

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт экономики, управления и права

Кафедра экономики



В.А. Трифонов

(подпись)

« 18 » декабря 20 20 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины (модуля)
БУХГАЛТЕРСКИЙ ФИНАНСОВЫЙ УЧЕТ

по направлению подготовки

38.03.01 Экономика

направленность (профиль)

Финансы и кредит

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела обеспечения
деятельности ИЭУП

(подпись)

И.С. Алексина

« 08 » декабря 20 20 г.

Разработал

Доцент кафедры экономики

(подпись)

Е.А. Окомина

« 07 » декабря 20 20 г.

Принято на заседании кафедры

Протокол № 8 от « 07 » декабря 20 20 г.

Заведующий кафедрой

(подпись)

М.В. Киварина

« 07 » декабря 20 20 г.

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения учебной дисциплины (модуля): изучить сущность бухгалтерского финансового учета, его роль и значение в управлении хозяйственной деятельностью организаций, методологию бухгалтерского финансового учета, основанную на действующих нормативных актах, порядок документального оформления фактов хозяйственной деятельности и отражение их в учетных регистрах, на счетах бухгалтерского учета, в отчетности.

Задачи:

- изучение организации бухгалтерского учета денежных средств, основных средств и нематериальных активов, запасов, текущих расчетов (в том числе расчетов с бюджетом по налогам и сборам, страховым взносам), финансовых результатов, капитала и порядка составления бухгалтерской отчетности;

- умение применять теоретические знания по бухгалтерскому учету в подготовке, представлении полной и достоверной информации о деятельности организации; осуществлять подготовку информации, формируемой в бухгалтерском учете, необходимой внутренним и внешним пользователям для обоснования и принятия управленческих решений, определения тактики и стратегии деятельности организации в рыночной экономике;

- умение использовать систему знаний по бухгалтерскому учету в осуществлении контроля за соблюдением законодательства и использованием ресурсов.

2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина (модуль) относится к обязательной части учебного плана основной профессиональной образовательной программы направления подготовки 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Финансы и кредит (далее – ОПОП). В качестве входных требований выступают сформированные ранее компетенции обучающихся, приобретенные ими в рамках следующих дисциплин (модулей, практик): «Микроэкономика и основы экономических учений», «Макроэкономика и международные экономические отношения», «Экономика организации», «Теория бухгалтерского учета». Освоение учебной дисциплины (модуля) является компетентностным ресурсом для дальнейшего изучения следующих дисциплин (модулей, практик): «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Экономический анализ», «Производственная практика».

3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Перечень компетенций, которые формируются в процессе освоения учебной дисциплины (модуля):

Универсальные компетенции:

УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

Общепрофессиональные компетенции:

ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

Результаты освоения учебной дисциплины:

<i>Код и наименование компетенции</i>	<i>Результаты освоения учебной дисциплины (индикаторы достижения компетенций)</i>		
УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	Знать теоретические и прикладные аспекты функционирования и взаимодействия экономических субъектов на микро- и макроуровне	Уметь осуществлять обоснованный экономический выбор с учетом грамотного финансового подхода к принятию эффективных решений в различных областях жизнедеятельности	Владеть инструментами и методами расчета и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих результаты развития различных предприятий, отраслей и экономики в целом.
ОПК-2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач	Знать о важности современной и актуальной информации, иметь представление об источниках информации, необходимой для анализа деятельности и решения поставленных задач	Уметь использовать традиционные методики обработки данных в зависимости от поставленных задач	Владеть основными методами сбора, обработки и анализа информации, необходимой для принятия управленческих решений различного уровня

4 Структура и содержание учебной дисциплины (модуля)

4.1 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля)

4.1.1 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) для очной формы обучения:

Части учебной дисциплины (модуля)	Всего	Распределение по семестрам
		4 семестр
1. Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах (ЗЕТ)	6	6
2. Контактная аудиторная работа в академических часах (АЧ)	70	70
3. Курсовая работа/курсовой проект (АЧ)	36	36
4. Внеаудиторная СРС в академических часах (АЧ)	74	74
5. Промежуточная аттестация (экзамен) (АЧ)	36	36

4.1.2 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения:

Части учебной дисциплины (модуля)	Всего	Распределение по семестрам
		5 семестр
1. Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах (ЗЕТ)	6	6
2. Контактная аудиторная работа в академических часах (АЧ)	50	50
3. Курсовая работа/курсовой проект (АЧ)	36	36
4. Внеаудиторная СРС в академических часах (АЧ)	94	94
5. Промежуточная аттестация (экзамен) (АЧ)	36	36

4.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

Тема 1 Учет основных средств

Тема 2 Учет нематериальных активов

Тема 3 Учет материальных оборотных активов

Тема 4 Учет денежных средств

Тема 5 Учет финансовых вложений

Тема 6 Учет текущих обязательств и расчетов

Тема 7 Учет труда и его оплаты

Тема 8 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

Тема 9 Учет реализации продукции (работ, услуг)

Тема 10 Учет финансовых результатов

Тема 11 Учет собственного капитала

4.3 Трудоемкость разделов учебной дисциплины (модуля) и контактной работы

№	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины (модуля), УЭМ, наличие КП/КР	Контактная работа (в АЧ)				Внеауд. СРС (в АЧ)	Формы текущего контроля
		Аудиторная			В т.ч. СРС		
		ЛЕК	ПЗ	ЛР			
1	Учет основных средств	2	6		1	6	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи) тест
2	Учет нематериальных активов	1	2		1	5	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
3	Учет материальных оборотных активов	3	4		1	8	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
4	Учет денежных средств	2	2		1	6	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи)

							тест
5	Учет финансовых вложений	2	2		1	4	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
6	Учет текущих обязательств и расчетов	4	5		1	10	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
7	Учет труда и его оплаты	3	8		2	8	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
8	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	4	6		1	8	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
9	Учет реализации продукции (работ, услуг)	2	3		1	6	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
10	Учет финансовых результатов	3	2		1	7	контрольный вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
11	Учет собственного капитала	2	2		1	6	контрольный

							вопрос к лекции, задания для СРС (рабочая тетрадь), практическое задание (разноуровневые задачи), тест
	Курсовая работа					36	Курсовая работа
	Промежуточная аттестация					36	Экзамен
	ИТОГО	28	42		12	146	

4.4 Лабораторные работы и курсовые работы/курсовые проекты

4.4.1 Перечень тем лабораторных работ:

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.4.2 Примерные темы курсовых работ/курсовых проектов:

Тема 1. Организация бухгалтерского учета

Тема 2. Учетная политика предприятия в целях бухгалтерского учета

Тема 3. Учетная политика предприятия в целях налогообложения

Тема 4. Учет денежных средств

Тема 5. Учет валютных операций

Тема 6. Учет финансовых вложений

Тема 7. Учет долгосрочных инвестиций

Тема 8. Учет основных средств

Тема 9. Учет нематериальных активов

Тема 10. Организация бухгалтерского учета внеоборотных активов

Тема 11. Учет труда и его оплаты

Тема 12. Учет материально-производственных запасов

Тема 13. Учет материалов

Тема 14. Учет товаров в оптовой и розничной торговле

Тема 15. Учет животных на выращивании и на откорме

Тема 16. Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

Тема 17. Учет расходов на продажу в организациях торговли

Тема 18. Учет готовой продукции

Тема 19. Учет текущих расчетов

Тема 20. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками

Тема 21. Учет расчетов с покупателями и заказчиками

Тема 22. Учет расчетов с подотчетными лицами

Тема 23. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами

Тема 24. Учет кредитов и займов

Тема 25. Учет расчетов с бюджетов по налогам и сборам

Тема 26. Учет расчетов с внебюджетными фондами

Тема 27. Учет финансовых результатов

Тема 28. Учет доходов и расходов

Тема 29. Учет капитала

Тема 30. Учет внешнеэкономической деятельности

Тема 31. Учет поступления и использования финансовых средств

Тема 32. Бухгалтерский учет операций на забалансовых счетах

Тема 33. Особенности организации бухгалтерского учета на малых предприятиях

5 Методические рекомендации по организации освоения учебной дисциплины (модуля)

№	Темы лекционных занятий (форма проведения)	Трудоем- кость в АЧ
1	Учет основных средств (информационная лекция)	2
2	Учет нематериальных активов (информационная лекция)	1
3	Учет материальных оборотных активов (информационная лекция)	3
4	Учет денежных средств (информационная лекция)	2
5	Учет финансовых вложений (информационная лекция)	2
6	Учет текущих обязательств и расчетов (информационная лекция)	4
7	Учет труда и его оплаты (информационная лекция)	3
8	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) (информационная лекция)	4
9	Учет реализации продукции (работ, услуг) (информационная лекция)	2
10	Учет финансовых результатов (информационная лекция)	3
11	Учет собственного капитала (информационная лекция)	2
	ИТОГО	28

№	Темы практических занятий (форма проведения)	Трудоем- кость в АЧ
1	Учет основных средств (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	6
2	Учет нематериальных активов (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	2
3	Учет материальных оборотных активов (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	4
4	Учет денежных средств (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	2
5	Учет финансовых вложений (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	2
6	Учет текущих обязательств и расчетов (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	5
7	Учет труда и его оплаты (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	8
8	Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	6
9	Учет реализации продукции (работ, услуг) (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	3
10	Учет финансовых результатов (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	2
11	Учет собственного капитала (решение разноуровневых задач, заполнение документации)	2
	ИТОГО	42

Рекомендации для проведения занятий

Тема 1 Учет основных средств

Понятие, классификация и оценка основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Порядок осуществления и учет операций по переоценке основных средств. Порядок осуществления операций инвентаризации основных средств. Учет результатов инвентаризации основных средств. Виды аренды. Учет аренды основных средств у арендатора и арендодателя.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету основных средств;
- значение учета основных средств;
- порядок отражения в учете операций по поступлению и выбытию основных средств;
- документальное отражение операций по движению основных средств;
- понятие амортизации основных средств;

- способы начисления амортизации;
- порядок учета амортизации основных средств;
- порядок отражения в учете ремонта основных средств;
- понятие и принципы переоценки основных средств;
- понятие и принципы проведения инвентаризации основных средств;
- порядок отражения в учете аренды основных средств;
- налогообложение операций по движению основных средств.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- определение стоимости основных средств при постановке их на учет;
- составление первичной и сводной документации по поступлению основных средств;
- составление первичной и сводной документации по выбытию основных средств;
- оформление бухгалтерскими записями операций по движению основных средств;
- расчет амортизации основных средств;
- расчет стоимости ремонта основных средств и отнесение затрат по ремонту на себестоимость продукции, работ и услуг согласно выбранному методу учета;
- оформление бухгалтерскими записями переоценки основных средств;
- оформление бухгалтерскими записями результатов инвентаризации;
- оформление бухгалтерскими записями операций по аренде основных средств.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

- Сущность и оценка долгосрочных инвестиций.
- Учет инвестиций в капитальное строительство.
- Учет основных средств некапитального характера.
- Учет аренды основных средств.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Какие учетные объекты относятся к основным средствам?
2. Как оцениваются в учете основные средства?
3. На каких счетах учитывают основные средства и какие регистры используются для их аналитического учета?
4. Дайте определение амортизации основных средств и изложите линейный и нелинейные способы их расчета.
5. Как отражают в учете поступление основных средств?
6. Как отражают в учете выбытие основных средств?
7. Как часто переоценивают основные средства и какова методика отражения в учете ее результатов?
8. Что понимают под восстановлением основных средств и как учитывают работы по данной операции?
9. В чем отличие учета текущей аренды основных средств от финансовой?

Тема 2 Учет нематериальных активов

Понятие, классификация и оценка основных средств. Организация аналитического учета основных средств. Синтетический и аналитический учет амортизации основных средств. Виды ремонта основных средств и способы его проведения. Документальное оформление и порядок учета затрат по ремонту основных средств. Порядок осуществления и учет операций по переоценке основных средств. Порядок осуществления операций

инвентаризации основных средств. Учет результатов инвентаризации основных средств. Виды аренды. Учет аренды основных средств у арендатора и арендодателя.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету нематериальных активов;
- порядок отражения в учете движения нематериальных активов;
- налогообложение операций по поступлению и выбытию нематериальных активов.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- составление первичной и сводной документации по поступлению нематериальных активов;
- составление первичной и сводной документации по выбытию нематериальных активов;
- оформление бухгалтерскими записями операций по движению нематериальных активов;
- расчет амортизации нематериальных активов.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Понятие объектов нематериальных активов;

Учет затрат на НИОКР;

Понятие деловой репутации и ее учет;

Порядок установления срока начисления амортизации по нематериальным активам.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что такое нематериальные активы? Приведите примеры.
2. Что такое деловая репутация предприятия?
3. По каким объектам нематериальных активов не начисляется амортизация?
4. В течение какого срока начисляется амортизация нематериальных активов?
5. В какой оценке отражаются нематериальные активы в бухгалтерском балансе?
6. Подлежат ли нематериальные активы переоценке?
7. Существует ли понятие ремонта нематериальных активов?
8. Существует ли понятие модернизации нематериальных активов?
9. Какую информацию должен использовать бухгалтер предприятия для начисления амортизации нематериальных активов?
10. Может ли предприятие получить убытки в результате реализации нематериальных активов?
11. Перечислите счета бухгалтерского учета, используемые для учета движения нематериальных активов.
12. Как организуется аналитический учет нематериальных активов?

Тема 3 Учет материальных оборотных активов

Понятие производственных запасов и задачи их учета. Методы оценки материально-производственных запасов. Учет поступления материалов на складе и в бухгалтерии. Учёт расхода материала и порядок включения их в себестоимость продукции. Инвентаризация материальных ценностей и отражение её результатов в учёте. Учёт движения товаров в оптовой и розничной торговле.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету производственных запасов;
- классификацию и оценку производственных запасов;
- порядок учета движения производственных запасов.

Задания для практических занятий

– В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- расчет фактической себестоимости приобретения и списания материальных ценностей;
- составление первичной и сводной документации по движению производственных запасов;
- составление расчета списания транспортно-заготовительных расходов, отражение их на счетах;
- отражение на счетах бухгалтерского учета операций по поступлению и выбытию производственных запасов.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

- Учет специальной одежды и специальной оснастки.
- Учет материалов на забалансовых счетах.
- Формирование резервов под снижение стоимости материальных ценностей.
- Учет тары.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Какие вы знаете правила оценки материальных ценностей в бухгалтерском балансе?
2. Какие вы знаете правила оценки материальных ценностей в бухгалтерском балансе?
3. Какие вы знаете правила оценки материальных ценностей в бухгалтерском балансе?
4. Включаются ли материалы в состав оборотных средств предприятия?
5. Дайте определение метода FIFO.
6. Что включается в фактическую себестоимость заготовленных материалов?
7. Подлежат ли запасы переоценке?
8. На каких счетах отражается процесс реализации материалов?
9. Могут ли поступать материалы на предприятие по договору мены?
10. Назовите счета бухгалтерского учета, используемые при организации бухгалтерского учета материалов.
11. При соблюдении каких условий НДС, уплаченный при приобретении материальных ресурсов, предъявляется бюджету к возмещению?
12. Какими документами оформляется движение материалов?
13. Как отражаются результаты инвентаризации материалов на счетах бухгалтерского учета?
14. Как организуется учет материалов на складах?
15. В какой оценке ведется учет товаров на счете 41 «Товары»?
16. Является ли счет 42 «Торговая наценка» контрарным по отношению к счету 41 «Товары»?

Тема 4 Учет денежных средств

Учёт денежных средств в кассе и кассовых операций. Учёт движения средств на расчётном счёте. Учёт движения средств на валютном счёте. Учёт покупки и продажи валюты. Виды специальных счётов в банках: аккредитивы, чековые книжки, счета для учёта средств целевого финансирования. Учёт расчётов по аккредитивам, чекам и чековым книжкам. Учётные регистры и порядок записи в них операций по специальным счетам в банке. Учёт переводов в пути.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету денежных средств;
- порядок хранения денег и денежных документов в кассе;
- порядок расчетов наличными;

- порядок учета кассовых операций и переводов в пути;
- назначение и порядок открытия расчетного счета;
- порядок учета операций на расчетных счетах в банках;
- порядок учета операций в валюте и на специальных счетах в банках.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- заполнение первичных документов по кассе, составление отчета кассира, заполнение регистров по учету кассовых операций;
- составление первичных документов по учету операций на расчетном счете;
- оформление бухгалтерскими записями кассовых операций, операций по расчетным, специальным и валютным счетам;
- заполнение учетных регистров.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

- Учет переводов в пути.
- Учет денежных средств на валютных счетах.
- Учет денежных средств на специальных счетах.
- Учет курсовых разниц.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Каким документом установлен порядок хранения, расходования и учета денежных средств в кассе?
2. Кто устанавливает для предприятия лимит денежных средств в кассе?
3. Может ли кассовая книга вестись автоматизированным способом?
4. Можно ли делать исправления в приходных и расходных кассовых ордерах? А в Кассовой книге?
5. Что называется аккредитивной формой расчетов? Применяются ли они на предприятиях?
6. Что называется расчетным чеком?
7. Каков порядок открытия расчетного счета предприятия?
8. Может ли предприятие иметь несколько расчетных счетов?
9. В каких случаях бухгалтер предприятия выписывает объявление на взнос денег наличными?
10. Может ли предприятие иметь несколько валютных счетов?

Тема 5 Учет финансовых вложений

Классификация и оценка финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет финансовых вложений в облигации. Учет финансовых вложений в акции. Учет операций с векселями.

Вклады по договору простого товарищества (совместной деятельности).

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- правовые основы финансовых вложений;
- понятие финансовых вложений, их виды и особенности учета.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- оформление бухгалтерскими записями ситуационных задач по приобретению ценных бумаг, их оприходованию и продаже;
- отражение учета поступления и финансового результата от продажи и прочего выбытия различных видов финансовых вложений.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Понятие и классификация финансовых вложений.

Учет обесценения вложений в ценные бумаги.

Учет совместной деятельности.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Какие вложения относят к финансовым?
2. Как различают финансовые вложения в зависимости от срока отвлечения средств?
3. Какие виды финансовых вложений вы знаете?
4. Каким образом производится оценка финансовых вложений?
5. Как ведется синтетический учет финансовых вложений?
6. Как правильно отразить в бухгалтерском учете вложения в уставный (складочный) капитал других организаций?
7. В чем особенности учета вложений в долговые ценные бумаги?
8. В каких случаях производят изменение первоначальной стоимости финансовых вложений?
9. Каким образом ведут бухгалтерский учет предоставленных займов?
10. Каковы особенности учета вкладов по договору простого товарищества?
11. Как следует отражать в бухгалтерском учете процесс выбытия финансовых вложений по их видам?
12. Зачем создают резерв под обесценение вложений в ценные бумаги?
13. В какой части бухгалтерского баланса находят отражение финансовые вложения?

Тема 6 Учет текущих обязательств и расчетов

Понятие дебиторской и кредиторской задолженности. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет полученных и выданных авансов. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет кредитов и займов.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету;
- понятие дебиторской и кредиторской задолженности и порядок учета;
- формы расчетов;
- порядок учета расчетов с работниками по прочим операциям;
- порядок выдачи денег под отчет, возмещения командировочных расходов.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- составление и обработка первичной документации;
- составление бухгалтерских записей по текущему учету и списанию задолженности;
- расчет суммы командировочных расходов;
- заполнение учетных регистров.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Учет налога на имущество.

Учет транспортного налога.

Упрощенная система налогообложения.

Учет внутрихозяйственных расчетов.

Ответить на контрольные вопросы:

1. На каких бухгалтерских счетах учитывают дебиторскую и кредиторскую задолженность?
2. Какие лица считаются подотчетными?
3. Какие виды расчетов осуществляются с персоналом по прочим операциям?
4. Какие виды имущества подлежат обязательному и добровольному страхованию?
5. По каким операциям возникают претензии и как ведется учет претензионных сумм?
6. Когда юридические лица имеют право на дивиденды, полученные от других организаций?
7. Какая заработная плата депонируется?

Тема 7 Учет труда и его оплаты

Формы и системы оплаты труда. Виды заработной платы. Документы по учету личного состава работников, труда и его оплаты. Учет начислений заработной платы и других видов оплат. Виды удержаний из заработной платы, порядок их расчёта и отражения в учёте. Свод заработной платы и удержаний. Порядок выдачи заработной платы. Депонирование не выданных сумм. Регистры по учёту расчётов с работниками.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету;
- организацию учета труда и заработной платы;
- порядок начисления заработной платы и других видов оплат;
- порядок удержаний из заработной платы
- порядок выдачи заработной платы.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- учет начисления заработной платы при различных условиях работы, пособий по временной нетрудоспособности, отпускных;
- учет удержаний из заработной платы;
- оформление выдачи заработной платы;
- оформление лицевого счета.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Оплата труда в выходные и праздничные дни. Оплата времени простоя.

Порядок расчета отпускных при полностью отработанном расчетном периоде. Порядок расчета отпускных при неполностью отработанном расчетном периоде (отсутствие сотрудника на рабочем месте по уважительным и неуважительным причинам).

Порядок расчета пособия по временной нетрудоспособности. Максимальное и минимальное ограничение размера пособия по временной нетрудоспособности. Расчет пособия по временной нетрудоспособности исходя из МРОТ. Особенности расчета и учета пособия по временной нетрудоспособности работника в связи с уходом за больным ребенком

Учет депонированной заработной платы.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Назовите состав нормативных документов по теме.
2. Как рассчитывают заработок при повременной и сдельной формах оплаты труда?
3. Чем отличается средний заработок от заработка, используемого для оплаты отпуска?
4. От чего зависит сумма пособия по временной нетрудоспособности?

5. Как отражаются в учете начисления и расчеты по заработной плате?

6. Дайте определения понятиям «стандартные, социальные, имущественные и профессиональные налоговые вычеты».

7. Как отражаются в бухгалтерском учете расчеты по единому социальному налогу?

8. Как осуществляется индивидуальный учет доходов для целей налогообложения?

Тема 8 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)

Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции. Учёт и распределение общепроизводственных и общехозяйственных расходов. Порядок учёта и включения в себестоимость продукции затрат вспомогательных производств. Учёт и включение в себестоимость производственных потерь. Особенности учёта расходов будущих периодов и резервов предстоящих расходов. Учет незавершенного производства. Свод производственных затрат по предприятию за отчетный период. Определение фактической себестоимости выпуска продукции.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету;
- состав затрат на производство;
- понятие накладных расходов и порядок их учета;
- порядок учета затрат вспомогательных производств;
- порядок учета непроизводственных расходов и потерь;
- систему оценки остатков незавершенного производства;
- порядок сводного учета затрат на производство.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- классификация расходов по статьям и элементам;
- расчет суммы общепроизводственных и общехозяйственных расходов на основании ситуационных задач и осуществление их списания;
- расчет себестоимости затрат вспомогательных производств и их распределение;
- составление сводную калькуляцию себестоимости брака и потерь в производстве;
- оценка остатков незавершенного производства на конец месяца;
- сводный учет затрат;
- расчет фактической производственной себестоимости.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Учет расходов будущих периодов. Учет резервов предстоящих расходов и платежей.

Учет потерь от простоев.

Учет потерь от брака (учет брака в производстве).

Определение (расчет) себестоимости продукции.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Что такое себестоимость продукции?
2. В чем состоят отличия элементов затрат от статей калькуляции?
3. Что понимается под расходами на продажу предприятия?
4. В течение какого срока списываются расходы будущих периодов?
5. Может ли быть сальдо на счете 20 «Основное производство» на предприятиях?
6. Является ли в отечественной практике учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции составной частью общей единой системы бухгалтерского учета?
7. На каких принципах базируется организация учета затрат на производство

продукции?

8. Что может быть объектом калькуляции на предприятии?

9. Что включается в состав непроеизводительных расходов на предприятии? .

10. Ведется ли учет потерь от брака на предприятии?

11. Как закрывается счет 26 «Общехозяйственные расходы»?

12. Какие записи делаются на счетах бухгалтерского учета при списании фактической себестоимости продукции?

Тема 9 Учет реализации продукции (работ, услуг)

Понятие готовой продукции, оказания услуг, произведенных работ, задачи их учета. Документальное оформление выпуска и сдачи готовой продукции на склад. Учет готовой продукции на складе. Учет готовой продукции, оказанных услуг, произведенных работ в бухгалтерии. Варианты учета реализации (продажи) продукции, работ, услуг. Регистры учета продажи продукции, работ услуг и порядок записей в них.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- понятие проданной продукции, выполненных работ, оказанных услуг;
- особенности методов учета продажи продукции;
- налогообложение операций по учету движения готовой продукции.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- определение и списание стоимости произведенной и реализованной готовой продукции и расходов на продажу;
- учет финансового результата от продажи продукции.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Учет реализации выполненных работ, услуг.

Использование в бухгалтерском учете реализации продукции (работ, услуг) счета 45 «Товары отгруженные».

Учет продажи продукции на бартерной основе и при взаимозачетах.

Нормируемые для целей налогообложения расходы на продажу готовой продукции.

Ответить на контрольные вопросы:

1. Раскройте понятие «готовой продукции, выполненных работ, оказанных услуг».
2. Какими документами оформляют операции по движению готовой продукции?
3. Опишите модели учета выпуска продукции.
4. Приведите корреспондирующие связи по дебету и кредиту счета 90 «Продажи».
5. Назовите состав расходов на продажу и дайте характеристику счету 44 «Расходы на продажу».
6. В каких случаях используют счет 45 «Товары отгруженные»?
7. Как установить для налогообложения остатки на конец месяца по счетам 43 и 45?

Тема 10 Учет финансовых результатов

Состав финансовых результатов. Доходы и расходы от обычных видов деятельности (от продажи продукции, работ, услуг). Состав прочих доходов и расходов. Учет финансовых результатов. Порядок закрытия счетов. Ученые регистры и отражение в них операций по учету финансовых результатов. Учет использования прибыли, остающейся в распоряжении предприятия.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- нормативные акты по учету;

- порядок определения финансовых результатов от обычных видов деятельности и их отражение в бухгалтерском учете и отчетности;
- порядок определения финансовых результатов от прочих доходов и расходов;
- порядок определения конечного финансового результата.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- определение и учет финансового результата от обычных видов деятельности;
- определение и учет финансового результата от прочих доходов и расходов;
- определение и учет финансового результата (нераспределенной прибыли, непокрытого убытка) по итогам работы за год.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Учет доходов будущих периодов.

Учет использования нераспределенной прибыли.

Ответить на контрольные вопросы:

1. В чем сущность понятий доходов и расходов от обычных видов деятельности?
2. Что является финансовым результатом деятельности предприятия?
3. Что показывает счет 99 «Прибыли и убытки» предприятия в течение года?
Формирование балансовой прибыли (убытка).
4. В какой ситуации в пассиве бухгалтерского баланса предприятия по строке «нераспределенная прибыль отчетного года» будет стоять прочерк?
5. На какие цели используется прибыль предприятия?
6. За счет каких источников можно покрыть убытки предприятия?
7. Исчисляется ли налог на прибыль предприятия, получившего нарастающим итогом в конце года убыток?
8. В чем вы видите принципиальное различие двух понятий: «прибыль» и «свободные денежные средства»?
9. Изменяют ли облагаемую прибыль предприятия отчисления в резервный капитал?
10. На каких счетах формируется финансовый результат от продаж?
11. Как определить промежуточный финансовый результат и прибыль (убыток) на конец года?

Тема 11 Учет собственного капитала

Учет уставного капитала

Понятие уставного капитала, его виды и назначение. Учет расчетов с учредителями и акционерами. Учет резервного капитала. Учет добавочного капитала. Учет целевого финансирования.

В результате изучения темы студент должен **знать**:

- порядок формирования и учет уставного капитала;
- порядок формирования и учет добавочного и резервного капиталов;
- формирование и учет целевого финансирования, нераспределенной прибыли, специальных фондов и резервов.

Задания для практических занятий

В процессе проведения занятия на практических примерах рассматриваются следующие вопросы:

- решение ситуационных задач по формированию уставного капитала, его изменению и учету расчетов с учредителями;
- составление бухгалтерских записей по формированию и использованию

резервного, добавочного капиталов, средств целевого финансирования и резервов.

Задания для самостоятельной работы

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Особенности учета вкладов в уставный капитал в иностранной валюте.

Учет собственных акций, выкупленных у акционеров (счет 81).

Особенности учета переоценки основных средств (использование счетов 83, 84).

Ответить на контрольные вопросы:

1. Где в бухгалтерском балансе отражается капитал предприятия?

2. Величина уставного капитала на момент создания предприятия отражается в бухгалтерском балансе в полной сумме или только в той части, насколько уставный капитал оплачен?

3. Имеет ли право предприятие не создавать резервный капитал?

4. На какие цели используется резервный капитал предприятия?

5. Является ли обязательным для акционерного общества создание резервного капитала? А для общества с ограниченной ответственностью?

6. Могут ли быть равны сальдо на счете 80 «Уставный капитал» и сальдо на счете 75 «Расчеты с учредителями», субсчете 75-1 «Расчеты по вкладам в уставный (складочный) капитал»?

7. Как формируется добавочный капитал предприятия?

8. Что представляют собой резервы предприятия?

9. Какова цель создания резервов?

10. Имеет ли право предприятие не создавать резервы?

11. На какие цели используются созданные резервы?

12. Какие счета синтетического учета применяются для учета различного рода резервов?

13. Может ли быть конечное сальдо на счетах учета резервов на конец года?

6 Фонд оценочных средств учебной дисциплины (модуля)

Фонд оценочных средств представлен в Приложении А.

7 Условия освоения учебной дисциплины (модуля)

7.1 Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методического обеспечение учебной дисциплины (модуля) представлено в Приложении Б.

7.2 Материально-техническое обеспечение

№	Требование к материально-техническому обеспечению согласно ФГОС ВО	Наличие материально-технического оборудования	
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий	аудитория для проведения лекционных и/или практических занятий: учебная мебель (столы, стулья, доска)	
		помещения для самостоятельной работы (наличие компьютера, выход в Интернет)	
2.	Мультимедийное оборудование	проектор, компьютер, экран	
3.	Программное обеспечение		
Наименование программного продукта		Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD		Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020
Acronis Защита Данных для рабочей станции,		Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ах000369127	03.11.2020

Acronis Защита Данных. Расширенная для физического сервера		
Антиплагиат. Вуз.*	Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Teams	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-

* отечественное производство

Учебный модуль рассчитан на проведение части аудиторных занятий (не более 50% от общего количества аудиторных часов) с использованием дистанционных образовательных технологий (<http://do.novsu.ru>). Система поддержки ДО – Moodle – это виртуальная образовательная среда, которая позволяет студентам изучать многие учебные предметы дистанционно в удобное для себя время и обстановке, а преподавателям создавать электронные учебные курсы и управлять процессом обучения.

Приложение А
(обязательное)

Фонд оценочных средств

учебной дисциплины (модуля) «Бухгалтерский финансовый учет»

1 Структура фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств состоит из двух частей:

- а) открытая часть - общая информация об оценочных средствах (название оценочных средств, проверяемые компетенции, баллы, количество вариантов заданий, методические рекомендации для применения оценочных средств и пр.), которая представлена в данном документе, а также те вопросы и задания, которые могут быть доступны для обучающегося;
- б) закрытая часть - фонд вопросов и заданий, которая не может быть заранее доступна для обучающихся (экзаменационные билеты и пр.) и которая хранится на кафедре.

2 Перечень оценочных средств текущего контроля и форм промежуточной аттестации

<i>№</i>	<i>Оценочные средства для текущего контроля</i>	<i>Разделы (темы) учебной дисциплины</i>	<i>Баллы</i>	<i>Проверяемые компетенции</i>
1.	Контрольный вопрос к лекции	Тема 1 Учет основных средств Тема 2 Учет нематериальных активов Тема 3 Учет материальных оборотных активов Тема 4 Учет денежных средств Тема 5 Учет финансовых вложений Тема 6 Учет текущих обязательств и расчетов Тема 7 Учет труда и его оплаты Тема 8 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 9 Учет реализации продукции (работ, услуг) Тема 10 Учет финансовых результатов Тема 11 Учет собственного капитала	1х11	УК-10 ОПК-2
2.	Задания для СРС (рабочая тетрадь)	Тема 1 Учет основных средств Тема 2 Учет нематериальных активов Тема 3 Учет материальных оборотных активов Тема 4 Учет денежных средств Тема 5 Учет финансовых вложений Тема 6 Учет текущих обязательств и расчетов Тема 7 Учет труда и его оплаты Тема 8 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 9 Учет реализации продукции (работ, услуг) Тема 10 Учет финансовых результатов Тема 11 Учет собственного капитала	4х11	УК-10 ОПК-2
3.	Практическое задание (разноуровневые задачи)	Тема 1 Учет основных средств Тема 2 Учет нематериальных активов Тема 3 Учет материальных оборотных активов Тема 4 Учет денежных средств Тема 5 Учет финансовых вложений Тема 6 Учет текущих обязательств и расчетов Тема 7 Учет труда и его оплаты Тема 8 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг) Тема 9 Учет реализации продукции (работ, услуг) Тема 10 Учет финансовых результатов Тема 11 Учет собственного капитала	5х11	УК-10 ОПК-2
4.	Тест	Тема 1 Учет основных средств Тема 2 Учет нематериальных активов Тема 3 Учет материальных оборотных активов	5 5 10	УК-10 ОПК-2

		Тема 4 Учет денежных средств	5	
		Тема 5 Учет финансовых вложений	5	
		Тема 6 Учет текущих обязательств и расчетов	10	
		Тема 7 Учет труда и его оплаты	10	
		Тема 8 Учет затрат на производство продукции (работ, услуг)	10	
		Тема 9 Учет реализации продукции (работ, услуг)	10	
		Тема 10 Учет финансовых результатов	10	
		Тема 11 Учет собственного капитала	10	
5.	Курсовая работа	Все темы курса	50	УК-10 ОПК-2
<i>Промежуточная аттестация</i>				
	Экзамен		50	УК-10 ОПК-2
	ИТОГО		300	

3 Рекомендации к использованию оценочных средств

1) Контрольный вопрос к лекции

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	1	1

Пример вопроса по теме «Учет основных средств»: Основные средства, полученные безвозмездно оцениваются в сумме фактических затрат на приобретение?

2) Задания для СРС (рабочая тетрадь)

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Глубина и полнота раскрытия темы	1	от 2 до 4 в зависимости от темы
Адекватность передачи содержания первоисточников		
Логичность, связанность конспекта, структурная упорядоченность		
Оформление		
Языковая правильность		

Пример задания для СРС (рабочей тетради)

Более глубокое изучение материала темы, с предоставлением в письменной форме (в рабочей тетради) ответов на следующие вопросы:

Учет реализации выполненных работ, услуг.

Использование в бухгалтерском учете реализации продукции (работ, услуг) счета 45 «Товары отгруженные».

Учет продажи продукции на бартерной основе и при взаимозачетах.

Нормируемые для целей налогообложения расходы на продажу готовой продукции.

3) Практическое задание (разноуровневые задачи)

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	1	от 4 до 11 в зависимости от темы
Качество заполненных документов		
Культура мышления и логика при решении задач		
Использование навыков обобщения и анализа информации с использованием экономических знаний и положений		

Наличие необходимых пояснений при решении задачи		
Демонстрация знания, формулировки выводов		

Пример практического задания (разноуровневых задач)

Задача 1.

Приобретены материалы от поставщика на сумму 701000 руб., НДС - ? Стоимость доставки 35000 руб., НДС - ?

Расходы на доработку: покраска материала 3046 руб., зарплата рабочим 10036 руб., страховые взносы - ? руб.

Учет материалов согласно учетной политике ведется по методу учетных цен, которыми являются цены поставщиков. Определить стоимость приобретенных объектов. Составить корреспонденцию счетов, заполнить соответствующую документацию.

4) Тест

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	множество (случайная выборка тестовых заданий)	по 10-20 вопросов в тесте в зависимости от темы

Пример нескольких вопросов из теста

1. Поступление денежных средств и денежных документов в кассу организации оформляется:

- а) приходной накладной;
- б) приемным актом;
- в) приходным кассовым ордером.

2. Сумма, ошибочно списанная банком с расчетного счета организации, отражается бухгалтерской записью:

- а) Д-т сч. 76 "Расчеты с разными дебиторами и кредиторами" - К-т сч. 51 "Расчетные счета";
- б) Д-т сч. 63 "Резервы по сомнительным долгам" - К-т сч. 51 "Расчетные счета";
- в) Д-т сч. 91 "Прочие доходы и расходы" - К-т сч. 51 "Расчетные счета".

3. При поступлении денежных средств в кассу организации за проданную продукцию, работу, услуги за наличный расчет производится запись:

- а) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 90 "Продажи";
- б) Д-т сч. 50 "Касса" - К-т сч. 40 "Выпуск продукции (работ, услуг)";
- в) Д-т сч. 60 "Расчеты с поставщиками и подрядчиками" - К-т сч. 50 "Касса".

5) Курсовая работа

Критерии оценки	Количество вариантов заданий
Соответствие содержания работы теме исследования	33
Самостоятельность выполнения работы, глубина проработка материала	
Использование навыков обобщения и анализа информации	
Обоснованность и доказательность выводов и предложений	
Соответствие оформления требованиям курсовой работы	
Правильность ответов на поставленные вопросы по результатам проведенного исследования на защите курсовой работы	

На курсовую работу в рамках учебного модуля «Бухгалтерский финансовый учет» отводится 1 зачетная единица. Требования к написанию курсовой работы представлены в методических указаниях для выполнения курсовой работы по учебному модулю «Бухгалтерский финансовый учет». Режим доступа: <https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-1619>

6) Экзамен

<i>Критерии оценки</i>	<i>Количество вариантов заданий</i>	<i>Количество вопросов</i>
Полнота и правильность раскрытия вопросов	25 экзаменационных билетов	50
Точность ответов на вопросы		
Грамотность изложения материала, владение материалом, способность к обобщению данных		
Сформированность необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях		
Уровень мотивации к обучению		
Способность к анализу и осмыслению информации		

Пример экзаменационного билета:

Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого
Кафедра экономики

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 1

Учебная дисциплина (модуль): **Бухгалтерский финансовый учет**

Для направления подготовки: 38.03.01 Экономика направленность (профиль) Финансы и кредит

1. Нормативное регулирование бухгалтерского учета.
2. Учет целевого финансирования.
3. Задача

Приобретены государственные облигации на срок 10 лет под 10% годовых. Номинальная стоимость облигаций 800000 руб. Покупная цена 1000000 руб. Отразить корреспонденцию счетов по учету приобретения и выкупа облигаций по истечении срока их обращения.

Принято на заседании кафедры «_____» _____ 20__ г. Протокол № _____
Заведующий кафедрой _____ (ФИО)

Все материалы для проведения промежуточного контроля хранятся на кафедре.

Приложение Б
(обязательное)

Карта учебно-методического обеспечения
Учебной дисциплины (модуля) Бухгалтерский финансовый учет

1. Основная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Печатные источники		
Бабаев Ю. А. Бухгалтерский финансовый учет : учебник : для вузов / Ю. А. Бабаев, А. М. Петров, Л. Г. Макарова; под ред. Ю. А. Бабаева; Фин. ун-т при Правительстве РФ. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва: Вузовский учеб.: Инфра-М, 2015. - 461 с. : ил. - ISBN 978-5-9558-0388-3	19	
Электронные ресурсы		
Алисенов, А. С. Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / А. С. Алисенов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 471 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11602-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450252 (дата обращения: 07.12.2020).		Юрайт
Бухгалтерский финансовый учет : учебник для вузов / Л. В. Бухарева [и др.] : под редакцией И. М. Дмитриевой, В. Б. Малицкой, Ю. К. Харакоз. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 490 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11572-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/445696 (дата обращения: 07.12.2020).		Юрайт
Окомина Е.А. Бухгалтерский финансовый учет : методические указания для выполнения практических и самостоятельных работ / Е.А. Окомина; НовГУ им. Ярослава Мудрого – Великий Новгород, 2014. – 38 с. – Текст : электронный // База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех». – URL: https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-1884 (дата обращения: 07.12.2020).		БиблиоТех
Окомина Е.А. Методические указания для выполнения курсовой работы по учебному модулю «Бухгалтерский финансовый учет» / Е.А. Окомина; НовГУ им. Ярослава Мудрого – Великий Новгород, 2013. – 14 с. – Текст : электронный // База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех». – URL: https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-1619 (дата обращения: 07.12.2020).		БиблиоТех

2. Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Печатные источники		
Кондраков Н.П. Бухгалтерский учет: учеб. пособие для вузов / Н.П. Кондраков. - 7-е изд. перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2015. - 839 с. : ил. - (Высшее образование : Бакалавриат : сер. основана в 1996 г.). - ISBN 978-5-16-004855-0	10	
Сапожникова Н.Г. Бухгалтерский учет: учеб. для вузов / Н.Г. Сапожникова ; Федер. ин-т развития образования. - 7-е изд., перераб. - Москва: КноРус, 2016. - 450 с. : ил. - (Бакалавриат). - ISBN 978-5-406-04820-7	10	
Электронные ресурсы		

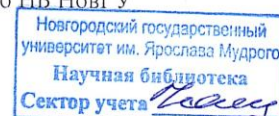
Новгородский государственный
университет им. Ярослава Мудрого
Научная библиотека
Сектор учета

Бухгалтерский финансовый учет : учебник и практикум для вузов / О. Л. Островская, Л. Л. Покровская, М. А. Осипов ; под редакцией Т. П. Карповой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 438 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12214-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/450475 (дата обращения: 07.12.2020).		Юрайт
---	--	-------

3. Информационное обеспечение модуля

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина https://www.prilib.ru/	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к наукометрическим БД Scopus и Web of Science https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basics	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchey-informatsionnyy-blok-natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://necb.rfl	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

Проверено НБ НовГУ



Зав. кафедрой  М.В. Киварина
«07» декабря 2020 г.

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «____» _____ 20__ г.
Разработчик: _____
Зав. кафедрой _____

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «____» _____ 20__ г.
Разработчик: _____
Зав. кафедрой _____

Рабочая программа актуализирована на 20__ / 20__ учебный год.
 Протокол № ____ заседания кафедры от « ____ » _____ 20__ г.
 Разработчик: _____
 Зав. кафедрой _____

[illegible]