

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ПРАКТИЧЕСКИМ ЗАНЯТИЯМ**

ОП.06 ПРАКТИЧЕСКИЙ КУРС ИНОСТРАННОГО ЯЗЫКА (АНГЛИЙСКОГО)

Специальность:
44.02.02 Преподавание в начальных классах
(очная форма обучения)

Квалификация выпускника: учитель начальных классов с дополнительной подготовкой в области иностранного (английского/немецкого) языка
(углублённая подготовка)

ПРИНЯТО:
Предметной (цикловой) комиссией
иностраннных языков колледжа

Протокол № 1
от «31» августа 2021 г.

Председатель предметной
(цикловой) комиссии

Ковалева Е.Р. Ковалева
(подпись) (Ф.И.О.)

Разработчик:
преподаватель ГЭК НовГУ

Лемешева М.А. Лемешева
(подпись) (Ф.И.О.)
«30» августа 2021 г.

Содержание

Пояснительная записка	4
Тематический план	5
Содержание практических занятий	
Практическое занятие № 1	11
Практическое занятие № 2	13
Практическое занятие № 3	17
Практическое занятие № 4	22
Практическое занятие № 5	26
Практическое занятие № 6	29
Практическое занятие № 7	35
Практическое занятие № 8	40
Практическое занятие № 9	49
Практическое занятие № 10	63
Практическое занятие № 11	74
Практическое занятие № 12	83
Практическое занятие № 13	89
Практическое занятие № 14	94
Практическое занятие № 15	103
Практическое занятие № 16	107
Практическое занятие № 17	114
Практическое занятие № 18	120
Практическое занятие № 19	125
Практическое занятие № 20	128
Практическое занятие № 21	133
Практическое занятие № 22	139
Практическое занятие № 23	143
Информационное обеспечение обучения	149
Приложения	
Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по практическим занятиям	

Пояснительная записка

Методические рекомендации по практическим занятиям, являющиеся частью учебно-методического комплекса по дисциплине ОП.06 «Практический курс иностранного языка» (английского) составлены в соответствии с:

1. Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах.
2. Рабочей программой учебной дисциплины.
3. Локальными актами НовГУ.

Методические рекомендации включают 23 практических занятия, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины в объеме 178 часов.

В результате выполнения практических заданий обучающийся *должен уметь*:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

В результате выполнения практических заданий обучающийся *должен знать*:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

Основные виды практической работы студентов:

- выполнение грамматических, лексических, текстовых заданий, связанных с изучаемой тематикой;
- чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов с выполнением предтекстовых и после текстовых заданий;
- составление диалогов с использованием изученной лексики;
- чтение и перевод текстовой литературы, насыщенной изученной лексикой;
- использование источников иноязычной информации;
- нахождение в текстах синонимов и антонимов;
- составление монологических высказываний по изучаемой тематике;
- выполнение письменных заданий, связанных с изучаемой темой;
- прослушивание аудио записей и выполнение заданий по прослушанному;
- изучение речевого этикета и применение его в устной речи и при составлении диалогов;
- чтение текстов с извлечением основного содержания и ответы на вопросы по тексту;
- подготовка презентаций по теме;
- высказывание своего мнения и отношения к проблеме;
- нахождение информации на страницах сайтов в сети Интернет по изучаемой теме;
- пересказ основного содержания прочитанного;
- перевод предложений с английского на русский и наоборот.

В Приложениях к Методическим рекомендациям по организации и выполнению практической работы студентов представлены:

- Приложение № 1 Критерии оценки практической работы.
- Приложение № 2 Методические рекомендации по работе с текстами и выполнению текстовых заданий.
- Приложение № 3 Памятка для студентов по работе со словарем.
- Приложение № 4 Методические рекомендации по выполнению лексико-грамматических заданий.

2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Практический курс иностранного языка (английского)

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1. Практическая фонетика		16	
Тема 1.1 Фонетика английского языка	Практическое занятие № 1 Общие сведения об английском языке. Звуковой строй языка. Транскрипционные знаки.	4	1, 2, 3
	Практическое занятие № 2 Система гласных фонем английского языка. Система согласных фонем английского языка. Характеристика гласных звуков. Характеристика согласных звуков. Ударение. Правила расстановки ударения в английских словах. Чтение сложных существительных, иностранных слов и сокращений.	6	
	Самостоятельная работа № 1 Выполнить упражнения по развитию фонетических умений и навыков.	6	
Раздел 2. Практика устной и письменной речи		178	
Тема 2.1 Представление себя и своего окружения	Практическое занятие № 3 Моя визитная карточка. Этикет Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 2 Составить сообщение «Моя визитная карточка».	4	
	Самостоятельная работа № 3 Работа с текстом по теме «Я и мои друзья».	2	
Тема 2.2 Семья и семейные ценности	Практическое занятие № 4 Состав семьи и родственные связи. Семейные ценности и традиции. Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 4 Составить генеалогическое древо семьи	2	
	Самостоятельная работа № 5 Работа с текстом по теме «Я и моя семья».	4	

Тема 2.3 Рабочая неделя и отдых	Практическое занятие № 5 Распорядок дня. Свободное время. Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 6 Подготовить монологическое сообщение «Мой рабочий день».	4	
	Самостоятельная работа № 7 Работа с текстом по теме «Мой выходной день».	4	
Тема 2.4 Дом, жилище	Практическое занятие № 6 Обставляем комнаты. Моя квартира. Лексический материал по теме.	6	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 8 Описать квартиру/дом. Работа с текстом «Домашние дела»	6	
Тема 2.5 Школа	Практическое занятие № 7 Школьные принадлежности. Моя школа. На уроке. Лексический материал по теме.	8	2, 3
	Самостоятельная работа № 9 Работа с текстом по теме «Мой колледж». Выполнить лексико-грамматические упражнения.	4	
Тема 2.6 Город	Практическое занятие № 8 Мой город. Достопримечательности. Лексический материал по теме.	8	2, 3
	Самостоятельная работа № 10 Выполнить лексико-грамматические упражнения по теме «Город».	4	
Тема 2.7 Внешность и черты характера	Практическое занятие № 9 Черты лица. Строение тела и фигура человека. Положительные и отрицательные черты характера. Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 11 Выполнить лексико-грамматические упражнения по теме «Внешность и черты характера».	4	

Тема 2.8 Природа	Практическое занятие № 10 Климат, явления природы. Времена года. Погода, прогноз погоды. Экологические проблемы. Лексический материал по теме.	10	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 12 Составить прогноз погоды	4	
Тема 2.9 Магазины и покупки	Практическое занятие № 11 Продукты питания. Покупка продуктов питания. В супермаркете. Одежда. Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 13 Выполнить лексико-грамматические упражнения по теме «Магазины и покупки».	4	
Тема 2.10 Питание	Практическое занятие № 12 Основные блюда. Мои любимые блюда. Посуда и предметы сервировки стола. Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 14 Лексико-грамматические упражнения по теме. Работа с текстом «Английская кухня»	4	
Тема 2.11 Здоровье и правила гигиены	Практическое занятие № 13 Самочувствие человека. Болезни и их лечение. Физкультура и спорт. Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 15 Работа с текстом по теме «Здоровый образ жизни»	2	
	Самостоятельная работа № 16 Работа с текстами по теме «Фитнес и его преимущества».	4	

Тема 2.12 Система образования. Выбор профессии	Практическое занятие № 14 Образование в России. Образование в Англии. Профессии. Лексический материал по теме.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 17 Работа с текстами по теме «Школы в России».	4	
Тема 2.13 Книги и библиотеки	Практическое занятие № 15 Любимая книга. Книги в нашей жизни.	6	2, 3
	Самостоятельная работа № 18 Работа с текстом по теме «Книги в нашей жизни».	2	
Тема 2.14 Средства массовой коммуникации	Практическое занятие № 16 Радио. Телевидение. Газеты и журналы. Internet. Лексический материал по теме.	10	2, 3
	Самостоятельная работа № 19 Работа с текстом по теме «Компьютер – современное средство массовой информации».	4	
	Контрольная работа № 1	2	
Раздел 3. Практическая грамматика		84	
Тема 3.1 Имя существительное	Практическое занятие № 17 Артикль. Функции артикля. Склонение артикля. Употребление артикля. Грамматический род имени существительного. Склонение имени существительного.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 20 Выполнить грамматические упражнения по теме.	4	
Тема 3.2 Глагол	Практическое занятие № 18 Основные формы глагола. Наклонение глаголов. Залоги: действительный, страдательный. Временные формы глаголов.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 21 Выполнить грамматические упражнения по теме.	4	
Тема 3.3 Местоимение	Практическое занятие № 19 Местоимение. Классификация местоимений. Склонение. Употребление местоимений в английском языке.	6	2, 3

	Самостоятельная работа № 22 Выполнить грамматические упражнения по теме.	4	
Тема 3.4 Имя прилагательное	Практическое занятие № 20 Имя прилагательное. Склонение имен прилагательных. Субстантивация прилагательных. Степени сравнения прилагательных.	8	1, 2, 3
	Самостоятельная работа № 23 Выполнить грамматические упражнения по теме.	4	
Тема 3.5 Наречие	Практическое занятие № 21 Наречие. Общие правила. Смысловые группы наречий. Образование и использование наречий в английском языке. Степени сравнения наречий. Место наречия в предложении.	8	2, 3
	Самостоятельная работа № 24 Выполнить грамматические упражнения по теме.	4	
Тема 3.6 Имя числительное	Практическое занятие № 22 Имя числительное. Виды имен числительных. Количественные числительные. Порядковые числительные. Особенности употребления в английском языке. Функции числительных в предложении.	8	2, 3
	Самостоятельная работа № 25 Выполнить грамматические упражнения по теме.	4	
Тема 3.7 Синтаксис	Практическое занятие № 23 Предложение. Виды предложений. Типы вопросительных предложений. Вопросительно-отрицательные предложения. Подлежащее и сказуемое в предложении. Структура главного предложения. Порядок слов в повествовательном предложении. Сложносочиненные предложения. Придаточные предложения. Главные члены предложения и их выражение. Безличные предложения. Отрицание. Предлог. Союзы.	10	2, 3
	Самостоятельная работа № 26 Выполнить грамматические упражнения по теме.	4	
	Контрольная работа №2	2	
Итого		278	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

Содержание практических занятий

Раздел 1. Практическая фонетика

Тема 1.1 Фонетика английского языка

Практическое занятие № 1

Время работы: 4 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Неоспоримый факт – в настоящее время большинство людей, живущих на Земле, считает английский язык языком международного общения. Количество людей, изучающих и использующих английский язык в качестве иностранного приблизительно в три раза превышает количество людей, для которых английский язык – родной.

Английский язык приобрел статус глобального языка в силу разных причин: политических и экономических. Преобладает он в транспортной сфере, в средствах массовой информации, туризме, спорте. Свою роль играет и развитие интернет-технологий, не только тексты, которыми обмениваются пользователи в сети Интернет, но и программное обеспечение пишется на английском. Свою роль в распространении современного английского во всем мире сыграла и его относительная простота по сравнению с древнеанглийским, имевшим систему окончаний слов, показывающих грамматические категории рода, числа, падежа, лица. Переход английских слов из одной части в другую без изменения формы слова (так называемая конверсия) также добавил ему универсальности: to work (работать) – work (работа), a hand (рука) – to hand (передавать).

Появляющиеся в языке односложные слова, вместо многосложных, делают его универсальным для любых групп пользователей: jet вместо jetpropelled aircraft (реактивный самолет), op вместо operation (операция), up вместо promote (стимулировать, продвигать).

Кроме британского варианта английского языка, где национальным стандартом произношения является RP (Received Pronunciation или BBC English), в мире распространены американский, где национальным стандартом произношения является GA (General American или American Network English), канадский, где национальным стандартом произношения является GenCan (General Canadian), австралийский английский, где национальным стандартом произношения является GenAus (General Australian), а также некоторое количество его региональных разновидностей. Разница касается не только лексических единиц и грамматических конструкций, но и фонетических особенностей. Все виды произношения подразделяются на национальные варианты произношения (в странах, где английский язык является родным для большинства жителей, например в Великобритании, США, ЮАР, Канаде, Новой Зеландии, Австралии); типы английского произношения (в странах, где английский язык является вторым государственным языком, например в Индии или на Мальте) и язык так называемого «расширяющегося круга» (в странах, где английский язык является самым распространенным иностранным языком, например в России или Финляндии). Английский язык, как и любой другой подвергается постоянным изменениям. Начинаются они, как правило, в произношении наиболее употребительных слов. Наиболее актуальные изменения в фонетическом строе английского языка – изменение гласных, изменение произнесения дифтонга [uə] в словах comb и foam, согласных [dʒ] и [tʃ] в словах education и culture; замена во многих словах безударного гласного [i] нейтральным гласным [ə] в слове honesty; замена дифтонга [əʊ] долгим гласным [ɔ:] в словах tour, sure и т. д. Все эти изменения отражены в современных словарях английского языка. Важно знать, что все варианты произношения, указанные в словарях, являются верными и могут использоваться в устной речи. Для того чтобы английский язык сохранил свой статус языка международного значения, необходимо сохранение норм языка: орфоэпических (т. е. произносительных), лексических (т. е. правил употребления слов в соответствии с их значением и сочетаемостью), морфологических (т. е. правил образования слов и форм слова), синтаксических (т. е. правил построения словосочетания и предложения) и стилистических (т. е. выбор языковых средств в соответствии с ситуацией общения). Между тем, широкое распространение английского языка ведет к появлению диалектов и снижению грамотного его использования большинством не носителей английского языка.

Содержание заданий

Задание 1. Найдите в словаре и запишите транскрипцию следующих слов:

adult, advertisement, after, agile, ask, ballet, bath, brochure, can't, chance, class, example, fertile, garage, hospitable, hostile, laugh, mobile, vaccine, versatile.

Обратите внимание на различие в британском и американском английском. Запомните значение этих слов.

Задание 2. Найдите в словаре американский вариант следующих британских слов, выпишите их, запишите транскрипцию:

biscuit, car, park, chips, cutlery, holiday, jumper, lift, lorry, queue, rubbish.

Обратите внимание на различие в британском и американском английском. Запомните значение этих слов.

В любом языке слова состоят из звуков и букв. Буквы используются в письменной речи, а звуки – в устной. Адекватное соотношение звуков и букв отсутствует в большинстве языков, в том числе и в английском языке, где в силу ряда исторических причин существует значительное расхождение между написанием слов и их происхождением.

Количество звуков в английском языке намного превышает количество букв: 26 букв передают 44 звука. Следовательно, одна и та же буква в разных положениях и в зависимости от типа слога (открытого или закрытого) может обозначать разные звуки, и, наоборот, один и тот же звук может обозначаться разными буквами и буквосочетаниями. Поэтому в большинстве англо-русских и англо-английских (монологических) словарей после каждого слова в квадратных скобках [] дается его фонетическая транскрипция⁵: cat [kæt]. В круглых скобках в транскрипции указаны звуки, которые могут «выпадать» при произнесении слова: summer ['sʌmə(r)]. Знак ' обозначает ударение и стоит перед ударным слогом (в отличие от русского языка). Знаки ударения бывают сверху или внизу транскрипции и обозначают главное (сверху) или второстепенное (внизу) ударение: variation [ˌveəri'eɪʃ(ə)n]. В транскрипциях односложных слов знак ударения не ставится, также не соблюдается заглавное написание букв: London ['lʌndən].

Как и в русском языке, в английском есть гласные и согласные буквы. Их 26:

Aa, Bb, Cc, Dd, Ee, Ff, Gg, Hh, Ii, Jj, Kk, Ll, Mm, Nn, Oo, Pp, Qq, Rr,

Ss, Tt, Uu, Vv, Ww, Xx, Yy, Zz.

Английский алфавит с транскрипцией

Aa [ei] Bb [bi:] Cc [si:] Dd [di:]

Ee [i:] Ff [ef] Gg [dʒi:] Hh [eitʃ]

Ii [ai] Jj [dʒei] Kk [kei] Ll [el]

Mm [em] Nn [en] Oo [ou] Pp [pi:]

Qq [kju:] Rr [a:] Ss [es] Tt [ti:]

Uu [ju:] Vv [vi:] Ww [dʌblju:] Xx [eks]

Yy [wai] Zz [zed]

Как и в русском языке, в английском есть гласные и согласные звуки.

Гласные делятся на монофтонги (на протяжении своего звучания сохраняют одно и то же качество), дифтонги (т. е. гласные со скользящей артикуляцией и состоящие из двух элементов) и трифтонги (состоящие из трех элементов). Английские монофтонги делятся на долгие и краткие по долготе звучания и произносятся и читаются по-разному в зависимости от типа, ударности слога, его фонетического окружения. Всего в английском языке 44 звука

Задание 3. Какие буквы английского языка похожи на буквы русского языка? Какие совсем не похожи?

Задание 4. Какие звуки английского языка похожи на звуки русского языка? Какие похожи частично? Какие совсем не похожи?

Задание 5. Назовите следующие буквы: Gg, Bb, Ee, Ff, Ww, Hh, Ii, Jj, Cc, Kk, Qq, Ll, Tt, Uu, Ss, Mm, Nn, Oo, Pp, Xx, Rr, Vv, Yy, Zz, Aa, Dd.

Задание 6. Выучите написание фонетических символов.

Задание 7. Назовите признаки, которыми различаются гласные в парах:

[a:] – [ʌ], [ɔ:] – [ɒ], [i:] – [ɪ], [u:] – [ʊ].

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А.

Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 1. Практическая фонетика

Тема 1.1 Фонетика английского языка

Практическое занятие № 2

Время работы: 6 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Система гласных фонем английского языка. Система согласных фонем английского языка. Характеристика гласных звуков. Характеристика согласных звуков. Ударение. Правила расстановки ударения в английских словах. Чтение сложных существительных, иностранных слов и сокращений.

Содержание заданий

Задание 1. Заполните таблицу.

team, six, court, top, cup, learn, kick, ten, teacher, ball, bar, foot, present, beat, must, snooker, ban, best, turn, knock, beam, swimmer, took, bad, pool, car, stick, sport, run, stood, set, hurt, lost, do, mat, dancer, start.

долгий гласный	краткий гласный

Задание 2. Прочитайте слова: team, six, court, top, cup, learn, kick, ten, teacher, ball, bar, foot, present, beat, must, snooker, ban, best, turn, knock, beam, swimmer, took, bad, pool, car, stick, sport, run, stood, set, hurt, lost, do, mat, dancer, start.

Задание 3. Прочитайте словосочетания: must start, best swimmer, pool team, learn to run, best dancer, start to learn, snooker ball.

Задание 4. Отметьте слова, в которых встречается звук [ʌ]: barn, bud, bug, cap, cup, Douglas, front, hot, lean, much, nice, rug, some, steal, stool, under, wane.
Проверьте себя по словарю.

Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 5. Отметьте слова, в которых встречается звук [i:]: beat, clean, Ethan, fill, key, Leah, live, meet, miss, nice, Olivia, please, real, realm, steal, team, tip, will.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 6. Отметьте слова, в которых встречается звук [ɔ:]: always, Audrey, aunt, Aurora, call, cod, cord fork, fox, horn, hot, Nora, port, pot, salt, small, sport, spot, talk, tall, wall.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 7. Отметьте слова, в которых встречается звук [ɒ]:

Austin, box, call, cod, cord, Corey, fork, fox, horn, hot, often, port, pot, soft, sport, spot, talk, tall, wall, what.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 8. Отметьте слова, в которых встречается звук [a:]:

ant, Arnold, art, ask, aunt, bug, car, Carl, class, craft, cup, dark, draft, garden, harper, lark, rug.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 9. Отметьте слова, в которых встречается звук [ɜ:]:

all, bed, Bernard, bird, board, Dirk, early, first, fist, girl, hall, learn, ten, term, torn, turn.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 10. Отметьте слова, в которых встречается звук [ə]:

afraid, again, Antony, Benjamin, better, desk, doctor, enlarge, letter, sister, smell, teacher, zoom.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 11. Отметьте слова, в которых встречается звук [u:]:

Andrew, beauty, blue, Brooklyn, cool, Lucas, new, pool, pupil, Rupert, room, rule, school, soon, soup, stool, student, use.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 12. Отметьте слова, в которых встречается звук [ʊ]:

book, cook, foot, full, look, pool, push, put, rook, room, root, stood, took.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 13. Отметьте слова, в которых встречается звук [æ]:

Adam, Addison, Alice, Ann, cap, care, family, Frank, pan, pane, plan, plane, same, van.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 14. Отметьте слова, в которых встречается звук [e]:

crane, Derek, Edmund, egg, Emma, Geoffrey, lesson, next, please, split, steam, Stella, turn.

Проверьте себя по словарю. Составьте и запишите предложения с этими словами, отработайте чтение предложений.

Задание 15. Отметьте слова, в которых встречается звук [i]:

beat, beet, Edwin, Elizabeth, Eric, leave, Lillian, Mila, pin, team, Teddy, trip, week.

Задание 16. Прочитайте слова, обращая внимание на долготу гласных звуков.

[u:] – [ʊ] [ɔ:] – [ɒ]

pool – pull chalk – chock

fool – full court – cot

food – foot port – pot

lose – look horse – hostel

cool – cook board – body

wound – would raw – wrong

boot – book walk – wash

mood – could core – cot

room – good store – song

soon – wood more – bottle

spoon – took form – from

Задание 17. Замените звук [aʊ] в предложениях на буквы. Какими буквосочетаниями передается этот звук?

1. With[aʊ]t any d[aʊ]bt [aʊ]r sc[aʊ]ts will make videos ab[aʊ]t m[aʊ].

2. Just [aʊ]tside the little t[aʊ]n, to the s[aʊ]th-east, is Dream H[aʊ]se.

3. Mrs. Br[aʊ]n pr[aʊ]dly c[aʊ]nts her br[aʊ]n c[aʊ]s near her h[aʊ]se in t[aʊ]n.

4. The cr[aʊ]d sees a m[aʊ]se in the T[aʊ]er of London and sh[aʊ]ts l[aʊ]dly.

5. A cl[aʊ]n b[aʊ]nced ar[aʊ]nd the merry-go-r[aʊ]nd.

6. [aʊ]t of sight, [aʊ]t of mind.

Проверьте себя по словарю. Запишите предложения, отработайте их чтение.

Задание 18. Прочитайте существительные, обращая внимание на произношение окончания множественного числа –s (– es):

[s] – lake – lakes, plate – plates, book – books, sport – sports, shop – shops, test – tests, street – streets

[z] – boy – boys, store – stores, stone – stones, plan – plans, star – stars, thing – things, chair – chairs

[ɪz] – house – houses, dish – dishes, watch – watches, box – boxes, class – classes, bus – buses, page – pages

Сделайте вывод о том, как окончание –s читается после глухих согласных, после звонких согласных, после шипящих и свистящих.

Задание 19. Какой звук передают выделенные буквы?

[] [] [] [] [] [] [] []

ship chess usual jam horse yet

shoes cheese vision Jane house you

shop culture measure January hill yellow

share fetch pleasure George hope yesterday

finish match decision badge husband year

Какие еще слова с этими звуками вы знаете? Назовите их.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.1 Представление себя и своего окружения

Практическое занятие № 3

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за

собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Моя визитная карточка. Этикет. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

I. Do you know the right way of addressing people? Is it the same in Britain and the country you live in?

1. In pairs, discuss different forms of address.
 - When do you usually call people by their first name?
 - Is it polite to address people who are older than you by their first name?
 - How do you address a married and an unmarried woman politely?
 - If a woman does not want to be called Mrs or Miss, Ms /mɪs, mɪz/ is used. Can you use Ms when you don't know whether a woman is married or not?
 - Are Mrs, Miss, Ms followed by the name of the person you are talking to?
 - What is the right way of addressing a woman who has an important official position, e.g. a position of Ambassador?
 - In what case are Sir and Madam followed by a name?
 - What is the right way of addressing "Sir Robert Christopher" or "Sir Robert"?
 - Who uses Sir and Madam to be polite and to show respect for position and seniority?
 - Ma'am /mæm, mɑ:m, mɑ:m/ is the usual way for the Americans to address a woman in a polite and respectful way. Do the British use ma'am to address the Queen or another woman in authority?
 - What is the usual way of addressing a policeman?
 - What is the right way of addressing the headmaster and the headmistress of a school?
 - How do you call a University professor: Professor with his/her name or Professor without his/her name?
 - Whom do you address first: the one presiding over the meeting (Mr Chairman / Madam Chairman) or those who are present (Ladies and Gentlemen)?

Remember that:

- a) in Britain Lady is a title used in front of the names of some female members of the nobility, or the wives of knights;
- b) lady is used as a courteous designation for a female fellow member of the House of Commons of the British parliament;
- c) in the USA lady is used as an informal, often brusque, form of address to a woman;
- d) you can say ladies when you are addressing a group of women in a formal and respectful way;
- e) Mr is sometimes used in front of words such as President and Chairman to address the man who holds the position mentioned;
- f) there is the difference between BrE and AmE (the written form).

cf	BrE	AmE
	Mr Brown	Mr. Brown
	Mrs Smith	Mrs Smith
	Ms Parker	Ms. Parker

2. Walk round the class and ask your fellow students what they know about the ways of addressing people.

II. Do you know how to greet a very close friend? Is there any difference between greeting a friend and a formal acquaintance?

1. The book "Etiquette", which was published in New York, describes correct modes of greeting and parting. In pairs, read an extract from it.

The correct formal greeting is "How do you do?", sometimes abbreviated in friendly fashion to "How d'you do" or even to "D'you do". Whether Mrs. Younger is presented to Mrs. Worldly or whether an ambassador is presented to her, all say the same, or merely bow.

Acknowledging Introductions. Following their introduction, one gentleman says to another, "I'm very glad to meet you", or "Delighted to meet you".

Friends greet each other with "Good morning" or "Good evening" or "How are you?" But "Good afternoon" is a business rather than a social greeting. "Hello" and "Hi" are today widely accepted among friends.

Very often in place of the well-worn "How do you do?" or "Hello!", perhaps more often than not, people skip the words of greeting on informal occasions and say, "I'm so glad to see you!" or "I haven't seen you for ages", or "What have you been doing lately?" The weather, too, fills in with equal faithfulness, "Isn't it a fine day!" or "Horrid weather, isn't it?"

As a matter of fact, "All right, thank you" is always the correct and conventional answer to "How are you?" Unless there is reason to believe that the person asking really wants to know the state of one's health.

Greetings in Public. A gentleman bows to a lady first; but today few people observe this formality.

Unless one has a good memory for people, it is always better to bow to someone whose face is familiar than to run the greater risk of ignoring an acquaintance.

But the habit that causes most unintended rudeness is absent-mindedness. Absorbed in their own thoughts, the unmindful do not hear the voice or see the motions made by someone trying to speak to them.

Taking Leave. Whether you are a man or a woman bidding good-bye to a new acquaintance, either a man or woman, you shake hands and say, "Good-bye. I am very glad (or so glad) to have met you". To one who has been especially interesting or who is somewhat of a personage, you say, "It's been a great pleasure to meet you". The other replies, "Thank you", or "Thank you very much", or "I've enjoyed meeting you", or "I'm so glad to have met you".

When leaving a party early, you also look for your hostess and say goodbye. But you try not to attract more attention than necessary to your going, because this might suggest leaving to others and so start the premature breaking up of the party.

2. Walk round the class and ask your fellow students what they know about the ways of greeting people and saying good-bye.

III. Do you know how to introduce people? What words do you usually use?

1. Here is another extract from the book “Etiquette” which helps understand how to introduce people to each other in formal and informal situations. What proves that the text is written by the American author?

General Introductions. The typical introduction, suitable not only on informal occasions but whenever two individuals are introduced, is the mere pronouncing of two names:

“Mrs. Worldly, Mrs. Norman”.

The more important name is said with a slightly rising inflection; the secondary as a mere statement of fact.

A man is also introduced, “Mrs. Worldly — Mr. Norman”. If you find yourself saying Mr. Norman’s name first, it is quite simple to make it polite by adding, “May I introduce you to Mrs. Worldly?” Or, with greater friendliness, “Mr. Norman, I should like to introduce you to Mrs. Worldly”.

Formally, a man introduces another man to his wife. “Mr. Brown, may I present you to my wife?” or if this seems to you to imply that you are asking Mr. Brown’s permission to present him to your wife, you can say, “Mr. Brown, I should like to introduce you to my wife”.

A lady introduces her husband to acquaintances as “My husband”. The two names of safety are “My husband” and “My wife”, since they are proper no matter to whom you are talking. In business “Mr. Brown” and “Mrs. Brown” are quite correct.

There are other forms of introductions, such as:

“Mrs. Parker, do you know Mrs. Norman?” or “Mrs. Parker, you know Mrs. Robinson, don’t you?” or one may say, “Mrs. Robinson, have you met Mrs. Parker?”

In introducing a gentleman to a lady, you may ask Mr. Smith if he has met Mrs. Parker, but you must not ask Mrs. Parker if she has met Mr. Smith!

The younger person is introduced to the older, but a gentleman is always presented to a lady even though he is a gentleman of distinction and the lady be no more than eighteen.

No woman is ever presented to a man, except to the President or to the Prime Minister.

The correct introduction of either a man or woman is:

To the President. “Mr. President, I have the honor to present Mrs. Williams”.

Mrs. Williams bows. If the President offers his hand, Mrs. Williams gives him hers. She does not offer hers should he fail to make this gesture of courtesy — which is of course most unlikely.

To Distinguished Persons. A foreign ambassador is presented “Your Excellency, may I present you to Mrs. Williams?” or “Mrs. Williams, may I present His Excellency, the British Ambassador?”

A doctor, a judge, a bishop are addressed and introduced by their titles.

A Senator is always introduced as “Senator Davis”, whether he is still in office or not.

Woman to Man at Dinner. When a woman finds herself next to an unknown man at a dinner party, she more likely than not merely talks to him without telling him her name. But if he introduces himself to her as “John Blank”, she says, “I’m Mrs. Smith”.

It is of course an unbreakable rule that all people who find themselves seated together at table accept the obligation of talking. To sit side by side without speaking is one of the greatest discourtesies.

At a dinner with place-cards, one may show one’s card and say, “My name, what’s yours?” while looking toward the stranger’s card.

What to Say when Introduced. Under all possible circumstances the reply to an introduction is “How do you do?” It may be said gladly, casually, coolly, or unthinkingly, as the case may be, and it may be varied in pronunciation or emphasis. “How do you do?” “How d’you do?” “How d’you do-oo?”

At all events, when Mr. Bachelor says, “Mrs. Worldly, may I present Mr. Struthers?” Mrs. Worldly says, “How do you do?” Struthers bows, and says nothing.

People who know better do not say, “Charmed” or “Pleased to meet you”. When it is actually true, you can say, “I am very glad to meet you”. On an occasion when you meet someone whom you have heard much about and have long wanted to meet, you may of course say, “Oh, I am so glad to meet you” — or possibly — “to meet you at last”: and then go on to say, “John Brown speaks of you all the time”, or whatever may be the reason for wanting to meet this person.

Shaking Hands. Gentlemen always shake hands when they are introduced to each other even if they have to cross a room to do so. Ladies rarely shake hands when introduced.

When a gentleman is introduced to a lady, she generally smiles, bows slightly, and says, “How do you do!” Strictly speaking, it is her place to offer her hand or not, as she chooses; but if he should extend his hand, she as a matter of course gives him hers.

2. Now in groups of three introduce :

- 1) your husband or wife to your friend;
- 2) your friend to your father;
- 3) your new neighbour to your mother;
- 4) your brother to your colleague;
- 5) a woman writer to the Prime Minister.

IV. What words of apologising do you use to be as polite as appropriate not to cause offence?

1. Study the various ways of apologising and replies to apologies.

APOLOGIES	COMMENTARIES
Sorry	
Sorry. I’m sorry. So sorry. Sorry I’ve kept you waiting. Sorry for pushing you.	A way of apologising to someone for something that you have done which has upset them or caused them difficulties, or when you bump into them accidentally.
Sorry? (especially BrE)	When you have not heard something that someone has said and you want them to repeat it.
Pardon	
I beg your pardon. I do beg your pardon! Pardon.	A way of apologising for accidentally doing something wrong such as disturbing someone or making a mistake.
Pardon me (mainly BrE, instead of “Excuse me”)	If you want to politely get someone’s attention or interrupt them.
Pardon? I beg your pardon? Pardon me?	When you want someone to repeat what they have just said because you have not heard or understood it.
Excuse	
Excuse me. (= Sorry)	When you have bumped into someone, or when you need to move past someone in a crowd.

Excuse me (= Pardon me)	When you have done something slightly embarrassing or impolite, such as hiccupping, or sneezing.
Excuse me.	When you want to politely get someone's attention, especially when you are about to ask them a question.
Excuse me (or: if you'll excuse me).	A polite way of indicating that you are about to leave or that you are about to stop talking to someone.
Excuse me, but... (mainly BrE).	When you want to indicate that you are about to disagree with someone.
Excuse me (AmE)	When you want to show that you disagree with someone or are very surprised or upset by what they have said.
Excuse me interrupting but... (AmE) (Pardon or Sorry — BrE)	When you want someone to repeat what they have just said.
Forgive	
Forgive me. Forgive my manners.	When you are saying or doing something that might seem rude, silly, or offensive, and you want it to seem more polite.
Apologise (apologize — AmE)	
I must apologise to you for being late.	A formal way of saying sorry. It is used only in formal situations.
Apologies are often not replied to at all. But if a reply is given, these are the possible forms: It's quite all right (more formal). Oh! That's all right (most common). That's OK (more casual). Not at all. Never mind! No harm done.	
Special cases of replies to some apologies	
Apology	Reply
Sorry!	No need to be sorry.
Sorry to trouble you. Excuse my troubling you. I must apologise for troubling you.	It's no trouble. No trouble at all. No trouble whatever.
I beg your pardon. I beg your pardon for being late.	No pardon needed. Better late than never.
I must apologise.	You needn't. It's nothing to speak of.

2. Walk round the class and ask your fellow students in what cases they use the verbs sorry, pardon, excuse, forgive, apologise to express an apology.

3. In pairs, practice the expressions of apologies and replies to them in the following situations:

- 1) you are laughing because the girl has made a mistake;
- 2) you forget to do exercises for homework;
- 3) you arrive fifteen minutes late for an important meeting;
- 4) you use a mobile phone when you have a conversation;

- 5) you don't want to accept an invitation to the concert;
- 6) you accidentally step on someone's foot;
- 7) you are talking to a stranger whom it is difficult to understand because of a strong accent;
- 8) you have had a cough;
- 9) you don't agree with the speaker, you think that it is nonsense;
- 10) you have disturbed the president of the company.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.2 Семья и семейные ценности

Практическое занятие № 4

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;

- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:
Состав семьи и родственные связи. Семейные ценности и традиции. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

1. Read the text with a dictionary (to make sure you understand it in detail), find Russian equivalents to the underlined expressions and make up short situations trying to use as many lexical units as it is possible.

Family life

The first thing you will probably want to know is where I was born and what my childhood was like, and how my parents were occupied and all before they had me and my junior twin-brothers and all that kind of a story ... But I don't feel like going into it. I just find it sort of boring.

What really interests me is the notion of a "generation gap", a question a-la mode

I nowadays. You will hardly find a boy or a girl satisfied with their parents. Neither will you find a grown-up, a parent not grumbling over "younger generation" or their children. It seems that there's complete misunderstanding in the families where parents don't understand their children and where children don't understand their parents ...

Then, maybe, our family is an ideal one? Oh, no! We are not the museum relics that are to be stared at and be pointed to ... Not in the least! I suppose that being good friends should become a norm for every family.

We are a large family. As you have already understood, I am not an only child. I have two brothers who are identical twins and even our parents are not sometimes sure who Peter is and who Martin is. You know we have practically no problems with understanding each other in our family. We see our parents as our friends and so do they. They are easy to get on with and we would always come to them first if we had any serious problem to be solved. Surely, we are not a family of ever-satisfied idiots. We do have some arguments, there are "even long debates sometimes and from time to time we cannot come to agreement. But it is only natural, isn't it? It would be rather odd if everybody in the family always agreed with each other, shared all interests, were satisfied with everything and never quarrelled. That would be sort of dull, I believe.

We share some interests with our parents and have practically the same tastes in books. But it takes our parents quite a while to get used to new pop music we listen to and to some ultra-modern clothes my brothers sometimes put on. But they never forbid us to have our own way, they give us freedom. It doesn't mean that we can do every stupid thing and they only leave it unnoticed. But, on the other hand, we can take some decisions on our own. Surely, before taking the final decision we should consult our parents. And, I admit, this suits everybody in the family. In case they disagree with anything we want or decide they try to explain us why this or that is impossible. And, to tell you the truth, we always have to agree that they are right. They never forbade us to have a pet, for example, but when we were too small to take care of it, they gave us to understand that they had no time to do it and we decided to take it when we grew up a bit. Some time later we took a dog that is now a member of the family. It was our decision, and the

parents didn't prevent us from taking a pet. But they insisted that if we took it, then we were to walk it, to feed it, to take care of Bruce (that's our dog's name).

Maybe the "generation gap" exists in one-child families, since at first parents pay too much attention to every wish of an only child, giving the baby everything he wants, thus spoiling the baby. And when "the product" of their "stupid" love — the grown-up child — is no more "a little sweetie", the parents come to understand that he has become "an awful egoistic monster who never cares about anybody but him — or herself."

Such a situation is not too frequent in families with two or more children, I believe. That is due to the fact that parents should share their love with all children, and every child in such a family understands that he or she is not the hub of the universe. They are used to taking care of each other since their childhood and they learn to live in a "community" where every member is equal and so, to my mind, the atmosphere in such families is much healthier.

Of course, it would be wrong to suggest that all families with one child will necessarily end in the parents' disappointment in their offspring, but if this is the case it's likely to happen in a one-child family rather than in a large one. The point is arguable, I know, and I don't pretend to be an authority on the subject. Anyway, that is how I feel about it.

2. Reading comprehension

Mark the following statements as either true (T) or false (F).

1. The generation gap is a problem for the family described in the text.
2. The parents are their children's real friends.
3. The boys had no problems to get on with because they were twins.
4. The children were forbidden to have a pet until they'd grow up.
5. The parents' interests differ much from those of their children.
6. There is no need to explain anything to kids, they should have everything they want.
7. A one-child family is no good as the child in such families is usually spoilt.
8. The generation gap is more frequent in families that have only one child.

3. Vocabulary building and word formation

Task 1. What is the topic of Family associated with in your mind? Could you put your ideas into separate words and sort them according to parts of speech? Then make up sentences on the subject using the words from your lists.

Task 2. make sure that you know the words below (use a dictionary if necessary). What parts of speech can they belong to and what derivatives can they form?

- 1) share
- 2) admit
- 3) forbid
- 4) spoil
- 5) quarrel
- 6) suit
- 7) boring
- 8) natural
- 9) grumbling
- 10) notion

Task 3. How are these words formed? Could you give more examples of similar word formation?

- 1) misunderstanding
- 2) disappointment
- 3) ever-satisfied
- 4) ultra-modern
- 5) offspring

Task 4. Find Russian equivalents to the underlined expressions in the text and make up short situations trying to use as many lexical units as it is possible.

Task 5. Give synonyms for the words in the left column and explain the differences in meaning for the words in the right column.

1) junior — _____

adult — _____

identical — _____

boring — _____

odd — _____

2) older — elder

stare — watch

denote — define

community — society

authority — power

Task 6. Find in the text English equivalents to the expressions below and write a few sentences with them. you are free to use several expressions in one sentence if necessary.

1) конфликт поколений, проблема отцов и детей 2) музейные экспонаты 3) стать нормой
4) быть естественным 5) иметь одинаковые вкусы в чем-либо 6) самостоятельно принимать решение 7) окончательное решение 8) по правде говоря 9) быть авторитетом в данном вопросе 10) дать понять.

4. Achievement test

Choose the correct variant.

1. My parents have ____ become unbearable. I cannot get ____ them.

A recently, on with

B presently, rid of

C currently, used to

2. It's only ____ that parents look after their children and when they grow up they in turn ____ their old parents.

A obvious, pay attention to

B natural, take care of

C understandable, look for

3. When parents and their children have no ____ interests it often leads to ____.

A common, misunderstanding

B shared, understanding

C identical, non-understanding

4. Unfortunately, nowadays the young don't consider the ____ to be ____ any subject.

A elder, an authority on

B older, a specialist in

C senior, a master of

5. ____ is not the best way to ____ a questionable problem.

A To make up, compromise

B To quarrel, solve

C To make out, decide

6. If you cannot do it ____ you can always ____ your parents.

A oneself, turn on

B by yourself, turn to

- C on your own, consult
7. I've got several aunts, two uncles and a dozen of cousins; and I like when all ____ on some festive occasion.
A relations, gather
B friends, collect
C acquaintances, come
8. He ____ that his sister lives in another country but denies that they ____ touch.
A confesses, keep
B reveals, are out of
C admits, keep in
9. I find it ____ to spend all days at home, watching TV or lying on the bed, I'd rather be ____ in some activity.
A not interesting, occupied by
B dull, involved
C uninterested, busy
10. I don't think it's ____ that parents ____ their children to do just anything that they (parents) dislike or find wrong.
A fair, forbid
B fare, allow
C just, let

5. Extention activities

Task 1. Choose a topic and give your arguments for and against.

1. Every family is ideal.
2. Parents should give children absolute freedom and let them have their own way.
3. Very little is needed to make your family life happy.
4. Young mothers should focus on earning money rather than on babysitting.
5. Fathers should not interfere with small kids' education.
6. Family is primarily responsible for bringing up children; otherwise they could be spoiled by society.

Task 2. Give detailed answers to the following questions and prove your point of view.

1. Are there any unusual things about your family?
2. Do you think it is better to be a member of a large family or of a small one? Why?
3. Have you got a pet in the family? Who takes care of it in case you have a pet? If you don't, then why?
4. What do you think is the best way of bringing up children?
5. What is it that middle-aged people find most irritating in teenagers? What is the most irritating thing that teenagers find in middle-aged people?
6. What do you think of a "generation gap"? Is there a "generation gap" in your family?
7. Do you think that parents should treat children as equals?
8. Are your friends always welcome in your home?
9. Do you often consult your parents? Can you discuss everything with them? Why?
10. If you were to choose, what would you prefer, to live alone or with your (grand-)parents? Why?

Task 3. Write a paragraph about: a) advantages and disadvantages of a onechild family, b) a large family, c) an ideal family as you see it.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.
Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.3 Рабочая неделя и отдых

Практическое занятие № 5

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Распорядок дня. Свободное время. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Изучите лексику по теме

Actions Действия

attend classes посещать занятия
be late опаздывать
be on duty дежурить
be over заканчиваться
be ready быть готовым
begin (began, begun) начинать
clean one's teeth чистить зубы
clean the room убирать комнату
do (did, done) exercises делать зарядку
dress одевать(ся)
fall (fell, fallen) asleep засыпать
feel (felt) sleepy хотеть спать
get (got, got) up вставать
go (went, gone) by bus/on foot добираться
на автобусе/пешком
it takes (took, taken) требоваться(по времени)
join присоединяться
make (made) one's bed заправлять постель
oversleep (~slept) oneself проспять
relax расслабляться
put (put, put) smth on надевать
resume повторять
sleep (slept, slept) спать
stay оставаться
take (took, taken) off снимать
get (got, got) добираться
wake (woke, woken) up будить
wash умываться
watch TV смотреть телевизор

At the Institute В институте

assignment задание
lecture on лекция по
double period пара (академ.)
seminar инсеминар по
time-table расписание
colloquium коллоквиум
break/interval перерыв
dining-room (-hall) столовая
lecturer лектор, преподаватель
lecture notes конспекты
reading room читальный зал
newspaper shelf полка с газетами
main catalogue главный каталог
card catalogue карточный каталог
examination (on, in) экзамен (по чему-л)
question card экзаменационный билет
record-book зачетная книжка

Time Indication Указание времени

at ... o'clock в ... часов
half половина
hour час
quarter четверть
past/to после/без
in ... minutes через ... минута
sharp точно
at noon в полдень
midnight в полночь
at sunrise на восходе
at sunset на закате

Задание 2. Прочитайте и переведите текст.

My Day

My working days are very busy. I usually wake up at 7 o'clock, do morning exercises, take a shower and have breakfast. For breakfast I have a cup of tea or sometimes instant coffee with sandwich with cheese and butter. At this moment, I like to listen to the morning news on the radio or TV. At 8:00, I take my bag and leave for the University. It takes me half an hour to get there. I usually take a bus and if I am not in a hurry and the weather is fine, I get to the University on foot. In that case I have to start earlier. We usually have three double periods a day. Our schedule is rather heavy: we have two or three different subjects daily and we are supposed to be prepared for each of them. During the studies we fulfil various assignments. Some of the tasks we carry out on our own. The work we do depend on the particular subject. In a math class we can do problems or sums, calculate or prove theorems. In a class of literature, we discuss literary works, their styles and peculiarities. In a history class we speak on different issues and discuss

them. In an English class we speak, read and write English. We ask and answer questions and make dialogues and stories. Apart from regular classes, some of us take optional or preparatory courses. They have flexible class hours. Our classes are over at about two o'clock, but my working day continues. I usually go home after classes, but occasionally I drop in at the library, or do some shopping, or just take a stroll with my friends. After lunch, I get down to my homework. When I am through with it, there is some time left for doing something else — reading or going for a walk. But not every day. I am taking my additional preparatory courses on Monday, Wednesday and Saturday. Besides, I still attend my sport club regularly. Naturally, I have to work more intensively on these days. Sometimes, I visit my friends or just watch a TV programme.

Задание 3. Переведите и употребите в своих предложениях следующие словосочетания.

в четыре часа, в половине шестого, без четверти три, в четверть пятого, в пять минут шестого, без десяти два, в двадцать пять третьего; на закате, ночью; в полночь, утром, на восходе солнца, в обед, вечером, в полдень; в субботу, в воскресенье, в понедельник, в среду, во вторник, в пятницу, в четверг; в этом году, в этом месяце, на этой неделе, весной, зимой, летом, осенью

Задание 4. Распределите слова по группам.

break/interval; card catalogue; colloquium; dining room (-hall); double period; examination (on, in); issue desk; lecture notes; lecture on); lecturer; main catalogue; newspaper shelf; question card/ examination question; reading room; record-book; seminar (in); time-table.

Задание 5. Translate into English:

- быть студентом (студенткой) дневного отделения
- рассказать вам о...
- в будние дни
- просыпаться — вставать в 7 часов утра
- включать магнитофон
- принимать душ
- чистить зубы
- одеваться
- слушать последние новости
- У меня уходит час, чтобы добраться до института
- ездить на автобусе (троллейбусе, трамвае)
- опаздывать на занятия
- заканчиваться в 15:50 вечера
- пропускать занятия
- сдать экзамены успешно
- время от времени
- подготовиться к занятиям
- как правило
- устать
- приходить домой
- быть дома
- иметь свободное время.

Задание 6. Tell about your typical day. The following questions will help you:

1. Do you get up early?
2. Is it easy for you to get up early?

3. Do you wake up yourself or does your alarm-clock wake you up?
4. Do you do your morning exercises?
5. What do you prefer: a hot or a cold shower in the morning?
6. How long does it take you to get dressed?
7. What do you usually have for breakfast?
8. Some people look through newspapers or listen to the latest news on the radio while having breakfast. What about you?
9. When do you usually leave your house?
10. Do you work? If yes, where?
11. How long does it take you to get to your Academy (Institute)?
12. Do you go there by bus/trolley-bus or walk?
13. Where do you usually have lunch (dinner)?
14. What time do you come home?
15. How long does it take you to do your homework?
16. How do you usually spend your evenings?
17. Do you have a lot of free time?
18. Do you play any musical instrument?
19. Are you fond of listening to music?
20. What kind of music do you prefer?
21. Do you collect anything (stamps, records, postcards, coins, matchboxes, etc.)?
22. What time do you usually go to bed?

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.4 Дом, жилище

Практическое занятие № 6

Время работы: 6 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за

собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:
Обставляем комнаты. Моя квартира. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Изучите новую лексику по теме:

Types of Housing Виды жилья
apartment house/ block of flats
многоквартирный дом
apartment/room комната, US квартира
detached house особняк
duplex house двухквартирный дом
flat квартира
floor пол, этаж
house дом
multi-storey (Am story) □многоэтажный
residential areaжилой микрорайон
weekend house дачный домик
well-planned хорошо спланированный

Living Room (Lounge) Гостиная
armchair кресло
bookcase книжный шкаф; этажерка
bookshelf полка для книг
carpet ковер
coffee table □ кофейный столик
corner section □ угловая секция
sofa диван
wall unit секционная стенка

Bedroom Спальня
bed кровать
bedroom спальня
bedside-table прикроватная тумбочка
bedspread покрывало
blanket шерстяное одеяло
bra бюста
chest of drawers комод
double bed двуспальная кровать
dressing table туалетный столик
duvet пуховое одеяло
linen shelf полка для белья
mattress матрас, тюфяк
pillow подушка
pillowcase наволочка
sheet простыня
stool табурет
wardrobe гардероб, шкаф

Kitchen Кухня
blender блендер
can opener консервный нож
canister жестяная банка (для кофе)

casserole dish жаровня
 coffee maker кофеварка
 colander/strainer дуршлаг
 cooker hood вытяжка над плитой
 cooker/stove плита
 cupboard сервант
 cutlery ножи
 cutting board разделочная доска
 dish drainer сушилка для посуды
 dishwasher посудомоечная машина
 disposal измельчитель отходов
 fork вилка
 frying pan сковорода
 jar банка
 juice extractor соковыжималка
 kettle чайник
 kitchen cabinet навесной шкаф
 knife (knives) нож (ножи)
 microwave oven микроволновая печь
 oven духовой шкаф, духовка
 plate тарелка
 pot/saucerpan кастрюля
 refrigerator холодильник
 rolling-pin скалка
 sink unit мойка
 spoon ложка
 tap кран
 toaster тостер
 washing machine стиральная машина

Appliances and Conveniences at Home
 Оборудование и удобства в доме

Appliance бытовой прибор
 CD □ компакт-диск
 computer компьютер
 electricity электричество
 heating отопление
 laundry прачечная
 stereo system музыкальный центр
 TV set телевизор
 vacuum cleaner пылесос

Location Местоположение

at у, в, за, на
 between между
 close (in) with / next to рядом
 in the middle of в середине (чего-л)
 on на
 opposite противоположный
 over/above над
 under под, ниже
 on the right направо
 to the right of справа (от)
 on the left налево
 to the left of слева (от)
 in the corner в углу

Problems in The House Проблемы в доме

fridge/window/mirror/ cooker unit ~ is
 broken холодильник/окно/зеркало/газовая
 плита ~ быть поломанным/разбитым
 sink/ceiling/toilet/bathtub ~ is leaking ~ is
 stopped раковина/потолок/унитаз/ванна ~
 протекает ~ забило

Задание 2. Прочитайте следующий текст:

The Flat We Live in

Recently our family moved into a new flat. It is a block of flats not far from the centre of the town. Next to the block of flats there is a post-office, the Puppet theatre, a number of small shops. My flat is on the second floor. It has all modern conveniences such as central heating, gas, electricity, cold and hot water, a telephone and a chute to carry rubbish down. There is also a lift in the building. In front of the house there is a small garden with a few trees in it.

The flat is not very large but it is comfortable and well-planned. We have two rooms, a large kitchen and a bathroom. The living room is the largest and most comfortable room in the flat. In the left-hand corner there is a little table with a TV set on it. Near the TV set there are two armchairs. A sofa and a bookcase are on the right-hand side.

The room on the right is my room. Here I have got a big table, it is in front of the window. In the corner there is a computer, a scanner and a laser printer. There are some photos and a digital camera on the table. I like to take pictures. There is a DVD player on a small table next to the sofa. On the walls there are shelves full of books. There is a thick carpet on the floor.

In the kitchen there is a gas-stove to cook meals, a sink with taps for cold and hot water to wash the dishes, a refrigerator to keep food. On the wall above the table we hung three kitchen cabinets to keep the cutlery, plates and cups. To the right of the table we placed a new cupboard. In the middle of the kitchen we have a table with several stools around it.

In the bathroom there is a bath with a shower and a wash-basin with a mirror over it. To the right of the mirror there is a towel horse, to the left there is a shelf to keep tooth-paste, tooth-brushes and bars of soap on.

Задание 3. Прочитайте следующий диалог:

Household appliances

Sasha: You have so many appliances in your kitchen.

Mr. Garrett: Yes, they make life a lot easier. For example, this is our microwave oven. It's similar to a regular oven, but it's much smaller and it heats up food much quicker. And this is our dishwasher, where our dirty dishes are washed automatically.

S.: And what is this little machine?

Mr. G.: That is an electric can opener. It opens cans of soup and tuna fish automatically. And if you look in the sink, you will see our disposal.

S.: What is a disposal? Mr. G.: We put our vegetable peels in the sink, push a button and the disposal automatically minces them and they disappear!

S.: How convenient!

Mr. G.: Yes. And next to the kitchen there is the laundry room. This is where we wash and dry our clothes.

S.: Where do you hang the clothes?

Mr. G.: We don't. The washing machine washes the clothes and the dryer dries them. The next room is our living room and here is our dining room.

S.: You have a wonderful house.

Mr. G.: Thank you, Sasha. There's no place like home.

Задание 4. Лексико-грамматические упражнения

1. Составьте пары из следующих антонимов:

ceiling; back door; to switch off the light; behind; floor; in front of; to turn off the gas; to switch on the light; front door; badly furnished room; to turn on the gas; well-furnished room.

2. Соотнесите слова с определениями:

fireplace, lift, detached house, wallpaper, furniture, curtain

- a) Building not connected on any side with any other building.
- b) An opening for a fire in the wall of the room.
- c) A piece of hanging cloth that can be pulled across to cover a window or door.
- d) Large objects that are used in houses, like beds, tables, or chairs.
- e) An apparatus in a building that carries people or goods up and down between floors.
- f) Thick decorative paper to cover the walls of a room.

Задание 5. Types of Houses.

There are four basic types of housing: detached houses, semi-detached houses, terraced houses and blocks of flats.

It must be understood that a **detached house** can take on any form or style. It does not matter if the house is a bungalow, a cottage or a mansion. As long as it is not joined to another house, it is a detached house. One advantage of a detached house is the fact that the free space surrounding the building belongs to the family. You can do whatever you would like to be done in your house. The disadvantage is that all repairs in the house should be made by the owner.

A **semi-detached house** is a pair of houses that share one common wall. The two houses are built to mirror each other. Interestingly enough, this type of housing is called a duplex in other parts of the world. Now the semi-detached house is still the most popular type of housing. One advantage of living in a semi-detached house is that there is still some privacy even if one wall is shared by the two houses. A disadvantage is that you are responsible for the upkeep of your side of the house. Another disadvantage is that you cannot just plan repairs or renovations as you have to consider your twin house.

Terraced housing is also known as **townhouses**. The origin of this type of dwelling was in the 17th century in Europe. A row of identical looking houses share side walls. In the past, terrace housing used to be only associated with the working class for this type of housing was cheap, small and had very little privacy. As time went by, terrace housing became known as townhouses which were more associated with the rich. One of the major advantages of terrace housing is that it is relatively cheaper than a semi-detached built in the same location. One great disadvantage is that there is typically no yard or garden that comes with a unit. As two walls are shared, there is less privacy too.

A **flat** or an **apartment** is a part of a larger building. Such building is called an **apartment building** or a **block of flats**. A flat can be a studio unit, a one-bedroom, two-bedroom or three-bedroom unit. It's the cheapest type of dwelling in a town. Besides among advantages of living in a block of flats it takes less time to tidy up a flat than a house. But a flat has its disadvantages: your neighbors can make a lot of noise, when they, for example, hammer or drill the wall, or when they organize a party. Sometimes you can depend on your neighbors: your neighbors' tap is dripping and they need it to be repaired, so they block the water supply not only in their own flat but also in yours and you have to wait for hours till you can do the washing-up or take a shower. It isn't convenient, but in spite of it the largest part of population in our country lives in blocks of flats.

Задание 6. Look at the translation of the following words. Write down those in bold.

Basic types of housing – основные типы жилья.

Housing – жилье.

Dwelling – жилище, (жилой) дом, жилье, жилое помещение.

Detached house – частный дом.

Bungalow – бунгало.

Cottage – коттедж.

Mansion – большой особняк, дом; дворец.

Semi-detached houses (Br. E.) = duplex house (Am. E.) – «полусобняк», двухквартирный дом (российский аналог – дом на две семьи).

Duplex apartment (Am. E.) – квартира, расположенная в двух этажах с внутренней лестницей.

Terraced houses = row house = townhouse – «городской особняк», таунхаус (в России до недавнего времени аналогов не имел).

Blocks of flats (Br. E.) = an apartment building (Am. E.) – многоквартирный жилой дом (в таких живет большинство из нас).

Flat (Br. E.) = apartment (Am. E.) – квартира.

Studio unit – квартира-студия.

One-bedroom (two-bedroom, three-bedroom) unit – одно- (двух-, трех-) комнатная квартира.

Owner – владелец.

Neighbors – соседи.

To be joined – быть соединенным.

Advantage – преимущество.

Disadvantage – недостаток.

Repair – ремонт; ремонтировать.

Upkeep – ремонт, содержание (жилья).

Renovation – капитальный ремонт, перестройка, реконструкция.

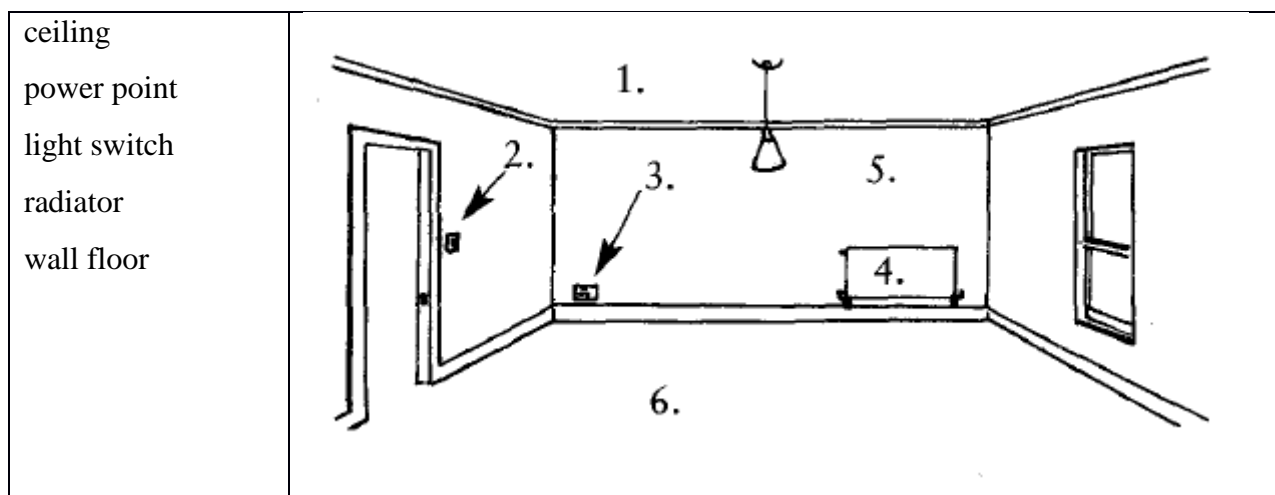
Share – разделять, делить (комнату, дом и т.п.)

Common wall – общая стена.

Side walls – боковые стены.

To be responsible for smth / smb – быть ответственным за что-то / кого-то.

Задание 7. Match the parts of the room with their names

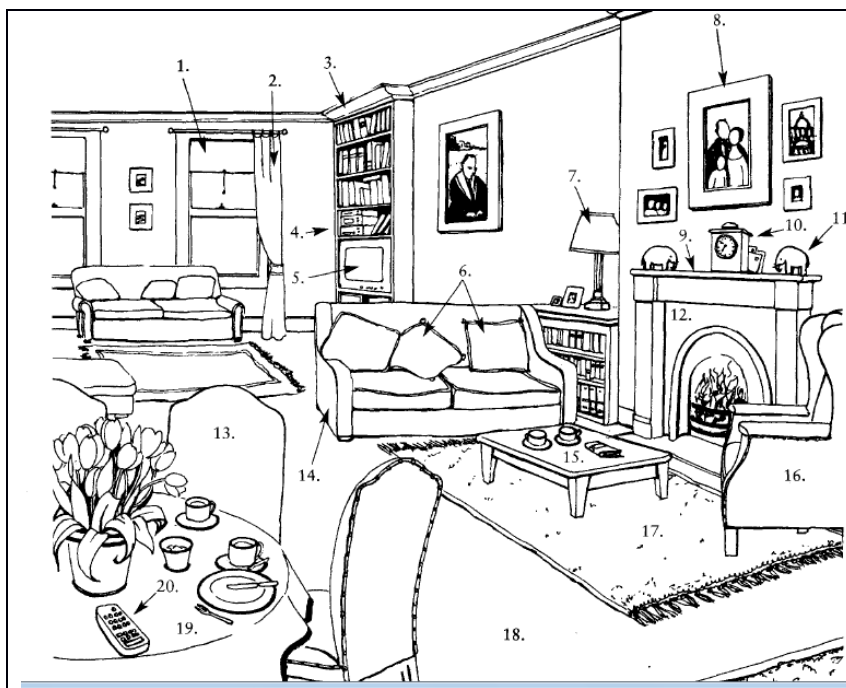


Задание 8. Match the beginnings and the ends of the sentences.

1	You relax and watch TV	a	in the bathroom
2	You cook	b	in your bedroom
3	You eat your dinner	c	in the living room / lounge
4	You sleep	d	in the dining room
5	You have a shower	e	in the spare room
6	You put up guests	f	in the kitchen

1	What a		at home
2	Come in and		have tea, actually
3	Would you like		lovely house!
4	Black		your jackets?
5	These cakes look		sit down
6	I'd rather		delicious
7	Where's		or white?
8	Make yourselves		some coffee
9	Can I take		your loo?

Задание 9. Match the items and their names.



bookcase, blind, curtain, ornament, stereo system, television, lamp, picture, mantelpiece, clock, fireplace, dining chair, sofa, carpet, coffee table, armchair, rug, dining table, cushions, remote control

Задание 10. Divide the words into two groups

rooms	furniture
-------	-----------

Hall, picture, piano, bedroom, table, carpet, living room, sofa, armchair, kitchen, shelf, pantry, lamp.

Задание 11. Odd one out.

living room, sofa, armchair

hall, picture, piano

bedroom, table, carpet

kitchen, shelf, pantry

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.5 Школа

Практическое занятие № 7

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Школьные принадлежности. Моя школа. На уроке. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Изучите лексику по теме

subject- предмет (школьный)
do a subject - изучать предмет
examination - экзамен
written/oral/final (end-of-school), -
письменный, устный, заключительный
entrance exam - вступительный экзамен

take examination (in)/sit for an exam/ -
сдавать экзамен (по)
read up for an exam -
готовиться к экзамену
pass an exam - сдать экзамен
fail (in Physics)/do badly in an exam -
провалиться на экзамене по...

grade/mark - отметка, оценка	find a job - найти работу
get grades/marks in - получать отметки по	employment/occupation/career - занятость, должность
matriculation certificate - аттестат зрелости	gain employment - получить работу
(with honours) - (с отличием)	choice/alternative - вариант, выбор
curriculum - учебный план	training - обучение
extracurriculum activity - внеклассная работа	vocational training - профессиональное обучение
schedule - расписание	on-the-job training - обучение во время работы
follow a schedule - работать по расписанию	training scheme - программа обучения
competition - конкурс, соревнование	get training (in) - получать профессиональное обучение
tuition - обучение	handicraft - ремесло, ручная работа
tuition fee - плата за обучение	leave/finish school - закончить школу
tuition/education is free - образование бесплатное	school-leaver - выпускник
access to the Internet - выход в Интернет	decide/make up one's mind - решать
team - команда	decide on smth - остановиться на чем-либо
job - работа	demand - требовать
job market - рынок труда	stay at school - продолжать обучение в школе
look for a job - искать работу	

Задание 2. Use the word given in capitals at the end of each line to form a word which fits the space in the same line.

- 1) Tim always does the things he promises to do. He is..... RE-
LY
- 2) Parachuting, bungee-jumping, free-climbing and dentists: Dave isn't scared of these
thing; He's very..... BRAVERY
- 3) John is not the one for dreaming and building up illusions. He is.....and
sees things as they really are. RATIONALITY
- 4) Class tests and exams? Jolene is never afraid. She knows that she is a good student
an: believes that she can get what she wants. She is always
SELF-CONFIDENCE
- 5) They never miss a party or a meeting, because they just love mixing with other people.
Yes Tina and Deborah are very SOCIAL
- 6) Living on a desert island like Robinson Crusoe would be easy for Colin. He loves to con-
strue: and to repair things. He is quite..... PRACTICE
- 7) His friends describe Jasper as being very..... GENEROSI-
TY

because he shares his stuff with others down to his last penny.

8) "I want to become a famous architect and I will work hard at school and at college to make my plans come true!" Sally tells her friend Carla. Sally is a..... young lady. DETERMINATION

9) Samantha is very She hates cheating or telling lies HONESTY

Задание 3. Fill in the words from the right column.

a) matriculation, certificate, b) written, c) grade, d) take exams, e) weekly tests, f) oral, g) final exams, h) fail, i) cram

Pupils (1) at the end of each school year. Of course, they have to pass (2) before they can receive a (3) at the end of 10th (11th) school year. In Russia pupils have (4) and (5) exams. They also have periodic or (6) which together with the record of pupils daily work help the teacher to (7) them at the end of the term. Many pupils dislike exams, they are afraid to (8) and have to (9) a lot.

1	2	3	4	5	6	7	8	9

Задание 4. Reading. There are probably many differences between going to school in Britain and in our country. Read the text to find out some information about schools in Britain

The Garners, who live in Newcastle, have got three children. Jimmy Garner, the youngest, is ten; he is at a junior school. When he was five, he started at an infant school, which is a school for children from five to seven years of age. A junior school is for children from seven to eleven years of age. Infant and junior schools are called primary schools. Jimmy is not very interested in reading, writing and arithmetic. He prefers riding his new bike and playing with his hamsters.

Jimmy's brother Peter, who is 14, is at a comprehensive school. When Peter is 16, he will leave school. Peter is interested in cars and engines and wants to be a car mechanic. About 80% of the pupils in England go to a comprehensive school.

Peter is the captain of the school's soccer¹ team. In English schools, sport plays an important part. Every school has its own team for soccer, rugby, football, netball² etc. Jimmy, however, is not very interested in playing games himself. He prefers watching them on TV. In fact, he is a bit lazy. Ann Garner, who is 16, likes German and French best. Ann is going to study two more years to take A-level³ exams at 18. If she gets good grades, she will go to university to study these two languages. She wants to be a language teacher. She plays in the hockey team of her school.

Notes:

1. soccer - football with a spherical ball
2. netball - a game similar to basketball
3. A-level (Advanced level) - higher level academic exams. They are taken mostly by people around the age of 18 who wish to go to higher education.

Задание 5. Read the text again and answer the questions.

1. Where do the Garners live?
2. At what age did Jimmy start school?
3. How many years must Jimmy go to a primary school?
4. Which are the three main subjects taught at primary school?
5. What type of school is Peter at?
6. What does Peter want to be when he leaves school?
7. What does Ann hope to do when she is 18?

Задание 6. Read the article. Do you really think that technology will change the way we learn?

WILL TECHNOLOGY REPLACE SCHOOLS?

Some people believe that soon schools will no longer be necessary. These people say that because of the Internet and other new technology, there is no longer any need for school buildings, formal classes, or teachers. Perhaps this will be true one day, but it is hard for me to imagine a world without schools. In fact, we need to look at how we can use new technology to make schools better -not to eliminate them.

We should invent a new kind of school that is linked to libraries, museums, science centers, laboratories, and even corporations. Independent experts could give talks on video or over the Internet. TV networks and local stations could develop programming about things students are actually studying in school. Laboratories could demonstrate new technology in the Internet.

Is this just a dream? No. Already there are several towns where this is beginning to happen. Blacksburg, Virginia, is one of them. Here the entire city is linked to the Internet, and

learning can take place at home, at school, and in the office. The schools provide computer labs for people without their own computers at home. Everyone can visit distant libraries and museums as easily as nearby ones.

How will this new kind of school change learning? It is too early to be sure, but it is very exciting to think about. Technology will change the way we learn; schools will change as well; and we will all learn something in the process.

(abridged from "Passages")

Задание 7. Check (x) the statements you agree with and say what you think about such changes.

- ☐ Schools are not necessary.
- ☐ New technology will replace schools.
- ☐ The use of new technology is positive.
- ☐ Corporations should help schools.
- ☐ Learning should take place only in schools.
- ☐ Education is important for people of all ages.
- ☐ The fact that schools will change is positive.

Задание 8. Read the text. Match the headings below to the paragraphs.

1	2	3	4	5

What is life like inside a boot camp?

What is a boot camp?

What happens during the day?

Who are the boot camps for?

What is the food like?

Задание 9. How can we make education better?

1. Which of these suggestions would improve education in our country? Discuss each one and then agree on two recommendations.

- The school day should last longer so that students can take additional classes.
- Students ought to spend a minimum of three hours a day on homework.
- All students ought to have access to the Internet and ought to be allowed to watch educational TV in the classroom.
- Students shouldn't be given failing grades.
- Schooling should be free until the age of 21.
- The library ought to be replaced by a multimedia center with computers.

A: / think all students ought to have access to the Internet.

B: Why do you think so?

A: Well, it's a useful tool. And almost everyone likes to use computers...

YOUR RECOMMENDATIONS:

- 1 _____
- 2 _____
- 3 _____
- 4 _____
- 5 _____
- 6 _____

2. Say what you like and dislike in your school. Tick {S} the statements you agree with. Say why. Add some more

- Children should be taught foreign languages from an early age.
- Schoolchildren should be required to wear uniform.
- In high school some courses should be taught over the Internet.
- Schools should invite more teachers from other countries.
- Schools should offer some additional classes on the weekends.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (В1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А.

Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.6 Город

Практическое занятие № 8

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Мой город. Достопримечательности. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

City vs. Town

You definitely know both of these words, which we translate in Russian as “город”. But what is the difference between them? Some dictionaries translate “city” as “a big, more or less significant settlement”, but how to define this “more or less”?

Isn't it easier to ask a native speaker? And here you are, telling your foreign friend about the place you were born at: “Yeah, we have the beauty in Urjupinsk, that's my home town ... or home city?” “How am I supposed to know?” – he answers you quite seriously. – “Is there a cathedral?” A cathedral?! Actually, atheism has been our state religion for last 70 years. What does this have to do with the question?

It turns out directly one. There is a church – it's called “a city”, there is no church – “a town”.

Of course, at present this criterion is somewhat outdated, and a small settlement with a population of several hundred thousand people would be called «a town». At the same time, if there is at least some more or less significant production in it, then it will be called “a city”.

In America, town is somewhere between the city and the village. The latter is translated into our language as “деревня”: to be so called in the USA, a settlement must have less than 1000 inhabitants (or occupy no more than 13 km² of area), most of which are engaged in agriculture. In the town there are from 1,000 to 30,000 inhabitants, while there are practically no multi-storey houses – mostly single-storey ones. However, this distinction is very conditional, since the status of a city is often determined by state laws with regard to financial considerations, since, from a legal point of view, the town and city differ in the type of city management: city is a legally defined entity with all the powers that follow.

What should we do? Both in our cities and in towns there may be multi-storey buildings, therefore it is worth focusing on the population size and the development of the settlement. And if we are talking about a regional center – we should use the word “city”, and if you need to emphasize the compactness – “town”.

There are also a number of phrases in which the words town and city are not interchangeable. Here are some of them:

a town house – таунхаус
one-horse town – городишко, захолустье
the City – Сити, деловой центр Лондона
capital city – столица
city lights – огни большого города.

2. Read the text and write out the English equivalents for the following Russian words:

центр города	бульвар
пригород	переулок
окраина	площадь
район	сквер
улица	парк
проспект	сад
авеню	общественное место

Of course, we all have smartphones with Internet access, and we can easily find our way in an unfamiliar city using Google maps. However, imagine that charging on the phone is over, and

you get lost. What will you do? The introvert's bad dream becomes a reality: you have to ask the stranger for directions. How to do this effectively?

The structure of European, American and Russian cities is not much different. There is always a downtown (or a center) in the city and its outskirts (where it is better not to go, unless, of course, you are not a risky guy). The city is divided into districts or neighbourhoods (this word is mostly used in Am. E.; in Br. E. it means «окрѳга»; also in New York there are *boroughs*), some of which are notorious, and some – are famous in the whole world as a symbol of luxury and success.

There are streets in all the cities. A street is a road combined with a sidewalk for pedestrians or a cycle path. The central street of the city with shops and developed infrastructure is usually called main street (главная улица). This is accepted in almost all cities of the world, so if you do not know the exact name of the main street or simply cannot pronounce it correctly, ask a passer-by about main street and he will understand where you want to go.

For the average Russian tourist who knows only basic English it won't be particularly important, a boulevard is in front of him or an avenue. When asking for directions, he will usually use the word "street". But what is the difference?

Avenue is a wide road, usually with several lanes for driving cars. It is interesting that in order for an ordinary street to turn into an avenue, it must have green plantings on its sides (trees or bushes). Therefore, sometimes an alley in the park or driveway to the house is also called avenue. True, in New York this word has a special meaning. So, in the Manhattan area, all the streets that go from the southwest to the northeast are called avenues, while the thruways perpendicular to them are streets. Each of them has its own serial number. The word "boulevard" came to English from French. Unlike avenue, boulevard means a more busy street with heavy traffic, the traffic lanes of which are separated by green areas. Sometimes a busy city street, regardless of whether it is a street, a boulevard or an avenue, is called a single word "thoroughfare". It can be translated as "the main artery of the city".

Another kinds of thruway are alley and lane. An alley is a narrow and small lane between houses or rows of houses. In addition, this word can call the paths in the city park, which in turn can be numbered or even have names mapped for easy orientation. In a city, a lane usually means the passage connecting two parallel streets. As we know from criminal films about New York, various unpleasant events take place in these lanes: thefts, assaults and other crimes. By the way, the word lane is also used to name road lanes, separated by markup. So, on the same road there are usually several lanes. We can also use words "side street", "alleyway" and "backstreet" to name this passage. But they have their own specifics. For example, the last word is used to denote a very specific place for Britain: a narrow passage between the backyards of terraced houses. In Russian, it can be translated by the word "задворки".

And what about our word "проспект"? Never translate it with the word "prospekt"! Most often it is translated by the word avenue (whether there are trees on it or not) or the "broad street".

In addition to various kinds of roads with sidewalks, on which a pedestrian can walk, there are various public spaces in the city: squares, parks, gardens and public gardens, walking areas and just recreation areas. Have you ever wondered what the public garden is different from the park? I have. But let's talk about it in the next text.

3. Answer the following questions:

1. What is the correct word to name Russian "проспект"?
2. What is the main criterion to name some street "an avenue"?
3. Why should we use the word "backstreet" with wariness?

4. What expression can we use if we want to find the central city district?
5. What is the main difference between avenue and boulevard?

4. Look at the pictures of these famous city districts. Can you name them? What cities they are located in?



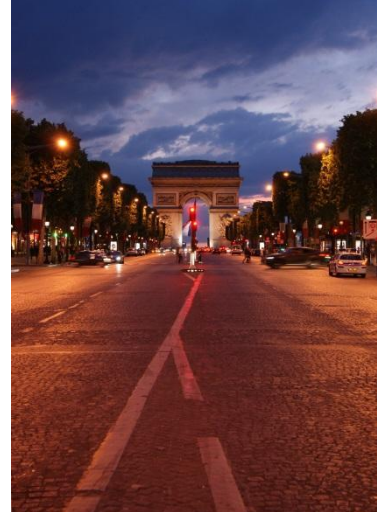
1



2



3



4



5



6



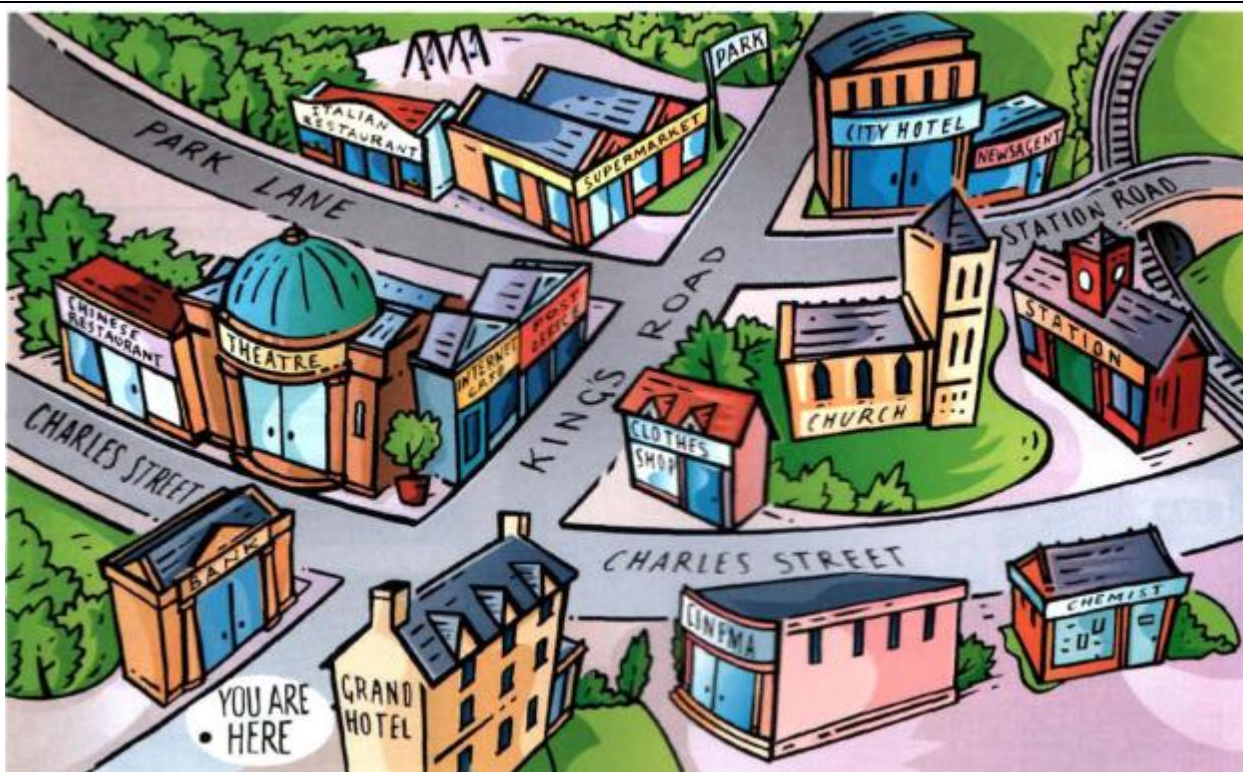
7



8

5. Look at the list of the words and expressions you are given. Divide into groups. Find the following places on the map and describe how to get there. Do not forget to use prepositions of place learnt before.

bank, chemist, cinema, post office, newsagent, church, supermarket, railway station, internet café.



6. Make up a dialogue as long as you can using the phrases from the list.

7. Read the comics about Richard. Fill in the gaps with the following words:

bridge, building, road, steps, taxi, airport, statue, stairs, park, and river

One day, Richard had a problem at work, so he went for a walk ... a very long walk. He walked ...

a down the stairs

b out of the _____

c across the _____

d through the _____

e over the _____

f along the _____

g past a _____

h up some _____

i then he got **into** a _____

j which drove him **from** the river to the _____

k and nobody ever saw him again!

8. Read the text and answer the questions below.

In the text above, we asked about the differences between the park and the square. So what are they?

Both of them are the favorite places of rest for the citizens who are tired of the endless streams of cars, street noise and fuss. But if you look at the dictionary, you can read the following: a park is “a green open area for recreation”, and a public garden is a “green landscaped territory inside an industrial or residential building”.

Square, like a park, is an object of city landscaping. It is a plot whose size in most cases does not exceed two hectares. Squares are often located at the crossroads of streets, on the square or in residential areas. Their planning usually includes grounds, flowerbeds, paths, lawns, separate

groups of shrubs and trees. These are peculiar oases within the city boundaries, intended for short-term rest. The so-called aesthetic center of the public garden is decorated with sculptures or a fountain. This is a great place for walks with children and a fleeting rest in the process of moving around the city.

Parks occupy an impressive area – often their size reaches 10 hectares – and represent the entire architectural and landscape objects. In addition to green spaces, alleys, landscaped paths, benches and arbors, the park implies the presence of various elements of decoration. These include monuments, fountains, sculptures, etc.

1. What are differences between park and public garden?
2. What are the main small architectural structures we can see both in park and in public garden?
3. Can you name some parks or public gardens in your home town?

9. Let's learn some traffic (and some other) rules. Look at this sign. Which ones can you see:

1. In the street? 2. In a park? 3. At an airport?
4. In a hospital? 5. In a museum?



Задание 1. Do you live in a town/city?

1. In pairs, discuss the following.
 - 1) Are you a city sticker?
 - 2) In what kind of place did you grow up?
 - 3) What adjectives would you like to use describing your home town?
 - 4) Where would you like to live — in the centre of the city or in its suburbs?
 - 5) What are advantages and disadvantages of living in a big city and a provincial town?

- 6) What do we call a person who travels a long distance to work every day?
- 7) Do you know what traffic rules should pedestrians follow?
- 8) How do you usually get home from the office or university?
- 9) Can you name environmentally friendly means of city transport?
- 10) Is the traffic in your town controlled by a system of traffic lights or by a traffic policeman?

2. Walk round the class and ask your fellow students the questions from Ex. 1.

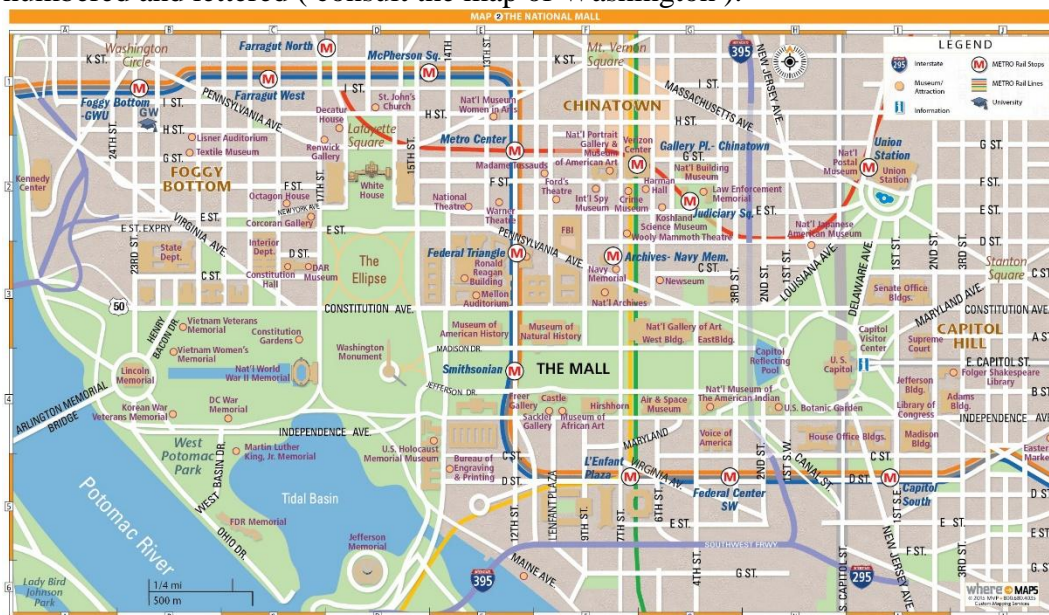
Задание 2. Is there any difference between a business part of a town and its residential part?

1. In Great Britain the word town is used more frequently than city, e.g. people living in an old large place call it a town. In BrE down means away from the capital or a major city : I'm going down (e.g. from London). Up means towards or in the capital or a major city : I'm going up (e.g. to London). In AmE down means to the central part or main business and commercial area of a town/city, e.g. downtown = the business part of a town (town centre — BrE). Up means from the centre, e.g. uptown = the residential part of a town/city.

2. Walk round the class and ask your fellow students to compare the central part of their native town with its residential part.

Задание 3. What street do you live in? Are there any road traffic signs there?









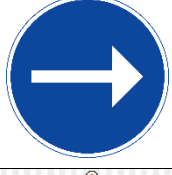


1. The following information will help you understand why streets in Washington are numbered and lettered (consult the map of Washington).



Washington is comprised of four quadrants: Northeast, Northwest, Southeast and Southwest with the U. S. Capitol at the center. North Capitol Street, South Capitol Street, East Capitol Street and the National Mall radiate like spokes from a wheel, dividing the streets as you move away from the Capitol. Before setting out, be sure that your destination bears a quadrant designation, for a given address may be found in any of those quadrants.

Numbered streets run north and south, parallel to North and South Capitol streets, with the numbers increasing sequentially the farther east or west you go from the Capitol. Lettered streets run east and west, paralleling East Capitol Street and the Mall. The farther north or south they are from the Capitol, the closer to the end of the alphabet (there are no J, X, Y or Z streets). After the alphabet has been exhausted, the east-west series continues with two-syllable names (Adams, Belmont, Calvert), then three syllable names (Allison, Buchanan, Chesapeake), and so on. Diagonal avenues with state names (Massachusetts, Pennsylvania, Wisconsin) intersect other streets at circles.

2. Now walk round the class and ask your fellow students what they know about Washington's streets.
3. Speak about the streets of your own town (city).
4. Study the following traffic signs.

	automobiles prohibited		no overtaking
	closed to all vehicles		no entry
	Roundabout Traffic circle (AmE)		Crossroads Intersection (AmE)
	Speed limit		Danger
	Compulsory direction		No turn
	Pedestrian crossing		

Задание 4. Tell about your hometown, use the questions below:

- Where do you live?
- Have you always lived there?
- How long have you been living there?
- Where do you come from?
- Do you live in the city or the countryside?
- What kind of a place is it?
- Is it a large city or a small town?
- Has it changed much in the past few years?
- Do you like living there?
- Is there anything you dislike about living there?
- Would you recommend it as somewhere to live?
- What's your favourite place in your hometown?
- What do people do in your hometown?
- Is it easy to travel around in your hometown?

- Do you plan to stay there all your life?
- Would you ever consider living somewhere else?
- How long do you think you will continue to live there?
- How do you think it might change in the future?

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.7 Внешность и черты характера

Практическое занятие № 9

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;

- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:
Черты лица. Строение тела и фигура человека. Положительные и отрицательные черты характера. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Прочитайте текст

Text 1

Age

"How old are you?" It's a simple question, and there is usually a simple answer: "sixteen years old," "twenty years old," "fifty-five," etc. But if someone is described as young or middle-aged or old, then how old is that person? It's difficult to know because these are words that have different meanings for different people. Except for the word teenager, which describes someone whose age ends in the syllable "teen" (such as fourteen, fifteen or sixteen), words which describe age are not exact. When, for example, does a baby stop being called a baby and become a young child? When does a boy become a young man and a little girl become a young woman? At what age does middle age begin? When do you call someone elderly and not simply old? At what age does someone become an adult? In some countries, it is when the government says a person is old enough to vote. Is that really the difference between a child and an adult? The answers to these questions partly depend on how old you are. There is a saying that old age is always ten years older than yourself. If you are fifteen, then you think someone of twenty-five is old. At thirty, forty seems old. If you are seventy, then you probably think someone of eighty is old. A recent survey showed that there was some truth in the old saying. People were asked. "What is middle age?" Those in their early twenties usually answered, "Between thirty-five and fifty," and people in their thirties answered, "Between forty-five and sixty."

Задание 2. Выполните упражнения:

Vocabulary Practice

Ex. 1 Read and translate the text using a dictionary if necessary.

Ex.2 Find in the text the English equivalents of the following:

описывать, среднего возраста, подросток, малыш, ребенок, взрослый, молодая женщина (мужчина), голосовать, зависеть от, сколько вам лет, правительство, недавний опрос.

Ex. 3 Match the following words and word combinations according to their meaning:

teenager	a person old enough to vote, marry
middle-age	a young human being
baby	a very young child
child	a person between 13 and 19 years of age
an adult	the period between youth and old age

Ex. 4 Which is the odd word out?

- quiet – loyal – responsible – sincere – young;
- broad – narrow – high – low – middle-aged;
- handsome – nice – pretty – beautiful – ugly;

d) a man – a woman – a child – a baby – a girl – a son

Comprehension Exercises

Ex. 1 Decide whether these statements are true or false:

1. When people are asked their age, they usually answer with a number.
2. If someone tells you that he or she is middle-aged, you know the exact age of the person.
3. It is possible to call someone who is twelve a teenager.
4. There is an exact age when a baby becomes a young child.
5. Some governments say that an adult is a person who can vote.
6. When you get older, your ideas change about when middle age begins.

Ex. 2 Think about

1. What are some of the joys and problems of each age?
2. Are you happy with your present age?
3. How do you feel about growing older?
4. How important is age? In marriage? In work?

Задание 3. Прочитайте текст:

Text 2

Beauty

How important is your appearance? Although everyone wants to be good-looking, are beautiful people always happier people? For example, it must be a problem to be a really beautiful woman, because some men may be more interested in looking at you than talking to you. They think of you as a picture rather than a person. There are also some people who think that women who are exceptionally pretty and men who are particularly handsome must be stupid. They believe that only unattractive people can be intelligent.

On the other hand, no one wants to be really ugly, and have a face that even your mother doesn't want to look at; and no one wants to be plain either — that is, to be neither attractive nor unattractive, and have a face that is easily forgotten.

Being attractive is like being rich — it can help you find happiness, but it doesn't always make you happy. So maybe the best thing is not to worry too much about how you look, but simply try to be an interesting person. For interesting people have interesting faces, and interesting faces are almost always attractive.

A. Decide whether these statements are true (T), false (F), or impossible to know (IK) according to the passage

1. Everyone wants to be attractive.
2. Most beautiful people are unhappy.
3. No one likes to talk to a very pretty woman.
4. Some people think that handsome men are unintelligent.
5. Attractive men and women are usually intelligent.
6. Ugly people are not happy people.
7. A plain face is easily forgotten.
8. Not many interesting people are also attractive.

B. Look at these common English expressions and then decide whether you agree with them.

- a) Your face is your fortune.
- b) Beauty is in the eye of the beholder (i.e., the person who is looking).

C. Match the proverbs according to their meanings:

Beauty and the beast

спящая красавица

Beauty is but skin-deep
Beauty is in the eye of the gazer
Sleeping beauty
That's the beauty of it

в этом то вся прелесть
наружность обманчива
не по хорошему мил, а по милу хорош
красавица и чудовище

Задание 4. Assignments

Ex. 1 Read the text and translate using a dictionary if necessary

Most people assume that good looks are a passport to happiness, a sure lure for Mr. Right. But no, say Britain's prettiest women (as cars mount kerbs and men collide with lampposts behind them) - it's truly tough to be beautiful...

All little girls have one ambition in common: a desire to grow up to be pretty. Even children raised in our bold new equal-opportunity, post-feminist society perceive prettiness as the ultimate distinction in life - how else can you explain, after years on the toy-shop shelves, the continued commercial success of *Sindy* and *Barbie*?

When Mandy Smith was six years old she shared the same dream as every other girl of her generation, of every generation,

'I wanted to grow up to be the prettiest girl in the world. I had this fantasy that I was Miss World, I would go round to my grandmother's house to watch the contest on television and she would dress me up in an old curtain and crown me with a bit of tinsel and I would walk round the living room pretending I was the winner.'

What separates Mandy Smith from millions of other six-year-olds who long to be the prettiest girl in the world is the fact that by the time she was 14 she was a walking doll - maybe not Miss World, but a perfect Barbie babe.

And the experience has felt her, at 26, after 12 years of emotional pain and psychological distress, certain of one thing: life would have been easier and happier if her dream had not come true.

'No one ever talks about the pressures of prettiness. No one ever believes that there can be a down side to being good looking. The other day I was talking to a friend of mine - a clever, independent woman with a successful career - who had just had a baby girl and she said, "I just want one thing for her - that she should be pretty. If you're pretty, you'll get on in life; you're halfway there." I didn't say anything at the time but I left wondering if she had any idea what she was wishing on her daughter,' says Mandy.

Like the fairies gathered at the christening of Princess Aurora in *Sleeping Beauty*, generation after generation of women still seem to believe that the most precious gift in life for a girl is good looks. But is it? Does prettiness bring with it the rewards you imagine as a child - success, happiness and a handsome prince? Or is it, rather than a gift, a poisoned chalice?

Glancing round Parliament or the upper echelons of British business, it would certainly seem that pretty women rarely make it to the top. Looks might help you get into a certain kind of profession, but they will not help you to get on professionally.

Задание 5.

'Being pretty can be a curse'

Lis Howell, director of programmes for UK Living, believes that the single greatest British prejudice is against obviously good looks. The British find it very, very difficult to accept that an overfly pretty woman can also be intelligent or talented. I think it links back to a time in our society when a career was something you had when you couldn't get a man. If you were pretty, what the hell were you doing in the workplace? On top of that we have developed a kind of inverted snobbery because, although we led the way in women's education, it was essential for the educated Englishwoman to keep beauty at bay; the blue stocking stereotype persists even today. There is, among a certain class of woman in certain professions, a very real prejudice about obvious good looks: women who pursue that philosophy of "I am so clever I don't have to

wash my hair, wear make-up or bother about my appearance at all." Those women, many of whom are now very powerful, regard women who do care about the way they look as trivial and insubstantial. I think you could accuse the royal family of the same prejudice about Princess Diana. Because she was pretty, they assumed that she was silly. In fact, in the early days of her marriage to Charles she too believed that she was stupid, when in fact, as we all now know, she is nothing of the kind.'

In place of the fabled glass ceiling, then, the overtly pretty woman comes up against the mirrored ceiling - if the image reflected back is too attractive, she is unlikely to progress.

Ex. 2 Text comprehension questions:

1. What ambition do all little girls have in common?
2. Did Mandy share the same dream as every other girl of her generation?
3. What pressures of prettiness did Mandy suffer from?
4. Do people believe that there can be a down side to being good looking?
5. Do you believe that the most precious gift in life for a girl is good looks?
6. Does prettiness bring with it success, happiness and a handsome prince?
7. Do the British accept that pretty woman can also be intelligent or talented?
8. Does the blue stocking stereotype persist today?

Задание 6. Assignment

Ex. 3 Express your opinion on the problem, give your reasons



People cannot equate prettiness with cleverness

Ewa Lewis, 48, society editor of *Tatler* and a renowned 70s beauty, came up against 'pretty prejudice' when she was working as a marketing psychologist in a large advertising agency.

'My job and my looks were not compatible. I had a difficult time. I worked hard, I came up against male antagonism and I had to suppress my personality. I noticed that the person who had all the fun was the receptionist, who was always laughing and smiling and surrounded by men. So I gave up psychology and became a receptionist

'I had the most marvellous time: I was taken out to lunch every day, men would bring me flowers and chocolates, and the more frivolous and trivial I was, the more they admired me. I remember this funny little man leaving me flowers and saying, "I wouldn't dream of asking you out, but you are the most lovely thing I have ever seen."

'Pretty women get sidetracked. I wanted to be sidetracked, to go along with it But perhaps now I do resent the way in which the British can only appreciate good looks in situations where they believe them to be relevant - in my case, it was behind a reception desk, although it might be in theatre, modelling, or television. But they cannot equate prettiness with cleverness. That combination frightens and threatens people,' says Ewa.

Ex. 4 Sum up the differences in understanding attractiveness by men and women. Give your own ideas.

Ex. 5 What do you notice first about a person when you meet him or her for the first time?

Ex. 6 Discuss the points:

1. What is the problem with judging people from first impressions?
2. What stereotypical images do some English people have? What about Russian ones?
3. Are we often guilty of judging people by their appearance?

Ex. 7 Read and discuss the text

Denise Kingsmill, 48, a partner in Denton Hall solicitors, is aware that physical attractiveness, for serious businesswomen, is a double-edged sword. 'Although I wouldn't dream



of saying that I was pretty, I recognise that attractive women in business have to be careful. I have reached a stage where my colleagues would not now look at me as an available woman, a possibility - they know it would be extremely foolish. But at a certain stage they didn't - when your youth makes you apparently available and, hopefully, acquiescent I think I've been helped by the fact that I'm very tall - five foot ten - and I wear high heels so that I'm usually taller than the men I work with. I look as if I can punch where it might hurt. I may have been somewhat challenging to men.'

Even in those professions for which looks are a prerequisite, being too pretty can be a handicap. In television, for example, pretty girls might dominate our light entertainment viewing, but they rarely progress into serious broadcasting.

The viewing public loves those young pretty weathergirl types,' says Lis Howell, 'like Tania Bryer, or Ulrika Jonsson, who, as anyone who has seen her with Reeves and Mortimer will know, is actually bright and very quick-witted. But heaven help her if she ever decides that she might want to present *Newsnight*.'

If good looks, then, cannot win a girl success, can they at least make her happier than more ordinary women? Every pretty fairytale princess, after all, was always expected to live happily ever after.

Ex. 8 Study the verbs of seeing:

examine, glance, look at, search, watch, stare

Ex. 9 Replace the words:

look up, look after, look like, look for, look out, look into

Ex. 10 Talk about it

Do you think it matters what people look like or wear for certain jobs?

Do people in Russia have a stereotypical view of the way certain people look, dress, behave? Give some examples.

Задание 7.

Text 3

Body Size and Body Parts

Mr and Mrs Smith were a very average couple. His name was John. Her name was Mary. They lived in an average-sized house and had two average children — one boy and one girl.

Were they tall? Mr and Mrs Smith were neither tall nor short. They were both average height. He was average height for a man and she was average height for a woman.

Were they fat? Mr Smith was certainly not weak or skinny, but he was not strong or well-built either. He was just medium build and his shoulders and chest were neither very broad nor very narrow. His wife, too, could never be described as thin or slim, but then again, she was not overweight or fat either. Her waist was neither too big nor too narrow. It was just... average size.

It was very easy for Mr and Mrs Smith to buy clothes because part of their bodies was average size too. Their feet were neither very big nor very small. Their hips were not too wide. And their legs were neither too short nor too long.

Yes, the Smiths were a very average couple. Except for one thing. They were the only couple in the country who were average in so many ways at the same time. The Smiths were in fact... unique.

A. Decide whether the following statements are true (T) or false (F) according to the passage.

1. Mr and Mrs Smith had two children named John and Mary.
2. Mr Smith was very tall.
3. Mrs Smith was average height.
4. Mr Smith was a skinny man.
5. Mrs Smith probably weighed about 160 pounds.
6. Mrs Smith had a very small waist.
7. Mr Smith had average-sized feet.
8. The Smiths were completely average.

B. Think about

1. What is the average height for men and women in your country? Is it changing?
2. What are the advantages and disadvantages of being either very tall or very short?
3. Can you think of some good ways of keeping these parts of the body in good condition: heart, lungs, skin, bone, muscle?
4. Describe some ways of losing weight.

Задание 8. Study Parts

Adjective word order

When describing people's appearance, the following order of adjectives is generally correct. It is unusual in speech to combine more than two or three adjectives before a noun.

Eyes: quality+size+shape+colour

Big blue eyes

Beautiful blue eyes

Clothes: quality+size+shape+colour+material

A smart green jacket

A long-sleeved black woolen sweater

Hair: quality+length+texture+style+colour

Shoulder-length wavy brown hair

Lovely thick blonde hair

Adjectival phrases

Preposition **in** is used with age. E.g. a man in his forties

Preposition **in** is used with hair. E.g. her hair in a plait

Задание 9. Text 1



A face can often tell us a great deal about a person. So, too, can clothing, physique and other external attributes. Use a picture of a person, and his (or her) age, job, interests, nationality and character can be discussed in class. Conclusions *must* be supported by reference to evidence in the picture, so make sure you have the necessary vocabulary to describe faces, bodies, etc., at your fingertips! If each student knows something about the person in his picture, he can tell the others how near their guesses are to the truth.



Задание 10. Vocabulary Practice

Ex. 1 Give a detailed description of a portrait given above.

Ex. 2 List 5-6 questions you would like to ask a woman if you were meet her.

Ex. 3 Are there any differences between women of the XVIII th century and women of the XX th century?

Ex. 4 Develop biographical data concerning one of these women: place a year of her birth, her life, as a child and then as a young girl, her education, her house, her lifestyle, her work, hobbies, her family and her financial status. Use your imagination freely.

Ex. 5 What adjectives can you use to describe the women given above:

aggressive/easygoing	(im)patient
(in)dependent	serious/not serious
(un)reliable	(ir)responsible
(un)kind	(un)selfish
(in)sincere	confident/insecure
argumentative	(anti)social
(in)sensitive	optimistic/pessimistic
(dis)honest	thoughtful/thoughtless

Ex. 6 Divide all the words into two columns:

A person can be	A person can

Easygoing, emotional, intelligent, to be of great value to, talkative, meet people from all over the world, patient, tactful, describe smth., be interested in, with a good sense of humor, wise, be delicate to, just, kind, emotional, deal with people from different walks of life, serious, sociable, quiet, make decisions, responsible, loyal, punctual, admire the way smb. does smth., sincere, devoted, to be dedicated to

Задание 11. Comprehension Exercises

Ex. 1 Write in 250 words about the person who you think deserves the title of "Personality of the Year". They can be from the world of politics, entertainment, sport, the arts or business — or they may be somebody completely unknown.

Ex. 2 Read and translate the texts, then answer

Text 2

Who are these people describing?

1. She's absolutely adorable. I think she's very pretty, she makes me laugh a lot, um... she tells terrible jokes but I like the way she tells them. She's a bit naughty sometimes and I curse her when she gets me up at six o'clock in the morning, but when I hear her singing in the morning, well, all is forgiven. She can twist me round her little finger, of course.

2. He was very boring and predictable. The kind of person who remembered birthdays and anniversaries, but who made you angry because there was absolutely nothing spontaneous about him. His ideas of fun were so unadventurous. Well, the first few years were OK, but after that I'd just had enough. Reliable, stable, dependable, and boring.

3. Well, he's quite well-dressed and punctual. Sometimes he's cheerful and tells us jokes, but other times we have to do a lot of work. We don't really know him very well. Oh, I know he's married, but I've never met him socially or anything like that. He seems very professional.

Write a description of a person that you know.

Do you have a 'Type A' or 'Type B' personality?

Some doctors believe there are two main types of personalities: "Type A" and "Type B". Type A people are ambitious, aggressive, hard-working, and competitive; they are sometimes impatient and are often in a hurry. Type B people are more relaxed and don't get bothered easily. Doctors say that because they are so hard driving, Type A personalities often suffer from stress and high blood pressure. .

Pair work. *Take turns asking your partner these questions. Is your partner a Type A or Type B personality? How about you?*

Yes No

- a) Are you always in a hurry to finish things?
- b) Are you ambitious and always looking for new challenges?
- c) Are you often impatient with other people?
- d) Do you get upset when people are late for appointments?
- e) Do you often do two things at once, such as watching TV while eating?
- f) Do you get upset easily when things go wrong?
- g) Do you sometimes stop listening when people are talking to you?
- h) Do you expect to be the best at everything you do?
- i) Do you often interrupt people while they are speaking?
- j) Do you think the best way to get a job done is to do it yourself?

To score: Six or more Yes answers = Type A; six or more No answers = type B.

Задание 12. Read the text and do the tasks:

Text 3

Good Manners - FAQ



Q: Two ladies of the household in which I live insist on drying their tights and other undergarments on the kitchen radiator. I feel that since this is a public room, it is an inappropriate place to dry such articles. When I suggested that they be removed, to their bedroom radiators. I was informed this was none of my bloody business.

A: In this world, the demands of hygiene should be sometimes sacrificed to the demands of etiquette. But you are completely right, while these ladies are completely wrong. Therefore, you should be firmer with your suggestions, There are quite a few courses of action you might follow.

The simplest way, which used to be very popular in the big cities of undeveloped countries in the 20th century, is just to steal your neighbours' undergarments. It is also the most profitable way. If those ladies continue their dirty actions, you may even launch a small undergarment business. Don't forget to apply for a subsidy to your city council, as your actions would perfectly fit in with the guidelines of New Governmental Policy of Local Authority Support for Small and Medium Business.

This method is good for rather soft and polite persons, who are unwilling to openly challenge their offenders. But if you are brave, your prospects are much wider. Get up early, collect the drying undergarments from the kitchen, and be on watch. As one of your neighbours appears, throw the whole lot of their dirty tights in her face! This may be supplemented with a strong kick, or several. Don't forget to shout something like 'F*** YOURSELF, BLOODY FETISHIST' during the whole action. If your neighbour is stronger than you, you may use mops, brooms, rolling-pins, kettles or other objects during the battle.

The third way is just to demonstrate to your neighbours that drying their tights on bedroom radiators is more efficient. When they have put them on the kitchen radiator, start, regularly and, if possible, secretly, to wet them. If this doesn't help, try to wet them with dirty water, increasing the concentration of mud with every session.

Q: I recently fell out with an old friend over something he heard me saying after I had had a few drinks. I have heard through the grapevine that he feels insulted. Is there anything you could advise me that might help to heal the rift? A: This is a very complicated case, and you should not make quick decisions. The most important thing is not to apologise, at least not before you clarify everything. Otherwise you will only harm yourself.

To be frank, I suspect that either what you said was not, in fact, particularly insulting, or that your former friend does not really feel insulted. It is possible you both are the victims of the third party's intrigue. Anyway, before taking decisions, you should make absolutely clear for yourself the following:

- What exactly did you drink?
- What exactly did you say?
- Who of the 'grapevine' should be trusted and who should not?
- Why on earth, if your friend was so insulted, did he not smash your face, challenge you to a duel, or at least say something as offensive about you as you did about him?

In my opinion, independent of the answers to the above questions, the last thing you should do is to apologise or, heaven forbid, take your words back. The first thing you should care about is your reputation, not your relations with someone. When you find out what you said, try to find, or invent, arguments to support your thesis. Then take a few drinks again and state your arguments publicly. Once you have entered this discussion, it is too late to retreat - otherwise people will know they cannot rely on your words.

Also, try to meet your former friend (preferably, publicly) and tell him, quoting Aristotle, that "Plato is my dear friend", but the Truth is dearer. I strongly recommend taking a few drinks before the meeting.

Next time be more careful about what you say. Good luck and may God Almighty help you!

1. Put questions to the text.
2. Make a plan.
3. Give Russian equivalents to the following word combinations:
to be none of one's bloody business;
to be sacrificed to the demands of etiquette;
to apply for a subsidy to smb. (smth.)
to fall out with smb.;
to make quick decisions;
to challenge smb. to duel
4. How do you understand *Good Manners*?
5. What is your own opinion to the words: *be more careful about what to say*?

Задание 13. Vocabulary practice

Quiz

What sort of person are you?

1. Put **Y** for Yes, **N** for No, and **S** for Sometimes

- a) () Are you generally aware of other people's feelings?
- b) () Do you find it difficult to meet people?
- c) () Do you frequently make people laugh?
- d) () Does your mood change often and suddenly?
- e) () When decisions have to be made do you think first of yourself?
- f) () Can your friends trust you and depend on you?
- g) () Do you generally like other people's company?
- h) () Are there lots of things you want to do in your life?
- i) () Can you usually understand other people's point of view?
- j) () Do you worry and think too much about detail?
- k) () Are you usually quite a happy smiling person?
- l) () Are you interested in other people and their business?
- m) () Do you sometimes not tell the truth because you don't want to hurt someone's feelings?

2. Match these adjectives with the questions above:

Example: (b) - shy

() tolerant	() sociable
() reliable	() sensitive
() tactful	() fussy
() witty	() selfish
() ambitious	() moody
() inquisitive	() cheerful

3. Which of these do you think are positive, and which negative qualities?
4. What are the opposites of these adjectives?

Задание 14. Assignments

Ex. 1 Express your opinion on the problem, give your reasons.

Text 4

Be moderate!

As for me, all opinions are controversial: some writers recommend abstaining from drinking alcohol, and to drink only orange juice, while others approve of drinking beer or alcohol. To me they both sound dumb and I accept neither position.

Of course, it's beyond question that most of us can't avoid drinking, especially if you are a shy person, a few drops will help you feel more confident and sociable. Maybe it sounds strange, but my motto is that everything should be done in moderation. In my opinion, it's possible for a person to start drinking, if he is of age, of course. And I can prove it.

In my favourite book *The Practical Psychology for Boys or How to Become a Real Man*, the author says that 80 percent of alcoholics began drinking in their teens. She also says that teenage alcoholism forms 2-4 times faster than with adults; the key point, I think, is how often and in what amount. Of course, it is not good to drink every day or week, and not to get drunk, but to cheer up and to feel a bit more relaxed.

I understand, some will find my theory too restrictive and in no way linked to reality. Who cares?

Speaking of beer, it seems strange, but the views of medical researchers are contradictory. Some of them say that beer is good to prevent cancer; at the same time others say that constant consumption of beer provokes hormonal changes in the human body. Pavel Stroilov describes beer-drinkers as (usually) big, good-natured, calm, and not clever; it's just the result of feminism. On the other hand, female beer-drinkers state they want to be more masculine and, as a matter of fact, they will never be able to give birth.

That's why I say: Be moderate, and everything will be OK! Your life is what you make of it!

By Vitaliy Sorokin

Ex. 2 Give you interpretation of the word “*sincerity*”

Text 5

Sincerity Can Be Destructive

One of my friends, Vanya, is a very open-hearted person. Once he faced a problem: he was unfaithful to his girl-friend Katya. It is not a very unusual situation in life, but for him it was a big problem. He is a really open and honest person, and he didn't want to hurt his girlfriend or the other girl either. So he started discussing the problem with his friends. Being open and sociable, he has a lot of friends, most of whom were also Katya's friends. None of them likes gossip, and nobody told Katya about Vanya's problem. But as his relations with the other girlfriend were very candid, he told her everything himself. She found out the truth, including the fact that all her friends knew the story. As a result she lost trust in her boyfriend and almost all her friends.

I think, this story well illustrates my point of view - a person should be discrete. Intimate relations should not become a matter of discussion with other people - even if those people are your best friends - because they haven't any business in your bedroom.

People also should not know about your relations at home, about your own emotions, and so on. And if you make a mistake, you should not forget that it is your own mistake. If you have friends, they shouldn't try to correct your mistake, and you should not lay blame on someone else. Of course, this way of behaviour is more difficult than the method of collective decision-making in very personal issues; but I think it is more honest. Even though Katya might say that Vanya should have been absolutely sincere with her, it would be much better for her not to know the truth. That truth was destructive for their relations. Surely, to keep silent would be difficult for Vanya, but it was he who made a mistake, so his difficulties would be a fair punishment.

By Maria Stroilova, a first year student

Ex. 3 Read the text and answer the questions:

1. Do you agree with the author's idea of having "something for yourself" or not?
2. Do you believe the author's pride should be sufficient to improve her inner world?
3. Sum up the author's view.
4. What would you ask the author if you meet her?

Text 8

Forgiveness

Anyone can make a mistake. Sometimes we can say things which make sense only in a certain moment: they are linked to only this or that situation, often to an offence. So, after that we have to understand that we were wrong and should apologise. We all need to forgive and to be forgiven. But some-times it is very difficult and we can even end a relations nip because of fear.

American psychologists have developed advice for such situations. The rules are the following:

- *Be open.*
- *To forgive takes a decision.*
- *Don't throw an error back in someone's face at a later date. Don't use it as ammunition in an argument.*
- *Don't seek revenge or retribution. It will only extend the pain.*
- *Try and understand the reason for the transgression.*
- *Remember that forgiveness doesn't mean you condone the hurtful behaviour.*
- *Show true contrition and remorse for the pain that you've caused.*
- *Be willing to make a commitment to not hurt someone in the same way again.*
- *Accept the consequences of the action that created the hurt.*
- *Be open to making amends.*
- *Be patient. Being able to forgive often takes time.*



By Agatha

Ex. 17 Read the text and answer the questions:

1. Do you agree with the author's judging from your own experience and observations?
2. What would Dave say if were in Russia?

Text 9

A letter

This is a letter from Dave. Dave is an American exchange student in Great Britain, who is living in Frank's home, while Frank is staying in the U.S. with Dave's family.

Dear Frank,

Hi! How are you getting along in the States? I'm having a wonderful time here in England with your family and friends. Everyone is so friendly, and hospitable. They all welcome me into their homes and treat me as one of the family.

I've been very surprised by English people. I thought they would all be very conservative and traditional. Instead I've found them very open to new ideas. I also thought English people would be rather shy. But most people seem very outgoing and self-confident, almost as much as Americans. I find the English very tolerant too. Nobody here seems to mind very much how you

dress or what you say. Of course, there are some narrow-minded people too. But I don't think there are as many as there are back home in the States.

I often think of you in my home and what you must be thinking about Americans. I imagine you think we're too hard-working and too materialistic. I never realised how much Americans talk about money, until I came to Britain. And you probably also think that Americans are very rude compared with the British. I don't think we're really so rude, it's just that we sometimes forget to use all those polite phrases like "do you mind" and "could I" and "may I".

One difference I have noticed is that the British don't seem as optimistic as Americans. In America we always think we can change things and make them better. But I get the feeling that the British have a rather pessimistic view of life.

I'm feeling lazy, so that's all I'm going to write now. I look forward to hearing your impressions of the US.

Yours, Dave

A. According to Dave, do these words best describe British people (B) or American people (A)?

1. rude ____
2. materialistic ____
3. hard-working ____
4. tolerant ____
5. self-confident ____
- 6 optimistic ____

B. Think about

1. What characteristics do people from other countries think people from your country have?
2. Do you sometimes feel shy? In what situations?
3. In what ways do you think your parents' generation is different from your generation?
4. Are you optimistic or pessimistic about the future? Why?
5. Have you ever been to a foreign country? What do you think of the people in that country?

Determining Character's Traits

I. Do activities and speak about Bobby's traits. You can learn about a story character (1) by the way he thinks, (2) by the way other characters think of him, and (3) by the way other characters treat the person. Read the story below.

Bobby sat on the bench. His team trailed in the basketball game by one point. Only one minute of playing time remained. Bobby thought to himself, "I'm sure we can beat this team. I know we can!" Suddenly the coach called: "Bobby, replace Brian". Bobby's teammates smiled when Bobby ran on the court. They knew they could count on him in times like this. The home crowd cheered loudly for their hero Bobby. The other team worried when Bobby entered the game.

With five seconds left in the game, a player passed the ball Bobby. He pushed the ball into the air. Whoosh! It soared through the hoop. Two points! Bobby's team had won the game.

The people in the stands stood up and clapped their hands for Bobby. The coach, wearing a big smile on his face, shook Bobby's hand tightly. The other players of the team carried Bobby off the court. Bobby had come through again.

II. Circle the letter next to each correct answer.

1. Bobby felt ... about the game.
 - a) sad
 - b) puzzled
 - c) hopeful
 - d) angry
2. Bobby's teammates ... Bobby.
 - a) trusted
 - b) doubted
 - c) teased
 - d) worried
3. Bobby's coach ... Bobby.
 - a) scolded
 - b) forgot
 - c) scared
 - d) counted on
4. The home crowd ... Bobby.
 - a) bothered
 - b) admired
 - c) upset
 - d) weakened
5. The other team... Bobby.
 - a) liked
 - b) laughed at
 - c) frightened
 - d) feared
6. A word to describe Bobby is ...
 - a) careless
 - b) dependable
 - c) nervous
 - d) selfish

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи
Тема 2.8 Природа
Практическое занятие № 10

Время работы: 10 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Климат, явления природы. Времена года. Погода, прогноз погоды. Экологические проблемы. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Изучите новую лексику по теме «Погода»

What's the weather like? — Какая сегодня погода?

Ответ можно построить через безличное предложение с подлежащим it:

It's windy today — Сегодня ветрено

Определениями в такой конструкции выступают слова:

- sunny — солнечно
- cloudy — облачно
- rainy — дождливо
- windy — ветрено
- foggy — туманно

В конструкции it's... мы можем употреблять и слова, которые передают ощущения от температуры:

- cold — холодно

- warm — тепло
- chilly — прохладно
- freezing — очень холодно
- hot — жарко
- frosty — морозно

It's a cold day / it's cold today — Сегодня холодно

Если мы хотим сказать конкретнее о температуре (temperature), то можно отметить, сколько на улице градусов (degrees), использовать фразы below / above zero (ниже / выше нуля), minus / plus (минус / плюс).

It is 25 degrees above zero in the shade today — Сегодня в тени плюс 25 градусов

Узнать, сколько градусов на улице, можно вопросом:

What is the temperature? — Какая сейчас температура?

Для описания погоды на английском языке можно также использовать прилагательные, передающие впечатления, например, nice (хорошая), fine (прекрасная), dreadful (отвратительная), terrible (ужасная).

Чтобы добавить эмоциональной окраски, можно использовать конструкции «What a...» или «Such»:

What a nice day! — Какой приятный день!

Such terrible weather! — Какая ужасная погода!

Другие прилагательные, которые можно употребить, когда мы описываем на английском погоду :

- changeable / variable — переменчивая
- unsettled — неустойчивая, изменчивая
- unpredictable — непредсказуемая

The weather is so unpredictable this week — Погода на этой неделе такая непредсказуемая

Построить фразу можно также с использованием глаголов:

- to warm up — теплеть
- to settle — установиться
- to worsen — становиться хуже
- to remain / keep up — оставаться прежней

Will the weather keep up? — Погода не изменится?

Природные явления

Чтобы подробнее рассказать о погоде на улице, нам понадобятся и другие английские слова на тему погода: названия природных явлений и связанная с ними лексика.

Рассмотрим слова для описания неба и солнца:

- sky — небо
- cloud — облако
- rain clouds — дождевые тучи
- snow clouds — снеговые тучи
- sun — солнце
- sunlight — солнечный свет
- sunburst — лучи солнца из-за туч
- sunrise — восход
- sunset — закат

В качестве определений могут выступать слова:

- clear — ясное, чистое
- sunny — солнечное
- cloudless — безоблачное
- open — открытое
- starry — звездное
- overcast — затянутое облаками

- cloudy — в облаках

It was an overcast winter morning — Это было хмурое зимнее утро

Сюда также относятся глаголы:

- to clear up — проясняться, очищаться
- to brighten — светлеть, проясняться
- to lighten — светлеть
- to darken — темнеть
- to cloud over — заволакиваться облаками

Suddenly the sky clouded over, and the storm broke — Небо резко затянуло тучами, и начался шторм

Английская погода знаменита дождями:

- rainfall — осадки
- дождь — rain
- shower — ливень
- drizzle — мелкий дождь
- puddle — лужа
- mud — слякоть, грязь
- rainbow — радуга
- гром — thunder
- hail — град
- thunderstorm — гроза
- lightning — молния

Дождь может быть разным:

- steady — затяжной
- persistent — длительный, постоянный
- heavy — сильный
- driving — неистовый, ливневый
- pouring — проливной
- gentle — слабый
- occasional — временами, непостоянный
- intermittent — кратковременный

Overcast morning is a sure forerunner of steady rain — Хмурое утро наверняка предвещает затяжной дождь

Со словом rain могут использоваться глаголы:

- to lash — хлестать
- to fall — падать
- to drum on / upon — барабанить по
- to patter — барабанить, стучать
- to beat — бить
- to pour down — хлынуть
- to set in — установиться
- to drip — капать, стекать
- to cease — прекратиться
- to let up — ослабевать, приостановиться

The rain lashed against the roof — Дождь хлестал по крыше

Suddenly the rain poured down — Внезапно хлынул дождь

Если речь идет о зиме, понадобится слово snow (снег) и близкие ему:

- snow — снег
- snowfall — снегопад
- snow cover — снежный покров
- blizzard — метель, пурга
- snowstorm — вьюга

- snowflake — снежинка
- icicle — сосулька
- snowdrift / snowbank — сугроб, снежный занос
- sleet — мокрый снег, дождь со снегом
- black ice — наледь, гололедица
- snowbroth — растаявший снег, снежная слякоть

This winter broke the record for snowfall — По количеству снега эта зима побила все рекорды

Temperatures are expected to drop below zero, black ice is possible — Ожидаются заморозки, возможен гололед

Как и rain, само слово snow может использоваться в английской теме погоды в качестве глагола to snow (идет снег). Кроме того, можно употребить другие глаголы:

- to fall — идти, падать
- to settle — задерживаться (не таять)
- to cover up — покрывать
- to melt — таять
- to swirl — кружиться
- to be covered in — быть покрытым
- to be snowed under — быть занесенным снегом

All the fields are snowed under — Все поля занесло снегом

Ветер по-английски звучит как wind. Для него могут быть различные определения:

- high — сильный, крепкий
- strong — сильный
- fierce — свирепый
- gale-force — шквальный, штормовой
- biting — резкий, пронзительный
- stiff — сильный, ожесточенный
- icy — ледяной
- gusty — порывистый
- slight — легкий
- favourable — попутный
- light — легкий, слабый
- brisk — свежий
- howling — завывающий

The trees were despoiled of their leaves in the high wind — Сильный ветер сорвал с деревьев все листья

A slight wind rippled the crops in the valley — Легкий ветерок всколыхнул верхушки растений в долине

Со словом wind могут использоваться следующие глаголы:

- to blow — дуть
- to rise / increase — возрастать
- to strengthen — усиливаться
- to fall away — ослабевать
- to howl — завывать
- to drop — успокаиваться, утихать

The temperature is dropping rapidly, the wind is howling and it's beginning to snow — Температура резко снижается, воем ветер и начинается снегопад

The wind fell away and all was calm — Ветер стих, и все успокоилось

Англию называют «туманным Альбионом». Для английской погоды характерен туман (fog). Близко ему по смыслу слово mist (легкий туман).

Какими прилагательными можно описать туман:

- dense — густой
- thick — плотный
- light — легкий, слабый

I cannot describe him more accurately, I have only seen him in dense fog — Я не могу описать его точнее, я видел его только в густом тумане

Соответствующие глаголы:

- to lie — лежать
- to roll — окутывать
- to obscure — затемнять, мешать обзору

The view was obscured by fog — Видимость была затруднена из-за тумана

Климат

Погода — это не только переменчивые явления. Устойчивые признаки в определенной местности определяются климатом (climate). Поэтому приведем в теме погоды на английском языке и климатические типы:

- temperate — умеренный
- hot / torrid — жаркий
- tropical — тропический
- subtropical — субтропический
- warm — теплый, жаркий
- continental — континентальный
- arid — засушливый
- dry — сухой
- maritime — морской
- humid — влажный
- mild — мягкий
- fertile — благоприятный
- severe — суровый

Задание 2. Fill in the blanks with one of the words from the list:

flood, foggy, rainbow, drought, hot, cold, windy, icicles, tornado, summer, snow, spring, sunny, cloudy, thunder, rainy, winter, autumn

1. When it is _____ you see water drops fall from the sky.
2. In _____ people often go skiing.
3. The noise you hear after a flash of lightning is called _____.
4. The white pieces of frozen water that fall from the sky in cold weather are called _____.
5. Flowers bloom in _____.
6. _____ are long thin pointed pieces of ice hanging from a roof or other surface.
7. In _____ the leaves fall from the trees.
8. You see the _____ when there is both sun and rain.
9. People like sunbathing when it is _____.
10. It is _____ when there are a lot of clouds.
11. If it is _____ there is a lot of wind.
12. A _____ is a very violent storm that makes the air spin very quickly and causes a lot of damage.
13. People sweat when it is very _____.
14. When it is _____ it is very difficult to see.
15. There is serious _____ in this area since it hasn't rained for months.
16. You wear warm clothes when it is _____.
17. Days are longer in _____ than in winter.
18. The area suffered _____ damage as a result of the heavy rain.

Задание 3. Guess the weather.

1. The drivers must be careful in driving. Street can be slippery. The weather is _____

2. The people like to sunbathe. The weather is _____

3. The children like to go camping. They like to play outside. The weather is _____

4. We feel thirsty. We have much sweat. The weather is _____

5. Don't go outside or bring the umbrella. The weather is _____

6. It is dusty. The weather is _____

7. We must wear a raincoat. The weather is _____

8. There is something moving in the sky. It may be raining. The weather is _____

9. It is good for skiing. The weather is _____

10. It is not good to go out. We can't see anything on the hill. The weather is _____

Задание 4. Find the odd word in each line.

1. foggy, misty, smoggy, windy, cloudy

2. hot, sunny, dry, bright, chilly

3. foggy, cold, chilly, nippy, frosty

4. rain, drizzle, breeze, pour, shower

5. blizzard, snow, drought, frost, cold

6. thunder, shower, lightning, freezing

Задание 5. Use your dictionary to check the meanings of the nouns and adjectives in bold in the text, then use the words in the box to complete the text.

mist frost sleet rain hail wind fog smog snow blizzard lightning thunder

Listen to the **pouring** (1)_____ outside, and the **roar** of the (2)_____ as it blows through the trees. Listen to the **clatter** of **icy** (3)_____ on the window and the crashing of the (4)_____, while (5)_____ flashes across the sky. See the thick, grey (6)_____ and the thin, grey, wet (7)_____. Smell the dirty, **bitter**, yellow-grey (8)_____ in the city. Feel the crunch of (9)_____ under your feet as you walk on the icy grass, and shake the **freezing**, wet (10)_____ and (11)_____ from your hair as the **howling** (12)_____ turns the world to white.

Задание 6. Replace the words and expressions in bold with a suitable word or expression from the box.

under a cloud • bucketing down • weather • boiling • steals my thunder every cloud has a silver lining • on cloud nine • storm in a teacup under the weather • cats and dogs • downpour • heavy weather of it

1. It's raining a lot.

2. It's pouring with rain.

3. It's very hot in our office at the moment.

4. We could ask him to sort out the invoices, but he'll make it unnecessarily difficult and complicated.

5. Jan's feeling unwell.

6. There was a sudden heavy fall of rain and all the spectators ran inside.

7. I don't know if we can survive this crisis without any extra cash.

8. However gloomy things may seem, there is always some aspect which is good.
9. They were very happy when they won the lottery.
10. Ben was under suspicion for a long time after the thefts were discovered.
11. Whenever I have a great idea, Penny spoils it by doing it first and getting all the credit.
12. Sarah thought it was important, but in fact it was a lot of fuss about something which was very trivial.

Задание 7. Underline the correct word in each sentences.

- a) The sky was full of dark *clouds/rain*.
- b) Before the storm started, we heard *booming/thunder*.
- c) It was very cold and the river was *frozen/iced*.
- d) It won't rain for a long time. It's only a *shower/bath*.
- e) When the wind *whistlers/blows*, all the trees move.
- f) We sat on the beach and enjoyed got *sunshine/sunburn*.
- g) It started raining, and everyone got *watery/wet*.
- h) During the storm the sky lit up with rain/lightning.

Задание 8. Complete each sentences. Use next words:

freezing, lightning, rain, raining, snowing, sunny, windy

- a) As it's, take your umbrella.
- b) If it's tomorrow, we'll go to the beach.
- c) Suddenly there was a flash of and then loud thunder.
- d) I'm ! Can I borrow a thick pullover?
- e) It was very yesterday, so Jim flew his kite.
- f) We had very heavy yesterday and I got very wet.
- g) Look, it's ! All the cars are white!

Задание 9. Прочитайте следующий текст.

Weather Signs

People have always been interested in what the weather will be like, because, for example, the future harvest depended on it. How did people predict it when there were no meteorologists and weather forecasters? For centuries, they have been observing the natural environment and deriving some patterns. For example, if a rooster or a goose is standing on one leg – this is to frost. And the hens crow in the afternoon – to the rain. Of course, such signs are useless for the modern city dweller: it's not often that you see roosters in modern apartments. But the weather can be predicted by the usual pets: dogs and cats. Everyone knows the sign that if they draw closer to the radiator, then it's supposed to be cold.

Plants, some of which grow in the city, can also predict weather. For example, if a dandelion suddenly closes its flowers in the afternoon, it will rain. The flowers of honeysuckle, which 15-20 minutes before the rain begin to exude a smell, predict the same thing.

Insects can also help. If grasshoppers or cicadas chatter a lot, it means that the weather will be fine in the coming days.

Finally, the sky can help. If the sunset is bright red, then tomorrow there will be a strong wind.

And what signs that predict the weather can you name?

Задание 10. Look at the pictures and describe the weather that is depicted on them. And what is your favorite weather? Describe it.



A



B



C



Задание 10. Прочитайте следующий текст:**EARTH DAY**

Imagine a day when 500 million people from 184 countries around the world come together to celebrate and protest with a single purpose in mind. This is just what happened on April 22nd, 2000. The day was Earth Day, and the purpose that the people had in mind was to work for a healthier and safer world for everyone. It was the biggest celebration of its kind in human history.

But April 22nd, 2000 was not the first Earth Day. In fact, it was the 30th anniversary of the first Earth Day celebration. In 1962, Gaylord Nelson, a US Senator, looked at the world around him and saw lakes and rivers polluted by rubbish and chemicals, forests that were slowly being destroyed every day, and towns and cities full of smog and car exhaust. Senator Nelson felt that the Government was not doing nearly enough to protect the environment. So, he spent the next eight years travelling round the USA and talking to all sorts of people about pollution and other dangers that were harming the planet.

Finally, on April 22nd, 1970, Senator Nelson and a group of university students organized the first Earth Day. The event was much more successful than the organizers had ever expected: over 20 million people - young and old, rich and poor, city people and country people - took part.

Today, Earth Day is celebrated all over the world, and some countries even celebrate Earth Week the week before April 22nd, and Earth Month throughout the whole month of April. Over 5,000 different environmental organizations are connected by the Internet, and they help people in their communities to plan demonstrations, campaigns, talks and other activities. But the idea is the same as it was in 1970, millions of people from all over the planet rich and poor, old and young, who want to build healthier and safer world take part.

The problems that Gaylord Nelson saw everywhere in the 1960s still exist, and now we know about things like global warming and acid rain that most people could not even imagine 40 years ago. We need Earth Day today more than ever. So, what can we do? Many young people participate through the schools on Earth Day. They organize clean-up campaigns or pick up rubbish in their communities. Others write letters to their Council asking for more environmental protection laws. Still others organize marches to promote recycling and other energy saving activities. But perhaps the best way to celebrate Earth Day is to follow the organizers' advice: "Do something nice for the Earth, have fun, meet new people, and make a difference".

Задание 11. Match the two halves of the sentences.

1. A politician and some students
 2. The problems Senator Nelson saw almost 50 years ago
 3. Today there is more pollution
 4. Earth Day is
 5. The first Earth Day brought together
-
- A. are still there.
 - B. a big international meeting.
 - C. organized the first Earth Day.
 - D. than in 1962.
 - E. millions of people.

Задание 12. Read the text and fill in the table below

Types of Pollution

Air Pollution

Air pollution is the contamination of air by smoke and harmful gases, mainly oxides of carbon (оксиды углерода), sulfur (сера, and nitrogen (азот). Some examples of air pollution include:

- Exhaust fumes (выхлопные газы) from vehicles
- The burning of fossil fuels (ископаемое топливо), such as coal, oil, or gas
- Harmful off-gassing from things such as paint, plastic production, and so on
- Radiation spills or nuclear accidents

Air pollution is linked to asthma, allergies and other respiratory illnesses.

Land Pollution

Land pollution is the degradation of the Earth's surface caused by a misuse (злоупотребление) of resources and improper disposal of waste. Some examples of land pollution include:

- Litter found on the side of the road
- Illegal dumping (свалка) in natural habitats
- Oil spills (утечка нефти) that happen inland
- The use of pesticides and other farming chemicals
- Damage and debris (мусор) caused from unsustainable mining (неустойчивая добыча) and logging (лесозаготовки) practices
- Radiation spills (утечка радиации) or nuclear accidents

Land pollution is responsible for damage done to natural habitat of animals, deforestation and damage done to natural resources.

Light Pollution

Light pollution is the brightening of the night sky inhibiting (сдерживая) the visibility of stars and planets by the use of improper lighting of communities. Some examples of what causes light pollution:

- Street lamps that shine light in all directions, instead of with a hood (колпак) to point light downward toward the street.
- Extra, unnecessary lights around the home
- Cities that run lights all night long

Light pollution uses more energy (by shining lighter up instead of down, meaning you need brighter bulbs (лампочки) for the same amount of light), may affect human health and our sleep cycles.

Noise Pollution

Noise pollution is any loud sounds that are either harmful or annoying to humans and animals. Some examples of noise pollution:

- Airplanes, helicopters, and motor vehicles
- Construction or demolition noise (строительный шум)
- Human activities such as sporting events or concerts

Noise pollution can be disruptive (подрывной) to humans' stress levels, may be harmful to unborn babies, and drives animals away by causing nervousness and decreasing their ability to hear prey (добыча) or predators(хищники).

Thermal Pollution

Thermal pollution is the increase of temperature caused by human activity. A few examples of this include:

- Warmer lake water from nearby manufacturing (using cool water to cool the plant and then pump (насос) it back into the lake)
- Included in thermal pollution should also be the increase in temperatures in areas with lots of concrete or vehicles, generally in cities

These kinds of environmental pollution can cause aquatic life to suffer or die due to the increased temperature, can cause discomfort to communities dealing with higher temperatures, and will affect plant-life in and around the area.

Visual Pollution

Visual pollution is what you would call anything unattractive or visually damaging to the nearby landscape. This tends to be a highly subjective topic. Some examples of visual pollution:

- Skyscrapers that blocks a natural view
- Graffiti or carving (вырезание) on trees, rocks, or other natural landscapes

Billboards, litter, abandoned(заброшенный) homes, and junkyards (захламленные дворы) could also be considered among three kinds of environmental pollution

Mostly, visual kinds of environmental pollution are annoying and ugly, although some may say they are also depressing, and they of course affect the surrounding landscape with the changes they cause.

Water Pollution

Water pollution is the contamination of any body of water (lakes, groundwater, oceans, etc). Some examples of water pollution:

- Raw sewage running into lake or streams
- Industrial waste spills contaminating groundwater
- Radiation spills or nuclear accidents
- Illegal dumping of substances or items within bodies of water
- Biological contamination, such as bacteria growth
- Farm runoff (сливы) into nearby bodies of water

These kinds of environmental pollution are linked to health issues in humans, animals and plant-life.

#	<i>type of pollution</i>	<i>pollutants</i>	<i>impacts</i>	<i>measures</i>
1	Air pollution			
2	Water pollution			
3	Land pollution			
4	Light pollution			
5	Thermal pollution			
6	Visual pollution			

Задание 13. We can see the destructive effects of human activity everywhere. Analyze the situation with the nature around you.

Are there lakes or rivers where you live? Is there a lot of fish in them? Can you bathe there or drink the water? What can you say about the forests in your region? Are there beautiful natural landscapes around? Do you enjoy walking there? Or they are full of thrown away cans, paper and other rubbish? Can you say that the air where you live is clean and nice to breath?

Задание 14. Complete the sentences

1. We are in environmental crisis now because.....
2. Environmental crisis means.....
3. In nature everything is.....
4. All the processes are.....
5. The activity of men, the industry and modern agriculture have.....
6. Many dangerous phenomena appeared on the planet:.....
7. Without air, water, soil.....
8. To stop the environmental crisis we should make.....
9. People who call for the preservation of nature are called.....
10. To stop acid rains we must.....
11. We should stop killing..... and cutting.....
12. We should change.....

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.9 Магазины и покупки

Практическое занятие № 11

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;

- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:
Продукты питания. Покупка продуктов питания. В супермаркете. Одежда. Лексический материал по теме

Содержание заданий

Задание 1. Изучите лексический материал:

FOOD AND DRINKS ACTIVE VOCABULARY NOUNS

- | | |
|---------------------------------------------------|----------------------------------------------------|
| 1. <i>brands of food</i> типы продуктов | 6. <i>malnutrition</i> недоедание (плохое питание) |
| 2. <i>buffet</i> шведский стол | 7. <i>nutrition</i> питание |
| 3. <i>dessert</i> десерт | 8. <i>sell-by-date</i> срок годности |
| 4. <i>four-course meal</i> четырёхразовое питание | 9. <i>snack</i> закуска |
| 5. <i>main course</i> основное блюдо | 10. <i>starter</i> закуска |
| | 11. <i>TV-dinner</i> обед из полуфабрикатов |

ADJECTIVES

- | | |
|-------------------------------------|----------------------------------------|
| 12. <i>bitter</i> горький | 22. <i>salty</i> солёный |
| 13. <i>bland</i> нежный | 23. <i>sour</i> кислый |
| 14. <i>creamy</i> сливочный, жирный | 24. <i>spicy</i> острый |
| 15. <i>crisp</i> хрустящий | 25. <i>still</i> спокойный, неигристый |
| 16. <i>delicious</i> очень вкусный | 26. <i>sparkling</i> шипучий, игристый |
| 17. <i>fresh</i> свежий | 27. <i>sweet</i> сладкий |
| 18. <i>hot</i> горячий | 28. <i>tasteless</i> безвкусный |
| 19. <i>raw</i> сырой | 29. <i>tough</i> жёсткий |
| 20. <i>ripe</i> созревший | 30. <i>undercooked</i> недоваренный |
| 21. <i>rotten</i> сгнивший | |

VERBS

- | | |
|--------------------------------------------------------------|--------------------------------------------|
| 31. <i>bake</i> печь | 35. <i>fry</i> жарить |
| 32. <i>boil</i> кипятить | 36. <i>lay the table</i> накрывать на стол |
| 33. <i>cook</i> готовить | 37. <i>stew</i> тушить |
| 34. <i>(not) feel much like cooking</i> (не) любить готовить | |

PROVERBS AND IDIOMATIC EXPRESSIONS

38. *bread and butter* хлеб насущный, средства к существованию
39. *eat like a bird* мало есть
40. *eat like a horse* есть много и с жадностью
41. *(not) sb's cup of tea* тот или то, что (не)нравится
42. *milk and honey* кисельные берега, изобилие
43. *the food of the gods* пища богов
44. *walk sb Spanish* вышвырнуть из ресторана
45. *wine and dine* угощать
46. *Don't live to eat, but eat to live.* Не жить, чтобы есть, а есть, чтобы жить.
47. *Eat at pleasure, drink with measure.* Ешь вволю, а пей в меру.
48. *I am as hungry as a hunter.* Я голоден как волк.

49. *The proof of the pudding is in the eating.* Чтобы узнать, каков пудинг, надо его отве-
дать, (всё проверяется практикой).
50. *Too many cooks spoil the broth.* Слишком много поваров портят бульон. (У семи нянек
дитя без глазу).

LIST OF FOOD AND DRINKS

CEREALS ЗЛАКИ

buck wheat гречневая крупа
millet пшено
oats овёс
pearl barley перловая крупа

rice рис
semolina манная крупа
wheat пшеница

MEAT МЯСО

beef говядина
beefsteak бифштекс
chop отбивная котлета
liver печень

mutton баранина
pork свинина
roast beef ростбиф
veal

телятина

SAUSAGES КОЛБАСЫ

bacon бекон
cold pork буженина
ham ветчина

salami копчёная колбаса
sausage вареная колбаса, сосиска
smoked ribs грудинка

POULTRY and GAME ПТИЦА (домашняя) и ДИЧЬ

chicken цыплёнок, курица
duck утка
goose гусь

pheasant фазан
rabbit кролик
turkey индейка

DAIRY PRODUCTS МОЛОЧНЫЕ ПРОДУКТЫ

butter масло
cheese сыр
cottage cheese творог
cream сливки

egg яйцо
milk молоко
sour cream сметана

FISH and SEAFOOD РЫБА и МОРЕПРОДУКТЫ

carp карп
cod треска
crab краб
herring сельдь
jellied fish заливная рыба

lobster омар
muscles мидии
oyster устрица
pike щука
plaice камбала

salmon лосось
sardine сардина
shrimp креветка
trout форель

VEGETABLES ОВОЩИ

asparagus спаржа
beans бобы, фасоль
beet свекла
cabbage капуста
carrot морковь
celery сельдерей
cucumber огурец
dills укроп

egg plant баклажан
garlic чеснок
green peas зелёный горох
leeks лук-порей
lettuce салат-латук
mushrooms грибы
onion лук репчатый
parsley петрушка

pepper перец
potatoes картофель
pumpkin тыква
radish редис
spinach шпинат
tomato помидор

FRUITS, BERRIES and NUTS ФРУКТЫ, ЯГОДЫ и ОРЕХИ

apple яблоко

apricot абрикос

banana банан

cherry вишня
dates финики
fig инжир
grapes виноград
lemon лимон
melon дыня

blackberry ежевика
blueberry черника
cranberry клюква

almond миндаль
cashews орехи кешью

cinnamon корица
ginger имбирь
horse radish хрен
mustard горчица
oil растительное масло

beer пиво
brandy бренди
champagne шампанское
cocoa какао
coffee кофе
fruit juice фруктовый сок
lemonade лимонад

cake торт
candy конфета
chocolate шоколад
cookies домашнее печенье
honey мёд
ice-cream мороженое
jam
варенье

Задание 2. Complete the tasks.

A. Match the words in column A with the definitions in column B.

1. sell-by-date
2. buffet
3. snack
4. dessert
5. nutrition

orange апельсин
passion fruit маракуя
peach персик
pear груша
pine-apple ананас
plum слива

currant смородина
gooseberry крыжовник
raspberry малина

hazel nut лесной орех
(фундук)
nut орех

SPICES СПЕЦИИ

pepper перец
salt соль
sauce соус
soda сода
sugar сахар

BEVERAGE НАПИТКИ

milkshake молочный коктейль
mineral water минеральная вода
soft drinks безалкогольные напитки

SWEETS СЛАСТИ

pomegranate гранат
prune чернослив
raisins изюм
tangerine мандарин
water melon арбуз

strawberry земляника,
клубника

nutmeg мускатный орех
seeds семечки
walnut грецкий орех

sunflower oil подсолнечное масло
vanilla ваниль
vinegar уксус
yeast дрожжи

spring water родниковая вода
strong drinks крепкие напитки
tea чай
whisky виски
wine вино

- a. sweet food eaten at the end of a meal;
- b. a small meal or amount of food, usually eaten in a hurry;
- c. the date printed on food packages, etc. after which the food must not be sold;
- d. the process by which the living things receive the food necessary for them to grow and be healthy;

e. a meal at which people serve themselves from a table and then stand or sit somewhere

else to eat;

B. Match the words in column A with the synonyms in column B.

1. sweet
2. spicy
3. fresh
4. sour
5. delicious

- a. acid
- b. appetizing
- c. hot, aromatic
- d. unprocessed, natural
- e. sugary

C. Match the words in column A with the antonyms in column B.

1. tasteless
2. still
3. undercooked
4. hot
5. ripe

- a. overcooked
- b. cold
- c. sparkling
- d. unripe
- e. tasteful

D. Match the beginning with its ending.

1. Don't live to eat,
2. The proof of the pudding is
3. Too many cooks
4. Eat at pleasure,

- a. drink with measure.
- b. spoil the broth.
- c. but eat to live.
- d. in the eating.

E. Is the meaning same or different?

Mary eats like a bird.	Mary eats like a horse.
Her bread and butter is working as a nurse.	Her main source of income is working as a nurse.
An evening at the opera isn't everyone's cup of tea.	Not everyone is interested in an evening at the opera.

F. Many food words form part of an idiomatic expression, or are used informally in spoken English with a different meaning.

Задание 3. Study the vocabulary and try to find Russian equivalents.

a fish out of water a person who feels uneasy and out of place in their surroundings;

breadwinner a person who supports their family with money they earn;

don't count your chickens before they are hatched don't be too confident that sth will be successful, because it may go wrong;

eat your words admit that sth you said was wrong;

fishy suspicious, and probably involving dishonesty;

go pear-shaped go badly wrong and be very unsuccessful;

have your cake and eat it have the advantages of sth without the disadvantages;

like chalk and cheese used to say that two people are different;

make a meal of sth spend more time doing sth than is necessary;

nutcase a crazy person;

sour grapes a negative response to sth because you're angry you can't have it;

B. Finish the sentences with an expression which summarizes the situation.

► He was only rude about the party because he wasn't invited. It was just sour grapes.

1. It took two men three days to build that little wall. They really _____.

2. Axel wants to use his father's car all the time, but still expects his father to pay all the bills. His problem is that he wants _____.

3. Maggie spends all her time working; her sister doesn't do a thing and is out with her friends every night. They're like _____.
4. I told Freddie he wasn't good enough to get in the football team. Then, last week, they picked him, so I had to _____.
5. Everyone at the party except me had a good job, a big house, and a wife and two children. Frankly, I felt like _____.
6. A man knocked on the door and said that if I gave him £100, he could invest it and make me £1,000 in less than two years. It sounded _____.

Задание 4. Complete the tasks.

A. Find five more fruits from the letters.

► BARSERPYPY raspberry

1. MULP _____
2. NOCUTO _____
3. PRTOCIA _____
4. FRATUGERIP _____
5. DAOVAOC _____




B. What do we call?






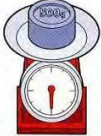



- 1) one of various types of grass that produce grains that can be eaten or are used to make flour or bread;
- 2) meat from chickens, ducks and geese;
- 3) made from milk;
- 4) fish and sea creatures that can be eaten, especially shellfish;
- 5) a plant or part of a plant that is eaten as food;
- 6) one of the various types of powder or seed that come from plants and are used in cooking;
- 7) any type of drink except water;

Задание 5. Complete the tasks.

A. Study the vocabulary and complete the phrases with a suitable word.

Vocabulary

a carton of juice	
a packet of rice and a packet of biscuits	
a jar of jam and a jar of olives	

a tin of tomatoes	
a can of soda	
a bottle of wine	
a box of chocolates and a box of matches	
a kilo	 a kilo
half a kilo	 half a kilo
a litre	 a litre
half a litre	 half a litre 500 ml
100 grams	 100 grams 100 g

- Can you buy a **packet** of rice at the shops, please?
1. I bought my sister a lovely _____ of chocolates.
 2. Can I have a _____ of strawberry jam, please?

3. We need a _____ of olive oil.
4. There's a _____ of orange juice in the fridge.
5. For four people, we'll need a _____ of chicken.
6. Can I open this _____ of chocolate biscuits?
7. I'd like 200 _____ of ham, please.
8. I think there's a _____ of noodles in the cupboard.
9. He drinks half a _____ of milk for breakfast.
10. I went out and bought a _____ of wine.

B. Study the vocabulary and complete the tasks.

Equipment	used to ...	what? e.g.:	Equipment	used to ...	what? e.g.:
wok 	stir-fry	vegetables, meat, fish	garlic crusher 	crush	garlic
steamer 	steam	fish, rice, vegetables	sieve 	sieve (separate solids from liquid or larger solids from smaller ones)	flour, tomatoes
deep fat fryer 	deep-fry	fish, potatoes	peeler 	peel	vegetables
casserole 	braise/stew (cook meat slowly in liquid in a closed container)	meat, vegetables	lemon squeezer 	squeeze	lemons, limes
food processor 	chop, slice, and mix	meat, vegetables, etc.	corkscrew 	open	wine bottles
whisk 	beat	eggs, cream	ladle 	serve	soup
colander 	drain	vegetables that have been washed or cooked in water	kitchen scales 	weigh	all types of food
grater 	grate	cheese, e.g. parmesan			

Задание 6. Find six compound words or word combinations in the box.

cheese lemon kitchen food garlic deep fat
processor fryer grater crusher squeezer scales

1. _____
2. _____
3. _____
4. _____
5. _____
6. _____

Задание 7. Write down the equipment you would need to:

1. drain vegetables cooked in water _____

2. stir-fry vegetables _____
3. open a bottle of wine _____
4. serve soup _____
5. remove lumps in flour _____
6. beat eggs _____

Задание 8. Прочитайте диалоги и составьте подобный самостоятельно.

Buying food

Shop assistant – SA, Customer – C

a.

C: Could I have a kilo of onions, please?

SA: Right.

C.: And have you got any peaches?

SA: Yes. How many would you like?

C: I'd like four, please. Are they ripe?

SA: Yes, they are lovely. Anything else?

C: No, that's all, thanks.

b.

C: I'd like some cheese, please.

SA: Sure. What would you like?

C: Oh, that Brie looks nice.

SA: Yes, it is. How much would you like?

C: About 200 grams.

SA: Right. This piece is just over (*немного больше*).

C: That's fine.

SA: Ok. Anything else?

C: No, that's it, thanks.

Задание 9. Read these ideas about healthy eating. Do you think they are true?

Compare ideas with other students. Use the following expressions: I think this is true. I'm not sure about this.

- ▶ Coffee and tea are bad for you.
- ▶ There are «good» foods and «bad» foods.
- ▶ Vegetarian food is always healthy.
- ▶ Fruit juice is good for you.
- ▶ Carrots help you see in the dark.
- ▶ It's ok not to eat breakfast.

Задание 10. Read the text and match the ideas to the paragraphs.

1. Fruit juice is good for you.

True and false. Natural fruit juice is good for you, but it can be bad for your teeth. So yes, have some orange juice with your breakfast or lunch, but don't drink any juice between meals. Try water instead. Up to eight glasses of water a day is good for you, and water hasn't got any calories.

2. _____

False. When you sleep you don't eat for a long time and in the morning it's important to start the day with a good breakfast. Without breakfast you often feel hungry later in the morning and start eating biscuits or chocolate. These sugary snacks are not a good idea (if you want a healthy snack, try some nuts or melon.)

3. _____

True and false. People drink coffee when they are tired, but it isn't very healthy so don't have more than two cups a day and don't drink any coffee before you go to bed. Tea is generally good for you, but drink it with lemon and don't put any milk or sugar in it! Green tea is especially healthy.

4. _____

False. Vegetarian dishes often contain a lot of cheese and oil and these can be very fattening. It's important to eat some vegetables every day. (Doctors say five portions of vegetables and/or fruit). We need the vitamins and minerals, especially from green vegetables.

5. _____

False. Carrots have a lot of vitamin A and vitamin A is good for your eyes, but nobody can really see in the dark!

6. _____

False. There are good and bad diets. For example, real chocolate contains vitamins and minerals and can help you when you are tired. But it also has a lot of sugar, so don't eat it often. Eat a balanced diet with some rice, pasta, bread or noodles and lots of vegetables and fruit. You also need protein, from meat, grilled fish, cheese or nuts. And you need oil: olive oil and fish oil are particularly good.

Задание 11. Answer the following questions.

1. Which information is surprising?
2. What is healthy eating for you?
3. What are your favourite foods?
4. Which foods don't you like?

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.10 Питание

Практическое занятие № 12

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Основные блюда. Мои любимые блюда. Посуда и предметы сервировки стола.

Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Look at the menu and say whether the following statements are true or false.

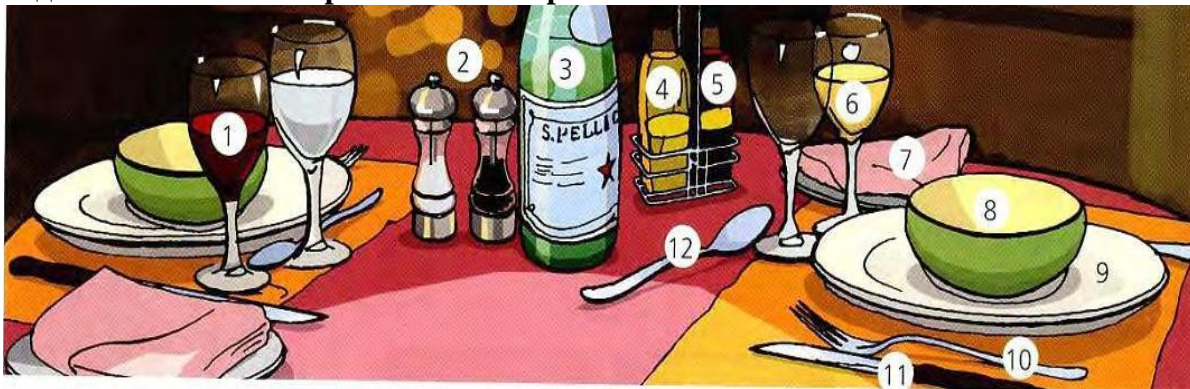
<p style="text-align: center;">MENU</p> <p style="text-align: center;">Starters</p> <p style="text-align: center;">Tomato soup</p> <p style="text-align: center;">Grilled prawns in soy sauce</p> <p style="text-align: center;">Mussels in white wine and garlic</p> <p style="text-align: center;">Main course</p> <p style="text-align: center;">Pan fried tuna with green beans</p> <p style="text-align: center;">Fillet steak with chips and mushrooms</p> <p style="text-align: center;">Roast duck with cabbage and peas</p> <p style="text-align: center;">Grilled chicken with boiled potatoes</p>

Cheese tart with mixed salad
Desserts
 Apple tart
 Ice cream with chocolate sauce

► You eat the starter after the main course. **F**

1. You eat ice cream with a knife and fork. ____
2. You eat the main course before dessert. ____
3. Mixed salad can have lettuce and tomato in. ____
4. You eat soup and chips in the same bowl. ____
5. The list of food to eat is called a menu. ____
6. Dessert is the first thing you eat. ____
7. You can roast a chicken or a duck. ____
8. You can boil rice or potatoes. ____
9. Fillet steak comes from a pig. ____
10. You can have cheese tart or apple tart. ____

Задание 2. Look at the picture and complete the text.



- | | | |
|----------------------------|------------------------|-----------|
| 1. glass of red wine | 5. vinegar | 9. plate |
| 2. salt and (black) pepper | 6. glass of white wine | 10. fork |
| 3. bottle of mineral water | 7. napkin | 11. knife |
| 4. oil | 8. bowl | 12. spoon |

On the table, each person has a ► knife, 1. f _ _ k, and 2. s _ _ _ n, and a 3. n _ _ _ _ n for their hands and face. They each have a white 4. p _ _ _ e and a 5. b _ _ _ l. To drink, there's a 6. b _ _ _ _ e of 7. m _ _ _ _ _ l w _ _ _ r, and two 8. g _ _ _ _ s of 9. w _ _ _ e: one 10. r _ _ d and the other 11. w _ _ _ e. There is also some 12. s _ _ _ t and 13. b _ _ _ k p _ _ _ _ r, and little 14. b _ _ _ _ _ s of 15. o _ _ l and 16. v _ _ _ _ _ r.

Задание 3. Reading.

A. Table manners: Dining etiquette

1. Study the vocabulary and read the text.

Vocabulary

customary традиционный
discourteous невежливый
etiquette этикет

frown upon sth/sb быть недовольным
manners манеры
offensive оскорбительный

respectful вежливый

upwards вверх

In the Philippines, it's considered good manners to eat all the food on your plate.

In Afghanistan, wasting food is frowned upon, and talking with your mouth full is viewed as being discourteous.

In China, it's customary and respectful to pass food to the elderly first. You should never stab chopsticks into a bowl of rice and leave them pointing upwards: this is regarded as extremely disrespectful. It can also be offensive to remove rice from a bowl with a spoon.

2. Can you answer the following questions?

1. What is considered good manners in the Philippines?
2. In what country is talking with your mouth full viewed as being discourteous?
3. What is customary and respectful in China?
4. Do you know anything about Japanese, American or Russian table manners?

Задание 4. Изучите полезные фразы:

Is this table vacant? Этот стол свободен?

A table for two, please. Столик для двоих, пожалуйста.

Take your seats at the table on the right. It's vacant. Садитесь за стол справа. Он свободен.

What would like for breakfast/dinner? Что бы вы хотели на завтрак/обед?

I'd like something light. I'm on a diet. Я бы хотел(а) что-нибудь лёгкое. Я на диете.

Shall we begin with a snack/appetizer/starter? Начнём с закуски/салата?

Will you have anything to drink? Будете что-нибудь пить?

Here is your bill. Вот ваш счёт.

How much does it come to? Сколько мне заплатить?

Will you have one or separate bills? Вам счёт один или каждому свой?

Waiter, I'd like to pay now. Официант, я бы хотел(а) расплатиться сейчас.

Here is your change. Пожалуйста, сдача.

Keep the change. Сдачи не надо.

tips чаевые

Come to our restaurant again, please. Приходите ещё в наш ресторан, пожалуйста.

You are always welcome. Добро пожаловать в любое время.

Задание 5. Прочитайте и переведите следующие диалоги:

Making and taking orders

a.

A: Can I take your order, please?

B: Yes, can I have two Super King-Size burgers, please?

A: Two Super King-Size, yeah?

B: With large fries...

A: Anything to drink with that?

B: Yes, two lemonades, please.

A: Eat in or take away?

B: Sorry?

A: DO you want it to eat here or take away?

B: Oh, EAT here, please.

A: Right, that's £8.50, please.

b.

A: Would you like anything else? Some more coffee?

B: No, thanks. Can we have the bill, please?

A: OK, so it's two coffees and a piece of chocolate cake.

B: That's right.

A: So that's £3.70 for the coffees and £2.90 for the cake. That's £6.60 altogether, please,

B: £6.60. Five, six, seven, there you are. Keep the change.

A: Oh, thank you.

B: That's all right. Goodbye.

A: Bye.

c.

A: Perfect Pizza, good evening.

B: Yes, I'd like to order a pizza, to be delivered please.

A: All right. What would you like?

B: The one with all the different kinds of cheese. I haven't got a menu, what's the name of it?

A: Right, that's the Cheese Supreme.

B: That's it.

A: And is that regular, large or extra large?

B: How much is the extra large?

A: The regular is £7.60, the large is £10.60 and the extra large is £12.60.

B: Oh ... the large Cheese Supreme, please.

A: Anything else?

B: Yeah, a litre bottle of diet lemonade, please.

A: Right.

B: How much is that altogether?

A: That's £10.60 for the pizza, £1.25 for the drink so that's £11.85 altogether.

B: Okay.

A: All right, what's the address?

B: It's 28 Southlands Road.

Задание 6. Look at the menu and make an order.

ROCKLAND'S WASHINGTON'S BARBECUE and GRILLING COMPANY

BARBECUED PORK RIBS

Whole Rack	15.75
Half Rack	8.25
Quarter Rack	4.50

BABY BACK RIBS

Whole Rack	13.00
Half Rack	7.00

BARBECUED CHICKEN

Whole	8.50
Half	4.95
Quarter	2.95

GRILLED FISH

Market Availability	6.25
---------------------------	------

SANDWICHES

Barbecued Pork - Sliced or Chopped	3.95
Hot Italian Sausage	3.95
Grilled Top Sirloin of Beef	4.75
Barbecued Brisket of Beef	4.75
Pulled Barbecued Chicken	4.95
Marinated Grilled Chicken Breast	
Filet	5.50
Grilled Leg of Lamb	6.25

SALADS AND ACCOMPANIMENTS

Our Salads and Accompaniments are freshly prepared each day. They are seasonal dishes so please ask for today's specials or check the specials board in the store. Year-round favorites include

✪ Barbecued Baked Beans ✪	
✪ Salad with Smoked Chicken ✪	
✪ Traditional Potato Salad ✪	
✪ Southern-Style Mustard Greens	
Coleslaw	
Individual Serving	1.25
Pint - Serves 2-3	3.00
Quart - Serves 4-5	6.00
Grilled Seasonal Vegetables	3.95

✪ SERVING YOU SEVEN DAYS ✪

MONDAY through SATURDAY 11:30 a. m. until
10:00 p. m. SUNDAY noon until nine.

AND ROCKLAND'S CATERS!

ASK FOR OUR CATERING MENU

2418 WISCONSIN AVENUE, WASHINGTON D. C.
202-333-2558

barbecued pork ribs - жареные свиные ребра с мякотью

whole - полная порция

rack - хребет

half - 1/2 порции

quarter - 1/4 порции

barbecued chicken - жареный цыпленок

grilled fish - жареная рыба

market availability - куплено на рынке

sliced - порезанный на куски

chopped [tʃɒpt] - рубленый

hot Italian sausage - горячая итальянская сосиска

grilled top sirloin of beef - говяжья вырезка, жаренная на гриле

sirloin ['sɜ:lɔɪn] - филей

barbecued brisket of beef - жареная говяжья грудинка

pulled barbecued chicken - жареный цыпленок

pulled chicken - ошипанный цыпленок

to marinate (marinate) [ˌmæriˈneɪt] - мариновать, солить

breast [breɪst] - грудь

lamb - барашек

grilled leg of lamb - жареная на гриле ножка барашка

accompaniment [əˈkɒmpənɪmənt] - закуска

salad with smoked chicken - салат с копченым цыпленком

traditional potato salad - традиционный картофельный салат

homemade [ˈhəʊmˈmeɪd] - приготовленный по-домашнему

coleslaw [ˈkəʊsləʊ] - салат из шинкованной капусты

southern-style mustard greens -

southern [ˈsʌðən] - южный

mustard [ˈmʌstəd] - горчица, горчичный

greens [ɡriːnz] - зелень, овощи

to cater [ˈkeɪtə] - поставлять провизию

catering [ˈkeɪtərɪŋ] - общественное питание

Задание 7. Write a recipe of your favourite dish. Use the examples below

1. Making Sushi Rice

Making Japanese sushi rice is easy if you follow these simple steps. **First**, put four cups of short-grain rice into a large, heavy pan. **Next**, add four cups of water and four teaspoons of sugar, and soak the rice for two hours. **Then** cover it with a lid and bring it to a boil on high heat **until** the water begins to come out from under the lid. **Immediately** turn the heat down to low and cook it for twelve minutes. **Then** remove the pot from the heat and let it stand for ten minutes. Do not lift the lid during the cooking or standing time. **Meanwhile**, combine one-half cup white vinegar, six tablespoons sugar, and four teaspoons salt in a small pan. Heat this mixture just **until** the sugar dis-



solves. **Finally**, empty the rice from the pot into a large bowl and fold in the vinegar mixture. **While** folding in the vinegar, cool the rice quickly with a fan. **Ля soon as** the rice is cool, you can make sushi with it.

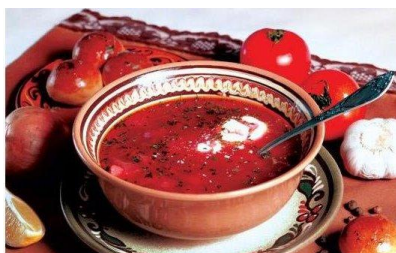
2. Summer Sling Smoothie

For preparing a Summer Sling smoothie you'll need a blender. The recipe is for six people so you'll need to cut the ingredients if you're serving two or four. You're going to start with the fruit – ripe bananas and luscious papaya. Take three peeled bananas and a sliced papaya and put them in the blender. Then, you're going to add two cups of vanilla yogurt, and a cup of crushed ice. Put the lid on the blender, set it to "Blend", and in just a couple of minutes, you've got a perfectly delicious and nutritious Summer Sling smoothie.

3. Borsch

My Mom cooks borsch very well.

It is a regular and favorite meal with us. This is how she makes it. You may try to cook it for the members of your family, if you want to please them.



Boil some meat for about 1–1,5 hours in the salted water. Stew sliced beetroot in the pan with the fat from the broth. Fry sliced carrots, onions and parsley in the frying-pan (separately from the beetroot), use vegetable oil for this. Beetroot should be stewed, carrots and onions —fried. Peel, slice and fry tomatoes for ten minutes separately. Put some cabbage and potatoes in the broth. (The lid of the sauce-pan must be open). Add stewed beetroot, fried carrots, onion, parsley, tomatoes, sweet pepper (if you want) and in 15 minutes your borsch is ready. It is served with sour cream, garlic and greens. Add salt to your taste.

beetroot – 1 piece (medium size)

brown onions – 1 piece

cabbage – 500 gr

meat or poultry – 0,5 kg

parsley – 2 pieces

potatoes – 2 pieces

salt and pepper to taste

sweet pepper – 1-2 pieces

tomatoes – 3-4 pieces or a spoonful of tomato paste



Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (В1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.11 Здоровье и правила гигиены

Практическое занятие № 13

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Самочувствие человека. Болезни и их лечение. Физкультура и спорт. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Изучите лексический материал:

To visit a doctor – посещать врача
 Disease – болезнь
 Catching disease – заразная болезнь
 Untreatable disease – неизлечимая болезнь
 To be ill/ to be sick – болеть
 To fall ill/ sick – заболеть
 To feel sick – чувствовать тошноту
 To vomit – страдать рвотой
 To catch a cold – простудиться
 Cold – простуда
 Flu – грипп
 Hay fever – сенная лихорадка
 (аллергический насморк)
 Scarlet fever – скарлатина
 Bronchitis – бронхит
 Food poisoning – пищевое отравление
 Measles – корь
 Sore throat – боль в горле
 Pneumonia – воспаление легких,
 пневмония
 Quinsy – ангина
 Asthma – астма
 Infarction – инфаркт
 Heart attack – сердечный приступ
 To run a high temperature – иметь
 повышенную температуру
 Cough – кашель
 Sneezing – чихание
 Runny nose – насморк
 Symptom – симптом
 To have /suffer from headache –иметь /
 страдать от головной боли
 Stomachache – боль в желудке
 Toothache – зубная боль
 To hurt – болеть
 Injury – повреждение, ушиб

Wound – рана, ранение
 Painful – болезненный
 To take blood pressure – измерять
 давление
 To faint – терять сознание
 To make an appointment with a doctor –
 записываться на прием к врачу
 To send for a doctor – вызывать врача на
 дом
 To call an ambulance – вызывать скорую
 Chemist's / drugstore – аптека
 To prescribe a medicine – прописывать
 лекарство
 To take a medicine / pills (for cold, flu, etc.)
 – принимать лекарство от простуды,
 гриппа и тд
 To make a diagnosis – поставить диагноз
 To keep the bed – соблюдать постельный
 режим
 To go for a regular checkup – ходить на
 регулярный медосмотр
 Dental caries – кариес
 To fill a tooth – пломбировать зуб
 Medical treatment – лечение
 To pull a tooth out – удалять зуб
 Cure – лечение, курс лечения; средство
 излечения
 Painkiller – болеутоляющее средство
 Medicine – лекарство
 To follow the doctor's recommendations –
 следовать рекомендациям врача
 To recover – выздоравливать
 To be under the care of a doctor –
 находиться под наблюдением врача
 Patient – пациент
 Hospital nurse - медсестра

Задание 2. Выполните лексические упражнения:

Match the left and right columns:

Catching	Ill
To fall	Sick
To catch	Disease
To feel	Throat
Food	A cold
Sore	Nose
Heart	Poisoning
Runny	An appointment
To suffer from	Attack
To make	Medicine
To prescribe	Headaches
To keep	Checkups
Regular	Drug

To fill Anti-inflammatory	The bed A tooth
------------------------------	--------------------

Translate into English:

1. Когда люди болеют, они записываются на прием к врачу, вызывают врача на дом или, в более серьезных случаях, вызывают скорую помощь.
2. Как часто ты посещаешь своего врача? Я хожу на регулярный медосмотр дважды в год.
3. Вчера я вызвала врача на дом. Когда доктор меня осмотрел, он рекомендовал мне соблюдать постельный режим и принимать лекарства.
4. У меня высокая температура, болит горло и насморк. Мне следует записаться на прием к врачу.
5. Я всегда следую рекомендациям своего врача. Вчера мой врач выписал мне лекарство от гриппа. Сейчас я собираюсь в аптеку, чтобы купить противовоспалительное средство.
6. У меня ужасно болит живот. Мне придется принять болеутоляющее средство.
7. У Джона вчера был сердечный приступ. Его сестре пришлось вызвать скорую помощь.
8. У меня ужасно болит зуб.

Give the English equivalents for the following phrases:

Заразная болезнь, простудиться, пищевое отравление, записываться на прием к врачу, вызывать скорую помощь, соблюдать постельный режим, проходить регулярный медосмотр, удалять зуб, находиться под наблюдением врача, измерять давление, иметь повышенную температуру, страдать от головной боли, принимать лекарство от простуды, следовать рекомендациям врача.

Задание 3. Изучите материал и выполните задания:

Глагол **“to feel”** в значении «чувствовать себя» употребляется с прилагательными, а не с наречиями. Например, **He feels bad (happy, good)**. Обратите внимание на выражение **to feel well** – чувствовать себя хорошо (быть здоровым).

Про симптомы болезни говорят, употребляя глагол **“to have”**. Например, **I have a headache**. У меня болит голова.

I have a sore throat. У меня болит горло.

С помощью слова **“ache”** обозначают продолжительную, тупую боль во внутренних органах (или частях тела), или по всему телу. Это слово часто входит в состав сложных слов – headache, toothache и др.

Слово **“pain”** обозначают острую, невыносимую боль. При такой боли человек обращается к врачу или в скорую.

Слово **“hurt”** выступает в предложении в функции глагола, прилагательного и реже в качестве существительного. Оно переводится как «ушиб», «рана», «телесное повреждение», «страдание», «душевная боль», «причинять боль», «ушибить», «болеть», «страдать от боли».

Exercise 1. Выберите правильный вариант.

1. Tim had a bad (pain / ache) in his chest so he decided to see a doctor.
2. I had a sharp (pain / ache) in me side and I had to call ambulance.
3. I have some (pain / ache) in my stomach, but I hope it will go away as soon as I take the pain killer.
4. Antony (pained / hurt) his arm when he was fixing the shelf.

5. The doctor gave my granny a (prescription / recipe) for some medicine.
6. My aunt gave me the (prescription / recipe) for delicious gravy.
7. The doctor (examined / saw) the patient.
8. You should go and (examine / see) the doctor.
9. If you want to feel well you should eat a (fit / healthy) diet.
10. What do you do to keep (fit / healthy)?

Задание 4. Read and translate the text.

Health

When we are ill, we call a doctor, and he examines us and diagnoses the illness. When we have a headache, a stomach ache, a sore throat, a cold, or a pain in some parts of the body, we call a doctor. He takes our temperature and our pulse. He examines our heart, our lungs, our stomach or the part where we have pain, and tells us what the matter is with us. The doctor prescribes medicine, and gives us a prescription, which we take to the chemist's, who makes up the medicine. If you follow the doctor's orders, you get better; if you disobey the doctor, you may get worse, and even die. We must obey the doctor, if we want to get better. If we have a temperature, we must stay in bed and take the medicine he prescribes. If we cannot get better at home we must go to hospital. If we are too ill to walk, we go to hospital in the ambulance. After our illness we can go to a sanatorium until we are strong again.

When we have toothache, we go to the dentist's. He examines our teeth, finds the tooth which hurts us, stops or extracts it. Now here in Russia health system incorporates a variety of medical institutions. The medical service in Russia is of two kinds. Some state establishments give their employees medical insurance cards. They guarantee the people free of charge medical assistance. Some medical establishments charge fees for treatment.

They may be rather high, but our medical service now uses all modern equipment and medicines and provides qualified medical help to all people.

Find English equivalents in the text:

Выписать лекарство, Вам может стать хуже, современное оборудование, квалифицированная медицинская помощь, скорая помощь, лёгкие, аптека, соблюдать постельный режим, страховые медицинские полисы, медицинские учреждения, система здравоохранения, санаторий, осматривает зубы, вырывает его.

Задание 5. Прочитайте следующий диалог.

Going to the Doctor

Hugo: I feel bad. My throat hurts.

Diego: Maybe you have a sore throat.

Hugo: I have a headache as well.

Diego: I can turn down the TV if you like.

Hugo: Thank you, Diego. You are a good brother.

Diego: Do you want an aspirin for your headache?

Hugo: Yes, please. My back hurts too.

Diego: Maybe you should go to the Doctors.

Doctor's Office

Doctor: Come in.

Hugo: Hello. I'm Hugo.

Doctor: Hello. How do you feel?

Hugo: I feel terrible. My head, throat and back hurt.

Doctor: Are you tired and exhausted?

Hugo: A little. Sorry. I have to sneeze. AHHCHOO!

Doctor: I have to ask you some questions. Do you feel sick?

Hugo: I feel very sick! Please help me!

Doctor: Calm down. Don't worry. Everything is going to be okay. Do you have an earache?

Hugo: No. I have a headache, a backache and a sore throat. I feel dizzy.

Doctor: Are you allergic to anything?

Hugo: I don't think so.

Doctor: When was the last time you were sick?

Hugo: I never get sick. I never catch colds. I am healthy. I do sports every day and I still get sick. AACHHOO!

Doctor: Would you like a tissue?

Hugo: Yes, please.

Doctor: Here you go.

Hugo: Thank you, Doctor.

Doctor: No problem. I think you have a cold, Hugo. My advice for you is to go home and try to get some rest.

Hugo: My head is spinning!

Doctor: I'm going to give you a prescription for some headache tablets. Also, I am going to give you a prescription for some cough syrup. It will help you with your sore throat.

Hugo: Thank you, Doctor.

Doctor: In a few days, you will start to feel better. Do you know where the pharmacy is?

Hugo: I think there is a pharmacy near my house but I feel too sick to go there.

Doctor: There is a pharmacy on this street. As you leave this building, walk 500 metres and it is on your left. Did you come here with anyone?

Hugo: My big brother brought me here. He told me I had to come here.

Doctor: Your brother cares about you. I think he should take you home now. I hope you get well soon.

Hugo: Thank you very much, Doctor. Have a good day. Bye!

Doctor: Take care. Bye.

Задание 6. Put the sentence in the right order to make a dialogue.

Doctor:

- Yes, I will prescribe you this medicine, but don't take it for more than a week. Remember that a lot of fresh air and a long rest will help you more than any pills in the world.
- What's the matter with you?
- Do you sleep well?
- Do you keep late hours?
- Let me sound you? Do you smoke?
- You must take a vacation. You should go to some quite place and stay there for at least half a month. Try to stop smoking. Walk at least an hour a day. This is the only way to recover.
- Have you been working a lot?

Patient:

- I have had some urgent work to do and I was very nervous about it.
- Doctor, will you prescribe me any sleeping pills?
- No, I don't . I have been sleeping very badly lately.
- Occasionally. About a pack a week.
- I don't go to bed till midnight, sometimes later.
- Thank you, doc. I'll try to follow your advice.
- Well, I don't know, but a I have a terrible headache.

Задание 7. В парах составьте диалог на тему: Визит к доктору

Задание 8. Translate and find Russian equivalents (Переведите и найдите русские эквиваленты):

An apple a day keeps a doctor a day.

A sound mind in a sound body.

Health is better than wealth.

Prevention is better than cure.

Health is not valued till sickness comes.

Early to bed and early to rise makes a man healthy, wealthy and wise.

Fit as a fiddle.

Comment the following Proverbs and Sayings.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.12 Система образования. Выбор профессии.

Практическое занятие № 14

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;

- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:
Образование в России. Образование в Англии. Профессии. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Изучите лексический материал:

Vocabulary

concern, <i>n</i>	значение, важность
show a great concern for	придавать большое значение
right (to), <i>n</i>	право (на)
state, <i>v</i>	устанавливать, отмечать
ensure, <i>v</i>	гарантировать, обеспечивать
compulsory, <i>adj</i>	обязательный
school, <i>n</i>	школа
secondary school	средняя школа
primary school	начальная школа
vocational school	проф. тех. училище (ПТУ)
private school	частная школа
fee-paying school	платная школа
intermediate school	неполная средняя школа
senior school	старшие классы средней школы
schooling, <i>n</i>	школьное обучение
education, <i>n</i>	образование
higher education establishment (institution)	высшее учебное заведение (ВУЗ)
extramural courses	заочное обучение
state scholarships and grants	государственные стипендии
core curriculum	основная программа
PT (physical training)	физическая подготовка (физкультура)
profound knowledge	глубокие знания
train, <i>v</i>	готовить, обучать
applicant, <i>n</i>	абитуриент
examination, <i>n</i>	экзамен
competitive examinations	конкурсные экзамены
entrance examinations	вступительные экзамены

take examinations	сдавать экзамены
undergraduate, <i>n</i>	студент старшего курса
post graduate course	аспирантура
thesis, <i>n</i>	диссертация
be in charge of	быть ответственным за
graduate (from), <i>v</i>	окончить (ВУЗ)
graduate, <i>n</i>	выпускник
dean, <i>n</i>	декан
department, <i>n</i>	отдел, кафедра
develop, <i>v</i>	развивать, разрабатывать
in terms of	с точки зрения
rank (among), <i>v</i>	находиться (среди)
contribute, <i>v</i>	способствовать, вносить вклад
advance, <i>n</i>	продвижение вперед, рост
degree, <i>n</i>	степень
objective, <i>n</i>	цель

Задание 2. Прочитайте следующий текст:

Text A. Education in the Russian Federation

Russians have always shown a great concern for education. The right to education is stated in the Constitution of the Russian Federation. It is ensured by compulsory secondary schools, vocational schools, and higher education establishments. It is also ensured by the development of extramural and evening courses and the system of state scholarships and grants.

Education in Russia is compulsory up to the 9th form inclusive. The stages of compulsory schooling in Russia are: primary education for ages 6-7 to 9-10 inclusive; secondary education including intermediate school for ages 10-11 to 12-13 inclusive, and senior school for ages 13-14 to 14-15 inclusive. If a pupil of a secondary school wishes to go on in higher education, he or she must stay at school for two more years. Primary and secondary school together comprise 11 years of study. Every school has a "core curriculum" of academic subjects, such as Russian, Literature, Mathematics, History, a foreign language, PT. Lycees and gymnasiums offer programs giving profound knowledge in some field of study.

After finishing the 9th form one can go on to a vocational school which offers programmes of academic subjects and a programme of training in a technical field, or a profession.

After finishing the 11th form of a secondary school, a lycee or a gymnasium one can go on in higher education. All applicants must take competitive entrance examinations. Higher education institutions, that is, institutes or universities, offer a 5-year programme of academic subjects for undergraduates in a variety of fields, as well as a post graduate course. If one finishes a post graduate course and writes a thesis, he or she receives a candidate's degree or a doctoral degree. Higher educational establishments are headed by Rectors. Prorectors are in charge of academic and scientific work. Each institute or university has a number of faculties, specializing in a certain field of study. The faculties are headed by the Deans. There are departments within the faculties.

The system of secondary and higher education in Russia is going through a transitional period. The main objectives of the reform are: to decentralize the higher education system, to develop a new financial mechanism, to give more academic freedoms to faculties and students. All secondary schools, institutes and universities until recently have been funded by the state. Now

there is quite a number of private fee-paying primary and secondary schools; some universities have fee-paying departments.

In terms of the ratio of students to the total population Russia ranks among the top ten countries in the world.

The Russian educational policy is a combination of economic and social objectives. An educated person contributes more to the society, and education on the other hand gives a person the prospect for professional advance.

Задание 3. Read the international words. Guess their meaning. Consult a dictionary if necessary:

- a) guarantee, constitution, course, student, university, faculty, lycee, gymnasium, mathematics, rector, prorector, organization, examination, policy, person, profession, specialization, combination, programme;
- b) academic, professional, total, technical, social, economic, specialized.

Задание 4. Read and translate the following word combinations:

to guarantee the right to education; specialized secondary education; specialized course; academic work; educational policy; the combination of economic and social objectives; technical training schools.

Задание 5. Translate into English rapidly. If you can't, review the list of words again:

- a) образование, обязательный, предмет, право, (проф)училище, знания, абитуриент, готовить, диссертация, выпускник, декан, кафедра, факультет, программа, степень;
- b) право на образование, средняя школа, платная частная школа, высшее учебное заведение, заочное обучение, государственные стипендии, глубокие знания, вступительные экзамены, быть ответственным (за), вносить вклад.

Задание 6. Complete the sentences:

- 1. Every citizen of our country has the right to 2. The right to education is guaranteed by
- 3. Every boy or girl must get 4. At school pupils study 5. Institutes and universities ... specialists in different fields. 6. A course at institutes or universities ... 5 years. 7. At most schools ... is free. 8. Students of institutes or universities get

Задание 7. Correct the wrong statements:

- 1. Children enter school at the age of 9. 2. The academic year begins on the first of January. 3. At colleges students give lectures to professors. 4. Pupils study 8 years at primary school. 5. Higher education is compulsory in Russia. 6. A course at institutes or universities usually takes 10 years. 7. There are no private schools in Russia. 8. After finishing 9 forms of secondary school young people can enter the institute.

Задание 8. Read the text 'Education in the Russian Federation'. Find the English equivalents for the Russian word combinations:

право на образование, обязательное обучение в средней школе, профессиональное обучение, начальное образование, среднее образование, высшее образование, заочное и вечернее обучение, государственные стипендии, начальная школа, продолжать образование в

ВУЗе, высшие учебные заведения, процентное соотношение числа студентов к числу жителей России, образованный человек, перспективы профессионального развития, забота об образовании, давать углубленные знания, сдавать конкурсные экзамены, отвечать за учебную и научную работу, создать новый финансовый механизм, финансироваться государством.

Задание 9. Find the answers to the following questions. The reading selection will help you:

1. What is the difference between secondary comprehensive schools and lycees and gymnasiums
2. Where can people get post school education ?

Задание 10. Discussing the reading.

A. Answer the questions:

1. Is the right to education guaranteed by the Constitution of Russia ? Prove it.
2. What subjects comprise a “core curriculum” ?
3. What are the main objectives of the Russian higher education system ?
4. What do Russian institutions of higher education include ?

B. Draw a scheme of the Russian education system. Discuss it with your partner.

C. Explain to your foreign friend:

- a) how the system of secondary education works in Russia;
- b) the possibility of getting post school education;
- c) the privileges the state grants to the students of Russia.

D. The system of higher education in Russia is going through a transitional period. Give a presentation of this problem.

Задание 11. Translate into English in written form.

1. Право на образование в России гарантируется конституцией.
2. В средней школе ученики изучают академические предметы.
3. После окончания 9 класса средней школы молодые люди могут пойти в техникум или ПТУ.
4. Там они изучают академические предметы и получают специальное образование.
5. Молодые люди могут продолжить образование в 10 и 11 классе или колледже, дающем углубленные знания по одному или нескольким предметам.
6. Молодые люди, поступившие в институт или университет, учатся там 5 лет.
7. Студенты вечернего и заочного отделений могут получить образование, одновременно работая.
8. Начальное и среднее образование бесплатно в большинстве школ.
9. В частных школах и на некоторых отделениях институтов и университетов нужно платить за образование.

Задание 12. Vocabulary

full range of free educational facilities	широкий спектр бесплатных образовательных учреждений
prescribed curriculum	обязательная программа
Local Education Authority	местный комитет по образованию
publicly-maintained school	государственная школа
tuition fee	плата за обучение

local rates	местные налоги
free nursery-school education	бесплатное дошкольное обучение
current level of academic attainment	текущий уровень успеваемости
practical bias	практический уклон
comprehensive school	общеобразовательная школа
to change over to smth.	перейти к чему-либо
Ordinary level	обычный уровень
Advanced level	продвинутый уровень
independent examining board	независимая экзаменационная комиссия
General Certificate of Education	аттестат об общем образовании
boarding school	школа-интернат
fee-charging independent school	платная независимая школа

Задание 13. Прочитайте следующий текст:

Text B. Schooling in the United Kingdom

The quality of a country's future life, commercially, industrially and intellectually, depends on the quality of its education system. From the end of the World War II the state in the United Kingdom provides a full range of free educational facilities. Those parents who prefer to send their children to private institutions, and could afford it, are free to do so.

The organization of state schooling is not as centralized as in most European countries. Firstly, there is no prescribed curriculum. Secondly, the types of school available and the age ranges for which they cater vary in different parts of the country. In each area Local Education Authority is responsible for education. At any publicly-maintained school no tuition fees are paid. State schooling in the United Kingdom is financed partly by the Government and partly by local rates.

Schooling is voluntary under the age of five, but there is some free nursery school education before that age. Primary education takes place in infant schools for pupils aged from five to seven and junior schools from eight to eleven. Some areas have a different system in which middle schools replace junior schools and take pupils aged from nine to twelve. Secondary education has been available in Britain since 1944. It is compulsory up to the age of sixteen, and pupils can stay at school voluntarily for up to three years longer.

Until 1964 children took an "eleven plus" exam at the age of eleven. At this exam they were selected, or "streamed" according to their current level of academic attainment, for training in different types of secondary schools. Grammar schools provided a mainly academic course for the top 20 percent; modern schools provided general education with a practical bias.

In 1965 non-selective comprehensive schools were introduced. Most local education authorities have now completely changed over to comprehensive schooling.

At the age of sixteen pupils take school-leaving examinations in several subjects at the Ordinary level. The exam was conducted by eight independent examining boards, most of them connected with the university. This exam was called the General Certificate of Education. Pupils of comprehensive school had taken the examination called the Certificate of Secondary Education either with or instead of the General Certificate of Education, Ordinary level.

The examination for the General Certificate of Education of Advanced ("A") level was taken two years after the Ordinary level exam. It was the standard for entrance to University and

to many forms of professional training. In 1988 both examinations were replaced by the more or less uniform General Certificate of Secondary Education.

The private sector is running parallel to the state system of education. There are about 2500 fee-charging independent schools in Great Britain. Most private schools are single-sex until the age of 16. More and more parents seem prepared to take on the formidable extra cost for education. The reason is the belief that social advantages are gained from attending a certain school. The most expensive day or boarding schools in Britain are exclusive public schools like Eton college for boys or St. James' school for girls.

Задание 14. Read the text 'Schooling in the United Kingdom'. Find out what information the following dates and figures deal with:

1944, 1964, 20, 1965, 2500, 16.

Задание 15. Read the text again. Answer the questions:

1. What is State schooling in the United Kingdom characterized by?
2. When do they start education in Britain?
3. What are the stages of schooling in the United Kingdom?
4. Is secondary education selective or non-selective in Britain?
5. According to what principles were children streamed until 1965?
6. What are the recent government measures in the sphere of education?
7. What kind of school-leaving exams do children take at schools in Britain?

Задание 16. Отличие между *job*, *work*, *profession*, *occupation*

Английские слова **work**, **career**, **profession**, **job** и **occupation** связаны темой «Работа».

Можно сказать, что все эти слова — синонимы.

В этом уроке мы рассмотрим значения слов **job** и **occupation**. Чем же они отличаются?

Итак,

1. **job** — работа, труд, сдельная работа, место службы, задание.
2. **occupation** — род занятий, профессия

ПРИМЕРЫ

1. I think I can get this **job**. — Я думаю, я могу получить эту **работу**.
2. What is his **occupation**? — Какой у него **род занятий**?

Отличие слова **job** от **profession** в том, что **job** — это работа, не требующая профессионального подготовления, например, a worker, a babysitter, а **profession** — работа, которая требует длительного обучения, например, a translator, a dentist.

Задание 17. Vocabulary

1. Secretary
2. Vet
3. Librarian
4. Miner
5. Docker
6. Chef
7. Newsagent
8. Clerk
9. Estate agent
10. Architect
11. Surgeon
12. Lawyer

13. Dentist
14. Mechanic
15. Fireman
16. Psychologist
17. Barber| hairdresser
18. Shop assistant
19. Accountant
20. Electrician
21. Policeman

Задание 18. Exercises

1. Who would you connect or call in the situations given below? Match the situations in the left column with the name of the job or professions in the right column.

- | | |
|---------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| 1) A filling has come out of one of your teeth | a) a surgeon |
| 2) You need to have your hair cut | b) a lawyer |
| 3) You need legal advice | c) a dentist |
| 4) Your house is on fire | d) a mechanic |
| 5) Your granny's knee needs an operation | e) a fireman |
| 6) In the shop you want advice on what sort of coffee to buy | f) a psychologist |
| 7) All the lights in your house have gone out | g) a barber hairdresser |
| 8) Your neighbour's flat has been burgled | h) an accountant |
| 9) You don't get on well with your parents | i) a shop assistant |
| 10) Your father needs somebody to help his firm with money problems | k) a policeman |

2. You will have 10 sentences and 5 minutes to complete them with the following words:

Successful, occupation, career, creative, architect, vet, responsible, prestigious, noble, librarian, firefighter.

1. The profession of a photographer is very ...
2. My sister says that teaching is a ... profession.
3. We have always thought that any job in the hospital is ...
4. Careers of computer programmers are very ... nowadays.
5. My cousin wants to be an ...
6. Will you write your ... on this form?
7. A ... is a person who works in the library and helps people to choose books and magazines to read.
8. I am sure that the profession of a ... is rather dangerous.
9. His ... as a driver came to an end after a bad road accident.
10. I am going to be a ... because I like animals and birds.

3. Finish the following sentences with the names of jobs or professions given below:

- 1) a person who deals with office correspondence and records is a
- 2) a person whose job is to treat sick animals is a
- 3) a person who checks in and out books and gives advice on what to read is a
- 4) a person who gets coal from under the ground is a
- 5) a person who loads and unloads ships in a port is a

- 6) a person whose job is to cook in a restaurant is a
- 7) a person who sells newspapers and magazines is a
- 8) a person who works in a government office is a
- 9) a person whose job is to help people buy and sell houses is a
- 10) a person who designs buildings is a

A geologist	A shop assistant	A businessman	A pop singer	A nurse
A journalist	A bank manager	A book-keeper	A book seller	A teacher
A gardener	A waiter waitress	A tourist guide	a bodyguard	A cook
A film star	A computer operator	An interpreter	A bus driver	

4. Read the list of jobs and professions below and sort them out in two columns:

The jobs I'd like to do	The jobs I'd hate to do
-------------------------	-------------------------

Give at least three reasons why you'd like to have these jobs| professions:

e.g. I'd like to become a lawyer because:

- a) This job is well-paid
- b) It helps people to solve their problems
- c) It is rather prestigious now

Give at least three reasons why you'd dislike to have these jobs| professions:

e.g. I'd hate to become a journalist because:

- a) This job sometimes does more harm than good
- b) It involves meeting too many people
- c) It needs to much writing

5. Sort out the names of jobs and professions given below alphabetically. Add some of your own.

A coal miner, a trainer, a physician, an architect, a gardener, an instructor, a university professor, a pianist, an actor, an engineer, a teacher, a dancer, a baker, an operator, an ecologist, a dentist, a tailor, a sailor, a cook, a nurse, a farmer, an artist, a geologist, a chemist, a technician, a lawyer, a painter, a janitor, a scientist, a musician, a pilot, a manager, a dress-maker, a reporter, an inspector.....

Try to sort out the jobs given above according to one of the following principles:

- Necessity of higher education
- Manual or intellectual jobs
- On-door or out-door jobs
- Jobs demanding a special uniform
- Working more with people or working more with things
- Enjoying high salary and social prestige

6. Read the names of professions and divide them into groups.

photographer, school master, physician (doctor), conductor, bus driver, bricklayer (*каменщик*), tailor (*портной*), weaver (*ткач*), judge, shop-assistant, physicist, manager, accountant, programmer, fashion designer, architect.

Prestigious jobs	Not prestigious jobs
Well-paid	Low-paid
Up-to-date	Out-of-date
Rare	Widespread
Intellectual/mental	Manual

7. Look at the traits of character and name 2 or 3 professions in which they are necessary to use.

strength (*сила*)
 responsibility (*ответственность*) – (pilot)
 reliability (*надежность*) – (judge)
 creativity (*творчество*) – (singer, photographer)
 observation (*внимание к деталям*) – (judge)
 patience (*терпение*) – (teacher)
 common sense – (doctor)
 logical mind – (programmer)
 kindness – (doctor)

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.13 Книги и библиотеки

Практическое занятие № 15

Время работы: 6 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Любимая книга. Книги в нашей жизни.

Содержание заданий

Задание 1. Прочитайте следующий текст:

BOOKS AND LIBRARIES

Books play an essential role in our life. People read for pleasure during their free time. We receive our education with the help of books. Books develop our mind and imagination, form our sense of beauty, our attitude to life and our moral values.

Different people prefer different kinds of literature. Some people like books about travels, others read books about wild nature. There are people who are fond of books on chemistry, geography and history.

Many people devote much time to reading. But they can't buy all the books, which they like. That is why they go to the library.

There are many public libraries in Russia. Everyone may join a library and borrow books. At the lending department you may borrow three books at a time. These books may be kept for a fortnight. If by the end of the fortnight you have not finished reading a book, you may renew it for another fortnight. To renew a library book means to obtain permission to have it for a further

period of time. If the book you want is out, that is, was borrowed by someone else, you may ask for it to be kept for you, the librarian helps the readers to find books, which they need.

Most public libraries also have a reading-room and a reference library. In the reading-room there are tables at which you may sit and read the daily papers and all the other important periodicals – the weeklies, the monthlies.

In the reference libraries there are encyclopaedias, dictionaries, atlases and many other books. These books may not be taken out.

VOCABULARY NOTES ON THE TEXT

1. to be fond of reading – любить читать
2. different kinds of literature – разные виды литературы
3. books about travels – книги о путешествиях
4. science fiction – научная фантастика
5. detective stories – детективные рассказы
6. thriller – триллер - увлекательный (особенно детективный) роман
7. to educate somebody – образовывать (давать образование)
8. to form one's sense of beauty – формировать чувство красоты
9. a librarian – библиотекарь
10. to take (borrow) books from the library – брать книги из библиотеке
11. to join a library – записываться в библиотеку
12. a lending department – абонемент в библиотеке
13. the title of the book – заглавие книги
14. to devote much time to reading – посвятить много времени чтению
15. novel – роман

Задание 2. Прочитайте следующие диалоги:

Dialogue №1

- A. What do you think of the story?
B. What story?
- A. Why, “The Green Door”, of course.
B. Oh, that! It's interesting, amusing, and instructive too. Speaking of O. Henry... Could you do me a favor?
C. Yes, certainly.
D. Could you get me a biography of O. Henry?
E. I think I'll manage to do it. But back to “The Green Door”... What is the moral of the story?
F. I think we shall discuss it when everybody reads it.

Dialogue №2

- A. You know I am reading “The Young Lions” by Irving Show. Have you read it?
B. No, but I know the plot.
- A. Do you? How is that?
B. I read the preface and reviews by critics.
C. I see. What do they write about the main characters?

D. Their views are quite different. I advise you to read it to form your own opinion.

Dialogue №3

- A. What is the title of the play you read the other day?
- B. It's "All My Sons".
- C. Who is the author?
- D. Arthur Miller, a modern American playwright.
- E. Where does the action take place?
- F. In America.
- G. Did you read the book in the original?
- H. Yes.
- I. What is the play about?
- J. It's about university life in present day America.

- A. What else do you suggest I should read to get an idea about the American way of life?
- B. When you finish reading this book you will get quite a lot of information about it.

Dialogue №4

HOW AN AMERICAN LIBRARY IS ORGANIZED

Librarian: Good morning. Can I help you?

Peter: Yes. I would be very grateful if you could show me where to find the book about famous Americans.

L: Sure. If you follow me, I'll show you how our library is organized. Everything that we have in our library that you can find listed on our computer system.

P: Really? How does it work? How can I find the book I'm looking for?

L: Just type in the name of the author or the name of the book and the computer will tell you where the book is located in the library. It will also give you the short description of the book.

P: How convenient!

Задание 3. VOCABULARY AND SPEECH EXERCISES

to read a book from cover to cover at a sitting –
прочсть книгу от начала до конца за один присест
a novelist – писатель-романист
a playwright – драматург
to go by reviews – полагаться на рецензии
a title page – титульный лист
a chapter – глава
a paragraph – абзац

Ex.1. Read and translate the text and the dialogues.

Ex.2. Ask questions about the text and the dialogues.

Ex.3. Answer the questions:

1. Do you like to go to the libraries?
2. Have you got a library at home?
3. What kind of books do you prefer to read?
4. What do you go to the library for?
5. What books are popular among your people?
6. Do you like to read newspapers and magazines?
7. What library is the largest in our country?
8. What library is the largest in your city?
9. What are the rules of using library?
10. What is your favorite writer?
11. Are you a reader of a foreign language library?
12. Do you know how to use a catalogue?

Ex.4. Say whether you enjoy reading:

adventure stories (приключенческие книги), detective stories (детективы), books about travels (книги о путешествиях), science fiction (научная фантастика),

biographies of great people (биографии великих людей), humorous stories, poetry, books on history, non-fiction (документальная проза), fairy tales (сказки), classics, fables (басни).

Ex.5. Give English equivalents of:

библиотекарь, читатель, справочная литература, энциклопедия, читальный зал, абонемент, периодическое издание, брать книги в библиотеке, записаться в библиотеку, писатель, драматург.

Ex.6. Discuss the book you have read. In your discussion you may use the following expressions:

- a. The book is... (interesting and easy to read; full of information about; full of interest; very useful to give knowledge of ...)
- b. What make this book so popular is that...

(it raises the interest of; it is the type of book that makes you think; the events described in this book are all true; it is very original and very funny; the book shows real life).

- c. As for me, I prefer...

(an amusing story for light reading; a book full of interesting real facts and pictures).

Задание 4. ADDITIONAL TEXT FOR READING AND DISCUSSION

THE LIBRARY OF CONGRESS

The library of Congress is the world's largest library. It contains more than 111 million items- books, recording, photographs, maps and manuscripts.

This treasure trove covers 532 miles of bookshelves. So, considering the magnitude of these holdings, this next facts may seem incongruous: the Library is a choosy institution.

It is selective. It has standards. Contrary to popular myth, the Library of Congress does not have a copy of every book ever published.

The first priority of the Library is to serve the information and research needs of Congress. The second priority is to preserve, secure and sustain for the present and future use of Congress and the nation a universal collection of human knowledge, including a comprehensive record of American history and creativity.

Every day at 1 p.m. a selection librarian, dons he apron, grabs a pencil – red at one end, blue at the other – and works down to the Copyright Office to go through recent submissions. She examines about 600 books per day and decides which books to keep for the Library’s collection. A red “X” on the title page means “no”, a blue check indicates the Library wants one copy and a yellow slip inserted in the book means it wants both copies.

The Library collects materials in all subjects, except technical agriculture and clinical medicine, which are kept by the National Agricultural Library and the National Library of Medicine.

Ex.9. Speak on one of the topics:

1. My private collection of books.
2. Our school library.
3. A foreign language library.
4. The work of librarian.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021)

Раздел 2. Практика устной и письменной речи

Тема 2.14 Средства массовой информации

Практическое занятие № 16

Время работы: 10 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Радио. Телевидение. Газеты и журналы. Internet. Лексический материал по теме.

Содержание заданий

Задание 1. Изучите новую лексику по теме

KEY VOCABULARY

1. **mass media**- средства массовой информации
2. **daily newspaper**- ежедневная газета
3. **weekly newspaper**- еженедельная (воскресная) газета
4. **periodicals** -периодические издания (журналы)
5. **quality newspaper popular/tabloid press** - пресса
6. **national/international news** -национальные/внутренние/международные новости
7. **headline** -заголовок (статьи)
8. **regional papers** -местные (региональные) издания
9. **journal** -серьезный/научный журнал
10. **publication** -издание
11. **comics** - комиксы
12. **cartoon** -карикатура
13. **censorship**-цензура
14. **soap opera** - телевизионные сериалы
15. **channel**

16. **TV serials**
17. **viewing time**
18. **entertainment**
19. **broadcasting, broadcast, to broadcast**
20. **documentary** -документальный фильм
21. **current affairs** -текущие события

Задание 2. Where do they get the information they need?

What they are interested in	The medium they read
a) Mr Sawyer is interested in everything that happens in the world. As a matter of principle he neither listens to the radio nor watches TV.	review (1)
b) Nadine has become unemployed. Now she is looking for a new job.	book review (2)
c) Mrs Smart is a bookworm. But before she spends money on a book she wants to know what it is like.	advertisement (3)
d) Mrs Spendthrift has always got some money to spend on things she does not really need.	report (4)
e) The tourist office is crowded with American and Japanese tourists who want to get some information on the local sights.	brochure (5)
f) Mr Clear is a down-to-earth man. He wants to read facts and does not care for personal views.	jobs column (6)

1	2	3	4	5	6

Задание 3. Прочитайте следующий текст:

NEWSPAPERS AND MAGAZINES

"Why should I read newspapers and magazines? I get news on TV and radio." You may have heard people say that. They don't know that there is much more fun than just news in a newspaper or a magazine. You enjoy reading special articles about hobbies, home, sport, and movie stars. Maybe you'll like comics. You read where to buy what you need at a lowest price, what happened yesterday in your town and around the world. Newspapers also tell you where to go for fun. They also tell you about shows and sports. Lots of events happen to people, and newspapers tell you what happened, who did it, where it happened, why it happened and how it happened. No one can read everything in the newspaper every day. But if you read a part of your newspaper every day, you will know a lot. The first American newspaper was published in Boston in 1690. Now lots of magazines and newspapers are published in the USA. They keep up with all the new discoveries and events that are happening every day and bring the world of events into your home. Magazines and newspapers can be divided into two large groups - mass

and specialized. Mass magazines and newspapers are intended for large group of people, living in different places and having many different interests. Among them are newspapers and magazines for teachers, for cat lovers, for stamp collectors. In fact, there is a magazine and a newspaper to fit any interest. Most U.S. cities today have only one newspaper publisher. In more than 170 American cities, a single publisher produces both a morning and an evening newspaper. But some cities (fewer than 30) have different owners. The “New York Times,” “USA Today” and “Washington Post” can be read everywhere in the United States. Do you want to know the price? Today most sell for 45 cents or more a copy. Surprisingly, many people buy newspaper more for the advertising than for the news. Advertising accounts for 65 percent of newspaper revenues.

Here are some of the magazines you might read.

News magazines. “Time” and “Newsweek.” They come out once a week and give summaries of world and national news and background information on the news.

Digests. They are magazines that print articles that have already been published somewhere else.

Fiction magazines. They print short stories. Two popular ones are “Ellery Queen’s Mystery Magazine” and “Fantasy and Science Fiction.”

Magazines for African Americans have articles about African Americans and news of interest to black persons. Some of them are “Sepia” and “Ebony.”

Women’s magazines deal with many subjects: family life, child care, health, home decorating, beauty, marriage, divorce, and do-it-yourself projects. There are also advice columns, short stories and articles about famous women. Other magazines specialize in beauty, or other tips on face make-up and hair-does.

There are magazines for brides and for teenage girls.

Sports. “Sport Illustrated” is one of the most popular sports magazines. It deals with amateur and professional sports.

If you are interested in model trains, antiques, sewing, cooking, crafts and magic, you can find some magazines for yourself. There are plenty of other magazines to choose from, too.

Задание 4. Answer the questions.

1. Do you and your family read newspapers and magazines?
2. What information can you find in them?
3. You read newspapers every day, don’t you?
4. Do you buy them or do you subscribe to them?
5. Many newspapers and magazines are published in Russia, aren’t they?
6. Do you know when the first Russian newspaper was published?
7. What are Russian newspapers that can be read everywhere in Russia?
8. What about the price of your local newspaper?
9. What are mass magazines and newspapers?
10. What magazine would you choose if you were interested in sports?
11. Do you personally have a newspaper or magazine to fit your interests?

Задание 5. You know that papers and magazines have lots of sections. Read these headlines and try to guess what sections they belong to.

1. New Plastic Surgery Miracles.	a) Section “Families” (in a newspaper).
----------------------------------	-----------------------------------------

2. Dieting? The pill you must take.	b) "Midwest Living" (Everything about Midwest and Midwesterners).
3. Focus on Health.	c) TV and Cable Guide (magazine or newspaper)
4. Where Have All the Manners Gone?	d) "Woman's World" or section "Health" in a newspaper.
5. 1,000 children get HIV each day, study says. (Brussels, Belgium)	e) Section "Daily Briefing World." in a newspaper.
6. Storm Tips.	f) "Cosmopolitan."
7. Fireworks, Music And Fun on the Fourth.	g) "Woman's World"(the Woman's Weekly)
8. Don't Touch That Phone!	h) "Woman's World" or section (How to Resist Calling Him First).
9. Roam Free in South Dakota.	i) Weather.

Задание 6. Read the text. Match the headings below to the paragraphs (there is one extra paragraph).

LIFE WITH THE BOX

A. Television belongs to the twentieth century. John Baird from Scotland was one of the first men send pictures of moving things by electric waves. His friends who lived a few miles away were able to receive these pictures at the same time. In 1928 he showed that colour TV was possible. Although he had discovered all this, there were other people who also wanted to make television systems and later in 1936 a system from America was first used in Britain.

B. Today in Britain and the USA television is very popular. Ninety-nine per cent of all households own at least one TV set and over half of these also own video recorders. Television has an enormous effect on Americans. Politicians know all about this. They try to make their big public speeches at times when they can get the largest audiences on the evening news programmes. Advertisers, too, understand the power of television. They are willing to spend billions of dollars a year on television.

C. In Britain the average adult watches twenty-six hours of television a week and children watch about twenty hours. Some Americans watch twice as much! People say too much television is bad for children because they just watch the pictures and don't think - but they can also learn a lot from TV.

D. At present there are four television channels in operation: BBC 1, BBC 2, ITV and Channel 4. BBC1 concentrates more on programmes of general interest, such as light entertainment, come-

dy, sport or children's programmes. BBC 2 provides serious programmes: drama, documentaries, classical music, including occasionally full-length operas. If we watch the news programmes, we can see what is happening all over the world.

E. The news about American television is not all bad. For one thing, Americans themselves are turning off the more violent shows and watching more comedy and news programmes. For mother, the news programmes themselves are becoming more interesting. The most popular is "60 Minutes". If you haven't watched it on Sunday, you won't know what your friends are talking about on Monday, Tuesday, and Wednesday.

1. The most popular leisure activity.
2. The invention of television.
3. British television channels.
4. Television and children.

Задание 7. Read the article and fill in the missing sentences below. There is one sentence which you don't need to use

CHANGING MINDS, LIVES AND SKILLS

Studies have shown that television and its meteoric rise since the 1950s has had more effect than any other technological development in this century on changing the way many of us live. Used rightly, television can be a wonderful medium to inform, expand and broaden one's life. (1) It can open up important knowledge about news, events, of different people, of history, the arts and sciences.

Tragically, the typical channels mainly ignore such development. Their programmes are light and amusing. (2) They no longer realize, or care, that they may be neglecting to develop important personal abilities. Let's so easy to let ready-made entertainment take over, to just sit back and let someone entertain us.

One study in the US found that more than half of all elementary school children watched TV while their evening meal. An even larger percentage watched while doing homework. (3)

(4) Logic and putting ideas together are processes supported by regular reading and by having time to think about events. TV, by contrast, usually presents its messages in little, rapid clumps of little information as to how and why the events took shape.

Heavy television viewing kills the initiative to take an active part in outdoor games, which is essential for a child's development. And, at its worst, television entertainment is filled with false deals, morals, ethics, relationships, role-models and, of course, violence.

(adapted from "The Plain Truth", July 1990)

- a) Many adults spend more hours passively before TV than in any other activity except sleep.
- b) It can enlarge our understanding of the world.
- c) Many people have become hooked on certain forms of commercial entertainment.
- d) Educators are also concerned with the steady decline in children's physical skills.
- e) Many authorities have noted a drop in students' ability to think clearly.

Задание 8. Find in the text words or phrases which have a similar meaning to the following:

1. extremely quick development meteoric rise
2. decrease in students' ability.....
3. influence the technological development.....
4. ignore to develop personal abilities.....

5. wrong ideals.....
6. widen our understanding of the world.....

Задание 9. Complete the sentences with the information about our national press

1. There are some well known quality newspapers in Russia, such as.....
2. Quality newspapers publish
3. Nowadays there appeared quite a number of popular papers which publish ...
4. You can recognize a tabloid at once due to its.....
5. Our regional newspaper..... provides
6. There are periodicals such as , we usually buy
7. My mother usually reads..... because she.....
8. I never read comics because.....

Задание 10. Look at this layout of a newspaper. Say what article you'd like to read. Why?

Hints:

- look through the headlines
- gives information on...
- interprets and comments on...
- keep up with international affairs
- interested in....
- I am concerned with...
- want to know more about...
- stories about crimes and royal family
- love to do crossword puzzles
- want to know more about...
- look for...

1999

-

- 1

ROSSIWOE

--	--	--	--	--

- | | | | |
|--|--|--|--|
| | | | |
|--|--|--|--|

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (В1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 3. Практическая грамматика

Тема 3.1 Имя существительное

Практическое занятие № 17

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Артикль. Функции артикля. Склонение артикля. Употребление артикля. Грамматический род имени существительного. Склонение имени существительного.

Существительное (Noun) – это часть речи, которая обозначает, называет предмет, лицо или явление и отвечает на вопросы «кто?» или «что?».

- **кто?**
- *This is Richard.* – Это Ричард.
- *That girl is Kelly.* – Та девушка - Келли.
- **что?**
- *It was a dream.* – Это был сон.
- *My car is red.* – Моя машина красная.

Имена существительные английского языка по своему строению и образованию делятся на **простые, производные и составные существительные**. Также все существительные делятся на **имена нарицательные** и **имена собственные**.

Простые существительные (Simple Nouns) состоят из одного корня и не имеют суффиксов или префиксов. Часто это односложные слова (состоящие из одного слога).

- *man* – мужчина, человек
- *house* – дом
- *star* – звезда
- *love* – любовь

Производные существительные (Derivative Nouns) состоят из корня с добавлением суффиксов или префиксов.

- *brotherhood* – братство
- *engineer* – инженер
- *actress* – актриса
- *immortality* – бессмертие

Составные существительные (Compound Nouns) образуются из двух и более слов или корней слов. Они могут образовываться с помощью комбинации не только одних существительных, но и других частей речи (прилагательных, глаголов, предлогов).

- **существ. + существ.**
- *fireman* – пожарный
- *fire* – огонь
- *man* – мужчина
- **существ. + глагол**
- *waterfall* – водопад
- *water* – вода
- *fall* – падать

Нарицательные имена (Common Names) указывают на общие названия предметов, материй, лиц и понятий, их категорий и групп.

- *human* – человек
- *feeling* – чувство, ощущение
- *animal* – животное
- *love* – любовь
- *father* – отец
- *bus* – автобус

Имена собственные (Proper Names) – это существительные, которые указывают на уникальные, единичные предметы, лица, понятия. Имена собственные всегда пишутся с **большой буквы**. Могут использоваться с определенным артиклем **the** или без него.

К ним относятся: личные имена, географические названия, национальности и языки, названия улиц, площадей, организаций и предприятий, журналов, названия небесных тел, названия дней недели и месяцев, названия праздников.

Личные имена, псевдонимы, прозвища людей, клички животных.

- *Peter Johnson* – Питер Джонсон (имя)
- *Dwayne The Rock* – Дуэйн Скала (имя и псевдоним)
- *Iron Arny* – Железный Арни (псевдоним)
- *Butch* – Буч (кличка собаки)
- *Scarlett the cat* – кошка Скарлетт (кличка кошки)
- *Boo the rat* – крыса Бу (кличка крысы)

Географические названия (горы, пустыни, реки, океаны, страны, города и другие).

- *Mount Fuji* – гора Фудзи
- *Asia* – Азия
- *England* – Англия
- *New York* – Нью-Йорк

- *the Great Lakes* – Великие озера
- *the Pacific Ocean* – Тихий океан
- *the Black Sea* – Черное море
- *the Amazon River* – р. Амазонка

Национальности и языки.

- *English* – английский язык
- *Spanish* – испанец
- *the French* – французы

Названия улиц, площадей, парков, мостов, зданий, отелей, музеев, кораблей.

- *Fifth Avenue* – Пятая авеню
- *Times Square* – Таймс-сквер
- *Central Park* – Центральный парк
- *London Bridge* – Лондонский мост
- *The Louvre Museum* – музей Лувр
- *The Grand Budapest Hotel* – отель Гранд Будапешт
- *The Cruiser Aurora* – крейсер Аврора

Названия организаций, учреждений, фирм, компаний, газет, журналов.

- *World Wildlife Fund* – Всемирный фонд дикой природы
- *United Nations* – Организация Объединенный Наций
- *McDonald's* – Макдональдс
- *The New York Times Magazine* – журнал “Нью-Йорк Таймс”
- *The Washington Post* – газета “Вашингтон пост”

Названия небесных тел.

- *the Sun* – Солнце (звезда)
- *the Earth* – Земля (планета)
- *Mars* – Марс
- *Alpha Centauri* – Альфа Центавра

Названия дней недели, месяцев.

- *Monday* – понедельник
- *Sunday* – воскресенье
- *August* – август
- *January* – январь

Названия праздников, значимых событий.

- *Christmas* – Рождество
- *New Year* – Новый Год
- *Birthday* – День рождения
- *Mother's Day* – День матери
- *Independence Day* – День независимости

Число существительных

Исчисляемые существительные (Countable Nouns) указывают

на одушевленные и неодушевленные объекты, а также понятия, которые можно посчитать. Данные существительные имеют форму **множественного числа**, которая в большинстве случаев образуется с помощью добавления окончания -s, если у этого существительного нет формы неправильного множественного числа (Irregular plural nouns).

- *a dog* – собака
- *a pupil* – ученик
- *a man* – мужчина
- *a mouse* – мышь
- *two dogs* – две собаки
- *ten pupils* – десять учеников
- *six men* – шесть мужчин
- *many mice* – много мышей

Исчисляемые существительные разделяются на **конкретные** (concrete) - реальные предметы, живые существа, и **абстрактные** (abstract) - абстракции, понятия, чувства.

- **конкретный предмет, особь**
- *a building* – здание
- *a girl* – девочка
- *a pen* – ручка
- **абстрактное понятие**
- *a problem* – проблема (абстр.)
- *a feeling* – чувство
- *an invitation* – приглашение

Неисчисляемые существительные

Неисчисляемые существительные (Uncountable Nouns) не поддаются счету и не имеют формы множественного числа. Они разделяются на **абстрактные** (abstract nouns) неисчисляемые понятия и **вещественные** (material nouns): названия материалов, жидкостей, веществ.

- | | |
|-----------------------------------|--------------------------------|
| • абстрактные существ. | • вещественные существ. |
| • <i>music</i> – музыка | • <i>water</i> – вода |
| • <i>love</i> – любовь | • <i>cotton</i> – хлопок, вата |
| • <i>information</i> – информация | • <i>iron</i> – железо |

Иногда **неисчисляемые существительные** в зависимости от их значения могут принимать форму **множественного числа**. Во множественном числе они указывают на различные виды предмета, или количество емкостей для них.

- *Coffee makes me alive every morning.* – Кофе оживляет меня каждое утро (кофе как жидкость)
- *Two coffees, please!* – Два кофе, пожалуйста! (2 чашки кофе)
- *Iron is a type of metal.* – Железо - это тип металла.
- *All my irons are broken. I have to buy a new one.* – Все мои утюги сломаны. Мне нужно купить новый.

Собирательные существительные

Собирательные существительные (Collective Nouns) указывают на группы, собрания одушевленных и неодушевленных объектов. Часто собирательные существительные указывают именно на группы людей и животных.

- *family* – семья
- *class* – класс
- *crowd* – толпа
- *set* – набор

В зависимости от контекста собирательные существительные в предложениях могут использоваться как существительные в единственном, так и в множественном числе.

Единственное число указывает на то, что группа предметов или лиц действует как одно целое. **Множественное число** указывает на то, что члены, участники определенной группы, собрания действуют отдельно друг от друга.

- *Every week this class has a math test.* – Каждую неделю этот класс пишет тест по математике (все ученики класса вместе)
- *After every test the class start to chat with each other or do their homeworks.* – После каждого теста в классе начинают разговаривать друг с другом или делать домашнюю работу. (ученики класса действуют отдельно)
- *The committee adopts this decision with a solid vote.* – Комитет единогласно принимает это решение.
- *It is hard to adopt any decision because the committee constantly argue about something.* – Сложно принимать любое решение, так как члены комитета непрерывно о чем-то спорят.

Содержание заданий

1. Распределите следующие существительные на две группы.

paper – bottle – porridge – happiness - pencil - coffee – girl – work – job – plate – dog – meat - news – apricot – toothpaste – time - bedroom – money - magazine – information – honey - metal – child – yoghurt – rice – spaghetti – water – air – spoon – mustard - egg – chair – shampoo –

raincoat – flower – flour – bread – soap – toy – food – knowledge – garden – oil – furniture – friend

Исчисляемые:

Неисчисляемые:

2. Составьте словосочетания с неисчисляемыми существительными, используя слова из первой и второй колонок. Возможны несколько вариантов. Переведите словосочетания.

Н-р: a bag of sugar – пакет сахара

a loaf	cheese
a bottle	toothpaste
a slice	soup
a liter	sardines
a glass	bread
a bar	lemonade
a jar	meat
a kilo	wine
a tube	soap
a tin	orange jam
a plate	chocolate

1.1. Артикль

1.1.1. Неопределенный артикль (a/п)

Употребление: как правило, перед исчисляемыми существительными ед. числа.

Примеры употребления:

— You need a visa to visit USA (исчисляемое существительное в ед. ч.)

— He is a manager (перед названием профессии)

— A sparrow is a bird — “вид/тип ” вещи или человека

— She is an optimist

— Jim is a good dentist

1.1.2. Определенный артикль (the)

Употребление: как правило, перед исчисляемыми и неисчисляемыми существительными ед. и мн. числа.

Примеры употребления:

• предложения, рассматривающие конкретные ситуации

— The breakfast he served was awful

— The winter of 2009 was very cold

• перед существительными, обозначающими “уникальные”, существующие в ед. числе предметы/ понятия

— The sky is blue

— The sun is a star

— The city center is not far here

• географические названия во мн. числе

— The Netherlands

— The USA

— The Alps

- название рек, морей, океанов
 - The Thames
 - The White Sea
 - The Pacific
- название, соответственно, гостиниц, пабов, театров, музеев и пр.
 - The Ritz
 - The Fox and Hounds
 - The Globus
 - The British Museum

В ряде устойчивых сочетаний, например: the same, the radio, the country, the environment.

1.1.3. Отсутствие (ноль) артикля

Определенный/неопределенный артикли не употребляются, если речь идет о каком-либо предмете, факте, явлении вообще, в целом; например:

- I don 't go to church (в церковь вообще, как социальный институт)
- He is starting school next year (Он идет в школу вообще, а не в конкретное учебное заведение)

но

- Turn right at the church.

или

- The school he goes to is very good.

Без артикля обычно употребляются:

- существительные, обозначающие время еды
 - Breakfast is at 8.30
 - Dinner is ready
- время суток (после предлогов, за исключением in или during)
 - I am never out at night. но: they left in the morning;
- абстрактные понятия:
 - Hatred is a destructive force;
 - The book is on English grammar:
- болезни:
 - She's got tonsillitis:
- времена года:
 - It's like summer today;
- страны:
 - Russia. France:
- улицы, парки, площади и т.д.:
 - A concert in Hyde Park:
 - I work on Oxford Street.

Однако чаще всего решающим фактором при выборе артикля является контекст.

Сравните:

- My brother is looking for a job

Н О

- Did he get the job he applied for?

- Oceanographers spend a lot of time at sea

Н О

- He'd like to live near the sea.

1.3. Род существительных.

В английском языке ряд существительных, таких как cousin, friend, doctor могут обозначать лиц и мужского и женского пола. Поэтому если при обозначении профессии, степени

родства и т.д. требуется указать на род, то используется описательная конструкция типа a male student, a woman doctor.

1.4. Притяжательный падеж.

Притяжательный падеж оформляется сочетанием s с апострофом, который может стоять или перед, или после s: 's/s'.

- 's добавляется к существительным единственного числа

— *The student's, book* — книга студента;

- s' добавляется к существительным, имеющим во множественном числе окончание s

— *The studentsbook* — книга студентов;

- если множественное число существительных образуется иным способом, т.е. не с помощью окончания — s, то в притяжательном падеже множественного числа употребляется -'s, например:

— *The children's toys* — игрушки детей;

- при образовании множественного числа имен собственных, оканчивающихся на s, могут встречаться оба варианта образования притяжательного падежа:

— *Keats'spoetry* — поэзия Китса (более употребительный вариант)

и

— *Keatf poetry*.

Притяжательный падеж может выражать следующие отношения:

— *We are going to Ann's* — Мы идем к домой

— *We are going to Peter and Ann's* — Мы идем домой к Питеру и Анне.

Форма *We are going to Peter's and Ann's* неупотребительна, если *Peter and Ann* рассматривается как смысловая пара.

Если же имена собственные рассматриваются по отдельности, то форма притяжательного падежа сопровождает каждую из них:

— *Jane Austen a and George Orwell s. novels*.

— *I got it at the bakers/chemists*. — Я купил это в булочной/аптеке (изначально, “дословно” — *at the baker's shop, at the chemist's shop*)

В разговорном языке довольно часто встречаются формы двойного родительного падежа:

— *He is a friend of ty brother's*.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование).

образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 3. Практическая грамматика

Тема 3.2 Глагол

Практическое занятие № 18

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Основные формы глагола. Наклонение глаголов. Залоги: действительный, страдательный. Временные формы глаголов.

Содержание заданий

Глагол в английском языке (Verb) — часть речи, обозначающая действие или состояние человека, или предмета. В неопределенной форме рядом с глаголом стоит частица «to». В предложениях глаголы выполняют роль глагольного сказуемого или являются частью составного именного сказуемого. Именно благодаря глаголу мы узнаем начало, продолжение, окончание действия или состояние предмета.

Суффиксы, префиксы и окончания глагола

Суффиксов у английского глагола немного. Рассмотрим их с примерами:

Суффикс «-ate»: motivate – мотивировать, activate – активировать, communicate – общаться.

Суффикс «-en»: lengthen – удлинять, strengthen – усиливать.

Суффикс «-ify»: verify – подтверждать, clarify – разъяснять, notify – извещать.

Суффиксы «-ize», «-ise»: visualize – визуализировать, mesmerise – гипнотизировать, organize – организовывать.

К наиболее распространенным префиксам глаголов относятся:

Префикс «re-»: reconstruct – реконструировать, reset – переустанавливать, react – реагировать.

Префикс «dis-»: disappear – исчезать, disarm – обезоружить.

Префикс «un-»: unload – разгружать, untie – развязать, ungated – запираеть.

Окончаний у английских глаголов куда уж меньше, чем у русских.

Окончание «-s» используется для третьего лица единственного числа (he/she/it) у глаголов в Present Simple.

He usually sleeps well at night. – Он обычно хорошо спит ночью.

She plays the piano every day. – Она играет на пианино каждый день.

Окончание «-ed» может указывать на вторую форму (в Past Simple), третью форму (во временах Perfect) или на причастие прошедшего времени:

Yesterday we visited our friend. – Вчера мы ходили в гости к нашему другу.

I have lived here since my childhood. – Я живу тут с самого детства.

He was an adopted child. – Он был приемным ребенком.

Окончание «-ing» указывает на причастие настоящего времени, герундий и отглагольное прилагательное:

She is working now. – Она работает сейчас.

Barking dog was behind the fence. – Гавкающая собака была за забором.

Swimming is my favorite kind of sport. – Плавание мой любимый вид спорта.

That film was terrifying. – Тот фильм был ужасно страшным.

Структура глагола

Исходя из своей структуры, английские глаголы делятся на простые, производные, сложные и составные (фразовые).

Простые (обычно короткие и из одного корня): work, play, eat.

Производные (у них есть суффиксы и префиксы): replay, enrich, prepare.

Сложные (состоят из двух небольших слов, которые пишутся вместе): underline, overtake.

Составные (еще их называют фразовыми, состоят из двух слов и пишутся раздельно): carry on, look after, put on.

По своей роли в предложении можем выделить смысловые глаголы, вспомогательные, модальные и глаголы-связки.

Смысловые (самостоятельные) глаголы обладают собственным значением, они обозначают определенное действие или состояние:

He works as a teacher. – Он работает учителем.

Вспомогательные глаголы потеряли значение и выполняют лишь грамматические функции. Важно помнить, что вспомогательные глаголы в английском языке (to be, to have, to do, shall, will) могут также выступать и смысловыми.

Сравним:

He does exercises every day. – Он делает упражнения каждый день (глагол «do» – смысловой, значение «делать»).

She does not go to school. – Она не ходит в школу (глагол «do» использован для отрицания в Present Simple, смысловым тут является глагол «go»).

I have a cat. – У меня есть кот (have – смысловой глагол).

I have already finished my task. – Я уже закончил свое задание (глагол have использован для построения времени Present Perfect).

Модальные глаголы (must, should, can и другие) частично утратили значение, они не используются самостоятельно и не обозначают конкретного действия. Они отражают отношение говорящего к этому действию.

You must see this film it is awesome! – Ты должен посмотреть этот фильм, он потрясающий!

You should go to a doctor. – Тебе следует пойти к врачу.

Не забывают! В вопросительных предложениях мы выносим модальный глагол в начало вопроса, а в отрицании просто добавляем частицу «not».

May I see your passport? – Могу я посмотреть ваш паспорт?

You should not come. – Тебе не следует приходить.

Подробнее о модальных глаголах вы можете узнать из нашей статьи.

Глаголы связи — глаголы, которые утратили свое собственное значение в определенном контексте. Они используются для связи подлежащего и других членов предложения.

Рассмотрим самые употребляемые глаголы-связки:

to be – быть

to seem – казаться, считаться

to remain – оставаться

to turn – становиться

to prove – оказываться

to get – становиться, делаться

to sound – звучать

to smell – пахнуть, иметь запах

to become – становиться

to look – выглядеть, казаться

to appear – казаться, выглядеть

to stay – оставаться, не меняться

to grow – делаться, становиться

to feel – чувствовать себя, казаться

to taste – иметь вкус, быть на вкус

He is my best friend. – Он мой лучший друг.

Mom becomes very angry when I break something. – Мама становится очень злой, когда я что-нибудь ломаю.

You look tired. You should rest a bit. – Ты выглядишь уставшим. Тебе нужно отдохнуть.

She got hungry in the evening. – Она проголодалась вечером.

The children seem to be growing rapidly – Дети, кажется, быстро растут.

Неличные формы глагола

Существуют неличные формы глагола, которые не спрягаются по лицам и не употребляются в роли сказуемого: инфинитив, герундий и причастие.

Инфинитив называет действие и всегда отвечает на вопрос «что делать?». Формальным признаком инфинитива выступает частица to. Он может использоваться в предложении с разными функциями.

To eat apples is good for health – Есть яблоки хорошо для здоровья (подлежащее).

Tom desperately wanted to win the contest. – Том отчаянно хотел выиграть конкурс (прямое дополнение).

We left early (in order) to avoid the traffic. – Мы выехали пораньше (для того) чтобы избежать трафика (обстоятельство цели).

You have the right to remain silent. – Вы имеете право оставаться безмолвным = У вас есть право хранить молчание (определение).

Инфинитив употребляется после определенных глаголов. Список самых употребляемых:

afford – позволить (финансово)

agree – соглашаться

aim – нацелиться

ask – спрашивать, просить
decide – решать
expect – ожидать
fail – потерпеть неудачу
hope – надеяться
learn – учить
offer – предлагать
plan – планировать
prepare – готовиться
promise – обещать
refuse – отказываться
seem – казаться

В английском есть несколько моментов, в которых инфинитив употребляется без частицы «to» и называется «bare infinitive».

С глаголами «let» и «make»:

I let them go. – Я позволил им уйти = Я их отпустил.

The news made him change his mind. – Новость заставила его изменить мнение.

С глаголами чувств:

I heard you sing. – Я слышал как вы пели.

I saw them play together. – Я видел, что они играли вместе.

С модальными глаголами:

You can stay with us. – Ты можешь остаться с нами.

Конструкция «do» + «verb» используется для усиления акцента.

I do believe in Santa. – Я все-таки (я реально) верю в Санту.

Герундий — это неличная форма глагола, которая в предложениях используется как существительное и может выполнять разные функции. Рассмотрим на примерах:

Knitting takes a lot of patience. – Вязание требует большого терпения (подлежащее).

His car needs washing. – Его машина требует помывки (прямое дополнение).

Martha gives playing the piano all her spare time. – Марфа отдает игре на пианино все свободное время (косвенное дополнение).

Mom praised Billy for keeping his room clean. – Мама похвалила Билли за содержание комнаты в чистоте (дополнение после предлога).

Причастие — неличная форма глагола, которая отвечает на вопрос «что делающий?» (причастие настоящего времени) или «что сделанный?» (причастие прошедшего времени).

Причастие прошедшего времени у правильных глаголов имеет окончание «-ed»:

open – opened

invite – invited

Неправильные глаголы (irregular verbs) имеют уникальные формы причастия прошедшего времени:

break – broke – broken

do – did – done

Причастие настоящего времени имеет окончание «-ing» и является отглагольным прилагательным.

interest (интересовать) – interesting (интересный)

excite (захватывать) – exciting (захватывающий)

Личные формы глагола имеют два числа (единственное и множественное) и три лица.

В отличие от русского языка, где глаголы имеют формы для каждого лица и числа, в английском такое правило сохранилось лишь в некоторых случаях:

Глагол «be» в настоящем времени имеет формы единственного числа (I am, he / she / it is) и множественного (you / we / they are). В прошедшем времени они тоже различны: I / he / she / it was, you / we / they were.

Глагол «have» имеет отдельную форму для he / she / it – has. Независимо от того, используется ли «have» как смысловой или как вспомогательный глагол, он будет сохранять эту форму.

Все глаголы, за исключением модальных, в настоящем времени (Present Simple) имеют окончание «-s» для третьего лица единственного числа (he / she / it).

Наклонение показывает нам, как говорящий рассматривает действие по отношению к действительности. В английском языке существует три наклонения: изъявительное, сослагательное, повелительное.

В изъявительном наклонении говорящий рассматривает действие как реальный факт, который относится к конкретному времени.

Brazil produces good coffee. – Бразилия производит хороший кофе.

The table is made of wood. – Стол сделан из дерева.

Сослагательное наклонение указывает на то, что говорящий видит действие не как реальный факт, а как нечто предполагаемое, желаемое или возможное.

She insisted that he take the dog for a walk. – Она настаивала на том, чтобы он выгулял собаку.

I wish you were here. – Как жаль, что тебя здесь нет.

Повелительное наклонение выражает волю говорящего, просьбу, приказ или побуждает к действию.

Stop! – Прекрати!

Come in! – Входи!

Put the book on the table. – Положи книгу на стол.

Спряжение глаголов в английском языке

Для того, чтобы понять, как спрягаются английские глаголы, нужно учитывать, что у нас есть:

Простые времена. В утверждении мы добавляем лишь окончания (-s для he/she/it в Present Simple, -ed для Past Simple). В отрицании и вопросе используем вспомогательный глагол do в разных его формах (do/does для Present Simple, did для Past Simple), при этом окончание глагола (-s/-ed) убираем.

He visited Germany last year. – Он посетил Германию в прошлом году. (visited – с окончанием -ed)

He didn't visit Germany last year. – Он не посещал Германию в прошлом году. (visit – без окончания)

Did he visit Germany last year? – Он посетил Германию в прошлом году? (visit – без окончания)

Сложные времена. Тут нужен вспомогательный глагол to be, to have, или will, который используется во всех типах предложений. И отрицание, и вопросы строятся с помощью этого глагола.

Вспомогательные глаголы в свою очередь тоже спрягаются (to be: am / is / are, to have: had, has). Основной глагол приобретает окончание третьей формы (-ed) или окончание -ing и не теряет его в отрицаниях и вопросах.

He has already visited Italy. – Он уже посетил Италию.

He hasn't visited Italy yet. – Он еще не посещал Италию.

Has he ever visited Italy? – Он когда-нибудь посещал Италию?

You are working now. – Ты работаешь сейчас.

You aren't playing now. – Ты не играешь сейчас.

Are you playing now? – Ты играешь сейчас?

Активный и пассивный залог

Когда подлежащее (человек или предмет) является исполнителем действия, глагол употребляется в форме активного залога (все обычные формы и окончания, о которых мы сегодня говорим).

They will discuss this question tomorrow. – Они обсудят этот вопрос завтра.

I invited my friends. – Я пригласил своих друзей.

Когда подлежащее является тем, над кем/чем совершается действие, тогда глагол поставим в форму пассивного залога.

This question will be discussed tomorrow. – Этот вопрос будет обсуждаться завтра.

Friends were invited by me. – Друзья были приглашены мной.

Для построения пассивного залога нам потребуется глагол «be» (в разных формах) + основной глагол в 3-й форме («-ed» или 3-я колонка в таблице).

Для того, чтобы уловить, как же строится пассивный залог, достаточно запомнить простое правило: какое время – такое to be, а основной глагол всегда в 3-й форме, независимо от времени. To be будет приобретать формы в зависимости от времени (is, is being, have been, will be и др.)

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 3. Практическая грамматика

Тема 3.3 Местоимение

Практическое занятие № 19

Время работы: 4 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Местоимение. Классификация местоимений. Склонение. Употребление местоимений в английском языке.

Содержание заданий**ЛИЧНЫЕ И ПРИТЯЖАТЕЛЬНЫЕ МЕСТОИМЕНЕНИЯ****1. Личные местоимения**

Личные местоимения имеют два падежа: именительный и объектный.

именительный падеж		объектный падеж	
I	I am ready.	Let me see the book.	Me
you	You must do it	I saw you yesterday.	You
he	He lives here.	Ask him to do it.	Him
she	She is busy.	Tell her to come.	Her
it	It is my bag.	Put it on the floor.	It
we	We are friends.	Explain it to us.	Us
you	You know the truth	I'll meet you at the airport.	You
they	They can help you.	Can you help them?	them

2. Притяжательные местоимения

Эти местоимения определяют существительное и отвечают на вопросы чей, чье, чья, чьи.

Притяжательные местоимения имеют две формы:

притяжательное местоимение в функции определения			притяжательное местоимение в функции существительного	
I	My	This is my bag.	It's your bag. Where is mine?	mine
You	your	They are your friends.	She is my friend, not yours.	Yours
He	his	It is his car.	I know her address, tell me his.	His
she	her.	Her name is Jane	His name is Tom and what is hers?	Hers
it	its	Its (the dog's) tail is long.	It's not the dogs bowl. I want its.	Its

we	our	We like our teacher.	It's their children and that is ours.	Ours
you	your	Can I have your book?	We like our teacher. Do you like yours?	Yours
they	their	Answer their question.	Theirs is a new house.	theirs

Обратите внимание на строгое соответствие употребления притяжательного и личного местоимения:

- She took her bag and left. Она взяла свою сумку и ушла.
- The students wanted to see their papers.

Студенты хотели посмотреть свои работы.

С существительными, обозначающими части тела, предметы одежды, родственников, как правило, употребляются притяжательные местоимения, а не определенный артикль.

- Close your eyes.
- Put on your hat.
- This is my sister.

ВОЗВРАТНЫЕ МЕСТОИМЕНИЯ

singular	I Myself	You yourself (one person)	He himself	She herself	it itself
plural	We ourselves	You (more than one person) yourselves			they themselves

I hurt myself. Я ушибся.

You mustn't blame yourself. Ты не должен себя винить.

He burnt himself. Он обжегся.

She likes to talk about herself. Она любит говорить о себе.

We'll take care of ourselves. Мы сами о себе позаботимся.

Why don't you read it yourselves? Почему бы вам самим это не прочитать?

Can't they find the way themselves? Разве они сами не могут найти дорогу?

Возвратное местоимение от неопределенного местоимения one — oneself.

It's good when one can do everything oneself.

Хорошо, когда человек сам все может сделать.

2. Возвратные местоимения обычно не употребляются с глаголами:

- to wash, to shave, to dress в значении умываться, бриться, одеваться

He washed, shaved, dressed, and sat down to breakfast.

Однако возвратные местоимения употребляются с этими глаголами, если есть указание на того, кто совершает действие.

The child washed. The child always washes (by) himself.

Ребенок умылся. Ребенок всегда умывается сам.

The man shaved. I can shave myself.

Мужчина побрился. Я и сам умею бриться.

- to concentrate, to feel, to relax, to meet, to behave, to afford, to hurry

I don't feel well. Я чувствую себя плохо.

I can't concentrate. Я не могу сосредоточиться.

They decided to relax a little. Они решили немного расслабиться.

The child always behaves well. Ребенок всегда хорошо себя ведет.

Behave yourself! Веди себя хорошо!

I can't afford a new car. Я не могу позволить себе новую машину.

Hurry up! Поторопись!

3. Возвратные местоимения могут употребляться в эмпатических конструкциях.

You yourself told us the story. Ты же сам рассказал нам эту историю.

The party itself was boring. Сама вечеринка была скучной.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 445 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455407>
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 452 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/455579>
3. Кузьменкова, Ю. Б. Английский язык + аудиозаписи в ЭБС : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Ю. Б. Кузьменкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 441 с. — (Профессиональное образование). Режим доступа: <http://www.biblio-online.ru/bcode/450719>

Раздел 3. Практическая грамматика

Тема 3.4 Имя прилагательное

Практическое занятие № 20

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;

- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:
Имя прилагательное. Склонение имен прилагательных. Субстантивация прилагательных. Степени сравнения прилагательных.

Содержание заданий

Прилагательное в английском языке называется adjective. Как и в русском, английские прилагательные отвечают на вопросы «какой?», «какая?», «какие?» и обозначают признаки предметов.

В английском прилагательные не склоняются по падежам, родам, числам, не имеют кратких форм, но играют важную роль, делая речь и тексты более красочными, понятными и подробными.

Начнем разбирать прилагательные английского языка с их классификации.

Классификация прилагательных

По значению прилагательные делятся на относительные и качественные.

Относительные прилагательные обозначают признаки предметов или явлений, которые не могут быть выражены в большей или меньшей степени, то есть не имеют степеней сравнения. Также относительные прилагательные не сочетаются с такими словами как very (очень), enough (довольно).

К прилагательным такого типа относят прилагательные, которые обозначают:

- местонахождение. Например: southern (южный), top (верхний), middle (центральный).
- материалы, состав. Например: gold (золотой), glass (стеклянный), iron (железный).
- происхождение. Например: Russian (русский), American (американский).
- временные характеристики. Например: daily (ежедневный), monthly (ежемесячный).
- отраслевую принадлежность. Например: political (политический), economic (экономический).

Качественные прилагательные описывают определенный признак предмета. Иногда их еще называют описательными прилагательными.

К качественным относятся прилагательные, которые обозначают:

- цвет. Red (красный), white (белый), yellow (желтый).
- размер и форму. Small (маленький), big (большой), huge (огромный), long (длинный), round (круглый).
- мнение и оценку. Beautiful (прекрасный), excellent (отличный), nice (красивый), terrible (ужасный).
- ощущения и эмоции. Cold (холодный), tasty (вкусный), awful (ужасный), happy (счастливый), sad (печальный).

Обратите внимание, что в зависимости от контекста и смысла, одно и то же прилагательное может одновременно попадать под разные категории прилагательных.

Кроме того, английские прилагательные можно разделить на 3 группы по составу слова.

- простые прилагательные, которые состоят только из корня. Например: short (короткий), long (длинный), young (молодой), nice (приятный), cold (холодный).
- производные прилагательные, которые в составе слова имеют приставку и/или суффикс. Например: useful (полезный), interesting (интересный), unhappy (несчастный), dangerous (опасный), impossible (невозможный).
- сложные или составные прилагательные, состоящие из нескольких слов, которые могут быть разделены дефисом. Например, hard-working (трудолюбивый), good-

looking (симпатичный), well-educated (хорошо образованный), short-tempered (несдержанный).

Как мы уже отмечали, качественные прилагательные могут иметь степени сравнения. Рассмотрим это подробнее.

Субстантивация прилагательных в английском языке

Субстантивация (от лат. substantivum — имя существительное), процесс перехода в класс имён существительных слов, принадлежащих др. частям речи.

Некоторые имена прилагательные в английском языке могут изменять свое значение и переходить в класс существительных.

Например, это могут быть обобщенные или абстрактные понятия. Как правило, они используются только в единственном числе и с определенным артиклем:

The mysterious has always attracted people.

Загадочное всегда притягивало людей.

Однако некоторые из них могут стоять и во множественном числе:

There are two **variables** in this equation.

В этом уравнении две переменные.

Названия языков используются без определенного артикля:

Chinese has become one of the most popular languages among European students.

Китайский стал одним из популярнейших языков среди европейских студентов.

Часто субстантивированные прилагательные используются для описания групп людей или национальностей, тогда они используются с артиклем **the**:

The sick often have no money for treatment.

У больных часто нет денег на лечение.

The English are well-known for their mastery of sailing.

Англичане хорошо известны своим мастерством мореплавания.

Субстантивированные прилагательные, обозначающие военное звание, должность, партийную принадлежность, пол, расу, и некоторые другие могут использоваться и в единственном (с артиклем **a**), и множественном числе.

He behaves like **a superior**.

Он ведет себя, как главный.

My **superiors** cannot accept such conditions.

Мое начальство не может принять такие условия.

To look at him, you wouldn't think he used to be **a marine**.

По нему и не скажешь, что раньше он был солдатом морской пехоты.

Marines have always been a pride of our fleet.

Морская пехота всегда была гордостью нашего флота.

Степени сравнения прилагательных

Прилагательные могут иметь 2 степени сравнения: сравнительную, когда два или несколько предметов, лиц или явлений сравниваются между собой, и превосходную, когда один или несколько предметов выделяются из группы подобных по какому-либо признаку.

Приведем примеры сравнительной степени на русском языке.

Этот мальчик в серой шапке *старше* ребят, с которыми он сейчас играет.

Красные клены обычно стоят *дороже*, чем обычные зеленые сорта.

Гостиная в нашем доме *больше*, чем спальня.

Сравнительная степень прилагательных в английском образуется при помощи:

- прибавления суффикса *er* к словам состоящим из 1 или 2 слогов.
- использования слова *more* перед прилагательным в нейтральной степени, если слово состоит из более двух слогов.

Обычно со сравнительной степенью используется слово *than* (чем).

Разберем сравнительные английские прилагательные с переводом.

My sister is younger me. Моя сестра младше меня.

It's harder than you think. Это сложнее, чем ты думаешь.

My daughter says that Math is more interesting than other subjects. Моя дочь говорит, что математика интереснее других предметов.

The red dress is more expensive than the black one. Красное платье дороже, чем черное.

Вторая степень сравнения прилагательных — превосходная. Она используется в том случае, когда какой-то признак выражен в наибольшей степени. Тогда прилагательное, как правило, переводится с добавлением слова «самый». Примеры на русском языке:

Этот мальчик *самый умный* в классе.

Обед приготовлен *наилучшим* поваром.

Самые вкусные арбузы в сентябре.

Образуется превосходная степень при помощи добавления суффикса *est* и определенного артикля *the* перед, словом, когда речь идет о прилагательных, состоящих из 1-2 слогов.

Перед прилагательными из большого количества слогов ставится *the most* (а сама форма прилагательного остается неизменной).

Разберем прилагательные в превосходной форме на английском языке с переводом:

I work in the largest business center in my town. Я работаю в самом большом бизнес-центре моего города.

My grandmother was the youngest child among fifteen children in her family. Моя бабушка была самой младшей из пятнадцати детей в семье.

Yesterday I finished reading the most interesting book in my life. Вчера я закончил читать самую интересную в моей жизни книгу.

Birthday is the happiest celebration of the year for many people. День рождения — самый счастливый праздник в году для многих людей.

Отдельно хотим обратить ваше внимание на некоторые особенности словообразования коротких прилагательных, состоящих из 1-2 слогов.

- если слово заканчивается на букву *e*, то в сравнительной степени добавляется только *-r*, а в превосходной *-st*.

large — larger — the largest (большой — больше — наибольший)

nice — nicer — the nicest (приятный — приятнее — самый приятный)

- если слово заканчивается на согласную, перед которой стоит гласная, то согласная удваивается.

big — bigger — the biggest (большой — больше — самый большой)

hot — hotter — the hottest (горячий — горячее — самый горячий)

- в словах, заканчивающихся на букву *y*, при добавлении *-er* и *-est* она меняется на *i*. *Happy — happier — the happiest* (счастливый — счастливее — самый счастливый), *easy — easier — the easiest* (простой — проще — самый простой), *tasty — tastier — the tastiest* (вкусный — вкуснее — самый вкусный).

Кроме того, есть слова-исключения, степени сравнения которых образуются не по правилам. Приводим список таких прилагательных на английском языке с переводом.

- *good — better — the best* (хороший — лучше — самый лучший)
- *bad — worse — the worst* (плохой — хуже — наихудший)
- *little — less — the least* (маленький — меньше — наименьший)
- *far — farther / further — the farthest / the furthest* (далеко — дальше — самый дальний)

Farther, «дальше», подразумевает физическое расстояние, например *go farther down the road* (пройдите дальше по дороге).

Further используется в переносном значении. Например, read further (читай дальше).

- much — more — the most (много — больше — больше всего)
- old — elder / older — the eldest / the oldest (старый — старше — самый старый / старший)

Older используется в случаях обозначения возраста в общем смысле.

Например: This picture is the oldest thing in our house. Эта картина — самая старая вещь в нашем доме.

Elder используется, когда речь идет о возрастных отношениях в семье. Например: My elder brother always helps me. Мой старший брат всегда мне помогает.

Для ряда прилагательных сравнительные и превосходные степени можно образовать как при помощи суффиксов er, est, так и при помощи more, the most.

simple — simpler / more simple — the simplest / the most simple (простой — проще — самый простой)

clever — cleverer / more clever — the cleverest / the most cleverest (умный — умнее — самый умный)

А также прилагатель-

ные: polite (вежливый), narrow (узкий), gentle (нежный), quiet (тихий), stupid (глупый), friendly (дружелюбный).

Место прилагательных в предложении

1. Прилагательное в качестве определения ставится перед именем существительным, признак которого оно обозначает.

I like my red dress. Мне нравится мое красное платье.

I will never forget that wonderful sunny day in Paris. Я никогда не забуду тот прекрасный солнечный день в Париже.

2. Если прилагательное относится к составной части сказуемого, то оно ставится после вспомогательного глагола to be.

Our grandparents are wise. Наши бабушка и дедушка мудрые.

This building is new. Это здание новое.

3. Если в предложение несколько прилагательных, которые относятся к одному существительному, то порядок слов определяется исходя из следующей последовательности:

- оценка или мнение
- размер
- возраст
- форма
- цвет
- происхождение (страна)
- материал, состав
- цель, назначение

I bought a nice little silver steel kitchen knife. Вчера я купил хороший, маленький, серебряный стальной кухонный нож.

He is my good old American friend. Он мой хороший давний американский друг.

Задание 1. Образуйте сравнительную и превосходную степени прилагательных.

- | | | |
|--------------------|-----------------------|-----------------------|
| 1. nice | 11. pleasant | 21. convenient |
| 2. cheap | 12. low | 22. large |
| 3. expensive | 13. busy | 23. neat |
| 4. bad | 14. little | 24. simple |
| 5. hollow | 15. quiet | 25. intelligent |
| 6. lucky | 16. interesting | 26. many |
| 7. wonderful | 17. light | 27. bitter |
| 8. shy | 18. good | 28. small |
| 9. cruel | 19. surprising | 29. boring |

10. attractive 20. few 30. heavy

Задание 2. Сравните двух друзей: Сэма и Марка.

Sam is 30. Mark is 32. **Sam is younger than Mark.**

1. Sam is almost two meters tall. Mark is 1 meter 79 tall. Mark
2. Sam has three children. Mark has two children. Mark
3. Sam has a four-room flat. Mark has a three-room flat. Sam
4. Sam earns \$2000 a month. Mark earns \$1500 a month. Mark
5. Sam is very handsome. Mark is not very handsome. Sam
6. Sam speaks three foreign languages. Mark speaks two foreign languages. Sam
7. Sam is very practical. Mark is not very practical. Mark
8. Sam is a very good driver. Mark is not a very good driver. Sam
9. Sam is not very experienced. Mark is very experienced. Mark

Задание 3. Закончите предложения при помощи конструкции с союзом *than*.

He isn't very intelligent. **You are more intelligent than him (... than he is).**

1. She doesn't know very much. You
2. He isn't very old. They
3. I'm not a very good singer. She
4. We haven't got so much spare time. He
5. They don't read very interesting books. I

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 3. Практическая грамматика

Тема 3.5 Наречие

Практическое занятие № 21

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного

языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Наречие. Общие правила. Смысловые группы наречий. Образование и использование наречий в английском языке. Степени сравнения наречий. Место наречия в предложении.

Содержание заданий

Наречия в английском языке помогают сделать речь более яркой, эмоциональной и красочной. Иногда достаточно одного слова, чтобы передать смысл предложения или сделать акцент на сказанном. Изучая образование наречий в английском языке на примерах, вы сможете легче понять особенности составления слов, а также выучите исключения. Помните, что английский язык – язык исключений из правил, поэтому обязательно изучайте не только основные правила, но и примеры с исключениями. Своеобразные воображаемые таблицы всегда должны быть в вашей памяти, тогда ваша речь будет грамотной и правильной.

Наречия (adverbs) используются для обозначения признака или образа действия и могут отвечать на следующие вопросы:

Когда?	He was absent yesterday =>	Он отсутствовал вчера.
Как? (Каким образом?)	She will be singing slowly =>	Она будет петь медленно.
Где?	It is very cozy indoors =>	В помещении очень уютно.

Как часто?	He visits us only sometimes =>	Он навещает нас только иногда.
В какой степени?	I saw enough exotic animals so I made some amazing photos =>	Я видела достаточно экзотических животных, поэтому сделала несколько замечательных фотографий.

Наречия английского языка подразделяются и по своей структуре, точнее – словообразованию. Важно помнить, что наречие может быть:

Простым (в составе только один корень => here, now, well)

Производным (корень+суффиксы и префиксы => rarely, unfortunately, quickly)

Сложным (одно слово состоит из нескольких основ => nowhere, sometimes, downhill)

Составным (образовывающим наречие словосочетанием, которое имеет единое значение => at first/сначала, since then/с тех пор, so far/пока, at least/по крайней мере, in vain/напрасно, at length/подробно).

При образовании наречий от прилагательных нужно помнить, что каждый вид характеризуется своими особенностями составления.

Образование наречий в английском языке

Окончания прилагательных	Правило	Прилагательное	Наречие
Большинство прилагательных	add -ly	quick slow nice	quickly slowly nicely
-able or -ible	change 'e' to 'y'	regrettable horrible	regrettably horribly
-y	change 'y' to 'ily'	happy greedy	happily greedily
-ic	change 'ic' to 'ically'	enthusiastic economic	enthusiastically economically

Образование наречий в английском языке: правила и исключения

С использованием суффикса -ly

Этот вариант образования наречий встречается чаще всего. Наречия в английском языке образуются от прилагательных следующим образом: основа прилагательного (иногда – существительного) + -ly =>

Day+ly => daily (ежедневно)

Swift+ly => swiftly (стремительно)

Sudden+ly => suddenly (неожиданно)

Bad+ly => badly (плохо).

Но! Образование наречий меняется в следующих случаях =>

Когда -у меняется на -i =>

Happy => happily (счастливо)

Easy+ly => easily (легко)

Merry => merrily (весело).

Такие слова будут скорее исключением, чем правилом.

Если слово заканчивается на -е, то в словообразовании ничего не меняется, нужно сделать только одно — добавить -ly =>

Rude => rudely (грубо)

No!!! True => truly (на самом деле, правдиво).

Если есть окончание -le, то его нужно менять на -ly =>

Capable => capably (умело)

Simple => simply (просто).

На заметку! Если слово заканчивается на l, а перед этим идет гласная, то l нужно удвоить =>

Brutal => brutally (жестоко)

Loyal => loyally (лояльно).

С использованием суффиксов -wise, -ward, -like и пр.

Очень важно, чтобы слова образовывались правильно: помимо всем известного суффикса -ly, наречия могут образоваться и при помощи иных суффиксов => -wise, -ward, -like и пр.

Яркие примеры => forward (вперед), warlike (воинственно), clockwise (по часовой стрелке), stepwise (постепенно, пошагово), sideward (в сторону), seaward (по направлению к морю).

I woke up early on Sunday => В воскресенье я проснулся рано. (Отвечает на вопрос “Когда?” -обозначается наречием)

This early bird sings so marvelous song! => Эта ранняя птичка поет столь замечательную песню! (Отвечает на вопрос “Какая?” — является прилагательным)

She always drives her car slowly => Она всегда ведет машину медленно. (Действие поясняется глаголом)

Her car is so slowly! => Ее машина такая медленная! (Прилагательное относится к существительному)

Справка: слова, относящиеся и к наречию, и к прилагательному =>

far/near => далеко/близко;

early/late => рано/поздно;

high/low => высоко/низко;

little/much => мало/много и др.

Хорошо запомните эти слова, тогда вам будет легче выучить основные тонкости образования английских наречий.

Обратите также внимание на то, что разные формы будут иметь разное значение. Самому догадаться о корректном значении трудно, рекомендуется обратиться за помощью к словарю. К таким формам относят следующие слова:

late/lately => поздно/в последнее время, недавно;

hard/hardly => тяжело/едва;

high/highly => высоко/чрезвычайно, крайне;

close/closely => близко/пристально;

near/nearly => близко/почти, около.

Ho! Good=well = > хороший=хорошо.

Классификация наречий по значению

В таблице, приведенной ниже, можно наглядно увидеть, как образуются и распределяются наречия.

Adverbs of time (наречия времени)	Когда?	Yet, tomorrow, now, today, before, later, for a week, frequently...
Adverbs of place (наречия места)	Где?	There, outside, inside, somewhere, nearby, abroad, overseas, upstairs, downstairs, next door...
Adverbs of manner (наречия образа действия)	Как?	Else, too, quietly, loudly, noisily, easily, slow, bad...
Adverbs of degree (наречия степени и меры)	Как? В какой мере?	Almost, enough, very, extremely, rather, fairly...
Adverbs of frequency (наречия частотности)	Как часто? Как?	Usually, occasionally, always, normally, seldom, hardly ever, sometimes, never...

Степень сравнения наречий: правила и исключения

Если вы уже изучили степени сравнения с прилагательными, то выучить степени сравнения наречий вам будет намного легче, поскольку фундамент у вас уже есть. Поэтому сделаем так – сначала вы изучите тему прилагательных, а потом возьметесь за наречия. Дело в том, что степень сравнения наречия является аналогичной степени сравнения прилагательного, образуется почти идентичным способом. У большинстве случаев, конечно.

Наречия, которые имеют окончание -ly, образуются следующим способом =>
сравнительная степень: more (less) + основа;

превосходная степень: most (least) + основа.

Amazingly => more amazingly => most amazingly:

Изумительно => более изумительно => изумительнее всего.

Если наречие односложное (такими часто являются наречия образа действия в английском языке), то степени его сравнения образуются аналогичным с прилагательными методом =>

сравнительная степень: основа + er;

превосходная степень: основа + est.

Late => later => latest:

Поздно => позднее => позднее всего.

High => higher => highest:

Высоко => выше => выше всего.

Slow => slower => slowest:

Медленно => медленней => медленнее всего.

Но!! Есть английские наречия, которые образуются не по правилам! Это невозможно объяснить, нужно только выучить:

far	further	furthest	далеко
much	more	most	много
little	less	least	мало
well	better	best	хорошо
badly	worse	worst	плохо

Данная таблица должна быть в памяти у каждого, кто хочет правильно разговаривать на английском. Таблицу рекомендуется просматривать каждый день.

Сравнительные обороты.

Еще одна сфера использования наречия. Английская речь невозможна без их употребления. Сравнительные конструкции обогащают речь, делают ее более яркой и красочной. Структуры, которые имеют сравнительный характер, в своем составе имеют наречия. Наиболее яркие примеры =>

- (Not) as/so + наречия + as (He can cook dishes as well as his master does => Он может готовить блюда так же хорошо, как его наставник).
- The + сравнительные наречия, the + сравнительные наречия. Когда нужно обозначить причинно-следственную связь и параллельные действия, то используются двойные обороты с артиклем the (The less you know, the more you are attractive in boy's eyes => Чем меньше ты знаешь, тем ты привлекательнее в глазах мальчика).
- Сравнительные наречия + and + сравнительные наречия. Своеобразное удвоение наблюдается довольно часто (She was trying (to cope with something) harder and harder => Она пыталась (справиться с чем-то) усердней и усердней).

Роль наречий в предложении

Где наречия должны стоять в предложении? Их место определяется словами, которые их окружают, и видом (зависит от классификации). Если говорить в общем, то в большинстве случаев наречия имеют место перед причастием или прилагательным, НО после глагола.

- Наречия времени и места

Чаще всего ставятся либо в начале, либо в конце предложения. Важно! Сначала отвечаем на вопрос “Где?”, и только потом – “Когда?” => I will be working in the garden tomorrow (Завтра я буду работать в саду).

- Наречия образа действия

Их нужно ставить или в конце предложения, или после смыслового глагола => We were trying very hard (Мы очень сильно старались).

- Вводные конструкции

Если слово выполняет функцию вводной конструкции, то оно располагается в конце или в начале предложения => Fortunately, we took umbrella (К счастью, мы взяли зонт).

- Наречия степени

Их следует ставить перед прилагательным или смысловым глаголом, либо после вспомогательного глагола =>

1. These guys were so handsome! (Эти парни были столь привлекательными!)
 2. The Professor almost finished checking the essays (Профессор почти закончил проверять эссе).
- Наречия частотности

Имеют место перед смысловым глаголом либо между вспомогательным и смысловым глаголами =>

1. He is always ready to say something interesting (Он всегда готов сказать что-то интересное).
2. My brother usually wakes up early in the morning (Мой брат обычно просыпается рано утром).

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 3. Практическая грамматика

Тема 3.6 Имя числительное

Практическое занятие № 22

Время работы: 8 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Имя числительное. Виды имен числительных. Количественные числительные.

Порядковые числительные. Особенности употребления в английском языке. Функции числительных в предложении.

Содержание заданий

Как и в русском, числительные в английском языке делятся на количественные (один, два) и порядковые (первый, второй). В отличие от русских числительных, английские не склоняются.

Количественные числительные отвечают на вопрос “сколько?” и обозначают количество, число предметов, лиц и др.

One person – Один человек.

Nine players – Девять игроков.

Eleven questions – Одиннадцать вопросов.

Порядковые числительные в английском языке

Порядковые числительные отвечают на вопросы “который? которая?”, перед ними обычно ставится артикль the, т.к. порядковые числительные чаще всего служат определениями к какому-то конкретному существительному.

The first person – Первый человек.

The ninth player – Девятый игрок.

The eleventh question – Одиннадцатый вопрос.

В образовании числительных есть простые закономерности, поэтому все числительные компактно умещаются в одной таблице. Обратите внимание, здесь не указан ноль – о нем читайте ниже.

Все числительные даны с “переводом” – он приведен в виде цифр и чисел.

Цифры, числа	Количественное чис- лительное	Порядковое числи- тельное
1	one	first
2	two	second
3	three	third
4	four	fourth
5	five	fifth
6	six	sixth
7	seven	seventh
8	eight	eighth
9	nine	ninth
10	ten	tenth
11	eleven	eleventh
12	twelve	twelfth
13	thirteen	thirteenth
14	fourteen	fourteenth
15	fifteen	fifteenth
16	sixteen	sixteenth
17	seventeen	seventeenth
18	eighteen	eighteenth
19	nineteen	nineteenth
20	twenty	twentieth
21	twenty-one	twenty-first
22	twenty-two	twenty-second
23	twenty-three	twenty-third
24	twenty-four	twenty-fourth
25	twenty-five	twenty-fifth
26	twenty-six	twenty-sixth

27	twenty-seven	twenty-seventh
28	twenty-eight	twenty-eighth
29	twenty-nine	twenty-ninth
30	thirty	thirtieth
40	forty	fortieth
50	fifty	fiftieth
60	sixty	sixtieth
70	seventy	seventieth
80	eighty	eightieth
90	ninety	ninetieth
100	one hundred	hundredth
500	five hundred	five hundredth
1000	one thousand	thousandth
100 000	one hundred thousand	hundred thousandth
1 000 000	one million	millionth

В таблице перечислены все числительные от 1 до 29, затем указаны только названия десятков (thirty, forty), потому что числительные между ними (32, 33... 39 и др.) образуются по точно такому же шаблону, как 21-29 – после названия десятка через дефис добавляется нужная единица: forty-one, forty-two и так далее.

Особенности употребления слов **hundred, thousand, million**

Слова **hundred, thousand, million** используются в единственном числе:

Two **hundred**.

Twenty **thousand**.

Four **million**.

Во множественном числе они используются, когда речь идет о сотнях (тысячах, миллионах) чего-то:

Hundreds of ships – Сотни кораблей.

Millions of stars – Миллионы звезд.

Числительные с “and”

В количественных числительных, где есть сотни и тысячи, слова, обозначающие десятки и единицы, добавляются с помощью союза **and**:

101 – one hundred **and** one.

425 – four hundred **and** twenty-five.

2036 – two thousand **and** thirty-six.

Как читается номер телефона на английском

Номера телефонов, счетов, карт и т. д. читают не сотнями-десятками, как на русском, а отдельными цифрами:

555-757-23-11 – five, five, five, seven, five, seven, two, three, one, one.

Двойные и тройные цифры иногда называют double и triple:

555-757-23-11 – triple five, seven, five, seven, two, three, double one.

Как читаются года на английском

Года обозначаются не порядковыми, а количественными числительными, при чтении они делятся на два двузначных числа и читаются как двузначные:

Я родился в 1985 году – I was born in nineteen eighty-five.

Это случилось в 1997 году – It happened in nineteen ninety-seven.

Года после 2000 читаются либо тоже половинками, либо со словом thousand:

2004 – twenty o-four two thousand four.

2015 – twenty fifteen two thousand fifteen.

Числительное в качестве существительного

Как и в русском языке, числительные в английском языке могут использоваться как существительные:

Those two broke the rules – Эти двое нарушили правила.

Денежные суммы на английском

Деньги на английском, если число больше от 1000 до 10 000, считают не тысячами, а сотнями:

\$1000 – ten hundred dollars.

\$1200 – twelve hundred dollars.

\$4357 – forty three hundred and forty seven.

\$10 005 – ten thousand and five dollars.

8. Слово **three** по правилам читается как [θri:], однако очень часто можно услышать, что его произносят как [tri:] (как слово tree – дерево).

Ноль по-английски

Ноль по-английски называется разными словами: zero, o (читается [ou], как буква), nill, nought. В общем, они равнозначны, но есть небольшие отличия.

- **Zero** – самый надежное и нейтральное из этих слов, zero – это математический ноль, температурный ноль (ноль градусов). Во избежание путаницы лучше говорить “zero”.
- **O** – часто употребляется вместо “zero” в разговорной речи, когда нужно назвать именно цифру (например, в номере телефона).
- **Nill** – буквально “ничто”, используется обычно, когда речь идет о счете в игре: Argentina – five, Jamaica – nill.
- **Nought** – тоже “ничто”, в США практически не используется, в британском английском уже считается устаревшим.
- Есть еще совсем узкоспециальные, жаргонные нули, например “**love**” – ноль при счете в теннисе. Есть интересная версия (это скорее байка, чем научная гипотеза), что французы называли счет в ноль очков “яйцо” (по сходству с нулем), по-французски “l’œuf”. Англичане переняли, несколько исказив, этот термин и он превратился в “love”.

Синтаксические функции числительных

Количественные числительные выполняют в предложении следующие функции:

1) подлежащего:

Five multiplied by three makes fifteen.

Пять, умноженное на три, дает пятнадцать.

2) дополнения:

Subtract five from fifteen and you will get ten.

Отнимите пять из пятнадцати, и вы получите десять.

3) именной части сказуемого:

They were thirty-six.

Их было тридцать шесть.

4) определения:

We have got a hundred copies of this reference book on chemistry.

Мы получили сто экземпляров этого справочника по химии.

5) обстоятельства:

We shall come at six.

Мы придем в шесть.

Порядковые числительные, в основном, выполняют в предложении те же функции, что и количественные числительные.

The first chapter is the most interesting. (определение)

Первая глава самая интересная.

I asked two students. The first answered much better than the second. (подлежащее)

Я спросил двух студентов. Первый ответил гораздо лучше, чем второй.

This text will be the first in our book. (именная часть сказуемого)

Этот текст будет первым в нашей книге.

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).

2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Раздел 3. Практическая грамматика

Тема 3.7 Синтаксис

Практическое занятие № 23

Время работы: 10 ч.

Цель: развитие способности и готовности к самостоятельному изучению иностранного языка, дальнейшему самообразованию с его помощью, использованию иностранного языка в других областях знаний, способности к самооценке через наблюдение за собственной речью на родном и иностранных языках, личностному самоопределению в отношении будущей профессии.

Студент должен

знать:

- лексический (2500 – 2900 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для овладения устными и письменными формами в рамках общекультурного и профессионального общения на иностранном языке;
- социокультурный портрет, национальное достояние и культурное наследие стран изучаемого языка.

уметь:

- фонетически, лексически и грамматически правильно оформлять письменные и устные высказывания на иностранном языке с учетом стилистических регистров;
- понимать иноязычную диалогическую и монологическую речь в рамках общекультурной и профессиональной тематики;
- использовать различные стратегии чтения при работе с учебными, информационно-справочными и художественными текстами;
- переводить иностранные тексты общекультурной и профессиональной направленности;
- использовать различные приемы формирования и развития иноязычных коммуникативных умений и навыков;
- использовать современные технологии и средства обучения иностранному языку в начальной школе.

Требования по теоретической готовности обучающихся к практическому занятию:

Предложение. Виды предложений. Типы вопросительных предложений. Вопросительно-отрицательные предложения. Подлежащее и сказуемое в предложении. Структура главного предложения. Порядок слов в повествовательном предложении.

Сложносочиненные предложения. Придаточные предложения. Главные члены предложения и их выражение. Безличные предложения. Отрицание. Предлог. Союзы.

Содержание заданий

Предложение – это единица речи, которая выражает законченную мысль, обладает грамматической формой и интонацией. Все типы предложений в английском языке можно разделить по структуре и по цели высказывания. В этой статье мы рассмотрим обе классификации.

Типы предложений по цели высказывания

Цель высказывания сообщает, как и зачем мы используем предложения: утверждаем или спрашиваем, приказываем или восклицаем. Согласно этой классификации предложения делятся на четыре типа:

1. *Declarative sentences* – повествовательные предложения.

Повествовательные предложения констатируют факты. С их помощью мы что-то утверждаем или отрицаем.

Catherine is a sous-chef in that restaurant. – Кэтрин работает су-шефом в том ресторане.

They want to repair the roof of their country cottage. – Они хотят починить крышу загородного дома.

I didn't go to the gym yesterday. – Я не ходил в спортзал вчера.

Steve doesn't like cherry ice cream. – Стив не любит вишневое мороженое.

2. *Interrogative sentences* – вопросительные предложения.

Вопросительные предложения нужны нам для того, чтобы спрашивать и уточнять информацию. Они бывают общие, специальные, альтернативные и разделительные. В статье «Типы вопросов в английском языке» мы рассказали о каждом из них.

Особенность в том, что во всех вопросах, кроме разделительного, используется обратный порядок слов: **вспомогательный/модальный глагол – подлежащее – смысловой глагол**. Со специальными вопросами также употребляется вопросительное слово (*what?* – что?, *when?* – когда?, *where?* – где? и т. д.).

Do you mind taking Larry with us? – Ты не против взять Ларри с нами? (общий вопрос)

Where is he? Can you see him? – Где он? (специальный вопрос) Ты его видишь? (общий вопрос)

Are you going to Australia or New Zealand? – Вы едете в Австралию или Новую Зеландию? (альтернативный вопрос)

You worked yesterday, didn't you? – Ты вчера работал, не так ли? (разделительный вопрос)

3. *Imperative sentences* – повелительные предложения.

Этот тип предложений нужен для того, чтобы приказывать, просить или приглашать что-то сделать. В повелительных предложениях мы обращаемся чаще всего ко второму лицу (*you* – ты, вы, Вы). Также мы можем предложить собеседнику что-то сделать вместе с помощью слова *let's* (давай).

Please shut the door. – Закрой дверь, пожалуйста.

Just look at her! – Только посмотри на нее!

Don't tell off your children in public! It's so embarrassing. – Не отчитывай детей на людях. Это так унижительно.

Let's meet on Saturday. – Давай встретимся в субботу.

4. *Exclamatory sentences* – восклицательные предложения.

Такие предложения выражают эмоции. На письме их всегда можно узнать по восклицательному знаку в конце. В устной речи восклицания обычно произносятся громко и эмоционально.

That's brilliant! – Это гениально!

I don't want to take part in this competition! – Я не хочу принимать участие в этом соревновании!

The weather is wonderful! – Погода чудесная!

Good job! – Отличная работа!

В целом любое предложение может стать восклицательным, если добавить в конце восклицательный знак.

The apples are sour. → The apples are sour!

Яблоки кислые. → Яблоки кислые!

По структуре типы предложений в английском и русском языках бывают простые и сложные. Рассмотрим их:

1. Простые предложения.

В простом предложении обычно одно подлежащее и одно сказуемое. Их может быть и два, и три, но в этом случае все подлежащие и сказуемые должны быть однородными.

He wants to become a writer. – Он хочет стать писателем.

Can I give you a word of advice? – Я могу дать тебе совет?

James and Jordon are both suitable for this position. – И Джеймс, и Джордон подходят на эту должность. (однородные подлежащие)

We will go and find you an elegant dress. – Мы пойдем и найдем тебе элегантное платье. (однородные сказуемые)

2. Сложные предложения.

Такие предложения состоят из двух частей, которые по-английски называются *clauses* (части сложного предложения). *Clauses* бывают двух видов: *main clause* (главное предложение) и *subordinate clause* (придаточное предложение). Давайте рассмотрим разные типы сложных предложений в английском языке.

- *Compound sentences* – сложносочиненные предложения.

Сложносочиненные предложения состоят из двух или более частей. Обе части независимы друг от друга, то есть мы можем разбить сложное предложение на два простых и смысл не потеряется.

Части сложносочиненного предложения соединяются между собой союзами *and* (и), *a*, *or* (или), *but* (но) или с помощью запятой, в этом случае союз не нужен. Обратите внимание, что в английском языке запятая перед союзами употребляется факультативно, то есть по желанию автора слов.

*The weather was awful **and** we decided to stay in.* – Погода была ужасная, **и** мы решили остаться дома.

*I called Jerry yesterday **but** he wasn't at home.* – Я позвонил Джерри вчера, **но** его не было дома.

*Lenny and Jessy went shopping **and** we baked an apple pie.* – Ленни и Джесси пошли по магазинам, **а** мы испекли яблочный пирог.

I was looking in the window, there was no one in the street. – Я смотрел в окно, на улице никого не было.

- *Complex sentences* – сложноподчиненные предложения.

Сложноподчиненное предложение, как и сложносочиненное, может состоять из двух и более частей. В таких предложениях придаточное подчиняется главному (*main clause + subordinate clause*), то есть без главного придаточное теряет смысл. Части такого предложения мы соединяем между собой подчинительными союзами: *when* (когда), *if* (если), *what* (что), *why* (почему), *because* (потому что), *before* (перед тем как), *after* (после того как), *while* (в то время как) и многими другими.

*My friend won't be able to join us (main clause) **because** he doesn't feel well (subordinate clause).* – Мой друг не сможет присоединиться к нам, **потому что** он не очень хорошо себя чувствует.

*I don't know (main clause) **why** he accepted the invitation from a stranger (subordinate clause).* – Я не знаю, **почему** он принял приглашение от незнакомца.

*We will go for a walk (main clause) **if**the rain stops (subordinate clause).* – Мы пойдем гулять, **если** дождь прекратится.

*I am eager to know (main clause) **who** is the author of this book (subordinate clause).* – Я очень хочу узнать (главное), **кто** автор этой книги (придаточное).

Придаточные предложения делятся на многие подвиды, мы подробно описали их в статье «Придаточные предложения в английском языке».

- *Complex-compound sentence* – смешанный тип сложного предложения.

Мы рассмотрели, как выглядят сложные предложения в «чистом» виде. В реалиях английского языка мы можем встретить и смешанный тип: предложение, состоящее из нескольких независимых и нескольких подчинительных частей.

I bumped into Julia (main clause) when I was going home (subordinate clause) and we decided to have lunch together sometime (main clause). – Я наткнулся на Джулию, когда шел домой, и мы решили пообедать как-нибудь вместе.

When I moved to New York (subordinate clause), I felt lonely at first (main clause) but then I met Michael and we became good friends (main clause). – Когда я переехал в Нью-Йорк, сначала мне было одиноко, но потом я встретил Майкла, и мы стали хорошими друзьями.

I've been always thinking (main clause) that Mr. Martins is a kind person (subordinate clause) but it turned out (main clause) that he is mean and greedy (subordinate clause). – Я всегда считал, что мистер Мартинс добрый человек, но оказалось, что он злой и жадный.

Типы вопросительных предложений

Вопросительные предложения делятся на четыре типа:

1. Общий вопрос (general question). Этот вопрос мы задаем, когда хотим узнать общую информацию. Мы можем ответить на него одним словом «да» или «нет».

Самый простой способ построить общий вопрос – простая инверсия. Берем утверждение и по правилам построения вопроса меняем местами подлежащие и сказуемое.

Kim is a doctor. – Is Kim a doctor?

Julie will study German. – Will Julie study German?

Ducks can fly. – Can ducks fly?

В примерах выше к глаголам не приходилось ничего добавлять. Но иногда нужно добавить вспомогательный глагол. Например:

I like oranges. – Do you like oranges? – Ты любишь апельсины?

He tried to enter Oxford University. – Did he try to enter Oxford University? – Пытался ли он поступить в Оксфорд?

Tom likes swimming in the sea. – Does Tom like swimming in the sea? – Любит ли Том плавать в море?

She goes to work everyday. – Does she go to work everyday? – Она ходит на работу каждый день?

В остальном проблем возникнуть не должно. Главное — знать основные правила грамматики.

2. Разделительный вопрос (tag question). Здесь утверждение уже заложено в вопросе, а отвечающий может лишь ответить, так ли это. Обычно заканчивается формулировкой по типу «isn't it?» («не так ли?»).

Здесь все еще проще. Не нужно даже ничего менять местами. Просто берем утверждение и в конце добавляем «не так ли?». Прямо как в русском языке. Вопросительная часть зависит от утвердительной. Если в начале использовалось is, то в конце будет isn't, и так далее. Например:

Kim is a doctor, isn't he? – Ким — доктор, так ведь?

Julie will study German, won't she? – Джули будет изучать немецкий, ведь будет?

Ducks can fly, can't they? – Утки умеют летать, правда?

I am your friend, aren't I? – Я же твой друг, не так ли?

He isn't your brother, is he? – Он не твой брат, да?

They aren't at home now, are they? – Они сейчас не дома, правда?

Your friend worked in IT, didn't he? – Твой друг работал в сфере IT, не так ли?

You used to get up at 5 a.m., didn't you? – Ты вставал раньше в 5 утра, да?

То есть мы как бы почти уверены в своем утверждении, но хотим удостовериться. «Утки ведь летают, разве нет?».

3. Альтернативный вопрос (alternative question). Из нескольких предложенных вариантов предлагается выбрать один.

Строится почти по тем же правилам, что и общий вопрос. Отличие лишь в том, что в конце вместо одного варианта предлагается несколько.

Is Kim a doctor or a teacher? Ким – доктор или учитель?

Will Julie study German or French? – Джули будет изучать немецкий или французский?

Will they go to the park or to the cinema? – Они пойдут в парк или в кино?

Did you buy apples or pears? – Ты купил яблок или груш?

Does he work or study? – Он работает или учится?

Соответственно, в ответе уже нельзя просто сказать «да» или «нет», а нужно выбрать один из вариантов.

Вы могли обратить внимание, что наш любимый пример с утками отпал. Потому что не всегда несколько вариантов будут формировать альтернативный вопрос. Например: «Умеют ли утки летать или нет?». Здесь два варианта, но это общий вопрос, потому что

можно ответить «да» или «нет». Или «Умеют ли утки летать или плавать?». Это тоже не alternative question, поскольку не обязателен выбор одного варианта (они могут уметь и то, и другое, и мы не предлагаем выбрать, а лишь совмещаем два вопроса в один).

4. Специальный вопрос (special question). Такие вопросы нам нужны для того, чтобы узнать определенную, конкретную информацию, которая нас интересует. У спрашивающего нет предположений касательно ответа, и на вопрос нельзя ответить «да» или «нет».

В специальном вопросе используются вопросительные слова. Это what (что), where (где), when, whose (чей), (когда), how (как), why (почему), и так далее. Вопросительное слово ставится в начале предложения, за ним идет глагол (или вспомогательный глагол), подлежащие – и дальше остальное предложение. Например:

What is Kim's profession? – Кем работает Ким?

When will Julie study German? – Когда Джули будет изучать немецкий?

Why do ducks fly? – Почему утки летают?

What are you cooking? – Что ты готовишь?

What do you want to eat? – Что ты хочешь съесть?

When did you leave the house? – Когда ты ушел из дома?

Отвечать на такой вопрос нужно полным утверждением. Например: Kim is a doctor.

5. Вопрос к подлежащему (question to subject). Сказуемое нам известно, а вопрос мы задаем, чтобы узнать, кто выполняет действие.

Все то же самое, что со специальным вопросом, но теперь вопрос относится не к сказуемому, а к подлежащему.

Who is Kim? – Кто такой ким?

Who will study German? – Кто будет учить немецкий?

Who can fly? – Кто умеет летать?

Who went to the supermarket? – Кто ходил в супермаркет?

Who are you? – Кто ты?

What happened to your friend? – Что случилось с твоим другом?

Who did that? – Кто это сделал?

Отвечаем так же, как на специальный вопрос, но уже называем подлежащее. Кто это сделал? — Он это сделал!

Безличные предложения в английском языке

В английском языке, как и в русском существует множество типов различных предложений. От простых и сложных, которые делятся на сложноподчиненные и сложносочиненные, до безличных. В речи мы довольно часто используем такие предложения как: «Весна. Вечерело. Похолодало» и т.д.

Такие предложения называются безличными («impersonal sentences»), поскольку в предложении не указано лицо, выполняющее действие, а часто отсутствует и само действие.

Безличные предложения (impersonal sentences) — особый тип предложений, в котором нельзя четко определить действующее лицо: (он?) холодает, (она?) холодает, (оно?) холодает.

В русском языке по сравнению с английским все намного проще, поскольку мы беспрепятственно можем задействовать лишь одно слово, которое и будет являться уже целым предложением.

Грамматическая структура предложения в английском языке довольно строгая. Чтобы правильно построить безличное предложение, необходимо помнить, что одним англоязычным словом здесь никак не обойтись. Поэтому безличное англоязычное предложение — это по сути своей предложение с формальным подлежащим «it», поскольку специфика английского требует использования целостной грамматической основы.

Таким образом, если на русском говорим: «Дожливо», то в английском это будет: «It's rainy». Более детально нюансы задеирования безличных предложений в английском языке разберем ниже.

Существует довольно много разных случаев употребления местоимения «it» в безличных предложениях на английском языке, однако одним из наиболее распространенных примеров считается погода, ведь именно погода является излюбленной темой для беседы любого уважающего себя англичанина.

Несколько примеров для наглядности:

It's rainy. – Дожливо.

It's foggy. – Туманно.

It's sunny. – Солнечно.

Как видно из вышеуказанных примеров, «it» всегда является подлежащим, хотя и формальным. С погодой можем использовать глагол «to be» в настоящем времени (Present Simple), за которым следует прилагательное; либо же вместо простого задеировать временную форму «Present Continuous», а именно:

It's getting better. – Становится лучше.

It's getting foggy. – Становится туманно.

It's getting hotter. – Становится жарче.

Правила образования безличных предложений (Impersonal Construction)

Утверждение	Отрицание	Вопрос
It is muddy. Слякотно.	It is not muddy. Не слякотно.	Is it muddy? Слякотно?
It is getting really hot. Становится очень жарко.	It is not getting hot. Не становится жарко.	Is it getting hot? Становится жарко?

Важно запомнить! Линейка времен «Simple & Continuous» используется в настоящем, прошлом и будущем. Соответственно:

- is – was – will be (для простого времени);
- is getting – was getting – will be getting (для длительного времени).

Англоязычное безличное предложение также имеет место в том случае, когда мы подразумеваем года, дни или даты. Так как время является неодушевленным существительным, то мы никогда не используем с ним такие местоимения как: «I», «you», «he» или «we». Единственным компаньоном является только «it». Примеры:

Hey, Samantha! What time is it? – It's 2 o'clock, Sam.

Эй, Саманта! Который час? – Два часа, Сэм.

It's Monday. It is time to get up and make breakfast.

Понедельник. Пришло время вставать и делать завтрак.

It's the 24th of March. My man and I have a wedding anniversary today.

Двадцать четвертое марта. У нас с мужем сегодня годовщина свадьбы.

Когда мы говорим о времени, вернее о конкретном его промежутке, который требуется для достижения конкретной цели, то нередко случаи употребления связки «**it takes / it lasts**», за которой может следовать инфинитив.

Утверждение	Отрицание	Вопрос
It usually/normally takes me 20 minutes to water the flowers.	It nomally doesn't take me 20 minutes to water the flowers.	Does it usually take me 20 minutes to water the flowers?
Обычно мне нужно 20 минут, чтобы полить цветы.	Обычно мне не нужно 20 минут, чтобы полить цветы.	Мне обычно нужно 20 минут, чтобы полить цветы?

Требования к результатам работы: устный ответ и письменная работа в тетради.

Форма контроля: индивидуальная.

Список рекомендуемой литературы:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).
3. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 445 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11030-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474331> (дата обращения: 29.06.2021).
2. Архипович, Т. П. Английский язык для гуманитариев (B1). В 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. П. Архипович, В. А. Короткова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 452 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11031-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/455579> (дата обращения: 29.06.2021).

Дополнительные источники:

1. Невзорова, Г. Д. Английский язык. Грамматика : учебное пособие для среднего профессионального образования / Г. Д. Невзорова, Г. И. Никитушкина. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09886-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471267> (дата обращения: 29.06.2021).

Интернет-ресурсы:

1. www.english.language.ru
2. www.study.ru
3. www.language-study.com
4. www.engl.1september.ru
5. www.longman.ru
6. www.bbcrussian.com
7. www.macmillanenglish.com – Интернет-ресурс с практическими материалами для формирования и совершенствования всех видов речевых умений и навыков

Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

1. Методические рекомендации по практическим занятиям
2. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы

Формы контроля и критерии оценки

Критериями оценки результатов практической работы являются:

- уровень усвоения студентами учебного материала;
- решение коммуникативных задач;
- связность речи;
- лексико-грамматическое оформление речи;
- фонетическое оформление речи;
- оформление материалов в соответствии с требованиями.

Критерии оценки письменных заданий:

- «отлично» ставится студенту, если правильно выполнено 91%-100% заданий;
- «хорошо» ставится студенту, если правильно выполнено 75%-90% заданий;
- «удовлетворительно» ставится студенту, если правильно выполнено 51%-74% заданий;
- «неудовлетворительно» ставится студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.

Критерии оценки чтения и перевода текстов:

- «отлично» ставится студенту, если перевод сделан литературно без стилистических ошибок и неточностей;
- «хорошо» ставится студенту, если перевод сделан при наличии не более двух неточностей или ошибок;
- «удовлетворительно» ставится студенту, если правильно выполнено 51%-74% заданий;
- «неудовлетворительно» ставится студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий.

Критерии оценки речевой реализации тематического материала:

- «отлично», если при беглом темпе речи не фиксируется грамматических и фонетических ошибок или имеется одна незначительная ошибка;
- «хорошо» при наличии не более двух грамматических ошибок или ошибок, сделанных при произношении;
- «удовлетворительно» при фиксации в речи не более пяти грамматических или фонетических ошибок;
- «неудовлетворительно» при фиксировании более пяти ошибок.

Методические рекомендации по работе с текстами

Чтение иностранного текста – сложный процесс, который предполагает не только владение техникой и приемами чтения, но и способность понимать мысль, выраженную на другом языке.

При переводе на другой язык потери неизбежны, то есть возможна неполная передача значений слов в тексте подлинника, поэтому текст перевода никогда не может считаться абсолютным эквивалентом текста подлинника; задача переводчика заключается в том, чтобы сводить потери до минимума и научиться передавать не только смысл отдельных слов или даже предложений, а всего текста в целом.

Для отработки навыков последовательного перевода работу с текстом целесообразно осуществлять следующим образом:

1. прочесть текст целиком, не пользуясь словарем (просмотровое чтение);
2. работать с каждым предложением, выписывая слова из словаря и подбирая необходимые значения (анализирующее чтение);
3. прочесть текст еще раз, последовательно переводя его на русский язык, останавливаясь на местах, трудных для чтения и перевода (синтезирующее чтение);
4. для отработки соответствующих навыков целесообразно подготовить письменный перевод текста.

1. Типы чтения

Просмотровое чтение служит для определения общего содержания текста. Это очень важный этап, которым не стоит пренебрегать. Он дает общее представление о характере текста, его направленности и стиле и облегчает поиски правильного перевода.

Например, в тексте, где речь идет о мебели, **chair**–стул, предмет обстановки; в тексте про администрацию университетских факультетов **Chair**–кафедра, а в тексте про парламентские дебаты **Chair**–председатель.

Анализирующее чтение служит непосредственно для определения содержания текста. На этом этапе обращается внимание на чтение незнакомых слов, так и на их перевод. при этом следует пользоваться словарем.

Синтезирующее чтение помогает воспринять текст как общее целое с учетом информации, почерпнутой в словаре. На этом этапе создается целостный устный перевод текста.

2. Принципы работы со словарем при работе с текстами

Для того, чтобы работа со словарем была наиболее продуктивной, словарь должен включать **не менее 45 тыс. словарных статей**. Лексикографические принципы описаны в начале каждого словаря. Авторы рекомендуют ознакомиться с ними, а также с системой специальных помет, используемой в данном словаре. Тогда будет значительно проще ориентироваться во всем многообразии словарных значений и находить те, которые нужны для данного контекста. Наряду с традиционными печатными изданиями рекомендуется также пользоваться электронными словарями, такими как **Multitlex** или **Lingvo**, так как помимо общеупотребительной лексики они содержат специальные юридические термины и понятия. Однако не следует увлекаться портативными электронными словарями-переводчиками, так как их словарный запас весьма ограничен и переводы не всегда адекватны. Например, значения могут даваться в алфавитном порядке, тогда как обычный словарь выделяет первое, второе и т.д. значения слов.

3. Работа с незнакомыми словами

При поиске незнакомых слов в словаре следует:

- определить часть речи и морфологический состав слова (значения некоторых слов следует искать без приставок); выписать в свой «словарик» начальную форму слова;
- найти слово в словаре, выписать транскрипцию данного слова (включая ударение);
- выбрать из словарной статьи подходящее по контексту значение и выписать его. Если нет перевода, который бы в точности соответствовал смыслу данного предложения, выписать ближайший по значению, а также записать свой вариант контекстуального перевода. При устной презентации перевода рекомендуется пользоваться записями, сделанными в ходе работы с текстом, при чтении, так и при переводе;
- наиболее полному пониманию текста при работе индивидуально или в учебных группах способствует выполнение следующих видов работы: постановка вопросов к тексту и ответы на вопросы по содержанию текста.

4. Постановка вопросов к тексту:

1. Общий вопрос – General question / ‘Yes – No’ question
2. Альтернативный вопрос – Alternative question / ‘Or’ question
3. Разделительный вопрос – Disjunctive question / ‘Tag’ question
4. Специальный вопрос – Special question / ‘Wh-’ question
5. Вопрос к подлежащему - Question referring to the subject of the sentence / Who – What question

Вопросы рекомендуется задавать к разным предложениям. Вопросы должны иметь смысловую и стилистическую законченность.

Памятка для студентов по работе со словарем:

Приступая к работе со словарем, необходимо, прежде всего познакомиться с его структурой. Несмотря на то, что существует множество различных типов словарей, большинство из них состоит из нескольких основных разделов:

- 1) предисловие;
- 2) о пользовании словарем;
- 3) о фонетической транскрипции;
- 4) список помет и условных сокращений;
- 5) алфавит (например, английским в англо-русском словаре);
- 6) собственно словарь;
- 7) приложение.

В результате анализа структуры словаря студент должен:

- знать объем словаря (т.е. количество слов);
- знать, где находятся в словаре алфавит, краткий фонетический справочник, список помет и условных сокращений;
- ознакомиться с приложением к словарю (это может быть список географических названий, наиболее употребительных сокращений, таблица неправильных глаголов и т. д.).

Для успешной работы со словарем необходимы следующие знания и умения:

1. Твердое знание английского алфавита.

Слова в словаре расположены строго в алфавитном порядке, последовательность алфавита соблюдается также и внутри слова.

2. Умение поставить слово в исходную форму.

Слова в словаре даются в их исходной форме:

- существительное - в общем падеже, единственном числе: country;
- глагол – в неопределенной форме, то есть в инфинитиве: send;
- прилагательное – в положительной степени: good;
- наречие – в положительной степени: well.

Однако в предложениях слова не всегда стоят в исходной форме, поэтому ее необходимо уметь образовывать.

Следует помнить:

- 1) у в конце слова и с предшествующей согласной меняется на i при образовании:
 - множественного числа существительных: city – cities;
 - степеней сравнения прилагательных и наречий: easy – easier;
 - 3-го лица единственного числа в Present Simple: study – studies, а также при образовании Past Simple and Past Participle;

2) в односложных прилагательных и глаголах с кратким гласным при образовании различных форм конечная согласная удваивается:

big – bigger – biggest;

to stop – stopped;

3) слова, оканчивающиеся на – ing, образованные от глаголов, следует искать в словаре, отбросив окончание – ing;

Discovering – ing = discover;

Reading – ing = read;

4) для неправильных глаголов формы Past Simple and Past Participle даются в словарях в круглых скобках: take v (took; taken).

3. Знание правил словообразования.

Многие новые слова могут быть образованы с помощью префиксов и суффиксов, знание которых значительно облегчают самостоятельную работу над текстом с использованием словаря.

4. Умение различать различные обозначения при словах в словаре:

- следует помнить, что каждое слово (в том числе и сложное слово, пишущееся через дефис или раздельно) со всеми относящимся к нему материалом образует самостоятельную словарную статью;

- при словах иностранного происхождения, сохранивших свое написание и иногда происхождение, дается указание на происхождение слова. Например: *vice versa (лат.) наоборот, напротив;*

- слова в словаре помечаются сокращениями.

5. Умение выбрать в словаре нужное для данного контекста значение слова.

Следует помнить, что поиску слова в словаре должен предшествовать анализ предложения. Чтобы уметь анализировать предложение, необходимо знать:

- структуру предложения в английском языке;

- формальные признаки различных частей речи.

При переводе текста с помощью словаря ПОМНИТЕ:

1. Перевод текста не является переводом всех слов в предложении подряд. Необходимо понять смысл данного предложения.

2. Поискам слова в словаре должно предшествовать определение его грамматической функции в предложении.

3. Не следует брать из словаря первое значение слова, не прочитав всю словарную статью.

4. Если в словаре нет значения слова, соответствующего контексту, следует выбрать наиболее близкий синоним или, исходя из общего содержания, самому подобрать наиболее подходящее значение.

5. Если в словаре нет нужного слова, его значение можно установить по строевым элементам на основе правил английского словообразования.

6. При переводе текстов по специальности старайтесь запоминать встречающиеся в них термины, что впоследствии значительно облегчит работу над текстом.

Методические рекомендации по выполнению лексико-грамматических заданий.

Задания по лексике и грамматике включают:

1. Восстановление пропущенного слова в связном тексте;

а) заполнение пропусков в связном тексте нужной формой глагола, который дан в скобках в начальной форме;

б) заполнение пропусков в связном тексте однокоренными словами.

2. Заполнение пропусков нужной формой глагола.

Чтобы выполнить это задание правильно, нужно знать грамматические правила и уметь их применять.

При выполнении задания:

- прочитайте текст, чтобы понять, о чем этот текст;
- прочитайте первое предложение, где есть пропуск и определите время, к которому относится ситуация;
- найдите в предложении слова-определители времени, указывающие на выбор той или иной грамматической структуры, если в предложении нет слов-определителей, прочитайте предыдущее предложение, в нем может быть подсказка;
- заполните пропуски;
- прочитайте снова весь текст снова, чтобы проверить, правильно ли вы употребили глаголы.

Заполнение пропусков в связном тексте однокоренными словами.

Задание представляет собой связный текст с пропущенными словами. Параллельно тексту даны однокоренные слова, которые нужно изменить прежде, чем заполнить пропуск. Чтобы выполнить это задание правильно, нужно знать правила словообразования в английском языке.

При выполнении задания:

- быстро прочитайте текст, чтобы понять, о чем идет речь в тексте;
- для того, чтобы понять, к какой части речи относится пропущенное слово, следует обратить внимание на смысл остальных слов предложения;
- подумайте, как изменить слово, используя правила словообразования;
- сначала заполните пропуски словами, в которых вы уверены;
- подумайте о типичных суффиксах и префиксах, относящихся к той или иной части речи;
- помните, что некоторые слова следует превратить в противоположные по смыслу;
- прочитайте текст снова, чтобы убедиться, что вставленные слова делают текст осмысленным.

Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по практическим занятиям

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись
1	Протокол Методического совета №1 от 02.09.2022 г.	30.08.2022	Рабочая программа актуальна на 2022 год	Лемешева М.А.	