

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Гуманитарный институт
Кафедра русского языка

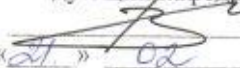


ПРОСЕМИНАРИЙ ПО ФИЛОЛОГИИ
Учебный модуль по направлению подготовки
45.03.01 Филология

Рабочая программа

СОГЛАСОВАНО
Начальник учебного отдела ИГУМ
 Н.Г. Федотова
«2» марта 2017 г.

Разработал
профессор кафедры русского языка
 В.И. Заика
«21» 02 2017 г.

Принято на заседании
кафедры русского языка
Протокол № 4 от 21.02 2017 г.
Заведующий кафедрой русского языка
 В.И. Заика
«21» 02 2017 г.

1.Цели и задачи модуля

Целью модуля «Просеминарий по филологии» является приобретение навыков анализа лингвистического материала, написания научно-исследовательских работ, а также подготовка к освоению учебного материала других модулей специализации.

Основными **задачами** модуля являются:

- формирование у студентов представления о научной работе как виде деятельности, а также представления о научной работе как виде текста;
- формирование способности решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры;
- выработка базовых навыков сбора, анализа и описания языковых и литературных фактов.

2.Место учебного модуля в структуре ОП направления подготовки 45.03.01 - филология

Учебный модуль «Просеминарий по филологии» входит в вариативную часть блока Б1, читается в 4 семестре.

Модуль является начальным в системе курсов специализации, связанных с модулями лингвистического и литературоведческого цикла Базовой и Вариативной части, в том числе Модулями по выбору. Основывается на знаниях, полученных студентами в курсе «Введение в языкознание», «Введение в славянскую филологию и старославянский язык», «Современный русский язык. Фонетика, фонология, графика», «Современный русский язык. Лексикология и фразеология».

При освоении модуля «Просеминарий по филологии» должны закладываться основы исследовательской деятельности. На этом основании в модуле делается акцент на выработке способности эффективно работать с научными источниками, что необходимо для продуктивного восприятия всех дисциплин лингвистического и литературоведческого циклов.

В модуле «Просеминарий по филологии» вырабатываются основы работы с лингвистическими фактами как объектами научного исследования - объектами деятельности направленной на получение новых знаний.

Компетенции, выработанные при освоении модуля «Просеминарий по филологии» реализуются при написании рефератов, курсовых и выпускных квалификационных работ. Также знания и умения, полученные при изучении модуля необходимы для изучения модулей «Современный русский язык» (все разделы), «История русского языка», «Стилистика и риторика», «Общее языкознание».

3.Требования к результатам освоения учебного модуля

Процесс изучения модуля направлен на формирование компетенций:

ОПК-4 владение базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста

ОПК-6 способность решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности

ПК-1 способность применять полученные знания в области теории и истории основного изучаемого языка (языков) и литературы (литератур), теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-исследовательской деятельности.

ПК-2 способность проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.

ПК-3 владение навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем

В результате освоения модуля «Просеминарий по филологии» студент должен знать, уметь и владеть:

Компетенция	Уровень освоения компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ОПК-4	Базовый	основные принципы сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста	собирать и анализировать языковые и литературные факты, осуществлять филологический анализ и интерпретацию текста	базовыми навыками сбора и анализа языковых и литературных фактов, филологического анализа и интерпретации текста
ОПК-6	Базовый	содержание задач профессиональной деятельности, которые можно решать на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	решать стандартные задачи профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности	навыками решения стандартных задач профессиональной деятельности на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности
ПК-1	Базовый	сведения в области теории и истории русского языка и русской литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации	применять полученные знания в области теории и истории русского языка и русской литературы, теории коммуникации, филологического анализа и	способностью применять полученные знания в теории и истории русского языка и русской литературы, теории коммуникации, филологического анализа и интерпретации текста в собственной научно-

		текста, необходимые в научно-исследовательской деятельности	интерпретации текста в научно-исследовательской деятельности	исследовательской деятельности
ПК-2	Базовый	принципы и приемы локального исследования на основе существующих методик в конкретной области филологического знания, а также принципы и приемы формулировки аргументированных умозаключений и выводов.	проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.	навыками проводить под научным руководством локальные исследования на основе существующих методик в конкретной узкой области филологического знания с формулировкой аргументированных умозаключений и выводов.
ПК-3	Базовый	Принципы подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемы библиографического описания; основные библиографические источники и поисковые системы	готовить научные обзоры, аннотации, составлять рефераты и библиографии по тематике проводимых исследований, делать библиографическое описание	навыками подготовки научных обзоров, аннотаций, составления рефератов и библиографий по тематике проводимых исследований, приемами библиографического описания; знание основных библиографических источников и поисковых систем

4. Структура и содержание учебного модуля

4.1. Трудоемкость учебного модуля

Учебная работа (УР)	Всего	Распределение по семестрам	Коды формируемых компетенций
		4 сем.	
Трудоемкость модуля в зачетных единицах (ЗЕ)	6	6	

Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):	216	216	
- лекции	36	36	ОПК-4 ОПК-6 ПК-1 ПК-2 ПК-3
- практические занятия	54	54	
- лабораторные работы	-	-	
- аудиторная СРС	18	18	
- внеаудиторная СРС В том числе курсовая работа по русскому языку	162 (в т. ч. 72ч.)	162 (в т. ч. 72ч.)	
Аттестация:		экзамен 36	

4.2. Содержание и структура учебного модуля «Просеминарий по филологии»

Тема 1. Предмет просеминария

1.1. Наука как сфера опыта. 1.2. Научная работа как процесс. 1.3. Научная работа как текст. 1.4. Курсовая работа. 1.5. Структура курсовой работы. 1.6. Структура просеминария. 1.7. Типы просеминариев. 1.8. Применение компетенций, полученных при обучении в просеминарии. 1.9. Выбор темы будущего исследования. 1.10. Учебная тема просеминария.

Тема 2. Работа с научными источниками. Поиск и отбор научной литературы

2.1. Источники информации об объекте исследования. 2.2. Источники информации о литературе об объекте. 2.3. Первоначальные сведения об объекте. 2.4. Сведения в энциклопедиях. 2.5. Научные журналы. 2.6. Библиографические источники. 2.7. Интернет-ресурсы.

Тема 3. Работа с научными источниками. Библиографические сведения

3.1. Устройство библиографического описания. 3.2. Правила библиографического описания. 3.3. Описание интернет-источников. 3.4. Библиографический список.

Тема 4. Чтение и обработка источников научной информации

4.1. Работа с предметным указателем, аннотациями, оглавлениями. 4.2. Понятие конспекта. Типы конспектов. 4.3. Написание конспектов. 4.4. Составление аннотации.

Тема 5. Оформление чужой мысли и речи

5.1. Разграничение авторской и «чужой» речи. 5.2. Понятие цитирования. 5.3. Этика цитирования. 5.4. Понятие ссылки. Функции и типы ссылок. 5.5. Гарвардский стиль. 5.6. Функции и типы сносок.

Тема 6. Реферативный обзор

6.1. Реферативный обзор и компилятивное изложение. 6.2. Подготовка обработанных (реферированных) источников к написанию обзора. 6.3. «История вопроса». 6.4. Составление плана реферативного обзора.

Тема 7. Реферативный обзор в структуре исследовательской работы

7.1. Написание и оформление реферативного обзора. 7.2. Сопоставление точек зрения. 7.3. Изложение результатов сопоставления. 7.4. Выбор приемлемой точки зрения. 7.5. Написание обзора с использованием клише научной речи.

Тема 8. Работа с материалом. Отбор материала, фиксация материала

8.1. Объект и предмет исследования. 8.2. Предмет и постановка проблемы. 8.3. Формулировка проблемы. 8.4. Формулировка цели исследования. 8.5. Постановка задач для достижения цели. 8.6. Отбор материала. 8.7. Фиксация материала.

Тема 9. Работа с материалом. Методы исследования

9.1. Методы работы с материалом. 9.2. Классификация материала. 9.3. Эксперимент в исследовании.

Тема 10. Описание результатов работы с материалом

10.1. Применение сведений реферативного обзора в работе с материалом и описании результатов. 10.2. Оптимальная композиция описания результатов работы с материалом.

Курсовая работа по русскому языку.

а) Общие положения

Курсовая работа выполняется в соответствии с требованиями Положения НовГУ № 46 от 27.09.2011 г. «О курсовых проектах и работах по основным образовательным программам высшего профессионального образования».

Целью подготовки студентами курсовой работы является развитие навыков самостоятельного исследования на основе применения семиотической методологии. Подготовка курсовой работы является одним из важнейших направлений самостоятельного развития студентом ключевых общекультурных и профессиональных компетенций бакалавра-культуролога.

Курсовая работа является видом учебной и научно-исследовательской работы студента, выполняемой им самостоятельно в рамках освоения учебного модуля «Просеминарий по филологии» под руководством преподавателя.

б) Планирование и организация курсовых работ

В соответствии с основной образовательной программой по направлению «Филология» и базовым учебным планом студенты выполняют курсовую работу в 4 семестре в рамках освоения учебного модуля «Просеминарий по филологии». Трудоемкость курсовой работы – 2 ЗЕТ.

Курсовая работа выполняется по заранее подготовленным для студентов темам, составленным с учетом имеющихся научных интересов. Кроме того, тематика курсовых работ должна опираться на знания, умения и навыки, полученные студентами в результате освоения таких модулей, как: «Введение в языкознание», «Введение в славянскую филологию и старославянский язык», а также курса Современного русского языка (модули «Фонетика, фонология, графика», «Лексикология и фразеология»).

Для координации процесса выполнения курсовой работы разработаны Методические рекомендации по порядку выполнения, структуре данной работы.

в) Порядок аттестации по курсовым работам

Аттестация студентов по курсовой работе учебного модуля «Просеминарий по филологии» проводится до начала экзаменационной сессии за 4 семестр. В течение всего семестра руководитель осуществляет контроль выполнения курсовой работы студентами. Аттестация студентов по курсовой работе производится в виде защиты результатов курсовой работы на заседании комиссии. В состав комиссии входят преподаватели кафедры. Состав комиссии, порядок ее работы должны быть определяются заведующим кафедрой и доводятся до сведения студентов, руководителей курсовыми работами и членов комиссии не позднее, чем за неделю до защиты.

Формой аттестации по курсовой работе является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»). Оценка знаний складывается из количества баллов, полученных студентом за письменное выполнение курсовой работы и баллов, полученных студентам на защите. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее, считается имеющим академическую задолженность.

г) Общие требования к оформлению курсовой работы

Междисциплинарная курсовая работа оформляется в виде рукописи, излагающей постановку задачи, содержание исследования и его основные результаты. Содержание работы должно демонстрировать знакомство автора с основной литературой по теме работы, умение поставить цель и задачи исследования, подобрать методологию, умение последовательно изложить существо рассматриваемых вопросов, владение лингвистической терминологией и научными понятиями, приемлемый уровень языковой грамотности и владение стилем научного изложения. Рукопись курсовой работы должна иметь следующую структуру:

- ✓ титульный лист;
- ✓ содержание;
- ✓ введение;
- ✓ главы, разделы, излагающие основное содержание работы;
- ✓ заключение;
- ✓ список используемой литературы и источников;
- ✓ приложения.

Оформление рукописи должно соответствовать требованиям стандарта НовГУ СТО 1.701-2010 «Текстовые документы».

Более конкретные требования к оформлению курсовой работы изложены в соответствующих Методических рекомендациях к учебному модулю.

Календарный план, наименование разделов учебного модуля с указанием трудоемкости по видам учебной работы представлены в технологической карте учебного модуля (Приложение Б).

4.3 Организация изучения учебного модуля «Просеминарий по филологии»

Методические рекомендации по организации изучения УМ с учетом использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий даются в Приложении А.

5. Контроль и оценка качества освоения учебного модуля «Просеминарий по филологии»

Контроль качества освоения студентами данного учебного модуля осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества освоения модуля используются формы контроля: текущий – регулярно в течение всего семестра; рубежный – на девятой неделе и семестровый – по окончании изучения учебного модуля.

Текущий контроль осуществляется во время выполнения практических аудиторных и внеаудиторных заданий, проведения предусмотренных программой форм оценки знаний.

Рубежный контроль осуществляется посредством суммирования баллов текущего рейтинга за период обучения с первой по девятую неделю.

Семестровый (промежуточный) контроль осуществляется посредством суммирования баллов за весь период обучения при условии, что текущий рейтинг по каждому из контрольных мероприятий по данному модулю не ниже уровня успеваемости.

Оценка качества освоения модуля осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного по всем формам контроля в соответствии с Положением НовГУ «Об организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования» и Положением НовГУ «О фонде оценочных средств для проведения текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации студентов и итоговой аттестации выпускников»

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте учебного модуля (Приложение Б).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение модуля «Просеминарий по филологии»

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля представлено Картой учебно-методического обеспечения (Приложение В).

7. Материально-техническое обеспечение учебного модуля «Просеминарий по филологии»

Для осуществления образовательного процесса по модулю используется лекционная аудитория, оборудованная мультимедийными средствами.

Приложения:

А – Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля

Б – Технологическая карта

В – Карта учебно-методического обеспечения УМ

Г – Лист внесения изменений.

Приложение А

Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля «Просеминарий по филологии»

В таблице А.1 отражены темы, технологии и формы проведения занятий, задания по самостоятельной работе студента и ссылки на необходимую литературу. Содержание разделов представлено в п. 4.2 рабочей программы модуля.

Часть самостоятельной работы модуля посвящена планированию и организации написания курсовой работы. Она предполагает знакомство с основами организации научного исследования (отбор и использование источников научной информации; техника цитирования и оформления сносок; отбор и анализ необходимого для исследования материала; правила оформления работы в соответствии с требованиями ГОСТа).

А.1 Методические рекомендации по теоретической части учебного модуля «Просеминарий по филологии»

Теоретическая часть модуля направлена на формирование системы знаний о специфике научной работы как виде деятельности, ее целях, задачах и процедурах осуществления. Основное содержание теоретической части излагается преподавателем на лекциях. Для продуктивной работы на лекции и для более глубокого овладения знаниями следует ознакомиться (по конкретной рекомендации преподавателя) с указанной литературой из списков, приведенных в Таблице А.1.

А.2 Методические рекомендации к практическим занятиям

Цель практических занятий – формирование у студентов способности решать стандартные задачи, связанные с написанием курсовой и (впоследствии) выпускной квалификационной работы. Во время практических занятий студенты вырабатывают следующие умения:

- искать научную литературу и определять ее пригодность для реализации конкретной научной задачи,
- делать библиографическое описание источника;
- выполнять различные виды конспектирования источников;
- готовить конспект к реферативному обзору;
- составлять реферативный обзор;
- использовать разные способы оформления чужой речи в реферативном обзоре;
- употреблять речевые формы, принятые в научном изложении;
- применять правила и приемы обработки материала;
- обобщать сведения, полученные в результате обработки материала;
- описывать научные результаты работы с материалом;
- оформлять текст научного исследования в соответствии с предъявляемыми требованиями.

При этом студенты ориентируются на работу с источниками разного типа в том числе и интернет-ресурсами.

Практические занятия в большинстве своем строятся следующим образом:

- 40% занятия под руководством преподавателя, выбирающего в зависимости от поставленных задач методы и приемы, представляет форму активного освоения предмета;
- 50% аудиторного времени – самостоятельное решение задач студентами или их коллективное выполнение упражнений;
- 10% аудиторного времени в конце текущего занятия – разбор типовых ошибок при решении задач или подведение итогов выполнения упражнений.

В «Просеминарии» предполагается использование различных форм: лекций, практических занятий, самостоятельной работы студентов и т.д. На занятиях предусмотрено использование активных и интерактивных форм (мозгового штурма, разбора конкретных ситуаций, коммуникативного эксперимента).

Формы проведения практических занятий указаны в таблице А.1.

Таблица А.1. Организация изучения учебного модуля «Просеминарий по филологии»

Раздел модуля	Технология и форма проведения занятий	Задания на СРС	Дополнительная литература и интернет-ресурсы
Тема 1.Предмет просеминария	-вводная лекция; -устный опрос; -письменные задания;	-подготовиться к устному опросу; -выполнить практические задания;	1.Эко Умберто Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки. СПб., 2004. – 301 с. 2.Харченко В.К. Как заниматься наукой. Белгород, 2006
Тема 2.Работа с научными источниками. Поиск и отбор научной литературы	-лекция; -письменные задания;	-выполнить практические задания; -подготовиться к устному опросу;	1.Харченко В.К. Как заниматься наукой. Белгород, 2006
Тема 3.Работа с научными источниками. Библиографические сведения	-лекция; -устный опрос; -письменные задания;	-подготовиться к устному опросу; -выполнить практические задания;	1.Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления. - М., 2004.
Тема 4.Чтение и обработка источников научной информации	-лекция; -письменные задания; -устный опрос;	-выполнить практические задания;	1.Педагогическое речеведение. Словарь-справочник / Под ред. Т. А. Ладыженской и А. К. Михальской – М.: Флинта: Наука, 1998. 2.Павлова В.П. Обучение конспектированию М.: Русский язык.1989. – 97с.
Тема 5. Оформление чужой мысли и речи	-лекция; -устный опрос; письменные задания;	-подготовиться к устному опросу; -выполнить практические задания; -подготовиться к контрольной работе;	1.Денисова Н.Е. Гарвардский стиль (harvard style) как один из способов оформления ссылок при написании работ академического характера. http://clck.yandex.ru/redir/dv/*data=url%3Dhttp%253A%252F%252Fmanagement.hse.ru 2.Распопов И.П. Просеминарий по лингвистике. Учебное пособие. Воронеж. 1981. 96 с.
Тема 6. Реферативный обзор	-лекция; -письменные задания; -устный опрос; -контрольная работа;	-подготовиться к устному опросу; -выполнить практические задания;	1.Распопов И.П. Просеминарий по лингвистике. Учебное пособие. Воронеж. 1981. 96 с.
Тема 7. Реферативный	-лекция; -устный опрос;	-подготовиться к устному	1.Демидова Пособие по русскому. Научный стиль речи. Оформление научной работы:

обзор в структуре исследовательской работы	-письменные задания;	опросу; -выполнить практические задания;	Учебное пособие. – М.: Рус. яз., 1991. – 201 с. 2.Оформление библиографической ссылки в научной статье// Вопросы современной экономики. Электронный научный журнал // http://economic-journal.net/avtoram/metodicheskie-rekomendacii/oformlenie-bibliograficheskoy-ssylki/
Тема 8. Работа с материалом. Отбор материала, фиксация материала	-лекция; -письменные задания; -устный опрос;	-подготовиться к устному опросу; -выполнить практические задания;	1.Эко Умберто Как написать дипломную работу. Гуманитарные науки. СПб., 2004. – 301 с.
Тема 9. Работа с материалом. Методы исследования	-лекция; -устный опрос; письменные задания;	-выполнить практические задания; -подготовиться к устному опросу; -подготовиться к контрольной работе;	1.Демидова Пособие по русскому. Научный стиль речи. Оформление научной работы: Учебное пособие. – М.: Рус. яз., 1991. – 201 с.
Тема 10. Описание результатов работы с материалом	-лекция; -письменные задания; -устный опрос; -контрольная работа		1.Демидова Пособие по русскому. Научный стиль речи. Оформление научной работы: Учебное пособие. – М.: Рус. яз., 1991. – 201 с.

А.3 Методические рекомендации к самостоятельной работе студентов, в том числе к написанию курсовой работы

При самостоятельной подготовке к практическим занятиям следует обратить внимание на следующие вопросы (используя материалы лекций, практических занятий и указанной литературы):

Тема 1.Предмет просеминария

- Выбор темы будущего исследования.

Тема 2.Работа с научными источниками. Поиск и отбор научной литературы

-определение пригодности источника по названию, по оглавлению, по аннотации, по резюме (summary), по рецензии на источник;

-учебники и научно-популярные издания как источники первоначальных сведений об объекте;

-энциклопедии как источники общих сведений об объекте;

-научные журналы – источники новых и актуальных сведений об объекте; наиболее информативные номера научных журналов;

-научные монографии – полные источники информации об объекте;

-сопоставление списков литературы в учебниках, энциклопедиях, научных журналах и монографиях;

-специализированные библиографические источники: «Библиографические указатели литературы по ...»

- понятие доступности источника;
- специфика интернет-ресурсов как источника информации об объекте;
- научная периодика в интернете.

Тема 3. Работа с научными источниками. Библиографические сведения

-устройство библиографического описания: элементы библиографического описания и их функции;

- общие требования к библиографическому описанию (правила описания источника):
- специфика описания основных источников: книга одного (двух, трех...) автора, коллективная монография, сборник статей, статья в периодическом журнале, статья в сборнике статей и др.
- специфика описания интернет-источников;
- особенности составления библиографического списка.

Тема 4. Чтение и обработка источников научной информации

-использование навигационных средств для поиска необходимой информации в источнике (оглавление, аннотация);

- выделение фрагмента источника, подлежащего обработке;
- маркировка источника для составления конспекта;
- компрессия выделенного фрагмента текста;
- написание конспекта с использованием прямого цитирования, перефразирования, пересказа, описания;
- составление аннотации научной публикации;
- составление резюме научной публикации.

Тема 5. Оформление чужой мысли и речи. Ссылки

- необходимость разграничения речи конспектирующего и речи конспектируемого;
- правила цитирования;
- обеспечение цитаты ссылкой на источник цитирования;
- способы (стили) отсылки к источнику: внутритекстовые, затекстовые;
- применение гарвардского стиля при оформлении ссылки;
- функции и типы сносок: подстрочные, концевые;
- использование опции ссылка-сноска в Microsoft Word.

Тема 6. Реферативный обзор

- отличия реферативного обзора от компилятивного изложения;
- подготовка обработанных (в том числе реферированных) источников к написанию обзора;
- сложный обзор типа «история вопроса»;
- составление плана реферативного обзора в зависимости от материала исследования, целей и задач всего исследования.

Тема 7. Реферативный обзор в структуре исследовательской работы

- сопоставление мнений относительно рассматриваемого объекта;
- изложение результатов сопоставления: лексические, грамматические и стилистические особенности написания и оформления реферативного обзора;
- демонстрация знания положения дел в рассматриваемой области как содержательный результат реферативного обзора;
- выбор приемлемой точки зрения как содержательный результат реферативного обзора;
- написание обзора с использованием клише научной речи;
- использование различных способов представления чужой речи, обеспеченного ссылочным аппаратом.

Тема 8. Работа с материалом. Отбор материала, фиксация материала

- разграничение объекта и предмета исследования;
- предмет исследования и постановка проблемы;
- рабочая формулировка проблемы, цели исследования;
- определение путей достижения цели – постановка задач исследования;

- отбор материала по заданным признакам;
- особенности фиксации материала; понятие достаточного контекста;

Тема 9. Работа с материалом. Методы исследования

- знакомство с основными методами работы над материалом;
- понятие классификации материала как способа познания объекта;
- понятие эксперимента; ситуация необходимости постановки эксперимента;

Тема 10. Описание результатов работы с материалом

- применение сведений реферативного обзора в работе с материалом и при описании результатов;
- выбор оптимальная композиции описания результатов работы с материалом.

Рекомендации к написанию курсовой работы.

Оформление рукописи курсовой работы должно соответствовать требованиям стандарта НовГУ СТО 1.701-2010 «Текстовые документы».

Необходимыми элементами курсовой работы выступают грамотность изложения, литературный слог, аккуратность выполнения, хорошее внешнее оформление и умелое иллюстрирование излагаемого материала. Параметры страницы печатного текста:

- формат – А 4;
- поля (верх - 20 мм, низ – 20 мм, справа – 10 мм, слева – 30 мм);
- гарнитура – «Таймс»;
- кегль – 14;
- межстрочный интервал – 1, 5;
- абзац (красная строка) – 1,25 см;
- табуляция – 1,25 см;
- количество символов в одной строке – 60-64.

На одной странице рукописи должно быть не более 30 строк.

Текст печатается строго в последовательном порядке. Не допускаются разного рода текстовые вставки и дополнения, помещаемые на отдельных страницах или на обратной стороне листа, и переносы кусков текста в другие места. Все сноски и подстрочные примечания оформляются (с меньшим интервалом) на той странице, к которой они относятся.

Заголовки структурных элементов работы (оглавление, введение, название глав и заключение) печатаются заглавными буквами, а заголовки параграфов – с заглавной буквы строчными буквами, и располагаются в середине строки без точки в конце и без подчеркивания, выделяются жирным шрифтом.

Названия глав и их параграфов должны быть по возможности краткими. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Сокращения слов в тексте (кроме общепринятых) не допускаются.

Текст работы необходимо разбивать на абзацы, начало которых оформляется с красной строки. Абзацами выделяются тесно связанные между собой и объединенные по смыслу части текста. Они включают несколько предложений, объединенных общей мыслью.

Средний объем курсовой работы – 30-40 страниц машинописного или компьютерного текста.

а) Титульный лист, оглавление и введение.

На титульном листе помещается следующая информация: наименование ведомства: университета, факультета, кафедры; название работы; фамилия и инициалы студента, номер группы; фамилия и инициалы, ученая степень и звание научного руководителя; название города и год написания работы.

В оглавлении (вторая страница работы) включает перечень заголовков всех структурных элементов работы с указанием страниц, с которых они начинаются. Заголовки оглавления должны точно повторять заголовки в тексте.

Во введении обосновывается актуальность выбранной темы исследования и выделяется основная цель работы и определяются задачи, которые предполагается решить для её достижения.

Начинается введение с обоснования актуальности выбранной темы. Освещение актуальности должно быть немногословным. Достаточно показать главное – суть проблемы, из чего и будет видна актуальность темы. Далее дается характеристика предмета исследования и оценка современного состояния решаемой научной проблемы.

От определения предмета исследования логично перейти к формулировке конечной цели, а также указать на конкретные задачи, которые предстоит решить в соответствии с ней. Это обычно делается в форме перечисления: изучить, проанализировать, описать, выявить, исследовать и т. д.

б) Основная часть курсовой работы, заключение и список литературы.

Основная часть работы должна содержать содержание, методику и основные результаты выполняемой работы. В ней обычно выделяются 2-4 главы, в которых анализируются теоретические основы изучаемых вопросов, исследуется практика разработки проблемы, сообщаются результаты исследований и приводятся конкретные методы и способы решения проблемы.

Каждая глава должна иметь свое название и состоять, как правило, из 2-3 параграфов, содержащих законченную информацию. Рекомендуются сделать разбивку на параграфы в зависимости от содержания и количества поставленных перед курсовой работой задач. Каждый параграф или их совокупность призваны решать те или иные задачи курсовой работы. Содержание глав основной части должно точно соответствовать теме научной работы и полностью раскрывать её.

В заключении содержатся краткие выводы по результатам выполненной работы, оценка полноты решения поставленных в ней задач. Здесь же отмечается практическая направленность и ценность работы, область её настоящего или возможного будущего применения.

Список литературы содержит сведения обо всех литературных и нормативных источниках, используемых при написании научной работы. Библиографический список является составной частью работы и отражает степень изученности данной проблемы студентом. Он может быть расположен, в зависимости от темы исследования, характера приведенных источников и их количества, алфавитным или систематическим способом. При первом способе запись авторов или заглавий произведений делается по алфавиту. Работы авторов однофамильцев располагаются по алфавиту их инициалов, публикации одного автора – по заглавиям книг и статей.

К числу обязательных элементов библиографического описания книги относятся сведения о заглавии, авторе или авторах, месте издания, годе издания, количестве страниц. Сведения об авторах описываются в той очередности, в какой они значатся на титульном листе, в именительном падеже, отделяя фамилии запятыми. Инициалы приводятся после фамилии.

в) Нумерация страниц и ссылки.

В работе используется сквозная нумерация страниц по всему тексту, включая библиографию и приложения. Титульный лист и оглавление включаются в общую нумерацию страниц, однако номера страниц на них не проставляются.

Страницы нумеруются арабскими цифрами, номер проставляется в середине верхнего поля страницы без точки. Структурные части работы (введение, каждая глава, заключение, библиография, приложения) начинаются с новой страницы.

В работах ценятся цитаты. Цитата – дословное приведение выдержки из какого-либо произведения – выделяется кавычками и снабжается сноской на источник (не рекомендуется ссылаться на неопубликованные источники). Если в цитату берется часть текста, т.е. не с начала фразы, а также с пропусками внутри цитируемой части источника, то место пропуска обозначается отточиями (тремя точками). При цитировании допустимо проводить современную орфографию и пунктуацию, опускать слова, обозначая пропуск многоточием, если мысль

автора при этом не искажается. Недословное приведение выдержки из какого-либо произведения не выделяется кавычками, но также снабжается ссылкой на источник.

В тексте работы при упоминании какого-либо автора указываются сначала его инициалы, затем фамилия (например, по мнению В.М.Мокиенко, как подчеркивает К.П.Сидоренко, и т.д.). В сноске, наоборот, сначала указывается фамилия, затем инициалы автора.

Сноски оформляются на тех страницах, где расположена цитата, и имеют постраничную нумерацию. В конце цитаты ставится цифра, обозначающая её порядковый номер на странице. Внизу страницы, под чертой, отделяющей сноску от текста, этот номер повторяется и за ним идет название книги (журнала, газеты и др.), из которой взята цитата, с полными её реквизитами и через точку-тире – номер цитируемой страницы. Если на одной и той же странице цитируется один и тот же источник, то во второй сноске можно не повторять полностью его название, а ограничиться фразой «Там же». В использовании цитат необходимо соблюдать меру. Нагромождение цитат свидетельствует о неспособности автора научной работы излагать мысли своими словами.

Рекомендации к процедуре защиты курсовой работы

Процедура защиты реферата определяется преподавателем. Однако, необходимой частью защиты является публичное выступление студента и представление доклада перед комиссией.

Студент должен представить готовую курсовую работу в определенный преподавателем срок, чтобы все члены комиссии могли ознакомиться с ее содержанием. Затем преподаватель назначает дату защиты курсовых работ для всей группы студентов. Любой перенос времени для защиты курсовой работы со стороны без уважительной на то причины будет служить основанием для снижения оценки курсовой работы.

Перед защитой студенту рекомендуется подготовить необходимые материалы (проектор, таблицы, фотографии и т.д.). Необходимо тщательно продумать текст выступления и подобрать иллюстрационный материал, облегчающий восприятие результатов исследования, например, с помощью электронной презентации.

Доклад по курсовой работе должен быть рассчитан на 5-7 минут. Он должен состоять из введения, основной части и заключения. Несмотря на краткость, в тексте доклада должны присутствовать введение в проблему исследования с постановкой целей и задач, разработкой программы исследования, описание и анализ собственных результатов и изложение результатов в соответствии с исходными целями и задачами.

После доклада студент отвечает на вопросы преподавателя и присутствующих на защите членов комиссии.

Приложение Б
(обязательное)
Технологическая карта
учебного модуля «Просеминарий по филологии»
 семестр – 4, ЗЕТ – 6, вид аттестации – экзамен, акад.часов – 216, баллов рейтинга – 300

№ и наименование раздела учебного модуля, КП/КР	№ недели сем.	Трудоемкость, ак.час					Форма текущего контроля успеваемости (в соответствии с паспортом ФОС)	Максим. кол-во баллов рейтинга
		Аудиторные занятия				СРС		
		ЛЕК	ПЗ	ЛР	АСРС			
Тема 1. Предмет просеминария	1	2	1		1	3	Устный опрос Письменное задание Устный опрос Письменное задание Устный опрос Письменное задание Устный опрос Письменное задание Контр. работа	3 10 3 10 3 10 3 10 10
Тема 2. Работа с научными источниками. Поиск и отбор научной литературы	2,3	2	3		1	6		
Тема 3. Работа с научными источниками. Библиографические сведения	4							
Тема 4. Чтение и обработка источников научной информации	5,6							
Тема 5. Оформление чужой мысли и речи	7,8	1	4		1	6		
Тема 6. Реферативный обзор	9	2	4		1	8		
Рубежный контроль								75 б.
Тема 7. Реферативный обзор в структуре исследовательской работы	10,11	2	4		1	8	Устный опрос Письменное задание Устный опрос Письменное задание Устный опрос Письменное задание Устный опрос Письменное задание Контр. работа	5 10 5 10 5 10 5 10 15
Тема 8. Работа с материалом. Отбор и фиксация материала.	12,13	2	4		1	8		
Тема 9. Работа с материалом. Методы исследования	14,15	2	4		1	8		
Тема 10. Описание результатов работы с материалом	16,17	2	4		1	7		

№ и наименование раздела учебного модуля, КП/КР	№ недели сем.	Трудоемкость, ак.час					Форма текущего контроля успеваемости (в соответствии с паспортом ФОС)	Максим. кол-во баллов рейтинга
		Аудиторные занятия				СРС		
		ЛЕК	ПЗ	ЛР	АСРС			
Курсовая работа	2-18					72		50
экзамен								50
Итого:		36	54		18	162		300

Оценка качества освоения студентами модуля:

- ✓ оценка «удовлетворительно» – 150-209 баллов
- ✓ оценка «хорошо» – 210-269 баллов
- ✓ оценка «отлично» – 270-300 баллов

Приложение В

Карта учебно-методического обеспечения учебного модуля

«Просеминарий по филологии»

Форма обучения – очная.

Всего часов – 216, из них лекций – 36, практических занятий – 54, в том числе СРС ауд. – 18, внеауд. СРС -162.

Вид аттестации: экзамен

Для направления – 45.03.01 (Филология)

Обеспечивающая кафедра – русского языка.

семестр – 4.

Таблица 1. Обеспечение дисциплины учебными изданиями

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол.экз в библиотеке НовГУ	Наличие в ЭБС
1. Хроленко А.Т. Теория языка : учеб. пособие : для студентов, асп., преп.-филологов / Под ред.В.Д.Бондалетова. - 2-е изд., испр. и доп. - М. : Флинта:Наука, 2006. - 523,[2]с. - Библиогр.:с.495-523. - ISBN 5-89349-583-7 : 1900.00. - ISBN 5-02-032596-1. - ISBN 978-5-89349-583-6(в пер.).	1	-
2. Выпускная квалификационная работа : метод. указания к выполнению / авт.-сост.: С. А. Моркин [и др.] ; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2007. - 30,[1]с. - Прил.:с.18-30. - Б. ц.	10	-
3. Виноградова Н.А. Пишем реферат, доклад, выпускную квалификационную работу : учеб. пособие. - 5-е изд., стер. - М. : Академия, 2007. - 94,[2]с. - Библиогр. в конце гл. - Прил.:с.58-93. - ISBN 978-5-7695-4160-5 : 80.79. - 80.78.	10	https://novsu.bibliotek.ru/Reader/Book/-382

Действительно для учебного года 2017 / 2018

Заведующий кафедрой РЯЗ _____ В.И.Заика

«_____» _____ 2017г.

СОГЛАСОВАНО

НБ НовГУ:

должность

подпись

расшифровка