

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Институт цифровой экономики, управления и сервиса

Кафедра технологий управления



В.А. Трифонов

« 12 » мая 2023 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

по направлению подготовки
38.03.02 Менеджмент

направленности (профилю)
Маркетинг

СОГЛАСОВАНО

Начальник отдела обеспечения
деятельности ИЦЭУС

Н.Ю. Омарова
« 12 » мая 2023 г.

Разработал

Доцент КТУ

И.С. Алексина
« 10 » мая 2023 г.

Начальник УОП

Н.Г. Федотова
« 12 » мая 2023 г.

Принято на заседании кафедры

Протокол № 6 от « 10 » мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

М.М. Омаров
« 10 » мая 2023 г.

1 Типы практики, их трудоемкость и формируемые компетенции

Учебная практика входит в Блок 2 «Практика» по ФГОС ВО направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

В соответствии с разработанной основной профессиональной образовательной программой (далее – ОПОП) 38.03.02 Менеджмент направленность (профиль) Маркетинг указанный вид практики включает типы практик, представленные в Таблице 1.

Обучающиеся направляются на практику приказом по университету, составленным в соответствии с календарным учебным графиком, утверждаемым на конкретный учебный год. Формируемые у обучающегося компетенции по учебной практике закреплены учебным планом направления подготовки и представлены в Таблице 1.

Трудоемкость всех типов учебной практики и распределение их по семестрам установлены учебным планом направления подготовки.

Освоение Блока 2 «Практика» организуется в рамках практической подготовки в соответствии с Положением «О практической подготовке обучающихся федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в структурном подразделении образовательной организации, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе в структурном подразделении профильной организации, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между образовательной организацией и профильной организацией.

Практика для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья. Организация освоения Блока 2 «Практика» для лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится в соответствии с Положением НовГУ «Об организации образовательного процесса для обучения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья».

Таблица 1 – Типы учебной практики, способы их проведения, трудоемкость практики, формируемые у обучающегося компетенции и запланированные результаты обучения по практике

№ п/п	Типы практики (по учебному плану)	Способ проведения	Объем практики (зач.ед/нед.)	Код компетенции
1	Ознакомительная	стационарная	3/2	ОПК-1, УК-1, УК-2

Код и наименование компетенции	Код и наименование индикатора достижения компетенции
ОПК-1. Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической, организационной, управленческой, социологической и психологической теорий, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач	ОПК-1.1 Знать экономическую, организационную, управленческую, социологическую и психологическую теории, российское законодательство в части работы с персоналом при решении профессиональных задач. ОПК-1.2 Уметь применять знания организационной, управленческой, социологической и психологической теории, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач. ОПК-1.3 Владеть навыками применения организационной, управленческой, социологической и психологической теории, российского законодательства в части работы с персоналом при решении профессиональных задач.
УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать особенности систематизации информации, полученной из разных источников и методы ее критического анализа; УК-1.2 Уметь выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами, практиками и определять противоречия, возникающие в данных связях и отношениях; применять системный подход в интеллектуальной деятельности; УК-1.3 Владеть навыками анализа и синтеза научной информации; навыками логической аргументации выводов и суждений в решении профессиональных задач
УК-2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.1 Знать действующие правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач; УК-2.2 Уметь отбирать оптимальные технологии достижения поставленных целей; определять алгоритм решения задач с учетом наличия и ограничения ресурсов; УК-2.3 Владеть навыками анализа действующих правовых норм; навыками определения потребностей в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности

2 Структура и содержание учебной практики

2.1 Структура учебной практики

2.1.1 Практика ознакомительная

Цель практики: закрепление и углубление теоретической подготовки обучающихся, приобретение ими практических навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности в области управления персоналом.

Задачи практики:

- изучить организационную структуру управления и деятельность организации;
- изучить структуру службы/отдела маркетинга и направления деятельности;
- ознакомиться с нормативными и методическими документами, регулирующими деятельность службы/отдела маркетинга.

Место практики в структуре образовательной программы: практика ознакомительная входит в обязательную часть учебного плана направления подготовки 38.03.02 Менеджмент.

В качестве входных требований выступают сформированные ранее компетенции обучающихся, приобретенные ими в рамках следующих дисциплин (модулей): Микроэкономика, Макроэкономика, Экономика организации, Маркетинг, SWOT-анализ. Освоение учебной дисциплины (модуля) является компетентностным ресурсом для дальнейшего изучения следующих дисциплин (модулей, практик): Документирование в маркетинговой деятельности, Маркетинговые исследования, Ценообразование в маркетинге, Правовое регулирование маркетинговой деятельности, Практика производственная.

Место и время проведения учебной (ознакомительной) практики.

Основным местом проведения практики является кафедра технологий НовГУ. Практика проводится в 4 семестре обучения студентов.

2.2 Содержание учебной практики

Содержание учебной практики представлено в Таблице 2.

Таблица 2 – Содержание учебной практики

№ п/п	Наименование раздела (этапа) практики	Вид работ
1	Организационное собрание	Ознакомительная лекция
2	Получение задания на практику	Информационная лекция
3	Вводный инструктаж	Инструктаж по технике безопасности
4	Выполнение индивидуального задания	Сбор, обработка, систематизация информации и материалов для составления отчета по практике: - изучение организационной структуры управления; - изучение основных экономических показателей организации; - изучение деятельности службы/ отдела маркетинга
5	Оформление и защита отчета	Формирование отчета, подготовка к ответам на вопросы
6	Промежуточная аттестация	Оценка ответов на вопросы руководителем практики

3 Оценка качества прохождения учебной практики

Оценка качества прохождения обучающимся учебной практики проходит в рамках промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета. Необходимым условием допуска обучающегося к дифференцированному зачету по практике является представление на кафедру отчета по практике, оформленного в соответствии с требованиями кафедры, при наличии отзыва руководителя практики от профильной организации (от университета, если практика проходит в университете). Контроль прохождения практики осуществляется с использованием балльно-рейтинговой системы (БРС).

4 Фонд оценочных средств учебной практики и формы отчетности

4.1 Характеристика фонда оценочных средств

Оценка качества прохождения практики осуществляется с использованием фонда оценочных средств (ФОС), разработанного в соответствии с локальными нормативными актами НовГУ. Количество баллов за каждое оценочное средство и график распределения оценочных средств отражены в Технологической карте (Приложение А).

Фонд оценочных средств учебной практики состоит из оценочных средств текущего контроля и форм отчетности по типам учебной практики.

4.2 Перечень средств текущего контроля

1. Индивидуальное задание

4.3 Перечень форм отчетности

- 1 Отчет, включая отзыв руководителя практики
- 2 Защита отчета

4.4 Методические рекомендации к использованию оценочных средств

По практике студент предоставляет все собранные и систематизированные материалы согласно полученному заданию.

В соответствии с программой практики студентам необходимо выполнить следующие работы:

- представить общую характеристику деятельности организации;
- изучить организационную структуру управления;
- изучить основные экономические показатели деятельности организации;
- изучить состава персонала;
- изучить деятельность службы управления персоналом;
- изучить нормативную и методическую документацию, регулирующую деятельность службы управления персоналом.

Требования к выполнению индивидуальных заданий, формированию (структуре, оформлению, срокам представления) и защите отчета объявляются руководителем практики от кафедры на этапах организационного собрания, получения задания на практику.

Методические рекомендации по выполнению индивидуального задания и отчета

Отчет о практике состоит из следующих разделов и элементов:

- титульный лист;
- отзыв руководителя практики;
- календарный план выполнения индивидуального задания;
- дневник прохождения практики;
- лист прохождения инструктажа;
- текст отчета.

Сформированный, оформленный в соответствии с требованиями отчет по практике сдается на кафедру для проверки в сроки, установленные руководителем практики. Аттестация по итогам практики проводится на основании допущенного к защите руководителем практики от кафедры отчета и по результатам оценки ответов студента на контрольные вопросы.

Контрольные вопросы

11. Перечислите виды организационных производственных структур.
2. Перечислите существующие недостатки в организационной структуре управления организации;
3. Какое место и роль занимает отдел (служба) маркетинга в организации.
4. Перечислите экономические показатели, позволяющие оценить деятельность организации.
5. Приведите методику расчета показателей, представленных в отчете.
6. Перечислите основные задачи и функции отдела (службы) маркетинга;
7. Перечислите нормативно-правовую базу обеспечения деятельности организации.
8. Каким образом построена работа отдела (службы) маркетинга в организации.
9. Должностные обязанности маркетолога.
10. К какой маркетинговой концепции относится данная организация.
11. Что включает в себя комплекс маркетинга в организации.
12. Перечислите задачи внутриорганизационного маркетинга.

5 Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики, представлен в Приложении Б.

6 Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень информационных справочных систем, представлен в Приложении Б.

7 Материально-техническое обеспечение практики

Местом проведения практики является кафедра технологий НовГУ.

8 Порядок согласования и обновления рабочей программы

Данная рабочая программа согласована с управлением образовательных программ.

Ежегодная актуализация рабочей программы Учебной практики производится на основании Положения «Об основных профессиональных образовательных программах высшего образования – программах бакалавриата, программах специалитета, программах магистратуры на основе Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования, утвержденных с учетом профессиональных стандартов (ФГОС 3++)» путем формирования Листа актуализации рабочей программы (Приложение В).

Приложение А
(обязательное)

Технологическая карта учебной практики

Наименование типов практик	Трудоемкость (Т)		Семестр	Оценочные средства
	ЗЕ	неделя		
1.Ознакомительная практика	3	2	4	1.Индивидуальное задание
				2. Отчет, включая отзыв руководителя практики, календарный план и дневник прохождения практики
				3 Защита отчета

Критерии оценки качества освоения обучающимися Учебной практики:

- | | | |
|---------------------|---|-----------------|
| отлично | – | 135-150 баллов |
| хорошо | – | 105-134 балла |
| удовлетворительно | – | 75-104 балла |
| неудовлетворительно | – | менее 75 баллов |

Приложение Б
(обязательное)
Карта учебно-методического обеспечения
Учебной дисциплины (модуля)
«Практика учебная»

1. Основная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
Печатные источники		
1. Маслова Т. Д. Маркетинг: учеб. для вузов / Т. Д. Маслова, С. Г. Божук, Л. Н. Ковалик; Изд. прогр. "300 лучших учеб. для высш. шк. в честь 300-летия Санкт-Петербурга". - 2-е изд., доп. – Санкт-Петербург: Питер, 2007. - 397 с	39	
Электронные ресурсы		
1. Реброва, Н. П. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Н. П. Реброва. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 277 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-03466-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/511398 (дата обращения: 05.05.2023).		ЮРАЙТ
2. Карпова, С. В. Маркетинг: теория и практика : учебное пособие для вузов / С. В. Карпова. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 383 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16683-5. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531483 (дата обращения: 05.05.2023).		ЮРАЙТ
3. Маркетинг : учебник и практикум для вузов / Т. А. Лукичёва [и др.] ; под редакцией Т. А. Лукичёвой, Н. Н. Молчанова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 386 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16503-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/531182 (дата обращения: 05.05.2023).		ЮРАЙТ

2. Дополнительная литература

Библиографическое описание издания (автор, наименование, вид, место и год издания, кол. стр.)	Кол. экз. в библ. НовГУ	Наличие в ЭБС
1. Короткова, Т. Л. Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. Л. Короткова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 221 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15415-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/514184 (дата обращения: 05.05.2023).	-	ЮРАЙТ
2. Данько, Т. П. Управление маркетингом : учебник и практикум для вузов / Т. П. Данько. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 521 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01588-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: https://urait.ru/bcode/510948 (дата обращения: 05.05.2023).	-	ЮРАЙТ

3. Информационное обеспечение модуля

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки	База собственной генерации	бессрочный

http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/		
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru Коллекция: Легендарные книги	Договор №63/юс от 20.03.2018	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru	Договор № 4431/05/ЕП(У)21 от 17.03.2021	31.12.2021
Электронная библиотечная система «IPRbooks» http://www.iprbookshop.ru *	Договор № 7504/20 от 17.03.2021	31.12.2021
Национальная электронная библиотека (НЭБ) https://rusneb.ru/	Договор № 101/НЭБ/2338 от 01.09.2017	31.08.2022
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина https://www.prilib.ru/	в открытом доступе	-
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
Национальная подписка в рамках проекта Министерства образования и науки РФ (Госзадание № 4/2017 г.) к наукометрическим БД Scopus и Web of Science https://www.webofscience.com/wos/woscc/basic-search https://www.scopus.com/search/form.uri?display=basic#basic	регистрация (территория вуза)	2022
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

*версия сайта для слабовидящих, удовлетворяющая требованиям ГОСТ 52872-2012 «Интернет ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению».

Зав. кафедрой КТУ _____ М. М. Омаров

подпись

« » _____ 20__ г.

Зав. кафедрой

Зав. кафедрой

Зав. кафедрой

[illegible]