

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ГУМАНИТАРНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ
ПО ОРГАНИЗАЦИИ И ВЫПОЛНЕНИЮ САМОСТОЯТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ**

ОГСЭ.04 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК (АНГЛИЙСКИЙ)

Специальность:

40.02.01 Право и организация социального обеспечения

Квалификация выпускника: юрист

(базовая подготовка)

Содержание

| | |
|--|----|
| Пояснительная записка..... | 4 |
| Тематический план..... | 6 |
| Содержание самостоятельной работы..... | 12 |
| Самостоятельная работа № 1..... | 12 |
| Самостоятельная работа № 2..... | 13 |
| Самостоятельная работа № 3..... | 14 |
| Самостоятельная работа № 4..... | 15 |
| Самостоятельная работа № 5..... | 17 |
| Самостоятельная работа № 6..... | 22 |
| Самостоятельная работа № 7..... | 26 |
| Самостоятельная работа № 8..... | 27 |
| Самостоятельная работа № 9..... | 29 |
| Самостоятельная работа № 10..... | 32 |
| Самостоятельная работа № 11..... | 33 |
| Самостоятельная работа № 12..... | 35 |
| Самостоятельная работа № 13..... | 37 |
| Самостоятельная работа № 14..... | 42 |
| Самостоятельная работа № 15..... | 43 |
| Самостоятельная работа № 16..... | 44 |
| Самостоятельная работа № 17..... | 48 |
| Самостоятельная работа № 18..... | 51 |
| Самостоятельная работа № 19..... | 53 |
| Самостоятельная работа № 20..... | 53 |
| Самостоятельная работа № 21..... | 54 |
| Самостоятельная работа № 22..... | 55 |
| Информационное обеспечение обучения..... | 57 |
| Приложения..... | 58 |
| Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по организации и выполнению самостоятельной работы..... | 63 |

Пояснительная записка

Методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы, являющиеся частью учебно-методического комплекса по учебной дисциплине ОГСЭ.04 «Иностранный язык (английский язык)» составлены в соответствии с

- 1 Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности 40.02.01 «Право и организация социального обеспечения»;
- 2 Рабочей программой учебной дисциплины;
- 3 Примерной программой учебной дисциплины Английский язык;
- 4 Локальными актами НовГУ.

Методические рекомендации включают внеаудиторную работу студентов, предусмотренную рабочей программой учебной дисциплины «Иностранный язык (английский язык)» в объёме 60 часов.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь:**

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарём) иностранные тексты профессиональной направленности;
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь;
- пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:**

- лексический (1200 - 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарём) иностранных текстов профессиональной направленности.

В Приложениях к Методическим рекомендациям по организации и выполнению самостоятельной работы представлены:

Приложение № 1 Критерии оценки самостоятельной работы.

Приложение № 2 Основные виды внеаудиторной самостоятельной работы.

Приложение № 3 Методические рекомендации по работе с текстами и выполнению текстовых заданий:

Приложение № 4. Памятка для студентов по работе со словарем.

Приложение № 5 Методические рекомендации по выполнению лексико-грамматических заданий.

Тематический план и содержание учебной дисциплины
Иностранный язык (английский)

| Наименование разделов и тем | Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная работа обучающихся | Объём часов | Уровень освоения |
|--|--|-------------|------------------|
| Раздел 1. Вводный курс | Практические занятия | 10 | |
| <p style="text-align: center;">Тема 1.1. Описание людей. Внешность. Характер.</p> | <p>Практическое занятие № 1. Черты характера, темперамент. Описание характера и личностных качеств людей. Внешние черты. Описание внешности людей. Лексический материал по теме. Фонетический материал: - основные звуки (гласные, согласные, дифтонги) английского языка; - знаки транскрипции; - правила чтения гласных звуков; Грамматический материал: - артикли A/ The / Zero. - местоимения (личные, притяжательные, возвратные, указательные) - порядок слов в предложении (утвердительные, вопросительные, отрицательные); - понятие глагола-связки.</p> | 4 | 1,2,3 |
| <p style="text-align: center;">Тема 1.2 Межличностные отношения</p> | <p>Практическое занятие № 2. Моя семья. Взаимоотношения с родителями. Отношения полов. Любовь и дружба. Взаимоотношения в коллективе (в группе, в колледже). Лексический материал по теме. Грамматический материал: - структурный оборот there is / are; - Present Simple (простое настоящее время); построение вопросительных, отрицательных предложений в Present Simple с использованием вспомогательных глаголов. - наречия частотности, их место в предложении</p> | 4 | 1,2,3 |
| | Контрольная работа №1 | 2 | 3 |
| Раздел 2 Развивающий курс | | 114 | |

| | | | |
|--|--|----|-------|
| Тема 2.1 Повседневная жизнь | Практическое занятие № 3. Мой образ жизни. Распорядок дня. Время. Выходной день студента. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - имя существительное и его основные функции в предложении; - множественное число имен существительных; - исчисляемые / неисчисляемые существительные; - существительные, образованные не по правилу; - употребление глаголов в Present Simple для выражения действий в будущем. | 12 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 1 Составление диалога по теме «Моё свободное время». Составление режима дня студента. | 4 | |
| Тема 2.2 Здоровый образ жизни | Практическое занятие № 4. Здоровый образ жизни. Спорт и его роль в жизни людей. Вредные привычки. Правильное питание. Лексический материал по теме. Грамматический материал: - сложносочиненные предложения: бессоюзные и с союзами: and, but; - образование и употребление времени Past Simple (простое прошедшее время). | 8 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 2 Выполнение лексико-грамматических упражнений. Составление диалога «Мой любимый вид спорта». | 4 | |
| Тема 2.3 Молодежь в современном обществе | Практическое занятие № 5 Интересы и увлечения современной молодежи. Мое хобби. Досуг молодежи. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Continuous Tense (настоящее длительное время); построение предложений (утвердительных, отрицательных, вопросительных) - использование Present Continuous для выражения будущности. | 8 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 3 Составление монолога «Мои личные интересы и увлечения» Подготовить презентацию «Молодежные группировки: современное направление» | 4 | |

| | | | |
|--|--|----|-------|
| Тема 2.4 Средства массовой информации | Практическое занятие № 6 Средства массовой информации в современной жизни. Газеты, журналы. Телевидение и интернет. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Perfect (настоящее совершенное время); построение предложений (утвердительных, отрицательных, вопросительных) | 8 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 4 Подготовить заметку в газету о последних новостях в своем родном городе | 2 | |
| Тема 2.5 Образование в России и за рубежом | Практическое занятие №7 Особенности системы образования в России. Преимущества и недостатки различных систем образования. Система образования в англоговорящих странах (Великобритании и США). Среднее профессиональное образование (мой колледж). Грамматический материал: - глаголы в страдательном залоге (Passive Voice). | 8 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа №5 Подготовить презентацию на тему «Мой колледж» Написать сочинение – рассуждение «Высшее образование – путь к успеху». | 4 | |
| Тема 2.6 Отдых и путешествия | Практическое занятие № 8. Страны и континенты. Лучший отдых – это путешествия. Виды путешествий. Как проводят отпуск англичане. Каникулы в Англии. Мои планы на отпуск. Грамматический материал: - Понятие согласования времен. | 10 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 6 Разработать рекламный буклет с предоставлением информации о туре (предоставить следующую страну: страна, транспорт, стоимость тура, что включено, услуги и развлечения) | 4 | |
| Тема 2.7 Традиции и обычаи в России и в странах изучаемого языка | Практическое занятие № 9 Культурные и национальные традиции в России. Обычаи и традиции британцев. Английские пабы. Праздники в России и англоговорящих странах. Грамматический материал: | 8 | 1,2,3 |

| | | | |
|--|---|-----------|-------|
| | - употребление глаголов в Past Continuous (прошедшее длительное); построение предложений (утвердительных, отрицательных, вопросительных) | | |
| | Самостоятельная работа №7 Подготовить монологическое высказывание по теме «Новый Год в России». Подготовить презентацию по теме «Чаепитие в Англии». | 4 | |
| Тема 2.8 Искусство и развлечения | Практическое занятие № 10 Театр и кино. Шекспировский театр в Англии. Большой театр в Москве. Мои любимые актеры театра и кино. Мой любимый фильм. Музыка в нашей жизни. Разные направления в музыке. Современный шоу-бизнес. Живопись. Знаменитые художники. Грамматический материал: - инфинитив и инфинитивные обороты. Способы передачи их значений на родном языке. | 10 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 8. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: «Искусство и развлечения» | 4 | |
| Тема 2.9 Выбор профессии. Карьера | Практическое занятие № 11. Выбор моей будущей профессии. Современные и востребованные профессии. Деловая молодежь в современном мире. Качества, необходимые для карьерного роста. Грамматический материал: - Распознавание и употребление в речи изученных ранее коммуникативных и структурных типов предложений. | 8 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 9. Написать сочинение – рассуждение «Факторы, влияющие на выбор профессии» | 2 | |
| | Контрольная работа №2 | 2 | 3 |
| Раздел 3. Профессионально-ориентированный курс. | | 58 | |

| | | | |
|--|---|----|-------|
| Тема 3.1 Государственное устройство. Правовые институты | Практическое занятие № 12 Государственное устройство Российской Федерации. Правовая система России. Судебная система в России. Грамматический материал: - Понятие модального глагола в английском языке. - Модальные глаголы: can, must, should, would. - Способы выражения будущности в английском языке. | 6 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 10. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: «Государственное устройство, правовые институты». | 4 | |
| Тема 3.2 Закон и порядок | Практическое занятие № 13. Необходимость принятия законов. Законодательный процесс в Британии и США. Судебная система в Англии и Уэльсе. Типы правовых профессий: солиситоры и барристеры. Судьи в Великобритании. Судебная система и адвокаты в США. Грамматический материал: - образование и употребление глаголов в Present Perfect Continuous; построение предложений (утвердительных, отрицательных, вопросительных). | 8 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 11. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: «Закон и порядок». | 4 | |
| Тема 3.3 Уголовное право | Практическое занятие № 14. Уголовные и гражданские дела. Различие между понятиями: уголовные и гражданские процессы. Мировые суды в Британии. Грамматический материал: - Прямая и косвенная речь. | 10 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 12. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: «Уголовное и гражданское право». | 4 | |

| | | | |
|---|--|------------|-------|
| Тема 3.4 Преступление и наказание | Практическое занятие № 15. Виды преступлений и преступников. Мир преступлений. Наказания за совершенные преступления. Знаменитые в мире преступники. Роль полицейских в борьбе с преступностью. Подростковая преступность. Высшая мера наказания – «за» и «против». Грамматический материал: - сложное дополнение (I want you to come here) | 8 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа № 13. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: «Преступление и наказание» | 4 | |
| Тема 3.5 Закон и семья | Практическое занятие № 16. Семья – особый институт общества. Законы о браке и семье в разных странах. Законы, регулирующие семейные отношения. Грамматический материал - Систематизация знаний о сложноподчиненных и сложносочиненных предложениях Conditional I, II, III | 6 | 1,2,3 |
| | Самостоятельная работа №14. Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: «Закон и семья». | 4 | |
| | Контрольная работа № 3 | 2 | 3 |
| Всего | | 182 | |

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств)
2. репродуктивный (выполнение деятельности по образцу)
3. продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

Содержание самостоятельной работы.

Самостоятельная работа № 1.

Раздел 1 – Вводно-коррективный курс

Тема 1. 1 Описание людей: друзей, родных, близких и т.д. (внешность, характер, личностные качества).

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- расширить словарный запас студентов по теме;
- развивать навыки чтения и перевода;
- формировать способности студентов в реализации себя в практической иноязычной деятельности.

Студент должен **знать:**

- фонетический материал по теме (основные звуки, правила их чтения, знаки транскрипции);
- лексический материал по теме;
- грамматический материал по теме (типы предложений, порядок слов в предложении, понятие глагола-связки).

Студент должен **уметь:**

- использовать фонетический, лексический и грамматический материал при речевой реализации темы.
- описывать людей, их характер и внешность;
- рассказывать о различных увлечениях;
- спрашивать и отвечать на вопросы о личных интересах;
- описывать личные качества, необходимые для той или иной профессии;

Содержание заданий

Задание 1. Прочтите текст «Характеристика знаков зодиака» на стр. 16-17 «Английский язык UP&UP 10» под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2012 г.

Задание 2. Запомните слова и выражения и ответьте на вопросы, данные на стр. 18.

Задание 3. Прочтите текст «Steven&Sandra», стр. 24. «Английский язык UP&UP 10» под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2012 г. попытайтесь догадаться о значении подчеркнутых слов из контекста, затем ответьте на вопросы по тексту (упр. 31 стр. 24)

Задание 4. Подготовьте сообщение по описанию внешности близких людей (по фотографии). Для этого повторите лексику для описания внешности и характера

Требования к результатам работы: задания 1- 4 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная

платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 2.

Раздел 1 – Вводно-коррективный курс

Тема 1.2 «Межличностные отношения дома, в учебном заведении, на работе.»

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- расширять словарный запас студентов по теме;
- развивать познавательные способности студентов;
- продолжать работу по формированию устойчивых навыков по всем видам речевой деятельности в рамках заданной темы;
- совершенствовать навыки монологической и диалогической речи с применением лексики по данной теме.

Студент должен знать:

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по теме (структурный оборот there is/are; простое настоящее время (утвердительная/вопросительная/отрицательная форма, модальные глаголы).

Студент должен уметь:

- правильно употреблять простое настоящее время и наречия частотности;
- правильно строить вопросительные и отрицательные предложения в простом настоящем времени с использованием вспомогательных глаголов;
- читать тексты по изучаемой теме с извлечением нужной информации;
- использовать полученную информацию в речевой деятельности.

Содержание заданий

Задание № 1. Прочтите текст на стр. 5 «Английский язык UP&UP 10» (Рабочая тетрадь) под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2012 г. и расставьте абзацы в правильном порядке. Затем прочитайте предложения от (a-d) и поставьте их в текст вместо пропусков.

Задание № 2. Заполните пропуски подходящим прилагательным, упр. 3 на стр. 5

Задание № 3. Прочитайте текст на стр. 7 (упр. 7) «Английский язык UP&UP 10» (Рабочая тетрадь) под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2011 г. и заполните пропуски глаголами, данными в скобках в нужной форме (Present Simple)

Задание № 4. Прочитайте текст “Roof Climbing” и подберите нужный заголовок к тексту из 4-х предложенных вариантов. «Английский язык UP&UP 10» (Рабочая тетрадь) под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2011 г.

Задание № 5. Выполните упр. 8 и 9 на стр. 8, вставив глаголы в простом настоящем времени и наречия частотности. «Английский язык UP&UP 10» (Рабочая тетрадь) под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2011 г.

Задание № 6. Измените предложения по образцу: упр. 10 стр. 8, вставив структурный оборот there is/are «Английский язык UP&UP 10» (Рабочая тетрадь) под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2011 г.

Задание № 7. Подготовьте устную презентацию на тему «Мой лучший друг». Для презентации используйте фотографию друга/подруги и расскажите о ваших взаимоотношениях с ним/ней.

Требования к результатам работы: задания 1- 7 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 3.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.1. Повседневная жизнь (условия жизни, учебный день, выходной день)

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- расширять словарный запас студентов по теме;
- развивать познавательные способности студентов;
- продолжать работу по формированию устойчивых навыков по всем видам речевой деятельности в рамках заданной темы;
- совершенствовать навыки монологической и диалогической речи с применением лексики по данной теме.

Студент должен знать:

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по данной теме (имя существительное, артикли, простое настоящее время).

Студент должен уметь:

- рассказать о проведении свободного времени;
- применить изученную лексику и грамматический материал в речи;
- реагировать, проявляя интерес в диалоге;
- использовать в устной и письменной речи слова и выражения, относящиеся к теме.

Содержание заданий

Задание № 1. Изучите лексику к теме, данную на стр. 7 учебника «Английский язык» под ред. А. С. Восковской, изд-во «Феникс» Ростов-на-Дону, 2012 г. и выполните зад. № 1 и № 2 на стр. 8 (суффиксы имен существительных)

Задание № 2. Прочитайте правило на стр. 8 (образование множ. числа имен сущ.) и выполните упр. № 5 и № 6 на стр. 8 «Английский язык» под ред. А. С. Восковской, изд-во «Феникс» Ростов-на-Дону, 2012 г.

Задание № 3. Составить диалог на тему «Мое свободное время», используя следующие фразы: get up at, do morning exercises, for breakfast, drink tea, go to, have some classes, go out, have spare time, go shopping, watch TV, listen to music, hang up with friends, belong to a group, have hobbies, go for a walk.

Задание № 4. Прочитайте правило на стр. 24 (артикли) «Английский язык» под ред. А. С. Восковской, изд-во «Феникс» Ростов-на-Дону, 2012 г. и выполните следующие задания:

Задание 5. Переведите на английский язык предложения, поставив нужный артикль перед сущ:

1. У тебя есть сестра? 2. Она студентка? 3. Мы встретимся на станции завтра. 4. Я обязательно прочитаю эту статью. 5. Он самый известный музыкант в нашем городе. 6. Чем больше мы смотрим телевизор, тем больше информации мы получаем. 7. Как правило, он работает в офисе. 8. Иногда я играю в футбол на спортивной площадке.

Задание 6. Вставьте пропущенный артикль в следующие предложения, где это необходимо:

1. My aunt's flat is in new house. 2. There is ... living room, ... bedroom, ... study in ... kitchen. 3. There are ... white curtains on ... windows. 4. To ... left of ... door there is ... dressing table with ... mirror on it. 5. He has ... beautiful wife. 6. I can see ... nice ... coffee table in ... middle of ... room to ... right of ... door.

Требования к результатам работы: задания 1- 6 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 4.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.2. Здоровье, спорт, правила здорового образа жизни.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- развивать и выражать свое отношение к спорту и здоровому образу жизни;
- совершенствовать навыки аудирования, монологической и диалогической речи с применением лексики по теме;
- расширять словарный запас по теме;

Студент должен **знать:**

- лексику по теме;
- правила здорового образа жизни;
- грамматический материал по теме (сложносочиненные предложения, простое прошедшее время)

Студент должен **уметь:**

- выражать свое отношение к здоровому образу жизни;
- рассказать о видах спорта;
- выражать свое отношение к экстремальным видам спорта;
- выразить свое отношение к профессиональному спорту;

Содержание заданий

Задание № 1. Выучите название видов спорта (стр. 88 учебник «Английский язык нового тысячелетия» под. ред. О. Л. Гроза и др. изд-во Титул, Москва, 2008 г.

Задание № 2. Выберите наиболее подходящее выражение из предложенных вариантов:

- I *swim* / *go swimming* / *do swimming* once a week.
- In Russia a lot of children *play* / *do* / *go* hockey.
- He is a professional. He *goes skiing* / *skies* / *does skiing* four hours a day.
- I want to be fit. That is why I *go* / *do* / *play* *aerobics* in our fitness club.
- Jack is really *into* / *playing* / *doing* football. He plays himself and has a good collection of football stars' photos.
- In her teens my mother *swam* / *went swimming* / *did swimming* and her best result was bronze in a national championship.

Задание № 3. Прочитайте следующие утверждения о спорте и поставьте галочки напротив тех утверждений, с которыми вы согласны.

- Sport allows you to make friends with a number of people
- Sport increases fitness
- Sport decreases your weight
- Sport improves you're your outlook
- Sport gives an increased sense of individuality
- It gives you a real pleasure
- Sport gives you a chance to acquire self-confidence
- Sport can be unfair
- You learn a lot about life
- It helps you to overcome difficulties

Задание № 4. Прочитайте текст о трех знаменитых гимнастках. Какие вопросы вы бы задали им, если бы имели шанс поговорить с ними?

1. Mary Lou Retton, born 1968, an American athlete, Olympic Champion at the Los Angeles Games in 1984. She lives in Houston with her husband and their daughter.
2. Olga Korbut is a famous gymnast from the former Soviet Union. She won three gold medals in 1972 at the Munich Olympics. She delighted millions with her skill, style and charm.
3. Nadia Comaneci, a gymnast from Romania, she won three gold medals at the 1976 Olympic Games in Montreal. She was the first gymnast ever to receive the highest score – ten out of ten! Now she lives in Oklahoma, the USA, and runs a gymnastics school with her husband.

Требования к результатам работы: задания 1-4 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 5

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.3. Город, деревня, инфраструктура.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- совершенствовать навыки диалогической и монологической речи с применением лексики по теме;
- совершенствовать лексико-грамматические навыки;
- продолжить работу по совершенствованию навыков чтения, разговорной речи, аудирования, письма в рамках заданной темы;

Студент должен знать:

- лексику по теме;
- грамматический материал по данной теме (числительные, модальные глаголы, Future Simple (простое будущее время));

Студент должен уметь:

- описывать местность (города, деревни и т.д.);
- расспрашивать и объяснять направление движения;
- составить мини-путеводитель по городу;
- написать открытку-описание родного города;
- рассказывать об истории города;

Содержание заданий

Задание № 1. Прочитайте текст о столице Великобритании Лондоне и ответьте на вопросы после текста.

London is the capital of Great Britain. It lies in the south-east of England on both banks of the river Thames. London is one of the largest cities in the world and the largest port and industrial city in England. London is more than twenty centuries old.

The heart of the city is the City. The territory of the City is only about one square mile, but is the financial and business centre of the country. It contains almost all important English banks and offices. The West End of London is famous for its beautiful monuments and palaces, fine parks, fashionable shops and big hotels. The East End is quite different from the West End. It is the district of factories, plants and docks.

There are many places of interest in London. One of them is the Trafalgar Square with the Nelson monument 185 feet high. Buckingham Palace is the royal residence, Westminster Abbey is one of the most beautiful buildings in London. It contains the memorials of many famous people of Britain.

Across the road from Westminster Abbey are the Houses of Parliament, the seat of British government. The Tower of London is one of the most interesting places in London. It was a fortress, a royal residence, a prison, now it is a museum.

London is the centre of the cultural life. There are many picture galleries and museums there. The National Gallery houses a priceless collection of paintings. The famous British Museum is one of the best museums in the world.

Задание № 2. Прочитайте правильно название достопримечательностей Лондона и расскажите кратко о каждой из них.

St. Paul's Cathedral – Собор Святого Павла

Sir Christopher Wren – Кристофер Рен

The Tower of London – Лондонский Тауэр

Westminster Abbey – Вестминстерское Аббатство

Westminster Palace – Вестминстерский дворец

Big Ben – Биг Бен (колокол часов-курантов на здании парламента)

Buckingham Palace – Букингемский Дворец

Trafalgar square – Трафальгарская площадь

Nelson's Column – колонна Нельсона (памятник адмиралу Нельсону)

The National Gallery – Национальная галерея

The National Portrait Gallery – Национальная портретная галерея

The British Museum – Британский музей

Задание № 3. Как спросить дорогу в городе. Прочитайте мини-диалоги и составьте свои по образцу данных диалогов.

Диалог 1.

- Excuse me, can you tell me the way to the British Museum?
- Sure. Go straight on, then take the first turn to the left and you will see it.
- Thank you very much. Is there a bus?
- I advise you to walk. It'll take you a quarter of an hour.
- Thank you. I'll follow your advice. You have been most helpful.
- Not at all. Have a good time!

Диалог 2.

- Excuse me, is it the right way to Trafalgar Square?
- Certainly. Is it your first visit to London?
- Yes, it is. I want to see the most famous sights. I've already been to the Tower, Westminster Abbey and the National Gallery.
- What do you think of London?
- It's a wonderful city.
- I'm glad you like it. London is my native city.
- Thank you for being so kind.

Задание № 4. Выучите еще несколько фраз о том, как спросить и указать дорогу в городе.

Is Green Street far from here? – Yes, turn left and you'll see a parking lot. Take the fourth turning on your right and you'll find yourself in Green Street.

How do I get to ...

Is there a bus to the center?

How long does it take me to walk to ...?

It will take you ...

Go down the street ...

On the right-hand side

You should go in the opposite direction

Is this Green Street?

You'd better take a bus.

The third turn on the left

Задание № 5. Перепишите следующие предложения и переведите их, обращая внимание на особенности перевода на русский язык определений, выраженных именем существительным.

1. The bus stop is not far from here.
2. Several Oxford University scientists work at this problem.
3. There are only daylight lamps in this room.

Задание № 6. Перепишите следующие предложения, содержащие разные формы сравнения, и переведите их на русский язык.

1. One of the most famous buildings in England is St. Paul's Cathedral.
2. This room is smaller than that one.
3. The longer is the night, the shorter is the day.

Задание № 7. Перепишите и письменно переведите предложения на русский язык, обращая внимание на перевод неопределенных и отрицательных местоимений.

1. At some of the London Underground stations there are lifts, others have escalators.
2. Any student of our group can speak on the history of London.
3. No park in London is as popular as Hyde Park.

Задание № 8. Прочитайте текст о столице США Вашингтоне и расскажите об основных достопримечательностях столицы.

Washington is the capital of the USA. The population of Washington is about 756,000 and together with suburbs is over 2,800,000.

The city belongs neither to the north nor to the south. Washington is humid year round because it lies between two rivers, the Potomac and Anacostia. Washington's winters are not severe; the city shares the sweaty summers of Louisiana and the windy cold of the Northwest.

Washington is like no other city of the USA. New York is a centre of finance, of shipping, of fun; New Orleans deals in cotton; Chicago will sell you wheat and hundred heads of cattle. But Washington's only industry is government. The White House, where the U.S. President lives and works, the Capitol, the home of Congress and the Supreme Court are all in Washington.

There are many places of interest in Washington. One of them is the Thomas Jefferson memorial. This is the memorial to the third President of the United States, the Founder of the Democratic Party.

No visit to Washington is complete without an excursion to the home of George Washington at Mount Vernon. The estate, a typical 18th century plantation home, is on the Potomac River, 1.5 miles south of the capital.

Задание № 9. Воспроизведите следующие диалоги, переведя фразы с русского на английский

Диалог 1.

- I say, Henry, is Washington as large as New York?
- Нет. Нью-Йорк очень большой город. Вашингтон намного меньше.
- Could you tell me where Washington is situated?
- Вашингтон находится на границе штатов Мэрилэнд и Виргиния.
- Is there any river there?
- Конечно. Вашингтон стоит на реке Потомак.
- I here Washington was built on the north bank of the Potomac River. Is it true?
- Да. Президент Вашингтон решил, что город должен быть построен на северном берегу Потомак.
- What can you tell me about Arlington National Cemetery?
- Это знаменитое кладбище, где находится могила Неизвестного солдата.

Диалог 2.

- When was the Declaration of Independence signed?
- Она была подписана 4 июля 1776 года.
- Is the 4th of July the National Holiday of the USA?
- Конечно. Это самый важный праздник в США.
- Is the name of John Kennedy familiar to you?
- Да, Джон Кеннеди был 35-м президентом США. Он был убит (assassinated) в 1963 году.
- Who is the President of the USA now?
- Я не знаю.

Диалог 3.

- Хорошо ли спланирован Вашингтон?
- Yes, it is well planned. In the center of the city you will see the Capitol which is connected with the White House by Pennsylvania Avenue.
- Эта улица очень длинная?
- It is a mile and a half long.
- Говорят, что Капитолий самое высокое здание в Вашингтоне. Это правда?
- Yes, it is. The Capitol dominates the city of Washington.

- Что вы знаете о Мемориале Линкольна?
- It's worth seeing. It is designed like a Greek temple. The dominant figure is the realistic figure of Abraham Lincoln seated in the center of the open temple.
- Есть ли памятник Вашингтону?
- Sure. It is in the Potomac Park. It is the tallest stone structure in the USA. It was open to the public in 1888.

Задание № 10. Прочитайте текст о Великом Новгороде и ответьте на вопросы после текста.

My native town is situated in Novgorod region three hours ride from St. Petersburg. It is called Velikiy Novgorod. It is an ancient Russian town founded in 859. During the Great Patriotic War Novgorod became the scene of cruel fighting. Since the war the town has risen from ruins and is finer than ever.

Novgorod lies on both banks of the Volkhov River. The divides the town into two parts: the Sophia Side and the Trade Side.

There are many places of interest in our town. Novgorod starts with the Kremlin. It is the birthplace of this ancient town. The Saint Sophia Cathedral is the heart of the Kremlin. Every step in the life of the town was connected with it. "Where Santa Sophia is, there is Novgorod". There is also the Eternal Flame Memorial to those who died defending the town.

There is a museum of Wooden Folk Art "Vitoslavlitsy". It is original wooden structure of the 16th-19th centuries erected without one metallic nail.

Novgorod is one of the towns where treasures of old live on among modern rhythms of life. Now Novgorod is quite new and modern. I like my town with old narrow streets and wide modern prospects.

Novgorod continues to grow and develop. It attracts thousands of Russian and foreign tourists. They want to see the famous historical places.

I must say that there is no place like my native town. I want it always to be beautiful and clean.

Questions:

1. What is the official name of the place you live in?
2. When was Novgorod founded?
3. What river is it situated on?
4. Does the river separate the town into two parts? What are they?
5. What is the heart of the town?
6. What monuments are there in the Kremlin?
7. Is Novgorod one of the industrial towns?
8. Do you like your town? If so, why?
9. Why does Novgorod attract tourists?

Задание № 11. Выполните следующие упражнения:

Упражнение 1.

Перепишите следующие предложения, подчеркните в каждом из них модальный глагол или его эквивалент. Переведите предложения на русский язык.

1. One object may be larger than another one, but it may weigh less.
2. He should work systematically if he wants to know English well.
3. Farmer can grow wheat throughout the world.

Упражнение 2.

Перепишите предложения, подчеркните одной чертой Participle I и двумя чертами Participle II. Переведите предложения на русский язык.

1. Nylon was the first synthetic fiber used in clothing.
2. Entering the room, she turned on the light.
3. Running water is always better than standing water.

Упражнение 3.

Вставьте предлоги.

1. There is a woman ... the house.
2. There are leaves ... the tree.
3. The man is ... the house.
4. The dog is ... the tree.
5. The bird is ... the house.
6. The flowers are growing ... the door.
7. The roots of the tree are ... the ground.
8. The girl is ... the house.
9. The flowers are ... the girl and the boy.
10. Mr. Hills works ... a bank.

Требования к результатам работы: задания 1- 5, 7- 11 выполняются устно, задание 6, 11 выполняются письменно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 6.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.4. Молодежь в современном обществе, досуг молодежи

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- формировать у студентов навыки и умения выражать свое отношение к проведению досуга;

- воспитывать у студентов чувства взаимоуважения и толерантности;
- воспитывать у студентов чувство уважения к семейным ценностям и традициям;
- ориентировать студентов на здоровый образ жизни;
- совершенствовать лексико-грамматические навыки;

Студент должен **знать**:

- лексический и грамматический материал по теме;
- социокультурные особенности организации досуга;
- речевой этикет по теме;

Студент должен **уметь**:

- обсуждать проблемы свободного времени, соглашаясь, не соглашаясь с точкой зрения собеседника, опираясь на речевые образцы;
- использовать в устной и письменной речи изученную лексику;
- рассказывать об организации своего свободного времени;
- рассказывать о своих интересах и интересах молодежи в современном обществе;
- рассказывать о своем стиле жизни в семье и о семейных традициях;

Содержание заданий:

Задание № 1. Прочитайте следующий текст и выполните задания после текста.

Текст: Принадлежность современной молодежи к группировкам

It's time that there are a lot of groups now. They are PUNKS, HIPPIES, GOTHS and others. Some people say that it is good to belong to one of the groups. Others don't think so. I want to express my own opinion to that point.

Firstly, in the group you have like-minded friends so you are not lonely in the society. You can spend time with the group talking about things you are really interested in. It is good when you have contact with people who share your interests.

But on the other hand you have to obey the rules of the group. You must do what the group says even if you don't want. For example, some groups are aggressive to the society and they hurt people physically in attempt to get their message across. And if you belong to such a group you have to do the same.

In addition, joining to a group is a way to express your feelings. You can show what you feel by dressing in unusual clothes, having unusual hairstyle or unusual make-up.

Unfortunately it is very hard to leave a group if your interests have changed. The group will not let you return to the society.

Besides, groups stand out of crowd. PUNKS, GOTHS or HIPPIES look remarkable and even striking. So if you have joined a group you are not an ordinary person.

But on the other hand belonging to a group prevents your career and personal life. You won't get a good job and won't make a good family if you belong to a group.

In conclusion I want to say that it is a personal choice of each person. You can join a group if you really share their philosophy or not to do that if you don't want to.

Задание № 2. Ответьте на вопросы по содержанию текста:

1. Can narrow minded people accept ideas different from their own?
2. Are these groups friendly to each other?
3. What are these groups called in Russian?
4. What do they want?
5. Is fashion important for them?
6. Are like-minded people those who
 - a) have similar opinions?

b) like their opinions?

Задание № 3. Обсудите следующие утверждения:

1. Why can't straight edgers agree within their group?
2. Why are extreme straight edgers aggressive towards other people?
3. What does a typical straight edger look like?
4. Why do you think this movement is popular among teenagers?

Задание № 4. Прочитайте историю, а затем выполните задания после текста.

The Genius

Mr. Dobidees was a genius. A total, one hundred percent genuine genius. At least, that is what Mr. Dobidees said: "I'm genius," he regularly announced on trains, on buses, in cafes and in cinemas.

Even now, Mr. Dobidees was hard at work being a genius. Paintbrush in hand, he sat by the bank of the River Volgart, watching the magnificent city with its curls of smoke rising above the buildings. He listened as the church bells began their song, and he started painting. But after ten minutes, he stopped. "Annoying!" he said. "Very annoying!" A bird nearby walked in a perfect circle. "Hmm," said Mr. Dobidees, "this is just too annoying."

The problem wasn't the bird, but the sun. The sun kept moving. So every time Mr. Dobidees tried to paint a shadow or the line of a building or the colours of the trees, they changed because the sun changed them. It was the sun's fault. The sun didn't understand genius.

Arriving home annoyed, Mr. Dobidees sat at his desk and began to write his novel. It was going to be the greatest (and longest) novel ever written. He had already bought one thousand pieces of paper to print the novel on, and he already had the title: *A Genius Speaks*. His fingers hovered above the keyboard, ready to type the first words of the first chapter, but then something strange happened.

The telephone rang.

Mr. Dobidees jumped out of his seat. Who could it be? He stood by the telephone and watched it ringing. Eventually, he picked it up. Silence. No one there. He sat down again. But by now his concentration was gone. Geniuses and telephones should never be in the same room, he decided, so he got up and went to his music room.

The music room wasn't really a music room at all. It was a large white space with a piano in the center. Mr. Dobidees sat at the piano, and a list went through his head: Beethoven, Mozart, Bach, Tchaikovsky, Dobidees. "This is the moment the world has been waiting for," he said to himself. He breathed deeply. He raised his hands. But just before he could begin, a noise stopped him. A noise from inside himself. He froze. What was it? It happened again. His stomach was making noises! "This is extremely unusual," he said. "Unusual." He repeated. And he kept repeating it all the way to the supermarket, where he bought a loaf of bread, a packet of cheese, eight onions, a banana and three tomatoes. When he got home he was hungry. After eating some food washed down with a good hot cup of tea, he said to himself, "I'm genius. Genius. Me. Dobidees. Genius."

Outside, a dog barked. A cat slept. The annoying sun shone.

The world kept turning.

Задание № 5. Выполните следующие упражнения:

Exercise 1. Write T (true) or F (false). (Являются ли следующие утверждения правдивыми или ложными).

1. Mr. Dobidees believes he is a genius. ____
2. He couldn't paint the city because of a bird. ____

3. He has written one thousand pages of a novel. _____
4. He had a phone conversation. _____
5. He thinks he will be a great composer. _____
6. He went shopping because he was hungry. _____

Exercise 2. Find words in the story that mean: (Найдите следующие фразы в тексте и скажите, что они значат)

1. said in public (*v*) _____
2. the edge of the river (*n*) _____
3. very impressive (*adj*) _____
4. floated in the air (*v*) _____
5. stopped moving completely (*v*) _____
6. noise made by a dog (*v*) _____

Exercise 3. Choose the correct verbs. (Выберите правильные формы глагола)

1. She's *finished* / *been finishing* her book. She wrote the final page last night.
2. I've *watched* / *been watching* this film for an hour now and I don't understand anything.
3. I'm exhausted because I've *worked* / *been working* since 5 a.m.
4. We've *gone* / *been going* to samba classes since June. It's fun. Why don't you come?
5. How long have you *known* / *been knowing* Clara?
6. Your tennis is getting better. Have you *practiced* / *been practicing*?
7. That was the best film I've ever *seen* / *been seeing*?

Задание № 6. Прочитайте вступление к тексту и скажите, какие проблемы возможно у девочки.

Sasha is 14 and lives with her mum, dad, an older brother and a younger brother and a sister. She doesn't get on well with any of her family and plans to leave home as soon as she is old enough.

Expressing probability: (Выражение вероятности)

She may
Her Dad might ...
She probably ...

Sasha has a lot of problems: (У девочки Саши много проблем)

“One of the worst things about my house is the lack of privacy.”

“I'm treated like an unpaid slave.”

“They treat me like a baby.”

“They don't do their fair share.”

Задание № 7. Discuss in pairs the following: (Обсудите следующие вопросы о проблемах Саши)

1. Do Sasha's complaints seem quite objective and fair to you? Why? Why not?
2. What resolution of her problems has she chosen?
3. What does it tell you about her character?
4. What alternatives would you suggest?

Задание № 8. Match the words and phrases on the left with their meaning on the right.
(Соотнесите слова и фразы слева с их значением справа).

- | | |
|------------------------|--|
| 1. lack of privacy | a) making you feel nervous and uncomfortable |
| 2. show somebody up | b) look at or examine carefully |
| 3. embarrassing | c) the state of being unable to be alone |
| 4. nag | d) behave towards someone in a particular way |
| 5. act like a baby | e) distribute the responsibilities in a fair way |
| 6. do their fair share | f) to make someone feel embarrassed |
| 7. go through | g) express one's negative attitude to someone's behavior |
| 8. treat | h) behave in a childish way |

Требования к результатам работы: задания 1-8 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 7.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.5. Новости, средства массовой информации.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- Развивать и углублять объем лексики по теме;
- Развивать умение собирать, обобщать и систематизировать культуроведческую информацию;
- объединять студентов в коллектив на основе совместной деятельности.

Студент должен знать:

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по теме (PresentPerfect/PresentContinuous– настоящее совершенное и настоящее совершенно-длительное);
- речевой этикет (высказывание собственного мнения, выражение удивления).

Студент должен уметь:

- работать с газетными статьями;
- выражать критическое отношение к публикациям;

- рассказывать в общем и в деталях о новостях»
- писать газетные статьи.

Содержание заданий:

Задание № 1. Прочитайте текст о средствах массовой информации и выполните задания после текста.

Do you think Mass Media play an important part in the life of society? (Почему вы считаете, что средства массовой информации играют важную роль в современном обществе)

It goes without saying that mass media has become part and parcel of any contemporary society. The press, the radio and television play a very important part in the life of the society. They inform, educate and entertain people. They also influence the way people look at the world and make them change their views. As sociologists say news is not what happens, it is what you see or read about in mass media. In other words, mass media plays a very important role in molding public opinion.

Millions of people watch TV and read newspapers in their spare time. The daily newspaper dominates family life at breakfast. Most people can't do without a newspaper in the underground or during the lunch break.

TV also dominates the life of the family most of the time. It's needless to say that the TV set is not just a piece of furniture. It is someone who is "one of the family." It is also a habit-forming drug impossible to resist. The radio is turned on most of the time, creating a permanent background noise. In fact it does not interfere with our activities. I can easily listen to the radio while doing Maths, peeling potatoes or doing the washing up.

Generally I'm not keen on politics, but I do watch news and various commentary and discussions called forums. At a forum several authorities exchange views on social, economic and political problems, as well as on books of common interest.

Various radio and TV games, such as a panel game or a quiz programme also attract a large audience.

It's no secret that someone of the TV and radio stations are owned by big corporations, thus the owners can advertise whatever they choose. To advertise their goods commercial firms buy TV and radio time. So most of the up-today goods, new inventions and technologies become popular and well known with the help of mass media. However, it annoys the general public. And though we are used to everything being advertised, watching such programmes gives one a headache instead of providing relaxation.

However, it wouldn't be fair to say that our mass media do not try to raise the cultural level of the people, or to develop their artistic taste. I'm generally too short of time to attend an exhibition or to go to the theatre, but I watch a play or a ballet on TV with great pleasure.

Thus mass media can save us a lot of time, money, efforts, keeping people aware of what is happening in the world around us.

Задание № 2. Answer these questions: (Ответьте на следующие вопросы)

1. Why do mass media become part of any contemporary society?
2. What part do mass media play in the life of society?
3. Why does TV dominate the lives of the most families?
4. What is a forum?
5. What kind of programmes attract vast audience?
6. How do mass media stimulate science and progress?
7. Why are people annoyed by TV commercials?
8. How can mass media raise the cultural level of the people?

Задание № 3. Перечислите все проблемы, затронутые в тексте.

Задание № 4. Согласны ли вы со следующими утверждениями? Прокомментируйте свой ответ.

Radio is more useful than TV.

The main task of mass media is to raise the cultural level of the people.

Требования к результатам работы: задания 1-4 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 8.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.6. Природа и человек (климат, погода, экология)

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- совершенствовать навыки диалогической и монологической речи по теме;
- научить студентов вести диалог – обмен мнениями, используя одиночные суждения по теме;
- читать тексты с выделением ключевой информации и ее воспроизведение по аудио записи.

Студент должен знать:

- лексику по теме;
- грамматический материал (имя прилагательное, наречие, неопределенные местоимения).

Студент должен уметь:

- рассказывать о прогнозе погоды;
- рассказывать о стихийных бедствиях;
- предсказывать будущее;
- описывать результаты опросов.

Содержание заданий:

Задание № 1. Соедините слова так, чтобы получились словосочетания:

- | | |
|------------------------|-------------|
| 1. mild / tropical | a. rain |
| 2. bright / warm | b. wind |
| 3. heavy / patchy | c. climate |
| 4. severe / electrical | d. spells |
| 5. strong / light | e. storm |
| 6. sunny / clear | f. sunshine |

Задание № 2. Прочитайте прогноз погоды и заполните пропуски определенным артиклем (the), где это необходимо.

Mainly cloudy and misty over (1) _____ northern, eastern and central parts. Rain will affect (2) _____ northeast of the country, with a few sunny spells in (3) _____ west. Showers in (4) _____ south. Further rain in (5) _____ northeast of England, with all (6) _____ eastern areas misty and drizzly. (7) _____ western areas drier, but some showery rain possible in (8) _____ southwest of England later.

Задание № 3. Прочитайте статью, написанную россиянами Любой и Никитой, которые испытали цунами в декабре 2004 года и расставьте по порядку события, которые с ними произошли. (Текст статьи на стр. 116 «Английский язык UP&UP 10» под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2012 г.)

They had breakfast. (1)
 The second wave came.
 People escaped from the hotel.
 The water disappeared, exposing bottom of the sea covered with coral.
 People started jumping into the water.
 A dry patch appeared.
 They climbed up as high as they could.
 They decided to stay in the building.
 The first wave came.
 They started taking photos.
 They sat on the top of the hotel waiting for the fourth wave to come.
 The third wave came.
 They took their rucksack and camera from the room.
 Local people showed them the way to a hill. (14)

Задание № 4. Напишите следующие прилагательные в сравнительной и превосходной степени. (Перед выполнением упражнения прочитайте правило на стр. 46 «Английский язык UP&UP 10» под ред. В.Г. Тимофеева, Москва, Академия, 2012

Quiet
 Noisy
 Small
 Little
 Safe
 Lazy
 Bad
 Good

Задание № 5. Сравните следующие предложения, используя *not as ... as*

1. My home / a castle (big)
2. Australia / Great Britain (industrial)

3. A car / a bicycle (safe)
4. A city / a village (noisy)
5. A market / a library (busy)

Требования к результатам работы: задания 1-3, 5 выполняются устно, задание 4 выполняется письменно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии, письменная работа

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 9.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.7. Образование в России и за рубежом, среднее профессиональное образование.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- актуализировать и обогатить знания студентов о социокультурных особенностях систем образования;
- развивать умения делать кросс-культурные сравнения;
- развивать диалогическую и монологическую речь студентов по данной теме.

Студент должен знать:

- лексику по теме;
- особенности систем образования в России и за рубежом;
- грамматический материал по теме (страдательный залог, инфинитив и инфинитивные обороты).

Студент должен уметь:

- применить лексический материал по теме;
- систематизировать материал по теме;
- вести диалог, используя лексику темы;
- читать тексты с выделением ключевой информации;
- применить грамматический материал в речи.

Содержание заданий

Задание № 1. Прочитайте текст о системе образования в Великобритании и Америке. Определите ступени школьного образования, через которые проходят учащиеся в Британии и США. В случае необходимости можно воспользоваться словарем.

School in Great Britain.

Education in Britain is compulsory and free for all children between the ages of 5-16. Nine tenths of all children are educated in state schools. All books and equipment are provided free. Uniform is worn in many schools but this is now quite flexible. Students never repeat a year in the British system, but they may be sent to a vocation school or section.

Primary School. Schoolchildren attend a primary school for 6 years (5 to 11 years). They study general subjects and special help is given to children with handicaps and learning difficulties. The division between primary and secondary education is at the age of 11 when almost all children in the state system change schools.

Secondary school. When students transfer to Secondary School at the age of 11, they do not take any examination, but their reports are sent on from the Primary School.

Most children – over 80% - go to a comprehensive school. ‘Comprehensive’ means all-inclusive. They admit pupils of all abilities. But there are also grammar schools and secondary modern schools. The pupils have to pass an exam to go there; so admission depends on the results of the selective exams and the pupils’ abilities.

All types of secondary schools have the 5-year courses for pupils from 11 years up to the school leaving age.

Pupils in all State Schools in England and Wales study 10 main subjects (in Scotland and Northern Ireland, the education system is little different)

Core subjects:

English

Mathematics

Science

Foundation subjects:

History

Geography

A modern language

Art, Craft and Design

Music

Information Technology

Physical Education

Religious education is also taught.

Attainment tests are given at the ages of 7, 11, 14, 16 (GCSE)

At the end of a 5-year course, at the age of 16, students sit the G.C.S.E. (General Certificate of Secondary Education) exams in as many subjects as possible. Weak students may only sit for three or four subjects. Better students take ten subjects.

At the age of 16 about two thirds of these pupils leave school and get jobs or apprentice-ships. About one-third stay on at school until the age of 18 preparing themselves for higher education.

The 6th Form. More ambitious pupils continue to study in the 6th form. They stay on at school for one or two years to prepare themselves for university. They have only three or four main subjects which are necessary to pass the advanced level exams (called A-level exams) at the age of 18. In addition to the foundation subjects the 6th formers are offered many other courses at Advanced level such as Classical Civilization, Further Mathematics, Information Technology, History of Art, Social Biology and many others.

The school year is divided into three terms with the intervals between them during the Christmas and Easter holidays lasting about two weeks each and the summer holiday which begins rather late and is usually six weeks long.

All kinds of out-of-class activities are part of school life in Britain. Students have a lot of opportunities for playing sports, attending different clubs (for example, Book Club, Maths Club,

Chess Club, etc.) and singing in a choir. Most schools have very good libraries which students use for reference work.

School in the United States.

There are different types of schools and colleges in the United States, and there are many differences among them. Yet, they are in some ways similar in their structure.

American students pass through elementary and secondary school. About 85% of students attend public schools. The other 15 percent attend private schools.

Elementary School usually means grades Kindergarten (K – most schools start at the kindergarten level) through 8. But in some places, the elementary school includes only grades K to 6. And sometimes grades 4, 5, and 6 make up what is called a ‘middle grade’ school.

High School generally means grades 9 to 12. However, in many districts, junior high school includes grades 7 to 9. And when grades 7-9 are included with the 10th, 11th and 12th grades, all six are said to form a senior high school.

Although different schools offer different programmes, certain subjects are taught at each level in all K to 12 systems across the country. Almost every elementary school provides instruction in Mathematics, Language arts (a subject that includes history, geography, citizenship and economics), music, art and physical education. In many elementary schools, courses in the use of computers have been introduced. And in some areas, a second language (other than English) is offered in the upper elementary grades.

Most secondary schools offer the same “core” of required subjects: English, Mathematics, Science, Social studies and Physical Education. In some areas and at more advanced levels students can choose some subjects. And they can take additional units as electives, for example, a year of European history and a year of world political issues. Elective courses vary from school to school. Some high schools specialize in business education or industrial trades or foreign languages. A student planning to be a physician would want to attend a school offering many electives in science.

High schools students can take vocational courses that prepare them to perform specific jobs, such as that of automobile mechanic or a carpenter. Advanced courses prepare other students for university or college study.

Most schools start at around 8 o’clock in the morning and classes often do not finish until 3 or 4 o’clock in the afternoon.

Schools organize all kinds of sport activities. Most schools publish their own student newspapers, and some have their own radio stations. Almost all have student orchestras, bands and choirs, which give public performances. There are theatres and drama groups, chess and debating clubs, Latin, French, Spanish and German Clubs, groups which meet after school to discuss computers, or chemistry, etc.

Задание № 2. Определите ступени школьного образования, через которые проходят учащиеся в Британии и США.

Задание № 3. Ответьте на следующие вопросы:

1. At what age do children in Britain and in the USA start school?
2. What types of schools can be found in these countries?
3. What subjects are taught in British and American schools?
4. What is the school leaving age in Britain and in the USA?

Задание № 4. Прочитайте текст о системе образования в России (стр. 14 – 15 учебник «Английский язык нового тысячелетия» под. ред. О. Л. Гроза и др. изд-во Титул, Москва, 2010 г) и подготовьте доклад на тему «Трудоустройство молодежи в современном мире».

Требования к результатам работы: задания 1-4 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 10.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.8. Культурные и национальные традиции, обычаи и праздники в России и в странах изучаемого языка.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- совершенствовать навыки диалогической и монологической речи по теме;
- научить студентов вести диалог – обмен мнениями, используя одиночные суждения по теме;
- читать тексты с выделением ключевой информации и ее воспроизведение по аудио записи;
- развивать умение собирать, обобщать и систематизировать культуроведческую информацию.

Студент должен **знать:**

- лексику по теме;
- грамматический материал по теме;
- правила словообразования;
- речевой этикет – поздравления.

Студент должен **уметь:**

- собирать, систематизировать и интерпретировать материал по теме с использованием страноведческой информации;
- вести диалог по теме;
- написать поздравительную открытку;
- читать аутентичные тексты с полным пониманием прочитанного;
- извлекать определенную информацию из услышанного.

Содержание заданий:

Задание № 1. Прочитайте и переведите текст “Festivals and Special Days in the US and UK” (стр. 299-301 учебника «Английский язык» под. ред. А. С. Восковской, изд-во «Феникс» Ростов-на-Дону, 2012 г.)

Задание № 2. Расскажите о праздновании Нового Года в России, прочитав текст на стр. 301 учебника «Английский язык» под. ред. А. С. Восковской, изд-во «Феникс» Ростов-на-Дону, 2012 г. и подготовьте монологическое высказывание по теме: «Новый Год в России» (20-25 предложений)

Задание № 3. Прочитайте текст о свадебных церемониях в Англии стр. 303-304 учебника «Английский язык» под. ред. А. С. Восковской, изд-во «Феникс» Ростов-на-Дону, 2012 г и подготовьте монологическое высказывание по теме. (минимум 30 предложений)

Задание № 4. Составьте диалог по теме: «Традиции и обычаи англичан», используя лексику урока.

Задание № 5. Речевой этикет: как поздравить, сделать комплимент.

I congratulate you on your excellent results. – Я поздравляю вас с отличными результатами.

My congratulations! – Мои поздравления.

Happy birthday! – С днем рождения!

Happy New Year! – С Новым Годом!

Merry Christmas! – С Рождеством!

May all your dreams come true. – Пусть все ваши мечты исполнятся.

You look wonderful today! – Вы выглядите чудесно!

You were great! Good for you. – Вы были великолепны!

Well done. – Отлично сработано!

Good for you. – Молодец!

I wish you success (good health, luck) – Я желаю вам успехов (хорошего здоровья, удачи)

Требования к результатам работы: задания 1-5 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 11.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.9. Личная и общественная жизнь.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: «Личная и общественная жизнь».

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- расширить словарный запас студентов;
- развивать навыки чтения и перевода;
- способствовать реализации студентов в иноязычной деятельности.

Студент должен **знать:**

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по теме.

Студент должен **уметь:**

- применить полученные знания в устной речи.

Содержание заданий:

Задание 1. Перепишите следующие предложения, употребляя страдательный залог.

1. The children have scattered about a lot of things.
2. The girl has put all the books into the bookcase.
3. Snow will cover the fields in winter.
4. They will hand in the homework tomorrow.
5. They did not turn off the light.
6. Have you written the letter yet?
7. Someone wants you on the phone.
8. She found my book on the windowsill.
9. They have built excellent shelters for tourists in these mountains.
10. The boy was angry because his mother did not allow him to go to the stadium.

Задание 2. Переведите следующие предложения на английский язык, используя страдательный залог.

1. Нам показали очень странную картину.
2. Вас все соберут в зале и расскажут обо всех изменениях в школьной программе.
3. Лекции этого знаменитого профессора всегда слушают с большим вниманием.
4. Эти письма просмотрены. Их можно отправлять.
5. Ваши сочинения будут возвращены на будущей неделе.
6. Это письмо можно написать на одном листе.
7. Телеграмму послали очень поздно вечером, и он получит ее только утром.
8. Эта мышь была поймана утром.
9. Мою подругу каждый год посылают за границу.
10. Эту статью должна прочитать вся группа.

Задание 3. В приведенном ниже тексте некоторые предложения лучше будут звучать в пассивном залоге. Определите, какие это предложения и перепишите текст соответствующим образом.

Experts have constructed a car which doesn't pollute the air. A sun battery powers it. On sunny days the sunlight recharges the battery and the car can then use this energy on rainy or cloudy days. People believe that in this way they can reduce smog in big cities and make the air cleaner. Unfortunately, the car is quite expensive because of its experimental design and the cost of the

battery itself. However, everybody hopes that companies will produce it on a massive scale in the next decade.

Задание 4. Раскройте скобки, употребив нужное время глаголов

- 1) We (can, to offer) 50 tools for immediate shipment next month.
- 2) I (to leave) Moscow next week.
- 3) If you (to take) part deliveries, we (to deliver) the goods urgently next week.
- 4) The other day we (to sign) a contract with «Crown & Co» and one of these days we (to sign) another one.
- 5) I don't know if the company (to guarantee) the delivery of the goods without delay in the nearest future.
- 6) The company (can) give a discount last year but now they (to have) problems.
- 7) He said that they (to provide) shipping facilities next month.
- 8) We (not to deliver) the goods to our customers yet.

Задание 5. Раскройте скобки, употребляя глаголы, данные в скобках в нужном времени.

1. After we (to discuss) the terms of payment, we found the price quite acceptable.
2. What . . .you (to do) at 3 yesterday? – We (to arrange) a visit to the manufacturing plant.
3. Where Mr. Bell (to be) now? – He (to have talks) with our new customers. He (to have talks) since 10 o'clock.
4. Mr. Green (to look through) the catalogues when I came.
5. Yesterday I (to hear) that your inspectors (to give up) the idea of visiting the plant.
6. Last week we (to discuss) a lot of business matters before we (to sign) the contract.
7. Since when . . . you (to expect) repeat orders from your partners?
8. He wanted to go to London as he never (to be) there before.

Требования к результатам работы: задания 1-5 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 12.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.10. Научно-технический прогресс

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: Научно-технический прогресс.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

- обогащение словарного запаса по теме;
- развитие навыков чтения и перевода;
- способность к реализации студентов в иноязычной деятельности.

Студент должен **знать:**

- лексический и грамматический материал по теме;
- значение фразовых глаголов.

Студент должен **уметь:**

- освоить и применить лексический материал в разговорной речи;
- пользоваться текстовым материалом для усвоения грамматики.

Содержание заданий:

Задание 1. Составьте список из 5 приспособлений, которых не существовало 100 лет назад.

Задание 2. Какие из следующих изобретений представляются вам наиболее значимыми? Выберите несколько из них и расскажите, как они изменили нашу жизнь.

| | |
|-----------------------|-----------------|
| Assembly line | money |
| Ball-point pen / biro | penicillin |
| Bar code | plane |
| Bicycle | Post-it notes |
| Bra | remote controls |
| Bubble gum | safety pin |
| Compass | scissors |
| Chewing gum | submarine |
| Deodorant | toilet paper |
| Lyсra | computer |

Задание 3. Расскажите о назначении каждого из данных ниже приборов и ответьте на вопросы (1-4)

| | |
|-----------------|----------------------|
| Food processor | printer |
| Microwave oven | VCR (video recorder) |
| Vacuum cleaner | tape recorder |
| Washing machine | fridge |
| Dishwasher | CD player |
| DVD player | photocopier |
| Iron | electric kettle |
| Digital camera | coffee maker |
| Word-processor | camcorder |

1. Which of them are examples of the most modern technology?
2. Which of them do you have? How often do you use them? What for?
3. Which of them do you find absolutely indispensable and which could you do without?

4. How did people manage when these things didn't exist?

Задание 4. Фразовые глаголы: изучите следующие фразовые глаголы и выполните упражнение, используя фразовые глаголы:

| | |
|-------------|-------------------------------------|
| Break down | stop working (for a machine, etc.) |
| Come across | find something by chance |
| Find out | discover information, etc. |
| Make up | invent an explanation, excuse, etc. |
| Put off | break by pulling |
| Throw away | put something in a rubbish bin |
| Turn off | stop a machine working |
| Turn on | start a machine working |

Упражнение 1. Вставьте в пропуски нужный фразовый глагол:

1. I across this book about the moon in the library. It's really interesting.
2. Jenny pulled the handle so we can't open the cupboard now.
3. I'd like to find more about being a computer programmer.
4. Our car has broken again.
5. Dean was late for physics so he up a story about being attacked by a cat!
6. the TV off. This show is boring.
7. I'm going to throw these old shoes I never wear them any more.
8. I turned the tap but no water came out.

Задание 5. Изучите слова и словосочетания по теме: «Интернет» на стр. 171 учебник «Английский язык» под ред. Голубева А. П. изд-во АКАДЕМИЯ, Москва, 2012

Задание 6. Прочитайте текст «The Internet» на стр. 170 учебник «Английский язык» под ред. Голубева А. П. изд-во АКАДЕМИЯ, Москва, 2012 и выполните упражнения после текста.

Требования к результатам работы: задания 1-6 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 13.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.11. Выбор профессии, карьера.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: Профессия, карьера.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- развитие умения пользоваться англо-английским словарем;
- закрепление изученных грамматических правил.

Студент должен **знать:**

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по данной теме.

Студент должен **уметь:**

- применить изученную лексику и грамматический материал в речи.

Содержание заданий:

Задание 1. Выучите следующие речевые образцы:

| | |
|-------------------------------------|----------------------------|
| What's your occupation? | - I am a journalist. |
| What is Mr. Wilson's profession? | - He is a lawyer. |
| What is Miss Hall's job? | - He is a dancer. |
| What is his trade? | - He is a carpenter. |
| What is she by trade? | - She is a tailor. |
| What is your trade? | - I'm a shoemaker/ |
| What do you do? | - I'm an economist. |
| What does your father do? | - He's an engineer. |
| What do your friends do? | - They are musicians. |
| Where do you work? | - I work at school. |
| Where does your friend's mother do? | - She works at a hospital. |
| Where does Miss Fox work? | - She works at Fords. |

Задание 2. Узнайте, чем зарабатывает на жизнь ваш новый друг, какова его профессия, где он живет, работает или учится, используя речевые образцы, приведенные выше. Составьте свои собственные диалоги.

Задание 3. Прочитайте короткий текст и ответьте на вопросы:

Jim Green works at a bank. He hates it. He has, however, one great compensation, and that is his garden. When he comes home from the bank, tired and very often angry, he puts on his old clothes and works in the garden. He really enjoys this and he always feels better afterwards. "It's good people have hobbies," he usually says.

Answer the following questions.

- What does Jim do?
- Does he like his job?
- What does he do when he comes home?
- What's his problem?
- How does he feel after his work in the garden?

Задание 4. Прочитайте и переведите текст «Choosing a Profession» и задайте как можно больше вопросов по тексту. Упр. 3, стр. 50 Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров» (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с.

Задание 5. Исправьте ошибки, изменив форму выделенных слов.

1. If he **will go** shopping tomorrow, I'll probably buy a new top.
2. If Mum is tired tonight, I **cook** dinner.
3. John will tell us if there **will be** any news.
4. If I **won't** get a good mark in the geography test, I'll be very annoyed!
5. You **are** tired in the morning if you don't go to bed soon.
6. If you see Karen, **do** you ask her to call me?
7. **Does** Frank come with us if we go to the beach at the weekend?
8. If you need help, **will tell** me?

Задание 6. Дополните каждое второе предложение таким образом, чтобы по смыслу оно совпадало с первым предложением. Используйте не более трех слов.

1. Sylvia doesn't have enough money, so she can't buy a new computer.
If Sylvia enough money, she would buy a new computer.
2. The twins don't see their friends often because they are very busy.
If the twins weren't so busy, they Their friends more often.
3. I don't live in a city, so there's not much to do in the evening.
If I in a city, there would be lots to do in the evening.
4. Grandma won't get a dog because she lives in a small flat.
If Grandma in a small flat, she would get a dog.
5. You use your mobile a lot, so you have large phone bills.
If you don't use your mobile so much, you large phone bills.
6. I think you should tell your parents the truth.
If I you, I'd tell your parents the truth.

Задание 7. Прочитайте резюме, обсудите с партнером возможности соискателя получить работу юриста. Аргументируя свою точку зрения, опирайтесь на информацию из резюме, касающуюся его образования, опыта работы и наличия необходимых профессиональных компетенций юриста, перечисленных в тексте 5.

Model:: In my opinion John Applicant has a good chance to take the position of the lawyer because he can convey information in a clear, concise, and logical manner.: Why do think so?: I think so because in his resume he writes that he got Oral Advocacy Award in Spring 2008 and four times was the State Policy Debate Champion in 1998-2002.

John Applicant

Main St. New York, New York 12345John.Applicant@email.comof State, College of Law, Springfield, CA for Jurist Doctor, May 2010Advocacy Award, Spring 2008University, College of Arts and Sciences, Los Angeles, CA of Arts, American Government (Honors), May 2006Debate Team (2002-2004)EXPERIENCE Judge Johnson, U.S. Court of Appeals, Fall 2008. Externship was comprised of researching and writing memos, draft opinions and draft orders.& Smith, P.A., Summer Associate, Phoenix, AZ, Summer 2008Researched and wrote memoranda and motions for commercial (trade secrets), criminal defense (racketeering) and pro bono (Constitutional standards for conditions of confinement) matters INTERESTS AND ACTIVITIES(proficient); traveled extensively throughout Latin America -time 4A State Policy Debate State Champion (1998-2002); 2-time National Tournament Qualifier (2000, 2001)

Задание 8. Applying for a job

Работа в парах. Прочитайте и обсудите с партнером последовательность действий, которые необходимо совершить в поисках работы. Внимательно познакомившись с рекомендациями,

- а) поговорите по телефону с работодателем;
- б) проведите беседу с работодателем в офисе

Write a resume Visit the employer to fill out your application form. It's usually best to go in the mid-morning, when they're not too busy, but before the day has worn them out. Ask to speak to the hiring manager and try to hand the form to him personally: "Hi, we spoke on the phone yesterday about the (job title) position. Here's my application. Let me know if you need anything else!" This will give the employer a chance to see you (so present yourself well) and put a face to a name.

Send your cover letter and resume as instructed.

Follow up

If you filled out an application but the hiring manager wasn't there at the time, call three days later, ask to speak to the manager, and confirm that the application was received: "Hello, this is (your name). I filled out an application on (day you came in) and I just wanted to confirm that it was received."

If you sent a cover letter and resume by mail, call a week later to confirm their receipt. If you sent them by e-mail, call the day after.

Tips

Always thank the employer for their time and consideration.

Thank the manager.

Follow up with a phone call.

Always be honest when filling out a job application online.

Задание 9. Заполните типовую анкету для тех, кто ищет работу в США. Обратите особое внимание на то, что в анкетах на английском языке информация о соискателе дается в иной последовательности, нежели в анкетах, которые заполняются в России.

SAMPLE JOB APPLICATION FORM

Many employers require all applicants, regardless of the job they apply for, to complete a job application form. This way the employer will have consistent data on file for all prospective applicants.: Print clearly in black or blue ink. Answer all questions. Sign and date the form

INFORMATION: Name _____ Name

_____ Name _____ Address

_____, State, Zip Code

_____ Number

() _____ you eligible to work in the United

States? _____ No _____ you are under age 18, do you have an employment/age

certificate? _____ No _____ you been convicted of or pleaded no contest to a felony within the last

five years? _____ No _____ yes, please explain:

_____/AVAILABILITY: Applied For

_____ and Address Of School - Degree/Diploma - Graduation Date

_____ and Qualifications:

Licenses, Skills, Training, Awards

_____ HISTORY: Or Last

Position:: _____

Address: _____:

_____: _____ Title:
_____: _____ To: _____:

Salary: _____ for Leaving: _____
_____ We Contact Your Present
Employer? _____ No _____:/Title Address Phone

_____ certify that
information contained in this application is true and complete. I understand that false information
may be grounds for not hiring me or for immediate termination of employment at any point in
the future if I am hired. I authorize the verification of any or all information listed
above. _____
Date _____

Задание 10. Заполнив анкету, продумайте ответы на вопросы, которые обычно задают соискателю на собеседовании

POTENTIAL INTERVIEW QUESTIONS, not every item is a question; some are statements; but all are intended to prompt you for a response questions are not those that can be answered with a "yes" or "no," but are open-ended questions that invite thoughtful response. Even if you are asked a question that can be answered with a "yes" or "no," (e.g. "Are you comfortable with the amount of travel this job involves?"), you can certainly add a word of explanation to back up your answer (e.g., "Yes. I actually look forward to the opportunity to travel and to work with the staff members in some of the other offices).

Best questions are those that ask you how you behaved in the past, because past behavior is the best predictor of future behavior.

Not every interviewer will ask you every one of these questions. However, if you are prepared to address these questions, you will leave the impression that you were prepared for your job interview, even if additional questions take you by surprise.

What are your long-range goals and objectives for the next seven to ten years?

What are your short-range goals and objectives for the next one to three years?

How do you plan to achieve your career goals?

What are the most important rewards you expect in your career?

Why did you choose the career for which you are preparing?

What are your strengths, weaknesses, and interests?

How do you think a friend or professor who knows you well would describe you?

Describe a situation in which you had to work with a difficult person (another student, co-, customer, supervisor, etc.). How did you handle the situation?

How do you determine or evaluate success?

In what ways do you think you can make a contribution to our organization?

Describe a contribution you have made to a project on which you worked.

What qualities should a successful lawyer possess?

Was there an occasion when you disagreed with a supervisor's decision or company policy?

Describe how you handled the situation.

What two or three accomplishments have given you the most satisfaction? Why?

Describe your most rewarding college experience.

Why did you select your college or university?

What led you to choose your major or field of study?

What college subjects did you like best? Why?

What college subjects did you like least? Why?

If you could do so, how would you plan your academic studies differently?

Do you think your grades are a good indication of your academic achievement?
What have you learned from participation in extracurricular activities?
In what kind of work environment are you most comfortable?
How do you work under pressure?
Describe a situation in which you worked as part of a team. What role did you take on? What went well and what didn't?
In what part-time or summer jobs have you been most interested? Why?
How would you describe the ideal job for you following graduation?
Why did you decide to seek a position with our organization?
What two or three things would be most important to you in your job?
What criteria are you using to evaluate the organization for which you hope to work?
Are you comfortable with the amount of travel this job requires?
Are you willing to spend at least six months as a trainee? The interviewer is looking for says: Tell me about yourself., this is a job interview, not a psychological or personal interview. The interviewer is interested in the information about you that relates to your qualifications for employment, such as education, work experiences and extracurricular activities says: What do you expect to be doing five years from now? Ten years from now? Interviewer is looking for evidence of career goals and ambitions rather than minutely specific descriptions. The interviewer wants to see your thought process and the criteria that are important to you. The interviewer is not looking for information about your personal life says: Why should I hire you? What you have to offer the employer as relates to the position for which you are interviewing, not how nice it would be to work there or what you want from the employer. Remember that you are being compared to other candidates, and in fact more than one candidate might be a very good employee. Deliver to the employer reasons to see that you are a good fit (show you know yourself, know the field/industry, know the organization, and know the position).says: What are your ideas about salary?

Требования к результатам работы: задания 1-8,10 выполняются устно, задание 9 – письменно в рабочей тетради

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии, письменная работа

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 14.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.12. Отдых, каникулы, отпуск, путешествия.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: Отдых, каникулы, отпуск. Туризм.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная.

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- формировать у студентов навыки и умения выражать свое отношение к проведению досуга;
- воспитывать у студентов чувства взаимоуважения и толерантности;
- воспитывать у студентов чувство уважения к семейным ценностям и традициям;
- совершенствовать лексико-грамматические навыки.

Студент должен **знать:**

- лексический и грамматический материал по теме;
- социокультурные особенности организации досуга;
- речевой этикет по теме.

Студент должен **уметь:**

- обсуждать проблемы свободного времени, соглашаясь, не соглашаясь с точкой зрения собеседника, опираясь на речевые образцы;
- использовать в устной и письменной речи изученную лексику;
- рассказывать об организации своего свободного времени.

Содержание заданий:

Задание 1. Изучите следующие слова и словосочетания по теме: Отдых, путешествия. Затем прочитайте текст на стр. 140, А. П. Голубев и др. «Английский язык» для СПО (гуманитарный и социально-экономический цикл), изд-во «Академия», Москва, 2012 г. – 336 с. И ответьте на вопросы на стр. 143, упр. 2

Задание 2. Переведите следующие предложения на английский:

1. Современная жизнь невозможна без путешествий.
2. Существуют различные способы путешествовать: можно путешествовать на машине, на самолете, на поезде, на автобусе и даже пешком.
3. Каждый вид транспорта имеет свои преимущества.
4. Быстрее всего путешествовать на самолете, самый удобный и романтичный вид путешествия – по морю.
5. Если вы не хотите беспокоиться о багаже и покупать билеты, вам, разумеется, следует отправляться в путешествие на машине.
6. Путешествуя пешком, можно наслаждаться прекрасной природой и видами, а также посетить те места, куда нельзя добраться никаким паспортом.

Задание 3. Раскройте скобки, употребляя глаголы в Past Simple or Past Continuous.

Упр. 211, стр. 175, (Голицынский Ю. Б. Грамматика: Сборник упражнений. – 7-е изд., - СПб.: КАРО, 2009. – 544 с.)

Задание 4. Вставьте частицу «to» перед инфинитивом, где необходимо.

Упр. 363, стр. 294,(Голицынский Ю. Б. Грамматика: Сборник упражнений. – 7-е изд., - СПб.: КАРО, 2009. – 544 с.)

Задание 5. Замените выделенные части предложений инфинитивными оборотами.

Упр. 364, стр. 295, (Голицынский Ю. Б. Грамматика: Сборник упражнений. – 7-е изд., - СПб.: КАРО, 2009. – 544 с.)

Требования к результатам работы: задания 1-5 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 15.

Раздел 2. Развивающий курс

Тема 2.13. Искусство и развлечения.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме: Искусство и развлечения.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа.

Цель:

- формирование у студентов навыков и умений выражать свое отношение к искусству;
- воспитание у студентов чувства прекрасного;
- совершенствование лексико-грамматических навыков.

Студент должен **знать:**

- лексический и грамматический материал по теме;
- речевой этикет по теме.

Студент должен **уметь:**

- использовать в устной и письменной речи изученную лексику.

Содержание заданий:

Задание 1. Изучите лексику по теме на стр. 187-188, А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Задание 2. Упр. 3 (в) стр. 189 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Задание 3. Упр. 8 (а, в) стр. 192 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Упр. 10, стр. 194 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Задание 4. Упр. 15, стр. 196 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Задание 5. Упр. 16, стр. 198 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Задание 6. Упр. 18, стр. 198-199 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Задание 7. Упр. 33, стр. 207 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Задание 8. Упр. 34, стр. 208-209 А. С. Восковская , Т. А. Карпова, «Английский язык» - изд. 11-е, стер. – Ростов н / Д : Феникс, 2012. – 376 с.

Требования к результатам работы: задания 1-5 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 16.

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль:

Тема 3.1. Государственное устройство. Правовые институты.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 2 часа

Цель:

- развитие умения пользоваться англо-английским словарем;
- закрепление изученных грамматических правил.

Студент должен знать:

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по данной теме.

Студент должен уметь:

- применить изученную лексику и грамматический материал в речи.

Содержание заданий:

Задание 1. Прочитайте и переведите текст со словарем:

TEXT 1. LEGISLATION IN RUSSIA

The doctrine of the separation of powers legislation is regarded as one of the three main functions of government. Those who have the formal power to create legislation are known as legislators. Legislation can have many purposes: to regulate, to authorize, to proscribe, to provide (funds), to sanction, to grant, to declare or to restrict. Federal Assembly of Russia is the law-making body of the Russian Federation, according to the Constitution of Russian Federation, 1993. It consists of the State Duma, which is the lower house, and the Federation Council, which

is the upper house. Both houses are located in Moscow. State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. They are:

- consent to the appointment of the Prime Minister of Russia;
- hearing annual reports from the Government of the Russian Federation on the results of its work, including on issues raised by the State Duma;
- deciding the issue of confidence in the Government of the Russian Federation;
- appointment and dismissal of the Chairman of the Central Bank of Russia;
- appointment and dismissal of the Chairman and half of the auditors of the Accounts Chamber;
- appointment and dismissal of the Commissioner for Human Rights, who shall act according to federal constitutional law;
- announcement of amnesty;
- bringing charges against the President of the Russian Federation for his impeachment (requires a two thirds majority);

The State Duma adopts decrees on issues referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma.

The Council is charged in cooperating with the State Duma in completing and voting on draft laws. Special powers of the Federation Council are:

- Approval of changes in borders between subjects of the Russian Federation;
- Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of martial law;
- Approval of a decree of the President of the Russian Federation on the introduction of a state of emergency;
- Deciding on the possibility of using the Armed Forces of the Russian Federation outside the territory of the Russian Federation;
- Declaring of elections of the President of the Russian Federation;
- Impeachment of the President of the Russian Federation;
- approving the President's nomination of judges of the Constitutional Court of the Russian Federation, of the Supreme Court of the Russian Federation, of the Higher Arbitration Court of the Russian Federation;
- approving the President's nomination of the Attorney General of the Russian Federation;
- Appointment of Deputy Chairman and half of the auditors of the Accounting Chamber.

To pass the law more than half of senators of the Federation Council must vote for it. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council's votes are required for passage. Bills must first be considered by the State Duma. Upon adoption by a majority of the full State Duma membership, a draft law is considered by the Federation Council, which has fourteen days to place the bill on its calendar. The Federation Council cannot make amendments in bills passed by the Duma and can either approve or reject them. If the Federation Council rejects a bill passed by the State Duma, the two chambers may form a conciliation commission to work out a compromise version of the legislation. If two chambers cannot reach a compromise, or the Duma insists on passing the bill as is, the veto of the Federation Council can be overridden, if two thirds of the Duma's constitutional composition vote in favor of the bill. The State Duma and the Federation Council usually meet separately. Joint sessions are organized when the President of Russia delivers his annual address to the Federal Assembly and in some other very rare occasions.

Задание 2. Переведите следующие слова и словосочетания из текста
to create legislation
a law-making body
to have special powers

a dismissal of the Chairman
to bring a charge against the President
to adopt decrees on issues
to vote on draft laws
introduction of the law
approval of changes
to require
to reject a bill
to consider
to make amendments in bills
a chamber
to override the veto
conciliation commission

Задание 3. Найдите в тексте английские эквиваленты русским словам и словосочетаниям

законодательная деятельность
законодательный орган
нижняя палата
верхняя палата
перечислять
постановление, указ
принимать закон
военный
одобрять
выборы
прийти к компромиссу
вето
назначение (на должность)
вносить поправки
разделение властей

Задание 4. Ответьте на вопросы по тексту

1. What is the main legislative body in Russia? What does it consist of?
2. What powers of the State Duma are enumerated in the Constitution?
3. What are the special powers of the Federal Council?
4. How do the State Duma and the Federal Council meet?
5. Which chamber of the Federal Assembly is more powerful? Why?

Задание 5. Используя текст, расскажите о законодательной власти в Российской Федерации

Задание 6. Заполните пропуски словами и словосочетаниями в рамке.

1. bring charges against
2. elects
3. draft laws
4. the lower house
5. vetoed
6. issues
7. approve or reject
8. to override a presidential veto
9. the upper house
10. appoint or dismiss

11. appointment

1. The 628-member law-making body, termed the Federal Assembly, consists of two chambers, the 450-member State Duma (_____) and the 178-member Federation Council (_____).
2. The State Duma confirms the _____ of the prime minister, although it does not have the power to confirm Government ministers.
3. The two chambers of the legislature also have the power _____ of legislation.
4. Upon the advice of the prime minister, the president can _____ Government members, including the deputy prime ministers.
5. Under the 1993 constitution, if the president commits "grave crimes" or treason, the State Duma may _____ him with the parliament's upper house, the Federation Council.
6. Several bills that the President had _____ were taken up again by the new legislature.
7. The Federation Council deals primarily with such _____ as internal borders and decrees of the president establishing martial law or states of emergency etc.
8. All _____, even those proposed by the Federation Council, must first be considered by the State Duma.
9. According to the 1993 constitution, the State Duma must decide within one week to _____ a candidate once the president has placed that person's name in nomination.
10. Each legislative chamber _____ a chairman to control the internal procedures of the chamber.

Задание 7. Замените русские слова и выражения в скобках соответствующими английскими эквивалентами

1. The State Duma (принимает постановления) on (вопросам) referred to its authority by the Constitution of the Russian Federation. Decrees of the State Duma are adopted by a majority of the total number of deputies of the State Duma, unless another procedure is envisaged by the Constitution. All (законопроекты) are first (одобряются) by the State Duma and are further debated and approved (or (отклоняются)) by the Federation Council.
2. The (Государственная Дума) in the Russian Federation is the lower house of the (Федерального Собрания) of Russia (legislature), the upper house being the (Совет Федераций) of Russia.
3. The president (назначает) the prime minister, and the Duma (голосует) whether to confirm the appointment. The president has wide legislative powers, including the (право вето) and decree. Decrees carry the force of law, but may not violate existing law. The Federal Assembly may (преодолеть президентское вето) by a two-thirds vote of each chamber.
4. (Законодательная деятельность) originates in the Duma and, if passed, is sent to the Federation Council. If the Federation Council approves the legislation or fails to examine it within fourteen days, the legislation is sent to the president to be signed.
5. When considering federal constitutional laws, three-fourths of the Council have to (проголосовать). If the Council vetoes a law passed by the State Duma, the two chambers are mandated to form a (согласительную комиссию) in order to (прийти к компромиссу) and make up a document, which would again go under vote by both houses.
6. The two houses of the Federal Assembly (заседают отдельно), with the State Duma residing in another part of Moscow. Sessions of the Federation Council are held in Moscow from January 25 to July 15 and from September 16 to December 31.
7. The State Duma has special powers enumerated by the Constitution of Russia. Among them there is the power to (выносить обвинение) against the President of the Russian Federation for his impeachment.

Требования к результатам работы: задания 1-7 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 17.

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль:

Тема: 3.2. Закон и порядок.

Выполнение лексико-грамматических заданий по теме

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

- формирование у студентов навыков и умений выражать свое отношение к законам;
- совершенствование лексико-грамматических навыков.

Студент должен **знать:**

- лексический и грамматический материал по теме.

Студент должен **уметь:**

- использовать в устной и письменной речи изученную лексику.

Содержание заданий:

Задание 1. Изучите раздел Конституции, посвященный законодательной ветви власти в России, и найдите ответы на вопросы

1. Who are the members of the Council of Federation?
2. Who does the State Duma consist of?
3. What term shall the State Duma be elected for?
4. Who can be elected a deputy of the State Duma?
5. What does it mean for deputies to enjoy immunity?
6. Who shall the Council of Federation and the State Duma elect from among its members?
7. What are the duties of the Chairman and his (her) deputies?
8. What are the responsibilities of committees and commissions? (consult other sources)
9. What shall the State Duma and the Federal Council do if the President rejects the federal law?
10. In what cases may the State Duma be dissolved by the President?

Задание 2. Прочитайте текст и ответьте на вопросы:

1. What is the legislative body in the USA? What does it consist of?
1. What are the steps in the legislative process?
2. What are the sources of bills? Who can introduce the legislation?

LAW-MAKING PROCEDURE IN THE USA.

Congress of the United States is the highest lawmaking body in the United States and one of the oldest national legislatures in the world. The U.S. Congress consists of two houses-the Senate and the House of Representatives. A member of the Senate is referred to as a senator, and a member of the House of Representatives is called a representative or congressman or congress woman. General process for making a bill into a law is described in the Constitution. First step in the legislative process is the introduction of a bill to the Congress. Bills originate from several different sources: from individual members of the Congress, from a member of a constituent or a group of constituents, from one or more state legislatures, or the President or his administration, but only members of the Congress can introduce legislation. Being introduced, a bill is referred to the appropriate committee for review. There are 17 Senate committees, with 70 subcommittees, and 23 House committees, with 104 subcommittees. A bill is first considered in a subcommittee, where it may be accepted, amended, or rejected. If the members of the subcommittee agree to move a bill forward, it is reported to the full committee, where the process is repeated again. If the full committee votes to approve the bill, it is reported to the House or the Senate. The bill comes up for consideration, the House has a very structured debate process. Each member who wishes to speak only has a few minutes, and the number and kind of amendments are usually limited. In the Senate, debate on most bills is unlimited - Senators may speak to issues other than the bill under consideration during their speeches, and any amendment can be introduced. A bill must pass both houses of the Congress before it goes to the President for consideration. Once debate has ended and any amendments to the bill have been approved, the full membership will vote for or against the bill. Bill is then sent to the President. When receiving a bill from the Congress, the President has several options. If the President agrees with the bill, he or she may sign it into law. If the President disagrees with the bill, he may veto it and send it back to the Congress. The Congress may override the veto with a two-thirds vote of each chamber, at which point the bill becomes law and is printed.

Задание 3. Выразите согласие/несогласие со следующими утверждениями, используя ту или иную речевую модель.

Model: a) I fully agree with the statement./ I am afraid, I cant agree with it.

1. The Senate is the main legislative body of the USA.
2. The Constitution of the USA sets forth the general process for making a bill into law.
3. The first step in the legislative process is voting.
4. In the House of Representatives, debate on most bills is unlimited.
5. All bill must pass both houses of the Congress before it goes to the President.
6. When receiving a bill from the Congress, the President has to sign it.
7. The Congress has no right to override the presidential veto.

Задание 4. Изучите схему принятия закона в США. Сравните с информацией из текста Найдите и опишите этапы законодательного процесса, которые не раскрыты в тексте public hearing - открытые слушания (meeting or session of a Senate, House, Joint, or Special Committee of Congress, usually open to the public, to obtain information and opinions on proposed legislation)

conference committee - комитет по согласованию расхождений, согласительный комитет floor action - пленарная акция (once a bill reaches the floor, it can be debated and amended before coming to a vote)

highway act - основной (итоговый) проект закона

Задание 5. Изучите законы, которые действуют в разных штатах США. LOONY* LAWS
Ответьте на вопросы

1. Can you figure out why each law has been passed?
2. What conditions in society might have led to its passing?

3. Are there laws today that may be considered loony in the future?

Задание 6. Составьте «безумный» закон или правило, которому необходимо следовать дома или в университете. Объясните, почему вы считаете его таковым. Спросите других студентов, что они думают о нем.

Note:

*loony: сумасшедший, безумный, бредовый

Задание 7. Прочитайте текст и ответьте на вопросы:

1. What is the legislative body in the UK? What does it consist of?
2. What are the steps in the legislative process?
3. What are the sources of bills?
4. Who can introduce the legislation

THE UNITED KINGDOM LEGISLATION.

Great Britain laws are made in Parliament at Westminster. The British Parliament consists of the monarch, the House of Lords, and the House of Commons. Their work is similar: making laws (legislation), checking the work of the government (scrutiny), and debating current issues. The House of Lords is composed of life peers and hereditary peers. The House of Commons is composed of Members of Parliament (Mps).idea for a new law can come from a variety of sources: bills may be introduced by any member of either House (a "Private Member's Bill"), a Minister of the Crown (a "Government Bill"), by the general public ("Public Bills"), by an individual or small group of individuals (a "Private Bill").reading is the first stage of a Bills passage through the House of Commons - usually a formality, it takes place without debate. The short title of the Bill is read out and then the Bill is printed. The Bill is published as a House of Commons paper for the first time. Next stage is second reading, the first opportunity for MPs to debate the general principles and themes of the Bill. Second reading is completed the Bill proceeds to committee stage. Committee stage is where detailed examination of the Bill takes place, clause by clause, determining the intent and impact of the bills language. This is therefore often considered the most important step in the parliamentary process for researchers aiming to determine legislative intent. It is at this stage that amendments are made. If the Bill has been amended the Bill is reprinted before its next stage. Committee stage is finished, the Bill returns to the floor of the House of Commons for its report stage, where the amended Bill can be debated and further amendments proposed. All MPs can suggest amendments to the Bill or new clauses (parts) they think should be added. Stage is normally followed immediately by debate on the Bill's third reading. Committee stage is where detailed examination of the Bill takes place, clause by clause, determining the intent and impact of the bills language. Amendments (proposals for change) cannot be made to a Bill at third reading in the Commons. Process in the House of Lords is very similar to the process in the House of Commons. The bill will have a pro forma first reading, then a second reading. After the second reading the bill will normally be referred to a Committee of the Whole House. The bill then passes through a consideration stage and a third reading. In the House of Lords amendments may be made in the Committee of the Whole House, the consideration stage, and the third reading (this is different from the House of Commons where no amendments can be made in the third reading).the Bill started in the Commons it goes to the House of Lords for its first reading. If the Bill started in the Lords it returns to the House of Lords for consideration of any amendments the Commons has made. Both Houses must agree on the exact wording of the Bill. A Bill may go back and forth between each House (Ping Pong) until both Houses reach agreement. A Bill has completed all its parliamentary stages in both Houses, it must have Royal Assent before it can become an Act of Parliament (law). Royal Assent is the Monarch's agreement to make the Bill into an Act and is a

formality. When Royal Assent has been given to a Bill, the announcement is usually made in both Houses by the Lord Speaker in the Lords and the Speaker in the Commons.

Задание 8. Закончите предложения согласно содержанию текста и переведите их на русский язык.

1. The British Parliament consists of _____.
2. During the first reading the short title of the Bill _____
3. The second reading is the first opportunity _____
4. Committee stage is _____.
5. Once committee stage is finished, the Bill returns to the floor of the House of Commons for its report stage, where _____.
6. Report stage is followed by _____.
7. The process in the House of Lords is _____.
8. Royal Assent is _____.
9. When Royal Assent has been given to a Bill, _____.

Требования к результатам работы: задания 1-8 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронova [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 18.

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль:

Тема 3.3. Великобритания и Британцы.

Выполнение лексико-грамматических заданий по теме.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

- формирование у студентов навыков и умений выражать свое отношение к законам;
- совершенствование лексико-грамматических навыков.

Студент должен **знать:**

- лексический и грамматический материал по теме.

Студент должен **уметь:**

- использовать в устной и письменной речи изученную лексику.

Содержание заданий:

Задание 1. Прочитайте текст и ответьте на вопросы:

1. What is the legislative body in the UK? What does it consist of?
2. What are the steps in the legislative process?
3. What are the sources of bills?
4. Who can introduce the legislation?

THE UNITED KINGDOM LEGISLATION.

Great Britain laws are made in Parliament at Westminster. The British Parliament consists of the monarch, the House of Lords, and the House of Commons. Their work is similar: making laws (legislation), checking the work of the government (scrutiny), and debating current issues. The House of Lords is composed of life peers and hereditary peers. The House of Commons is composed of Members of Parliament (Mps).idea for a new law can come from a variety of sources: bills may be introduced by any member of either House (a "Private Member's Bill"), a Minister of the Crown (a "Government Bill"), by the general public ("Public Bills"), by an individual or small group of individuals (a "Private Bill").reading is the first stage of a Bills passage through the House of Commons - usually a formality, it takes place without debate. The short title of the Bill is read out and then the Bill is printed. The Bill is published as a House of Commons paper for the first time. Next stage is second reading, the first opportunity for MPs to debate the general principles and themes of the Bill. Second reading is completed the Bill proceeds to committee stage. Committee stage is where detailed examination of the Bill takes place, clause by clause, determining the intent and impact of the bills language. This is therefore often considered the most important step in the parliamentary process for researchers aiming to determine legislative intent. It is at this stage that amendments are made. If the Bill has been amended the Bill is reprinted before its next stage. Committee stage is finished, the Bill returns to the floor of the House of Commons for its report stage, where the amended Bill can be debated and further amendments proposed. All MPs can suggest amendments to the Bill or new clauses (parts) they think should be added. Stage is normally followed immediately by debate on the Bill's third reading. Committee stage is where detailed examination of the Bill takes place, clause by clause, determining the intent and impact of the bills language. Amendments (proposals for change) cannot be made to a Bill at third reading in the Commons. Process in the House of Lords is very similar to the process in the House of Commons. The bill will have a pro forma first reading, then a second reading. After the second reading the bill will normally be referred to a Committee of the Whole House. The bill then passes through a consideration stage and a third reading. In the House of Lords amendments may be made in the Committee of the Whole House, the consideration stage, and the third reading (this is different from the House of Commons where no amendments can be made in the third reading).the Bill started in the Commons it goes to the House of Lords for its first reading. If the Bill started in the Lords it returns to the House of Lords for consideration of any amendments the Commons has made. Both Houses must agree on the exact wording of the Bill. A Bill may go back and forth between each House (Ping Pong) until both Houses reach agreement. A Bill has completed all its parliamentary stages in both Houses, it must have Royal Assent before it can become an Act of Parliament (law). Royal Assent is the Monarch's agreement to make the Bill into an Act and is a formality. When Royal Assent has been given to a Bill, the announcement is usually made in both Houses by the Lord Speaker in the Lords and the Speaker in the Commons.

Задание 2. Закончите предложения согласно содержанию текста и переведите их на русский язык.

1. The British Parliament consists of _____.
2. During the first reading the short title of the Bill _____
3. The second reading is the first opportunity _____
4. Committee stage is _____.
5. Once committee stage is finished, the Bill returns to the floor of the House of Commons for its report stage, where _____.

6. Report stage is followed by _____.
7. The process in the House of Lords is _____.
8. Royal Assent is _____.
9. When Royal Assent has been given to a Bill, _____.

Задание 3. Упр. 4 (а), стр. 244, Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров» (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с.

Задание 4. Упр. 3 (Зв), стр. 245 Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров» (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с.

Требования к результатам работы: задания 1-4 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 19.

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль:

Тема 3.4. США.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

- развитие умения пользоваться англо-английским словарем;
- закрепление изученных грамматических правил.

Студент должен знать:

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по данной теме.

Студент должен уметь:

- применить изученную лексику и грамматический материал в речи.

Содержание заданий:

Задание 1. Прочитайте текст на стр. 216, Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров» (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с. И ответьте на вопросы по тексту на стр. 217.

Задание 2. Выполните упр. 4, стр. 217, Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров» (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с.

Задание 3. Выполните упр. 1, стр. 219, Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров» (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с. И ответьте на вопросы по тексту на стр. 217.

Задание 4. Прочитайте текст на стр. 75, Ю. Л. Гуманова и др. «Just English» Английский для юристов, ТЕИС, 2009. – 198 с.

Задание 5. Выполните задания 2 и 3 на стр. 76, Ю. Л. Гуманова и др. «Just English» Английский для юристов, ТЕИС, 2009. – 198 с.

Требования к результатам работы: задания 1-5 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 20

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль:

Тема 3.5. Уголовное право.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме.

Объем учебного времени: 4 часа.

Цель:

- формирование у студентов навыков и умений выражать свое отношение к уголовному и гражданскому праву;
- совершенствование лексико-грамматических навыков.

Студент должен **знать:**

- лексический и грамматический материал по теме.

Студент должен **уметь:**

- использовать в устной и письменной речи изученную лексику.

Содержание заданий:

Задание 1. Изучите лексику по теме на стр. 221, Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров, СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с. И выполните задания, употребляя новую лексику.

Задание 2. Выполните упр. 4 и 5 на стр. 222, Н. Н. Колесникова, Г. В. Данилова и др. «Английский для менеджеров» (гуманитарные и социально-экономические дисциплины) СПО, изд-во «Академия», Москва, 2012 . - 304 с.

Задание 3. Выполните упр. 427, (сложное дополнение) стр. 350-351, Ю.Б. Голицынский. «Грамматика: Сборник упражнений», СПб: КАРО, 2009. – 538 с.

Задание 4. Переведите предложения на английский язык, используя конструкцию сложное дополнение, упр. 428, стр. 351, Ю.Б. Голицынский. «Грамматика: Сборник упражнений», СПб: КАРО, 2009. – 538 с.

Задание 5. Выполните упр. 434, стр. 355, используя сложное дополнение с инфинитивом. Ю.Б. Голицынский. «Грамматика: Сборник упражнений», СПб: КАРО, 2008. – 538 с.

Требования к результатам работы: задания 1-5 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронина [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чирониной. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 21.

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль:

Тема 3.6. Преступление и наказание.

Выполнение лексико-грамматических упражнений.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 4 часа

Цель:

- развитие умения пользоваться англо-английским словарем;
- закрепление изученных грамматических правил.

Студент должен **знать**:

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по данной теме.

Студент должен **уметь**:

- применить изученную лексику и грамматический материал в речи;

Содержание заданий:

Задание 1. Прочитайте текст “Murder” на стр. 128, Ю. Л. Гуманова и др. «Just English» Английский для юристов, ТЕИС, 2009. – 198 с. и составьте список аргументов «за» и «против» к утверждениям, данным на стр. 129.

Задание 2. Прочитайте текст о проблеме детской преступности на стр. 77, учебное пособие - Николаева А. В., Разуваева Т. Н. Английский для юристов. Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов н / Д: 2009. – 112 с. и прокомментируйте 2 последних предложения.

Задание 3. Выполните упр. 1, 2 на стр. 80 учебное пособие - Николаева А. В., Разуваева Т. Н. Английский для юристов. Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов н / Д: 2009. – 112 с.

Задание 4. Переведите на английский язык, употребляя сложное дополнение с причастием или инфинитивом, в зависимости от смысла, упр. 436, стр. 357, - Николаева А. В. Разуваева Т. Н. Английский для юристов. Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов н / Д: 2009. – 112 с.

Требования к результатам работы: задания 1-4 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).

2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Самостоятельная работа № 22.

Раздел 3. Профессионально-ориентированный модуль:

Тема 3.7. Закон и семья.

Выполнение лексико-грамматических упражнений по теме.

Вид самостоятельной работы: внеаудиторная

Объем учебного времени: 6 часов

Цель:

- закрепление изученных грамматических правил.

Студент должен знать:

- лексический материал по теме;
- грамматический материал по данной теме.

Студент должен уметь:

- применить изученную лексику и грамматический материал в речи.

Содержание заданий:

Задание 1. Употребляя простые предложения в роли придаточных дополнительных предложений при главном предложении в прошедшем времени, сдвигайте времена, как указано в таблице. Затем выполните упражнение 307, стр. 256, Ю.Б. Голицынский. «Грамматика: Сборник упражнений», СПб: КАРО, 2009. – 538 с.

Задание 2. Прочитайте текст: «Marriage Law» на стр. 67, учебное пособие Николаева А. В., Разуваева Т. Н. Английский для юристов. Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов н / Д : 2009. – 112 с. и скажите, отличается ли закон о бракоразводном процессе в Англии от закона в нашей стране.

Задание 3. Прочитайте статью о семейном насилии и выберите наиболее подходящий заголовок для статьи. Стр. 75, Николаева А. В., Разуваева Т. Н. Английский для юристов. Москва: ИКЦ «МарТ», Ростов н / Д : 2009. – 112 с.

Задание 4. Употребите следующие предложения как придаточные дополнительные, в роли главных используя предложения, данные в скобках. Сдвигайте времена в соответствии с правилом согласования времен. Упр. 312, стр. 259, Ю.Б. Голицынский. «Грамматика: Сборник упражнений», СПб: КАРО, 2009. – 538 с.

Требования к результатам работы: задания 1-4 выполняются устно

Формы контроля: устный ответ на практическом занятии

Критерии оценки: см. пояснительную записку

Список рекомендуемой литературы:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (A1-B1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (B1–B2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

Информационное обеспечение обучения

а) Основная литература:

1. Макарова, Е. А. Английский язык для юристов и сотрудников правоохранительных органов (А1-В1) : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. А. Макарова. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 161 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09805-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/471187> (дата обращения: 29.08.2021).
2. Английский язык для юристов (В1–В2) : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. И. Чиронова [и др.] ; под общей редакцией И. И. Чироновой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11887-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/469448> (дата обращения: 27.08.2021).

б) Дополнительная литература:

1. Английский язык для юристов. English in Law : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. Ю. Рубцова, В. В. Шарова, Т. А. Винникова, О. В. Пржигодзкая ; под общей редакцией С. Ю. Рубцовой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 213 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05084-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/492251> (дата обращения: 26.08.2021).
2. Английский язык для юристов (А2–В2) : учебник для вузов / М. А. Югова, Е. В. Тросклер, С. В. Павлова, Н. В. Садыкова ; под редакцией М. А. Юговой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 522 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13600-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/468929> (дата обращения: 27.08.2021).

ПРИЛОЖЕНИЯ

Приложение 1. Критерии оценки

Критериями оценки результатов самостоятельной работы являются:

- уровень усвоения студентами учебного материала;
- решение коммуникативных задач;
- связность речи;
- лексико-грамматическое оформление речи;
- фонетическое оформление речи;
- оформление материалов в соответствии с требованиями.

Критерии оценки письменных заданий:

- **«отлично»** ставится студенту, если правильно выполнено от 91% до 100% заданий;
- **«хорошо»** ставится студенту, если правильно выполнено от 75% до 90% заданий;
- **«удовлетворительно»** ставится студенту, если правильно выполнено от 51% до 74% заданий;
- **«неудовлетворительно»** ставится студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий

Критерии оценки чтения и перевода текстов:

- **«отлично»** ставится студенту, если перевод сделан литературно без стилистических ошибок и неточностей;
- **«хорошо»** ставится студенту, если перевод сделан при наличии не более двух неточностей или ошибок;
- **«удовлетворительно»** ставится студенту, если правильно выполнено от 51% до 74% заданий;
- **«неудовлетворительно»** ставится студенту, если правильно выполнено менее 50% заданий

Критерии оценки речевой реализации тематического материала:

- **«отлично»**, если при беглом темпе речи не фиксируется грамматических и фонетических ошибок или имеется одна незначительная ошибка;
- **«хорошо»** при наличии не более двух грамматических ошибок или ошибок, сделанных при произношении
- **«удовлетворительно»** при фиксации в речи не более пяти грамматических или фонетических ошибок
- **«неудовлетворительно»** при фиксировании более пяти ошибок.

Приложение 2. Основные виды внеаудиторной самостоятельной работы студентов:

- выполнение грамматических, лексических, текстовых заданий, связанных с изучаемой тематикой

Цель:

- систематизация и закрепление полученных знаний;
- формирование способности реализовать себя в практической иноязычной деятельности;

- чтение и перевод профессионально-ориентированных текстов с выполнением предтекстовых и после текстовых заданий;
- расширение словарного запаса студентов;
- развитие навыков чтения и перевода текстовой литературы, насыщенной профессиональной лексикой;
- формирование умения эффективно пользоваться различными источниками иноязычной информации;
- развитие познавательных способностей и активности студентов, творческой инициативы, самостоятельности, организованности;

Приложение 3. Методические рекомендации по работе с текстами.

Чтение иностранного текста – сложный процесс, который предполагает не только владение техникой и приемами чтения, но и способность понимать мысль, выраженную на другом языке.

При переводе на другой язык потери неизбежны, то есть возможна неполная передача значений слов в тексте подлинника, поэтому текст перевода никогда не может считаться абсолютным эквивалентом текста подлинника; задача переводчика заключается в том, чтобы сводить потери до минимума и научиться передавать не только смысл отдельных слов или даже предложений, а всего текста в целом.

Для отработки навыков последовательного перевода работу с текстом целесообразно осуществлять следующим образом:

1. прочесть текст целиком, не пользуясь словарем (просмотровое чтение);
2. работать с каждым предложением, выписывая слова из словаря и подбирая необходимые значения (анализирующее чтение);
3. прочесть текст еще раз, последовательно переводя его на русский язык, останавливаясь на местах, трудных для чтения и перевода (синтезирующее чтение);
4. для отработки соответствующих навыков целесообразно подготовить письменный перевод текста.

1. Типы чтения

Просмотровое чтение служит для определения общего содержания текста. Это очень важный этап, которым не стоит пренебрегать. Он дает общее представление о характере текста, его направленности и стиле и облегчает поиски правильного перевода.

Например, в тексте, где речь идет о мебели, **chair**–стул, предмет обстановки; в тексте про администрацию университетских факультетов **Chair**–кафедра, а в тексте про парламентские дебаты **Chair**–председатель.

Анализирующее чтение служит непосредственно для определения содержания текста. На этом этапе обращается внимание как на чтение незнакомых слов, так и на их перевод. при этом следует пользоваться словарем.

Синтезирующее чтение помогает воспринять текст как общее целое с учетом информации, почерпнутой в словаре. На этом этапе создается целостный устный перевод текста.

2. Принципы работы со словарем при работе с текстами

Для того, чтобы работа со словарем была наиболее продуктивной, словарь должен включать **не менее 45 тыс. словарных статей**. Лексикографические принципы описаны в начале каждого словаря. Авторы рекомендуют ознакомиться с ними, а также с системой специальных помет, используемой в данном словаре. Тогда будет значительно проще ориентироваться во всем многообразии словарных значений и находить те, которые нужны для данного контекста. Наряду с традиционными печатными изданиями рекомендуется также пользоваться электронными словарями, такими как **Multitex** или **Lingvo**, так как помимо общеупотребительной лексики они содержат специальные юридические термины и понятия. Однако не следует увлекаться портативными электронными словарями-переводчиками, так как их словарный запас весьма ограничен и

переводы не всегда адекватны. Например, значения могут даваться в алфавитном порядке, тогда как обычный словарь выделяет первое, второе и т.д. значения слов;

3. Работа с незнакомыми словами

- При поиске незнакомых слов в словаре следует:
- определить часть речи и морфологический состав слова (значения некоторых слов следует искать без приставок); выписать в свой «словарик» начальную форму слова.
- Найти слово в словаре, выписать транскрипцию данного слова (включая ударение).
- Выбрать из словарной статьи подходящее по контексту значение и выписать его. Если нет перевода, который бы в точности соответствовал смыслу данного предложения, выписать ближайший по значению, а также записать свой вариант контекстуального перевода. При устной презентации перевода рекомендуется пользоваться записями, сделанными в ходе работы с текстом, как при чтении, так и при переводе.
- Наиболее полному пониманию текста при работе индивидуально или в учебных группах способствует выполнение следующих видов работы: постановка вопросов к тексту и ответы на вопросы по содержанию текста.

4. Постановка вопросов к тексту:

1. Общий вопрос – General question / ‘Yes – No’ question
2. Альтернативный вопрос – Alternative question / ‘Or’ question
3. Разделительный вопрос – Disjunctive question / ‘Tag’ question
4. Специальный вопрос – Special question / ‘Wh-’ question
5. Вопрос к подлежащему - Question referring to the subject of the sentence / Who –What question

Вопросы рекомендуется задавать к разным предложениям. Вопросы должны иметь смысловую и стилистическую законченность.

Приложение 4. Памятка для студентов по работе со словарем:

Приступая к работе со словарем, необходимо, прежде всего познакомиться с его структурой. Несмотря на то, что существует множество различных типов словарей, большинство из них состоит из нескольких основных разделов:

- 1) Предисловие;
- 2) О пользовании словарем;
- 3) О фонетической транскрипции;
- 4) Список помет и условных сокращений;
- 5) Алфавит (например, английским в англо-русском словаре);
- 6) Собственно словарь;
- 7) Приложение;

В результате анализа структуры словаря студент должен:

- знать объем словаря (т.е. количество слов);

Знать, где находятся в словаре алфавит, краткий фонетический справочник, список помет и условных сокращений;

- ознакомиться с приложением к словарю (это может быть список географических названий, наиболее употребительных сокращений, таблица неправильных глаголов и т. д.)

Для успешной работы со словарем необходимы следующие знания и умения:

1. Твердое знание английского алфавита.

Слова в словаре расположены строго в алфавитном порядке, последовательность алфавита соблюдается также и внутри слова.

2. Умение поставить слово в исходную форму.

Слова в словаре даются в их исходной форме:

- существительное - в общем падеже, единственном числе: **country**;
- глагол – в неопределенной форме, то есть в инфинитиве: **send**;
- прилагательное – в положительной степени: **good**;
- наречие – в положительной степени: **well**;

Однако в предложениях слова не всегда стоят в исходной форме, поэтому ее необходимо уметь образовывать.

Следует помнить:

1) **y** в конце слова и с предшествующей согласной меняется на **i** при образовании:

- множественного числа существительных: **city – cities**;
- степеней сравнения прилагательных и наречий: **easy – easier**;

- 3-го лица единственного числа в Present Simple: **study – studies**, а также при образовании Past Simple and Past Participle;

2) в односложных прилагательных и глаголах с кратким гласным при образовании различных форм конечная согласная удваивается:

big – bigger – biggest;

to stop – stopped;

3) слова, оканчивающиеся на – **ing**, образованные от глаголов, следует искать в словаре, отбросив окончание – **ing**;

Discovering – ing = discover;

Reading – ing = read;

4) для неправильных глаголов формы Past Simple and Past Participle даются в словарях в круглых скобках: take v (took; taken).

3. Знание правил словообразования.

Многие новые слова могут быть образованы с помощью префиксов и суффиксов, знание которых значительно облегчают самостоятельную работу над текстом с использованием словаря.

4. Умение различать различные обозначения при словах в словаре.

- следует помнить, что каждое слово (в том числе и сложное слово, пишущееся через дефис или отдельно) со всеми относящимся к нему материалом образует самостоятельную словарную статью.

- при словах иностранного происхождения, сохранивших свое написание и иногда происхождение, дается указание на происхождение слова. Например: **vice versa** (лат.) *наоборот, напротив*.

- слова в словаре помечаются сокращениями.

5. Умение выбрать в словаре нужное для данного контекста значение слова.

Следует помнить, что поиску слова в словаре должен предшествовать анализ предложения. Чтобы уметь анализировать предложение, необходимо знать:

- структуру предложения в английском языке;
- формальные признаки различных частей речи;

При переводе текста с помощью словаря **ПОМНИТЕ:**

1. Перевод текста не является переводом всех слов в предложении подряд. Необходимо понять смысл данного предложения.
2. Поискам слова в словаре должно предшествовать определение его грамматической функции в предложении.
3. Не следует брать из словаря первое значение слова, не прочитав всю словарную статью.

4. Если в словаре нет значения слова, соответствующего контексту, следует выбрать наиболее близкий синоним или, исходя из общего содержания, самому подобрать наиболее подходящее значение.
5. Если в словаре нет нужного слова, его значение можно установить по строевым элементам на основе правил английского словообразования.
6. При переводе текстов по специальности старайтесь запоминать встречающиеся в них термины, что впоследствии значительно облегчит работу над текстом.

Приложение 5.

Методические рекомендации по выполнению лексико-грамматических заданий.

Задания по лексике и грамматике включают:

1. Восстановление пропущенного слова в связном тексте;

- а) заполнение пропусков в связном тексте нужной формой глагола, который дан в скобках в начальной форме;
- б) заполнение пропусков в связном тексте однокоренными словами.

2. Заполнение пропусков нужной формой глагола.

Чтобы выполнить это задание правильно, нужно знать грамматические правила и уметь их применять.

При выполнении задания:

- Прочитайте текст, чтобы понять, о чем этот текст;
- Прочитайте первое предложение, где есть пропуск и определите время, к которому относится ситуация;
- Найдите в предложении слова-определители времени, указывающие на выбор той или иной грамматической структуры. Если в предложении нет слов-определителей, прочитайте предыдущее предложение, в нем может быть подсказка;
- Заполните пропуски;
- Прочитайте снова весь текст снова, чтобы проверить, правильно ли вы употребили глаголы.

Заполнение пропусков в связном тексте однокоренными словами.

Задание представляет собой связный текст с пропущенными словами, Параллельно тексту даны однокоренные слова, которые нужно изменить прежде, чем заполнить пропуск. Чтобы выполнить это задание правильно, нужно знать правила словообразования в английском языке.

При выполнении задания:

- Быстро прочитайте текст, чтобы понять, о чем идет речь в тексте;
- Для того, чтобы понять, к какой части речи относится пропущенное слово, следует обратить внимание на смысл остальных слов предложения;
- Подумайте, как изменить слово, используя правила словообразования;
- Сначала заполните пропуски словами, в которых вы уверены;
- Подумайте о типичных суффиксах и префиксах, относящихся к той или иной части речи;
- Помните, что некоторые слова следует превратить в противоположные по смыслу;
- Прочитайте текст снова, чтобы убедиться, что вставленные слова делают текст осмысленным.

**Лист внесения изменений к методическим рекомендациям по организации и
выполнению самостоятельной работы**

| № | Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений | Дата внесения изменений | Ф.И.О. лица, ответственного за изменение | Подпись | Номер и дата распорядительного документа о принятии изменений |
|---|---|-------------------------------|--|---------|---|
| | | | | | |
| | | | | | |
| | | | | | |