

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Старорусский политехнический колледж (филиал)



Директор колледжа
М.А. Алексеева
« 31 » 08 2019г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Специальность 09.02.03 Программирование в компьютерных системах

Квалификация техник - программист

СОГЛАСОВАНО:

Заместитель директора

Е.Н. Васильева
« 31 » 08 2019г.

Разработчик:

Кондратьев А.Я.
« 31 » 08 2019 г.

Рассмотрена: На заседании предметной (цикловой) комиссии информационного направления Протокол № 1 от 30.08.2019 Председатель комиссии  Г.Е. Елисеева	Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности среднего профессионального образования 09.02.03 Программирование в компьютерных системах (приказ Министерства образования и науки РФ от 28 июля 2014 г. № 804) и в соответствии с учебным планом
--	--

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1 Паспорт рабочей программы учебной дисциплины	4
1.1 Область применения программы	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы	4
1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины	4
1.4 Перечень формируемых компетенций	5
1.5 Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	5
2 Структура и содержание учебной дисциплины	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы	6
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3 Условия реализации учебной дисциплины	14
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению	14
3.2 Информационное обеспечение обучения	14
4 Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины	15

1 ПАСПОРТ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

1.1 Область применения программы

Программа учебной дисциплины является частью образовательной программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности СПО 09.02.03 Программирование в компьютерных системах по программе базовой подготовки.

1.2 Место дисциплины в структуре образовательной программы:

Дисциплина входит в профессиональный учебный цикл

1.3 Цели и задачи дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен уметь:

- защищать свои права в соответствии с трудовым законодательством

В результате освоения дисциплины обучающийся должен знать:

- права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности;
- законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.

1.4 Перечень формируемых компетенций

Общие компетенции (ОК)

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.

Профессиональные компетенции (ПК)

ПК 2.4. Реализовывать методы и технологии защиты информации в базах данных.

ПК 3.6. Разрабатывать технологическую документацию.

1.5 Количество часов на освоение программы дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося 82 часа, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузки обучающегося 48 часов;
- самостоятельная работа обучающегося 34 часа.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	82
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	48
в том числе:	
лекции	36
практические занятия	12
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	34
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета в V семестре	

**2.2 ТЕМАТИЧЕСКИЙ ПЛАН И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.07 ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лекции и практические работы, самостоятельная работа обучающихся.	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел I Основы права		10	
Тема 1.1 Право в системе социального регулирования	Содержание учебного материала Понятие социальной нормы. Виды социальных норм. Признаки права. Функции права. Место права в системе социальных норм	1	2
Тема 1.2 Источники права	Содержание учебного материала Понятие и виды источников права. Правовой обычай. Судебный прецедент. Нормативный договор. Правовая доктрина. Религиозные тексты. Нормативно-правовой акт. Виды нормативно-правовых актов. Закон: понятие и признаки. Подзаконные акты. Действие нормативных правовых актов во времени, в пространстве, по кругу лиц.	1	2
Тема 1.3 Норма права	Содержание учебного материала Понятие нормы права. Структура нормы права. Виды норм права. Толкование права. Результаты толкования норм права.	1	2
Тема 1.4 Система российского права	Содержание учебного материала Система права: понятие и элементы. Институт права. Отрасль права. Система российского права. Система права и система законодательства.	1	2
Тема 1.5 Правоотношение	Содержание учебного материала Понятие и признаки правоотношения. Основания возникновения правоотношений. Структура правоотношения. Субъекты правоотношения. Объекты правоотношения. Содержание правоотношения.	2	2

	Виды правоотношений.		
Тема 1.6 Правомерное поведение. Правонарушение и юридическая ответственность	Содержание учебного материала	2	
	Право в поведении личности. Правомерное поведение. Правонарушение: понятие и признаки. Состав правонарушения. Виды правонарушений. Понятие и признаки юридической ответственности. Цели, функции и принципы юридической ответственности. Виды юридической ответственности. Презумпция невиновности. Обстоятельства, исключающие юридическую ответственность.		2
Тема 1.7 Механизм правового регулирования	Практическое занятие	2	
	1 Элементы механизма правового регулирования (МПР) 2 Процесс правового регулирования. 3 Эффективность механизма правового регулирования.		
Раздел 2 Правовое регулирование трудовых правоотношений		46	
Тема 2.1 Трудовое право как отрасль права	Содержание учебного материала	2	
	Труд, трудовые отношения и трудовое право, предмет трудового права, метод трудового права, система трудового права, Источники трудового права. Трудовое правоотношение. Понятие трудовой правосубъектности. Основания возникновения, изменения и прекращения трудовых правоотношений		2
Тема 2.2 Трудовой договор	Содержание учебного материала	2	
	Понятие трудового договора. Признаки трудового договора. Трудовая функция. Содержание трудового договора. Существенные условия трудового договора. Факультативные условия трудового договора. Виды трудового договора. Срочный трудовой договор. Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений.		2

	Изменение условий трудового договора. Перевод на другую постоянную работу. Временный перевод на другую работу. Изменение иных существенных условий договора. Отстранение от работы. Прекращение трудового договора. Расторжение трудового договора по инициативе работника. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя. Иные основания прекращения трудового договора. Практическое занятие Заключение трудового договора и оформление трудовых отношений 1 Порядок заключения трудового договора. 2 Форма трудового договора. 3 Оформление приема на работу. Трудовая книжка. Самостоятельная работа обучающихся -подготовка к практическому занятию, толкование норм трудового права; -работа справочно-поисковой системе; -выполнение задач и заданий (заполнение типовых форм правовых документов)	4 8	
Тема 2.3 Рабочее время и время отдыха. Заработная плата	Содержание учебного материала Понятие рабочего времени. Виды рабочего времени. Продолжительность ежедневной работы. Работа за пределами нормальной продолжительности рабочего времени. Сверхурочная работа. Режим рабочего времени. Понятие времени отдыха. Перерывы и ежедневный отдых. Выходные дни. Нерабочие праздничные дни. Работа в выходные и нерабочие и праздничные дни. Понятие и виды отпусков. Порядок предоставления ежегодных оплачиваемых отпусков. Отпуск без сохранения заработной платы. Гарантии работникам, совмещающим работу с обучением. Сокращенная рабочая неделя. Понятие и значение заработной платы. Механизм правового регулирования заработной платы.	2	2

	Системы оплаты труда и стимулирующие выплаты. Порядок выплаты заработной платы. Защита заработной платы.	2	
	Практическое занятие		
	Механизм правового регулирования заработной платы 1 Принципы оплаты труда 2 Методы правового регулирования заработной платы 3 Системы оплаты труда		
	Самостоятельная работа обучающихся		
	-подготовка сообщений; -подготовка к практическому занятию, толкование норм трудового права; -выполнение задач и заданий.	8	
Тема 2.4 Трудовая дисциплина. Материальная ответственность	Содержание учебного материала	2	2
	Понятие дисциплины труда. Правила внутреннего трудового распорядка. Способы обеспечения дисциплины труда. Дисциплинарная ответственность. Виды дисциплинарных взысканий. Порядок привлечения работника к дисциплинарной ответственности. Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий. Материальная ответственность работника перед работодателем. Виды материальной ответственности работников. Договор о полной материальной ответственности. Определение размера причиненного работником ущерба. Порядок возмещения ущерба, причиненного работником. Материальная ответственность работодателя перед работником. Ответственность за задержку выплаты заработной платы. Ответственность за причинение работнику морального вреда.		
	Практическое занятие	2	

	Дисциплинарная ответственность работника 1 Основание дисциплинарной ответственности. 2 Виды дисциплинарных взысканий. 3 Порядок привлечение работника к дисциплинарной ответственности. 4 Обжалование и снятие дисциплинарных взысканий	4	
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка к практическому занятию, толкование норм трудового права; - работа справочно-поисковой системе; - выполнение задач и заданий (заполнение типовых форм правовых документов)		
Тема 2.5 Трудовые споры	Содержание учебного материала Понятие трудовых споров. Причины, условия и поводы возникновения трудовых споров. Виды трудовых споров. Индивидуальные трудовые споры, их подведомственность. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров.	2	2
	Практическое занятие Рассмотрение трудовых споров в судебных органах. 1 Случаи рассмотрения споров в судебных органах. 2 Процедура разрешения трудовых споров в судах.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся подготовка к практическому занятию, толкование норм трудового права; - работа в справочно-поисковой системе; - выполнение задач и заданий (заполнение типовых форм правовых документов)	6	
Раздел 3 Административные правонарушения и административная ответственность		12	
Тема 3.1 Административное правонарушение:	Содержание учебного материала Понятие административного права. Административное правонарушение:	2	2

понятие, структура, характеристика сторон	понятие, структура. Характеристика субъектов административного правонарушения, объектов административного правонарушения, объективной и субъективной сторон.		
Тема 3.2 Административная ответственность: понятие, признаки	Содержание учебного материала Понятие административной ответственности. Характеристика административной ответственности и ее признаки.	2	2
Тема 3.3 Административные наказания	Содержание учебного материала Понятие административного наказания. Виды административных наказаний. Лица, уполномоченные назначать административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. Лица, уполномоченные назначать административные наказания. Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. Практическое занятие Рассмотрение дел об административных правонарушениях 1 Лица, уполномоченные назначать административные наказания. 2 Процедура рассмотрения дел об административных правонарушениях. Самостоятельная работа обучающихся подготовка к практическому занятию, толкование норм административного права; - работа в справочно-поисковой системе; - выполнение задач и заданий	2 2 4	2
Раздел 4 Экономика и право		14	
Тема 4.1 Правовое регулирование производственных отношений	Содержание учебного материала Понятие и виды экономических (производственных) отношений. Предпринимательская деятельность и наемный труд. Признаки предпринимательской деятельности. Предпринимательская деятельность как предмет правового регулирования.	2	2

	Гражданско-правовое регулирование предпринимательской деятельности. Стандартизация, обеспечение единства измерений, сертификация		
Тема 4.2 Правовое положение субъектов предпринимательской деятельности	Содержание учебного материала	2	
	Субъекты предпринимательской деятельности. Граждане (физические лица). Юридические лица. Правоспособность юридического лица. Виды юридических лиц. Функции юридических лиц.		2
Тема 4.3 Право собственности	Содержание учебного материала	2	
	Собственность на средства производства. Признаки права собственности. Содержание права собственности. Формы собственности. Право хозяйственного ведения. Право оперативного управления.		2
Тема 4.4 Правовое регулирование договорных отношений	Содержание учебного материала	2	
	Понятие гражданско-правового договора. Содержание договора. Форма договора: понятие и виды. Виды договоров (сделок). Заключение договора. Изменение и расторжение договора. Ответственность за нарушение договора		2
Тема 4.5 Экономические споры	Содержание учебного материала	2	
	Понятие защиты гражданских прав. Способы защиты гражданских прав. Порядок защиты гражданских прав. Право на защиту. Понятие и виды экономических споров. Подведомственность и подсудность споров. Исковая давность. Судебное представительство. Иск.		2
	Самостоятельная работа обучающихся - выполнение задач и заданий (заполнение типовых форм правовых документов)	4	
Всего:		82	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1 – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)

3 – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета юридических дисциплин.

Оборудование учебного кабинета

Учебно-наглядные пособия:

- комплект учебно-методической документации (учебники и учебные пособия, сборники задач, карточки-задания, методические рекомендации по оценке качества подготовки обучающихся);
- наглядные пособия (схемы, таблицы, плакаты).

Специализированная мебель:

- рабочие места для студентов и преподавателя,
- аудиторная доска.

3.2 Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основная литература

- 1 Матвеева Р.Ф. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: краткий курс/Р.Ф. Матвеева. – 2-е изд., испр. и доп. – М.: Форум, 2011.
- 2 Румынина В.В. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учеб. для сред. проф. образования/В.В. Румынина. – 5-е изд., стер. – М.: Академия, 2009.

Дополнительная литература

- 1 Румынина В.В. Основы права: учебник/ В.В. Румынина. 4-е изд., перераб. и доп. –М.: Форум, 2011.

Интернет-ресурсы

- 1 Российская газета <http://www.rg.ru>
- 2 Собрание законодательства Российской Федерации <http://www.systema.ru>

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных творческих заданий.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме письменных и устных опросов, тестирования, семинаров.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: – учитывать правовые нормы при решении профессиональных задач	оценка выполненных практических работ
Знать: – права и обязанности работников в сфере профессиональной деятельности; – законодательные акты и другие нормативные документы, регулирующие правоотношения в процессе профессиональной деятельности.	тестирование, опрос, проверочная работа

