



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по
образовательной деятельности
Ю.В. Данейкин
« 24 » мая 2023 г.



**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
БАКАЛАВРИАТА**

Направление подготовки
38.03.02 Менеджмент

Направленность (профиль)
Управление бизнесом

СОГЛАСОВАНО

Представители работодателей:

Акционерное общество «Управляющая компания инновационного научно-технологического центра «Интеллектуальная электроника - Валдай»

(наименование организации)

генеральный директор

(должность)

Харламов К. Н.

(ФИО)

«12» мая 2023 г.

АО «Импульз»

(наименование организации)

генеральный директор

(должность)

Ягофаров И. Д.

(ФИО)

«12» мая 2023 г.

Начальник УОП

Н. Г. Федотова

«12» мая 2023 г.

Принято на заседании
Ученого совета НовГУ
Протокол №10

«24» мая 2023 г.

Принято на заседании кафедры
цифровой экономики и управле-
ния

(наименование)

«12» мая 2023 г.

Заведующий кафедрой

О.П. Иванова

(ФИО)

«12» мая 2023 г.

Разработал:
профессор кафедры цифровой
экономики и управления

(должность)

Н.Ю. Омарова

(ФИО)

«12» мая 2023 г.

Содержание

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

1.2 Нормативные документы

1.3 Перечень сокращений

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

2.2 Профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС ВО

2.3 Основные задачи профессиональной деятельности выпускника

3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОПОП

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

3.3 Объем ОПОП

3.4 Формы обучения

3.5 Срок получения образования

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

4.1.1 Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.3 Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

4.1.4 Дополнительная профессиональная и факультативная компетенции выпускников бакалавриата

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1 Структура ОПОП

5.2 Типы практики

5.3 Учебный план и календарный учебный график

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.5 Фонд оценочных средств

5.5.1 ФОС учебной дисциплины (модуля)

5.5.2 ФОС практики

5.5.3 ФОС для проведения государственной итоговой аттестации

5.5.4 ФОС для диагностической работы

5.6 Государственная итоговая аттестация

6. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

6.1 Требования к условиям реализации ОПОП

6.2 Общесистемные требования к реализации ОПОП

6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

6.4 Требования к кадровым условиям реализации ОПОП

6.5 Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

6.6 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

6.7 Условия реализации ОПОП для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

7 ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП

Приложение 1 Обобщённые трудовые функции и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Приложение 2 Лист внесения изменений

1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1 Назначение основной профессиональной образовательной программы

Основная профессиональная образовательная программа бакалавриата по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент и направленности (профилю) Управление бизнесом (далее – ОПОП) разработана и утверждена в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого» (далее – НовГУ) с учетом потребностей регионального рынка труда на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент.

ОПОП представляет собой комплекс основных характеристик образования (объем, содержание, планируемые результаты) и организационно-педагогических условий, который представлен в виде учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин (модулей), практик, рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы, оценочных и методических материалов и программы итоговой (государственной итоговой) аттестации.

Основной целью ОПОП является подготовка квалифицированных кадров в области финансов и экономики (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

Совместная образовательная программа НовГУ и НИУ ВШЭ по направлению подготовки бакалавриата «Менеджмент» направлена на подготовку выпускников к организационно-управленческой и информационно-аналитической деятельности в области управления бизнесом в качестве исполнителей и руководителей младшего уровня, а также к продолжению обучения в магистратуре и аспирантуре. Программа направлена на подготовку специалистов проектных офисов, служб развития бизнеса, отделов клиентского обслуживания, управления персоналом, других подразделений аппарата управления компаниями, а также на подготовку к созданию и развитию собственного бизнес-проекта.

ОПОП реализуется в рамках проектно-ориентированной модели обучения с целью создания условий для совершенствования компетентности обучающихся НовГУ в области планирования, организации и реализации проектов.

1.2 Нормативные документы

ОПОП разработана на основании следующих нормативных документов:

1) Федеральный закон от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ. «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями);

2) Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования бакалавриат по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент, утвержденный приказом Министерства науки и высшего образования РФ от 12.08.2020 № 970 (далее – ФГОС ВО);

3) Приказ Министерства образования и науки РФ от 6 апреля 2017 г. № 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

4) Приказ Министерства образования и науки РФ от 29 июня 2015 г. № 636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);

5) Приказ Министерства науки и высшего образования РФ и Министерства просвещения РФ от 5 августа 2020 г. № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

6) Нормативные правовые акты Министерства науки и высшего образования Российской Федерации;

7) Устав федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»;

8) Локальные нормативные акты федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого», регламентирующие образовательную деятельность НовГУ.

1.3 Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДР – диагностическая работа;

з.е. – зачетная единица;

ДПК – дополнительная профессиональная компетенция;

ОВЗ – ограниченные возможности здоровья;

ОПОП – основная профессиональная образовательная программа;

ОПК – общепрофессиональные компетенции;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

ПК – профессиональные компетенции;

ПС – профессиональный стандарт;

УК – универсальные компетенции;

ФК – факультативная компетенция;

ФГОС ВО – федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования;

ФОС – фонд оценочных средств.

2 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

2.1 Общее описание профессиональной деятельности выпускников

Области профессиональной деятельности и (или) сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу бакалавриата, могут осуществлять профессиональную деятельность:

08 Финансы и экономика (в сферах: внутреннего и внешнего финансового контроля и аудита; финансового консультирования; управления рисками; организации закупок; исследования и анализа рынков продуктов, услуг и технологий; продвижения и организации продаж продуктов, услуг и технологий; управления проектами; контроллинга и информационно-аналитической поддержки управленческих решений; консалтинга).

Выпускники также могут осуществлять профессиональную деятельность при условии соответствия уровня образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника, в сфере административно-управленческой и офисной деятельности; бизнес-аналитики.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

1. Организационно-управленческий;
2. Информационно-аналитический.

Перечень основных объектов (областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизнеса, обеспечивающего создание и эффективное управление организацией;
- мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.

2.2 Профессиональные стандарты, соотнесенные с ФГОС ВО

Выпускники образовательной программы готовятся к осуществлению профессиональной деятельности в соответствии с требованиями профессиональных стандартов (далее – ПС).

08.008 Профессиональный стандарт «Специалист по финансовому консультированию», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты РФ от 19 марта 2015 г. № 167н, регистрационный №4397) зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 09 апреля 2015 года, регистрационный №36805.

08.018 Профессиональный стандарт «Специалист по управлению рисками», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 августа 2018 г. №564н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 17 сентября 2018 г., регистрационный №52177)

08.037 Профессиональный стандарт «Бизнес-аналитик», утвержденный приказом

Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 25 сентября 2018 года №592н (в редакции, введенной в действие с 20 января 2019 года приказом Минтруда России от 14 декабря 2018 года №807н.), зарегистрирован в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 октября 2018 года, регистрационный №52408.

08.039 Профессиональный стандарт «Специалист по внешнеэкономической деятельности», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 17 июня 2019 года №409н, зарегистрированный в Министерстве юстиции Российской Федерации 11 июля 2019 года, регистрационный №55208

08.043 Профессиональный стандарт «Экономист предприятия», утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 30 марта 2021 года №161н, Зарегистрировано в Минюсте России 29 апреля 2021 г. N 63289.

Обобщённые трудовые функции (далее – ОТФ) и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП представлены в Приложении 1.

2.3 Основные задачи профессиональной деятельности выпускника

Выпускник, освоивший ОПОП, должен быть готов решать следующие типы задач профессиональной деятельности:

- организационно-управленческий;
- информационно-аналитический.

3 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОСНОВНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1 Направленность (профиль) образовательной программы

Направленность (профиль) ОПОП по направлению подготовки 38.03.02 Менеджмент – Управление бизнесом.

Образовательная программа не содержит сведения, составляющие государственную тайну.

3.2 Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы

Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы: бакалавр.

3.3 Объем ОПОП

Объем ОПОП составляет 240 зачетных единиц (далее – з.е.) вне зависимости от формы обучения, применяемых образовательных технологий, реализации обра-

зовательной программы с использованием сетевой формы, реализации образовательной программы по индивидуальному учебному плану.

3.4 Формы обучения

Обучение по образовательной программе может осуществляться в очной форме.

При реализации образовательной программы возможно применение электронного обучения, дистанционных образовательных технологий.

Образовательная программа реализуется с использованием сетевой формы.

3.5 Срок получения образования

Срок получения образования при очной форме обучения составляет – 4 года. При обучении по индивидуальному учебному плану инвалидов и лиц с ОВЗ, срок получения образования может быть увеличен по заявлению обучающегося не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования, установленным для соответствующей формы обучения.

4 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОПОП

4.1 Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками

В результате освоения ОПОП у выпускника должны быть сформированы универсальные, общепрофессиональные и профессиональные компетенции.

4.1.1 Универсальные компетенции (далее – УК) выпускников бакалавриата, специалитета и индикаторы их достижения приведены в таблице 4.1.

Таблица 4.1 – Универсальные компетенции выпускников бакалавриата и индикаторы их достижения

Наименование категории	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
Системное и критическое мышление	УК-1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	УК-1.1 Знать особенности систематизации информации, полученной из разных источников и методы ее критического анализа; УК-1.2 Уметь выявлять системные связи и отношения между изучаемыми явлениями, процессами, практиками и определять противоречия, возникающие в данных связях и отношениях; применять системный подход в интеллектуальной деятельности; УК-1.3 Владеть навыками анализа и синтеза научной информации; навыками логической аргументации выводов и суждений в решении профессиональных задач
Разработка и реализация проектов	УК-2 Способен определять круг задач в рамках	УК-2.1 Знать действующие правовые нормы, предъявляемые к способам решения профессиональных задач;

Наименование категории	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	УК-2.2 Уметь отбирать оптимальные технологии достижения поставленных целей; определять алгоритм решения задач с учетом наличия и ограничения ресурсов; УК-2.3 Владеть навыками анализа действующих правовых норм; навыками определения потребностей в ресурсах для решения задач профессиональной деятельности
Командная работа и лидерство	УК-3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде	УК-3.1 Знать особенности принятия совместных решений в команде; условия эффективного социального взаимодействия; УК-3.2 Уметь осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом в рамках социального взаимодействия; УК-3.3 Владеть навыками командной работы; навыками установки контакта и определения собственной роли в команде
Коммуникация	УК-4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)	УК-4.1 Знать основы деловой коммуникации, нормы, правила и особенности ее осуществления в устной и письменной формах на русском и иностранном языках; УК-4.2 Уметь вести деловую переписку деловые переговоры на русском языке; выявлять и устранять языковые ошибки; УК-4.3 Владеть навыками понимания устной речи на иностранном языке; навыками чтения и понимания со словарем информации на иностранном языке на темы повседневного и делового общения
Межкультурное взаимодействие	УК-5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах	УК-5.1 Знать основные философские учения; базовые подходы к изучению и осмыслению межкультурного разнообразия общества; УК-5.2 Уметь интерпретировать историю России в контексте мирового развития; УК-5.3 Владеть навыками осуществления профессиональной деятельности с учетом социальных, этических, исторических условий взаимодействия
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	УК-6.1 Знать способы реализации собственной траектории развития с учетом личностных возможностей, перспектив деятельности и требований рынка труда; УК-6.2 Уметь определять приоритеты личностного и профессионального роста, выстраивать собственную образовательную траекторию развития в течение всей жизни; УК-6.3 Владеть навыками планирования и определения задач саморазвития и профессионального роста; навыками управления своим временем при выполнении профессиональных задач
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и професси-	УК-7.1 Знать средства, методы и формы физической подготовки, обеспечивающие полноценную социальную и профессиональную деятельность; УК-7.2 Уметь планировать социальную и профессиональную деятельность с учетом сочетания физической и умственной нагрузки;

Наименование категории	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
	ональной деятельности	УК-7.3 Владеть навыками поддержки должного уровня физической подготовки, необходимыми для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности
Безопасность жизнедеятельности	УК-8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 Знать правила поведения при возникновении чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; способы оказания первой помощи; УК-8.2 Уметь выявлять и оценивать риски влияния на жизнедеятельность различных элементов среды обитания; адекватно реагировать в случае возникновения чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов; УК-8.3 Владеть навыками поддержания безопасных условий жизнедеятельности; навыками оказания первой помощи и использования индивидуальных средств защиты
Инклюзивная компетентность	УК-9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах	УК-9.1 Знать основы дефектологии и особенности применения этих знаний в социальной и профессиональной сферах; УК-9.2 Уметь использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах; УК-9.3 Владеть навыками инклюзивной культуры в социальной сфере и в рамках профессиональной деятельности
Экономическая культура, в том числе финансовая грамотность	УК-10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности	УК-10.1 Знать теоретические и прикладные аспекты функционирования и взаимодействия экономических субъектов на микро- и макроуровне; УК-10.2 Уметь осуществлять обоснованный экономический выбор с учетом грамотного финансового подхода к принятию эффективных решений в различных областях жизнедеятельности; УК-10.3 Владеть инструментами и методами расчета и анализа финансово-экономических показателей, характеризующих результаты развития различных предприятий, отраслей и экономики в целом
Гражданская позиция	УК-11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности	УК-11.1 Знать формы проявления экстремизма, терроризма, коррупции в современном обществе и правовые основы противодействия экстремизму, терроризму, коррупционному поведению в сфере профессиональной деятельности; УК-11.2 Уметь отстаивать гражданскую позицию и нетерпимость к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционного поведения в сфере профессиональной деятельности; УК-11.3 Владеть навыками правовой культуры, направленными на предупреждение и поддержание нетерпимого отношения коллектива к проявлениям экстремиз-

Наименование категории	Код и наименование универсальной компетенции	Код и наименование индикатора достижения универсальной компетенции
		ма, терроризма, коррупционного поведения в сфере профессиональной деятельности

4.1.2 Общепрофессиональные компетенции (далее – ОПК) выпускников и индикаторы их достижения приведены в таблице 4.2.

Таблица 4.2 – Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Наименование категории (группы) универсальных компетенций	Наименование компетенции	Наименование индикатора достижения общепрофессиональной компетенции (ИС)
Знания в профессиональной сфере	ОПК-1. Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории	ОПК-1.1 Знать основы экономических, организационных и управленческих теорий в объеме, необходимом для успешной профессиональной деятельности. ОПК-1.2 Уметь использовать знание экономической, организационной и управленческой теорий в профессиональной деятельности. ОПК-1.3 Владеть постановкой профессиональных задач, используя категориальный аппарат экономической, организационной и управленческой наук
Информационно-аналитическая поддержка принятия решений	ОПК-2. Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем	ОПК-2.1 Знать методы сбора, обработки и анализа данных, необходимых для решения управленческих задач. ОПК-2.2 Уметь выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных задач методы обработки и анализа данных. ОПК-2.3 Владеть современными интеллектуально-поисковыми системами.
Разработка и принятие решений	ОПК-3. Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в	ОПК-3.1 Знать основные методы и модели принятия организационно-управленческих решений. ОПК-3.2 Уметь обосновывать, разрабатывать и реализовывать организационно-управленческие решения. ОПК-3.3 Владеть оценкой организационных и социальных последствий принятых решений.

	условиях сложной и динамичной среды и оценивать их последствия	
Планирование и прогнозирование	ОПК-4. Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций	ОПК-4.1 Знать основные методы идентификации возможностей и угроз во внешней среде организации. ОПК-4.2 Уметь выявлять и оценивать возможности развития организации и бизнесов с учетом имеющихся ресурсов и компетенций. ОПК-4.3 Владеть разработкой бизнес-планов проектов и направлений бизнеса.
Современные технологии в профессиональной деятельности	ОПК-5. Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ	ОПК-5.1 Знать программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ. ОПК-5.2 Уметь применять современные инструменты менеджмента и информационно-коммуникационные технологии для разработки мероприятий по повышению эффективности организации. ОПК-5.3 Владеть программными средствами, аналитическими инструментами и информационными технологиями.
Информационно-технологическое и программное сопровождение в управлении персоналом	ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности	ОПК-6.1 Знать и понимать принципы работы современных информационных технологий; ОПК-6.2 Уметь обоснованно выбирать современные информационные технологии, ориентируясь на задачи профессиональной деятельности; ОПК-6.3 Владеть навыками использования принципов работы современных информационных технологий для решения задач профессиональной деятельности

4.1.3 Профессиональные компетенции (далее – ПК) выпускников и индикаторы их достижения приведены в таблице 4.3

Таблица 4.3 – Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Тип задач профессиональной деятельности: организационно-управленческий				

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
Разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизнеса, обеспечивающая создание и эффективное управление организацией	Менеджмент	ПК-1 Способен осуществлять разработку и утверждение текущих и перспективных планов работы, определять целевые показатели деятельности организации и ее подразделений	<p>ПК-1.1 Знать порядок разработки стратегических и тактических планов финансово-хозяйственной и производственной деятельности организации, принципы, методы и инструменты проектного управления</p> <p>ПК-1.2 Уметь использовать методы осуществления проектной деятельности, адаптировать автоматизированные системы сбора и обработки экономической информации для потребностей организации, составлять и анализировать финансово-экономическую отчетность организации, принимать организационно-управленческие решения, которые могут привести к повышению экономической эффективности организации</p> <p>ПК-1.3 Владеть способами контроля хода выполнения планов финансово-хозяйственной деятельности по организации и ее подразделениям, использование внутривозвратных резервов, ведения учета экономических показателей результатов производственной деятельности организации и ее подразделений, а также учета заключенных договоров, составление экономических разделов планов организации с учетом стратегического управления</p>	ПС
Разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизнеса, обеспечивающая создание и	Менеджмент	ПК-2. Способен проводить анализ конкурентной среды	ПК-2.1 Знать нормативные правовые акты, регулирующие маркетинговую деятельность, рыночные методы хозяйствования, закономерности и особенности	анализ требований рынка труда

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
эффективное управление организацией			<p>развития экономики, особенности конъюнктуры внутреннего и внешнего рынка товаров и услуг, методы проведения маркетингового исследования</p> <p>ПК-2.2 Уметь систематизировать и обобщать большие объемы первичной и вторичной маркетинговой информации, использовать методы прогнозирования сбыта продукции и рынков, проводить маркетинговые исследования разных типов и видов с использованием инструментов комплекса маркетинга, создавать отчеты по результатам маркетингового исследования</p> <p>ПК-2.3 Владеть способами планирования и организации сбора первичной и вторичной маркетинговой информации, обработки полученных данных с помощью методов математической статистики, подготовки отчетов и рекомендаций по результатам маркетинговых исследований, формирования предложений по совершенствованию товарной политики, формирования предложений по совершенствованию ценовой политики, формирования предложений по совершенствованию систем сбыта и продаж, формирования предложений по улучшению системы продвижения товаров (услуг) организации</p>	
Разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизне-	Менеджмент	ПК-3. Способен анализировать поведение потребителей экономических благ и фор-	ПК-3.1 Знать применение основ менеджмента, нормативные правовые акты, регулирующие маркетинго-	анализ требований рынка труда

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
са, обеспечивающая создание и эффективное управление организацией		мирование спроса	<p>вую деятельность, особенности проведения социологических исследований</p> <p>ПК-3.2 Уметь применять методы сбора, средства хранения и обработки маркетинговой информации для проведения маркетингового исследования, определять подходящие маркетинговые инструменты и применять их для проведения маркетингового исследования, подготавливать комплексный план проведения маркетингового исследования, анализировать текущую рыночную конъюнктуру</p> <p>ПК-3.3 Владеть способами выявления проблем и формулирования целей исследования, планирования проведения маркетингового исследования, определения маркетинговых инструментов, с помощью которых будут получены комплексные результаты исследования, подготовки и согласования плана проведения маркетингового исследования</p>	
Разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизнеса, обеспечивающая создание и эффективное управление организацией	Менеджмент	ПК-4. Способен разрабатывать организационные схемы, стандарты и процедуры	<p>ПК-4.1 Знать основы управления персоналом и его мотивации, политику управления персоналом организации, стратегию развития организации, основы управления организацией, основы управления проектами и изменениями, структуру организации</p> <p>ПК-4.2 Уметь определять показатели эффективности работы персонала подразделений, управлять мотивацией персонала, его вовлечен-</p>	анализ требований рынка труда

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>ностью и дисциплиной, контролировать и организовывать процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой, распределять между работниками полномочия, обязанности и ответственность за выполнение соответствующих задач, осуществлять проверку их выполнения, организовывать и консолидировать бизнес-процессы, исполнителей и работников с целью достижения одного результата, разрабатывать подходы, включая нестандартные, к выполнению трудовых заданий посредством использования специальных знаний и экспертных источников информации</p> <p>ПК-4.3 Владеть способами контроля и оценки эффективности деятельности работников подразделений, осуществляющих административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку, формирования и построения структуры подразделений, определения норм и процедур управления персоналом подразделений поддержки, определение критериев подбора персонала и приема в подразделения административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки</p>	
Разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизне-	Менеджмент	ПК-5. Способен управлять процессами и руководить выполнением типовых задач	ПК-5.1 Знать теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию	анализ требований рынка труда

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
са, обеспечивающая создание и эффективное управление организацией		организации	<p>конфликтов, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>ПК-5.2 Уметь планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники эффективных коммуникаций, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <p>ПК-5.3 Владеть анализом решений с точки зрения достижения целевых показателей решений, оценкой ресурсов, необходимых для реализации решений, оценкой эффективности каждого варианта решения как соотношения между ожидаемым уровнем использования ресурсов и ожидаемой ценностью</p>	
Разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизнеса, обеспечивающая создание и эффективное управление организацией	Менеджмент	ПК-6. Способен обеспечить реализацию социальной ответственности бизнеса через тесное взаимодействие в процессе управленческой деятельности со всеми заинтересованными сторонами, включая местные власти,	ПК-6.1 Знать теорию заинтересованных сторон, теорию межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, теорию конфликтов, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа.	анализ требований рынка труда

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
		профсоюзные объединения, местные сообщества и т.д.	<p>ПК-6.2 Уметь использовать техники выявления заинтересованных сторон, планировать, организовывать и проводить встречи и обсуждения с заинтересованными сторонами, использовать техники эффективных коммуникаций, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами, анализировать степень участия заинтересованных сторон</p> <p>ПК-6.3 Владеть способами разработки стратегий вовлечения заинтересованных сторон и сотрудничества с ними, разработки планов взаимодействия с заинтересованными сторонами, подготовки заинтересованных сторон к сотрудничеству (разъяснение, обучение), взаимодействия с заинтересованными сторонами и мониторинг заинтересованных сторон, управления рисками, обусловленными взаимодействием с заинтересованными сторонами</p>	
Разработка и реализация комплекса мер и подходов к ведению бизнеса, обеспечивающая создание и эффективное управление организацией	Менеджмент	ПК-7. Способен разрабатывать отдельные функциональные направления управления рисками	ПК-7.1 Знать положения международных стандартов по риск-менеджменту и смежным вопросам, законодательство Российской Федерации и отраслевые стандарты по управлению рисками, локальные нормативные акты по управлению рисками в организации и системы управления рисками, классификация рисков организации, требования к	ПС

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>обеспечению сохранения коммерческой тайны</p> <p>ПК-7.2 Уметь разрабатывать методическую документацию по управлению рисками, организовывать процесс управления рисками в организации с учетом отраслевых стандартов, осуществлять расчеты, прогнозировать, тестировать и верифицировать методики управления рисками с учетом отраслевой специфики</p> <p>ПК-7.3 Владеть способами разработки методик управления разными видами рисков в соответствии с принятой в организации классификацией рисков, мониторинга системы управления рисками, актуализация карт рисков по бизнес-процессам, направлениям бизнеса, анализа применяемых способов управления рисками и мероприятий по управлению рисками</p>	
Тип задач профессиональной деятельности: информационно-аналитический				
Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.	Финансы и экономика	ПК-8. Способен разрабатывать, внедрять, совершенствовать и проводить аудиты сложных кросс-функциональных процессов и административных регламентов	<p>ПК-8.1 Знать теорию заинтересованных сторон, методики оценки деятельности организации в соответствии с разработанными показателями, методы сбора, анализа, систематизации, хранения и поддержания в актуальном состоянии информации бизнес-анализа, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>ПК-8.2 Уметь определять связи и зависимости между</p>	анализ требований рынка труда

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>элементами информации бизнес-анализа, представлять информацию бизнес-анализа различными способами и в различных форматах для обсуждения с заинтересованными сторонами, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, анализировать требования заинтересованных сторон с точки зрения критериев качества, определяемых выбранными подходами, проводить анализ деятельности организации</p> <p>ПК-8.3 Владеть способами определения цели и задач стратегических изменений в организации, определения основных параметров и ключевых показателей эффективности разрабатываемых стратегических изменений в организации, определения критериев оценки успеха стратегических изменений в организации, оценки соответствия изменений стратегическим целям организации, определения заинтересованных сторон, которые должны быть вовлечены в инициативу по реализации стратегических изменений в организации</p>	
<p>Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления биз-</p>	<p>Финансы и экономика</p>	<p>ПК-9. Способен выполнять консультационные проекты</p>	<p>ПК-9.1 Знать базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги, экономические и юридические аспекты оказания финансовых и консультационных услуг, основы психологии общения, принципы ведения консуль-</p>	<p>ПС</p>

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
несом.			<p>тационной работы с клиентами, этику делового общения, технологию ведения переговоров (телефонных переговоров), порядок, процедуры и условия заключения и оформления договоров на предоставление разных видов финансовых услуг</p> <p>ПК-9.2 Уметь работать с программными комплексами по управлению клиентскими взаимоотношениями, сравнивать параметры финансовых продуктов, организовывать и проводить деловые переговоры, организовывать и проводить презентации финансовых продуктов и услуг</p> <p>ПК-9.3 Владеть способами самостоятельного поиска и привлечения новых клиентов целевого сегмента на основе личных контактов и контактов из централизованной базы потенциальных клиентов, взаимодействия с потенциальными потребителями финансовых услуг с целью выявления платежеспособного спроса, осуществления операционного и информационного обслуживания клиентов, самостоятельно обратившихся за финансовой консультацией, проведения встреч с клиентами (в офисе организации или в удобном для клиента месте)</p>	
Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование	Финансы и экономика	ПК-10. Способен разрабатывать и вести организационно-методическую документацию при осу-	ПК-10.1 Знать порядок составления и правила оформления финансовой документации в организации, нормативные и методические	ПС

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.		ществлении профессиональной деятельности	<p>документы, регламентирующие работы по информационному обеспечению в организации, стандарты финансового учета и отчетности, правила оформления текста соответствующих документов</p> <p>ПК-10.2 Уметь систематизировать финансовую и юридическую информацию, пользоваться техническими средствами проверки подлинности документов, работать с оргтехникой, владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере, работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности</p> <p>ПК-10.3 Владеть способами подготовки и проверки документов, участвующих в финансовых операциях, качественного ведения заявок в системе организации данных по клиентам, составления регулярной аналитической отчетности для клиентов и вышестоящего руководства, анализа предоставляемой клиентами документации, предусмотренной условиями договора с финансовой организацией, проверки документов клиентов на предмет комплектности согласно внутренним нормативным документам финансовой организации, обеспечение сохранности и конфиденциальности информации, хранящейся в них, осуществления контроля подготовки и испол-</p>	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			нения договоров и контрактов по направлениям деятельности в области финансового консультирования	
Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.	Финансы и экономика	ПК-11. Способен собирать и анализировать информацию о требованиях к продукции организации на внешних рынках и определять конкурентные преимущества продукции организации на внешних рынках	<p>ПК-11.1 Знать основные технические характеристики, преимущества и особенности продукции организации, поставляемой на внешние рынки, нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, документооборот внешнеторговых сделок, условия внешнеторгового контракта</p> <p>ПК-11.2 Уметь осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта, осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта, подготавливать коммерческие предложения, запросы, оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации и международных актов, составлять отчеты и готовить предложения по вопросам заключения внешнеторгового контракта</p> <p>ПК-11.3 Владеть способами поиска и анализа информации о потенциальных партнерах на внешних рынках, документального оформления результатов переговоров по условиям внешнеторгового контракта, подготовки сводных отчетов и предложений о потенциальных партнерах на внешних рынках, формирования списка потенциальных</p>	ПС

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			партнеров для заключения внешнеторгового контракта, обработки, формирования, хранения информации и данных об участниках внешнеторгового контракта, формирования проекта внешнеторгового контракта	
Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.	Финансы и экономика	ПК-12. Способен участвовать в разработке внешнеэкономической стратегии компании, основанной на присущих ей конкурентных преимуществах.	<p>ПК-12.1 Знать нормативные правовые акты, регламентирующие внешнеэкономическую деятельность, международные правила толкования наиболее широко используемых торговых терминов в области внешней торговли, методы и инструменты работы с базами данных внешних рынков, нормы этики и делового общения с иностранными партнерами, этику делового общения и правила ведения переговоров, английский язык (пороговый уровень В1)</p> <p>ПК-12.2 Уметь использовать вычислительную, копировальную, вспомогательную технику и различные виды телекоммуникационной связи, разрабатывать тексты рекламной информации о продукции организации на иностранном языке для последующего распространения на внешних рынках, осуществлять деловую переписку по вопросам заключения внешнеторгового контракта, осуществлять взаимодействие с участниками внешнеторгового контракта, оформлять документацию в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации</p>	анализ требований рынка труда

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>Федерации и международных актов, составлять проект внешнеторгового контракта</p> <p>ПК-13.3 Владеть способами оценки результативности распространения на внешних рынках рекламной информации о продукции организации в зависимости от каналов распространения, осуществления проверки необходимой документации для заключения внешнеторгового контракта, подготовки процедуры подписания внешнеторгового контракта с контрагентом</p>	
<p>Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.</p>	<p>Финансы и экономика</p>	<p>ПК-13. Способен разрабатывать инвестиционные проекты, проводить аналитические этапы экспертизы инвестиционных проектов</p>	<p>ПК-13.1 Знать конъюнктуру и механизмы функционирования финансовых рынков, базовые банковские, страховые и инвестиционные продукты и услуги, основные мировые и российские тенденции изменения законодательства, регулирующего финансовую деятельность, справочные и информационные системы в сфере права, финансового планирования, управления личными финансами, основы инвестиционного менеджмента и инвестиционного маркетинга</p> <p>ПК-13.2 Уметь мыслить системно, структурировать информацию, владеть базовыми навыками работы на персональном компьютере, работать в автоматизированных системах информационного обеспечения профессиональной деятельности, производить информационно-аналитическую ра-</p>	<p>анализ требований рынка труда</p>

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>боту по рынку финансовых продуктов и услуг ПК-13.3 Владеть способами проведения исследования финансового рынка и изучение предложений финансовых услуг (в том числе действующих правил и условий, тарифной политики и действующих форм документации), составления аналитических заключений, рейтингов, прогнозов с целью предотвращения сделок с недобросовестными партнерами, анализа состояния и прогнозирование изменений инвестиционного и информационного рынков, организации и поддержание постоянных контактов с рейтинговыми агентствами, аналитиками инвестиционных организаций, консалтинговыми организациями, аудиторскими организациями, оценочными фирмами, государственными и муниципальными органами управления, общественными организациями, средствами массовой информации, информационными, рекламными агентствами</p>	
<p>Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.</p>	<p>Финансы и экономика</p>	<p>ПК-14. Способен осуществлять долгосрочное, среднесрочное и краткосрочное планирование и бюджетирование деятельности организаций, участвовать в разработке и внедрении систем управления эффективною деятельностью.</p>	<p>ПК-14.1 Знать основы финансового менеджмента, методические документы по финансовому анализу, методические документы по бюджетированию и управлению денежными потоками, основы управления организацией, основы бизнес-планирования, методы построения бизнес-планов, передовой отечественный опыт административной,</p>	<p>анализ требований рынка труда</p>

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			<p>хозяйственной, документационной и организационной поддержки, передовой зарубежный опыт административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержки,</p> <p>ПК-14.2 Уметь планировать использование финансовых ресурсов в краткосрочной и долгосрочной перспективе, планировать и разрабатывать бюджеты, проверять качество информации, полученной в процессе бюджетирования деятельности подразделения, разрабатывать новые решения реализации проектов и бизнес-процессов в случае их изменения или изменения финансовых потребностей на их реализацию в рамках утвержденного бюджета, контролировать и организовывать процессы управления административной, хозяйственной, документационной и организационной поддержкой</p> <p>ПК-14.3 Владеть способами постановки финансовых целей подразделениям, оценки соответствия финансовых целей подразделений текущему финансовому состоянию организации, формирования бюджета на административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку, управления денежными потоками на административную, хозяйственную, документационную и организационную поддержку в рамках утвержденного бюджета</p>	

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
			та, участия в бюджетной кампании, формирование планов операционных и капитальных расходов, доведения утвержденного бюджета до непосредственных исполнителей	
Мониторинг рынков, подготовка аналитических отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.	Финансы и экономика	ПК-15. Способен осуществлять финансовый и управленческий анализ и разрабатывать финансовые решения, нацеленные на рост ценности для собственников организации.	<p>ПК-15.1 Знать языки визуального моделирования, теорию систем, предметную область и специфику деятельности организации в объеме, достаточном для решения задач бизнес-анализа</p> <p>ПК-15.2 Уметь оформлять результаты бизнес-анализа в соответствии с выбранными подходами, определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа, применять информационные технологии в объеме, необходимом для целей бизнес-анализа, анализировать внутренние (внешние) факторы и условия, влияющие на деятельность организации, проводить оценку эффективности решения с точки зрения выбранных критериев, оценивать бизнес-возможность реализации решения с точки зрения выбранных целевых показателей</p> <p>ПК-15.3 Владеть способами выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений, способами описания возможных решений</p>	ПС
Мониторинг рынков, подготовка аналитических	Финансы и экономика	ПК-16. Способен формулировать бизнес-идею, разрабаты-	ПК-16.1 Знать порядок разработки бизнес-планов организации в соответствии с	ПС

Задача ПД	Объект или область знания	Код и наименование профессиональной компетенции	Код и наименование индикатора достижения профессиональной компетенции	Основание (ПС, анализ опыта)
отчетов и консультирование клиентов по широкому спектру вопросов в сфере управления бизнесом.		вать бизнес-планы создания и развития новых организаций (направлений деятельности, продуктов и т.п.)	отраслевой направленностью, порядок разработки перспективных и годовых планов хозяйственно-финансовой и производственной деятельности организации, ПК-16.2 Уметь Составлять проекты финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, осуществлять экономический анализ хозяйственной деятельности организации и ее подразделений, выявлять резервы производства ПК-16.3 Владеть способами сбора и обработки исходных данных для составления проектов финансово-хозяйственной, производственной и коммерческой деятельности (бизнес-планов) организации, выполнения расчетов по материальным, трудовым и финансовым затратам, необходимых для производства и реализации выпускаемой продукции, освоения новых видов продукции, производимых услуг	

4.1.4 Дополнительная профессиональная компетенция (далее – ДПК) и факультативная компетенция (далее – ФК) выпускников бакалавриата формируются в рамках реализации майноров (ДПК) и факультативных дисциплин (модулей) (ФК), как общеуниверситетских учебных дисциплин (модулей) по выбору обучающихся.

В образовательной программе установлен код компетенций ДПК и ФК. Наименование и индикаторы достижения дополнительной профессиональной и факультативной компетенций определяются содержанием рабочих программ майноров и факультативных дисциплин (модулей).

5 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ОПОП

5.1 Структура ОПОП

Структура ОПОП включает обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений.

К обязательной части относятся дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование общепрофессиональных компетенций, определяемых ФГОС ВО. В обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений, могут включаться дисциплины (модули) и практики, обеспечивающие формирование универсальных компетенций, определяемых ФГОС ВО, а также профессиональных компетенций, определяемых в ОПОП.

В обязательную часть программы бакалавриата включены дисциплины (модули) по философии, истории России, иностранному языку, безопасности жизнедеятельности, физической культуре и спорту.

Объем обязательной части, без учета объема государственной итоговой аттестации, составляет не менее 30 процентов общего объема образовательной программы.

ОПОП состоит из следующих блоков (таблица 5.1):

- Блок 1 «Дисциплины (модули)», включающий дисциплины (модули), которые относятся к обязательной части ОПОП и части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений;

- Блок 2 «Практика», который относится к обязательной части ОПОП и части ОПОП, формируемой участниками образовательных отношений;

- Блок 3 «Государственная итоговая аттестация», который относится к обязательной части ОПОП.

Таблица 5.1 – Структура и объем ОПОП

Структура ОПОП		Объем ОПОП и ее блоков, з.е.
Блок 1	Дисциплины (модули)	не менее 160
Блок 2	Практика	не менее 9
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	не менее 6
Объем ОПОП		240

При реализации основной профессиональной образовательной программы обучающимся обеспечивается возможность освоения элективных дисциплин (модулей) и факультативных дисциплин (модулей) (факультативные дисциплины (модули) не включаются в объем программы бакалавриата.

5.2 Типы практики

В Блок 2 ОПОП «Практика» входят учебная и производственная практики.

Типы учебной практики:

- ознакомительная практика.

Типы производственной практики:

- научно-исследовательская работа;

- инициативные проекты студентов в области CSR.

5.3 Учебный план и календарный учебный график

Учебный план является основным документом, регламентирующим учебный процесс. По образовательной программе составляются две формы учебных планов:

- учебный план – на полный нормативный срок обучения;

- рабочий учебный план – на каждый учебный год.

Кроме того, в рамках реализации ОПОП предусмотрена возможность составления индивидуального плана студента, который определяет индивидуальную траекторию освоения образовательной программы.

Календарный учебный график устанавливает последовательность и продолжительность учебных занятий, промежуточной аттестации, практик, итоговой (государственной итоговой) аттестации и каникул обучающихся.

5.4 Рабочие программы дисциплин (модулей) и практик

5.4.1 Перечень дисциплин (модулей) и практик, их трудоемкость и формируемые ими компетенции представлены в учебном плане.

По каждой дисциплине (модулю) разработаны рабочие программы и программы практики, которые содержат:

- требования к результатам освоения дисциплины (модуля), практики;

- сведения о содержании, объеме контактной работы и об учебно-методическом обеспечении процесса освоения учебной дисциплины (модуля), практики;

- технологии освоения учебной дисциплины (модуля), практики;

- фонд оценочных средств.

5.4.2 Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы являются составной частью основной профессиональной образовательной программы.

Воспитание – деятельность, направленная на развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации обучающихся на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Воспитание обучающихся при освоении ими ОПОП осуществляется на основе рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы, разрабатываемых и утверждаемых НовГУ самостоятельно.

В календарном плане воспитательной работы, утверждаемом ежегодно на предстоящий учебный год на основе направлений воспитательной работы, установленных в рабочей программе воспитания, воплощается реализация конкретных форм и методов воспитательной работы.

5.4.3 При реализации отдельных компонентов ОПОП (отдельных дисциплин (модулей), практики), предусмотренных учебным планом, образовательная деятельность может быть организована в форме практической подготовки, что отражается в рабочих программах.

Практическая подготовка – форма организации образовательной деятельности при освоении образовательной программы в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю соответствующей образовательной программы.

Практическая подготовка при реализации отдельных компонентов ОПОП организуется путем проведения практических занятий, лабораторных работ. Практическая подготовка может включать в себя отдельные занятия лекционного типа, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка может быть организована:

1) непосредственно в НовГУ, в том числе в структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы, в том числе ее структурном подразделении, предназначенном для проведения практической подготовки, на основании договора, заключаемого между указанной организацией и НовГУ.

5.5 Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств разрабатывается с целью оценки соответствия уровня подготовки обучающихся требованиям освоения ОПОП в рамках:

- проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учебной дисциплины (модуля);
- освоения Блока 2 «Практика»;
- проведения государственной итоговой аттестации;
- диагностической работы.

5.5.1 ФОС учебной дисциплины (модуля)

ФОС учебной дисциплины (модуля) является непосредственной частью рабочей программы учебной дисциплины (модуля) и предназначен для проведения те-

кущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по данной учебной дисциплине (модулю).

ФОС учебной дисциплины (модуля) состоит из следующих частей:

- открытой части, формируемой как приложение к рабочей программе, включающей информацию об оценочных средствах и доступные для обучающихся примеры учебных заданий;
- закрытой части, недоступной для обучающихся, содержащей фонд контрольно-оценочных заданий для конкретных компетенций.

ФОС учебной дисциплины (модуля) включает в себя:

- оценочные средства и критерии оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности;
- контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений и навыков и (или) опыта деятельности;
- методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности.

5.5.2 ФОС практики

ФОС практики разрабатывается с целью оценки качества прохождения практики обучающимися и представлен в рабочих программах по типам практик.

ФОС практики включает в себя:

- характеристику фонда оценочных средств;
- средства текущего контроля;
- формы отчетности;
- методические рекомендации к использованию оценочных средств.

5.5.3 ФОС для проведения государственной итоговой аттестации

ФОС для проведения ГИА представлен в Программе государственной итоговой аттестации и включает в себя:

- перечень компетенций, которыми должны овладеть обучающиеся в результате освоения ОПОП;
- код, наименование и индикаторы достижения компетенций, согласно указанным в ОПОП;
- тематику выпускных квалификационных работ и иные материалы, необходимые для оценки результатов освоения ОПОП;
- порядок проведения ГИА, определяющий процедуру оценивания результатов освоения ОПОП и качества подготовки выпускников.

5.5.4 ФОС для диагностической работы

ФОС для ДР является закрытой частью ФОС ОПОП и представляет собой комплекс тестовых заданий с ключами правильных ответов по каждой из компетенций, регламентированных ОПОП, позволяющих оценить принципиально важные

знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, наличие которых свидетельствует о достижении планируемых результатов обучения.

5.6 Государственная итоговая аттестация

5.6.1 Государственная итоговая аттестация (ГИА) включает выполнение и защиту выпускной квалификационной работы.

ГИА проводится в соответствии с утвержденной Программой государственной итоговой аттестации ОПОП. Программа ГИА включает в себя описание формы (форм) проведения ГИА, последовательность этапов (при необходимости), критерии оценки, а также устанавливает процедуру организации и проведения ГИА.

6 УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП

6.1 Требования к условиям реализации ОПОП

Требования к условиям реализации ОПОП включают в себя общесистемные требования, требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению, требования к кадровым и финансовым условиям реализации программы, а также требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по образовательной программе.

6.2 Общесистемные требования к реализации ОПОП

6.2.1 НовГУ располагает на праве собственности и ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации ОПОП по Блоку 1 «Дисциплины (модули)» и Блоку 3 «Государственная итоговая аттестация» в соответствии с учебным планом.

6.2.2 Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде НовГУ из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – сеть «Интернет»), как на территории университета, так и вне ее. В НовГУ имеются зоны доступа Wi-Fi, расположенные во всех общежитиях и во всех корпусах университета. Единая точка доступа к электронной информационно-образовательной среде НовГУ осуществляется через университетский портал <http://www.novsu.ru>.

Электронная информационно-образовательная среда НовГУ обеспечивает:

- доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;
- формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

При реализации ОПОП с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда НовГУ дополнительно обеспечивает:

- фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения образовательной программы;
- проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;
- взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети «Интернет».

Функционирование электронной информационно-образовательной среды НовГУ обеспечено соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

6.2.3 При реализации ОПОП в сетевой форме требования к реализации образовательной программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого организациями, участвующими в реализации ОПОП в сетевой форме.

6.3 Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению ОПОП

6.3.1 Помещения НовГУ представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных образовательной программой, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей). Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду НовГУ. При необходимости возможна замена оборудования его виртуальными аналогами.

6.3.2 С целью профилактики и предупреждения несчастных случаев и травматизма обучающихся при использовании лабораторного оборудования на практических и лабораторных занятиях ведущие преподаватели перед началом занятий проводят обязательный инструктаж по технике безопасности для обучающихся, знакомят их с правилами поведения в учебных аудиториях. После окончания инструктажа, обучающиеся расписываются в журнале по технике безопасности.

6.3.3 НовГУ обеспечен необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах и при необходимости подлежит обновлению).

6.3.4 Библиотечный фонд образовательной программы укомплектован печатными изданиями из расчета не менее 0,25 экземпляра каждого из изданий, указанных в рабочих программах дисциплин (модулей), практик, на одного обучающегося

из числа лиц, одновременно осваивающих соответствующую дисциплину (модуль), проходящих соответствующую практику.

6.3.5. Каждому обучающему обеспечен неограниченный доступ, в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

6.3.6 Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.

6.4 Требования к кадровым условиям реализации ОПОП

6.4.1 Реализация ОПОП обеспечивается педагогическими работниками НовГУ, а также лицами, привлекаемыми НовГУ к реализации образовательной программы на иных условиях.

6.4.2 Квалификация педагогических работников НовГУ отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и профессиональных стандартах.

6.4.3 Не менее 70 процентов численности педагогических работников НовГУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

6.4.4. Не менее 5 процентов численности педагогических работников НовГУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям) являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

6.4.5 Не менее 60 процентов численности педагогических работников НовГУ, участвующих в реализации ОПОП, и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности университета на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации) и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

6.5 Требования к финансовым условиям реализации ОПОП

Финансовое обеспечение реализации ОПОП осуществляется в объеме не ниже значений базовых нормативов затрат на оказание государственных услуг по rea-

лизации образовательных программ высшего образования – программ бакалавриата и значений корректирующих коэффициентов к базовым нормативам затрат, определяемых Министерством науки и высшего образования Российской Федерации.

6.6 Требования к применяемым механизмам оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП

6.6.1 Качество образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки, в которой НовГУ принимает участие на добровольной основе.

6.6.2 В целях совершенствования ОПОП НовГУ при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП привлекает работодателей и (или) их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников НовГУ.

В рамках внутренней системы оценки качества образовательной деятельности по ОПОП обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

6.6.3 Внешняя оценка качества образовательной деятельности по ОПОП в рамках процедуры государственной аккредитации осуществляется с целью подтверждения соответствия образовательной деятельности по образовательной программе требованиям ФГОС ВО.

6.6.4 Внешняя оценка качества образовательной деятельности и подготовки обучающихся по ОПОП может осуществляться в рамках профессионально-общественной аккредитации, проводимой работодателями, их объединениями, а также уполномоченными ими организациями, в том числе иностранными организациями, либо авторизованными национальными профессионально-общественными организациями, входящими в международные структуры, с целью признания качества и уровня подготовки выпускников, отвечающими требованиям профессиональных стандартов (при наличии), требованиям рынка труда к специалистам соответствующего профиля.

6.7 Условия реализации ОПОП для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья

Реализация ОПОП для лиц с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) основывается на требованиях следующих нормативных документов:

1) Федеральный закон «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации по вопросам социальной защиты инвалидов в связи с ратификацией Конвенции о правах инвалидов» от 01.12.2014 № 419-ФЗ;

2) Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.11.2015 № 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и

предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи»;

3) Приказ Министерства образования и науки РФ от 09.06.2016 № 694 «О внесении изменений в административные регламенты предоставления государственных услуг в части обеспечения условий доступности государственных услуг для инвалидов»;

4) Положение НовГУ «Об организации образовательного процесса для обучающихся по основным профессиональным образовательным программам высшего образования с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья»;

5) Положение НовГУ «Об организации сопровождения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в федеральном государственном бюджетном образовательном учреждении высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого».

НовГУ предоставляет инвалидам и лицам с ОВЗ по их заявлению возможность обучения по программе бакалавриата, учитывающей особенности их психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающей коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.

НовГУ создает необходимые специальные условия, направленные на обеспечение доступности образовательного процесса для обучающихся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

Унифицированный комплекс специальных условий включает:

- разработку адаптированных основных образовательных программ;
- выбор методов обучения, обусловленных особенностями восприятия информации обучающимися;
- обеспечение обучающихся печатными и/или электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья;
- использование специальных технических и программных средств обучения;
- выбор мест прохождения практик с учетом состояния здоровья обучающегося и выполнения требований доступности среды;
- проведение текущего контроля успеваемости, промежуточной, государственной итоговой аттестации обучающихся с учетом особенностей ограничений их здоровья;
- осуществление сопровождения лиц с инвалидностью и ОВЗ при получении ими образования;
- установление особого порядка освоения дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту с учетом состояния их здоровья;
- создание толерантной социокультурной среды, волонтерской помощи обучающимся с инвалидностью и ограниченными возможностями здоровья.

7 ПОРЯДОК ОБНОВЛЕНИЯ ОПОП

ОПОП подлежит ежегодному обновлению (актуализации) с учетом достижений в соответствующей области, введением в действие новых нормативно-правовых документов, изменений требований работодателей, введением в учебный процесс новых образовательных технологий. Все изменения в ОПОП фиксируются в листе внесения изменений (Приложение 2) основной профессиональной образовательной программы и оформляются как приложения к утвержденной ОПОП.

Приложение 1

Обобщённые трудовые функции и трудовые функции, имеющие отношение к профессиональной деятельности выпускника ОПОП

Код и наименование профессионального стандарта	Обобщенная трудовая функция			Трудовые функции		
	код	наименование	уровень квалификации	Наименование	код	уровень (подуровень) квалификации
08.008 Специалист по финансовому консультированию	A	Консультирование клиентов по использованию финансовых продуктов и услуг	6	Подбор в интересах клиента поставщиков финансовых услуг и консультирование клиента по ограниченному кругу финансовых продуктов	A/02.6	6
08.018 Специалист по управлению рисками	B	Разработка отдельных функциональных направлений управления рисками	6	Выработка мероприятий по воздействию на риск в разрезе отдельных видов и их экономическая оценка	B/01.6	6
			6	Документирование процесса управления рисками и корректировка реестров рисков в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	B/02.6	6
			6	Оказание методической помощи и поддержка процесса управления рисками для ответственных за риск сотрудников организации - владельцев риска	B/03.6	6
			6	Разработка методической и нормативной базы системы управления рисками и принципов управления рисками в рамках отдельных бизнес-процессов и функциональных направлений	B/04.6	6

08.037 Бизнес-аналитик	D	Обоснование решений	6	Формирование возможных решений на основе разработанных для них целевых показателей	D/01.6	6
				Анализ, обоснование и выбор решения	D/02.6	6
08.039 Специалист по внешнеэкономической деятельности	B	Осуществление внешнеэкономической деятельности	6	Подготовка к заключению внешнеторгового контракта	B/01.6	6
08.043 Экономист предприятия	A	Экономический анализ деятельности организации	6	Сбор, мониторинг и обработка данных для проведения расчетов экономических показателей организации	A/01.6	6



Приложение 2

Лист внесения изменений в ОПОП ВО

№ изменения	Номер и наименование распорядительного документа о внесении изменения	Дата внесения изменения	Ф.И.О. лица, внесшего изменение	Подпись