



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ
САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

ОРГАНИЗАЦИЯ КОРПОРАТИВНОГО ОТДЫХА

Специальность:
43.02.11 Гостиничный сервис
Квалификация выпускника: менеджер

(базовая подготовка)

Разработчик : Семенова А.В., преподаватель ГЭК МПК НовГУ им. Ярослава Мудрого

Методические рекомендации приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей дисциплин профессионального цикла (гуманитарное направление) Гуманитарно-экономического колледжа,

протокол № 7 от «30» 08 2017 года

Председатель предметной (цикловой) комиссии С.Н. Соколова /С.Н. Соколова/
(подпись)

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Тематический план.....	5
Содержание самостоятельной работы.....	6
Информационное обеспечение обучения	7
Лист регистрации изменений.....	8

Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы, являющиеся частью учебно-методического комплекса по дисциплине ОП.10 «Организация корпоративного отдыха» составлены в соответствии с:

1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 43.02.11 Гостиничный сервис;

2 Рабочей программой учебной дисциплины;

3 Положением о планировании и организации самостоятельной работы студентов колледжей МПК НовГУ.

Методические рекомендации включают внеаудиторную работу студентов, предусмотренную рабочей программой учебной дисциплины в объеме 18 час.

Формами внеаудиторной самостоятельной работы являются:

для овладения знаниями:

- работа с текстом (учебника, первоисточника, дополнительной литературы);
- конспектирование текста;
- выписки из текста;

для закрепления и систематизации знаний:

- работа с конспектом лекции;

В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся должен **уметь**:

- выявлять, анализировать и формировать спрос на услуги корпоративного отдыха;
- выбирать средства распространения рекламы и определять их эффективность;
- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании продукта корпоративного отдыха и для переговоров с туроператорами;
- работать на специализированных выставках с целью организации презентации, распространения рекламных материалов и сбора информации;
- работать с запросами клиентов, в том числе иностранными;
- работать с информационными и справочными материалами;
- составлять программы корпоративных мероприятий для российских и зарубежных клиентов;
- оформлять документы для консульств, оформлять регистрацию иностранным гражданам;
- оформлять страховые полисы;
- вести документооборот с использованием информационных технологий;
- анализировать и решать проблемы, возникающие во время корпоративного отдыха, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;
- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- рассчитывать себестоимость корпоративного мероприятия и определять его цену;
- использовать каталоги и ценовые предложения;
- консультировать партнеров, оказывать помощь в продвижении и реализации услуг корпоративного отдыха.

В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся должен **знать**:

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристских услуг и законодательные основы взаимодействия с поставщиками услуг;
- состояние и перспективы рынка организации отдыха;
- виды корпоративного отдыха, характерные особенности;
- методы изучения и анализа предпочтений потребителя;
- особенности продаж разных видов корпоративного отдыха;
- специфику ценовой политики, факторы, влияющие на ее формирование, системы скидок и надбавок;

- источники и критерии отбора данного вида отдыха;
- основные правила и методику составления программ корпоративного отдыха;
- правила оформления документов при работе с консульскими учреждениями, государственными организациями и страховыми компаниями;
- способы устранения проблем, возникающие во время корпоративного отдыха;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости услуг корпоративного отдыха и определения цены корпоративных мероприятий;
- основные формы работы с поставщиками услуг;
- правила бронирования дополнительных и сопутствующих туристских услуг.

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.10 Организация корпоративного отдыха

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Теоретические и методологические основы формирования культуры корпоративного отдыха			
Тема 1.1 Теоретические аспекты корпоративного отдыха	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.1.1 Понятие свободного времени, рекреации, культурно-досуговой деятельности.</p> <p>1.1.2 Функции досуговой деятельности. Принципы досуга.</p> <p>1.1.3 Классификация предприятий досуга. Классификация предприятий досуга (отечественный опыт). Классификация предприятий досуга (зарубежный опыт). Разновидности досуга и классификации досуговой деятельности</p> <p>1.1.4 Исторические особенности становления корпоративного досуга в России</p> <p>1.1.5 Теоретические основы формирования досуга и корпоративного досуга в России</p>	2	1,2
	Самостоятельная работа №1 Подготовка к семинарскому занятию «Этапы исторического развития культурно-досуговой деятельности»	4	
	Практическое занятие № 1 Семинар «Этапы исторического развития культурно-досуговой деятельности»	2	
Тема 1.3 Корпоративный досуг как часть корпоративной культуры	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.3.1 Понятие «корпорации» и «корпоративной культуры». Структурные компоненты корпоративной культуры.</p> <p>1.3.2 Система элементов внутренней среды организации. Модель влияния событийных форм коммуникации сотрудников на потребности персонала.</p> <p>1.3.3 Понятие корпоративного досуга. Корпоративный досуг персонала в структуре ценностей организационной культуры бизнес-предприятий и корпоративный досуг как часть корпоративной культуры.</p>	2	1,2

<p align="center">Тема 1.4</p> <p align="center">Формирование культуры корпоративного досуга персонала на основе празднично-игровых технологий</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.4.1 Специфика труда и типы организованного корпоративного досуга персонала турпредприятий.</p> <p>1.4.2 Педагогический потенциал празднично-игровых технологий и анимационных методов повышения культуры корпоративного досуга персонала</p>	<p align="center">2</p>	<p align="center"><i>1,2</i></p>
<p align="center">Тема 1.5</p> <p align="center">Структурные компоненты досуговой деятельности</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>1.5.1 Культурно-художественные ценности, товары культурного назначения</p> <p>1.5.2 Природно-ландшафтная основа, растительный и животный мир как компоненты досуговой деятельности</p> <p>1.5.3 Материально-технические средства, сопутствующие товары и вещественные ресурсы культурного назначения</p> <p>1.5.4 Субъекты и объекты досуговой деятельности.</p> <p>1.5.5 Учреждения и организации культурно-досуговой сферы как важнейшие субъекты досуговой деятельности.</p>	<p align="center">2</p>	<p align="center"><i>1,2,3</i></p>
	<p>Самостоятельная работа № 2 Сбор материала для практического занятия</p>	<p align="center"><i>3</i></p>	
	<p>Практическое занятие №2 Учреждения и организации культурно-досуговой сферы как важнейшие субъекты досуговой деятельности</p>	<p align="center"><i>1</i></p>	
<p>Раздел 2. Практические подходы к организации корпоративного отдыха</p>			
<p align="center">Тема 2.1</p> <p align="center">Технология организации корпоративного досуга</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>2.1.1 Понятие «технологии досуговой деятельности</p> <p>2.1.2 Формы, методы и средства досуговой деятельности</p> <p>2.1.3 Основные этапы в технологии досуговой деятельности</p>	<p align="center">2</p>	<p align="center"><i>1,2</i></p>
<p align="center">Тема 2.2</p> <p align="center">Организация праздничных мероприятий.</p>	<p>2.2.1 Праздник - самая крупная форма досуга. Драматургия анимационно-театрализованных программ. Сценарий как основной вид драматургии. Основные понятия драматургии. Основные понятия драматургии.</p> <p>2.2.1 Структура сценария. Структурные элементы сценария анимационной программы. Виды сценариев. Использование средств в сценарной работе. Принципы монтирования элементов программы между собой.</p> <p>2.2.1 Номер как единица действия досуговой программы.</p>	<p align="center">4</p>	<p align="center"><i>1,2,3</i></p>
	<p>Самостоятельная работа №3 Сбор материала для практического занятия</p>	<p align="center"><i>2</i></p>	

	<p>Практическое занятие №3</p> <p>Практикум по организации праздничных мероприятий. Разработка сценария праздника.</p>	1	
<p>Тема 2.3</p> <p>Игра как форма организации корпоративного досуга</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>2.3.1 Понятие и потенциал игры.</p> <p>Понятие игры. Характерные признаки игры: условность ситуации, наличие прямых или косвенных правил, творческий, импровизационный характер, эмоциональная приподнятость, добровольность участия, высокая активность участников, соревновательность/соперничество, контактная зависимость, многоплановость отношений участников. Досуговая функции игры. Негативные тенденции современной игровой культуры. Классификации игр</p> <p>2.3.2 Методика организации игры.</p> <p>Позиции в игре: наблюдатель, организатор, ведущий, арбитр, участник. Требования к руководству игрой. Этапы организации игры и требования к их осуществлению. Подготовка к проведению игры: выбор игры или разработка правил, подготовка места, подготовка реквизита, предварительный психолого-педагогический анализ игры. Организация играющих: введение в игру, объяснение правил, деление на команды, распределение ролей, руководство процессом игры, окончание, выход из игры, подведение итогов, награждение. Анализ игры.</p>	2	1,2,3
	<p>Практическое занятие № 4</p> <p>Сбор материала для практического занятия.</p> <p>Практикум по организации игры. Составление заданий для интеллектуальных игр, их апробация. Анализ вопросов и заданий для интеллектуальных игр, представленных в методической литературе.</p>	1	
<p>Тема 2.4</p> <p>Разработка интеллектуальных игр.</p>	<p>Содержание учебного материала</p> <p>2.4.1 Интеллектуальная игра как вид конкурсно-игровой программы.</p> <p>Понятие, существенные признаки, потенциал интеллектуальных игр. Традиционные и оригинальные формы интеллектуальных игр.</p> <p>Особенности разработки интеллектуальных игр.</p> <p>2.4.2 Виды и требования к заданиям для интеллектуальных игр.</p> <p>Типы заданий для интеллектуальных игр: открытый и закрытый вопрос, вопрос с вариантами ответа, вопрос с подсказками, «перевертыши», «верю – не верю»,</p>	2	1,2,3

	загадка, ребус, анаграмма, метаграмма, логогриф, шарада, кроссворд, кросс-чайнворд. Требования к составлению интеллектуальных заданий.		
	Самостоятельная работа №4 Создание банка игр	5	
	Практическое занятие № 5 Анализ вопросов и заданий для интеллектуальных игр, представленных в методической литературе. Составление заданий для интеллектуальных игр, их апробация.	1	
Тема 2.5 Конструирование конкурсно-игровых программ	Содержание учебного материала 2.5.1 Технологии конструирования конкурсно-игровых программ Социально-педагогический потенциал конкурсно-игровых программ. Составляющие конкурсно-игровой программы: цель, название, идея, игровая ситуация, игровая задача, форма организации участников, содержание, оформление, форма и правила подведения итогов. Технологии конструирования конкурсно-игровых программ. План описания конкурсно-игровой программы. 2.5.2 Конструирования конкурса. Педагогические требования к конкурсу. Понятие «конкурс». Конкурс как компонент конкурсно-игровой программы. Составляющие конкурса, их характеристика и взаимосвязь. Виды конкурсов. Способы и приемы конструирования конкурса. Требования к конкурсу.	2	1,2,3
	Самостоятельная работа № 5 Разработка и описание конкурсно-игровых программ	2	
	Практическое занятие № 6 Конструирование и апробация конкурсов. Анализ разработок конкурсно-игровых программ.	2	
Тема 2.6 Методика организации досуговых мероприятий.	2.6.1 Использование технических средств при организации досуговых мероприятий Подготовка музыкального сопровождения досугового мероприятия. Подготовка и использование видеоряда в досуговых мероприятиях. Мультимедиа оборудование: возможности в организации досуговых мероприятий, требования и ограничения в использовании. 2.7.1 Сезонные праздники. Методика организации конкурсно-игровой программы на улице Специфика сезонных праздников (летние, зимние). Особенности содержания и организации конкурсно-игровой программы на	2	1,2,3

	<p>улице.</p> <p>2.7.2 Методика организации фольклорного праздника. Фольклорный праздник. Русские народные праздники: особенности, содержание, виды. Сезонные народные праздники. Народный календарь. Особенности организации фольклорного праздника.</p> <p>2.7.3 Методика организации досуговых мероприятий спортивной направленности. Спортивная эстафета как вид конкурсно-игровой программы. Специфика и требования к организации. Особенности организации спортивных состязаний. Ограничения в использовании.</p>		
	Самостоятельная работа обучающихся №6 Разработка и описание авторской конкурсно-игровой программы	2	
	Практическое занятие №7 Проведение авторских конкурсно-игровых программ.	2	
Всего:		50	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Содержание самостоятельной работы

Раздел 2. Корпоративный отдых

Тема 2.3 Специфика работы менеджера по организации корпоративного отдыха

Самостоятельная работа №1

Разработка должностной инструкции менеджера по работе с корпоративными потребителями

Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу: 4 часа.

Цель работы: закрепление функций управления за сотрудниками предприятия.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- требования российского законодательства, предъявляемые к организации туристской организации

уметь:

– на основе примерных должностных инструкций менеджеров преобразовать в должностные инструкции начальников подразделений туристских организаций путем внесения в них пунктов, устанавливающих обязанности по руководству подчиненными работниками, планированию деятельности подразделений и иными положениями, установленными для работников третьего квалификационного уровня, квалификационными требованиями (профессиональными стандартами) к основным должностям работников туристской индустрии.

Содержание заданий и рекомендации по выполнению: письменно разработать должностную инструкцию менеджера по работе с корпоративными потребителями, используя ресурсы интернет, учебную литературу.

Требования к результатам работы: работа выполняется в рабочей тетради.

Форма контроля: проверка преподавателем.

Критерии оценки:

5 баллов – инструкция разработана с учетом всех требований;

4 балла – инструкция разработана с некоторыми упущениями;

3 балла – инструкция разработана не в полном объеме.

Список рекомендуемой литературы:

1. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. – 352 с.: ил. – (Высшее образование)

2. Скобкин С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: учеб. пособие/С.С. Скобкин.– М.: Магистр, 2011.– 493 с.

3. Саак А.Э., Пшеничных Ю.А. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2012. – 512с.: ил. – (Серия «Учебное пособие»)

Раздел 2. Корпоративный отдых

Тема 2.4 Индустрия МТСЕ

Самостоятельная работа №2.

Изучение особенностей инсентив-тура, подготовка тура на 5 человек

Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу: 4 часа.

Цель работы: изучить особенности разработки инсентив-тура.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристских услуг и законодательные основы взаимодействия с поставщиками услуг;
- виды корпоративного отдыха, характерные особенности;
- методы изучения и анализа предпочтений потребителя;
- основные правила и методику составления программ корпоративного отдыха;
- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;
- методики расчета себестоимости услуг корпоративного отдыха и определения цены корпоративных мероприятий;
- основные формы работы с поставщиками услуг;
- правила бронирования дополнительных и сопутствующих туристских услуг.

уметь:

- выявлять, анализировать и формировать спрос на услуги корпоративного отдыха;
- составлять программы корпоративных мероприятий для российских и зарубежных клиентов;
- рассчитывать себестоимость корпоративного мероприятия и определять его цену;
- использовать каталоги и ценовые предложения;

Содержание заданий и рекомендации по выполнению:

Изучить и составить конспект по следующим вопросам:

- понятие корпоративного досуга и его содержание;
- основные формы культурно-досуговых мероприятий;
- организация корпоративных мероприятий;
- концепция инсентив-туров.

Используя ресурсы интернет, учебную литературу разработать инсентив-тур на 5 человек в Египет.

Требования к результатам работы: работа выполняется в рабочей тетради.

Форма контроля: проверка преподавателем.

Критерии оценки:

- 5 баллов – выполнены все пункты разработки тура;
- 4 балла – тур разработан с некоторыми упущениями;
- 3 балла – тур разработан не в полном объеме.

Список рекомендуемой литературы:

1. Буйленко В. Ф. Туризм: учебник/В. Ф. Буйленко. -Ростов н/Д.: Феникс, 2011. - 411с.
2. Рындач М. А. Основы туризма: учебное пособие. -М.: Дашков и К, 2012.-204 с.
3. Долженко Г. П. Основы туризма: учебное пособие. - Ростов н/Д.: Феникс, 2010. - 320 с.

Раздел 3. Виды корпоративного отдыха

Тема 3.1 Деловой отдых

Самостоятельная работа № 3.

Разработка приоритетных направлений деятельности турфирмы (деловой туризм и организация корпоративного отдыха)

Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу: 5 часов.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная.

Цель работы: научиться определять приоритетные направления деятельности турфирмы.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристских услуг и законодательные основы взаимодействия с поставщиками услуг;

- состояние и перспективы рынка организации отдыха;

- виды корпоративного отдыха, характерные особенности;

- методы изучения и анализа предпочтений потребителя;

- особенности продаж разных видов корпоративного отдыха;

- основные правила и методике составления программ корпоративного отдыха;

уметь:

- выявлять, анализировать и формировать спрос на услуги корпоративного отдыха;

- осуществлять маркетинговые исследования, использовать их результаты при создании продукта корпоративного отдыха и для переговоров с туроператорами;

- работать с информационными и справочными материалами;

- составлять программы корпоративных мероприятий для российских и зарубежных клиентов;

Содержание заданий и рекомендации по выполнению:

Письменно разработать приоритетные направления деятельности турфирмы (деловой туризм и организация корпоративного отдыха), используя ресурсы интернет, учебную литературу. Включив следующие виды деятельности турфирмы:

– организация деловых поездок;

– содействие в организации конференций, семинаров, презентаций;

– организация поощрительных поездок сотрудников (инсентив-туры, тимбилдинг, тренинги, интерактивно-развлекательная программа);

– организация корпоративного и индивидуального отдыха сотрудников компании;

– кейтеринг;

– развлекательные программы любого уровня;

– водные прогулки, фиш-пикники, пикники на природе;

– весь комплекс услуг по проведению праздничных мероприятий "Под ключ".

Требования к результатам работы: работа выполняется в рабочей тетради.

Форма контроля: проверка преподавателем.

Критерии оценки:

5 баллов – представлены всевозможные направления деятельности турфирмы;

4 балла – деятельность фирмы освещена с некоторыми упущениями;

3 балла – деятельность фирмы представлена не в полном объеме.

Список рекомендуемой литературы:

1. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. – 352 с.: ил. – (Высшее образование)

2. Скобкин С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: учеб. пособие/С.С. Скобкин.– М.: Магистр, 2011.– 493 с.
3. Саак А.Э., Пшеничных Ю.А. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2012. – 512с.: ил. – (Серия «Учебное пособие»)

Раздел 3. Виды корпоративного отдыха

Тема 3.2 Банкет

Самостоятельная работа № 4.

Изучение особенностей организации банкета в кейтеринг - технологиях.

Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу: 4 часа.

Цель работы: изучить особенности организации кейтеринга, определять виды банкетов.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- методики применения кейтеринга;
- методики расчета себестоимости услуг корпоративного отдыха и определения цены корпоративных мероприятий;

- основные формы работы с поставщиками услуг;

уметь:

- рассчитывать себестоимость корпоративного мероприятия и определять его цену;
- организовывать банкет в кейтеринг - технологиях

Содержание заданий и рекомендации по выполнению:

Используя ресурсы интернет, учебную литературу изучить особенности организации банкета в кейтеринг - технологиях и составить конспект.

Примерные вопросы:

[Что такое кейтеринг?](#)

Основные мероприятия, прибегающие к услугам обслуживания на выезде.

[Особенности меню.](#)

Классификация услуг кейтеринг-компаний.

Требования к результатам работы: работа выполняется в рабочей тетради.

Форма контроля: проверка преподавателем.

Критерии оценки:

5 баллов – тема раскрыта в полном объеме;

4 балла – тема раскрыта с некоторыми упущениями;

3 балла – тема раскрыта недостаточно.

Список рекомендуемой литературы:

1. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. – 352 с.: ил. – (Высшее образование)

2. Скобкин С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: учеб. пособие/С.С. Скобкин.– М.: Магистр, 2011.– 493 с.

3. Арбузова Н.Ю. Технология и организация гостиничных услуг: уч. пособие. – М.: академия, 2010

Раздел 3. Виды корпоративного отдыха
Тема 3.3 Спортивный корпоративный отдых
Самостоятельная работа № 5.

Изучение особенностей организации питания на корпоративном отдыхе

Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу: 4 часа.

Цель работы: закрепление теоретических положений по теме изучения.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

– особенности организации питания на корпоративном отдыхе

уметь:

- работать с учебными и научными источниками.

Содержание заданий и рекомендации по выполнению:

Используя ресурсы интернет, учебную литературу составить конспект по изучаемой теме.

Примерные вопросы:

1. Определения: мини-кафе (летнее кафе), цена, предприятия быстрого обслуживания, ценовая политика, ценообразование
2. Распорядок банкетного (или иного) мероприятия.
3. Обязанности офис-менеджера и его административного отдела при проведении корпоративных мероприятий
4. Фуршет. Варианты меню для фуршета:
5. Шведский стол (буфетная форма обслуживания, рассадка за столами). Меню шведского стола:
6. Банкет (рассадка за столами). Вариант меню банкета – в зависимости от выбранной кухни:

Требования к результатам работы: работа выполняется в рабочей тетради.

Форма контроля: устный фронтальный опрос, проверка тетради с конспектом.

Критерии оценки:

полный ответ - «отлично», ответ с незначительными неточностями – «хорошо», неполный ответ – «удовлетворительно».

Список рекомендуемой литературы:

1. Брашнов Д. Г. Гостиничный сервис и туризм : учебное пособие.- М.: ИНФРА-М, 2012. - 224 с. - (ПРОФИль)
2. Буйленко В. Ф. Туризм: учебник/В. Ф. Буйленко. -Ростов н/Д.: Феникс, 2008. - 411с.
3. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2009. – 352 с.: ил. – (Высшее образование)
4. Скобкин С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: учеб. пособие/С.С. Скобкин.– М.: Магистр, 2007.– 493 с.

Раздел 3. Виды корпоративного отдыха

Тема 3.4 Корпорационные праздники

Самостоятельная работа № 6.

Разработка технологии организации коллективно–творческого дела. Прогнозируемые трудности в работе

Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу: 6 часов.

Цель работы: закрепление практических навыков по теме изучения.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристских услуг и законодательные основы взаимодействия с поставщиками услуг;

- состояние и перспективы рынка организации отдыха;

- виды корпоративного отдыха, характерные особенности;

- основные правила и методику составления программ корпоративного отдыха;

- методики расчета стоимости проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;

- методики расчета себестоимости услуг корпоративного отдыха и определения цены корпоративных мероприятий.

уметь:

- составлять программы корпоративных мероприятий для российских и зарубежных клиентов;

- вести документооборот с использованием информационных технологий;

- анализировать и решать проблемы, возникающие во время корпоративного отдыха, принимать меры по устранению причин, повлекших возникновение проблемы;

- рассчитывать стоимость проживания, питания, транспортного и экскурсионного обслуживания;

- рассчитывать себестоимость корпоративного мероприятия и определять его цену;

- использовать каталоги и ценовые предложения;

- консультировать партнеров, оказывать помощь в продвижении и реализации услуг корпоративного отдыха.

Содержание заданий и рекомендации по выполнению:

1. Письменно ответить на вопросы:

Культурно-зрелищные предприятия и учреждения.

Массовые праздники и зрелищные мероприятия.

Характерные черты массовых праздников и зрелищных мероприятий.

Основные формы культурно-досуговых мероприятий.

Творческие основы технологии организации и проведения корпоративных мероприятий.

2. Разработать технологию организации коллективно–творческого дела

Мероприятие, проводимое на основе методики коллективного творческого дела (КТД), реализуется как важное событие, осуществляемое членами коллектива на пользу и радость кому-либо, в том числе и самим себе. Организация и проведение КТД предусматривает шесть последовательных стадий.

1. Предварительная работа.

2. Коллективное планирование.

3. Коллективная подготовка дела.

4. Проведение КТД.

5. Коллективное подведение итогов КТД.

6. Последействие (использование опыта проделанной работы).

Требования к результатам работы: работа выполняется в рабочей тетради.

Форма контроля: проверка преподавателем.

Критерии оценки:

5 баллов – представлены ответы на все вопросы, разработана технология с примерами;

4 балла – ответы на вопросы неполные; разработана технология с примерами;

3 балла – представлены ответы не на все вопросы, представлены не все стадии технологии

Список рекомендуемой литературы:

1. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. – 352 с.: ил. – (Высшее образование)

2. Скобкин С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: учеб. пособие/С.С. Скобкин.– М.: Магистр, 2011.– 493 с.

3. Саак А.Э., Пшеничных Ю.А. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2012. – 512с.: ил. – (Серия «Учебное пособие»)

Раздел 3. Виды корпоративного отдыха

Тема 3.5 Корпоративный отдых на природе

Самостоятельная работа № 7

Анализ преимуществ и недостатков группового трансфера

Объем учебного времени, отведенный на самостоятельную работу: 4 часа.

Цель работы: научиться детально анализировать выбранный для исследования маршрут по основным услугам, включенным в турпакет.

В результате изучения темы обучающийся должен:

знать:

- основных перевозчиков (авиакомпаний), виды рейсов (регулярные или чартерные, прямые или стыковочные), аэропорт вылета, аэропорт прибытия, расписание полетов, время в пути, тип самолета по странам, пользующимся спросом у туристов;

- понятие трансфера, способ его осуществления (групповой или индивидуальный),

уметь:

– детально анализировать выбранный для исследования маршрут по основным услугам, включенным в турпакет;

– анализировать преимущества и недостатки группового трансфера:

Содержание заданий и рекомендации по выполнению:

1. Письменно проанализировать указанную проблему (привести примеры) используя следующие вопросы:

Примерные вопросы для анализа проблемы:

Услуга трансфер.

Типы трансферов.

Сопровождение трансфера.

Индивидуальный трансфер.

Групповой трансфер.

Услуги гида.

Стоимость трансфера.

Требования к результатам работы: работа выполняется в рабочей тетради.

Форма контроля: проверка преподавателем.

Критерии оценки:

5 баллов – представлен анализ проблемы с примерами;

4 балла – ответы на вопросы неполные; проблема раскрыта не полностью;

3 балла – представлены ответы не на все вопросы, проблема раскрыта слабо

Список рекомендуемой литературы:

1. Тимохина Т.Л. Организация приема и обслуживания туристов: учебное пособие. – 3-е изд., перераб. и доп. – М.: ИД «Форум»: ИНФРА-М, 2010. – 352 с.: ил. – (Высшее образование)

2. Скобкин С.С. Практика сервиса в индустрии гостеприимства и туризма: учеб. пособие/С.С. Скобкин.– М.: Магистр, 2011.– 493 с.

3. Саак А.Э., Пшеничных Ю.А. Менеджмент в социально-культурном сервисе и туризме: Учебное пособие. – СПб.: Питер, 2012. – 512с.: ил. – (Серия «Учебное пособие»)

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Жуков А. А. Технология и организация операторских и агентских услуг: учебник для студ. учреждений высш. проф. образования/ А. А. Жуков, С. О. Дерябина. – 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2014. – 208 с.

Дополнительные источники:

1. Алексеев, В. И. Информационные технологии в туризме и гостиничном менеджменте: учебное пособие / В. И. Алексеев. – Санкт-Петербург : Д. А. Р. К., 2012. – 224 с.

2. Барайс, Г. Как вести себя в отеле / Г. Барайс. – Москва : БММ АО, 2010. – 96 с.

3. Волков, Ю. Ф. Технология гостиничного обслуживания / Ю. Ф. Волков. – Ростов-на-Дону, 2013. – 384 с.

4. Бутко И. И. Туризм. Транспортные туры и круизы: учеб. пособие / И. И. Бутко. – Ростов н/Д.: Феникс, 2010. – 332 с.- (Туризм и сервис)

5. Елканова Д.И. Основы индустрии гостеприимства. – М.: Дашков и К, 2009. – 248 с.

6. Карнаухов В.К., Краковская О.И. Сервисная деятельность. – М.: Март, 2013. – 254

7. Лесник, А. Л. Франчайзинг в индустрии гостеприимства / А. Л. Лесник. – Москва : АС ПЛЮС, 2013. – 95 с.

8. Сорокина, А. В. Организация обслуживания в гостиницах и туристских комплексах

/ А. В. Сорокина. – Москва : Альфа-М : Инфра-М, 2012. – 303 с.

9. Уокер, Дж. Управление гостеприимством: вводный курс: учебник / Дж. Уокер. – Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2011. – 849 с.

10. Федцов, В. Г. Культура гостинично – туристского сервиса: учебное пособие/ В. Г.

Федцов. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. – 503 с.

11. Черевичко Т. В. Экономика туризма: учебное пособие / Т. В. Черевичко. – 2-е изд.- М.: Дашков и К, 2016. – 262 с.

Интернет-ресурсы:

1. <http://www.advertology.ru/>

2. <http://next-stop.ru/>

3. <http://www.frontdesk.ru/vetka.cgi?vetkaid=32>

4. <http://www.sostav.ru/>

1. www.world-tourism.org - сайт Всемирной туристской организации

2. www.gks.ru - сайт Государственного комитета по статистике России

3. www.rostourunion.ru - сайт Российского союза туристской индустрии

4. www.rha.ru - сайт Российской гостиничной ассоциации (РГА)

5. www.russiatourism.ru - сайт Федерального агентства по туризму Минспорттуризма России (Ростуризм):

6. www.tour-olimp.ru

7. www.tia.ru -сайт Туристского информационного агентства

8. www.russiatourism.ru -официальный сайт Федерального агентства по туризму РФ

9. www.tourbus.ru -сайт информационно-аналитического журнала «Турбизнес»

10. www.hott.ru – поиск туров

11. www.tyru.ru - поиск туров

12. www.novgorod.ru – историческая и культурная информация, прогноз погоды, путеводитель по городу, размещение, расписания, новости и многое другое.
13. www.adm.nov.ru – официальный сайт администрации Великого Новгорода.
14. www.velikiynovgorod.ru – информационное агентство «Великий Новгород.ру». Информация о деловой, политической и общественной жизни Новгородского региона.
15. www.veliky-novgorod.ru – виртуальный путеводитель по Великому Новгороду. Все о Великом Новгороде, его истории и инфраструктуре.
16. www.soros.novgorod.ru/projects/Toolkit/toolkit.htm – история археологических открытий. Знакомство с основными группами инструментов древних славян.
17. www.novgorod.ru/city/history/zodchestvo/ – научно-популярный сайт. Посвящен Новгородскому музею народного деревянного зодчества «Витославицы».
18. www.arc.novgorod.ru – знакомит со статьями и исследованиями, связанными с археологией и историей Новгорода.
19. www.novgorod.ru/city/history/kolokola/ – сайт Валдайского музея колоколов.
20. www.geraldika.ru/region/53 – информация о гербе и флаге Великого Новгорода, символике Новгородской области.
21. www.novgorod.forest.ru – сайт «Леса Новгородчины».

Периодические издания:

1. Золотой глобус
2. Вестник национальной академии туризма
3. Туристический олимп
4. Российская газета
5. Гео
6. ГеоTRAVEL
7. Вокруг света
8. Вояж и отдых

Перечень методических рекомендаций, разработанных преподавателями:

- 1 Методические рекомендации по практическим занятиям
- 2 Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся
- 3 Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной ра-

боты

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего лис- тов в доку- менте	ФИО и подпись ответст- венного за внесение изме- нения	Дата внесе- ния измене- ния	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъятого				