

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого
Институт экономики и управления

Кафедра управления и делового администрирования



УТВЕРЖДАЮ:

Директор ИЭУ

докт. экон. наук, профессор

Г.И. Грекова

2017 г.

УПРАВЛЕНИЕ ИННОВАЦИЯМИ

Учебный модуль по направлениям подготовки

38.03.02 Менеджмент

38.03.04 Государственное и муниципальное управление

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА

СОГЛАСОВАНО:

начальник УО ИЭУ

канд. экон. наук, доцент,

А.Н. Макаревич

«05» 06 2017 г.

РАЗРАБОТАЛ:

канд. техн. наук, доцент

С.В. Васильев

«12» 05 2017 г.

Принято на заседании кафедры

12.05.17, протокол № 9

зав. кафедрой, доктор техн.

наук, профессор

Е.А. Бондаренко

«12» 05 2017 г.

Великий Новгород

2017

1.Цели освоения модуля

Целью учебного модуля «Управление инновациями» является обобщение мировой и отечественной практики управления инновациями с учетом особенностей макроуровня, регионального уровня, уровня групповых производственно-экономических систем и на уровне предприятия, доведения до студентов широкого спектра фундаментальных понятий, методических подходов и приемов, накопленных теорией и практикой.

Предметом рассмотрения дисциплины является сфера современного менеджмента, связанная с управлением инновациями.

В процессе изучения модуля у студента происходит формирование профессиональных знаний и компетенций, а также навыков самостоятельной работы в областях управления инновациями и инновационных преобразований современных организаций.

В методическом плане дисциплина обеспечивает студентов знаниями основных понятий и подходов к управлению инновационной деятельностью различных организаций, действующих в современной экономической среде, отличающейся высокой неопределенностью и динамичностью.

2.Место учебного модуля в структуре ОП направления подготовки

Учебный модуль «Управление инновациями» изучается в направлениях ГМУ и Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом)и входит в вариативную часть блока Б1 «Модули». Его освоение базируется на знаниях, полученных при изучении дисциплин (модулей) БУП ГМУ: «Теория менеджмента», «Методы принятия управленческих решений», «Управление проектами и изменениями», «Анализ социально-экономического развития территорий». «Государственные решения и риски», «Региональный маркетинг» а также при изучении дисциплин (модулей) БУП Менеджмент (профиль Управление малым бизнесом):«Теория менеджмента», «Методы принятия управленческих решений», «Управление проектами и изменениями».

Трудоемкость изучения модуля – 9 ЗЕ Формы контроля: промежуточный контроль – результаты выступления на практических занятиях (семинарах); заключительный контроль - экзамен.

Всего аудиторная работа – 144 часа.

Приобретенные в результате изучения модуля знания и сформированные умения и навыки используются при освоении специальных дисциплин (модулей), формирующих профессиональную компетентность, а также при выполнении выпускной квалификационной работы.

3.Требования к результатам освоения учебного модуля

Процесс изучения УМ направлен на формирование компетенций для направления подготовки, 38.03.04 ГМУ:

ПК-4 (для 38.03.04) способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования - повышенный уровень;
для направления подготовки 38.03.02 Менеджмент:

ПК-5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений – повышенный уровень;

ПК-8 - владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений – повышенный уровень.

Стандартами задан повышенный уровень освоения всех нижеперечисленных компетенций.

Код (формулировка) компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ГМУ ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования	- основные понятия, принципы и законы функционирования инвестиционных и финансовых организаций, а также основные механизмы рискованного инвестирования и финансирования инновационной деятельности хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - перспективное и оперативное финансовое планирование;	- Оценивать конкретные рыночные ситуации, делать правильный выбор вариантов инвестиционных проектов региона; - рассчитывать плановые показатели инновационной деятельности региона; - разрабатывать стратегический план инновационного развития региона;	принципами построения инновационной системы региона; - способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих инновационную деятельность хозяйствующих субъектов;

Код (формулировка) компетенции	Знать	Уметь	Владеть
Менеджмент ПК-5 способность анализировать взаимосвязи между функциональными стратегиями компаний с целью подготовки сбалансированных управленческих решений	- основные понятия, принципы и законы функционирования, а также основные механизмы координации действий хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - система норм и нормативов, плановые расчеты и показатели, содержание и виды внутрихозяйственного планирования, - сущность, назначение и методику тактического, стратегического и	- Оценивать конкретные рыночные ситуации, делать правильный выбор вариантов экономической деятельности фирмы; - рассчитывать плановые показатели и использовать систему планов для планирования функционирования и развития предприятия; - разрабатывать стратегический план развития предприятия,	способы выбора инструментальных средств для обработки экономических данных в соответствии с поставленной задачей, анализ результатов расчетов и обоснование полученных выводов; - способность выполнять необходимые для составления экономических разделов планов расчеты, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с

	оперативного планирования, бизнес-планирования на предприятии;	- разрабатывать перспективные и текущие планы предприятия и его подразделений; - разрабатывать бизнес-планы конкретных проектов (создание или реорганизация предприятия, освоение производства новой продукции или видов деятельности, технического перевооружения или реконструкции отдельных производств).	принятыми в организации стандартами; - способность организовать деятельность малой группы, созданной для реализации конкретного инновационного проекта; - способность критической оценки различных вариантов плановых управленческих решений, разработки и обоснования предложений по их совершенствованию с учетом критериев социально-экономической эффективности, рисков и возможных социально-экономических последствий.
Менеджмент ПК-8 владение навыками документального оформления решений в управлении операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций или организационных изменений	- методология построения аналитической работы с показателями управленческой отчетности - основы построения, расчета и анализа современной системы показателей, характеризующих инновационную деятельность хозяйствующих субъектов	формулировать выводы и предложения, интерпретировать результаты своей работы - работать с документами управленческой и финансовой отчетности, в том числе, с финансовой отчетностью предприятий, составленной по международным стандартам	- практическими навыками по ведению учета операционной (производственной) деятельности организаций при внедрении технологических, продуктовых инноваций, - практическими навыками по организации управленческого учета - методикой проведения финансового анализа, - методикой проведения экономического анализа инновационной деятельности предприятия, его подразделений.

4. Структура и содержание учебного модуля

4.1.Трудовоемкость учебного модуля

Изучение учебного модуля осуществляется в соответствии с базовым учебным планом соответствующего направления подготовки. Трудоемкость УМ с распределением часов по видам учебной работы представлена в таблице:

Таблица 1 – Распределение учебной работы и трудоемкость УМ

Учебная работа (УР)		Всего	Распределение по семестрам
			7
Полная трудоемкость дисциплины в зачетных единицах (з.е.)		9	9
Распределение трудоемкости по видам УР в академических часах (АЧ):			
аудиторная	- лекции	54	54
	- практические занятия	90	90
	- в т.ч. аудиторная СРС	36	36
внеаудиторная	- внеаудиторная СРС	180	180
Аттестация:			
- КР для 38.03.04		36	36
- Экзамен		36	36
Всего		324	324

4.2. Содержание и структура разделов учебного модуля

Тема 1 Инновации и постиндустриальное, информационное общество.

- 1.1. Что такое инновации и инновационная деятельность
- 1.2. Особенности бизнес-среды 2000-2020
- 1.3. Информационное общество. Тенденции и разновидности развития, управление развитием.

Тема 2 Основы инноватики

- 2.1. Становление теории инноватики и ее современные концепции
- 2.2. Инновационный процесс и инновационная деятельность, инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты
- 2.3. Нововведения как объект инновационного управления. Классификация новаций, инновационных процессов и нововведений
- 2.4. Ценностный аспект нововведений и развитие конкуренции.
- 2.5. Особенности принятия решений в управлении инновациями

Тема 3. Поддержка инновационной деятельности

- 3.1. Межгосударственная, государственная, региональная и муниципальная политика поддержки инновационной деятельности.
- 3.2. Поддержка инновационной деятельности в США, странах Европейского Союза, и в Японии.
- 3.3. Инновационная деятельность в СССР.
- 3.4. Инновационная деятельность в Российской Федерации.

Тема 4. Инновационные стратегии

- 4.1. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Возникновение и становление инновационных стратегий
- 4.2. Типы инновационного поведения фирм
- 4.3. Стратегии в сфере массового производства
- 4.4. Стратегии дифференциации продукции и сегментирования рынка – пациенты.
- 4.5. Стратегии инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций
- 4.6. Стратегии в сфере мелкого неспециализированного бизнеса - коммутанты.
- 4.7. Специфика российских инновационных стратегий, прогнозирование в инновационном менеджменте.

Тема 5. Управление инновационными преобразованиями

- 5.1. Концепция проектирования инновационных преобразований
- 5.2. Инновационные цели и инновационный потенциал организации
- 5.3. Проектное управление инновациями, организация инновационного менеджмента; разработка программ и проектов нововведений; создание благоприятных условий нововведений;
- 5.4. Инжиниринг, реинжиниринг и инновационные бизнес – процессы

Тема 6. Выбор организационных форм инновационной деятельности

- 6.1. Множественность организационных форм и функций специалистов в инновационной деятельности, формы инновационного менеджмента;
- 6.2. Инновационные подразделения в корпорациях
- 6.3. Формы малого инновационного предпринимательства
- 6.4. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах.
- 6.5. Инновационная деятельность региональных научно-технических центров и финансово-промышленных групп

4.3. Курсовые работы

Методические рекомендации по написанию курсовых работ и их примерная тематика представлены в Приложении А.

4.4 Организация изучения учебного модуля

Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля с учетом использования в учебном процессе активных и интерактивных форм проведения учебных занятий даются в Приложении А.

Практические занятия осуществляются в виде семинаров, сообщений, подготовливаемых студентами (с последующим их обсуждением) и групповых дискуссий.

Календарный план, наименование разделов учебных элементов модуля с

указанием трудоемкости по видам учебной работы представлены в технологической карте учебного модуля (Приложение Б).

5. Контроль и оценка качества освоения учебного модуля

Контроль качества освоения студентами УМ и его составляющих осуществляется непрерывно в течение всего периода обучения с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Для оценки качества освоения модуля используются формы контроля: текущий – регулярно в течение всего семестра; семестровый – по окончании изучения учебного модуля.

Текущий контроль осуществляется во время выполнения практических аудиторных и внеаудиторных заданий, работы с источниками, проведения контрольных работ и экспресс-опросов.

Семестровый контроль осуществляется посредством экзамена за весь период изучения модуля.

Оценка качества освоения модуля осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного для модуля «Управление инновациями», по всем формам контроля в соответствии с Положением об организации учебного процесса, принятым в вузе.

По положительным результатам семестровой аттестации студенту засчитывается трудоемкость УМ в зачетных единицах и выставляются баллы рейтинга и оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Перевод баллов рейтинга в традиционную систему оценок осуществляется по шкале:

отлично – (90-100)% от 50хТ или 45-50 баллов для Т=1 ЗЕ;

хорошо – (70-89)% от 50хТ или 35-44 баллов для Т=1 ЗЕ;

удовлетворительно – (50-69)% от 50хТ или 25-34 баллов для Т=1 ЗЕ;

неудовлетворительно – менее 50% от 50хТ или менее 25 б. для Т=1 ЗЕ.

Критерии оценивания качества освоения модуля и оценка по шкале для УМ «теория менеджмента» представлены в таблице 5.1.

Таблица 5.1 – Критерии оценивания качества освоения модуля и оценка по шкале для модуля Управление инновациями

Критерии	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует
Неудовлетворительно менее 225 баллов	отсутствует знание и понимание теоретического содержания курса; несформированность большей части практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, очень низкое качество выполнения заданий (не выполнены, либо оценены числом баллов, ниже минимального); отсутствует мотивация к обучению.
Удовлетворительно 225-314 баллов	знание и понимание теоретического содержания курса с незначительными пробелами; несформированность некоторых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях, низкое качество выполнения заданий (не выполнены, либо оценены числом баллов, близким к минимальному); низкий уровень мотивации к обучению.

Хорошо 315-404 баллов	полное знание и понимание теоретического содержания курса; недостаточность в обосновании отдельных собственных суждений, не оказывающая значительного влияния на формирование практических умений при применении Тайм-знаний в конкретных ситуациях; достаточное качество выполнения всех предусмотренных программой обучения заданий; средний уровень мотивации к обучению.
Отлично 405-450 баллов	полное знание и понимание теоретического содержания курса, без пробелов; обоснование собственных суждений с учетом сформированных необходимых практических умений при применении знаний в конкретных ситуациях; высокое качество выполнения всех предусмотренных программой обучения заданий; высокий уровень мотивации к обучению.

К экзамену не допускается студент, не набравший минимально допустимого количества баллов при прохождении тем курса - 200 баллов из 400 возможных, а также не защитивший курсовую работу.

Демонстрационный вариант оценочных средств (в соответствии с ФОС и Технологической картой РП) представлен в Приложении А.

Содержание видов контроля и их график отражены в технологической карте учебного модуля (Приложение Б).

6. Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля

Учебно-методическое и информационное обеспечение учебного модуля представлено картой учебно-методического обеспечения (Приложение В)

7. Материально-техническое обеспечение учебного модуля

Для осуществления образовательного процесса по модулю (очно) рекомендовано использование:

- для проведения лекций, а также практических занятий – аудитории, оборудованной мультимедийным оборудованием. Лекции и практические занятия оформляются в форме презентаций в Word, Excel, PowerPoint.

Использование различных методов преподавания предполагает обращение к различным возможностям Интернет.

возможно использование:

- для проведения практических занятий – компьютерного класса с современными ПК и установленным на них лицензионным программным обеспечением. На персональных компьютерах должны быть установлены: ОС Windows 7 (Windows XP), MS Office 2007-2010 (MS Word, MS Excel, MS PowerPoint, MS Access);

- материалов курса «Инновационный менеджмент» с использованием дистанционных образовательных технологий (<http://do.novsu.ru/course/view.php?id=428>)

Приложения

А – Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля

Б – Технологическая карта

В - Карта учебно-методического обеспечения УМ

Г - Лист внесения изменений

Приложение А

Методические рекомендации по организации изучения учебного модуля «Управление инновациями»

План теоретических занятий

Теоретические занятия проводятся в виде лекций, сопровождаемых слайдами.

Содержание лекций изложено также в дистанционном курсе «Инновационный менеджмент», реализованного в НовГУ в дистанционной оболочке Moodle:

<http://do.novsu.ru/course/view.php?id=428>

Наименование занятий	Неделя	Аудиторных часов
Тема 1 Инновации и постиндустриальное, информационное общество. 1.1. Что такое инновации и инновационная деятельность 1.2. Особенности бизнес-среды 2000-2020 1.3. Информационное общество. Тенденции и разновидности развития, управление развитием.	2-4	9
Тема 2 Основы инноватики 2.1. Становление теории инноватики и ее современные концепции 2.2. Инновационный процесс и инновационная деятельность, инновационный менеджмент: возникновение, становление и основные черты 2.3. Нововведения как объект инновационного управления. Классификация новаций, инновационных процессов и нововведений 2.4. Ценностный аспект нововведений и развитие конкуренции. 2.5. Особенности принятия решений в управлении инновациями	5-7	9
Тема 3. Поддержка инновационной деятельности 3.1. Межгосударственная, государственная, региональная и муниципальная политика поддержки инновационной деятельности. 3.2. Поддержка инновационной деятельности в США, странах Европейского Союза, и в Японии. 3.3. Инновационная деятельность в СССР.	8-10	9

3.4. Инновационная деятельность в Российской Федерации.		
Тема 4. Инновационные стратегии 4.1. Инновационный менеджмент и стратегическое управление. Возникновение и становление инновационных стратегий 4.2. Типы инновационного поведения фирм 4.3. Стратегии в сфере массового производства 4.4. Стратегии дифференциации продукции и сегментирования рынка – пациенты. 4.5. Стратегии инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций 4.6. Стратегии в сфере мелкого неспециализированного бизнеса - коммутанты. 4.7. Специфика российских инновационных стратегий, прогнозирование в инновационном менеджменте.	11-13	9
Тема 5. Управление инновационными преобразованиями 5.1. Концепция проектирования инновационных преобразований 5.2. Инновационные цели и инновационный потенциал организации 5.3. Проектное управление инновациями, организация инновационного менеджмента; разработка программ и проектов нововведений; создание благоприятных условий нововведений; 5.4. Инжиниринг, реинжиниринг и инновационные бизнес – процессы	14-16	9
Тема 6. Выбор организационных форм инновационной деятельности 6.1. Множественность организационных форм и функций специалистов в инновационной деятельности, формы инновационного менеджмента; 6.2. Инновационные подразделения в корпорациях 6.3. Формы малого инновационного предпринимательства 6.4. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах. 6.5. Инновационная деятельность региональных научно-технических центров и финансово-промышленных групп	17,18	9
ИТОГО		54

План практических занятий

Практические занятия осуществляются в виде семинаров, сообщений, подготовливаемых студентами (с последующим их обсуждением) и групповых дискуссий.

Содержание практических (семинарских) занятий студентов дневного обучения представлено в табл. 1.

Таблица 1. Темы практических занятий модуля «Управление инновациями»

Наименование занятий	Неделя	Кол-во учебных часов		Источники
		Аудиторных часов	СРС	
1. Экономическая среда десятых годов 21 века. Императив инновационного развития Экономические циклы Н. Д. Кондратьева в долгосрочных тенденциях развития по С.Ю.Глазьеву, К. Перес и др.	2, 3	10	4	[1-4]
2. Особенности четырех этапов инновационного цикла	4, 5	10	4	[4]
3. Основные инновационные стратегии	6, 7	10	4	[4]
4. Приоритетные направления развития Российской Федерации	8, 9	10	4	[1-4]
5. Критические технологии Новгородского региона Составление перечня технологий и направлений, критических для Новгородского региона. Инновационные кластеры	10, 11	10	4	[4]
6. Критические технологии Новгородского региона Разработка критериев оценки технологий и направлений	12, 13	10	4	[3]
7. Критические технологии Новгородского региона Ранжирование перечня, формирование окончательного варианта	14, 15	10	4	[4]
8. Концепция инновационной политики Новгородского региона Анализ состояния инновационной деятельности Формулирование содержания и целей инновационной политики в регионе Выбор стратегии развития инновационной деятельности в регионе	16, 17, 18	20	4	[1-4]

ИТОГО		90	36	
-------	--	----	----	--

Самостоятельная работа студентов осуществляется в виде изучения учебной и учебно-методической литературы, периодических изданий, подготовки сообщений и выступлений на семинарах, сбора необходимого для этого материала в литературе, периодических изданиях и в интернет.

Демонстрационный вариант оценочных средств

Тесты встроены в каждую тему дистанционного курса «Инновационный менеджмент», который выполняется студентами одновременно с прохождением аудиторных лекционных и практических занятий.

Пример теста

Инфраструктура инновационной системы - совокупность субъектов инновационной деятельности, способствующих осуществлению инновационной деятельности, включая предоставление услуг по созданию и реализации инновационной продукции.

К инфраструктуре инновационной системы относятся:

Выберите один или несколько ответов:

- ☐ 1. Конструкторские бюро
- ☐ 2. Центры подготовки кадров для инновационной деятельности
- ☐ 3. Центры трансфера технологий
- ☐ 4. Технопарки
- ☐ 5. Бизнес-инкубаторы
- ☐ 6. Венчурные фонды
- ☐ 7. Научно-исследовательские институты
- ☐ 8. Инновационно-технологические центры

Перечень вопросов для подготовки к семестровой аттестации

(вопросы к зачету/экзамену)

- Особенности бизнес-среды 2000-2020
- Информационное общество.
- Становление теории инноватики и ее современные концепции
- Инновационный процесс и инновационная деятельность
- Классификация новаций, инновационных процессов и нововведений
- Ценностный аспект нововведений и развитие конкуренции.
- Особенности принятия решений в управлении инновациями

- Межгосударственная, государственная, региональная и муниципальная политика поддержки инновационной деятельности.
- Поддержка инновационной деятельности в США, странах Европейского Союза, и в Японии.
- Инновационная деятельность в СССР.
- Инновационная деятельность в Российской Федерации.
- Возникновение и становление инновационных стратегий
- Типы инновационного поведения фирм
- Стратегии в сфере массового производства
- Стратегии дифференциации продукции и сегментирования рынка – пациенты.
- Стратегии инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций – эксплеренты.
- Стратегии в сфере мелкого неспециализированного бизнеса - коммутанты.
- Специфика российских инновационных стратегий
- Концепция проектирования инновационных преобразований
- Инновационные цели и инновационный потенциал организации
- Проектное управление инновациями
- Инжиниринг, реинжиниринг и инновационные бизнес - процессы
- Множественность организационных форм и функций специалистов в инновационной деятельности
- Инновационные подразделения в корпорациях
- Формы малого инновационного предпринимательства
- Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах.
- Инновационная деятельность региональных научно-технических центров и финансово-промышленных групп

Экзамен

(собеседование по билету)

При проведении устного испытания экзаменационный билет выбирает обучающийся. Время подготовки устного ответа должно составлять не менее 45 мин. В процессе сдачи экзамена обучающемуся могут быть заданы дополнительные вопросы, как по содержанию экзаменационного билета, так и по любым разделам учебного модуля. Оценка по устному экзамену объявляется сразу после завершения опроса.

Образец билета:

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
ИНСТИТУТ ЭКОНОМИКИ И УПРАВЛЕНИЯ
Кафедра управления и делового администрирования

ЭКЗАМЕНАЦИОННЫЙ БИЛЕТ № 19

Модуль: Управление инновациями

1. Особенности бизнес-среды 2000-2020
2. Инжиниринг, реинжиниринг и инновационные бизнес – процессы

Одобрено на заседании кафедры _____.2017 г. (протокол № ____)

Зав. кафедрой _____ д. т. н., профессор Е.А. Бондаренко

Методические рекомендации по написанию курсовой работы¹

1 Цель и задачи выполнения курсовой работы

Разработка курсовой работы (далее, КР) относится к учебной и научно-исследовательской деятельности студента при освоении модуля «Управление инновациями»

Цель выполнения КР – систематизация, закрепление и расширение у студентов теоретических и прикладных знаний в рамках предложенной тематики, позволяющей им в дальнейшем применить эти знания при решении конкретных научно-практических задач.

Задачи, решение которых обеспечивает достижение цели:

- сформировать у студентов систему теоретических знаний по определенной теме, которая позволяет свободно оперировать адекватной терминологией;
- актуализировать способности студентов применять накопленные по модулю знания при решении профессиональных проблем в реальных (смоделированных) условиях;
- развить навыки студентов осуществлять сбор, анализ и обработку данных, необходимых для решения поставленных задач управления;
- стимулировать студентов к самостоятельной деятельности по освоению модуля;
- показать потенциальную возможность использования теории менеджмента в практической деятельности, позволяющую реализовать социально-значимые явления и процессы.

В целом, курсовая работа носит реферативно-теоретический характер, позволяющий на основе сравнительного анализа изученной литературы рассмотреть теоретические аспекты по теме, историю вопроса, уровень разработанности проблемы в теории и практике, провести анализ подходов к решению проблемы с позиции различных теорий и т.д.

2 Требования к результатам курсовой работы

В результате написания курсовой работы студент должен обладать следующими навыками, знаниями и умениями:

Таблица №1

Код (формулировка) компетенции	Знать	Уметь	Владеть
ПК-4 способность проводить оценку инвестиционных проектов при различных условиях инвестирования и финансирования Уровень освоения - повышенный	- основные понятия, принципы и законы функционирования инвестиционных и финансовых организаций, а также основные механизмы рисков	- Оценивать конкретные рыночные ситуации, делать правильный выбор вариантов инвестиционных проектов региона; - рассчитывать плановые	принципами построения инновационной системы региона; - способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета

¹ Для направления Государственное и муниципальное управление 38.03.04

	инвестирования и финансирования инновационной деятельности хозяйствующих субъектов в рыночной экономике; - перспективное и оперативное финансовое планирование;	показатели инновационной деятельности региона; - разрабатывать стратегический план инновационного развития региона;	экономических и социально-экономических показателей, характеризующих инновационную деятельность хозяйствующих субъектов;
--	--	--	--

3 Организация выполнения и структура курсовой работы

Разработка курсовой работы осуществляется в часы внеаудиторной самостоятельной работы студента (внеауд. СРС) и согласно базовому учебному плану направления подготовки составляет 1 зачетную единицу (36 часов) в 7 семестре обучения.

КР выполняется студентом под руководством преподавателя. Задание на КР выдается студенту ведущим преподавателем в письменном виде после утверждения его заведующим кафедрой не позднее 3-ей недели соответствующего семестра обучения.

Темы курсовых работ представлены в п.5 данных методических рекомендаций. Студент имеет право предложить свою тему КР в рамках содержательной части учебного модуля, предварительно согласовав ее с заведующим кафедрой не позднее 3-ей недели соответствующего семестра.

Выполнение КР включает ее защиту студентом в форме устного собеседования (см.п.4 данных Методических рекомендаций). Разработка и защита студентом КР проводится в определенные сроки, в соответствии с Графиком, утвержденным кафедрой (см. п.7).

Курсовая работа имеет следующую структуру:

- титульный лист (см. п.8);
- содержание (см. п.8);
- введение;
- главы, раскрывающие содержание темы (не менее 2-х);
- заключение;
- список использованной литературы (см. п.8);
- приложения (при необходимости).

План (содержание) КР должен иметь сложную (с разбиением глав на разделы), четкую и логично выстроенную структуру. В тексте КР обязательным является наличие подстрочных (автоматических) сносок (ссылок) на используемые источники информации.

Твердая копия КР, прошитая (скрепленная) любым способом, должна составлять 20-25 страниц печатного текста на листах формата А4 с одной стороны (включая все указанные выше структурные элементы КР).

Текст КР должен быть напечатан шрифтом TimesNewRoman, кегль 12 с отступом первой строки 1,25 см. Другие требования к оформлению курсовой работы

(поля, нумерация страниц, оформление таблиц, рисунков и т. д.) определены стандартом НовГУ СТО1.701-2010 «Текстовые документы» (<http://www.novsu.ru/doc/study/dept/1445/?id=1137700>).

Подробно требования к организации написания курсовой работы изложены в Положении НовГУ им. Ярослава Мудрого «Об организации учебного процесса по образовательным программам высшего образования» (<http://www.novsu.ru/doc/official/i.1032369/?id=1031905>).

4 Контроль и оценка качества курсовой работы

Контроль качества разработки студентами КР по учебному модулю «Управление инновациями» осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС), являющейся обязательной к использованию всеми структурными подразделениями университета.

Формой аттестации студента о выполнении КР является дифференцированный зачет («отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно»).

Дифференцированный зачет проводится в форме собеседования со студентом. Собеседование как средство контроля представляет собой организованную беседу преподавателя с обучающимся на тему, связанную с изучаемым модулем (КР), и рассчитанную на выяснение объема знаний, обучающегося по определенному разделу, теме, проблеме и т. п.

Перевод баллов рейтинга в традиционную систему оценок осуществляется по шкале:

- отлично – (90-100) % или 45-50 баллов;
- хорошо – (70-89) % или 35-44 баллов;
- удовлетворительно – (50-69) % или 25-34 баллов;
- неудовлетворительно – менее 50% или менее 25 баллов.

Критерии оценки результатов приведены в таблице 2.

Таблица 2. Критерии оценки результатов курсовой работы

Критерий	В рамках формируемых компетенций студент демонстрирует
Отлично	- высокое качество выполнения задания, обусловленное логичной и четко выстроенной структурой КР, в полной мере, раскрывающей заявленную тематику; - глубину, прочность, систематичность знаний по тематике КР, а также адекватность применяемых знаний практической ситуации; - умение поддерживать и активизировать беседу, корректное поведение и др.
Хорошо	- достаточно хорошее качество выполнения задания, позволяющее отследить логику изложения материала, однако, структура КР позволяет не в полной мере раскрыть заявленную тематику; - систематичность знаний по тематике КР, а также адекватность применяемых знаний практической ситуации; - умение поддерживать беседу, корректное поведение и др. - наличие незначительных недостатков в оформлении представленных результатов

Удовлетворительно	- относительно низкое качество выполнения задания, обусловленное структурой КР, не позволяющей четко отследить логику исследования и частично раскрывающей заявленную тематику; - фрагментарные знания по тематике КР, а также частичное соответствие применяемых знаний практической ситуации; - низкий уровень умения поддерживать беседу, корректное поведение и др.
Неудовлетворительно	- низкое качество выполнения задания, обусловленное нелогичной структурой КР, не позволяющей раскрыть заявленную тематику; - отсутствие систематичности знаний по тематике КР; - отсутствие умения поддерживать беседу по тематике КР; ИЛИ - нарушение (невыполнение) требований Графика работы над темой КР; - наличие серьезных недостатков в оформлении представленных результатов

Предварительно перед защитой студенту необходимо проверить курсовую работу на наличие плагиата. Норма — 60% оригинальности (авторского текста). Под автором подразумевается разработчик КР — студент. Ведущий преподаватель в случае необходимости оставляет за собой право провести повторную проверку на наличие плагиата.

Задание для написания курсовой работы

Курсовая работа представляет собой реферат на выбранную из приведенного ниже списка тему.

Темы курсовых работ:

1. Особенности бизнес-среды 2000-2020. Особенности шестого технологического уклада.
2. Постиндустриальная эпоха. Информационное общество. Новые возможности малого предпринимательства.
3. Информационное общество в Российской Федерации. Возникновение, развитие, современное состояние
4. Становление теории инноватики и ее современные концепции. Вклад Н.Д.Кондратьева и Й.Шумпетера в создание теории инноватики.
5. Современные концепции теории инноватики. Разработки С.Ю.Глазьева и его школы. Технологические уклады.
6. Инновационный процесс и инновационная деятельность Пример организации инновационных процессов на промышленном предприятии.
7. Система разработки новой техники В. Г.Грабина (по материалам книги В.Г.Грабин «Оружие победы»<http://militera.lib.ru/memo/russian/grabin/index.html>)
8. Инновационный процесс и инновационная деятельность. Пример организации инновационных процессов в коммерческом предприятии.
9. Четыре этапа инновационного процесса и возможности малого бизнеса в каждом из этих этапов.
10. Инновационный процесс и инновационная деятельность. Пример организации инновационных процессов в банке.

11. Понятие национальной инновационной системы. Инновационная система Советского Союза, ее сильные и слабые стороны, победы и поражения.
12. Понятие национальной инновационной системы. Инновационная система Российской Федерации. Основные показатели, генезис и перспективы.
13. Понятие национальной инновационной системы. Инновационная система США
14. Понятие национальной инновационной системы. Инновационная система Японии
15. Понятие национальной инновационной системы. Инновационная система Евросоюза
16. Понятие национальной инновационной системы. Инновационная система Китая
17. Региональная инновационная система. Региональные инновационные системы в РФ.
18. Межгосударственная, государственная, региональная и муниципальная политика поддержки инновационной деятельности.
19. Стратегии в сфере массового производства. Виоленты в РФ, виоленты в США
20. Стратегии дифференциации продукции и сегментирования рынка – пациенты. Пациенты в РФ, пациенты в Евросоюзе.
21. Стратегии инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций – эксплерентов. Возникновение и развитие фирмы Microsoft – бизнес-идея и ее реализация.
22. Стратегии инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций – эксплерентов. Возникновение и развитие фирмы Apple – бизнес-идея и ее реализация.
23. Стратегии малых инновационных исследовательских и разрабатывающих организаций – эксплерентов. Описание работы двух-трех эксплерентов в НовГУ.
24. Стратегии в сфере мелкого неспециализированного бизнеса - коммутанты. Описание работы двух-трех коммутантов в Великом Новгороде, реализовавших или реализующих диффузию инноваций.
25. Специфика российских инновационных стратегий в программе «Инновационная Россия 2020».
26. Особенности и преимущества использования проектного управления в управлении инновациями. Пример инновационного проекта.
27. Инжиниринг, реинжиниринг и инновационные бизнес - процессы
28. Множественность организационных форм и функций специалистов в инновационной деятельности
29. Инновационные подразделения в корпорациях. Плановая инновационная деятельность. Интрапренерские подразделения. Spin-offs.
30. Формы малого инновационного предпринимательства. Поддержка инновационного предпринимательства в Российской Федерации. Инфраструктура поддержки инноваций в Великом Новгороде.
31. Стратегии в сфере мелкого неспециализированного бизнеса - коммутанты. Роль коммутантов в инновационной системе РФ.
32. Поддержка инновационной деятельности в США, странах Европейского Союза, и в Японии.
33. Специфика российских инновационных стратегий
34. Инновационная система Новгородской области. История, специфика, современное состояние.
35. Концепция проектирования инновационных преобразований
36. Инновационные цели и инновационный потенциал организации
37. Проектное управление инновациями

38. Инжиниринг, реинжиниринг и инновационные бизнес - процессы
39. Множественность организационных форм и функций специалистов в инновационной деятельности
40. Инновационные подразделения в корпорациях
41. Формы малого инновационного предпринимательства
42. Межфирменная научно-техническая кооперация в инновационных процессах.
43. Инновационная деятельность региональных научно-технических центров и финансово-промышленных групп
44. Государственная, региональная и муниципальная политика поддержки инновационной деятельности в США. Поддержка малого инновационного предпринимательства.
45. Государственная, региональная и муниципальная политика поддержки инновационной деятельности в странах Евросоюза. Поддержка малого инновационного предпринимательства.
46. Стратегии в сфере массового производства. Виоленты. Пример реализации такой стратегии. Возможности участия малого бизнеса в виолентных стратегиях.
47. Стратегии дифференциации продукции и сегментирования рынка – пациенты.

Оформление элементов курсовой работы производится в соответствии с методическими указаниями «Оформление текстовых учебных документов в ИЭУ» под редакцией Р.А. Тимофеевой, Е.И. Морозовой.

Электронный вариант данных методических указаний помещен на странице Института экономики и управления портала Новгородского государственного университета имени Ярослава Мудрого на вкладке «Документы подразделения» (<http://www.novsu.ru/file/922549>).

6 Список литературы

При выполнении курсовой работы необходимо использовать учебные издания, указанные в карте методического обеспечения рабочей программы дисциплины «Тайм-менеджмент», а также иную учебную и учебно-методическую литературу, соответствующую заявленной тематике.

При написании КР следует использовать периодическую литературу и экспертные мнения и оценки. Названия некоторых журналов и их официальные сайты приведены в таблице.

Таблица № 3. Перечень периодических изданий (примерный перечень)

<i>Название журнала</i>	<i>Официальный сайт</i>
Журнал «Инновации»	http://www.maginnov.ru/
Журнал «Инновации и инвестиции »	http://innovazia.ucoz.ru/
Вестник Московского государственного университета. Серия: Управление	http://www.econ.msu.ru/cd/459
Проблемы теории и практики управления	http://uptp.ru/
Эксперт	http://www.expert.ru/
Менеджмент в России и за рубежом	http://www.cfin.ru/press/management/index.shtml
и другие, в том числе ... Экспертные	http://professional.ru – деловая

мнения на сайтах профессиональных сообществ и бизнес-школ, например

профессиональная сеть
<http://sbs.edu.ru>- Университет Синергия. Бизнес Школа

Основные источники использованной литературы должны датироваться сроком не старше 5 лет. Для дополнительной литературы допустимо использование учебных и периодических изданий — не старше 10 лет.

7. График работы студента

Таблица №4. График работы студента над темой КР

Этап работы	Срок выполнения	Степень готовности КР
Назначение темы КР	1-3 недели семестра	не определена
Работа с литературой, формирование макета КР	4-7 недели семестра	70-80 % (электронный вариант)
Консультация с преподавателем*	8 неделя семестра**	80-90% (электронный вариант)
Доработка КР (возможны консультации с преподавателем по личной договоренности)	9-11 недели семестра	90-100% (электронный вариант)
Защита КР	12-14 недели семестра***	100% (электронный вариант + твердая копия)

* консультация с преподавателем является обязательным этапом работы студента;

** ведущий преподаватель формирует график консультаций, доводит его до сведения студентов не позднее 7-ой недели обучения;

*** ведущий преподаватель формирует график защит, доводит его до сведения студентов не позднее 11-ой недели обучения.

Консультации с преподавателем возможны на любом из этапов работы над КР с использованием электронной почты.

Приложение Б

Технологическая карта

УМ «Управление инновациями» семестр 7, ЗЕТ 9, вид аттестации
экзамен, акад. часов 324, в т.ч. лекции 54, практич. занятия 90, баллов
рейтинга 450

N п/п	№ и наименование раздела учебного модуля	№ неде- ли	Трудоемкость, ак.час					Форма текущего контроля успев. (в соотв. с паспортом ФОС)	Максим. кол-во баллов рейтинга
			Аудиторные занятия				СРС Внеауд		
			ИТ ОГ О	ЛЕК	ПЗ	АСРС			
1	Тема 1 Инновации и постиндустриальное, информационное общество.	1	24	9	15	6	30	Семинар Тесты	36 30
2	Тема 2 Основы инноватики	3, 5	24	9	15	6	30	Семинар Тесты	36 30
3	Тема 3. Поддержка инновационной деятельности	7, 9	24	9	15	6	30	Семинар Тесты	36 30
4	Тема 4. Инновационные стратегии	11	24	9	15	6	30	Семинар Тесты	36 30
5	Защиты курсовых работ	12-14							50
6	Тема 5. Управление инновационными преобразованиями	13	24	9	15	6	30	Семинар Тесты	36 30
7	Тема 6. Выбор организационных форм инновационной деятельности	15, 17	24	9	15	6	30	Семинар Тесты	40 30
	Аттестация: экзамен							Комплект билетов	50
	Итого:		144	54	90	36	180		450

Приложение В

Карта учебно-методического обеспечения

Учебный модуль: «Управление инновациями»

Форма обучения: очная

Всего часов: 144, из них лекций 54, практических занятий 90, лабораторных занятий 0.

Для направлений подготовки: 38.03.02 Менеджмент, 38.03.04 Государственное и муниципальное управление.

Обеспечивающая кафедра КУПР, факультет управления, семестр: 7

Таблица 1 - Обеспечение дисциплины учебными изданиями

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке НовГУ	Наличие в ЭБС
1. Инновационный менеджмент: учеб. для вузов / Под ред.: В. Я. Горфинкеля, Б. Н. Чернышева. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Вузовский учеб., 2014. - 462, [2] с.	5	
2. Бовин А. А. Управление инновациями в организациях: учеб. пособие для вузов. - 3-е изд., стер. - М.: Омега-Л, 2008, 2009. - 415, [1] с.	7	
3. Баранчев В. П. Управление инновациями: учеб. для вузов (бакалавриат) / В. П. Баранчев, Н. П. Масленникова, В. М. Мишин. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Юрайт, 2011, 2012. - 710, [2] с.: ил.	4	
4. Инновационный менеджмент: учеб. - метод. пособие / сост. С. В. Васильев; Новгород. гос. ун-т им. Ярослава Мудрого. - Великий Новгород, 2002. - 106 с.	4	
Учебно-методические издания		
Управление инновациями. Рабочая программа // С. В. Васильев. - НовГУ им. Ярослава Мудрого. - 2017. - 27 с.		

Таблица 2 – Информационное обеспечение модуля

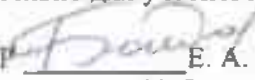
Название программного продукта, интернет-ресурса	Электронный адрес	Примечание
Инновационный портал НовГУ	http://innov.novsu.ru/	
Информационно-справочный портал «Наука и инновации в регионах России»	regions.extech.ru	
Информационный интернет-канал «Наука и инновации»	www.rsci.ru	
Информационный портал «ИнфоНТР»	www.infontr.ru	

Портал информационной поддержки инноваций и бизнеса «Инновации и предпринимательство»	www.innovbusiness.ru	
Российский фонд фундаментальных исследований	http://www.rfbr.ru/rffi/ru/	
ФГУ Российский фонд технологического развития	http://www.rftr.ru/	
Федеральное агентство по науке и инновациям	http://www.fasi.gov.ru	
Федеральный портал по научной и инновационной деятельности	www.sci-innov.ru	
Фонд содействия развитию малых форм предприятий в научно-технической сфере	http://www.fasie.ru/	
Электронное издание «Наука и технологии России»	www.strf.ru	

Таблица 3 - Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол-во страниц)	Количество экземпляров в библиотеке НовГУ	Наличие в ЭБС
Учебники и учебные пособия		
Морозов Ю. П. Инновационный менеджмент: учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. "Менеджмент". - М.: ЮНИТИ, 2000. - 446с.	30	

Действительно для учебного года 2017/2018

Зав.кафедрой КУПР  Е. А. Бондаренко
2017 г.

СОГЛАСОВАНО
НБ НовГУ:

зав. библиотечным отделом
библиотекарь
библиотекарь

Лист внесения изменений

Номер измене- ния	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Подпись	ФИО лица, внесшего изменение
1	Протокол заседания кафедры № 12 от 30.04.2018	30.04.2018		Тимофеева Р.А.
2	Протокол заседания кафедры № 10 от 21.05.2019	21.05.2019		Тимофеева Р.А.
3	Протокол заседания кафедры № 6 от 25.06.2020	25.06.2020		Тимофеева Р.А.
4	Протокол заседания кафедры № 7 от 08.06.2021	08.06.2021		Тимофеева Р.А.

Выписка из протокола
№12 от 30 апреля 2018 г.
заседания кафедры КУПР

Председатель: Бондаренко Е.А.
Секретарь: Постникова Е.М.

Присутствовали: Бондаренко Е.А., Тимофеева Р.А., Минин И.Л., Юзбеков М.А.,
Постникова Е.М., Герасимов А.В., Никифорова Е.П.

Повестка дня:

2. Внесение изменений и актуализация рабочих программ учебных модулей на 2018-2019 учебный год, преподаваемых сотрудниками кафедры. Докладчик Бондаренко Е.А.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1 Изложить в новой редакции пункт 7 «Материально-техническое обеспечение учебного модуля» в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

2.2 Изложить в новой редакции таблицу 2 «Информационное обеспечение модуля» (приложение В) в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

Содержание изменений на 2018-2019 учебный год:

7 Материально-техническое обеспечение

№	Требование к материально-техническому обеспечению согласно ФГОС ВО	Наличие материально-технического оборудования	
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий	аудитория для проведения лекционных и/или практических занятий: учебная мебель (столы, стулья, доска) компьютерный класс с выходом в Интернет, в том числе для проведения практических занятий помещения для самостоятельной работы (наличие компьютера, выход в Интернет)	
2.	Мультимедийное оборудование	проектор, компьютер, экран	
3.	Программное обеспечение		
Наименование программного продукта		Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Microsoft Imagine (Microsoft Azure Dev Tools for Teaching) Standard		Договор № 243/ю, 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	19.12.2018
Microsoft Windows 7 Professional		Dreamspark (Imagine) № 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	30.04.2015
Microsoft Windows 10 for Educational Use		Dreamspark (Imagine) № 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	30.04.2015
Kaspersky Endpoint Security Standard*		Лицензия № 1C1C-180910-103950-813-1463	10.09.2018

Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-

* отечественное производство

Таблицу 2 Информационное обеспечение модуля

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru . Коллекция: Легендарные книги	Договор №63/юс от 20.03.2018	бессрочный
Электронная библиотека «Grebennikov» https://grebennikon.ru/	№ 86/ИА/17/157/0 от 25.12.2017	31.12.2018
Электронная база данных «Polpred.com Обзор СМИ» https://www.polpred.com	Договор № 0218-в/041ЕП(У)18 от 06.03.2018	31.01.2019
Электронная библиотечная система ООО ИВИС. Тематическая база «Вестники МГУ» https://dlib.eastview.com/browse/udb/1	Договор № 286-П/158/0 от 25.12.2017	31.12.2018
Электронная библиотечная система ООО АЙБУКС https://ibooks.ru/	Договор №23-10/16К/051ЕП(У)17 от 06.03.2017	31.12.2018
Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prilib.ru/	в открытом доступе	-
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к наукометрическим БД Scopus и Web of Science https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-

Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Портал открытых данных РФ https://data.gov.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

Председатель



Бондаренко Е.А.

Секретарь



Постникова Е.М.

Верно
Секретарь
30.04.2018



Постникова Е.М.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

№10 от 21 мая 2019 г.

Заседания кафедры
технологий управления

Председатель: Омаров М.М., заведующий кафедрой технологий управления

Секретарь: Постникова Е.М., заведующий кабинетом

Присутствовали:

1. Омаров М.М., д.э.н., профессор
2. Тимофеева Р.А., д.э.н., профессор
3. Бондаренко Е.А., д.т.н., профессор
4. Шилинской И.А., к.э.н., доцент
5. Никифорова Е.П., к.э.н., доцент
6. Алексина Е.С., к.э.н., доцент
7. Афанасьева Е.С., старший преподаватель
8. Минин И.Л., старший преподаватель
9. Постникова Е.М., администратор

Повестка дня:

2. Внесение изменений и актуализация рабочих программ учебных модулей на 2019-2020 учебный год, преподаваемых сотрудниками кафедры. Докладчик Омаров М.М.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1 Изложить в новой редакции пункт 7 «Материально-техническое обеспечение учебного модуля» в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

2.2 Изложить в новой редакции таблицу 2 «Информационное обеспечение модуля» (приложение В) в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

Содержание изменений на 2019-2020 учебный год:

7. Материально-техническое обеспечение учебного модуля

№	Требование к материально-техническому обеспечению согласно ФГОС ВО	Наличие материально-технического оборудования
1.	Учебные аудитории для проведения учебных занятий	аудитория для проведения лекционных и/или практических занятий: учебная мебель (столы, стулья, доска) компьютерный класс с выходом в Интернет, в том числе для проведения практических занятий помещения для самостоятельной работы (наличие компьютера, выход в Интернет)

2.	Мультимедийное оборудование	проектор, компьютер, экран	
3.	Программное обеспечение		
Наименование программного продукта		Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Microsoft Imagine (Microsoft Azure Dev Tools for Teaching) Standard		Договор №243/ю, 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	19.12.2018
Антиплагиат. Вуз.*		Договор №1180/22/ЕП(У)20-ВБ	10.02.2020
Подписка Microsoft Office 365		свободно распространяемое	-
Adobe Acrobat		свободно распространяемое	-
Teams		свободно распространяемое	-
Skype		свободно распространяемое	-
Zoom		свободно распространяемое	-

* отечественное производство

Таблицу 2 – Информационное обеспечение

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru Коллекция: Легендарные книги	Договор №63/юс от 20.03.2018	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru	Договор № 3756/53/ЕП (У) 18 от 11.01.2019	11.01.2019-10.01.2020
	Договор № 71/ЕП (У) 1 от 25.12. 2019	01.01.2020-31.12.2020
Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б.Н. Ельцина https://www.prilib.ru/	в открытом доступе	-
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/pendata	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Портал открытых данных РФ https://data.gov.ru	в открытом доступе	-

Председатель



Омаров М.М.

Секретарь



Постникова Е.М.

Верно
Секретарь
21.05.2019



Постникова Е.М.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

№ 6 от 25 июня 2020 г.

Заседания кафедры
технологий управления

Председатель: Омаров М.М., заведующий кафедрой технологий управления

Секретарь: Афанасьева Е.С., старший преподаватель

Присутствовали:

1. Омаров М.М., д.э.н., профессор
2. Тимофеева Р.А., д.э.н., профессор
3. Бондаренко Е.А., д.т.н., профессор
4. Шилинской И.А., к.э.н., доцент
5. Алексина Е.С., к.э.н., доцент
6. Минин И.Л., старший преподаватель
7. Афанасьева Е.С., старший преподаватель

Повестка дня:

2. Внесение изменений и актуализация рабочих программ учебных модулей на 2020-2021 учебный год, преподаваемых сотрудниками кафедры. Докладчик Омаров М.М.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1 Изложить в новой редакции пункт 7 «Материально-техническое обеспечение учебного модуля» в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

2.2 Изложить в новой редакции таблицу 2 «Информационное обеспечение модуля» (приложение В) в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

Содержание изменений на 2020-2021 учебный год:

7. Материально-техническое обеспечение учебного модуля

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Microsoft Imagine (Microsoft Azure Dev Tools for Teaching) Standard	Договор №243/ю, 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	19.12.2018
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999. Node 1 year Educational Renewal License*	Договор №148/ЕП(У)20-ВБ, IC1C-200914-092322-497-674	11.09.2020
ABBYY FineReader PDF 15 Business. Версия для скачивания (годовая лицензия саакадемической скидкой)*	Договор №191/Ю	16.11.2020

Zbrush Academic Volume License	Договор №209/ЕП(У)20-ВБ	30.11.2020
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD	Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020
Acronis Защита Данных для рабочей станции, Acronis Защита Данных Расширенная для физического сервера	Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ах000369127	03.11.2020
Adobe План CreativeCloud — Все приложения для высших учебных заведений — общее устройство	Договор №189/ЕП (У)20-ВБ, Договор №190/ЕП (У)20-ВБ, 9A2A4D80A506D427A09A	13.10.2020
Substance Education	Договор №216/ЕП(У)20-ВБ, Договор №217/ЕП(У)20-ВБ	16.11.2020
Zoom	Договор №363/20/90/ЕП(у)20-ВБ	04.06.2020
Антиплагиат. Вуз.*	Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Teams	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-

* отечественное производство

Таблицу 2 – Информационное обеспечение

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru Коллекция: Легендарные книги	Договор №63/юс от 20.03.2018	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru	Договор № 71/ЕП (У) 19 от 25.12. 2019	01.01.2020-31.12.2020
	Договор № 4431/05/ЕП(У)21 от 17.03.2021	31.12.2021
Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина https://www.prilib.ru/	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к наукометрическим БД Scopus и Web of Science https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiv-	в открытом доступе	-

informatics-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/		
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/	в открытом доступе	-
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

Председатель

Омаров М.М.

Секретарь

Афанасьева Е.С.

Верно

Секретарь

25.06.2020

Афанасьева Е.С.

ВЫПИСКА ИЗ ПРОТОКОЛА

№ 7 от 08 июня 2021 г.

Заседания кафедры
технологий управления

Председатель: Омаров М.М., заведующий кафедрой технологий управления

Секретарь: Иванова К.Ю., администратор

Присутствовали:

1. Омаров М.М., д.э.н., профессор
2. Омарова Н.Ю., д.э.н., профессор
3. Тимофеева Р.А., д.э.н., профессор
4. Бондаренко Е.А., д.т.н., профессор
5. Герасимов А.В., к.э.н., доцент
6. Шилинской И.А., к.э.н., доцент
7. Алексина Е.С., к.э.н., доцент
8. Минин И.Л., старший преподаватель
9. Афанасьева Е.С., старший преподаватель
10. Иванова К.Ю., администратор

Повестка дня:

2. Внесение изменений и актуализация рабочих программ учебных модулей на 2021-2022 учебный год, преподаваемых сотрудниками кафедры. Докладчик Омаров М.М.

ПОСТАНОВИЛИ:

2.1 Изложить в новой редакции пункт 7 «Материально-техническое обеспечение учебного модуля» в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

2.2 Изложить в новой редакции таблицу 2 «Информационное обеспечение модуля» (приложение В) в рабочих программах учебных модулей, реализуемых преподавателями кафедры. Ответственные преподаватели кафедры.

Содержание изменений на 2021-2022 учебный год:

7. Материально-техническое обеспечение учебного модуля

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD	Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020
Acronis Защита Данных для рабочей станции, Acronis Защита Данных. Расширенная для физического сервера	Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ах000369127	03.11.2020
Антиплагиат. Вуз.*	Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Teams	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-

*отечественный производитель

Таблицу 2 – Информационное обеспечение

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина https://www.prilib.ru/	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к наукометрическим БД Scopus и Web of Science https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiv-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

Председатель

Омаров М.М.

Секретарь

Иванова К.Ю.

Верно

Секретарь

08.06.2021

Иванова К.Ю.