

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОТДЕЛЕНИЕ СПО

УТВЕРЖДАЮ

Директор института

А.В. Пермяков
(подпись) (Ф.И.О.)

«30» августа 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

**ОП.14 ТЕОРЕТИЧЕСКИЕ И ПРИКЛАДНЫЕ АСПЕКТЫ
МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЫ ВОСПИТАТЕЛЯ**

Специальность

44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация выпускника:

воспитатель детей дошкольного возраста

(заочная форма обучения)

Согласовано:

Начальник отделения СПО ИНПО

Ковалева Е.Р. Ковалева
(подпись) (Ф.И.О.)
«30» августа 2023 г.

Разработчик:

Преподаватель отделения СПО ИНПО

Тришова Тришова И.И.
(подпись) (Ф.И.О.)
«30» августа 2023 г.

Рассмотрено:

Предметной (цикловой) комиссией
Специальности «Дошкольное
образование»
Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

Председатель предметной (цикловой)
комиссии


(подпись)

С.Н. Соколова
(Ф.И.О.)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
44.02.01 Дошкольное образование,
приказ Министерства просвещения РФ
от «17» августа 2022 г. № 743

СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	4
	1.1 Область применения рабочей программы.....	4
	1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы.....	4
	1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины.....	4
	1.4 Перечень формируемых компетенций.....	8
	1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины.....	8
2	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	9
	2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы.....	9
	2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины.....	9
	2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины.....	12
3	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ.....	14
	3.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	14
	3.2 Учебно-методическое обеспечение дисциплины.....	14
4	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ.....	17
	4.1 Структура фонда оценочных средств.....	17
	4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств.....	23
5	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	37

1 ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины относится к вариативной части образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 44.02.01 Дошкольное образование

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована в дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина Теоретические и прикладные аспекты методической работы воспитателя относится к общепрофессиональному циклу, семестр освоения дисциплины – 7 и 8.

1.3 Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины

Целью дисциплины является формирование у обучающихся понимания основ методической работы воспитателя детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО.

Задачи дисциплины:

- формировать представления о задачах, содержании, формах методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;
- развивать умение планировать процесс дошкольного образования воспитанников;
- развивать умение разрабатывать методические, дидактические материалы и оформлять основные нормативные документы воспитателя дошкольной образовательной организации.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части;
- определять этапы решения задачи;
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;
- составлять план действия;
- определять необходимые ресурсы;
- владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;
- реализовывать составленный план;
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
- структурировать получаемую информацию;
- выделять наиболее значимое в перечне информации;
- оценивать практическую значимость результатов поиска;
- оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач;
- использовать современное программное обеспечение;
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач;
- организовывать работу коллектива и команды;

взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности;
 понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;
 участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;
 строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;
 кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);
 писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы;
 определять способы педагогической поддержки воспитанников и их родителей;
 осуществлять планирование с учётом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников;
 определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения;
 сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учётом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников;
 адаптировать и применять имеющиеся методические разработки;
 определять пути самосовершенствования педагогического мастерства.
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:
 актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;
 алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах;
 структуру плана для решения задач;
 порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;
 номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности;
 приемы структурирования информации;
 формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации;
 порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств;
 психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности;
 основы проектной деятельности;
 правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы;
 основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика);
 лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности;
 основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования; содержание коррекционно-развивающей работы в ФОП ДО, содержание ФАОП ДО нарушениям детей с разными нозологиями; содержание адаптированных образовательных программ дошкольного образования в ДОО;
 основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики;

основные психологические подходы: культурно-исторический, деятельностный и личностный, способы их применения в процессе организации мероприятий, направленных на укрепление здоровья детей раннего и дошкольного возраста с ОВЗ;

педагогические закономерности организации образовательного процесса в контексте мероприятий, направленных на пять образовательных областей: физическое развитие; социально-коммуникативное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие и познавательное развитие;

теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста;

теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании;

методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации;

особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования;

педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды;

источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта;

логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию;

основы организации опытно-экспериментальной, инновационной работы в сфере образования;

особенности деятельности стажировочных площадок ДОО;

инструментарий МКДО.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен иметь **навык** (практический опыт):

наблюдения и анализа деятельности педагогических работников по организации и проведению групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий в группах разной направленности (общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей);

наблюдения и анализа проведения занятий в разных возрастных группах;

разработки конспекта проведения занятия с детьми;

анализа развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей индивидуальное сопровождение детей в условиях групп общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленностей;

формирования образовательной среды, развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить разнообразную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья;

организации и анализа различных видов деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общения детей раннего и дошкольного возраста в условиях ДОО и семьи;

проведения педагогического мониторинга процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения, интерпретации данных мониторинга;

осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования в группах;

создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры;

осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья;

планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения;

организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач;

организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных;

изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования;

оформления портфолио педагогических достижений;

участия в исследовательской и проектной деятельности;

презентации педагогических разработок в виде отчётов, рефератов, выступлений.

1.4 Перечень формируемых компетенций

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения, навыки
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения: распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) Знания: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации,	Умения: определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать

	и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач Знания: номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения: организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности Знания: психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности

1.5 Рекомендуемое количество часов на освоение учебной дисциплины

Учебная нагрузка обучающегося всего 86 часов, в том числе:

- самостоятельная работа (внеаудиторная) - 70 часов.

2 СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Учебная нагрузка по дисциплине (всего)	86
в том числе:	
теоретические занятия	8
лабораторные работы	-
практические занятия	8
практическая подготовка <i>(при наличии)</i>	78
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	70
в том числе:	
самостоятельная работа над курсовой работой (проектом) <i>(если предусмотрено)</i>	-
<i>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта в 8 семестре</i>	

2.2 Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практические занятия	Количество часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Методическое обеспечение образовательного процесса		15/12	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 1.1. <i>Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность ДОО воспитателя ДОО</i>	Содержание Понятия «методическая работа», «методическое обеспечение». Основные подходы к изучению методической работы. Модели ДОО. Социально-педагогическое партнерство педагогического коллектива с социальными институтами детства.	1/0 1	
Тема 1.2 <i>Содержание методической работы.</i>	Содержание Старший воспитатель и педагогический коллектив ДОО. Формы организации методической работы в ДОО. Современные подходы к организации методического кабинета. Особенности организации методической работы в ДОО.	1/0 1	
Тема 1.3 <i>Образовательная среда в дошкольной</i>	Содержание Понятие «образовательная среда». Требования к развивающей предметно-пространственной среде ДОО.	13/12 1	

<i>образовательной организации</i>	Технология проектирования развивающей предметно-пространственной среды в ДОО.		
	В том числе практических занятий	12	
	<i>Практическое занятие 1.</i> Разработка проекта предметно-развивающей среды в ДОО.	2	
	<i>Практическое занятие 2.</i> Разработка проекта предметно-развивающей среды в группе ДОО.	2	
	<i>Самостоятельная работа № 1.</i> Анализ ФГОС ДО и ФОП ДО: развивающая предметно-пространственная среда – образовательный потенциал пространства ДОО.	8	
Раздел 2. Планирование и организация деятельности методической службы в ДОО		33/30	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
<i>Тема 2.1 Нормативно-правовые основы деятельности старшего воспитателя.</i>	Содержание	3/2	
	Планирование и организация деятельности методической службы ДОО. Должностные обязанности старшего воспитателя. Методическое сопровождение образовательной деятельности в условиях ДОО.	1	
	В том числе практических занятий	2	
	<i>Практическое занятие 3.</i> Профессиональный стандарт «Педагог». Анализ должностной инструкции старшего воспитателя с «ЕКС должностей».	2	
<i>Тема 2.2. Современные подходы и педагогические технологии дошкольного образования</i>	Содержание	11/10	
	Понятие педагогической технологии в современной науке. Структура и критерии педагогической технологии. Классификация педагогических технологий. Содержание педагогических технологий. Педагогический опыт, методика его обобщения. Формы самообразования педагогического работника. Развитие профессиональной компетентности педагогических работников.	1	
	В том числе практических занятий	10	
	<i>Практическое занятие 4.</i> ИКТ-технологии в профессиональной деятельности педагогического работника.	2	
	<i>Самостоятельная работа № 2.</i> Инклюзивное образование в условиях ДОО.	8	

Тема 2.3. <i>Теоретические и методические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании.</i>	Содержание	19/18	
	Планирование – функция управления ДОО. Особенности планирования в ДОО.	1	
	В том числе практических занятий	18	
	Самостоятельная работа № 3. Анализ комплексно-тематического планирования работы в группе детей раннего возраста.	8	
	Самостоятельная работа № 4. Составление «Плана-паутинки» в группе младшего, старшего дошкольного возраста.	10	
Раздел 3. Педагогическое мастерство.		17/16	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 3.1 <i>Педагогическое мастерство в деятельности педагогического коллектива ДОО.</i>	Содержание	17/16	
	Понятие педагогического мастерства. Компоненты педагогического мастерства. Мастерство воспитателя. Пути формирования и реализация педагогического мастерства. Педагогическое искусство. Профессиональные компетентности педагогических работников. Самореализация и раскрытие творческого потенциала воспитателя. Поддержка инновационного движения педагогических работников в ДОО, регионе, РФ.	1	
	В том числе практических занятий	16	
	Самостоятельная работа № 5. Разбор и анализ положения и номинаций конкурса профессионального мастерства «Воспитатель года»	8	
	Самостоятельная работа № 6. Разработать положение и номинации для конкурса педагогического мастерства «Растём вместе с детьми»	8	
Раздел 4. Исследовательская и инновационная деятельность в условиях ДОО.		21/20	ОК 01, ОК 02, ОК 04, ОК 09
Тема 4.1. <i>Организация и проведение исследовательской и проектной деятельности в области дошкольного образования</i>	Содержание	21/20	
	Методологические основы научного исследования. Методы научного исследования. Инновационные и стажировочные площадки в ДОО. Проект. Проектная деятельность. Основы проектной деятельности в ДОО. Этапы проекта. Паспорт проекта. Результаты проектной деятельности.	1	
	В том числе практических занятий	20	
	Самостоятельная работа № 7. Разработка дорожной карты педагогического исследования в	10	

	условиях группы общеразвивающей направленности ДОО.		
	Самостоятельная работа № 8. Разработка дорожной карты педагогического исследования в условиях группы компенсирующей (общеразвивающей) направленности ДОО.	10	
Дифференцированный зачёт			
Итого:		86	

2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации устанавливают порядок и методику изучения теоретического и практического материала дисциплины. Методические рекомендации составляются по каждому виду учебной работы.

Методические рекомендации по практическим занятиям.

Методические рекомендации по организации и проведению самостоятельной работы.

В целях реализации компетентного подхода при преподавании учебной дисциплины ОП.14 используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения; обучающиеся знакомятся с ассистивными технологиями инклюзивного образования. В сочетании с самостоятельной работой обучающихся для формирования и развития общих компетенций применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний и умений используется оценка практических работ и тестовых заданий, выполненных обучающимися на занятиях выполненных самостоятельно в аудитории. Для проведения промежуточной аттестации используется устные, письменные или комбинированные способы оценки уровня достижения результатов освоения учебной дисциплины.

Методические рекомендации по теоретической части дисциплины

Основное содержание теоретической части излагается на лекционных занятиях, которые выполняют пять основных функций: информационную (сообщение новых знаний), развивающую (развитие познавательных процессов, памяти, мышления), воспитывающую (воспитание профессиональных и личностных качеств, формирование взглядов, убеждений, мировоззрения), стимулирующую (развитие познавательных и профессиональных интересов), координирующую (координация с другими видами занятий). Теоретические аспекты усваиваются студентами при знакомстве с дополнительной литературой, которая предназначена для глубокого овладения знаниями основных разделов дисциплины. Очень важным в процессе освоения дисциплины является собственное знакомство студентов с теоретическими знаниями по теме дисциплины в процессе подготовки к практическим занятиям. В качестве активных и интерактивных форм проведения занятий используются проблемные лекции, презентации на основе современных мультимедийных средств, знакомство с документацией педагогических работников, принимающих участие в вопросах воспитания и обучения детей, индивидуальном сопровождении детей раннего и дошкольного возраста. Подобный подход способствует более полному и глубокому усвоению информации, овладению необходимыми компетенциями, приобретению практического опыта.

Методические рекомендации по организации практических занятий

Цель практических занятий – овладение навыками и умениями использования теоретического знания применительно к особенностям изучаемой дисциплины.

В организации практических занятий реализуется принцип как самостоятельной, так и совместной деятельности. При проведении групповых практических занятий обучающиеся учатся работать в коллективе, принимать совместные решения, искать пути совместного решения практических задач. Такое проведение занятий обеспечивает контроль усвоения знаний и развитие практических навыков студентов.

Во время практических занятий студенты знакомятся с методиками и технологиями методического сопровождения, системой методической работы в ДОО в условиях групп компенсирующей, комбинированной и общеразвивающей направленностей, высказывают собственное мнение на заданную тему.

При изучении дисциплины студенты ориентируются на чтение специальной литературы, изучение электронных учебных пособий по темам. Современное понимание учебного процесса и осмысление изучаемого предмета предполагает применение разнообразных актуальных технологий, в частности, применение компьютерных технологий (персональных компьютеров с доступом в интернет), интерактивных форм занятий.

Практические занятия в большинстве своем строятся следующим образом:

- 20% занятия преподаватель дает задание студентам, объясняя в зависимости от поставленных задач методы и приемы для его выполнения;
- 70% аудиторного времени – самостоятельное решение задач студентами или коллективное выполнение упражнений и представление результатов в группе;
- 10% аудиторного времени в конце текущего занятия – анализ результатов, разбор типовых ошибок, допущенных при решении задач, подведение итогов выполнения упражнений.

Все виды работы и методики направлены на формирование у студентов устойчивых навыков профессиональной подготовки в области методической работы в условиях ДОО, выработку умений применения теоретических знаний в практической деятельности по оказанию методического сопровождения воспитательно-образовательного процесса.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

В рамках учебной дисциплины предусматривается внеаудиторная самостоятельная работа студентов. Самостоятельная работа представляет собой выполнение индивидуальных практических заданий.

Ведущей формой внеаудиторной самостоятельной работы студентов (заочной формы обучения) является поиск и анализ дополнительной информации по дисциплине.

Во время самостоятельной работы обучающиеся выполняют задания, направленные на закрепление знаний и отработку умений и навыков, связанных с прикладными аспектами методической работы в ДОО. Основным принципом организации самостоятельной работы обучающихся является комплексный подход, направленный на формирование навыков репродуктивной и творческой деятельности обучающегося.

Во время самостоятельной работы студенты могут: планировать, определять направления и отбирать содержание методической работы в соответствии с современными технологиями, методами и приемами, основанными на научных принципах и подходах к организации образования, воспитания и сопровождения воспитанников; планировать содержание и осуществлять образовательный процесс в соответствии с профессиональными компетентностями педагогического коллектива; определять формы, методы, приемы и средства организации деятельности лиц, в том числе лиц с ОВЗ, по освоению ими программ индивидуальной помощи.

В процессе организации самостоятельной работы поддерживается возможность получить консультацию и разрешить наиболее сложные вопросы изучаемой дисциплины, скорректировать осмысление материала. Таким образом, самостоятельная работа студентов как составная часть учебной дисциплины направлена на более глубокое, осмысленное понимание материала и, как следствие, овладение необходимыми компетенциями как итог изучения дисциплины.

3 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Требования к материально-техническому обеспечению дисциплины

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета. Оборудование учебного кабинета:

- рабочее место преподавателя;
- рабочее место студента (по количеству обучающихся).

Технические средства обучения:

- компьютер;
- проектор.

3.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

а) Основная литература

1. Багаутдинова, С.Ф. Организация методической работы в дошкольном образовательном учреждении : учебно-методический комплекс : [16+] / С.Ф. Багаутдинова, К.В. Корнилова. – 3-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2020. – 74 с. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482094> . – Библиогр.: с. 58. – ISBN 978-5-9765-2210-7. – Текст : электронный.

2. Багаутдинова С.Ф. Управление дошкольным образованием : учебно-методический комплекс : [16+] / С.Ф. Багаутдинова, Л.Н. Санникова. – 4-е изд., стер. – Москва : Флинта, 2020. – 123 с. : ил., табл. – Режим доступа: по подписке. – URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=482097> . – Библиогр. в кн. – ISBN 978-5-9765-2213-8. – Текст : электронный.

3. Белая К. Ю. Научно-методическое сопровождение образовательного процесса в ДОО: методическое пособие. - Программно-методический комплекс ДО «Мозаичный парк». – 2019. — 135 с. — ISBN 978-5-533-00842-6

4. Губанова, М. И. Исследовательская деятельность педагога : введение, основы, методология : учебное пособие : [16+] / М. И. Губанова, В. И. Сахарова ; Кемеровский государственный университет. – Кемерово : Кемеровский государственный университет, 2022. – 168 с. : ил. – Режим доступа: по подписке. – URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=700839> . – Библиогр.: с. 132-136. – ISBN 978-5-8353-2943-4. – Текст : электронный.

5. Елисеева Л. Я. Педагогика и психология планирования карьеры : учебное пособие для вузов / Л. Я. Елисеева. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 242 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-09493-0.

6. Инклюзивное образование детей с ограниченными возможностями здоровья: дошкольная группа : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 308 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15151-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519938>

7. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8.

8. Райхтер-Гаршхаммер Е. Проектная деятельность в дошкольной организации : учебно-практическое пособие для педагогов дошкольного образования / Е. Райхерт-

Гаршхаммер ; под ред. Л. В. Свирской. — Москва : Издательство Национальное образование, 2018. — 112 с. — ISBN 978-5-4454-0626-6.

9. Управление дошкольным образованием : учебник и практикум для вузов / Н. А. Виноградова [и др.] ; под редакцией Н. А. Виноградовой, Н. В. Микляевой. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 530 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12764-5.

б) Дополнительная литература

1. Абраухова В. В. Педагогика дошкольного образования в условиях реализации ФГОС : учебно-методическое пособие : [12+] / В. В. Абраухова. — Москва ; Берлин : Директ-Медиа, 2021. — 44 с. : ил. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=599928> . — Библиогр. в кн. — ISBN 978-5-4499-1731-7. — DOI 10.23681/599928. — Текст : электронный.

2. Киселев, Г. М. Информационные технологии в педагогическом образовании : учебник / Г. М. Киселев, Р. В. Бочкова. — 4-е изд., стер. — Москва : Дашков и К°, 2021. — 304 с. : ил. — (Учебные издания для бакалавров). — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=684291> . — ISBN 978-5-394-04383-3. — Текст : электронный. (Рекомендовано органом по сертификации образовательной деятельности «Центр качества профессионального образования» в качестве учебника для студентов вузов, обучающихся по направлению подготовки «Педагогическое образование» (квалификация — бакалавр)).

3. Крежевских О. В. Развивающая предметно-пространственная среда дошкольной образовательной организации : учебное пособие для вузов / О. В. Крежевских. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 165 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-05042-4.

4. Моделирование образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья : учебное пособие для вузов / Н. В. Микляева [и др.] ; под редакцией Н. В. Микляевой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 362 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-11198-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/518094>

5. Социально-педагогическое сопровождение детей с ограниченными возможностями здоровья : учебник для вузов / Л. В. Мардахаев [и др.] ; под редакцией Л. В. Мардахаева, Е. А. Орловой. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 343 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-9646-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/513445>

в) Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Антиплагиат. Вуз. *	Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
MS Office 365	Безвозмездно передаваемое ВУЗам	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Teams	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-
«Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Education Renewal. 250-499 Node I year License» /1 год *	Договор №158/ЕП(У)22-ВБ	21.09.2022

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
ЭБС «Электронная библиотечная система Новгородского государственного университета» (ЭБС НовГУ). Универсальный ресурс. Внутривузовские издания НовГУ.	Договор № 230 от 30.12.2022 с ООО «КДУ»	бессрочный
ЭБС «Лань» Единая профессиональная база данных для классических вузов – Издательство Лань «ЭБС» ЭБС ЛАНЬ	Договор от 23.12.2022 № 28/ЕП(У)22 с ООО «Издательство ЛАНЬ»	01.01.2023-31.12.2023
«ЭБС ЮРАЙТ www.biblio-online.ru » Универсальный ресурс.	Договор от 23.12.2022 № 25/ЕП(У)22 с ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ»	01.01.2023 - 31.12.2023
«Национальная электронная библиотека» Универсальный ресурс.	Договор от 14.03.2022 № 101/НЭБ/2338-п с ФБГУ «Российская Государственная библиотека»	14.03.2022 - 14.03.2027
ЭБС «IPRsmart» Универсальный ресурс.	Лицензионный договор № 741/22П с ООО Компания «Ай Пи Ар Медиа»	01.01.2023 - 01.01.2024
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

4 КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

4.1 Структура фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств состоит из двух частей:

а) открытая часть - общая информация об оценочных средствах (название оценочных средств, проверяемые компетенции, баллы, количество вариантов заданий, методические рекомендации для применения оценочных средств и пр.), которая представлена в данном документе, а также те вопросы и задания, которые могут быть доступны для обучающегося;

б) закрытая часть – фонд вопросов и заданий, которая не может быть заранее доступна для обучающихся (вопросы к контрольной работе и пр.) и хранится в соответствующем подразделении.

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения практических занятий, тестирования, а также выполнения обучающимися индивидуальных заданий, проектов, исследований.

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, итоговую аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится по темам и разделам рабочей программы в форме устных и письменных опросов, тестировании, выполнения индивидуальных заданий.

Итоговая аттестация проводится в 8 семестре в форме дифференцированного зачета.

Таблица – Критерии и методы оценки результатов обучения

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины: актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; номенклатуру информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в	Отметка «5» - глубокое знание изученного вопроса, знание понятийного аппарата, умение применять теоретические знания при выполнении практического задания; Отметка «4» - полное знание изученного материала, умение в целом применять теоретические знания, но не всегда точно аргументировать теоретических знаний при выполнении практического задания. Отметка «3» - поверхностное знание изученной темы, не всегда может применять теоретические знания при выполнении практического задания. Отметка «2» - существенные проблемы в содержании теоретического материала, не умение применять теоретические знания при выполнения практического задания. <i>Отметка 5 (отлично) – 90% - 100% правильно выполненных заданий.</i> <i>Отметка 4 (хорошо) – 80% - 89% правильно выполненных заданий.</i>	Формы контроля: групповой, фронтальный, индивидуальный. Методы контроля знаний обучающихся: -устный опрос; -взаимоопрос; -тестирование; -индивидуальный контроль. Методы контроля умений обучающихся: - практические задания по работе с информацией, документами, литературой; -самостоятельная работа; -тестовое задание.

профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств; психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности; правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности; основы законодательства о правах ребенка, законы в сфере образования, федеральные государственные образовательные стандарты дошкольного образования; содержание коррекционно- развивающей работы в ФОП ДО, содержание ФАОП ДО нарушениям детей с разными нозологиями; содержание адаптированных образовательных программ дошкольного образования в ДОО; МКДО; Независимую оценку качества дошкольного образования; основные закономерности возрастного развития, стадии и кризисы развития, социализации личности, индикаторы индивидуальных особенностей траекторий жизни, их возможные девиации, а также основы их психодиагностики; основные психологические подходы: культурно- исторический, деятельностный и личностный, способы их применения в процессе организации мероприятий,	<i>Отметка 3 (удовлетворительно) – 51% - 79% правильно выполненных заданий.</i> <i>Отметка 2 (неудовлетворительно) – 0% - 50% правильно выполненных заданий.</i>	Методы оценки результатов обучения: традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка Оценка результатов выполнения практической работы Экзамен
--	--	---

направленных на укрепление здоровья детей раннего и дошкольного возраста с ОВЗ; педагогические закономерности организации образовательного процесса в контексте мероприятий, направленных на пять образовательных областей: физическое развитие; социально-коммуникативное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие и познавательное развитие; теоретические основы методической работы воспитателя детей дошкольного возраста; теоретические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании; методику планирования и разработки рабочей программы, требования к оформлению соответствующей документации; особенности современных подходов и педагогических технологий дошкольного образования; педагогические, гигиенические, специальные требования к созданию предметно-развивающей среды; источники, способы обобщения, представления и распространения педагогического опыта; логику подготовки и требования к устному выступлению, отчету, реферированию, конспектированию; основы организации опытно-экспериментальной, инновационной работы в сфере образования; особенности деятельности стажировочных площадок ДОО; инструментарий МКДО. <i>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</i> распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте;		
---	--	--

анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника) структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач; организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством в ходе профессиональной деятельности; понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои		
--	--	--

действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы; определять способы педагогической поддержки воспитанников и их родителей; осуществлять планирование с учётом особенностей возраста, группы, отдельных воспитанников; определять педагогические проблемы методического характера и находить способы их решения; сравнивать эффективность применяемых методов дошкольного образования, выбирать наиболее эффективные образовательные технологии с учётом образовательных организаций и особенностей возраста воспитанников; адаптировать и применять имеющиеся методические разработки; определять пути самосовершенствования педагогического мастерства. Перечень навыка (практического опыта): наблюдения и анализа деятельности педагогических работников по организации и проведению групповых, подгрупповых и индивидуальных занятий в группах разной направленности (общеразвивающей, комбинированной, компенсирующей); наблюдения и анализа проведения занятий в разных возрастных группах; разработки конспекта проведения занятия с детьми; анализа развивающей предметно-пространственной среды, обеспечивающей индивидуальное сопровождение детей в		
--	--	--

условиях групп общеразвивающей, компенсирующей и комбинированной направленностей; формирования образовательной среды, развивающей предметно-пространственной среды, позволяющей обеспечить разнообразную активность детей раннего и дошкольного возраста, в том числе с ограниченными возможностями здоровья; организации и анализа различных видов деятельности (предметная; игровая; трудовая; познавательная, исследовательская и проектная деятельности; художественно-творческая; продуктивная деятельность и др.) и общения детей раннего и дошкольного возраста в условиях ДОО и семьи; проведения педагогического мониторинга процесса организации и результатов освоения детьми раннего и дошкольного возраста различных видов деятельности и общения, интерпретации данных мониторинга; осуществлять документационное обеспечение процесса реализации программ дошкольного образования в группах; создавать информационную среду дошкольной образовательной группы с целью развития у детей основ информационной культуры; осуществлять педагогическую поддержку деятельности детей раннего и дошкольного возраста, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья; планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями),		
---	--	--

проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения; организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач; организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных; изучения и анализа педагогической и методической литературы по проблемам дошкольного образования; оформления портфолио педагогических достижений; участия в исследовательской и проектной деятельности; презентации педагогических разработок в виде отчётов, выступлений.		
--	--	--

4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств

а) Рекомендации по выполнению тестового задания

Тестовое задание - это минимальная содержательно законченная составляющая педагогического теста в виде задания в текстовой форме. Тестовое задание даёт возможность объективно измерить уровень подготовленности студента, количественно оценить его знания и умения по определенной теме раздела содержания учебной дисциплины.

Раздел 1. Методическое обеспечение образовательного процесса

Тестовое задание (время выполнения – 25 минут)

Тема 1.1. Нормативно-правовая документация, регламентирующая деятельность воспитателя ДОО

1. Основная цель методической работы в ДОО:

- А) Своевременное информирование педагогов о разработках в науке
- Б) Подготовка педагогических кадров к достижению требуемого качества образования
- В) Доступность методического материала для осуществления педагогической деятельности
- Г) Совершенствование творческой направленности педагогов образовательной организации

2. Старший воспитатель ДОО – это:

- А) организатор работы ДОО
- Б) помощник заведующего
- В) заместитель заведующего по воспитательно-методической работе
- Г) завуч по учебной работе

3. ФГОС ДО не предъявляет требования:

- А) к структуре основных образовательных программ;
- Б) к условиям реализации основных образовательных программ;
- В) к максимуму содержания всех разделов программ;
- Г) к результатам освоения основных образовательных программ.

4. Образовательная программа дошкольного образования по ФГОС ДО состоит из:

- А) обязательной части – не менее 40% и части, формируемой участниками образовательных отношений – не более 60%;
- Б) обязательной части – не менее 80% и части, формируемой участниками образовательных отношений – не более 20%;
- В) обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений – в равном соотношении;
- Г) обязательной части – не менее 60% и части, формируемой участниками образовательных отношений – не более 40%.

5. Целевой раздел основной образовательной программы по ФГОС ДО включает в себя:

- А) пояснительную записку и планируемые результаты;
- Б) описание образовательной деятельности;
- В) описание вариативных форм и методов реализации программы;
- Г) описание материально – технического обеспечения программы.

Ключ

1	2	3	4	5
Б	В	В	Г	А

Критерии оценки тестового задания

- Отметка 5 (отлично) – 90% - 100% правильно выполненных заданий.
- Отметка 4 (хорошо) – 80% - 89% правильно выполненных заданий.
- Отметка 3 (удовлетворительно) – 51% - 79% правильно выполненных заданий.
- Отметка 2 (неудовлетворительно) – 0% - 50% правильно выполненных заданий.

Тема 1.2. Содержание методической работы.

Тестовое задание (время выполнения – 25 минут)

1. Назовите главный документ отражающий специфику дошкольной организации определенного вида и типа

- А) Программа
- Б) ФГОС
- В) «Закон об Образовании»
- Г) Концепция по дошкольному воспитанию

2. Содержательный раздел образовательной программы включает в себя?

- А) Пояснительную записку
- Б) Планируемый результат освоения программы
- В) Образовательные области
- Г) Особенности организации предметно – пространственной среды

3. Назовите проект по доминирующей деятельности обучающихся:

- А) информационные
- Б) краткосрочные

- В) индивидуальные
- Г) мультимедийный продукт

4. Трансформируемость пространства в группе детского сада предполагает:

- А) возможность изменений предметно-пространственной среды в зависимости от образовательной ситуации, в том числе от меняющихся интересов и возможностей детей.
- Б) возможность разнообразного использования различных составляющих предметной среды, например детской мебели, матов, мягких модулей, ширм и т.д.;
- В) свободный доступ детей, в том числе детей с ограниченными возможностями здоровья, к играм, игрушкам, материалам, пособиям, обеспечивающим все основные виды детской активности;
- Г) соответствие всех её элементов требованиям по обеспечению надёжности и безопасности их использования.

5. Условия для детей с ограниченными возможностями здоровья и детей-инвалидов изложены в разделе ...(?). «Требования к психолого-педагогическим условиям реализации ООП ДО».

- А) II
- Б) III
- В) I
- Г) IV

Критерии оценки тестового задания

- Отметка 5 (отлично) – 90% - 100% правильно выполненных заданий.*
- Отметка 4 (хорошо) – 80% - 89% правильно выполненных заданий.*
- Отметка 3 (удовлетворительно) – 51% - 79% правильно выполненных заданий.*
- Отметка 2 (неудовлетворительно) – 0% - 50% правильно выполненных заданий.*

Тема 1.3. Образовательная среда в дошкольной образовательной организации.

Тестовое задание (время выполнения – 25 минут)

1. В чем заключается принцип гибкого зонирования в организации развивающей предметно – пространственной среды?

- А) организация различных пересекающихся сфер активности
- Б) предметно – пространственная среда группы меняется в зависимости от возрастных особенностей детей
- В) персонализация среды группы – создание «своего» личного пространства
- Г) предметно – пространственная среда группы меняется в зависимости от образовательной программы

2. Требования к развивающей предметно-пространственной среде:

- А) должна обеспечивать общение и совместную деятельность взрослых и детей
- Б) должна обеспечивать реализацию образовательных программ
- В) должна быть насыщенной, вариативной и безопасной
- Г) все ответы верны

3. Выделите основной принцип организации содержания развивающей предметно – пространственной среды дошкольного учреждения:

- А) неординарности
- Б) безопасности
- В) стабильности
- Г) мобильности

4. Какой характер носит развивающая предметно – пространственная среда ДОО по отношению к ребёнку?

- А) воспитательный
- Б) развивающий

- В) коррекционный
- Г) адаптационный

5. Одними из основных документов старшего воспитателя ДОО являются:

- А) Протоколы заседания педагогических советов
- Б) Акты, составленные при смене руководства ДОО, и приложения к ним
- В) Образовательная программа
- Г) Заявления и копии архивных справок, выданных по запросам граждан.

Критерии оценки тестового задания

Отметка 5 (отлично) – 90% - 100% правильно выполненных заданий.

Отметка 4 (хорошо) – 80% - 89% правильно выполненных заданий.

Отметка 3 (удовлетворительно) – 51% - 79% правильно выполненных заданий.

Отметка 2 (неудовлетворительно) – 0% - 50% правильно выполненных заданий.

Раздел 2. Планирование и организация деятельности методической службы

Тема 2.1. Нормативно-правовые основы деятельности старшего воспитателя.

Тестовое задание (время выполнения – 25 минут)

Вариант 1

1. ФГОС ДО не предъявляет требования:

- А) к структуре основных образовательных программ;
- Б) к условиям реализации основных образовательных программ;
- В) к максимуму содержания всех разделов программ;
- Г) к результатам освоения основных образовательных программ.

2. Современное планирование должно отвечать следующим требованиям:

- А) гибкость
- Б) коллегиальность выработки планов
- В) непрерывность планирования
- Г) все варианты верны

3. Определите понятие «контроль» и «анализ»:

- А) это синонимы
- Б) они не связаны
- В) процедура контроля предполагает осуществление анализа
- Г) контроль и анализ – это различные процедуры, но они взаимодополняющие.

4. В законе РФ об образовании дано определение системы образования:

- А) совокупность всех учебно – воспитательных учреждений страны
- Б) система преемственных образовательных программ и государственных образовательных стандартов различного уровня и направленности, сети образовательных учреждений различных форм, типов и видов, системы органов управления.
- В) совокупность учебно – воспитательных учреждений страны, осуществляющих основные принципы политики государства в области просвещения.
- Г) структура государственных образовательных учреждений страны

5. Назовите первый этап последовательных действий в распространении ППО педагога.

- А) Внедрение и распространение созданного опыта в работу других педагогов детского сада
- Б) Обобщение полученных результатов и описание педагогического опыта
- В) Выявление наиболее результативных методов и приемов работы педагога

Г) Изучение этих методов и приемов путем наблюдения, бесед и формирование целостного педагогического опыта.

Критерии оценки тестового задания

Отметка 5 (отлично) – 90% - 100% правильно выполненных заданий.

Отметка 4 (хорошо) – 80% - 89% правильно выполненных заданий.

Отметка 3 (удовлетворительно) – 51% - 79% правильно выполненных заданий.

Отметка 2 (неудовлетворительно) – 0% - 50% правильно выполненных заданий.

Вариант 2

1. Годовой план работы ДОО составляется старшим воспитателем на:

А) Календарный год

Б) Учебный год

В) На другой период по решению Совета педагогов

Г) все ответы верны

2. Основная функция планирования образовательного процесса:

А) обеспечение системности и качества педагогического процесса

Б) преемственность в развитии и образовании детей дошкольного возраста

В) целенаправленное и систематическое распределение программных задач

Г) все ответы верны

3. На каких принципах не основано планирование педагогического процесса

А) Принцип целесообразности

Б) Систематичности

В) Оперативности

Г) Научности

4. Назовите количество этапов проектной деятельности

А) 3

Б) 4

В) 5

Г) 7

5. Выделите один из этапов проектной деятельности в ДОО

А) экспериментальный

Б) поисковый

В) формирующий

Г) констатирующий

Критерии оценки тестового задания

Отметка 5 (отлично) – 90% - 100% правильно выполненных заданий.

Отметка 4 (хорошо) – 80% - 89% правильно выполненных заданий.

Отметка 3 (удовлетворительно) – 51% - 79% правильно выполненных заданий.

Отметка 2 (неудовлетворительно) – 0% - 50% правильно выполненных заданий.

б) Рекомендации по участию во взаимопросе по теме (разделу) учебной дисциплины

Взаимоопрос — один из самых сложно контролируемых, однако именно такой вид опроса лучше всего отвечает нормативам ФГОС. Студенты работают в парах, опрашивая друг друга по заранее составленным вопросам (не более трёх) и выставляя оценки по заранее определенным критериям.

Раздел 2. Планирование и организация деятельности методической службы

Тема 2.2. Современные подходы и педагогические технологии дошкольного образования.

(время выполнения взаимопроса 30 минут)

Первый студент из пары составляет вопросы по теме и зачитывает их второму студенту из пары, время для размышления не более 7 минут, затем меняются ролями. Анализируют вдвоём свои ответы, опираясь на критерии оценки, ставят отметку.

Вариант 1

1. Назовите структуру педагогической технологии.
2. Перечислите критерии педагогической технологии дошкольного образования и приведите примеры.
3. Раскройте особенности трансляции педагогического опыта воспитателя.

Вариант 2.

1. Дайте определение понятию «технология».
2. Приведите 2 примера здоровьесберегающих технологий, применяемых в ДОО.
3. Что обозначает фраза «повышение квалификации педагогического работника позволяет использовать современные педагогические технологии в амплификации развивающей предметно-пространственной среде группы ДОО».

Критерии оценки взаимопроса:

При оценке ответа учитывается:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности и понимания изученного;
- уровень оформления ответа.

Отметка «5» (отлично) ставится, если студент:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно.

Отметка «4» (хорошо) ставится, если студент:

- обнаруживает знание и понимание материала, однако: допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение;
- допускает отдельные погрешности.

Отметка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

- излагает материал недостаточно полно;
- не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении материала.

Отметка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студент:

- обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса);
- при ответе на вопрос искажает его смысл;
- излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Тема 2.3. Теоретические и методические основы планирования педагогического процесса в дошкольном образовании.

(время выполнения взаимопроса 30 минут)

Вариант 1

1. Какие виды планирования вам известны.
2. Перечислите планирования образовательной деятельности в области дошкольного образования и приведите примеры планирования специалиста в ДОО.
3. Раскройте особенности планирования в группах раннего возраста.

Вариант 2.

1. Дайте определение понятию «планирование».
2. Приведите 2 примера планирования в группах старшего дошкольного возраста, применяемых в ДОО.
3. Что такое индивидуальная работа и каким образом осуществляется планирование этой работы в Пlane ОД?

Критерии оценки взаимопроса:

При оценке ответа учитывается:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности и понимания изученного;
- уровень оформления ответа.

Отметка «5» (отлично) ставится, если студент:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно.

Отметка «4» (хорошо) ставится, если студент:

- обнаруживает знание и понимание материала, однако: допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение;
- допускает отдельные погрешности.

Отметка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

- излагает материал недостаточно полно;
- не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении материала.

Отметка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студент:

- обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса);
- при ответе на вопрос искажает его смысл;
- излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Раздел 3. Педагогическое мастерство.

Тема 3.1. Педагогическое мастерство в деятельности педагогического коллектива ДОО.

(время выполнения взаимопроса 30 минут)

Вариант 1

1. Какие компоненты педагогического мастерства вам известны?
2. Перечислите пути формирования педагогического мастерства и приведите примеры.
3. Раскройте особенности педагогического искусства.

Вариант 2.

1. Дайте определение понятию «мастерство».

2. Приведите 2 примера конкурсов профессионального мастерства среди воспитателей ДОО.

3. Какие черты воспитателя-мастера вам известны? Приведите примеры.

Критерии оценки взаимопроса:

При оценке ответа учитывается:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности и понимания изученного;
- уровень оформления ответа.

Отметка «5» (отлично) ставится, если студент:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры;

- строит ответ последовательно.

Отметка «4» (хорошо) ставится, если студент:

- обнаруживает знание и понимание материала, однако: допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение;
- допускает отдельные погрешности.

Отметка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

- излагает материал недостаточно полно;
- не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении материала.

Отметка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студент:

- обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса);
- при ответе на вопрос искажает его смысл;
- излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Раздел 3. Педагогическое мастерство.

Тема 3.2. Профессиональные конкурсы педагогического мастерства.

(время выполнения взаимопроса 30 минут)

Вариант 1

1. Какие конкурсы педагогического мастерства вам известны?
2. Перечислите профессиональные компетентности воспитателя, применяемые в ДОО.
3. Раскройте особенности самореализации профессионального пути воспитателя.

Вариант 2.

1. Дайте определение понятию «профессионал».
2. Приведите 2 примера конкурсов профессионального мастерства среди специалистов ДОО.
3. Что такое самореализация и раскрытие творческого потенциала воспитателя?

Критерии оценки взаимопроса:

При оценке ответа учитывается:

- полнота и правильность ответа;
- степень осознанности и понимания изученного;
- уровень оформления ответа.

Отметка «5» (отлично) ставится, если студент:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры;

- строит ответ последовательно.

Отметка «4» (хорошо) ставится, если студент:

- обнаруживает знание и понимание материала, однако: допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение;
- допускает отдельные погрешности.

Отметка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

- излагает материал недостаточно полно;
- не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении материала.

Отметка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студент:

- обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса);
- при ответе на вопрос искажает его смысл;
- излагает материал беспорядочно и неуверенно.

в) Рекомендации по составлению тезисов самостоятельной работы в аудиторное время.

Тезисы – это кратко сформулированные основные мысли, положения изучаемого материала.

Практические рекомендации по выполнению самостоятельной работы представлены в виде примерного алгоритма составления тезисов: изучите литературу по теме, составьте назывной план текста; прочитайте фрагмент текста, который относится к первому пункту плана; определив его суть, сформулируйте и запишите первый тезис. Действуйте по аналогии с оставшимися частями текста.

Требования к результатам работы: тезисы выполняйте в тетради для самостоятельной работы.

Форма контроля и критерии оценки: индивидуальная проверка выполненного задания преподавателем.

Раздел 1. Методическое обеспечение образовательного процесса

Тема 1.3 Образовательная среда в дошкольной образовательной организации.

Самостоятельная работа № 1.

Анализ ФГОС ДО и ФОП ДО: развивающая предметно-пространственная среда – образовательный потенциал пространства ДОО.

1. Требования к РППС в ФГОС ДО.
2. Особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в ФОП ДО.

Критерии оценки тезисов:

- чёткая логика, связность текста тезисов;
- полнота отражения исходного текста в тезисах;
- обобщённые формулировки основных идей и выводов автора;
- аккуратность, соответствие текста стандартам оформления.

Отметка 5 (отлично) – 100% - 90% соответствия критериям.

Отметка 4 (хорошо) – 89% - 80% соответствия критериям.

Отметка 3 (удовлетворительно) – 79% - 51% соответствия критериям.

Отметка 2 (неудовлетворительно) – 50% - 0% соответствия критериям

г) Пример письменного задания.

Раздел 4. Исследовательская и инновационная деятельность в условиях ДОО.

Тема 4.1. Организация и проведение исследовательской деятельности в области дошкольного образования.

Задание 1.

Заполните таблицу «Методологические основы научного исследования»

Методы научного педагогического исследования в дошкольном образовании	Характеристика
наблюдение	
эксперимент	
беседа	
моделирование	
анкетирование	

Требования к результатам работы: письменная работа.**Форма контроля:** индивидуальная.**Критерии оценки письменной работы:**

Отметка «5» (отлично) - задание выполнено без ошибок. Ответы конкретные и лаконичные; Работа написана аккуратно, без помарок, разборчивым почерком.

Отметка «4» (хорошо) - ответы конкретные, но могут содержать незначительные неточности; Работа написана аккуратно, без помарок, разборчивым почерком.

Отметка «3» (удовлетворительно) - не выполнено до конца одно из заданий. Ответы содержат некоторые неточности. Работа выполнена небрежно.

Отметка «2» (неудовлетворительно) - допущены принципиальные ошибки. Вопросы раскрыты поверхностно или нераскрыты. Работа оформлена небрежно.

д) Вопросы для подготовки к дифференцированному зачету:

При подготовке к дифзачету можно использовать как конспекты лекций, так и литературу, указанную в рабочей программе дисциплины, в том числе, из дополнительного списка. Разрешается также пользоваться дополнительными достоверными источниками информации, в том числе, размещенными в сети Интернет.

В каждом билете содержится 2 вопроса из разных тематических разделов дисциплины, третий вопрос – практическое задание.

Критерии оценки	Кол-во билетов
Логичность и последовательность в изложении информации	25
Использование профессиональной терминологии	
Демонстрация теоретических знаний	
Готовность к решению практических задач	

Теоретические вопросы:

1. Охарактеризуйте структуру Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (ФГОС ДО).
2. Раскройте требования ФГОС ДО к условиям реализации основной образовательной программы дошкольного образования.
3. Расскажите о требованиях ФГОС ДО к результатам освоения основной образовательной программы дошкольного образования
4. Охарактеризуйте требования к структуре основной образовательной

программы дошкольного образования, обозначенные в Федеральном государственном образовательном стандарте.

5. Охарактеризуйте требования к основной и вариативной частям основной образовательной программы дошкольного образования в соответствии с ФГОС ДО.
6. Раскройте понятие «планирование», покажите последовательность действий планирования. Охарактеризуйте типы и виды планирования.
7. Раскройте особенности годового планирования ДОО.
8. Раскройте особенности планирования коррекционно-педагогической работы, необходимость её проведения
9. Охарактеризуйте требования к разработке методических материалов (календарно-тематический план, конспект организации деятельности, сценарий).
10. Охарактеризуйте сущность методической работы воспитателя
11. Расскажите о требованиях к организации предметно-развивающей среды в дошкольном учреждении (педагогические, гигиенические, эстетические).
12. Раскройте особенности организации развивающей предметно-пространственной среды в группе.
13. Охарактеризуйте принципы построения предметно-развивающей среды, обозначенные во ФГОС ДО.
14. Охарактеризуйте источники педагогического опыта (современный педагогический опыт, деятельность других педагогов, собственная педагогическая деятельность).
15. Охарактеризуйте последовательность действий воспитателя по обобщению собственного педагогического опыта.
16. Охарактеризуйте способы представления и распространения педагогического опыта.
17. Раскройте понятие «педагогическая технология». Охарактеризуйте уровни педагогических технологий, авторскую педагогическую технологию
18. Раскройте особенности игровых технологий в дошкольном образовании, их значение для развития детей.
19. Покажите значение применения в педагогической практике воспитателя здоровьесберегающих технологий.
20. Раскройте особенности применения информационных технологий в образовательном процессе, их значение для развития детей.
21. Раскройте особенности технологии личностно – ориентированного взаимодействия в системе «воспитатель» - «ребёнок», её влияние на развитие детей.
22. Раскройте особенности работы Консультативного пункта, Семейного детского сада, Группы кратковременного пребывания.
23. Расскажите о новых формах дошкольного образования: Центр игровой поддержки ребёнка, Лекотека, Служба ранней помощи.
24. Раскройте понятия «проект», «проектная деятельность». Расскажите о видах проектов, их структуре.
25. Охарактеризуйте этапы проектной деятельности, её возможное содержание, подведение итогов реализованного проекта.
26. Раскройте особенности организации проектной деятельности детей дошкольного возраста, её значение для развития детей.
27. Раскройте понятие «педагогическое мастерство». Покажите необходимость овладения педагогическим мастерством, определите пути его совершенствования.
28. Охарактеризуйте структурные компоненты педагогического мастерства.

Выделите профессиональные и личностные качества педагога.

29. Раскройте понятие «самосовершенствование». Докажите необходимость и обоснуйте последовательность действий при организации самосовершенствования.
30. Раскройте особенности способов обработки и представления информации (конспект, реферат, отчёт). Охарактеризуйте требования, предъявляемые к их оформлению.
31. Раскройте особенности устного выступления и охарактеризуйте этапы выступления.
32. Раскройте особенности портфолио педагогических достижений (виды портфолио, структура, содержание).
33. Раскройте особенности портфолио ребёнка, покажите значение портфолио для развития ребёнка.
34. Охарактеризуйте систему повышения квалификации педагога дошкольной образовательной организации.
35. Расскажите о процедуре проведения обязательной аттестации педагогических кадров в дошкольном образовании.
36. Расскажите о процедуре проведения добровольной аттестации педагогических кадров в дошкольном образовании.
37. Раскройте понятия «инновация», «инновационные процессы». Охарактеризуйте инновационную работу в ДОО.
38. Раскройте понятие «научное исследование». Дайте характеристику логики его построения.
39. Раскройте понятие «методология». Охарактеризуйте методологический аппарат исследования (объект, предмет исследования, актуальность, цель и задачи исследования, гипотеза).
40. Раскройте особенности опытно-экспериментальной работы (понятие, виды эксперимента, условия его организации).
41. Раскройте особенности теоретических методов исследования.
42. Раскройте особенности применения эмпирических методов исследования.
43. Охарактеризуйте общие требования к вариативным программам дошкольного образования, приведите их классификацию.
44. Раскройте понимание методического обеспечения образовательного процесса.
45. Раскройте понимание индивидуализации образовательного процесса.
46. Охарактеризуйте метод педагогического наблюдения, требования к его проведению.
47. Расскажите о методах педагогической диагностики, позволяющих собрать информацию об индивидуальных особенностях, интересах и потребностях ребёнка. Охарактеризуйте методы оценки динамики развития ребёнка.
48. Раскройте понятие «мониторинг», охарактеризуйте его цели, функции, принципы. Инструментарий МКДО.
49. Раскройте понятие «ключевые компетентности». Охарактеризуйте их.
50. Охарактеризуйте структуру и содержание Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам дошкольного образования.

Критерии оценки:

Отметка 5 (отлично) ставится, если студент:

Обстоятельно и достаточно полно излагает материал;

Обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры;

Строит ответ последовательно.

Отметка 4 (хорошо) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание материала, однако:

Допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя.

Не всегда может убедительно обосновать свое суждение.

Допускает отдельные погрешности.

Отметка 3 (удовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

Излагает материал недостаточно полно.

Не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры.

Нарушает последовательность в изложении материала.

Отметка 2 (неудовлетворительно) ставится, если студент:

Обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса).

При ответе на вопрос искажает его смысл.

Излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Практические задания.

1. Составьте алгоритм действия по изучению и обобщению передового педагогического опыта.
2. Составьте план устного выступления на педагогическом совете по теме «Учёт интересов и потребностей детей в процессе реализации образовательной области «Физическое развитие» (возраст детей по выбору студента).
3. Составьте аннотацию на предложенную новинку психолого-педагогической литературы.
4. Составьте схему модели «Система методической работы в ДОО», обоснуйте цели, задачи, функции методической службы.
5. Отберите и обоснуйте подбор нормативной, учебно-методической документации, регламентирующей деятельность воспитателя.
6. Опишите структуру Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования.
7. Опишите структуру образовательной программы дошкольного образования по ФОП ДО.
8. Составьте схему методического обеспечения образовательного процесса. Расскажите о ней.
9. Составьте план по самообразованию воспитателя по теме «Сенсорное развитие детей 3-го года жизни»
10. Сделайте подбор игр, планируемых в утренние часы для детей младшего дошкольного возраста по образовательной области «Художественно-эстетическое развитие».
11. Сделайте подбор игр, планируемых в вечерние часы для детей старшего дошкольного возраста по образовательной области «Познавательное развитие».
12. Составьте модель предметно-развивающей среды для подготовительной к школе группы. Нарисуйте план-схему.
13. Расскажите об особенностях создания и наполнении предметно-развивающей среды группы детей 4-5-ти летнего возраста с преобладающим количеством мальчиков.
14. Раскройте основные требования к оформлению списка литературы исследовательских работ (книга с автором, книга под редакцией, статья из сборника, из журнала).

15. Составьте план педсовета (тема на выбор студента).
16. Спланируйте индивидуальную работу с 1-2-мя детьми младшего дошкольного возраста в утренние часы.
17. Составьте план беседы с инструктором по физической культуре в рамках реализации проекта «Птицы» для детей среднего дошкольного возраста.
18. Спланируйте индивидуальную работу на прогулке в первой половине дня с 1-2-мя детьми старшего дошкольного возраста.
19. Составьте план сценария итогового мероприятия по реализации проекта (тема проекта по выбору студента).
20. Составьте план образовательной деятельности по образовательной области «Речевое развитие» (возраст на выбор студента).
21. Подберите и обоснуйте свой выбор номинации конкурса педагогического мастерства.
22. Подберите и обоснуйте выбор методов для исследовательской работы воспитателя.
23. Составьте план работы во второй половине дня в летний период для младшей группы.
24. Составьте план проведения совместной деятельности воспитателя с детьми по театрализованной деятельности (постановка сказки) в старшей группе.
25. Составьте алгоритм анализа образовательной деятельности, проведённой воспитателем по образовательной области «Познавательное развитие».

Критерии оценки:

Отметка 5 «отлично» ставится студенту, обнаружившему всестороннее осознанное систематическое знание практического использования учебно-программного материала, умение грамотно его излагать и умение им самостоятельно пользоваться.

Отметка 4 «хорошо» ставится студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, показавшему систематический характер знаний по дисциплине; знания и умения студента в основном соответствуют требованиям, установленным выше, но при этом студент допускает отдельные неточности, которые он исправляет самостоятельно при указании преподавателя на данные неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объёме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, обладающему необходимыми знаниями, но допускающему неточности при ответе; студент показывает осознанное усвоение большей части изученного содержания и исправляет допущенные ошибки после пояснений, данных преподавателем.

Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, при этом студент обнаруживает незнание большей части изученного по разделу материала, не может ответить на дополнительные вопросы преподавателя.

5 ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись	Номер и дата распорядительного документа о принятии изменений

--	--	--	--	--	--