

Утверждаю
Заместитель директора по УМ и ВР


(подпись) И.М. Алексеева

« 31 » 08 20 18 г.

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

по учебной дисциплине

ЕН.01 ИНФОРМАТИКА

Специальность

31.02.01 Лечебное дело

Разработчик:

Преподаватель


(подпись) Д.А. Грунёв

« 31 » августа 20 18 г.

РАССМОТРЕНО:

Предметной (цикловой) комиссией преподавателей общеобразовательных, общих гуманитарных и социально-экономических дисциплин

Протокол № 1

от «31» августа 2018г.

Председатель предметной (цикловой) комиссии


(подпись)

Е.В. Никифорова

Разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 31.02.01 Лечебное дело приказ Министерства образования и науки РФ от «12» мая 2014г. № 514

**Паспорт комплекта фонда оценочных средств
по учебной дисциплине ЕН.01. Информатика**
Специальность 31.02.01 Лечебное дело (углубленная подготовка)

Наименование раздела, темы	Коды контролируемых компетенций	Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Наименование контрольно-оценочного средства	
			Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1. Аппаратное и программное обеспечение ПК.	ОК 2, 4, 5, 9	уметь: использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности: внедрять современные прикладные программные средства; знать: устройство персонального компьютера; методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Тестовые задания № 1	дифференцированный зачет
2. Обработка информации средствами Microsoft Word	ОК 2, 4, 5, 8, 9	уметь: использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности: внедрять современные прикладные программные средства; использовать электронную почту; знать: методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;	Тестовые задания №2	
3. Обработка информации средствами Microsoft Excel	ОК 2, 4, 5, 8, 9	уметь: использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и	Тестовые задания №3	

		<p>повседневной деятельности: внедрять современные прикладные программные средства; использовать электронную почту;</p> <p>знать: методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;</p>		
4. Обработка информации средствами Microsoft Access	ОК 2, 4, 5, 8, 9	<p>уметь: использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности: внедрять современные прикладные программные средства; использовать электронную почту;</p> <p>знать: методы и средства сбора, обработки, хранения, передачи и накопления информации; базовые, системные, служебные программные продукты и пакеты прикладных программ;</p>	Тестовые задания №4	
5. Медицинские информационные системы	ОК 2, 4, 5, 8, 9	<p>уметь: использовать персональный компьютер (далее - ПК) в профессиональной и повседневной деятельности: осуществлять поиск медицинской информации в сети Интернет;</p> <p>знать: источники медицинской информации;</p>	Тестовые задания № 5	