



Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
Новгородский государственный университет имени
Ярослава Мудрого (НовГУ)

УТВЕРЖДАЮ

Ректор


Ю.С. Боровиков

«12 ноября» 2024 г.

Принято

На заседании Учёного совета НовГУ

12 ноября 2024 г. Протокол № 22

Великий Новгород



ИЗМЕНЕНИЯ И ДОПОЛНЕНИЯ В ПОЛОЖЕНИЕ от 2 апреля 2021 г. № СМК УД 3.1.-00.02.18-21

Об управлении развития компетенций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Внести следующие изменения в Положение «Об управлении развития компетенций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»:

1. Пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

2.3 Управление создано и действует в целях:

- содействия внедрению передового опыта и развитием внебюджетной деятельности по двум подвидам дополнительного образования: дополнительному профессиональному образованию и дополнительному образованию детей и взрослых, а также является составной частью работы над совершенствованием системы непрерывного образования в области повышения квалификации и профессиональной переподготовки профессорско-преподавательского состава (далее – ППС), работников структурных подразделений НовГУ согласно штатному расписанию, а также профессиональному обучению;
- мониторинга передового российского и зарубежного опыта развития и трансформации университетов;
- организации и координации взаимодействия и сотрудничества структурных подразделений НовГУ с заинтересованными учреждениями, организациями и предприятиями;
- взаимодействия с органами исполнительной власти федерального, регионального и местного уровней, операторами конкурсов программ развития;
- координации и контроля программ развития и стратегических проектов.

2. Пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

2.4. Основными задачами Управления являются:

- систематизация, развитие и продвижение дополнительных образовательных услуг НовГУ на рынке образовательных услуг;
- удовлетворение запросов различных заказчиков (юридических лиц, физических лиц) в услугах дополнительного образования и трудоустройства студентов;



- вовлечение работодателей в формирование предложений по совершенствованию учебных программ всех направлений подготовки и уровней обучения;
- организация и методическое обеспечение различных форм обмена опытом, профессионального обучения, повышения квалификации, подготовки и переподготовки;
- организация системы и аналитика проектной деятельности в НовГУ;
- развитие современных компетенций у широких слоев населения, в первую очередь обучающихся и преподавателей образовательных организаций общего, профессионального и дополнительного образования детей посредством оказания им образовательных услуг с использованием методов и технологий развития современных компетенций;
- соблюдение прав граждан на образование, установленных законодательством Российской Федерации;
- участие в организации работы довузовской подготовки (подготовительных курсов) по специальностям и направлениям подготовки НовГУ;
- развитие творческого интереса школьников в области фундаментальных наук, наук о Земле, биосфере, человечестве, его истории и культуре; стимулирование участия школьников в исследовательской работе в различных областях науки;
- развитие знаний и творческих способностей у молодого поколения;
- знакомство школьников с современными известными учеными; достижениями фундаментальной и прикладной науки;
- повышение интереса к творческому образованию и интеллектуальной деятельности в среде молодежи, в профессиональных сообществах, в обществе в целом;
- развитие образовательных программ и методик, основанных на исследовательской деятельности учащихся; содействие их широкому распространению в образовательной системе; преемственности образовательных программ общего среднего, дополнительного, высшего образования; инфраструктуры прикладной учебно-исследовательской работы; дистанционное консультирование учащихся и их научных руководителей;
- активизация регионального, межрегионального и международного сотрудничества в области деятельности Управления;
- определение способов совершенствования деятельности НовГУ по ключевым направлениям, сопровождение и мониторинг реализации инициатив, направленных на внедрение новых и улучшенных практик в деятельности НовГУ.

3. Пункт 2.5 изложить в следующей редакции:

2.5. Для решения указанных задач Управление реализует следующие направления и формы деятельности:

- изучение, внедрение и распространение передового опыта в области деятельности Управления;
- координация работы всех подразделений НовГУ, реализующих программы дополнительного образования или имеющих возможность реализации программ дополнительного образования, а также профессионального обучения;
- организация и реализация повышения квалификации и профессиональной переподготовки физических лиц, работников сторонних организаций на коммерческой основе;
- организация и реализация программ дополнительного образования для детей и взрослых;
- организация и проведение обучающих семинаров, консультационных услуг на коммерческой основе;
- внедрение в обучение по дополнительным профессиональным программам - прохождения практики, а также применения сетевых форм, освоения отдельных учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), в порядке, установленном образовательной программой и (или) договором об образовании; внедрение в обучение по дополнительным профессиональным программам - формы стажировки;



- координация деятельности структурных подразделений НовГУ по дополнительному образованию и профессиональному обучению;
- участие в конкурсных процедурах на предоставление дополнительных образовательных услуг;
- взаимодействие с заинтересованными сторонами (заключение договоров, работа над коммерческими предложениями, перепиской с заказчиками и поставщиками, деятельность в единой информационной системе в сфере закупок);
- проведение рекламы и осуществление маркетинга, связанного с основными целями и задачами деятельности Управления;
- осуществление административной, информационной, методической поддержки структурным подразделениям НовГУ в подготовке и ведении документооборота по дополнительному образованию;
- организация и проведение курсов повышения квалификации, профессиональной переподготовки работников НовГУ с использованием различных видов и форм обучения;
- удовлетворение потребностей работников НовГУ в получении новых знаний о достижениях в соответствующих отраслях науки, техники и культуры, передовом отечественном и зарубежном опыте;
- повышение педагогического мастерства, изучение и распространение передового отечественного и зарубежного опыта, прогрессивных форм и методов обучения;
- увеличение объема внебюджетных поступлений НовГУ за счет средств, получаемых от реализации платных дополнительных образовательных услуг на территории Новгородской области и Российской Федерации;
- участие в научных, образовательных и культурно-просветительских мероприятиях, проводимых НовГУ и его подразделениями, а также представителями различных отраслей экономики, бизнеса, социальной инфраструктуры, государственной и муниципальной деятельности, общественной жизни на территории Новгородской области, Российской Федерации и иных стран;
- обеспечение условий участия сотрудников Управления, представителей структурных подразделений, в мероприятиях, связанных целью и задачами деятельности Управления;
- осуществление иных видов деятельности, разрешенных законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами НовГУ.

Лист согласования к изменениям и дополнениям в положении от 2 апреля 2021 г. № СМК УД 3.1.-00.02.18-21 об управлении развития компетенций федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Новгородский государственный университет имени Ярослава Мудрого»

Разработал:	Ф.И.О.	Дата	Подпись	Система менеджмента качества. Управленческая документация
Начальник УРК	Руденко К.А.			
СОГЛАСОВАНО:				
Проректор по ОД	Данейкин Ю.В.			
Начальник УРП	Сорокина Л.Л.			
Начальник ФЭУ	Цветкова Е.Ю.			
Главный бухгалтер	Швецова И.В.			
Начальник ЮУ	Колодий Е.П.			
И.о. руководителя СОР	Поляков С.В.			

Лист согласования

Документ "Изменения и дополнения в положение от 2 апреля 2021 г. № СМК УД
3.1.-00.02.18-21"

ФИО, Должность	Результат	Дата	Замечания, комментарии
Федотова Наталья Геннадьевна (Офис ОД, Заместитель проректора по образовательной деятельности) за Данейкина Юрия Викторовича	Согласовано	23.10.2024 17:31	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Федотова Наталья Геннадьевна (Офис ОД, Заместитель проректора по образовательной деятельности)		
Сорокина Любовь Леонидовна (Управление по работе с персоналом, Начальник управления)	Согласовано	24.10.2024 09:48	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Сорокина Любовь Леонидовна (Управление по работе с персоналом, Начальник управления)		
Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)	Согласовано	23.10.2024 18:20	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Цветкова Елена Юрьевна (ФЭУ, Начальник финансово-экономического управления)		
Швецова Ирина Викторовна (УБУ, Главный бухгалтер)	Согласовано	23.10.2024 18:27	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Швецова Ирина Викторовна (УБУ, Главный бухгалтер)		
Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)	Согласовано	24.10.2024 14:04	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Колодий Елена Николаевна (Юридическое управление, Начальник юридического управления)		
Поляков Станислав Владимирович (СОТ, Специалист по охране труда)	Согласовано	23.10.2024 17:15	
	ПОДПИСАНО ПРОСТОЙ ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ Поляков Станислав Владимирович (СОТ, Специалист по охране труда)		