



Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
МНОГОПРОФИЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ
ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Учебно-методическая документация

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ
ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность:

43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника: специалист по туризму
(углубленная подготовка)

Разработчик: Митюнова И.Г., преподаватель

Методические рекомендации по практическим занятиям приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии общеобразовательных, общегуманитарных, социально-экономических, математических и естественно-научных дисциплин Гуманитарно-экономического колледжа.

Протокол № 1 от 31.08.17

Председатель предметной (цикловой) комиссии  Н.Х. Федорова

Содержание

Пояснительная записка.....	4
Тематический план.....	8
Содержание практических занятий	12
Практическое занятие № 1.....	12
Практическое занятие№2.....	16
Практическое занятие№3.....	18
Практическое занятие№4.....	22
Практическое занятие№5.....	23
Практическое занятие№6.....	25
Практическое занятие № 7.....	27
Практическое занятие№8.....	30
Практическое занятие№9.....	31
Информационное обеспечение обучения.....	33
Лист регистрации изменений.....	34

Пояснительная записка

Методические рекомендации по практическим занятиям, являющиеся частью учебно-методического комплекса по дисциплине ОП. «Правовое обеспечение профессиональной деятельности», составлены в соответствии с:

1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 43.02.10 Туризм (углублённая подготовка);

2 Рабочей программой учебной дисциплины;

3 Положением о планировании, организации и проведении лабораторных работ и практических занятий студентов, осваивающих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального образования в колледжах НовГУ.

Методические рекомендации включают 9 практических занятий, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины в объёме 18 часов.

В результате выполнения практических заданий обучающийся должен **уметь**:

- использовать необходимые нормативно-правовые документы;
- защищать свои права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством;
- анализировать и оценивать результаты и последствия деятельности (бездействия) с правовой точки зрения.

В результате выполнения практических заданий обучающийся **должен знать**:

- основные положения Конституции Российской Федерации;
- права и свободы человека и гражданина, механизмы их реализации;
- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности;
- организационно-правовые формы юридических лиц;
- правовое положение субъектов предпринимательской деятельности;
- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- порядок заключения трудового договора и основания для его прекращения;
- правила оплаты труда;
- роль государственного регулирования в обеспечении занятости населения;
- понятие дисциплинарной и материальной ответственности работника;
- виды административных правонарушений и административной ответственности;
- право социальной защиты граждан;
- нормы защиты нарушенных прав и судебный порядок разрешения споров.

Специалист по туризму (углубленной подготовки) должен обладать общими компетенциями, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, обеспечивать ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

Специалист по туризму (углубленной подготовки) должен обладать профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ПК 1.1. Выявлять и анализировать запросы потребителя и возможности их реализации.

ПК 1.2. Информировать потребителя о туристских продуктах.

ПК 1.3. Взаимодействовать с туроператором по реализации и продвижению туристского продукта.

ПК 1.5. Оформлять турпакет (турпутевки, ваучеры, страховые полисы).

ПК 1.6. Выполнять работу по оказанию визовой поддержки потребителю.

ПК 1.7. Оформлять документы строгой отчетности.

ПК 2.2. Инструктировать туристов о правилах поведения на маршруте.

ПК 2.4. Обеспечивать безопасность туристов на маршруте.

ПК 2.6. Оформлять отчетную документацию о туристской поездке.

ПК 4.2. Организовывать и контролировать деятельность подчиненных.

ПК 4.3. Оформлять отчетно-планирующую документацию.

ПК 4.4. Анализировать эффективность работы подразделения и предлагать мероприятия по совершенствованию работы.

ПК 5.5. Взаимодействовать со сторонними организациями (музеями, объектами общественного питания, транспортными компаниями) по формированию и реализации экскурсионных программ.

Каждое практическое занятие имеет следующую структуру: цель работы, необходимые средства обучения, основные теоретические положения, практические задания, рекомендуемая литература. Основными формами проведения практических занятий выступают следующие: устное обсуждение, решение задач, работа с нормативно-правовыми актами по алгоритму, составление юридических документов, составление схем, написание синквейна, подготовка презентации, тестирование.

Критерии оценки устного ответа.

Оценка «отлично» выставляется студенту, продемонстрировавшему исчерпывающие знания всего программного материала по теме, показавшему точное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений. Ответы студента являются логически последовательными; в них в необходимой мере используются материалы рекомендованной учебной и методической литературы. Студент отвечает на все вопросы преподавателя. Студент превосходно ориентируется в изменениях законодательства в настоящее время по специальной дисциплине.

Оценка «хорошо» выставляется студенту, продемонстрировавшему твердые и полные знания всего программного материала по теме, показавшему правильное понимание сущности и взаимосвязи рассматриваемых процессов и явлений; правильные, последовательные и конкретные ответы на поставленные вопросы. При этом отмечается, что студент достаточно хорошо ориентируется в изучаемых источниках..

Оценка «удовлетворительно» выставляется студенту, показавшему твердое знание и понимание основных вопросов программы по теме; при этом ответы студента на все вопросы не содержат грубых ошибок; при наводящих вопросах преподавателя студент легко устраняет допущенные при ответе неточности и несущественные ошибки. Из ответов студента видно, что основная рекомендованная литература усвоена и использована им недостаточно. Студент с трудом ориентируется в нормативных правовых актах в сфере профессиональной деятельности.

Оценка «неудовлетворительно» выставляется в случае неправильного ответа или отказа от ответа хотя бы на один из вопросов, задаваемых преподавателем. Студент допускает при ответе грубые ошибки, демонстрирует непонимание сущности излагаемых вопросов; дает неуверенные и неточные ответы на дополнительные вопросы, не ориентируется в нормативных правовых актах в сфере профессиональной деятельности.

Критерии оценки тестовых заданий.

Время на решение теста 25-35 минут в конце занятия:

менее 50% правильно выполненных заданий – «неудовлетворительно»

50 - 74 % правильно выполненных заданий - «удовлетворительно»;

75-89 % - «хорошо»;

90-100% - «отлично».

Критерии оценки решения задач.

Оценка «отлично» – все задачи решены правильно, указаны статьи соответствующего нормативного акта и верно аргументированы;

Оценка «хорошо» – 4 задачи решены правильно, указаны статьи соответствующего нормативного акта и верно аргументированы либо все задачи решены, но имеются некоторые недочеты;

Оценка «удовлетворительно» – 3 задачи решены правильно;

Оценка «неудовлетворительно» – решены только 2 или менее задач.

Критерии оценки анализа федерального закона.

Оценка «отлично» – правильно проанализированы 9-10 пунктов заданного алгоритма, особенно обращается внимание на пункты № 5, 7, 10;

Оценка «хорошо» – правильно проанализированы 7-8 пунктов заданного алгоритма;

Оценка «удовлетворительно» – правильно проанализированы 5-6 пунктов заданного алгоритма;

Оценка «неудовлетворительно» – проанализированы менее 5 пунктов заданного алгоритма;

Анализ федерального закона по алгоритму

№	Этапы анализа документа	Комментарии
1.	общие сведения	автор документа, наименование, выходные данные
2.	вид документа	нормативно-правовой акт, монография, статья
3.	структура документа	разбивка на разделы, главы, параграфы, статьи
4.	адресат	кому обращён документ и на кого рассчитан
5.	цели и задачи документа	можно не разделять
6.	основные понятия	выделить знакомые и неизвестные; постараться дать определение знакомых
7.	затронутые проблемы	умение выделить проблему является важным, так как развивает абстрактное мышление (например, проблемы преступности, экономической жизни и т.д.)
8.	вопросы к содержанию документов, их авторам.	умение сформулировать вопрос показывает самостоятельность работы над документом, нестандартность мышления; вопрос может быть уточняющим или полемическим
9.	возможность сравнения с другими документами	лучше всего осуществлять сравнение нескольких документов, рассматривая одну и ту же проблему с

	(репрезентативность)	разных позиций
10.	историческое значение документа	

Критерии оценки презентации.

Оценка «отлично» – содержание соответствует теме, информация изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на нормативно-правовые акты; количество слайдов – 15, дизайн соответствует содержанию; присутствует творческий, оригинальный подход;

Оценка «хорошо» – содержание соответствует теме, информация, в целом, изложена четко и логично, является достоверной, со ссылкой на нормативно-правовые акты; количество слайдов – в пределах 11-14, дизайн не всегда соответствует содержанию;

Оценка «удовлетворительно» – количество слайдов – в пределах 8-10; отсутствуют ссылки на нормативные акты; тема раскрыта поверхностно; перегружена текстом;

Оценка «неудовлетворительно» – количество слайдов менее 8; отсутствует логика в изложении информации; практически отсутствуют элементы дизайна.

Критерии оценки составления юридического документа (по образцу).

Оценка «отлично» – 90-100% правильно и полно оформленных пунктов документа;

Оценка «хорошо» – 75-89 % правильно и полно оформленных пунктов документа;

Оценка «удовлетворительно» – 50 - 74 % правильно и полно оформленных пунктов документа;

Оценка «неудовлетворительно» – менее 50% правильно выполненных пунктов документа.

Критерии оценки составления схемы (таблицы).

Оценка «отлично» – 90-100% правильно оформленных элементов схемы;

Оценка «хорошо» – 75-89 % правильно оформленных элементов схемы;

Оценка «удовлетворительно» – 50 - 74 % правильно оформленных элементов схемы;

Оценка «неудовлетворительно» – менее 50% правильно выполненных элементов схемы.

Критерии оценки написания синквейна (мини-сочинения из 5 строк).

Оценка «отлично» – правильно, логично и юридически грамотно придуманы все 5 строк сочинения, слова точно отражают сущность заданного понятия;

Оценка «хорошо» – правильно, логично и юридически грамотно придуманы 4 строки сочинения, слова в целом отражают сущность заданного понятия;

Оценка «удовлетворительно» – правильно, придуманы 3 строки сочинения, слова в общих чертах отражают сущность заданного понятия;

Оценка «неудовлетворительно» – выполнено только 1-2 пункта задания, имеются серьезные ошибки.

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Введение		5	
Основы теории права	Содержание учебного материала Система права. Источники права. Основные положения Конституции Российской Федерации. Права и свободы человека и гражданина, механизм их реализации. Правоотношения. Юридическая ответственность.	2	1
	Практическое занятие №1 Устный опрос и тестирование по теме «Основы теории права».	1	
	Самостоятельная работа №1 Изучение Конституции РФ. Составление схемы (таблицы) «Конституционно-правовой статус иностранцев и лиц без гражданства в РФ»	2	
Раздел 1. Гражданское и гражданско-процессуальное право		21	
Тема 1.1. Основы гражданского права	Содержание учебного материала Понятие и источники гражданского права. Субъекты и объекты гражданских прав. Организационно-правовые формы юридических лиц: создание, реорганизация, ликвидация юр. лиц. Правовое регулирование договорных отношений. Обязательственное право. Право собственности. Защита прав потребителей. Предпринимательская деятельность: понятие, признаки, субъекты.	4	1,2
	Практическое занятие №2 Гражданско-правовые договоры в сфере туристической деятельности. Работа с ГК РФ, часть 2 (анализ по алгоритму).	2	
	Практическое занятие №3 Контрольная работа по теме: Основы гражданского права (тестирование, синквейн по понятиям темы, составление схемы).	2	
	Самостоятельная работа №2 Составление словаря понятий и кроссворда по теме раздела.	4	
Тема 1.2. Основы	Содержание учебного материала	3	2

гражданско-процессуального права	Понятие и источники гражданского процессуального права. Способы защиты гражданских прав. Представительство. Подсудность и подведомственность дел. Рассмотрение экономических споров. Исковая давность. Система арбитражных судов в РФ.		
	Практическое занятие №4 Составление исков, претензий в туристической сфере.	2	
	Самостоятельная работа № 3 Составление словаря понятий и кроссворда по теме раздела.	4	
Раздел 2. Трудовое право		20	
Тема 2.1. Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала		1,2
	Понятие трудового права. Система и источники трудового права. Трудовые правоотношения. Трудовая право- и дееспособность.	2	
	Практическое занятие №5 Составление типовых нормативно-правовых документов по образцам.	2	
Тема 2.2. Трудовой договор	Содержание учебного материала		1,2
	Понятие трудового договора, его виды. Порядок заключение трудового договора и основания его прекращения. Права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности. Оплата труда.	2	
	Практическое занятие №6 Составление трудового договора.	2	
Тема 2.3. Дисциплина труда и ответственность работников	Содержание учебного материала		1,2
	Дисциплина труда и методы ее обеспечения. Нормы дисциплинарной и материальной ответственности работника.	2	
	Практическое занятие №7 Решение проблемных задач по теме «Дисциплина труда»	2	
Тема 2.4. Трудовые споры	Содержание учебного материала		2
	Понятие трудовых споров, их виды. Нормы защиты нарушенных прав и порядок разрешения споров в комиссии по трудовым спорам (КТС) и в суде.	2	
Тема 2.5. Правовое регулирование занятости и трудоустройства	Содержание учебного материала		1,2
	Закон Российской Федерации «О занятости населения в Российской Федерации». Понятие, формы занятости. Пособие по безработице.	2	
	Самостоятельная работа № 4 Составление словаря понятий и кроссворда по разделу (темы 2.2 – 2.5).	4	
Раздел 3 Административные правонарушения и административная ответственность.		6	
Тема 3.1. Виды	Содержание учебного материала	2	1,2,3

административных правонарушений и административной ответственности	Понятие административного правонарушения. Понятие и признаки административной ответственности. Виды наказаний. Порядок привлечения к административной ответственности.		
Тема 3.2. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, нарушения таможенных правил и защиты государственной границы РФ	Содержание учебного материала Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности. Административные правонарушения в области таможенного дела. Административные правонарушения в области защиты государственной границы РФ и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории РФ.	2	1,2,3
	Практическое занятие № 8 Административные правонарушения, в сфере туристской деятельности. Анализ КоАП РФ.	2	
Раздел 4. Правовые основы социально-культурного сервиса и туризма в РФ		20	
Тема 4.1. Основы туристской деятельности в РФ	Содержание учебного материала Государственное регулирование туристической деятельности. Права и обязанности туриста. Особенности формирования, продвижения и реализации турпродукта. Туристские ресурсы РФ. Безопасность туризма.	3	1,2
	Самостоятельная работа № 5 Анализ по алгоритму ФЗ «О основах туристской деятельности в РФ»	4	
	Тема 4.2. Государственная граница РФ.	Содержание учебного материала Режим государственной границы. Пересечение государственной границы лицами и транспортными средствами. Пограничный режим. Полномочия государственных органов в сфере защиты государственной границы.	2
	Самостоятельная работа №6 Анализ по алгоритму ФЗ «О государственной границе РФ». Анализ ФЗ « О порядке выезда из РФ и въезда в РФ»	4	
Тема 4.3. Валютное регулирование и валютный контроль	Содержание учебного материала Внутренний валютный рынок РФ. Счета и вклады, открываемые на территории РФ. Права и обязанности резидентов и нерезидентов при осуществлении валютных операций. Ввоз в РФ и вывоз из РФ валютных ценностей, валюты РФ и внутренних ценных бумаг. Валютный контроль в РФ.	2	1,2,3
	Самостоятельная работа № 7	4	

	Анализ по алгоритму ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле»		
	Практическое занятие № 9 Представление и анализ докладов- презентаций по темам 4.1-4.3 раздела.	3	
	ВСЕГО	74	



Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Содержание практических занятий

Тема «Введение»

Практическое занятие №1

Устный опрос и тестирование по теме « Основы теории права».

Объем учебного времени - 1 час.

Цель практического занятия: Повторить и закрепить у студентов основные термины и категории, изучаемые в курсе « Право», а именно об источниках права, системе права, правоотношениях, правонарушении, юридической ответственности, Конституции РФ и ее основных положениях.

Требования к знаниям и умениям:

уметь: анализировать источники права, ориентироваться в отраслях российской правовой системы;

знать: понятие и формы права, основные права и обязанности граждан, содержание правоотношения, виды юридической ответственности.

Основные теоретические положения

Изучению данной темы должно предшествовать повторение общетеоретических положений учебной дисциплины «Право». У студентов особые затруднения чаще всего вызывают тема «Система права». Важно уяснить что такое отрасль права, норма права, подотрасль права, институт права. При рассмотрении источников права важно уяснить помимо правового обычая, правовой доктрины, нормативного договора, судебного прецедента, понятие нормативно-правового акта их виды, признаки закона, действие нормативно правового акта во времени, в пространстве и по кругу лиц. Студенты должны ориентироваться в структуре и основных положениях Конституции РФ, как основном законе РФ. Также необходимо рассмотреть понятие и признаки правоотношения, основание его возникновения. В структуре правоотношения студент должен знать правосубъектность субъектов, виды объектов и субъективные юридические права и юридические обязанности.

Приминительно к юридической ответственности студент должен уяснить ее цели, функции, принципы и виды, обстоятельства исключающие юридическую ответственность.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и сущность права в объективном и субъективном смысле.
2. В чем состоит социальная ценность права?
3. Назовите основные виды форм (источников) права.
4. В чем состоит содержание действия нормативных актов во времени, пространстве и по кругу лиц?
5. Раскройте содержание понятий: система права, отрасль (подотрасль) права, институт права.
6. Охарактеризуйте субъекты и объекты правоотношений.
7. Юридические факты: понятие, виды и роль.
8. В чем состоит сущность и признаки правонарушений?
9. Раскройте содержание состава правонарушения.
10. Что является основанием юридической ответственности?
11. Дайте характеристику основным видам юридической ответственности.

Практические задания:

1. Что из перечисленного ниже можно отнести к подзаконным нормативным актам?

- 1) Указ Президента Российской Федерации «Вопросы прохождения военной службы»;

- 2) указ Президента Татарстана;
- 3) Конституция Российской Федерации;
- 4) Постановление Правительства Российской Федерации «Об утверждении типового положения об образовательном учреждении»;
- 5) приказ Министра внутренних дел Российской Федерации;
- 6) Закон Российской Федерации «Об образовании».

2. *Укажите, когда вступают в силу следующие нормативные акты:*

- 1) федеральный конституционный закон;
- 2) указ Президента Российской Федерации;
- 3) постановление Правительства Российской Федерации;
- 4) муниципальный правовой акт.

3. При изучении системы российского права студентам было предложено привести в качестве примера институт права. Среди названных оказались институты: государства и права; права собственности; гражданства; экономики и права; дисциплинарной ответственности; авторского права.

Каково ваше мнение по этому вопросу?

4. Как известно, юридические факты, с которыми норма права связывает возникновение, изменение либо прекращение правоотношений, классифицируются по разным основаниям, в том числе и по волевому признаку – это могут быть события и действия.

К каким видам юридических фактов по данному основанию относятся:

- 1) проезд водителя на красный сигнал светофора;
- 2) хулиганское поведение фанатов в метро;
- 3) затопление во время весеннего паводка жилых домов в деревне;
- 4) пожар от удара молнии;
- 5) жестокое обращение с животными;
- 6) поступление абитуриента в высшее учебное заведение.

На какие виды, с точки зрения закона, подразделяются указанные действия?

5. Одним из принципов юридической ответственности является законность, суть которой состоит в требовании строгой и точной реализации правовых предписаний (привлекать к юридической ответственности могут только уполномоченные на это органы в строго установленном законом порядке и на предусмотренных законом основаниях).

Назовите другие принципы юридической ответственности и дайте их толкование.

6. 10-летний Вова Иванов, гуляя по улице, нашел на земле камень, потрогал его, а потом кинул в сторону. Камень попал в прохожего, причинив ему вред здоровью средней тяжести.

Имеется ли в действиях Вовы Иванова состав правонарушения? Кто может быть субъектом правонарушения?

7. Рабочий фабрики «Заря» Петров отсутствовал на своем рабочем месте без уважительной причины в течение пяти часов. В связи с этим директор фабрики издал приказ об объявлении выговора Петрову. А спустя два дня директор на том же основании уволил Петрова.

Какой общий принцип юридической ответственности был нарушен в отношении рабочего Петрова?

Тест по теме «Основы теории права»

1. Понятие «право» в объективном смысле означает:

- 1) правила поведения людей в общественных местах;
- 2) совокупность общеобязательных правил поведения, исходящих от государства и охраняемых им от нарушений;
- 3) результат осознания лицом возможности поступать тем или иным образом;
- 4) то, чем человек может свободно распоряжаться под защитой государства без чьего-либо вмешательства.

2. Верны ли следующие суждения:

- а) право как нормативное предписание обязательно для всех, кому оно адресуется;
- б) нормы права обеспечиваются возможностью государственного принуждения при их нарушении:

- 1) верно только а;
- 2) верно только б;
- 3) верны оба суждения;
- 4) оба суждения неверны.

3. Что является наиболее древним источником права:

- 1) обычай;
- 2) закон;
- 3) судебный прецедент;
- 4) правовая доктрина.

4. Нормативный правовой акт – это:

- 1) любой документ, в котором содержатся правила поведения;
- 2) акт компетентного органа или должностного лица;
- 3) документ правотворческого органа, в котором содержатся правовые нормы;
- 4) акт правоприменительного органа.

5. Как называются нормы права, которые требуют совершения определенных действий?

- 1) управомочивающие;
- 2) регулятивные;
- 3) обязывающие;
- 4) охранительные.

6. Назовите отрасль, входящую в правовую систему Российской Федерации:

- 1) гражданское процессуальное право;
- 2) гуманитарное право;
- 3) образовательное право;
- 4) телефонное право.

7. Что является признаком правонарушения:

- 1) угроза насилия;
- 2) противоправность;
- 3) обман;
- 4) причиненный ущерб.

8. Укажите один из принципов юридической ответственности:

- 1) сохранение тайны ответственности;
- 2) осуждение правонарушителя в трудовом коллективе;
- 3) законность;

4) альтернативность.

9. Какой из перечисленных ниже нормативно правовых актов не относится к подзаконным:

- 1) кодекс;
- 2) указ президента;
- 3) постановление правительства;
- 4) приказ министра.

10. Обязательным элементом структуры правовой нормы является:

- 1) преамбула;
- 2) санкция;
- 3) диспозиция;
- 4) гипотеза.

11. Какое из перечисленных ниже обстоятельств не исключает юридическую ответственность:

- 1) состояние опьянения;
- 2) невменяемость;
- 3) необходимая оборона;
- 4) крайняя необходимость.

12. Определите форму вины (лицо сознаёт общественно опасный характер своих действий, предвидит и желает наступление вредных последствий):

- 1) легкомыслие (самонадеянность);
- 2) прямой умысел;
- 3) небрежность;
- 4) неосторожность.

13. Как называется закреплённое в законодательстве возможность субъекта своими действиями осуществлять права и исполнять обязанности:

- 1) дееспособность;
- 2) правосубъектность;
- 3) правоспособность;
- 4) деликтоспособность.

14. С какого возраста по российскому законодательству наступает полная дееспособность субъектов права:

- 1) 14 лет;
- 2) 18 лет;
- 3) 16 лет;
- 4) с рождения.

15. Выберите верный вариант ответа:

- а) любое правонарушение – это преступление;
 - б) любое преступление – это правонарушение.
- 1) верного ответа нет;
 - 2) верны оба ответа;
 - 3) верен ответ а;
 - 4) верен ответ б.

Требования к результатам работы: устные ответы, ответы на тесты.

Форма контроля: индивидуальный.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3-е изд. М.: ФОРУМ, 2015.-128 с.

Раздел 1 Гражданское и гражданско-процессуальное право

Тема 1.1 «Основы гражданского права»

Практическое занятие № 2

Гражданско-правовые договоры в сфере оказания туристических услуг. Работа с ГК РФ, часть 2 (анализ по алгоритму)

Объем учебного времени - 2 час.

Цель – Закрепление понятия «гражданско-правовой договор» и его виды. Изучение гражданско-правовых договоров в сфере оказания туристических услуг.

уметь:

- анализировать ГК РФ, часть 2.
- разбираться в договорах, относящихся к туризму.

знать:

- понятие и содержание гражданско-правовых договоров;
- порядок заключения гражданско-правовых договоров, их изменение и прекращение;
- основные положения и особенности договоров возмездного оказания услуг, перевозки, страхования, купли-продажи.

Основные теоретические положения

Договор в гражданском праве – одно из ключевых понятий. Договор - это наиболее распространенный вид сделок. Изучая вопрос о содержании договора, следует уяснить юридическое значение существенных, обычных и случайных условий. Отсутствие существенных условий в содержании договора влечет его недействительность (п. 1 ст. 432 ГК РФ).

При рассмотрении вопроса о заключении договора следует четко определиться в понятиях:

- оферта;
- публичная оферта;
- вызов на оферту;
- акцепт.

Студенты должны понимать правила исполнения договоров и ответственность за неисполнение договора.

Вопросы к обсуждению:

1. Дайте определение понятия «договор»
2. Опишите общий порядок и способы заключения договора.
3. Виды договора в гражданском праве.
4. Содержание гражданско-правового договора.
5. Существенные условия договора.
6. Изменение и расторжение договора.
7. Назовите особенности договоров в сфере оказания туристических услуг.

Практические задания.

1. Изучить гл.30, параграф 1 (договор купли-продажи) и осуществить следующий анализ:
а) название договора

- б) предмет договора
- в) условия заключения
- г) форма заключения
- д) стороны договора, их права и обязанности
- е) ответственность сторон при нарушении или неисполнении условий договора
- ж) основная терминология

2. Изучить гл.39, (договор возмездного оказания услуг) и осуществить следующий анализ:

- а) название договора
- б) предмет договора
- в) условия заключения
- г) форма заключения
- д) стороны договора, их права и обязанности
- е) ответственность сторон при нарушении или неисполнении условий договора
- ж) основная терминология

3. Изучить гл.40, (договор перевозки) и осуществить следующий анализ:

- а) название договора
- б) предмет договора
- в) условия заключения
- г) форма заключения
- д) стороны договора, их права и обязанности
- е) ответственность сторон при нарушении или неисполнении условий договора
- ж) основная терминология

4. Изучить гл.48, (договор страхования) и осуществить следующий анализ:

- а) название договора
- б) предмет договора
- в) условия заключения
- г) форма заключения
- д) стороны договора, их права и обязанности
- е) ответственность сторон при нарушении или неисполнении условий договора
- ж) основная терминология

Требования к результатам работы: устные ответы, письменный анализ.

Форма контроля: индивидуальный и групповой.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2 от 26.01.1996 г. № 14 – ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Раздел 1. Гражданское и гражданско-процессуальное право

Тема 1.1. Основы гражданского права.

Практическое занятие №3. Контрольная работа по теме: Основы гражданского права (тестирование, синквейн по понятиям темы, составление схемы).

Объем учебного времени - 2 час.

Цель – Закрепление основных понятий по теме «основы гражданского права».

уметь:

- анализировать ГК РФ;
- разбираться в гражданско-правовых договорах;

знать:

- понятия «физические и юридические лица»;
- понятие и виды собственности;
- понятие и содержание гражданско-правовых договоров;
- порядок заключения гражданско-правовых договоров, их изменение и прекращение;
- понятие обязательства и способы их обеспечения;
- понятие «предпринимательская деятельность», ее субъекты и формы;

Основные теоретические положения

Право собственности в субъективном смысле – это юридически обеспеченные возможности субъекта осуществлять владение, пользование и распоряжение по отношению к вещи и по отношению к третьим лицам.

Обязательства-это гражданское правоотношение, объектом которого являются действия должника по представлению кредитору определенных материальных благ. Основания возникновения обязательств – это чаще всего договоры, иногда односторонние сделки

Следует тщательно изучить вопросы: а) о множественности лиц в обязательствах на стороне должника и (или) кредитора (долевой, солидарной, субсидиарной); б) о возможности замены участников обязательств; в) о возможности участия в обязательствах третьих лиц.

Действующее гражданское законодательство не предусматривает ограниченного перечня способов обеспечения исполнения обязательств. Пункт 1 ст. 329 ГК РФ называет в качестве мер обеспечения исполнения обязательств неустойку, залог, удержание имущества должника, поручительство, банковскую гарантию, задаток. Условия об обеспечении исполнения обязательства либо вносятся в содержание основного договора, либо оформляются отдельным соглашением.

Прекращение обязательства наступает также вследствие одностороннего отказа от его исполнения (ст. 310 ГК РФ) и расторжения договора (ст. 450 ГК РФ), если эти действия соответствуют действующему законодательству.

Что касается субъектов правоотношений, то они обладают правосубъектностью, которая включает правоспособность и дееспособность.

Следует учитывать, что гражданское законодательство регулирует отношения между лицами, занимающимися предпринимательской деятельностью, в связи с этим необходимо изучить ст. 23-25 ГК РФ. При этом нельзя забывать, что предпринимательской признается самостоятельная, осуществляемая на свой риск деятельность, направленная на систематическое получение прибыли от исполнения имущества, продажи товаров, выполнения работ, оказания услуг. Для лица, занимающегося этой деятельностью, является обязательным формальный признак, закрепленный в ГК: такое лицо должно быть зарегистрировано в качестве субъекта, осуществляющего предпринимательскую деятельность. Граждане, осуществляющие предпринимательскую деятельность без регистрации в качестве предпринимателя, несут уголовную ответственность.

При изучении юридических лиц следует обратить внимание на признаки юридического лица, их создание, реорганизацию и ликвидацию. Следует четко разграничивать коммерческие и некоммерческие юридические лица.

Вопросы к обсуждению:

1. Что понимается под отраслью гражданского права?
2. Какие правоотношения регулирует гражданское право?
3. Назовите основные источники гражданского права.

4. Какие принципы гражданского права заложены в Конституции Российской Федерации?
5. Что относится к объектам гражданских правоотношений?
6. Раскройте понятие правосубъектности физического лица.
7. Какими правами в гражданских правоотношениях обладают малолетние?
8. Каковы условия и порядок получения полной дееспособности ранее достижения возраста 18 лет?
9. Назовите основания и порядок лишения и ограничения дееспособности гражданина.
10. Какие виды юридических лиц вам известны?
11. Что включает в себя право собственности?
12. Назовите формы собственности.
15. Чем понятие договора отличается от понятия сделки?
16. Какова ответственность за неисполнение гражданско-правового обязательства?
17. Дайте определение предпринимательских споров.
18. Опишите систему арбитражных судов РФ.

Практические задания:

1. Составить синквейн по понятиям: «собственность», «договор», «предпринимательство».
2. Составить схемы: «Коммерческие юридические лица», «Некоммерческие юридические лица», «Виды реорганизации юридических лиц».

Тест по теме «Основы гражданского права»

1. Юридически обеспеченная возможность собственника определить судьбу вещи путем совершения юридических актов в отношении этой вещи называется:

- а) правомочие пользования;
- б) правомочие распоряжения;
- в) правомочие владения;
- г) правомочие хозяйственного ведения.

2. Выберите материальное благо:

- а) здоровье;
- б) честь и достоинство;
- в) деловая репутация;
- г) собственность.

3. Добровольное объединение граждан на основе членства для совместной производственной и иной хозяйственной деятельности, основанной на их личном трудовом и ином участии и объединении его членами имущественных паевых взносов – это:

- а) производственный кооператив;
- б) общественное объединение;
- в) потребительский кооператив;
- г) полное товарищество.

4. Укажите лишнее из числа способов реорганизации юридического лица:

- а) слияние;
- б) присоединение;
- в) отделение;
- г) преобразование.

5. Объединение коммерческих организаций в целях координации их предпринимательской деятельности, представления и защиты их интересов – это:

- а) фонд;
- б) ассоциация;
- в) учреждение;
- г) потребительский кооператив.

6. Каково последствие несоблюдения письменной формы кредитного договора?

- а) он считается незаключенным;
- б) недействительность договора;
- в) отсутствие у сторон в подтверждение его заключения права ссылаться на свидетельские показания;
- г) расторжение договора по истечении трех месяцев

7. Определенная законом или договором денежная сумма, которую должник обязан уплатить кредитору в случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательства, в частности просрочки исполнения, – это:

- а) неустойка;
- б) залог;
- в) задаток;
- г) оферта.

8. Законом запрещено дарение, за исключением обычных подарков, стоимостью не более:

- а) 2000 рублей;
- б) 3000 рублей;
- в) 4000 рублей;
- г) 5000 рублей.

9. Заключение гражданского договора в форме конклюдентных действий предполагает:

- а) простую письменную форму;
- б) нотариальную форму заверения договора;
- в) устную форму;
- г) поведение с явным желанием заключить сделку, хотя слов при этом не произносится.

10. Юридическое лицо считается банкротом, если соответствующие обязательства и обязанности не исполнены им в течение:

- а) 12 месяцев с даты, когда они должны быть исполнены;
- б) 9 месяцев с даты, когда они должны быть исполнены;
- в) 6 месяцев с даты, когда они должны быть исполнены;
- г) 3 месяцев с даты, когда они должны быть исполнены.

11. Одним из основных видов предпринимательства является:

- а) корпоративное предпринимательство;
- б) индивидуальное предпринимательство;
- в) производственное предпринимательство;
- г) партнерское предпринимательство.

12. Пересмотр решений арбитражных судов, вступивших в законную силу осуществляется:

- а) арбитражными судами субъектов РФ;
- б) арбитражными апелляционными судами;

- в) арбитражными судами округов;
- г) Пленумом Верховного Суда РФ.

13. При какой форме реорганизации юридического лица, создается новое юридическое лицо:

- а) выделение;
- б) разделение;
- в) преобразование;
- г) слияние;
- д) присоединение.

14. Ростуризм является:

- а) обществом с ограниченной ответственностью;
- б) непубличным акционерным обществом;
- в) публичным акционерным обществом;
- г) государственным учреждением.

Требования к результатам работы: устные ответы, письменные ответы на задания, тесты, написание синквейна.

Форма контроля: индивидуальный и групповой.

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015
3. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1 от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2 от 26.01.1996 г. № 14 –ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Раздел 1. Гражданское и гражданско-процессуальное право

Тема 1.2. Основы гражданско - процессуального права.

Практическое занятие № 4 Составление иска, претензии.

Объем учебного времени - 2 часа

Цель работы:

- Проанализировать способы защиты прав в гражданском судопроизводстве.

Требования к знаниям и умениям:

уметь

- составлять иск, претензию

знать

- способы защиты гражданских прав

- представительские отношения

- исковую давность

Основные теоретические положения:

Способы защиты гражданских прав предусмотрены в ГК РФ. Это и признание права, восстановление положения существовавшее до нарушения права, присуждение к исполнению обязанности в натуре, признание сделки недействительной, признание акта органа государственной власти недействительным, самозащита права, взыскание

неустойки, возмещение убытков, взыскание морального вреда, изменение или прекращение гражданских правоотношений. Этот список не является исчерпывающим.

При изучении темы необходимо знать требования, предъявляемые к исковому заявлению.

Исковое заявление подается в суд в письменной форме. В заявлении должны быть указаны:

- наименование суда, в который подается заявление,
- наименование истца, его место жительства или, если истцом является юридическое лицо, его местонахождение и юридический адрес, а также наименование или ФИО представителя и его адрес, если заявление подается представителем,
- ФИО ответчика, его место жительства, а если ответчиком является юридическое лицо-его наименование и место нахождения,
- обстоятельства, на которых истец основывает свои требования, и доказательства, подтверждающие изложенные истцом обстоятельства,
- требование истца,
- цена иска, если иск подлежит оценке,
- претензия, если она подлежит предъявлению в соответствии с законом или договором,

- перечень прилагаемых к заявлению документов,

Заявление подписывается истцом или его представителем. К исковому заявлению, поданному представителем, должна быть приложена доверенность. Исковое заявление предоставляется в суд с копиями по числу ответчиков.

Претензия предъявляется в произвольной форме. Необходимо различать понятия подведомственность и подсудность дел.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и источники гражданско-процессуального права.
2. Способы защиты гражданских прав.
3. Понятие и значение сроков исковой давности.
4. Понятие и виды исков.
5. Досудебный порядок урегулирования споров.

Практические задания:

1. Составить иск от имени физического лица в суд общей юрисдикции.
2. Составить иск от имени юридического лица в арбитражный суд субъекта РФ.
3. Составить претензию.

Результаты работы: фронтальный опрос (устные ответы), письменная работа (составление иска, претензии).

Форма контроля: индивидуальный

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015
3. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Раздел 2 Трудовое право

Тема 2.1 Трудовое право - как отрасль права

Практическое занятие № 5

Составление типовых нормативно-правовых документов по образцам.

Объем учебного времени - 2 часа

Цель – Составить у студентов представление о трудовом праве, его системе, методах и источниках.

Требования к знаниям и умениям:

уметь:

-*использовать* приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: поиска, первичного анализа и использования правовой информации; составлять самостоятельно простейшие документы (заявление, доверенность, резюме и т. п.)

характеризовать: основные источники трудового права;

знать:

-определение понятия, предмета трудового права

-систему трудового права

-нормативные правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве;

-права и обязанности работников и работодателей;

Основные теоретические положения:

Данная тема является очень важной. В соответствии со ст. 37 Конституции Российской Федерации труд свободен и каждый гражданин имеет право свободно распоряжаться своими способностями к труду, выбирать род деятельности и профессию. Данное положение подразумевает, что общественные отношения по поводу труда могут быть предметом не только трудового права, поскольку формы предложения гражданином своего труда на рынке законодательно не определены и, следовательно, не ограничены.

При изучении данной темы, студентам прежде всего необходимо разобраться с правовой категории "**труд**", понять какие общественные отношения в сфере применения труда регулируются нормами права. Проблемы сферы действия трудового права существуют в связи с тем, что с появлением рыночных отношений, развитием частного предпринимательства большое значение стали приобретать гражданско-правовые договоры, когда стороны договариваются о результате труда, а не о способах его достижения. Процесс труда остается за рамками таких договоров. Кроме того, заключение гражданско-правовых договоров с руководителями юридических лиц государственной формы собственности, в частности, призвано повысить заинтересованность последних в результатах труда, усилить ответственность за некачественный, не отвечающий требованиям договора труд. Особенности предмета трудового права в свою очередь позволяют характеризовать метод его правового регулирования.

Метод трудового права определяется рядом особенностей, первая из которых основывается на свободе труда: и работодатель и работник на рынке труда действуют как равные партнеры. Однако объективно существует необходимость таким образом урегулировать взаимоотношения сторон, чтобы цели работодателя были достигнуты не в ущерб интересам работника: законодатель устанавливает гарантии трудовой деятельности для работника, но предусматривает его подчинение работодателю в процессе трудовой деятельности.

При раскрытии темы следует охарактеризовать роль профсоюзов в регулировании трудовых отношений, роль самих трудовых коллективов.

Особенностью источников трудового права являются договоры и соглашения, которые заключаются между работодателями и работниками. С одной стороны, эти источники являются основой правового регулирования трудовых отношений, но с другой - они не могут каким бы то ни было образом противоречить законодательству.

Особое место занимают международные договоры и соглашения. Важно учитывать степень их влияния на развитие трудового законодательства России и сложности их выполнения, вызванные объективными экономическими условиями.

Изучение структуры Трудового кодекса Российской Федерации и содержания общей и особенной частей позволяет студентам более четко представлять тот круг вопросов, которые регулируются с помощью данного источника трудового права. Трудовой кодекс, вступивший в действие с 1 февраля 2002 года, принят взамен старого КЗОТа. Даже механически новый документ в два с лишним раза объемнее старого. Основа закона, его понятийный аппарат, прописаны по-новому, с учетом мирового опыта. Новый трудовой кодекс закрепил целый ряд общепризнанных в мировом праве понятий и норм, типов отношений, связанных с трудом.

В современных условиях приобретают большое значение Конвенции, принимаемые Международной Организацией Труда (МОТ).

В регулировании трудовых отношений значение играют свою роль и другие федеральные законы, например, Федеральный закон от 12 января 1996 г. N 10-ФЗ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности"; Федеральный закон от 27 ноября 2002 г. N 156-ФЗ "Об объединениях работодателей".

Подзаконные акты, среди которых главенствуют нормативные указы Президента РФ, содержащие нормы трудового права, также являются источниками трудового права.

В число подзаконных актов входят также постановления и распоряжения Правительства РФ. К источникам трудового права также относятся соглашения: генеральные, региональные, отраслевые (межотраслевые), территориальные и иные соглашения.

К локальным нормативным актам относятся: правила внутреннего трудового распорядка, принимаемые работодателем, положение о системе заработной платы, о премировании.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие и принципы трудового права Российской Федерации.
2. Источники трудового права Российской Федерации.
3. Предмет трудового права.
4. Метод трудового права. Сочетание договорного, рекомендательного и императивного регулирования общественных отношений в трудовом законодательстве.
5. Трудовые правоотношения и их особенности.
6. Субъекты трудовых правоотношений.

Практические задания:

1. Составить схему источников трудового права по иерархии начиная с нормативно-правового акта, обладающего высшей юридической силой;
2. Составить заявление о приеме на работу.
3. Составить заявление о переводе на другую работу.
4. Составить заявление об увольнении по собственному желанию.
5. Составить доверенность о получении заработной платы.
6. Составить резюме.

Результаты работы: фронтальный опрос (устные ответы), письменная работа (составление документов).

Форма контроля: индивидуальный

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015

3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Раздел 2. Трудовое право

Тема 2.2. Трудовой договор

Практическое занятие № 6

Составление трудового договора.

Объем учебного времени- 2 часа

Цель – составить у студентов представление об этапах заключения трудового договора и выработать навыки составления трудового договора.

Требования к знаниям и умениям:

уметь:

-правильно *употреблять* основные правовые понятия и категории;

-*характеризовать*: основные положения Трудового кодекса Российской Федерации;

-*различать*: трудовой договор от договоров гражданско-правового характера;

знать:

права и обязанности работников и работодателей;

порядок заключения, прекращения и изменения трудовых договоров;

виды трудовых договоров.

Основные теоретические положения:

Процедура заключения трудового договора – это прием гражданина на работу в качестве работника. При рассмотрении данного вопроса следует обратить внимание на: возраст, с которого возможно заключение трудового договора; документы, необходимые для предъявления при приеме на работу, форму трудового договора (в том числе на фактический допуск к работе), роль приказа при заключении трудового договора и трудовую книжку, как основной документ трудовой деятельности работника.

Общий порядок заключения трудового договора, рассмотрен в главе 11 Трудового кодекса РФ. Студенты должны знать, какие документы должны быть предъявлены при заключении трудового договора. Необходимо обратить внимание на испытание и его правовые последствия. Особое внимание студенты должны уделить гарантиям при заключении трудового договора.

Студентам необходимо знать порядок вступления трудового договора в силу (ст. 61 ТК РФ).

Особое внимание необходимо уделить трудовой книжке, которая, согласно ст. 66 ТК РФ является основным документом о трудовой деятельности и стаже работы по специальности, а также трудовом стаже работника.

Прекращение трудового договора означает разрыв трудовой связи, окончание трудовых отношений работника и работодателя. Определив, что является прекращением трудового договора, студентам необходимо провести соотношение понятий, касающихся трудовых правоотношений: прекращение трудового договора, расторжение трудового договора и увольнение работника. Наиболее распространенным случаем прекращения трудового договора является увольнение по инициативе одной из сторон.

Российское законодательство допускает расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, установленным федеральными законами или трудовым договором.

Вопросы к обсуждению:

1. Что следует понимать под трудовым договором?
2. Кто является субъектами трудового договора? Дайте их характеристики.
3. Каково содержание трудового договора?

4. Каковы сроки и порядок установления испытательного срока при приёме на работу?
5. Какие существуют виды переводов на другую работу?
6. Чем отличается перемещение на другую работу от перевода?
7. Что в соответствии с трудовым законодательством понимается под однократными грубыми нарушениями работниками трудовых обязанностей?
8. Какова процедура расторжения трудового договора по инициативе работника?
9. В каких случаях происходит прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон?

Практические задания:

1. Составить сравнительную таблицу «Отличие трудового договора от гражданско-правового договора».

№	Сравнительные характеристики	ТД	ГПД
1	Форма		
2	Количество сторон		
3	Предмет		
4	Содержание		
5	Организация деятельности		
6	Зарплата		
7	Ответственность		

2. Составить шаблон трудового договора по образцу.

Результаты работы: фронтальный опрос (устные ответы), письменная работа (сравнительная таблица и составление документов).

Форма контроля: индивидуальный

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Раздел 2 Трудовое право

Тема 2.3 Дисциплина труда и ответственность

Практическое занятие № 7

Решение проблемных задач по теме «Дисциплина труда» и «Материальная ответственность»

Объем учебного времени-2 часа

Цель – Раскрыть сущность и виды дисциплинарной ответственности и мер поощрения за труд, а также особенности материальной ответственности сторон.

Требования к знаниям и умениям:

уметь:

- применять на практике нормы трудового законодательства,
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере трудовых отношений,

знать:

- нормативно-правовые акты, регулирующие общественные отношения в трудовом праве,
- содержание трудовой дисциплины,
- порядок и условия материальной ответственности сторон трудового договора.

Основные теоретические положения:

Изучение данной темы следует начать с уяснения понятия «трудовая дисциплина».

В соответствии с ТК трудовой распорядок определяется правилами внутреннего трудового распорядка.

Последовательное изучение вопросов данной темы позволит студенту перейти к рассмотрению мер поощрения за труд и порядок их наложения.

Предусматривая меры поощрения за труд, законодатель предусмотрел и меры дисциплинарной ответственности за нарушение трудовой дисциплины. Дисциплинарная ответственность представляет собой обязанность работника претерпеть неблагоприятные последствия, предусмотренные нормами трудового права, за виновное, противоправное неисполнение или ненадлежащее исполнение своих трудовых обязанностей.

В основе дисциплинарной ответственности всегда лежит конкретный дисциплинарный проступок. Студентам необходимо выделить и проанализировать элементы данного вида правонарушения. Кроме того, следует знать меры взыскания за нарушение трудовой дисциплины, порядок их применения и снятия.

Материальная ответственность сторон трудового договора в равной степени обеспечивает защиту права собственности как работодателя, так и работника, что вытекает из содержания их основных прав и обязанностей. Исходя из этого, студентам следует иметь в виду, что в качестве субъектов - причинителей вреда выступают юридические лица и физические лица, в зависимости от этого выделяют два вида материальной ответственности: материальная ответственность работодателя перед работником и материальная ответственность работника.

Рассматривая первый вид материальной ответственности, студенты должны различить и проанализировать случаи материальной ответственности работодателя: незаконное лишение возможности трудиться; задержка заработной платы, ущерб, причиненный имуществу работника. В перечисленных случаях работодатель несет ответственность в полном размере. Студенты должны изучить все нормативные акты, относящиеся к возмещению материального ущерба, причиненного работодателем работнику, а также судебную практику по этому вопросу.

При изучении вопроса материальной ответственности работника, студентам следует раскрыть понятие пределы материальной ответственности (ограниченная и полная). Вопрос о полной материальной ответственности требует особого внимания. Выделяют два вида полной материальной ответственности: индивидуальная и коллективная (бригадная). Путем анализа трудового законодательства студенты должны выделить характерные признаки данных видов материальной ответственности. Заключительным этапом процедуры привлечения работника к материальной ответственности за ущерб, причиненный имуществу работодателя, является стадия определения размера этого ущерба и стадия взыскания ущерба.

Вопросы к обсуждению:

1. Какие виды дисциплинарных взысканий могут применяться в соответствии с ТК Российской Федерации?
2. Каков порядок снятия дисциплинарных взысканий?
3. Какие меры поощрения применяются в соответствии с ТК РФ?
4. В каких случаях работник будет привлечен к полной материальной ответственности?
5. В каких случаях работодатель несёт материальную ответственность перед работником?

Практические задания:

1. В вагоне пассажирского поезда возник пожар. Пытаясь потушить огонь, проводница Лукьянова схватила шерстяное одеяло, и стала сбивать пламя. Пожар был ликвидирован, но одеяло сгорело.

Можно ли привлечь проводницу к материальной ответственности?

2. При утверждении правил внутреннего трудового распорядка агентства недвижимости «Центр» было предложено в перечень дисциплинарных взысканий включить: выговор, предупреждение, штраф за опоздание на работу более чем на час, лишение отпуска для лиц, совершивших прогулы и увольнение.

Правомерно ли принятие такого предложения?

3. В нерабочее время тракторист Тихонов самовольно использовал закрепленный за ним трактор с прицепом для перевозки грузов граждан. В результате произошедшей по вине Тихонова аварии были повреждены трактор и жилой дом. Организация, где работал Тихонов, как владелец источника повышенной опасности понесла расходы по ремонту жилого дома и трактора. Кроме того, ей были причинены убытки в виде неполученных доходов, т.к. трактор не использовался в течение 10 дней. Администрация организации предъявила регрессный иск к Тихонову.

Определите, что относится к прямому действительному ущербу? К какому виду материальной ответственности можно привлечь Тихонова? Как следует поступить суду?

4. У кассира зрелищной организации Рыловой в автобусе была похищена хозяйственная сумка, в которой находились театральные билеты на общую сумму 38 000 рублей. Серии и номера похищенных билетов были известны по документам. Дирекция зрелищной организации дала в газете объявление о том, что они являются недействительными. Тем не менее, дирекция потребовала от Рыловой полного возмещения ущерба, который причинила организации.

Подлежит ли возмещению этот ущерб? Куда должна обратиться Рылова для защиты своих прав?

5. В нерабочее время тракторист Тихонов самовольно использовал закрепленный за ним трактор с прицепом для перевозки грузов граждан. В результате произошедшей по вине Тихонова аварии были повреждены трактор и жилой дом. Организация, где работал Тихонов, как владелец источника повышенной опасности понесла расходы по ремонту жилого дома и трактора. Кроме того, ей были причинены убытки в виде неполученных доходов, т.к. трактор не использовался в течение 10 дней. Администрация организации предъявила регрессный иск к Тихонову.

Определите, что относится к прямому действительному ущербу? К какому виду материальной ответственности можно привлечь Тихонова? Как следует поступить суду?

6. У кассира зрелищной организации Рыловой в автобусе была похищена хозяйственная сумка, в которой находились театральные билеты на общую сумму 38 000 рублей. Серии и номера похищенных билетов были известны по документам. Дирекция зрелищной организации дала в газете объявление о том, что они являются недействительными. Тем не менее, дирекция потребовала от Рыловой полного возмещения ущерба, который причинила организации.

Подлежит ли возмещению этот ущерб? Куда должна обратиться Рылова для защиты своих прав?

7. Возчик совхоза не вышел на работу. Лошадь простояла в конюшне весь день. Доярки, которых возчик должен был везти на дневную дойку, идти пешком отказались. В результате надои в этот день были меньше обычных на 100 кг. Администрация совхоза удержала из заработной платы доярок стоимость 100кг молока, а из заработной платы возчика – стоимость однодневного содержания лошади.

Обоснованы ли такие удержания?

8. Вследствие неправильного хранения кладовщиком Власовой масла, мяса и других продуктов ресторану был причинен материальный ущерб на сумму 18 900 рублей. Директор издал приказ об удержании с Власовой стоимости горячих блюд, которые можно было бы изготовить из перечисленных продуктов. Стоимость составила бы 21 500 рублей. Власова отказалась возместить этот ущерб.

В каком размере должен быть возмещен ущерб, причиненный организации? Каков порядок возмещения материального ущерба?

9. За два часа до окончания смены рабочий цеха Попов стал вытачивать на токарном станке детали инвентаря, используемого на садовом участке. В процессе работы Попов сломал станок.

Определите основания и вид материальной ответственности Попова?

10. 18 декабря приказом директора ООО "Все для дома" заведующему складом Кузнецову был объявлен выговор за небрежное оформление складских документов. 3 февраля следующего года ему в приказе было объявлено замечание за несвоевременный отпуск материалов. 22 февраля того же года на складе была проведена инвентаризация, в результате которой установлено, что по вине Кузнецова запущен учет материальных ценностей, находившихся на складе. За это нарушение своих обязанностей ему был объявлен строгий выговор, а также он был предупрежден о неполном служебном соответствии. Через неделю после объявления Кузнецову строгого выговора он опоздал на работу на 3 часа. Учитывая все наложенные на Кузнецова взыскания, директор ООО своим приказом уволил его за неоднократное неисполнение без уважительных причин трудовых обязанностей.

Правомерно ли увольнение Кузнецова?

Результаты работы: фронтальный опрос (устные ответы), письменная работа (решение задач в микро-группах).

Форма контроля: индивидуальный и групповой

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015
3. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Раздел 3. Административные правонарушения и административная ответственность

Тема 3.2 Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности, нарушения таможенных правил и защиты государственной границы РФ

Практическое занятие №8.

Объем учебного времени -2 часа

Цель: анализ административных правонарушений в сфере профессиональной деятельности и мер административной ответственности за них

Требования к знаниям и умениям:

уметь:

- разбираться в статьях гл. 14, 16, 18 КоАП РФ;
- правильно *употреблять* основные правовые понятия и категории;

-делать выводы.

знать:

- понятие «административное правонарушение», «административное наказание», «административная ответственность»;
- органы государственной власти, привлекающие к административной ответственности.

Вопросы к обсуждению:

1. Понятие административного правонарушения.
2. Виды административных правонарушений по объекту посягательства.
3. Административные правонарушения в области предпринимательской деятельности.
4. Административные правонарушения в области таможенного дела.
5. Административные правонарушения в области защиты государственной границы РФ и обеспечения режима пребывания иностранных граждан или лиц без гражданства на территории РФ.
6. Понятие и признаки административной ответственности.
7. Виды наказаний.
8. Порядок привлечения к административной ответственности.

Практические задания:

Работа с КоАП РФ и составление таблицы «Административные правонарушения в сфере туристкой деятельности. Анализ КоАП РФ».

№ ст.	Название статьи	Гипотеза	Диспозиция	Санкция

Вывод:

Результаты работы: фронтальный опрос (устные ответы), письменная работа (составление таблицы).

Форма контроля: групповой

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015
3. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).

Раздел 4. Правовые основы социально-культурного сервиса и туризма в РФ

Тема 4.1. Основы туристкой деятельности в РФ

Тема 4.2. Государственная граница РФ

Тема 4.3. Валютное регулирование и валютный контроль

Практическое занятие № 9. Представление и анализ презентаций по темам раздела.

Объем учебного времени - 3 часа

Цель: анализ законодательных актов, регулирующих правоотношения в процессе профессиональной деятельности

Требования к знаниям и умениям:

уметь:

- применять на практике нормы законодательства РФ;
- анализировать и решать юридические проблемы в сфере социально- культурного сервиса и туризма;

знать:

- понятие правового регулирования в сфере профессиональной деятельности;
- правовые основы туристической деятельности в РФ;
- правовые основы валютного контроля и регулирования РФ;
- порядок выезда из РФ и въезда в РФ.

Вопросы к обсуждению:

1. Государственное регулирование туристической деятельности.
2. Права и обязанности туриста.
3. Туристские ресурсы РФ.
4. Безопасность туризма.
5. Режим государственной границы. Пересечение государственной границы лицами и транспортными средствами.
6. Пограничный режим. Полномочия государственных органов в сфере защиты государственной границы.
7. Внутренний валютный рынок РФ. Счета и вклады, открываемые на территории РФ.
8. Права и обязанности резидентов и нерезидентов при осуществлении валютных операций. Ввоз в РФ и вывоз из РФ валютных ценностей, валюты РФ и внутренних ценных бумаг. Валютный контроль в РФ.

Практические задания:

Подготовка презентации по определенной тематике.

Темы презентаций по разделу

1. Туристическая деятельность как одна из форм предпринимательской деятельности.
2. Государственно-правовое регулирование туристической деятельности РФ.
3. Права и обязанности туриста.
4. Туристские ресурсы РФ.
5. Безопасность туризма в РФ.
6. Международное сотрудничество в сфере туризма.
7. Пограничный режим РФ. Полномочия государственных органов в сфере защиты государственной границы.
8. Порядок выезда гражданина РФ из Российской Федерации.
9. Въезд в РФ и выезд из Российской Федерации иностранных граждан и лиц без гражданства.
10. Валютный контроль в РФ.
11. Особенности туристической деятельности в Новгородской области.
12. Страхование при осуществлении туристской деятельности.
13. Визовый режим РФ.
14. Разрешение инцидентов, связанных с нарушением режима Государственной границы.
15. Санитарно-эпидемиологические нормы и правила, предъявляемые к средствам размещения туристов.
16. Современное состояние туристической индустрии России: проблемы и достижения.

Результаты работы: фронтальный опрос (устные ответы), подготовка презентации.

Форма контроля: индивидуальный

Критерии оценки: см. пояснительную записку.

Список рекомендуемой литературы:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015
3. ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 г. №132-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Закон РФ «О Государственной границе Российской Федерации» от 10.08.1994 г. № 23-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
5. ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 18.07.1998 г. № 110-ФЗ
6. ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ.

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Румынина Л. А. Правовое обеспечение профессиональной деятельности. – М.: Академия, 2013. – 224 с.
2. Матвеев Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс для студ. сред. проф. заведений/Матвеев Р.Ф.-3е изд. М.: ФОРУМ, 2015

Дополнительные источники:

1. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 1 от 30.11.1994 г. № 51-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
2. Гражданский кодекс Российской Федерации, часть 2 от 26.01.1996 г. № 14 –ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
3. Гражданско-процессуальный кодекс Российской Федерации от 14.11.2002 г. № 138-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
4. Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях от 30.12.2001 г. № 195-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
5. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30.12.2001 г. № 197-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
6. Закон РФ «О защите прав потребителей» от 09.01.1996 № 2-ФЗ(с последующими изменениями и дополнениями).
7. ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации» от 24.11.1996 г. №132-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
8. Закон РФ «О Государственной границе Российской Федерации» от 10.08.1994 г. № 23-ФЗ (с последующими изменениями и дополнениями).
9. ФЗ «О порядке выезда из Российской Федерации и въезда в Российскую Федерацию» от 18.07.1998 г. № 110-ФЗ
10. ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле» от 10.12.2003 г. № 173-ФЗ.

Интернет-ресурсы:

1. rg.ru «Российская газета».
2. <http://www.garant.ru> «Гарант» - информационно-правовой портал
3. www.consultant.ru «Консультант Плюс» - информационно-правовой портал

Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

1. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы.
2. Методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего листов в документе	ФИО и подпись ответственного за внесение изменения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъятого				

