

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»
Управление образовательных программ

УТВЕРЖДАЮ
Проректор по ОД
Ю.В. Данейкин
« 10 » сентября 2024 г.



**ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ПРОГРАММА –
ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ**

**КОЛЛЕДЖ НОВОГО ПОКОЛЕНИЯ:
НОРМАТИВНО-ПРАВОВОЕ РЕГУЛИРОВАНИЕ
ДЕЯТЕЛЬНОСТИ И СТРАТЕГИИ РАЗВИТИЯ.
ЦИФРОВАЯ ТРАНСФОРМАЦИЯ СПО**

Лицензия: рег. № Л035-00115-53/00119498 от 13.04.2016,
выданная Рособрнадзором на срок - бессрочно

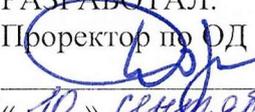
СОГЛАСОВАНО:

Начальник ОДОП

 Е.И. Белова
« 12 » сентября 2024 г.

РАЗРАБОТАЛ:

Проректор по ОД

 Ю.В. Данейкин
« 10 » сентября 2024 г.

Великий Новгород – 2024

1. ХАРАКТЕРИСТИКА ДОПОЛНИТЕЛЬНОЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Общие сведения дополнительной профессиональной программы повышения квалификации (далее – программа) «Колледж нового поколения: нормативно-правовое регулирование деятельности и стратегии развития. Цифровая трансформация СПО»:

| | | |
|--|---|--|
| Предшествующий уровень образования слушателя | – | среднее профессиональное, высшее образование |
| Срок освоения (продолжительность обучения) | – | 16 часов |
| Форма обучения | – | очная форма |
| Форма итоговой аттестации | – | зачет |
| Дополнительные сведения | – | программа предназначена для директоров колледжей, начальников библиотечных комплексов, лиц, ответственных за цифровизацию образовательного процесса и за учебно-методическое обеспечение |

Цель программы: совершенствование и (или) получение новых компетенций, необходимых для выполнения профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации работника (слушателя) в области развития организаций СПО цифровизации образовательного процесса.

Описание перечня профессиональных компетенций, в рамках имеющейся квалификации работника (слушателя), качественное изменение которых осуществляется в результате обучения:

- способность осуществлять руководство образовательным учреждением в соответствии с законами и иными нормативными правовыми актами, уставом образовательного учреждения (структурного подразделения образовательного учреждения);
- способность организовать текущее и перспективное планирование деятельности образовательного учреждения (структурного подразделения образовательного учреждения).

Учет в содержании программы квалификационных требований, указанных в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, профессиям и специальностям:

в программе учитываются квалификационные требования, указанные в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" для следующих должностей профессорско-преподавательского состава: Руководитель (директор, заведующий, начальник) образовательного учреждения; Заместитель руководителя (директора, заведующего, начальника) образовательного учреждения; Руководитель (заведующий, начальник, директор, управляющий) структурного подразделения.

Квалификационные требования утверждены Приказом Минздравсоцразвития РФ от 26 августа 2010 г. N 761н "Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих, раздел "Квалификационные характеристики должностей работников образования" (с изменениями и дополнениями от 31 мая 2011 г.).

2. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

Процесс освоения программы направлен на формирование следующих компетенций:

- способен использовать нормативно-правовые условия по стратегическому развитию колледжа в контексте национальных стратегий по цифровой трансформации;

В результате освоения программы **«Колледж нового поколения: нормативно-правовое регулирование деятельности и стратегии развития. Цифровая трансформация СПО»** слушатель должен:

знать:

- приоритетные направления развития Российской Федерации в области технологического лидерства;
- аккредитационные показатели электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС);

уметь:

- осуществлять перспективное планирование деятельности образовательного учреждения (структурного подразделения) в сфере цифровизации;

владеть навыками:

- правового сопровождения деятельности колледжей в сети Интернет;
- разработки учебно-методической и иной документации, необходимой для деятельности образовательного учреждения.

3. УЧЕБНЫЙ ПЛАН

Учебный план программы «Колледж нового поколения: нормативно-правовое регулирование деятельности и стратегии развития. Цифровая трансформация СПО»

| № п/п | Наименование разделов, тем | Всего часов | В том числе: | | | Формы контроля* |
|-------|--|-------------|--------------|----------------------|------------------------|-----------------|
| | | | лекции | практические занятия | самостоятельная работа | |
| 1. | Раздел 1 Колледж нового поколения: нормативно-правовое регулирование деятельности и стратегии развития | 6 | 4 | | 2 | |
| 1.1. | Стратегические векторы государства: синхронизация СПО с задачами технологического лидерства | 2 | 2 | | | |
| 1.2. | Трансформация образовательных требований: аккредитационные показатели электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС) | 2 | 1 | | 1 | |
| 1.3. | Онлайн-помощь: правовое сопровождение деятельности колледжей в сети Интернет | 2 | 1 | | 1 | |
| 2. | Раздел 2 Цифровая трансформация СПО | 9 | 2 | 2 | 5 | |
| 2.1. | Бренд колледжа: развитие системы СПО в регионах | 4 | 1 | 1 | 2 | |
| 2.2. | Стратегическое развитие колледжа в контексте национальных стратегий по цифровой трансформации колледжа | 5 | 1 | 1 | 3 | |
| | Итоговая аттестация | 1 | | | 1 | Зачет |
| | Итого | 16 | 6 | 2 | 8 | |

* - промежуточная аттестации и текущий контроль в программе не предусмотрены

4. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК

Календарный учебный график* программы «**Колледж нового поколения: нормативно-правовое регулирование деятельности и стратегии развития. Цифровая трансформация СПО**»

Программа реализуется в течение двух дней (первый день 8 часов – очно (с перерывом на обед с 13 до 14 час), второй день – самостоятельная работа)

* – Примерное расписание занятий составляется на основании данного макета календарного учебного графика. В расписании (день недели, планируемое время проведения занятий, количество часов) возможны изменения.

5. РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНЫХ ПРЕДМЕТОВ КУРСОВ, ДИСЦИПЛИН (МОДУЛЕЙ), РАЗДЕЛОВ, ТЕМ

Темы и содержание лекций

Раздел 1 Колледж нового поколения: нормативно-правовое регулирование деятельности и стратегии развития

Тема 1.1. Стратегические векторы государства: синхронизация СПО с задачами технологического лидерства.

Технологические тренды и вызовы. Обзор национальных стратегий и программ развития. Основные цели и приоритеты государственного развития на ближайшие годы. Роль технологического лидерства в национальных стратегиях. Национальные образовательные проекты и их цели. Роль колледжей и вузов в реализации стратегических задач. Взаимодействие образовательных учреждений с бизнесом и индустрией.

Тема 1.2. Трансформация образовательных требований: аккредитационные показатели электронной информационно-образовательной среды (ЭИОС)

Правовые аспекты прохождения государственной аккредитации образовательной деятельности колледжей. Аккредитационные показатели, в части изменения показателя работы ЭИОС. Требования к функционированию ЭИОС. Региональные ЭИОС.

Тема 1.3. Онлайн-помощь: правовое сопровождение деятельности колледжей в сети Интернет

Правовой консалтинг. Эффективные инструменты правового сопровождения образовательного и внеучебного процессов Сайт колледжа. Требования к структуре официального сайта образовательной организации.

Раздел 2. Цифровая трансформация СПО

Тема 2.1. Бренд колледжа: развитие системы СПО в регионах

Обзор лучших практик в колледжах, участников конкурса «Бренд колледжа». Участие в проектах и мероприятиях для повышения узнаваемости бренда колледжа. Присутствие колледжа в социальных сетях.

Тема 2.2. Стратегическое развитие колледжа в контексте национальных стратегий по цифровой трансформации колледжа

Обсуждение как выполнить все стоящие перед колледжем стратегические задачи, в том числе по цифровой трансформации, как обеспечить соблюдение требований законодательства РФ.

Цифровые инновации: ЭИОС, применение технологий искусственного интеллекта в образовательной деятельности.

Содержание практических занятий

| № темы | Содержание практического занятия | Объем, час |
|--|--|------------|
| Раздел 2 Цифровая трансформация СПО | | |
| Тема 2.1. | Бренд колледжа: развитие системы СПО в регионах Дискуссия по кейсу от победителя конкурса "Бренд колледжа" IThub college: "Колледж , где готовят лидеров цифрового мира" | 1 |
| Тема 2.2. | Стратегическое развитие колледжа в контексте национальных стратегий по цифровой трансформации колледжа Дискуссия по кейсу от VK: "Инструменты VK в образовательном процессе" | 1 |
| Всего | | 2 |

6. ФОРМЫ АТТЕСТАЦИИ, ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ

Оценка качества освоения программы

Оценка качества освоения программы осуществляется в форме зачете (эссе о стратегиях развития СПО).

Критерии оценки эссе:

| | |
|---------|---|
| Зачет | Соответствие эссе заявленной теме В эссе должна чётко прослеживаться авторская позиция В работе должна быть проблема или основная мысль, которую нужно проанализировать с разных сторон Логичное и последовательное изложение Наличие обоснованных выводов в конце эссе |
| Незачет | Эссе заявленной теме не соответствует Нарушена логичность изложения материала Отсутствие выводов Отсутствие уникальности работы |

7 ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

Учебно-методическое обеспечение программы

Основная литература:

1. Менеджмент в образовании : учебник и практикум для вузов / С. Ю. Трапицын [и др.] ; под редакцией С. Ю. Трапицына. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 478 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14107-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536691>

Вспомогательная литература:

1. Актуальные проблемы правового обеспечения профессиональной деятельности : учебник для вузов / А. И. Землин [и др.] ; ответственный редактор А. И. Землин. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 459 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13673-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/543941>

2. Круглов, Д. В. Цифровизация управления персоналом : учебное пособие для вузов / Д. В. Круглов, О. С. Резникова, И. В. Цыганкова. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 102 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16875-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544966>

Материально-техническое обеспечение программы

| Наименование специализированных аудиторий, кабинетов, лабораторий | Вид занятий | Наименование оборудования, программного обеспечения |
|---|----------------------|---|
| Аудитория | лекции | Компьютер с выходом в Интернет, мультимедийный проектор, экран, доска |
| Компьютерный класс | практические занятия | Компьютеры с выходом в Интернет |

8. ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ

Дополнительные сведения по программе «Колледж нового поколения: нормативно-правовое регулирование деятельности и стратегии развития. Цифровая трансформация СПО»:

| | |
|--|---|
| Сведения о разработке: впервые; новая редакция; с изменениями и/или дополнениями | Новая редакция |
| Соотнесение программы к укрупненной группе направлений подготовки (код, наименование) | 44.00.00 Образование и педагогические науки |
| Соотнесение программы к направлению подготовки (специальности) высшего образования (бакалавриата, специалитета, магистратуры, аспирантуры) или СПО (код, наименование) | 44.03.01 Педагогическое образование |

9. СВЕДЕНИЯ О РАЗРАБОТЧИКАХ

9.1. Разработчики программы:

Проректор по образовательной деятельности Данейкин Юрий Викторович

9.2. Руководитель структурного подразделения, разработавшего программу:

Начальник управления образовательных программ Федотова Наталья Геннадьевна
