

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт экономики, управления и права
Кафедра экономики



В.А. Трифонов

«09» декабря 2020 г.

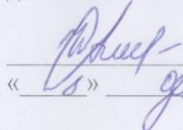
РАБОЧАЯ ПРОГРАММА
учебной дисциплины (модуля)

БУХГАЛТЕРСКИЙ УЧЕТ

по направлению подготовки
38.03.03 Управление персоналом
направленность (профиль) Управление персоналом организации

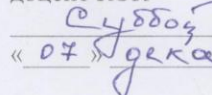
СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела обеспечения
деятельности ИЭУП

 И.С. Алексина
« 07 » декабря 2020 г.

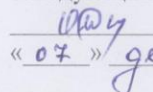
Разработал:

доцент КЭК

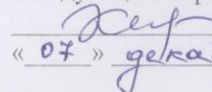
 Т.А. Субботина
« 07 » декабря 2020 г.

СОГЛАСОВАНО

Заведующий КТУ

 М.М. Омаров
« 07 » декабря 2020 г.

Принято на заседании кафедры
Протокол № 8 от «07» декабря 2020 г.
Заведующий кафедрой экономики

 М.В. Киварина
« 07 » декабря 2020 г.

1 Цели и задачи освоения учебной дисциплины (модуля)

Цель освоения учебной дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет» формирование компетентности студентов в области бухгалтерского учета, его роли и значении в управлении хозяйственной деятельности организаций, методологии бухгалтерского учёта, основанной на действующих нормативных актах, порядке документального оформления фактов хозяйственной деятельности и отражение их в учётных регистрах, на счетах бухгалтерского учёта, в отчётности.

Задачи:

- а) сформировать у обучающихся целостное представление о сущности, значении и задачах бухгалтерского учета, роли учета в системе управления хозяйствующим субъектом;
- б) подготовить обучающихся к использованию нормативной базы и владению правилами ведения бухгалтерского учета на основе прогрессивных методов и форм;
- в) выработать у обучающихся навыки порядка ведения записей в первичных документах, технологии обработки учетной информации, учетных регистров и форм бухгалтерского учета;
- г) сориентировать обучающихся на использование полученных знаний в области бухгалтерского учета в будущей профессиональной деятельности.

2 Место учебной дисциплины (модуля) в структуре ОПОП

Учебная дисциплина (модуль) «Бухгалтерский учет» относится к части, формируемых участниками образовательных отношений учебного плана основных профессиональных образовательных программ направления 38.03.03 Управление персоналом направленности (профилю) Управление персоналом организации.

В качестве входных требований выступают сформированные ранее компетенции обучающихся, приобретенные ими в рамках следующих дисциплин (модулей, практик): «Микроэкономика и основы экономических учений», «Математика».

Освоение учебной дисциплины (модуля) является компетентностным ресурсом для дальнейшего изучения дисциплин: «Правовое обеспечение управления персоналом», «Организация и нормирование труда», «Экономика организации», «Проектный практикум» и при написании выпускной квалификационной работы.

3 Требования к результатам освоения учебной дисциплины (модуля)

Перечень компетенций, которые формируются в процессе освоения учебной дисциплины (модуля):

Универсальные компетенции:

УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

Профессиональные компетенции:

ПК-14 Владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике.

Результаты освоения учебной дисциплины:

Код и наименование компетенции	Результаты освоения учебной дисциплины (индикаторы достижения компетенций)		
	Знать	Уметь	Владеть
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Знать особенности систематизации информации, полученной из разных источников и методы ее критического анализа	Уметь выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами, практиками и определять противоречия, возникающие в данных связях и отношениях; применять системный подход в интеллектуальной деятельности	Владеть: - навыками анализа и синтеза научной информации; - навыками логической аргументации выводов и суждений в решении профессиональных задач
ПК-14 Владение навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению и умение применять их на практике	Знать методы и способы анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), методику экономического обоснования мероприятий по их улучшению	Уметь применять методы и способы анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), методику экономического обоснования мероприятий по их улучшению	Владеть навыками анализа экономических показателей деятельности организации и показателей по труду (в том числе производительности труда), а также навыками разработки и экономического обоснования мероприятий по их улучшению на практике

4 Структура и содержание учебной дисциплины (модуля)

4.1 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля)

4.1.1 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) для очной формы обучения:

<i>Части учебной дисциплины (модуля)</i>	<i>Всего</i>	<i>Распределение по семестрам</i>
		<i>2</i>
1.Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах (ЗЕТ)	2	2
2. Контактная работа в академических часах (АЧ):	28	28
3. Курсовая работа/курсовой проект (при наличии)	–	–
4. Внеаудиторная самостоятельная работа в академических часах (АЧ):	44	44
5. Промежуточная аттестация: (зачет; дифференцированный зачет; экзамен)	зачет	зачет

4.1.2 Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) для очно-заочной формы обучения

<i>Части учебной дисциплины (модуля)</i>	<i>Всего</i>	<i>Распределение по семестрам</i>
		<i>6</i>
1.Трудоемкость учебной дисциплины (модуля) в зачетных единицах (ЗЕТ)	2	2
2. Контактная работа в академических часах (АЧ):	20	20
3. Курсовая работа/курсовой проект (при наличии)	–	–
4. Внеаудиторная самостоятельная работа в академических часах (АЧ):	52	52
5. Промежуточная аттестация: (зачет; дифференцированный зачет; экзамен)	зачет	зачет

4.2 Содержание учебной дисциплины (модуля)

Раздел 1. Основы бухгалтерского учета

Тема 1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета

Понятие хозяйственного учета. Виды хозяйственного учета. Основные задачи бухгалтерского учета. Базовые принципы бухгалтерского учета. Допущения и требования в бухгалтерском учете. Внутренние пользователи (аппарат управления, собственники). Внешние пользователи: имеющие прямой финансовый интерес; не имеющие прямого финансового интереса; без финансового интереса.

Тема 1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета

Объекты бухгалтерского учета: внеоборотные активы (основные средства, нематериальные активы, доходные вложения в материальные ценности, капитальные вложения, финансовые вложения), оборотные активы (материальные оборотные средства, денежные средства, средства в расчетах), собственный капитал и заемный капитал.

Понятие метода бухгалтерского учета. Элементы метода бухгалтерского учета: документация; инвентаризация; оценка; калькуляция; счета и двойная запись; балансовое обобщение и отчетность.

Тема 1.3 Бухгалтерский баланс

Понятие «баланс». Актив (понятие, состав). Пассив (понятие, состав). Виды бухгалтерских балансов по признакам: источникам составления, формам собственности, наполняемости, времени составления, степени правомочия, периодичности предоставления, видам реорганизационных процедур, форме построения, степени очистки, видам деятельности, отраслям народного хозяйства, способу составления.

Типы хозяйственных операций (первый тип, второй тип, третий тип, четвертый тип).

Тема 1.4 Счета и двойная запись

Понятие «счет бухгалтерского учета». Понятие «дебет». Понятие «кредит». Активные счета. Пассивные счета. Активно-пассивные счета. Сущность двойной записи. Значение двойной записи. Бухгалтерская проводка. Виды бухгалтерских проводок. Синтетические счета. Аналитические счета. Синтетический учет. Аналитический учет. Оборотная ведомость по синтетическим счетам. Сущность и значение плана счетов. Содержание плана счетов (разделы плана счетов). Рабочий план счетов. Порядок отражения хозяйственных операций на забалансовых счетах.

Тема 1.5 Формы и организация бухгалтерского учета

Формы бухгалтерского учета: мемориально-ордерная, журнально-ордерная; диалоговая (автоматизированная); упрощенная (с применением регистров бухгалтерского учета, без применения регистров бухгалтерского учета).

Система нормативного регулирования бухгалтерского учета. Организационно-правовые особенности предприятий и их влияние на постановку финансового учета хозяйствующих субъектов. Учет процесса заготовления. Учет процесса производства. Учет процесса реализации и формирования финансового результата.

Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет

Тема 2.1 Учет денежных средств

Учет кассовых операций и денежных документов. Учет операций по расчетным счетам. Безналичные формы расчетов. Учет операций по валютным счетам. Учет денежных средств на специальных счетах в банке. Учет переводов в пути.

Тема 2.2 Учет основных средств и нематериальных активов

Понятие основных средств. Классификация основных средств. Способы оценки основных средств. Аналитический учет основных средств. Документальное оформление движения основных средств. Синтетический учет основных средств. Учет амортизации основных средств. Учет ремонта основных средств. Инвентаризация и переоценка основных средств. Понятие, классификация и оценка нематериальных активов. Учет наличия, поступления и использования нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов. Учет выбытия нематериальных активов.

Понятие, классификация и оценка долгосрочных инвестиций. Организация учета долгосрочных инвестиций. Учет затрат по строительству объектов. Учет приобретения основных средств. Учет налога на добавленную стоимость по поступившим основным средствам и нематериальным активам

Тема 2.3 Учет материально-производственных запасов и готовой продукции

Понятие, классификация и оценка материально-производственных запасов. Документальное оформление поступления и расхода материальных запасов. Порядок хранения материально-производственных запасов на складах. Аналитический учет материально-производственных запасов. Синтетический учет материально-производственных запасов. Порядок проведения инвентаризации. Понятие и оценка готовой продукции. Документальное оформление готовой продукции. Учет готовой продукции. Понятие коммерческие расходы. Учет расходов на продажу.

Тема 2.4 Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции

Объект калькулирования. Калькуляционная единица. Элементы производственных затрат. Учет материальных затрат. Состав элементов производственных затрат: материальные затраты, затраты на оплату труда, отчисления на социальные нужды, амортизация, прочие затраты. Принципы учета материальных издержек. Система счетов учета производственных затрат. Организация учета и оценка незавершенного производства. Обобщение учета текущих издержек на производство и калькулирование себестоимости продукции.

Тема 2.5 Учет собственного капитала

Понятие и учет уставного капитала (фонда) на предприятиях с различной организационно-правовой формой собственности (акционерных обществах, государственных и муниципальных организациях, производственных кооперативах, товариществах на вере, обществах с ограниченной ответственностью). Понятие добавочного и резервного капиталов. Формирование и использование добавочного и резервного капиталов. Учет добавочного и резервного капиталов.

Тема 2.6 Учет текущих расчетов

Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Виды кредитов (краткосрочные, долгосрочные). Учет краткосрочных и долгосрочных кредитов и займов. Учет расчетов с бюджетом по налогам и сборам. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет расчетов с подотчетными лицами. Учет расчетов с персоналом по прочим операциям.

Тема 2.7 Учет расчетов с персоналом по оплате труда

Виды, формы и системы оплаты труда. Порядок начисления заработной платы. Оплата за неотработанное время (отпускные, временная нетрудоспособность). Документальное оформление расчетов с персоналом по заработной плате. Удержания из заработной платы. Расчеты по социальному страхованию и обеспечению. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по заработной плате.

Тема 2.8 Учет финансовых результатов

Учет финансовых результатов от продажи продукции (работ, услуг). Понятие «доходы». Состав доходов. Понятие «расходы». Состав расходов. Учет прочих доходов и расходов. Финансовый результат. Счет 99 «Прибыли и убытки». Понятие «нераспределенная прибыль». Учет нераспределенной прибыли (непокрытого убытка). Порядок распределения и использования прибыли.

Тема 2.9 Состав и порядок составления финансовой отчетности

Понятие и значение бухгалтерской отчетности. Бухгалтерский баланс, отчет о финансовых результатах, отчет об изменении капитала, отчет о движении денежных средств, приложение к бухгалтерскому балансу, отчет о целевом использовании полученных средств, пояснительная записка к годовой бухгалтерской отчетности. Сроки предоставления отчетности.

4.3 Трудоемкость разделов учебной дисциплины (модуля) и контактной работы

№	Наименование разделов (тем) учебной дисциплины (модуля), УЭМ, наличие КП/КР	Контактная работа (в АЧ)			Внеауд. СРС (в АЧ)	Формы текущего контроля
		Аудиторная		В т.ч. СРС		
		ЛЕК	ПЗ			
	Раздел 1. Основы бухгалтерского учета					
1	1.1 . Сущность и содержание бухгалтерского учета	1	1	1	2	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
2	1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета	1	1		2	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
3	1.3 Бухгалтерский баланс	1	1		2	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
4	1.4 Счета и двойная запись	1	1		4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
5	1.5 Формы и организация бухгалтерского учета	1	1	1	2	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
	Раздел 2. Бухгалтерский (финансовый) учет					
6	2.1 Учет денежных средств	1	1		2	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
7	2.2 Учет основных средств и нематериальных активов	1	1		4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос

8	2.3 Учет материально-производственных запасов и готовой продукции	1	1		4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
9	2.4 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции	1	1		4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
10	2.5 Учет собственного капитала	1	1	1	2	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
11	2.6 Учет текущих расчетов	1	1	1	4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
12	2.7 Учет расчетов с персоналом по оплате труда	1	1		4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
13	2.8 Учет финансовых результатов	1	1		4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
14	2.9 Состав и порядок составления финансовой отчетности	1	1		4	Контрольный вопрос к лекции Практическое задание СРС Контрольный опрос
	Промежуточная аттестация	зачет				
	ИТОГО	14	14	4	44	

4.4 Лабораторные работы и курсовые работы/курсовые проекты

4.4.1 Перечень тем лабораторных работ:

Лабораторные работы не предусмотрены учебным планом.

4.4.2 Примерные темы курсовых работ/курсовых проектов:

Курсовые работы/курсовые проекты не предусмотрены учебным планом.

5 Методические рекомендации по организации освоения учебной дисциплины (модуля)

№	Темы лекционных занятий (форма проведения)	Трудоемкость в АЧ
1.	1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета (информационная лекция - презентация)	1
2.	1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета (информационная лекция - презентация)	1
3.	1.3 Бухгалтерский баланс (информационная лекция - презентация)	1
4.	1.4 Счета и двойная запись (информационная лекция - презентация)	1
5.	1.5 Формы и организация бухгалтерского учета (информационная лекция - презентация)	1
6.	2.1 Учет денежных средств (информационная лекция - презентация)	1
7.	2.2 Учет основных средств и нематериальных активов (информационная лекция - презентация)	1
8.	2.3 Учет материально-производственных запасов и готовой продукции (информационная лекция - презентация)	1
9.	2.4 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (информационная лекция - презентация)	1
10.	2.5 Учет собственного капитала (информационная лекция - презентация)	1
11.	2.6 Учет текущих расчетов (информационная лекция - презентация)	1
12.	2.7 Учет расчетов с персоналом по оплате труда (информационная лекция - презентация)	1
13.	2.8 Учет финансовых результатов (информационная лекция - презентация)	1
14.	2.9 Состав и порядок составления финансовой отчетности (информационная лекция - презентация)	1
	ИТОГО	14

№	Темы практических занятий (форма проведения)	Трудоемкость в АЧ
1.	1.1 Сущность и содержание бухгалтерского учета (решение разноуровневых задач)	1
2.	1.2 Предмет и метод бухгалтерского учета (решение разноуровневых задач)	1
3.	1.3 Бухгалтерский баланс (решение разноуровневых задач)	1
4.	1.4 Счета и двойная запись (решение разноуровневых задач)	1
5.	1.5 Формы и организация бухгалтерского учета (решение разноуровневых задач)	1
6.	2.1 Учет денежных средств (решение разноуровневых задач)	1
7.	2.2 Учет основных средств и нематериальных активов (решение разноуровневых задач)	1
8.	2.3 Учет материально-производственных запасов и готовой продукции (решение разноуровневых задач)	1
9.	2.4 Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (решение разноуровневых задач)	1
10.	2.5 Учет собственного капитала (решение разноуровневых задач)	1
11.	2.6 Учет текущих расчетов (решение разноуровневых задач)	1
12.	2.7 Учет расчетов с персоналом по оплате труда (решение разноуровневых задач)	1
13.	2.8 Учет финансовых результатов (решение разноуровневых задач)	1
14.	2.9 Состав и порядок составления финансовой отчетности (решение разноуровневых задач)	1
	ИТОГО	14

Рекомендации к проведению практических занятий.

Поскольку обучение по модулю «Бухгалтерский учет» подразумевает как пассивную (прослушивание лекций), так и активную (подготовка к практическим занятиям, и активная работа на них) формы деятельности, то успех в овладении материалом во многом обусловлен правильным подходом к его получению, дополнению и систематизации.

Обучение происходит в несколько этапов:

- на лекции студент получает рамочную конструкцию материала, основные теоретические сведения;
- в ходе внеаудиторной самостоятельной работы студент дополняет и углубляет лекционный материал;
- на практических занятиях происходит закрепление теоретического материала, отработка умений его применять в решении практических задач;
- аудиторские СРС предусматривают индивидуальную работу студентов или работу в малых группах по формированию практической компетентности, а также демонстрации накопленных умений.

6 Фонд оценочных средств учебной дисциплины (модуля)

Фонд оценочных средств представлен в Приложении А.

7 Условия освоения учебной дисциплины (модуля)

7.1 Учебно-методическое обеспечение

Учебно-методического обеспечение учебной дисциплины (модуля) представлено в Приложении Б.

7.2 Материально-техническое обеспечение

№	Требование к материально-техническому обеспечению согласно ФГОС ВО	Наличие материально-технического оборудования	
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий	аудитория для проведения лекционных и/или практических занятий: учебная мебель (столы, стулья, доска) <i>компьютерный класс</i> с выходом в Интернет, в том числе для проведения практических занятий помещения для самостоятельной работы (наличие компьютера, выход в Интернет)	
2.	Мультимедийное оборудование	<i>проектор, компьютер, экран</i>	
3.	Программное обеспечение		
Наименование программного продукта		Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD		Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020
Acronis Защита Данных для рабочей станции, Acronis Защита Данных. Расширенная для физического сервера		Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ах000369127	03.11.2020
Антиплагиат. Вуз.*		Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Подписка Microsoft Office 365		свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat		свободно распространяемое	-
Teams		свободно распространяемое	-
Skype		свободно распространяемое	-
Zoom		свободно распространяемое	-

* отечественное производство

Учебный модуль «Налоговый учет» рассчитан на проведение части аудиторных занятий (не более 50% от общего количества аудиторных часов) с использованием дистанционных образовательных технологий (<http://do.novsu.ru>). Система поддержки ДО – Moodle – это виртуальная образовательная среда, которая позволяет студентам изучать многие учебные предметы дистанционно в удобное для себя время и обстановке, а преподавателям создавать электронные учебные курсы и управлять процессом обучения

Приложение А
(обязательное)

Фонд оценочных средств
учебной дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет»

1 Структура фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств состоит из двух частей:

а) открытая часть – общая информация об оценочных средствах (название оценочных средств, проверяемые компетенции, баллы, количество вариантов заданий, методические рекомендации для применения оценочных средств и пр.), которая представлена в данном документе, а также те вопросы и задания, которые могут быть доступны для обучающегося;

б) закрытая часть – фонд вопросов и заданий, которая не может быть заранее доступна для обучающихся (экзаменационные билеты, вопросы к контрольной работе и пр.) и которая хранится на кафедре.

2 Перечень оценочных средств текущего контроля и форм промежуточной аттестации

№	Оценочные средства для текущего контроля	Разделы (темы) учебной дисциплины	Баллы	Проверяемые компетенции
1.	Контрольный вопрос к лекции	Все темы	14x1	УК-1 ОПК 1 ОПК 2 ОПК 4 ПК-14
2.	Практическое задание	Все темы	14x1	
3.	СРС	Все темы	14x1	
4.	Контрольный опрос	Все темы	14x3	
5	Тест		16	
	Зачет		-	
	ИТОГО		100	

3 Рекомендации к использованию оценочных средств

1) Контрольный вопрос к лекции

Критерии оценки	Количество вариантов заданий
Количество правильных ответов	1

Пример контрольного вопроса:

Кредиторы являются внешними пользователями?

2) Практическое задание

Критерии оценки	Количество вариантов заданий
Соответствие структуры и содержания заявленным требованиям	1 - 3
Количество правильно выполненных заданий	
Полнота изложения материалов, последовательность	
Оформление	

Пример заданий:

Пример 1.

Составить корреспонденцию счетов и определить финансовый результат от выбытия объекта основных средств, исходя из следующих условий:

Объект выбывает в связи с моральным и физическим износом. Первоначальная

стоимость объекта 250 тыс. руб. Срок полезного использования объекта 3 года.

Амортизация начислялась линейным способом. От выбытия объекта оприходован лом на сумму 20 тыс. руб.

Пример 2.

За отчетный период на предприятии были совершены следующие хозяйственные операции:

- отпущены в производство материалы – 12500 руб.
- начислена заработная плата рабочим – 28000 руб.
- начислены страховые взносы на заработную плату рабочих - ?
- начислена заработная плата работникам аппарата управления – 15000 руб.
- начислены страховые взносы на заработную плату работников аппарата управления - ?
- удержан НДФЛ с заработной платы работников – 3900 руб.
- начислена амортизация на производственные основные средства – 1500 руб.
- отпущена электроэнергия на производственные цели – 6800 руб.
- списаны общехозяйственные расходы - ?

Определить фактическую себестоимость продукции. Составить бухгалтерские проводки.

3) СРС

Критерии оценки	Количество вариантов заданий
Логичная структура реферата, наличие выводов	1
Степень соответствия содержания реферата заявленной теме	
Уровень самостоятельности при подготовке реферата	
Наличие и грамотность ссылок на научную литературу	

Примерные вопросы для СРС:

Что представляет собой бухгалтерский учет?

4) Контрольный опрос

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	множество (случайная выборка тестовых заданий)	по 10 вопросов в каждом тесте

Примерные вопросы для проведения контрольного опроса:

Укажите задачу ведения бухгалтерского учета:

- а) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении;
- б) определение конкретных целей развития организации, их приоритетности;
- в) подбор, подготовка кадров, стимулирование их труда.

5) Тест

Критерии оценки	Количество вариантов заданий	Количество вопросов
Количество правильных ответов	множество (случайная выборка тестовых заданий)	25

Примерные вопросы для проведения тестирования:

1. Что не является функцией бухгалтерского учета:

- а) регистрация фактов хозяйственной деятельности и их оценка;
- б) обработка информации о финансово-хозяйственной деятельности;
- в) передача информации пользователям для принятия управленческих решений;
- г) составление планов развития предприятия.

2. Укажите задачу ведения бухгалтерского учета:

а) формирование полной и достоверной информации о деятельности организации и ее имущественном положении;

- б) определение конкретных целей развития организации, их приоритетности;
- в) подбор, подготовка кадров, стимулирование их труда.

3. Что не относится к особенностям бухгалтерского учета:

- а) непрерывность ведения;
- б) регулярность изменения принципа расчета показателей;
- в) документальная обоснованность;
- г) невозможность отражения объектов, не имеющих стоимостной оценки.

Все материалы для проведения промежуточного контроля хранятся на кафедре.

Приложение Б
(обязательное)

Карта учебно-методического обеспечения
Учебной дисциплины (модуля) «Бухгалтерский учет»

1. Основная литература*

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Печатные источники		
Бухгалтерский учет : учебник для вузов / Н. Г. Сапожникова ; Федеральный институт развития образования. - 7-е изд., перераб. - Москва : КноРус, 2016. - 450, [2] с. : ил. - (Бакалавриат). - Электронно- библиотечная система book.ru. - ISBN 978-5-406-04820-7 : 608.00	10	
Бухгалтерский учет : учебное пособие для вузов / Н. П. Кондраков. - 7-е изд., перераб. и доп. - Москва : Инфра-М, 2015. - 839, [2] с. : ил. - (Высшее образование : Бакалавриат : сер. основана в 1996 г.). - Библиогр.: с. 813. - Прил.: с. 814-824. - Электронно-библиотечная система znanium.com. - ISBN 978-5-16-004855-0	10	
Бухгалтерский учет : учебник для вузов / Н. Г. Сапожникова. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2009. - 472, [1] с. - ISBN 978-5-390- 00236-0	48	
Электронные ресурсы		
Фельдман, И. А. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / И. А. Фельдман. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 287 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-9916-3575-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/487752 (дата обращения: 07.12.2020).		ЮРАЙТ
Бухгалтерский учет. Методические рекомендации для практической и самостоятельной работы студентов. Составители: М.А. Иванова, Т.А. Субботина: НовГУ имени Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2012. - 22 с https://novsu.bibliotech.ru/Reader/Book/-1089 (дата обращения: 07.12.2020).		БиблиоТех

2. Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Печатные источники		
Бухгалтерский учет и анализ : учебное пособие для вузов / автор : О. И. Васильчук [и др.] ; под редакцией Л. И. Ерохиной. - Москва : Форум : Инфра-М, 2014. - 495, [1] с. : ил. - (Высшее образование). - Библиогр.: с. 473-477. - Прил.: с. 478-488. - ISBN 978-5-91134-554-9	5	
Муравицкая Н. К. Бухгалтерский учет : учебник для вузов / Н. К. Муравицкая, Г. И. Корчинская. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : КноРус, 2010. - 579, [1] с. - ISBN 978-5-406-00308-4	22	

3. Информационное обеспечение модуля

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный

Новгородский государственный
университет им. Ярослава Мудрого
Научная библиотека
Сектор учета

Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина https://www.prlib.ru	в открытом доступе	-
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedstat.ru/opa	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к научометрическим БД Scopus и Web of Science https://www.web-of-science.com/wos/wos-cc/home-search https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basics	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obschey-informatsionnyy-blok-natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uirussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

Проверено НБ НовГУ

Новгородский государственный
университет им. Ярослава Мудрого
Научная библиотека
Сектор учета *Иванов*

Зав. кафедрой *Киварина* М.В. Киварина
«07» декабря 2020 г.

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
 Протокол № ____ заседания кафедры от «____» _____ 20__ г.
 Разработчик: _____
 Зав. кафедрой _____

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
 Протокол № ____ заседания кафедры от «____» _____ 20__ г.
 Разработчик: _____
 Зав. кафедрой _____

Рабочая программа актуализирована на 20__/20__ учебный год.
Протокол № ____ заседания кафедры от «____» _____ 20__ г.
Разработчик: _____
Зав. кафедрой _____

[illegible]