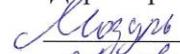


Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

Утверждаю

Директор колледжа

 Мозуль Л.Н.
« 31 » августа 2022 года.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.20 ПРОЕКТНЫЙ ПРАКТИКУМ**

Специальность:

43.02.14 Гостиничное дело

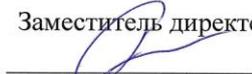
Квалификация выпускника: специалист по гостеприимству

Согласовано:

Начальник отдела СПО УОД

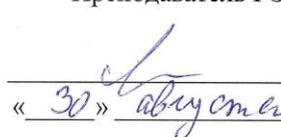
 Шульц Г.М.
« 31 » августа 2020г.

Заместитель директора по УМ и ВР

 Тимошенко О.Е.
« 31 » августа 2022г.

Разработчик ГЭК НОВГУ

Преподаватель ГЭК НОВУ

 Н.В. Яицкая
« 30 » августа 2022г.

Рассмотрена:

Предметной (цикловой) комиссией
профессионального цикла

Протокол № 1
от «31» августа 2022 г.

Председатель предметной (цикловой)
комиссии


(подпись)

Чупина Э.В.
(Ф.И.О.)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
43.02.14 «Гостиничное дело»
приказ Министерства образования и
науки РФ от «09» декабря 2016 г. №
1552

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
1.1	Область применения рабочей программы.....	4
1.2	Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
1.3	Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины	4
1.4	Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.....	5
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	5
2.1	Объём учебной дисциплины и виды учебной работы.....	5
2.2	Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	5
2.3	Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	7
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	8
3.1	Требования к материально-техническому обеспечению.....	8
3.2	Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины	8
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
4.1	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения	9
4.2	Рекомендации по использованию оценочных средств	10
5	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	11

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.20 Проектный практикум

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины относится к вариативной части образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 43.02.14 «Гостиничное дело».

Программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «Проектный практикум» относится к профессиональному учебному циклу и является общепрофессиональной дисциплиной, изучается в 4-7 семестрах.

1.3 Цели и планируемые результаты освоения учебной дисциплины

Цель освоения учебной дисциплины: формирование компетентности студентов в области основ проектной деятельности, освоение проектного способа достижения цели через решение конкретной проблемы в условиях ограниченности срока и ресурсов, навыков самостоятельного приобретения обучающимися знаний в процессе решения практических задач, требующих интеграции компетенций из разных предметных областей.

Таблица 1 - Результаты освоения учебной дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК.02	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения: - актуализировать имеющиеся знания, искать и анализировать информацию для решения практических, в том числе профессиональных задач; Знания: - проектный способ достижения цели через решение проблемы в условиях ограниченности срока и ресурсов
ОК.03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие	Умения: - творчески решать нестандартные задачи; Знания: - проектный способ достижения цели через решение проблемы в условиях ограниченности срока и ресурсов
ОК.04	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами	Умения: - творчески решать нестандартные задачи;
ОК.09	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности	Умения: - осознавать профессиональные дефициты; - планировать свою деятельность с помощью стратегии «цель-средства-результат»; - выполнять проектные задачи; - гибко реагировать на изменение гипотезы;
ОК.11	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать	Умения: - осознавать профессиональные дефициты; - планировать свою деятельность с помощью

	предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере	стратегии «цель-средства-результат»; - выполнять проектные задачи; - гибко реагировать на изменение гипотезы; Знания: - проектный способ достижения цели через решение проблемы в условиях ограниченности срока и ресурсов
--	---	--

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины

Максимальная учебная нагрузка обучающегося - 128 часа,

в том числе:

-обязательная аудиторная учебная нагрузка - 128 часов;

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2 - Трудоемкость учебной дисциплины для очной формы обучения

Вид учебной работы	Объем часов	4 семестр	5 семестр	6 семестр	7 семестр
Максимальная учебная нагрузка (всего)	128	32	32	32	32
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	128	32	32	32	32
в том числе:					
теоретическое обучение	-	-	-	-	-
практические занятия	128	32	32	32	32
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	-	-	-	-	-
Итоговая аттестация: дифференцированный зачет, 5 семестр и 7 семестр					

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Таблица 3 – Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1 Проектный практикум (4 семестр)		32	
Тема 1.1 Идея проекта (проблема-решение)	Содержание учебного материала		ОК.02
	Практическое занятие № 1 Знакомство и распределение ролей в команде	2	ОК.03 ОК.04
	Практическое занятие № 2 Генерирование идей проекта и составление плана проверки гипотезы	2	ОК.11
Тема 1.2 Проектное планирование. Проверка гипотезы	Содержание учебного материала	2	ОК.02
	Практическое занятие № 3 Планирование ожидаемого результата		ОК.03
			ОК.04

	(прототипа), составление календарного и организационного плана		OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 4 Проверка гипотезы и разработка паспорта проекта	2	
Тема 1.3 Прототип. Проверка и утверждение материалов для финальной защиты	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 5 Обсуждение необходимости привлечения внешних экспертов, консультантов для проекта и работа над прототипом.		
	Практическое занятие № 6 Работа над материалами для презентации экспертам	2	
Тема 1.4 Концепция проекта. Подготовка к экспертному дню.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 7 Уточнение/изменение концепции/решения		
	Практическое занятие № 8 Подготовка к экспертному дню (подготовка презентации и выставочных материалов).	2	
Тема 1.5 Рефлексия после экспертной оценки. Аналоги проекта, конкуренты.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 9 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе экспертной оценки.		
	Практическое занятие № 10 Анализ рынка и конкурентов, аналогов проекта	2	
Тема 1.6 Ресурсы для реализации проекта	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 11 Определение перечня необходимых ресурсов для изготовления прототипа, реализации проекта.		
	Практическое занятие № 12 Обсуждение возможности участия в получении грантов	2	
Тема 1.7 Рефлексия после предварительной защиты проекта. Каналы продвижения проекта.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 13 Проведение рефлексии после предварительной защиты и внесение изменений на основе проведенного мероприятия		
	Практическое занятие № 14 Определение каналов продвижения проекта и партнеров проекта	2	
Тема 1.8 Подготовка прототипа.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11 ПК.1.6
	Практическое занятие № 15 Подготовка/изготовление прототипа.		
	Практическое занятие № 16 Утверждение материалов для финальной защиты (презентация, прототип, раздаточные материалы)	2	
Раздел 2 Проектный практикум (5 семестр)		32	
Тема 2.1 Идея проекта	Содержание учебного материала		OK.02
	Практическое занятие № 1	2	OK.03

(проблема-решение)	Знакомство и распределение ролей в команде		OK.04
	Практическое занятие № 2 Генерирование идей проекта и составление плана проверки гипотезы	2	OK.11
Тема 2.2 Проектное планирование. Проверка гипотезы	Содержание учебного материала	2	OK.02
	Практическое занятие № 3 Планирование ожидаемого результата (прототипа), составление календарного и организационного плана		OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 4 Проверка гипотезы и разработка паспорта проекта	2	
Тема 2.3 Прототип. Проверка и утверждение материалов для финальной защиты	Содержание учебного материала	2	OK.02
	Практическое занятие № 5 Обсуждение необходимости привлечения внешних экспертов, консультантов для проекта и работа над прототипом.		OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 6 Работа над материалами для презентации экспертам	2	
Тема 2.4 Концепция проекта. Подготовка к экспертному дню.	Содержание учебного материала	2	OK.02
	Практическое занятие № 7 Уточнение/изменение концепции/решения		OK.03 OK.04
	Практическое занятие № 8 Подготовка к экспертному дню (подготовка презентации и выставочных материалов).	2	OK.09 OK.11
Тема 2.5 Рефлексия после экспертной оценки. Аналоги проекта, конкуренты.	Содержание учебного материала	2	OK.02
	Практическое занятие № 9 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе экспертной оценки.		OK.03 OK.04 OK.09
	Практическое занятие № 10 Анализ рынка и конкурентов, аналогов проекта	2	OK.11
Тема 2.6 Ресурсы для реализации проекта	Содержание учебного материала	2	OK.02
	Практическое занятие № 11 Определение перечня необходимых ресурсов для изготовления прототипа, реализации проекта.		OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 12 Обсуждение возможности участия в получении грантов	2	
Тема 2.7 Рефлексия после предварительной защиты проекта. Каналы продвижения проекта.	Содержание учебного материала	2	OK.02
	Практическое занятие № 13 Проведение рефлексии после предварительной защиты и внесение изменений на основе проведенного мероприятия		OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 14 Определение каналов продвижения проекта и партнеров проекта	2	
Тема 2.8 Подготовка прототипа.	Содержание учебного материала	2	OK.02
	Практическое занятие № 15 Подготовка/изготовление прототипа.		OK.03 OK.04

	Практическое занятие № 16 Утверждение материалов для финальной защиты (презентация, прототип, раздаточные материалы)	2	ОК.09 ОК.11 ПК.1.6
Раздел 3 Проектный практикум (6 семестр)			
Тема 3.1 Идея проекта (проблема-решение)	Содержание учебного материала		ОК.02 ОК.03
	Практическое занятие № 1 Знакомство и распределение ролей в команде	2	ОК.04 ОК.11
	Практическое занятие № 2 Генерирование идей проекта и составление плана проверки гипотезы	2	
Тема 3.2 Проектное планирование. Проверка гипотезы	Содержание учебного материала	2	ОК.02 ОК.03
	Практическое занятие № 3 Планирование ожидаемого результата (прототипа), составление календарного и организационного плана		ОК.04 ОК.09 ОК.11
	Практическое занятие № 4 Проверка гипотезы и разработка паспорта проекта	2	
Тема 3.3 Прототип. Проверка и утверждение материалов для финальной защиты	Содержание учебного материала	2	ОК.02 ОК.03
	Практическое занятие № 5 Обсуждение необходимости привлечения внешних экспертов, консультантов для проекта и работа над прототипом.		ОК.04 ОК.09 ОК.11
	Практическое занятие № 6 Работа над материалами для презентации экспертам	2	
Тема 3.4 Концепция проекта. Подготовка к экспертному дню.	Содержание учебного материала	2	ОК.02 ОК.03 ОК.04
	Практическое занятие № 7 Уточнение/изменение концепции/решения		ОК.09 ОК.11
	Практическое занятие № 8 Подготовка к экспертному дню (подготовка презентации и выставочных материалов).	2	
Тема 3.5 Рефлексия после экспертной оценки. Аналоги проекта, конкуренты.	Содержание учебного материала	2	ОК.02 ОК.03 ОК.04
	Практическое занятие № 9 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе экспертной оценки.		ОК.09 ОК.11
	Практическое занятие № 10 Анализ рынка и конкурентов, аналогов проекта	2	
Тема 3.6 Ресурсы для реализации проекта	Содержание учебного материала	2	ОК.02 ОК.03
	Практическое занятие № 11 Определение перечня необходимых ресурсов для изготовления прототипа, реализации		ОК.04 ОК.09

	проекта.		OK.11
	Практическое занятие № 12 Обсуждение возможности участия в получении грантов	2	
Тема 3.7 Рефлексия после предварительной защиты проекта. Каналы продвижения проекта.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03
	Практическое занятие № 13 Проведение рефлексии после предварительной защиты и внесение изменений на основе проведенного мероприятия		OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 14 Определение каналов продвижения проекта и партнеров проекта	2	
Тема 3.8 Подготовка прототипа.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03
	Практическое занятие № 15 Подготовка/изготовление прототипа.		OK.04 OK.09
	Практическое занятие № 16 Утверждение материалов для финальной защиты (презентация, прототип, раздаточные материалы)	2	OK.11
Раздел 4 Проектный практикум (7семестр)			
Тема 4.1 Идея проекта (проблема-решение)	Содержание учебного материала		OK.02 OK.03
	Практическое занятие № 1 Знакомство и распределение ролей в команде	2	OK.04 OK.09
	Практическое занятие № 2 Генерирование идей проекта и составление плана проверки гипотезы	2	OK.11
Тема .2 Проектное планирование. Проверка гипотезы	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03
	Практическое занятие № 3 Планирование ожидаемого результата (прототипа), составление календарного и организационного плана		OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 4 Проверка гипотезы и разработка паспорта проекта	2	
Тема 4.3 Прототип. Проверка и утверждение материалов для финальной защиты	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03
	Практическое занятие № 5 Обсуждение необходимости привлечения внешних экспертов, консультантов для проекта и работа над прототипом.		OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 6 Работа над материалами для презентации экспертам	2	
Тема 4.4 Концепция проекта. Подготовка к	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04

экспертному дню.	Практическое занятие № 7 Уточнение/изменение концепции/решения		OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 8 Подготовка к экспертному дню (подготовка презентации и выставочных материалов).	2	
Тема 4.5 Рефлексия после экспертной оценки. Аналоги проекта, конкуренты.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 9 Рефлексия после экспертной оценки. Внесение изменений на основе экспертной оценки.		
	Практическое занятие № 10 Анализ рынка и конкурентов, аналогов проекта	2	
Тема 4.6 Ресурсы для реализации проекта	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 11 Определение перечня необходимых ресурсов для изготовления прототипа, реализации проекта.		
	Практическое занятие № 12 Обсуждение возможности участия в получении грантов	2	
Тема 4.7 Рефлексия после предварительной защиты проекта. Каналы продвижения проекта.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 13 Проведение рефлексии после предварительной защиты и внесение изменений на основе проведенного мероприятия		
	Практическое занятие № 14 Определение каналов продвижения проекта и партнеров проекта	2	
Тема 4.8 Подготовка прототипа.	Содержание учебного материала	2	OK.02 OK.03 OK.04 OK.09 OK.11
	Практическое занятие № 15 Подготовка/изготовление прототипа.		
	Практическое занятие № 16 Утверждение материалов для финальной защиты (презентация, прототип, раздаточные материалы)	2	
Всего часов 128			

2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентного подхода при преподавании учебной дисциплины «Проектный практикум» используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения. В сочетании с самостоятельной работой обучающихся для формирования и развития общих компетенций применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний и умений используется оценка практических работ и тестовых заданий, выполненных обучающимися на занятиях в аудитории и выполненных

самостоятельно во внеаудиторное время. Для проведения промежуточной аттестации используется письменные способы оценки уровня достижения результатов освоения учебной дисциплины.

Основной частью учебной дисциплины являются практические занятия и самостоятельная работа, рекомендации по проведению которых представлены в соответствующих методических рекомендациях, являющихся составной частью учебно-методического комплекса. Также закрепить теоретический материал, выработать навыки самостоятельной аналитической и практической работы и сформировать более глубокую систему знаний помогает знакомство с основной и дополнительной литературой по данной дисциплине.

Особенностью изучения данной дисциплины является цикличность работы, а также работа обучающихся в командах по 5-8 человек. Результатом работы по данной дисциплине является выполненный проект. Тематика проектов может изменяться каждый семестр.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия: аудитория для проектной деятельности
Оборудование аудитории

Технические средства обучения: Персональный компьютер (компьютер: мат.плата asus/процессор intelpentiumdualcore/корпус atx mid..память ddr/ dbuxtenth sata III 500gb/dtynbkznjh deercool/Зpin/Привод DVDRW LG черный/Клавиатура oklick/монитор 20`` АОС: – 1штука); проектор Epson EB-X03 – 1шт; экран 1штука; Интернет.

Учебно-наглядные пособия: учебно-методический комплекс по дисциплине.

Специализированная мебель: доска 1штука; офисная мебель (1рабочее место преподавателя); офисная мебель (30 рабочих мест).

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

Основная литература

Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 422 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-01505-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471393> (дата обращения: 27.08.2021).

Дополнительная литература

Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03473-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469452> (дата обращения: 27.08.2021).

Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Microsoft Windows 10 for Educational Use	Dreamspark (Imagine) № 370aef61-476a-4b9f-bd7c-84bb13374212	30.04.2015
Kaspersky Endpoint Security для бизнеса – Стандартный Russian Edition. 500-999. Node 1 year Educational Renewal License	Договор №148/ЕП(У)20-ВБ, 1С1С-200914-092322-497-674	11.09.2020
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-

Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-
Zoom	Договор №363/20/90/ЕП(у)20-ВБ	04.06.2020

Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru	Договор № 56/ЕП(У)21 от 17.12.2021	31.12.2022
Электронная база данных электронной библиотечной системы «Лань» https://e.lanbook.com	Договор № 59/ЕП(У)21 от 17.12.2021	31.12.2022
	Договор № 57/ЕП(У)21 от 17.12.2021	31.12.2022
Электронная база данных электронной библиотечной системы «Лань» https://e.lanbook.com	Договор № СЭБ НВ-283 от 09.11.2020	31.12.2023
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий и лабораторных работ, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий.

Таблица 4 – Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Коды формируемых общих и профессиональных компетенций	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
уметь: -творчески решать нестандартные задачи;	ОК.03 ОК.04	Формы контроля: групповой Методы контроля умений: практическое задание, Методы контроля знаний: тестирование Методы оценки: -традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которой выставляется итоговая отметка; -накопительная система оценок в баллах, на основе
-актуализировать имеющиеся знания, искать и анализировать информацию для решения практических, в том числе профессиональных задач;	ОК.02	
-осознавать профессиональные дефициты; -планировать свою деятельность с помощью стратегии «цель-средства-результат»; -выполнять проектные задачи; -гибко реагировать на изменение гипотезы;	ОК.09 ОК.11	

знать: -проектный способ достижения цели через решение проблемы в условиях ограниченности срока и ресурсов	ОК.02 ОК.03 ОК.11	которой выставляется итоговая оценка.
--	-------------------------	---------------------------------------

4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств

а) Экспертная труба

Проекты студентов должны пройти экспертную трубу, по результатам которой эксперты заполняют экспертный лист.

Экспертный лист

ФИО Эксперта _____

Название команды _____

Название проекта _____

1. Содержание проекта (эксперт фиксирует наличие выполненных разделов в проекте знаком «+» если ДА, знаком «-», если НЕТ)

№	Наименование раздела	Да	Нет
1	Обозначена существующая проблема		
2	Обоснована актуальность		
3	Определена целевая аудитория		
4	Представлены (проанализированы конкуренты/стейкхолдеры)		
5	Представлен /Продемонстрирован/Анонсирован результат (прототип)		

2. Рекомендации от эксперта на улучшение (усовершенствование) проекта _____

б) Дифференцированный зачет

Зачет проводится в форме защиты проектов. Оценка производится согласно оценочной шкале, по специально разработанным критериям.

Оценочный лист для оценки проектных команд

ФИО эксперта _____

№	название команды	Актуальность/ Востребованность проекта для решения задач развития университета /города 0-4 балла	Конкурентоспособность решения (оригинальность, инновационность) 0-2 балла	Результат проектной работы (прототип) показывает/ доказывает/ работоспособность идеи 0-4 балла	Определены ресурсы для реализации проекта 0-3 балла	Презентация проекта (ясность, логичность, четкие и аргументированные ответы) 0-2 балла	ИТОГО 0-15 баллов
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							

Рекомендации, комментарии, предложения командам (по желанию):

Подпись эксперта _____ Дата

5 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Содержание изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись