

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого
Институт непрерывного педагогического образования

Кафедра педагогики



Утверждаю

Директор института

Е. В. Иванов
2017 г.

**ОРГАНИЗАЦИОННЫЕ ОСНОВЫ СИСТЕМЫ ВЫСШЕГО
ОБРАЗОВАНИЯ. СИСТЕМЫ ОБЕСПЕЧЕНИЯ КАЧЕСТВА
ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ**

Учебный модуль для программ подготовки научно-педагогических
кадров в аспирантуре

Рабочая программа

Согласовано

Начальник УАО

Н.Н. Максимюк
"18" 01 2017 г.

Начальник УМУ

Г.Н. Чурсинова
"18" 01 2017 г.

Разработали:

Доцент кафедры АТ

Г.Н. Чурсинова

Доцент кафедры педагогики

Г.С. Поровский
"10" 01 2017 г.

Протокол № 1 от 13.01.17

Зав. кафедрой педагогики

С.Н. Горычева
"13" 01 2017 г.

Великий Новгород
2017

1 Цели и задачи учебного модуля

Целью изучения модуля «Организационные основы системы высшего образования. Системы обеспечения качества подготовки выпускников в вузе» является формирование у выпускников аспирантуры понимания принципов планирования и организации учебного процесса в высшем учебном заведении, представления об экономических механизмах функционирования системы высшего образования, умений и практических навыков разработки учебной документации, построения систем качества в вузе, применения методов и инструментов менеджмента качества для улучшения ключевых процессов в вузе.

Освоение программы должно подготовить будущих преподавателей высшей школы к активному использованию современных принципов и методов организации учебного процесса в педагогической деятельности.

2 Место модуля в структуре ООП специальности аспирантуры

Модуль входит в вариативную часть блока Б1, направленную на подготовку к преподавательской деятельности.

Модуль не ориентирован на какие-либо предшествующие модули. Знания, умения и навыки, полученные при изучении настоящего модуля, используются при освоении учебного модуля «Проектирование и разработка учебного модуля в вузе» и других модулей педагогического цикла.

3 Требования к результатам освоения дисциплины

Изучение данного модуля направлено на формирование следующей компетенции ОПК по основным образовательным программам высшего образования, регламентируемой ФГОС ВО:

ОПК – готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования.

В соответствии с требованиями профессионального стандарта «Педагог профессионального обучения, профессионального образования и дополнительного профессионального образования», утвержденного приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2015 г. № 608н, в результате изучения данного модуля аспирант демонстрирует следующие компетенции:

- готовность использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении образовательным учреждением;
- способности разрабатывать и эффективно применять учебно-методическую документацию, обеспечивающую образовательный процесс в высшей школе;
- способности проектировать формы и методы контроля качества образования;

- готовность использовать принципы менеджмента качества при решении практических задач проектирования и реализации образовательного процесса в вузе.

В результате освоения учебного модуля аспирант должен знать, уметь, владеть:

Код компетенции	Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ОПК готовность к преподавательской деятельности по основным образовательным программам высшего образования	базовый	- политику, основные законы и положения Российской Федерации по обеспечению качества высшего образования; - принципы планирования и организации учебного процесса в ВУЗе; - иметь представление об экономических механизмах функционирования системы высшего образования; - принципы менеджмента качества применительно к высшей школе;	- разрабатывать организационно-методическую документацию и документы системы менеджмента качества вуза; - применять методы и инструменты менеджмента качества для улучшения ключевых процессов в вузе; - применять различные методы оценки качества управления образовательным процессом в вузе; - проектировать систему менеджмента качества в вузе, планировать и проводить внутренние аудиты качества в вузе.	- системой знаний о сфере высшего образования, формах, методах и средствах организации, управления и обеспечения качества образовательного процесса в вузе; - методами и инструментами оценки и самооценки качества образовательного процесса в вузе.

4 Структура и содержание модуля

4.1 Трудоемкость учебного модуля и формы аттестации

В структуре учебного модуля «Организационные основы системы высшего образования. Системы обеспечения качества подготовки выпускников в вузе» выделены элементы модуля УЭМ1 и УЭМ2 в качестве самостоятельных разделов

Учебная работа (УР)	Всего	Распределение по семестрам	Коды формируемых компетенций
Трудоемкость модуля в зачетных единицах (ЗЕТ)	4	2	

Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ): 1) УЭМ 1 «Организационные основы системы высшего образования»:			
- лекции	4	4	
- практические занятия	6	6	
- внеаудиторная СРС	62	62	ОПК
2) УЭМ 2 «Системы обеспечения качества подготовки выпускников в вузе»:			
- лекции	4	4	
- практические занятия	6	6	
- внеаудиторная СРС	62	62	ОПК
Аттестация:			
- зачет			

4.2 Содержание и структура разделов учебного модуля

Тема	Трудоемкость по видам учебной работы, ак. часов			Рекомендуемые источники	
	лекции	практ. занятия	самост. работа	основная	дополнительная
Тема 1.1 Система ВО и ее нормативно-правовое обеспечение	1		2	1,2	1,2,3
Тема 1. 2 Высшее учебное заведение			2	1,2	1,2,3
Тема 1.3 Основная образовательная программа	1	2	20	1,2	1,2,3
Тема 1.4 Организация образовательной деятельности в вузе	1	2	20	1,2	1,2,3
Тема 1.5 Планирование объема учебной работы и штата ППС кафедр	1	2	18	1,2	1,2,3
Тема 2.1 Государственная политика в области обеспечения качества высшего образования.	1		2	3,4,5	4,5
Тема 2.2 Качество. Основные понятия и определения. Качество в образовании. Менеджмент качества.	1	2	20	3,4,5	4,5
Тема 2.3 Модели систем менеджмента качества в вузе	1	2	20	3,4,5	4,5
Тема 2.4 Аудит как способ контроля качества образовательного процесса в вузе.	1	2	20	3,4,5	4,5
Всего	8	12	124		

Содержание учебных элементов модуля (УЭМ):

УЭМ 1 Организационные основы системы высшего образования

Тема 1.1 Система ВО и ее нормативно-правовое обеспечение

Состояние и тенденции развития ВО в России и за рубежом. Роль и место организационной составляющей в ВО.

Система ВО. Структуры ВО. Профессионально-образовательные программы и их преемственность. Образовательные учреждения и их виды. Управление системой ВО.

Законы Российской Федерации об образовании. Государственная политика в области ВО. Автономия вузов и академические свободы. Федеральные государственные образовательные стандарты и образовательные программы ВО. Уровни ВО, сроки и формы его получения. Документы о ВО. Лицензирование и аккредитация ВУЗов. Экономика системы ВО.

Тема 1.2 Высшее учебное заведение

Основные задачи ВУЗа. Устав ВУЗа. Структура ВУЗа, функции его основных подразделений. Прием в ВУЗ. Образовательная деятельность ВУЗа. Научная деятельность ВУЗа. Управление ВУЗом. Категории обучающихся. Права и обязанности студентов. Профессорско-преподавательский состав (ППС): должности и порядок их замещения, основные направления деятельности; формы повышения квалификации.

Экономика ВУЗа: имущество; источники финансирования деятельности; оплата труда ППС; стипендиальное обеспечение студентов.

Тема 1.3 Основная образовательная программа

Основная образовательная программа направления подготовки и специальности (ООП): назначение, общие требования, структура. Учебные планы и графики. Рабочая программа учебного модуля (дисциплины). Учебно-методический комплекс учебного модуля (дисциплины), практики, ГИА.

Тема 1.4 Организация образовательной деятельности в вузе

Типы организации учебного процесса. Линейная (синхронная) организация учебного процесса. Обучение студентов по рейтинговой системе. Организация теоретического обучения. Практики студентов. Аттестация студентов. Организация самостоятельной работы студентов.

Асинхронная организация учебного процесса. Система зачетных единиц как форма организации учебного процесса. Зачетная единица и ее часовые эквиваленты. Особенности проектирования образовательных программ. Календарное планирование учебного процесса. Балльно-рейтинговая система оценки знаний и обеспечения качества учебного процесса. Экономические аспекты системы зачетных единиц.

Тема 1.5 Планирование объема учебной работы и штата ППС кафедр

Планирование объема учебной работы ППС кафедр ВУЗа. Учебная нагрузка кафедры. Планирование работы ППС. Нормы времени на учебную работу ППС. Расчет штата ППС кафедр.

УЭМ 2 Системы обеспечения качества подготовки выпускников в вузе

Тема 2.1 Государственная политика в области обеспечения качества высшего образования.

Формирование европейской системы обеспечения качества высшего образования. Болонская декларация. Принципы качества и прозрачности как база Европейского пространства высшего образования. «Внутривузовский механизм гарантии качества образования». Отраслевой конкурс «Системы качества подготовки выпускников образовательных учреждений профессионального образования».

Тема 2.2 Качество. Основные понятия и определения. Качество в образовании. Менеджмент качества.

Качество и критерии его оценки. Эволюция и развитие понятия качества. Система менеджмента качества (СМК). Принципы СМК. Особенности менеджмента качества в области предоставления образовательных услуг. Основные подходы и модели менеджмента качества в образовании.

Тема 2.3 Модели систем менеджмента качества в вузе.

СМК вуза на основе критериев Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM). СМК вуза на базе модели конкурса Минобрнауки России «Системы качества подготовки выпускников». СМК вуза на базе требований ГОСТ Р ИСО 9000. Модель СМК вуза на основе Стандартов и директив Европейского агентства по обеспечению качества в высшем образовании на территории Европы (ENQA). Типовая модель СК ОУ. Модель СМК в НовГУ

Тема 2.4 Аудит как способ контроля качества образовательного процесса в вузе.

Оценка систем менеджмента вуза. Модели оценки и самооценки. Основные понятия в области аудита менеджмента. Аудит продукции и процессов в высшем образовании. Аудит и сертификация. Особенности сертификации систем качества в образовательных учреждениях. Виды, цели, стадии, объекты и методы проведения аудитов.

4.3 Организация изучения учебного модуля

Образовательный процесс по учебному модулю (дисциплине) осуществляется путем проведения лекционных занятий и лекционно-практических занятий. Кроме того, каждому аспиранту выдаются индивидуальные задания на самостоятельную работу по разработке учебно-методической документации и документов системы менеджмента качества вуза.

Примерные темы индивидуальных занятий на самостоятельную работу:

- разработка рабочего учебного плана подготовки;
- расчет учебной нагрузки кафедры;
- расчет штата ППС кафедры;
- проведение самооценки деятельности образовательного учреждения в области качества;

- разработка документов СМК вуза.

5 Контроль и оценка качества освоения учебного модуля

Итоговый контроль качества освоения учебного модуля (дисциплины) аспирантами проводится в форме зачета. Вопросы к зачету приведены в приложении А. На зачет представляется также выполненное индивидуальное задание

6 Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля представлено Картой учебно-методического обеспечения (Приложение Б)

7 Приложения:

А - Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля

Б - Карта учебно-методического обеспечения

В - Перечень контрольных вопросов к зачету

Приложение А
(обязательное)

**Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля
«Системы обеспечения качества подготовки выпускников»**

УЭМ 1 Организационные основы системы высшего образования

Индивидуальные задания на самостоятельную работу студентов с
методическими указаниями по их выполнению:

Задание 1. Разработка годового рабочего учебного плана (РУП) направления подготовки.

Порядок выполнения:

1). РУП разрабатывается на основе базового учебного плана (БУП) на полный срок обучения по направлению подготовки бакалавров. БУП, курс и количество студентов выдается преподавателем. Требования к РУП определены в учебном пособии /1, раздел 2.2/. Форма РУП дается в Приложении А учебного пособия.

2). Учебные модули (дисциплины) переносятся в РУП с их индексами. Модули (дисциплины) по выбору берутся из приложения к БУП в количестве не менее двух по каждой позиции РУП.

3). Количество учебных модулей (дисциплин) в семестр должно быть не более 10. Альтернативные модули (дисциплины) по выбору считаются как одна дисциплина.

4). Кафедры, которые должны вести модули (дисциплины), делятся на выпускающую и обеспечивающие. Выпускающая кафедра, как правило, ведет профильные модули (дисциплины), а также руководит практиками и проводит итоговую аттестацию выпускников.

5). Варианты расчета учебной нагрузки кафедр выбираются в соответствии с рекомендациями /1, раздел 2.6/.

6). Полная трудоемкость каждого учебного модуля (дисциплины) распределяется по видам учебной работы в соответствии с БУП.

Задание 2. Расчет учебной нагрузки кафедр по направлению подготовки.

Порядок выполнения:

1). Расчет ведется по РУП, разработанному при выполнении задания 1.

2). Рассчитывается учебная нагрузка по каждому модулю (дисциплине), практике, итоговой аттестации, включенных в РУП. Полная учебная нагрузка по направлению является суммой нагрузок по всем модулям (дисциплинам),

практикам, итоговой аттестации. Нормы времени для расчета нагрузки приведены в /1, раздел 2.6/.

3). Учебная нагрузка выпускающей кафедры рассчитывается как сумма нагрузок по модулям (дисциплинам), практикам и итоговой аттестации, закрепленных за ней.

4). Рассчитывается средняя нагрузка на единицу ППС выпускающей кафедры как отношение ее нагрузки к ее штату.

Задание 3. Расчет штата ППС кафедры по направлению подготовки.

Порядок выполнения:

1). Расчет штата ППС ведется по нагрузке, вычисленной при выполнении задания 2. Методика расчета дана в учебном пособии /1, раздел 2.7/.

2). При расчете используется нормативное соотношение преподаватель/студент, равное 1/12.

3). Штат ППС по направлению подготовки вычисляется по полной нагрузке за учебный год. Штат ППС выпускающей кафедры – по нагрузке выпускающей кафедры.

4). Коэффициент методического обеспечения:

- выпускающей кафедры задается преподавателем;
- обеспечивающих кафедр задается преподавателем.

5). Оценивается влияние рейтинга выпускающей кафедры при значениях рейтинга, равных: 0; 0,5; 1,0.

УЭМ 2 Системы обеспечения качества подготовки выпускников в вузе

Задание 4. Оценка образовательного подразделения НовГУ по критериям качества модели конкурса МОиН «Системы обеспечения качества подготовки выпускников».

Постановка задачи:

Министерство образования и науки РФ с 2000 года проводит конкурс среди образовательных учреждений профессионального образования РФ на лучшую постановку системы управления качеством подготовки выпускников.

ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Конкурс проводится с целью дальнейшего развития системы внешней независимой оценки качества подготовки выпускников, стимулирования образовательных учреждений к внедрению современных систем и методов управления качеством образовательных учреждений высшего, среднего и начального профессионального образования (далее- образовательные учреждения или ОУ), в соответствии с решением Совета по координации управления качеством профессионального образования от 19.12.2008 г. и

приказом Рособнадзора «О проведении в 2012 году конкурса «Системы качества подготовки выпускников образовательных учреждений профессионального образования».

Основные задачи конкурса:

- развитие системы внешней независимой оценки качества подготовки выпускников;
- стимулирование деятельности образовательных учреждений в области обеспечения гарантий качества профессионального образования;
- разработка предложений и рекомендаций по развитию систем качества в образовательных учреждениях;
- содействие в развитии систем управления качеством для проведения самооценки деятельности образовательных учреждений и совершенствования процессов контроля качества подготовки выпускников.

1 Руководство по проведению самооценки и подготовки отчета для участников конкурса РОСОБНАДЗОРА 2012 года.

Руководство содержит рекомендации по проведению самооценки и подготовке отчета по критериям, характеризующим возможности и результаты деятельности образовательных учреждений в части обеспечения качества подготовки выпускников.

2 МОДЕЛЬ И КРИТЕРИИ КОНКУРСА «СИСТЕМЫ КАЧЕСТВА ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УЧРЕЖДЕНИЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ»

Модель конкурса включает две группы критериев:

первая группа критериев характеризует, как ОУ добивается результатов в области качества подготовки выпускников, что делается для этого ("возможности");
вторая группа критериев характеризует, что достигнуто ("результаты").

Первая группа включает критерии:

- роль руководства в организации работ по обеспечению качества подготовки выпускников;
- политика и стратегия в области качества подготовки выпускников;
- использование потенциала преподавателей, сотрудников и обучающихся для обеспечения качества подготовки выпускников;
- рациональное использование ресурсов (материальных, финансовых и людских);
- управление процессами обеспечения качества подготовки выпускников.

Вторая группа включает критерии:

- удовлетворенность работодателей качеством подготовки выпускников;
- удовлетворенность преподавателей, сотрудников и обучающихся работой и учебой;

- влияние образовательного учреждения на общество;
- результаты, которых добилось образовательное учреждение в отношении запланированных целей повышения качества подготовки выпускников.

Модель конкурса приведена на схеме, где представлена ее структура и максимальное число баллов, которое может получить образовательное учреждение по каждому критерию, и какой процент это составляет от общей суммы баллов.

ЗАДАНИЕ:

Опишите деятельность подразделения НовГУ на уровне кафедры или института, или отделения, или управления по обеспечению качества подготовки выпускников в соответствии с предложенным критерием и подкритерием модели конкурса РОСОБРНАДЗОРА «Системы качества подготовки выпускников образовательных учреждений профессионального образования».

По результатам описания составьте краткую презентацию (10-12 слайдов в PowerPoint) выполненной работы. Оцените в баллах, ориентируясь на распределение баллов в Модели конкурса (Рис. 1), деятельность выбранного подразделения.

При описании деятельности подразделения, используйте предложенную **форму оценки** подкритерия. Примеры реализации подкритерия подкрепляйте ссылками на возможные документы (Протоколы, Решения, Приказы, web-адреса, Награды, Благодарности, Дипломы, Сертификаты и т.п.) и другие свидетельства. Описание оценки деятельности подразделения может охватывать период 1-3 года.

Критерий 6. УДОВЛЕТВОРЕННОСТЬ РАБОТОДАТЕЛЕЙ КАЧЕСТВОМ ПОДГОТОВКИ ВЫПУСКНИКОВ ОУ.

Содержание критерия

Результаты, достигнутые образовательным учреждением в отношении удовлетворения интересов работодателей.

Составляющие критерия

ба. Степень удовлетворенности работодателей качеством подготовки выпускников образовательного учреждения.

Должна приводиться информация, полученная через обратную связь от работодателей.

Форма оценки. Оценивается (на основе опросов, анкетирования, официальных отзывов, аттестационно - аккредитационного обследования, договоров о сотрудничестве и др.) мнение работодателей по следующим аспектам:

- подготовка выпускников:
- соответствие уровня подготовки установленным требованиям и

пожеланиям работодателей,

- профессиональный рост выпускников образовательного учреждения,
- показатели спроса на выпускников образовательного учреждения (заказы на выпускников, данные трудоустройства выпускников);

- взаимоотношения с работодателями:

- взаимодействие и взаимоотношения сотрудников и преподавателей с потенциальными и реальными работодателями в ходе организации и реализации образовательного процесса,

- реагирование на запросы и пожелания работодателей;

- убедительность предоставления гарантий качества работодателям (потенциальным и реальным),

- результаты анкетирования работодателей о степени их удовлетворенности содержанием, организацией и обеспечением образовательного процесса;

Задание 5 Составление плана и графика для проведения аудита качества

1. Термины и определения

1.1 аудит – систематический, независимый и документированный процесс получения **свидетельств аудита** и объективного их оценивания с целью установления степени выполнения согласованных **критериев аудита**;

1.2 критерии аудита – совокупность политик, процедур или требований;

Примечание. Критерии аудита используются в качестве ориентира, с которым сравниваются **свидетельства аудита**;

1.3 свидетельство аудита – записи, изложение фактов или другая информация, которая связана с **критериями аудита** и может быть проверена;

Примечание. Свидетельство аудита могут быть качественными или количественными.

1.4 наблюдения аудита – результат оценки **свидетельства аудита** в соответствии с **критериями аудита**;

Примечание. Наблюдения аудита могут указывать на соответствие или несоответствие критериям аудита или на возможности улучшения;

1.5 заключение по результатам аудита – выходные данные **аудита**, предоставленные **аудиторской группой** после рассмотрения целей аудита и всех **наблюдений аудита**;

1.6 программа аудита – совокупность одного или нескольких **аудитов**, запланированных на конкретные сроки и направленных на достижение определенной цели;

1.7 план аудита - описание видов деятельности и мероприятий **аудита**;

1.8 аудит адекватности – определение степени соответствия документов системы менеджмента качества установленным требованиям;

1.9 аудит соответствия – установление степени, с которой система менеджмента качества понята, внедрена и соблюдается персоналом (фактическое соблюдение персоналом установленных требований);

1.10 несоответствие – невыполнение или отклонение от требования, которое установлено, обычно предполагается или является обязательным;

Несоответствия подразделяются на две категории: значительные и малозначительные.

1.11 значительное несоответствие (категория 1) – несоответствие системы менеджмента качества, которое с большой вероятностью может повлечь невыполнение требований потребителей и/или обязательных требований к продукции;

1.12 малозначительное несоответствие (категория 2) – отдельное несистематическое упущение, ошибка, недочет в функционировании системы менеджмента качества или в документации, которые могут привести к невыполнению требований потребителя и/или обязательных требований к продукции или к снижению результативности функционирования элемента (совокупности элементов) системы менеджмента качества.

2 Задачи:

1. Составить план внутреннего аудита процесса образовательной деятельности НовГУ на соответствие ГОСТ Р ИСО 9001;

2. Сформировать ЧЕК-ЛИСТ для проведения аудита выбранного процесса.

3. Рекомендации.

При составлении **Плана проведения аудита** процесса по **Форме (Приложение 1)**, особое внимание следует обратить при формулировке **Целей и Критериев** аудита процесса.

**Форма графика проведения плановых
внутренних проверок СМК**
(Программа аудитов)
(обязательная)

СОГЛАСОВАНО
Проректор по УР НовГУ
представитель руководства
по качеству
_____ С.В. Гудилов
"___" _____ 2014 г.

УТВЕРЖДАЮ
«Ректор НовГУ
_____ В.Р. Вебер
"___" _____ 2014 г.

График проведения внутренних проверок (аудитов)
(Программа аудитов) системы менеджмента качества УСС НовГУ на 2014 год

Проверяемое подразделение	Проверяемый раздел СМК	Фамилия, инициалы ответственного за проведение внутренней проверки в подразделении	Месяцы года											
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Менеджер по качеству _____ Ю.В. Шихова
подпись, дата инициалы, фамилия

Форма бланка «План внутренней проверки»
(обязательная)

Приложение

СОГЛАСОВАНО представитель руководства по качеству, проректор НовГУ _____ С.В. Гудилов "___" _____ 2017 г.		УТВЕРЖДАЮ Ректор НовГУ _____ В.Р. Вебер "___" _____ 2017 г.	
	НовГУ	<u>План внутренней проверки</u>	Шифр проверки:
			Лист Листов
Проверяемое подразделение:			
Фамилия, имя, отчество руководителя проверяемого подразделения:			
Основание для проверки:			

Дата и время проведения аудита:			
Цель аудита:			
Критерии аудита:			
Сведения о членах группы внутренних аудитов			
Состав группы внутренних аудитов	Фамилия, имя, отчество	Должность	Подразделение
Руководитель группы внутренних аудитов			
Внутренний аудитор			
Внутренний аудитор			
Консультант			
Сведения о представителях проверяемого подразделения			
Фамилия, имя, отчество	Должность	Статус обязанностей в области качества	
		Уполномоченный по качеству	
		Ответственный за документацию	
Проверяемые разделы СМК:			
Проверяемые документы:			
Объем проверки			Знак обозначения
Выборочная проверка системы менеджмента качества			
Проверка процессов и/или процедур			
Проверка качества продукции			
Срок сдачи отчета о проверке:			
Руководитель группы внутренних аудитов –			
_____		_____	
подпись, дата		инициалы, фамилия	

**Приложение Б
(обязательное)**

Карта учебно-методического обеспечения

Модуля Организационные основы системы высшего образования. Системы обеспечения качества подготовки выпускников в вузе

Направление (специальность) для программ подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре

Формы обучения: для всех форм обучения

Курс _____ Семестр _____

Часов: всего **144**, лекций **8**, практ. зан **12**, лаб. раб. _____, СРС и виды индивидуальной работы (курсовая работа, КП) **124**

Обеспечивающая кафедра: кафедра педагогики

Таблица 1- Обеспечение модуля учебными изданиями

Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Учебники и учебные пособия		
1 Грошев Е.И. Организационные основы системы высшего профессионального образования: Учебное пособие. – НовГУ, 2011 – 77с.		Да
2 Стратегический менеджмент вуза : учеб. пособие / под ред. А. Л. Гаврикова ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - М. : Новый учеб., 2004. - 400с. : ил. - (Библиотека Федеральной программы развития образования). - Библиогр.:с.387-400. - Прил.:с.340-386. - ISBN 5-8393-0354-2	18	Да
3 Никифоров А. Д. Управление качеством: учебник для вузов. - М.: Студент, 2011. – 719 с.	10	
4 Управление проектами: Учеб.пособие для вузов / Под общ.ред.:И.И.Мазура и В.Д.Шапиро. - 5-е изд., перераб. - М.: Омега Л, 2009. – 959 с.	10	
5 Салимова Т.А. Самооценка деятельности организации: Учеб.пособие для вузов / Морд. гос.ун-т. - М.: Академический проект, 2006. – 276 с.	5	
Учебно-методические издания		
1 Обеспечение качества высшего образования в Новгородском государственном университете. Методические материалы/Авт. сост. А.Л. Гавриков, С.В. Гудилов, В.А. Исаев, Г.С. Порковский. Серия «Библиотека Федеральной программы развития образования» - М.: Изд.дом «Новый учебник», 2004. – 154 с.	5	
2 Университеты Северо-Запада. Кейс-стади по стратегическому менеджменту и обеспечению качества в российском высшем образовании = From the North-West / Новгород.гос.ун-т им. Ярослава Мудрого - Великий Новгород: Новгородский технопарк, 2008. – 123 с.	20	

Таблица 2 – Информационное обеспечение модуля

Название программного продукта, интернет-ресурса	Электронный адрес	Примечание
Официальный сайт ФГБОУ ВО «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»	http://www.novsu.ru	
Электронная библиотека БиблиоТех	http://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	

Информационно-правовой портал «Гарант» [Электронный ресурс]	http://www.garant.ru/	
Официальный сайт Министерства образования и науки РФ	http://минобрнауки.рф/	
Сайт «Законы России»	http://www.assessor.ru/	
Федеральный закон от 29.12.2012 N 273-ФЗ (ред. от 31.12.2014) "Об образовании в Российской Федерации" (29 декабря 2012 г.)	http://www.assessor.ru/	

Таблица 3 – Дополнительная литература

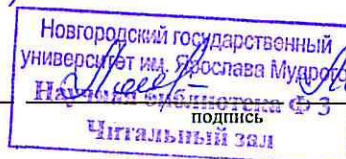
Библиографическое описание* издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
1 Певзнер М. Н. Образовательный менеджмент вуза в России и за рубежом: теоретические основы и опыт реализации : монография / М. Н. Певзнер, П. А. Петряков ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2015. - 363		https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-2130
2 Резник С. Д. Преподаватель вуза. Технологии и организация деятельности : учеб. пособие для системы доп. образования - повышения квалификации преп. вузов / С. Д. Резник, О. А. Вдовина ; под общ. ред. С. Д. Резника. - 3-е изд., доп. и перераб. - М. : Инфра-М, 2011. - 361 с. : ил..	6	
3 Резник С. Д. Управление кафедрой : учебник / Пенз.гос.ун-т архитектуры и строительства. - 2-е изд., перераб. и доп. - М. : Инфра-М, 2004. - 633	9	
4 Менеджмент и организационное развитие высшей школы : учебник / авт. коллектив: В. Р. Вебер [и др.] ; под общ. ред. М. Н. Певзнера ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого ; Днепропетров. нац. ун-т им. Олеся Гончара ; Витебск. гос. ун-т им. П. М. Машерова. - Днепропетровск : Издательство ДНУ, 2012. - 527, [1] с.	10	
5 Ефимов В. В. Внутренний аудит качества и самооценка организации: учебное пособие/ В. В. Ефимов, А. Н. Туманова. — Ульяновск: УлГТУ, 2007. — 123 с.	2	

Действительно для учебного года _____ /
 Зав. кафедрой Ефимов В. В. /
 подпись _____ И.О.Фамилия
13 01 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

НБ НовГУ:

Зав. отд. инж.
 должность



Васильев
 расшифровка

Приложение В (обязательное)

Организационные основы системы ВО (вопросы к зачету)

1. Назначение, структура и функции системы ВО. Управление системой ВО.
2. Законы и нормативные документы, регламентирующие функционирование системы ВО.
3. Федеральные государственные образовательные стандарты: назначение, структура. Характеристика составляющих компонентов.
4. Лицензирование и аккредитация вуза: назначение, основные показатели, порядок проведения.
5. Высшее учебное заведение (вуз): виды вузов, структура и управление вузом.
6. Контингент обучающихся в вузе, их права и обязанности.
7. Работники вуза: категории, функции. Профессорско-преподавательский состав: права и обязанности, порядок замещения должностей.
8. Прием в государственные вузы: порядок приема, конкурсы на госзаказ.
9. Образовательная деятельность вуза: формы получения образования, уровни ВО, документы, регламентирующие учебный процесс.
10. Типы организации учебного процесса.
11. Основная образовательная программа направления подготовки (специальности) ВО: назначение, цели, федеральный и вузовский компоненты.
12. Учебный план и учебный график: назначение, формы, структура. Расписания учебных занятий.
13. Учебно-методические комплексы дисциплин, практик, итоговой аттестации.
14. Рейтинговая система обучения: назначение, виды рейтинга, баллы рейтинга, порядок реализации.
15. Практики студентов: виды, назначение, методическое обеспечение, порядок проведения.
16. Организация итоговой государственной аттестации выпускников (ИГА): цели ИГА, состав ИГА, государственные экзаменационные комиссии, порядок проведения.

17. Учебная нагрузка ППС кафедр: виды, порядок расчета, распределение по преподавателям, отчетность о выполнении.
18. Внеучебная работа ППС: виды, порядок планирования и отчетности.
19. Расчет штата ППС кафедр.
20. Принципы индивидуально-ориентированного обучения в системе зачетных единиц.
21. Планирование и организация индивидуально-ориентированного обучения в системе зачетных единиц.
22. Основные подходы к управлению качеством образования. Система менеджмента качества вуза.

Системы обеспечения качества подготовки выпускников в вузе (вопросы к зачету)

1. Принципы государственной политики в области высшего образования (10 баллов). Федеральная программа развития образования (10 баллов).
2. Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования (ФГОС ВО) (10 баллов). Требования ФГОС по обеспечению качества ВО (10 баллов).
3. Формирование европейской системы обеспечения качества высшего образования (5 баллов). Болонская декларация (10 баллов). «Принципы качества и прозрачности как база Европейского пространства высшего образования» (5 баллов).
4. Отраслевой конкурс «Системы качества подготовки выпускников образовательных учреждений образования» (5 баллов). Модель и критерии конкурса (15 баллов).
5. Качество и критерии его оценки (5 баллов). Понятие качества в образовании (5 баллов). Качество результатов, качество процессов и качество системы образовательного учреждения (5 баллов). Ключевые факторы качества высшего образования (5 баллов).
6. Понятие менеджмента качества (5 баллов). Система менеджмента качества (СМК) (5 баллов). Принципы СМК (5 баллов). Особенности менеджмента качества в области предоставления образовательных услуг (5 баллов).
7. Основные подходы и модели менеджмента качества в образовании (10 баллов). СМК вуза на основе критериев Европейского фонда по менеджменту качества (EFQM) (10 баллов).

8. Стандарты качества в образовании (5 баллов). СМК вуза на базе требований ГОСТ Р ИСО 9000 (10 баллов). ГОСТ Р 52614.2-2006. Системы менеджмента качества. Руководящие указания по применению ГОСТ Р ИСО 9001-2001 в сфере образования (5 баллов).

9. Модель СМК вуза на основе Стандартов и директив Европейского агентства по обеспечению качества в высшем образовании на территории Европы (ENQA) (20 баллов).

10. Типовая модель системы качества образовательного учреждения (10 баллов). Информационная модель (графическое представление) процессов образовательной деятельности вуза (10 баллов).

11. Документация СМК вуза (5 баллов). Руководство по качеству (10 баллов), Документированные процедуры СМК вуза (5 баллов).

12. Аудит и оценивание систем менеджмента качества в вузе (10 баллов). Основные понятия в области аудита менеджмента (10 баллов).

13. Классификация аудитов (10 баллов). Аудит и сертификация (5 баллов). Особенности сертификации систем качества в образовательных учреждениях (5 баллов).

14. Виды, цели, стадии, объекты и методы проведения аудитов (10 баллов). Разработка Программы и менеджмент Программы аудита в вузе (10 баллов).

15. Подготовка, планирование и проведение внутреннего аудита (10 баллов). Документация при проведении аудита (10 баллов).

16. Аудит адекватности (10 баллов) и аудит соответствия (10 баллов).

17. Методы и техника работы внутреннего аудитора (5 баллов). Действия при аудите (10 баллов). Концепция компетентности аудитора (5 баллов).

Лист внесения изменений к рабочей программе

Номер изменения	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменения	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись