

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования  
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»  
Институт экономики, управления и права  
Кафедра экономики



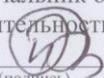
В.А. Трифонов

(подпись)

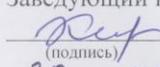
« 31 » марта 2021 г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА**  
учебной дисциплины (модуля)  
**ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА**

по направлению подготовки  
38.03.01 Экономика  
направленность (профиль)  
Бухгалтерский учет, анализ и аудит

СОГЛАСОВАНО  
Начальник отдела обеспечения  
деятельности ИЭУП  
  
(подпись) Н.Ю. Омарова  
« 31 » марта 2021 г.

Разработал  
Доцент кафедры экономики  
  
(подпись) Е.А. Окомина  
« 30 » марта 2021 г.

Принято на заседании кафедры  
Протокол № 15 от « 30 » марта 2021 г.  
Заведующий кафедрой  
  
(подпись) М.В. Киварина  
« 30 » марта 2021 г.

## 1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения учебной дисциплины (модуля): изучить сущность бухгалтерского учета, его роль и значение в управлении хозяйственной деятельностью организаций, методологию бухгалтерского учета, основанную на действующих нормативных актах.

Задачи:

а) рассмотрение бухгалтерского учета как науки, основного источника достоверной информации, необходимой для успешного управления организацией и делового сотрудничества за ее пределами;

б) ознакомление с порядком ведения записей в первичных документах, системой счетов бухгалтерского учета, технологией обработки учетной информации, учетными регистрами и формами бухгалтерского учета;

в) умение применять теоретические знания по бухгалтерскому учету в подготовке, представлении полной и достоверной информации о деятельности организации.

## 2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина (модуль) относится к базовой части учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Бухгалтерский учет, анализ и аудит (далее – ОПОП). В качестве входных требований выступают сформированные ранее компетенции обучающихся, приобретенные ими в рамках следующих дисциплин (модулей, практик): «Микроэкономика и основы экономических учений», «Макроэкономика и международные экономические отношения», «Экономика организации». Освоение учебной дисциплины (модуля) является компетентностным ресурсом для дальнейшего изучения следующих дисциплин (модулей, практик): «Бухгалтерский финансовый учет», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Практика учебная».

## 3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Перечень компетенций, которые формируются в процессе освоения учебной дисциплины (модуля):

*Общекультурные компетенции:*

ОК 3 - Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности

*Общепрофессиональные компетенции:*

ОПК 2 - Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач

Результаты освоения учебной дисциплины:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Результаты освоения учебной дисциплины (индикаторы достижения компетенций)</i>		
ОК 3 Способность использовать основы экономических знаний в различных сферах деятельности	<b>Знать</b> систему показателей, позволяющую оценить результаты экономического развития предприятия	<b>Уметь</b> собрать, выбрать из общего объема и использовать различную экономическую и финансовую информацию для расчета экономических и социально-экономических показателей деятельности	<b>Владеть</b> практическими навыками сбора и анализа данных для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих

			субъектов
ОПК 2 Способность осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения профессиональных задач	<b>Знать</b> о видах и формах аналитических материалов, необходимых для управления бизнес-процессами, о построении внутренней информационной системы организации	<b>Уметь</b> формировать необходимую информацию (данные) для внутренних и внешних пользователей, в том числе с учетом отраслевых особенностей	<b>Владеть</b> специальной экономической терминологией, основными методами анализа и обработки информации с учетом отраслевой специфики организаций

#### 4 Структура и содержание учебной дисциплины (модуля)

##### 4.1 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля)

###### 4.1.1 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) для очной формы обучения:

Части учебной дисциплины (модуля)	Всего	Распределение по семестрам	
		3 семестр	
1. Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах (ЗЕТ)	4	4	
2. Контактная аудиторная работа в академических часах (АЧ)	56	56	
- лекции	28	28	
- практические занятия	28	28	
- аудиторная СРС	8	8	
3. Курсовая работа/курсовой проект (АЧ)	-	-	
4. Внеаудиторная СРС в академических часах (АЧ)	88	88	
5. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) (АЧ)	-	-	

###### 4.1.2 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) для заочной формы обучения:

Части учебной дисциплины (модуля)	Всего	Распределение по семестрам	
		3 семестр	4 семестр
1. Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах (ЗЕТ)	4	-	4
2. Контактная аудиторная работа в академических часах (АЧ)	16	1	15
- лекции	6	1	5
- практические занятия	10	-	10
- аудиторная СРС	-	-	-
3. Курсовая работа/курсовой проект (АЧ)	-	-	-
4. Внеаудиторная СРС в академических часах (АЧ)	128	-	128
5. Промежуточная аттестация (дифференцированный зачет) (АЧ)	-	-	-

##### 4.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

###### Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета и его содержание в современных условиях

Тема 1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета

Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета

###### Раздел 2. Правила ведения бухгалтерского учета

Тема 2.1 Бухгалтерский баланс

Тема 2.2 Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы

Тема 2.3 Документация и инвентаризация

Тема 2.4 Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации

Тема 2.5 Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение

#### 4.3 Трудоемкость разделов учебной дисциплины (модуля) и контактной работы

№	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины (модуля), УЭМ, наличие КП/КР	Контактная работа (в АЧ)			Внеауд. СРС (в АЧ)	Формы текущего контроля	
		Аудиторная					
		ЛЕК	ПЗ	ЛР			
<b>Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета и его содержание в современных условиях</b>							
1.1	Сущность и содержание бухгалтерского учета	2	2		-	10	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи и задания)
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета	4	2		1	10	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи и задания) контрольный опрос (тест) по разделу 1
<b>Раздел 2. Правила ведения бухгалтерского учета</b>							
2.1	Бухгалтерский баланс	2	4		1	10	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи и задания)
2.2	Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы	6	6		1	15	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи и задания)
2.3	Документация и инвентаризация	4	4		2	15	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая

							тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи и задания)
2.4	Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации	4	4		1	10	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи и задания)
2.5	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	6	6		2	18	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи и задания) контрольный опрос (тест) по разделу 2 итоговое тестирование
	Промежуточная аттестация	дифференцированный зачет					
	<b>ИТОГО</b>	28	28		8	88	

#### 4.4 Лабораторные работы и курсовые работы/курсовые проекты

##### 4.4.1 Перечень тем лабораторных работ:

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

##### 4.4.2 Примерные темы курсовых работ/курсовых проектов:

Курсовые работы/курсовые проекты не предусмотрены учебным планом.

#### 5 Методические рекомендации по организации освоения учебной дисциплины

##### (модуля)

№	Темы лекционных занятий (форма проведения)	Трудоем- кость в АЧ
<b>Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета и его содержание в современных условиях</b>		
1.1	Сущность и содержание бухгалтерского учета (информационная лекция)	2
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета (информационная лекция)	4
<b>Раздел 2. Правила ведения бухгалтерского учета</b>		
2.1	Бухгалтерский баланс (информационная лекция)	2
2.2	Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы (информационная лекция)	6
2.3	Документация и инвентаризация (информационная лекция)	4
2.4	Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации (информационная лекция)	4
2.5	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение (информационная лекция)	6
	<b>ИТОГО</b>	28

№	Темы практических занятий (форма проведения)	Трудоемкость в АЧ
<b>Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета и его содержание в современных условиях</b>		
1.1	Сущность и содержание бухгалтерского учета (решение разноуровневых задач и заданий)	2
1.2	Предмет и метод бухгалтерского учета (решение разноуровневых задач и заданий)	2
<b>Раздел 2. Правила ведения бухгалтерского учета</b>		
2.1	Бухгалтерский баланс (решение разноуровневых задач и заданий, заполнение документации)	4
2.2	Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы (решение разноуровневых задач и заданий)	6
2.3	Документация и инвентаризация (решение разноуровневых задач и заданий, заполнение документации)	4
2.4	Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации (решение разноуровневых задач и заданий)	4
2.5	Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение (решение разноуровневых задач и заданий)	6
	<b>ИТОГО</b>	<b>28</b>

Рекомендации для проведения занятий

### **Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета и его содержание в современных условиях**

**Тема 1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета:** Возникновение и развитие хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Бухгалтерский учет: подсистемы бухгалтерского учета, его цели и задачи. Измерители, применяемые в учете. Принципы бухгалтерского учета. Функции бухгалтерского учета.

В результате изучения темы студент должен овладеть следующими **знаниями:**

- понятия хозяйственного и бухгалтерского учета,
- принципов и функций бухгалтерского учета.

#### **Задания для практических занятий**

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- понятие о хозяйственном учете и его составляющих;
- содержание бухгалтерского учета;
- основные принципы, допущения и требования в бухгалтерском учете;
- задачи бухгалтерского учета;
- история возникновения и развития бухгалтерского учета

#### **Задания для самостоятельной работы**

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. Какие виды хозяйственного учета существуют?
2. Чем бухгалтерский учет отличается от других видов учета?

Ответить на контрольные вопросы:

1. Какие виды хозяйственного учета существуют?
2. Чем бухгалтерский учет отличается от других видов учета?
3. Каковы основные принципы, задачи и функции бухгалтерского учета?
4. Каковы допущения и требования бухгалтерского учета?
5. Какие измерители применяются в учете?

**Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета:** Предмет бухгалтерского учета. Объекты бухгалтерского учёта и их классификация. Классификация имущества по составу и размещению. Источники формирования имущества. Определение и характеристика хозяйственных операций и их результатов. Метод бухгалтерского учёта. Общая характеристика приемов и способов, составляющих методологическую основу бухгалтерского учета: документация, инвентаризация, счета бухгалтерского учета, двойная

запись, оценка, калькуляция, бухгалтерский баланс, бухгалтерская отчетность.

В результате изучения темы студент должен овладеть следующими **знаниями и умениями**:

- знать понятия предмета, объекта и метода бухгалтерского учета;
- уметь классифицировать имущество по составу и размещению, определять и характеризовать хозяйственные операции и их результаты.

#### **Задания для практических занятий**

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- классификация объектов бухгалтерского учёта;
- порядок составления бухгалтерского баланса;
- элементы метода бухгалтерского учёта.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. Дайте определение хозяйственных операций (фактов хозяйственной деятельности).
2. Сформулируйте определение хозяйственных процессов, дайте им характеристику.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Дайте определение предмета бухгалтерского учета.
2. Назовите объекты бухгалтерского учета.
3. Каков состав внеоборотных активов?
4. Охарактеризуйте состав оборотных активов.
5. Дайте определение хозяйственных операций (фактов хозяйственной деятельности).
6. Сформулируйте определение хозяйственных процессов.
7. Каковы источники формирования имущества?
8. Охарактеризуйте приемы и способы, составляющие методологическую основу бухгалтерского учета

## **Раздел 2. Правила ведения бухгалтерского учета**

**Тема 2.1. Бухгалтерский баланс:** Понятие, значение бухгалтерского баланса, как основного источника финансовой информации, и его построение. Содержание и структура баланса. Балансовое уравнение.

Виды бухгалтерских балансов. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.

В результате изучения темы студент должен овладеть следующими **знаниями и умениями**:

- знать понятие, значение бухгалтерского баланса как основного источника финансовой информации, его построение, содержание и структуру;
- уметь определять типы хозяйственных операций и их влияние на баланс

#### **Задания для практических занятий**

Составление бухгалтерского баланса на основании хозяйственных средств и источников их формирования. Определение типа хозяйственных операций в соответствии с их влиянием на итог бухгалтерского баланса.

#### **Задания для самостоятельной работы**

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. В чем сущность балансового обобщения?
2. Приведите классификацию бухгалтерских балансов по времени оставления.
3. Приведите классификацию бухгалтерских балансов по объему информации.
4. Приведите классификацию бухгалтерских балансов по источникам составления.

Ответить на контрольные вопросы:

1. В чем сущность балансового обобщения?

2. Как выглядит балансовое уравнение?
3. Каковы строение и содержание актива бухгалтерского баланса? .
4. Каковы строение и содержание пассива бухгалтерского баланса?
5. Назовите типы балансовых изменений.
6. Приведите классификацию бухгалтерских балансов по времени оставления.
7. Приведите классификацию бухгалтерских балансов по объему информации.
8. Приведите классификацию бухгалтерских балансов по источникам составления.

**Тема 2.2 Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы:** Сущность и значение бухгалтерских счетов. Счета хозяйственных средств и их источников. Активные, пассивные и активно-пассивные счета. Сущность и значение двойной записи на счетах. Синтетический и аналитический учёт. Система счетов и ее связь с балансом. Классификация счетов.

В результате изучения темы студент должен овладеть следующими *знаниями и умениями*:

- знать сущность и значение бухгалтерских счетов и двойной записи на счетах;
- уметь классифицировать счета на активные, пассивные и активно-пассивные

***Задания для практических занятий***

В процессе проведения занятия на практических примерах осуществляется отражение на счетах бухгалтерского учета хозяйственных операций (составление бухгалтерских проводок по основным хозяйственным операциям) с выведением оборотов и остатков по счетам.

***Задания для самостоятельной работы***

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. Дайте характеристику активно-пассивного счета. Приведите примеры.
2. Что такое субсчета и для чего их применяют?

Ответить на контрольные вопросы:

1. Дайте определение бухгалтерского счета.
2. Дайте определение активного счета.
3. Дайте определение пассивного счета.
4. Каковы сущность и значение двойной записи?
5. Что такое синтетический учет?
6. Что такое аналитический учет?
7. Что такое субсчета и для чего их применяют?

**Тема 2.3 Документация и инвентаризация:** Сущность и значение документации в бухгалтерском учете. Первичные учетные документы. Классификация документов. Порядок документооборота и технологии обработки учетной информации. Способы проверки документов. Хронологическая и систематическая записи. Обобщение данных текущего бухгалтерского учета. Учетные регистры и их классификация. Способы исправления ошибок в бухгалтерских записях. Инвентаризация активов и обязательств организации: понятие, причины проведения и виды инвентаризации. Правила и порядок проведения инвентаризаций. Документальное оформление инвентаризации. Отражение в бухгалтерском учете результатов инвентаризации.

В результате изучения темы студент должен овладеть следующими *знаниями и умениями*:

- знать сущность и значение документации в бухгалтерском учете, порядок документооборота, способы проверки документов, хронологическую и систематическую записи;
- уметь проверять правильность заполнения документов;

- знать понятие, причины проведения и виды инвентаризации, порядок отражения в учете и документальное оформление ее результатов;
- уметь документально оформлять и отражать результаты инвентаризации

#### ***Задания для практических занятий***

Документальное оформление хозяйственных ситуаций с использованием типовых форм бухгалтерских документов.

Документальное оформление и отражение результатов инвентаризации в бухгалтерском учете.

#### ***Задания для самостоятельной работы***

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. Способы исправления ошибок в бухгалтерских документах.
2. Охарактеризуйте порядок учета инвентаризационных разниц.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что такое документ?
2. Как классифицируются документы?
3. Какие обязательные реквизиты должен содержать документ?
4. Какие требования предъявляются к оформлению бухгалтерских документов?
5. Как происходит обработка документов в бухгалтерии?
6. Как должен быть организован документооборот?
7. Как исправляются ошибки в бухгалтерских записях?
8. Что такое инвентаризация, каковы порядок и сроки ее проведения?
9. Перечислите виды инвентаризации?
10. Охарактеризуйте порядок проведения инвентаризации
11. Охарактеризуйте порядок регулирования инвентаризационных разниц.

**Тема 2.4 Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации:** Кругооборот имущества организации. Стоимостное измерение затрат методами оценки и калькуляции. Взаимосвязь двух методов и их принципы. Учетный цикл в организациях и применение методов оценки и калькуляции.

В результате изучения темы студент должен овладеть следующими **знаниями и умениями:**

- знать методы стоимостного измерения затрат, их взаимосвязь и принципы;
- уметь определять себестоимость единицы продукции

#### ***Задания для практических занятий***

Составление калькуляции и определение себестоимости единицы продукции. Осуществление оценки различных активов в момент их поступления и использования.

#### ***Задания для самостоятельной работы***

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. Какие требования предъявляются к оценке?
2. Что такое нормативная и плановая себестоимость готовой продукции?

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что такое калькуляция?
2. Какие способы измерения затрат существуют?
3. Как оцениваются основные средства и материалы?
4. Что такое нормативная себестоимость готовой продукции?
5. Что такое плановая себестоимость готовой продукции?
6. Что такое калькуляционная разница?

**Тема 2.5 Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение:** Бухгалтерский учет как информационная система, его правовое и методическое обеспечение. Учетная политика организации. Бухгалтерский учет: цели,

концепции и принципы. Организация бухгалтерского учета. Формы учетных регистров и техника записей в них. Бухгалтерская отчетность. Структура бухгалтерской службы в организации. Права и обязанности должностных лиц бухгалтерии. Организация учета основных процессов. Международные стандарты финансовой (бухгалтерской) отчетности

В результате изучения темы студент должен овладеть следующими **знаниями**:

- знать систему нормативно-методического регулирования бухгалтерского учета, положения бухгалтерского учета, общие положения, формирование и раскрытие учетной политики;

- знать понятия целей, концепции и принципов бухгалтерского учета;

- знать формы учетных регистров и технику записей в них, формы бухгалтерского учета;

- знать сущность и принципы МСФО.

#### ***Задания для практических занятий***

Подробное изучение ФЗ «О бухгалтерском учете», положений по бухгалтерскому учету.

Отражение хозяйственных операций по приобретению материальных запасов, основных средств. Определение стоимости приобретенного имущества. Отражение хозяйственных операций процесса производства. Распределение затрат на общепроизводственные и общехозяйственные. Определение фактической себестоимости готовой продукции, работ, услуг. Отражение операций по продаже продукции, работ, услуг; исчисление полной себестоимости; определение и списание финансовых результатов.

#### ***Задания для самостоятельной работы***

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. Какими нормативными документами регулируется ведение бухгалтерского учета в РФ?

2. Понятие и состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.

3. Какова роль МСФО в стандартизации бухгалтерского учета?

4. Охарактеризуйте роль международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров в гармонизации бухгалтерского учета.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Какими документами регулируется ведение бухгалтерского учета в РФ?

2. Что такое учетная политика и каков порядок ее формирования?

3. Назовите основные факторы, влияющие на учетную политику.

4. Перечислите допущения и требования, выполняемые при формировании учетной политики.

5. Как оформляется учетная политика?

6. Как проводится изменение учетной политики?

7. Охарактеризуйте основные принципы бухгалтерского учета

8. Охарактеризуйте концепции бухгалтерского учета

9. Что такое регистры бухгалтерского учета и каково их назначение?

10. Классификация бухгалтерских регистров по внешнему виду.

11. Приведите классификацию бухгалтерских регистров по степени обобщения производимых записей.

12. Приведите классификацию бухгалтерских регистров по характеру записей.

13. Охарактеризуйте мемориально-ордерную форму бухгалтерского учета.

14. Охарактеризуйте журнально-ордерную форму бухгалтерского учета.

15. Охарактеризуйте упрощенную форму бухгалтерского учета.

16. Форма бухгалтерского учета «Журнал-Главная».

17. Охарактеризуйте автоматизированную форму бухгалтерского учета.

18. Какова роль МСФО в стандартизации бухгалтерского учета?

19. Охарактеризуйте роль международных и национальных профессиональных

организаций бухгалтеров в гармонизации бухгалтерского учета.

## **6 Фонд оценочных средств учебной дисциплины (модуля)**

Фонд оценочных средств представлен в Приложении А.

## **7 Условия освоения учебной дисциплины (модуля)**

### **7.1 Учебно-методическое обеспечение**

Учебно-методического обеспечения учебной дисциплины (модуля) представлено в Приложении Б.

### **7.2 Материально-техническое обеспечение**

<i>№</i>	<i>Требование к материально-техническому обеспечению согласно ФГОС ВО</i>	<i>Наличие материально-технического оборудования</i>	
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий	аудитория для проведения лекционных и/или практических занятий: учебная мебель (столы, стулья, доска)	
		помещения для самостоятельной работы (наличие компьютера, выход в Интернет)	
2.	Мультимедийное оборудование	проектор, компьютер, экран	
3.	Программное обеспечение		
<b>Наименование программного продукта</b>		<b>Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)</b>	<b>Дата выдачи</b>
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD		Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020
Acronis Защита Данных для рабочей станции, Acronis Защита Данных. Расширенная для физического сервера		Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ах000369127	03.11.2020
Антиплагиат. Вуз.*		Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Подписка Microsoft Office 365		свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat		свободно распространяемое	-
Teams		свободно распространяемое	-
Skype		свободно распространяемое	-
Zoom		свободно распространяемое	-

\* отечественное производство

Учебный модуль рассчитан на проведение части аудиторных занятий (не более 50% от общего количества аудиторных часов) с использованием дистанционных образовательных технологий (<http://do.novsu.ru>). Система поддержки ДО – Moodle – это виртуальная образовательная среда, которая позволяет студентам изучать многие учебные предметы дистанционно в удобное для себя время и обстановке, а преподавателям создавать электронные учебные курсы и управлять процессом обучения.

Приложение А  
(обязательное)

**Фонд оценочных средств**

**учебной дисциплины (модуля) «Теория бухгалтерского учета»**

**1 Структура фонда оценочных средств**

Фонд оценочных средств состоит из двух частей:

- а) открытая часть - общая информация об оценочных средствах (название оценочных средств, проверяемые компетенции, баллы, количество вариантов заданий, методические рекомендации для применения оценочных средств и пр.), которая представлена в данном документе, а также те вопросы и задания, которые могут быть доступны для обучающегося;
- б) закрытая часть - фонд вопросов и заданий, которая не может быть заранее доступна для обучающихся (тесты и пр.) и которая хранится на кафедре.

**2 Перечень оценочных средств текущего контроля и форм промежуточной аттестации**

<i>№</i>	<i>Оценочные средства для текущего контроля</i>	<i>Разделы (темы) учебной дисциплины</i>	<i>Баллы</i>	<i>Проверяемые компетенции</i>
1.	Контрольный вопрос к лекции	1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета 2.1 Бухгалтерский баланс 2.2 Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы 2.3 Документация и инвентаризация 2.4 Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации 2.5 Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	1x7	ОК 3 ОПК 2
2.	Задания для СРС (рабочая тетрадь)	1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета 2.1 Бухгалтерский баланс 2.2 Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы 2.3 Документация и инвентаризация 2.4 Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации 2.5 Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	4x7	ОК 3 ОПК 2
3.	Практическое задание (разноуровневые задачи и задания)	1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета 2.1 Бухгалтерский баланс 2.2 Счета и двойная запись. Основные хозяйственные процессы 2.3 Документация и инвентаризация 2.4 Калькуляция и оценка имущества, капитала и обязательств организации 2.5 Организация бухгалтерского учета, его правовое и методическое обеспечение	15x7	ОК 3 ОПК 2
4.	Контрольный опрос (тест)	Раздел 1. Сущность бухгалтерского учета и его содержание в современных условиях Раздел 2. Правила ведения бухгалтерского учета Итоговое тестирование	20x3	ОК 3 ОПК 2
<i>Промежуточная аттестация</i>				
	Дифференцированный зачет		-	
	<b>ИТОГО</b>		<b>200</b>	

### 3 Рекомендации к использованию оценочных средств

#### 1) Контрольный вопрос к лекции

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	1	1

Пример вопроса по теме 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета: Что относится к элементам метода бухгалтерского учета?

#### 2) Задания для СРС (рабочая тетрадь)

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Глубина и полнота раскрытия темы	1	от 2 до 4 в зависимости от темы
Адекватность передачи содержания первоисточников		
Логичность, связанность конспекта, структурная упорядоченность		
Оформление		
Языковая правильность		

#### Пример задания для СРС (рабочей тетради)

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

1. Какими нормативными документами регулируется ведение бухгалтерского учета в РФ?
2. Понятие и состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней.
3. Какова роль МСФО в стандартизации бухгалтерского учета?
4. Охарактеризуйте роль международных и национальных профессиональных организаций бухгалтеров в гармонизации бухгалтерского учета.

#### 3) Практическое задание (разноуровневые задачи и задания)

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	1	от 2 до 8 в зависимости от темы
Культура мышления и логика при решении задач		
Использование навыков обобщения и анализа информации с использованием экономических знаний и положений		
Наличие необходимых пояснений при решении задачи		
Демонстрация знания, формулировки выводов		

#### Пример практического задания (разноуровневых задач и заданий)

##### Задача 1.

Составьте корреспонденцию счетов по хозяйственным операциям.

1. Поступили в кассу с расчетного счета денежные средства на выплату заработной платы работникам в сумме 105000 руб.
2. Выплачена из кассы заработная плата работникам в сумме 89000 руб.
3. Депонирована невыплаченная сумма заработной платы. Сумму определить (см. операции №1 и № 2)
4. Сумма невыплаченной заработной платы сдана из кассы на расчетный счет. Сумму определить (см. операцию №3)
5. Выдана из кассы работнику организации на закупку канцелярских принадлежностей 450 руб.

## 4) Контрольный опрос (тест)

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	множество (случайная выборка тестовых заданий)	по 20 вопросов в каждом тесте

## Пример нескольких вопросов из теста

1. Что понимается под хозяйственным учетом?

а) система наблюдения, сбора, измерения, регистрации, обработки, передачи информации о хозяйственной деятельности, необходимой для управления производством.

б) управление отдельными хозяйственными процессами на базе получения первичной учетной документации;

в) хозяйственный учет - это бухгалтерский учет.

2. Какие отличительные признаки определяют приоритет бухгалтерского учета перед другими видами учета?

а) сплошная регистрация фактов хозяйственной деятельности;

б) документальное оформление экономических событий;

в) непрерывное наблюдение за хозяйственными процессами, их документальное оформление и периодическое подтверждение достоверности полученной информации специфическими приемами (например, инвентаризацией).

3. Назовите состав внешних пользователей, имеющих прямой финансовый интерес к учетной информации конкретной организации:

а) депозитари;

б) аудиторские фирмы;

в) настоящие или потенциальные инвесторы, банки, поставщики основных средств и производственных запасов и другие кредиторы.

Все материалы для проведения промежуточного контроля хранятся на кафедре.

Приложение Б  
(обязательное)  
**Карта учебно-методического обеспечения**  
**Учебной дисциплины (модуля) Теория бухгалтерского учета**

## 1. Основная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Печатные источники		
Астахов В. П. Теория бухгалтерского учета: учеб. пособие для вузов / В. П. Астахов. - 12-е изд. - Москва : Вузовский учеб. : Инфра-М, 2011. - 395 с. : ил. - (Вузовский учебник). - ISBN 978-5-9558-0154-4.	9	
Электронные ресурсы		
Воронченко, Т. В. Теория бухгалтерского учета : учебник и практикум для вузов / Т. В. Воронченко. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 283 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13611-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/469404">https://urait.ru/bcode/469404</a> (дата обращения: 30.03.2021).		Юрайт
Васильева Н.Н. Теория бухгалтерского учета : конспект лекций / Н.Н. Васильева ; НовГУ им. Ярослава Мудрого – Великий Новгород, 2013. – 74 с. – Текст : электронный // База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех». – URL: <a href="https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-1632">https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-1632</a> (дата обращения: 30.03.2021).		БиблиоТех
Васильева Н.Н., Любимов Р.В., Окомина Е.А. Теория бухгалтерского учета : методические указания для практических занятий и самостоятельной работы студентов / Н.Н. Васильева, Р.В. Любимов, Е.А. Окомина ; НовГУ им. Ярослава Мудрого – Великий Новгород, 2018. – 44 с. – Текст : электронный // База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех». – URL: <a href="https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-3240">https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-3240</a> (дата обращения: 30.03.2021).		БиблиоТех

## 2. Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Печатные источники		
Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Н.П. Кондраков. - 7-е изд. перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2015. - 839 с. : ил. - (Высшее образование : Бакалавриат : сер. основана в 1996 г.). - ISBN 978-5-16-004855-0	10	
Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет: учеб. для вузов / Н.Г. Сапожникова ; Федер. ин-т развития образования. - 7-е изд., перераб. - Москва : КноРус, 2016. - 450 с. : ил. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-04820-7	10	
Электронные ресурсы		
Лупикова, Е. В. Бухгалтерский учет. Теория бухгалтерского учета : учебное пособие для вузов / Е. В. Лупикова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 245 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-8994-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <a href="https://urait.ru/bcode/471115">https://urait.ru/bcode/471115</a> (дата обращения: 30.03.2021).		Юрайт

## 3. Информационное обеспечение модуля

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех»	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный

Новгородский государственный  
университет им. Ярослава Мудрого  
Научная библиотека  
Сектор учета 

<a href="https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/">https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/</a>		
Электронный каталог научной библиотеки <a href="http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/">http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/</a>	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) <a href="http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/">http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/</a>	База собственной генерации	бессрочный
Национальная электронная библиотека (НЭБ) <a href="https://rusneb.ru/">https://rusneb.ru/</a>	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина <a href="https://www.prlib.ru/">https://www.prlib.ru/</a>	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a>	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к наукометрическим БД Scopus и Web of Science <a href="https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search">https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search</a> <a href="https://www.scopus.com/search/form.do?display=basic">https://www.scopus.com/search/form.do?display=basic</a>	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ <a href="http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok-natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/">http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok-natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/</a>	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ <a href="http://www.economy.gov.ru">http://www.economy.gov.ru</a>	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» <a href="https://neb.ru">https://neb.ru</a>	в открытом доступе	-
<b>Информационные справочные системы</b>		
Университетская информационная система «РОССИЯ» <a href="https://uisrussia.msu.ru">https://uisrussia.msu.ru</a>	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a>	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) <a href="http://www.consultant.ru/edu">www.consultant.ru/edu</a>	в открытом доступе	-

\*версия сайта для слабовидящих, удовлетворяющая требованиям ГОСТ 52872-2012 «Интернет-ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

«Интернет-ресурсы»  
Новгородский государственный  
университет им. Ярослава Мудрого  
Проверено: Научная библиотека  
ЦБ НовГУ  
Сектор учета *Маслов*

Зав. кафедрой *Киварина* М.В. Киварина

«30» марта 2021 г.

