

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

**ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ**

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ  
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

**ПМ.01 ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ТУРАГЕНТСКИХ УСЛУГ**

**МДК 01.02 ТЕХНОЛОГИЯ И ОРГАНИЗАЦИЯ ТУРАГЕНТСКОЙ  
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

Специальность:  
43.02.10 Туризм

Квалификация выпускника: специалист по туризму  
(базовая подготовка)

ПРИНЯТО:  
Предметной (цикловой) комиссией  
профессионального цикла колледжа

Протокол № 1  
от «31» августа 2021 г.

Председатель предметной (цикловой)  
комиссии

  
(подпись) Э.В. Чупина  
(ФИО)

Разработчик:  
Преподаватель ГЭК НовГУ

  
(подпись) Т.П. Петрова  
(ФИО)

«30» августа 2021 г.

## Содержание

Пояснительная записка .....	4
Тематический план .....	7
Содержание самостоятельной работы.....	10
Самостоятельная работа № 1.....	13
Самостоятельная работа № 2.....	15
Самостоятельная работа № 3.....	16
Самостоятельная работа № 4.....	17
Самостоятельная работа № 5.....	18
Самостоятельная работа № 6.....	18
Самостоятельная работа № 7.....	19
Самостоятельная работа № 8.....	20
Информационное обеспечение обучения.....	23
Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по организации и выполнению самостоятельной работы.....	24

## Пояснительная записка

Методические рекомендации по практическим занятиям, являющиеся частью учебно-методического комплекса по МДК 01.02 «Технология и организация турагентской деятельности»

составлены в соответствии с :

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом СПО по специальности 43.02.10 «Туризм»;
- 2 Рабочей программой профессионального модуля ПМ.01;
- 3 Локальными актами НовГУ.

Методические рекомендации включают 8 занятий для самостоятельной работы студентов, предусмотренных рабочей программой учебной дисциплины в объёме 62 часов.

В результате выполнения самостоятельной работы обучающийся должен:

**иметь практический опыт:**

- выявления и анализа потребностей заказчиков и подбора оптимального туристского продукта;
- проведения сравнительного анализа предложений туроператоров, разработки рекламных материалов и презентации турпродукта;
- взаимодействия с туроператорами по реализации и продвижению турпродукта с использованием современной офисной техники;

**уметь:**

- определять и анализировать потребности заказчика;
- выбирать оптимальный туристский продукт;
- осуществлять поиск актуальной информации о туристских ресурсах на русском и иностранном языках из разных источников (печатных, электронных);
- составлять и анализировать базы данных по туристским продуктам и их характеристикам, проводить маркетинг существующих предложений от туроператоров;
- взаимодействовать с потребителями и туроператорами с соблюдением делового этикета и методов эффективного общения;
- представлять турпродукт индивидуальным и корпоративным потребителям;
- оперировать актуальными данными о туристских услугах, входящих в турпродукт, и рассчитывать различные его варианты;
- предоставлять потребителю полную и актуальную информацию о требованиях консульств зарубежных стран к пакету документов, предоставляемых для оформления визы;

**знать:**

- структуру рекреационных потребностей, методы изучения и анализа запросов потребителя;
- требования российского законодательства к информации, предоставляемой потребителю, к правилам реализации туристского продукта и законодательные основы взаимодействия турагента и туроператора;
- различные виды информационных ресурсов на русском и иностранном языках, правила и возможности их использования;
- методы поиска, анализа и формирования баз актуальной информации с использованием различных ресурсов на русском и иностранном языках;
- технологии использования базы данных;
- статистику по туризму, профессиональную терминологию и принятые в туризме аббревиатуры;
- характеристики турпродукта и методики расчета его стоимости.

## **Критерии оценки**

### *Требования к докладам*

Доклад оценивается по параметрам: содержание (научность, доказательства, конкретные примеры из жизни, иллюстрации); оформление в соответствии со стандартом (92 СТО 1.701-2010); Культура речи докладчика.

Оценка «5»: работа выполнена в полном объеме, выдержаны все требования к содержанию, оформлению. Докладчик грамотно изложил доклад, ответил на все вопросы, связанные с его работой.

Оценка «4»: работа выполнена в полном объеме, не выдержано одно из требований к содержанию, есть небольшие замечания к оформлению.

Докладчик грамотно изложил доклад, ответил на все вопросы, связанные с его работой.

Оценка «3»: работа выполнена не в полном объеме, но тема раскрыта и выдержана половина требований к содержанию, есть замечания к оформлению.

Докладчик с затруднениями изложил доклад и ответил на вопросы, связанные с его работой.

Оценка «2»: доклад не выполнен, или работа выполнена не в полном объеме, тема не раскрыта, не выдержаны требования к оформлению, или докладчик отказался от защиты доклада.

### *Требования к письменным работам, конспекту*

Оценка «5» - задание выполнено без ошибок;

Ответы конкретные и лаконичные;

Работа написана аккуратно, без помарок, разборчивым почерком.

Оценка «4» - ответы конкретные, но могут содержать незначительные неточности;

Работа написана аккуратно, без помарок, разборчивым почерком.

Оценка «3» - не выполнено до конца одно из заданий;

Ответы содержат некоторые неточности;

Работа выполнена небрежно.

Оценка «2» - допущены принципиальные ошибки;

Вопросы раскрыты поверхностно или нераскрыты;

Работа оформлена небрежно.

**Тематический план и содержание учебной дисциплины**  
**ПМ.01 Предоставление турагентских услуг**  
МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности

<b>Раздел ПМ 2 Организация деятельности туристического агента и методы продвижения туристического продукта</b>		148					
<b>МДК 01.02 Технология и организация турагентской деятельности</b>		148					
<b>Тема 2.1 Понятие и виды деятельности турагента, турпродукт</b>	<p><b>Содержание</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td>История развития туристско-экскурсионного дела. Значение туризма в жизни общества. Цели и задачи туристской отрасли. Туристские организации Туроператоры и турагенты. Различия между туроператором и турагентом. Роль туроператора на туррынке. Основные направления в работе туроператора Виды туроператорских компаний. Инициативные и рецептивные туроператоры.</td> </tr> </table> <p>Примерная тематика домашних заданий          Ответить на контрольные вопросы по теме</p>	1	История развития туристско-экскурсионного дела. Значение туризма в жизни общества. Цели и задачи туристской отрасли. Туристские организации Туроператоры и турагенты. Различия между туроператором и турагентом. Роль туроператора на туррынке. Основные направления в работе туроператора Виды туроператорских компаний. Инициативные и рецептивные туроператоры.	2	1,2,		
1	История развития туристско-экскурсионного дела. Значение туризма в жизни общества. Цели и задачи туристской отрасли. Туристские организации Туроператоры и турагенты. Различия между туроператором и турагентом. Роль туроператора на туррынке. Основные направления в работе туроператора Виды туроператорских компаний. Инициативные и рецептивные туроператоры.						
<b>Тема 2.2. Взаимосвязь туроператорской и турагентской деятельности: договорные и технологически аспекты</b>	<p><b>Содержание</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td>Специфика договорных отношений между туроператором и турагентом. Бронирование туров. Автоматизация работы туристских фирм.</td> </tr> </table> <p><b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">№ 1.</td> <td>Составлений сходств и различий между туроператором и турагентом</td> </tr> </table> <p>Примерная тематика домашних заданий          Ответить на контрольные вопросы по теме</p>	1	Специфика договорных отношений между туроператором и турагентом. Бронирование туров. Автоматизация работы туристских фирм.	№ 1.	Составлений сходств и различий между туроператором и турагентом	2	1,2,3,
1	Специфика договорных отношений между туроператором и турагентом. Бронирование туров. Автоматизация работы туристских фирм.						
№ 1.	Составлений сходств и различий между туроператором и турагентом						
<b>Тема 2.3. Специфика оформления</b>	<p><b>Содержание</b></p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%; text-align: center;">1</td> <td>Общегражданский загранпаспорт. Выезд за границу несовершеннолетних детей.</td> </tr> </table>	1	Общегражданский загранпаспорт. Выезд за границу несовершеннолетних детей.	2	1,2,3,		
1	Общегражданский загранпаспорт. Выезд за границу несовершеннолетних детей.						

<b>выездных документов граждан</b>	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)			
	№ 2	Заполнение документов для несовершеннолетних детей	4	
<b>Тема 2.4. Визовая поддержка туристов</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,
	1	Степень ответственности сторон, виды визовых режимов, «Шенгенское» пространство: история возникновения, регламентирующие документы. Специфика оформления шенгенских виз. Специфика оформления национальных виз.		
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)			
	№3	Формирование пакетов консульств Чехии, Италии, Испании	4	
	Примерная тематика домашних заданий Заполнить анкеты для получения заграничного паспорта. Ответить на контрольные вопросы по теме.			
<b>Тема 2.5. Таможенные формальности</b>	<b>Содержание</b>			1,2,3,
	1	Степень ответственности сторон. Декларирование и перемещение товаров через границу. Информационное обеспечение туристов о правилах перемещения товаров. через границу разных стран.	2	
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)			
	№4	Заполнения деклараций.	4	
	Примерная тематика домашних заданий Заполнение деклараций по конкретным ситуациям			
<b>Тема 2.6. Страхование туристов</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,
	1	Правила принципы, виды страховых случаев, международный страховой полис, дополнительные услуги, страхование от невыезда, оплата страховых случаев, формирование стоимости страхового полиса.		
	Примерная тематика домашних заданий Ответить на контрольные вопросы по теме.			
<b>Тема 2.7. Авиационные пассажирские перевозки в формировании туристского продукта</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2
	1	Виды пассажирских авиаперевозок. Характеристика аэропортов. Характеристика авиакомпаний		
<b>Тема 2.8.</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,

<b>Железнодорожные пассажирские перевозки в формировании туристского продукта</b>	1	Европейские железные дороги. Туристские поезда		
<b>Тема 2.9. Специфика формирования, продвижения и реализации автобусных туров.</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,
	1	Документы, регламентирующие организацию автобусных туров. Классификация автобусных туров по организационным признакам.		
	Примерная тематика домашних заданий Ответить на контрольные вопросы по теме.			
<b>Тема 2.10. Формирование пакета документов для туристов</b>	<b>Содержание</b>		2	
	Состав пакета, договор о реализации туристского продукта, Туристическая путевка, туристский ваучер, проездные документы			
	<b>Практическое занятие(практическая подготовка)</b>		4	
	№5	Составление пакета документов для туриста		
	Примерная тематика домашних заданий Ответить на контрольные вопросы по теме.			
<b>Тема 2.11 Менеджмент и стратегия обслуживания</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,
	Значение стратегического планирования при обслуживании туристов. Основные компоненты стратегии обслуживания. Основные составляющие стратегии развития			
<b>Тема 2.12 Программный туризм как основа современной организации туризма</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,
	1	Понятие программного обслуживания. Базисная основа программ обслуживания. Требования, предъявляемые к программе обслуживания. Составляющие программного обслуживания. Технология обслуживания в зависимости от программы.		
	<b>Практическое занятие(практическая подготовка)</b>			
	№6	Создать программу обслуживания туристской группы на активном маршруте.		
<b>Тема 2.13 Зарубежные представители туроператора</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,
	1	Требования, предъявляемые при подборе персонала в зарубежное представительство. Основные функции зарубежных представительств туроператорской компании. Направление сотрудничества. Освоение новых рынков сбыта турпродукта		
	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,

<b>Тема 2.14</b> <b>Общее понятие безопасности путешествия</b>	1	Зоны риска. Виды техногенных и природных катастроф. Предупреждение рисков. Работа туроператора по информированию туристов о возможных ЧС. Наиболее опасные регионы мира		
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)		4	
	№7	Разработка инструкций по ТБ в зависимости от места путешествия		
	Примерная тематика домашних заданий Лист техники безопасности при перевозке на автомобильном транспорте. Ответить на контрольные вопросы по теме.			
<b>Тема 2.15</b> <b>Природные и техногенные катастрофы и предотвращение риска</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,
	1	Понятие программного обслуживания. Базисная основа программ обслуживания. Требования, предъявляемые к программе обслуживания. Составляющие программного обслуживания. Технология обслуживания в зависимости от программы.		
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)		2	
	№8	Создать программу обслуживания туристской группы на активном маршруте.		
	Примерная тематика домашних заданий Природные и техногенные катастрофы и предотвращение риска			
<b>Тема 2.16</b> <b>Безопасность туристов, медицинские риски</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,
	1	Зоны распространения. Виды эпидемий		
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)		6	
<b>Тема 2.17</b> <b>Финансовая схема работы туроператора</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,
	1	Основные финансово-экономические понятия. Стратегия работы туроператора. Освоение новых рынков.		
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)		4	
<b>Тема 2.18</b> <b>Ценообразование в туризме</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3,
	1	Определение цены и ценообразования. Факторы, влияющие на формирование цены. Методы расчета цен. Определение окончательной цены. Расчетно-сметная документация		
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)		2	
	<b>Содержание</b>			
	№11	Факторы, влияющие на ценообразование		

<b>Тема 2.19</b> <b>Учетная политика</b> <b>турфирмы</b>	1	Основные документы, регламентирующие деятельность туроператорских компаний.	2	1,2,3
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)		2	
	№12	Заполнение бланков отчетности. Их виды		
<b>Тема 2.20</b> <b>Налогообложение</b>	<b>Содержание</b>		2	1,2,3
	<b>Содержание</b>			1,2,3
	Налоговое законодательство. Виды налогов для туроператорских компаний. Налоговая политика государства.		2	
	<b>Практическое занятие</b> (практическая подготовка)			
	Виды налогов. Формы отчетности.		2	
<b>Самостоятельная работа при изучении раздела ПМ 2.</b> Самостоятельная работа №1 Ответить на контрольные вопросы по теме Самостоятельная работа № 2 Ответить на контрольные вопросы по теме. Самостоятельная работа №3 Ответить на контрольные вопросы по теме Самостоятельная работа № 4 Ответить на контрольные вопросы по теме Самостоятельная работа №5 Ответить на контрольные вопросы по теме Самостоятельная работа № 6 Ответить на контрольные вопросы по теме. Самостоятельная работа №7 Ответить на контрольные вопросы по теме Самостоятельная работа № 8 Ответить на контрольные вопросы по теме				

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения: 1 – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);

2 – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством);

3 – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач).

## Самостоятельная работа № 1

**Вид самостоятельной работы:** подготовка информационного сообщения на темы «Роль турагента на туристском рынке»,

**Цель:** овладение знаниями для своей будущей специальности и формирование общих и профессиональных компетенций.

### Алгоритм работы

*Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.*

1. Собрать и изучить литературу по теме;
2. Составить план или графическую структуру сообщения;
3. Выделить основные понятия;
4. Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
5. Оформить текст письменно (оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию);
6. Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

**Сроки выполнения** Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1ч, максимальное количество баллов – 5.

### Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

### Список рекомендуемой литературы:

1. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
2. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

## Самостоятельная работа № 2

**Вид самостоятельной работы:** Написание конспекта

**Цель:** овладение знаниями для своей будущей специальности и формирование общих и профессиональных компетенций.

### Алгоритм работы

*Написание конспекта – представляет собой вид внеаудиторной самостоятельной работы по созданию обзора информации, содержащейся в объекте конспектирования, в более краткой форме. В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внёс его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Ценность конспекта значительно повышается, если студент излагает мысли своими словами, в лаконичной форме.*

1. Прочитать материал источника, выбрать главное и второстепенное;
2. Установить логическую связь между элементами темы;
3. Записывать только то, что хорошо уяснил (конспект должен начинаться с указания реквизитов источника (фамилии автора, полного наименования работы, места и года издания);
4. Выделять ключевые слова и понятия (особо значимые места, примеры выделяются цветным подчеркиванием, взятием в рамку, пометками на полях, чтобы акцентировать на них внимание и прочнее запомнить);
5. Заменять сложные развёрнутые обороты текста более лаконичными (свертывание);
6. Разработать и применять свою систему условных сокращений.

Работа выполняется письменно. Озвучиванию подлежат главные положения и выводы работы в виде краткого устного сообщения (3-4 мин) в рамках теоретических и практических занятий.

#### **Сроки выполнения**

Затраты времени при составлении конспектов зависят от сложности материала по теме. Ориентировочное время на подготовку конспекта статьи – 2 ч, монографии, главы книги, учебника – 4 ч., максимальное количество баллов – 5.

#### **Критерии оценки:**

- содержательность конспекта, соответствие плану;
- отражение основных положений, результатов работы автора, выводов;
- ясность, лаконичность изложения мыслей студента;
- наличие схем, графическое выделение особо значимой информации;
- соответствие оформления требованиям;
- грамотность изложения;

#### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
2. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

### Самостоятельная работа № 3

**Вид самостоятельной работы:** подготовка реферата на тему «Роль турагента на туристском рынке», «Перспективы турагентской деятельности», «Инновационные туристские продукты», «Инновационные туристские продукты», «Визовые ограничения как способ регулирования туристских потоков»,

**Цель:** с целью овладение практическим опытом при изучении и анализе потребностей потребителей гостиничного продукта.

#### **Алгоритм работы**

*Написание реферата – это более объёмный, чем сообщение, вид самостоятельной работы, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах, конференциях.*

1.выбор литературы (основной и дополнительной);

2.изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);

3.оформления реферата согласно установленной форме в соответствии с Гост 7.9-95.

Объем реферата обычно составляет 7-15 страниц, в редких случаях до 20. Стандартный реферат традиционно состоит из нескольких частей: 1) титульный лист; 2) оглавление или план; 3) введение; 4) основная часть; 5) заключение; 6) список использованной литературы.

#### **Сроки выполнения**

Затраты времени на подготовку материала зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме. Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 5.

#### **Критерии оценки:**

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

#### **Список рекомендуемой литературы:**

1. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
2. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

## Самостоятельная работа № 4

**Вид самостоятельной работы:** *Подготовка материалов-презентаций по темам «Варианты продвижения турпродукта», презентация к защите курсовой работы.*

**Цель:** с целью овладение практическим опытом при изучении и анализе потребностей потребителей гостиничного продукта.

### Алгоритм работы

*Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.*

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
2. Установить логическую связь между элементами темы;
3. Представить характеристику элементов в краткой форме;
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Материалы-презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы MicrosoftPowerPoint.

### Сроки выполнения

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации.

Ориентировочное время на подготовку – 3 часа.

### Критерии оценки

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

### Список рекомендуемой литературы:

1. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
2. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

## Самостоятельная работа № 5

**Вид самостоятельной работы:** *Подготовка материалов-презентаций* по темам «Природные и техногенные катастрофы и предотвращение риска», презентация к защите курсовой работы.

**Цель:** с целью овладение практическим опытом при изучении и анализе потребностей потребителей гостиничного продукта.

### Алгоритм работы

*Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.*

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
2. Установить логическую связь между элементами темы;
3. Представить характеристику элементов в краткой форме;
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Материалы-презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы MicrosoftPowerPoint.

### Сроки выполнения

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации.

Ориентировочное время на подготовку – 3 часа.

### Критерии оценки

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

### Список рекомендуемой литературы:

3. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
4. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

## Самостоятельная работа № 6

**Вид самостоятельной работы:** *Подготовка материалов-презентаций по темам «Природные и техногенные катастрофы и предотвращение риска», презентация к защите курсовой работы.*

**Цель:** с целью овладение практическим опытом при изучении и анализе потребностей потребителей гостиничного продукта.

### Алгоритм работы

*Создание материалов-презентаций – это вид самостоятельной работы по созданию наглядных информационных пособий, выполненных с помощью мультимедийной компьютерной программы PowerPoint. Этот вид работы требует координации навыков по сбору, систематизации, переработке информации, оформления её в виде подборки материалов, кратко отражающих основные вопросы изучаемой темы, в электронном виде. То есть создание материалов-презентаций расширяет методы и средства обработки и представления учебной информации, формирует у студентов навыки работы на компьютере.*

1. Изучить материалы темы, выделяя главное и второстепенное;
2. Установить логическую связь между элементами темы;
3. Представить характеристику элементов в краткой форме;
4. Выбрать опорные сигналы для акцентирования главной информации и отобразить в структуре работы;
5. Оформить работу и предоставить к установленному сроку.

Материалы-презентации готовятся в виде слайдов с использованием программы MicrosoftPowerPoint.

### Сроки выполнения

Затраты времени на создание презентаций зависят от степени трудности материала по теме, его объёма, уровня сложности создания презентации.

Ориентировочное время на подготовку – 3 часа.

### Критерии оценки

- соответствие содержания теме;
- правильная структурированность информации;
- наличие логической связи изложенной информации;
- эстетичность оформления, его соответствие требованиям;
- работа представлена в срок.

### Список рекомендуемой литературы:

5. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>

Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

## Самостоятельная работа № 7

**Вид самостоятельной работы:** подготовка реферата на тему «Формирование пакета документов для туристов», Менеджмент и стратегия обслуживания», Программный туризм как основа современной организации туризма»

**Цель:** с целью овладение практическим опытом при изучении и анализе потребностей потребителей гостиничного продукта.

### Алгоритм работы

*Написание реферата – это более объёмный, чем сообщение, вид самостоятельной работы, содержащий информацию, дополняющую и развивающую основную тему, изучаемую на аудиторных занятиях. Реферативные материалы должны представлять письменную модель первичного документа – научной работы, монографии, статьи. Реферат может включать обзор нескольких источников и служить основой для доклада на определённую тему на семинарах, конференциях.*

1.выбор литературы (основной и дополнительной);

2.изучения информации (уяснение логики материала источника, выбор основного материала, краткое изложение, формулирование выводов);

3.оформления реферата согласно установленной форме в соответствии с Гост 7.9-95.

Объем реферата обычно составляет 7-15 страниц, в редких случаях до 20. Стандартный реферат традиционно состоит из нескольких частей: 1) титульный лист; 2) оглавление или план; 3) введение; 4) основная часть; 5) заключение; 6) список использованной литературы.

### Сроки выполнения

Затраты времени на подготовку материала зависят от трудности сбора информации, сложности материала по теме. Ориентировочное время на подготовку – 4 ч, максимальное количество баллов – 5.

### Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- соответствие оформления реферата требованиям.

### Список рекомендуемой литературы:

1. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
2. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

## Самостоятельная работа № 8

**Вид самостоятельной работы:** подготовка информационного сообщения на темы «Ценообразование в туризме»

**Цель:** овладение знаниями для своей будущей специальности и формирование общих и профессиональных компетенций.

### Алгоритм работы

*Подготовка информационного сообщения – это вид внеаудиторной самостоятельной работы по подготовке небольшого по объёму устного сообщения для озвучивания на семинаре, практическом занятии. Сообщаемая информация носит характер уточнения или обобщения, несёт новизну, отражает современный взгляд по определённым проблемам.*

1. Собрать и изучить литературу по теме;
2. Составить план или графическую структуру сообщения;
3. Выделить основные понятия;
4. Ввести в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения;
5. Оформить текст письменно (оформляется задание письменно, оно может включать элементы наглядности (иллюстрации, демонстрацию);
6. Сдать на контроль преподавателю и озвучить в установленный срок.

Регламент времени на озвучивание сообщения – до 5 мин.

**Сроки выполнения** Ориентировочное время на подготовку информационного сообщения – 1ч, максимальное количество баллов – 5.

### Критерии оценки:

- актуальность темы;
- соответствие содержания теме;
- глубина проработки материала;
- грамотность и полнота использования источников;
- наличие элементов наглядности.

### Список рекомендуемой литературы:

3. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
4. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>

## Информационное обеспечение обучения Основные источники:

### *Основные источники:*

1. Емелин, С. В. Технология и организация турагентской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 309 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16141-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/530521>
2. Емелин, С. В. Технология и организация туроператорской деятельности : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. В. Емелин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 472 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13683-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519673>
3. Скобкин, С. С. Маркетинг и продажи в гостиничном бизнесе : учебник для вузов / С. С. Скобкин. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 197 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-07356-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/472712> (дата обращения: 29.08.2021).

### *Дополнительные источники:*

1. Джанджугазова, Е. А. Маркетинговые технологии в туризме: маркетинг туристских территорий : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Джанджугазова. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 208 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10551-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/475809> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Кирьянова, Л. Г. Маркетинг и брендинг туристских дестинаций : учебное пособие для вузов / Л. Г. Кирьянова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 264 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9266-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470714> (дата обращения: 29.08.2021).
3. Маркетинг : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 370 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06970-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/474521> (дата обращения: 29.08.2021).
4. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / О. Н. Жильцова [и др.] ; под общей редакцией О. Н. Жильцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 315 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14377-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/477475> (дата обращения: 29.08.2021).
5. Маркетинг в отраслях и сферах деятельности : учебник и практикум для вузов / С. В. Карпова [и др.] ; под общей редакцией С. В. Карповой, С. В. Мхитаряна. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 396 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14869-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/484237> (дата обращения: 29.08.2021).
6. Тюрин, Д. В. Маркетинговые исследования : учебник для среднего профессионального образования / Д. В. Тюрин. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 342 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-4561-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/426329> (дата обращения: 29.08.2021).
7. Шубаева, В. Г. Маркетинг в туристской индустрии : учебник и практикум для вузов / В. Г. Шубаева, И. О. Сердобольская. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 120 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-08449-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/470240> (дата обращения: 29.08.2021).

**Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по организации и выполнение самостоятельной работы**

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись