

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
ИНСТИТУТ НЕПРЕРЫВНОГО ПЕДАГОГИЧЕСКОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ОТДЕЛЕНИЕ СПО

УТВЕРЖДАЮ
Директор института

А.В. Пермяков
(подпись) (Ф.И.О.)
«30» августа 2023 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ
ПМ.05 ОРГАНИЗАЦИЯ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ) ДЕТЕЙ И СОТРУДНИКАМИ ДОО
ПО ВОПРОСАМ РАЗВИТИЯ И ОБРАЗОВАНИЯ ДЕТЕЙ

Специальность
44.02.01. Дошкольное образование

Квалификация выпускника:
воспитатель детей дошкольного возраста
(заочная форма обучения)

Согласовано:

Начальник отделения СПО ИНПО


(подпись) Е.Р. Ковалева
(Ф.И.О.)
«30» августа 2023 г.

Разработчик:

Преподаватель отделения СПО ИНПО


(подпись) Грызлова Н.Н.
(Ф.И.О.)
«29» августа 2023 г.

Рассмотрена:

Предметной (цикловой) комиссией
специальности «Дошкольное
образование»

Протокол № 1
от «31» августа 2023 г.

Председатель предметной (цикловой)
комиссии


(подпись)

С.Н. Соколова
(Ф.И.О.)

Разработана на основе Федерального
государственного образовательного
стандарта по специальности среднего
профессионального образования
44.02.01 Дошкольное образование,
приказ Министерства просвещения РФ
от «17» августа 2022 г. № 743

Согласовано:

Внешний эксперт (работодатель)

Наименование организации:

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение 12, Детский сад
комбинированного вида, д. Григорово Новгородского муниципального района

Заведующая детского сада

должность

подпись

И.Н. Староверова

Ф.И.О.

«31» августа 2023г.

МП



СОДЕРЖАНИЕ

1	ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	4
	1.1 Область применения рабочей программы.....	4
	1.2 Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля	5
	1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля	9
2	РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	10
3	СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	11
	3.1 Тематический план профессионального модуля	11
	3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю	12
	3.3 Методические рекомендации по практической подготовке студентов	26
4	УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	27
	4.1 Требования к материально-техническому обеспечению.....	27
	4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение.....	27
	4.3 Общие требования к организации образовательного процесса.....	31
	4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса.....	33
5	КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ	34
	5.1 Структура фонда оценочных средств	34
	5.2 Рекомендации по использованию оценочных средств	39
6	ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ.....	52

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

1.1 Область применения рабочей программы

Рабочая программа профессионального модуля – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 44.02.01, Дошкольное образование в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД): ВД 5 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей в ДОО и соответствующих общих компетенций (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код	Наименование общих компетенций
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
Код	Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций
ВД 5	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей
ПК 5.1	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК. 5.3	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.

Рабочая программа профессионального модуля может быть использована в дополнительной профессиональной подготовке в области инклюзивного образования детей дошкольного возраста (специальность СПО 44.02.01 «Дошкольное образование»), в дополнительном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке.

1.2 Цель и задачи профессионального модуля – требования к результатам освоения профессионального модуля

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающийся в ходе освоения профессионального модуля должен:

иметь навыки:

анализа годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»;

составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период производственной практики по ПМ 05;

разработки и реализации проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя;

разработки макета и оформления информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;

разработки вопросов и проведения письменного опроса родителей;

разработки сценария образовательных ситуаций, направленных на развитие социальных отношений детей со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение;

разработки сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;

разработки и представлении рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;

оформления презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;

разработки сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;

проведения мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом для всех участников образовательного процесса;

выступления на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста;

уметь:

объяснять сущность и содержание основных понятий курса;

анализировать проблемные ситуации, отвечая на вопросы: кто участвовал в событии, где оно произошло, каковы причины сложившейся ситуации;

выявлять и формулировать проблему (вопрос) в контексте проблемной ситуации;

формулировать педагогическую задачу на основе анализа проблемной ситуации и конкретных условий;

находить варианты решения педагогической задачи на основе оценки предполагаемой эффективности;

выбирать оптимальный вариант решения проблемной ситуации, аргументировать свой выбор;

определять критерии, по которым возможно судить о достигнутых результатах в процессе решения проблемной ситуации;

определять и выбирать методы и приёмы оказания педагогической поддержки семьям разных категорий, обосновывать свой выбор;

подбирать и доступно излагать информацию для родителей в соответствии с предложенной темой;

оформлять печатные материалы, учитывая особенности восприятия информации взрослым человеком;

организовывать и проводить интерактивные формы взаимодействия с родителями, использовать при организации мероприятий с родителями современные образовательные технологии;

определять цели и задачи мероприятий, проводимых воспитателем с родителями, с детьми и их родителями;

формулировать вопросы для письменного и устного опроса родителей и педагогов ДОО по заданной теме;

выделять, анализировать и оценивать основные компоненты паспорта проекта, конспектов мероприятий, предназначенных для проведения воспитателем с детьми и их родителями;

разрабатывать и оформлять паспорт проекта, конспекты, технологические карты, обеспечивающие организацию и проведение мероприятий с участием воспитателя, детей, родителей;

подбирать и анализировать диагностические методики по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников;

создавать и представлять презентации для различных категорий участников образовательного процесса;

разрабатывать и оформлять макет информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;

разрабатывать текст сообщения о реализации совместного проекта детей, родителей и воспитателей для выступления на совещании членов педагогического коллектива;

создавать и представлять презентации об этапах совместного проекта детей, родителей, воспитателей и его результатах с применением ИКТ для выступления на совещании членов педагогического коллектива;

знать:

понятие «семья», признаки семьи, функции семьи;

классификации типов семьи;

модели и стили семейного воспитания;

понятие «родительство», типология родительства;

понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений;

понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры;

понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ;

понятие «социализация», роль семьи в процессе социализации дошкольников;

особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности;

основные документы о правах ребенка и обязанностях ребенка: конвенция о правах ребенка, семейный кодекс Российской Федерации, Концепция государственной политики в Российской Федерации на период до 2025, Закон об образовании в Российской Федерации;

задачи и содержание семейного воспитания;

методы семейного воспитания; условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования;

сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство»;

цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи; принципы организации взаимодействия ДОО и семьи;

понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства;

понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов ДОО и семьи, этапы проектной деятельности, характеристика содержания совместной деятельности воспитателя, детей и родителей на каждом из этапов проектной деятельности;

характеристику основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;

особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья; выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей;

правовые, нравственные и этические нормы, требования профессиональной этики в процессе взаимодействия с родителями (законными представителями);

сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение, характеристика, структура и содержание интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы;

современные тенденции развития дошкольного образования в области взаимодействия с родителями (законными представителями);

особенности региональных условий, в которых реализуется вариативная примерная образовательная программа дошкольного образования, для организации взаимодействия с родителями (законными представителями);

сущность, содержание, особенности проведения индивидуальной работы с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования;

понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка», нормы педагогической поддержки, тактика педагогической поддержки, особенности использования педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья;

сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования;

требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации;

понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива;

понятие «профессиональное педагогическое общение», существующие классификации стилей профессионально-педагогического общения;

формирование индивидуального стиля педагогического общения. Культура общения во взаимодействии с сотрудниками дошкольного учреждения;

нормативно-правовые основы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО;

должностные обязанности помощника воспитателя; взаимодействие воспитателя с помощником воспитателя;

система профессионально-педагогических отношений в ДОО;

понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов;

формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации работающих с группой детей.

1.3 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы профессионального модуля

Учебная нагрузка обучающегося всего 160 часов, в том числе:

- самостоятельная работа 62 часа
 - в форме практической подготовки 80 часов
- из них:
- на освоение МДК.05.01 – 88 часов,
 - практики,

в том числе учебная – 36 часов
производственная – 36 часов
Промежуточная аттестация – 12 часов:
дифференцированный зачёт – 8 семестр.
и итоговая аттестация: экзамен квалификационный – 8 семестр.

2. РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Результатом освоения профессионального модуля является овладение обучающимися видом профессиональной деятельности ВД 5 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей

Код	Наименование результата обучения
ПК 5.1	Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.
ПК 5.2	Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.
ПК. 5.3	Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

3. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1 Тематический план профессионального модуля

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Всего	в т.ч. в форме практической подготовки	Объем образовательной программы в академических часах					IV курс		8 сем.	
				Теоретические занятия	лабораторные и практические занятия	практики	курсовые работы (проекты)/ контрольные работы	Самостоятельная работа	Промежуточная аттестация	7 сем.		
											Форма	Количество
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
ПМ.05	Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей	160	80	18	8	72	1 дкр	62	1 ДЗ/ 1 Эк			Эк
МДК.05.01	Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО	88	8	18	8		1 дкр	62			6	20 ДЗ
УП.05	Учебная практика	36	36			36			3			1н
ПП.05	Производственная практика	36	36			36			дз			1н

3.2 Содержание обучения по профессиональному модулю ПМ.05

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем часов	Код профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля
1	2	3	4
МДК.05.01	Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО.	88/70	ПК 5.1–5.4. ОК 01 – 04, 09
Тема 1.1. Семья как социальный институт	Содержание Понятие «семья», признаки семьи, функции семьи, современные классификации типов семьи: по	1/0 1	

	родственной структуре, по количеству детей, по составу, по типу проживания, гармоничности семейного союза, по семейному стажу и пр. Семейные роли и внутрисемейная ролевая структура.		
	Модели и стили семейного воспитания. Особенности современной семьи. Проблемы семейного воспитания.		
Тема 1.2. Родительство и семейные отношения как фактор социализации детей дошкольного возраста	Содержание	1/0	
	Понятие «родительство», типология родительства. Родительская позиция как направленность воспитательной деятельности семьи.		
	Понятие «детско-родительские отношения», виды детско-родительских отношений: психофизиологические, психологические, социальные, культурные. Характеристика современных детско-родительских отношений. Основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.	1	
	Понятие «педагогическая культура родителей», структура педагогической культуры родителей, уровни педагогической культуры. Пути повышения педагогической культуры родителей		
	Понятие «детско-взрослое сообщество», социально-психологические особенности и закономерности развития детско-взрослых сообществ.		
Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье	Содержание	5/4	
	Понятие «социализация», сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников. Роль семьи в процессе социализации дошкольников. Особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Практическое занятие 1. Анализ, обсуждение и решение проблемных	2	

	ситуаций, связанных с формированием культуры поведения у детей в семье на тему «Семья принимает гостей», «Как правильно вручить и принять подарок», «Разговор по телефону», «Мы идем в театр»		
	Практическое занятие 2. Разработка и оформление проекта для родителей на тему «Формирование культуры поведения у детей в семье»	2	
Тема 1.4. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых	Содержание	5/4	
	Конвенция о правах ребенка. Семейный кодекс Российской Федерации. Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года. Закон об Образовании в Российской Федерации.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Самостоятельная работа № 1 Организация и проведение интерактивного родительского собрания в форме игры по станциям с использованием приёмов кейс-технологии. на тему «Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослого»	4	
Тема 1.5. Задачи и содержание семейного воспитания	Содержание	2/1	
	Особенности воспитания дошкольников в семье. Воспитательный потенциал семьи, его важнейшие составляющие. Особенности семейного воспитания в многодетной и неполной семье. Задачи семейного воспитания.	1	
	Методы семейного воспитания, условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1	
	Практическое занятие 3. Формулировка целей и задач к предложенным тематическим встречам с родителями для детей раннего и дошкольного возраста.	1	
Тема 1.6.	Содержание	2/1	

Взаимодействие с родителями сотрудниками образовательной организации	Сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство». Значение работы по взаимодействию с родителями и сотрудниками образовательной организации. Цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи. Принципы организации взаимодействия ДОО с семьей. Трудности процесса взаимодействия ДОО и семьи.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1
	Практическое занятие 4. Решение ситуативных заданий. Моделирование ситуации профессионального диалога воспитателя с сотрудником ДОО.	1
Тема 1.7. Социальное партнерство как новая философия взаимодействия ДОО и семьи	Содержание	2/1
	Понятие «социальное партнерство», законодательная основа социального партнерства. Термин «социально-педагогическое партнерство» в системе «семья – дошкольная образовательная организация». Социальное партнерство в контексте ФГОС ДО и ФОП ДО, ФАОП ДО.	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	1
Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи	Содержание	8/7
	Понятие «проектная деятельность», типы совместных проектов исследовательские, информационные, творческие, игровые, практико-ориентированные, открытые, индивидуальные и коллективные, проекты краткосрочные, средней продолжительности, долгосрочные проекты. Этапы совместной проектной деятельности воспитателя, детей и родителей. Подготовительный этап: планирование мероприятий проекта, материально-техническое и дидактическое обеспечение проекта, возможные риски проекта и пути их минимализации, ожидаемые результаты. Основной этап: совместные мероприятия для детей и их родителей, воспитателя,	1

	ожидаемые результаты для каждой группы участников проекта. Заключительный этап: определение содержания итоговых мероприятий, оценка эффективности реализации проекта, оценка степени достижения поставленных целей, возможные варианты обобщения и представления педагогического опыта. Требования к оформлению паспорта проекта, презентация результатов и этапов проекта сообществу родителей и педагогов в форме выступления.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	7	
	Практическое занятие 6. Анализ и оценка паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей	1	
	Самостоятельная работа № 2. Разработка и презентация паспорта педагогического проекта для детей, родителей и воспитателей	6	
Тема 1.9. Основные направления взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями)	Содержание	1/0	
	Общая характеристика основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования: изучение семьи, её запросов, уровня психолого-педагогической компетентности родителей, семейных ценностей; информирование родителей; консультирование родителей; просвещение и обучение родителей; совместная деятельность детского сада и семьи.	1	
	Особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья. Выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей.		
Тема 1.10.	Содержание	1/0	

Содержание и формы работы с семьей	Сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия». Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования. Назначение интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы.	1	
Тема 1.11. Информационно-аналитические формы взаимодействия с родителями	Содержание	11/10	
	Характеристика информационно-аналитических форм взаимодействия с родителями. Специфика использования методов изучения особенностей семейного воспитания.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	10	
	Самостоятельная работа № 3. Подбор и анализ диагностических методик по изучению особенностей семейного воспитания дошкольников.	6	
	Самостоятельная работа № 4. Разработка и представление вопросов для письменного опроса родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста по заданной теме.	4	
Тема 1.12. Познавательные формы взаимодействия с родителями	Содержание	17/16	
	Особенности, структура и содержание познавательных форм взаимодействия с родителями.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	16	
	Самостоятельная работа № 5. Применение приёмов ТРКМ в процессе организации и проведения познавательных форм взаимодействия с родителями.	4	
	Самостоятельная работа № 6. Разработка и представление технологической карты проведения группового родительского собрания (на примере конкретной возрастной группы) с использованием приёмов технологии развития критического мышления	4	

	(ТРКМ). Организация и проведение родительского собрания с использованием приёмов ТРКМ.	
	Самостоятельная работа № 7. Разработка и оформление паспорта совместного проекта детей, их родителей, воспитателя.	8
Тема 1.13. Досуговые формы взаимодействия с родителями	Содержание	7/6
	Особенности, структура и содержание досуговых форм взаимодействия с родителями	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6
	Самостоятельная работа № 8. Подготовка сообщения, создание слайда для совместной презентации по одной из предложенных досуговых форм взаимодействия с родителями: праздники, утренники, мероприятия (концерты, соревнования), выставки работ детей и родителей, семейные вернисажи, совместные походы и экскурсии	6
Тема 1.14. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями	Содержание	5/4
	Особенности, структура и содержание наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями	1
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4
	Самостоятельная работа № 9. Разработка и оформление макета информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса	4
Тема 1.15. Информационно-образовательная среда ДОО	Содержание	1/0
	Использование современных педагогических технологий, основанных на применении информационно-компьютерных средств: облачные технологии, дистанционное обучение, интерактивное оборудование. Сайт как единое информационное пространство ДОО: доступ к сайтам групп, персональным сайтам педагогов; проектам; обучающим ресурсам: системе дистанционного обучения, образовательным ресурсам по ИКТ; онлайн-фотоальбомам и видеоканалу ДОО. Расширение	1

	возможностей для педагогов по обмену опытом, методическими разработками, созданию электронного портфолио в сети. Дистанционное обучение как информационная поддержка образовательного процесса для родителей.		
Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей	Содержание	5/4	
	Понятие «индивидуальный подход»: сущность и содержание. Индивидуальные беседы: цель, требования к проведению, тематика, составление плана беседы, формулировка вопросов для беседы. Консультация для родителей: функции и содержание консультаций.		
	Понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка». Педагогическая поддержка: сущность, предмет, цель, задачи, нормы педагогической поддержки. Особенности использования методов и приёмов педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.	1	
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	4	
	Самостоятельная работа № 10. Решение педагогических ситуаций по использованию методов и приёмов оказания педагогической поддержки семьям разных категорий.	4	
Тема 1.17. Планирование работы с родителями (законными представителями)	Содержание	7/6	
	Сущность процесса планирования работы с родителями. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования. Требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с	1	

	родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Самостоятельная работа № 11. Создание и представление презентации об этапах проекта и его результатах с применением ИКТ для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании.	6	
Тема 1.18. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО	Содержание	7/6	
	Понятие «педагогический коллектив», особенности педагогического коллектива, структура педагогического коллектива. Понятие «корпоративная культура взаимодействия», компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО, стратегия формирования корпоративной культуры педагогов.	1	
	Формы, методы и приёмы взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей. Распределение обязанностей между сотрудниками ДОО при организации различных видов деятельности с детьми, при решении коррекционных задач.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	6	
	Самостоятельная работа № 12. Разработка текста выступления на педагогическом совете делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.	6	
Учебная практика Виды работ Анализ планов работы с родителями (ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования; Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в I половину дня; Наблюдение и анализ взаимодействия воспитателя с родителями в II половину дня; Наблюдение и анализ взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей; Составление плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на		36	

период;		
<p>Производственная практика</p> <p>Виды работ</p> <p>Анализ годового и перспективного плана ДОО, раздел «Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников»</p> <p>Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя</p> <p>Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта;</p> <p>Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;</p> <p>Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение;</p> <p>Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение;</p> <p>Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта;</p> <p>Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса;</p> <p>Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании;</p> <p>Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего и дошкольного возраста.</p>	36	
Промежуточная аттестация (* Часы берутся из часов, предусмотренных на промежуточную аттестацию)	26	
Всего	160	

3.3 Методические рекомендации по практической подготовке студентов

Практическая подготовка - форма организации образовательной деятельности при организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей в условиях выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью и направленных на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенций по профилю ПМ.05., МДК 05.01.

Методические рекомендации устанавливают порядок и методику изучения теоретического и практического материала. Методические рекомендации составляются по каждому виду учебной работы.

Методические рекомендации по практическим занятиям.

Методические рекомендации по организации и проведению самостоятельной работы (в аудиторное время).

В целях реализации компетентного подхода при преподавании ПМ.05. используются современные образовательные технологии: информационные технологии (компьютерные презентации), технологии развивающего обучения, технологии проблемного обучения. Обучающиеся знакомятся с современными технологиями воспитания. В сочетании

с самостоятельной работой обучающихся для формирования и развития общих компетенций применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (групповая консультация, разбор конкретных ситуаций, групповая дискуссия).

Для проведения текущего контроля знаний и умений используется оценка практических заданий и тестовых заданий, выполненных обучающимися на занятиях (выполненных самостоятельно (и/или в парах) в аудитории). Для проведения промежуточной аттестации используется устные, письменные или комбинированные способы оценки уровня достижения результатов освоения ПМ.05.

Организованы учебная и производственные практики в ДОО.

4. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

4.1 Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация профессионального модуля предполагает наличие учебного кабинета:

- теоретических и методических основ дошкольного образования,

Оборудование кабинета и рабочих мест кабинета *теоретических и методических основ дошкольного образования:*

Технические средства обучения:

- демонстрационная система, включающая компьютер, мультимедийный проектор, экран;

- лицензионное программное обеспечение;

- интерактивная доска;

- медиатека;

Специализированная мебель:

- посадочные места по количеству обучающихся;

- рабочее место преподавателя;

Учебно-наглядные пособия:

- методические рекомендации по организации и выполнению самостоятельной работы;

- методические рекомендации по практическим занятиям.

Реализация профессионального модуля предполагает учебную и производственную практику.

Оборудование и технологическое оснащение рабочих мест:

- посадочные места по количеству детей;

- рабочее место воспитателя;

- учебно-наглядные пособия для образовательной деятельности по вопросам воспитания детей раннего и дошкольного возраста;

- оснащённый методический кабинет ДОО информацией и УМК о партнерском взаимодействии с родителями детей раннего и дошкольного возраста

- предметно-пространственная развивающая среда в ДОО.

4.2 Учебно-методическое и информационное обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

А) Основные печатные и электронные издания

1. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации: учебник для учреждений СПО / Шашенкова Е.А., Крюкова Н.Ю., Воробьева Н.А. и др. – М.: Издательский центр «Академия», 2020. – 256 с. – ISBN 978-5-4468-8954-9.

2. Ганичева, А. Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание детей раннего и дошкольного возраста : учебник для вузов / А. Н. Ганичева, О. Л. Зверева. — 3-е изд., испр. и

доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13666-1.

3. Зверева, О. Л. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями / О. Л. Зверева. — М. : Феникс, 2020. — 158 с. (среднее профессиональное образование).

4. Микляева Н. В. Теоретические основы дошкольного образования : учебник для среднего профессионального образования / Н. В. Микляева, Ю. В. Микляева, Н. А. Виноградова ; под общей редакцией Н. В. Микляевой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 496 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02131-8.

5. Юревич С. Н. Взаимодействие дошкольной образовательной организации и семьи : учебное пособие для вузов / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-10051-8.

6. Юревич С. Н. Теоретические и методические основы взаимодействия воспитателя с родителями (лицами, их заменяющими) : учебное пособие для среднего профессионального образования / С. Н. Юревич, Л. Н. Санникова, Н. И. Левшина ; под редакцией С. Н. Юревич. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 181 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10781-4.

В) Дополнительная литература

1. Бабынина, Т.Ф., Диалог с родителями. Методический аспект взаимодействия детского сада и семьи. ФГОС ДО / Т. Ф. Бабынина, В. Э. Головенко., Л. В. Гильманова. — М. : Сфера, 2016. — 128 с. — (Управление детским садом). - ISBN: 978-5-9949-1351-2.

2. Ганичева А. Н. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / А. Н. Ганичева, О. Л. Зверева. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 291 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-13861-0.

3. Зверева, О. Л. Общение педагога с родителями в ДОО. Методические рекомендации. ФГОС ДО / О. Л. Зверева, Т. В. Кротова. — М. : Сфера, 2019. — 112 с. — (Управление ДООУ). - ISBN: 9785994922613

4. Зверева, О. Л. Семейная педагогика и домашнее воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Л. Зверева, А. Н. Ганичева. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-06952-5. — URL : <https://urait.ru/bcode/452166>

5. Куликова, Т.А. Семейная педагогика [Текст]: учебник / Т.А. Куликова. — М.: Издательский центр «Академия», 2019. — 232 с. ISBN : 978-5 -4468-7766-9

6. Лазаренко, Е. Н. Формы работы дошкольной образовательной организации с родителями дошкольников / Е. Н. Лазаренко. — Саратов : Вузовское образование, 2016. — 29 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROFобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/47858>

7. Михайлова-Свирская, Л. В. Работа с родителями. Пособие для педагогов ДОО. ФГОС / Л. В. Михайлова-Свирская. — М. : Просвещение, 2018. -128 с. — (Работаем по ФГОС дошкольного образования). - ISBN: 978-5-09-032968-2

8. Прохорова, О. Г. Семейное воспитание : учебник для среднего профессионального образования / О. Г. Прохорова, Е. И. Холостова ; под редакцией О. Г. Прохоровой, Е. И. Холостовой. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2020. — 379 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08730-7. — Текст : электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/466235> (дата обращения: 21.07.2020).

9. Современные формы вовлечения родителей в образовательный процесс ДОО: мастер-классы, проекты, целевые прогулки, спортивные праздники, развлечения,

дистанционные проекты, электронная газета: методическое пособие /под ред. В.А. Деркунской. – СПб: ООО «Издательство «ДЕТСТВО-ПРЕСС», 2018. – 224 с. (Методический комплект программы «Детство»).

Семейный кодекс РФ

ФАОП ДО: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202301270036>

ФОП ДО: <http://publication.pravo.gov.ru/Document/View/0001202212280044>

<https://docs.edu.gov.ru>

Г) Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
ContentReader PDF 15 Business Версия для скачивания (годовая лицензия с академической скидкой) *	Договор №282/Ю	27.10.2022
Zbrush Academic Volume License	Договор №209/ЕП(У)20-ВБ	30.11.2020
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD	Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020
Acronis Защита Данных для рабочей станции, Acronis Защита Данных. Расширенная для физического сервера	Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ах000369127	03.11.2020
Антиплагиат. Вуз. *	Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Azure Dev Tools for Teaching MS Windows	Договор №243/Ю	19.12.2018
MS Office 365	Безвозмездно передаваемое ВУЗам	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Teams	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-
«Kaspersky Endpoint Security для бизнеса - Стандартный Russian Education Renewal. 250-499 Node I year License» /1 год *	Договор №158/ЕП(У)22-ВБ	21.09.2022
Astra Linux Special Edition*	195200041-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-14211	09.12.2022
Astra Linux Special Edition*	195200041-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-12617	21.11.2022
Astra Linux Special Edition*	195200041-alse-1.7-client-max-x86_64-0-11416	26.10.2022
Astra Linux Special Edition*	195200041-alse-1.7-client-base_orel-x86_64-0-9651	28.09.2022
Astra Linux Special Edition*	195200041-alse-1.7-client-base-x86_64-0-8801	07.09.2022
Astra Linux Special Edition*	195200041-alse-1.7-client-base-x86_64-0-8590	01.09.2022
* отечественное производство		

Д) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

1. Банк документов по дошкольному образованию на сайте Министерства просвещения России <https://docs.edu.gov.ru/>

2. Национальный институт качества образования <https://niko.institute/education/doskolnoe-obrazovanie>

4.3 Общие требования к организации образовательного процесса

Рабочая программа профессионального модуля ПМ.05 может быть использована в структуре основных образовательных программ СПО по специальности 44.02.01 «Дошкольное образование», а также при повышении квалификации и переподготовке в области дошкольного образования, при наличии основного общего или среднего полного образования.

При организации работы по ПМ.05 Организация взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей необходимо учитывать общие дидактические принципы обучения: систематичности, последовательности, наглядности, достаточного уровня сложности, учет индивидуальных особенностей обучающихся и группы в целом, концентричности, принцип осознания процесса обучения.

В целях реализации компетентного подхода используются в образовательном процессе активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры, анализ конкретных педагогических ситуаций, групповые дискуссии, защита проектов и т.п.) в сочетании с аудиторной самостоятельной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций студентов.

Модуль предусматривает знакомство обучающихся с современными достижениями в области психолого-педагогических и социальных исследований. Учебные занятия проводятся в традиционной и вариативных формах с применением методов проблемного обучения, поисковой деятельности, используется фронтальная, подгрупповая и индивидуальная формы работы. При изучении модуля проводятся лекционные, практические занятия со студентами. На лекционных занятиях раскрываются основные вопросы МДК.05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО.

На практических занятиях студенты отрабатывают свои умения, получают навыки экспериментальной, поисковой деятельности.

На лекционных занятиях раскрываются основные вопросы МДК.05.01, даётся научное обоснование наиболее важных теоретических и методических вопросов воспитания и организации образовательной деятельности, совместной и самостоятельной деятельности детей раннего и дошкольного возраста, сообщаются данные научных исследований и передового опыта работы.

Изложение теоретических положений сопровождается практическим показом организации и проведения различных игр с детьми, организации общения с взрослым и демонстрацией методики проведения образовательной деятельности дошкольников, связанных с вопросами воспитания. Для более полного восприятия излагаемого материала на занятиях применяются средства наглядности: таблицы, рисунки, схемы, фотографии, плакаты, образцы документации и т.п. Изучение модуля сопровождается показом видеофильмов, слайдов, использованием технических средств обучения.

На практических занятиях студенты отрабатывают свои умения, получают навыки экспериментальной, поисковой деятельности, приобретают навыки работы с детьми с особыми образовательными потребностями. Студенты осваивают технологии создания проектов с использованием персональных компьютеров.

Самостоятельная работа включает разные виды индивидуальной и коллективной деятельности студентов при организации аудиторных занятий. В содержание самостоятельной работы входит изучение литературных источников, выполнение заданий,

разработка мероприятий, технологических карт, тематических карточек, чек-листов, направленных на организацию воспитательного процесса детей раннего и дошкольного возраста в ДОО.

Освоению профессионального модуля ПМ.05 должно предшествовать изучение ПМ.01, ПМ.02, ПМ.03, ПМ.04.

Закрепление профессиональных компетенций происходит в процессе производственной (по профилю специальности) практики в ОО, реализующих образовательные программы дошкольного образования, которая реализуется концентрировано. Организация практики предусматривает непрерывность, комплексность, последовательность овладения студентами профессиональной деятельностью в соответствии с программой практики. Производственная практика проводится в ДОО, имеющих лицензию на осуществление образовательной деятельности с детьми дошкольного возраста. При выполнении заданий на производственной практике студенты получают методическую, консультационную помощь. В целях контроля освоения профессионального модуля проводятся текущий и промежуточный контроль.

Практическая подготовка при реализации ПМ.05 организована:

1) непосредственно в отделении СПО ИНПО, предназначенном для проведения практической подготовки;

2) в образовательных организациях, осуществляющих образовательную деятельность с детьми раннего и дошкольного возраста, предназначенных для проведения практической подготовки, на основании заключенных договоров:

- МАДОУ № 12 д. Григорово;

- МАДОУ № 81 В. Новгород;

- МАДОУ № 76 В Новгород и других на договорной основе.

Практическая подготовка по ПМ.05 организуется путем проведения практических занятий, самостоятельной аудиторной работы, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Освоение профессионального модуля предполагает консультативную помощь студентам:

- проявляющим особый интерес к организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО по вопросам развития и образования детей ;

- по недостаточно освоенным темам МДК.05.01;

- при выполнении выпускной квалификационной работы.

Формы проведения консультаций (групповые, индивидуальные, письменные, устные) определяются ДОО. По всем вопросам, связанным с изучением МДК (включая самостоятельную работу), обучающиеся могут консультироваться с преподавателем в соответствии с установленным графиком текущих консультаций.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

– реализуется при проведении практических занятий, учебной и производственной практики;

– предусматривает демонстрацию практических навыков, выполнение, моделирование обучающимися определенных видов работ для решения практических задач, связанных с будущей профессиональной деятельностью в условиях, приближенных к реальным производственным;

– включает в себя отдельные лекции, мастер-классы, которые предусматривают передачу обучающимся учебной информации, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Результатом изучения вопросов профессионального модуля является дифференцированный зачёт и экзамен квалификационный.

4.4 Кадровое обеспечение образовательного процесса

Требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение по междисциплинарным курсам:

- высшее педагогическое образование по профилю специальности, первая или высшая квалификационная категория, стаж педагогической работы не менее 1 года;
- опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы;
- прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

Требования к квалификации педагогических кадров, осуществляющих руководство практикой:

- педагогический состав: высшее образование, соответствующее профилю преподаваемого модуля; первая или высшая квалификационная категория, опыт деятельности в организациях соответствующей профессиональной сферы; прохождение стажировки в профильных организациях не реже 1 раза в 3 года.

- непосредственные руководители: воспитатели, старшие воспитатели, заместители заведующего дошкольной образовательной организации по учебно-воспитательной работе, заведующие дошкольных образовательных организаций.

- общие руководители: зам. начальника отделения СПО ИНПО, руководитель практики от колледжа, руководитель практики от организации.

5. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

5.1 Структура фонда оценочных средств

Фонд оценочных средств состоит из двух частей:

а) открытая часть – общая информация об оценочных средствах (название оценочных средств, проверяемые компетенции, баллы, количество вариантов заданий, методические рекомендации для применения оценочных средств и пр.), которая представлена в данном документе, а также те вопросы и задания, которые могут быть доступны для обучающегося;

б) закрытая часть – фонд вопросов и заданий, которая не может быть заранее доступна для обучающихся (экзаменационные билеты, вопросы к контрольной работе и пр.) и хранится в отделении СПО ИНПО.

Таблица – Критерии и методы оценки результатов обучения

Результаты (освоенные профессиональные компетенции)	Критерии оценки	Формы и методы контроля и оценки
ПК 5.1. Планировать и организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями), проводить его в различных организационных формах, в том числе для их психолого-педагогического просвещения.	соответствие формулировки цели, задач планируемого мероприятия с родителями по принципу диагностического целеполагания; соответствие содержания целям и задачам планируемого мероприятия с родителями; внесение изменений в содержание методических материалов, предназначенных к использованию в работе с родителями, в соответствии с рекомендациями	взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики.

	<p>данными воспитателями группы ДОО, методистом по практике; соответствие содержания мероприятия с родителями: особенностям возрастной категории участников; взглядам на образование дошкольников; семейным ценностям; жизненному опыту.</p>	
<p>ПК 5.2. Организовывать взаимодействие и сотрудничество с педагогическими работниками ДОО и другими специалистами в решении педагогических задач.</p>	<p>совместное с педагогом (сотрудниками) ДОО: определение целей деятельности; планирование предстоящей работы; совместное распределение сил, средств, предмета деятельности во времени в соответствии с возможностями каждого участника; координация совместных действий в процессе деятельности; контроль и оценка результатов работы; прогнозирование новых целей, задач и результатов работы; наблюдается педагогическое сотрудничество (позитивное взаимодействие): цели и интересы участников совпадают; процесс совместной деятельности характеризуется согласованностью, слаженностью мнений и действий; наблюдается ситуация взаимной доброжелательности, взаимодоверия, с учётом признания достоинств друг друга; соответствие характера общения воспитателя с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам; соблюдение педагогического такта в общении с членами педагогического коллектива, руководителями образовательной организации, родителями (законными представителями); соблюдение алгоритма при самоанализе характера взаимодействия с членами педагогического коллектива,</p>	<p>взаимоанализ обучающихся на практических занятиях; самоанализ обучающихся на практических занятиях; оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;</p>

	руководителями образовательной организации.	
ПК. 5.3. Организовывать взаимодействие с родителями (законными представителями) при решении задач обучения и воспитания детей раннего и дошкольного возраста с применением различных технологий, в том числе интерактивных, перцептивных и информационных.	<p>содержание материала мероприятия с родителями представлено логично и последовательно с использованием доступной для восприятия родителей информации и терминологии;</p> <p>реализация плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) в соответствии с планом-графиком производственной практики по пм 05.</p> <p>соответствие способов взаимодействия с родителями на мероприятии: количеству участников; организационной форме;</p> <p>соответствие способов взаимодействия с детьми и их родителями на совместном мероприятии: организационной форме; особенностям детско-родительского сообщества; количеству участников;</p> <p>соответствие методов и приёмов проведения мероприятия: возрастной категории участников; особенностям детско-родительского сообщества;</p> <p>соответствие структуры и длительности мероприятия заявленной организационной форме работы с родителями;</p> <p>использование разнообразных приёмов педагогической поддержки в ходе проводимого мероприятия;</p> <p>соответствие характера общения воспитателя с родителями (законными представителями): правовым нормам; нравственно-этическим нормам.</p> <p>соблюдение профессиональной этики в процессе общения с родителями;</p> <p>соблюдение алгоритма при самоанализе проведенного мероприятия.</p>	<p>взаимоанализ обучающихся на практических занятиях;</p> <p>самоанализ обучающихся на практических занятиях;</p> <p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики;</p>
ОК 01. Выбирать способы решения задач	обоснованность выбора методов и приёмов взаимодействия с	оценка выполнения практических работ в

<p>профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>родителями проводимому мероприятию; соответствие самоанализа результатов собственной деятельности экспертной оценке; проявление самостоятельности, инициативы при организации взаимодействия с родителями; рациональное распределение времени на все этапы решения задачи профессиональной деятельности.</p>	<p>процессе учебной и производственной практики;</p>
<p>ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности</p>	<p>обоснованность выбора и оптимальность состава источников, необходимых для решения поставленной задачи; рациональность распределения времени на все этапы решения задачи; совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа профессиональной деятельности.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики</p>
<p>ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>самостоятельное, систематическое, осознанное планирование самообразования, саморазвития, профессионального самосовершенствования и повышения квалификации в соответствии с современными требованиями и на основе анализа собственной деятельности; обоснованный выбор методов и способов личностного развития.</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики</p>
<p>ОК 04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>соблюдение норм делового общения и деловой этики во взаимодействии с обучающимися, с руководством, коллегами и социальными партнерами; аргументированная трансляция своей точки зрения; точное и своевременное выполнение поручений руководителя; эффективность организации коллективной (командной) работы в профессиональной деятельности; объективность анализа успешности коллективной (групповой) работы, путей ее совершенствования .</p>	<p>оценка выполнения практических работ в процессе учебной и производственной практики</p>
<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной</p>	<p>грамотное использование нормативно-правовых документов,</p>	<p>оценка выполнения практических работ в</p>

документацией государственном иностранном языке	на и	регламентирующих деятельность в вопросах взаимодействия с родителями (законными представителями) детей дошкольного возраста; соблюдение правовых норм в профессиональной деятельности.	процессе учебной и производственной практики
---	---------	--	--

5.2 Рекомендации по использованию оценочных средств

А) Тестовые задания по МДК.05.01

При выполнении тестовых заданий необходимо использовать материалы МДК.05.01 Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО, 44.02.01 «Дошкольное образование». Ответы необходимо давать с опорой на теоретические знания, полученные во время изучения МДК.05.01.

Критерии оценки тестовых заданий

Отметка 5 (отлично) – 100% - 91% правильно выполненных заданий.

Отметка 4 (хорошо) – 90% - 76% правильно выполненных заданий.

Отметка 3 (удовлетворительно) – 75% - 51% правильно выполненных заданий.

Отметка 2 (неудовлетворительно) – 50% - 0% правильно выполненных заданий.

Пример тестовых заданий (с кратким ответом)

МДК.05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО

Тема 1.1. Семья как социальный институт

1. Понятие «семья».
2. Признаки семьи.
3. Функции семьи
4. Современные классификации типов семьи: по родственной структуре, по количеству детей, по составу, по типу проживания, гармоничности семейного союза, по семейному стажу.
5. Семейные роли и внутрисемейная ролевая структура.

Б) Взаимоопрос. Устный фронтальный опрос

Взаимоопрос используется, если обучающимся требуется помощь для выделения информации из текста. Суть: двое читают текст, останавливаясь после каждого абзаца, и по очереди задают друг другу вопросы о прочитанном.

Этот приём может использоваться и с целой группой, как устный фронтальный опрос.

Примеры взаимопроса и устного фронтального опроса

МДК.05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО

Тема 1.2. Родительство и семейные отношения как фактор социализации детей дошкольного возраста

Устный фронтальный опрос.

1. Понятие «родительство».
2. Типология родительства.
3. Родительская позиция как направленность воспитательной деятельности семьи.
4. Понятие «детско-родительские отношения».
5. Характеристика современных детско-родительских отношений.
6. Основные закономерности семейных отношений, позволяющие эффективно работать с родительской общественностью.

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Показатели оценки результата при устном ответе, взаимопросе	Оценка
Грамотность речи при устном обосновании материала, аргументированность изложения материала, соблюдение регламента ответа.	Да/нет
Демонстрировать умения планировать различные виды деятельности.	Да/нет
Демонстрация владения рациональными способами создания предметно – развивающей среды.	Да/нет
Грамотное использование программно-методической документации.	Да/нет

Тема 1.5. Задачи и содержание семейного воспитания

1. Особенности воспитания дошкольников в семье.
2. Воспитательный потенциал семьи, его важнейшие составляющие.
3. Особенности семейного воспитания в многодетной и неполной семье.
4. Задачи семейного воспитания.
5. Методы семейного воспитания, условия педагогически грамотного применения методов семейного воспитания, в том числе в условиях инклюзивного образования.

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Показатели оценки результата при устном ответе, взаимопросе	Оценка
Грамотность речи при устном обосновании материала, аргументированность изложения материала, соблюдение регламента ответа.	Да/нет

Демонстрировать умения планировать различные виды деятельности.	Да/нет
Демонстрация владения рациональными способами создания предметно – развивающей среды.	Да/нет
Грамотное использование программно-методической документации.	Да/нет

Тема 1.6. Взаимодействие с родителями и сотрудниками образовательной организации

1. Сущность понятий «взаимодействие», «сотрудничество», «партнерство».

2. Значение работы по взаимодействию с родителями и сотрудниками образовательной организации.

3. Цель, задачи взаимодействия ДОО и семьи.

4. Принципы организации взаимодействия ДОО с семьей.

5. Трудности процесса взаимодействия ДОО и семьи.

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Показатели оценки результата при устном ответе, взаимопросе	Оценка
Грамотность речи при устном обосновании материала, аргументированность изложения материала, соблюдение регламента ответа.	Да/нет
Демонстрировать умения планировать различные виды деятельности.	Да/нет
Демонстрация владения рациональными способами создания предметно – развивающей среды.	Да/нет
Грамотное использование программно-методической документации.	Да/нет

Тема 1.8. Совместные проекты ДОО и семьи

Устный фронтальный опрос.

1. Понятие «проектная деятельность».

2. Типы совместных проектов: исследовательские, информационные, творческие, игровые, практико-ориентированные, открытые, индивидуальные и коллективные, проекты краткосрочные, средней продолжительности, долгосрочные проекты.

3. Этапы совместной проектной деятельности воспитателя, детей и родителей.

3.1. Подготовительный этап: планирование мероприятий проекта, материально-техническое и дидактическое обеспечение проекта, возможные риски проекта и пути их минимизации, ожидаемые результаты.

3.2. Основной этап: совместные мероприятия для детей и их родителей, воспитателя, ожидаемые результаты для каждой группы участников проекта.

3.3. Заключительный этап: определение содержания итоговых мероприятий, оценка эффективности реализации проекта, оценка степени достижения поставленных целей, возможные варианты обобщения и представления педагогического опыта.

4. Требования к оформлению паспорта проекта, презентация результатов и этапов проекта сообществу родителей и педагогов в форме выступления.

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Тема 1.13. Досуговые формы взаимодействия с родителями

Устный фронтальный опрос. Особенности, структура и содержание досуговых форм взаимодействия с родителями.

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Показатели оценки результата при устном ответе, взаимопросе	Оценка
Грамотность речи при устном обосновании материала, аргументированность изложения материала, соблюдение регламента ответа.	Да/нет
Демонстрировать умения планировать различные виды деятельности.	Да/нет
Демонстрация владения рациональными способами создания предметно – развивающей среды.	Да/нет
Грамотное использование программно-методической документации.	Да/нет

Тема 1.14. Наглядно-информационные формы взаимодействия с родителями.

Взаимопрос. Особенности, структура и содержание наглядно-информационных форм взаимодействия с родителями

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются

логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Показатели оценки результата при устном ответе, взаимопросе	Оценка
Грамотность речи при устном обосновании материала, аргументированность изложения материала, соблюдение регламента ответа.	Да/нет
Демонстрировать умения планировать различные виды деятельности.	Да/нет
Демонстрация владения рациональными способами создания предметно – развивающей среды.	Да/нет
Грамотное использование программно-методической документации.	Да/нет

В) Презентация (создание иллюстративного материала)

Презентация информационной среды в группе ДОО - продукт самостоятельной работы студента, позволяющий выделить главную мысль изучаемого материала и донести ее публично до аудитории.

Тема 1.17. Планирование работы с родителями (законными представителями)

Фронтальный опрос:

1. Сущность процесса планирования работы с родителями.
2. Этапы планирования работы с родителями: диагностический, мотивационно-образовательный, проектировочный, содержательно-практический, оценочно-рефлексивный: цель, задачи, содержание работы на каждом из этапов.
3. Особенности планирования работы с родителями в условиях инклюзивного образования.
4. Требования к структуре, содержанию и оформлению документации, обеспечивающей взаимодействие с родителями (законными представителями) и сотрудниками образовательной организации.

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Показатели оценки результата при устном ответе, взаимопросе	Оценка
--	---------------

Грамотность речи при устном обосновании материала, аргументированность изложения материала, соблюдение регламента ответа.	Да/нет
Демонстрировать умения планировать различные виды деятельности.	Да/нет
Демонстрация владения рациональными способами создания предметно – развивающей среды.	Да/нет
Грамотное использование программно-методической документации.	Да/нет

Тема 1.18. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО
Взаимоопрос. (задание 1)

1. Понятие «педагогический коллектив».
2. Особенности педагогического коллектива.
3. Структура педагогического коллектива.
4. Понятие «корпоративная культура взаимодействия».
5. Компоненты корпоративной культуры взаимодействия педагогов ДОО.
6. Стратегия формирования корпоративной культуры педагогов.

Критерии оценки устного ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым к фронтальному опросу. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Показатели оценки результата при устном ответе, взаимопросе	Оценка
Грамотность речи при устном обосновании материала, аргументированность изложения материала, соблюдение регламента ответа.	Да/нет
Демонстрировать умения планировать различные виды деятельности.	Да/нет
Демонстрация владения рациональными способами создания предметно – развивающей среды.	Да/нет
Грамотное использование программно-методической документации.	Да/нет

МДК.05.01. Теоретические и методические основы организации взаимодействия с родителями (законными представителями) детей и сотрудниками ДОО

Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье

Понятие «социализация», сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников. Роль семьи в процессе социализации дошкольников. Особенности формирования культуры поведения ребенка в семье: бытовая культура, культура общения, поведенческая культура, культура деятельности.

Критерии оценки презентации:

Отметка 5 «Отлично» – наличие презентации, отвечающей всем требованиям: наличие верных ответов на контрольные вопросы (после представления презентации); ответы чёткие, последовательные по существу; оформление эстетичное.

Отметка 4 «Хорошо» – наличие презентации с несоблюдением отдельных требований к ней; наличие ответов на контрольные вопросы(после представления презентации); оформление имеет неточности в эстетическом оформлении

Отметка 3 «Удовлетворительно» – 50% требований отсутствует; ответы неточные; оформление неэстетичное

Отметка 2 «Неудовлетворительно» – отсутствие презентации.

Требования к оформлению Презентации

1. Презентация имеет 10 слайдов.
2. Структура – количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (до 5 минут)
3. Наличие титульного слайда и слайда с выводами
4. Наглядность – иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)
5. Дизайн и настройка – оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления, презентация эстетична
6. Содержание – презентация отражает информационную среду в группе ДОО: содержит полную, понятную тематику по вопросам воспитания детей раннего (или дошкольного) возраста – орфографическая и пунктуационная грамотность выдержаны. Воспитательный потенциал информационной среды представлен полно. Моделирование содержания информационной среды представлено на слайдах.

Требования к выступлению во время Презентации и после её представления: выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (5 минут)

Тема 1.10. Содержание и формы работы с семьей

Презентация:

1. Сущность и содержание понятия «интерактивность», «интерактивные формы взаимодействия».
2. Преимущества использования интерактивных форм работы с родителями (законными представителями), в том числе в условиях инклюзивного образования.
3. Назначение интерактивных форм работы с родителями: информационно-аналитические, познавательные, досуговые, письменные, наглядно-информационные формы.

Критерии оценки презентации:

Отметка 5 «Отлично» – наличие презентации, отвечающей всем требованиям: наличие верных ответов на контрольные вопросы (после представления презентации); ответы чёткие, последовательные по существу; оформление эстетичное.

Отметка 4 «Хорошо» – наличие презентации с несоблюдением отдельных требований к ней; наличие ответов на контрольные вопросы(после представления презентации); оформление имеет неточности в эстетическом оформлении

Отметка 3 «Удовлетворительно» – 50% требований отсутствует; ответы неточные; оформление неэстетичное

Отметка 2 «Неудовлетворительно» – отсутствие презентации.

Требования к оформлению Презентации

1. Презентация имеет 10 -12 слайдов.
2. Структура – количество слайдов соответствует содержанию и продолжительности выступления (до 7 минут)
3. Наличие титульного слайда и слайда с выводами
4. Наглядность – иллюстрации хорошего качества, с четким изображением, текст легко читается – используются средства наглядности информации (таблицы, схемы, графики и т. д.)
5. Дизайн и настройка – оформление слайдов соответствует теме, не препятствует восприятию содержания, для всех слайдов презентации используется один и тот же шаблон оформления, презентация эстетична
6. Содержание – презентация отражает информационную среду в группе ДОО: содержит полную, понятную тематику по вопросам воспитания детей раннего (или дошкольного) возраста – орфографическая и пунктуационная грамотность выдержаны. Воспитательный потенциал информационной среды представлен полно. Моделирование содержания информационной среды представлено на слайдах.

Требования к выступлению во время Презентации и после её представления: выступающий свободно владеет содержанием, ясно и грамотно излагает материал – выступающий свободно и корректно отвечает на вопросы и замечания аудитории – выступающий точно укладывается в рамки регламента (5-7 минут)

Г) Разработка проекта (пример практического занятия)

Работа над проектом — это многоэтапная серьезная деятельность руководителя команды и участников. Можно условно выделить четыре этапа работы над проектом: подготовительный, поисковый (исследовательский), аналитический, презентация результата (продукта).

Проект может быть индивидуальным и коллективным. Студенты, готовящие проект имеют право:

- самостоятельно выбирать тему проекта;
- самостоятельно выбирать методы решения проектной задачи;
- самостоятельно анализировать информацию, обобщать факты, готовить презентацию.

На основе презентации преподаватель оценивает работу студентов (в целом группы и индивидуально).

Работа над проектом имеет 4 стадии:

- постановка проблемы (планирование);
- сбор материалов;
- обобщение информации;

— представление проекта (презентация).

Структура проекта:

Проектная работа построена по определенной структуре. Основными элементами этой структуры в порядке их расположения являются: титульный лист; введение; основная часть; заключение; приложения.

Титульный лист является первой страницей работы. На титульном листе помещаются: названия образовательной организации; наименование проекта, с указанием авторов проекта и руководителя команды.

Во введении кратко обосновывается актуальность выбранной темы, цель и содержание поставленных задач, дается характеристика работы: в чем заключается значимость и (или) прикладная ценность полученных результатов.

Основная часть состоит из двух разделов: теоретического и практического. Теоретический раздел включает анализ информации, отбор наиболее значимых данных, выстраивание общей логической схемы выводов. Практический раздел - описание практической части проекта.

Заключение содержит основные выводы. При оценке экспертами работ учитывается и грамотность текста. В приложениях помещаются вспомогательные и дополнительные материалы: таблицы, рисунки, графики, схемы и т. д.

Выполняются проекты в мини-группах по 2-3 человека

Проект должен быть представлен в печатном виде, а так же в виде презентации, далее следует публичная защита проекта на практическом занятии.

Требования по оформлению проектной работы

Документ Word, текст печатается шрифтом TimesNewRoman (размер шрифта 14, через 1,5 интервала). Формат – по ширине страницы. Поля: левое – 3см, правое – 1,5 см, верхнее, нижнее – 2 см. Абзац начинается с красной строки – отступ 1,25 см.

Нумерация страниц в работе начинается с титульного листа, хотя номер на нем не ставится. На всех последующих страницах номер ставится справа внизу.

Объем презентации (презентация в среднем должна содержать около 12 файлов)

Тема 1.3. Социализация: сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников в семье

Практическое задание: *Разработка и оформление проекта для родителей на тему «Формирование культуры поведения у детей в семье»*

Защита проекта предполагает следующие этапы: защита проекта студентом; ответы на вопросы; доведение до студента выводов и рекомендаций).

Требования к студенту на защите проекта

1. Четкое, логическое, последовательное раскрытие содержания разделов проекта, свидетельствующее о его профессиональной компетенции, умении видеть проблемы и решать задачи семейного воспитания.

2. Владение навыками публичного выступления (логика рассуждения, культура речи, умение обоснованно отвечать на вопросы комиссии).

3. Соблюдение регламента защиты (для защиты проекта студенту отводится 5-7 минут).

Критерии оценивания:

Зачтено:

1. актуальность темы,
2. проработка материала проекта (детальная, общая),
3. использование современных технологий,
4. реалистичность,
5. умение защищать проект,
6. оформление

Не зачтено:

1. отсутствие актуальности темы,
2. поверхностная проработка материала проекта,
3. отсутствие использования современных технологий,
4. отсутствие аргументированности при защите проекта,
5. нарушение требований к оформлению

Критерии оценки презентации:

Отметка 5 «Отлично» – наличие презентации, отвечающей всем требованиям: наличие верных ответов на контрольные вопросы (после представления презентации); ответы чёткие, последовательные по существу; оформление эстетичное.

Отметка 4 «Хорошо» – наличие презентации с несоблюдением отдельных требований к ней; наличие ответов на контрольные вопросы (после представления презентации); оформление имеет неточности в эстетическом оформлении

Отметка 3 «Удовлетворительно» – 50% требований отсутствует; ответы неточные; оформление неэстетичное

Отметка 2 «Неудовлетворительно» – отсутствие презентации.

Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей.

Задание 2. Презентация. (! задание 1- сообщение)

Понятие «педагогическая помощь», «педагогическая поддержка».

Педагогическая поддержка: сущность, предмет, цель, задачи, нормы педагогической поддержки.

Особенности использования методов и приёмов педагогической поддержки в работе с семьями воспитанников, относящихся к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.

Критерии оценки презентации:

Отметка 5 «Отлично» – наличие презентации, отвечающей всем требованиям: наличие верных ответов на контрольные вопросы (после представления презентации); ответы чёткие, последовательные по существу; оформление эстетичное.

Отметка 4 «Хорошо» – наличие презентации с несоблюдением отдельных требований к ней; наличие ответов на контрольные вопросы (после представления презентации); оформление имеет неточности в эстетическом оформлении

Отметка 3 «Удовлетворительно» – 50% требований отсутствует; ответы неточные; оформление неэстетичное

Д) Комплект заданий для контрольной работы (заочная форма обучения)

Задание 1. Раскройте содержание статей Конвенции о правах ребёнка.

Задание 2. Назовите законодательные и правовые акты, регулирующие семейные отношения, расположив их в иерархическом порядке. Опишите два документа более подробно.

Задание 3. Перечислите документы об образовании, правах и гарантиях ребёнка. Охарактеризуйте любые два из них.

Задание 4. Раскройте основные психологические характеристики семьи: функции, структуру и динамику.

Задание 5. Охарактеризуйте ролевые отношения членов семьи, приведите их классификацию.

Задание 6. Охарактеризуйте типы семейных взаимоотношений и тактические линии в воспитании.

Задание 7. Охарактеризуйте структуру и типичные модели современной семьи.

Задание 8. Охарактеризуйте воспитательный потенциал семьи.

Задание 9. Опишите трудности и проблемы современной семьи с единственным ребёнком

Задание 10. Раскройте специфику воспитания детей в многодетной семье

Задание 11. Дайте характеристику семей группы риска.

Задание 12. Раскройте сущность и своеобразие процесса социализации дошкольников.

Критерии оценки:

Отметка 5 «отлично» ставится студенту, обнаружившему всестороннее осознанное систематическое знание учебно-программного материала, умение грамотно излагать его в письменной форме.

Отметка 4 «хорошо» ставится студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, знания и умения студента в основном соответствуют требованиям, установленным выше, но при этом студент допускает отдельные неточности при изложении материала в контрольной работе.

Отметка 3 «удовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, обладающему необходимыми знаниями, но допускающему неточности при письменном ответе на вопрос.

Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, при этом студент обнаруживает незнание большей части изученного по разделу материала, не может ответить на вопрос контрольной работы.

Тема 1.18. Профессиональное взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО

Презентация (задание 2; а задание 1: ! фронтальный опрос)

1. Формы, методы и приемы взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей.

2. Распределение обязанностей между сотрудниками ДОО при организации различных видов деятельности с детьми, при решении коррекционных задач.

Критерии оценки:

Отметка 5 «отлично» ставится студенту, обнаружившему всестороннее осознанное систематическое знание учебно-программного материала, умение грамотно излагать его в письменной форме.

Отметка 4 «хорошо» ставится студенту, обнаружившему полное знание учебно-программного материала, знания и умения студента в основном соответствуют требованиям, установленным выше, но при этом студент допускает отдельные неточности при изложении материала в контрольной работе.

Отметка 3 «удовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему знание основного учебно-программного материала в объеме, необходимом для дальнейшего обучения и предстоящей работы по профессии, обладающему необходимыми знаниями, но допускающему неточности при письменном ответе на вопрос.

Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится студенту, обнаружившему существенные пробелы в знаниях основного учебно-программного материала, при этом студент обнаруживает незнание большей части изученного по разделу материала, не может ответить на вопрос контрольной работы.

Е) Сообщение

Тема 1.4. Основные документы о правах ребенка и обязанностях взрослых

Сообщение:

Конвенция о правах ребенка. Семейный кодекс Российской Федерации. Концепция государственной семейной политики в Российской Федерации на период до 2025 года. Закон об Образовании в Российской Федерации.

Критерии оценки

Отметка 5 «отлично» сообщение соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема раскрыта полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Сообщение написано с использованием рекомендованной

основной и дополнительной литературы в рабочей программе ПМ.05 Работа должным образом оформлена.

Отметка 4 «хорошо» тема сообщения раскрыта полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература. Грамотное оформление.

Отметка 3 «удовлетворительно» тема сообщения раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники, отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Отметка 2 «неудовлетворительно» тема сообщения не раскрыта, нет выводов. Имеются недостатки по оформлению работы.

Тема 1.7. Социальное партнерство как новая философия взаимодействия ДОО и семьи Сообщение:

1. Понятие «социальное партнерство».
2. Законодательная основа социального партнерства.
3. Термин «социально-педагогическое партнерство» в системе «семья – дошкольная образовательная организация».
4. Социальное партнерство в контексте ФГОС ДО, ФООП ДО, ФАОП ДО

Критерии оценки

Отметка 5 «отлично» сообщение соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема раскрыта полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Сообщение написано с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе ПМ.05 Работа должным образом оформлена.

Отметка 4 «хорошо» тема сообщения раскрыта полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература. Грамотное оформление.

Отметка 3 «удовлетворительно» тема сообщения раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники, отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Отметка 2 «неудовлетворительно» тема сообщения не раскрыта.

Тема 1.9. Основные направления взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями).

Сообщение:

1. Общая характеристика основных направлений взаимодействия педагогического коллектива с родителями (законными представителями) в том числе в условиях инклюзивного образования.

1.1. Изучение семьи, её запросов, уровня психолого-педагогической компетентности родителей, семейных ценностей.

1.2. Информирование родителей.

1.3. Консультирование родителей.

1.4. Просвещение и обучение родителей.

1.5. Совместная деятельность детского сада и семьи.

2. Особенности взаимодействия с родителями (законными представителями), относящимися к разным национально-культурным, религиозным общностям и социальным слоям, а также с различными (в том числе ограниченными) возможностями здоровья.

2.1. Выбор содержания и форм взаимодействия с конкретной семьей.

Критерии оценки

Отметка 5 «отлично» сообщение соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема раскрыта полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Сообщение написано с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе ПМ.05 Работа должным образом оформлена.

Отметка 4 «хорошо» тема сообщения раскрыта полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература. Грамотное оформление.

Отметка 3 «удовлетворительно» тема сообщения раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники, отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Отметка 2 «неудовлетворительно» тема сообщения не раскрыта.

Тема 1.11. Информационно-аналитические формы взаимодействия с родителями

Сообщение:

1. Характеристика информационно-аналитических форм взаимодействия с родителями.

2. Специфика использования методов изучения особенностей семейного воспитания.

Критерии оценки

Отметка 5 «отлично» сообщение соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема раскрыта полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Сообщение написано с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе ПМ.05 Работа должным образом оформлена.

Отметка 4 «хорошо» тема сообщения раскрыта полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература. Грамотное оформление.

Отметка 3 «удовлетворительно» тема сообщения раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники, отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Отметка 2 «неудовлетворительно» тема сообщения не раскрыта.

Тема 1.12. Познавательные формы взаимодействия с родителями

Сообщение: Особенности, структура и содержание познавательных форм взаимодействия с родителями.

Критерии оценки

Отметка 5 «отлично» сообщение соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема раскрыта полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Сообщение написано с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе ПМ.05 Работа должным образом оформлена.

Отметка 4 «хорошо» тема сообщения раскрыта полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература. Грамотное оформление.

Отметка 3 «удовлетворительно» тема сообщения раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники, отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Отметка 2 «неудовлетворительно» тема сообщения не раскрыта.

Тема 1.15. Информационно-образовательная среда ДОО

Сообщение:

1. Использование современных педагогических технологий, основанных на применении информационно-компьютерных средств: облачные технологии, дистанционное обучение, интерактивное оборудование.

2. Сайт как единое информационное пространство ДОО: доступ к сайтам групп, персональным сайтам педагогов; проектам; обучающим ресурсам: системе дистанционного обучения, образовательным ресурсам по ИКТ; онлайн-фотоальбомам и видеоканалу ДОО.

3. Расширение возможностей для педагогов по обмену опытом, методическими разработками, созданию электронного портфолио в сети.

4. Дистанционное обучение как информационная поддержка образовательного процесса для родителей.

Критерии оценки

Отметка 5 «отлично» сообщение соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема раскрыта полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Сообщение написано с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе ПМ.05 Работа должным образом оформлена.

Отметка 4 «хорошо» тема сообщения раскрыта полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература. Грамотное оформление.

Отметка 3 «удовлетворительно» тема сообщения раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники, отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Отметка 2 «неудовлетворительно» тема сообщения не раскрыта.

Тема 1.16. Особенности проведения индивидуальной работы с семьей

Задание 1. Сообщение:

Понятие «индивидуальный подход»: сущность и содержание.

Индивидуальные беседы: цель, требования к проведению, тематика, составление плана беседы, формулировка вопросов для беседы.

Консультация для родителей: функции и содержание консультаций.

Критерии оценки

Отметка 5 «отлично» сообщение соответствует всем требованиям, предъявляемым к такого рода работам. Тема раскрыта полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Сообщение написано с использованием рекомендованной основной и дополнительной литературы в рабочей программе ПМ.05 Работа должным образом оформлена.

Отметка 4 «хорошо» тема сообщения раскрыта полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; использована необходимая для раскрытия вопроса основная и дополнительная литература. Грамотное оформление.

Отметка 3 «удовлетворительно» тема сообщения раскрыта недостаточно полно; использовались только основные (более двух) источники, отсутствуют выводы. Имеются недостатки по оформлению.

Отметка 2 «неудовлетворительно» тема сообщения не раскрыта.

Ж) Промежуточная аттестация по МДК.05.01 (дифференцированный зачёт)

При подготовке к дифференцированному зачету можно использовать как конспекты лекций, так и литературу, указанную в рабочей программе ПМ.05, в том числе, из дополнительного списка. Разрешается также пользоваться дополнительными достоверными источниками информации, в том числе, размещенными в сети Интернет.

Критерии оценки	Количество билетов
Логичность и последовательность в изложении информации Использование профессиональной терминологии Демонстрация теоретических знаний Готовность к решению практических задач	30

Вопросы к дифференцированному зачёту:

1. Расскажите о нормативных и правовых актах, регулирующих семейные отношения.
2. Охарактеризуйте документы об образовании, правах и гарантиях ребёнка.
3. Раскройте понятия «семья», «семейные отношения». Расскажите об основных психологических характеристиках семьи, её функциях и структуре.
4. Расскажите о факторах нарушений функций семьи, классификации супружеских отношений
5. Охарактеризуйте структуру, функции, типичные модели современной семьи.
6. Расскажите о задачах, типичных трудностях, проблемах и кризисах основных этапов жизнедеятельности семьи.
7. Расскажите о воспитательном потенциале семьи. Покажите влияние семейных отношений на развитие личности ребёнка.
8. Охарактеризуйте ролевые отношения членов семьи, приведите их классификацию. Раскройте взаимоотношения поколений в семье.
9. Расскажите о типах семейных взаимоотношений и тактических линиях в воспитании.
10. Охарактеризуйте типологию семейных структур и их основные разновидности.
11. Расскажите о функциях, основных принципах и условиях воспитания детей в семье.
12. Охарактеризуйте особенности воспитания единственного ребёнка в семье. Расскажите о типичных ошибках, проблемах современной семьи с единственным ребёнком.
13. Расскажите о проблемах и специфике воспитания детей в многодетной семье.
14. Охарактеризуйте типологию семей группы риска, приведите их характеристику.
15. Охарактеризуйте проблемы воспитания детей в неполных семьях и семьях, ведущих асоциальный образ жизни.
16. Раскройте понятие «социализация», «социальная адаптация». Расскажите о сущности и своеобразии процесса социализации дошкольников.
17. Раскройте особенности социализации детей с ограниченными возможностями здоровья.
18. Охарактеризуйте социальную адаптацию к условиям детского сада детей раннего возраста.
19. Опишите особенности воспитания девочек и мальчиков в условиях семьи.
20. Расскажите о гендерном воспитании в детском саду.
21. ИКТ-технологии и СИД.
22. Профессиональное взаимодействие с семьями воспитанников в условиях ДОО.
23. Сущность процесса социализации.
24. Социальное партнерство как новая философия взаимодействия ДОО и семьи.
25. Проекты ДОО и семьи.
26. Инклюзия в ДОО и семье.
27. Педагогическая поддержка разных семей.
28. Специфика использования методов изучения особенностей семейного воспитания.
29. Такие разные формы взаимодействия с семьёй.

30. Индивидуальная работа с семьёй.

Критерии оценки ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым дифференцированному зачету. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Д) Итоговая аттестация по МДК.04.01 (экзамен квалификационный)

При подготовке к экзамену можно использовать как конспекты лекций, так и литературу, указанную в рабочей программе ПМ. 05, в том числе, из дополнительного списка. Разрешается также пользоваться дополнительными достоверными источниками информации, в том числе, размещенными в сети Интернет.

В каждом экзаменационном билете содержится 2 теоретических вопроса из разных тематических разделов МДК.05.01 и 1 практическое задание.

Критерии оценки	Количество билетов
Логичность и последовательность в изложении информации Использование профессиональной терминологии Демонстрация теоретических знаний Готовность к решению практических задач	40

Теоретические вопросы к экзамену:

1. Расскажите о нормативных и правовых актах, регулирующих семейные отношения в Российской Федерации.
2. Охарактеризуйте основные документы об образовании, правах и гарантиях ребёнка.
3. Расскажите об основных психологических характеристиках семьи, её функциях и структуре.
4. Охарактеризуйте факторы нарушений функций семьи. Расскажите о классификации супружеских отношений.
5. Охарактеризуйте структуру, функции, типичные модели современной семьи.
6. Расскажите о задачах, типичных проблемах и кризисах основных этапов жизнедеятельности семьи.
7. Расскажите о воспитательном потенциале семьи. Покажите влияние семейных отношений на развитие личности ребёнка.
8. Охарактеризуйте ролевые отношения членов семьи, приведите их классификацию. Расскажите о взаимоотношениях поколений в семье.
9. Дайте характеристику типов семейных взаимоотношений и тактических линий в воспитании детей.
10. Охарактеризуйте типологию семейных структур и их основные разновидности.
11. Расскажите об основных принципах и условиях воспитания детей в семье.
12. Охарактеризуйте особенности воспитания единственного ребёнка в семье. Расскажите о типичных ошибках, проблемах современной семьи с единственным ребёнком.

13. Расскажите о проблемах и специфике воспитания детей в многодетной семье.
14. Охарактеризуйте типологию семей группы риска, приведите их характеристику.
15. Охарактеризуйте проблемы воспитания детей в неполных семьях и семьях, ведущих асоциальный образ жизни.
16. Раскройте понятия «социализация», «социальная адаптация». Расскажите о сущности и своеобразии процесса социализации дошкольников.
17. Раскройте особенности социализации детей с ограниченными возможностями здоровья.
18. Охарактеризуйте социальную адаптацию к условиям детского сада детей раннего возраста.
19. Расскажите о гендерном воспитании детей в условиях семьи.
20. Охарактеризуйте особенности воспитания девочек и мальчиков в дошкольной образовательной организации.
21. Охарактеризуйте психолого-педагогические основы и принципы работы педагогов ДОО с семьёй.
22. Приведите характеристику групп методов в работе с родителями. Расскажите об условиях выбора наиболее эффективных методов и приёмов.
23. Раскройте понятие «педагогическая культура». Охарактеризуйте педагогическую культуру семьи в качестве объекта воздействия ДОО.
24. Опишите содержание и формы работы с семьёй. Приведите классификацию форм взаимодействия ДОО с семьёй.
25. Расскажите о требованиях к организации и проведению разных форм работы с родителями.
26. Расскажите об особенностях организации групповых форм работы с семьёй. Приведите их характеристику.
27. Дайте характеристику интерактивных форм работы с семьёй, расскажите об их особенностях.
28. Расскажите об основных целях и задачах родительского собрания, формах его проведения.
29. Охарактеризуйте структуру, этапы подготовки и правила проведения родительского собрания.
30. Дайте характеристику наглядно-информационных форм работы с родителями. Расскажите о требованиях к оформлению наглядно-текстовой информации.
31. Расскажите о нетрадиционных формах организации общения воспитателя с родителями.
32. Охарактеризуйте индивидуальные формы работы с родителями. Расскажите о методических требованиях к организации индивидуальных форм.
33. Расскажите о тематике и содержании индивидуальных консультаций для родителей, требованиях к их организации и проведению.
34. Расскажите о посещении ребёнка на дому, требованиях к организации посещений.
35. Дайте характеристику современным подходам и методам изучения семейных отношений.
36. Расскажите о формах работы детского сада с неорганизованными детьми и их семьями.
37. Охарактеризуйте педагогические основы разных видов планирования работы с семьёй.

38. Раскройте содержание перспективного и индивидуального планирования работы с родителями.
39. Дайте характеристику долгосрочного планирования работы с семьями воспитанников в ДОО.
40. Охарактеризуйте основные показатели и критерии оценки взаимодействия детского сада с семьёй.
41. Расскажите о планах работы воспитателя и сотрудников дошкольной организации с родителями воспитанников.
42. Приведите характеристику нормативно-правовой документации, регулирующей взаимодействие воспитателя с сотрудниками ДОО.
43. Расскажите о формах и методах взаимодействия сотрудников ДОО и системе профессионально-педагогических отношений в ДОО.
44. Охарактеризуйте психологические особенности и основы эффективности профессионального общения воспитателя с сотрудниками образовательной организации.
45. Расскажите о роли заведующего дошкольной образовательной организацией в установлении взаимодействия с семьями воспитанников.
46. Расскажите об участии администрации ДОО в построении системы профессионально-педагогических отношений.
47. ИКТ-технологии в ДОО по вопросам партнерского взаимодействия с семьёй.
48. Педагогическая поддержка семьи.
49. Современные технологии взаимодействия с родителями в условиях ДОО.
50. Повышение квалификации педагогических работников по вопросам организации взаимодействия с родителями (законными представителями).

Критерии оценки ответа:

Отметка 5 «отлично» устный ответ соответствует всем требованиям, предъявляемым дифференцированному зачету. Содержание темы раскрыто полностью, имеются логичные и обоснованные выводы. Ответ включает содержание рекомендованной основной и дополнительной литературы. Речь грамотна.

Отметка 4 «хорошо» содержание темы в ответе раскрыто полностью; сформулированы необходимые обоснованные выводы; для раскрытия вопроса использована основная и дополнительная литература. В речи допускаются неточности.

Отметка 3 «удовлетворительно» ответ раскрыт недостаточно полно; использовались основные источники, отсутствуют выводы. Имеются неточности в речи.

Отметка 2 «неудовлетворительно» в устном ответе не раскрыта тема, нет выводов, речь не грамотна.

Критерии оценки	Количество билетов
Логичность и последовательность в изложении информации Использование профессиональной терминологии Демонстрация теоретических знаний Готовность к решению практических задач	25

Практические задания:

1. Раскройте основное содержание статей Всемирной декларации прав ребёнка.
2. Опишите структуру и содержание должностной инструкции помощника воспитателя.
3. Составьте план индивидуальной беседы с родителями о достижениях их ребёнка.

4. Составьте план индивидуальной беседы с родителями о проблемах в развитии их ребёнка
5. Составьте краткий конспект совместного с родителями праздника по правилам дорожного движения.
6. Составьте краткий конспект родительского собрания по теме «Игра – ведущий вид деятельности дошкольника».
7. Опишите структуру и особенности проведения родительского собрания.
8. Опишите форму и содержание плана работы воспитателя с родителями группы.
9. Составьте план индивидуальной работы с семьёй, ведущей асоциальный образ жизни.
10. Составьте социальный портрет семьи.
11. Перечислите основные группы форм работы с семьёй. Опишите особенности каждой группы форм взаимодействия с родителями.
12. Составьте план проведения мастер-класса с родителями (тема по выбору студента).
13. Составьте план-проспект индивидуальной консультации с родителями ребёнка раннего возраста (тема по выбору студента).
14. Опишите структуру и краткое содержание папки-передвижки по теме «Воспитание мальчиков».
15. Опишите оформление наглядно-информационного материала для родителей по ознакомлению их с правами ребёнка.
16. Составьте опросник для родителей нового ребёнка, пришедшего в группу.
17. Опишите структуру и содержание «Правил внутреннего трудового распорядка» Вашего ДОО.
18. Опишите 2-3 формы взаимодействия воспитателя с сотрудниками ДОО, работающими с группой.
19. Составьте план работы с родителями группы на одну неделю, обоснуйте его.
20. Перечислите методы изучения семейных отношений. Опишите 2-а из них более подробно.
21. Назовите показатели оценки взаимодействия детского сада с семьёй. Аргументируйте, какие из них, по Вашему мнению, являются наиболее доказательными.
22. Составьте рекомендации для родителей чрезмерно опекаемого ребёнка.
23. Составьте план-проспект консультации для воспитателей по теме «Благоприятный психологический климат в коллективе».
24. Проектный метод во взаимодействии ДОО и семьи.
25. ИКТ-оборудование.
26. Дистанционные программы дошкольного образования.
27. Приведите примеры индивидуального сопровождения семьи в ДОО.
28. Мастер-класс с родителями(тему выбирает студент).
29. Планирование взаимодействия с семьями воспитанников в условиях ДОО.
30. Такие разные СИД.

Критерии оценки практических заданий:

Отметка 5 («отлично»): студент самостоятельно определяет цели и задачи семейного воспитания и обучения детей раннего и дошкольного возраста. При планировании мероприятий по вопросам семейного воспитания и обучения учитывает закономерности познавательного развития детей на разных возрастных этапах, их индивидуальные особенности; осуществляет в планировании принцип реализации всех задач воспитания в их взаимосвязи. В подборе методов, приёмов, технологий семейного воспитания детей проявляет творчество.

Отметка 4 («хорошо»): планируя образовательную деятельность по семейному воспитанию, обучающийся руководствуется требованиями ФОП ДО, учитывая особенности

детей конкретной возрастной группы. Использует в воспитании традиционные и современные методы и приёмы. Отбирает разработанные другими педагогами фрагменты занятий в соответствии с поставленными задачами в практическом задании. Допускает одну ошибку.

Отметка 3 («удовлетворительно»): обучающийся понимает сущность планирования образовательной деятельности и других занятий как проектирование семейного воспитания и обучения каждого ребенка. Знает, как строятся занятия различных видов. Подбирает приёмы воспитания, приёмы активизации разных видов деятельности детей, с помощью преподавателя. Допускает две ошибки, имеет незначительные недочёты во время выполнения практического задания.

Отметка 2 («неудовлетворительно»): обучающийся не понимает сущности семейного воспитания и обучения и не выполняет практическое задание.

Общие критерии оценки к ответу студента

Критериями оценки, определяющими подготовку студента по учебной дисциплине, являются:

- уровень усвоения студентом материала, предусмотренного учебной программой по дисциплине;
- умение студента использовать теоретические знания при выполнении практических заданий;
- обоснованность, четкость, осознанность, логичность и культура ответа.

Чёткость - изложение материала ведётся в определенной последовательности: сначала самый главный, затем дополнительный, поясняющий материал.

Осознанность – тесно связана с чёткостью, хотя у неё имеются свои особенности:

- стремление проводить в процессе ответа не только те примеры, которые даны в учебной литературе и приводились преподавателем на занятиях, но и другие, взятые из других источников, пособий, наблюдений;
- умение совмещать рассматриваемые материалы с жизнью, окружающей действительностью и т.д.;
- стремление доказательно излагать сущность, пользуясь научной терминологией и символикой.

Логичность – определённая последовательность, в которой логически связаны все высказывания.

Оформление ответа:

- грамотность устной речи;
- уверенность устной речи;
- убедительность устной речи;
- ясность, точность;
- строгая последовательность, иллюстрация;
- оформление доски.

Ответы студенты должны иллюстрировать конкретными примерами, прослеживать связи между теоретическими и практическими положениями учебной дисциплины, методикой её преподавания, применять теоретические знания к решению вопросов

Отметка «5» (отлично) ставится, если студент:

- обстоятельно и достаточно полно излагает материал;
- обнаруживает полное понимание материала, может обосновать свои суждения, привести примеры;
- строит ответ последовательно.

Отметка «4» (хорошо) ставится, если студент:

- обнаруживает знание и понимание материала, однако: допускает единичные ошибки, но исправляет их самостоятельно после замечаний преподавателя;
- не всегда может убедительно обосновать свое суждение;
- допускает отдельные погрешности.

Отметка «3» (удовлетворительно) ставится, если студент обнаруживает знание и понимание основных теоретических положений темы, но:

- излагает материал недостаточно полно;
- не может обосновать свои суждения и привести необходимые примеры;
- нарушает последовательность в изложении материала.

Отметка «2» (неудовлетворительно) ставится, если студент:

- обнаружил незнание большей части темы (раздела, вопроса);
- при ответе на вопрос искажает его смысл;
- излагает материал беспорядочно и неуверенно.

Е) Перечень вопросов для подготовки к зачёту по УП.05 и дифференцированному зачёту и ПП.05

Учебная практика УП.05

Вопросы к зачёту.

1. Анализ планов работы с родителями (ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования. (выбор возрастной группы по желанию студента)
2. Особенности наблюдения и анализа взаимодействия воспитателя с родителями в I половину дня.
3. Особенности наблюдения и анализа взаимодействия воспитателя с родителями в II половину дня.
4. Цель наблюдения и осуществление анализа взаимодействия сотрудников образовательной организации, работающих с группой детей.
5. В чём суть составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период?

Критерии оценки

Учебная практика завершается зачётом при условии своевременного предоставления студентом отчёта о прохождении учебной практики, дневника практики, аттестационного листа, характеристики (отзыва) руководителя практики от организации, при этом учитывается полнота и качество оформления документов и ответов на вопросы к зачёту.

Отметка 5 «отлично» ставится студенту, который выполнил качественно и в срок весь намеченный объём работы, требуемый программой практики, представил отчёт о практике, дневник практики, аттестационный лист с отличными оценками, положительную характеристику без замечаний, активно отвечал на все вопросы к зачёту.

Отметка 4 «хорошо» ставится студенту, который выполнил качественно и в срок весь намеченный объём работы, требуемый программой практики, представил отчёт о практике, дневник практики, аттестационный лист с отличными и хорошими оценками, положительную характеристику с незначительными замечаниями, отвечал почти на все вопросы к зачёту.

Отметка 3 «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил намеченный объём работы, требуемый программой практики, недостаточно качественно, нарушил сроки сдачи документов, отчёт о практике имеет замечания, аттестационный лист

содержит большинство удовлетворительных оценок, характеристика (отзыв) имеет значительные замечания, ответил примерно на половину вопросов.

Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики, не предоставил отчёта о прохождении практики, дневника практики, аттестационного листа, характеристики (отзыва) руководителя дошкольной образовательной организации, не принимал участие в ответах на вопросы к зачёту.

Производственная практика ПП.05

Вопросы к дифференцированному зачёту

1. Обоснование необходимости педагогической поддержки современной семье
2. Роль заведующего дошкольной образовательной организацией в установлении взаимодействия с семьями воспитанников.
3. Функциональные обязанности сотрудников учреждения дошкольного образования по организации взаимодействия с семьёй.
4. Планирование работы по организации взаимодействия с семьёй.
5. Цели и задачи организации взаимодействия с родителями детей.
6. Принципы взаимодействия детского сада и семьи.
7. Содержание и методы работы с родителями.
8. Традиционные и нетрадиционные формы общения педагога с родителями дошкольников.
9. Нетрадиционные формы работы педагога с родителями дошкольников.
10. Взаимодействие с родителями при поступлении ребёнка в дошкольную образовательную организацию.
11. Использование наглядной информации для знакомства родителей с ДОО.
12. Содержание работы воспитателя с родителями детей раннего возраста.
13. Содержание, формы и методы работы с родителями по укреплению здоровья детей.
14. Педагогические условия взаимодействия ДОО с родителями по использованию игры и игрушек.
15. Педагогические условия взаимодействия учреждения дошкольного образования с родителями по социальному развитию детей.
16. Взаимодействие педагога с семьёй по осуществлению художественно-эстетического развития ребёнка.
17. Взаимодействие с родителями на праздниках.
18. Содержание взаимодействия с родителями детей младшего дошкольного возраста.
19. Роль семьи и детского сада в формировании готовности ребёнка к школьному обучению.
20. Взаимодействие учреждения дошкольного образования с семьёй в особо опасном положении.
21. Осуществление руководства деятельностью помощника воспитателя.
22. Формы, методы и приёмы взаимодействия и организации профессионального общения с сотрудниками образовательной организации, работающими с группой.
23. В чём особенности составления плана взаимодействия с родителями детей дошкольного возраста (законными представителями) на период.

24. Разработка и реализация проекта для совместной деятельности детей, родителей и воспитателя
25. Разработка вопросов и проведение письменного опроса родителей по теме проекта;
26. Разработка макета и оформление информационно-демонстрационного стенда по проекту для всех участников образовательного процесса;
27. Разработка сценария образовательных ситуаций с детьми, направленных на развитие социальных отношений со взрослыми и сверстниками для своей возрастной группы на практике в ДОО (в соответствии с тематикой проекта) и их проведение.
28. Разработка сценария мастер-класса для детей и их родителей в соответствии с содержанием проекта и его проведение.
29. Разработка и представление рекомендаций для родителей в соответствии с темой проекта.
30. Разработка сценария мероприятия по презентации результатов совместной работы над проектом всех участников образовательного процесса.
31. Оформление презентации об этапах проекта и его результатов с применением ИКТ оборудования для выступления с сообщением о проекте на родительском собрании.
32. Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми раннего возраста.
33. Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми младшего дошкольного возраста.
34. Выступление на педагогическом совете по теме курсовой работы, делая акцент на современных интерактивных методах и приёмах работы с детьми старшего возраста.
35. Сущность и значение анализа планов работы с родителями (ДОО и возрастной группы, выделение содержания и задач, особенностей планирования: возрастная группа – по выбору студента).

Критерии оценки

Производственная практика завершается дифференцированным зачётом при условии своевременного предоставления студентом отчёта о прохождении производственной практики, дневника практики, аттестационного листа, характеристики (отзыва) руководителя практики от организации, при этом учитывается полнота и качество оформления документов и ответов на вопросы к зачёту.

Отметка 5 «отлично» ставится студенту, который выполнил качественно и в срок весь намеченный объём работы, требуемый программой практики, представил отчёт о практике, дневник практики, аттестационный лист с отличными оценками, положительную характеристику без замечаний, активно отвечал на все вопросы к зачёту.

Отметка 4 «хорошо» ставится студенту, который выполнил качественно и в срок весь намеченный объём работы, требуемый программой практики, представил отчёт о практике, дневник практики, аттестационный лист с отличными и хорошими оценками, положительную характеристику с незначительными замечаниями, отвечал почти на все вопросы к зачёту.

Отметка 3 «удовлетворительно» ставится студенту, который выполнил намеченный объём работы, требуемый программой практики, недостаточно качественно, нарушил сроки сдачи документов, отчёт о практике имеет замечания, аттестационный лист содержит большинство удовлетворительных оценок, характеристика (отзыв) имеет значительные замечания, ответил примерно на половину вопросов.

Отметка 2 «неудовлетворительно» ставится студенту, который не выполнил программу практики, не предоставил отчёта о прохождении практики, дневника практики,

аттестационного листа, характеристики (отзыва) руководителя дошкольной образовательной организации, не принимал участие в ответах на вопросы к зачёту.

6. ЛИСТ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ

№	Номер и дата распорядительного документа о внесении изменений	Дата внесения изменений	Ф.И.О. лица, ответственного за изменение	Подпись	Номер и дата распорядительного документа о принятии изменений