

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ПОЛИТЕХНИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа


В.А. Шульцев
(подпись)
« 18 » мая 2021 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

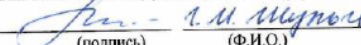
ОП 09 Основы проектной деятельности

Профессия: 54.01.20 Графический дизайнер

Квалификация выпускника: Графический дизайнер

Согласовано:

Начальник отдела СПО УОД


(подпись) (Ф.И.О.)
« 17 » мая 2021 г.

Заместитель директора по УМ и ВР


(подпись) Л.Н. Иванова
« 13 » мая 2021 г.

Разработчик:

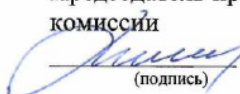
Преподаватель высшей категории


(подпись) Т.М. Пименова
(Ф.И.О.)
« 11 » мая 2021 г.

РАССМОТРЕНО:

Предметной (цикловой) комиссией
54.01.20 Графический дизайнер
Протокол № 9
от 11.05.2021 г.

Председатель предметной (цикловой)
комиссии

 / А.В. Химмельрайх /
(подпись)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по профессии среднего
профессионального образования
по профессии 54.01.20 «Графический
дизайнер» приказ Министерства
образования и науки РФ от 09 декабря
2016 г. №1543

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
	1.1 Область применения рабочей программы.....	4
	1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
	1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины	4
	1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.....	6
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	7
	2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.....	7
	2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	7
	2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	8
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
	3.1 Требования к материально-техническому обеспечению	9
	3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	9
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИ-	11
	ПЛИНЫ	
	4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	11
	4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств	15
5	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ	17

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

« Основы проектной деятельности»

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» является частью образовательной программы в соответствии с ФГОС по профессии 54.01.20 «Графический дизайнер»

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2. Место учебной дисциплины в структуре общеобразовательной программы

Учебная дисциплина является общеобразовательной учебной дисциплиной, относится к 1 семестрам обучения.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины: формирование компетентности студентов в области основ проектной деятельности.

Код компет енции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска

		Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		Знания: содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по профессии
		Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения
ОК 09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение

		Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности
ОК 10	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ОК 11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты

1.4. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 32 часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка 32 часов,

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	32
Практическая подготовка	16
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	32
теоретическое обучение	16
практические занятия (если предусмотрено)	16
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета в 1 семестре</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы проектной деятельности»

Наименование	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
Раздел 1 Основы проектной деятельности (в форме практической подготовки)		32	
Тема 1.1 Общее представление о проектной деятельности	Общее представление о проектной деятельности. Понятие проекта. Этапы проектной деятельности. Классификация проектов. Жизненный цикл проекта.	4	2,3
Тема 1.2 Командообразование. Генерация идей	Командообразование в проектной деятельности. Роли в проекте. Генерация идей.	2	2,3
	Командообразование. Упражнения на командообразование, групповое взаимодействие.	2	
	Отработка навыков генерации идей, отказа от стереотипного мышления.	2	
Тема 1.3 Целевая аудитория. Образ проектного продукта	Целевая аудитория. Определение целевой аудитории. Модель Марка Шеррингтона 5W. Образ продукта проекта.	2	2,3
Тема 1.4 Customer Development	Марка Шеррингтона. Портрет целевой аудитории. Customer Development. Методика проведения Customer Development.	2	2,3
	Проблемное интервью, решенческое интервью.	2	
Тема 1.5 Требования в проекте	Требования в проекте. Реестр требований. Классификация требований. Свойства требований. Источники требований.	2	2,3

	Определение требований в проекте, их классификация.	2	
Тема 1.6 Планирование в проекте	Жизненный цикл проекта. План управления проектом. Календарный план проекта. Диаграмма Ганта. Канбан-доска.	2	2,3
	Жизненный цикл проекта. Составление календарного плана. Диаграммы Ганта.	2	
Тема 1.7 Бюджет проекта	Себестоимость проекта, смета, бюджет. За- траты на реализацию. Методы оценки затрат. Виды бюджета.	2	2,3
	Расчет бюджета проекта.	2	2,3
Тема 1.8 Риски проекта	Риск. Классификация рисков. Управление рисками. Выявление (идентификация) рисков. Оценка рисков. Матрица рисков.	2	2,3
	Выявление рисков. Оценка рисков.	2	2,3
Всего		32	

2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентного подхода при преподавании учебной дисциплины «Основы проектной деятельности» используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения. В сочетании с самостоятельной работой обучающихся для формирования и развития общих компетенций применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, групповая дискуссия). Для проведения текущего контроля знаний и умений используется оценка практических работ и тестовых заданий, выполненных обучающимися на занятиях в аудитории и выполненных самостоятельно во внеаудиторное время. Для проведения промежуточной аттестации используется письменные способы оценки уровня достижения результатов освоения учебной дисциплины.

Основное содержание теоретической части излагается на лекционных занятиях, которые выполняют пять основных функций: информационную (сообщение новых знаний), развивающую (развитие познавательных процессов, памяти, мышления), воспитывающую (воспитание профессиональных и личностных качеств, формирование взглядов, убеждений, мировоззрения), стимулирующую (развитие познавательных и профессиональных интересов), координирующую (координация с другими видами занятий).

Важной частью учебной дисциплины являются практические занятия и самостоятельная работа, рекомендации по проведению которых представлены в соответствующих методических рекомендациях, являющихся составной частью учебно-методического комплекса. Также закрепить теоретический материал, выработать навыки самостоятельной аналитической и практической работы и сформировать более глубокую систему знаний помогает знакомство с основной и дополнительной литературой по данной дисциплине.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета № 223

Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочие места обучающихся;
- наглядные пособия
- дидактический материал
- мультимедийные средства, компьютер

Учебно-наглядные пособия: учебно-методический комплекс по дисциплине.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Зуб, А. Т. Управление проектами: учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. – Москва : Издательство Юрайт, 2021. – 422 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-01505-8. – Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/471393> (дата обращения: 24.04.2021).

Дополнительная литература

Аверин А.В., Жидиков В.В., Корнева И.В. Основы управления проектами/ А.В. Аверин, В.В. Жидиков, И.В. Корнева - Москва: Общество с ограниченной ответственностью издательство «КноРус» 2020 г. - 258 с.

Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Microsoft Imagine (Microsoft Azure Dev Tools for Teaching) Standard	Договор №243/ю, 370aef61-476a-4b9f-bd7c- 84bb13374212	19.12.2018
ABBYY FineReader PDF 15 Business. Версия для скачивания (годовая лицензия сакадемической скидкой)*	Договор №191/Ю	16.11.2020
Zbrush Academic Volume License	Договор №209/ЕП(У)20-ВБ	30.11.2020
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD	Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020
Acronis Защита Данных для рабочей станции, Acronis Защита Данных. Расширенная для физического сервера	Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ax000369127	03.11.2020
Антиплагиат. Вуз.*	Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Teams	свободно распространяемое	-

Skype	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru Коллекция: Легендарные книги	Договор №63/юс от 20.03.2018	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru	Договор № 4431/05/ЕП(У)21 от 17.03.2021	31.12.2021
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru **	Договор № 7504/20 от 17.03.2021	31.12.2021
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com *	Договор № 37/ЕП(У)21 от 17.03.2021	11.01.2022
Электронная база данных «Издательство Лань» https://e.lanbook.com	Договор № 04/ЕП(У)21 от 17.03.2021	11.01.2022
Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина https://www.prilib.ru/	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к наукометрическим БД Scopus и Web of Science https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		

Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

*автоматический синтезатор речи для слабовидящих и незрячих студентов;

**версия сайта для слабовидящих, удовлетворяющая требованиям ГОСТ 52872-2012 «Интернет ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий

Текущий контроль проводится в форме устного опроса, цифрового, графического и др. видов диктантов, работы с перфокартой, тестирования, выполнения домашних заданий.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в 1 семестре в форме зачета.

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составить план действия; определить необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный	ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам	Формы контроля: групповой Методы контроля умений: практическое задание, тестирование Методы контроля знаний: тестирование Методы оценки: -традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которой выставляется итоговая отметка; -накопительная система оценок в баллах, на основе которой выставляется итоговая оценка

профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
Умения: определять задачи поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска	ОК 02 Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	
Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации		
Умения: определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	
Знания: содержание актуальной нормативно-		

правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования		
Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	ОК 04 Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	
Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности		
Умения: грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	
Знания: особенности социального и культурного контекста; правила оформления документов и построения устных сообщений		
Умения: описывать значимость своей профессии; применять стандарты антикоррупционного поведения	ОК 06 Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты антикоррупционного поведения	
Знания: сущность гражданско-патриотической позиции, общечеловеческих ценностей; значимость профессиональной деятельности по профессии; стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения		
Умения: соблюдать нормы экологической безопасности; определять направления ресурсосбережения в рамках	ОК 07 Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в	

профессиональной деятельности по профессии Знания: правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности; пути обеспечения ресурсосбережения	чрезвычайных ситуациях	
Умения: применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение Знания: современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности	ОК 09 Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	
Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснить свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);	ОК 10 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	

лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности		
Умения: выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования Знание: основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты	ОК 11 Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	

4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств

Тестовое задание

Тестовое задание выполняется на платформе системы дистанционного обучения Moodle сайта Проектной деятельности НовГУ (project.novsu.ru). Система формирует варианты тестовых заданий для студентов автоматически.

Критерии оценки	Количество вопросов	Количество вариантов
Правильность ответа на вопрос	7	6

1. Укажите, верно ли следующее утверждение:

«Ключевым отличием операционной деятельности от проектной является получение в результате операционной деятельности уникального результата»:

- a. верно
- b. Неверно

2. В каких случаях речь идет об операционной деятельности?

Выберите один или несколько ответов:

- a. Мы задаемся целью построить дом с определенными характеристиками до определенной даты, например, до начала осени, планируем шаги и контролируем их выполнение
- b. Мы заранее продумали концепт праздничного ужина с друзьями, расписали шаги, когда, что и кто будет закупать и готовить, как сервировать стол
- c. Мы как обычно купили продукты и приготовили ужин
- d. Оператор call-центра ежедневно обзванивает клиентов мобильного оператора и информирует их о наличии новых тарифов

3. Среди следующих вариантов выберите те, которые не являются целью: а.

- Научиться говорить на финском языке
- b. Научиться говорить на финском языке на уровне свободного владения с носителями языка до 1 января 2020 года
- c. Разработать веб-приложение для проведения опросов сотрудников до 01 октября 2019
- d. Разработать лучшее веб-приложение

Зачёт

Зачет проводится в форме защиты проектов. Оценка производится согласно оценочной шкале, по специально разработанным критериям.

Оценочный лист для оценки проектных команд

ФИО эксперта _____

№	Название команды	Актуальность/ Востребованность проекта для решения задач развития университета/города 0-4 балла	Конкурентоспособность решения (оригинальность, инновационность) 0-2 балла	Результат проектной работы (прототип) показыва-ет/доказывает/работоспособность идеи 0-4 балла	Определены ресурсы для реализации проекта 0-3 балла	Презентация проекта (ясность, логичность, четкие и аргументированные ответы) 0-2 балла	ИТОГО 0-15 баллов
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Рекомендации, комментарии, предложения командам (по желанию):

Подпись эксперта _____ Дата

5 ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего листов в документе	ФИО и подпись ответственного за внесение изменения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъятого				