества с дополнительной ответственностью относят:
А. Устав

- Б. Учредительный договор
- В. Устав и учредительный договор

7. Наименование какой коммерческой организации должно указывать на характер ее деятельности

- А. Производственного кооператива
- Б. Государственного или муниципального унитарного предприятия
- В. Всех перечисленных

8. Уставный фонд формируется в:

- А. Производственном кооперативе
- Б. Обществе с дополнительной ответственностью
- В. Государственном или муниципальном унитарном предприятии

9. Граждане, ограниченные в дееспособности, заниматься предпринимательской деятельностью

- А. Вправе с согласия попечителя
- Б. Вправе с разрешения регистрирующего органа
- В. Не вправе

Задание 2

Основываясь на действующем российском законодательстве, составьте таблицу со сравнительной характеристикой хозяйственных товариществ и обществ. Параметры для сравнения выберите самостоятельно.

Требования к результатам работы: ответы на вопросы задания 1, заполненная таблица (задание 2).

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Раздел 1 Организационно-правовые формы осуществления хозяйственной деятельности.

Тема 1.4 Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц Практическое занятие №3 (2ч.)

Изучение документов, необходимых для государственной регистрации юридического лица.

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Порядок создания, реорганизации и ликвидации юридических лиц», научиться определять документы, необходимые для государственной регистрации юридического лица.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать: понятие и способы создания субъектов предпринимательского права; этапы создания субъектов предпринимательского права; государственную регистрацию субъектов; постановку на учет в налоговом органе; учредительные документы;

уметь: определять документы, необходимые для государственной регистрации юридического лица.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Понятие и способы создания субъектов предпринимательского права. Этапы создания субъектов предпринимательского права. Государственная регистрация субъектов. По-

становка на учет в налоговом органе. Открытие счета в банке. Учредительные документы. Реорганизация юридического лица. Формы реорганизации. Понятие, виды и порядок ликвидации юридического лица.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: задание 1 выполняется устно; задания 2 и 3 выполняются письменно в тетради.

Содержание заданий:

Задание 1

Ответьте на контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте способы создания субъектов предпринимательства.
2. Перечислите этапы создания юридического лица.
3. Какими факторами определяется выбор организационно-правовой формы при создании юридического лица?
4. Какие требования законодательства следует учесть при определении наименования юридического лица?
5. С какого момента юридическое лицо считается созданным?
6. Каковы сроки государственной регистрации юридического лица?
7. Перечислите основания отказа в государственной регистрации юридического лица.

Задание 2

Выберите правильный вариант ответа:

1. Унитарные предприятия создаются на основе
 - А. Учредительного способа
 - Б. Учредительно-распорядительного способа
 - В. Дозволительно-учредительного способа
2. В настоящее время государственная регистрация индивидуальных предпринимателей производится в:
 - А. Администрациях муниципальных образований
 - Б. Регистрационной палате
 - В. Налоговых органах
3. Вправе ли государственный орган отказать в государственной регистрации финансово-промышленной группы в связи с нецелесообразностью ее создания
 - А. Да
 - Б. Нет
 - В. Нет, за исключением случаев, когда это необходимо для защиты интересов государства и общества
4. В течение какого времени регистрирующий орган обязан зарегистрировать вновь создаваемое юридическое лицо
 - А. 5 рабочих дней
 - Б. 7 рабочих дней
 - В. 10 дней
5. Государственной регистрации не подлежит:
 - А. Прекращение предпринимательской деятельности гражданина
 - Б. Изменение характера деятельности индивидуального предпринимателя
 - В. Внесение изменений в учредительные документы юридических лиц

Задание 3

Основываясь на действующем российском законодательстве, запишите в тетрадь перечень всех документов, необходимых для государственной регистрации юридических лиц.

Требования к результатам работы: ответы на вопросы задания 1, письменная работа (задания 2 и 3).

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Раздел 2 Правовые основы несостоятельности (банкротства) предприятий

Раздел 2 Правовые основы несостоятельности (банкротства) предприятий

Тема 2.6 Мировое соглашение

Практическое занятие №4 (2ч.)

Сравнительная характеристика процедур банкротства

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Мировое соглашение», научиться давать сравнительную характеристику процедур банкротства.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать: сущность, стороны и содержание мирового соглашения, порядок заключения мирового соглашения, характеристику процедур банкротства;

уметь: давать сравнительную характеристику процедур банкротства.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Сущность, стороны и содержание мирового соглашения. Порядок заключения мирового соглашения. Правовые основы проведения наблюдения, финансового оздоровления, внешнего управления, конкурсного производства.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: задание 1 выполняется устно, задание 2 и 3 выполняются письменно в тетради.

Содержание заданий:

Задание 1

Ответьте на контрольные вопросы:

1. Сформулируйте понятие «мировое соглашение».
2. Когда может быть заключено мировое соглашение?
3. Каково содержание мирового соглашения?
4. Каков порядок заключения мирового соглашения?
5. Кто подписывает мировое соглашение от имени должника?
6. В каких случаях арбитражный суд может отказать в утверждении мирового соглашения?

Задание 2

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ:

1. Первое собрание кредиторов созывается по итогам проведения
А. Наблюдения
Б. Финансового оздоровления

В. Внешнего управления

2. В случае отстранения руководителя должника от должности на стадии наблюдения полномочия по управлению должником переходят

- А. Ко временному управляющему
- Б. К арбитражному управляющему

В. К лицу, представленному в качестве кандидатуры руководителя должника представителем учредителей должника или собственника должника

3. Наблюдение должно быть завершено не позднее:

- А. 3 месяцев
- Б. 6 месяцев
- В. 7 месяцев

4. Для проведения наблюдения арбитражный суд назначает:

- А. Административного управляющего
- Б. Временного управляющего
- В. Внешнего управляющего

5. Финансовое оздоровление вводится арбитражным судом сроком:

- А. До 2 лет
- Б. До 18 месяцев
- В. Свыше 2 лет

6. Для введения финансового оздоровления необходимо:

- А. Только соответствующее решение Собрания кредиторов
- Б. Соответствующее ходатайство учредителей (участников) должника или собственника имущества должника – унитарного предприятия, уполномоченного государственного органа, а также третьих лиц

В. Только соответствующее решение арбитражного суда

7. В качестве предмета обеспечения исполнения должником обязательств при проведении процедуры финансового оздоровления могут выступать:

- А. Залог
- Б. Задаток
- В. Имущественные права, принадлежащие должнику на праве собственности

8. При проведении финансового оздоровления размер обеспечения исполнения обязательств должника должен превышать размер обязательств должника не менее чем на:

- А. 10 %
- Б. 20%
- В. 30 %

9. Арбитражный суд может ввести процедуру финансового оздоровления вопреки решению Собрания кредиторов в случае предоставления в качестве обеспечения исполнения обязательств должника:

- А. Государственной или муниципальной гарантии
- Б. Банковской гарантии
- В. Задатка

10. Финансовое оздоровление и внешнее управление могут длиться

- А. До 2,5 лет каждое

- Б. До 2 лет в совокупности
- В. До 2,5 лет в совокупности

11. Для проведения процедуры финансового оздоровления арбитражный суд назначает:

- А. Внешнего управляющего,
- Б. Административного управляющего
- В. Временного управляющего

12. Переход полномочий по управлению Должником к арбитражному управляющему является одним из последствий введения:

- А. Финансового оздоровления
- Б. Внешнего управления
- В. Мирового соглашения

13. Внешнее управление вводится на срок не более:

- А. 2 лет
- Б. 18 месяцев
- В. 2, 5 лет

14. Арбитражный суд может ввести процедуру внешнего управления вопреки решению Собрания кредиторов в случае:

- А. Предоставления в качестве обеспечения исполнения обязательств должника государственной или муниципальной гарантии
- Б. Наличия достаточных оснований полагать, что платежеспособность должника может быть восстановлена
- В. Соответствующего ходатайства трудового коллектива Должника

15. Одним из полномочий внешнего управляющего является:

- А. Закрытие реестра требований кредиторов
- Б. Контроль за соблюдением графика погашения задолженности
- В. Ведение бухгалтерского, финансового, статистического учета и отчетности

16. Введение моратория на удовлетворение требований кредиторов – одно из последствий введения:

- А. Наблюдения
- Б. Внешнего управления
- В. Конкурсного производства

17. Мораторий на удовлетворение требований кредиторов не распространяется на требования:

- А. Кредиторов 1 и 2 очереди
- Б. Кредиторов 3 очереди
- В. Виндикационные требования, подтвержденные вступившим в законную силу после введения внешнего управления решением суда

18. План внешнего управления утверждается:

- А. Внешним управляющим
- Б. Собранием кредиторов
- В. Арбитражным судом

19. Внешнее управление не проводится в отношении:

- А. Стратегических предприятий
- Б. Индивидуальных предпринимателей
- В. Крестьянского (фермерского) хозяйства

20. Мировое соглашение может заключаться:

- А. На любой стадии банкротства, кроме конкурсного производства
- Б. На любой стадии банкротства, кроме наблюдения
- В. На любой стадии банкротства

21. Мировое соглашение заключается:

- А. В устной форме
- Б. В письменной форме
- В. В письменной нотариально удостоверенной форме

22. Какая процедура банкротства не предусмотрена в Федеральном законе 2002 года «О несостоятельности (банкротстве)»?

- А. Досудебная санация
- Б. Конкурсное производство
- В. Мировое соглашение

23. Условия мирового соглашения не могут предусматривать замену денежного долга неденежным обязательством в отношении:

- А. Требований кредиторов, обеспеченных залогом
- Б. Внеочередных требований кредиторов
- В. Обязательных платежей

24. Мировое соглашение, утвержденное арбитражным судом, вступает в силу для должника и конкурсных кредиторов, а также для третьих лиц, участвующих в его заключении:

- А. С момента вынесения судом соответствующего определения
- Б. С момента его заключения
- В. С момента принятия соответствующего решения собранием кредиторов

Задание 3

Основываясь на действующем российском законодательстве, составьте таблицу со сравнительной характеристикой процедур банкротства. Параметры для сравнения выберите самостоятельно.

Требования к результатам работы: ответы на вопросы задания 1 и 2, заполненная таблица (задание 3).

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Раздел 3 Правовые основы приватизации государственного и муниципального имущества

Тема 3.2 Способы приватизации государственного и муниципального имущества Практическое занятие №5 (1ч.)

Изучение способов приватизации государственного и муниципального имущества

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Способы приватизации государственного и муниципального имущества», научиться характеризовать способы приватизации государственного и муниципального имущества.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать: порядок преобразования государственных и муниципальных унитарных предприятий в ОАО; основания и порядок проведения аукциона; основания и порядок проведения конкурса; основания и порядок продажи имущества посредством публичного предложения;

уметь: характеризовать способы приватизации государственного и муниципального имущества.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Порядок преобразования государственных и муниципальных унитарных предприятий в ОАО. Основания и порядок проведения аукциона. Основания и порядок проведения конкурса. Основания и порядок продажи имущества посредством публичного предложения.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: контрольные вопросы выполняются в устной форме; задание 2 и 3 выполняются в письменной форме.

Содержание заданий:

Задание 1

Ответьте на контрольные вопросы:

1. Охарактеризуйте порядок преобразования государственного и муниципального унитарного предприятия в открытое акционерное общество
2. В чем состоит отличие конкурса от аукциона?
3. Каковы основания и порядок проведения аукциона и конкурса?
4. В каких случаях осуществляется приватизация государственного и муниципального имущества посредством публичного предложения и без объявления цены?
5. Охарактеризуйте основания и порядок продажи имущества посредством публичного предложения и без объявления цены

Задание 2

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ:

1. Перечень способов приватизации государственного и муниципального имущества, закрепленный в Федеральном законе от 21 декабря 2001 г. «О приватизации государственного и муниципального имущества» является:

- А. Исчерпывающим
- Б. Не исчерпывающим
- В. Может быть дополнен федеральными законами

2. Выполнение определенных в договоре условий является обязательным требованием для участия в приватизации государственного и муниципального имущества посредством такого способа приватизации, как:

- А. Аукцион
- Б. Конкурс
- В. Продажа без объявления цены

3. В случае, когда аукцион по продаже государственного или муниципального имущества был признан несостоявшимся, приватизация указанного имущества осуществляется:

- А. Путем продажи государственного или муниципального имущества посредством публичного предложения

- Б. Путем продажи государственного или муниципального имущества посредством конкурса
- В. Путем продажи государственного или муниципального имущества без объявления цены

4. Условия конкурса по продаже государственного или муниципального имущества не могут предусматривать:

- А. Сохранение определенного числа рабочих мест;
- Б. Ограничение изменения профиля деятельности унитарного предприятия или назначения отдельных объектов социально-культурного, коммунально-бытового или транспортного обслуживания населения либо прекращение их использования;
- В. Запрет на использование такого имущества в предпринимательской деятельности

5. Продажа государственного или муниципального имущества без объявления цены осуществляется,

- А. Если продажа этого имущества посредством аукциона не состоялась.
- Б. Если продажа этого имущества иными способами не состоялась.
- В. Если продажа этого имущества посредством публичного предложения не состоялась.

Задание 3

Основываясь на действующем российском законодательстве, дайте письменную характеристику способов приватизации государственного и муниципального имущества.

Требования к результатам работы: ответы на вопросы задания 1, письменные ответы на вопросы 2 и 3.

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Список рекомендуемой литературы:

- 1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Раздел 4 Государственное регулирование и лицензирование предпринимательской деятельности

Тема 4.1 Государственное регулирование предпринимательской деятельности

Практическое занятие №6 (2ч.)

Изучение методов государственного регулирования предпринимательства

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Государственное регулирование предпринимательской деятельности», научиться анализировать методы государственного регулирования предпринимательства.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать: сущность и методы государственного регулирования; государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства; способы государственного регулирования ценообразования;

уметь: анализировать методы государственного регулирования предпринимательства.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Сущность и методы государственного регулирования. Государственный контроль как метод государственного регулирования предпринимательства. Способы государственного регулирования ценообразования.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: контрольные вопросы выполняются в устной форме; задание 2 и 3 выполняются в письменной форме.

Содержание заданий:

Задание 1

Ответьте на контрольные вопросы:

1. Обоснуйте необходимость государственного регулирования предпринимательской деятельности.
2. Перечислите задачи государственного регулирования предпринимательской деятельности.
3. Какие вы знаете методы государственного регулирования предпринимательства?
4. Охарактеризуйте сущность и порядок проведения государственного контроля.
5. Какие вы знаете способы государственного регулирования ценообразования?

Задание 2

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ:

1. Экономические средства воздействия на предпринимательские отношения с помощью создания условий, влияющих на мотивацию поведения хозяйствующих субъектов – это:
 - А. Прямые методы государственного регулирования предпринимательской деятельности
 - Б. Косвенные методы государственного регулирования предпринимательской деятельности
 - В. Налоговые льготы
2. Плановое мероприятие по контролю в отношении одного юридического лица или индивидуального предпринимателя каждым органом государственного контроля (надзора) может быть проведено:
 - А. Не более чем один раз в год
 - Б. Не более чем один раз в два года.
 - В. Не реже, чем один раз в два года
3. Цена, складывающаяся на товарном рынке без государственного воздействия на нее, называется:
 - А. Регулируемая цена
 - Б. Свободная (рыночная) цена
 - В. Демпинговая цена
4. В перечень товаров и услуг, по которым органам исполнительной власти субъектов РФ предоставлено право вводить государственное регулирование тарифов и надбавок входит:
 - А. Продукты детского питания (включая пищевые концентраты)
 - Б. Газ, реализуемый населению
 - В. Социальные услуги
5. В перечень продукции, товаров, услуг, по которым государственное регулирование цен осуществляют Правительство РФ и федеральные органы исполнительной власти включены:
 - А. Перевозки железнодорожным транспортом.
 - Б. Наценки на продукцию (товары), реализуемую на предприятиях общественного питания при общеобразовательных школах, профтехучилищах, средних специальных и высших учебных заведениях;

В. Торговые надбавки к ценам на лекарственные средства и изделия медицинского назначения

Задание 3

Разбейте на две группы (прямые и косвенные методы) следующие средства воздействия на предпринимательскую деятельность:

государственный контроль (надзор) за деятельностью предпринимателей;
льготное кредитование;
налогообложение;
лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности;
выдача предписаний антимонопольным органом и т. д.
прогнозирование и планирование;
предоставление налоговых льгот;
государственная регистрация юридических лиц и индивидуальных предпринимателей;
государственный (муниципальный) заказ

Требования к результатам работы: устные ответы на вопросы задания 1, выполненные задания 2 и 3 письменно.

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Список рекомендуемой литературы:

1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Раздел 5 Вещные права в хозяйственных отношениях

Тема 5.2 Правовой режим отдельных видов имущества

Практическое занятие №7 (3ч.)

Классификация имущества предпринимателя

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Правовой режим отдельных видов имущества», научиться классифицировать имущество предпринимателя.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать: правовой режим основных и оборотных средств, нематериальных активов, капиталов, фондов и резервов организации;

уметь: классифицировать имущество предпринимателя.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Правовой режим основных и оборотных средств, нематериальных активов, капиталов, фондов и резервов организации.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: задание 1 и 2 выполняются в письменной форме.

Содержание заданий:

Задание 1

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ.

К первоначальным способам приобретения права собственности на имущество предпринимателя относится:

А. Приобретение права собственности юридическим лицом путем внесения его учредителями имущественных взносов (паев) в уставный (складочный) капитал, паевой фонд;

- Б. Правопреемство в результате реорганизации юридического лица
- В. Приобретательная давность

Государственные и муниципальные казенные предприятия имеют имущество на праве:

- А. Хозяйственного ведения
- Б. Оперативного управления
- В. Внутрихозяйственного ведения

Амортизация представляет собой:

- А. Процесс постепенного перенесения стоимости производимого продукта по мере его физического и морального износа на средства труда
- Б. Процесс постепенного перенесения стоимости средств труда по мере их физического и морального износа на производимый продукт.
- В. Стоимость воспроизводства основных средств

Положением по бухгалтерскому учету основных средств и методическими указаниями определены следующие способы амортизации:

- А. Линейный и ускоренный
- Б. Линейный, уменьшаемого остатка, списания стоимости по сумме чисел лет срока полезного использования, списания стоимости пропорционально объему продукции (работ, услуг)
- В. Линейный и нелинейный

При создании государственных и муниципальных предприятий формируется:

- А. Уставный капитал
- Б. Уставный фонд
- В. Пaeвой фонд

Задание 2

Разбейте на три группы (основные средства, оборотные средства, нематериальные активы) следующее имущество предпринимателей:

- Товары;
- Вычислительная техника;
- Транспортные средства;
- Патент на изобретение;
- Сооружение;
- Готовая продукция;
- Топливо;
- Организационные расходы (на создание юридического лица);
- Права на селекционные достижения;
- Многолетние насаждения;
- Капитальные вложения на улучшение земель;
- Измерительные приборы;
- Плотины;
- Сырье;
- Дебиторская задолженность;
- Находящиеся в собственности предприятия земельные участки;
- Тара;
- Запасные части;
- Право на использование фирменного наименования другого юридического лица.

Требования к результатам работы: письменные ответы на вопросы задания 1 и 2.

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Список рекомендуемой литературы:

1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Раздел 6 Обязательства в сфере предпринимательской деятельности

Тема 6.1 Предпринимательские договоры

Практическое занятие №8 (2ч.)

Характеристика предпринимательских договоров

Цель практического занятия: закрепить теоретические знания, полученные при изучении темы «Предпринимательские договоры», научиться характеризовать предпринимательские договоры.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать: понятие и признаки предпринимательских договоров; порядок заключения предпринимательских договоров; изменение и расторжение предпринимательских договоров; виды договоров в предпринимательской деятельности;

уметь: характеризовать предпринимательские договоры.

Требования по теоретической готовности студентов к выполнению практических занятий: Понятие и признаки предпринимательских договоров. Порядок заключения предпринимательских договоров. Изменение и расторжение предпринимательских договоров. Виды договоров в предпринимательской деятельности.

Перечень необходимых средств обучения: тетрадь, нормативные акты.

Рекомендации по выполнению заданий: контрольные вопросы выполняются в устной форме; задание 2 и 3 выполняются в письменной форме.

Содержание заданий:

Задание 1

Ответьте на контрольные вопросы:

1. Сформулируйте понятие «предпринимательские договоры».
2. Какие признаки позволяют отличить предпринимательские договоры от других видов гражданско-правовых договоров?
3. Каков порядок заключения, изменения и расторжения предпринимательских договоров?
4. Охарактеризуйте каждый из видов договоров в сфере предпринимательской деятельности

Задание 2

Из предложенных вариантов выберите один правильный ответ:

1. Публичной офертой является:
 - А. Реклама
 - Б. Оферта, направленная одновременно двум контрагентам
 - В. Публичное предложение о продаже государственного или муниципального имущества
2. К договорам, которые могут быть заключены только между предпринимателями, не относится:
 - А. Договор коммерческой концессии
 - Б. Договор энергоснабжения

В. Договор складского хранения

3. Простым товариществом признается:

А. Договор, по которому двое или несколько лиц (товарищей) обязуются соединить свои вклады и совместно действовать без образования юридического лица для извлечения прибыли или достижения иной, не противоречащей закону цели

Б. Коммерческая организация, участники которого в соответствии с заключенным между ними договором занимаются предпринимательской деятельностью и несут солидарно субсидиарную (дополнительную) ответственность по его обязательствам всем своим имуществом

В. Коммерческая организация, уставный капитал которой разделен на доли заранее определенных размеров, образованная одним или несколькими лицами, не отвечающими по ее обязательствам и несущими риск убытков, связанных с деятельностью общества, в пределах стоимости внесенных ими вкладов

4. Предпринимательские договоры по своей юридической природе:

А. Является разновидностью гражданско-правового договора

Б. Имеет аналогию с гражданско-правовым договором

В. Имеет принципиальное отличие от гражданско-правового договора

5. Договор считается заключенным, если между сторонами достигнуто соглашение:

А. Любым способом, о котором стороны условились исходя из принципа свободы договора

Б. Хотя бы по одному существенному условию договора

В. По всем существенным условиям договора

6. Какие существенные условия необходимы для заключения гражданско-правового договора:

А. Прямо названные в нормативно-правовых актах как существенные для данного вида договоров

Б. О предмете договора; условия, названные в нормативно-правовых актах как существенные; все условия, относительно которых по заявлению одной из сторон должно быть достигнуто соглашение

В. О предмете договора, об ответственности сторон, о моменте вступления договора в силу; условия, прямо названные в нормативно-правовых актах как существенные

7. С какой целью приобретаются товары по договору поставки:

А. Для использования товаров в предпринимательской деятельности

Б. Для использования товаров в предпринимательской деятельности или в иных целях, не связанных с личным, семейным, домашним и иным подобным использованием

В. Цель приобретения товаров не имеет значения для договора поставки

8. Права на товарный знак, знак обслуживания предприниматель вправе передать по договорам:

А. Поставки, дистрибьюторскому

Б. Агентскому

В. Коммерческой концессии

9. Консигнация является разновидностью:

А. Дистрибьюторского договора

Б. Агентского договора

В. Договора комиссии

10. Агентский договор может строиться по модели:

- А. Договора поручения
- Б. Договора поставки
- В. Договора комиссии

11. Принципал – это одна из сторон в договоре:

- А. Комиссии
- Б. Дистрибьюторском
- В. Агентском

12. Обязательство одной из сторон договора не заключать аналогичных договоров с другими субъектами на определенной в договоре территории может быть предусмотрено:

- А. Договором комиссии
- Б. Дистрибьюторским договором
- В. Агентским договором

Задание 3.

Основываясь на действующем законодательстве, выпишите в тетрадь не менее 10 видов предпринимательских договоров и дайте их правовую характеристику.

Требования к результатам работы: устные ответы на вопросы задания 1, письменные ответы на вопросы задания 2 и 3.

Форма контроля: устный опрос и письменная работа.

Список рекомендуемой литературы:

- 1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

- 1. Кудинов О. А. Предпринимательское право (хозяйственное) право: учебное пособие. – 4-е изд.- М.: Дашков и К, 2013. – 272 с.

Дополнительные источники:

- 1. Арбитражное процессуальное право. (Учебное пособие) Ефимова В.В. М.: Дашков и К, 2009.- 432 с.
- 2. Байша Ж.Ф. Предпринимательское право. Конспект лекций СПО – Ростов н/д Феникс, - 2006, - 156с,
- 3. Беляева О.А. Предпринимательское право: Учебное пособие / Под ред.члена Научно-консультативного совета при Высшем Арбитражном Суде РФ, профессора Ляндреса В.Б. — М., Юридическая фирма «КОНТРАКТ»: «ИНФРА-М», 2006. — 271 с.
- 4. Ваник В.В. Предпринимательское право – Ростов н/д Феникс, 2001
- 5. Гущин В.В.; Дмитриев Ю.А. Российское предпринимательское право: Учебник. — М.: Изд-во Эксмо, 2005. — 736 с. — (Российское юридическое образование).
- 6. Договорное право. Рожкова М.А., Елисеев Н.Г., Скворцов О.Ю. М.: Статут, 2008. — 525 с.
- 7. Доменская В.В. – Предпринимательское право. Учебник для студентов фед.проф. учеб. Заведений – 2-е издание,испр. И доп. – М. изд.центр.Акадмия, 2004-208с СПО

8. Инвестиционное право. (Учебно-практич. пособие) Фархутдинов И.З, Трапезников В.А. М.: Волтерс Клувер, 2006. — 432 с.
9. Исковые заявления в суды и арбитражные суды. Практическое пособие. 3-е издание, Под ред. Тихомирова М.Ю., (2008 г.), 189 стр.
10. Коммерческое (предпринимательское) право/ Под ред. В.Ф.Попондопуло. – М.: Проспект, 2009. – 592 с.
11. Комментарий к Гражданскому кодексу Российской Федерации (учебно-практ.). Ч. 1, 2, 3, 4. Под ред. Степанова С.А. 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Проспект; Екатеринбург: Институт частного права, 2009. — 1504 с.
12. Комментарий к Гражданскому процессуальному кодексу Российской Федерации. Под ред. Забарчука Е.Л. СПб.: Питер, 2009 - 832 с.
13. Макаров Н.Д., Рябов Е.А. Предпринимательское право. – М.: ФОРУМ: ИНФРА – М, 2008. – 256 с.
14. Нешитой А.С. Инвестиции: Учебник. – 5-е изд. Изд-во: Дашков и Ко, 2007, 373с.
15. Предпринимательское (хозяйственное) право/ Под ред. С.А.Зинченко, Г.И.Колесника. – М.: Дашков и К; Ростов-н/Д: Академцентр, 2008. – 688 с.
16. Предпринимательское право. Учебное пособие колледжей п/р Зинченко С.А. – Ростов н/д Феникс, 2001
17. Предпринимательское право. Учебник под.ред. Е.П. Губино, П.Г. Лахно – М. Юрист 2004-416с., СПО
18. Предпринимательское право. п/р Коршукова Н.М. – М. ЮНИТИДАНД, Закон и право, 2003
19. Предпринимательское право (правовая основа предпринимательской деятельности) : учеб. для вузов /С. Э. Жилинский. — 8-е изд., пересмотр, и доп. — М.: Норма, 2007. - 944с.
20. Предпринимательское право России: учеб. / В. С. Белых, Г. Э. Берсункаев, С. И. Виниченко [и др.]; отв. ред. В. С. Белых. — М.: Проспект, 2009. — 656 с.

Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

1. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы
2. Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего лис- тов в доку- менте	ФИО и подпись ответст- венного за внесение изме- нения	Дата внесе- ния измене- ния	Дата введения изменения
	измененного	Замененного	нового	изъятого				