

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее ФГОС) (приказ Министерства образования и науки РФ от 27.10.2014 № 1351) по специальности среднего профессионального образования (далее СПО) 44.02.01 Дошкольное образование в соответствии с учебным планом.

Организация – разработчик: Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» Многопрофильный колледж НовГУ, Гуманитарно-экономический колледж.

Разработчик  / преподаватель колледжа, к.п.н., доцент Митюнова И.Г.

Рабочая программа принята на заседании предметной (цикловой комиссии) преподавателей дисциплин профессионального цикла Гуманитарно-экономического колледжа.

Протокол № 1 от «21» 08 2017 года

Председатель предметной (цикловой) комиссии  Фёдорова Н.Х.

Рецензент: НовГУ имени Ярослава Мудрого, к.п.н, доцент кафедры ИГП, Антонова Т.А.

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1 Область применения рабочей программы.....	4
1.2 Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы	4
1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
1.4 Перечень формируемых компетенций.....	4
1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины	6
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	6
2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	6
2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
3.1 Требования к минимальному материально-техническому обеспечению.....	9
3.2 Информационное обеспечение обучения.....	9
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	10
5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ.....	12

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Основы права

1.1. Область применения рабочей программы

Программа учебной дисциплины является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО: 44.02.01 Дошкольное образование (заочная форма).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной образовательной программы

Учебная дисциплина «Основы права» включена в общий гуманитарный и социально-экономический цикл и относится к вариативным дисциплинам. Базовые знания, полученные при изучении данной дисциплины, используются при освоении дисциплины профессионального цикла «Правовое обеспечение профессиональной деятельности».

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Программа ориентирована на достижение **следующей цели**:

- формирование у студентов правовой компетентности, обеспечивающей теоретическую и практическую готовность и способность будущего специалиста осуществлять профессиональную деятельность в организациях различных отраслей, сфер и форм собственности, а также эффективного выполнения основных социальных ролей в обществе (гражданина, налогоплательщика, избирателя, члена семьи, собственника, потребителя, работника).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен уметь**:

- правильно *употреблять* основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство);

- *характеризовать*: основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного договора, трудового договора, гражданско-правового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности;

- *объяснять*: взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения обязательной воинской и альтернативной гражданской службы;

- *различать*: виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;

- *приводить примеры*: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности;

- *использовать* приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью; анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав; изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен знать**:

- особенности государственного устройства Российской Федерации;

- формы и процедуры избирательного процесса в России;

- основные положения Конституции, права и обязанности человека и гражданина в России;

- ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, члена семьи, абитуриента);
- механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, а также органы и способы международно-правовой защиты прав человека.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся **должен иметь практический опыт в:**

- поиске и анализе федеральных законов, применительно к различным правовым контекстам;
- подготовке основных нормативно-правовых документов (иски, заявления, жалобы).

1.4 Перечень формируемых компетенций

Воспитатель детей дошкольного возраста (углубленной подготовки) должен обладать **общими компетенциями**, включающими в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих ее правовых норм.

Воспитатель детей дошкольного возраста должен обладать **профессиональными компетенциями**, соответствующими основным видам профессиональной деятельности:

ПК 1.1. Планировать мероприятия, направленные на укрепление здоровья ребенка и его физическое развитие.

ПК 1.2. Проводить режимные моменты в соответствии с возрастом.

ПК 1.3. Проводить мероприятия по физическому воспитанию в процессе выполнения двигательного режима.

ПК 2.3. Организовывать посильный труд и самообслуживание.

ПК 2.4. Организовывать общение детей.

ПК 4.4. Оценивать и анализировать результаты работы с родителями, корректировать процесс взаимодействия с ними.

ПК 4.5. Координировать деятельность сотрудников образовательной организации, работающих с группой.

1.5. Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 64 часа, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 8 часов;
- самостоятельной работы обучающегося 56 часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Максимальная учебная нагрузка (всего)	64
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	8
в том числе:	
лекции	8
практические занятия	-
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	56
<i>Итоговая аттестация в форме зачета во 2-м семестре</i>	

**2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины
«Основы права»**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Уровень освоения
1	2	3	4
Раздел 1. Основы теории государства	Содержание учебного материала Понятие, признаки, функции государства. Форма государства. Правовое государство и гражданское общество.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 1: Выполнение аналитической работы «Формы государства»	6	2
Раздел 2. Правовое регулирование общественных отношений. (Основы теории права)	Содержание учебного материала Право в системе социальных норм. Формы (источники) права: понятие и виды. Правовые отношения. Правонарушение и юридическая ответственность.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 2 Составление словаря терминов по разделу 2.	4	2
Раздел 3. Основы конституционного права России	Содержание учебного материала История российской Конституции. Понятие, юридические свойства и структура Конституции РФ 1993 года. Основы конституционного строя РФ. Правовой статус человека и гражданина в РФ. Система органов государственной власти РФ. Местное самоуправление.	1	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 3: Изучение глав 4-7 Конституции РФ и выполнение аналитической работы «Система органов государственной власти РФ»	6	2
Раздел 4. Отрасли российского права	Содержание учебного материала Основы гражданского права и гражданского процесса РФ. Семейное право и семейные правоотношения. Трудовое право и трудовые правоотношения. Административное право и административные правоотношения Основы уголовного права и уголовного процесса РФ.	5	1
	Самостоятельная работа обучающихся № 4 Работа с ГК РФ, СК РФ, ТК РФ, УК РФ, КоАП РФ.	40	2
Всего		64	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета.

Оборудование учебного кабинета: рабочее место преподавателя, столы и стулья по количеству студентов.

Технические средства обучения: аудио-, видео-, проекционная аппаратура, компьютер, настенный экран, учебные видеофильмы, средства программного обучения и контроля знаний.

Учебно-наглядные пособия: плакаты, специальная юридическая литература, кодексы.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники:

1. Антонова Т. А. Правоведение. Альбом схем: учеб. пособие/ Т. А. Антонова, И. Г. Митюнова; НовГУ им. Ярослава Мудрого. – Великий Новгород, 2015. – 156 с.
2. Митюнова И.Г., Пехтерева Н.Б. Право: учебное пособие для неюридических специальностей ссузов. ФГБОУ НовГУ им. Ярослава Мудрого.- Великий Новгород, 2013.- 210 с.
3. Румынина В.В. Основы права. Учебник для СПО. М., Форум, 2015.- 256 с.

Дополнительные источники:

1. Основы права /под ред. М.Б. Смоленского. – 6 изд., Ростов н/Д: Феникс, 2013. – 413 с.
2. Основы права: учебное пособие/ К. А. Бекашев, Е. Ю. Грачева, К. Н. Гусов; под ред. О. Е. Кутафина. – М.: Проспект, 2014. – 424 с.

Нормативные правовые акты:

1. Конституция Российской Федерации. Принята на референдуме 12 декабря 1993 г. М., 2011.
2. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть первая) от 21 октября 1994 г. № 51-ФЗ
3. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 26 января 1996 г. № 14
4. Гражданский кодекс Российской Федерации (третья) от 26 ноября 2001. № 146-ФЗ.
5. Гражданский кодекс Российской Федерации (часть четвертая) от 18.12.2006 N 231-ФЗ
6. Гражданский процессуальный кодекс Российской Федерации от 14 ноября 2002 № 138-ФЗ
7. Уголовный кодекс Российской Федерации от 13 июня 1996 года № 63-ФЗ
8. Кодекс РФ об административных правонарушениях от 30 декабря 2001 г. № 195
9. Трудовой кодекс Российской Федерации от 30 декабря 2001. № 197-ФЗ
10. Уголовно-процессуальный кодекс Российской Федерации от 18 декабря 2001 г. № 174-ФЗ
11. Закон Российской Федерации «О защите прав потребителей» от 9 января 1996 г. № 2 – ФЗ
12. Федеральный закон «О гражданстве Российской Федерации» от 31 мая 2002 г. № 62-ФЗ
13. Федеральный закон «О выборах Президента Российской Федерации» от 10 января 2003 г. № 19-ФЗ
- 14.Федеральный закон РФ от 29.12.2012 № 273 - ФЗ «Об образовании»

Справочная правовая система «Консультант Плюс», «Гарант».

Электронные ресурсы:

1. Государственная Дума Федерального Собрания Российской Федерации.
<http://www.duma.ru/>
2. Конституционный Суд Российской Федерации. Документы
<http://www.ksrf.ru/doc/index.htm>
3. Президент Российской Федерации. <http://www.president.kremlin.ru/>
4. Правительство Российской Федерации. <http://www.government.gov.ru/>
5. Совет Федерации Федерального Собрания Российской Федерации.
<http://www.council.gov.ru/>
6. Каталог официальных сайтов. Российская газета. <http://www.rg.ru/gossaity.htm>

Периодические издания:

1. «Российская газета»
2. «Собрание законодательства РФ»

Методические рекомендации, разработанные преподавателем:

1. Методические рекомендации по практическим занятиям
2. Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, итоговую аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Итоговая аттестация по дисциплине проводится в соответствии с учебным планом во 2-м семестре в форме зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
Уметь: - правильно <i>употреблять</i> основные правовые понятия и категории (юридическое лицо, правовой статус, компетенция, полномочия, судопроизводство); - <i>характеризовать</i> : основные черты правовой системы России, порядок принятия и вступления в силу законов, порядок заключения и расторжения брачного договора, трудового договора, гражданско-правового договора, правовой статус участника предпринимательской деятельности; - <i>объяснять</i> : взаимосвязь права и других социальных норм; основные условия приобретения гражданства; особенности прохождения обязательной воинской и альтернативной гражданской службы; - <i>различать</i> : виды судопроизводства; полномочия правоохранительных органов, адвокатуры, нотариата, прокуратуры; организационно-правовые формы предпринимательства; порядок рассмотрения споров в сфере отношений, урегулированных правом;	Форма контроля: групповой, фронтальный, индивидуальный. Методы контроля умений: тестирование, самостоятельные работы. Методы контроля знаний: устные и письменные фронтальные опросы, тестирование, самостоятельные работы. Методы оценки результатов обучения: - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая оценка;

- *приводить примеры*: различных видов правоотношений, правонарушений, ответственности;

- *использовать* приобретенные знания и умения в практической деятельности и повседневной жизни для: поиска, первичного анализа и использования правовой информации; обращения в надлежащие органы за квалифицированной юридической помощью; анализа норм закона с точки зрения конкретных условий их реализации; выбора соответствующих закону форм поведения и действий в типичных жизненных ситуациях, урегулированных правом; определения способов реализации прав и свобод, а также защиты нарушенных прав; изложения и аргументации собственных суждений о происходящих событиях и явлениях с точки зрения права; решения правовых задач (на примерах конкретных ситуаций).

Знать:

- особенности государственного устройства Российской Федерации;

- формы и процедуры избирательного процесса в России;

- основные положения Конституции, права и обязанности человека и гражданина в России;

- ответственность гражданина как участника конкретных правоотношений (избирателя, налогоплательщика, работника, потребителя, члена семьи, абитуриента);

- механизмы реализации и способы защиты прав человека и гражданина в России, а также органы и способы международно-правовой защиты прав человека.

- традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка.

5. ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме- нения	Номер листа				Всего лис- тов в доку- менте	ФИО и подпись ответст- венного за внесение изме- нения	Дата внесе- ния измене- ния	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъятого				