

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

ОП.07 Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке

Специальность:
43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника: специалист по туризму
(базовая подготовка)

ПРИНЯТО:
Предметной (цикловой) комиссией
иностраннных языков колледжа

Протокол № 3
от «17» ноября 2020 г.
Председатель предметной
(цикловой) комиссии

Ковац
(подпись) Е.Р. Ковалева
(Ф.И.О.)

Разработчик:
преподаватель ГЭК НовГУ

Лемешева
(подпись) Лемешева М.А.
(Ф.И.О.)
« 17 » ноября 2020 г.

Содержание

| | |
|---|----|
| Пояснительная записка..... | 4 |
| Тематический план | 6 |
| Содержание практических занятий..... | 10 |
| Практическое занятие № 1..... | 10 |
| Практическое занятие № 2..... | 11 |
| Практическое занятие № 3..... | 12 |
| Практическое занятие № 4..... | 13 |
| Практическое занятие № 5..... | 15 |
| Практическое занятие № 6..... | 16 |
| Практическое занятие № 7..... | 17 |
| Информационное обеспечение обучения..... | 19 |
| Приложения..... | 21 |
| Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по практическим занятиям | 28 |

Пояснительная записка

Методические рекомендации по практическим занятиям, являющиеся частью учебно-методического комплекса по учебной дисциплине ОП.07 «Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке» составлены в соответствии с:

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 43.02.10 Туризм;
- 2 Рабочей программой профессионального модуля;
- 3 Локальными актами НовГУ.

Методические рекомендации включают практические занятия, предусмотренные рабочей программой профессионального модуля в объеме 36 часов.

В результате выполнения практических заданий обучающийся должен **уметь**:

- использовать методические разработки форм и видов проведения экскурсий;
- использовать информационные источники (справочную литературу, исторические документы, научную литературу, электронные средства массовой информации);
- определять цели, задачи и тему экскурсии;
- определять ключевые позиции программы экскурсии;
- организовывать протокольные мероприятия при встрече туристов, в начале и завершении экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»;
- согласовывать место встречи экскурсионной группы и организовывать встречу;
- использовать методические приемы показа экскурсионных объектов;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе;
- соблюдать правила протокола и этикета;
- вести отчеты по установленной форме;
- проводить инструктаж о правилах поведения в группе и на конкретном виде транспорта;
- проводить инструктаж об общепринятых и специфических правилах поведения при посещении различных достопримечательностей;
- обращаться за помощью в соответствующие службы при наступлении чрезвычайной ситуации;
- проверять наличие необходимых документов (билетов, путевок, ваучеров);

В результате выполнения практических заданий обучающийся должен **знать**:

- экскурсионную теорию;
- технику подготовки экскурсии;
- объекты экскурсионного показа и критерии отбора объектов экскурсионного показа;
- достопримечательности в контексте истории, географии и культуры;
- отечественную историю и культуру;
- музейные организации по программе экскурсии;
- регламент и правила обслуживания в конкретных музейных организациях;
- методику проведения экскурсий;
- методические приемы показа экскурсионных объектов;
- правила делового протокола и этикета;
- техники ведения переговоров, публичных выступлений, экскурсионного рассказа, ответов на вопросы;
- правила обслуживания на транспорте и правила поведения на конкретном виде транспорта;
- транспортные организации, которые могут предоставить услуги, необходимые при проведении экскурсии;
- основы психологии и физиологии человека;
- перечень необходимых документов (билеты, путевки, ваучеры);
- формы установленной отчетности и правила их ведения.

Критерии оценки устной презентации

- Грамотность изложения;
- Логичность;
- Степень уверенности владения материалом;
- Коммуникативные качества;
- Уровень представления доклада.

Критерии оценки устного выступления представлены в приложении 4.

2 Тематический план и содержание учебной дисциплины
ОП.07 Разработка и проведение экскурсий на иностранном языке

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объем часов | Уровень освоения |
|---|---|--------------------|-------------------------|
| Тема 1. Профессия экскурсовода | Содержание учебного материала | | 1 |
| | Профессия экскурсовода как род трудовой деятельности в России и Германии. Личность экскурсовода. Профессиональные компетенции экскурсовода. Обязанности экскурсовода. | 8 | |
| Тема 2. Экскурсоводческое мастерство | Содержание учебного материала | | 1 |
| | Составляющие экскурсоводческого мастерства. Пути повышения экскурсоводческого мастерства. | 4 | |
| Тема 3. Подготовка услуги «экскурсия» | Содержание учебного материала | | 1 |
| | Этапы подготовки путевой экскурсионной информации. Составление экскурсионного маршрута. Комплектование «портфеля экскурсовода». Карточка (паспорт) экскурсионного объекта. Технологическая карта экскурсии. Составление индивидуального текста экскурсии. | 12 | |
| Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке | Содержание учебного материала | - | 1,2,3 |
| | Практическое занятие №1. Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Музей деревянного зодчества «Витославицы» | 6 | |
| | Практическое занятие №2. Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Новгородский Кремль» | 6 | |
| | Практическое занятие №3. Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Собор Святой Софии Премудрости Божией» | 4 | |
| | Практическое занятие №4. Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Ярославово дворище» | 6 | |
| | Практическое занятие №5. Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Национальный памятник «Тысячелетие России» | 4 | |
| | Практическое занятие №6. Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Грановитая палата» | 4 | |
| | Практическое занятие №7. Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Церкви и монастыри Великого Новгорода» | 6 | |

| | | | |
|--------------|---|------------|--|
| | Самостоятельная работа № 1. Подготовка монологического сообщения «Великий Новгород и Новгородская земля: Географическое положение. Геология». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 2. Подготовка монологического сообщения «История Великого Новгорода. Ранняя история». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 3. Подготовка монологического сообщения «История Великого Новгорода. Киевская Русь 9-11 века». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 4. Подготовка монологического сообщения «История Великого Новгорода. Новгородская республика». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 5. Подготовка монологического сообщения «История Великого Новгорода. Московский период 15-19 века». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 6. Подготовка монологического сообщения «История Великого Новгорода. Экономика». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 7. Подготовка монологического сообщения «Новгород и Ганза». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 8. Подготовка монологического сообщения «Культура и достопримечательности Великого Новгорода. Музеи». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 9. Подготовка монологического сообщения «Археологические исследования». | 2 | |
| | Самостоятельная работа № 10. Подготовка проекта на тему «На международной туристической бирже в Лондоне». | 6 | |
| | Самостоятельная работа № 11. Составление инструкций по технике безопасности на иностранном языке. | 6 | |
| | Самостоятельная работа № 12. Составление договоров на иностранном языке. | 6 | |
| | Самостоятельная работа № 13. Отработка звукопроизношения. | 6 | |
| ИТОГО | | 102 | |

Содержание практических занятий

Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке Практическое занятие №1

Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Музей деревянного зодчества «Витославицы»

Объем учебного времени: 6 часов

Цель: овладение лексическим материалом по теме и умением проводить экскурсию для туристов на английском языке

Студент должен

знать:

– лексику по данной теме, основные речевые клише и обороты для проведения экскурсии;

уметь:

- осуществлять поиск информации по теме экскурсии;
- проводить отбор экскурсионного материала;
- осуществлять отбор экскурсионных объектов;
- составлять маршрут экскурсии;
- составлять текст экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»
- отвечать на вопросы по теме экскурсии;
- проводить экскурсию по заданной теме

Перечень необходимых средств обучения:

- учебник, словарь, компьютер.

Содержание заданий:

1. Изучение информации по теме в печатных изданиях и Интернет.
2. Чтение и перевод отобранных текстов.
3. Составление текста экскурсии на английском языке.
4. Подготовка экскурсии по отобранным объектам. Оформление в виде презентации в Power Point. (см. Приложение 2)
5. Проведение экскурсии на английском языке. (см. Приложение 3)

Требования к результатам работы: презентация, текст экскурсии.

Форма контроля: индивидуальная, устное выступление.

Список рекомендуемой литературы:

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>

Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке Практическое занятие №2.

Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Новгородский Кремль»

Объем учебного времени: 6 часов

Цель:

–Овладение лексическим материалом по теме и умением проводить экскурсию для туристов на английском языке

Студент должен

знать:

–лексику по данной теме, основные речевые клише и обороты для проведения экскурсии;

уметь:

- осуществлять поиск информации по теме экскурсии;
- проводить отбор экскурсионного материала;
- осуществлять отбор экскурсионных объектов;
- составлять маршрут экскурсии;
- составлять текст экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»;
- отвечать на вопросы по теме экскурсии;
- проводить экскурсию по заданной теме.

Перечень необходимых средств обучения:

- учебник, словарь, компьютер

Содержание заданий:

1. Изучение информации по теме в печатных изданиях и Интернет.
2. Чтение и перевод отобранных текстов.
3. Составление текста экскурсии на английском языке.
4. Подготовка экскурсии по отобранным объектам. Оформление в виде презентации в Power Point. (см. Приложение)
5. Проведение экскурсии на английском языке. (см. Приложение)

Novgorod Kremlin

History

The compound was originally the site of a pagan burial ground upon which the first bishop of Novgorod, Ioakim Korsunianin built the Cathedral of Holy Wisdom upon his arrival in the area in 989 or so. Thus the compound was and remained largely an ecclesiastical site, although many Novgorodian boyars built their houses in the southern part of the Detinets.

The first reference to fortifications on the site dates to 1044, with additional construction taking place in 1116. These were probably earthen embankments topped by a wooden palisade, although stone towers and walls were built in 1302. Archbishop Vasily Kalika (1330–1352) rebuilt the stone wall along the eastern side of the Detinets in 1331-1335. The rest was completed in stone only in 1400. In 1433, under the rule of Archbishop Evfimiy II (1429–1458), a council hall for the nobility council of Novgorod Republic was built as a part of the episcopal compound. Today it is called the Episcopal Chamber or the Chamber of Facets, due to its elaborate Gothic vaults, one of the easternmost examples of Brick Gothic. In 1437, part of Vasily's walls collapsed into the Volkhov River and were rebuilt by Evfimiy II, too.

Modern Construction

The current fortress was built between 1484 and 1490 by Muscovite builders in the wake of Grand Prince Ivan III's conquest of the city in 1478; a third of it was paid for by the Novgorodian archbishop Gennady, a Muscovite appointee (1484–1504). It is a large oval 545 meters long and 240 meter wide with nine surviving towers (three additional towers have not survived). The tallest tower, the Kokui tower is capped by a silver dome. It was built in the eighteenth century and its name is of Swedish origin. Today it is possible to enter this tower and climb to the top. The walls are 1,487 meters in circumference.

Inside Layout

The main buildings in the Detinets are the Cathedral of Holy Wisdom and the archiepiscopal/metropolitan compound in the northwestern corner. To the south of this, across the plaza in which stands the Monument to the Thousand Years of Russia, is the Novgorod Museum and the Novgorod Regional Library, housed in what had in the imperial period been the administrative building of Novgorod. The museum houses a fine icon collection and other artifacts from the city's history. Several smaller churches (the Church of the Intercession of the Mother of God along the southwestern wall near the Pokrovskii (Intercession) and Kokui towers, and the Church of St. Andrew Stratilates near the southeastern wall, and other buildings are found south of the museum, an area of the Detinets that has been left a park. There are numerous references in the chronicles to no longer extant buildings, including chapels over the gates (there were six in the republican period) and the Church of Sts. Boris and Gleb, built by Sitko Sitinits, who is thought to be the historic source for the legendary Sadko. An eternal flame to the soldiers of the German-Soviet War can be seen just inside the west gate of the fortress.

A public beach has been formed between the southeastern part of the Kremlin and the Volkhov river.

Требования к результатам работы: презентация, текст экскурсии.

Форма контроля: индивидуальная, устное выступление.

Список рекомендуемой литературы:

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>

Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке

Практическое занятие №3.

Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Собор Святой Софии Премудрости Божией»

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

–Овладение лексическим материалом по теме и умением проводить экскурсию для туристов на английском языке

Студент должен

знать:

–лексику по данной теме, основные речевые клише и обороты для проведения экскурсии;

уметь:

- осуществлять поиск информации по теме экскурсии;
- проводить отбор экскурсионного материала;
- осуществлять отбор экскурсионных объектов;
- составлять маршрут экскурсии;
- составлять текст экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»
- отвечать на вопросы по теме экскурсии;
- проводить экскурсию по заданной теме

Перечень необходимых средств обучения:

- учебник, словарь, компьютер

Содержание заданий:

1. Изучение информации по теме в печатных изданиях и Интернет.
2. Чтение и перевод отобранных текстов.
3. Составление текста экскурсии на английском языке.
4. Подготовка экскурсии по отобранным объектам. Оформление в виде презентации в Power Point. (см. Приложение)
5. Проведение экскурсии на английском языке. (см. Приложение)

St. Sophia's Cathedral

The St Sophia's Cathedral was built between 1045- 1050 inside the Detinets. It is one of the earliest stone structures of northern Russia, a senior contemporary of Notre Dame in Paris, and the cathedrals of Rheims, Amiens, Bamberg and Naumburg. Its height is 38 m. Originally it was taller, for during the past nine centuries the lower part of the building became concealed by the two-metre thick cultural layer. The cathedral was built by Prince Vladimir, the son of Yaroslav the Wise, and until the 1130s this principal church of the city also served as the sepulchre of Novgorodian princes. For the Novgorodians, St Sophia became synonymous with their town, the symbol of civic power and independence.

The five-domed church looks simpler but no less impressive than its prototype, the thirteen-domed St Sophia of Kiev. The cathedral exterior is striking in its majesty and epic splendour evoking the memories of Novgorod's glorious past and invincible might. In the 11th century it looked more imposing than now. Its facade represented a gigantic mosaic of huge, coarsely trimmed irregular slabs of flagstone and shell rock. In some places (particularly on the apses), the wall was covered with mortar, smoothly polished, drawn up to imitate courses of brick or of whitestone slabs, and slightly coloured. As a result, the facade was not white, as it is today, but multicoloured. The play of stone, decorative painting and the building materials of various texture enhanced the impression of austere simplicity and introduced a picturesque effect.

The two-storied galleries extend along the building's southern, western and northern sides, with a stair-tower constructed at the north-eastern corner. The cathedral has three entrances - the southern, western and northern, of which the western was the main one intended for ceremonial processions. A gate standing at the entrance is known as the Sigtuna Gate (mid-12th century); according to legend, it was brought from the Swedish town of Sigtuna in 1187. The second name of the gate derives from the town of Magdeburg, where it was made. The two leaves are decorated with biblical and evangelical scenes in cast bronze relief. In the lower left corner there are portraits of the craftsmen who created this superb specimen of medieval Western European

bronze-work. An inscription in Latin gives their names, Riquin and Weissmut. The small central figure - judging from an inscription in Slavonic - is a representation of the Russian master craftsman Avraam, who assembled the gate.

There is yet another bronze gate in the cathedral, called the Korsun Gate. Made in the 11th century in Chersonesos, Byzantium, it leads from the southern gallery into the Nativity Side-Chapel. Legend has it that the gate was handed over to Novgorod as a gift of Prince Yaroslav the Wise (c. 978 - 1054)

The interior of the cathedral is as majestic as its exterior. It is divided by huge piers into five aisles, three of which end in altar apses. In the south-western corner, inside the tower, there is a wide spiral in relatively small, modest buildings of the 12th - 16th centuries.

Требования к результатам работы: презентация, текст экскурсии.

Форма контроля: индивидуальная, устное выступление.

Список рекомендуемой литературы:

- 1.Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
- 2.Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
- 3.Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа:<http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>

Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке Практическое занятие №4.

Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Ярославово дворище»

Объем учебного времени: 6 часов

Цель:

—Овладение лексическим материалом по теме и умением проводить экскурсию для туристов на английском языке

Студент должен

знать:

—лексику по данной теме, основные речевые клише и обороты для проведения экскурсии;

уметь:

- осуществлять поиск информации по теме экскурсии;
- проводить отбор экскурсионного материала;
- осуществлять отбор экскурсионных объектов;
- составлять маршрут экскурсии;
- составлять текст экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»
- отвечать на вопросы по теме экскурсии;
- проводить экскурсию по заданной теме

Перечень необходимых средств обучения:

- учебник, словарь, компьютер

Содержание заданий:

1. Изучение информации по теме в печатных изданиях и Интернет.
2. Чтение и перевод отобранных текстов.
3. Составление текста экскурсии на английском языке.
4. Подготовка экскурсии по отобранным объектам. Оформление в виде презентации в Power Point. (см. Приложение)
5. Проведение экскурсии на английском языке. (см. Приложение)

Yaroslav's Court

Yaroslav's Court (Russian: Ярославово Дворище, Yaroslavovo Dvorishche) was the princely compound in the city of Novgorod the Great. Today it is roughly the area around the Trade Mart, the St. Nicholas Cathedral, the Church of St. Procopius, and the Church of the Myrrh-bearing Women. The Trade Mart renovated and heavily modified in the sixteenth and seventeenth centuries, is all that is left of the princely palace itself. The prince also had a compound called the Riurik's Court (Riurikovo Gorodishche) south of the market side of the city.

Yaroslav's Court is named after Yaroslav the Wise who, while prince of Novgorod in 988–1015, built a palace there. The Novgorodian veche often met in front of Yaroslav's Court and in 1224 several pagan sorcerers were burned at the stake there.

According to the traditional scholarship, after the Novgorodians evicted Prince Vsevolod Mstislavich in 1136, Novgorod began electing their princes and forbade them from holding land in Novgorod. Yaroslav's Court then ceased to be a princely compound and the prince resided at Riurik's Court. Between 1113 and 1136, the Saint Nicholas Cathedral was built at the court. The cathedral is intact and is the second oldest building in Novgorod after the Saint Sophia Cathedral.

Требования к результатам работы: презентация, текст экскурсии.

Форма контроля: индивидуальная, устное выступление.

Список рекомендуемой литературы:

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>

Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке Практическое занятие №5.

Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Национальный памятник «Тысячелетие России»»

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

– Владение лексическим материалом по теме и умением проводить экскурсию для туристов на английском языке

Студент должен

знать:

– лексику по данной теме, основные речевые клише и обороты для проведения экскурсии;

уметь:

- осуществлять поиск информации по теме экскурсии;
- проводить отбор экскурсионного материала;
- осуществлять отбор экскурсионных объектов;
- составлять маршрут экскурсии;
- составлять текст экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»
- отвечать на вопросы по теме экскурсии;
- проводить экскурсию по заданной теме

Перечень необходимых средств обучения:

- учебник, словарь, компьютер

Содержание заданий:

1. Изучение информации по теме в печатных изданиях и Интернет.
2. Чтение и перевод отобранных текстов.
3. Составление текста экскурсии на английском языке.
4. Подготовка экскурсии по отобранным объектам. Оформление в виде презентации в Power Point. (см. Приложение)
5. Проведение экскурсии на английском языке. (см. Приложение)

The Millennium of Russia

The Millennium of Russia (Russian Тысячелетие России) is a bronze monument in the Novgorod Kremlin. It was erected in 1862 to celebrate the millennium of Rurik's arrival to Novgorod, an event traditionally taken as a starting point of the history of Russian statehood.

A competition to design the monument was held in 1859. An architect Viktor Hartmann and an artist Mikhail Mikeshin were declared the winners. Mikeshin's design called for a grandiose, 15-metre-high bell crowned by a cross symbolizing the tsar's power. The bell was to be encircled with several tiers of sculptures representing Russian monarchs, clerics, generals, and artists active during various periods of Russian history.

Mikeshin himself was no sculptor, therefore the 129 individual statues for the monument were made by the leading Russian sculptors of the day, including his friend Ivan Schroeder and the celebrated Alexander Opekushin. Rather unexpectedly for such an official project, the tsars and commanders were represented side by side with sixteen eminent personalities of Russian culture: Lomonosov, Pushkin, Lermontov, Gogol, Karl Brullov, Mikhail Glinka, etc. As for the Russian rulers, Ivan the Terrible is famously absent from the monument due to his role in the 1570 pillage and massacre of Novgorod by the Oprichnina. Alongside the Muscovite princes, the

mediaeval Lithuanian dynasts such as Gediminas or Vytautas the Great who reigned over the Eastern Slavs of the present-day Belarus and Ukraine are represented.

The most expensive Russian monument up to that time, it was erected at a cost of 400,000 roubles, mostly raised by public subscription. In order to provide an appropriate pedestal for the huge sculpture, sixteen blocks of Sortavala granite were brought to Novgorod, each weighing in excess of 35 tons. The bronze monument itself weighs 100 tons.

At the time when the monument was inaugurated, many art critics felt that it was overloaded with figures. Supporters regard Mikeshin's design as harmonious with the medieval setting of the Kremlin, and subtly accentuating the vertical thrust and grandeur of the nearby 11th-century Saint Sophia Cathedral.

During World War II, the Nazis dismantled the monument, and prepared it to be transported to Germany. However, the Red Army regained control of Novgorod and the monument was restored to public view in 1944. A 5-ruble commemorative coin was released in the USSR in 1988 to commemorate the monument.

Middle level

| Picture | Name | Name in Russian | Historical year | Description |
|---|--|---------------------------|-----------------|--|
|  | The arrival of the Varangians in Rus | Призвание варягов на Русь | 862 | The statue of the first warrior prince Rurik with helmet and shield with the inscription "year 6370" (since the creation of the world). Rurik wears a fur on his shoulders, behind him the pagan Slavic god Veles can be seen. The figure looks south-west, in the direction of Kiev . |
|  | The Christianization of Rus | Крещение Руси | 988 | In the center, the Kievan Grand Prince Vladimir the Great can be found, raises an Orthodox cross. Besides, a woman holds her child for baptism and a Slav dispossesses the pagan god Perun . The composition looks in the south-eastern direction. |
|  | Beginning of the expulsion of the Tatars | Начало изгнания татар | 1380 | Dmitry Donskoi , the victor in the Battle of Kulikovo , holds a Russian mace in his right hand. At his feet lies Mamai , the defeated khan of the Golden Horde . In the left hand Dmitry Donskoi holds a captured bunchuk , the Tatar symbol of power. The composition looks east. |

| | | | | |
|---|---|---|------|--|
|  | Foundation of an independent <u>Russian Tsardom</u> | Основание самодержавного царства Русского | 1491 | <u>Ivan the Great</u> in a dress of <u>Byzantine</u> emperors with <u>Monomach's Cap</u> . In his hands he holds a <u>scepter</u> and <u>aglobus cruciger</u> . In front of him, a Tatar is kneeling, beside him, a Lithuanian is lying, representing <u>Grand Duchy of Lithuania</u> , as well as a Teutonic knight with a broken sword, representing the Order of <u>Teutonic Knights</u> . The composition looks north-east. |
|  | Enthronement of the <u>Romanov</u> dynasty | Начало династии Романовых | 1613 | The young Tsar <u>Michael of Russia</u> ascends to the Russian throne after the overcoming of the <u>Time of Troubles</u> . Prince <u>Dmitry Pozharsky</u> who represents the nobility protects him with his sword while <u>Kuzma Minin</u> who represents the people offers him the Monomach's Cap and the scepter. In the background, a figure of a Siberian Cossack can be found which symbolizes the colonization of <u>Siberia</u> to come. |
|  | Creation of the <u>Russian Empire</u> | Образование Российской империи | 1721 | <u>Peter the Great</u> with <u>laurel wreath</u> and scepter in the right hand is supported by an angel showing him the way to the north-west where the future city of <u>Saint-Petersburg</u> shall be founded. At Peter's feet, defeated Swede can be found trying to protect his torn flag. This symbolizes the Russian victory in the <u>Great Northern War</u> . The composition looks north-west. |

Требования к результатам работы: презентация, текст экскурсии.

Форма контроля: индивидуальная, устное выступление.

Список рекомендуемой литературы:

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение: учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020; Тюмень: Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг: учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English: учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва: Издательство

Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>

Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке

Практическое занятие №6.

Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Грановитая палата»

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

– Владение лексическим материалом по теме и умением проводить экскурсию для туристов на английском языке

Студент должен

знать:

– лексику по данной теме, основные речевые клише и обороты для проведения экскурсии;

уметь:

- осуществлять поиск информации по теме экскурсии;
- проводить отбор экскурсионного материала;
- осуществлять отбор экскурсионных объектов;
- составлять маршрут экскурсии;
- составлять текст экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»
- отвечать на вопросы по теме экскурсии;
- проводить экскурсию по заданной теме

Перечень необходимых средств обучения: учебник, словарь, компьютер

Содержание заданий:

1. Изучение информации по теме в печатных изданиях и Интернет.
2. Чтение и перевод отобранных текстов.
3. Составление текста экскурсии на английском языке.
4. Подготовка экскурсии по отобранным объектам. Оформление в виде презентации в Power Point. (см. Приложение)
5. Проведение экскурсии на английском языке. (см. Приложение)

Требования к результатам работы: презентация, текст экскурсии.

Форма контроля: индивидуальная, устное выступление.

Список рекомендуемой литературы:

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>

Тема 4. Методика составления и проведения экскурсии на иностранном языке Практическое занятие №7.

Отбор документов и составление экскурсии по теме: «Церкви и монастыри Великого Новгорода»

Объем учебного времени: 6 часов

Цель:

–Овладение лексическим материалом по теме и умением проводить экскурсию для туристов на английском языке

Студент должен

знать:

–лексику по данной теме, основные речевые клише и обороты для проведения экскурсии;

уметь:

- осуществлять поиск информации по теме экскурсии;
- проводить отбор экскурсионного материала;
- осуществлять отбор экскурсионных объектов;
- составлять маршрут экскурсии;
- составлять текст экскурсии;
- составлять «Пакет экскурсовода»
- отвечать на вопросы по теме экскурсии;
- проводить экскурсию по заданной теме

Перечень необходимых средств обучения: учебник, словарь, компьютер.

Содержание заданий:

1. Изучение информации по теме в печатных изданиях и Интернет.
2. Чтение и перевод отобранных текстов.
3. Составление текста экскурсии на английском языке.
4. Подготовка экскурсии по отобранным объектам. Оформление в виде презентации в Power Point. (см. Приложение)
5. Проведение экскурсии на английском языке. (см. Приложение)

Требования к результатам работы: презентация, текст экскурсии.

Форма контроля: индивидуальная, устное выступление.

Список рекомендуемой литературы:

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Балюк, А. Д. Экскурсоведение : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. Д. Балюк. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020 ; Тюмень : Издательство Тюменского государственного университета. — 237 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/447538>
2. Кулакова, Н. И. Технология и организация экскурсионных услуг : учебное пособие для среднего профессионального образования / Н. И. Кулакова, Т. В. Ганина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456999>
3. Левченко, В. В. Английский язык. General English : учебник для среднего профессионального образования / В. В. Левченко, Е. Е. Долгалёва, О. В. Мещерякова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 127 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/451034>
4. Скобельцына, А. С. Технология и организация информационно-экскурсионной деятельности : учебник для среднего профессионального образования / А. С. Скобельцына, А. П. Шарухин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 262 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455220>

Дополнительные источники:

1. Жираткова, Ж. В. Основы экскурсионной деятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ж. В. Жираткова, Т. В. Рассохина, Х. Ф. Очилова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 189 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/448848>
2. Золотарев, М. В. Англо-американская диалектология. Введение : учебное пособие для вузов / М. В. Золотарев. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 152 с. — (Высшее образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/467119>.
3. Ковалева, А. В. Основы социальной рекламы : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. В. Ковалева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 155 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/457562>
4. Морозова, Н. С. Реклама в социально-культурном сервисе и туризме : учебник для вузов / Н. С. Морозова, М. А. Морозов. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 192 с. — (Высшее образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/454344>
5. Морозов, М. А. Экономика туризма : учебник для среднего профессионального образования / М. А. Морозов, Н. С. Морозова. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 291 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456728>
6. Рассохина, Т. В. Организация туристской индустрии: менеджмент туристских дестинаций : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. В. Рассохина. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 210 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/448693>
7. Скобкин, С. С. Экономика организации в гостиничном сервисе : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 373 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/456146>
8. Чикилева, Л. С. Английский язык для публичных выступлений (B1-B2). English for Public Speaking : учебное пособие для вузов / Л. С. Чикилева. — 2-е изд., испр. и доп. —

Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 167 с. — (Высшее образование). Режим доступа:
<http://www.biblio-online.ru/bcode/451480>

Интернет-ресурсы:

http://exsolver.narod.ru/Books/Management/ad_man/index.html

<http://www.aup.ru/books/m99/7.htm>

<http://www.webstarstudio.com/marketing/res/kommunik.htm>

<http://www.bestreferat.ru/>

<http://www.createbrand.ru/biblio/>

<http://ego.uapa.ru/issue/2010/01/08/>

<http://www.iteam.ru/publications/marketing>

<http://revolution.allbest.ru>

<http://marketing.spb.ru/read.htm>

<http://www.iqlib.ru>

http://www.koob.ru/romanov_aa/marketingovie_kommunikacii

Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы

Методические рекомендации по практическим занятиям

Как составить глоссарий?

Слово «**глоссарий**» произошло от латинского словосочетания "glossarium", что означает собрание глоссы, а само слово «глосса» переводится как «непонятное или иноязычное слово». В современном языке **глоссарий** имеет практически идентичный смысл, а именно: словарь специализированных терминов с толкованием, с комментариями и примерами, посвященных определенной области знаний. Иногда подобные словари оснащены переводом терминов на другой язык.

Инструкция Как составить глоссарий?

1. Для начала внимательно прочитайте текст по заданной теме. В каждом тексте встречается большое количество различных терминов по данной теме.
2. Определите наиболее часто встречающиеся термины, составьте из них список. Слова в этом списке должны быть расположены в строго алфавитном порядке, так как глоссарий представляет собой не что иное, как словарь специализированных терминов.
3. После этого начинается работа по составлению статей глоссария. Статья глоссария - это определение термина. Она состоит из двух частей:
 - точная формулировка термина в именительном падеже;
 - содержательная часть, объемно раскрывающая смысл данного термина.
4. При составлении глоссария важно придерживаться следующих правил:
 - стремитесь к максимальной точности и достоверности информации;
 - старайтесь указывать корректные научные термины и избегать всякого рода жаргонизмов;
 - излагая несколько точек зрения в статье по поводу спорного вопроса, не принимайте ни одну из указанных позиций. Глоссарий - это всего лишь констатация имеющихся фактов;
 - также не забывайте приводить в пример контекст, в котором может употребляться данный термин;
 - в глоссарий можно включить не только отдельные слова и термины, но и целые фразы.

Требования к оформлению устных презентаций на иностранных языках

Презентация выполняется в Power Point;

Титульный слайд должен содержать следующую информацию на иностранном языке: название проекта, фамилия и имя студента, номер группы, специальность, название колледжа;

Второй слайд должен содержать перечисление основных моментов проекта.

Количество слайдов не более 10.

Требования к оформлению презентаций

| Оформление слайдов | |
|--------------------------|--|
| СТИЛЬ | <ul style="list-style-type: none">• СОБЛЮДАЙТЕ ЕДИНЫЙ СТИЛЬ ОФОРМЛЕНИЯ.• ИЗБЕГАЙТЕ СТИЛЕЙ, КОТОРЫЕ БУДУТ ОТВЛЕКАТЬ ОТ САМОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ.• ВСПОМОГАТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ(УПРАВЛЯЮЩИЕ КНОПКИ) НЕ ДОЛЖНЫ ПРЕОБЛАДАТЬ НАД ОСНОВНОЙ ИНФОРМАЦИЕЙ (ТЕКСТ, РИСУНКИ). |
| ФОН | <ul style="list-style-type: none">• ДЛЯ ФОНА ВЫБИРАЙТЕ БОЛЕЕ ХОЛОДНЫЕ ТОНА (СИНИЙ ИЛИ ЗЕЛЕНЬИЙ) |
| ИСПОЛЬЗОВАНИЕ ЦВЕТА | <ul style="list-style-type: none">• НА ОДНОМ СЛАЙДЕ РЕКОМЕНДУЕТСЯ ИСПОЛЬЗОВАТЬ НЕ БОЛЕЕ ТРЕХ ЦВЕТОВ: ОДИН ДЛЯ ФОНА, ОДИН ДЛЯ ЗАГОЛОВКОВ, ОДИН ДЛЯ ТЕКСТА.• ДЛЯ ФОНА И ТЕКСТА ИСПОЛЬЗУЙТЕ КОНТРАСТНЫЕ ЦВЕТА.• ОБРАТИТЕ ВНИМАНИЕ НА ЦВЕТ ГИПЕРССЫЛОК (ДО И ПОСЛЕ ИСПОЛЬЗОВАНИЯ). |
| АНИМАЦИОННЫЕ ЭФФЕКТЫ | <ul style="list-style-type: none">• ИСПОЛЬЗУЙТЕ ВОЗМОЖНОСТИ КОМПЬЮТЕРНОЙ АНИМАЦИИ ДЛЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА СЛАЙДЕ.• НЕ СТОИТ ЗЛОУПОТРЕБЛЯТЬ РАЗЛИЧНЫМИ АНИМАЦИОННЫМИ ЭФФЕКТАМИ, ОНИ НЕ ДОЛЖНЫ ОТВЛЕКАТЬ ВНИМАНИЕ ОТ СОДЕРЖАНИЯ ИНФОРМАЦИИ НА СЛАЙДЕ. |
| Представление информации | |

| | |
|---|---|
| СОДЕРЖАНИЕ ИНФОРМАЦИИ | <ul style="list-style-type: none"> • ИСПОЛЬЗУЙТЕ КОРОТКИЕ СЛОВА И ПРЕДЛОЖЕНИЯ. • МИНИМИЗИРУЙТЕ КОЛИЧЕСТВО ПРЕДЛОГОВ, НАРЕЧИЙ, ПРИЛАГАТЕЛЬНЫХ. • ЗАГОЛОВКИ ДОЛЖНЫ ПРИВЛЕКАТЬ ВНИМАНИЕ АУДИТОРИИ. |
| РАСПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ НА СТРАНИЦЕ | <ul style="list-style-type: none"> • ПРЕДПОЧТИТЕЛЬНО ГОРИЗОНТАЛЬНОЕ РАСПОЛОЖЕНИЕ ИНФОРМАЦИИ. • НАИБОЛЕЕ ВАЖНАЯ ИНФОРМАЦИЯ ДОЛЖНА РАСПОЛАГАТЬСЯ В ЦЕНТРЕ ЭКРАНА. • ЕСЛИ НА СЛАЙДЕ РАСПОЛАГАЕТСЯ КАРТИНКА, НАДПИСЬ ДОЛЖНА РАСПОЛАГАТЬСЯ ПОД НЕЙ. |
| ШРИФТЫ | <ul style="list-style-type: none"> • ДЛЯ ЗАГОЛОВКОВ - НЕ МЕНЕЕ 24. • ДЛЯ ИНФОРМАЦИИ – НЕ МЕНЕЕ 18. • ШРИФТЫ БЕЗ ЗАСЕЧЕК (ARIAL, ARIAL BLACK, ТАНОМА, И Т. Д.) ЛЕГЧЕ ЧИТАТЬ С БОЛЬШОГО РАССТОЯНИЯ. • НЕЛЬЗЯ СМЕШИВАТЬ РАЗНЫЕ ТИПЫ ШРИФТОВ В ОДНОЙ ПРЕЗЕНТАЦИИ. • ДЛЯ ВЫДЕЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ СЛЕДУЕТ ИСПОЛЬЗОВАТЬ ЖИРНЫЙ ШРИФТ, КУРСИВ (КАК МОЖНО РЕЖЕ). ПОДЧЕРКИВАНИЕ ИСПОЛЬЗОВАТЬ НЕЛЬЗЯ. • НЕЛЬЗЯ ЗЛОУПОТРЕБЛЯТЬ ПРОПИСНЫМИ БУКВАМИ (ОНИ ЧИТАЮТСЯ ХУЖЕ СТРОЧНЫХ БУКВ). |
| СПОСОБЫ ВЫДЕЛЕНИЯ ИНФОРМАЦИИ | <p>СЛЕДУЕТ ИСПОЛЬЗОВАТЬ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • РАМКИ, ГРАНИЦЫ, ЗАЛИВКУ; • РАЗНЫЕ ЦВЕТА ШРИФТОВ, ШТРИХОВКУ, СТРЕЛКИ; • РИСУНКИ, ДИАГРАММЫ, СХЕМЫ ДЛЯ ИЛЛЮСТРАЦИИ НАИБОЛЕЕ ВАЖНЫХ ФАКТОРОВ. |
| ОБЪЕМ ИНФОРМАЦИИ | <ul style="list-style-type: none"> • НЕ СТОИТ ЗАПОЛНЯТЬ ОДИН СЛАЙД СЛИШКОМ БОЛЬШИМ ОБЪЕМОМ ИНФОРМАЦИИ: ЛЮДИ МОГУТ ЕДИНОВРЕМЕННО ЗАПОМНИТЬ НЕ БОЛЕЕ ТРЕХ ФАКТОВ, ВЫВОДОВ, ОПРЕДЕЛЕНИЙ. • НАИБОЛЬШАЯ ЭФФЕКТИВНОСТЬ ДОСТИГАЕТСЯ ТОГДА, КОГДА КЛЮЧЕВЫЕ ПУНКТЫ ОТОБРАЖАЮТСЯ ПО ОДНОМУ НА КАЖДОМ ОТДЕЛЬНОМ СЛАЙДЕ. |
| ВИДЫ СЛАЙДОВ | <p>ДЛЯ ОБЕСПЕЧЕНИЯ РАЗНООБРАЗИЯ СЛЕДУЕТ ИСПОЛЬЗОВАТЬ РАЗНЫЕ ВИДЫ СЛАЙДОВ:</p> <ul style="list-style-type: none"> • С ТЕКСТОМ; • С ТАБЛИЦАМИ; • С ДИАГРАММАМИ. |

Методические рекомендации при подготовке экскурсии на иностранном языке

Схема всех экскурсий, независимо от темы, вида и формы проведения, одинакова: **вступление, основная часть и заключение.**

Вступление состоит из двух частей:

- *организационной* (знакомство с группой и инструктаж о правилах безопасности в пути и поведения на экскурсии);
- *информационной* (краткое сообщение о теме, протяженности и продолжительности экскурсии, времени отправления и прибытия назад, санитарных остановках и месте окончания экскурсии).

Основная часть. Ее содержание состоит из нескольких подтем, которые должны быть раскрыты на объектах и объединены темой. Количество подтем обычно от 5 до 12.

Заключение, как и вступление, не связано с экскурсионными объектами. Оно должно занимать по времени 5-7 минут и состоять из двух частей:

- *вывод по теме,* итог основного содержания экскурсии;
- информация о других экскурсиях, которые могут расширить и углубить данную тему.

Заключение, вступление и основная часть одинаково важны, и выпускать ни одну из содержания экскурсии нельзя.

Этапы подготовки экскурсии:

1. Определение цели и задач экскурсии.

Цель экскурсии - это то, ради чего показываются экскурсантам памятники истории и культуры и другие объекты. Задачи экскурсии - достичь целей путем раскрытия ее темы.

2. Выбор темы.

Каждая экскурсия должна иметь свою четко сформулированную тему. Ее выбор зависит от потенциального спроса, конкретного заказа или целенаправленного создания определенной тематики экскурсии.

Тема является стержнем, который объединяет все объекты и подтемы экскурсии в единое целое.

3. Отбор литературы и других источников экскурсионного материала и составление глоссария по теме.

4. Отбор и изучение экскурсионных объектов.

Показ объектов является главенствующей частью экскурсии. Правильный отбор объектов, их количество, последовательность показа оказывают влияние на качество экскурсии.

В качестве объектов могут быть:

- памятные места, связанные с историческими событиями;

- здания и сооружения, мемориальные памятники;
- природные объекты;
- экспозиции музеев, галерей, выставок;
- памятники археологии;
- памятники искусства.

Набор объектов зависит от темы экскурсии, ее содержания, состава экскурсионной группы.

5. Составление маршрута экскурсии.

Маршрут экскурсии - это наиболее удобный путь следования экскурсионной группы, способствующий раскрытию темы.

Основные требования, которые должны быть учтены при составлении маршрута - организация показа объектов в логической последовательности и обеспечение зрительной основы для раскрытия темы.

6. Подготовка текста экскурсии на иностранном языке.

Требования к тексту: краткость, четкость формулировок, необходимое количество фактического материала, наличие информации по теме, полное раскрытие темы, литературный язык, объективная оценка показываемых объектов, сформулированная точка зрения на события и факты; цитаты, цифры и примеры сопровождаются ссылками на источники.

7. Комплектование "портфеля экскурсовода".

"Портфель экскурсовода" - условное наименование комплекта наглядных пособий, используемых в ходе проведения экскурсии.

Задачи "портфеля экскурсовода":

- восстановить недостающие звенья при показе (фотографии утраченных зданий или объектов, людей, связанных с историческими событиями, схемы процессов, копии подлинных документов и т.д.);
- дать зрительное представление об объекте (растениях, минералах, механизмах путем показа их фотографий, муляжей, макетов.)

"Портфель" создается на каждую тему. Содержание "портфеля" диктуется темой экскурсии.

8. Прием экскурсии.

Критерии оценки умения говорения

Способность к коммуникативному партнёрству

| Балл | Параметры |
|------|--|
| «5» | У учащегося почти нет проблем в понимании вопросов на данном уровне. Он способен вести беседу в интересной форме, давая как фактическую информацию, так и свои комментарии по данной проблеме. Владеет техникой ведения беседы (может начать и закончить разговор, расспросить, спорить по различным вопросам, делать выводы). Владеет умением спонтанно реагировать на изменение речевого поведения партнёра. |
| «4» | Учащийся показывает хороший уровень понимания заданий, однако иногда приходится повторять вопрос. Он способен излагать факты и выражать своё мнение. Владеет техникой ведения беседы, но не всегда следит за собеседником. Не может спонтанно реагировать на изменение речевого поведения партнёра. Иногда полностью захватывает инициативу в разговоре. |
| «3» | Учащийся показывает общее понимание вопросов и желание участвовать в разговоре. Он способен дать информацию, используя простейшие формы. Ему необходимы пояснения некоторых вопросов. Учащийся делает неопределённые паузы, может быть нелогичен в высказываниях. Легко сбивается на заученный текст. |

Лексико-грамматическая правильность речи

| Балл | Параметры |
|------|---|
| «5» | Если учащийся и допускает ошибку, то он сам её немедленно исправляет. Он умеет правильно выбрать необходимые глагольные формы и времена, использует в речи сложные для данного уровня грамматические структуры. 75% высказываний даны без ошибок. Его речевое высказывание состоит как из коротких, так и сложных предложений. Использует правильное интонационное оформление вопросов и ответов, просьб и восклицаний. Речь достаточно вариативна с точки зрения программных требований. |
| «4» | Встречаются грамматические ошибки, но это не препятствует общению. Учащийся демонстрирует умение использовать правильные глагольные формы и времена на данном уровне. 50% высказываний должны быть без ошибок. Простые высказывания должны быть грамматически правильными. |
| «3» | Ошибки учащегося затрудняют беседу, но не разрушают её. Он правильно использует разные формы глаголов и времена, соотносимые с темой и форматом беседы, но только по заученной теме. Только 25% высказываний даны без ошибок. |
| «2» | Встречается большое количество грамматических и синтаксических ошибок. Отмечается трудность в выборе правильного глагола и постановке его в нужном времени. Ошибки повторяются почти в каждом высказывании. |

Коммуникативная целесообразность лексико-грамматического оформления речи

| Балл | Параметры |
|------|--|
| «5» | Учащийся может поддерживать разговор на заданную тему, выражая свои мысли легко и свободно. Он говорит намного больше, чем экзаменатор, он может вставлять замечания и даже задавать вопросы экзаменатору, если это необходимо. Он использует широкий диапазон лексики, демонстрирует умения преодолевать лексические трудности при выражении своих мыслей. Он с удовольствием использует сложные предложения, состоящие из нескольких последовательных частей. Его речевое поведение полностью коммуникативно и когнитивно оправдано. |
| «4» | Учащийся с удовольствием отвечает на вопросы собеседника, а так же может взять инициативу в разговоре на себя. Наблюдается достаточная беглость иноязычной речи, объём высказываний соответствует программным требованиям. Он использует разнообразную лексику, что создаёт впечатление естественности ситуации. Он пытается устранить влияние родного языка. Редки случаи, когда его речевое поведение коммуникативно и когнитивно не оправдано. |
| «3» | Учащийся может участвовать в беседе, но при этом использует чрезвычайно упрощённые для данного уровня лексико-грамматические структуры для выражения своих мыслей. Он в состоянии использовать только очень ограниченный лексический запас, который необходим для обсуждения той или иной темы или проблемы. Его речевое поведение минимально приемлемо. |
| «2» | Учащийся не может вести с экзаменатором беседу на английском языке. Он владеет минимальным запасом лексики, но не умеет его коммуникативно приемлемо использовать в ответе. Его речевое поведение коммуникативно и когнитивно не приемлемо. |

Фонетическое оформление речи

| Балл | Параметры |
|------|--|
| «5» | У учащегося произношение полностью соответствует программным требованиям, хотя иногда встречается незначительные ошибки, которые, однако, не мешают общению на английском языке. Его речь достаточна, выразительна и понятна людям, владеющим стандартизированной иноязычной речью. Он адекватно использует ритмику и мелодику иноязычной речи. Для более точного выражения своих коммуникативных намерений. |
| «4» | Произношение учащегося в целом соответствует программным требованиям, но встречаются случаи отклонения от произносительных норм. Однако это не мешает ему общаться на английском языке с людьми, владеющими стандартизированными нормами иноязычной речи. В основном он умеет использовать ритмику, мелодику иноязычной речи, хотя иногда его речь может быть недостаточно выразительной и не может способствовать точному выражению его коммуникативных умений. |
| «3» | У учащегося наблюдается попытки правильно произносить и интонировать речь, но заметно интерференция родного языка. Его речь в основном понятна носителям языка. |
| «2» | Произношение учащегося подвержено сильному влиянию родного языка, настолько сильно, что осложняет понимание его речи носителям языка. Общеизвестные и простые слова и фразы даются в неузнаваемом виде. |

Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по практическим занятиям

| № | Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений | Дата внесения изменений | Ф.И.О. лица, ответственного за изменение | Подпись | Номер и дата распорядительного документа о принятии изменений |
|---|---|-------------------------|--|---------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |