

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

ПМ.02 Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

МДК 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации

Специальность:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист
(базовая подготовка)

ПРИНЯТО:
Предметной (цикловой) комиссией
профессионального цикла колледжа

Протокол № 1
от «31» августа 2020 г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии


(подпись) С.Н. Соколова
(Ф.И.О.)

Разработчик:
преподаватель ГЭК НовГУ


(подпись) Павлова Г.Д.
(Ф.И.О.)
«29» августа 2020 г.

СОДЕРЖАНИЕ

1 Пояснительная записка.....	4
2 Содержание обучения по профессиональному модулю	7
3 Содержание практических занятий	23
4 Методические указания по выполнению заданий к практическим занятиям.....	80
5 Информационное обеспечение обучения.....	86
6 Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по практическим занятиям ...	98

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические рекомендации по практическим занятиям, являющиеся частью учебно-методического комплекса по профессиональному модулю ПМ.02 «Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации», МДК 02.01. «Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации» составлены в соответствии с:

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 40.02.01 Право и организация социального обеспечения;
- 2 Рабочей программой профессионального модуля;
- 4 Локальными актами НовГУ.

Методические рекомендации включают 25 практических занятий, предусмотренных рабочей программой профессионального модуля ПМ.02 в объеме 60 часов.

В результате выполнения практических заданий обучающийся должен:

иметь практический опыт:

-поддержания в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг, льгот и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

-выявления и осуществления учета лиц, нуждающихся в социальной защите;

-организации и координирования социальной работы с отдельными лицами, семьями и категориями граждан, нуждающимися в социальной поддержке и защите, с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

-консультирования граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты населения с применением компьютерных и телекоммуникационных технологий;

-участия в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

уметь:

-поддерживать в актуальном состоянии базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций, услуг и других социальных выплат с применением компьютерных технологий;

-выявлять и осуществлять учет лиц, нуждающихся в социальной защите;

-участвовать в организационно-управленческой работе структурных подразделений органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

-взаимодействовать в процессе работы с органами исполнительной власти, организациями, учреждениями, общественными организациями;

-собирать и анализировать информацию для статистической и другой отчетности;

-выявлять по базе данных лиц, нуждающихся в мерах государственной социальной поддержки и помощи, с применением компьютерных технологий;

-принимать решения об установлении опеки и попечительства;

-осуществлять контроль и учет за усыновленными детьми, детьми, принятыми под опеку и попечительство, переданными на воспитание в приемную семью;

-направлять сложные или спорные дела по пенсионным вопросам, по вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

-разграничивать компетенцию органов социальной защиты населения, Пенсионного фонда Российской Федерации, определять их подчиненность, порядок функционирования;

-применять приемы делового общения и правила культуры поведения в профессиональной деятельности;

-следовать этическим правилам, нормам и принципам в профессиональной деятельности;

знать:

-нормативные правовые акты федерального, регионального, муниципального уровней, локальные нормативные акты организаций, регулирующие организацию работы органов Пенсионного фонда Российской Федерации и социальной защиты населения;

-систему государственных органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

-организационно-управленческие функции работников органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

-передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии, применяемые в органах Пенсионного фонда Российской Федерации, органах и учреждениях социальной защиты населения;

-процедуру направления сложных или спорных дел по пенсионным вопросам и вопросам оказания социальной помощи вышестоящим в порядке подчиненности лицам;

-порядок ведения базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, оказания услуг;

-документооборот в системе органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации;

-федеральные, региональные, муниципальные программы в области социальной защиты населения и их ресурсное обеспечение;

-Кодекс профессиональной этики специалиста органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда Российской Федерации.

При проведении практических занятий наряду с обязательными заданиями предусмотрено выполнение по усмотрению обучающихся заданий повышенной сложности, критерии оценки которых соответствуют приведенным к каждому практическому занятию критериям оценки обычных заданий.

Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ. 02

МДК 02.01. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации		212		
Раздел 1. Общие положения о социальной защите и социальном обеспечении		56		
Тема 1.1 Социальное обеспечение и социальная защита	Содержание		1	
	1	Основные задачи курса. Соотношение социальной защиты и социального обеспечения		1,2
Тема 1.2 Управление социальным обеспечением и социальной защитой	Содержание		1	
	1	Управление социальным обеспечением (понятие, признаки, виды, функции)		1,2
Тема 1.3 Осуществление социального обеспечения и социальной защиты	Содержание		2	
	1	Осуществление социального обеспечения (понятие, юридические, экономические и организационные меры, цели данных мер)		1,2
	Практическое занятие № 1		2	2,3
	1	Правоприменительная деятельность по социальному обеспечению (решение задач)		
Тема 1.4 Государственная система социального обеспечения	Содержание		4	
	1	Государственная система социального обеспечения (общее понятие, классификация, Государственная пенсионная система. Государственная система социальных пособий и компенсационных выплат. Система государственной социальной помощи)		1,2
	2	Государственная система социального обслуживания. Государственная система медицинской помощи и лечения		
	Практическое занятие № 2		2	2,3
	1	Характеристика государственной системы социального обеспечения (решение задач)		
Тема 1.5 Нормативно-правовая база системы социального обеспечения	Содержание		2	
	1	Базовые международные правовые акты и тенденции развития международного права в области социального обеспечения. Источники российского права социального обеспечения (федеральные, региональные, муниципальные, локальные нормативные правовые акты и целевые программы). Эффективность действующего законодательства о социальном обеспечении и его ресурсное обеспечение.		2,3
	Практическое занятие № 3		2	2,3
	1	Этапы развития законодательства о социальном обеспечении Российской Федерации в постсоветский период (семинарское занятие)		
Тема 1.6	Содержание		8	1,2,3

Финансирование социального обеспечения	1	Источники финансирования социального обеспечения. Характеристика системы обязательного пенсионного страхования (понятие, субъекты, их права и обязанности, бюджет Пенсионного фонда РФ, его формирование и расходование, уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование).			
	2	Основные положения об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования (понятие, цели, организация, права и обязанности субъектов).			
	3	Характеристика системы обязательного социального страхования на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний (понятие, субъекты, их правовой статус, финансирование выплат).			
	4	Характеристика системы обязательного медицинского страхования (понятие, субъекты, их правовой статус, финансовое обеспечение обязательного медицинского страхования, программы обязательного медицинского страхования, система договоров в сфере обязательного медицинского страхования)			
	Практические занятия № 4-6			4	2,3
	1	Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования (решение задач).			
	2	Определение размера страховых взносов, уплачиваемых страхователями за застрахованных граждан на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование (решение задач). Определение видов страхового возмещения по обязательному социальному страхованию (решение задач).			
	3	Составление отчетов в Фонд социального страхования Российской Федерации по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний			

<p>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 1:</p> <ul style="list-style-type: none"> -систематическая проработка и самостоятельное составление конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя; -самостоятельный подбор и изучение нормативно – правовых документов; -подготовка реферата, доклада; -составление схемы; -решение задач; -составление договоров; -разработка мультимедийной презентации. <p>Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Изучение понятий «управление», «государственное управление», «исполнительная власть государства» и составление краткого конспекта по теме. 2.Подготовка к семинарскому занятию по теме «Можно ли считать Российскую Федерацию социальным государством?» по вопросам, предложенным преподавателем. 3.Подготовка доклада по теме «Этапы развития законодательства о социальном обеспечении Российской Федерации в постсоветский период» с последующей защитой доклада на семинарском занятии. 4.Изучение источников финансирования социального обеспечения в Российской Федерации, составление соответствующей схемы. 5.Изучение прав и обязанностей субъектов обязательного пенсионного страхования и составление краткого конспекта по теме. 6.Изучение прав и обязанностей субъектов обязательного социального страхования и составление краткого конспекта по теме. 7.Изучение прав и обязанностей субъектов обязательного медицинского страхования и составление краткого конспекта по теме. 8.Изучение прав и обязанностей субъектов индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования и составление краткого конспекта по теме. 9.Изучение и конспектирование основных положений о добровольном медицинском страховании в РФ. 10.Подготовка мультимедийной презентации по теме «Пути совершенствования законодательства о социальном обеспечении». 11.Составление договоров о добровольном пенсионном и медицинском страховании граждан. 12.Подготовка доклада по теме «Причины внесения в 2014-2015г.г. изменений в законодательство Новгородской области о мерах по социальной поддержке населения». 	10	1,2,3
<p>Учебная практика</p> <p>Виды работ:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1.Уяснение структуры государственной системы социального обеспечения. 2.Выработка навыков ведения индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного 	4	2,3

страхования. 3.Выработка умения определять размер страховых взносов, уплачиваемых страхователями за застрахованных граждан на все виды обязательного социального страхования. 3.Выработка умения применять источники права социального обеспечения в практической деятельности по предоставлению различных видов социального обеспечения.				
Производственная практика (по профилю специальности) Виды работ: 1.Изучение законов и иных нормативных правовых актов, регламентирующих деятельность органов Пенсионного фонда Российской Федерации, Фонда социального страхования Российской Федерации, органов и учреждений социальной защиты населения. 2.Правовой анализ учредительных документов органов ПФР, ФСС России, органов и учреждений социальной защиты населения (в зависимости от места прохождения практики), выработка (при необходимости) предложений по внесению изменений в учредительные документы. 3.Приобретение практических навыков исчисления размеров страховых взносов на обязательное пенсионное страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, в связи с несчастными случаями на производстве и профессиональными заболеваниями, на обязательное медицинское страхование и составление конкретных расчетов по исчислению размера страховых взносов (в зависимости от места прохождения практики).		14	2,3	
Раздел 2. Органы социальной защиты и социального обеспечения населения и организация их работы		264		
Тема 2.1 Государственные органы социальной защиты населения	Содержание	10	1,2,3	
	1			Участники отношений по социальному обеспечению, их классификация. Выявление общих тенденций в работе органов государственной власти в сфере социальной защиты. Функции Правительства Российской Федерации в сфере социального обеспечения и социальной защиты
	2			Министерство труда и социальной защиты населения Российской Федерации: анализ функций, задач, а также способов их реализации в сфере социального обеспечения и социальной защиты.
	3			Иные федеральные органы исполнительной власти: анализ функций, задач в сфере социального обеспечения и социальной защиты, а также способов их реализации в сфере социального обеспечения и социальной защиты
	4			Организация работы органов социальной защиты населения в субъектах РФ: правовой статус названных органов, их задачи, функции.
	5			Департамент труда и социальной защиты населения Новгородской области: правовой статус, задачи, функции
Тема 2.3 Организация работы органов, осуществляющих социальное	Содержание	8	2,3	
	1			Планирование работы органов, осуществляющих социальное обеспечение: понятие, значение планирования, виды планов, их разработка и содержание.

обеспечение	2	Работа органов, осуществляющих социальное обеспечение, с обращениями граждан: организация, порядок, этапы, формы учета.	6	2,3
	3	Организация справочно-кодификационной работы в органах, осуществляющих социальное обеспечение: понятие, задачи, организация, основные формы систематизации законодательства о социальном обеспечении. Передовые формы организации труда, информационно-коммуникационные технологии		
	4	Должностные инструкции (регламенты) сотрудников: понятие, разработка и содержание		
	Практические занятия № 7-9			
	1	Составление обращения гражданина в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний.	4	2,3
	2	Подготовка ответа на жалобу гражданина об отказе в постановке его на учет в территориальном органе занятости населения.		
	3	Многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению (семинарское занятие)		
Тема 2.4 Пенсионный фонд Российской Федерации и иные пенсионные органы	Содержание		4	2,3
	1	Пенсионный фонд Российской Федерации как основной орган пенсионного обеспечения: образование, развитие, правовое положение, задачи, функции.		
	2	Пенсионные органы ряда федеральных органов исполнительной власти (МВД, МО, ФСИН и других) и их деятельность по назначению и выплате пенсий военнослужащим и приравненным к ним лицам, а также членам их семей		
Тема 2.5 Территориальные и местные органы Пенсионного фонда Российской Федерации	Содержание		6	1,2,3
	1	Территориальные и местные органы ПФР: правовое положение, задачи, организация работы по пенсионному обеспечению граждан		
	2	Подготовка и оформление выплатного (пенсионного) дела: последовательность действий и их характеристика		
	3	Назначение и выплата пенсий. Выплата пенсий в особых случаях: за время пребывания пенсионера в доме для престарелых и инвалидов; за время отбывания наказания в виде лишения свободы; лицам, выезжающим на постоянное место жительства за пределы территории РФ. Выплата пенсий, не полученных своевременно или в связи со смертью пенсионера. Удержания из пенсий		
Практические занятия № 10-13		10	2,3	
1	Представление граждан к пенсии (решение задач).			
2	Исчисление и доказательства страхового стажа граждан, обращающихся за назначением пенсий (решение задач).			

	3	Расчет пенсий (решение задач). Назначение и выплата пенсий (решение задач).		
	4	Работа по назначению и выплате материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат (решение задач).		
Тема 2.6 Негосударственные пенсионные фонды	Содержание		2	2,3
	1	Правовые основы деятельности негосударственных пенсионных фондов. Создание негосударственных пенсионных фондов, государственная регистрация и лицензирование их деятельности. Цели и задачи создания и деятельности негосударственных пенсионных фондов. Взаимодействие Пенсионного фонда Российской Федерации с негосударственными пенсионными фондами: работа по лицензированию их деятельности, перевод средств гражданина в НПФ, контроль над деятельностью НПФ)		
	Практическое занятие № 14		2	2,3
	1	Негосударственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации (семинарское занятие)		
Тема 2.7 Фонд социального страхования России	Содержание		2	2,3
	1	Фонд социального страхования России как основной орган обеспечения пособиями по обязательному социальному страхованию: образование, развитие, правовое положение, задачи, функции		
Тема 2.8 Территориальные органы Фонда социального страхования Российской Федерации	Содержание		2	1,2,3
	1	Территориальные органы Фонда социального страхования России: правовое положение, задачи, организация работы		
	Практическое занятие № 15		2	2,3
	1	Расчет размера пособий (решение задач)		
Тема 2.9 Пилотный проект Фонда социального страхования России	Содержание		2	1,2,3
	1	Пилотный проект ФСС РФ: понятие, сущность, порядок осуществления в Новгородской области и других субъектах Российской Федерации, участвующих в проекте		
Тема 2.11 Регулирование и организация занятости населения в РФ	Содержание		4	1,2,3
	1	Общая характеристика системы государственных органов по обеспечению занятости населения. Федеральная служба по труду и занятости населения: правовое положение, задачи, функции		
	2	Общие положения о регулировании и организации занятости населения: Федеральные государственные стандарты государственных услуг и государственных функций в области содействия занятости населения и регистры получателей государственных услуг в сфере занятости населения,		

		координационные комитеты содействия занятости населения, участие профсоюзов и иных представительных органов в содействии занятости населения		
Тема 2.12 Обеспечение занятости населения в субъектах Российской Федерации	Содержание		2	1,2,3
	1	Органы по труду и занятости населения субъектов Российской Федерации: правовое положение, структура, задачи, функции		
	Практические занятия № 16-17		4	2,3
	1	Постановка граждан на учет в органах службы по труду и занятости и снятия их с учета (решение задач).		
2	Материальное обеспечение безработных (решение задач)			
Тема 2.13 Система социального обслуживания	Содержание		4	2,3
	1	Система социального обслуживания Российской Федерации. Полномочия органов государственной власти в сфере социального обслуживания граждан. Органы социального обслуживания субъектов Российской Федерации: структура, задачи, полномочия, межведомственное взаимодействие		
	2	Организации социального обслуживания: понятие, виды, учредительные документы, порядок создания, реорганизации и прекращения деятельности, реестры поставщиков социальных услуг и порядок их ведения		
	Практическое занятие № 18		2	2,3
1	Взаимодействие органов социального обслуживания с общественностью (семинарское занятие)			
Тема 2.14 Предоставление социального обслуживания	Содержание		2	1,2,3
	1	Предоставление социального обслуживания: регистры получателей социальных услуг, обращение о предоставлении, признание гражданина нуждающимся в социальном обслуживании, индивидуальная программа, договор о предоставлении социального обслуживания.		
	Практические занятия № 19-21		8	2,3
	1	Правовой статус получателей и поставщиков социальных услуг (самостоятельное составление договора о предоставлении социальных услуг)		
2	Организации социального обслуживания граждан в Новгородской области (семинарское занятие и решение задач)			
3	Федеральная и региональная программы «Доступная среда» (семинарское занятие)			
Тема 2.15 Органы опеки и попечительства	Содержание		2	2,3
	1	Органы опеки и попечительства в Российской Федерации: правовой статус, структура, функции, выявление и учет детей, оставшихся без попечения родителей Комитет по опеке и попечительству Администрации Великого Новгорода: учредительные документы, структура, функции		

Тема 2.16 Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей	Содержание		2	2,3
	1	Усыновление (удочерение) детей. Опекa (попечительство). Приемная семья. Устройство несовершеннолетних, оставшихся без попечения родителей, в организации для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей		
	Практическое занятие № 22		2	2,3
Тема 2.17 Система здравоохранения Российской Федерации	Содержание		10	2,3
	1	Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения в Российской Федерации: структура, правовой статус, функции		
	2	Федеральный фонд обязательного медицинского страхования Российской Федерации, территориальные фонды обязательного медицинского страхования и страховые медицинские организации: правовое положение, задачи, функции		
	3	Медицинские и фармацевтические работники, их права, обязанности и ответственность		
	4	Министерство здравоохранения Российской Федерации: правовое положение, задачи, функции		
5	Полномочия органов государственной власти и органов местного самоуправления в сфере охраны здоровья граждан			
Тема 2.18 Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья	Практические занятия № 23-24		6	2,3
	1	Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья (семинарское занятие)		
	2	Эвтаназия и донорство органов и тканей человека: аргументы «за» и «против» (семинарское занятие по защите подготовленных докладов)		
Тема 2.20 Кодексы профессиональной этики специалистов социальной сферы	Содержание		2	1,2,3
	1	Ценности социальной работы. Принципы социальной работы. Стандарты этического поведения. Кодексы профессиональной этики		
	Практическое занятие № 25		8	1,2,3
1	Кодексы профессиональной этики (решение задач).			
Самостоятельная работа при изучении раздела 2 ПМ: -самостоятельный подбор и изучение нормативно – правовых документов; -систематическая проработка и самостоятельное составление конспектов занятий, учебной и специальной литературы (по вопросам к параграфам, главам учебных пособий, составленным преподавателем); -подготовка к практическим занятиям с использованием методических рекомендаций преподавателя; -подготовка рефератов, докладов; -составление схем; -решение задач; -разработка и составление примерного плана работы;			60	1,2,3

-разработка и составление должностной инструкции;
-разработка и составление различных документов;
-составление обращений граждан и ответов на них;
-составление договоров и иных документов;
-разработка мультимедийной презентации.

Примерная тематика внеаудиторной самостоятельной работы:

- 1.Изучение структуры Правительства Российской Федерации и составление соответствующей схемы
- 2.Изучение структуры Министерства труда и социальной защиты РФ и составление соответствующей схемы
- 3.Изучение структуры Департамента труда и социальной защиты Новгородской области и составление соответствующей схемы
- 4.Подготовка доклада по теме «Комитет социальной защиты населения В. Новгорода»
- 5.Изучение порядка приема граждан на службу в органы государственной власти и составление краткого конспекта по теме
- 6.Изучение порядка рассмотрения обращений граждан в органы, осуществляющие социальное обеспечение, составление краткого конспекта по теме и решение задачи
- 7.Разработка и составление примерного плана работы клиентской службы территориального органа ПФР
- 8.Разработка и составление примерной должностной инструкции сотрудника органа, осуществляющего социальное обеспечение (любого, по выбору студента, согласованному с преподавателем)
- 9.Подготовка реферата по теме «Многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению» с последующей защитой реферата на семинарском занятии
- 10.Изучение структуры Пенсионного фонда Российской Федерации и составление соответствующей схемы
- 11.Изучение структуры Управления Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области и составление соответствующей схемы
- 12.Ознакомление с Положением об Управлении Пенсионного фонда Российской Федерации по Новгородской области и составление схемы, и составление схемы, на которой следует отобразить разделы Положения
- 13.Изучение структуры Управления ПФР по Великому Новгороду и Новгородскому району и составление соответствующей схемы
- 14.Подготовка доклада по теме «Деятельность негосударственных пенсионных фондов на территории Новгородской области и ее эффективность»
- 15.Ознакомление с основными положениями о лицензировании отдельных видов деятельности и составление краткого конспекта по теме

16. Подготовка к семинарскому занятию по теме «Негосударственное пенсионное обеспечение с Российской Федерации» и поиск ответов на предложенные преподавателем вопросы
17. Подготовка доклада на тему «Пути совершенствования пенсионной системы Российской Федерации»
18. Изучение структуры Фонда социального страхования Российской Федерации и составление соответствующей схемы
19. Изучение структуры Управления ФСС РФ по Новгородской области и составление соответствующей схемы
20. Ознакомление с Положением об Управлении ФСС РФ по Новгородской области и составление схемы, и составление схемы, на которой следует отобразить разделы Положения
21. Подготовка мультимедийной презентации на тему «Пилотный проект и его эффективность»
22. Изучение структуры Федеральной службы по труду и занятости населения и составление соответствующей схемы
23. Ознакомление с Уставом Федеральной службы по труду и занятости населения и составление схемы, в которой следует отобразить разделы Устава
24. Изучение структуры ГКУ « и составление соответствующей схемы
25. Ознакомление с полномочиями федеральных органов государственной власти в сфере занятости населения и составление краткого конспекта по теме
26. Ознакомление с полномочием Российской Федерации, переданным для осуществления органам власти субъектов Российской Федерации и составление краткого конспекта по теме
27. Ознакомление с полномочиями органов государственной власти субъектов Российской Федерации в области содействия занятости населения и составление краткого конспекта по теме
28. Ознакомление с правами граждан в области занятости, составление краткого конспекта по теме и решение задач
29. Ознакомление со структурой и полномочиями отделов департамента по труду социальной защите населения Новгородской области, осуществляющими деятельность в сфере социального обслуживания граждан и составление краткого конспекта по теме
30. Изучение работы органов социального обслуживания с общественностью и подготовка к семинарскому занятию по вопросам, предложенным преподавателем
31. Ознакомление с Положением о любом учреждении социального обслуживания, действующем на территории Новгородской области, и составление схемы, на которой следует отобразить разделы Положения
32. Составление заявлений гражданина о предоставлении социального обслуживания (социальной услуги) и об отказе от социального обслуживания (социальной услуги)
33. Разработка и составление договора о социальном обслуживании (о предоставлении социальных услуг бесплатно или на условиях частичной оплаты)
34. Ознакомление с основными положениями федеральной и региональной программ «Доступная среда», составление краткого конспекта по изученной теме и подготовка к семинарскому занятию по вопросам, предложенным преподавателем
35. Ознакомление со структурой комитета по опеке и попечительству Администрации Великого Новгорода и составление соответствующей схемы
36. Ознакомление с полномочиями Уполномоченного по правам ребенка по Новгородской области и его аппарата, составление краткого конспекта по теме
37. Составление должностной инструкции любого сотрудника комитета по опеке и попечительству Администрации

<p>Великого Новгорода</p> <p>38.Ознакомление с перечнем лиц, которые не вправе быть усыновителями, опекунами, попечителями, составление краткого конспекта</p> <p>39.Составление актов обследования жилищно-бытовых условий какого-либо несовершеннолетнего, оставшегося без попечения родителей, и гражданина, изъявившего желание стать усыновителем, опекуном (попечителем), приемным родителем</p> <p>40.Ознакомление с основными положениями о работе с федеральным и региональными банками данных о детях, оставшихся без попечения родителей, составление краткого конспекта ответов на вопросы, поставленные преподавателем в целях подготовки к семинарскому занятию</p> <p>41.Ознакомление со структурой Министерства здравоохранения Российской Федерации и составление соответствующей схемы</p> <p>42.Ознакомление со структурой департамента здравоохранения Новгородской области и составление соответствующей схемы</p> <p>43.Ознакомление с правами и обязанностями граждан в сфере охраны здоровья, составление краткого конспекта по теме и подготовка к семинарскому занятию по вопросам, предложенными преподавателем</p> <p>44.Ознакомление со структурой ФКУ «Главное бюро медико-социальной экспертизы по Новгородской области» и составление соответствующей схемы</p> <p>45.Подготовка доклада по теме «Эвтаназия и донорство органов и тканей человека: аргументы «за» и «против»</p> <p>46.Усвоение структуры и основных функций системы здравоохранения в Российской Федерации, составление схемы</p> <p>47.Ознакомление с приемами делового общения и правилами культуры поведения в профессиональной деятельности и составление краткого конспекта по теме</p>		
---	--	--

Для характеристики уровня усвоения учебного материала используются следующие обозначения:

- 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
- 2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
- 3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАНЯТИЙ

РАЗДЕЛ 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ О СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ И СОЦИАЛЬНОМ ОБЕСПЕЧЕНИИ

ТЕМА 1.3 ОСУЩЕСТВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 1

Правоприменительная деятельность по социальному обеспечению (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Правоприменительная деятельность по социальному обеспечению» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов;
- научить определению пределов полномочий органов ПФР, ФСС России, органов и учреждений социальной защиты населения.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по применению нормативных правовых актов, используя информационные справочно-правовые системы;

знать:

- основные полномочия органов и учреждений социальной защиты и социального обеспечения населения;
- формы реализации правовых норм и особенности правоприменительной деятельности органов и учреждений социальной защиты и социального обеспечения населения Российской Федерации.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание основных полномочий ПФР и его территориальных органов, ФСС России и его территориальных органов, органов службы занятости и других органов социальной защиты и социального обеспечения; знание форм реализации полномочий названных органов.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Дача устных групповых или индивидуальных ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 3 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

На семинарском занятии между студентами возник спор. Студент М. заявил, что правоприменительная деятельность по социальному обеспечению состоит в том, что органы и учреждения социальной защиты реализуют в практической деятельности нормы законодательства о социальном обеспечении, предоставляя конкретным гражданам различные виды социального обеспечения. Студент К. утверждал, что правоприменительная деятельность заключается в издании соответствующими органами правовых актов управления – односторонних, юридически властных волеизъявлений, направленных на установление правовых норм или возникновение, изменение или прекращение правоотношений в исследуемой сфере в целях реализации функций по социальному обеспечению. Студентка А. заявила, что правоприменительная деятельность предполагает и то и другое. А как считаете лично вы?

Задача 2

Л. через 3 недели после увольнения с работы тяжело заболел. Выданный ему листок нетрудоспособности после выздоровления он предъявил к оплате в территориальный орган ФСС России, после чего ему было назначено и выплачено пособие по временной нетрудоспособности.

Является ли деятельность сотрудников территориального органа ФСС России по принятию от Л. листка нетрудоспособности, назначению и выплате ему пособия по временной нетрудоспособности правоприменительной? Если да, то назовите форму реализации правоприменительной деятельности.

Задача 3 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- работа в группе и представление своей позиции и позиции группы;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении;
- решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении решения только двух практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Литературу по теме практического занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 1.4 ГОСУДАРСТВЕННАЯ СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 2

Характеристика государственной системы социального обеспечения (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

-повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Государственная система социального обеспечения» теоретические знания;

-научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов;

-уяснить государственную систему социального обеспечения и его структурные элементы.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

-работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;

-анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по оценке эффективности деятельности государственной системы социального обеспечения;

знать:

-государственную систему социального обеспечения.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: формулирование определения государственной системы социального обеспечения, знание структурных элементов государственной системы социального обеспечения (системы обеспечения пенсиями, системы обеспечения пособиями, системы льгот и компенсаций, системы социального обслуживания).

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Дача устных групповых или индивидуальных ответов на поставленные в заданиях вопросы и предложенные преподавателем вопросы для самопроверки.

Вопросы для самопроверки:

1. Охарактеризуйте систему социального обеспечения в Российской Федерации.
2. Перечислите структурные элементы системы социального обеспечения в Российской Федерации.
3. Перечислите государственные внебюджетные фонды, созданные для управления системой социального обеспечения в Российской Федерации.
4. Обоснуйте необходимость создания названных фондов.

Задача 3 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

На семинарском занятии, отвечая на вопрос о том, входит ли добровольное пенсионное и медицинское страхование в государственную систему социального обеспечения, студент М. дал отрицательный ответ, а студент Т. – положительный.

1. Каково ваше мнение по этому поводу? Ответ обоснуйте.

Задача 2

Студент Л., характеризуя в контрольной работе государственную систему медицинской помощи и лечения, заявил, что считает нецелесообразным существование страховых медицинских организаций как участников обязательного медицинского страхования. Он предложил реорганизовать деятельность страховщиков в системе ОМС по аналогии деятельностью ПФР и его территориальных органов, ФСС России и его территориальных органов, с построением вертикальной системы подчинения нижестоящих органов вышестоящим.

1. Каково ваше мнение по этому поводу? Ответ обоснуйте.

Задача 3 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- работа в группе и представление своей позиции и позиции группы;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки задач:

Оценка «отлично» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки;

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении решения только двух практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы;

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

- в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Критерии оценки ответов на вопросы для самопроверки:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «**хорошо**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Литературу по теме практического занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 1.5 НОРМАТИВНО-ПРАВОВАЯ БАЗА СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 3

Этапы развития законодательства о социальном обеспечении Российской Федерации в постсоветский период (семинарское занятие)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить полученные при изучении в рамках дисциплины «Право социального обеспечения» темы «Этапы развития законодательства о социальном обеспечении Российской Федерации в постсоветский период» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные преподавателем вопросы;
- развить грамотную речь;
- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;
- применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех граждан выражениях;

знать:

- этапы развития законодательства о социальном обеспечении Российской Федерации в постсоветский период;
- причины изменений, вносимых в законодательство о социальном обеспечении в постсоветский период.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при проведении семинарского занятия и даче ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

1. Назовите основные нормативные правовые акты, регулирующие сферу социального обеспечения, принятые в Российской Федерации в первой половине 90-х годов XX века.
2. Назовите причины коренных изменений, происходивших в законодательстве о социальном обеспечении в постсоветский период.
3. В чем заключается суть перехода на страховые принципы социального обеспечения, осуществленного в 90-е годы XX века?

4. Назовите коренные отличия Закона Российской Федерации от 20.11.1990 N 340-1 «О государственных пенсиях в Российской Федерации» от законодательства о пенсионном обеспечении граждан советского периода.
5. Проанализируйте причины ухудшения материального положения пенсионеров в Российской Федерации во второй половине 90-х годов XX века.
6. Какие обстоятельства способствовали осуществлению пенсионной реформы в 2001-2002 г.г.?
7. Перечислите основные законы о пенсионном обеспечении граждан, принятые в 2001 году.
8. Каковы достоинства и недостатки пенсионных законов, принятых в 2001 году?
9. Назовите причины реформирования пенсионного законодательства, осуществленного в 2013 году.
10. Охарактеризуйте суть накопительной пенсии.
11. В чем заключается суть изменений, происшедших с 2007 года в законодательстве об обеспечении граждан Российской Федерации пособиями по временной нетрудоспособности и в связи с материнством?
12. Каковы, на ваш взгляд, причины принятия в 1991 году Закона Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1 «О занятости населения в Российской Федерации»?
13. Какие изменения произошли в системе социального обслуживания с принятием Федерального закона от 23.12.2013 № 442-ФЗ «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации»?
14. Назовите основные нормативные правовые акты, регулирующие сферу медицинской помощи и лечения.
15. Какие коренные изменения произошли в сфере здравоохранения в постсоветский период?
16. Назовите причины принятия Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи».
17. Какие изменения произошли в системе льгот и компенсаций с принятием Федерального закона от 17.07.1999 № 178-ФЗ «О государственной социальной помощи»?
18. Насколько, по вашему мнению, эффективна современная российская система социального обеспечения?

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен дать устный ответ как минимум на один из поставленных вопросов или дополнить ответы не менее трех обучающихся.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- устный опрос;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «**хорошо**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Литературу по теме семинарского занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 1.6 ФИНАНСИРОВАНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 4

Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования» (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 1 час.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Государственная система социального обеспечения» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов;
- уяснить основные положения индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- анализировать различные практические ситуации, делать выводы и обосновывать свою точку зрения по оценке эффективности индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;

знать:

- основные положения индивидуального (персонифицированного) учета в системе обязательного пенсионного страхования;
- основные сведения, отражаемые в индивидуальном лицевом счете застрахованного лица.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание основных понятий, используемых в Федеральном законе «Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования», правовой основы и целей индивидуального (персонифицированного) учета, организацию индивидуального (персонифицированного) учета, прав, обязанностей и ответственности застрахованных лиц, страхователей и органов ПФР.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия.

Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Дача устных групповых или индивидуальных ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 5 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н. впервые устроилась на работу к индивидуальному предпринимателю. На вопрос о том, застрахована ли она в системе обязательного пенсионного страхования, Н. дала отрицательный ответ. Предприниматель потребовал, чтобы Н. срочно обратилась в территориальный орган ПФР по поводу получения СНИЛСа и затем передала данный документ для хранения инспектору по кадрам.

1. Прав ли предприниматель? Опишите порядок получения и хранения СНИЛСа.

Задача 2

К., 1958 года рождения, обратился в территориальный орган ПФР, с просьбой ознакомить его с состоянием специальной части его индивидуального лицевого счета, и получил ответ, что специальная часть в его индивидуальном личном счете отсутствует, т.к. он родился ранее 1967 года.

1. Правильное ли разъяснение получил К.?

Задача 3

У. обратилась в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации с просьбой ознакомить ее со сведениями, отражающими результаты временного размещения средств пенсионных накоплений, сформированных за счет взносов на накопительную пенсию, а также со сведениями, отражающими учет дохода от инвестирования средств пенсионных накоплений. В удовлетворении данной просьбы У. было отказано по мотиву того, что данные сведения являются конфиденциальной информацией и разглашению не подлежат.

1. Правомерен ли отказ в удовлетворении просьбы У.?

Задача 4

На семинарском занятии студент О. утверждал, что каждый гражданин, устраивающийся на работу, обязан пройти регистрацию в органах ПФР, получить страховое свидетельство обязательного пенсионного страхования, хранить его и предъявлять по требованию страхователя или работников органов ПФР. Студент Ч. заявил, что каждый гражданин вправе выбирать, быть ему застрахованным в системе обязательного пенсионного страхования или нет.

1. Кто из студентов прав в споре?

Задача 5 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- работа в группе и представление своей позиции и позиции группы;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 17

2.Об основах обязательного социального страхования: Федеральный закон от 16.07.1999г. № 165-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1999, № 28

3.Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон № 167-ФЗ от 15 декабря 2001 года, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002, № 2

4.О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2009.№ 36

5.О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон № 173-ФЗ от 17.12.2001. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

6.О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. № 1

7.О накопительной пенсии: Федеральный закон от 28.12.2013г.№ 424-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. №1

Учебная и научная литература

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Определение размера страховых взносов, уплачиваемых страхователями за застрахованных граждан на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 1 час.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Определение размера страховых взносов, уплачиваемых страхователями за застрахованных граждан на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов;
- уяснить тарифы страховых взносов на различные виды обязательного социального страхования;
- выработать навыки определения размера страховых взносов, уплачиваемых страхователями за застрахованных граждан на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- исчислять размер страховых взносов, уплачиваемых страхователями за застрахованных граждан на обязательное пенсионное, социальное и медицинское страхование;

знать:

- тарифы страховых взносов на различные виды обязательного социального страхования;
- базу для обложения взносами на различные виды обязательного социального страхования.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание общих положений об обязательном социальном страховании, видов

социальных страховых рисков и видов страхового обеспечения, базы для обложения взносами на различные виды обязательного социального страхования, тарифов страховых взносов на различные виды обязательного социального страхования.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Дача устных групповых или индивидуальных ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 5 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н. в 2014 году закончила учебу в ВУЗе. В связи с тем, что самостоятельно найти себе работу Н. не смогла, с 01.09.2014 она встала на учет в органе службы занятости. Снята с учета с 01.01.2015 года в связи с устройством на работу. Заработная плата Н. в 2015 году составляла 10200,00руб. в месяц, а в 2016 году – 12000,00 руб. в месяц.

1. Определите размер взносов, уплаченных работодателем за Н. в ПФР, ФСС РФ и территориальный фонд ОМС.

Задача 2

К. работает в компьютерной фирме. Его заработная плата в 2014-2015г.г. составляла 80000,00 руб. в месяц, а в 2016 году – 95000,00 руб. в месяц.

1. Определите размер взносов, уплаченных работодателем за К. в ПФР, ФСС РФ и территориальный фонд ОМС.

Задача 3

Т., 1991года рождения, решил самостоятельно подсчитать размер средств пенсионных накоплений на накопительную пенсию, поступивших за него в ПФР в период с 2010 по 2015г.г. Заработная плата Т. в 2010-2012г.г. составляла 21500,00 руб. в месяц, в 2013 году - 27000,00 руб. в месяц, в 2014-2015г.г. - 35000,00 руб. в месяц.

1. Помогите Т. осуществить расчет.

Задача 4

Заработная плата З. в 2014-2015г.г. составляла 50000,00 руб. в месяц, а в 2016 году – 72000,00 руб. в месяц.

1. Определите размер взносов, уплаченных работодателем за З. в ПФР, ФСС РФ и территориальный фонд ОМС.

2. Изменится ли ответ, если З. выполняет работу, связанную с особыми условиями труда?

Задача 5 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- работа в группе и представление своей позиции и позиции группы;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении,

сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.Об основах обязательного социального страхования: Федеральный закон от 16.07.1999г. № 165-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1999. № 28

2.Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон № 167-ФЗ от 15 декабря 2001 года, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002, № 2

3.О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2009.№ 36

4.Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2008. № 39

5.Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2007. № 2

6.Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ.2010.№ 64

Учебная и научная литература

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>
2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>
3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>
4. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 5

Определение видов страхового возмещения по обязательному социальному страхованию (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 1 час.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Определение видов страхового возмещения по обязательному социальному страхованию» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов в сфере социального обеспечения и социальной защиты;
- уяснить все виды страховых рисков и страхового возмещения по обязательному социальному страхованию.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- определять виды и размеры страхового возмещения по обязательному социальному страхованию;

знать:

- основные положения об обязательном социальном страховании;
- виды социальных страховых рисков;
- виды страхового возмещения по обязательному социальному страхованию.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание общих положений об обязательном социальном страховании, видов социальных страховых рисков и видов страхового обеспечения, и его размеры.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Дача устных групповых или индивидуальных ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 5 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н. в 2014 году закончила учебу в ВУЗе. В связи с тем, что самостоятельно найти себе работу Н. не смогла, с 01.09.2014 она встала на учет в органе службы занятости. Спустя 11 дней ей было начислено пособие по безработице.

1. Является ли пособие по безработице одним из видов страхового возмещения по обязательному социальному страхованию?

Задача 2

В результате несчастного случая на производстве К. стал инвалидом 1 группы.

1. Перечислите виды полагающегося ему страхового возмещения.

Задача 3

Нигде не работающий и не имеющий постоянного места жительства Т., находясь в состоянии алкогольного опьянения, попал в дорожно-транспортное происшествие.

1. Является ли Т. застрахованным в системе обязательного медицинского страхования?

2. Какие виды страхового возмещения предусмотрены по обязательному медицинскому страхованию?

Задача 4

Малолетний сын адвоката Р. умер после тяжелой продолжительной болезни.

1. Куда следует обратиться Р. за получением пособия на погребение?

2. Изменится ли ответ, если Р. нигде не работает?

3. Является ли пособие на погребение одним из видов обязательного социального страхования?

Задача 5 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- работа в группе и представление своей позиции и позиции группы;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.Об основах обязательного социального страхования: Федеральный закон от 16.07.1999г. № 165-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1999, № 28

2.Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон № 167-ФЗ от 15.12.2001, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002, № 2

3.О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2009.№ 36

4.Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2008. № 39

5.Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2007. № 2

6.Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2010. № 64

Учебная и научная литература

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 6

Составление отчетов в Фонд социального страхования Российской Федерации по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 1 час.

Цели практического занятия:

-повторить, закрепить, обобщить полученные при изучении темы «Фонд социального страхования Российской Федерации» теоретические знания;

-научить составлению отчетов в Фонд социального страхования Российской Федерации по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

-владеть юридической терминологией;

-осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации, в том числе с помощью Интернет-ресурсов;

-грамотно составлять отчеты в ФСС России по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

знать:

-требования к оформлению отчетов в Фонд социального страхования Российской Федерации по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

-сроки предоставления отчетов в Фонд социального страхования Российской Федерации по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Характер выполнения работ репродуктивный - студенты пользуются выданными преподавателем подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, оборудование, порядок выполнения работы, контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание требований к составлению отчетов в Фонд социального страхования Российской Федерации по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Поиск при помощи Интернет-ресурсов образцов отчетов, предоставляемых работодателями в ФСС России. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при оформлении отчетов в Фонд социального страхования Российской Федерации по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний. Отчет составляет индивидуальный предприниматель без образования юридического лица М. за 1 квартал 2016 года. Наемных работников М. не имеет. Его среднемесячный доход составляет 8000,00рублей. В феврале 2016 года с 3 по 12 число М. лечился амбулаторно по поводу ОРЗ.

Требования к результатам работы: оформление в письменном виде отчета в ФСС России по уплате взносов и осуществлению выплат по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности, в связи с материнством, от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

Формы контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- выбор способов действий из ранее известных;
- экспертное наблюдение и оценка;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если отчет аккуратно оформлен и выполнены все требования к его содержанию.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

- выполнены все требования к содержанию отчета, однако он неаккуратно оформлен;
- отчет оформлен аккуратно, но обучающимся допущены 1-2 ошибки в его содержании.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

- отчет оформлен аккуратно, но допущено от 3 до 5 ошибок в его содержании;
- в оформлении отчета допущено только 1-2 ошибки, однако он неаккуратно оформлен.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

- в оформлении искового отчета допущено 6 и более ошибок;
- отчет не составлен вообще.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2008. № 39

2.Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2007. № 2

Учебная и научная литература

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3.Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4.Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

РАЗДЕЛ 2. ОРГАНЫ СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЫ И СОЦИАЛЬНОГО ОБЕСПЕЧЕНИЯ НАСЕЛЕНИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ИХ РАБОТЫ

ТЕМА 2.3 ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОРГАНОВ, ОСУЩЕСТВЛЯЮЩИХ СОЦИАЛЬНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 7

Составление обращения гражданина в территориальный орган ПФР о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие – 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить полученные при изучении темы «Организация работы органов, осуществляющих социальное обеспечение» теоретические знания;
- научить составлению заявления в территориальный орган Пенсионного фонда Российской Федерации о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний.

.Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- владеть юридической терминологией;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации, в том числе с помощью Интернет-ресурсов;
- грамотно составлять обращения гражданина в территориальный орган ПФР о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний;

знать:

- требования к оформлению и содержанию обращений граждан в территориальные органы ПФР о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний

Характер выполнения работ репродуктивный - студенты пользуются выданными преподавателем подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, оборудование, порядок выполнения работы, контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание требований к содержанию обращения гражданина в территориальный орган ПФР о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия.

Поиск при помощи Интернет-ресурсов образцов заявлений граждан в территориальные органы ПФР о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний
Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при оформлении заявления по следующей практической ситуации:

В период с 1995 по 2000гг. Л. вместе со своими родственниками П. и Д. работал в частной фирме, откуда был уволен в связи с ликвидацией фирмы. В 2001-2002г.г. Л. состоял на учете в органе службы занятости, а затем был трудоустроен по специальности. 17.04.2017г. в офисе фирмы, где работает Л., произошел пожар. Огнем была уничтожена документация отдела кадров и бухгалтерии. Сгорела и трудовая книжка Л.

Требования к результатам работы: оформление в письменном виде заявления.

Формы контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- выбор способов действий из ранее известных;
- экспертное наблюдение и оценка;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей).

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** ставится, если исковое заявление аккуратно оформлено и выполнены все требования к его содержанию.

Оценка **«хорошо»** ставится, если:

- выполнены все требования к содержанию заявления, однако оно неаккуратно оформлено;
- заявление оформлено аккуратно, но обучающимся допущены 1-2 ошибки в его содержании.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если:

- заявление оформлено аккуратно, но допущено 3-4 ошибки в его содержании;
- в оформлении заявления допущено только 1-2 ошибки, однако оно неаккуратно оформлено.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если:

- в оформлении заявления допущено 5 и более ошибок;
- заявление не составлено вообще.

Литературу по теме обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 8

Подготовка ответа на жалобу гражданина об отказе в постановке его на учет в территориальном органе занятости населения

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить полученные при изучении в рамках различных правовых дисциплин темы «Организация работы органов, осуществляющих социальное обеспечение» теоретические знания;
- научить составлению ответа на жалобу гражданина об отказе в постановке его на учет в территориальном органе занятости населения.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- владеть юридической терминологией;
- осуществлять самостоятельный поиск необходимой информации, в том числе с помощью Интернет-ресурсов;
- грамотно составлять ответ на жалобу гражданина об отказе в постановке его на учет в территориальном органе занятости населения с обязательными ссылками на нормы законодательства.

знать:

- сроки рассмотрения жалоб и заявлений граждан;

- порядок рассмотрения жалоб и заявлений граждан;
- требования к оформлению и содержанию ответов на жалобы граждан.

Характер выполнения работ репродуктивный - студенты пользуются выданными преподавателем подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, оборудование, порядок выполнения работы, контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание порядка сроков рассмотрения жалоб и заявлений граждан, требований к содержанию ответа на жалобу гражданина об отказе в постановке его на учет в органе занятости населения с обязательными ссылками на нормы законодательства

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Поиск при помощи Интернет-ресурсов образцов ответов на жалобы граждан в сфере социального обеспечения. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при оформлении ответа на жалобу гражданина по следующей практической ситуации: Центром занятости населения по Новгородской области в ходе проверки жалобы В. на незаконный отказ отдела занятости населения по Батецкому району в постановке его на учет в качестве безработного было установлено следующее. В. обратился по поводу постановки его на учет 01.11.2016г., предъявив паспорт и трудовую книжку, из записей в которой следовало, что в 2015 году мужчина отработал в течение трех месяцев в должности дворника, а затем был уволен за прогулы, после чего длительное время мер к трудоустройству не принимал, жил на средства родителей. В сентябре-октябре 2016 года В. работал у индивидуального предпринимателя Э., но был уволен за появление на рабочем месте в состоянии алкогольного опьянения.

Требования к результатам работы: оформление в письменном виде ответа на жалобу гражданина В.

Формы контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- письменная работа;
- экспертное наблюдение и оценка;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если ответ на жалобу аккуратно оформлен и выполнены все требования к его содержанию.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- выполнены все требования к содержанию ответа на жалобу, однако оно неаккуратно оформлено;
- ответ оформлен аккуратно, но обучающимся допущены 1-2 ошибки в его содержании.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- ответ на жалобу оформлен аккуратно, но допущено 3-4 ошибки в его содержании;
- в оформлении ответа на жалобу допущено только 1-2 ошибки, однако он неаккуратно оформлен;
- в ответе на жалобу отсутствуют ссылки на нормы законодательства.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- в оформлении ответа на жалобу допущено 5 и более ошибок;
- ответ на жалобу не составлен вообще.

Литературу по теме обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 9

Многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению (семинарское занятие)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить полученные при самостоятельном изучении темы «Многофункциональные центры по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные вопросы;
- развить грамотную речь;
- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;
- применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех граждан выражениях;
- соблюдать требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг;
- анализировать качество предоставления государственных и муниципальных услуг;

знать:

- общие требования, предъявляемые к предоставлению государственных и муниципальных услуг;
- функции и основные направления деятельности многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг населению.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при проведении семинарского занятия и даче ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

- 1.Обоснуйте необходимость создания многофункциональных центров по предоставлению государственных и муниципальных услуг.
- 2.Перечислите права заявителей при получении государственных и муниципальных услуг.
- 3.Перечислите обязанности органов, предоставляющих государственные услуги.
- 4.Перечислите обязанности органов, предоставляющих муниципальные услуги.
- 5.Перечислите обязанности подведомственных государственным органам или органам местного самоуправления организаций.
6. Назовите общие требования к предоставлению государственных и муниципальных услуг.

7. Какие требования предъявляются к оказанию услуг, которые являются необходимыми и обязательными для предоставления государственных и муниципальных услуг?
8. Какие требования предъявляются к организации предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме?
9. В чем заключаются особенности организации предоставления государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах?
10. В чем заключаются функции многофункциональных центров?
11. Перечислите права, обязанности и ответственность многофункционального центра.
12. Перечислите обязанности органов, предоставляющих государственные услуги, и органов, предоставляющих муниципальные услуги, при предоставлении государственных и муниципальных услуг в многофункциональных центрах.
13. Какие требования предъявляются к соглашениям о взаимодействии между многофункциональными центрами и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти субъектов Российской Федерации или органами местного самоуправления?
14. Охарактеризуйте порядок ведения реестров государственных и муниципальных услуг в электронной форме.
15. Что такое единый портал государственных и муниципальных услуг?
16. Расскажите о правилах использования простых электронных подписей при оказании государственных и муниципальных услуг.

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен дать устный ответ как минимум на один из поставленных вопросов или дополнить ответы не менее трех обучающихся.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- устный опрос;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «**хорошо**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ //СЗ РФ. 2010. № 31
2. Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг: постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.12 № 1376 //Российская Газета. № 83. 22.12.2012

Учебная и научная литература

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>
2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>
3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>
4. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ТЕМА 2.5 ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ И МЕСТНЫЕ ОРГАНЫ ПФР

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 10

Представление граждан к пенсии (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Представление граждан к пенсии» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов;
- уяснить правила предоставления граждан к пенсии.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять прием граждан, обращающихся за установлением пенсии;
- осуществлять консультирование граждан по поводу предоставления пенсионного обеспечения;
- определять пакет документов, необходимых для установления пенсии;

знать:

- перечень документов, необходимых для установления пенсии;

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание перечня документов, необходимых для установления различных видов пенсионного обеспечения (паспорта, трудовой книжки, военного билета, свидетельств о рождении детей и т.д.), порядка осуществления приема граждан клиентскими службами местных органов ПФР.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Письменное оформление ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 5 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н., имеющая льготный педагогический стаж 25 лет, обратилась в местный орган ПФР за назначением пенсии. Женщина представила паспорт, трудовую книжку и свидетельства о рождении двоих детей.

1. Все ли необходимые документы представила Н.?

Задача 2

В. незадолго до достижения пенсионного возраста обратился в местный орган ПФР за разъяснением, каким образом он может подтвердить наличие у него страхового стажа в период с 1992 по 2000 г.г. В названный период В. осуществлял предпринимательскую деятельность без образования юридического лица.

1. Какой ответ должны дать на вопрос В. сотрудники пенсионного органа?

Задача 3

Ш., замещавшая должность федеральной государственной гражданской службы, по достижении пенсионного возраста обратилась в местный орган ПФР за назначением пенсии по выслуге лет. Ш. представила паспорт и трудовую книжку, которую под расписку на время получила в отделе кадров по месту несения службы. В приеме документов ей было отказано.

1. Является ли данный отказ правомерным?

Задача 4

17-летний Ю. стал инвалидом в результате дорожной аварии. Он обратился в местный орган ПФР за назначением социальной пенсии по инвалидности. В принятии документов Ю. было отказано по мотиву того, что за несовершеннолетних названные действия совершают их родители. Кроме того, Ю. должен представить справку об отсутствии у него страхового стажа.

1. Является ли данный отказ правомерным?

Задача 5 (повышенной сложности)

Муж С., инвалида III группы, получающей социальную пенсию по инвалидности, погиб в результате несчастного случая на производстве. Женщина обратилась в местный орган ПФР за разъяснением, может ли она перейти на страховую пенсию по случаю потери кормильца, и какие документы ей следует представить. Муж С. 2 года служил в армии, затем в течение 5 лет работал в районах Крайнего Севера на рыболовном траулере. После этого он заключил контракт с иностранной фирмой и в течение 8 лет плавал на иностранных судах, но оставался застрахованным в системе обязательного пенсионного страхования и добровольно уплачивал взносы на страховую пенсию в ПФР.

1. Какой ответ должны дать на вопрос В. сотрудники пенсионного органа?

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление ответов с обязательными ссылками на нормы законодательства..

Формы контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- письменная работа;
- выбор способов действий из ранее известных;
- экспертное наблюдение и оценка;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. № 1

2.О накопительной пенсии: Федеральный закон от 28.12.2013г.№ 424-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. №1.

3.О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

4.О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-

исполнительной системы, и членов их семей: Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 5

Учебная и научная литература

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3.Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4.Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ №11

Исчисление и доказательства страхового стажа граждан, обращающихся за назначением пенсий (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

-повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Исчисление и доказательства страхового стажа граждан, обращающихся за назначением пенсий» теоретические знания;

-научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов;

-уяснить правила предоставления граждан к пенсии.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

-работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;

-исчислять страховой стаж;

-определять достаточность доказательств страхового стажа;

знать:

-общие правила исчисления страхового стажа;

-правила льготного исчисления страхового стажа;

-виды доказательств страхового стажа;

-порядок подтверждения имеющегося у граждан страхового стажа с помощью свидетельских показаний.

Характер выполнения работ репродуктивный - студенты пользуются выданными преподавателем подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, оборудование, порядок выполнения работы, контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание общих правил исчисления страхового стажа в календарном порядке, правил льготного исчисления страхового стажа, видов доказательств страхового стажа (трудовые книжки, военные билеты, сведения из налоговых органов, данные индивидуального (персонифицированного) учета и т.д.), порядка подтверждения страхового стажа с помощью свидетельских показаний.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Дача устных групповых или индивидуальных ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 5 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Х. два года служил в армии в местности, приравненной к районам Крайнего Севера, затем 8 лет работал в плавсоставе на судах Северного морского флота в районах Крайнего Севера и 10 лет – в экспедициях непосредственно на геолого-разведочных работах в местностях, приравненных к районам Крайнего Севера.

1. Определите размер льготного страхового стажа Х.

Задача 2

По окончании учебы в Вузе Б. 8 лет 2 месяца проработала учителем и 4,5 года – завучем в школе, затем в течение 10 лет 11 месяцев замещала должность региональной государственной гражданской службы, откуда уволилась в связи с необходимостью осуществления ухода за больной матерью. Уход она осуществляла в течение трех лет, после чего 1,5 года состояла на учете в органе службы занятости, была устроена на работу в частный детский сад, где проработала 5 лет 7 месяцев до достижения общеустановленного пенсионного возраста.

1. Определите размер страхового стажа Б.

Задача 3

Ч. 3 года работал в течение полных сезонов в организации сезонной отрасли промышленности, 7 лет занимался предпринимательской деятельностью без образования юридического лица, в течение двух календарных лет работал по договорам авторского заказа, уплатив по данным договорам взносы в ПФР в размере 45000,00 рублей за оба календарных года.

1. Определите размер страхового стажа Ч.

Задача 4

На Р., направлявшуюся в центр занятости населения для решения вопроса о постановке на учет в качестве безработной, напал молодой человек и вырвал у нее из рук сумочку, в которой, кроме всего прочего, находилась трудовая книжка. Обнаружить преступника и похищенное сотрудникам полиции не удалось. Страховой стаж Р. до 2001 года составлял 9 лет. Женщина обратилась в местный орган ПФР с просьбой о подтверждении страхового стажа с помощью свидетельских показаний двух граждан, работавших с нею вместе до 20001 года. При этом выяснилось, что один свидетель работал в организации еще до того, как туда устроилась Р., и уволился спустя три года. Второй свидетель устроился на работу в организацию через год после увольнения первого, а уволился вместе с Р.

1. Определите размер страхового стажа Р., подтвержденного с помощью свидетельских показаний.

Задача 5 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- выбор способов действий из ранее известных;
- письменная работа;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон № 173-ФЗ от 17.12.2001. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

2.О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

3. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и членов их семей: Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1, с последующими изменениями и дополнениями // Ведомости Верховного Совета РФ и Совета Народных Депутатов РФ. 1993. № 5

4. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2014. № 1

5. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 1996. № 17

6. Перечень районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера: утвержден постановлением Совета Министров СССР от 03.01.1983 № 12. С последующими изменениями и дополнениями // Ведомости ВС и СМ СССР. 1983. № 1

Учебная и научная литература

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 12

Расчет пенсий (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Расчет пенсий» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;
- выработать навыки осуществления расчета различных видов пенсий.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять расчет различных видов пенсий;
- осуществлять консультирование граждан по вопросам расчета размера различных видов пенсий;
- выявлять ошибки при исчислении размера пенсий;

знать:

-порядок расчета различных видов пенсий

Характер выполнения работ репродуктивный - студенты пользуются выданными преподавателем подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, оборудование, порядок выполнения работы, контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание порядка оценки пенсионных прав граждан, приобретенных ими в период до 01.01.2002г. и в период до 01.01.2015г., порядка перевода пенсионных прав граждан в пенсионные баллы, правил расчета годовых индивидуальных пенсионных коэффициентов за каждый год работы с 01.01.2015г., порядка расчета страховых пенсий по инвалидности и по случаю потери кормильца, правил учета размера оклада денежного содержания при определении размера пенсий за выслугу лет, порядка расчета иных видов пенсий.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Письменное оформление ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 7 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н. как представителю одного из народов Крайнего Севера с 12.07.2016г. установлена социальная пенсия по старости.

1. Определите размер данной пенсии.

Задача 2

С. в первый же день своей трудовой деятельности получил травму в результате несчастного случая на производстве, и ему была установлена 1 группа инвалидности.

1. Право на какую пенсию по инвалидности имеет С.?

2. Определите размер данной пенсии.

Задача 3

15.10.2016 Ш. умерла после долгой и продолжительной болезни. Ее страховой стаж составляет 8 лет 9 месяцев 15 дней (с 01.01.2007г.). В период 2007-2010г.г. заработная плата Ш. составляла 12.400,00 руб. в месяц, в 2011-2013г.г – 14.500,00 руб. в месяц, в 2014-2016г.г – 18.000,00 руб. в месяц, причем, начиная с 01.07.2016г. женщина болела, что подтверждается листком нетрудоспособности.

1. Определите размер страховой пенсии по случаю потери кормильца, установленной двоим несовершеннолетним детям Ш., которых их отец стал воспитывать один.

Задача 5

Летчику-испытателю Т., имеющему выслугу 29 лет, установлена пенсия по Закону № 166-ФЗ.

1. Определите размер данной пенсии.

Задача 6

Я. в 2014 году была установлена страховая пенсия по старости в размере 13800,00 рублей. Определите размер данной пенсии с 01.01.2015г. в связи с вступлением в силу Закона № 400-ФЗ.

Задача 7 (повышенной сложности)

01.01.2016 Д. обратился в местный пенсионный орган за установлением страховой пенсии по старости в связи с достижением общеустановленного пенсионного возраста. Его страховой стаж равен 43 годам, причем страховой стаж до 01.01.2002 года составляет 27 лет, из

которых 7 лет приходится на период до 1991 года. Заработная плата Д. в 2000-2001г.г. в три раза превышала среднероссийскую заработную плату. В период с 01.01.2002 по 01.01.2009 заработная плата Д. составляла 35000,00руб. в месяц, с 01.01.2009 по 01.01.2012 – 38000,00 руб. в месяц, с 01.01.2012 по 01.01.2014 – 42000,00 руб. в месяц, а с 01.01.2014 – 47000,00 руб. в месяц.

1. Определите размер страховой пенсии по старости, установленной Д.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление ответов с обязательными ссылками на нормы законодательства..

Формы контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- письменная работа;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей).

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка **«хорошо»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения шести практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении решения не менее четырех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено три предложенных преподавателем задания.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. № 1

2. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

3. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и членов их семей: Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 5

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 12

Назначение и выплата пенсий (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Назначение и выплата пенсий» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;
- уяснить порядок назначения и выплаты пенсий;
- привить практические навыки установления оснований для приостановления и возобновления выплаты пенсий гражданам РФ, прекращения и восстановления выплаты пенсий.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять консультирование граждан по поводу назначения и выплаты пенсий;
- осуществлять назначению и выплату пенсий;
- осуществлять приостановление и возобновление выплаты пенсий, прекращение и восстановление выплаты пенсий

знать:

- порядок назначения и выплаты пенсий;
- основания для приостановления и возобновления выплаты пенсий, прекращения и восстановления выплаты пенсий.

Характер выполнения работ продуктивный – студенты не пользуются подробными инструкциями преподавателя, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от студентов требуется самостоятельный выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание порядка установления пенсий, их выплаты и доставки, сроков назначения пенсий, оснований для приостановления и возобновления выплаты пенсий, прекращения и восстановления выплаты пенсий, порядка выплаты пенсий лицам, выезжающим на постоянное жительство за пределы территории Российской Федерации, оснований производства удержаний из пенсий.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом

решении предложенных преподавателем задач и дача устных ответов на поставленные вопросы. Письменное оформление самостоятельно придуманных группами задач.

Задача 5 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н., получающая социальную пенсию по старости, зарегистрированная в п. Батецкий, обратилась в Управление ПФР по В. Новгороду и Новгородскому району с заявлением об осуществлении выплаты ей пенсии по месту ее фактического пребывания в г. Боровичи. В удовлетворении заявления Н. было отказано по мотиву того, что она не зарегистрирована в г. Боровичи. Является ли данный отказ правомерным?

Задача 2

С. получал досрочную страховую пенсию по старости, установленную на основании ст. 32 Закона о занятости. С 10.08.2016г. выплата пенсии ему была прекращена. Когда С. в сентябре 2016 года обратился за разъяснением в местный орган ПФР, ему объяснили, что досрочная пенсия по Закону о занятости назначается гражданам до достижения ими общеустановленного пенсионного возраста, что и произошло в его случае. Страховая пенсия по старости по Закону о страховых пенсиях не была установлена С. в связи с отсутствием его заявления. Если С. посчитает необходимым обратиться в местный орган ПФР с соответствующим заявлением, страховая пенсия по старости ему будет назначена, но только со дня подачи заявления. Правильное ли разъяснение получил С.?

Задача 3

Мать Д., обучающейся в ВУЗе по очной форме обучения, умерла. Спустя год после ее смерти Ш. случайно узнала, что имеет право на пенсию по случаю потери кормильца и обратилась по этому поводу в местный орган ПФР. Пенсия ей была установлена с момента подачи заявления, а не с момента смерти матери.

1. Являются ли действия сотрудников органа ПФР правомерными?

1. На какой срок установлена Д. пенсия по случаю потери кормильца?

Задача 4

Пенсионеру Л. в установленный срок была перечислена страховая пенсия по инвалидности. Пенсия осталась неполученной по причине смерти Л. Его жена и две дочери, проживающие отдельно от родителей со своими семьями, обратились с местный орган ПФР с заявлениями о выплате им начисленных, но не полученных им сумм пенсии.

1. Подлежат ли заявления жены и дочерей Л. удовлетворению?

Задача 5 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки;

-решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон № 173-ФЗ от 17.12.2001. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

2.О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

3.О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и членов их семей: Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 5

4.О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. № 1

5.Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 17

6.Перечень районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера: утвержден постановлением Совета Министров СССР от 03.01.1983 № 12. С последующими изменениями и дополнениями // Ведомости ВС и СМ СССР. 1983. № 1

Учебная и научная литература

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва :

Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 16

Работа по назначению и выплате материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

-повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Назначение и выплата материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат» теоретические знания;

-научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;

-уяснить порядок назначения и выплаты материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

-работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;

-осуществлять прием граждан, обращающихся за назначением и выплатой материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат;

-осуществлять консультирование граждан по поводу назначения и выплаты материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат;

-определять пакет документов, необходимых для назначения и выплаты материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат;

знать:

-перечень документов, необходимых для назначения и выплаты материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат.

Характер выполнения работ репродуктивный - студенты пользуются выданными преподавателем подробными инструкциями, в которых указаны: цель работы, оборудование, порядок выполнения работы, контрольные вопросы, учебная и специальная литература.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание перечня документов, необходимых для назначения и выплаты материнского (семейного) капитала, пособия на погребение, социальных доплат к пенсии, ежемесячных денежных выплат, условий назначения и выплаты упомянутых социальных выплат, порядка осуществления приема граждан клиентскими службами местных органов Пенсионного Фонда Российской Федерации.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач. Письменное оформление ответов на поставленные в заданиях вопросы.

Задача 9 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н., имеющая 17-летнюю дочь, родила второго ребенка. Спустя полгода женщина обратилась в местный орган Пенсионного фонда Российской Федерации с заявлением о выдаче ей сертификата на материнский (семейный) капитал. В выдаче сертификата ей сотрудниками пенсионного органа Н было отказано, т.к. ее старшая дочь к этому моменту достигла совершеннолетия.

1. Является ли данный отказ правомерным?

2. Изменится ли ответ, если отказ был вызван тем, что на момент рождения второго ребенка Н. была лишена родительских прав в отношении старшей дочери?

Задача 2

Спустя полтора года после получения сертификата на материнский (семейный) капитал В. обратилась в местный орган ПФР с заявлением о том, чтобы ей разрешили потратить средства материнского (семейного) капитала на приобретение квартиры для семьи у застройщика. Собственных денег на приобретение квартиры у В не хватало. В удовлетворении заявления женщине было отказано.

1. Является ли данный отказ правомерным?

Задача 3

Ш. обратилась к своему работодателю с заявлением о выплате пособия на погребение умершей матери-пенсионерки. В удовлетворении заявления было отказано по мотиву того, что из средств ФСС России выплачиваются только пособия на погребение работающих граждан.

1. Является ли данный отказ правомерным?

Задача 4

Супруги Г. взяли на себя организацию и оплату похорон умершей одинокой пенсионерки, после чего обратились в местный пенсионный орган с заявлением о выплате им пособия на погребение. В установлении данного пособия им было отказано по мотиву того, что они не являются родственниками умершей, и похороны женщины за счет пособия на погребение должна была осуществлять специальная служба, оказывающая ритуальные услуги.

1. Является ли данный отказ правомерным?

Задача 5

Местным органом ПФР Щ. была установлена страховая пенсия по старости в размере ниже прожиточного минимума. Узнав от своей знакомой, что ей полагается социальная доплата к пенсии до размера прожиточного минимума, Щ. обратилась в прокуратуру с жалобой на то, что сотрудники местного органа ПФР нарушили ее права и не установили социальную доплату к пенсии.

1. Какой ответ должен быть дан на жалобу Щ.?

Задача 6

Инвалид II группы Е. в ноябре 2016 года обратился в местный орган ПФР с заявлением о замене набора социальных услуг ежемесячной денежной выплатой. В принятии заявления Е. было отказано.

1. Является ли данный отказ правомерным?

Задача 7

Инвалид I группы К. решила частично отказаться от набора социальных услуг, а именно, от санаторно-курортного лечения и оплаты проезда к месту лечения и обратно.

1. Вправе ли гражданин отказаться от НСУ только частично?

Задача 8

После смерти ветерана Великой Отечественной войны К., получавшего как кавалер Ордена Славы доплату к пенсии, его жена, двое детей-пенсионеров и трое работающих внуков обратились в местный орган ПФР с заявлениями об установлении им всем в равных долях данной доплаты.

1. Подлежит ли удовлетворению требование членов семьи К.?

Задача 9 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание каждым обучающимся задачи по теме практического занятия, обмен задачами между обучающимися и их решение. При этом каждый из обучающихся должен решить одну задачу.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление ответов с обязательными ссылками на нормы законодательства..

Формы контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- письменная работа;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения восьми практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении решения четырех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;
- в целом на практическом занятии выполнено менее половины предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

- 1.О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. № 1
- 2.О накопительной пенсии: Федеральный закон от 28.12.2013г.№ 424-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. №1.
- 3.О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1
- 4.О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и членов их семей: Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 5

Учебная и научная литература

- 1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>
- 2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>
- 3.Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>
- 4.Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ТЕМА 2.6 НЕГОСУДАРСТВЕННЫЕ ПЕНСИОННЫЕ ФОНДЫ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 14

Негосударственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации (семинарское занятие)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Негосударственное пенсионное обеспечение в Российской Федерации» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные вопросы;
- развить грамотную речь;

- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;
- применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех выражениях;

знать:

- основные требования к деятельности негосударственных пенсионных фондов;
- основные направления деятельности негосударственных пенсионных фондов;
- порядок взаимодействия НПФ с ПФР;
- порядок назначения и выплаты негосударственных пенсий.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при проведении семинарского занятия и даче ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

- 1.К каким организационно-правовым формам юридических лиц относятся негосударственные пенсионные фонды?
- 2.В каком порядке создаются негосударственные пенсионные фонды?
- 3.Какие требования обязаны соблюдать НПФ для получения лицензии на осуществление деятельности в сфере обязательного и добровольного пенсионного страхования?
- 4.Какие требования предъявляются к руководителям негосударственных пенсионных фондов?
- 5.Какие органы государственной власти осуществляют контроль над деятельностью негосударственных пенсионных фондов?
- 6.Какие виды деятельности вправе осуществлять негосударственные пенсионные фонды?
- 7.Расскажите о деятельности НПФ по обязательному пенсионному страхованию.
- 8.Расскажите о деятельности НПФ по добровольному пенсионному страхованию?
- 9.Какие изменения произойдут с 01.01.2017г. в деятельности НПФ по добровольному пенсионному страхованию?
- 10.Как оформляются соглашения между НПФ и застрахованными лицами и какие требования предъявляются к данным соглашениям?
- 11.Назовите основания прекращения действия соглашений между НПФ и застрахованными лицами.
- 12.Перечислите права застрахованных лиц.
- 13.Перечислите обязанности НПФ по отношению к застрахованным лицам.
- 14.Кратко охарактеризуйте порядок инвестирования средств пенсионных накоплений застрахованных граждан.

15. Допускается ли перевод средств пенсионных накоплений граждан из одного НПФ в другой или из НПФ обратно в ПФР, если да, то опишите порядок такого перевода.

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен дать устный ответ как минимум на один из поставленных вопросов или дополнить ответы не менее трех обучающихся.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- устный опрос;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «**хорошо**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Литературу по теме семинарского занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 2.8 ТЕРРИТОРИАЛЬНЫЕ ОРГАНЫ ФОНДА СОЦИАЛЬНОГО СТРАХОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 15

Расчет размера пособий (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие – 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Расчет размера пособий» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;
- уяснить правила расчета размера различных социальных пособий;
- привитие практических навыков самостоятельного осуществления расчета размера социальных пособий.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять консультирование граждан по поводу назначения и выплаты пособий;
- осуществлять расчет размера различных социальных пособий.

знать:

-правила и порядок расчета размера различных пособий.

Характер выполнения работ продуктивный – студенты не пользуются подробными инструкциями преподавателя, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от студентов требуется самостоятельный выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание порядка осуществления расчета различных видов социальных пособий (по временной нетрудоспособности, в связи с материнством), знание факторов, влияющих на осуществление расчета размера пособий (страхового стажа, заработной платы, минимального размера оплаты труда и др.).

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач и дача устных ответов на поставленные вопросы. Письменное оформление самостоятельно придуманных группами задач.

Задача 7 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н. предъявил к оплате по месту работы листок нетрудоспособности, выданный на период с 1 по 19 октября 2016 года в связи с заболеванием. Определите размер пособия по временной нетрудоспособности Н., если он имеет страховой стаж 6,5 лет, а его заработная плата составляла в 2014 году 17400,00 руб. в месяц, в 2015 году – 19200,00 руб. в месяц.

Задача 2

С. предъявила к оплате по месту работы листок нетрудоспособности на период с 4 по 31 октября 2016 года, выданный в связи с необходимостью амбулаторного ухода за больным ребенком. Определите размер пособия по временной нетрудоспособности С., если она имеет страховой стаж 9 лет, в 2014 году находилась в отпуске по уходу за ребенком, а в 2015 году ее заработная плата составляла 12600,00 руб. в месяц. Изменится ли ответ, если С. осуществляла уход за ребенком в условиях стационара? Если ребенок Н. является инвалидом?

Задача 3

М. предъявил к оплате по месту работы листок нетрудоспособности, выданный на период с 10 по 24 октября 2016 года в связи с заболеванием. В листке нетрудоспособности имелась отметка о нарушении М. режима лечения, выразившегося в том, что он явился 16 октября 2016 года в поликлинику на прием к врачу в состоянии алкогольного опьянения. Определите размер пособия по временной нетрудоспособности М., если он имеет страховой стаж 3 года 9 месяцев, а его заработная плата в 2014-2015 годах составляла 10300,00 руб. в месяц.

Задача 4

10.04.2016г. Т. был уволен с работы за прогулы. Спустя неделю после увольнения, находясь в состоянии алкогольного опьянения, он при падении получил травму головы и в течение трех месяцев 10 дней находился на излечении. Будет ли выдан Т. листок нетрудоспособности, если да, то на какой и срок и каким будет размер пособия по временной нетрудоспособности, если в 2014-2015г.г. Т. нигде не работал, а его страховой стаж составляет 5 лет 7 месяцев?

Задача 5

Ф. имеет страховой стаж 7 лет 11 месяцев. Его заработная плата в 2014-2015 года составляла 31890,00 руб. в месяц. В результате несчастного случая на производстве в период с 24 июня по 4 октября 2016 года мужчина находился на излечении в больнице, после чего ему была установлена 1 группа инвалидности. На какие виды социальных выплат имеет право Ф.? Определите размеры данных выплат.

Задача 6

На какие виды пособий в связи с материнством вправе претендовать нигде не работающая Ю., если она встала на учет в медицинской организации в ранний срок беременности, а при сроке беременности 5 месяцев ее муж был призван в армию для прохождения военной службы по призыву? Определите размеры данных пособий.

Задача 7 (повышенной сложности)

В ноябре 2015 года жительница Великого Новгорода Ч. встала на учет в медицинской организации в ранний срок беременности. В ходе дальнейшего наблюдения за здоровьем женщины выяснилось, что беременность многоплодная. Роды у нее прошли с осложнениями. Женщина родила тройню. На какие виды федеральных, региональных и местных пособий в связи с материнством вправе претендовать Ч.? Определите размеры данных пособий, если страховой стаж Ч. составляет 3 года 2 месяца, а ее заработная плата в 2014-2015 годах составляла 14600,00 руб. в месяц.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения шести практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения четырех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено не более трех предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2008. № 39

2.Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2007. № 2

3..О государственных пособиях гражданам, имеющим детей: Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1995. № 21

4.О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей: Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2007. № 3

Учебная и научная литература

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3.Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4.Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ТЕМА 2.12 ОБЕСПЕЧЕНИЕ ЗАНЯТОСТИ НАСЕЛЕНИЯ В СУБЪЕКТАХ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 16

Постановка граждан на учет в органах службы по труду и занятости и снятие их с учета (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Постановка граждан на учет в органах службы занятости и снятие их с учета» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;
- уяснить порядок постановки граждан на учет в органах службы занятости и снятия их с учета;
- привить практические навыки установления оснований для постановки граждан на учет в органах службы занятости и снятия их с учета.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять консультирование граждан по поводу постановки на учет в органах службы занятости и снятия с учета;
- осуществлять постановку граждан на учет в органах службы занятости и снятие их с учета.

знать:

- порядок постановки граждан на учет в органах службы занятости и снятия их с учета;
- основания для постановки граждан на учет в органах службы занятости и снятия их с учета.

Характер выполнения работ продуктивный – студенты не пользуются подробными инструкциями преподавателя, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от студентов требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание порядка постановки граждан на учет в органах службы занятости, перечень необходимых документов, оснований отказа в постановке на учет в органах службы занятости.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач и дача устных ответов на поставленные вопросы. Письменное оформление самостоятельно придуманных группами задач.

Задача 7 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н, являющийся инвалидом II группы, обратился в местный орган службы занятости населения по поводу постановки его на учет в качестве безработного, но получил отказ, мотивированный тем, что инвалиды не могут быть признаны безработными.

1. Является ли отказ в постановке Н. на учет в органе службы занятости правомерным?

Задача 2

16-летний С. был отчислен из 10 класса школы за непосещение занятий. Он обратился в орган службы занятости населения по поводу постановки его на учет в качестве безработного, но получил отказ, мотивированный тем, что несовершеннолетние, отчисленные из школы, не могут быть признаны безработными.

1. Является ли отказ в постановке С. на учет в органе службы занятости правомерным?

Задача 3

О. после окончания учебы в ВУЗе в течение 4 месяцев работала по специальности в банке, откуда уволилась, мотивируя это небольшой зарплатой. Сразу после увольнения О. обратилась в орган службы занятости с заявлением о постановке на учет в качестве безработной, но получила отказ.

1. Является ли отказ в постановке О. на учет в органе службы занятости правомерным?

Задача 4

Безработный Л. после того, как дважды отказался в участии в общественных работах, был снят с учета в органе службы занятости.

1. Является ли снятие Л. с учета в органе службы занятости правомерным?

Задача 5

Безработная Д. после рождения ребенка была снята с учета в органе службы занятости.

1. Является ли снятие ее с учета в органе службы занятости правомерным?

Задача 6

Безработный Б. был снят с учета в органе службы занятости после того, как дважды отказался от предложенных ему мест работы по мотиву того, что работа ему не подходит из-за слишком маленькой зарплаты (10500,00 руб. и 11200,00 руб. в месяц), которая почти втрое меньше его прежней заработной платы. Является ли снятие Б. с учета в органе службы занятости правомерным?

Задача 7 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «отлично» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;
- решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения шести практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения четырех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено не более трех предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1.О занятости населения в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1991. № 12

Учебная и научная литература

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3.Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4.Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 17

Материальное обеспечение безработных (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

-повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Материальное обеспечение безработных» теоретические знания;

- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;
- уяснить порядок осуществления материального обеспечения безработных;
- привить практические навыки определения размера пособий по безработице.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять консультирование безработных граждан по поводу размера полагающегося им материального обеспечения;
- осуществлять расчет размера пособий по безработице.

знать:

- порядок расчета размера пособий по безработице.

Характер выполнения работ продуктивный – студенты не пользуются подробными инструкциями преподавателя, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от студентов требуется выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание максимального и минимального размера пособий по безработице, порядка определения размера пособия по безработице гражданам, имущим работу впервые и после долгого перерыва, а также уволенных по различным основаниям.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач и дача устных ответов на поставленные вопросы. Письменное оформление самостоятельно придуманных группами задач.

Задача 5 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н. была установлена III группа инвалидности. Она была вынуждена уволиться с работы по соглашению сторон в связи с тем, что работодатель не смог предоставить ей подходящую работу, которую она могла бы выполнять по состоянию здоровья. Н. встала на учет в органе службы занятости. Женщина предоставила в орган службы занятости справку о заработной плате за последние три месяца работы, из которой следовало, что ее заработная плата в первый месяц работы составляла 14100,00 руб., во второй и третий месяцы – 15200,00 руб.

Задача 2

17-летний С. после отчисления из техникума за систематические пропуски занятий без уважительных причин был поставлен на учет в органе службы занятости. Определите размер установленного С. пособия по безработице.

Задача 3

О., отработавшая 2 месяца в частной фирме, была уволена в связи с сокращением штатной численности. Определите размер установленного О. пособия по безработице, если ее заработная плата в первый месяц работы составляла 9700,00 руб., а во второй – 10700,00 руб.

Задача 4

Безработному Л. после того, как он отказался в участии в общественных работах, наполовину был снижен размер пособия по безработице. Является ли данное решение правомерным?

Задача 5 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

-решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено не более двух предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

1. О занятости населения в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1991. № 12

Учебная и научная литература

1. Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт,

2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>
2. Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>
3. Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.] ; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>
4. Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ТЕМА 2.13 СИСТЕМА СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 18

Взаимодействие органов социального обслуживания с общественностью (семинарское занятие)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Взаимодействие органов социального обслуживания с общественностью» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные преподавателем вопросы;
- развить грамотную речь;
- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;
- применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех выражениях;

знать:

- порядок взаимодействия органов социального обслуживания с общественностью.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при проведении семинарского занятия и даче ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

1. Какие общественные организации принимают участие в деятельности органов социального обслуживания?
2. Какие формы участия общественности в работе органов социального обслуживания вам известны?
3. Расскажите о деятельности попечительских советов при учреждениях социального обслуживания.
4. Расскажите о взаимодействии органов социального обслуживания со всероссийским обществом инвалидов.
5. Расскажите о взаимодействии органов социального обслуживания со всероссийским обществом слепых.
6. Расскажите о взаимодействии органов социального обслуживания со всероссийским обществом глухих.
7. Расскажите о взаимодействии органов социального обслуживания с различными ветеранскими организациями.
8. Расскажите об известных вам всероссийских благотворительных акциях в пользу социально незащищенных слоев населения.
9. Расскажите об известных вам благотворительных акциях в пользу социально незащищенных слоев населения, проводимых в Новгородской области.
10. Расскажите об участии общественности в деятельности СРЦ «Подросток».

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен дать устный ответ как минимум на один из поставленных вопросов или дополнить ответы не менее трех обучающихся.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- устный опрос;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «**хорошо**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;

- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Литературу по теме семинарского занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 2.14 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 19

Правовой статус получателей и поставщиков социальных услуг (составление договора на оказание социальных услуг)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 4 часа.

Цели практического занятия:

-повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Получатели и поставщики социальных услуг» теоретические знания;

-приобрести навыки составления договоров о предоставлении социальных услуг.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

-работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;

-осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;

-осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;

-применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех граждан выражениях;

-составлять договоры об оказании социальных услуг;

знать:

-основные требования к составлению гражданско-правовых договоров;

-основные положения договоров об оказании социальных услуг;

-правовой статус получателей и поставщиков социальных услуг.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, образец гражданско-правового договора.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание требований к оформлению гражданско-правовых договоров, знание структуры гражданско-правовых договоров (стороны, предмет договора, права, обязанности и ответственность сторон, срок, на который заключается договор), знание правового статуса получателей социальных услуг и поставщиков социальных услуг.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия.

Выделение ключевых терминов и понятий. самостоятельный поиск с применением информационно-поисковых систем «Консультант+» и «Гарант» образцов различных договоров и составление договора между гражданином и учреждением социального обслуживания об оказании платных социальных услуг.

Практическая ситуация, по которой следует составить договор:

Инвалид 1 группы У. обратился в ОАУСО «Комплексный центр социального обслуживания населения В. Новгорода и Новгородского района» с просьбой об оказании ему платной социальной услуги по мытью окон в его трехкомнатной квартире по адресу: В.Новгород, ул.Б.Санкт-Петербургская, 120, кв. 94.

Требования к результатам работы: каждый обучающийся представляет преподавателю договор об оказании платных социальных услуг, который оформляется в письменном виде на листах формата А-4.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- письменная работа;
- экспертное наблюдение и оценка;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если договор аккуратно оформлен и выполнены все требования к его структуре и содержанию.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

- выполнены все требования к структуре и содержанию договора, однако он неаккуратно оформлен;
- договор оформлен аккуратно, но обучающимся допущены 1-2 ошибки в его структуре или содержании.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

- договор оформлен аккуратно, но допущено от 3 до 5 ошибок в его структуре и содержании;
- в оформлении договора допущено только 1-2 ошибки, однако он неаккуратно оформлен.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

- в оформлении договора допущено 6 и более ошибок;
- заявление не составлено вообще.

Литературу по теме практического занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 20

Организации социального обслуживания граждан в Новгородской области (семинарское занятие и решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие – 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Организация социального обслуживания граждан в Новгородской области» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные вопросы;
- развить грамотную речь;
- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;
- применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех выражениях;

знать:

-порядок взаимодействия органов социального обслуживания с общественностью.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при проведении семинарского занятия и даче ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

1.Какой орган исполнительной власти Новгородской области несет ответственность за организацию социального обслуживания населения в Новгородской области?

2.Расскажите о структуре данного органа исполнительной власти.

3.На какой государственный орган возложены обязанности ведения реестра поставщиков социальных услуг и получателей социальных услуг в Новгородской области?

4.Сколько поставщиков социальных услуг зарегистрировано в Новгородской области?

Назовите не менее пяти зарегистрированных поставщиков социальных услуг.

5.Имеются ли среди поставщиков социальных услуг в Новгородской области частные организации?

6.Назовите причины, мешающие развитию частных некоммерческих организаций в сфере социального обслуживания населения.

7.Назовите причины, мешающие развитию частных некоммерческих организаций в сфере социального обслуживания населения.

8.Опишите порядок регистрации жителей Новгородской области-получателей социальных услуг.

9.Опишите порядок регистрации поставщиков социальных услуг, желающих осуществлять свою деятельность на территории Новгородской области.

10.Сколько социально-реабилитационных центров для несовершеннолетних зарегистрировано на территории Новгородской области?

Применение полученных знаний при решении предложенных преподавателем заданий.

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен дать на семинарском занятии устный ответ как минимум на один из поставленных вопросов или дополнить ответы не менее трех обучающихся, а при решении задач дать исчерпывающие аргументированные письменные ответы на все поставленные в заданиях вопросы.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- устный опрос;

-письменная работа;

-экспертное наблюдение и оценка;

-выбор способов действий из ранее известных;

-самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);

-взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки участия обучающихся в семинарском занятии:

Оценка «отлично» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;

- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Критерии оценки решения задач:

Оценка «отлично» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства;
- решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.
- решения четырех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в выполненных заданиях вопросы.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;
- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства решения трех практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

- решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства о социальной защите и социальном обеспечении, отсутствует аргументация принятых решений;
- в целом на практическом занятии выполнено не более двух предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Список рекомендуемой литературы:

Нормативные правовые акты

- 1.Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): принята 30.11.1994г. Федеральным законом № 51-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1994. № 58
- 2.Гражданский кодекс (часть вторая): принята 26.01.1996 Федеральным законом № 14-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 6
- 3.Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 23.12.2013 № 442-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2014. № 5
- 4.О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федеральный закон от 02.08.1995 № 122-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1995. № 29
- 5.О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //Собрание Законодательства Российской Федерации. 1995. № 43

Учебная и научная литература

- 1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>
- 2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>
- 3.Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.]; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>
- 4.Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 21

Федеральная и региональная программы «Доступная среда» (семинарское занятие по защите рефератов)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Федеральная и региональная программы «Доступная среда» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные вопросы;
- развить грамотную речь;
- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;

-применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех выражениях;

знать:

-основные положения норм международного права, регламентирующие права граждан с ограниченными возможностями;

-основные положения федеральной программы «Доступная среда»;

-основные положения Новгородской региональной программы «Доступная среда»;

-источники финансирования федеральной и региональной программ «Доступная среда».

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка рефератов и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Самостоятельная подготовка рефератов по теме практического занятия. Допускается подготовка рефератов группами обучающихся в количестве не более 5 человек каждая. Защита рефератов и дача ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

1. Назовите основные нормативные правовые акты МОТ, регламентирующие права граждан с ограниченными возможностями;

2. Имеются ли в федеральной программе «Доступная среда» положения, противоречащие рекомендациям МОТ?

3. Предусмотрены ли в Новгородской региональной программе «Доступная среда» положения сверх федеральной программы?

4. Назовите источники финансирования федеральной и региональной программ «Доступная среда».

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен принять участие в защите рефератов.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

-экспертное наблюдение и оценка;

-работа в группе и представление своей позиции и позиции группы;

- устный опрос;

-самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);

-взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;

- может обосновать свои суждения, привести примеры;

- строит ответ последовательно;

- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «**хорошо**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;

- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Литературу по теме семинарского занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 2.16 ФОРМЫ УСТРОЙСТВА ДЕТЕЙ, ОСТАВШИХСЯ БЕЗ ПОПЕЧЕНИЯ РОДИТЕЛЕЙ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 22

Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей (решение задач)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;
- уяснить порядок определения детей, оставшихся без попечения родителей, в семье;
- привить практические навыки по составлению различных документов.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять консультирование граждан по поводу усыновления (удочерения) детей, оставшихся без попечения родителей, по оформлению над ними опеки (попечительства, по передаче их приемные семьи);
- составлять различные документы, необходимые для решения вопросов об усыновлении (удочерении) детей, оставшихся без попечения родителей, об оформлении над ними опеки (попечительства, о передаче их приемные семьи.

знать:

- формы устройства детей, оставшихся без попечения родителей;
- порядок устройства детей, оставшихся без попечен я родителей.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, образцы различных документов.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание требований к оформлению документов, оформляемых при решении вопросов об усыновлении (удочерении) детей, оставшихся без попечения родителей, об оформлении над ними опеки (попечительства, о передаче их приемные семьи.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. самостоятельный поиск с применением информационно-поисковых систем «Консультант+» и «Гарант» образцов различных документов, оформляемых при решении вопросов об усыновлении (удочерении) детей, оставшихся без попечения родителей, об оформлении над ними опеки (попечительства, о передаче их приемные семьи, составление заявления гражданина оператору федерального (регионального) банка данных о выдаче разрешения на посещение ребенка, которого гражданин желает усыновить (удочерить) и акта обследования семейно-бытовых условий семьи данного гражданина.

Практическая ситуация:

М., проживающая в отдельной благоустроенной двухкомнатной квартире по адресу: В. Новгород, ул. Державина, 5, кв. 24, решила удочерить девочку не старше трех лет, оставшуюся без попечения родителей.

Требования к результатам работы: каждый обучающийся представляет преподавателю заявление и акт обследования, которые оформляется в письменном виде на листах формата А-4.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- письменная работа;
- экспертное наблюдение и оценка;
- выбор способов действий из ранее известных;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если договор аккуратно оформлен и выполнены все требования к его структуре и содержанию.

Оценка «**хорошо**» ставится, если:

- выполнены все требования к структуре и содержанию договора, однако он неаккуратно оформлен;
- договор оформлен аккуратно, но обучающимся допущены 1-2 ошибки в его структуре или содержании.

Оценка «**удовлетворительно**» ставится, если:

- договор оформлен аккуратно, но допущено от 3 до 5 ошибок в его структуре и содержании;
- в оформлении договора допущено только 1-2 ошибки, однако он неаккуратно оформлен.

Оценка «**неудовлетворительно**» ставится, если:

- в оформлении договора допущено 6 и более ошибок;
- заявление не составлено вообще.

Литературу по теме семинарского занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 2.18 ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ГРАЖДАН В СФЕРЕ ОХРАНЫ ЗДОРОВЬЯ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 23

Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья (семинарское занятие)

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 2 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Права и обязанности граждан в сфере охраны здоровья» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные вопросы;
- развить грамотную речь;
- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;
- применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех выражениях;

знать:

- права граждан в сфере охраны здоровья;
- обязанности граждан в сфере охраны здоровья.

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при проведении семинарского занятия и даче ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

- 1.Каким нормативным правовым актом установлен правовой статус граждан в сфере охраны здоровья?
- 2.Что вы понимаете под правом на охрану здоровья?
- 3.Что вы понимаете под правом на медицинскую помощь?
- 4.Расскажите об информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство и на отказ от медицинского вмешательства.
- 5.Расскажите о праве на выбор врача и медицинской организации
- 6.Охарактеризуйте информацию о состоянии здоровья.
- 7.Охарактеризуйте информацию о факторах, влияющих на здоровье.
- 8.Перечислите права работников, занятых на отдельных видах работ, на охрану здоровья.

- 9.Расскажите о правах военнослужащих и приравненных к ним лиц, на охрану здоровья.
- 10.Охарактеризуйте права лиц, задержанных, заключенных под стражу, отбывающих наказание в виде ограничения свободы, ареста, лишения свободы либо административного ареста, на получение медицинской помощи.
- 11.Какие обязанности граждан в сфере охраны здоровья вам известны?
- 12.Расскажите об общественных объединениях по защите прав граждан в сфере охраны здоровья.

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен дать устный ответ как минимум на один из поставленных вопросов или дополнить ответы не менее трех обучающихся.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- устный опрос;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка **«отлично»** ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка **«хорошо»** ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка **«удовлетворительно»** ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка **«неудовлетворительно»** ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Литературу по теме семинарского занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 2.7.3 ОСНОВНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ ОБ ОХРАНЕ ЗДОРОВЬЯ ГРАЖДАН

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 24

**Эвтаназия и донорство органов и тканей человека: аргументы «за» и «против»
(семинарское занятие по защите докладов)**

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 4 часа.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Эвтаназия и донорство органов и тканей человека: аргументы «за» и «против»» теоретические знания;
- научить правильно формулировать и грамотно излагать ответы на поставленные вопросы;
- развить грамотную речь;

- приобрести навыки публичных выступлений;
- овладеть искусством полемики.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- осуществлять профессиональное толкование нормативных правовых актов;
- осуществлять самостоятельный поиск ответов на поставленные вопросы;
- обосновывать свою точку зрения;
- применять специальную юридическую терминологию в понятных для всех выражениях;

знать:

- основные требования, предъявляемые российским законодательством к использованию органов и тканей человека)

Характер выполнения работ продуктивный – обучающиеся не пользуются подробными инструкциями, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от обучающихся требуется самостоятельный подбор литературы по теме практического занятия и выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия фронтальная - все обучающиеся выполняют одновременно одну и ту же работу.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты, конспекты с ответами на поставленные вопросы.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: самостоятельная подготовка доклада по предложенной преподавателем темы и озвучение на семинарском занятии ответов на приведенные ниже вопросы для обсуждения.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: предварительное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Самостоятельная подготовка докладов по теме практического занятия. Допускается подготовка докладов группами обучающихся в количестве не более 5 человек каждая. Защита докладов и дача ответов на следующие поставленные преподавателем вопросы:

- 1.Как лично вы относитесь к запрету эвтаназии?
- 2.Назовите нормативные правовые акты, регламентирующие использование органов и тканей человека.
- 3.Предусмотрена ли в Российской Федерации ответственность за незаконное использование органов и тканей человека?
- 4.Как лично вы относитесь к запрету использовать органы и ткани несовершеннолетних?

Требования к результатам работы: каждый обучающийся должен принять участие в защите докладов.

Форма контроля: фронтальный.

Методы контроля:

- экспертное наблюдение и оценка;
- работа в группе и представление своей позиции и позиции группы;
- устный опрос;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки:

Оценка «**отлично**» ставится, если обучающийся:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно;
- демонстрирует понимание изучаемого материала.

Оценка «хорошо» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание и понимание изучаемого материала, однако допускает ошибки в ответе, но самостоятельно исправляет их после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- демонстрирует знание основных теоретических положений изучаемого материала, но излагает материал не в полном объеме;
- не может привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если обучающийся:

- обнаруживает незнание большей части изучаемого материала;
- не может привести необходимые примеры;
- излагает изучаемый материал беспорядочно и неуверенно.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Литературу по теме семинарского занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

ТЕМА 2.20 КОДЕКСЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ЭТИКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СОЦИАЛЬНОЙ СФЕРЫ

ПРАКТИЧЕСКОЕ ЗАНЯТИЕ № 25 Кодексы профессиональной этики (решение задач).

Объем учебного времени, отведенный на практическое занятие - 8 часов.

Цели практического занятия:

- повторить, закрепить, обобщить и применить на практике при решении ситуационных задач полученные при изучении темы «Кодексы профессиональной этики социальных работников» теоретические знания;
- научить профессиональному толкованию нормативных правовых актов, регламентирующих исследуемую сферу деятельности;
- уяснить содержание основных положений кодексов профессиональной этики социальных работников;
- повторить, обобщить и закрепить полученные при изучении курса МДК 02.01. знания.

Требования к умениям и знаниям студентов:

Обучающийся должен:

уметь:

- работать с нормативно-правовыми актами и литературой по теме;
- выявлять нарушения требований кодексов профессиональной этики социальных работников;
- применять полученные при изучении курса МДК 02.01. знания для дачи ответов на вопросы к дифференцированному зачету.

знать:

- основные положения кодексов профессиональной этики социальных работников;
- основные положения курса МДК 02.01.

Характер выполнения работ продуктивный – студенты не пользуются подробными инструкциями преподавателя, им не дан порядок выполнения необходимых действий, от студентов требуется выбор способов выполнения работы.

Форма организации занятия групповая – одна и та же работа выполняется группами по 2-5 человек.

Перечень необходимых средств обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия, нормативные правовые акты.

Требования по теоретической готовности обучающихся к выполнению практического занятия: знание максимального и минимального размера пособий по безработице, порядка определения размера пособия по безработице гражданам, имущим работу впервые и после долгого перерыва, а также уволенных по различным основаниям.

Средства обучения: вербальные, тетрадь для практической работы, ручка, условия задания, учебные пособия.

Вид деятельности и рекомендации по выполнению заданий: самостоятельное повторение и осмысление обучающимися теоретического материала по теме практического занятия. Выделение ключевых терминов и понятий. Применение полученных знаний при групповом решении предложенных преподавателем задач и дача устных ответов на поставленные вопросы. Письменное оформление самостоятельно придуманных группами задач.

Задача 3 является заданием повышенной сложности.

Задача 1

Н., желающая оформить опеку над своим 7-летним племянником, родители которого погибли в аварии, обратился в орган опеки и попечительства с просьбой разъяснить порядок оформления опеку. Когда женщина вошла в кабинет специалиста по опеке и попечительству, последняя в грубой форме потребовала, чтобы посетительница покинула кабинет и ожидала вызова в коридоре. Ожидание затянулось почти на час. В течение этого времени специалист по опеке занималась чаепитием и беседами со своими сослуживцами. Какие требования кодекса профессиональной этики в данном случае были нарушены?

Задача 2

12-летний С., находясь в социально-реабилитационном центре «Подросток», грубил воспитателям, обижал других детей. В наказание воспитатель заперла мальчика в кладовке. Какие требования кодекса профессиональной этики в данном случае были нарушены?

Задача 3 (повышенной сложности)

Самостоятельное придумывание группами обучающихся задач по теме практического занятия, обмен задачами между группами и их решение.

Вопросы к дифференцированному зачету по курсу МДК 02.01:

1. Понятие социального обеспечения
 2. Функции социального обеспечения
 3. Понятие социальной защиты
 4. Понятие управления социальным обеспечением
- Осуществление социального обеспечения
5. Общая характеристика органов, осуществляющих социальное обеспечение
 6. Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации: общие положения, организация деятельности
 7. Планирование работы органов, осуществляющих социальное обеспечение
 8. Работа с обращениями граждан в органах социального обеспечения
 9. Организация справочно-кодификационной работы в органах социального обеспечения
 10. Осуществление социального обеспечения федеральными органами государственной власти
 11. Организация работы региональных органов социального обеспечения
 12. Организация работы местных органов социального обеспечения населения
 13. Обязательное социальное страхование: понятие и основные положения
 14. Обязательное пенсионное страхование: понятие и основные положения
 15. Пенсионный фонд РФ как страховщик в системе обязательного пенсионного страхования
 16. Права и обязанности страхователей в системе обязательного пенсионного страхования
 17. Права и обязанности застрахованных лиц в системе обязательного пенсионного страхования

18. Уплата страховых взносов на обязательное пенсионное страхование
19. Индивидуальный (персонифицированный) учет в системе обязательного пенсионного страхования: понятие и принципы организации
20. Правовые основы финансирования социального обеспечения
21. Пенсионный фонд Российской Федерации: организация деятельности
22. Фонд социального страхования Российской Федерации: организация деятельности
23. Фонды обязательного медицинского страхования Российской Федерации: организация деятельности
24. Федеральный фонд обязательного медицинского страхования: организация деятельности
25. Территориальные фонды обязательного медицинского страхования: организация деятельности
26. Государственная, муниципальная и частная системы здравоохранения: организация деятельности
27. Негосударственное пенсионное обеспечение в РФ: понятие и основные положения
28. Субъекты и участники правоотношений по негосударственному пенсионному обеспечению и профессиональному пенсионному страхованию. Правовое положение негосударственных пенсионных фондов и их функции
29. Организация работы территориальных и местных органов Пенсионного фонда РФ
30. Подготовка и оформление пенсионного дела
31. Расчет и назначение пенсии
32. Взаимодействие ПФР РФ с негосударственными пенсионными фондами
33. Организация работы региональных органов Фонда социального страхования России
34. Основные направления модернизации порядка выплаты пособий по временной нетрудоспособности и в связи с материнством
35. Понятие и принципы социального обслуживания населения
36. Органы и учреждения социального обслуживания населения и основные направления их деятельности
37. Департамент труда и социальной защиты населения при Правительстве Новгородской области: структура и основные направления деятельности
38. Организация работы по социальному обслуживанию граждан пожилого возраста и инвалидов
39. Организация работы по социальному обслуживанию несовершеннолетних
40. Характеристика системы государственных органов по обеспечению занятости населения
41. Организация работы государственных органов по обеспечению безработных в субъектах Российской Федерации
42. Организация работы местных органов занятости населения по материальному обеспечению безработных
43. Общие понятия охраны здоровья, медицинской помощи гражданам и ее осуществление
44. Общая характеристика государственной системы охраны здоровья граждан, ее составные части
45. Общая характеристика обязательного медицинского страхования
46. Организация работы Федерального фонда обязательного медицинского страхования
47. Организация работы территориального фонда обязательного медицинского страхования
48. Условия и порядок поступления на гражданскую службу в Министерство труда и социальной защиты

Требования к результатам работы: исчерпывающие аргументированные устные групповые или индивидуальные ответы на все поставленные в заданиях вопросы. Письменное оформление задач каждой группой обучающихся. Исчерпывающие устные ответы на вопросы к дифференцированному зачету.

Формы контроля: групповой и индивидуальный.

Методы контроля:

-экспертное наблюдение и оценка;

- письменная работа,;
- устный опрос;
- самоконтроль (поиск допущенных ошибок, неточностей);
- взаимоконтроль (разноуровневое обучение).

Критерии оценки задач:

Оценка «отлично» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, при необходимости со ссылками на нормы законодательства и кодексы профессиональной этики, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы.

Оценка «хорошо» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены без ошибок, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные вопросы; но отсутствуют ссылки на нормы законодательства и кодексы профессиональной этики;

-решения всех практических заданий выполнены, при необходимости со ссылками на нормы законодательства и кодексы профессиональной этики, сделаны соответствующие выводы, но ответы на вопросы не являются исчерпывающими или содержат 1-2 ошибки.

Оценка «удовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены со ссылками на нормы законодательства и кодексы профессиональной этики, сделаны соответствующие выводы, однако в ответах на поставленные вопросы имеются 3 (и более) ошибки;

- выполнены без ошибок, но без ссылок на нормы законодательства и кодексы профессиональной этики решения двух практических заданий, сделаны соответствующие выводы и сформулированы исчерпывающие ответы на все поставленные в этих заданиях вопросы.

Оценка «неудовлетворительно» ставится, если:

-решения всех практических заданий выполнены с ошибками, отсутствуют необходимые ссылки на соответствующие нормы законодательства и кодексы профессиональной этики, отсутствует аргументация принятых решений;

-в целом на практическом занятии выполнено только одно из предложенных преподавателем заданий.

Ответы только из слов «да» и «нет» не принимаются.

Оценки «отлично», «хорошо» или «удовлетворительно» могут быть поставлены за совокупность ответов, данных обучающимся в течение одного практического занятия.

Аналогичным образом оценивается работа каждой группы обучающихся.

Критерии оценки ответов на вопросы к дифференцированному зачету:

При оценке ответа учитывается: а) полнота и правильность ответа; б) степень осознанности и понимания изученного; в) уровень оформления ответа.

Оценка «5» ставится, если студент:

-обстоятельно и достаточно полно излагает материал;

-обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры;

-строит ответ последовательно.

Оценка «4» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание материала, однако:

-допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя;

-не всегда может убедительно обосновать свое суждение;

-допускает отдельные погрешности.

Оценка «3» ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

-излагает материал недостаточно полно;

- не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении материала.

Оценка «2» ставится, если студент:

- обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса);
- при ответе на вопрос искажает его смысл;
- излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Литературу по теме практического занятия обучающиеся должны подобрать самостоятельно из общего списка рекомендуемой литературы по ПМ.02.

МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ЗАДАНИЙ К ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ

Пояснительная записка

Практическое занятие – это выполнение студентом предложенных преподавателем заданий. В результате студент учится свободно ориентироваться в нормативном материале и правильно его применять, творчески осмысливать проблемы, возникающие при применении норм семейного законодательства в сфере правовых отношений по социальному обеспечению и находить пути их решения.

Цели проведения практических занятий:

-расширение и углубление подготовки студентов, определяемой содержанием профессионального цикла основной профессиональной образовательной программы по специальностям среднего профессионального образования, входящим в группу гуманитарных специальностей;

-обобщение, систематизация, углубление и конкретизация теоретических знаний, отражающих уровень профессиональной подготовки студента;

-получение дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможностями продолжения образования;

-формирование способности и готовности будущего специалиста использовать полученные теоретические знания на практике;

-самостоятельная работа с нормативным материалом;

-формирование практических профессиональных умений выполнять определенные действия, необходимые в последующем в профессиональной деятельности;

-формирование практических учебных умений решать задачи;

-формирование умения обосновывать и мотивировать принимаемые решения;

-развитие интеллектуальных умений.

Сроки проведения практических занятий: после изучения конкретных тем.

Форма контроля: фронтальный, индивидуальный и групповой (в зависимости от формы организации конкретных занятий).

Методы контроля: проверка преподавателем правильности выполнения заданий.

Требования к выполнению заданий

Общим требованием к выполнению заданий, предлагаемых обучающимся на практических занятиях, является обдуманность и мотивированность ответов. Не менее важна практическая направленность решения предложенных задач, разбора практических ситуаций и оформления различных документов, основанных на изучении учебной литературы, использовании законодательства о социальном обеспечении Российской Федерации.

Практические занятия служат трибуной для дискуссий, обмена мнениями и анализа допускаемых на практике ошибок и правонарушений. Успешному их проведению способствует тщательная предварительная подготовка обучающихся. Необходимо, в первую очередь, выделить упражнения и задачи, решить которые без предварительной подготовки не представляется возможным, а также ознакомиться с перечнем законодательных и иных актов, литературных источников, рекомендуемых для самостоятельного изучения. Данный перечень может быть дополнен как преподавателем, так и самим студентом; из него могут быть исключены отдельные источники с учетом изменений в законодательстве, принятия новых нормативных правовых актов и выхода в свет новой литературы. Об этом студенты информируются преподавателем накануне подготовки к занятиям. При решении задач, разборе практических ситуаций, и оформлении различных документов следует иметь в виду, что возникающие на практике ситуации нередко не могут быть разрешены с использованием знаний, полученных в одном разделе курса, и требуют обращения к уже изученным положениям или, наоборот, опережающего ознакомления, т.е. изучения норм, освоение которых еще только предстоит.

Приступая к выполнению практического задания, необходимо внимательно прочитать его содержание, ознакомиться с соответствующими нормами законов и других нормативных правовых актов, регламентирующих социальное обеспечение граждан Российской Федерации определить нормы, непосредственно касающиеся поставленных вопросов в условии задания, вдуматься в смысл правовых норм, проанализировать соответствующий вопросу материал учебной литературы, дать исчерпывающие ответы на все поставленные в задании вопросы. При этом ответы должны быть обоснованы ссылками на соответствующие нормы законодательства о социальном обеспечении. Порядок ответов может быть различным: либо вначале делается вывод, а затем приводятся аргументы в его защиту, либо дается развернутая аргументация принятого решения, на основании которой предлагается ответ.

Приступая к оформлению различных документов и решений, необходимо проанализировать требования, предъявляемые к оформлению конкретных действий и решений, уяснить, какая информация и в каком порядке должна быть отражена в документах, каковы мотивы и обоснование принятия решений, а затем оформить действие и решение письменно.

Разрешается использовать на занятиях записи с ответами на вопросы, тексты нормативных актов, решения Пленумов Верховного Суда РСФСР, Верховного Суда РФ, решения судов по конкретным вопросам.

Ответы на поставленные в заданиях вопросы заносятся в обычную тетрадь рукописным способом. Если тетрадь в клетку, рекомендуется писать через одну клетку. На каждой странице тетради следует оставлять поле шириной 3-4 см для возможных замечаний преподавателя. Работа выполняется аккуратно. Сокращение слов не допускается.

Образец выполнения задачи:

Задача: 10 октября 2015 года по достижении возраста 60 лет Курносов обратился в территориальный орган ПФР с заявлением об установлении ему страховой пенсии по старости. Страховой стаж у него составил 7,5 лет.

Вопрос: Будет ли установлена Курносову страховая пенсия по старости?

Решение: В соответствии с п. 1 ст. 8 ФЗ-400 «О страховых пенсиях», который вступил в силу с 01.01.2015г., право на страховую пенсию по старости, как и по Федеральному закону «О трудовых пенсиях в Российской Федерации» № 173-ФЗ, имеют мужчины, достигшие возраста 60 лет, и женщины, достигшие возраста 55 лет. В соответствии с п. 2 ст. 10 упомянутого выше закона страховая пенсия по старости в 2015 году назначается при наличии у застрахованного лица не менее шести лет страхового стажа. Кроме того, согласно п. 3 ст. 8 ФЗ-400, для назначения страховой пенсии по старости необходимо наличие величины индивидуального пенсионного коэффициента, размер которого в 2015 году составляет не менее 6,6. Курносов, достиг общеустановленного

пенсионного возраста и имеет необходимый для назначения страховой пенсии по старости стаж. Однако в условии задачи не указано, какова величина имеющегося у Курносова индивидуального пенсионного коэффициента. Таким образом, Курносову страховая пенсия по старости будет установлена только при условии наличия у него величины индивидуального пенсионного коэффициента не менее 6,6.

Требования к подготовке сообщений в устной форме к семинарским занятиям

1.Подготовку материала для устного сообщения начинайте заранее, а не накануне семинарского занятия.

2.При отборе материала используйте различные источники: учебную литературу, справочные издания, критическую литературу.

3.Просмотрите внимательно все подготовленные источники, определите характер работы с каждым из них.

4.Составьте предварительный (черновой) план.

5.Систематизируйте изученную информацию, уточните план.

6.Определите для себя главную мысль, которая должна получить последовательное аргументированное развитие в вашем выступлении. (Если считаете необходимым, то можно записать основные тезисы и пользоваться ими на семинарском занятии во время выступления).

7.Продумайте речевые обороты и логические связи между информационными отрывками.

8.Цитаты для подтверждения мыслей целесообразно выписать на отдельные листки и зачитывать их по ходу выступления.

9.Помните, что в сообщениях по обзорным вопросам должна звучать изученная вами информация, а в сообщениях, требующих анализа проблемы, необходимо выразить и собственное мнение.

10.Не забывайте, что устное сообщение по времени не должно быть более продолжительным, чем 7-10 минут.

Общие требования к ответу обучающегося на семинарском занятии

Критериями оценки, определяющими подготовку обучающегося по учебной дисциплине в целом и к семинарскому занятию в частности, являются:

-уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;

-умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;

-обоснованность, четкость, осознанность, логичность и культура ответа.

Чёткость - изложение материала ведётся в определенной последовательности: сначала самый главный, затем дополнительный, поясняющий материал.

Осознанность - тесно связана с чёткостью, однако у неё имеются следующие особенности:

-стремление приводить в процессе ответа не только те примеры, которые даны в учебной литературе и приводились преподавателем на занятиях, но и другие, взятые из других источников, пособий, собственных наблюдений;

-умение совмещать рассматриваемые материалы с жизнью, окружающей действительностью и т.д.;

-стремление доказательно излагать сущность, пользуясь научной терминологией и символикой.

Логичность - определённая последовательность, в которой логически связаны все высказывания.

Оформление ответа:

- грамотность устной речи;
- уверенность устной речи;
- убедительность устной речи;
- ясность, точность;
- строгая последовательность, иллюстрация;
- оформление доски (при необходимости).

Ответы студенты должны иллюстрировать конкретными примерами, проследить связи между теоретическими и практическими положениями учебной дисциплины «Право социального обеспечения», применять теоретические знания к решению поставленных преподавателем вопросов.

ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБУЧЕНИЯ

Нормативные правовые акты

1. Конституция Российской Федерации: принята Всенародным голосованием 12.12.1993г. и вступила в силу с момента ее официального опубликования 25.12.1993 года в «Российской Газете». С последующими изменениями и дополнениями

2. Декларация прав и свобод человека и гражданина: принята постановлением Верховного Совета РСФСР от 22.11.1991 //Ведомости ВС и СНД РСФСР, 1991год, № 52

3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая): принята 30.11.1994г. Федеральным законом № 51-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1994. № 58

4. Гражданский кодекс (часть вторая): принята 26.01.1996 Федеральным законом № 14-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 6

5. Семейный кодекс Российской Федерации: принят 08.12.1995 Федеральным законом № 223-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 1

6. Уголовный кодекс Российской Федерации: принят 24.05.1996 Федеральным законом № 63-ФЗ, введен в действие с 01.01.1997. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 17

7. Кодекс об административных правонарушениях: принят 30.12.2001 Федеральным законом № 196-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 3

8. О местном самоуправлении в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 06.07.1991 № 1550-1. С последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1991. № 24

9. Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти Российской Федерации: Федеральный закон от 06.10.1999 № 184-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1999. № 56

10. О внесении изменений в законодательные акты Российской Федерации и признании утратившими силу некоторых законодательных актов Российской Федерации в связи с принятием Федеральных законов «О внесении изменений и дополнений в Федеральный закон «Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации» и «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»: Федеральный закон от 22.08.2004 № 122-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2004. № 35

11. О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации: Федеральный закон от 02.05.2006 № 59-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2006. № 34

12. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг: Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ //СЗ РФ. 2010. № 31

13. О трудовых пенсиях в Российской Федерации: Федеральный закон № 173-ФЗ от 17.12.2001. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

14. О государственном пенсионном обеспечении в Российской Федерации: Федеральный закон от 15.12.2001 № 166-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002. № 1

15. О пенсионном обеспечении лиц, проходивших военную службу, службу в органах внутренних дел, Государственной противопожарной службе, органах по контролю за оборотом наркотических средств и психотропных веществ, учреждениях и органах уголовно-исполнительной системы, и членов их семей: Закон РФ от 12.02.1993 № 4468-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 5

16. О выплате пенсий гражданам, выезжающим на постоянное жительство за пределы Российской Федерации: Федеральный закон от 06.03.2001 № 21-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2001. № 9

17. О страховых пенсиях: Федеральный закон от 28.12.2013 № 400-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. № 1

18. О накопительной пенсии: Федеральный закон от 28.12.2013г. № 424-ФЗ. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2014. № 1.

19. Об индивидуальном (персонифицированном) учете в системе обязательного пенсионного страхования: Федеральный закон от 01.04.1996 № 27-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 17

20. Об основах обязательного социального страхования: Федеральный закон от 16.07.1999г. № 165-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1999, № 28

21. Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации: Федеральный закон № 167-ФЗ от 15.12.2001, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2002, № 2

22. О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования и территориальные фонды обязательного медицинского страхования: Федеральный закон от 24.07.2009 № 212-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2009. № 36

23. Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний: Федеральный закон от 24.07.1998 № 125-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2008. № 39

24. Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством: Федеральный закон от 29.12.2006 № 255-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2007. № 2

25. О дополнительных страховых взносах на накопительную часть трудовой пенсии и государственной поддержке формирования пенсионных накоплений: Федеральный закон от 30.04.2008 № 56-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2008. № 12

26. Об инвестировании средств для финансирования накопительной части трудовой пенсии в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.2002 № 111-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //Собрание Законодательства Российской Федерации. 2002. № 41

27. О негосударственных пенсионных фондах: Федеральный закон от 07.05.1998 № 75-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1998. № 29

28. О государственных пособиях гражданам, имеющим детей: Федеральный закон от 19.05.1995 № 81-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1995. № 21

29.О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей: Федеральный закон от 29.12.2006 № 256-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2007. № 3

30.О дополнительных гарантиях по социальной защите детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей: Федеральный закон от 21.12.1996 № 159-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1997. № 3

31.О беженцах: Закон Российской Федерации от 18.02.1993 № 4528-1, последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 4

32.О вынужденных переселенцах: Закон Российской Федерации от 19.02.1993 № 4530-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 4

33.О статусе военнослужащих: Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1998. № 36

34.О полиции: Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2011. № 7

35.О статусе судей в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 26.06.1992 № 3132-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1992. № 42

36.Об учреждениях и органах, исполняющих уголовные наказания в виде лишения свободы: Закон Российской Федерации от 15.02.1991 № 4327-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1991. № 6

37.О социальных гарантиях сотрудникам органов внутренних дел Российской Федерации: Федеральный закон от 19.07.2011 № 247-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2011. № 36

38.О социальных гарантиях сотрудникам некоторых федеральных органов исполнительной власти: Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2013. № 1

39.О занятости населения в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 19.04.1991 № 1032-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1991. № 12

40.О борьбе с терроризмом: Федеральный закон от 25.07.1998 № 35-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1998. № 34

41.О противодействии терроризму: Федеральный закон от 06.03.2006 № 35-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2006. № 12

42.О погребении и похоронном деле: Федеральный закон от 12.01.1996 № 8-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 5

43.О реабилитации жертв политических репрессий: Закон РФ от 18.10.1991 № 1761-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1991. № 49

44.О социальной защите граждан, занятых на работах с химическим оружием: Федеральный закон от 07.11.2000 № 136-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2000. № 51

45.Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации: Федеральный закон от 23.12.2013 № 442-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2014. № 5

46.О социальном обслуживании граждан пожилого возраста и инвалидов: Федеральный закон от 02.08.1995 № 122-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1995. № 29

47.О социальной защите инвалидов в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.11.1995 № 181-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //Собрание Законодательства Российской Федерации. 1995. № 43

48.О государственной социальной помощи: Федеральный закон от 17.07.1999 № 178-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1999. № 37

49.О статусе Героев Советского Союза, Героев Российской Федерации и полных кавалеров ордена Славы: Закон РФ от 15.01.1993 № 4301-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1993. № 5

50.О предоставлении социальных гарантий Героям социалистического труда и полным кавалерам ордена Трудовой Славы: Федеральный закон от 09.01.1997 № 5-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1997. № 2

51.О ветеранах: Федеральный закон от 12.01.1995 № 5-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1995. № 6

52.Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации, Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2011. № 51

53.Об обязательном медицинском страховании в Российской Федерации: Федеральный закон от 29.11.2010 № 326-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями // СЗ РФ. 2010. № 64

54.О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании: Закон Российской Федерации от 02.07.1992 № 3185-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС РФ и СНД РФ. 1992. № 38

55. Об обращении лекарственных средств: Федеральный закон от 12.04.2010 № 61-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2010. № 14

56.О наркотических средствах и психотропных веществах: Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1998. № 1

57.Об иммунопрофилактике инфекционных болезней: Федеральный закон от 17.09.1998 № 157-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1998. № 45

58.Об актах гражданского состояния: Федеральный закон от 15.11.1997 № 143-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1997. № 52

59.Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних: Федеральный закон от 24.06.1999 № 120-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1999. № 31

60.Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации: Федеральный закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1998. № 32

61.О прожиточном минимуме в Российской Федерации, Федеральный закон от 24.10.1997 № 134-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1997. № 43

62.О потребительской корзине в целом по Российской Федерации: Федеральный закон от 20.10.1997 № 201-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1997. № 52

63.О медицинском страховании граждан: Закон РФ от 28.06.1991 № 1499-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС и СНД РФ. 1991. № 34

64.Об основах социального обслуживания населения в Российской Федерации: Федеральный закон от 10.12.1995 № 154-ФЗ, с последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1996. № 2

65.О государственных пенсиях в Российской Федерации: Закон Российской Федерации от 20.11.1990 N 340-1, с последующими изменениями и дополнениями //Ведомости ВС и СНД РСФСР. 1990. № 58

66.О мероприятиях по реализации государственной социальной политики: Указ Президента Российской Федерации от 07.05.2012 N 597 // "Собрание Законодательства Российской Федерации. 2012. № 19

67.Положение о Пенсионном Фонде Российской Федерации: утверждено постановлением Верховного Совета Российской Федерации от 27.12.1991 № 2122-1. С последующими изменениями и дополнениями//Ведомости ВС и СНД РФ. 1990. № 63

68. Положение о Пенсионном Фонде Российской Федерации: утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 12.02.1994 № 101. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1994. № 2

69. Устав Федерального фонда обязательного медицинского страхования Российской Федерации: утвержден постановлением Правительства Российской Федерации от 29.07.1998 № 857. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 1994. № 29

70. Положение о Федеральной службе по труду и занятости: утверждено постановлением Правительства Российской Федерации от 30.06.2004 № 324

71. Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров оказания государственных и муниципальных услуг: постановление Правительства Российской Федерации от 22.12.12 № 1376 //Российская Газета. № 83. 22.12.2012

72. Об утверждении типового договора об обязательном пенсионном страховании между негосударственным пенсионным фондом и застрахованным лицом: постановление Правительства Российской Федерации от 06.02.2004 № 60. //СЗ РФ. 2004. № 3

73. Об утверждении типовых страховых правил негосударственного пенсионного фонда, осуществляющего деятельность по обязательному пенсионному страхованию: постановление Правительства Российской Федерации от 13.02.2004 № 77. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2004. № 3

74. О порядке выдачи государственного сертификата на материнский (семейный) капитал: постановление Правительства Российской Федерации от 30.12.2006 № 873. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2006. № 49

75. Об утверждении Правил подачи о распоряжении средствами (частью средств) материнского (семейного) капитала: постановление Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 82. С последующими изменениями и дополнениями //СЗ РФ. 2008. № 3

76. Перечень районов Крайнего Севера и местностей, приравненных к районам Крайнего Севера: утвержден постановлением Совета Министров СССР от 03.01.1983 № 12. С последующими изменениями и дополнениями // Ведомости ВС и СМ СССР. 1983. № 1

77. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52142-2003 "Социальное обслуживание населения. Качество социальных услуг. Общие положения": принят Постановлением Госстандарта РФ от 24.11.2003 № 326-ст // Российская Газета. 24.11.2003. № 45

78. Национальный стандарт Российской Федерации ГОСТ Р 52143-2003 "Социальное обслуживание населения. Основные виды социальных услуг": принят Постановлением Госстандарта РФ от 24.11.2003 № 327-ст // Российская Газета. 24.11.2003. № 45

79. Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» от 27.07.2010 №210-ФЗ; ГОСТ Р 52495-2005 «Социальное обслуживание населения. Термины и определения» (с последующими изменениями и дополнениями) // "Российская газета". 26 августа 1998. № 33

80. Об утверждении Порядка организации и деятельности федеральных государственных учреждений медико-социальной экспертизы: приказ Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 17.11.2009 № 906 н. С последующими изменениями и дополнениями //Российская Газета. № 7. 18.01.2010

81. О мерах по реализации Федерального закона «Об основах социального обслуживания граждан в Российской Федерации» на территории Новгородской области: Закон Новгородской области от 29.10.2014 № 650-ОЗ // Новгородские ведомости. 01.11.2014. № 29

82. О принятии муниципальных учреждений социальной защиты населения в государственную собственность области: Постановление Администрации Новгородской области от 27.06.2005 N 207 // Новгородские ведомости. 30.06.2005. № 16

83. Об утверждении государственного стандарта социального обслуживания на дому граждан пожилого возраста, инвалидов и других граждан, находящихся в трудной

жизненной ситуации, в Новгородской области: постановление Администрации Новгородской области от 30.11.2009 № 429 // Новгородские ведомости. 01.12. 2009. № 23

84.Порядок предоставления социальных услуг поставщиками социальных услуг на территории Новгородской области: утвержден постановлением Правительства Новгородской области от 05.12.14 № 596 // Новгородские ведомости. 10.12.2014. № 32

85.О мерах по реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 года N 1199: Постановление Губернатора Новгородской области от 20.12.2012. № 371 // "Новгородские ведомости". - 21 декабря 2012. – № 36

86.Постановления Пленума Верховного Суда РСФСР. Сборники постановлений

87.Постановления Пленума Верховного Суда Российской Федерации. Сборники постановлений

Учебная и научная литература

Основные источники:

1.Корнеева, И. Л. Семейное право : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. Л. Корнеева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 361 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/450692>

2.Кононова, Т. Б. Теория и методика социальной работы: история социальной работы : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. Б. Кононова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 356 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/477859>

3.Право социального обеспечения : учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. В. Филиппова [и др.]; под редакцией М. В. Филипповой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 406 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/452184>

4.Роик, В. Д. Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов пенсионного фонда Российской Федерации (пфр) : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. Д. Роик. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467875>

Дополнительные источники:

Бегидова, Т. П. Социально-правовые и законодательные основы социальной работы с инвалидами : учебное пособие для среднего профессионального образования / Т. П. Бегидова, М. В. Бегидов. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 98 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454726>

Основы социальной работы : учебное пособие для вузов / Н. Ф. Басов [и др.] ; под редакцией Н. Ф. Басова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 213 с. — (Высшее образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/454306>

Социальная работа с проблемой клиента : учебное пособие для вузов / Г. В. Говорухина [и др.] ; под редакцией Л. Г. Гуслияковой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 154 с. — (Высшее образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457161>

Торохтий, В. С. Социальная работа с семьей. Психолого-педагогическое обеспечение : учебное пособие для вузов / В. С. Торохтий. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 488 с. — (Высшее образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/453278>

Фирсов, М. В. Теория и методика социальной работы : учебник для среднего профессионального образования / М. В. Фирсов, Е. Г. Студенова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 447 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/451259>

Холостова, Е. И. Социальная работа : учебник для вузов / Е. И. Холостова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 755 с. — (Высшее образование).
Режим доступа: <https://urait.ru/bcode/457211>

Интернет-ресурсы:

<http://www.garant.ru/> - «Гарант»

<http://www.consultant.ru/> - «Консультант+»

<https://kodeks.ru/> - «Кодекс»

Перечень методических указаний, разработанных преподавателем:

1. Методические рекомендации по практическим занятиям
2. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы

5 Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по практическим занятиям

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись	Номер и дата распорядительного документа о принятии изменений