

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ
ПО ВЫПОЛНЕНИЮ И ЗАЩИТЕ
КУРСОВОЙ РАБОТЫ**

**ПМ.03 ОРГАНИЗАЦИЯ ЗАНЯТИЙ ПО ОСНОВНЫМ
ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**МДК.03.01 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ ОСНОВЫ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ
В РАЗНЫХ ВОЗРАСТНЫХ ГРУППАХ**

Специальность:

44.02.01 Дошкольное образование

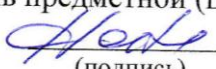
Квалификация выпускника:

воспитатель детей дошкольного возраста с дополнительной подготовкой в области
инклюзивного образования дошкольников
(углублённая подготовка)

Разработчик: Кузьмина В.Н., преподаватель ГЭК Нов ГУ

Методические указания по выполнению и защите курсовых работ приняты на заседании предметной (цикловой) комиссии преподавателей дисциплин профессионального цикла Гуманитарно-экономического колледжа,

протокол № 2 от « 14 » 10 2020 года

Председатель предметной (цикловой) комиссии
 / С. Н. Соколова/
(подпись)

СОДЕРЖАНИЕ

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА	4
2 ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ	8
3 ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	10
3.1 Общие положения.....	10
3.2 Методика выполнения курсовой работы.....	11
3.2.1 Общие требования к объёму и содержанию работы.....	11
3.2.2 Структура курсовой работы.....	11
3.2.3 Требования к оформлению курсовой работы.....	13
4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	15
5 КУЛЬТУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	16
6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	16
6.1 Оформление литературных источников.....	16
6.2 Примеры оформления использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.82-2001.....	16
ПРИЛОЖЕНИЯ.....	19

1 ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Методические указания по выполнению и защите курсовых работ, являющиеся частью учебно-методического комплекса по междисциплинарному курсу МДК 03.01. «Теоретические основы организации обучения в разных возрастных группах» составлены в соответствии с:

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование;
- 2 Рабочим учебным планом по специальности;
- 3 Рабочей программой учебной дисциплины (модуля);
- 4 Положением об организации выполнения и защиты курсовой работы (проекта) в колледжах НовГУ.

Методические указания предназначены для выполнения курсовой работы студентами 3 курса.

Объём учебного времени, отведённый на подготовку к выполнению курсовой работы (проекта) составляет 10 часов.

Выполнение обучающимися курсовой работы по междисциплинарному курсу проводится *с целью:*

- систематизации и закрепления полученных теоретических знаний и практических умений по профессиональному модулю ПМ. 03;
- углубления теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирования умения применять теоретические знания при решении поставленных профессиональных задач;
- формирования умения использовать справочную, нормативную и правовую документацию;
- развития творческой инициативы, самостоятельности, ответственности и организованности;
- подготовки к итоговой государственной аттестации.

В процессе курсового проектирования студент должен приобрести и закрепить *навыки:*

- работы со специальной литературой фундаментального и прикладного характера;
- систематизации, обобщения и анализа фактического материала по исследуемой теме;
- обоснования выводов и предложений по совершенствованию рассматриваемого вопроса.

Выполнение обучающимися курсовой работы осуществляется на заключительном этапе изучения междисциплинарного курса МДК 03.01, в ходе которого осуществляется обучение применению полученных знаний и умений при решении комплексных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности.

В результате выполнения курсовой работы обучающийся должен:

иметь практический опыт:

- определения целей и задач обучения, воспитания и развития личности дошкольника при составлении конспектов занятий, экскурсий, наблюдений;
- составления конспектов занятий с учётом особенностей возраста, группы и отдельных воспитанников;
- организации и проведения групповых и индивидуальных занятий по различным разделам программы;
- организации и проведения наблюдений за явлениями живой и неживой природы, общественными явлениями, транспортом и т.п.;
- организации и проведения экскурсий для ознакомления детей с окружающим миром;
- организации и проведения коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;
- проведения диагностики и оценки результатов воспитания, обучения и развития дошкольников на занятиях с учётом возрастных и индивидуальных особенностей;
- составления психолого-педагогической характеристики ребёнка;
- наблюдения и анализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений) в разных возрастных группах;
- обсуждения отдельных занятий, экскурсий, наблюдений в диалоге с сокурсниками, руководителем педагогической практики, воспитателями, разработки предложений по их коррекции;
- осуществления самоанализа различных видов занятий (экскурсий, наблюдений);
- оформления документации;

уметь:

- определять цели обучения, воспитания и развития личности дошкольника в зависимости от формы организации обучения, вида занятия и с учётом особенностей возраста;
- формулировать задачи обучения, воспитания и развития личности дошкольника в соответствии с поставленными целями;

- оценивать задачи обучения, воспитания и развития на предмет их соответствия поставленной цели;

- использовать разнообразные методы, формы и средства организации деятельности детей на занятиях;

- составлять программу работы с одарёнными детьми в соответствии с индивидуальными особенностями развития личности ребёнка;

- определять способы коррекционно-развивающей работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

- использовать технические средства обучения (ТСО) в образовательном процессе;

- выразительно читать литературные тексты;

- петь, играть на детских музыкальных инструментах, танцевать;

- отбирать средства определения результатов обучения, интерпретировать результаты диагностики;

- анализировать занятия, наблюдения, экскурсии;

- осуществлять самоанализ, самоконтроль при проведении занятий, наблюдений и экскурсий;

знать:

- основы организации обучения дошкольников;

- особенности психических познавательных процессов и учебно-познавательной деятельности детей дошкольного возраста;

- структуру и содержание примерных и вариативных программ дошкольного образования;

- теоретические и методические основы воспитания и обучения детей на занятиях;

- особенности проведения наблюдений и экскурсий в разных возрастных группах;

- приёмы работы с одарёнными детьми;

- способы коррекционной работы с детьми, имеющими трудности в обучении;

- основные виды ТСО и их применение в образовательном процессе;

- элементы музыкальной грамоты, музыкальный репертуар по программе дошкольного образования, детскую художественную литературу;

- требования к содержанию и уровню подготовки детей дошкольного возраста;

- диагностические методики для определения уровня умственного развития дошкольников;

- требования к составлению психолого-педагогической характеристики ребёнка;

- педагогические и гигиенические требования к организации обучения на занятиях, при проведении экскурсий и наблюдений;

- виды документации, требования к её оформлению;
- особенности и методику речевого развития детей;
- развитие элементарных математических и естественнонаучных представлений.

Перечень формируемых компетенций:

ПК 3.1. Определять цели и задачи, планировать занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.2. Проводить занятия с детьми дошкольного возраста.

ПК 3.3. Осуществлять педагогический контроль, оценивать процесс и результаты обучения дошкольников.

ПК 3.4. Анализировать занятия.

ПК 3.5. Вести документацию, обеспечивающую организацию занятий.

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнёрами.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность воспитанников, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления её целей, содержания, смены технологий.

ОК 10. Осуществлять профилактику травматизма, обеспечивать охрану жизни и здоровья детей.

ОК 11. Строить профессиональную деятельность с соблюдением регулирующих её правовых норм.

ПРИМЕРНАЯ ТЕМАТИКА КУРСОВЫХ РАБОТ

Курсовая работа по МДК 03.01 выполняется по одной из предложенных тем. Совпадение исследуемых тем в пределах группы не допускается.

1. Использование компьютерных игр познавательного развития детей дошкольного возраста
2. Использование технических средств обучения и информационно-коммуникативных технологий в процессе познавательного развития старших дошкольников
3. Использование интерактивных форм обучения в развитии познавательной активности у детей 4–5 лет
4. Роль игровых технологий в обучении детей дошкольного возраста
5. Особенности обучения дошкольников посредством использования нетрадиционных форм организации
6. Использование игровых форм для коллективного обучения старших дошкольников
7. Использование занимательного материала как средства активизации познавательной деятельности дошкольников
8. Использование нетрадиционных форм в обучении младших дошкольников математическим представлениям
9. Использование занимательных игр и игровых приёмов при обучении детей 3–4 лет различению геометрических фигур и формы предметов
10. Особенности обучения старших дошкольников измерению величины
11. Особенности организации и использования проблемных ситуаций на математических занятиях в дошкольной организации
12. Умственное развитие детей дошкольного возраста в процессе формирования элементарных математических представлений
13. Использование методов и приёмов моделирования в активизации умственной деятельности старших дошкольников
14. Умственное воспитание дошкольников в условиях развивающей среды
15. Предметная деятельность детей раннего возраста как средство ознакомления с окружающим миром
16. Дидактическая игра как форма обучения детей раннего возраста
17. Формирование представлений о сенсорных эталонах у младших дошкольников в процессе непосредственно образовательной деятельности

18. Развитие познавательного интереса у детей младшего дошкольного возраста в процессе знакомства с малыми формами фольклора
19. Роль дидактической игры в процессе ознакомления детей 3–4 лет с домашними животными
20. Вариативность непосредственно образовательной деятельности в познавательно-речевом развитии дошкольников
21. Развитие интереса к экспериментированию у детей дошкольного возраста
22. Развитие исследовательской активности дошкольника в процессе детского экспериментирования
23. Особенности обучения детей 5–6 лет художественному труду
24. Формы и методы обучения дошкольников основам безопасного поведения
25. Экскурсия как форма организации детей в дошкольной организации
26. Организация индивидуальной работы с детьми старшего дошкольного возраста с повышенными способностями к обучению
27. Особенности мотивации одарённых детей
28. Особенности обучения и воспитания одарённых детей
29. Дидактическая игра как основа в работе с детьми с трудностями в обучении
30. Познавательное развитие как часть подготовки ребёнка к школе
31. Развитие памяти у дошкольников в процессе обучения
32. Развитие объёмно-пространственного мышления у дошкольников на занятиях по конструированию
33. Особенности восприятия учебной информации дошкольником
34. Дидактическая игра как средство развития памяти у старших дошкольников
35. Развитие предпосылок логического мышления у детей дошкольного возраста в процессе учебно-познавательной деятельности

3 ОБЩИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1 Общие положения

Выполнение курсовых работ является частью основной профессиональной образовательной программы по специальности СПО 44.02.01 Дошкольное образование.

Курсовая работа по дисциплине является индивидуальной, самостоятельно выполненной работой студента. Методические указания призваны помочь студенту выбрать тему и выполнить исследование на высоком уровне.

Выполнение курсовой работы предполагает консультационную помощь со стороны преподавателя и творческое развитие студентом темы и разделов курсовой работы.

Курсовая работа выполняется и защищается в сроки, определённые учебным графиком.

Курсовая работа должна быть выполнена и защищена до начала экзаменационной сессии.

Предварительно преподаватель (научный руководитель) должен дать студенту отзыв (приложение Б) о качестве выполненной работы.

При оценке работы учитываются: содержание работы, её актуальность, качество используемого материала, степень самостоятельности выводов. Отмечаются положительные стороны и недостатки работы, в случае необходимости указывается, что надлежит доработать.

Курсовая работа оценивается на:

- **«отлично»**, если студент владеет теоретическим материалом, умеет самостоятельно делать выводы, пользоваться основной, дополнительной и справочной литературой, грамотно и самостоятельно формулировать выводы, проявляет инициативу и старательность, убедительно защищает свою точку зрения, работает систематически, выполняет график работы;
- **«хорошо»**, если студент достаточно твёрдо усвоил теоретический материал, умеет делать правильные выводы, грамотно отвечает на вопросы при защите, работает по графику в основном систематически, пользуется справочной литературой;
- **«удовлетворительно»**, если студент освоил только основные разделы теоретического материала, допускает неточности в формулировках понятий и выводах.
- **«неудовлетворительно»**, если студент не может защитить свои выводы, допускает грубые ошибки в изложении материала.

3.2 Методика выполнения курсовой работы

3.2.1 Общие требования к объёму и содержанию работы

Объём курсовой работы должен составлять *25–30 страниц печатного текста*. Содержание работы должно соответствовать следующим требованиям:

- теоретический материал излагается в логической последовательности и соответствует выбранной теме;
- в тексте работы присутствует теория и методика организации учебно-познавательной деятельности детей раннего и дошкольного возраста;
- проведена диагностика уровня развития познавательных психических процессов у детей;
- в выводах аргументированно излагается собственная позиция студента по проблемным вопросам темы.

3.2.2 Структура курсовой работы

Курсовая работа содержит следующие структурные элементы:

- Титульный лист
- Содержание
- Введение
- Основной текст
- Заключение
- Список использованных источников
- Приложения

Титульный лист является первой страницей курсовой работы, номер на которой не ставится. Образец заполнения приведён в ПРИЛОЖЕНИИ А.

СОДЕРЖАНИЕ включает порядковые номера и наименования глав, при необходимости подразделов (параграфов), приложений с указанием номера страницы (листа), на которой (котором) они помещены. Слово СОДЕРЖАНИЕ записывают посередине страницы (листа) прописными буквами и помещают до текста работы, начиная с новой страницы (листа). Пример оформления содержания в ПРИЛОЖЕНИИ В.

ВВЕДЕНИЕ может составлять 7–10% от общего объёма текста. В нём должны быть последовательно отражены следующие моменты:

- актуальность избранной темы;
- объект исследования – объектом является процесс обучения дошкольников;
- предмет исследования – конкретизация объекта (например, роль дидактической игры в процессе обучения);
- цель курсовой работы – должна быть ясной и лаконичной и соотноситься с названием темы курсовой работы;
- задачи курсовой работы – вытекают из темы и конкретизируют её, формулировка задач должна быть связана с названием разделов основной части курсовой работы;
- методы исследования;
- структура работы.

ОСНОВНОЙ ТЕКСТ курсовой работы разделяют на разделы (как правило, не более двух разделов).

Разделы могут делиться на параграфы (подразделы), а те, в свою очередь, на пункты.

Разделы должны иметь порядковые номера в пределах всей курсовой работы, обозначенные арабскими цифрами без точки в конце и записанные с абзацного отступа. Подразделы имеют нумерацию в пределах главы.

Пункты должны иметь нумерацию в пределах каждого подраздела главы. Номер пункта состоит из номера главы и подраздела, разделённых точкой.

В конце номера пункта точка не ставится. Каждый раздел, подраздел, пункт, записывают с абзацного отступа 1,25.

Пример нумерации:

1 – номер раздела,

1.1 – номер подраздела,

1.1.1 – номер пункта.

Разделы, подразделы, пункты работы должны иметь заголовки. Заголовки должны чётко и кратко отражать содержание глав и подразделов. Заголовки следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчёркивая. Переносы слов в заголовках не допускаются. Если заголовок состоит из двух предложений, их разделяют точкой. Расстояние между заголовком раздела и текстом предыдущим составляет один пробельный отступ, между заголовком раздела и текстом последующим – два пробельных отступа. Подчёркивание заголовков и оставление заголовков без текста на листе бумаги не допускается.

Расстояние между основаниями строк заголовка принимают, как в тексте.

Каждый раздел курсовой работы рекомендуется начинать с нового листа (страницы). При этом автору рекомендуется принимать решение с позиции:

- экономии бумаги;
- эстетичности оформления текста.

Заголовки подразделов и пунктов печатают строчными буквами (первая — прописная) с абзаца и без точки в конце.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ составляет от 5 до 10 % всего объёма работы и должно содержать утверждения о достижении цели и решении задач по теме исследования. В заключении обобщаются выводы и предложения, результаты анализа объекта исследования, выявленные недостатки и предлагаемые пути их устранения.

ПРИЛОЖЕНИЕ содержит дополнительную, вспомогательную и уточняющую информацию, излишне загромождающую основной текст работы и должно обязательно включать результаты диагностики уровня развития познавательных психических процессов у детей по теме курсовой работы.

3.2.3 Требования к оформлению курсовой работы

Курсовая работа является текстовым документом, поэтому на неё распространяются все требования оформления текстовых документов.

Окончательный вариант работы должен быть подготовлен в операционной системе Windows, используя при этом текстовый процессор Microsoft Word. Текст работы должен быть отпечатан на одной стороне листа *бумаги формата А 4* с оставлением полей по стандарту: *верхнее и нижнее поля по 2 см., слева – 3 см., справа – 1 см.* Текст печатается через *1,5 межстрочных интервала шрифтом Times New Roman, размер которого 14 pt (пунктов).*

При написании курсовой работы может возникнуть необходимость сослаться на документ в целом или его разделы и приложения.

При ссылках на структурную часть текста, имеющую нумерацию из цифр, не разделённых точкой, следует указывать наименование этой части полностью.

Примеры

- 1 «...в соответствии с разделом 1»
- 2 «...по пункту 3»

При ссылках на структурную часть текста, имеющую нумерацию из цифр, разделённых точкой, наименование этой части не указывают.

Примеры

1 «...по 1.2»

2 «... в соответствии с 2.2»

Ссылки на литературные источники (библиографические ссылки) следует давать подстрочные.

Страницы нумеруются арабскими цифрами с проставлением номера посередине нижнего поля листа. Не нумеруются, но включаются в общую нумерацию следующие страницы: титульный лист, содержание. Начинается нумерация с 3 страницы – первого листа введения. Приложения нумеруются, но не входят в обязательные 25–30 страниц.

Образец оформления таблицы

Таблица 1 – Виды занятий в разных возрастных группах

Первая младшая группа	Вторая младшая группа	Средняя группа	Старшая группа	Подготовительная к школе группа

Оформление сокращений

При написании курсовой работы допускаются следующие сокращения:

- с – страница;
- г – год;
- гг. – годы;
- т.е. – то есть;
- т.д. – так далее;
- и др. – и другие;
- пр.- прочие;
- см. – смотри;

и другие аббревиатуры, установленные правилами русской орфографии, а также соответствующим государственным стандартом;

- сокращения, установленные в этом же документе. Полное название должно быть приведено при первом упоминании в тексте документа с указанием в скобках сокращённого названия или аббревиатуры, а при последующих упоминаниях следует употреблять сокращённое название или аббревиатуру.

4 МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ ПРАКТИЧЕСКОЙ ЧАСТИ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Практическая часть включает данные наблюдений, эксперимента по изучению организованной образовательной деятельности и обучения детей вне занятий:

- анализ наблюдений за поведением детей во время организованной образовательной деятельности и обучения детей вне занятий;
- анализ экспериментального изучения поведения детей в процессе организованной образовательной деятельности и обучения детей вне занятий;
- анализ и интерпретацию результатов организованной образовательной деятельности и обучения детей вне занятий;
- психолого-педагогические рекомендации организатору процесса обучения;
- выводы по практической части (второй главе).

Анализ проводится по материалам конкретного дошкольного образовательного учреждения.

5 КУЛЬТУРА ЗАЩИТЫ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Курсовая работа представляется к проверке не менее чем за десять дней до защиты.

Руководитель курсовой работы пишет отзыв с указанием оценки (Приложение Б). Работа, не соответствующая предъявляемым требованиям, возвращается студенту на доработку.

Процедура защиты курсовой работы представляет краткое (10–15 минут) сообщение студента. Задача защиты не должна сводиться к пересказу всей работы.

Доклад можно разделить на 3 части, состоящие из отдельных, но связанных между собой блоков.

Первая часть кратко повторяет введение, в котором излагаются актуальность выбранной темы, характеризуются поставленная цель и задачи, предмет, объект, выдвинутая гипотеза.

Чтобы доклад вызвал интерес аудитории, важно правильно настроить слушателей с самого начала выступления. Существует несколько способов привлечения внимания аудитории, вот некоторые из них: можно начать выступление с приведения примера, интересной цитаты, образного сравнения предмета выступления с конкретным явлением, с истории, задания проблемы или оригинального вопроса.

Во второй части, самой большой по объёму, нужно представить содержание главы. Поэтому после краткого изложения содержания, необходимо подчеркнуть, в чём состоит новизна курсовой работы: это могут быть использованные впервые по отношению к данному материалу методики, личные результаты исследования. В третьей части целесообразно кратко изложить основные выводы по результатам исследования, не повторяя тех выводов, которые уже были сделаны в ходе изложения содержания.

Речь докладчика должна быть ясной, грамматически точной, уверенной, выразительной.

Сообщение должно быть построено логично, научно, аргументированно.

6 ИНФОРМАЦИОННОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

6.1 Оформление литературных источников

По ГОСТ 7.32-2001 список литературы называется «Список использованных источников».

Сведения об источниках следует располагать в алфавитном порядке (относительно заголовка соответствующей источнику библиографической записи) и нумеровать арабскими цифрами. В списке использованных источников должно быть 30–40 источников.

Порядок расположения источников:

- нормативные акты;
- остальные источники на русском языке в алфавитном порядке;
- источники на иностранных языках в алфавитном порядке;
- периодическая литература в алфавитном порядке.

В библиографическом описании книги фамилию автора указывают в именительном падеже.

Название книги или статьи пишется без кавычек и сокращений.

Место издания пишется с прописной буквы. Наименования городов Москва, Санкт - Петербург (Ленинград) и Ростов-на-Дону пишут сокращённо (М., СПб., Л., Ростов н/Д), а названия других городов – полностью.

Наименование издательства пишут так, как оно приведено в книге.

Год издания указывают цифрами без дополнительных пояснений.

Пример: 2009, 2010 и т.п.

Сведения, касающиеся периодической литературы (газеты, журналы и т.п.), приводят в следующем порядке: автор, наименование статьи, знак (/), наименование издания, дата издания, число или месяц (только для газет), номер выпуска (только для журналов), страницы (кроме газет объёмом 8 и менее страниц).

6.2 Примеры оформления использованных источников в соответствии с ГОСТ 7.1-2003, ГОСТ 7.82-2001

6.2.1 Законодательные материалы

1 Конституция Российской Федерации: принята всенародным голосованием 12 декабря 1993 года (ред. на 21.07.2014)

1. Федеральный закон от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации» (с изм. и доп., вступ. в силу с 06.05.2014)

6.2.2 Книги

Один автор

Белошистая А. В. Играем и конструируем. Книга для родителей и детей 3–4 лет. – М.: Дрофа, 2012. – 87 с.

Не более трех авторов

Бережнова Е. В. Основы учебно-исследовательской деятельности: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Бережнова, В. В. Краевский. – 9-е изд., стер. – М.: Академия, 2013. – 128 с.

Более трёх авторов

Доронова Т. Н. Обучение детей 2–4 лет рисованию, лепке, аппликации в игре / Т. Н. Доронова, С. Г. Якобсон [и др.]. – М.: Просвещение, 2008. – 144 с.

Книга под редакцией

Педагогическая диагностика компетентностей дошкольников / под ред. О. В. Дыбиной. – М.: Мозаика-Синтез, 2010. – 150 с.

Описание учебного пособия

Сборник подвижных игр. Для работы с детьми 2–7 лет /авт.-сост. Э. Я. Степаненкова. – М.: Мозаика-Синтез, 2011. – 144 с.

Описание статьи из журнала

Андреева А. Д. Проблема игровой мотивации современных детей /А. Д. Андреева // Журнал практического психолога. – 2008 – № 5. – С. 101 – 114.

6.2.3 Электронные ресурсы

Описание ресурсов локального доступа

Столяренко А. М. Психология и педагогика: учебник для студентов вузов [Электронный ресурс] / А. М. Столяренко. – 3-е изд., доп. – М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2010. – 543 с. – Режим доступа: <http://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech>

Описание ресурсов удалённого доступа

Российская государственная библиотека [Электронный ресурс] / Центр информ. технологий РГБ. Электрон. дан. – М.: Рос. гос. б-ка, 1997. – Режим доступа: <http://www.rsl.ru>, свободный

ПРИЛОЖЕНИЕ А

Образец титульного листа

 НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ИМЕНИ ЯРОСЛАВА МУДРОГО	Министерство науки и высшего образования Российской Федерации Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ
--	---

(тема)

Курсовая работа по междисциплинарному курсу

« _____ »

по специальности (действующие код и наименование специальности)

Руководитель _____ И. О. Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

Студент группы _____

(№ группы)

_____ И. О. Фамилия

(подпись)

« ____ » _____ 20__ года

ПРИЛОЖЕНИЕ Б

Образец отзыва на курсовую работу

ОТЗЫВ

на курсовую работу (проект)

студента Гуманитарно-экономического колледжа НовГУ

ФИО студента

Тема курсовой

работы _____

Отзыв о работе в целом, оценка работы (проекта)

Замечания и недостатки, если такие имеются

Руководитель работы _____

« ____ » _____ 20 ____ г.

ПРИЛОЖЕНИЕ В
Образец оформления содержания
СОДЕРЖАНИЕ

ВВЕДЕНИЕ	3
1. НАЗВАНИЕ РАЗДЕЛА	5
1.1 Название подраздела	5
1.2 Название подраздела	6
1.3 Название подраздела	10
ЗАКЛЮЧЕНИЕ	20
СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ	25
ПРИЛОЖЕНИЕ	29