Принята
на Педагогическом совете
протокол № 3
от « 8 » декабря 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора института – директор колледжа
МЕДИЦИНСКИЙ
Н. А. Лебедева
« 13 » декабря 2022 г.

ПРОГРАММА
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТЕСТАЦИИ

по специальности 31.02.01 Лечебное дело

на 2022-2023 учебный год

Квалификация выпускника: фельдшер

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

Сертификат: 389cdfcebd7778eb83713f51dd0b111b
Владелец: Лебедева Наталья Анатольевна
Действителен: с 20.02.2023 до 15.05.2024

НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО

Разработчики программы государственной итоговой аттестации:

1. Заместитель директора колледжа по УМ и ВР _____/ И. М. Алексеева
2. Заместитель директора колледжа по УПР _____/Т. А. Мурочкина
3. Заведующая отделением «Лечебное дело» _____/С. Л. Королёва
4. Председатель ПЦК преподавателей профессионального цикла _____/М. Н. Васильева

Согласовано:
Председатель ГЭК
_____ Б. М. Смородин
главный врач ГОБУЗ «Новгородская станция скорой медицинской помощи»
«_8_» _декабря_ 2022 г.

Работодатель
_____ Э. В. Григорьев
главный врач ГОБУЗ «Центральная городская клиническая больница»
«_8_» _декабря_ 2022 г.

Работодатель
_____ И. В. Прозорова
главный врач ОАУЗ «Новгородский детский санаторий «Ромашка»
«_8_» _декабря_ 2022 г.

Содержание

1. Общие положения 4
2. Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации 6
3. Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации 7
3.1 Условия проведения ГИА 7
3.2 Порядок определения тем выпускной квалификационной работы (дипломной работы) 7
3.3 Разработка плана-графика выпускной квалификационной работы (дипломной работы) 8
3.4 Обязанности и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы (дипломной работы) 8
3.5 Порядок рецензирования выпускной квалификационной работы (дипломной работы) 8
3.6 Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы) 9
4. Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации 9
4.1 Демонстрируемые результаты 9
4.2 Критерии и порядок оценки выпускной квалификационной работы (дипломной работы) 18
4.3 Оценивание результатов ГИА 20
5. Особые условия проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья 20
6. Условия, порядок подачи и рассмотрения апелляций 21
7. Приложения 21

1 Общие положения

1.1 Программа государственной итоговой аттестации (*далее ГИА)* по специальности 31.02.01 Лечебное дело включает в себя формы и сроки проведения ГИА, условия подготовки и процедуру проведения ГИА, оценку качества и уровня подготовки выпускников, особые условия проведения ГИА для инвалидов и лиц с ОВЗ, а также условия, порядок подачи и рассмотрения апелляций.

Программа ГИА разработана в соответствии с требованиями:

– Федерального закона Российской Федерации «Об образовании в Российской Федерации" (№273-ФЗ);

– Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (ФГОС СПО) по специальности 31.02.01 Лечебное дело, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014г. № 514;

– Приказа Министерства просвещения РФ от 8 ноября 2021 года № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Письма Министерства просвещения Российской Федерации от 19.10.2022 № 05-1813 «О направлении информации по вопросам организации и проведения ГИА СПО в 2023 году»;

– Методических рекомендаций по организации выполнения и защиты выпускной квалификационной работы в образовательных организациях, реализующих образовательные программы среднего профессионального образования по программам подготовки специалистов среднего звена (письмо Минобрнауки России от 20.07.2015 N 06-846);

– локальными нормативными актами НовГУ.

1.2 Целью ГИА является установление уровня подготовки выпускника, осваивающего данную образовательную программу, к выполнению профессиональных задач и соответствия его подготовки требованиям ФГОС СПО, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от «12» мая 2014г. № 514.

1.3 В результате освоения ОП СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело выпускники демонстрируют овладение следующими общими и профессиональными компетенциями.

Общие компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции
ОК1	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 02	Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 03	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность
ОК 04	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения возложенных на него профессиональных задач, а также для своего профессионального и личностного развития
ОК5	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК6	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями
ОК7	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), за результат выполнения заданий
ОК8	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития,

	заниматься самообразованием, осознанно планировать и осуществлять повышение своей квалификации
ОК9	Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности
ОК10	Бережно относиться к историческому наследию и культурным традициям народа, уважать социальные, культурные и религиозные различия
ОК11	Быть готовым брать на себя нравственные обязательства по отношению к природе, обществу, человеку
ОК12	Организовывать рабочее место с соблюдением требований охраны труда, производственной санитарии, инфекционной и противопожарной безопасности
ОК13	Вести здоровый образ жизни, заниматься физической культурой и спортом для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей

Профессиональные компетенции

Код компетенции	Наименование компетенции
ВПД 1Диагностическая деятельность	
ПК 1.1	Планировать обследование пациентов различных возрастных групп
ПК 1.2	Проводить диагностические исследования
ПК 1.3	Проводить диагностику острых и хронических заболеваний
ПК 1.4	Проводить диагностику беременности
ПК 1.5	Проводить диагностику комплексного состояния здоровья ребенка
ПК 1.6	Проводить диагностику смерти
ПК 1.7	Оформлять медицинскую документацию
ВПД 2 Лечебная деятельность	
ПК 2.1	Определять программу лечения пациентов различных возрастных групп
ПК 2.2	Определять тактику ведения пациента
ПК 2.3	Выполнять лечебные вмешательства
ПК 2.4	Проводить контроль эффективности лечения
ПК 2.5	Осуществлять контроль состояния пациента
ПК 2.6	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом
ПК 2.7	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению
ПК 2.8	Оформлять медицинскую документацию
ВПД 3 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе	
ПК 3.1	Проводить диагностику неотложных состояний
ПК 3.2	Определять тактику ведения пациента
ПК 3.3	Выполнять лечебные вмешательства по оказанию медицинской помощи на догоспитальном этапе
ПК 3.4	Проводить контроль эффективности проводимых мероприятий
ПК 3.5	Осуществлять контроль состояния пациента
ПК 3.6	Определять показания к госпитализации и проводить транспортировку пациента в стационар
ПК 3.7	Оформлять медицинскую документацию
ПК 3.8	Организовывать и оказывать неотложную медицинскую помощь пострадавшим в чрезвычайных ситуациях
ВПД 4 Профилактическая деятельность	
ПК 4.1	Организовывать диспансеризацию населения и участвовать в ее проведении

ПК 4.2	Проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке
ПК 4.3	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения
ПК 4.4	Проводить диагностику групп здоровья
ПК 4.5	Проводить иммунопрофилактику
ПК 4.6	Проводить мероприятия по сохранению и укреплению здоровья различных возрастных групп населения
ПК 4.7	Организовывать здоровьесберегающую среду
ПК 4.8	Организовывать и проводить работу Школ здоровья для пациентов и их окружения
ПК 4.9	Оформлять медицинскую документацию
ВПД 5 Медико-социальная деятельность	
ПК 5.1	Осуществлять медицинскую реабилитацию пациентов с различной патологией
ПК 5.2	Проводить психосоциальную реабилитацию
ПК 5.3	Осуществлять паллиативную помощь
ПК 5.4	Проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий и лиц из группы социального риска
ПК 5.5	Проводить экспертизу временной нетрудоспособности
ПК 5.6	Оформлять медицинскую документацию
ВПД 6 Организационно-аналитическая деятельность	
ПК 6.1	Рационально организовывать деятельность персонала с соблюдением психологических и этических аспектов работы в команде
ПК 6.2	Планировать свою деятельность на фельдшерско-акушерском пункте, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах общей врачебной (семейной) практики и анализировать ее эффективность
ПК 6.3	Вести медицинскую документацию
ПК 6.4	Организовывать и контролировать выполнение требований противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда на ФАПе, в здравпункте промышленных предприятий, детских дошкольных учреждениях, центрах, офисе общей врачебной (семейной) практики
ПК 6.5	Повышать профессиональную квалификацию и внедрять новые современные формы работы
ВПД 7 Выполнение работ по должности служащего 24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными (в соответствии с приложением к ФГОС СПО)	
ПК 1.7	Оформлять медицинскую документацию
ПК 2.6	Организовывать специализированный сестринский уход за пациентом
ПК 2.7	Организовывать оказание психологической помощи пациенту и его окружению
ПК 4.2	Проводить санитарно- противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке
ПК 4.3	Проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения
ПК 5.3	Осуществлять паллиативную помощь

2 Формы и сроки проведения государственной итоговой аттестации

2.1 ОП СПО по специальности 31.02.01 Лечебное дело, согласованная с основными работодателями, принятая на заседании Ученого совета НовГУ и утвержденная ректором НовГУ или иным уполномоченным лицом «18» июня 2021г., регламентирует процедуру подготовки и проведения мероприятий ГИА в соответствии с ФГОС СПО.

2.2 ГИА по ОП СПО проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы *(далее – ВКР)* (дипломной работы)

2.3 ГИА проводится с учетом требований к аккредитации специалистов, установленных законодательством Российской Федерации в сфере охраны здоровья.

2.4 ВКР (дипломная работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. ВКР (дипломная работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующей уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

2.5 Объем ГИА в соответствии с ОП СПО составляет 6 недель (216 академических часов). Сроки проведения ГИА – в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком на 2022-2023 учебный год: подготовка к ГИА с 18.05.2023 года по 14.06.2023 года; ГИА (защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)) с 15.06.2023 года по 28.06.2023 года.

3 Условия подготовки и процедура проведения государственной итоговой аттестации

3.1 Условия проведения ГИА

3.1.1 К ГИА допускаются выпускники, не имеющие академической задолженности и в полном объеме выполнившие учебный план или индивидуальный учебный план.

3.1.2 ГИА проводится государственной экзаменационной комиссией (*далее – ГЭК*), формируемой из педагогических работников, представителей организаций-партнеров, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники.

3.1.3 Состав ГЭК утверждается распорядительным актом НовГУ и действует в течение одного календарного года. В состав ГЭК входят председатель ГЭК, заместитель председателя ГЭК и члены ГЭК.

3.2 Порядок определения тем выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

3.2.1 Тематика ВКР определена совместно с председателем ГЭК и с представителями работодателей, рассмотрена на заседании предметной (цикловой) комиссии «7» декабря 2022г. протокол № 4 **(Приложение А).**

3.2.2 Темы ВКР соответствуют содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в ОП СПО.

3.2.3 Выпускнику предоставляется право выбора темы ВКР (дипломного проекта, дипломной работы) / дипломного проекта (работы), в том числе предложения своей темы с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

3.2.4 После выбора темы, при положительном решении вопроса о согласовании темы с предполагаемым руководителем, выпускник подает заявление **(Приложение Б)** на имя заместителя директора по учебно-методической и воспитательной работе о закреплении за ним выбранной темы в сроки, установленные локальным нормативным актом НовГУ.

3.2.5 Закрепление за выпускниками тем ВКР (дипломных работ), назначение руководителей осуществляется распорядительным актом НовГУ.

3.2.6 Требования к содержанию, объему, структуре и оформлению ВКР (дипломного дипломной работы) разработаны в соответствии с ФГОС СПО и представлены в документе «Методические рекомендации по выполнению ВКР».

3.2.7 Объем определяется исходя из специфики специальности и составляет 30-50 страниц без учета приложений.

3.2.8 ВКР (дипломная работа) представляется с оформленным титульным листом **(Приложение В),** который подтверждает, что работа согласована с руководителем работы, заместителем директора по учебно-производственной работе и утверждена заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе

3.3 Разработка плана-графика выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

3.3.1 План-график ВКР (дипломной работы) разрабатывается обучающимся самостоятельно, возможна его корректировка и уточнение по согласованию с руководителем.

3.3.2 План-график ВКР (дипломной работы) отражает направленность, структуру, содержание работы для достижения поставленных целей, решения задач и является документом, обязательным к исполнению **(Приложение Г).**

3.4 Обязанности и ответственность руководителя выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

3.4.1 К каждому руководителю ВКР (дипломной работы) допускается прикрепление не более восьми выпускников. В отдельных случаях допускается выполнение дипломной работы группой обучающихся. При этом индивидуальные задания выдаются каждому обучающемуся.

3.4.2 В обязанности руководителя входит:

– разработка индивидуального задания на подготовку ВКР (дипломной работы);
– разработка с обучающимся плана ВКР (дипломной работы);
– оказание помощи обучающемуся в разработке индивидуального графика работы на весь период ВКР (дипломной работы);
– консультирование обучающегося по вопросам содержания и последовательности выполнения ВКР (дипломной работы);
– контроль хода выполнения ВКР (дипломной работы) в соответствии с установленным графиком;
– оказание помощи (консультирование обучающегося) в подготовке презентации и доклада для защиты ВКР (дипломной работы);
– представление письменного отзыва на ВКР (дипломной работы).

3.4.3 После утверждения темы выпускник получает индивидуальное задание на выполнение работы, подписанное руководителем **(Приложение Д),** в котором сформулированы цели и задачи, отражающие в максимально возможной степени формулировки требований к профессиональной подготовленности выпускника в соответствии с заявленными в ОП СПО компетенциями. Задание выдается не позднее, чем за две недели до начала производственной практики (преддипломной).

3.4.4 По завершении обучающимся подготовки ВКР (дипломной работы) руководитель проверяет качество работы и составляет письменный отзыв. Основное внимание в отзыве руководитель уделяет способности студента, опираясь на полученные углубленные знания, умения и сформированные компетенции, самостоятельно решать на современном уровне задачи своей профессиональной деятельности, профессионально излагать специальную информацию, научно аргументировать и защищать свою точку зрения. Заканчивается отзыв выводом о возможности (невозможности) допуска работы к защите.

Рекомендуемая структура отзыва представлена в **Приложении Е.**

3.5 Порядок рецензирования выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

3.5.1 ВКР (дипломная работа) по ОП СПО подлежит обязательному рецензированию с целью получения дополнительной объективной оценки качества подготовки обучающегося, готовности его к профессиональной деятельности.

3.5.2 Для проведения рецензирования ВКР (дипломной работы) привлекаются внешние специалисты по тематике работы из государственных органов власти, сферы труда и образования, научно-исследовательских институтов и др.

3.5.3 Рецензия должна отражать актуальность темы, практическую значимость работы, а также давать развернутую характеристику каждого раздела работы с выделением положительных

сторон и недостатков. В заключении рецензент излагает свою точку зрения об общем уровне работы. Основное внимание следует уделить качеству выполнения работы, насколько успешно обучающийся справился с задачами исследования, научно аргументировал свою точку зрения, продемонстрировал готовность к профессиональной деятельности. Также следует отметить соответствие уровня рецензируемой работы требованиям ФГОС СПО к результатам освоения ОП. Рекомендуемая структура рецензии представлена в **Приложении Ж.**

3.5.4 На основании критериев оценки ВКР (дипломной работы) и личного мнения об уровне работы рецензент выставляет оценку, которая выносится на рассмотрение ГЭК.

3.5.5 Содержание рецензии доводится до сведения обучающегося не позднее, чем за один день до защиты работы. Внесение изменений в ВКР (дипломную работу) после получения рецензии не допускается.

3.6 Защита выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

3.6.1 К защите ВКР (дипломной работы) допускаются обучающиеся, завершившие полный курс обучения и успешно прошедшие все предшествующие аттестационные испытания, предусмотренные учебным планом.

3.6.2 Вопрос о допуске ВКР (дипломной работы) к защите решается на заседании ПЦК Медицинского колледжа, готовность к защите определяется заместителем директора по учебно-методической и воспитательной работе и оформляется распоряжением заместителя директора института -директора колледжа.

3.6.3 Защита ВКР (дипломной работы):

- представление выпускника и темы работы секретарем ГЭК;
- представление обучающимся доклада, продолжительность которого составляет 10 – 15 минут в зависимости от регламента работы ГЭК;
- чтение отзыва и рецензии;
- ответы обучающегося на вопросы членов комиссии.

Может быть предусмотрено выступление руководителя ВКР (дипломной работы) и рецензента.

3.6.4 Во время защиты ВКР (дипломной работы) в отведенное время обучающийся должен продемонстрировать знание темы, умение логично и четко излагать материал исследования, аргументировать свою точку зрения, опираясь на полученные знания, умения и сформированные компетенции. Подготовка к защите включает подготовку доклада, подготовку иллюстративного материала и подготовку раздаточного материала для членов комиссии.

3.6.5 На защиту ВКР (дипломной работы) отводится до одного академического часа на одного обучающегося. Процедура защиты может устанавливаться председателем ГЭК по согласованию с членами ГЭК.

4 Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации

4.1 Демонстрируемые результаты

Оцениваемые виды деятельности и компетенции по ним	Описание тематики выполняемых в ходе процедур ГИА заданий (направленных на демонстрацию конкретных освоенных результатов по ФГОС)
Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)	**ПМ.01 Диагностическая деятельность** **Демонстрирует знания:** − топография органов и систем организма в различные возрастные периоды; − биоэлектрические, биомеханические и биохимические процессы, происходящие в организме;

	− основные закономерности развития и жизнедеятельности организма; − строение клеток, тканей, органов и систем организма во взаимосвязи с их функцией в норме и патологии; − основы регуляции физиологических функций, принципы обратной связи, механизм кодирования информации в центральной нервной системе; − определение заболеваний; − общие принципы классификации заболеваний; − этиологию заболеваний; − патогенез и патологическую анатомию заболеваний; − клиническую картину заболеваний, особенности течения, осложнения у различных возрастных групп; − методы клинического, лабораторного, инструментального обследования. **Демонстрирует умения:** − планировать обследование пациента; − осуществлять сбор анамнеза; − применять различные методы обследования пациента; − формулировать предварительный диагноз в соответствии с современными классификациями; − интерпретировать результаты лабораторных и инструментальных методов диагностики; − оформлять медицинскую документацию. **ПМ 02 Лечебная деятельность** **Демонстрирует знания:** − принципы лечения и ухода в терапии, хирургии, педиатрии, акушерстве, гинекологии, травматологии, онкологии, инфекционных болезнях с курсом ВИЧинфекции и эпидемиологией, неврологии, психиатрии с курсом наркологии, офтальмологии, дерматовенерологии, оториноларингологии, гериатрии, фтизиатрии, при осложнениях заболеваний; − фармакокинетику и фармакодинамику лекарственных препаратов; − показания и противопоказания к назначению лекарственных средств; − побочные действия, характер взаимодействия лекарственных препаратов из однородных и различных лекарственных групп; − особенности применения лекарственных препаратов у разных возрастных групп. **Демонстрирует умения:** − проводить дифференциальную диагностику заболеваний; − определять тактику ведения пациента; − назначать немедикаментозное и медикаментозное лечение; определять показания и противопоказания к применению лекарственных средств; − применять лекарственные средства пациентам разных возрастных групп; − определять показания к госпитализации пациента и

	организовать транспортировку в лечебно-профилактическое учреждение; − проводить лечебно-диагностические манипуляции; − проводить контроль эффективности лечения; − осуществлять уход за пациентами при различных заболеваниях с учетом возраста **ПМ 03 Неотложная медицинская помощь на догоспитальном этапе** **Демонстрирует знания:** − этиологию и патогенез неотложных состояний; − основные параметры жизнедеятельности; − особенности диагностики неотложных состояний; − алгоритм действия фельдшера при возникновении неотложных состояний на догоспитальном этапе в соответствии со стандартами оказания скорой медицинской помощи; − принципы оказания неотложной медицинской помощи при терминальных состояниях на догоспитальном этапе; − принципы фармакотерапии при неотложных состояниях на догоспитальном этапе; − правила, принципы и виды транспортировки пациентов в лечебно-профилактическое учреждение; − правила заполнения медицинской документации; − принципы организации, задачи, силы и средства службы медицины катастроф и медицинской службы гражданской обороны; − классификацию чрезвычайных ситуаций, основные поражающие факторы и медикотактическую характеристику природных и техногенных катастроф; − основы лечебно-эвакуационного обеспечения пораженного населения в чрезвычайных ситуациях; − принципы обеспечения устойчивости объектов экономики, прогнозирования развития событий и оценки последствий при техногенных чрезвычайных ситуациях и стихийных явлениях; − основные санитарно-гигиенические и противоэпидемические мероприятия, проводимые при оказании неотложной медицинской помощи на догоспитальном этапе и в чрезвычайных ситуациях. **Демонстрирует умения:** − проводить обследование пациента при неотложных состояниях на догоспитальном этапе; − определять тяжесть состояния пациента; − выделять ведущий синдром; − проводить дифференциальную диагностику; − работать с портативной диагностической и реанимационной аппаратурой; − оказывать посиндромную неотложную медицинскую помощь; − оценивать эффективность оказания неотложной медицинской помощи; − проводить сердечно-легочную реанимацию; − контролировать основные параметры жизнедеятельности; − осуществлять фармакотерапию на догоспитальном этапе; −

	определять показания к госпитализации и осуществлять транспортировку пациента; − осуществлять мониторинг на всех этапах до госпитальной помощи; − организовывать работу команды по оказанию неотложной медицинской помощи пациентам; − обучать пациентов само- и взаимопомощи; − организовывать и проводить медицинскую сортировку, первую медицинскую, доврачебную помощь в чрезвычайных ситуациях; − пользоваться коллективными и индивидуальными средствами защиты; − оказывать экстренную медицинскую помощь при различных видах повреждений; − оказывать экстренную медицинскую помощь при различных видах повреждений в чрезвычайных ситуациях **ПМ.04 Профилактическая деятельность** **Демонстрирует знания:** − роль фельдшера в сохранении здоровья человека и общества; − факторы риска развития заболеваний в России и регионе; − роль и значение диспансерного наблюдения, принципы организации групп диспансерного наблюдения; − особенности организации диспансеризации и роль фельдшера в ее проведении; − принципы диспансеризации при различных заболеваниях; − группы диспансерного наблюдения при различной патологии; − виды профилактики заболеваний; − роль фельдшера в организации и проведении профилактических осмотров у населения разных возрастных групп и профессий; − закономерности влияния факторов окружающей среды на здоровье человека; − методику санитарно-гигиенического просвещения; − значение иммунитета; − принципы организации прививочной работы с учетом особенностей региона; − пути формирования здорового образа жизни населения; − роль фельдшера в организации и проведении патронажной деятельности; − виды скрининговой диагностики при проведении диспансеризации населения; − нормативные документы, регламентирующие профилактическую деятельность в здравоохранении **Демонстрирует умения:** − организовывать и проводить занятия в Школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями; − применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики; − обучать пациента и его окружение сохранять и поддерживать максимально возможный уровень здоровья; − организовывать и проводить профилактические осмотры населения разных возрастных групп и профессий;

	− проводить санитарно-гигиеническую оценку факторов окружающей среды; − обучать пациента и его окружение вопросам формированию здорового образа жизни; − проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов; − определять группы риска развития различных заболеваний; − осуществлять скрининговую диагностику при проведении диспансеризации населения; − организовывать диспансеризацию населения на закрепленном участке; − осуществлять диспансерное наблюдение за пациентами; − проводить специфическую и неспецифическую профилактику заболеваний; − проводить санитарно-противоэпидемические мероприятия на закрепленном участке; − организовывать и поддерживать здоровье сберегающую среду; − организовывать и проводить патронажную деятельность на закрепленном участке; − проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения **ПМ.05 Медико-социальная деятельность** **Демонстрирует знания:** − основы законодательства в обеспечении социальной защиты населения; − виды, формы и методы реабилитации; − основы социальной реабилитации; − принципы экспертизы временной нетрудоспособности при различных заболеваниях и травмах; − группы инвалидности и основы освидетельствования стойкой утраты нетрудоспособности в медико-социальной экспертизе; − общее и специальное физиологическое воздействие физических упражнений и массажа на организм человека; − психологические основы реабилитации; − основные виды физиотерапевтических процедур и возможности их применения в реабилитации; − общее и специальное физиологическое воздействие санаторно-курортного лечения на организм человека; − показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению; − особенности организации социальной помощи пожилым, престарелым людям и инвалидам; − принципы медико-социальной реабилитации инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из групп социального риска. **Демонстрирует умения:** − проводить комплекс упражнений по лечебной физкультуре при различных заболеваниях;

	− проводить основные приемы массажа и лечебной физкультуры; − проводить физиотерапевтические процедуры; − определять показания и противопоказания к санаторно-курортному лечению; − составлять программу индивидуальной реабилитации; − организовывать реабилитацию пациентов; − осуществлять паллиативную помощь пациентам; − проводить медико-социальную реабилитацию инвалидов, одиноких лиц, участников военных действий, лиц с профессиональными заболеваниями и лиц из группы социального риска; − проводить экспертизу временной нетрудоспособности; **ПМ. 06 Организационно-аналитическая деятельность** **Демонстрирует знания:** – основы современного менеджмента в здравоохранении; – основы организации работы коллектива исполнителей; – принципы делового общения в коллективе; – основные нормативные и правовые документы, регулирующие профессиональную деятельность; – основные численные методы решения прикладных задач; – основные этапы решения задач с помощью ЭВМ; – программное и аппаратное обеспечение вычислительной техники; – компьютерные сети и сетевые технологии обработки информации; – методы защиты информации; – основные понятия автоматизированной обработки информации; – базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ; – использование компьютерных технологий в здравоохранении; – демографические проблемы Российской Федерации, региона; – состояние здоровья населения Российской Федерации; – значение мониторинга; – медицинскую статистику; – виды медицинской документации, используемые в профессиональной деятельности; – принципы ведения учета и отчетности в деятельности фельдшера; – функциональные обязанности фельдшера и других работников структурного подразделения; – вопросы экономики, планирования, финансирования здравоохранения; – основы организации лечебно-профилактической помощи населению; – принципы организации оплаты труда медицинского персонала учреждений здравоохранения; – основные вопросы ценообразования, налогообложения и инвестиционной политики в здравоохранении;

	– основные вопросы финансирования здравоохранения, страховой медицины; – принципы организации медицинского страхования. **Демонстрирует умения:** – организовывать рабочее место; – рационально организовать деятельность персонала и соблюдать психологические и этические аспекты работы в команде; – анализировать эффективность своей деятельности; – внедрять новые формы работы; – использовать нормативную правовую документацию, регламентирующую профессиональную деятельность; – вести утвержденную медицинскую документацию, в том числе с использованием информационных технологий; – пользоваться прикладным программным обеспечением в сфере профессиональной деятельности; – применять информационные технологии в профессиональной деятельности (АРМ - автоматизированное рабочее место); – применять методы медицинской статистики, анализировать показатели здоровья населения и деятельности учреждений здравоохранения; – участвовать в защите прав субъектов лечебного процесса. **ПМ.07 Выполнение работ по должности служащего 24232 Младшая медицинская сестра по уходу за больными (в соответствии с приложением к ФГОС СПО)** **Демонстрирует знания:** - правила оформления медицинской документации с использованием соответствующей терминологии в соответствии с предъявляемыми требованиями – основные симптомы и синдромы при заболеваниях – методы исследования пациентов с заболеваниями – особенности специализированного сестринского ухода за пациентами с различными заболеваниями в условиях стационара – алгоритмы выполнения сестринских манипуляций правила эксплуатации медицинского инструментария и оборудования – основы деонтологии, этики, эмпатичного взаимодействия; – новые способы представления и методы передачи информации для различных контингентов слушателей; – особенности психических процессов у здорового и больного человека; – структуру личности; функции и средства общения; – закономерности общения; – психологические основы ухода за умирающим; основы психосоматики. – особенности санитарно-противоэпидемического и лечебно-охранительного режима ЛПУ; – понятие «инфекционный контроль»; – элементы инфекционного процесса;

	– определение «внутрибольничная инфекция» (ВБИ); – масштаб проблемы ВБИ; – резервуары возбудителей ВБИ; способы передачи ВБИ, группы риска ВБИ; – проблемой ВБИ; – уровни мытья рук, понятия «деконтаминация», «очистка», «дезинфекция», «стерилизация»; – способы очистки инструментов, преимущества и недостатки различных групп дезинфектантов; – о потенциальном риске для здоровья медицинского работникапри неправильном приготовлении и использовании дезинфицирующих средств; – документы, регламентирующие режимы дезинфекции, способы и режимы дезинфекции предметов ухода за больными, белья, инструментов, средства дезинфекции; – способы и этапы предстерилизационной очистки; – способы контроля качества предстерилизационной очистки; – методы и режимы стерилизации; – методы контроля паровой и воздушной стерилизации; принципы работы ЦСО. – принципы санитарно-гигиенического воспитания и образования среди населения; – роль медицинского работника в сохранении здоровья человека и общества; – факторы риска развития заболеваний; – виды профилактики заболеваний; – закономерности влияния факторов окружающей среды на здоровье человека; – методику санитарно-гигиенического просвещения; пути формирования здорового образа жизни населения. – историю возникновения хосписного движения в мире; – исторические предпосылки развития хосписов в России; – организационные основы оказания паллиативной медицинской помощи населению; – законодательную базу оказания паллиативной медицинской помощи; – классификацию и клинические проявления терминальных состояний; – принципы развития и метастазирования злокачественных новообразований различных локализаций, клинические группы онкологических больных; – механизмы хронической боли, источники и пути ее формирования; – методы диагностики хронического болевого синдрома и оценки эффективности обезболивания; – фармакотерапию хронического болевого синдрома; – основные клинические симптомы, проблемы и потребности неизлечимых больных, принципы лечения и ухода за данной категорией пациентов;

	– динамику психологических реакций, умирающих; – принципы разрешения проблем на каждой из стадий приспособления к смерти; – аспекты медицинской этики и деонтологии при работе с инкурабельными пациентами и их родственниками; – особенности ведения медицинской документации при оказании паллиативной медицинской помощи больным; принципы волонтерское движение в системе паллиативной медицинской помощи. **Демонстрирует умения:** оформлять медицинскую документацию – осуществлять специализированный сестринский уход и динамическое наблюдение за пациентами с различными заболеваниями; – установить профессиональное взаимодействие со всеми участниками лечебного процесса – соблюдать правила использования аппаратуры, оборудования и изделий медицинского назначения вести утвержденную медицинскую документацию – использовать средства общения в психотерапевтических целях; соблюдать правила врачебной этики, законы и нормативные правовые аспекты по работе с конфиденциальной информацией, сохранять врачебную тайну. – проводить влажную уборку помещений ЛПУ с применением дезинфицирующих растворов; – проводить проветривание и кварцевание помещении в ЛПУ; – проводить контроль санитарного состояния палат, тумбочек, холодильников; – осуществлять контроль качества предстерилизационной очистки; – проводить пробы для определения качества предстерилизационной очистки; – осуществлять дезинфекцию и утилизацию использованного одноразового инструментария; – пользоваться дезинфицирующими средствами; – соблюдать технику безопасности при работе с биологическими жидкостями оформить специальную документацию. – организовывать и проводить занятия в школах здоровья для пациентов с различными заболеваниями; – применять в практической деятельности нормы и принципы профессиональной этики; – обучать пациента и его окружение формированию здорового образа жизни; – проводить санитарно-гигиеническое просвещение населения различных возрастов; – определять группы риска развития различных заболеваний; – организовывать и поддерживать здоровьесберегающую среду;

	проводить оздоровительные мероприятия по сохранению здоровья у здорового населения; – использовать знания о системе организации паллиативной медицинской помощи населению; – общаться с инкурабельными пациентами и их родственниками с учетом этических норм и деонтологических аспектов профессиональной деятельности; – применять методы диагностики хронического болевого синдрома и оценки эффективности обезболивания; – осуществлять лекарственную терапию по назначению врача у терминальных больных; – провести сбор информации о пациенте, выявить основные симптомы наиболее распространенных заболеваний, определить реакцию пациента на изменение здоровья и болезни; – применять современные сестринские технологии при решении проблем инкурабельного пациента; – распознавать стадии психологических реакций человека на болезнь; – формировать у пациента проблеморазрешающее поведение; – осуществлять уход за пациентом, находящимся на завершающем этапе жизненного цикла; – осуществлять посмертный уход; – обеспечить безопасную больничную среду для пациента, его окружения и персонала; - использовать правила эргономики в процессе сестринского ухода и обеспечения безопасного перемещения больного.

4.2 Критерии и порядок оценки выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

4.2.1 При оценивании ВКР (дипломной работы) используется следующее соотнесение проверяемых компетенций и компонентов заданий представляемой работы (оценочное средство)

Вид аттестационного испытания	Компоненты заданий аттестационного испытания (оценочное средство)	Проверяемые компетенции
Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)	Качество основного текста работы	ОК 01, 02, 04, 05, 06, 07, 09, 12 ПК (в зависимости от темы дипломной работы в соответствии с ПМ): ПМ.01: ПК 1.1 -1.7 ПМ.02: ПК 2.1 – 2.8 ПМ.03: ПК 3.1-3.8 ПМ.04: ПК 4.1-4.9 ПМ.05: ПК 5.1-5.6 ПМ.06: ПК 6.1-6.5 ПМ.07: ПК 1.7, 2.6, 2.7, 4.2, 4.3, 5.3
	Качество представленного на защите доклада	
	Качество презентации полученных результатов	
	Качество ответов на вопросы по содержанию работы	
	Качество ответов на вопросы и замечания рецензии	

4.2.2 При определении окончательной оценки по защите ВКР (дипломной работы) учитываются:

– доклад обучающегося по каждому разделу работы;
– ответы на вопросы;
– отзыв руководителя;
– оценка рецензента.

4.2.3 ВКР (дипломная работа) оценивается каждым членом комиссии согласно критериям оценки с целью обеспечения единства подходов к их оцениванию и результатов их защит.

После окончания защиты работы членами ГЭК на закрытом заседании обсуждаются результаты защиты и большинством голосов выносится решение. Оценка выставляется с учетом соответствия содержания заявленной теме, глубины ее раскрытия, соответствия оформления принятым стандартам, владения теоретическим материалом, грамотности его изложения, проявленной способности выпускника демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать. Итоговые результаты работы и ее защиты фиксируются в протоколе, который подшивается в личное дело каждого выпускника.

В спорных случаях решение принимается большинством голосов присутствующих на защите членов ГЭК, при равном числе голосов голос председателя ГЭК является решающим.

4.2.4 Критерием оценки ВКР (дипломной работы) является установленная комиссией степень освоения общих и профессиональных компетенций, соответствующих теме работы.

4.2.5 Результаты защиты определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в день защиты ВКР (дипломной работы) после оформления в установленном порядке протоколов заседаний ГЭК и заполнения зачетных книжек студентов.

«Отлично» ставится, если:

- содержание работы соответствует теме;
- всесторонне обоснована актуальность избранной темы;
- четко сформулированы цель, задачи, предмет, объект, гипотеза и методы исследования;
- дан обстоятельный анализ степени теоретического исследования проблемы, различных подходов к ее решению;
- продемонстрировано знание нормативной базы по данной проблеме;
- теоретические положения органично сопряжены с практикой;
- корректно проанализированы и адекватно представлены в таблицах, графиках, диаграммах результаты практической работы;
- в выводах и заключении отражено решение поставленных задач, предложены конкретные рекомендации и направления их дальнейшего применения;
- приложения иллюстрируют основные положения работы;
- работа оформлена в соответствии с требованиями Рекомендаций по выполнению и защите курсовых работ (проектов) и выпускных квалификационных работ для студентов колледжей НовГУ, соблюдены нормы русского литературного языка;
- доклад обучающегося на защите логичен, последователен, доказателен, иллюстрирован материалами, отражающими результаты исследования, студент свободно владеет материалом, аргументированно отвечает на вопросы.

«Хорошо» выставляется, если:

- содержание работы соответствует теме;
-в работе раскрыта актуальность избранной темы;
- сформулированы цель, задачи, предмет, объект, гипотеза и методы исследования;
- дан анализ степени теоретического исследования проблемы;
- показано знание нормативной базы по данной проблеме;
- теоретические положения сопряжены с практикой;
- проанализированы и представлены в таблицах, графиках, диаграммах результаты практической работы;
- в выводах и заключении отражено решение поставленных задач;

- приложения иллюстрируют основные положения работы;

- работа аккуратно и правильно оформлена, соответствует нормам русского литературного языка, однако имеются неточности в оформлении ссылок, списка литературы и т. п.;

- доклад обучающегося на защите построен логично, отражает основное содержание работы, презентабелен (иллюстрирован), но недостаточно аргументирован, доказателен.

«Удовлетворительно» выставляется, если:

- содержание работы соответствует теме;

-в работе обозначена актуальность темы;

- сформулированы цель, задачи, предмет, объект, гипотеза и методы исследования;

-теоретическая часть исследования отличается описательностью, имеет место слабая аргументация ряда положений;

теоретические положения недостаточно согласуются с практикой;

результаты практической части ВКР представлены преимущественно описательно,

- выводы соответствуют поставленным задачам исследования в недостаточной степени;

- использовано недостаточное количество источников;

- работа оформлена в соответствии с требованиями, но имеет недостатки, стилистические, грамматические и орфографические ошибки;

- доклад на защите в целом отражает содержание работы, однако недостаточно логичен, доказателен, аргументирован, презентабелен (иллюстрирован), ответы на отдельные вопросы вызывают затруднения у студента.

«Неудовлетворительно» выставляется, если:

- ВКР имеет недостатки, соответствующие отметке «удовлетворительно»;

- не отражены результаты практической части работы, отсутствуют выводы;

- в работе допущены нарушения требований к оформлению, стилистические, грамматические и орфографические ошибки;

- выступление построено описательно, нелогично, бездоказательно; показывает слабую ориентацию в вопросах темы.

4.3 Оценивание результатов ГИА

4.3.1 Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» – и объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК **(Приложение З).**

4.3.2 Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим. Протокол подписывается председателем ГЭК (в случае его отсутствия заместителем ГЭК) и секретарем ГЭК и хранится в архиве.

Успешное прохождение ГИА являются основанием для принятия ГЭК решения о присвоении квалификации зубной техник.

4.3.3 Лицам, не прошедшим ГИА по уважительной причине, предоставляется возможность пройти ГИА без отчисления из образовательной организации в срок, не позднее четырех месяцев после подачи ими соответствующего заявления (**Приложение И**).

4.3.4 Лица, не прошедшие ГИА по неуважительной причине или получившие неудовлетворительную оценку, могут повторно пройти ГИА не ранее чем через шесть месяцев после прохождения ГИА впервые. Указанные лица могут повторно пройти ГИА не более двух раз.

5 Особые условия проведения государственной итоговой аттестации для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

5.1 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение требований, закрепленных в статье 79 "Организация получения образования обучающимися с ограниченными возможностями

здоровья" Закона об образовании и разделе VII Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800, определяющих Порядок проведения государственной итоговой аттестации для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ) и инвалидов.

5.2 Для выпускников из числа лиц с ОВЗ государственная итоговая аттестация проводится с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее – индивидуальные особенности).

5.3 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды – оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

5.4 Общие требования к проведению ГИА для категории выпускников с ОВЗ определены «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 и локальными нормативными актами НовГУ.

6 Условия, порядок подачи и рассмотрения апелляций

6.1 По результатам аттестационных испытаний выпускник, участвовавший в ГИА, имеет право подать в апелляционную комиссию письменное апелляционное заявление о нарушении, по его мнению, установленного порядка проведения ГИА и (или) несогласии с ее результатами.

6.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями несовершеннолетнего выпускника) в апелляционную комиссию. Апелляция о нарушении порядка проведения ГИА подается непосредственно в день ее проведения. Апелляция о несогласии с результатами ГИА – не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

6.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления. Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит. Решения, принятые комиссией, оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем апелляционной комиссии. Протоколы заседаний комиссии хранятся в архиве НовГУ.

6.4 Порядок подачи и рассмотрения апелляций определен «Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 8 ноября 2021 года № 800 и локальными нормативными актами НовГУ.

7 Приложения

Приложение А – Тематика ВКР (дипломных работ)
Приложение Б – Заявление о выборе темы ВКР (дипломной работы)
Приложение В – Титульный лист ВКР (дипломной работы)
Приложение Г – План-график выполнения ВКР (дипломной работы)
Приложение Д – Индивидуальное задание
Приложение Е – Отзыв руководителя ВКР (дипломной работы)
Приложение Ж – Рецензия на ВКР (дипломной работы)
Приложение З – Протокол заседания ГЭК
Приложение И – Заявление о прохождении ГИА
Приложение К – Лист ознакомления студентов с программой государственной итоговой аттестации

Приложение А

Тематика выпускных квалификационных работ
по специальности 31.02.01 Лечебное дело

Принято на ПЦК
Протокол
«4» декабря 2022г.

№	Тематика ВКР
1.	Тактика фельдшера в диагностике и лечении детей с острым аппендицитом на догоспитальном этапе
2.	Роль фельдшера выездной бригады в диагностике атипичных форм инфаркта миокарда
3.	Важность специфической профилактики гриппа в период пандемии COVID-19. Роль фельдшера
4.	Роль фельдшера в диагностике и лечении пороков сердца у детей
5.	Основные направления в деятельности фельдшера самостоятельного приема в диагностике злокачественных новообразований (рака молочной железы)
6.	Роль фельдшера в профилактике развития рака гортани у населения
7.	Особенности оказания скорой медицинской помощи пациентам с анафилактическим шоком на догоспитальном этапе
8.	Тактика ведения пациентов с травматическим шоком на догоспитальном этапе
9.	Тактика фельдшера в диагностике и лечении аллергозов у детей
10.	Роль фельдшера в профилактике осложнений сахарного диабета 1 типа у детей
11.	Геморрагический шок: оказание экстренной медицинской помощи фельдшерскими бригадами СМП
12.	Вопросы противодействия новой коронавирусной инфекции с помощью вакцинации в период пандемии COVID-19 в профессиональной деятельности фельдшера
13.	Особенности клинических проявлений и диагностики острых кишечных инфекций в Новгородской области по данным 4-го отделения ГОБУЗ «НОИБ». Роль фельдшера в диагностике ОКИ
14.	Роль фельдшера в информировании населения и ранней диагностике рака легких
15.	Современные аспекты диагностики бронхиальной астмы и роль фельдшера в профилактике обострений
16.	Актуальные вопросы оказания медицинской помощи беременным ВИЧ-инфицированным женщинам по данным ГОБУЗ «Центр «Хелпер». Роль фельдшера
17.	Наджелудочковые аритмии: диагностика и лечение на этапе оказания скорой медицинской помощи
18.	Эпидемиологические особенности ВИЧ-инфекции на территории Новгородской области в настоящее время. Значение для профессиональной деятельности фельдшера
19.	Роль фельдшера в прегравидарной подготовке к запланированной беременности
20.	Роль фельдшера в диагностике и лечении красной волчанки
21.	Тактика фельдшера при аномальных маточных кровотечениях у женщин различных возрастных групп
22.	Роль фельдшера в диагностике и лечении пациента с псориазом
23.	Термические ожоги: тактика фельдшера скорой медицинской помощи
24.	Общее переохлаждение: тактика фельдшера скорой медицинской помощи

25.	Тактика фельдшера при цервикальной интраэпителиальной неоплазии
26.	Тактика фельдшера выездной бригады при почечной колике
27.	Организация диспансерного наблюдения за ВИЧ-инфицированными пациентами детского возраста по данным ГОБУЗ «Центр «Хелпер»
28.	Профессиональная деятельность фельдшера в лечении бесплодия с использованием вспомогательных репродуктивных технологий
29.	Тактика фельдшера выездной бригады при спонтанном пневмотораксе
30.	Фибрилляция и трепетание предсердий: тактика фельдшера скорой помощи
31.	Профессиональная деятельность фельдшера в профилактике осложнений послеродового периода
32.	Роль фельдшера в диагностике, лечении и профилактике гиперпластических процессов эндометрия
33.	Роль фельдшера в диагностике, лечении и профилактике послеродового лактостаза
34.	Роль фельдшера в диагностике и лечении пациента с атопическим дерматитом
35.	Роль фельдшера в ведении переношенной беременности. Особенности работы на современном этапе
36.	Роль фельдшера в диагностике и оказании экстренной медицинской помощи при политравме, осложненной травматическим шоком

Приложение Б

Заявление
о выборе темы ВКР

Заместителю директора по УМ и ВР
_____
И.О. Фамилия
_____
Ф.И.О обучающегося, курс
_____
(форма обучения)
_____
(специальность)
_____

Заявление

Прошу Вас закрепить за мной тему выпускной квалификационной работы (дипломной работы (дипломного проекта): _____
_____
(полное название темы)

и назначить руководителем _____
(Ф.И.О. руководителя)

Выполнение работы предусматривается на материалах
_____
_____
(полное наименование организации)

_____ _____
(личная подпись обучающегося) (Ф.И.О)

«_____» _____20____г.

Согласовано:

Зав. отделением _____ _____ «___»_____20___г.

Руководитель _____ _____ «___» _____20___г.

Заместитель директора
по УПР _____ _____ «____»_____20__г.

Приложение В

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМ и ВР
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
«___» _____ 20__ года

_____

(тема)

Выпускная квалификационная работа (дипломная работа)

по специальности _____
код и наименование специальности

Согласовано:
Консультант(ы) (*при наличии)*
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
«___» _____ 20__ года

Руководитель
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
«___» _____ 20__ года

Заместитель директора по УПР
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
«____» _____20____г.

Выполнил:
Обучающийся группы _____
(№ группы)
_____ И.О. Фамилия
(подпись)
«___» _____ 20__ года

Приложение Г

ПЛАН-ГРАФИК

выполнения выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

на тему _____

_____

обучающимся_____

специальность_____

форма обучения _____

№ п/п	Этапы выполнения работы	Сроки выполнения	Дата фактического выполнения	Примечание
1	Формулирование целей и задач исследования по теме			
2	Составление плана работы и согласование его с руководителем			
3	Литературный обзор по теме исследования			
4	Составление библиографии			
5	Написание введения			
6	Написание теоретического раздела			
7	Изучение и подбор фактического материала, проведение исследования			
8	Написание практического раздела			
9	Выполнение графической части работы			
10	Написание заключения			
11	Оформление работы			
12	Представление работы			
14	Получение отзыва руководителя, ознакомление с отзывом			
15	Представление работы на рецензию			
16	Оформление допуска к защите			
17	Подготовка доклада, презентации и иллюстрационного материала к защите			
18	Защита работы	Расписание ГЭК		

Руководитель:

_____ _____ _____ «____»_____20____г.

Должность Подпись Ф.И.О. Дата

Обучающийся:

_____ _____ _____ «____»_____20____г.

Группа Подпись Ф.И.О. Дата

Приложение Д

УТВЕРЖДАЮ
Зам. директора по УМ и ВР
_____ И.О. Фамилия
«____» _____20____ г.

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

Обучающемуся группы _____ _____
(№ группы) (И. О. Фамилия)

1. Тема выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
_____
_____

2. Срок сдачи студентом законченной выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
«__ __ _» _____ _____ 20_ ___ г.

3. Исходные данные _____
_____
_____

4. Перечень подлежащих разработке задач/вопросов_____
_____
_____

5. Перечень графического/иллюстративного/ практического материала_____
_____
_____

6. Прочие условия_____
_____

7. Консультанты по разделам выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

Раздел Консультант
_____
_____

Задание выдал руководитель ___ _____ _____ _____ «____»_____20___
Подпись ФИО Дата

Задание принял к исполнению обучающийся
_____ _____ _____ «____»_____20___
Подпись ФИО Дата

Приложение Е

Отзыв

руководителя выпускной квалификационной работы (дипломной работы)

на тему_____

Обучающегося _____группы_____

Актуальность темы_____

_____

_____

Краткая характеристика достоинств и недостатков работы

_____

_____

_____

_____

Глубина исследования _____

_____

_____

_____

Практическая значимость работы ___

_____

_____

_____

Оценка подготовки обучающегося в соответствии с ФГОС___

_____

_____

Оценка работы_____

_____

Допуск к защите_____

_____

Руководитель _____ «____»_____20__г.

(подпись, фамилия и инициалы)

Приложение Ж

РЕЦЕНЗИЯ
на выпускную квалификационную работу (дипломную работу)

Тема работы: _____
_____
ФИО обучающегося:_____
Специальность:_____
Колледж:_____
Актуальность и новизна проблемы:_____
_____
_____
_____
Достоинства и недостатки работы:_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
Теоретическая/практическая значимость работы:_____
_____
_____
_____
Глубина проведенного исследования и уровень самостоятельности студента:_____
_____
_____
_____
Обоснованность полученных результатов: _____
_____
_____
_____
_____
Оценка работы: _____
«отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» (выбрать нужное).

Возможность присвоения автору работы квалификации «_____» по специальности:_____

Рецензент_____ _____
(должность) (подпись, фамилия и инициалы)

«____»_____20__г.

Приложение 3

ПРОТОКОЛ №_____
заседания государственной экзаменационной комиссии

«____»_____ г. с_____ч._____мин. до_____ч._____мин.

по защите выпускной квалификационной работы (дипломной работы)
обучающегося _____

_____
(Ф.И.О. полностью)

по специальности:_____
на тему: _____

_____

_____

Присутствовали:
Председатель ГЭК _____
(Ф.И.О., должность, место работы)

Члены ГЭК: _____

_____

_____
(Ф.И.О., должности, место работы)

Работа выполнена под руководством _____
при консультации_____

В ГЭК представлены следующие материалы: сводная ведомость (учебная карточка), зачетная книжка, отзыв руководителя, рецензия, ВКР (дипломная работа)
на _____ листах и _____ демонстрационных материалов.

Обучающемуся заданы вопросы:
1 _____

_____
2_____

_____
3_____

_____
4_____

_____

_____

Общая характеристика ответов_____

_____

_____

Общая оценка ВКР (дипломной работы) **и ее защиты**

№	**Критерии оценивания работы**	Оценка
1	Актуальность	
2	Соответствие содержания заявленной теме	
3	Соответствие оформления требованиям рекомендаций (стандартов). Качество оформления и иллюстраций	
4	Практическая значимость	
	Средний балл за работу	
№	**Критерии оценивания защиты работы**	Оценка
1	Глубина раскрытия темы	

2	Использование демонстрационного материала, его презентабельность (наличие презентации)	
3	Владение теоретическим материалом и грамотность его изложения	
4	Способность демонстрировать собственное видение проблемы и умение мотивированно его обосновать	
5	Четкость и аргументированность позиции обучающегося при ответе на вопросы членов ГЭК, на замечания руководителя и рецензента	
6	Сформированность общих и профессиональных компетенций	
	Средний балл за защиту работы	
Итоговая оценка		
1	Средний балл за ВКР (дипломную работу)	
2	Средний балл за защиту ВКР (дипломной работы)	
3	Отзыв руководителя	
4	Оценка рецензента	
	Итоговая оценка (среднее арифметическое)	
Оценка качества подготовки выпускника		Оценка (да/нет)
1	Освоение компетенций в соответствии с требованиями ФГОС и образовательной программы	
2	Готовность к профессиональной деятельности в рамках предметной области и практических навыков	

Особое мнение членов комиссии о работе и ее защите _____
_____
_____

ПОСТАНОВИЛИ:
обучающийся _____
выполнил(а) и защитил(а) ВКР (дипломную работу) с оценкой _____
(прописью)
Присвоить квалификацию_____

Выдать диплом государственного образца

Председатель ГЭК _____ _____
подпись Ф.И.О.

Секретарь ГЭК _____ _____
подпись Ф.И.О.

Приложение И

Заявление
о переносе даты Государственной итоговой аттестации

И.о. ректора НовГУ

_____
И.О. Фамилия

_____
Ф.И.О обучающегося, курс

_____
(форма обучения)

_____
(специальность)

_____
(контактный телефон)

Заявление

Прошу перенести дату прохождению Государственной итоговой аттестации в связи с тем, что я не прошел Государственную итоговую аттестацию в установленные сроки по причине _____ *(указать конкретную причину).*

Подтверждающие документы прилагаю *(к заявлению прилагаются документы, подтверждающие уважительную причину отсутствия на ГИА).*

_____ _____
(личная подпись обучающегося) (Ф.И.О)

«_____» _____20____г.

Согласовано:

Директор _____ _____ «____»_____20__г.

Приложение К

Лист ознакомления студентов
с программой государственной итоговой аттестации
по специальности 31.02.05 Стоматология ортопедическая
группа _____

№ п/п	ФИО	Подпись	Дата
1			
2			
3			
4			
5			
6			
7			
8			
9			
10			
11			
12			
13			
14			
15			
16			
17			
18			
19			
20			
21			
22			
23			
24			
25			

Лист внесения изменений

Номер изменения	Содержание изменения / решение об актуализации	Номер и дата протокола о внесении изменений / актуализации	Ответственное лицо (должность, Ф.И.О.)	Подпись