



Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
Учебно-методическая документация

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа


(подпись) Л.Н. Мозуль (Ф.И.О.)
«31» августа 2018 года



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ ОП.11 СТРАНОВЕДЕНИЕ (НЕМЕЦКИЙ)

Специальность:
44.02.02 Преподавание в начальных классах
(заочная форма обучения)

Квалификация выпускника:
учитель начальных классов с дополнительной подготовкой
в области иностранного (английского/немецкого) языка
(углубленная подготовка)

Согласовано:

Начальник учебного отдела по СПО


(подпись) М.В. Никифорова (Ф.И.О.)
«31» августа 2018 г.

Заместитель директора по УМ и ВР


(подпись) А.П. Капустина (Ф.И.О.)
«31» августа 2018 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 года № 1353) по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» в соответствии с учебным планом.

Организация-разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» НовГУ, Гуманитарно-экономический колледж.

Разработчик: Ковалева /преподаватель колледжа Е.Р. Ковалева

Рабочая программа принята на заседании предметной (цикловой) комиссией иностранных языков Гуманитарно-экономического колледжа,

Протокол № 1 от «31» августа 2018 г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии Ковалева Е.Р. Ковалева

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
1.1. Область применения рабочей программы	4
1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.3. Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4. Перечень формируемых компетенций.....	4
1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины.....	5
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	5
2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины	6
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	8
3.2. Информационное обеспечение обучения.....	8
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ	10

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Страноведение (немецкий)

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Дисциплина ОП.11 Страноведение (немецкий) относится к общепрофессиональным дисциплинам и является вариативной дисциплиной.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- вести беседу (диалог) страноведческой направленности на иностранном языке;
- составлять и осуществлять монологические высказывания по страноведческой тематике (презентации, выступления и т.д.);
- профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации;
- пользоваться современными компьютерными переводческими программами.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать**:

- историю и языковые реалии страны изучаемого языка, связанные с географическими понятиями, традициями и обычаями немецкого народа, особенностями национальной культуры, общественно-политической жизни, государственного устройства, экономики;
- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами общения на иностранном языке;
- правила пользования специальными терминологическими словарями;
- правила пользования электронными словарями.

1.4. Перечень формируемых компетенций

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 8 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

Учитель начальных классов должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ПК 1.1. Определять цели и задачи, планировать уроки.

ПК 1.2. Проводить уроки.

ПК 2.1. Определять цели и задачи внеурочной деятельности и общения, планировать внеурочные занятия.

ПК 2.2. Проводить внеурочные занятия.

ПК 3.2. Определять цели и задачи, планировать внеклассную работу.

ПК 3.3. Проводить внеклассные мероприятия.

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 48 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося - 8 часов
- самостоятельной работы обучающегося - 40 часов.

2. СТРУКТУРА И ПРИМЕРНОЕ СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	48
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лекции	6
практические занятия	2
контрольные работы	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	40
в том числе:	
-подготовка к аудиторным занятиям (изучение литературы по заданным темам, чтение и перевод текстов, выполнение заданий к текстам, выполнение тестовых заданий, подготовка рефератов)	40
<i>Итоговая аттестация в форме дифференцированного зачета в 4 семестре</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

ОП.11 Страноведение (немецкий)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1 Федеративная Республика Германия		36	
Тема 1.1 Географическое положение Германии	Содержание учебного материала: Географическое положение Германии. Рельеф. Климат. Крупные реки и озера. Животный и растительный мир.	2	1,2
	Самостоятельная работа № 1. – чтение и перевод текста «Die geographische Lage».	4	
Тема 1.2 История Германии	Содержание учебного материала История и современность Германии. Ранний период. Средние века: Франкское государство. Начало германской государственности. Священная Римская империя. Возвышение Пруссии. Создание единого государства в 19 веке. Единая Германия конца 19 -начала 20 века. Третий рейх (1933—1945). ФРГ и ГДР.	2	1,2
	Самостоятельная работа № 2. – чтение и перевод текста по теме «Kurzer geschichtlicher Überblick».	6	
Тема 1.3 Государственный строй Германии	Содержание учебного материала Государственный строй. Государственные символы. Государственные органы Германии. Политические партии	2	1,2
	Самостоятельная работа № 3. – чтение и перевод текста по теме «Das politische System».	4	
Тема 1.4 Федеральные земли Германии	Практическое занятие № 1 Федеральные земли Германии. История и современность	2	1,2,3
	Самостоятельная работа № 4. - изучение литературы по заданным темам; - подготовка презентации «Федеративные земли Германии».	6	
Тема 1.5 Города Германии	Самостоятельная работа № 5. - чтение и перевод текстов «Städte Deutschlands»	4	1,2
Тема 1.6 Общественная и	Самостоятельная работа № 6. - изучение литературы по заданным темам;	4	1,2,3

культурная жизнь страны	- подготовка письменного сообщения по теме «Общественная и культурная жизнь Германии»		
Раздел 2 Немецкоговорящие страны		12	
Тема 2.1. Австрия	Самостоятельная работа № 7. - выполнение тестовых заданий.	4	1,2,3
Тема 2.2 Швейцария	Самостоятельная работа № 8 - выполнение тестовых заданий.	4	1,2,3
Тема 2.3 Лихтенштейн	Самостоятельная работа № 9. - выполнение тестовых заданий.	2	1,2,3
Тема 2.4 Люксембург	Самостоятельная работа № 10. - выполнение тестовых заданий.	2	1,2,3
Итого		48	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Иностранный язык».

Оборудование учебного кабинета: рабочее место учителя, рабочее место обучающихся, доска, мебель для размещения и хранения учебного оборудования, мебель для организации использования аппаратуры.

Технические средства обучения: магнитофон, компьютер с лицензионным программным обеспечением.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

Ивлева, Г. Г. Немецкий язык : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Г. Г. Ивлева. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 274 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-04306-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/415903>

Дополнительные источники:

1.Абрамов, Б. А. Теоретическая грамматика немецкого языка : учебник и практикум для академического бакалавриата / Б. А. Абрамов. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 286 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-02634-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/412753>

2.Катаева, А. Г. Грамматика немецкого языка : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Г. Катаева, С. Д. Катаев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 136 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09472-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.ura.it.ru/bcode/427974>

3.Миляева, Н. Н. Немецкий язык. Deutsch (A1—A2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Н. Н. Миляева, Н. В. Кукина. — Москва : Издательство Юрайт, 2018. — 348 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08121-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://ura.it.ru/bcode/424268>

Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Microsoft Windows 7 Professional	Dreamspark (Imagine) № 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	30.04.2015
Microsoft Windows 10 for Educational Use	Dreamspark (Imagine) № 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	30.04.2015
Microsoft Office 2013 Standard	Open License № 62018256	31.07.2016
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru	Договор № 71/ЕП (У) 19 от 25.12. 2019	01.01.2020-31.12.2020
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	
Информационные справочные системы		
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

Интернет-ресурсы:

www.hueber.de

www.daad.de

Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

1. Методические рекомендации по практическим занятиям
2. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в форме дифференцированного зачета в 4 семестре.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь: - вести беседу (диалог) страноведческой направленности на иностранном языке; - составлять и осуществлять монологические высказывания по страноведческой тематике (презентации, выступления и т.д.); - профессионально пользоваться словарями, справочниками и другими источниками информации; - пользоваться современными компьютерными переводческими программами.	Формы контроля: индивидуальный и фронтальный. Методы контроля: устный опрос, тестирование, письменная работа, выполнение проекта и представление продукта. Методы оценки результатов обучения: - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать: - историю и языковые реалии страны изучаемого языка, связанные с географическими понятиями, традициями и	Формы контроля: индивидуальный и фронтальный. Методы контроля: устный опрос, тестирование, письменная работа, выполнение проекта и представление

<p>обычаями немецкого народа, особенностями национальной культуры, общественно-политической жизни, государственного устройства, экономики;</p> <ul style="list-style-type: none"> - лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами общения на иностранном языке; - правила пользования специальными терминологическими словарями; - правила пользования электронными словарями. 	<p>продукта.</p> <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая отметка. - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка.
--	--

5 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего листов в документе	ФИО и подпись ответственного за внесение изменения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъятого				