

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ
Директор колледжа


(подпись) Л.Н. Мозуль
(Ф.И.О.)
« 31 » августа 2021 года

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.12 БИЗНЕС-ПЛАНИРОВАНИЕ**

Специальность
38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Квалификация выпускника: бухгалтер

Согласовано:

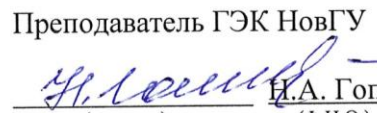
Начальник отдела СПО УОД

(подпись) Г.М. Шульц
(Ф.И.О.)
« 31 » августа 2021 г.

Заместитель директора по УМ и ВР

(подпись) О.Е. Тимошенко
(Ф.И.О.)
« 31 » августа 2021 г.

Разработчик:

Преподаватель ГЭК НовГУ

(подпись) Н.А. Гопп
(Ф.И.О.)
« 30 » августа 2021 г.

Рассмотрена:

Предметной (цикловой) комиссией
профессионального цикла

Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

Председатель предметной (цикловой)
комиссии



(подпись)

Э.В. Чупина
(Ф.И.О.)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
38.02.01 «Экономика и бухгалтерский
учет (по отраслям)», приказ
Министерства образования и науки РФ
от «05» февраля 2018 г. № 69

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
	1.1 Область применения рабочей программы.....	4
	1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
	1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины	4
	1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.....	6
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
	2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
	2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	6
	2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	9
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ	9
	3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	9
	3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ- ПЛИНЫ	10
	4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения.....	10
	4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств.....	11
5	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.12 Бизнес-планирование

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины относится к вариативной части образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 38.02.01 «Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Бизнес-планирование» относится к профессиональному учебному циклу и является общепрофессиональной дисциплиной, изучается в 4 семестре.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины: формирование компетентности студентов в области планирования деятельности предприятия, разработки бизнес-плана нового проекта.

Таблица 1 - Результаты освоения учебной дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.	Умения: - составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу.
ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности.	Знания: - структуру и функции бизнес-планов; - требования инвесторов к разработке бизнес-планов; - методику бизнес-планирования; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; - роль и место бизнес-планирования в области управления финансами и инвестиционными проектами.
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие.	Умения: - составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу.
ОК.05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	Знания: - структуру и функции бизнес-планов; - требования инвесторов к разработке бизнес-планов; - методику бизнес-планирования; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; - роль и место бизнес-планирования в области управления финансами и инвестиционными проектами.

ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.	Знания: - структуру и функции бизнес-планов; - требования инвесторов к разработке бизнес-планов; - методику бизнес-планирования; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; - роль и место бизнес-планирования в области управления финансами и инвестиционными проектами.
ПК 1.2	Разрабатывать и согласовывать с руководством организации рабочий план счетов бухгалтерского учета организации.	Знания: - структуру и функции бизнес-планов; - требования инвесторов к разработке бизнес-планов; - методику бизнес-планирования; - базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию; - роль и место бизнес-планирования в области управления финансами и инвестиционными проектами. Умения: - составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу.

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 56 часов,

в том числе:

-обязательная аудиторная учебная нагрузка 54 часа;

-самостоятельная работа 2 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2 - Трудоемкость учебной дисциплины для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	56
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	54
в том числе:	
теоретическое обучение	24
практические занятия	30
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	2
в том числе:	2
внеаудиторная самостоятельная работа	
Итоговая аттестация: дифференцированный зачёт, 4 семестр	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 3 – Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Введение в бизнес-планирование		10	
Тема 1.1 Планирование, как элемент этапа процесса управления	Содержание учебного материала: Роль, место и значение бизнес-планирования в управлении организацией (предприятием). Сущность и структура объектов планирования в организации. Предмет планирования. Источники идей бизнес-плана. Методы и средства планирования. Порядок и методика составления инвестиционного бизнес-плана.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11
Тема 1.2 Понятие, сущность, функции, структура бизнес-плана	Содержание учебного материала: Виды и типы бизнес-планов. Структура, функции и содержание разделов бизнес-планов. Требования к разработке бизнес-планов. Информационное обеспечение бизнес-планирования. Формы планирования и факторы, влияющие на выбор форм планирования.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11, ПК 1.2
	Практическое занятие №1: Общая характеристика организации (предприятия), отрасли, продукции, услуги.	2	
	Практическое занятие №2: Анализ рынков сбыта и основных конкурентов.	4	
Раздел 2 Технология бизнес-планирования		32	
Тема 2.1 План маркетинга	Содержание учебного материала: Цели и задачи планирования продаж. Исследование конъюнктуры рынка. Планирование ассортимента продукции. Планирование новой продукции. Планирование ценообразования. Прогнозирование величины продаж. Стратегическое планирование.	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11, ПК 1.2
	Практическое занятие №3: Разработка плана маркетинга.	2	
Тема 2.2 Производственный план	Содержание учебного материала: Планирование производственной программы. Производственные площади. План продаж. План прямых затрат на производство и реализацию продукции. Технологический цикл производства и реализации продукции.	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11, ПК 1.2
	Практическое занятие №4: Планирование производственной программы предприятия, определение потребности в основных и оборотных фондах. Расчет численности и фонда заработной платы. Прогнозирование затрат предприятия.	6	
Тема 2.3	Содержание учебного материала:	2	ОК.01,

Организационный план и правовое обеспечение деятельности фирмы	Организационная структура предприятия. Кадровое обеспечение. Управленческий персонал, профессиональные советники и услуги. Правовые аспекты деятельности: сведения о регистрации, учредительные документы, форма собственности, особенности налогообложения.		ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11, ПК 1.2
	Практическое занятие №5: Разработка организационного плана.	2	
Тема 2.4 Финансовое планирование. Финансовый план	Содержание учебного материала: Классификация издержек. Калькуляция себестоимости продукции. Смета затрат на производство. Методика разработки финансового плана. Планирование движения денежных средств. Поток реальных денег. План распределения прибыли. График погашения заемных средств.	4	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11, ПК 1.2
	Практическое занятие №6: Разработка финансового плана и финансовой стратегии.	4	
	Самостоятельная работа № 1. Разработка разделов бизнес-плана по одному из видов. Взаимосвязка между разделами бизнес-плана.	4	
Раздел 3. Методика анализа чувствительности проекта и рисков		16	
Тема 3.1 Анализ результатов и оценка рисков проекта	Содержание учебного материала: Оценка и анализ эффективности инвестиционных проектов. Оценка и анализ ликвидности, деловой активности, финансовой устойчивости, рентабельности и т.д. Анализ безубыточности. Стратегический и сценарный анализ.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11, ПК 1.2
	Практическое занятие №7: Финансово-экономические риски и меры их профилактики.	4	
Тема 3.2 Стратегия финансирования	Содержание учебного материала: План получения средств для создания или расширения производства. Определение источника и формы инвестиций. Определение в потребности средств для реализации бизнес-проекта.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11
Тема 3.3 Оформление бизнес-плана, презентации и инвестиционные предложения	Содержание учебного материала: Требования к оформлению бизнес-плана, презентации и инвестиционные предложения. Оформление и защита проекта.	2	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК.05, ОК.11, ПК 1.2
	Практическое занятие №8: Оформление бизнес-плана в соответствии с требованиями.	6	
Всего:		58	

2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентностного подхода при преподавании учебной дисциплины «Бизнес-планирование» используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения. В сочетании с самостоятельной работой обучающихся для формирования и развития общих компетенций применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний и умений используется оценка практических работ и тестовых заданий, выполненных обучающимися на занятиях в аудитории и выполненных самостоятельно во внеаудиторное время. Для проведения промежуточной аттестации используется устные, письменные или комбинированные способы оценки уровня достижения результатов освоения учебной дисциплины.

Основное содержание теоретической части излагается на лекционных занятиях, которые выполняют пять основных функций: информационную (сообщение новых знаний), развивающую (развитие познавательных процессов, памяти, мышления), воспитывающую (воспитание профессиональных и личностных качеств, формирование взглядов, убеждений, мировоззрения), стимулирующую (развитие познавательных и профессиональных интересов), координирующую (координация с другими видами занятий).

Важной частью учебной дисциплины являются практические занятия и самостоятельная работа, рекомендации по проведению которых представлены в соответствующих методических рекомендациях, являющихся составной частью учебно-методического комплекса. Также закрепить теоретический материал, выработать навыки самостоятельной аналитической и практической работы и сформировать более глубокую систему знаний помогает знакомство с основной и дополнительной литературой по данной дисциплине.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета анализа финансово-хозяйственной деятельности.

Оборудование учебного кабинета: анализа финансово-хозяйственной деятельности

Технические средства обучения: компьютер, мультимедийная установка.

Учебно-наглядные пособия: учебно-методический комплекс по дисциплине.

Специализированная мебель: 15 столов, 30 стульев, рабочее место преподавателя, доска, 2 книжных шкафа.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Купцова, Е. В. Бизнес-планирование : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. В. Купцова, А. А. Степанов. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 435 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11053-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476085> (дата обращения: 22.08.2021).

Дополнительная литература

Лопарева, А. М. Бизнес-планирование : учебник для среднего профессионального образования / А. М. Лопарева. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 273 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13737-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475902> (дата обращения: 22.08.2021).

Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Microsoft Windows 10 for Educational Use	Dreamspark (Imagine) № 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	30.04.2015
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999. Node	Договор №148/ЕП(У)20-ВБ, 1C1C-200914-092322-497-674	11.09.2020

1 year Educational Renewal License		
Zoom	Договор №363/20/90/ЕП(у)20-ВБ	04.06.2020
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru	Договор № 71/ЕП (У) 19 от 25.12. 2019	01.01.2020-31.12.2020
	Договор № 4431/05/ЕП(У)21 от 17.03.2021	31.12.2021
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

Обучение по учебной дисциплине «Бизнес-планирование» может проводиться с использованием дистанционных образовательных технологий. Ссылка на дистанционный курс <https://do.novsu.ru/course/view.php?id=1805>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Таблица 4 – Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: - составлять бизнес-планы на краткосрочную, среднесрочную и долгосрочную перспективу.	ОК.02, ПК 1.2	Формы контроля: групповой, фронтальный, индивидуальный Методы контроля умений: практическое задание Методы контроля знаний: тестирование устный опрос Методы оценки: -традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которой выставляется итоговая отметка; -накопительная система оценок в баллах, на основе которой выставляется итоговая оценка.
знать: - структуру и функции бизнес-планов;	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ОК05, ОК11, ПК 1.2	
- требования инвесторов к разработке бизнес-планов;	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ПК 1.2	
- методику бизнес-планирования;	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ПК 1.2	
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ по бизнес-планированию;	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ПК 1.2	
- роль и место бизнес-планирования в области управления финансами и инвестиционными проектами.	ОК.01, ОК.02, ОК.03, ПК 1.2	

4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств

а) Контрольная работа

При выполнении контрольной работы необходимо обращать внимание на правильность профессиональной терминологии, логичность и фактическую точность в формулировании ответа (в случае заданий, на которые требуется дать развернутый ответ), на последовательность в изложении материала. Ответы необходимо давать с опорой на теоретические знания, полученные во время изучения дисциплины.

Критерии оценки	Кол-во вопросов	Кол-во вариантов заданий
Обстоятельно и достаточно полное изложение материала	3	2
Обоснованность своих суждений, умение привести примеры		
Построение ответа последовательно		

Пример контрольной работы

КР № 1. Раздел 1. Введение в бизнес-планирование

Вариант 1

1. Какова сущность и структура объектов планирования в организации?
2. Перечислите основные виды и типы бизнес-планов.
3. Определите структуру и содержание разделов бизнес-планов.

б) Дифференцированный зачёт

При подготовке к дифференцированному зачёту можно использовать как конспекты лекций, так и литературу, указанную в рабочей программе дисциплины, в том числе, из дополнительного списка. Разрешается также пользоваться дополнительными достоверными источниками информации, в том числе, размещенными в сети Интернет.

Критерии оценки	Кол-во вопросов
Уровень знания программного материала Уровень знания современной учебной и научной литературы, нормативно-правовых актов Способность применять знание теории к решению профессиональных задач Владеть понятийным аппаратом Демонстрировать способность к анализу Подтверждать теоретические постулаты примерами из практики	35

Перечень вопросов к дифференцированному зачёту

1. Назначение и функции бизнес-плана.
2. Понятие и виды планирования.
3. Структура бизнес-плана.
4. Последовательность разработки бизнес-плана.
5. Выработка идеи проекта.
6. Процесс создания и продвижения проекта.
7. Источники формирования идеи проекта.
8. Методы выработки идеи проекта.
9. Основные характеристики этапов жизненного цикла новых товаров и ответные реакции производителей.
10. Анализ внешней и внутренней среды проекта.
11. Анализ производственных возможностей фирмы в реализации идеи проекта.
12. Оценка конкурентоспособности.
13. Условно-постоянные и условно-переменные затраты.

14. Оценка стоимости проекта (инвестиций).
15. Источники финансирования.
16. Оценка рынка сбыта.
17. Сегментация рынка по группам потребителей. Критерии сегментации.
18. Сегментация рынка по группам товаров. Метод составления функциональных карт (метод двойной сегментации).
19. Оценка конкурентоспособности.
20. Ценовые стратегии и их классификация.
21. Политика ценообразования. Типы ценовой политики.
22. Система товаропродвижения и сбыта. Система стимулирования продаж.
23. Планирование бюджета маркетинга.
24. План производства.
25. Планирование себестоимости единицы продукции.
26. Разработка организационного плана.
27. Финансовый план.
28. Точка безубыточности проекта.
29. План денежных поступлений и выплат.
30. Основные показатели экономической эффективности проекта.
31. Финансовый профиль проекта.
32. Понятие и виды предпринимательского риска.
33. Оценка предпринимательского риска.
34. Метод снижения риска.
35. Зоны риска.

5 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись