

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

И.о. ректора НовГУ
Г.С. Боровиков
«29» 05 2019 г.



Принято

на заседании Учёного совета НовГУ

«29» 05 2019 г.

протокол № 9

Великий Новгород

ПОЛОЖЕНИЕ

о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

1 Общие положения

1.1 Настоящее Положение «Положение о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре» (Положение) регламентирует порядок организации и проведения педагогической практики обучающихся в аспирантуре очной и заочной форм обучения (аспирантов) в ФБГОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (НовГУ). Разработанное Положение соответствует требованиям Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования (ФГОС ВО).

1.2 Настоящее положение разработано в соответствии с законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ, в т.ч.:

– Федеральный закон от 29.12.2009 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– приказ Минобрнауки России от 19.11.2013 № 1259 (в ред. от 05.04.2016)

«Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

– приказ Минобрнауки России от 27.11.2015 г. № 1383 (в ред. от 15.12.2017) «Об утверждении Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования»;

– приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 15.09.2015 №608н «Об утверждении профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования»;

– Устав ФБГОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»;

– федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования (ФГОС ВО) по направлениям подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в НовГУ.

1.3 Всё, что не предусмотрено условиями Положения определяется законодательством Российской Федерации, актами уполномоченных органов власти и локальными нормативными актами НовГУ. В случае изменения законодательства РФ, принятия уполномоченными органами власти актов, отменяющих или изменяющих нормы,

регулируемые положением или изменения локальных нормативных актов НовГУ, настоящее положение действует в части им не противоречащей.

1.4 Виды практики определяются видами профессиональной деятельности, к которым готовятся выпускники, освоившие программу аспирантуры, а именно:

- научно-исследовательская деятельность в соответствующей области научного знания;
- преподавательская деятельность в соответствующей области научного знания.

1.5 Основными видами практики аспирантов НовГУ являются:

- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика);
- Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (научно-исследовательская практика).

1.4 Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогическая практика) обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (Далее - педагогическая практика) является обязательным компонентом программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) и представляет собой вид практической деятельности направленной на формирование компетенций преподавателя высшей школы, в соответствии с ФГОС ВО и профессиональным стандартом «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования».

1.5 Педагогическая практика - вид учебной деятельности, направленной на получение профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности. Педагогическая практика является обязательной составной частью основной профессиональной образовательной программы высшего образования (далее — ОПОП ВО) по каждому направлению и направленности подготовки аспирантов.

1.6 Требования к объему, условиям организации и результатам практики, а также виды и способы проведения практики определяются ОПОП ВО, разработанной в соответствии с ФГОС ВО и настоящим Положением.

1.7 Программы практики разрабатываются на основе требований ФГОС ВО и в соответствии с разработанной в НовГУ ОПОП ВО.

1.8 Практики являются составной частью реализуемых в НовГУ ОПОП и в полном объеме относятся к вариативной части ОПОП.

1.9 Организация практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации. Для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья выбор места прохождения практики устанавливается НовГУ с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья, а также требований по доступности.

2 Цели и задачи педагогической практики

2.1 Целью прохождения педагогической практики является подготовка аспирантов в к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования. Для достижения данной цели обучающиеся должны освоить современные образовательные технологии и основы учебно-методической работы, в том числе:

- навыки структурирования и грамотного преобразования научного знания в учебный материал;
- навыки систематизации учебных и воспитательных задач;
- методы и приемы составления задач, тестов по различным темам;
- навыки устного и письменного изложения предметного материала;
- современные средства, приемы и методы образовательных технологий.

В ходе практической деятельности по проведению учебных занятий у обучающихся должны быть сформированы умения:

- постановки учебно-воспитательных целей;

- выбора типа, вида занятия;
- использования различных форм организации учебной деятельности студентов;
- контроля и оценки эффективности учебной деятельности.

Задачами педагогической практики являются:

- овладение основами педагогического мастерства, умениями и навыками самостоятельного ведения преподавательской работы.
- проектирование и реализация на практике основных видов учебных занятий (в том числе лекций, семинаров, занятия по контролю самостоятельной работы и т.д.);
- разработка методических материалов, учебных программ для реализации учебных дисциплин, содержательно близких к профилю научного исследования;
- апробация результатов осуществляемого научного исследования в высшей школе.
- формирование педагогического мировоззрения, осмысления места профессии «педагог» в ряду других сфер деятельности преподавателя вуза;
- формирование навыков принятия педагогически целесообразных решений с учетом индивидуально-психологических особенностей студентов;
- развитие творческих способностей, индивидуального стиля профессиональной деятельности и исследовательского отношения к ней;
- развитие умений создавать и поддерживать благоприятную учебную среду, способствующую достижению целей обучения; развитию интереса студентов и мотивации обучения; формированию и поддержке обратной связи;
- изучение достижений педагогики высшей школы, современного состояния образовательного процесса вуза, передовых образовательных технологий.

2.2 Объем, структура, содержание педагогической практики определяется учебным планом.

2.3 Конкретные формы педагогической практики и сроки их исполнения указываются в соответствующем разделе индивидуального учебного плана аспиранта.

2.4 Педагогическая практика аспирантов может проходить в различных формах преподавательской деятельности:

- изучение опыта преподавания ведущих преподавателей НовГУ в ходе посещения учебных занятий по научной дисциплине, смежным наукам;
- разработка содержания учебных занятий, методическая работа по учебному предмету, соответствующему направлению научных интересов обучающегося.

3 Способы проведения практики. Базы практики

3.1 Виды и типы практики устанавливаются НовГУ, в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования.

3.2 Способы проведения практики:

- стационарная;
- выездная.

Стационарная практика проводится в структурных подразделениях НовГУ, в зданиях, строениях, сооружениях, помещениях и на территориях, принадлежащих НовГУ, на праве собственности или ином законном основании (далее – объекты), и (или) вне указанных объектов, в том числе в иных организациях, реализующих образовательные программы высшего образования на территории г. Великого Новгорода, в которых имеется возможность прохождения практики в соответствии с программой практики (далее – профильные организации).

Выездная практика проводится в организациях, реализующих образовательные программы высшего образования и расположенных вне территории г. Великого Новгорода. Выездная практика может проводиться в полевой форме при условии создания специальных условий для ее проведения.

3.3 Практики могут проводиться концентрированно - путем выделения в календарном учебном графике периода, предназначенного только для проведения практики, или рассредоточено путем выделения в календарном учебном графике непрерывного периода

учебного времени для проведения практики.

3.4 При наличии вакантных мест на базе практики обучающиеся могут быть зачислены на эти места на условиях трудового договора или гражданско-правового договора.

3.5 Обучающиеся, осуществляющие трудовую деятельность на основании трудового договора, вправе проходить практику в организациях, в которых они осуществляют трудовую деятельность, если трудовая деятельность соответствует требованиям к содержанию практики.

3.6 Обучающиеся, осваивающие образовательные программы в рамках целевого обучения, проходят практику в профильных организациях в соответствии с договорами о целевом обучении (за исключением случаев невозможности проведения практики обучающихся в соответствии с договорами о целевом обучении, в том числе в связи с ликвидацией профильной организации).

3.7 Проведение практики в профильной организации осуществляется в соответствии с договором между НовГУ и профильной организацией (далее – договор о проведении практики).

Договор о проведении практики должен обеспечивать:

- предоставление обучающимся условий, обеспечивающих прохождение практики в соответствии с программой практики;
- обеспечение безопасных условий прохождения практики, отвечающих санитарным правилам, требованиям охраны труда, в том числе техники безопасности;
- создание условий для выполнения обучающимися программы практики;
- предоставление обучающимся возможности пользоваться имеющимися в профильной организации документами правового, нормативного и методического характера в целях прохождения практики (за исключением документов, имеющих ограничения к распространению);
- назначение профильной организацией руководителя (руководителей) практики из числа работников профильной.

Договоры должны предусматривать назначение двух руководителей практики: от организации, являющейся базой практики, и от университета.

Руководителем педагогической практики аспиранта является научный руководитель или другое ответственное лицо из профессорско-преподавательского состава, назначенное выпускающей кафедрой.

Руководитель практики от выпускающей кафедры:

- участвует в распределении обучающихся по рабочим местам и видам работ (за исключением обучающихся, проходящих практику в организациях, в которых они осуществляют трудовую деятельность, в соответствии с пунктами 3.5, 3.6 настоящего Положения);
- осуществляет контроль за соблюдением сроков проведения практики и соответствием ее содержания требованиям, установленным программой практики;
- оказывает обучающимся методическую помощь по вопросам прохождения практики;
- оценивает результаты прохождения практики обучающимися.

Руководитель практики от профильной организации:

- распределяет обучающихся по рабочим местам и видам работ;
- проводит инструктаж обучающихся по установленным в профильной организации требованиям охраны труда (в том числе техники безопасности), пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка;
- осуществляет координацию работы и консультирование обучающихся в период прохождения практики;
- дает характеристику (отзыв) о прохождении практики.

При проведении педагогической практики на базе структурных подразделений НовГУ руководитель практики от профильной организации не назначается.

3.8 Условия проведения практики вне университета, в том числе обеспечивающие

меры по охране труда и пожарной безопасности, определяются договорами с организациями, являющимися базами практик.

3.9 На весь период прохождения практики на аспирантов распространяются правила охраны труда и внутренний трудовой распорядок, действующий в организации. Несчастные случаи, произошедшие с аспирантами, проходящими практику, расследуются и учитываются в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации.

3.10 Организация, являющаяся базой практики, обеспечивает проведение инструктажа обучающихся по соблюдению требований охраны труда (в том числе техники безопасности), пожарной безопасности в период прохождения практики.

3.11 Продолжительность рабочего дня обучающихся при прохождении педагогической практики определяется Трудовым кодексом Российской Федерации и составляет не более 36 часов в неделю.

3.12 При прохождении практики в организации, работники которых подлежат обязательным медицинским осмотрам, аспиранты перед началом и в период прохождения практики проходят медицинские осмотры в порядке, установленном приказом Минздравсоцразвития России от 12.04.2011 № 302н. (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 21 октября 2011 г., регистрационный № 22111), с изменениями, внесенными приказами Министерства здравоохранения Российской Федерации от 15 мая 2013 г. № 296н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 июля 2013 г., регистрационный № 28970) и от 5 декабря 2014 г. № 801н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 3 февраля 2015 г., регистрационный № 35848).

3.13 Организация, осуществляющая образовательную деятельность, по заявлению обучающегося, желающего проходить практику в организации, в которой он осуществляет трудовую деятельность, направляет запрос в указанную организацию о возможности проведения практики обучающегося в соответствии с программой практики (с указанием типа, вида и длительности практики). При получении письменного согласия указанной организации на проведение практики обучающегося в соответствии с программой практики организация, осуществляющая образовательную деятельность, дает обучающемуся разрешение на прохождение практики в организации, в которой он осуществляет трудовую деятельность.

3.14 В случае прохождения обучающимся практики в организации, в которой он осуществляет трудовую деятельность, организация, осуществляющая образовательную деятельность, может:

- не заключать договор о прохождении практики;
- не издавать распорядительный акт о направлении обучающегося на практику.

4. Организация и проведение практики

4.1. Направление обучающихся на практику, закрепление баз практики (включая структурные подразделения НовГУ), руководителей практики из числа преподавателей университета за каждым аспирантом с указанием вида и сроков прохождения практики, регламентируется приказом проректора НовГУ по научной работе и инновациям. В приказе указываются вид практики, срок ее прохождения и место прохождения педагогической практики (база практики).

На основании заявления обучающегося заочной формы обучения он может быть направлен для прохождения педагогической практики в образовательных организациях по месту его проживания. Обучающиеся, самостоятельно избравшие место прохождения педагогической практики, представляют письмо от организации о согласии принять их на практику на безвозмездной основе.

4.2 Общеуниверситетский контроль за практикой аспирантов осуществляет управление аспирантуры и ординатуры НовГУ.

4.3 Организатором педагогической практики являются выпускающие кафедры Университета, за которыми закреплены аспиранты для подготовки по соответствующей специальности научных работников.

4.4 Сроки проведения практики устанавливаются в соответствии с учебными планами и календарными учебными графиками.

4.5 Содержание практики определяется требованиями ФГОС ВО, конкретизируется рабочей программой практики с учетом направления и направленности подготовки.

4.6.

4.7 При наличии объективных обстоятельств аспиранты могут проходить практику индивидуально. Разрешение на индивидуальное прохождение практики может быть получено аспирантом на основании его личного заявления на имя директора института и договора о прохождении практики.

4.8 Перед началом практики в институте проводится установочная конференция, на которой аспиранты знакомятся с порядком прохождения практики, требованиями, предъявляемыми к организации и участникам практики, формами отчетности по практике и критериями оценки. Руководитель практики от кафедры знакомит аспиранта

4.9 Аспиранты, находящиеся на практике, выполняют задания, предусмотренные программой практики. Аспиранты соблюдают правила трудового распорядка, требования охраны труда и пожарной безопасности, действующие в университете или других организациях, являющихся базой практики.

4.10 Аспирант совместно с научным руководителем составляет индивидуальный план работы на весь период практики. Индивидуальный план практики аспиранта утверждается научным руководителем аспиранта и руководителем от базы практики.

4.11 Обеспечение обучающихся проездом к месту проведения практики и обратно, а также проживанием в период прохождения практики осуществляется организацией, осуществляющей образовательную деятельность, на условиях и в порядке, установленных локальными нормативными актами НовГУ.

4.12. По окончании практики итоги подводятся на заседании соответствующей кафедры. Отчет о практике представляется аспирантом не позднее чем через две недели после окончания. Отчет утверждается на заседании соответствующей кафедры; дифференцированный зачет как форма контроля по практике выставляется по результатам защиты отчета научным руководителем аспиранта.

4.13 В качестве подтверждения прохождения педагогической практики в соответствии с программой практики в организациях, реализующих программы высшего образования, в которых обучающиеся осуществляют трудовую деятельность, обучающийся предоставляет на кафедру наряду с отчетной документацией справку с места работы.

4.14 Аспиранты, не выполнившие программу практики в установленные сроки по уважительным причинам, направляются на прохождение практики повторно в сроки, согласованные с руководством института и руководством организации, являющейся базой практики.

4.15 Аспиранты, не выполнившие программу практики в установленные сроки без уважительной причины или не прошедшие аттестацию по её результатам, считаются имеющими академическую задолженность. Ликвидация академической задолженности осуществляется в порядке, установленном в университете.

5 Ответственность, права и обязанности участников педагогической практики

5.1 Организация, являющаяся базой проведения практики, несет ответственность за:

- обеспечение аспирантам условий безопасности и охраны труда в соответствии с законодательством о труде и охране труда, локальными правовыми актами, содержащими требования охраны труда;

- создание необходимых условий для выполнения программы практики;

- назначение высококвалифицированных специалистов для координации и контроля деятельности аспирантов в период практики.

5.2 Структурное подразделение (институт, кафедра) НовГУ несёт ответственность за:

- заключение договоров с организациями-базами практик; — организацию взаимодействия между всеми участниками практики;
- координацию работы институтов при организации, проведении и подведении итогов практики,

5.3 Научный руководитель аспиранта несет ответственность за:

- содержание практики;
- организацию, проведение и подведение итогов практики;
- координацию работы всех участников практики;
- проверку отчетной документации аспирантов и своевременное представление информации управление аспирантуры и ординатуры НовГУ.

5.4 Ответственность участников практики от организации, являющейся базой практики определяется договором.

5.5 Права и обязанности аспиранта в период практики

5.5.1 В период практики аспирант обязан:

- соблюдать устав и локальные нормативные акты организации, являющейся базой практики, выполнять указания научного руководителя, педагога-психолога (при условии его назначения на период педагогической практики);
- присутствовать на организационных мероприятиях (совещаниях, заседаниях и др.), организуемых в структурных подразделениях организации, являющейся базой практики;
- выполнять индивидуальный план практики; — своевременно представлять отчетную документацию.

5.5.2 Аспирант имеет право:

- получать помощь со стороны участников практики;
- пользоваться материально-технической базой и информационными ресурсами организации, являющейся базой практики для реализации программы практики;
- вносить предложения для совершенствования практики.

6 Требования к программе практики. Отчетность по практике

6.1 Программы практики разрабатываются разрабатывается руководителем ОПОП ВО на основе требований ФГОС ВО по соответствующему направлению и с учетом направленности подготовки. Программа практики является составной частью ОПОП ВО и утверждается ученым советом института.

6.2 Педагогическая практика аспирантов предусматривает следующие виды деятельности:

- посещение лекций и других видов аудиторных занятий, проводимых ведущими преподавателями образовательной организации, на базе которой проводится практика, анализ индивидуального стиля педагогической деятельности преподавателя вуза, методики изложения лекционного материала.

- изучение состава и содержания УМК преподаваемой дисциплины и теоретического материала, необходимого для проведения учебных занятий.

- подготовка к проведению лабораторных и практических занятий, семинаров, курсового проектирования и других видов педагогической деятельности: разработка плана проведения занятия (составление конспекта, подбор средств наглядности, подготовка инструктажа по технике безопасности при проведении лабораторных и практических работ), чтение пробных лекций по предложенной тематике.

- анализ проведенных занятий: выделение основных положительных и отрицательных моментов занятия, обсуждение с руководителем практики неожиданных ситуаций учебной деятельности и характерных особенностей педагогического общения.

- моделирование возможных вариантов улучшения аналогичного типа занятия путем использования других типов заданий и педагогических форм работы, обсуждение итогов учебной и методической работы с опытными педагогами кафедры, руководителем практики.

- рецензирование рефератов, курсовых работ/ проектов, работа в комиссии по защите курсовых работ/проектов, изучение кафедральной тематики курсовых работ/проектов и

рефератов соответствующей дисциплины, методических документов по их подготовке/разработке, рецензирование и подготовка отзывов на рефераты и курсовые работы/проекты.

– участие в методической работе кафедр: разработка тестов, методических указаний к выполнению практических, лабораторных и др. видов учебных занятий, участие в методических семинарах и конференциях.

Программа практики включает:

6.2 Программа практики должна включать в себя:

– указание вида, способа и формы (форм) проведения практики;

– перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения ОПОП по направлению и профилю подготовки;

– описание места практики в структуре ОПОП;

– указание сроков проведения практики в соответствии с учебным планом;

– указание объема практики в зачетных единицах и ее продолжительность в неделях либо в академических часах;

– описание содержания практики;

– перечень отчетной документации по практике с образцами оформления;

– фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации аспирантов по практике;

– описание особенностей организации практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья;

– перечень учебно-методического и информационного обеспечения практики, включая перечень необходимого программного обеспечения и информационных справочных систем;

– описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.

6.3 Виды и формы отчетной документации аспиранта определяются программой педагогической практики. Отчетная документация сдается на выпускающую кафедру в течение 7 дней после завершения срока проведения педагогической практики.

6.4 Дифференцированный зачет по практике приравнивается к зачетам по дисциплинам теоретического обучения и учитывается при подведении итогов общей успеваемости обучающегося.

6.5 Повторное прохождение практики с целью повышения оценки не допускается.

6.6 Особенности организации практики лиц, обучающихся по образовательным программам в области медицинского или фармацевтического образования, в области искусств и в области физической культуры и спорта, определяются в соответствии с частью 8 статьи 82, частями 19 и 20 статьи 83 и частью 9 статьи 84 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

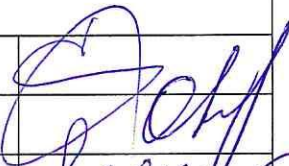
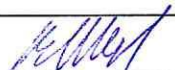
7 Заключительные положения

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с даты утверждения Ученым советом НовГУ.

7.2. Внесение изменений и дополнений к Положению производятся Ученым советом университета.



Лист согласования к Положению о практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Разработал	Ф.И.О.	Дата	Подпись
Заместитель начальника УАО	Герасимов А.В.		
СОГЛАСОВАНО:			
Проректор по НРИ	Ефременков А.Б.		
Проректор по ОД	Данейкин Ю.В.		
Председатель Студ. совета	Белова В.А.		
Председатель профсоюзной организации НовГУ	Бритин С.Н.		
Начальник ЮУ	Шульцев В.А.		

Система
менеджмента
качества

Управленческая
документация

Лист внесения изменений к положению «О практике по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (педагогической практике) обучающихся, осваивающих программы подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре»

[illegible]

	Положение	СМК УД 3.1- __. __-1_
--	-----------	-----------------------

Приложение 1

Образец заявления о выборе способа проведения практики

Ректору НовГУ
от аспиранта __ курса
группы _____
_____ формы обучения

(Фамилия И.О.)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о выборе аспирантом выбора способа проведения практики

Я, _____
(Фамилия, имя, отчество полностью)

обучающий(-ая)ся по программе подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре по
направлению подготовки _____

(код и наименование направления подготовки)

направленности (профилю) _____
(наименование направленности (профиля) подготовки)

выбираю _____ способ проведения педагогической практики в _____ семестре
(стационарная / выездная)

Сроки проведения практики с « ____ » _____ 20 ____ г. по « ____ » _____ 20 ____ г.

Дата
