Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

ИНСТИТУТ БИОТЕХНОЛОГИЙ И ХИМИЧЕСКОГО ИНЖИНИРИНГА

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: 33407d5affde89c09da091a28c6a24ed
Владелец: Вобликова Татьяна Владимировна
Действителен: с 21.02.2023 до 16.05.2024
НОВГОРОДСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ имени ЯРОСЛАВА МУДРОГО

УТВЕРЖДАЮ
Директор ИБХИ
_____ Т. В. Вобликова
(подпись) (Ф.И.О.)
«06» 12 2022 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.09 ОСНОВЫ ЭКОНОМИКИ

Специальность
19.02.01 Биохимическое производство

Квалификация выпускника: техник-технолог

Согласовано:

Начальник ООД ИБХИ
_____ Т. Н. Кондратьева
(подпись) (Ф.И.О.)
«25» 11 2022г.

Разработчик:

Доцент КББИ, к. э. н.
_____ К. Н. Ларичева
(подпись) (Ф.И.О.)
«18» 11 2022г.

Ассистент КТПП
_____ О. С. Яковлева
(подпись) (Ф.И.О.)
«18» 11 2022г.

Рассмотрена:

На заседании кафедры ББИ
Протокол № 3
от «25» ноября 2022 г.

И. о. зав. КББИ

_____ К. Н. Ларичева
(подпись) (Ф.И.О.)

Разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 19.02.01 Биохимическое производство приказ Министерства образования и науки РФ от «22» апреля 2014 г. № 371

СОДЕРЖАНИЕ

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 4

1.1 Область применения рабочей программы 4

1.2 Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы 4

1.3 Цель и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины… 4

1.4 Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины… 6

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ… 7

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы… 7

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины… 8

2.3. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины 12

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 13

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению 13

3.2. Информационное обеспечение обучения… 13

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ 15

4.1 Формы и методы контроля и оценки результатов обучения 15

4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств 16

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ… 18

1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы экономики»

1.1. Область применения программы

Рабочая программа учебной дисциплины – является частью основной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности СПО 19.02.01 Биохимическое производство в части освоения основного вида профессиональной деятельности (ВПД).

1.2. Место учебной дисциплины в структуре образовательной программы:

Учебная дисциплина «Основы экономики» включена в профессиональный цикл и относится к общепрофессиональным дисциплинам. Изучается на III курсе, в 6 семестре.

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения дисциплины:

Программа ориентирована на достижение следующих целей:

Таблица 1 - Результаты освоения учебной дисциплины

Код компетенции	Формулировка компетенции	Знания, умения, практический опыт
ОК 2	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.	Уметь: - организовывать работу коллектива подразделения, обеспечивать связи со смежными подразделениями; - осуществлять руководство персоналом подразделения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. - контролировать расход сырья и материалов. - использовать аппаратно-программные средства обработки результатов исследований и испытаний. - анализировать результаты исследований и испытаний. - использовать современные технологии менеджмента; - организовывать работу подчиненных; - мотивировать исполнителей на повышение качества труда - обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей. **Знание:** - предмет и метод экономической теории; - основные макроэкономические показатели;
ОК 3	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.	
ОК 4	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.	
ОК 5	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.	
ОК 6	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.	
ОК 7	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять	

	знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.	- экономические системы и ихосновные типы; - теорию спроса и предложения; - информационные технологии в сфере управления производством; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.
ОК 8	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.	
ОК 9	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.	
ПК 1.1	Проводить санитарную обработку оборудования в соответствии с требованиями нормативной документации.	
ПК 1.2.	Контролировать работу основного и вспомогательного оборудований, технологических линий, контрольно-измерительных приборов и средств автоматизации (далее - КИПиА).	
ПК 2.1	Подготавливать сырье и полупродукты.	
ПК 2.2	Контролировать и регулировать параметры технологического процесса.	
ПК 2.3	Работать с химическими объектами, соблюдая правила охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, промсанитарии.	
ПК 2.4	Рассчитывать технические показатели технологического процесса.	
ПК 2.5	Осуществлять контроль качества продукции.	
ПК 2.6	Анализировать причины нарушений параметров технологического процесса, брака продукции и разрабатывать мероприятия по их предупреждению, ликвидации.	
ПК 3.1	Организовывать работу коллектива подразделения, обеспечивать связи со смежными подразделениями.	
ПК 3.2	Осуществлять руководство персоналом подразделения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами.	
ПК 3.3	Контролировать расход сырья и материалов.	

ПК 3.4	Проверять состояние охраны труда и промышленной безопасности на рабочих местах.	
ПК 3.5	Организовывать обучение безопасным методам труда, правилам технической эксплуатации оборудования.	
ПК 4.1	Участвовать в испытании и отработке новых технологических режимов.	
ПК 4.2	Участвовать в разработке и получении опытных образцов продукции.	
ПК 4.3	Использовать аппаратно-программные средства обработки результатов исследований и испытаний.	
ПК 4.4	Анализировать результаты исследований и испытаний.	

1.4 . Рекомендуемое количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

Максимальная учебная нагрузка обучающегося **48** часов, в том числе:

- обязательная аудиторная учебная нагрузка **32** часа,
- самостоятельная работа обучающегося **16** часов.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Таблица 2 - Трудоемкость учебной дисциплины для очной формы обучения

Вид учебной работы	***Объем часов***
Максимальная учебная нагрузка (всего)	***48***
Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)	***32***
в том числе:	
лекции	*22*
практические занятия	*10*
Самостоятельная работа обучающегося (всего)	***16***
Итоговая аттестация в форме зачета в 6 семестре	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Основы экономики»

Таблица 3 – Содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работ (проект)	Объем часов	Уровень освоения
1	**2**	**3**	**4**
Раздел 1. Экономика – система общественного производства			
Тема 1.1. Предмет, задачи и методы экономики	**Содержание учебного материала**	2	1
	Цели и задачи дисциплины. Роль изучения дисциплины в подготовке выпускников по специальностям Предмет и метод экономики Структура общественного производства Материальное производство. Факторы производства Другие составляющие общественного производства Проблема выбора в рыночной экономике и уровни её решения Задачи экономической политики		
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение дополнительной литературы	1	
Тема 1.2. Экономическая система. Типы экономических систем	**Содержание учебного материала**	2	3
	Общая характеристика экономической системы Традиционная система Командная система Рыночная систем		

	Практическое занятие №1: Семинар «Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности»».	3	
	Самостоятельная работа обучающихся Изучение дополнительной литературы Подготовка рефератов по теме «Особенности менеджмента в области профессиональной деятельности»».	3	
Тема 1.3 Общая характеристика рыночного хозяйства	**Содержание учебного материала**	2	1
	Субъективно – объективная структура рынка Классификация структуры рынка Инфраструктура рынка Позитивные и негативные стороны рынка **Самостоятельная работа обучающихся** Изучение дополнительной литературы	1	
Тема 1.4 Микроэкономика.	**Содержание учебного материала**	2	1
	Микроэкономика. Спрос Спрос. Закон спроса. Кривая спроса Факторы, сдвигающие спрос Эластичность спроса		
	Практическое занятие №2: Семинар «Информационные технологии в сфере управления производством»	3	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение дополнительной литературы Подготовка рефератов по теме: «Информационные технологии в сфере управления производством»	3	
Тема 1.5 Предложение	**Содержание учебного материала**	2	2
	Закон предложения, кривая предложения Факторы, влияющие на предложение Эластичность предложения Равновесие на рынке **Самостоятельная работа обучающихся:** Изучение дополнительной литературы	1	

Тема 1.6 Производственные фонды предприятий и издержки производства	**Содержание учебного материала** Производственные фонды предприятий Издержки производства Бухгалтерская, нормальная и экономическая прибыль **Самостоятельная работа обучающихся:** Изучение дополнительной литературы	2 1	2
Раздел 2. **Макроэкономика**			
Тема 2.1. Конкуренция	**Содержание учебного материала** Виды конкуренции и методы конкурентной борьбы Формы конкуренции и соответствующие им типы рыночных ситуаций Монополия **Самостоятельная работа обучающихся:** Изучение дополнительной литературы	2 1	2
Тема 2.2. Деньги	**Содержание учебного материала** Эволюция форм денег и виды денег Виды кредитных денег Валовый национальный продукт **Самостоятельная работа обучающихся:** Изучение дополнительной литературы	2 1	2
Тема 2.3 Инфляция	**Содержание учебного материала** Причины инфляции Виды инфляции. Показатели инфляции Безработица и её типы **Самостоятельная работа обучающихся:** Изучение дополнительной литературы	2 1	2,3

Тема 2.4 Мировой рынок	**Содержание учебного материала** Международная торговля Мировая валютная система Фискальная политика Функции центрального банка. Банковский мультипликатор	2	3
	Практическое занятие №3: Семинар «Коммуникации в управлении»	4	
	Самостоятельная работа обучающихся: Изучение дополнительной литературы. Подготовка рефератов по теме: «Коммуникации в управлении»	3	
Зачетное занятие		**2**	
	ВСЕГО	**48**	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:
1. – **ознакомительный** (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – **репродуктивный** (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – **продуктивный** (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

2.3 Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

В целях реализации компетентностного подхода в процессе преподавания учебной дисциплины «Основы экономики» используются современные образовательные технологии: технология развития критического мышления, проблемного обучения. Основное содержание теоретической части излагается на лекционных занятиях, которые выполняют пять основных функций: информационную (сообщение новых знаний), развивающую (развитие познавательных процессов, памяти, мышления), воспитывающую (воспитание профессиональных и личностных качеств, формирование взглядов, убеждений, мировоззрения), стимулирующую (развитие познавательных и профессиональных интересов), координирующую (координация с другими видами занятий). Важной частью учебной дисциплины являются практические занятия и самостоятельная работа.

Практические занятия представляют особую форму сочетания теории и практики. Их назначение – углубление проработки теоретического материала предмета путем регулярной и планомерной самостоятельной работы студентов на протяжении всего курса. Процесс подготовки к практическим занятиям включает изучение нормативных документов, обязательной и дополнительной литературы по рассматриваемому вопросу. Непосредственное проведение практического занятия предполагает, например, индивидуальные выступления студентов с сообщениями по какому-либо вопросу изучаемой темы; фронтальное обсуждение рассматриваемой проблемы, обобщения и выводы; решение ситуационных задач; проектирование и моделирование разных видов и компонентов профессиональной деятельности; работу с тестами. При подготовке к практическим занятиям студентам рекомендуется: внимательно ознакомиться с тематикой практического занятия; прочесть конспект лекции по теме, изучить рекомендованную литературу; составить краткий план ответа на каждый вопрос практического занятия; проверить свои знания, отвечая на вопросы для самопроверки; если встретятся незнакомые термины, обязательно обратиться к словарю и зафиксировать их в тетради. Все письменные задания выполнять в рабочей тетради. Практические занятия развивают у студентов навыки самостоятельной работы по решению конкретных задач.

Закрепить теоретический материал, выработать навыки самостоятельной аналитической и практической работы и сформировать более глубокую систему знаний помогает знакомство с основной и дополнительной литературой по данной дисциплине.

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета «Социально-экономических дисциплин».

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- комплект учебно-наглядных пособий.

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиа проектор, экран,доска для плакатов, схем, таблиц.

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы.

а) Основные источники:

1. Основы экономики, менеджмента и маркетинга : учебное пособие / составитель Н. В. Фатеева. — Вологда : ВГМХА им. Н.В. Верещагина, 2018. — 29 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/130837 (дата обращения: 10.09.2022).
2. Ивановская, К. А. Основы бухгалтерского учета : учебное пособие / К. А. Ивановская. — 3-е изд. — пос. Караваево : КГСХА, 2019. — 37 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133623 (дата обращения: 10.09.2022).
3. Джидзалова, Н. Ю. Практикум по дисциплине «Основы бухгалтерского учета» для студентов Аграрного колледжа по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учёт (по отраслям) : учебное пособие / Н. Ю. Джидзалова, М. А. Джиоева, Б. Н. Хосиев ; составители Н. Ю. Джидзалова [и др.]. — Владикавказ : Горский ГАУ, 2020. — 140 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/173564 (дата обращения: 10.09.2022).

б) Дополнительные источники:

1. Основы анализа бухгалтерской отчетности : учебное пособие / составитель Е. В. Королёва. — пос. Караваево : КГСХА, 2019. — 136 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133619 (дата обращения: 10.09.2022).
2. Основы анализа бухгалтерской отчетности : методические указания / составитель Е. В. Королева. — пос. Караваево : КГСХА, 2018. — 46 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133618 (дата обращения: 10.09.2022).
3. Кожухова, А. Н. Конспект лекций по дисциплине «Основы экономики, менеджмента и маркетинга» : учебное пособие / А. Н. Кожухова. — Брянск : Брянский ГАУ, 2018. — 108 с. — Текст : электронный // Лань : электронно-библиотечная система. — URL: https://e.lanbook.com/book/133060 (дата обращения: 10.09.2022).

в) Программное обеспечение

Наименование программного продукта	Обоснование для использования (лицензия, договор, счёт, акт или иное)	Дата выдачи
Zbrush Academic Volume License	Договор №209/ЕП(У)20-ВБ	30.11.2020
Academic VMware Workstation 16 Pro for Linux and Windows, ESD	Договор №211/ЕП(У)20-ВБ, 25140763	03.11.2020

Acronis Защита Данных для рабочей станции, Acronis Защита Данных. Расширенная для физического сервера	Договор №210/ЕП (У)20-ВБ, Ах000369127	03.11.2020
Антиплагиат. Вуз.	Договор №3341/12/ЕП(У)21-ВБ	29.01.2021
Подписка Microsoft Office 365	свободно распространяемое для вузов	-
Adobe Acrobat	свободно распространяемое	-
Teams	свободно распространяемое	-
Skype	свободно распространяемое	-
Zoom	свободно распространяемое	-

г) Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Наименование ресурса	Договор	Срок договора
Профессиональные базы данных		
База данных электронной библиотечной системы вуза «Электронный читальный зал-БиблиоТех» https://www.novsu.ru/dept/1114/bibliotech/	Договор № БТ-46/11 от 17.12.2014	бессрочный
Электронный каталог научной библиотеки http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Аналитика» (картотека статей) http://mars.novsu.ac.ru/MarcWeb/	База собственной генерации	бессрочный
База данных «Электронно-библиотечная система «ЭБС ЮРАЙТ» https://www.biblio-online.ru Коллекция: Легендарные книги	Договор №63/юс от 20.03.2018	бессрочный
Президентская библиотека им. Б. Н. Ельцина https://www.prlib.ru/	в открытом доступе	-
База открытых данных Росфинмониторинга http://www.fedsfm.ru/opendata	в открытом доступе	-
База данных Научной электронной библиотеки eLIBRARY.RU https://elibrary.ru/	в открытом доступе	-
База данных профессиональных стандартов Министерства труда и социальной защиты РФ http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiy-informatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestr-professionalnykh-standartov/	в открытом доступе	-
Базы данных Министерства экономического развития РФ http://www.economy.gov.ru	в открытом доступе	-
База данных электронно-библиотечной системы «Национальная электронная библиотека» https://нэб.рф	в открытом доступе	-
Информационные справочные системы		
Университетская информационная система «РОССИЯ» https://uisrussia.msu.ru	в открытом доступе	-
Национальный портал онлайн обучения «Открытое образование» https://openedu.ru	в открытом доступе	-
Официальный сайт Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии http://protect.gost.ru/	в открытом доступе	-
Портал открытых данных Российской Федерации https://data.gov.ru	в открытом доступе	-
База открытых данных Министерства труда и социальной защиты РФ https://rosmintrud.ru/opendata	в открытом доступе	-
Справочно-правовая система КонсультантПлюс (КонсультантПлюс студенту и преподавателю) www.consultant.ru/edu/	в открытом доступе	-

0

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Оценка качества освоения учебной программы включает текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию по итогам освоения дисциплины.

Текущий контроль проводится в форме устного фронтального и комбинированного опроса на теоретическом занятии, ответов на контрольные вопросы по теме, письменных работ в форме тестов, рефератов, заданий по работе с информацией, документами, литературой.

Промежуточная аттестация по дисциплине проводится в форме зачета в 6 семестре.

Таблица 4 – Формы и методы контроля и оценки результатов обучения

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	**Формы и методы контроля и оценки результатов обучения**
В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **уметь**: - организовывать работу коллектива подразделения, обеспечивать связи со смежными подразделениями; - осуществлять руководство персоналом подразделения в соответствии с действующими нормативными правовыми актами. - контролировать расход сырья и материалов. - использовать аппаратно-программные средства обработки результатов исследований и испытаний. - анализировать результаты исследований и испытаний. - использовать современные технологии менеджмента; - организовывать работу подчиненных; - мотивировать исполнителей на повышение качества труда - обеспечивать условия для профессионально-личностного совершенствования исполнителей. В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен **знать:** - предмет и метод экономической теории; - основные макроэкономические показатели; - экономические системы и их основные типы;	**Формы контроля:** - оценка выполнения кейс-задания; - оценка выполнение рефератов; - зачет **Методы оценки результатов обучения:** - накопительная система баллов, на основе которой выставляется итоговая оценка; -традиционная система оценок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая оценка

- теорию спроса и предложения; - информационные технологии в сфере управления производством; - особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.	

4.2 Рекомендации по использованию оценочных средств

а) Темы рефератов

1. Лауреаты Нобелевской премии по экономике и их вклад в развитие экономической мысли»
2. «Уровень жизни: понятие и факторы, его определяющие»
3. «Экономические кризисы в истории России»
4. «Россия на рынке технологий»
5. «Электронные рынки как феномен мировой экономики»
6. «Оффшорный бизнес и его роль в экономике России»
7. «Сущность деятельности акционерного общества»
8. «Формы связей предприятий»
9. «Формы и системы оплаты труда»
10. «Материальная заинтересованность работников»
11. «Банковская реформа России»
12. «Экономические кризисы в истории России»
13. «Центральный банк и его роль»
14. «Государственная политика в области международной торговли»
15. «Особенности миграционных процессов во 2-й половине XX в»
16. «Значение экономики для развития общества»
17. «Роль профсоюзов в защите работников»
18. «Центральный банк и его роль»
19. «Финансовый кризис 1998 года в России»
20. «Значение и сущность работы службы занятости в России»
21. «Возникновение и эволюция денег на Руси»
22. «Мировые деньги»
23. «Бюджетный дефицит и концепции его регулирования»
24. «Внешний долг России и проблемы его урегулирования»

Критерии оценки	Количество вариантов заданий
Оригинальность и креативность при подготовке реферата/презентации	24
Уровень культуры мышления, способность к рефлексии, умозаключениям и логике	
Анализ темы с активным использованием междисциплинарных знаний, фактов, теорий	
Обобщение информации с помощью схем, таблиц, рисунков, логических блоков	

б) Кейс-задание

Задача 1. На предприятие для заключения трудового договора обратились следующие лица: подросток 16 лет, окончивший 8 классов общеобразовательной школы; офицер, уволенный в запас из рядов Вооруженных Сил РФ; домохозяйка, ранее нигде не работавшая; выпускник высшего учебного заведения. Какие документы должен представить каждый из вышеуказанных лиц? В течение, какого срока должна быть оформлена трудовая книжка на впервые поступающих на работу, какие сведения в нее вносятся, где она должна храниться?

Задача 2. На собеседовании при приеме на работу от гражданина потребовали паспорт, трудовую книжку, характеристику с последнего места работы, копию документа о высшем образовании, справку с места жительства, справку из налоговой инспекции о предоставлении сведений об имущественном положении. Гражданин обратился за консультацией к адвокату. Какую информацию сообщил гражданину адвокат?

Задача 3. При заключении трудового договора с Ивановым о его работе в должности повара 5 разряда директор предприятия предложил в указанный договор включить следующие условия: о режиме работы; о размере заработной платы; о соблюдении правил внутреннего трудового распорядка предприятия; об обязательстве Иванова в течение первых двух лет работы не использовать ежегодный или другие виды отпусков (учебный, по уходу за больными членами семьи и др.); об обязательстве не принимать участия в забастовке; об обязательстве не работать по совместительству у другого работодателя. Законны ли предложенные условия?

Задача 4. Кириллов был принят на работу сварщиком (каменщиком) с месячным испытательным сроком. По указанию руководителя он приступил к работе с 11 сентября, хотя в приказе о приеме на работу датой начала работы значилось 15 сентября. 14 сентября с Казаковым был расторгнут трудовой договор в связи с тем, что он не выдержал испытания. Правомерны ли действия руководителя? Каков порядок расторжения трудового договора при неудовлетворительном результате испытания? Вправе ли работник по своей инициативе уволиться в период испытательного срока?

Задача 5. С выпускником высшего учебного заведения Никитиным, получившим диплом инженера, был заключен трудовой договор о его работе на строительном объекте в качестве инженера с испытательным сроком в один месяц с 20 марта. 17 апреля Некрасова ознакомили с приказом о расторжении с ним трудового договора как не выдержавшим испытания при приеме на работу. Законны ли действия руководителя данной организации?

Критерии оценки	Количество вариантов заданий
Правильный и развернутый ответ на вопрос	5
Грамотное использование терминологии по экономике	
Аккуратное оформление работы	
Демонстрация навыков, приобретенных в ходе работы	

Комплекты КОС для промежуточной аттестации обучающихся

Зачет в форме накопительной системе баллов, на основе которой выставляется итоговаяоценка;

Критерии выведения итоговой оценки промежуточной аттестации в виде зачета:
- «Зачтено» -и средняя оценка не менее 3,0 и нет ни одной неудовлетворительной оценкиза компоненты компетенций.
- «Незачтено» - средняя оценка <3,0 или присутствует неудовлетворительная оценка за компоненты компетенций.

ЛИСТ РЕГИСТРАЦИИ ИЗМЕНЕНИЙ

Номер изме-нения	Номер листа				Всего листов в документе	ФИО и подпись ответственного за внесение изменения	Дата внесения изменения	Дата введения изменения
	измененного	замененного	нового	изъятого				