

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

МЕДИЦИНСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ  
Директор колледжа  
Н.А. Лебедева

(подпись)

« 02 » сентября 2019г.



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
ПМ.06 ОРГАНИЗАЦИОННО-АНАЛИТИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ**

Специальность:

**31.02.01 Лечебное дело**

Квалификация выпускника: фельдшер

*(углубленная подготовка)*

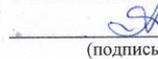
Согласовано:

Начальник отдела СПО

 Г.М. Шульц  
(подпись)

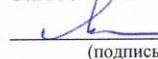
« 02 » сентября 2019г.

Заместитель директора по УМ и ВР

 И.М. Алексеева  
(подпись)

« 02 » сентября 2019г.

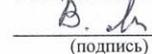
Заместитель директора по УПР

 Т.А. Мурочкина  
(подпись)

« 02 » сентября 2019г.

Разработчик:

Преподаватель,  
кандидат медицинских наук,  
доцент кафедры общественного  
здоровья, здравоохранения и  
общей гигиены ИМО НовГУ

 В.И. Лисицин  
(подпись)

« 02 » сентября 2019г.

Рассмотрена:

Предметной (цикловой) комиссией  
преподавателей  
общепрофессиональных  
дисциплин

Протокол № 1  
от «02» сентября 2019г.

Председатель предметной  
(цикловой) комиссии  
  
Н.В. Шерышова  
(подпись)

Разработана на основе Федерального  
государственного образовательного  
стандарта по специальности среднего  
профессионального образования  
31.02.01 Лечебное дело  
Приказ Министерства образования и  
науки РФ от «12» мая 2014г. № 514

Согласовано:

Внешний эксперт (работодатель)

Наименование организации:  
ГОБУЗ «Новгородская станция  
скорой медицинской помощи»

Главный врач  
  
А.В. Фёдоров  
(подпись)

« 02 » \_\_\_\_\_ сентября 2019г.

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</b>	<b>4</b>
1.1. Область применения рабочей программы.....	4
1.2. Цели и задачи профессионального модуля.....	4
1.3. Рекомендуемое количество часов.....	5
<b>2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>6</b>
<b>3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</b>	<b>8</b>
3.1. Тематический план профессионального модуля.....	8
3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю.....	10
<b>4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ .....</b>	<b>19</b>
4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	19
4.2. Информационное обеспечение обучения.....	20
4.3. Общие требования к организации образовательного процесса.....	21
4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса .....	21
<b>5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ (ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ) .....</b>	<b>22</b>
<b>6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....</b>	<b>26</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

## «Организационно-аналитическая деятельность»

### 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля является программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка) в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): организационно-аналитическая деятельность и соответствующих профессиональных компетенций (ПК):

**ПК 6.1.** Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.

**ПК 6.2.** Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.

**ПК 6.3.** Вести медицинскую документацию.

**ПК 6.4.** Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики.

**ПК 6.5.** Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.

### 1.2. Цели и задачи модуля – требования к результатам освоения модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

#### **иметь практический опыт:**

- работы с нормативными правовыми документами;
- работы с прикладными информационными программами, используемыми в здравоохранении;
- работы в команде;
- ведения медицинской документации;

#### **уметь:**

- организовывать рабочее место;
- рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде;
- анализировать эффективность своей деятельности;
- внедрять новые формы работы;
- использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность;
- вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий;
- пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности;
- применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место);

- применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения;
- участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса;

**знать:**

- основы современного менеджмента в здравоохранении;
- основы организации работы коллектива исполнителей;
- принципы делового общения в коллективе;
- основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность;
- основные численные методы решения прикладных задач;
- основные этапы решения задач с помощью ЭВМ;
- программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники;
- компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации;
- методы защиты информации;
- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;
- использование компьютерных технологий в здравоохранении;
- демографические проблемы Российской Федерации, региона;
- состояние здоровья населения Российской Федерации;
- значение мониторинга;
- медицинскую статистику;
- виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности;
- принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера;
- функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения;
- вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения;
- основы организации лечебно-профилактической помощи населению;
- принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения;
- основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;
- основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины;
- принципы организации медицинского страхования.

**1.3. Рекомендуемое количество часов на освоение программы профессионального модуля:**

всего – **213 часов**

максимальная учебная нагрузка обучающегося – **96 часов**, включая:

обязательную аудиторную учебную нагрузку обучающегося – **64 часа**;

самостоятельную работу обучающегося – **32 часа**.

Курсовой проект – **45ч**.

Производственная практика (по профилю специальности) - **72 часа**

## 2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности – организационно-аналитической деятельностью, в том числе профессиональными (ПК) и общими (ОК) компетенциями:

Код	Наименование результата обучения
ПК 6.1.	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде.
ПК 6.2.	Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.
ПК 6.3.	Вести медицинскую документацию.
ПК 6.4.	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.
ПК 6.5.	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.
ОК 1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.
ОК 5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.
ОК 7	Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.
ОК 8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.
ОК 9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.
ОК 10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия.
ОК 11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.

ОК 12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.
ОК 13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.

### 3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

#### 3.1. Тематический план профессионального модуля

Коды профессиональных компетенций	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов (макс. учебная нагрузка и практики)	Объем времени, отведенный на освоение междисциплинарного курса (курсов)					Практика	
			Обязательная аудиторная учебная нагрузка обучающегося			Самостоятельная работа обучающегося		Учебная, часов	Производственная (по профилю специальности), часов (если предусмотрена рассредоточенная практика)
			Всего, часов	в т.ч. лабораторные работы и практические занятия, часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов	Всего часов	в т.ч., курсовая работа (проект), часов		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК.6.2., ПК.6.3	Раздел 1. Общественное здоровье	17	12	8		5			
ПК.6.2, ПК.6.3.	Раздел 2. Теоретические и методические основы медицинской статистики	6	6	4		-			
ПК.6.1, ПК.6.2, ПК.6.3, ПК.6.4, ПК.6.5.	Раздел 3. Организационные основы профессиональной деятельности	25	16	12		9			
ПК.6.1, ПК.6.2, ПК.6.3, ПК.6.5.	Раздел 4. Экономические основы здравоохранения	11	6	4		5			
ПК.6.1, ПК.6.2, ПК.6.5.	Раздел 5. Основы управления здравоохранением	20	14	8		6			
ПК.6.2, ПК.6.5.	Раздел 6. Страховая медицина	9	6	4		3			

ПК.6.3, ПК.6.5.	<b>Раздел 7. Основы документоведения в здравоохранении</b>	<b>8</b>	<b>4</b>	2		<b>4</b>			
	<b>Курсовой проект</b>	<b>45</b>	<b>30</b>			<b>15</b>			
	<b>Производственная практика (по профилю специальности), часов (если предусмотрена итоговая (концентрированная) практика)</b>	<b>72</b>							<b>72</b>
	<b>Всего:</b>	<b>213</b>	<b>94</b>	42		<b>47</b>			<b>72</b>

### 3.2. Содержание обучения по профессиональному модулю

Наименование разделов профессионального модуля (ПМ) и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
<b>Раздел 1. Общественное здоровье</b>		<b>17</b>	
<b>Часть 1. МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности</b>		<b>12</b>	
<b>Тема 1.1. Общественное здоровье как важнейший социальный и экономический потенциал государства.</b>	<b>Содержание</b> Понятия «здоровье», «общественное здоровье». Сохранение и улучшение общественного здоровья как фактор экономического процветания государства. Основные принципы охраны здоровья населения. Основные понятия здоровья населения. Уровни здоровья. Группы здоровья населения. Факторы, определяющие здоровья населения. Первичные и вторичные факторы риска. Показатели общественного здоровья населения. Медико-социальные аспекты демографии. Статика и динамика населения. Естественное движение населения. Показатели. Медико-демографическая ситуация в РФ, регионе.	2	1, 2
	<b>Практическое занятие №1</b> Методика расчета и анализа медико-демографических показателей.	4	
<b>Тема 1.2. Заболеваемость, инвалидность и физическое здоровье населения.</b>	<b>Содержание</b> Методы изучения заболеваемости населения. Виды заболеваемости по данным обращаемости. Источники изучения заболеваемости. Международная классификация болезней. Принцип создания Международной классификации болезней. Показатели заболеваемости населения. Инвалидность, понятие, значение для оценки общественного здоровья. Группы инвалидности. Причины инвалидности. Показатели инвалидности. Физическое здоровье. Показатели. Методика изучения. Региональные особенности заболеваемости, инвалидности, физического здоровья населения.	2	1, 2
	<b>Практическое занятие №2</b> Методика расчета и анализа показателей заболеваемости, инвалидности, физического здоровья.	4	

<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 1</b>		<b>5</b>	
1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой. 2. Работа с нормативно-правовой документацией. 3. Сравнение медико-демографической ситуации ЭМР Новгородской области с ситуацией Российской Федерации в динамике (используя данные из интернета). Построение диаграмм. Анализ ситуации, выводы. 4. Сравнение показателей заболеваемости ЭМР Новгородской области с ситуацией Российской Федерации в динамике (используя данные из интернета). Построение диаграмм. Анализ ситуации, выводы. 5. Мультимедийная презентация результатов.			
<b>Раздел 2. Теоретические и методические основы медицинской статистики</b>		<b>6</b>	
<b>Часть 2. МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности</b>		6	
<b>Тема 2.1 Теоретические и методические основы медицинской статистики</b>	<b>Содержание</b> Значение медицинской статистики. Основные понятия медицинской статистики. Абсолютные и относительные показатели. Виды. Методика расчета. Графическое изображение показателей. Средние величины. Виды. Методика расчета. Этапы статистического исследования.	2	1,2
	<b>Практическое занятие №3.</b> Методика расчета относительных статистических показателей Методика расчета средних величин	4	
<b>Раздел 3. Организационные основы профессиональной деятельности</b>		<b>25</b>	
<b>Часть 3. МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности</b>		<b>16</b>	

<b>Тема 3.1.</b> <b>Основы организации</b> <b>лечебно -</b> <b>профилактической</b> <b>помощи населению</b>	<b>Содержание</b> Федеральный Закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации» - основа современного развития здравоохранения. Виды медицинской помощи. Номенклатура организаций здравоохранения. Организация амбулаторно-поликлинической помощи населению. Первичная медико-социальная помощь. Структура, функции поликлиники для взрослых. Принципы работы. Диспансерный метод. Виды отчетно-учетной документации поликлиники. Показатели деятельности поликлиники. Организация стационарной помощи населению. Организация работы стационара. Структура, функции городской больницы. Стационар замещающие формы медицинской помощи населению. Разделение больниц по объему медицинской помощи, категории, профилю. Виды отчетно-учетной документации стационара. Основные показатели деятельности стационара. Организация скорой и неотложной помощи населению. Организация работы фельдшера на станции скорой медицинской помощи.	2	1, 2
	<b>Практическое занятие №4</b> Методика расчета и анализа показателей деятельности амбулаторно-поликлинических и стационарных учреждений.	4	
<b>Тема 3.2.</b> <b>Организация лечебно-</b> <b>профилактической</b> <b>помощи женщинам и</b> <b>детям</b>	<b>Содержание учебного материала:</b> Охрана материнства и детства как система государственных мер. Медико-социальное значение охраны здоровья материнства и детства. Учреждения охраны материнства и детства. Принципы организации медицинской помощи женщинам и детям. Основные учетно-отчетные документы учреждений охраны материнства и детства. Основные показатели деятельности.	1	1
	<b>Практическое занятие №5</b> Методика расчета и анализа показателей деятельности учреждений охраны материнства и детства.	4	
<b>Тема 3.3.</b> <b>Организация лечебно-</b> <b>профилактической</b> <b>помощи сельскому</b> <b>населению</b>	<b>Содержание</b> Этапы оказания лечебно-профилактической помощи сельскому населению. Организация работы фельдшера в условиях ФАПа взрослому, детскому, женскому и декретированному населению.	1	1, 2

	Нормативно-правовая документация, регламентирующая организацию лечебно-профилактической помощи сельскому населению. Функциональные обязанности фельдшера. Принципы планирования работы фельдшера. Принципы ведения учёта и отчётности на ФАПе. Основные показатели деятельности ФАПа.		
	<b>Практическое занятие № 6</b> Организация деятельности фельдшера ФАПа. Методика расчета и анализа показателей деятельности станции скорой медицинской помощи.	4	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 3</b> 1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой. 2. Работа с нормативно-правовой документацией. 3. Мультимедийные презентации или реферативные сообщения: Темы: - «Приоритетные направления здравоохранения в РФ на современном этапе»; - «Организация лечебно-профилактической помощи в центрах общей врачебной (семейной) практики». - «Основные направления работы фельдшера на ФАПе»; - «Рабочее место фельдшера на ФАПе»		9	
<b>Раздел 4.</b> <b>Экономические основы</b> <b>здравоохранения</b>		11	
<b>Часть 4.</b> <b>МДК.06.01</b> <b>Организация</b> <b>профессиональной</b> <b>деятельности</b>		6	
<b>Тема 4.1.</b> <b>Экономические основы</b> <b>здравоохранения</b>	<b>Содержание</b> Цели и задачи экономики здравоохранения. Вопросы, рассматриваемые в экономике здравоохранения. Виды эффективности в здравоохранении. Источники финансирования в здравоохранении. Формирование рыночных отношений в здравоохранении. Ценообразование. Группы цен, используемых в здравоохранении. Оплата труда в здравоохранении. Анализ экономической деятельности организаций здравоохранения.	2	1, 2
	<b>Практическое занятие № 7</b> Методика расчета и анализа показателей экономической деятельности организаций здравоохранения	4	

<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 4</b></p> <p>1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой.</p> <p>2. Работа с нормативной документацией.</p> <p>3. Составление тестов по разделу</p> <p>4. Мультимедийные презентации или реферативные сообщения:</p> <p>Темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Особенности рынка услуг в здравоохранении»;</li> <li>- «Особенности медицинских услуг в здравоохранении»;</li> <li>- «Социальные основы маркетинга в здравоохранении»;</li> <li>- «Особенность рекламы медицинских услуг в учреждениях здравоохранения»;</li> <li>- «Система маркетинговых исследований и маркетинговой информации в здравоохранении».</li> </ul>		<b>5</b>	
<p><b>Раздел 5.</b></p> <p><b>Основы управления здравоохранением</b></p>		<b>20</b>	
<p><b>Часть 5.</b></p> <p><b>МДК.06.01</b></p> <p><b>Организация профессиональной деятельности</b></p>		<b>14</b>	
<p><b>Тема 5.1.</b></p> <p><b>Основы менеджмента</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Школы менеджмента. Основоположники менеджмента. Подходы в менеджменте (процессуальный, системный, ситуационный). Цели и задачи менеджмента в здравоохранении. Основные функции (планирование, организация, координация, контроль, мотивация), методы, принципы управления. Субъекты и объекты управления. Уровни управления. Цели и задачи различных уровней управления. Процесс управления. Требование к управленческому решению</p>	1	1, 2
	<p><b>Практическое занятие № 8.</b> Анализ организационных структур учреждений здравоохранения</p>	4	
<p><b>Тема 5.2.</b></p> <p><b>Организация как субъект управления</b></p>	<p><b>Содержание</b></p> <p>Понятие об организации. Признаки и основные законы организации. Миссия, цели, задачи организации. Внешняя и внутренняя среда организации. Регламентация деятельности организации. Группы и команды. Формальные группы. Типы формальных групп. Понятие «малая группа». Норма управляемости. Разновидности неформальных групп. Структура организации.</p>	1	1, 2

	Горизонтальное и вертикальное разделение труда. Понятие «организационная структура». Виды основных организационных структур. Модификации организационных структур (линейно-функциональная, линейно-штабная). Сравнительная характеристика организационных структур, достоинства и недостатки.		
<b>Тема 5.3. Лидерство и стили руководства</b>	<b>Содержание</b> Понятие «лидерство» и «руководство». Теории лидерства. Теории достоинств: теория великих людей, теория характерных черт, харизматическая теория. Поведенческие теории: «Х» и «У» теории Мак Грегора. «Управленческая решетка» Р.Блейка и Дж. Моутона. Теория власти и влияния. Рычаги власти. Ситуационная теория лидерства П.Херси и К. Бленчарда. Современные теории лидерства: теории социального обучения, теории трансформационного лидерства. Важнейшие элементы лидерства. Виды лидеров. Деструктивное лидерство и способы его устранения. Имидж руководителя. Основные стили руководства: авторитарный, демократический, бюрократический.	2	1
<b>Тема 5.4. Формирование кадрового состава</b>	<b>Содержание</b> Источники набора сотрудников. Недостатки и преимущества внутреннего и внешнего источников набора сотрудников. Методы отбора на работу. Цели и задачи собеседования с претендентом на работу. Правила эффективного собеседования. Правила отказа в приеме на работу. Тактика при увольнении сотрудника. Понятие «адаптация». Цель и задачи адаптации. Структура трудовой адаптации. Процесс трудовой адаптации. Факторы трудовой адаптации. Организация процесса адаптации новых сотрудников в ЛПУ. Наставничество.	1	1
<b>Тема 5.5. Конфликты в организации</b>	<b>Содержание</b> Понятие «конфликт». Этапы развития конфликтов. Типы конфликтов. Причины конфликтов в организации. Последствия конфликтов. Способы управления конфликтами: организационные и межличностные. Межличностные стили разрешения конфликта: конфронтация, уклонение, приспособление, компромисс, сотрудничество.	1	1, 2
	<b>Практическое занятие №9</b> Применение стилей руководства. Управление конфликтами.	4	

<p><b>Самостоятельная работа при изучении раздела 5</b></p> <p>1.Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой.</p> <p>2.Составление тестов по разделу</p> <p>3.Мультимедийные презентации или реферативные сообщения: Темы:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- «Особенности мужского и женского стиля управления»;</li> <li>- «Особенности управления женским коллективом»;</li> <li>- «Взаимоотношение в разновозрастном коллективе»;</li> <li>- «Поведение руководителя в эмоционально сложных ситуациях»;</li> <li>- «Правила критики подчиненных»;</li> <li>- «Управление временем»;</li> <li>- «Правила делегирования полномочий»;</li> <li>- «Правила делового общения»;</li> <li>- «Организационная культура медицинской организации»;</li> <li>- «Коммуникации в управлении лечебно-профилактическим учреждением»;</li> <li>- «Традиционные системы стимулирования труда медицинских работников»;</li> <li>- «Нетрадиционные системы стимулирования труда медицинских работников».</li> </ul>		<b>6</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Раздел 6. Страховая медицина</b></p>		<b>9</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Часть 6. МДК.06.01 Организация профессиональной деятельности</b></p>		<b>6</b>	
<p style="text-align: center;"><b>Тема 6.1. Медицинское страхование.</b></p>	<p><b>Содержание учебного материала:</b></p> <p>Нормативно-правовая основа медицинского страхования. Основные понятия медицинского страхования. Характеристика обязательного и добровольного медицинского страхования. Структура системы обязательного медицинского страхования. Принципы обязательного медицинского страхования. Права пациентов в условиях ОМС. Базовая и территориальная программа ОМС. Механизм финансирования лечебно-профилактических учреждений в условиях ОМС. Программа государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи. Задачи Программы. Виды медицинской помощи, предоставляемые бесплатно в рамках Программы. Средние нормативы объёмов медицинской помощи и финансовых затрат на единицу объема медицинской помощи.</p>	<b>2</b>	1, 2

	<b>Практическое занятие № 10</b> Методика расчета и анализа показателей выполнения Программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи.	4	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 6</b> 1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой. 2. Составление тестов, кроссвордов по разделу 3. Мультимедийные презентации или реферативные сообщения: Темы: - «История медицинского страхования»; - «Медицинское страхование за рубежом».		3	
<b>Раздел 7.</b> <b>Основы документоведения в здравоохранении</b>		8	
<b>Часть 7.</b> <b>МДК.06.01</b> <b>Организация профессиональной деятельности</b>		4	
<b>Тема 7.1.</b> <b>Основы документоведения в здравоохранении</b>	<b>Содержание</b> Система сбора медицинской статистической информации. Учетно-отчетная документация, применяемая в здравоохранении. Виды и формы, назначение, движение, порядок заполнения, хранение. Информационные технологии в сборе и обработке статистической медицинской документации. Принцип организации делопроизводства. Виды документопотоков. Деловая корреспонденция. Порядок регистрации, отчетности. Информационные технологии в делопроизводстве.	2	1, 2
	<b>Практическое занятие № 11</b> Виды первичной учетной статистической медицинской документации. Правила заполнения основных первичных учетных медицинских статистических форм.	2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела 7</b> 1. Работа с лекциями, учебниками, справочниками, дополнительной литературой. 2. Составление тестов по разделу. 3. Составление образцов деловой переписки: заявлений, заявок, служебных записок, объяснительных.		4	

<b>Курсовой проект</b>	<b>45</b>	
<b>Производственная практика – (по профилю специальности) итоговая по модулю</b>		
<b>Виды работ</b>	<b>72</b>	
Знакомство со структурой ФАПа, станцией скорой медицинской помощи, оснащением, оборудованием, нормативно-правовой документацией.		
Изучение функциональных обязанностей фельдшера ФАПа, скорой медицинской помощи, техники безопасности		
Подготовка рабочего места под руководством фельдшера		
Анализ территории обслуживания, перечня ЛПУ, с которыми взаимодействует		
Анализ показателей деятельности ФАПа, станции скорой медицинской помощи.		
Анализ основных показателей заболеваемости прикрепленного населения		
Обсуждение с заведующим фельдшерско-акушерского пункта планов организации работы.		
Составление плана		
Знакомство с типовой документацией, правилами ее заполнения.		
Заполнение статистических форм		
Составление отчетов.		
Ведение деловой переписки, в том числе, посредством электронной почты.		
Оформление учебной документации		
<b>Всего</b>	<b>213</b>	

*Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:*

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## 4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

### 4.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета организации профессиональной деятельности.

#### Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

##### 1. Мебель и стационарное учебное оборудование:

- стол для преподавателя
- столы для студентов
- стул для преподавателя
- стулья для студентов
- шкаф книжный
- шкаф для хранения учебно-методических комплексов и дидактических материалов
- классная доска
- информационный стенд для студента

**2. Технические средства обучения:** компьютер, мультимедийный проектор, экран, локальная сеть и Интернет.

##### 3. Учебно-методическая документация:

- учебно-методические комплексы и дидактический материал по разделам и темам модуля;
- методические учебные материалы (на электронных носителях);
- нормативная документация;
- учебная и справочная литература;
- компьютерные программы (обучающие, контролирующие);
- электронные учебники (учебные пособия) по разделам и темам модуля;
- материалы для промежуточной аттестации студентов и итоговой государственной аттестации выпускников по специальности 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка) по профессиональному модулю.

Реализация профессионального модуля предполагает обязательную производственную практику.

### 4.2. Информационное обеспечение обучения

#### Основные источники:

1) Медик В.А. Общественное здоровье и здравоохранение: учебник для СПО/ В.А. Медик, В.И. Лисицин.-4-е изд., перераб. и доп.- М.:ГЭОТАР-Медиа, 2016.-496 с.

#### Электронный ресурс:

1) Общественное здоровье и здравоохранение: учебник / Медик В.А., Юрьев В.К. . [Электронный ресурс].-3-е изд., перераб. и доп.- М.:ГЭОТАР-Медиа, 2016. - 288 с. :ил.- Режим доступа: <http://www.studmedlib.ru/ru/index.html>

#### Нормативно-правовая документация:

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29 ноября 2010 г. N 326-ФЗ «Об обязательном медицинском страховании в РФ»
2. Федеральный закон Российской Федерации от 21 ноября 2011 г. N 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации»

3. Федеральный закон от 29 декабря 2006 г. N 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством» (с изменениями и дополнениями)
4. Законодательные акты РФ в области здравоохранения
5. Приказы Министерства здравоохранения РФ
6. Нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность лечебно-профилактических учреждений здравоохранения РФ.

#### **Ссылки на электронные источники информации:**

##### **Информационно – правовое обеспечение:**

1. Система «Консультант» <http://www.consultant.ru>
2. Система «Гарант» <http://www.garant.ru/>

##### **Профильные web – сайты Интернета:**

1. Министерство здравоохранения Российской Федерации <http://www.rosminzdrav.ru/>
2. Министерство здравоохранения Саратовской области <http://minzdrav.saratov.gov.ru/>
3. Социальная карта Российской Федерации <http://sockart.ru/>
4. Социальный паспорт Саратовской области <http://www.social.saratov.gov.ru>
5. Территориальный фонд Обязательного медицинского страхования
- г. Саратов <http://www.sartfoms.ru>
6. Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека (<http://www.rospotrebnadzor.ru>)
7. Информационно – методический центр «Экспертиза» (<http://www.crc.ru>).
8. Центральный НИИ организации и информатизации здравоохранения (<http://www.mednet.ru>).
9. Всемирная организация здоровья <http://www.who.int/ru/>
10. Медицинская статистика <http://www.meddocjob.ru> , <http://freepapers.ru>
11. Методические рекомендации по анализу деятельности ЛПУ. <http://www.bestpravo.ru/>

### **4.3. Общие требования к организации образовательного процесса**

Профессиональный модуль осваивается на четвертом курсе. Освоение данного модуля основано на знаниях профессиональных модулей: ПМ.01 Диагностическая деятельность, ПМ.02. Лечебная деятельность, ПМ.05. Медико-социальная деятельность.

Практические занятия как составная часть профессионального модуля проводятся в специально оборудованных учебных кабинетах.

Производственная практика проводится в восьмом семестре после освоения профессионального модуля. Обязательным условием допуска к производственной практике в рамках профессионального модуля «Организационно-аналитическая деятельность» является освоение профессионального модуля.

### **4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса**

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- Педагогический состав: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля; опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы; прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.
- Непосредственные руководители: старшие медицинские сестры лечебных отделений лечебно-профилактических учреждений.
- Общие руководители: главные медицинские сестры лечебно-профилактических учреждений.

**5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ  
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ  
(ВИДА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ)**

<b>Результаты (освоенные профессиональные компетенции)</b>	<b>Основные показатели оценки результата</b>	<b>Формы и методы контроля и оценки</b>
<p><b>ПК 6.1.</b> Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде</p>	<p>Соответствие должностных инструкций, разработанных обучающимся, квалификационным характеристикам. Обоснованность распределения персонала по рабочим местам и распределения обязанностей. Выбор форм контроля работы персонала и поощрения.</p>	
<p><b>ПК 6.2.</b> Планировать свою деятельность на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность.</p>	<p>Соответствие плана работы данным анализа ситуации, требованиям нормативных и правовых актов, региональных программ, должностным обязанностям медицинского персонала.</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.  Решение ситуационных задач.  Выполнение тестовых заданий.</p>
<p><b>ПК 6.3</b> Вести медицинскую документацию</p>	<p>Правильность заполнения (оформления) всех утвержденных форм медицинской документации.</p>	<p>Интерпретация результатов наблюдений за учебной деятельностью обучающихся.</p>
<p><b>ПК 6.4</b> Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики.</p>	<p>Соответствие инструкций по технике безопасности, разработанных обучающимся, целям, требованиям законодательства, реальной ситуации, должностным обязанностям медицинского персонала.  План занятий по технике безопасности</p>	<p>Экзамен квалификационный.</p>
<p><b>ПК 6.5</b> Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы.</p>	<p>Участие в студенческих научных конференциях, исследовательской работе</p>	

Результаты (освоенные общие компетенции)	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
<p><b>ОК 1.</b> Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.</p>	<p>Демонстрация интереса к своей будущей профессии</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p> <p>Решение ситуационных задач</p> <p>Интерпретация результатов наблюдений за учебной деятельностью обучающихся.</p> <p>Экзамен квалификационный.</p>
<p><b>ОК 2.</b> Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.</p>	<p>Обоснование применения методов и способов решения профессиональных задач в стандартных и не стандартных ситуациях. Анализ эффективности и качества их выполнения. Проведение самоанализа</p>	
<p><b>ОК 3.</b> Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.</p>	<p>Решение стандартных и нестандартных профессиональных задач.</p>	
<p><b>ОК 4.</b> Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития.</p>	<p>Получение необходимой информации с использованием различных источников, включая электронные для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития</p>	
<p><b>ОК 5.</b> Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.</p>	<p>Работа на компьютерах по заполнению учетно-отчетной документации</p>	
<p><b>ОК 6.</b> Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.</p>	<p>Взаимодействие со студентами, преподавателями, руководителями практики, медицинским персоналом, пациентами. Аргументированность в отстаивании своего мнения на основе уважительного отношения к окружающим</p>	

<p><b>ОК 7.</b> Брать ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.</p>	<p>Осознание полноты ответственности за работу подчиненных, за результат выполнения заданий Самоанализ своей деятельности, и работы команды, коррекция результатов работы.</p>	
<p><b>ОК 8.</b> Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации.</p>	<p>Организация самостоятельной работы Эффективность планирования повышения личностного уровня и своевременность повышения своей квалификации Самостоятельное принятие решений</p>	<p>Экспертная оценка выполнения практических заданий.</p>
<p><b>ОК 9.</b> Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.</p>	<p>Рациональность использования инновационных технологий в профессиональной деятельности Компетентность в своей области деятельности Анализ инноваций в области медицины</p>	<p>Решение ситуационных задач  Интерпретация результатов наблюдений за учебной деятельностью обучающихся.</p>
<p><b>ОК 10.</b> Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям, уважать социальные, культурные и религиозные различия.</p>	<p>Бережность отношения к историческому наследию и культурным традициям народа Толерантность по отношению к социальным, культурным и религиозным различиям Соблюдение культуры общения при работе с лицами других национальностей и вероисповедания.</p>	<p>Экзамен квалификационный.</p>
<p><b>ОК 11.</b> Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку.</p>	<p>Готовность соблюдения правил и норм поведения в обществе и бережного отношения к природе Рефлексия и коррекция результатов своей работы</p>	
<p><b>ОК 12.</b> Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности.</p>	<p>Рациональность организации рабочего места с соблюдением необходимых требований и правил безопасности Соблюдение техники безопасности; Выполнение приказов по профилактике ВБИ</p>	

<p><b>ОК 13.</b> Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей.</p>	<p>Систематичность ведения пропаганды и эффективность здорового образа жизни с целью профилактики заболеваний Самоанализ собственного образа жизни; План санпросвет работы среди населения</p>	
--	--	--

## 6. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись	Номер и дата распорядительного документа о принятии изменений